

PATTO DI COLLABORAZIONE

Accordo per la riqualificazione, la rivitalizzazione e la cura condivisa del marciapiede prospiciente il condominio di **via Belinzaghi 11** quale attività di cura condivisa dei beni comuni, ai sensi del *Regolamento Comunale – Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani* approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019.

TRA

il **COMUNE DI MILANO** (di seguito per brevità “il Comune”) con sede in Piazza della Scala n. 3, (P.I. 01199250158), rappresentato dal da **Micaela Curcio** in qualità di Direttrice Area, Direzione Quartieri e Municipi;

E

Il **Comitato Inquilini Aler** di via Belinzaghi,11 con sede legale in via Belinzaghi 11 rappresentato dal Dott. Luciano Vacca, in Qualità di Presidente

PREMESSO CHE

- l’Amministrazione Comunale promuove la “cura condivisa dei beni comuni” da parte dei “cittadini attivi”, mediante l’attivazione di “accordi di collaborazione”, secondo i principi e gli indirizzi del *Regolamento Comunale – Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani* approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019;
- Il progetto coinvolge una zona di Milano caratterizzata da un forte mix di culture che rende necessario la creazione di luoghi che favoriscano momenti di integrazione sociale.
- La proposta progettuale ha come obiettivo di convertire questo spazio sottoutilizzato in uno spazio sociale in cui coinvolgere la cittadinanza e in generale gli attori del territorio alla partecipazione attiva nella vita del quartiere. Le finalità di interesse generale perseguite dal progetto sono le seguenti:
 - riqualificare due aree inutilizzate, mettendole a disposizione dei cittadini del quartiere favorendone l’aggregazione e la socializzazione;
 - ripristinare l’area come spazio verde curato, grazie al posizionamento di fioriere;
 - organizzare eventi culturali e letture;
 - organizzare attività e workshop dedicate ai bambini;

CONSIDERATO CHE

- Il Comitato Inquilini Aler di Via Belinzaghi 11 ha come obiettivo principale quello di intervenire attivamente nella cura e nella tutela della qualità della vita degli abitanti dei caseggiati Aler della via. A tal fine, promuovono e incoraggiano ogni attività volta a perseguire questo scopo.
- Le attività ricomprese all’interno di questo accordo saranno supportate dalla Biblioteca Condominiale Aler “Falcone Borsellino” come meglio descritto al successivo punto 4.
- In data 10/01/2022 la Presidenza Aler, vista la raccolta firme dei condomini del caseggiato di Via Belinzaghi 11 con la quale viene richiesta la possibilità di

utilizzare l'acqua del condominio per la cura delle piante, da formale nulla osta all'accordo di collaborazione (allegato1/2).

- il presente accordo non dà luogo ad alcun vincolo associativo tra le parti;
- Il Comitato si riconosce nello spirito e nelle finalità del *Regolamento Comunale – Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani* approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019 di cui accetta integralmente i principi e di cui rispetta le disposizioni;
- con determinazione dirigenziale n. 588/2022 del Comune di Milano è stata approvata la proposta e autorizzata la sottoscrizione del presente accordo;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 – Richiamo alle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo.

Art.2 – Oggetto dell'accordo

L'Accordo disciplina le attività di riqualificazione, la rivitalizzazione e la cura condivisa del marciapiede prospiciente il condominio di via Belinzaghi 11 (Mun.9) quale attività di cura condivisa dei beni comuni.

Art. 3 – Durata dell'accordo e facoltà di rinnovo

La durata dell'Accordo decorre dalla sottoscrizione del presente atto sino al 31 dicembre 2024; è vietato il rinnovo tacito dell'Accordo. Entro 30 giorni antecedenti il termine di scadenza ogni contraente ha facoltà di proporre la riprogettazione, con caratteri di novità e di sviluppo, degli interventi di rivitalizzazione dello spazio urbano con iniziative di comunità. La durata dell'accordo potrà essere rinegoziata in dipendenza dall'emergenza sanitaria nazionale e le iniziative di cui all'art. 4. potranno essere sospese o dilazionate

Art. 4 – Prestazioni ed oneri dei contraenti

I soggetti elencati organizzano e realizzano le attività in oggetto in totale autonomia, assumendosi integralmente gli oneri di spesa e le responsabilità che esse comportano, nonché curandone la documentazione in forme analogiche o digitali. Per ogni attività a carattere condiviso i firmatari del presente documento attiveranno tutte le azioni necessarie per il totale rispetto delle normative vigenti con funzione di contenimento del virus Covid Sars 19.

In particolare:

4.1 il Comune contribuisce alle finalità del progetto occupandosi del trasporto e posa delle sei piante in vaso. Svolge, inoltre, attività di monitoraggio e coordinamento rendendo disponibili i propri uffici; promuove, di concerto con gli altri contraenti, a propri oneri e spese, le attività di comunicazione e divulgazione delle attività realizzate per la cura condivisa dei beni comuni, entro le quali la presente sarà ricompresa.

4.2 Le parti organizzano, sia in autonomia che in collaborazione con altre associazioni di zona senza fini di lucro, attività di animazione e rivitalizzazione dell'area, comunicando all'ufficio Partecipazione Attiva un programma di attività di



rivitalizzazione sociale aggiornato periodicamente, in linea di massima ogni tre mesi, per consentire le azioni di coordinamento, controllo e snellimento burocratico di sua competenza; ogni attività deve essere comunicata almeno 15 giorni prima della data prevista per la sua realizzazione.

4.3 Il Comitato Inquilini Aler si occuperà di organizzare attività culturali e sociali nel nuovo spazio rigenerato. In particolare realizza, a propria cura e spese:

- a) Lettura per bambini di libri in inglese, arabo e italiano.
- b) Spettacoli teatrali.
- c) Lettura di brani di libri con particolare riferimento alla tematica della presenza su territorio di più culture
- d) Cineforum serali.
- e) Gare di scacchi, dama e shanghai.
- f) Ridisegniamo il nostro quartiere a misura di bambino.
- g) Musica dei popoli.
- h) Presentazione dei libri.
- i) Conferenze a tema.
- j) Laboratori di storia e sociali.

Il comitato si occupa inoltre della manutenzione e cura delle 6 piante in vaso e delle innaffiature, dalla primavera fino alla fine dell'estate.

4.4 la Biblioteca condominiale, in qualità di supporter, mette a disposizione i propri libri e, in generale, il materiale utile alla realizzazione delle attività e dei laboratori programmati.

Art. 5 - Modalità e tempi di esecuzione

Gli interventi oggetto del presente accordo sono realizzati con conveniente tempestività. Le associazioni garantiscono che le attività dei volontari impiegati sul campo si svolgano in condizioni di completa sicurezza, con riguardo particolare ai rischi da interferenza con altre attività lavorative effettuate da terze parti, verificandone diligentemente l'esistenza (ad es. in relazione ad Amsa o attività private). Nelle operazioni di coltivazione, di pulizia e manutenzione le associazioni impiegano materiali atossici; infine provvedono in ogni caso a salvaguardare l'ambiente da qualunque danneggiamento e allo smaltimento dei rifiuti prodotti dalle attività da loro gestite. Le parti curano con particolare diligenza lo scambio tempestivo qualunque informazione sia utile alla programmazione e realizzazione delle attività nominando ciascuno un referente per l'implementazione del presente accordo.

Art. 6 –Comunicazione eventi e nulla osta

Il Comitato Inquilini si impegna a comunicare il calendario delle attività e degli eventi all'Ufficio Partecipazione in modo da ottenere, il nulla osta dell'ufficio con un minimo di sette giorni di anticipo (15 nel caso di chiusure temporanee di via), utilizzando il formulario predisposto dall'ufficio.

Saranno autorizzati in forza dell'accordo di collaborazione, gli "eventi a basso livello di impatto" ossia rientranti nella seguente tipologia:

- a) non richiedono il posizionamento di strutture pesanti, ma solo di arredi leggeri come gazebi, sedie, tavolini, palchetti smontabili e auto stabili certificati; impianti di diffusione sonora alimentati da batteria o comunque a bassa potenza;

b) siano effettuati da soggetti non professionali e non prevedano grande affluenza di pubblico (max 100 persone) con eventuale prenotazione in caso di restrizioni legate al covid;

c) eventi di spettacolo (proiezioni cinematografiche, manifestazioni canore/musicali, o di performing arts) se ricadono sotto le precedenti condizioni.

Tutti gli eventi dovranno svolgersi nel pieno rispetto delle norme in quel momento in vigore.

In tutti questi casi, l'Ufficio Partecipazione, svolta l'istruttoria necessaria, effettua le verifiche previste presso gli uffici comunali competenti (ad es. Municipi, Polizia locale, Area Sportello Unico Eventi, Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo);

Per eventi complessi (ad esempio che prevedano la pedonalizzazione temporanea di arterie stradali e piazze) resta confermata la procedura ordinaria presso il SUEV. L'ufficio Partecipazione presta assistenza ai soggetti non professionali per facilitare l'istruttoria al SUEV.

Gli eventi organizzati in esecuzione del presente accordo sono esenti dal pagamento del canone occupazione suolo ai sensi dell'art. 31, lett. a) num. 2 punto quarto del Regolamento canone unico patrimoniale e canone di concessione dei mercati.

Art. 7 – Polizze assicurative

Il Comune di Milano attiva le coperture assicurative a tutela dai rischi di infortunio e della responsabilità civile nei confronti dei cittadini attivi che ne fossero sprovvisti in proprio, per la durata delle attività da svolgere.

Art. 8 – Risoluzione modificazione e/o integrazione dell'accordo

Il presente accordo può essere risolto in qualunque momento per insindacabile richiesta del contraente senza dar luogo a pretese o rivalse.

Qualunque modificazione o integrazione del presente accordo, ivi compresa l'adesione di nuovi soggetti, può avvenire per iscritto solo con il consenso di tutti i contraenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo, le parti si rimettono alle disposizioni del Regolamento Comunale – *Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019.*

Art. 9 – Privacy policy e sicurezza ambientale

I dati raccolti dalle associazioni in relazione alle attività oggetto del presente accordo non sono conferiti al Comune di Milano. Nella gestione dei rapporti con cittadini, associazioni, gruppi informali, fornitori, media digitali e analogici, le associazioni assumono il ruolo di Titolari del trattamento ai sensi del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016, artt. 4 e 26, (di seguito RGPD) adempiendo alle prescrizioni ivi previste ed a quelle dettate inoltre dalla L. n. 633/1941, ad esempio in tema di acquisizione e diffusione immagini, specie di minori. Le manifestazioni pubbliche e gli eventi organizzati nell'ambito del presente accordo devono essere oggetto delle valutazioni di rischio e delle misure prescritte dalla Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia (DGR) n° 2453 approvata nella seduta del 07/10/2014.



Comune di
Milano

Tutti i soggetti sottoscrittori, nel trattamento dei dati raccolti in attuazione del presente accordo, si attengono alle norme vigenti in materia e al rispetto della informativa sul trattamento.

Art. 10 - Monitoraggio

Con frequenza di norma trimestrale il Comune attiva la consultazione dei contraenti, anche con incontri diretti, per la valutazione dei benefici sociali prodotti dalle iniziative oggetto del presente accordo, secondo una metodologia condivisa di valutazione, mediante parametri misurabili, per aggiornare la programmazione successiva delle attività e per l'indicazione di eventuali ambiti di miglioramento.

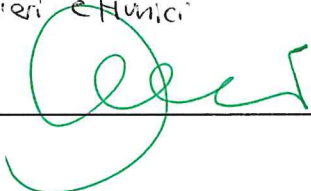
Art. 11 - Foro competente

Il presente accordo verrà registrato solo in caso d'uso. La definizione di eventuali controversie dipendenti dal presente accordo, è demandata al collegio dei garanti ai sensi dell'art. 7 num. 7 del vigente Regolamento per l'attuazione dei diritti di partecipazione.

Letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserve, per tutte le 7 pagine comprendenti il documento.

Milano, il 2/03/2022

P. Comune di Milano
~~Il Direttore della Direzione Servizi Civici~~
Partecipazione e Sport
Dott. ^{SSA} Andrea Zuccotti
Mirela Cirio

Area, Direzione Quartieri e Uffici


p. Comitato Inquilini
Aler
Dott. Luciano Vacca



Allegato parte integrante del Patto di
Collaborazione con determina
dirigenziale n 588/2022

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali raccolti per la sottoscrizione del patto di collaborazione approvato con la Determinazione dirigenziale n 588/2022 del Comune di Milano, e per l'effettuazione delle attività che ne sono conseguenti, sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, allo scopo esclusivo di perseguire l'interesse pubblico costituito dalla ricerca di contributi migliorativi alla definizione del progetto offerti dalla popolazione.

Fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo per trattamenti successivi, compatibili con le finalità del Comune nell'ambito delle politiche di promozione della partecipazione e della cittadinanza attiva, il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque raccolti nel corso dell'attività, riconducibili al patto, è effettuato con l'utilizzo di procedure informatizzate nonché da persone autorizzate e tenute obbligatoriamente alla riservatezza.

Le attività prodotte mediante patti di collaborazione e in generale ogni attività promossa dalla cittadinanza attiva richiede la raccolta esclusivamente dei seguenti dati personali: nome e cognome, indirizzo mail e numero di telefono (facoltativo); indirizzo del domicilio; numero di carta d'identità o altro documento di identificazione; codice fiscale;

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla gestione delle attività, fermi restando gli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi e/o di archiviazione storica. I documenti e i materiali inviati dei sottoscrittori o raccolti tra i cittadini attivi nell'ambito delle attività conseguenti al patto saranno oggetto di pubblicazione in forma nominativa, o, se richiesto, anonima, sul sito istituzionale del Comune di Milano nella pagina dedicata alla Partecipazione, previa rilascio di liberatoria da parte dell'autore; potranno inoltre essere oggetto di elaborazioni statistiche e di utilizzo da parte di terzi, senza generare compensi in qualsiasi forma denominati per l'autore; questi materiali sono conferiti dagli autori quali contributi allo sviluppo del patto e allo scopo di promuovere la diffusione delle buone prassi di partecipazione.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano, in qualità di Titolare, via Larga 12 – 20122 Milano - Direzione Servizi civici, Partecipazione e Sport - al seguente indirizzo e-mail partecipazione@comune.milano.it

- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Responsabile del Trattamento (Data Protection Officer – del Comune di Milano) e-mail: dpo@comune.milano.it

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all’Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Informativa sul trattamento dei dati - SCHEMA RIASSUNTIVO	
Titolare del trattamento	Comune di Milano
Contatti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) presso Responsabile del Trattamento	dpo@comune.milano.it
Finalità del trattamento	Patto di collaborazione come sopra denominato
Base giuridica del trattamento	Regolamento per la cura dei “Beni Comuni” del Comune di Milano.
Categorie di dati	Dati comuni
Comunicazione dei dati (Categorie di destinatari)	Nessun destinatario
Trasferimento dei dati verso paesi terzi extra UE	I dati non sono trasferiti all'estero
Tempi di conservazione dei dati	I dati saranno conservati nel rispetto e in applicazione delle norme in materia di conservazione documentale archivistica.

Annunziata Picariello

Da: presidenza <presidenza@aler.mi.it>
Inviato: lunedì 10 gennaio 2022 11:49
A: Luciano Vacca
Cc: Roberta Osculati; Eugenio Petz; Annunziata Picariello; Flavia Sorrentino; Francesco Pizzorni; Andrea Motta; rocco.procopio@aler.mi.it; uog3@aler.mi.it
Oggetto: l: firme per Patto di Collaborazione con Comune di Milano
Allegati: Firme_01.jpg

Gentile Sig. Vacca,
 la presente per comunicare che a seguito delle verifiche effettuate dalla UOG 3 di via Salemi in merito alla raccolta firme allegate e trattandosi della fruizione di un'esigua quantità di acqua necessaria per l'innaffiamento dei pochi vasi presenti, si comunica nulla osta alla sottoscrizione del patto in oggetto.
 Resta inteso che l'attività di innaffiatura dovrà essere a carico dei firmatari del Patto.

Cordiali saluti.

ALER Milano
 V.le Romagna, 26 – 20133 Milano (MI)
PRESIDENZA
Segreteria di Presidenza
Il Responsabile
Loris Costa
tel: 02/73922001

Questo messaggio di posta elettronica ed i file allegati contengono informazioni per uso esclusivo del destinatario e/o informazioni proprietarie, privilegiate e/o riservate. Nel caso in cui Voi non foste il destinatario desiderato, leggere gli allegati, copiare o distribuire quanto ricevuto può essere soggetto a restrizioni legali o sanzioni. Si prega pertanto di avvisare il mittente del messaggio dell'errato invio e provvedere ad una immediata cancellazione del messaggio stesso, senza farne copie ulteriori.

Da: Luciano Vacca <lucno57@gmail.com>
Inviato: domenica 12 dicembre 2021 23:01
A: Presidenza ALER Milano <presidenza@aler.mi.it>
Oggetto: firme per Patto di Collaborazione con Comune di Milano

- Gent. mo Angelo Sala
 Presidente ALER Milano

Così come concordato a suo tempo, l'invio, in allegato, le firme degli inquilini abitanti nelle case popolari della ALER di via Giulio Belinzaghi 11 Milano. Il testo della raccolta di firme contiene la volontà degli stessi inquilini di acconsentire alla cura delle piante posizionate sul marciapiede antistante il nostro numero civico e in particolare all'utilizzo dell'acqua del condominio ALER Falcone e Borselli

noequestoconsentirebbe la firma
delPatto di Collaborazione con il
Comune di Milano, Assessorato alla
Partecipazione dei Cittadini.

La ringrazio della sua disponibilità
è colgo l'occasione per salutarla
cordialmente.

Luciano Vacca
Presidente Comitato Inquilini ALER
Via Giulio Belinzaghi 11 - Milano

Inviato da PostaperWindows

--

Questo messaggio analizzato con Libraesva ESG risulta non infetto.
Seguire il link qui sotto per segnalarlo come spam:
<http://antispam.aria.aruba.it/action/35DED4012E.A3993/learn-spam>

--

Questo messaggio analizzato con Libraesva ESG risulta non infetto.
This message has been checked by Libraesva ESG and is believed to be clean.