

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE  
Allegato 1 alla deliberazione n. 92 del 21/12/2023  
composto da pag. 1.623 **EMENDATO**  
Il Direttore di Direzione  
Roberto Nicola Colangelo  
(f.to digitalmente)



# **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)**

**2024 – 2026**

Il presente Documento Unico di Programmazione costituisce nota di aggiornamento al documento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 30 novembre 2023



# INDICE

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026

Premessa	pag.	1
<b>A) Sezione strategica (SeS)</b>		
A.1 - Linee programmatiche di mandato, Missioni e Obiettivi Strategici	pag.	5
A.2 - Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente	pag.	52
- Popolazione, Territorio, Strutture	pag.	90
- Accordi di programma ed altri strumenti di programmazione negoziata	pag.	93
A.3 - Organismi gestionali e Gruppo Amministrazione Pubblica		
- Organismi gestionali	pag.	128
- Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei Bilanci dell'anno 2022 del Comune di Milano e dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica del comune	pag.	141
A.4 - Equilibri finanziari e di finanza pubblica	pag.	145
<b>B) Sezione operativa (SeO)</b>		
B.1 - Nota integrativa al bilancio di previsione	pag.	149
B.2 - Analisi delle risorse		
- Premessa	pag.	156
- Considerazioni generali sui mezzi finanziari disponibili	pag.	157
- Considerazioni generali sugli impieghi delle risorse	pag.	181
- La dimostrazione della capacità di indebitamento	pag.	214

### B.3 – Programmazione operativa

Missione 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag.	217
Missione 2. Giustizia	pag.	305
Missione 3. Ordine pubblico e sicurezza	pag.	306
Missione 4. Istruzione e diritto allo studio	pag.	309
Missione 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag.	319
Missione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag.	352
Missione 7. Turismo	pag.	365
Missione 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag.	369
Missione 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag.	409
Missione 10. Trasporti e diritto alla mobilità	pag.	429
Missione 11. Soccorso civile	pag.	442
Missione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.	444
Missione 13. Tutela della salute	pag.	478
Missione 14. Sviluppo economico e competitività	pag.	481
Missione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag.	501
Missione 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag.	510
Missione 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche	pag.	513
Missione 19. Relazioni internazionali	pag.	516
B.4 - Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione	pag.	523
B.5 - Spese di personale	pag.	1.164

Appendice 1 al DUP 2024-2026- Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026

Appendice 2 al DUP 2024-2026 - Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026

Appendice 3 al DUP 2024-2026- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari

Appendice 4 al DUP 2024-2026 - Municipi – Documenti previsionali e programmatici 2024-2026

IL PRESENTE DOCUMENTO È STATO PREDISPOSTO CON IL CONTRIBUTO TECNICO DEI RESPONSABILI DEI RELATIVI PROGRAMMI OPERATIVI



## PREMESSA

La riforma della contabilità degli enti locali contenuta nel D. Lgs 118/2001 modificato e integrato dal D. Lgs. 126/2014 è uno degli elementi fondamentali della più generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo.

L'uniformità dei sistemi contabili di tutti i livelli istituzionali ha l'obiettivo principale di permettere il reale governo ed il pieno controllo dei conti pubblici e favorire una ripartizione degli oneri finanziari più equa ed equilibrata tra i diversi soggetti istituzionali.

Un'importante e fondamentale novità della riforma è stata l'introduzione del **DUP (Documento Unico di Programmazione)**, che la nuova formulazione dell'art. 150 del D. Lgs. 267/2000 definisce come un documento che *“ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente”*. Costituisce altresì *“presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”*.

*“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni.”*

In particolare, il DUP si compone di due sezioni:

- **la Sezione Strategica (SeS)**
- **la Sezione Operativa (SeO).**

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

### Sezione Strategica (SeS)

La SeS *“sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione Regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.*

*Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.*

*Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.*

*L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica”.*

In questa sezione, parte A.2 Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente, è presente anche un'analisi di genere che esamina le principali variabili demografiche e sociali per cogliere e rappresentare le differenze tra donne e uomini, approfondendo la struttura della popolazione residente, indagata per età, stato civile, mortalità, migrazioni, istruzione e lavoro.

#### Sezione Operativa (SeO)

*“Ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.*

*Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.*

*È redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza e cassa, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.*

*Individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.*

*Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio”.*

Nella parte B.3 della Sezione Operativa sono presenti i paragrafi Bilancio di genere in 12 delle 17 missioni.

Nell'ambito del cosiddetto gender mainstreaming (strategia finalizzata al raggiungimento delle pari opportunità ovvero volta ad evidenziare e diminuire le differenze di impatto che politiche, a prima vista neutrali in termini di parità tra i sessi, hanno per donne e uomini) l'analisi delle attività programmate in un'ottica di genere ha consentito di far emergere ed esplicitare le azioni pianificate dall'Amministrazione Comunale che contribuiscono al superamento della disparità tra i sessi in relazione a distribuzione e gestione delle risorse economiche, poteri, salute, istruzione e formazione.

La presenza di numerosi elementi relativi al gender budgeting consolida il percorso di predisposizione del bilancio di genere avviato con i documenti precedenti, confermando la crescita della prospettiva di consapevolezza, sia a livello decisionale che a livello gestionale, indispensabile per aumentare e ottimizzare l'impatto delle politiche sulle cittadine e sui cittadini, migliorandone contemporaneamente le caratteristiche di equità, efficienza e trasparenza.

Nel documento è evidenziata l'interrelazione tra i Programmi Operativi e le azioni previste dal Piano Aria Clima, approvato dal Consiglio Comunale il 21/02/2022 e l'attività dell'Amministrazione risulta focalizzata su 35 azioni nei 5 Ambiti.

Nel documento è esplicitata la relazione tra Sustainable Development Goals (SDGs) e i contenuti della parte B.3 della sezione operativa. In particolare, nell'ambito degli Obiettivi Strategici, ulteriormente articolati in Programmi Operativi, sono ipotizzati collegamenti diretti tra alcune previsioni e SDGs, messi in evidenza mediante l'accostamento dell'icona del goal con l'indicazione del codice del target.

L'Agenda ONU 2030 si basa su 5 P (Persone, Prosperità, Pace, Partnership, Pianeta) e individua 3 dimensioni di sostenibilità (sociale, ambientale, economica) alle quali si aggiunge la sostenibilità istituzionale.

In questo contesto di riferimento l'Agenda prevede 17 obiettivi comuni per lo sviluppo sostenibile, SDGs, ulteriormente specificati in un programma d'azione costituito da 169 target, ad essi associati, da raggiungere prevalentemente entro il 2030, in ambito ambientale, economico, sociale e istituzionale.



Si tratta di obiettivi multidimensionali, universalmente applicabili, che riguardano il lavoro, l'istruzione, l'ambiente, l'inclusione sociale, il genere, il progresso sociale e che hanno una validità globale in quanto accomunano e coinvolgono tutti i Paesi del mondo e le diverse componenti della società (Amministrazioni pubbliche, imprese private, società civile, operatori dell'informazione e cultura, ecc), mirando a combattere la povertà, la fame nel mondo, le disuguaglianze sociali ed economiche, a sostenere la creazione di società pacifiche e inclusive nel rispetto dei diritti umani universali e a garantire la tutela del Pianeta e delle sue risorse naturali per la nostra generazione e per quelle future.

L'effettiva realizzazione degli obiettivi/target dell'Agenda 2030, definiti per gli Stati, richiede necessariamente un approccio partecipativo e multilivello, non solo internazionale e nazionale, ma anche locale.

Il contributo degli Enti locali risulta fondamentale ai fini dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda ONU 2030 e pertanto le amministrazioni locali devono perseguire i diversi obiettivi/target riconducibili alle peculiarità e ai bisogni diversificati dei propri territori e definire, negli strumenti programmatici, le strategie di sviluppo sostenibile, non solo autonomamente, ma anche attraverso partnership con altri attori che operano nella città. Considerato il ruolo cruciale delle città nel raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile, l'Agenda ONU 2030 dedica loro l'SDG 11<sup>1</sup>, che, declinato nei suoi 10 target, invita i governi urbani a creare comunità umane inclusive, sicure, resilienti e sostenibili, proponendo agli stessi sfide urbane quali il miglioramento degli insediamenti abitativi, la fornitura di alloggi a prezzi accessibili e di sistemi di trasporto pubblico sicuri e sostenibili, il miglioramento della qualità dell'aria e della gestione dei rifiuti, l'accesso inclusivo a spazi verdi pubblici e sicuri.

Gli SDGs sono stati concepiti per orientare la missione degli stati nazionali, all'interno dei quali gli enti locali come i Comuni operano su ambiti di competenza parcellizzata. Per questo motivo il target, costituendo un dettaglio del goal, guida il processo di abbinamento, perché in virtù della specificità che lo contraddistingue consente la riclassificazione dell'azione amministrativa che si concentra, sulla base della suddivisione delle competenze tra enti centrali ed enti territoriali, su alcuni ambiti definiti dalla normativa.

Nella parte B.3 della Sezione Operativa sono presenti riferimenti a tutti gli SDGs (esclusi l'1 e il 14) in 15 missioni.



<sup>1</sup> Rapporto Istat SDGs 2020 - Goal 11: “Le città svolgono infatti un ruolo cruciale nel raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile: la metà della popolazione mondiale e i tre quarti della popolazione europea vive in aree urbane”.

## A. SEZIONE STRATEGICA

## A.1 – Linee programmatiche di mandato, missioni e obiettivi strategici

Le Linee programmatiche dell'Amministrazione relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato (ex art. 46 D.Lgs. 267/2000) sono state approvate dal Consiglio Comunale il 21/10/2021 (Deliberazione 90/2021). In esse sono enunciati i principi, i valori e le occasioni per rendere concreta la visione della città:

### I valori:

- Innovazione e inclusione.
- Legalità, trasparenza ed efficienza amministrativa.
- Protagonismo e partecipazione.
- Proiezione internazionale.
- Sicurezza, vivibilità, cura della città e benessere dei cittadini.
- Sostenibilità, resilienza ed economia verde.
- Capacità.
- Indipendenza.

### Le occasioni:

- Il decentramento dei servizi e i Municipi.
- Milano sempre più verde: la sfida della transizione ambientale.
- Il Welfare territoriale, i servizi di prossimità, la Casa per tutti, la Sicurezza.
- Promozione della cultura della salute.
- Bilancio. Fisco più equo e corretta gestione delle partecipate.
- Diritti, famiglia e pari opportunità, libertà di culto.
- Rinnovare il patrimonio scolastico.
- PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
- PGT – Piano di Governo del Territorio Milano 2030. Gli Scali ferroviari.
- Milano a 15 minuti.
- L'Azione amministrativa e il rapporto con i cittadini.
- Un nuovo sistema di mobilità potenziato e integrato, la transizione Digitale.
- I Giochi Olimpici Milano – Cortina 2026.

A partire da questa visione e dalla consapevolezza di avere di fronte alcune occasioni importanti da cogliere per consolidare la posizione di Milano nel panorama nazionale e internazionale, si sono sviluppate una serie di linee di intervento, raggruppate in tematiche generali, che rappresentano il quadro di riferimento politico e operativo per le attività e i progetti da implementare nel corso del mandato.

Di seguito le tematiche generali, i Nostri progetti:

1. Rigenerazione urbana: per una città policentrica, pubblica, globale e responsabile.
2. Milano cresce: Sviluppo economico, Lavoro, Commercio, Moda e Design, Smart City.
3. Milano città educativa che valorizza i talenti: scuola, università e ricerca, politiche giovanili.
4. Food Policy - Politiche per un sistema alimentare sano, inclusivo e sostenibile.
5. Milano città giusta: welfare, salute, diritti, lotta alle disuguaglianze, accoglienza e inclusione sociale, contrasto alle discriminazioni e valorizzazione delle differenze.
6. Milano città delle pari opportunità di genere.
7. Sicurezza dei diritti, delle persone e dei luoghi. Più personale, più tecnologia e periferie al centro del nostro investimento in sicurezza.
8. Equilibrio di bilancio ed un fisco più leggero, valorizzazione del demanio e del patrimonio comunale, legalità e trasparenza delle procedure amministrative
9. Milano città internazionale d'Arte e Cultura.
10. Lo Sport per tutti, per il benessere e l'inclusione sociale e per la formazione della cosiddetta 'Generazione 2026'.
11. Una città amica degli animali.
12. Partecipazione, Open Data e Qualità dei Servizi.
13. La trasformazione digitale a servizio della città e dell'efficienza amministrativa.
14. Gestione del Personale.
15. Una città leader nel settore turistico, per i grandi eventi e i giovani.
16. Internazionalizzazione, Città Metropolitana, Municipalità e Quartieri, Memoria, Legalità e Trasparenza, Accessibilità.

Nel dettaglio lo sviluppo delle tematiche e delle linee di intervento:

## **1. Rigenerazione urbana: per una città policentrica, pubblica, globale e responsabile.**

Milano è una città in costante evoluzione. Una città che negli ultimi dieci anni si è rinnovata completamente e che ora va accompagnata in un percorso di ulteriore trasformazione orientata a una crescita equilibrata, qualitativa, dimensionale e funzionale, abbinata a una maggiore sostenibilità ambientale e sociale.

Alla base di una città che vive sempre di più la sua dimensione metropolitana e in una rinnovata proiezione internazionale ci devono essere servizi, spazi e funzioni in grado di ripensarsi in funzione del tipo di economia e di società che vogliamo abitare nei prossimi 30 anni.

I grandi progetti urbanistici avviati negli ultimi anni coinvolgono tutta l'area metropolitana, anche grazie al potenziamento e al miglioramento delle infrastrutture di collegamento, mentre il disegno della città a 15 minuti si prefigge azioni di rigenerazione urbana incentrate su socialità, miglioramento dei servizi, aumento del verde e sviluppo sostenibile diffusi su ogni quartiere di Milano.

Le azioni di rigenerazione urbana dei prossimi anni dovranno portare Milano a essere sempre più una città policentrica, pubblica, globale e responsabile, guidando con attenzione la fase attuativa del Piano di Governo del Territorio "Milano 2030" anche attraverso una sua revisione, per meglio adattare ai nuovi scenari le scelte urbanistiche e indirizzarle a un modello di sviluppo equo, inclusivo e responsabile.

## **Revisione del PGT "Milano 2030" - Strategie per nuovi scenari**

Con la Delibera 496 della Giunta Comunale del 13/04/2023 il Comune di Milano ha dato avvio al procedimento per una variante generale al PGT - Piano di Governo del Territorio, in linea con le nuove disposizioni legislative introdotte, con l'obiettivo di imprimere maggiore impulso alle linee programmatiche che muovono l'azione amministrativa, e che devono necessariamente tenere conto dei nuovi scenari di contesto: dalla crisi climatica e ambientale alle conseguenze della pandemia da Covid-19 dal conflitto in Ucraina, con le conseguenti incidenze soprattutto in ambito socio-economico, all'aumento del costo della vita e dei prezzi delle fonti energetiche e immobiliari.

I principali indirizzi per la revisione del Piano di Governo del Territorio si prefiggono di favorire una migliore qualità ambientale e urbana, agevolare l'offerta di edilizia in affitto a prezzi accessibili, rafforzare i servizi in un'ottica di prossimità, spingere con maggiore decisione sulla valorizzazione dello spazio pubblico e sugli interventi di riqualificazione e rigenerazione dell'esistente.

Temi oggetto di variazioni sono anche il contrasto ai cambiamenti climatici e la qualità ambientale, con l'introduzione di norme di allineamento al Piano Aria Clima, approvato nel febbraio 2022, la valorizzazione del patrimonio pubblico, la rigenerazione delle infrastrutture per la mobilità, cui verrà data maggiore spinta, e le norme morfologiche che verranno corrette e precisate in rapporto alle trasformazioni urbane in corso d'opera o di progetto: al centro la qualità degli interventi e la definizione di strategie - che passino anche dal coinvolgimento e dalla responsabilizzazione della cittadinanza - per la valorizzazione dello spazio pubblico come luogo di socialità e benessere.

Questi indirizzi dovranno essere dettagliati, discussi ed elaborati dall'Amministrazione per essere infine sottoposti al vaglio e all'approvazione del Consiglio Comunale entro il 2024.

### **Attuazione principali progetti strategici.**

Il Pgt "Milano 2030" attualmente vigente guarda oltre i confini della città: le grandi trasformazioni e infrastrutture allargano lo sguardo della città verso l'Area Metropolitana. Il progetto Mind lungo l'asse del nord-ovest e la Città della Salute a nord-est, due nuovi importanti luoghi di ricerca, innovazione e medicina, tracciano gli assi principali di sviluppo. Il trasporto pubblico valicherà sempre di più i confini urbani con i prolungamenti delle metropolitane e la realizzazione della Circle Line ferroviaria, finanziata anche attraverso l'accordo per la rigenerazione degli scali ferroviari.

Proprio i 7 scali ferroviari saranno tra i luoghi delle più importanti trasformazioni dei prossimi anni. Il loro recupero, che interrompe cesure profonde tra il centro e la periferia, consentirà di ospitare il Villaggio Olimpico e la nuova sede dell'Accademia di Brera e contribuirà alla strategia per l'incremento del verde in città con la nascita di nuovi parchi che occuperanno ben due terzi della superficie degli scali stessi. Sono l'occasione per aumentare il patrimonio di edilizia residenziale sociale cittadina, in un mix di funzioni che comprende anche l'affitto per chi ha redditi troppo bassi per accedere al canone convenzionato, per rendere la città più attrattiva e per creare quel mix sociale e culturale necessario a una città davvero inclusiva e cosmopolita.

I prossimi anni vedranno anche l'attuazione dei progetti vincitori dei bandi pubblicati nell'ambito del programma internazionale Reinventing Cities, promosso dalla rete internazionale C40, che promuove interventi di rigenerazione ambientale e urbana nel rispetto dei principi di sostenibilità e resilienza, che rivoluzioneranno diversi quartieri, incrementando tra l'altro l'offerta di case accessibili in affitto, trasformando Piazzale Loreto, rigenerando le Scuderie de Montel, lo scalo ferroviario di Greco, porzioni di via Doria e via Serio, lo scalo di Lambrate, il nodo Bovisa, via Civitavecchia a Crescenzago e l'ex Macello di via Molise. Di recente l'Amministrazione ha lanciato la terza edizione del bando Reinventing Cities dedicata all'housing sociale, che mette in gioco altre sei aree di proprietà del Comune.

La Milano che guarda al 2026, anno dei Giochi Olimpici Invernali, punta ad affermare un ruolo di grande polo culturale metropolitano ed europeo, con la nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura nell'area Porta Vittoria, la Magnifica Fabbrica della Scala a Rubattino, sede dei laboratori scenici e dei depositi del grande Teatro, l'espansione del Museo del Novecento, il nuovo Museo della Resistenza, a cui si aggiungono i progetti per i siti olimpici con la realizzazione dell'Arena di Santa Giulia, la riqualificazione dell'ex Palasharp e la costruzione del Villaggio Olimpico di Porta Romana che lascerà come legacy nuovi studentati, aree verdi e spazi pubblici.

La città accresce l'attrattività delle sue Università, pubbliche e private e nei prossimi anni si assisterà a una vera e propria rivoluzione del sistema urbano universitario, con lo sviluppo della nuova sede dell'Università Statale a Mind, il nuovo Campus del Politecnico a Bovisa, l'espansione dell'Università Cattolica, il progetto Bicocca Green, la nuova sede del Conservatorio a Rogoredo e il forte incremento di posti letto nei nuovi studentati convenzionati con il Comune.

Al centro del modello di rigenerazione urbana della città rimane la valorizzazione dei quartieri, soprattutto quelli situati nell'arco periferico, dove si svilupperanno i progetti più importanti, seguendo una via "milanese" alla Città di prossimità, all'inclusione sociale e alla sfida climatica e ambientale. In quest'ottica le strategie di disegno urbano e riequilibrio sociale passeranno anche da Studi d'Area, che indagheranno la scala intermedia tra Piano di Governo del Territorio e sviluppi attuativi, a partire dai primi studi sui quadranti San Siro e Crescenzago.

Forte impulso anche per il verde, con la realizzazione di nuovi parchi (P.ta Vittoria, Piazza d'Armi, Bovisa Goccia, Calchi Taeggi SeiMilano, Santa Giulia, Scali ferroviari, Mind, Rubattino, Ex Mameli, solo per citarne alcuni) e l'estensione di Parco Forlanini e Parco Nord, a cui si aggiunge la profonda riqualificazione del polmone verde di Porto di Mare.

Mantenendo alta l'attenzione su tutti gli aspetti che riguardano trasparenza dei processi decisionali, l'ascolto della cittadinanza e la promozione della legalità, il Comune opererà per liberare ogni energia nell'interesse di tutta la comunità, definendo **obiettivi strategici** condivisi per una stagione di rigenerazione urbana diffusa, che si pone le seguenti finalità:

- dare concretezza operativa alle scelte strategiche compiute con la formazione del nuovo Piano di Governo del Territorio "Milano 2030", garantendo una efficace gestione della fase attuativa, dandone evidenza anche mediante un atlante - consultabile dai cittadini - della rigenerazione urbana;
- aggiornare lo scenario di "Milano 2030" attraverso una revisione del Piano di Governo del Territorio, per dare maggiore impulso alle linee politiche programmatiche dando una risposta efficace ai mutamenti globali e ai nuovi scenari economico sociali;
- rivolgere particolare attenzione alla qualità della progettazione architettonica, che deve inserirsi in modo armonico nel contesto e ricercare il giusto equilibrio tra innovazione e identità del tessuto urbano, alla salvaguardia del patrimonio ambientale e del paesaggio, al riconoscimento del valore del capitale naturale, puntando all'azzeramento del consumo di suolo e al contenimento del degrado del territorio;
- mettere in campo strumenti di rigenerazione urbana per il miglioramento della città di prossimità implementando strategie di disegno urbano e riequilibrio sociale che rafforzino i servizi, consentano sviluppi commerciali, ricreativi, culturali, sportivi e incrementino qualità, vivibilità e identità dei quartieri;
- proseguire nella ridefinizione dell'uso delle strade e degli spazi pubblici, prestando attenzione alla cura dello spazio e dell'arredo urbano, incrementando qualità, vivibilità e identità di quei luoghi - strade, marciapiedi, piazze, parchi e giardini - dove quotidianamente si manifesta la vita sociale della città di prossimità;
- puntare alla riqualificazione del patrimonio dismesso, pubblico e privato, con particolare attenzione alle necessità del territorio e all'implementazione dei servizi per la cittadinanza;

- dare priorità alla risoluzione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale, sia per aree di proprietà privata), delle acque, del sistema del verde;
- consolidare la visione internazionale e l'apertura al confronto oltre i confini nazionali, dando continuità a programmi finanziati a livello europeo già in corso e continuando a valorizzare lo strumento dei concorsi internazionali di idee e di progettazione;
- identificare modalità efficaci di comunicazione e diffusione della cultura della rigenerazione urbana mediante azioni di promozione ed educazione, di disseminazione, di ascolto e di partecipazione, da progettare e svolgersi con il supporto di Urban Center Milano, per sviluppare forme più efficaci di comunicazione esterna del piano urbanistico, finalizzate a rendere note le potenzialità della città, anche in relazione a possibili investimenti di carattere internazionale;
- mantenere costante il dialogo con privati, investitori, associazioni di categoria e professionisti, per la definizione di regole e interessi comuni orientati al bene pubblico;
- efficientare i processi amministrativi mediante costante adeguamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata, con interventi volti alla trasparenza e alla semplificazione in materia urbanistica, edilizia e ambientale, alla definizione di tempistiche certe per le decisioni pubbliche, alla flessibilità attuativa e al completamento del processo di digitalizzazione.

#### Abitare in città: Edilizia Residenziale Sociale e case popolari

Oggi il tema abitativo per la città di Milano riguarda sia l'edilizia popolare, sia il diritto all'accesso alla casa per giovani e classe media.

L'aumento di prezzi nel libero mercato, in vendita e in affitto, rischia infatti di espellere dalla città alcune categorie di abitanti e le politiche pubbliche, anche tramite l'housing sociale, devono cercare di frenare questo fenomeno.

La domanda di locazione ha carattere fortemente (esclusivamente) urbano: nasce solo in contesti attrattivi e ad alta densità abitativa, dove la nuova domanda di casa propone anche istanze di natura transitoria/temporanea, visto che parliamo soprattutto di giovani, migranti, studenti, persone che si spostano per lavori sempre più spesso 'mobili'. Il futuro della questione abitativa sta qui: dobbiamo identificare l'affitto come linea da sostenere, ed essere in questo coraggiosi e radicali. Le politiche abitative pubbliche, orientate quindi alla promozione dell'affitto e al contrasto dell'emergenza abitativa, sono centrali per il benessere e la coesione sociale della città.

Lo strumento dell'Housing Sociale, in particolare per i giovani, può rivelarsi fondamentale per confermare la ricerca di giustizia sociale e insieme l'attrattività della città. È il senso con cui è impostata la terza edizione del programma internazionale Reinventing Cities, per sperimentare nuovi modelli abitativi economici, auspicabilmente replicabili anche nel libero mercato.

Occorre proseguire l'azione per l'efficientamento energetico del patrimonio pubblico, anche in considerazione delle risorse stanziare nell'ambito del PNRR.

L'obiettivo "zero case vuote" va raggiunto migliorando le politiche dell'assegnazione e destinando parte del patrimonio a progetti burocraticamente più agili in modo da rispondere più rapidamente alle esigenze abitative di diverse categorie di cittadini accomunate dal bisogno abitativo a prezzi accessibili.

Verranno studiati modelli di evoluzione del sistema abitativo pubblico volti a integrare sistema Erp e housing sociale per garantire un incremento dell'offerta abitativa e la possibilità di maggiori investimenti pubblici nel settore.

Lavoreremo, nei prossimi anni, per contribuire a rispondere alla crescente domanda di casa, e a migliorare la qualità della vita nei contesti di edilizia popolare agendo su più leve:

- con un piano pluriennale di investimenti in manutenzione straordinaria per quel che riguarda il patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune, con l'obiettivo di azzerare lo sfitto, con particolare attenzione anche all'utilizzo delle misure sulla sostenibilità promosse dall'Amministrazione;

- aumentando l'offerta di case private in affitto a canone moderato, convenzionato e concordato, mirata a soddisfare il bisogno di chi fatica a trovare risposta nel libero mercato, pur non rientrando nelle fasce di reddito contemplate dalla disciplina dell'ERP;
- agevolando la trasformazione degli sfitti o invenduti commerciali in alloggi a canoni accessibili;
- affrontando strutturalmente il tema dell'emergenza abitativa, garantendo una risposta efficace e coordinata al bisogno di soluzioni temporanee di ospitalità per le persone e i nuclei familiari che sono rimasti privi di alloggio;
- contrastando il fenomeno delle occupazioni abusive, sia verificando le condizioni di effettiva necessità, sia avviando la procedura di decadenza per chi ha superato il reddito massimo previsto dalla normativa, così da rendere nuovamente mobile il mercato immobiliare pubblico, da troppi anni immobilizzato;
- attuando politiche per la riduzione della morosità volte principalmente a ridurre la morosità nuova, ad accompagnare al ritorno al pagamento morosi di lungo corso, anche tramite piani di ammortamento, attuando procedure di decadenza laddove necessario;
- attuando interventi di accompagnamento sociale nei contesti di edilizia popolare, per promuovere occasioni di incontro, confronto, scambio e crescita, al loro interno e con il resto della città, anche utilizzando le portinerie dismesse come luoghi per l'attivazione di servizi innovativi o come abitazioni per studenti che si impegnano a fornire servizi di mutualità rivolti alla popolazione locale più fragile;
- valorizzando gli spazi 'a usi diversi' inseriti in contesti di Edilizia Residenziale Pubblica, così da incrementare il mix funzionale dei quartieri, prevedendo la possibilità di promuovere per gli spazi non residenziali una funzione di adattamento ai cambiamenti climatici anche tramite la forestazione degli spazi comuni sottoutilizzati riducendone così la vulnerabilità ambientale;
- favorendo i progetti di Edilizia Residenziale Sociale e promuovendo esperienze innovative di social co-housing;
- promuovendo percorsi di sensibilizzazione ed educazione all'abitare e al consumo consapevole con gli inquilini dei quartieri di Edilizia Residenziale Pubblica e Sociale per ottimizzare l'uso degli spazi, incentivare una corretta gestione delle risorse, favorire la collaborazione di vicinato e le relazioni con il quartiere, con l'obiettivo di limitare gli sprechi. Questo anche con il sostegno dell'attività dei Comitati Inquilini e delle Autogestioni.

Nel marzo 2023 il Comune di Milano, ha individuato una serie di obiettivi per poter rispondere alle necessità della città in termini di:

- abitazione e accoglienza;
- pianificazione della rigenerazione del tessuto urbano;
- mantenimento di un mix sociale equilibrato;
- favorimento dell'inclusione, difesa del diritto alla casa.

Questi obiettivi si ritrovano nel documento *Una nuova strategia per la casa* (<https://www.forumabitaremilano.it/wp-content/uploads/2023/05/nuova-Strategia-per-la-Casa-del-Comune-di-Milano.pdf>) che fonde la necessità di dotarsi di una visione strategica con un orizzonte temporale che superi la triennialità oggi prevista normativamente dalla programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale, richiedendo, per una maggiore efficacia dell'analisi e della definizione di obiettivi e strategie, anche un'estensione nel tempo più ampia. Ma, ancor più, considerata la specificità della Città di Milano, una delimitazione territoriale ridotta al solo ambito comunale può portare, almeno nelle analisi utili alla definizione delle politiche, a conclusioni parziali rispetto a un elemento urbano che vive un'osmosi importante, in ogni suo aspetto distintivo, con i territori metropolitani. L'occasione di questa prima sperimentazione, nel 2023, può essere utile ad avviare proficue riflessioni sulla riconfigurazione dello strumento normativo.

La Città di Milano intende impegnarsi nell'attuazione delle strategie necessarie al fine di poter rispondere a questi obiettivi. Riconoscendo nello strumento una significativa occasione di definizione strategica dei propri obiettivi in tema di politica abitativa e di sostegno all'accesso e mantenimento dell'abitazione, ha voluto, quindi, munirsi di un piano organico che rappresenti obiettivi e strategie nella loro visione complessiva e strutturata secondo delle azioni definite e articolate, in fase di concretizzazione o di sperimentazione. L'orizzonte è di natura triennale, ma il piano si propone di ragionare, considerata la specificità della Città di Milano



nel contesto socioeconomico e territoriale, anche su prospettive anche più lunghe e ampie con una visione a scala metropolitana. Questo documento, nella sua natura strategica, vuole anche porre alle parti sociali della città nel suo complesso l'urgenza di una discussione pubblica su questo tema, che acquisisce giorno dopo giorno una maggiore centralità, e che necessita di soluzioni nuove rispetto a quelle messe in atto negli ultimi decenni. Il raggiungimento degli obiettivi prefissati richiede una mobilitazione dell'insieme degli attori pubblici, locali e non, e del settore privato sociale. Nei decenni, Milano ha dimostrato di saper affrontare le nuove sfide tramite una grande alleanza tra istituzioni e parti sociali: è questo lo spirito con cui si possono apportare modifiche e correttivi in un sistema così delicato nell'economia di ogni famiglia. È necessaria una visione strategica condivisa a diversi livelli politici e amministrativi, e di un ingaggio dello Stato e della Regione come partner istituzionali e finanziari. Inoltre, la realizzazione delle strategie sul patrimonio pubblico e privato necessitano di una condivisione e di un partenariato a larga scala.

### Edilizia scolastica

Si conferma l'obiettivo di offrire opportunità educative e scolastiche di qualità in tutti i quartieri, attraverso l'ampliamento della rete scolastica e il rafforzamento della rete di servizi educativi all'infanzia seguendo l'evoluzione e la trasformazione urbanistica - e quindi sociale - della città.

Milano affronta il tema del rinnovamento degli ambienti scolastici sapendo che una parte significativa del patrimonio edilizio a uso scolastico è datato. In molti casi si tratta di scuole prefabbricate, realizzate per far fronte all'arrivo di nuovi studenti negli anni del boom economico e all'incremento delle nascite. Edifici pensati per durare qualche decina d'anni e che oggi, a quasi cinquant'anni di distanza, sono ancora utilizzati. Questi edifici non rispondono più alle attuali esigenze spaziali e ambientali, presentando problemi di ammaloramento, necessitano di bonifiche e hanno costi di manutenzione elevati.

Si intende proseguire con decisione il percorso di ammodernamento, accessibilità e abbattimento delle barriere architettoniche, messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici scolastici, oltre che la revisione degli impianti e nel mantenimento di una rete digitale adeguata alla nuova didattica.

Occuparsi dello spazio scolastico significa occuparsi della parte edilizia e allo stesso tempo considerare, con uno sguardo più ampio, una pluralità di luoghi che ne sono parte integrante.

Investire su arredi innovativi in collaborazione con le comunità scolastiche implica potenziare la qualità dell'offerta scolastica ed educativa, favorendo il benessere di tutta la comunità scolastica. Ed è importante dare centralità al rapporto tra l'edificio e l'ambiente in cui è inserito: le sue dirette pertinenze (giardini e cortili) e quelle allargate agli spazi aperti che la circondano, creando connessioni di continuità con lo spazio pubblico del quartiere e della città. Promuovere sempre più diffuse sperimentazioni di strade scolastiche è insieme obiettivo e strumento, per migliorare la qualità della vita di tutta la città oltre che delle singole comunità scolastiche.

E inoltre diffondere ovunque possibile le occasioni di didattica all'aperto sarà occasione per ripensare in chiave moderna gli spazi indoor e quelli outdoor.

Obiettivo dei prossimi anni è dunque quello di lavorare verso una rinnovata concezione degli spazi scolastici in un'ottica di qualità, accessibilità e innovazione attraverso:

- recupero e cura del patrimonio esistente con una sempre maggiore attenzione alla manutenzione ordinaria e avviando progetti di manutenzione straordinaria in raccordo con le priorità concordate con i Municipi. Particolare attenzione è data agli interventi finalizzati al risparmio energetico, alla bonifica dell'amianto nonché all'adeguamento delle strutture ai sensi della normativa antincendio, tramite Accordi Quadro e appalti specifici dedicati;
- investimenti sulla manutenzione ordinaria la cui esecuzione è affidata al coordinamento di MM S.p.A., gestita attraverso un facility management integrato che rende più rapidi ed efficaci gli interventi necessari al buon funzionamento dell'edificio e alla messa in sicurezza del patrimonio esistente;
- utilizzo dei poteri commissariali del Sindaco introdotti dall'articolo 7 - ter D.L. 22/2020 (il Decreto Scuola), convertito in L. 41/2020, che comporta una temporanea modifica delle competenze ordinarie degli organi degli enti locali per garantire la rapida esecuzione di interventi di edilizia scolastica, anche in relazione all'emergenza da Covid-19, fino al 31/12/2026;

- la realizzazione di nuove scuole, prestando la massima attenzione all'accessibilità, al contenimento del consumo energetico (nZEB) e alla produzione di energia da fonti rinnovabili, anche attraverso tutte le opportunità che offre il PNRR e i processi di rigenerazione urbana in attuazione. Dovranno essere dotate di spazi aperti fruibili per attività didattiche, per il gioco e lo sport, secondo le nuove linee guida relative all'architettura scolastica e al rinnovato rapporto con lo spazio quale terzo educatore;
- razionalizzazione e rafforzamento della rete scolastica ed educativa gestita dal Comune di Milano, introducendo forme di collaborazione e coordinamento con Città Metropolitana per garantire strategie di integrazione con la rete delle scuole secondarie di secondo grado;
- programmazione di interventi di manutenzione straordinaria per le Case Vacanza del Comune di Milano;
- partecipazione a programmi di finanziamento e la collaborazione con soggetti pubblici e privati nel campo della ricerca rispetto ai temi della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico e delle nuove tecnologie costruttive;
- aggiornamento dell'Anagrafe dell'edilizia scolastica degli istituti scolastici milanesi.

## Mobilità

Le strategie per la Mobilità di un sistema urbano complesso come quello della città di Milano il cui territorio è profondamente interconnesso con la sua area metropolitana, sono parte integrante delle strategie di sviluppo e crescita economica e sociale.

D'altro canto, la necessità di garantire un'offerta di trasporto adeguata a una domanda che, soprattutto nel passaggio post pandemia, ha assunto dinamiche molto più complesse in relazione alle modificate modalità di lavoro, alle aumentate necessità di spostamento in orari e giorni differenti rispetto al passato, nonché alla diversa percezione della capacità di trasporto e dell'affollamento, impone una maggiore capacità di riposta e di governo dell'offerta soprattutto in termini di analisi costi/benefici.

Stante quanto sopra, occorre declinare gli indirizzi strategici per la gestione e lo sviluppo dei sistemi di mobilità che tengano conto di obiettivi trasversali di equità in termini di età dei cittadini, di distribuzione spaziale tra centro e periferia, di capacità di spesa nonché di possibilità di scelta modale consapevole.

Si dovrà quindi agire per garantire connessioni adeguate nei quartieri con particolare riferimento all'adduzione alle linee di forza del trasporto pubblico locale.

Nelle relazioni con l'area metropolitana dovranno essere aumentate le possibilità di offerta di mobilità sostenibile con particolare riferimento alle azioni da sviluppare con l'Agenzia di Bacino del trasporto pubblico Locale, con obiettivo di incremento della quota modale di accesso su trasporto pubblico.

In tal senso sarà necessario aprire un confronto con Regione Lombardia, RFI e i gestori dei servizi, al fine di sviluppare maggiormente il Servizio Ferroviario Regionale sia in termini di servizi sia in termini di infrastrutture che garantiscano maggiore regolarità e capacità (interventi sulle reti) e maggiore capillarità (nuove stazioni).

Parallelamente dovranno essere sviluppate strategie con Città Metropolitana di Milano e i Comuni dell'area affinché si attuino interventi per la realizzazione di punti di interscambio sia privato-pubblico che pubblico-pubblico, sempre nella logica di adduzione alle reti di forza.

Proseguirà il rinnovo del parco circolante dei mezzi di trasporto pubblico di superficie, con obiettivo al 2030 di completa trasformazione dell'alimentazione a impatto zero.

Per quanto attiene la mobilità privata, le strategie dovranno mirare a incentivare progressivamente la scelta dei servizi di trasporto pubblico o condivisi come alternativa all'utilizzo dell'autoveicolo privato. In primo luogo mediante lo sviluppo del sistema di regole per l'accesso alle ZTL quali Area C e Area B oltre all'estensione della sosta regolamentata con ampliamento in termini orari e territoriali della tariffazione della sosta a rotazione e introduzione del pagamento, anche modulato sul possesso di auto per nucleo familiare, della sosta residenziale.

La ridefinizione dello spazio pubblico è parte della strategia con l'incremento delle Zone a Traffico Limitato, delle Aree Pedonali e del ridisegno dello spazio stradale, con particolare attenzione alla depavimentazione con inserimento, laddove possibile, di nuove alberature.

Lo sviluppo della rete ciclabile, itinerari che garantiscano ai cittadini continuità e sicurezza, con una composizione di interventi in segnaletica e in strutture a seconda dei luoghi è obiettivo strategico da perseguire anche con interventi di riqualificazione sia pubblici che privati.

Occorre mantenere elevata l'attenzione alla sicurezza stradale. L'obiettivo già indicato di città a 30 km/h viene declinato, anche in questo caso, in azioni diverse e coordinate di modifica strutturale dei sedimi stradali, di segnaletica, di arredo, sfruttando tutte le occasioni che il territorio può fornire per agire sullo spazio pubblico.

Dovranno essere implementate ulteriori azioni a favore della mobilità in sharing tenendo conto del soddisfacimento della domanda, della garanzia di equilibrio economico dei gestori nonché dell'attenzione allo spazio pubblico in relazione alla sosta in particolare dei mezzi di micromobilità elettrica.

Per quanto attiene i servizi al cittadino in termini di mobilità sarà ulteriormente sviluppato il processo di dematerializzazione dei titoli con riferimento ai titoli di viaggio del trasporto pubblico locale, ai titoli di sosta, alle somme di accesso alle ZTL nonché a tutta la permessistica per i cittadini, residenti e non residenti, che abbiano titolo per accedere alle differenti agevolazioni

Questo permetterà parallelamente lo sviluppo sia dei sistemi di integrazione tariffaria sia dei sistemi di integrazione modale quali il Mobility as a service (MaaS).

Elemento fondamentale per la strategia di mobilità è poi lo sviluppo delle tecnologie.

Saranno incrementate sul territorio le postazioni per il controllo delle infrazioni con particolare riferimento al superamento dei limiti di velocità e al passaggio con semaforo rosso, con priorità alle località con maggiore frequenza di incidenti. D'altro canto si svilupperanno anche i sistemi di gestione e comunicazione con interfacce di facile consultazione e utilizzo da parte del cittadino.

Nell'ambito dell'innovazione tecnologia della mobilità Milano ha poi un ruolo importante nella sperimentazione di veicoli connessi e/o autonomi e sistemi smart per la mobilità (semafori intelligenti, sistemi di illuminazione intelligente, sistemi di elaborazione immagini avanzati per il miglioramento della sicurezza stradale), che porterà avanti attraverso le attività previste dal progetto Living Lab Milano finanziato con fondi PNRR.

L'innovazione sarà anche sviluppata con il costante confronto con i più significativi network di città, quali C40 ed Eurocities, nonché con le specifiche strutture della Comunità Europea, con particolare riferimento al Comitato Europeo delle Regioni, in modo da garantire sia la formazione di una comune cultura di sostenibilità sia il finanziamento di progetti e sperimentazioni per la ricerca di soluzioni atte alla transizione ambientale della mobilità, tra le quali ad esempio i progetti finalizzati alla promozione della mobilità alimentata a idrogeno.

## Transizione Ambientale

La sfida della transizione ambientale investe ormai l'intera umanità e un ruolo strategico per raggiungere questo obiettivo lo avranno le città attraverso le scelte delle loro amministrazioni. Si tratta di un impegno colossale e le grandi metropoli si stanno impegnando facendo la loro parte per studiare, innovare e sperimentare soluzioni per migliorare sé stesse e collaborare con le altre città del mondo. Milano sta facendo la sua parte, mettendo in atto tutti quei comportamenti virtuosi, in nome di una giustizia sociale e di una giustizia climatica senza la quale non sarà possibile conseguire gli obiettivi previsti.

Tutto l'ecosistema della città è coinvolto e molte sono le progettazioni, le scelte che abbiamo già avviato e che continueremo a sviluppare.

Milano avrà un ruolo strategico adottando scelte verso la modernizzazione e l'innovazione coerentemente con gli obiettivi posti dall'Europa, riprogettando una città del presente che pensa al futuro, tecnologicamente avanzata, socialmente giusta, sostenibile sotto tutti gli aspetti, prima di tutto quello ambientale.

Milano si propone come laboratorio e campo privilegiato della conversione ecologica: un cambio di modello di sviluppo, in cui la sostenibilità sta nel passaggio dall'economia lineare (basata su consumo e scarto) a quella circolare che fa uso efficiente delle risorse. Sotto molti aspetti Milano è già la città più circolare d'Italia

e fra le prime in Europa, ma occorre lavorare ancora su congestione del traffico, verde urbano, energie rinnovabili, emissioni di Co2, polveri sottili e altri inquinanti, diminuzione delle isole di calore, depavimentazione dei suoli, valorizzazione della rete idrica.

L'obiettivo per una Milano più verde si allarga all'intera Città Metropolitana con l'idea di fondere il Parco Nord, il Parco Agricolo Sud e in generale i parchi di cintura in un unico grande Parco Metropolitano che abbracci la città, idea supportata dal progetto ForestaMI che ha l'obiettivo di piantare, in città e nella cintura metropolitana, 3 milioni di nuovi alberi entro il 2030. In questo sistema l'Amministrazione agisce in modo trasversale attraverso azioni e policy che coinvolgono diverse aree e competenze, ponendosi come obiettivi:

- aggiornamento del quadro conoscitivo di base relativamente a dati ambientali, al profilo climatico locale, al fenomeno e alla localizzazione delle isole di calore, in linea con il Piano Aria Clima;
- adozione di una strategia di resilienza che, a partire dall'analisi e dalla mappatura dei rischi urbani attuali, si integri con piani e progetti urbani, esistenti e non;
- implementazione del Piano Aria Clima (contenente azioni che rispondono a tre obiettivi principali quali il miglioramento della qualità dell'aria, la mitigazione ai cambiamenti climatici e l'adattamento ai cambiamenti climatici) con target al 2050 e obiettivi intermedi al 2030, attraverso l'adozione di un bilancio ambientale integrato e alla valutazione ambientale strategica (VAS), legati a strumenti di contabilità ambientale, al fine di definire indicatori indispensabili per valutare, documentare e comunicare in modo oggettivo l'efficacia delle misure programmate e attivate per il raggiungimento di obiettivi intermedi al 2030 e target al 2050;
- incremento dell'utilizzo di energie ecosostenibili e/o rinnovabili anche attraverso un piano infrastrutturale su stabili di proprietà comunale subordinatamente al reperimento di adeguate forme di finanziamento – anche in relazione al tema delle 5 comunità energetiche già approvate dalla Amministrazione - con l'obiettivo di fare di Milano la prima città italiana che operi politiche tese al superamento della dipendenza da combustibili fossili e altre fonti di energia inquinanti, anche in relazione all'applicazione dell'articolo 10 introdotto all'interno del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio, che prevede la riduzione delle emissioni e l'applicazione di un indice di riduzione impatto climatico;
- migliore qualità dell'aria per il raggiungimento di una Milano a “emissioni zero”, in linea con le decisioni prese alla COP 21 Parigi, attraverso uno stretto coordinamento con le città della rete C40, e con le 100 città europee della Mission Net Zero Cities (di cui 9 città italiane) puntando sulla riqualificazione energetica degli edifici pubblici e privati, sostenendo gli interventi per la mobilità metropolitana e ampliando le aree verdi, anche in relazione alle opportunità offerte dai tetti e pareti verdi e dal Programma di Forestazione Urbana per la Città Metropolitana di Milano – anche ai fini del monitoraggio delle misure avviate per il raggiungimento degli obiettivi – verrà incrementato un piano di sensorizzazione diffusa in ambito urbano relativa alle diverse fonti inquinanti atmosferiche;
- elaborazione di un pacchetto di misure attivabili sistematicamente nella stagione critica (ottobre-marzo) quando le condizioni meteorologiche favoriscono l'accumulo degli inquinanti atmosferici. In ogni caso l'Amministrazione Comunale si impegna a individuare prioritariamente, su quote del patrimonio edilizio comunale, progetti e interventi di riconversione energetica, e a portare a compimento l'eliminazione degli impianti termici a servizio di tutti gli edifici di proprietà comunale esistenti a Milano e alimentati a gasolio;
- investimenti in infrastrutture verdi (parchi, orti urbani, tetti verdi) favorendo un'identità tematica delle stesse nell'ottica dello sviluppo delle connessioni ecologiche e ciclo pedonali, dare attuazione al Parco Metropolitano che metterebbe Milano alla pari con le maggiori città metropolitane europee (Londra, Francoforte, Madrid, Vienna, ecc.) e infrastrutture blu (gestione rischi per i fiumi Seveso e Lambro, recupero e valorizzazione dei Navigli, interventi diffusi di depavimentazione e drenaggio urbano sostenibile per adattare le zone più vulnerabili della città agli eventi estremi) per una città sempre più salubre e resiliente. In tal senso si lavorerà alla stesura definitiva del Piano del Verde e del Paesaggio della Città Metropolitana quale strumento fondamentale di visione e progettazione del paesaggio;

- sensibilizzazione dei cittadini sul tema della biodiversità attraverso i progetti specifici ma anche una nuova visione riguardo alla gestione del verde cittadino che opti sempre di più per modelli meno antropizzati e più naturalistici, valorizzando e tutelando quelle aree sottoutilizzate e/o degradate ma spesso ricche di biodiversità con particolare attenzione anche alle api e agli insetti impollinatori. In questa direzione sono da annoverare progetti di fitobonifica e di recupero e valorizzazione di aree ex industriali, cave, aree dismesse, oggetto di processi spontanei di rinaturalizzazione;
- impegno crescente sul fronte della raccolta differenziata nell'ottica dell'economia circolare prendendo in considerazione le migliori pratiche delle principali città metropolitane italiane ed europee, in nome del riciclo, riuso, riduzione, per consolidare la leadership italiana ed europea in questo ambito attraverso l'introduzione – anche in forma sperimentale – di nuove frazioni di raccolta differenziata che consentano il pieno recupero del materiale raccolto, passando dal concetto di 'rifiuto' a quello di 'risorsa';
- supporto allo sviluppo dell'economia circolare, in particolare sui temi del metabolismo urbano, del cibo, del design e della moda e della green economy anche verso la blue economy, ampliando iniziative quali Plastic Free, e valorizzando iniziative per l'end of waste promuovendo meccanismi di incentivo al riutilizzo (a es. il deposito cauzionale);
- investimenti sulla performance termica degli edifici e delle forme di riscaldamento più sostenibili, quali fra gli altri gli impianti di teleriscaldamento e per una miglior gestione del reticolo idrico minore e delle acque reflue, anche in relazione a quanto normato all'interno dell'Articolo 10 del PGT;
- prosecuzione nell'azione di prevenzione e tutela dal rischio idraulico, lavorando e migliorando la capacità di resilienza della città, favorendo la depavimentazione e la permeabilizzazione del suolo, creando nuove aree golenali e SUDS (Sistemi Urbani di Drenaggio Sostenibile);
- impegno nel contrasto al degrado ambientale e per la sicurezza territoriale, anche attraverso l'adozione di nuovi strumenti e indicatori di monitoraggio e il coinvolgimento attivo della cittadinanza;
- promozione di percorsi di formazione e di sensibilizzazione su rischi climatici e ambientali coinvolgendo anche il mondo delle scuole, delle università e anche quello delle imprese per ridurre il rischio di esposizione;
- sensibilizzazione dei giovani alle tematiche ambientali e al cambiamento climatico, promuovendo nelle scuole della città l'educazione al rispetto dell'ambiente urbano attraverso stili di vita sostenibili, dalla raccolta differenziata al risparmio energetico, dalla lotta allo spreco alimentare al consumo consapevole e tramite percorsi specifici strutturati all'interno del programma di forestazione e comprendenti interventi di piantumazione e attività di ingaggio e sensibilizzazione;
- sviluppo e implementazione delle attività previste nell'ambito dei progetti europei già avviati o in fase di avvio (Harmonia, CAMPAIGNers, Urbanome, Reach-out, Energy Poverty Zero, ecc.).

## **2. Milano cresce: Sviluppo economico, Lavoro, Commercio, Moda e Design.**

### Lavoro e Sviluppo Economico

La città di Milano si proietta verso il 2024 in uno scenario economico e sociale in piena evoluzione. Alcuni eventi di portata globale e sovranazionale hanno avuto ricadute importanti sui mercati, sugli scambi commerciali, sugli indicatori economico-finanziari e persino sulle abitudini sociali e di consumo dei cittadini, a partire dalla pandemia di Covid-19, fino al conflitto russo-ucraino che ha portato un'impennata dei prezzi dell'energia e delle materie prime.

Dopo un'iniziale crisi e un rialzo dell'inflazione, Milano ha reagito su numerosi fronti. Il turismo è ripartito gradualmente nel 2022 per arrivare al primo semestre del 2023 segnando dati da record: +25% di arrivi rispetto al 2019, per un totale di oltre 2,5 milioni di turisti transitati in città e circa 3,5 milioni di presenze nell'area

urbana. Anche sul fronte dell'impresa, Milano ha segnato nel 2022 una crescita del +5%, con un valore aggiunto che secondo le stime segnerà nel 2023 un +7,9% rispetto ai livelli pre-pandemia (dati Assolombarda/ Centrostudi maggio 2023).

Anche sul fronte del terziario vede 286.079 imprese attive nel 2023 contro le 274.346 del 2019, l'incremento delle imprese attive con un +10% degli addetti che da 1.804.526 del 2019 raggiunge oggi 1.984.827 di unità (fonte Confcommercio Milano, Monza, Brianza). E il commercio al dettaglio e di prossimità, dopo una fase di grossa crisi dovuta alla pandemia, segna un +7% negli ultimi 5 anni, con un totale di 80.316 esercizi commerciali censiti nel solo territorio di Milano. Non solo. Per il suo ruolo di capitale dell'innovazione e delle proprietà intellettuali Milano è stata recentemente scelta quale sede della terza sezione del Tribunale Unificato dei Brevetti (TUB) accanto a Parigi e Monaco di Baviera con competenze specifiche sui brevetti del settore farmaceutico, agroalimentare, fitosanitario e moda (abbigliamento e calzature).

La città negli anni ha cambiato volto e rafforzato la sua immagine, grazie a grandi eventi.

Oggi Milano ha conquistato un'attrattività turistica impensabile fino a pochi anni fa grazie a un calendario sempre più ricco di nuovi eventi come le Fashion e Design Week che si affiancano ad appuntamenti più consolidati come il Fuori Salone che coinvolgono aree sempre più ampie della città.

Nel 2026 si terranno le Olimpiadi Milano-Cortina che sono un altro importante volano di sviluppo per la città, capace di generare investimenti in urbanistica e rigenerazione urbana, lavoro e occupazione, indotto e turismo.

In questo scenario complessivo, anche il mondo del lavoro ha risentito delle evoluzioni e dei mutamenti in atto, proponendo nuove sfide e sollecitazioni. L'esperienza della pandemia e del lavoro agile hanno stimolato la necessità di nuove modalità ibride nello svolgimento delle proprie funzioni. Nella contrattazione personale, i lavoratori e le lavoratrici hanno iniziato a esigere il diritto allo smart working alternato al lavoro in presenza, con formule contrattuali non più regolate a ore, ma per obiettivi.

Alle nuove modalità si sono aggiunti nuovi approcci, legati in particolare all'arrivo nel mondo del lavoro dei protagonisti della generazione Z e dei Millennials, che hanno portato nuove istanze di conciliazione tra lavoro e vita personale, un'attenzione molto forte al worklife balance e soprattutto una spiccata sensibilità al tema della soddisfazione personale, che si sostanzia nella ricerca di realtà lavorative che garantiscano formazione continua, opportunità di carriera verticale, allineamento tra i propri valori e quelli dell'azienda (esempio sostenibilità). In una parola sola si cerca la propria realizzazione.

Indicativo di questo nuovo comportamento è il fenomeno della "Great Resignation", il significativo aumento delle dimissioni volontarie che solo nel 2022 ha visto 1,5 milioni di persone nel nostro Paese lasciare il lavoro per motivazioni legate all'insoddisfazione personale. Un dato che secondo l'associazione italiana dei Direttori del Personale ha riguardato il 60% delle imprese del nostro Paese, e che a sua volta determina il fenomeno del "Job Hopping" ovvero il continuo "saltare" da un lavoro a un altro alla costante ricerca dell'equilibrio tra occupazione, vita privata e soddisfazione.

Al tempo stesso, un mercato del lavoro con un forte squilibrio tra domanda e offerta nell'ambito dell'acquisizione e reperimento di risorse umane è un grande freno allo sviluppo delle imprese che, proprio in questa fase di ripresa, hanno bisogno di collocare personale nelle funzioni più diverse, rendendo necessario fare di Milano un forte attrattore di capitale umano, un patrimonio costituito sia di "talenti" con alto livello di formazione sia di manodopera con livelli di formazione meno elevati ma comunque necessaria per il sistema economico. Ancora una volta la formazione è chiave contro il mismatch. Ancora una volta la città si deve mostrare accogliente verso tutti coloro che la abitano e che ivi ci lavorano.

Davanti a questi indicatori, occorre necessariamente un nuovo approccio politico, flessibile e pragmatico, sui diversi assi in evoluzione. Obiettivo del Comune di Milano e in particolare dell'Assessorato allo Sviluppo economico è rispondere ai mutamenti in atto sul piano economico, sociale e occupazionale con una serie di strategie e strumenti che indicheremo a seconda delle deleghe specifiche.

## 1. Definizione delle politiche del lavoro e dell'occupazione

Per rispondere alle sfide più stringenti legate al mondo del lavoro, ad aprile 2022 il Comune di Milano ha sottoscritto, con i principali protagonisti coinvolti nei processi di impiego della città, Il Patto per il Lavoro di Milano, un'alleanza strategica mirata a portare Milano ai livelli delle maggiori città europee in termini di qualità del lavoro, occupazione, sviluppo economico, attrattività e crescita dei talenti, ma anche tutela dei diritti e modalità di lavoro innovative.

Il documento firmato è il risultato di un percorso partecipato che ha consentito di individuare obiettivi condivisi tra tutti i soggetti istituzionali, datoriali e sindacali coinvolti, per costruire una Milano del lavoro capace di adattarsi alla realtà economica e sociale attuale attraverso progettualità nuove e inedite. L'accordo sancisce in particolare il rafforzamento del legame tra mondo pubblico e privato, che insieme condividono la necessità di rispondere alle sfide del lavoro evidenziate fin qui.

Quattro sono le linee strategiche su cui si sviluppano le oltre 70 azioni concrete del Patto:

- *Milano città della formazione*: asse fondamentale che mira a investire in istruzione, formazione e orientamento per generare risposte di qualità alle esigenze delle imprese, conciliando vita privata e lavoro, superando le disuguaglianze in ingresso e in uscita e favorendo l'inclusività attraverso servizi all'infanzia, orientamento, formazione civica, valorizzazione della formazione tecnica, professionale e scientifica;
- *Milano città delle opportunità*: asse strategico dedicato alla promozione dello smart working e di nuove forme di lavoro, alla valorizzazione di progetti di economia urbana, imprenditoria e micro-imprenditoria, soluzioni per incentivare l'attrazione dei talenti e di start up innovative. L'obiettivo è ridurre il mismatch tra domanda e offerta di lavoro, migliorare i livelli occupazionali e di sviluppo economico;
- *Milano città del buon lavoro*: asse mirato al sostegno, alla promozione e alla diffusione di un lavoro rispettoso delle leggi e delle parti normative ed economiche dei CCNL firmati dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, alla promozione di una cultura della legalità e della sicurezza sul lavoro, alla promozione dei protocolli Expo e al mantenimento di un osservatorio occupazionale;
- *Milano città del rilancio*: asse essenziale del Patto destinato alla promozione di politiche attive per il sostegno delle persone inattive o che perdono il lavoro, per incentivare il ruolo attivo delle donne e dei giovani nel mondo del lavoro, rendendo flessibili gli strumenti per la loro formazione ed empowerment e infine per promuovere forme di sostegno anche al settore dell'economia carceraria.

A questi 4 assi strategici e relative azioni, sul fronte del lavoro si aggiungono i seguenti obiettivi:

- stimolare l'adeguamento della formazione professionale e le politiche per il lavoro in linea all'evoluzione del mercato del lavoro e delle competenze richieste;
- rendere Milano una città attrattiva in termini formativi e professionali per un target ampio ed eterogeneo di attori, studenti in cerca di formazione di qualità, giovani professionisti in fase d'ingresso nel mercato del lavoro, lavoratrici e lavoratori dal profilo consolidato, grandi player multinazionali con investimenti diretti all'estero generando nuova occupazione;
- promuovere la formazione professionale, anche attraverso il sistema dei centri di formazione comunali e dei corsi erogati dall'ente, favorendo la costruzione di partnership e reti tra soggetti pubblici e privati;
- favorire l'accesso ai corsi di formazione per adulti erogati dall'ente ponendo particolare attenzione agli utenti con situazioni di svantaggio economico e sociale, garantendo così un'ottica di equità, progressività, sostenibilità economica;
- promuovere l'esperienza dei centri di formazione comunale rivolti a persone con disabilità o situazioni di svantaggio economico e sociale, favorendo la relazione con le diverse realtà del territorio comunale, costruzione di partnership e intese tra soggetti pubblici e privati, rafforzando percorsi di filiera tra formazione professionale e inserimento nel mondo del lavoro;
- rilanciare le scuole civiche di Milano attraverso una più efficace comunicazione, con giornate di scoperta aperte a potenziali destinatari dei programmi di formazione, e attraverso la definizione di un piano economico mirato a una maggiore sostenibilità delle stesse;

- rilanciare il dialogo con i corpi intermedi, stimolandoli ad accompagnare i loro associati in percorsi di innovazione;
- diffondere la cultura della prevenzione e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di vita;
- promuovere la cultura delle tutele e del lavoro di qualità anche attraverso attività di inclusione lavorativa;
- supportare e favorire sistemi di premialità/riconoscimenti formali per le aziende che mettano in atto misure di sostenibilità anche sul fronte della gestione e valorizzazione delle risorse umane (a es. certificazione di genere);
- favorire politiche di work life balance e promuovere la costituzione di una rete di servizi di welfare che favorisca la ripresa dell'attività e la conciliazione vita-lavoro;
- partecipare alla realizzazione della "Città in 15 minuti" sostenendo la capillarizzazione dei servizi per il lavoro, anche attraverso intese con le diverse istituzioni competenti;
- estendere i principali servizi offerti dal Comune alla Città Metropolitana;
- coordinare, promuovere e sostenere lo sviluppo di reti e iniziative per il lavoro nei Municipi;
- sperimentare sinergie con le organizzazioni sindacali e le associazioni datoriali in tema di qualità degli appalti, sicurezza sul lavoro, economia circolare, conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, i tempi della città.

## **2. Definizione delle politiche per la promozione e lo sviluppo delle imprese e delle attività produttive**

Le performance del Sistema Milano degli ultimi due anni dimostrano come la forza della nuova immagine della città non sia una mera contingenza legata a Expo ma il risultato di un nuovo posizionamento, di una crescita strutturale che l'emergenza pandemica ha consolidato ulteriormente, favorendo l'avvio di processi di innovazione anche in realtà economiche di piccole dimensioni, come l'apertura di canali e-commerce da parte di attività commerciali tradizionali, stimolando le start up a creare soluzioni digitali rispondenti alle nuove esigenze, valorizzando le realtà economiche e sociali di quartiere, accrescendo la sensibilità verso la sostenibilità ambientale nelle imprese e nei cittadini.

In un'ottica di sviluppo di 'Città a 15 minuti' si intende valorizzare programmi che aiutino la nascita e il consolidamento di imprese, commercio, artigianato e attività produttive a impatto sociale, nel solco delle linee guida degli ESG dell'Agenda ONU 2030, valorizzando i presidi territoriali di economia e servizi, utilizzando diverse risorse di finanziamento, tra cui Pon Metro Milano, consolidando forme di collaborazione tra istituzioni pubbliche e privati, semplificando e digitalizzando procedure e regolamentazioni.

Si intende inoltre:

- sostenere uno sviluppo continuo del tessuto economico del territorio con attività di supporto alle realtà imprenditoriali che nella città decidono di investire e/o crescere;
- sostenere la transizione digitale e ambientale in linea con gli indirizzi del PNRR;
- partecipare alla realizzazione della "Città a 15 minuti" sostenendo lo sviluppo dell'economia di prossimità, dei negozi di vicinato, delle botteghe storiche, delle PMI del commercio e dell'artigianato, dei mercati comunali, anche attraverso l'impiego delle risorse L. 266/97, delle risorse dei Programmi Operativi della UE e favorendo l'incontro tra Economia e territorio;
- sostenere la creazione e lo sviluppo dell'imprenditorialità e dell'innovazione sociale nelle aree periferiche della città, garantendo adeguata offerta di servizi, allo scopo di rivitalizzare i quartieri, creare occupazione di buona qualità e sperimentare nuove risposte ai bisogni degli abitanti;
- rilanciare l'economia circolare in ambito urbano verso un percorso innovativo e sostenibile, con particolare riferimento alle esperienze di manifattura urbana sostenibile, nei settori tipici dell'economia milanese, anche mediante ricorso a fondi europei;



- contribuire alla rigenerazione urbana di determinate aree della città, investendo sulla creazione di luoghi in grado di diventare grandi attrattori economici e sociali, e sull'erogazione di servizi anche semplificando i cambi di destinazione d'uso;
- valorizzazione delle best practices aziendali legate alla sostenibilità e alle tematiche ESG;
- proseguire con l'ammodernamento dei Mercati Comunali Coperti integrando le attività commerciali con servizi di inclusione e valorizzazione sociale;
- dare attuazione alle procedure di rinnovo delle concessioni degli spazi dei mercati comunali scoperti avviando un percorso di riqualificazione degli stessi;
- sperimentare l'integrazione tra pubblico e privato a sostegno dello sviluppo economico della città e semplificare la regolamentazione per avviare investimenti diretti esteri e investimenti in ricerca e innovazione;
- sostenere lo sviluppo dei settori produttivi della città in collaborazione con Milano&Partners e altri stakeholder, secondo modalità da individuare;
- promuovere l'innovazione e l'imprenditorialità nel campo dell'economia circolare, valorizzando spazi comunali sottoutilizzati in collaborazione con MM S.p.A., anche nell'ambito delle attività connesse alla *Food Policy*, e altri stakeholder del territorio, anche in riferimento all'eredità del progetto UIA Open Agri;
- valorizzazione dello Sportello Unico Eventi, con l'obiettivo di coordinare i grandi e piccoli eventi della città stimolando un ammodernamento e digitalizzazione dello Sportello stesso.

### **3. Definizione degli indirizzi per lo sviluppo dell'innovazione**

Milano è una città vocata all'innovazione, attitudine particolarmente evidente nel corso dell'ultimo decennio, periodo in cui la città si è distinta nel mondo per attrazione di talenti, capitali e aziende legate al mondo dell'innovazione.

La nascita di Mind, Fintech District e il proliferare di coworking e incubatori l'ha resa un obiettivo interessante per aziende e investitori internazionali.

Nonostante ciò l'impegno deve essere diretto a proseguire in questa direzione incrementando le opportunità per aziende, fondi e talenti.

Si intende sostenere lo sviluppo e la crescita di un tessuto economico basato su imprese e realtà innovative, partendo da quanto sancito nelle Linee Guida Milano Smart City, nelle Linee Guida Milano Sharing Cities, nella Sharing Cities Declaration di Barcellona e nel Libro Bianco per l'innovazione sociale, mettendo al centro del modello di sviluppo milanese pilastri come sharing economy, manifattura digitale, green economy e rigenerazione urbana, in un'ottica di collaborazione tra esperienza pubblica e privata, in un contesto imprenditoriale ambrosiano che ha la più alta concentrazione di Start up innovative del Sistema Paese. L'impegno è rivolto a:

- sostenere tutte le forme di imprenditoria innovativa;
- proiettare Milano tra i migliori ecosistemi dell'innovazione al mondo, anche investendo in programmi pluriennali di attrazione e scambio di talenti internazionali in collaborazione con Milano&Partners, secondo modalità da individuare;
- adottare tutte le tecnologie innovative che possono ottimizzare i servizi della città;
- attrarre grandi momenti di networking, confronto e dibattito internazionale;
- promuovere partnership pubblico private e semplificare la regolamentazione (per quanto di competenza comunale) per attirare investimenti diretti esteri e investimenti in ricerca e innovazione;
- sostenere la nascita e la messa in rete di luoghi ed esperienze in cui si genera innovazione (coworking, incubatori, fablab, makerspace, spazi ibridi, centri di ricerca, ecc.), favorendo l'insediamento di queste tipologie di attività nei progetti di trasformazione urbana (es. Convenzionamenti);
- implementare e sviluppare le esperienze degli incubatori delle imprese innovative, anche in partnership con le Università e altri enti;
- mantenere costante il dialogo tra l'Amministrazione Comunale e i soggetti coinvolti;

- sostenere e promuovere la creazione di spazi e servizi online, di orientamento a start up e nuove idee imprenditoriali, per fornire supporto finanziario, legale e fiscale.

#### **4. Moda e Design**

L'obiettivo dell'Amministrazione è sostenere e promuovere la moda e il design come elementi fondamentali per lo sviluppo e la crescita della città, attraverso la collaborazione con gli altri stakeholders del territorio per creare una rete di sinergie e promuovere lo scambio di conoscenze. Favorire un ambiente di collaborazione e sviluppo condiviso in modo da stimolare la crescita del settore della moda e del design, con particolare attenzione alla formazione, l'innovazione, la sostenibilità e la circular economy, allo scopo di generare occupazione, attirare investimenti e talenti, contribuire alla promozione dell'immagine internazionale di Milano come centro di eccellenza del settore. Si punterà inoltre alla valorizzazione della città come leader delle fiere e degli eventi legati alla moda, al design e al Made in Italy attirando espositori e visitatori internazionali.

- Rafforzare la Moda e il Design quali settori strategici per Milano, agendo, in collaborazione con i principali stakeholders;
- costruire e valorizzare la rete esistente, innovando il sistema e le sinergie tra i principali stakeholders, creando un vero e proprio sistema, sia della Moda, sia del Design;
- proseguire nella cooperazione con gli attori già coinvolti e, al contempo, altre istituzioni e stakeholder di settore, anche con appositi e specifici accordi di collaborazione;
- consolidare e migliorare il posizionamento di Milano a livello internazionale e sostenere i comparti imprenditoriali di Moda e Design;
- posizionare Milano come destinazione per il turismo di settore, con il supporto di Milano&Partners e i suoi soci;
- posizionare Milano come leader internazionale per le fiere di settore;
- attrarre grandi eventi internazionali di cui la reputazione del territorio possa beneficiare;
- favorire l'attrazione di investimenti diretti esteri attraverso lo sviluppo di servizi dedicati;
- promuovere il brand Milano e gli appuntamenti cittadini anche attraverso investimenti in digital marketing (promozione digitale) su piattaforme web, app e social network, al fine di far diventare le settimane della Moda e del Design eventi unici nel panorama globale, rendendo più accessibile e fruibile il mondo del fashion e del design, coinvolgendo non solamente gli operatori del settore, ma anche il vasto pubblico;
- promuovere iniziative dedicate ai temi della sostenibilità, circolarità, e buon lavoro, nonché iniziative di sostegno all'affermazione dei talenti emergenti, dell'incentivazione delle startup e dell'inserimento lavorativo delle diverse figure professionali;
- rafforzare il sistema delle professioni, investendo sulla formazione e sull'integrazione dei diversi attori della filiera, guardando all'area metropolitana allargata;
- sostenere l'internazionalizzazione del sistema moda e design, contribuendo all'emersione di giovani talenti con il coinvolgimento delle Associazioni di settore e delle scuole internazionali di settore anche in collaborazione con altri livelli istituzionali locali e nazionali;
- valorizzare il Salone del Mobile e le Settimane della Moda come occasione per generare scambi positivi tra città, imprese e interlocutori internazionali, rendendo questi eventi sempre più aperti alla città;
- facilitare la realizzazione di nuovi grandi eventi in altri settori del made in Italy (food, beauty e altre filiere complementari).

### **3. Milano città educativa che valorizza i talenti: scuola, università e ricerca, politiche giovanili.**

#### Scuola

Investire sul futuro di bambini e bambine, e dei giovani della nostra città è un vero volano di sviluppo per tutta la comunità cittadina e per l'intero sistema Paese. Per un'area come quella milanese, motore ed esempio a cui guarda l'Italia con attenzione, è necessario un impegno costante per garantire una proposta educativa e scolastica di qualità, accessibile, diffusa, aperta all'interazione con i quartieri e con un livello di innovazione tecnologica che dia strumenti moderni per tutti. È a partire dalla scuola che possiamo impostare un piano di sviluppo che coinvolga tutti i quartieri con la stessa attenzione alla qualità degli spazi, dell'offerta educativa e formativa, della professionalità di tutto il personale della comunità educativa e scolastica.

Parlare di qualità del sistema educativo e scolastico significa lavorare per migliorare sempre di più la qualità dei percorsi di aggiornamento e di formazione, significa investire per migliorare le possibilità di un apprendimento che consideri le differenze di ciascuno, oltre che favorire relazioni e sinergie in tutti i contesti in cui sia i più piccoli che i giovani vivono, crescono, acquisiscono competenze, costruiscono relazioni significative, garantendo il concreto esercizio del diritto all'educazione e all'istruzione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità, in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli e dei più giovani a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le principali linee guida:

- potenziamento del sistema integrato dei servizi educativi 0-6 anni;
- rafforzamento degli strumenti di collegamento e scambio tra i collegi e le diverse unità educative;
- creazione di percorsi formativi sempre più mirati ad ampliare e rafforzare le competenze degli educatori su temi specifici, quali l'educazione alimentare, la definizione di standard e indicatori di qualità misurabili, il rafforzamento delle relazioni e del senso di appartenenza;
- potenziamento dei punti qualificanti i servizi 0-6 di Milano;
- rafforzamento ulteriore dei progetti di promozione della lettura, di prevenzione della formazione di stereotipi di genere, di incentivo allo studio delle materie STEM, di contrasto della dispersione scolastica e del fenomeno della segregazione scolastica.

A partire da queste considerazioni è necessario proseguire il lavoro avviato con i progetti per le scuole aperte al territorio anche al di fuori degli orari delle lezioni curricolari, per promuovere la diffusione di iniziative educative, ludiche, sportive, culturali e di aggregazione sociale, come ampliamento dell'offerta formativa, anche tramite "Patti educativi di Comunità".

Guardiamo alla scuola come a un polo di riferimento per il quartiere, un vero centro civico capace di valorizzare proposte di azione sociale, formativa e culturale che arricchiscano la vita nei quartieri, in un'ottica di valorizzazione delle diverse esperienze.

Le attività di promozione della partecipazione, già avviate nel corso del tempo, sono ulteriore occasione di promozione di collaborazione attraverso un coinvolgimento attivo delle famiglie alla vita dei servizi dell'infanzia e nei servizi scolastici (Consiglio di Unità educative, Commissioni Mensa e Rappresentanza Cittadina), del protagonismo giovanile fin da piccoli, con esperienze di educazione civica realizzate in modo pratico attraverso il protagonismo dato agli allievi e alle allieve nei Consigli di Municipio dei Ragazzi e delle Ragazze, oltre a una attenzione sempre maggiore all'integrazione proficua e attenta alla qualità dei servizi erogati anche nelle scuole paritarie, civiche e private.

Un occhio di riguardo viene dato anche ai servizi di orientamento, all'alternanza scuola-lavoro e alla promozione della collaborazione tra istituzioni, scuole, imprese e associazioni per favorire collaborazione e cooperazione su progetti comuni.

Il mantenimento e il miglioramento della qualità del servizio della refezione scolastica resta fondamentale, per garantire un'alimentazione sana, accessibile e sostenibile per i bambini e le bambine della città, in attuazione della Food Policy di Milano.

Infine, considerato che la pandemia ha accelerato la necessità di utilizzare in modo esteso ed efficiente le potenzialità del digitale si intende concentrare sempre più attenzione alla semplificazione e informatizzazione delle procedure, a partire da quelle per le iscrizioni ai servizi, e alla promozione dei servizi e dei progetti educativi anche tramite le pagine web. Per quel che riguarda la didattica, si intende accompagnare il ritorno alla “normalità”, senza perdere di vista i progressi fatti con il digitale, verso una didattica integrata, supportando e agevolando, per esempio, la fornitura di device e connessioni per gli alunni. Il digitale deve essere un’opportunità per tutti, capace di valorizzare l’utilizzo di nuovi strumenti per tutti, con l’attenzione a non amplificare ma anzi contribuire a ridurre le disuguaglianze.

## Università e Ricerca

Con i suoi oltre 227 mila studenti (di cui il 10% proviene dall’estero), 14 mila professionisti, 10 mila borse di studio e in più startup e incubatori, Milano si impegna quotidianamente per essere una delle città universitarie più attrattive d’Europa. La pandemia non ha intaccato la qualità e la ricchezza del capitale umano né l’attrattività delle Università milanesi, ha rafforzato la capacità di collaborazione con la città (vedi progetto Unlock e la collaborazione sui servizi 0-6).

Obiettivo primario è quello di promuovere gli ecosistemi accademici e rafforzare le sinergie fra gli Atenei della città al fine di sviluppare un’offerta funzionale e coerente di servizi per studenti, ricercatori e docenti, implementare l’internazionalizzazione del sistema universitario milanese anche attraverso il consolidamento di una rete di partnership nazionali e internazionali configurando la Città come un vero Centro Universitario di eccellenza, valorizzando le peculiarità delle università milanesi, a partire dalla loro integrazione con il tessuto urbano.

Di seguito le principali linee guida:

- maggiore impegno nel potenziare servizi e opportunità per gli studenti attraverso una semplificazione delle procedure burocratiche, oggi di competenza di diverse amministrazioni, supportando il programma YesMilano Students gestito da Milano&Partners per l’avvio di nuovi servizi volti alla promozione di Milano, come international students destination e accesso agevolato ai servizi della Città agli studenti stranieri;
- valorizzazione della rete con le filiere produttive, con le associazioni e con gli istituti di ricerca anche attraverso il trasferimento tecnologico in ottica di potenziare da un lato il know how e, dall’altro, i progetti di sviluppo locale;
- potenziamento del rapporto fra la città e il sistema di ricerca e sviluppo promosso all’interno del MIND;
- supporto alla diffusione della cultura scientifica e alle materie STEM tramite lo sviluppo di progetti virtuosi, quali eventi e festival della scienza per divulgare l’importanza della ricerca come motore economico della Città e del Paese;
- potenziamento dell’offerta abitativa con l’ampliamento delle possibilità di alloggio per studenti, delle residenze universitarie e la collaborazione a progetti di supporto agli studenti meritevoli, ma carenti di mezzi economici per sostenere i propri studi.

## Le Politiche Giovanili come lente anche attraverso la quale declinare ogni scelta dell’Amministrazione

Una metropoli che guarda con decisione al futuro è forte del protagonismo dei suoi giovani, che devono essere al centro del piano di sviluppo di una Milano internazionale, attrattiva e cosmopolita.

Le politiche giovanili non rappresentano un capitolo a sé stante, ma piuttosto una lente attraverso la quale declinare ogni altra politica comunale. Diventa quindi prioritaria la realizzazione di sinergie tra i comparti dell’Amministrazione, in grado di assicurare che le istanze dei giovani vengano prese adeguatamente in considerazione in tutte le decisioni pubbliche.

Occorre potenziare i servizi che facilitano chi fa impresa e chi cerca occupazione a Milano, oltre a prevedere misure di contrasto alla disoccupazione giovanile. È inoltre necessario cercare di ampliare il numero di spazi di aggregazione giovanile e affrontare adeguatamente il tema della scarsità di alloggi a prezzi accessibili. I giovani costituiscono il motore dello sviluppo urbano e sono parte attiva del processo di cui sono protagonisti. I loro talenti, le loro intelligenze e la loro energia sono un patrimonio che la città ha il compito di valorizzare, creando le condizioni affinché gli stessi giovani possano esprimere le loro potenzialità e realizzare le loro aspirazioni.

Di seguito le principali linee guida che saranno seguite:

- promozione dell'interlocuzione tra giovani e Amministrazione Comunale, con l'obiettivo di favorire una partecipazione "diretta" dei primi, anche attraverso il supporto costante alle associazioni giovanili e agli altri enti che si occupano di giovani nella città;
- sviluppo degli interventi inerenti alle politiche giovanili mediante accesso a finanziamenti regionali, nazionali ed europei e in collaborazione con enti, istituzioni, associazioni a carattere locale, metropolitano, regionale, nazionale e comunitario (Dipartimento della gioventù, Agenzia nazionale per i giovani, ANCI, ecc.) sui temi delle politiche giovanili, attraverso la realizzazione di progetti condivisi;
- sviluppo di partnership con soggetti privati, al fine di erogare servizi a favore dei giovani, anche attraverso il supporto di Milano&Partners;
- promozione e sviluppo di interventi a sostegno dei giovani volti all'implementazione del loro inserimento nella comunità cittadina, anche attraverso la promozione di politiche dell'abitare dedicate a questa fascia di età e dirette al sostegno di percorsi personali di autonomia e indipendenza;
- promozione di iniziative volte a favorire gli scambi e la mobilità internazionale dei giovani anche in relazione ai contesti scolastici e per favorire l'accoglienza dei giovani in città; potenziamento della capacità di accoglienza degli studenti internazionali, anche attraverso i servizi di Milano&Partners;
- valorizzazione dell'educazione non formale al fine di offrire nuove opportunità di orientamento in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro, nell'ottica di contrastare l'abbandono scolastico precoce e il fenomeno dei NEET;
- promozione delle politiche di assegnazione degli spazi comunali disponibili per la promozione delle attività giovanili;
- rimodulazione del Servizio Informagiovani in una logica trasversale rispetto agli interessi, alle problematiche e ai fenomeni giovanili;
- promozione degli interventi di mediazione nei quartieri, con particolare riferimento ad azioni mirate alla gestione dei conflitti intergenerazionali e tra giovani e con riferimento a fenomeni sociali come la "movida";
- promozione della cultura della legalità attraverso un'offerta formativa alle scuole del territorio sui temi del bullismo e cyberbullismo, della gestione del conflitto e dell'identificazione delle condotte devianti; promozione di sinergie con l'Area Sport al fine di promuovere uno stile di vita sano e di favorire l'integrazione;
- promozione di interventi di giustizia riparativa dedicati a minori e giovani adulti, con procedimenti penali finalizzati alla prevenzione generale, al contenimento delle condotte antisociali, alla gestione del conflitto e alla riduzione della recidiva;
- sostegno della creatività giovanile, anche mediante palinsesti e iniziative nello spazio pubblico volte a promuovere i talenti nell'ambito artistico e dello spettacolo.

#### **4. Food Policy - Politiche per un sistema alimentare sano, inclusivo e sostenibile.**

Milano è la prima città italiana a essersi dotata di una Food Policy: uno strumento di governo che mira a supportare lo sviluppo equo e sostenibile della città partendo dalle politiche legate al cibo. La Food Policy delinea al suo interno priorità a cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni, definite di concerto con i principali attori del sistema alimentare milanese.

Il Comune, attraverso la propria politica alimentare, si impegna a orientare le scelte che riguardano direttamente o indirettamente il cibo e l'acqua nel quadro delle sue prerogative istituzionali e nelle attività delle sue società partecipate, al fine di migliorare la qualità della vita delle persone e la qualità del suo territorio e per giocare un ruolo di innovazione sul piano locale, regionale, nazionale e internazionale. La Food Policy è un progetto per tutta la città: pertanto il Comune assume anche il ruolo di supporto, di stimolo e di facilitazione di tutte le forme di innovazione sociale, tecnologica e organizzativa che rispondono ai principi enunciati nella Food Policy stessa e che possono concorrere all'attuazione degli indirizzi in essa contenuti.

Ciascuna delle priorità prevede una serie di azioni attuative da realizzare in stretta sinergia con gli attori istituzionali, società partecipate, centri di ricerca, attori sociali, settore privato, valorizzando i talenti presenti sul territorio milanese:

- garantire cibo sano per tutti: agendo sulla ristorazione collettiva, pubblica, privata e convenzionata dal punto di vista della salute e dell'accesso equo al cibo, contribuendo anche a programmi finalizzati ad affrontare la povertà infantile e promuovendo soluzioni innovative che coinvolgano le mense scolastiche e le mense universitarie; potenziando le azioni di contrasto alla povertà alimentare attraverso approcci integrati in sinergia con le politiche sociali del Comune di Milano, le società partecipate, gli enti del Terzo Settore, per innovare e ottimizzare le azioni diffuse in città che garantiscono il diritto al cibo.
- Promuovere la sostenibilità del sistema alimentare: sostenendo l'agricoltura milanese e lombarda, facilitando l'accesso ai fondi disponibili, connettendo le produzioni locali con gli acquisti urbani attraverso le filiere del Parco Agricolo Sud Milano; rendendo maggiormente efficiente la logistica alimentare; riducendo gli imballaggi alimentari attraverso politiche che sostituiscano la plastica con materiali biodegradabili; incrementando le produzioni alimentari nei quartieri mediante orti urbani e nuovi sistemi di produzione e distribuzione.
- Educare al cibo: potenziando l'educazione all'alimentazione sana, sostenibile ed equa in tutti i contesti in cui è attuata la Food Policy, agendo in modo diretto e indiretto sulle abitudini alimentari quotidiane.
- Lottare contro gli sprechi: valorizzando e promuovendo l'apprendimento reciproco e il coordinamento delle buone pratiche già attive sul territorio e potenziando le attività di prevenzione, riduzione, redistribuzione e valorizzazione delle eccedenze e dello spreco alimentare. Promuovendo azioni nei Municipi della città attraverso l'istituzione e il potenziamento di Hub di Quartiere contro lo Spreco Alimentare che facilitino la raccolta e distribuzione delle eccedenze alle persone in stato di bisogno. Potenziando le azioni di contrasto allo spreco alimentare per le mense scolastiche e per il mercato agroalimentare di Milano, in sinergia con le rispettive società partecipate.
- Sostenere e promuovere la ricerca scientifica in campo agroalimentare: facendo leva sulle competenze presenti sul territorio cittadino e favorendo la collaborazione tra università, centri di ricerca e formazione, organizzazioni pubbliche, private e non profit per incrementare la conoscenza del sistema alimentare milanese e un approccio basato sull'analisi dei dati nella creazione delle politiche alimentari.

Nel corso della crisi pandemica, la Food Policy di Milano ha sostenuto il coordinamento dell'emergenza assumendo la responsabilità dell'organizzazione di un dispositivo di aiuto alimentare, che ha raggiunto nel tempo 6.300 famiglie. Oltre a fornire un contributo fondamentale alla gestione dell'emergenza, la creazione del dispositivo ha consolidato il coordinamento della gestione dell'aiuto alimentare pubblico e privato a livello cittadino: un'eredità importante, premessa per lo sviluppo di ulteriori iniziative per il contrasto alla povertà alimentare.

Il Comune sviluppa una Food Policy sempre più innovativa anche partecipando da protagonista al confronto internazionale nelle reti di città in cui il Comune è attivo (Milan Urban Food Policy Pact, C40 Food System Network, Eurocities Working Group Food, Cool Food Pledge) in stretta sinergia con i partner pubblici e privati della città. Attraverso la partecipazione a queste reti vengono costruite relazioni e partenariati per la partecipazione a progetti europei, tra questi il Comune sta implementando le progettualità dei bandi DEAR (progetto Food Wave), Horizon 2020 (progetti Food Trails e School4Change) e Urbact (progetto NextAgri). In tali progettualità il Comune agisce da piattaforma per le proprie società partecipate, università, attori sociali e settore privato attivo sul sistema alimentare.

## **5. Milano città giusta: welfare, salute, diritti, lotta alle disuguaglianze, accoglienza e inclusione sociale, contrasto alle discriminazioni e valorizzazione delle differenze.**

La forza di Milano dipende dalla sua capacità di ridurre progressivamente la distanza tra la città che corre, brillante e internazionale, fiduciosa nel futuro, e quella che fa fatica, agendo prioritariamente sull'accesso alle opportunità per tutte e tutti e sull'aumento delle risorse per ridurre le disuguaglianze, contrastare le povertà e l'esclusione sociale. La scelta di Milano a 15 minuti va nella direzione di esercitare scelte sempre più mirate che abbiano come target comunità ben definite, alla cui qualità di vita si possa lavorare concretamente e con un più diretto controllo dei risultati. La nostra sfida è fare sì che i 15 minuti siano un elemento di ricchezza e possibilità anche per chi oggi vive il proprio perimetro di vita come una gabbia più che una opportunità. La città a 15 minuti deve esprimersi anche in questo senso: inclusione, socialità e accessibilità.

Non può esserci città, oggi, se non portando più vicino ai cittadini le soluzioni ai loro problemi di salute. Questa è la lezione della pandemia. Siamo impegnati in una forte riaffermazione del diritto e della tutela della salute dei cittadini: il ripristino di presidi medici e di prevenzione territoriali e di prossimità sono un terreno sul quale il sistema pubblico-privato deve confrontarsi e garantire informazione, prevenzione, assistenza e cura. La salute mentale è salute a tutti gli effetti: il benessere psicologico e il contrasto allo stigma sono una nostra priorità, soprattutto per i più giovani che hanno sofferto maggiormente gli effetti dell'isolamento in una fase cruciale della crescita. L'aria che respiriamo è il primo fattore di salute per chi abita in una città: serve ogni possibile iniziativa, anche radicale, per diminuire l'inquinamento pulviscolare.

La nostra città deve sapere accompagnare e promuovere il benessere dei propri cittadini durante tutto il corso della loro vita. Tutti bambini hanno diritto di crescere bene a Milano. Questo vuol dire, innanzitutto, impegnarsi a ridurre le disuguaglianze nelle opportunità di crescita dei minori inseriti nel circuito scolastico e formativo. Ci impegniamo a incrementare gli spazi di partecipazione da parte di bambini e ragazzi alla vita della città, oltre che sostenere le famiglie con interventi finalizzati al rafforzamento della genitorialità e all'orientamento alle risorse del territorio. Allo stesso tempo, vogliamo che gli anziani possano invecchiare bene a Milano. L'invecchiamento della popolazione richiede un ripensamento del sistema dei servizi per rispondere in modo adeguato alle nuove esigenze dei cittadini e dei loro caregiver. Il Senior Housing, da questo punto di vista, rappresenta la frontiera a cui tendere.

Milano è la città dei diritti. Con ancora più forza e convinzione dobbiamo sostenere questo primato. Lotta contro la violenza di genere e le discriminazioni basate sull'orientamento sessuale, la religione e l'etnia. Promozione della cultura dell'inclusione sociale e della tutela delle fasce di popolazione più vulnerabili per condizione socio-economica, anagrafica, di salute e di provenienza geografica. Educazione alla diversità e all'uguaglianza di genere come valori fondanti.

La Milano dell'accoglienza e dell'inclusione parte dai risultati importanti che abbiamo raggiunto in questi anni, che hanno visto l'Amministrazione impegnata a superare l'approccio emergenziale e affermare invece l'urgenza di accompagnare agli interventi salva-vita strategie di reinserimento volte a promuovere il riscatto sociale. Offrire alle persone senza dimora, di qualsiasi origine siano, un'alternativa alla strada è il nostro orizzonte di riferimento. Per Milano, i profughi sono tutti uguali, che scappino da una guerra o dagli effetti dei cambiamenti climatici: la straordinaria mobilitazione delle famiglie per accogliere le persone in fuga dall'Ucraina deve essere occasione per ribadire l'impegno della città nell'accoglienza dei richiedenti asilo e dei rifugiati, grazie al rapporto virtuoso tra le autorità pubbliche e la società civile milanese. Milanesi si diventa: questa è la grande lezione che la storia della nostra città ci insegna. In questo senso, l'inclusione nella vita sociale, economica e politica è un diritto per le 250mila persone di origine non italiana e un'opportunità per la città.

La parità di genere è il più importante fattore di giustizia e di crescita, anche economica, della società. I risultati emersi dal Bilancio di genere adottato nel 2021 dal Comune, il buon equilibrio di genere nell'Amministrazione e nelle partecipate, la realizzazione dei Centri Milano Donna in ogni Municipio, la forza e l'estensione della nostra rete antiviolenza, confermano che Milano è una delle migliori esperienze rispetto alla media nazionale. Proprio per questo si deve candidare a diventare la città con il minor divario di retribuzione tra uomini e donne, agendo innanzi tutto sulle dimensioni del welfare che favoriscono la buona occupabilità delle donne. Dobbiamo lavorare per rendere ancora più efficaci e capillari quei servizi di prossimità di cui tanto si è sentita la mancanza nelle prime settimane di lockdown, a cui Milano ha poi dato concrete risposte attraverso l'impegno dell'intera Amministrazione Pubblica, il senso di responsabilità del terzo settore, l'appassionata

partecipazione dei volontari e la loro generosità tutta ambrosiana: da questa alleanza sono nati e hanno ottenuto incredibili risultati sistemi come Milano Aiuta e il Fondo di Mutuo Soccorso, che abbiamo poi riattivato in occasione dell'emergenza Ucraina.

I capisaldi del nostro approccio al welfare locale:

- un welfare territoriale e generativo: dobbiamo superare il modello prestazionale, erogativo, riparativo centrato sulla risposta singola a problemi individuali, non adeguato alla complessità sociale della metropoli e non sostenibile. E puntare a un modello generativo di benessere, qualità della vita, riscatto, consolidando un sistema che ha nelle reti sociali la propria infrastruttura e nel community management la funzione fondamentale su cui investire nei prossimi anni. La relazione tra soggetti entro luoghi di qualità costituisce il cuore del welfare territoriale così come lo intendiamo.
- Ricomposizione della domanda e dell'offerta: dobbiamo superare la frammentazione attraverso una regia pubblica autorevole e presente, in grado di favorire la connessione strategica delle risorse e orientare le grandi direttrici delle scelte. Lo sviluppo di una conoscenza collettiva sulla domanda e l'offerta di servizi, interventi e politiche di welfare costituisce fattore fondamentale della ricomposizione.
- Trasversalità inter-assessorile: leggere il welfare con la lente del benessere e dell'Agenda 2030 rende imprescindibile il coinvolgimento e l'integrazione delle competenze pubbliche. Sia nell'approccio verticale e specialistico necessario nell'affrontare particolari e specifiche fragilità, sia in quello tipo orizzontale per cui il cittadino è portatore di risorse e necessità a 360°.
- Integrazione sociosanitaria e promozione della salute: parlare di salute, essere consultato nei passaggi di revisione normativa e di valutazione di impatto delle sperimentazioni di sistema, partecipare alla programmazione sanitaria sono prerogative del Comune sia in quanto primo interlocutore dei cittadini portatori di domanda e delle realtà del terzo settore, del volontariato e delle famiglie, che concorrono a costruire le risposte ai bisogni di cura e assistenza, sia poiché il sindaco è il responsabile della condizione di salute della popolazione del suo territorio.

La dimensione sociosanitaria ha una peculiarità propria che non è somma dei due fattori, sociale e sanitario: origina dalla compresenza di bisogni che si influenzano reciprocamente e per questo richiedono risposte integrate dall'origine fin nell'evoluzione della presa in carico. Il Comune considera prioritario e fondamentale il benessere e la salute delle cittadine e dei cittadini, pertanto interloquisce costantemente con il Sistema Sanitario, la Regione Lombardia e il Ministero della Salute, intende inoltre, promuovere la diffusione della Cultura alla Salute, orientata alla promozione di stili di vita sani e della prevenzione.

- La spesa sociale come investimento: immettere risorse nel welfare di oggi significa più diritti, qualità della vita e giustizia sociale. E meno costi domani: affrontare in tempo e con strumenti utili le fragilità evita di cronicizzarle e compromettere la possibilità di ottenere risultati positivi da interventi tardivi. Migliorare l'appropriatezza delle risposte e favorire l'accesso ai servizi per ampliare la platea di persone raggiunte costituiscono elementi di qualificazione fondamentali per rendere la spesa un investimento.
- Riconoscere e valorizzare il ruolo degli operatori del sociale: dobbiamo intervenire con urgenza sulle professioni del sociale, a più livelli (normativo, formativo, salariale). Il sistema è già oggi in sofferenza nel reperimento di alcune figure (assistenti sociali ed educatori in primis) e rischia di trovarsi senza risorse umane per assicurare i servizi e sviluppare i progetti, anche già finanziati.
- Un welfare collaborativo, con tutta la Milano possibile: puntiamo sull'alleanza con il terzo settore, partner nella definizione degli indirizzi e nella realizzazione degli interventi e per questo abbiamo introdotto il Regolamento di disciplina generale sui rapporti tra il Comune di Milano e gli Enti del Terzo Settore in attuazione del Codice del Terzo Settore, per la co-programmazione degli interventi di welfare. E non solo: vogliamo sviluppare il rapporto virtuoso con tutta la città, dal comitato di quartiere all'azienda, attraverso l'ampliamento dei dispositivi di collaborazione ("bando welfare", patti di collaborazione e di sponsorizzazione).
- Cultura della valutazione e messa a sistema delle sperimentazioni: il sistema deve avere la forza di ammettere gli esiti negativi delle sperimentazioni per valorizzare quelli positivi; innovare con più coraggio dove serve (l'invecchiamento della popolazione è il terreno che richiede con urgenza un cambio di paradigma), ma anche mettere a sistema le sperimentazioni di successo garantendo continuità negli interventi (le reti territoriali come infrastruttura del welfare).



- Gli spazi sociali come risorsa fondamentale di welfare: la disponibilità e qualità dei luoghi dove sviluppare relazioni dentro la città rappresentano un grande potenziale generativo. C'è grande bisogno di luoghi e i luoghi sono una grande opportunità per il welfare. Il Regolamento per la concessione degli immobili comunali per attività di pubblica utilità agisce in questo senso, così come l'azione del Comune per rimettere in circolo i beni confiscati alla criminalità organizzata.
- Digitalizzazione e “digital accessibility”: la digitalizzazione dei servizi può e deve accompagnare il welfare territoriale e generativo, basato sulla relazione tra persone e luoghi. Dobbiamo aumentare la disponibilità di infrastrutture digitali nei quartieri più deprivati e diminuire il digital divide nelle fasce di popolazione più svantaggiate, abbattendo gli ostacoli a un accesso equo alle tecnologie.
- Servizi all'infanzia: l'Amministrazione intende promuovere un tavolo di lavoro con le realtà aziendali superiori ai 50 dipendenti al fine di valutare la realizzazione di asili nido aziendali dislocati sul territorio, oltre che una mappatura delle necessità e servizi all'infanzia per le famiglie milanesi al fine di valutare l'impatto dell'azione amministrativa rispetto alle esigenze dei cittadini.

## 6. Milano città delle pari opportunità di genere.

Il tema della parità di genere e della sua valorizzazione è punto essenziale per la crescita economica e sociale della città.

Milano coglie la sfida di garantire a donne e uomini pari diritti e pari opportunità, in ragione non solo del dettato costituzionale, ma perché è ormai dimostrato che ciò va a vantaggio dell'intera società: la scelta di confermare una delega alle pari opportunità rinnova l'impegno preciso di Milano in questo senso.

Milano è la città dei diritti di tutti e tutte, anche di coloro che non si riconoscono nel proprio genere: su questo è necessario avviare un percorso di lavoro che, pur con i vincoli imposti dalla legislazione, permetta di riconoscere titolarità ai percorsi personali di identità.

Milano è una delle poche città italiane dove il tasso di lavoro femminile si colloca a livello delle principali città nordeuropee (63%), contro una media nazionale (49%), anche se ancora contrassegnato da differenziali importanti. Ciò in parte derivato da una diversa qualità del lavoro femminile, spesso contrassegnato da precarietà, da part-time involontario e, in parte, dall'essere occupate in settori marginali o più esposti alle variabilità del mercato.

Pur di fronte a una scolarizzazione più elevata, soprattutto nelle giovani generazioni, si mantiene, come dimostrano molte indagini, un gap salariale e professionale significativo che è necessario rimuovere anche con un riequilibrio nel lavoro di cura, che deve basarsi sulla condivisione dei carichi familiari. L'Italia infatti è il paese in cui il divario di genere rispetto al tempo dedicato al lavoro domestico e di cura è maggiore nello scenario europeo. È necessario quindi collaborare con il mondo della scuola fin dai primi gradi scolari, per intervenire sulla scelta degli indirizzi di studio, soprattutto universitari, per contrastare le barriere culturali che incidono fortemente sulle scelte dei percorsi scolastici, favorendo percorsi di studio verso le facoltà scientifiche (le cosiddette STEM, Science, Technology, Engineering and Mathematics) utili a rafforzare la presenza delle donne nel mercato del lavoro.

A seguire le principali linee guida per far sì che le politiche pubbliche dell'Amministrazione contrastino queste criticità e che le riconosciute differenze tra donne e uomini non si trasformino in disuguaglianze:

- conferma e implementazione del bilancio di genere che produca nel tempo un'analisi degli impatti (costi/benefici), rispetto ai differenti generi, delle azioni dell'Amministrazione Comunale, accompagnato da azioni concrete da realizzare con il coinvolgimento di tutti gli Assessorati, prevedendone tempi, monitoraggio e verifica.
- I Centri Milano Donna (CMD) sono ormai una realtà consolidata a cui si aggiungerà nel 2024 l'apertura di una sede anche nel Municipio 1. I CMD sono luoghi di aggregazione e risposta ai bisogni delle donne che vivono a Milano, con una forte presenza di donne straniere di moltissime provenienze territoriali, che favoriscono processi di integrazione culturale e sociale. In particolare, le attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione per l'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro, anche in collaborazione con le istituzioni preposte, sono il fattore comune in tutti i Centri, a cui si aggiungono attività

aggregative, culturali, di promozione di capacità, inseriti nelle reti territoriali, oltre che di "sentinella" verso donne e ragazze che subiscono violenza, orientando le stesse verso la rete dei Centri Antiviolenza. Si sta costruendo la rete dei CMD, quale luogo di confronto, di buone prassi, di evoluzione delle attività da svolgere.

- Costante lavoro di comunicazione e sensibilizzazione culturale contro le disparità di genere, con campagne a tema, creazione di eventi, organizzazione e partecipazione a convegni per potenziare il riconoscimento della rappresentanza dei generi. Importanti le collaborazioni con il sistema universitario milanese, con i CUG (Comitato Unico di Garanzia) delle università e con il Centro interuniversitario per le politiche di genere.
- Sostegno a percorsi formativi e didattici atti a promuovere il superamento degli stereotipi di genere e a promuovere una cultura della valorizzazione delle differenze, a partire dalle scuole primarie.
- Formazione dei dipendenti sui temi della parità, a partire dal linguaggio negli atti amministrativi.
- Con la firma del protocollo con la RAI "No women, no panel" si intende perseguire l'obiettivo, tramite il monitoraggio costante, dell'equa presenza di donne e uomini in tutti gli eventi pubblici promossi dal Comune di Milano
- Sostegno al coordinamento della rete dei centri antiviolenza. La rete a contrasto del maltrattamento e della violenza di genere del Comune di Milano è una rete articolata di soggetti pubblici e del privato sociale che non si limita a erogare servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza per accompagnarle in un percorso di fuoriuscita dal maltrattamento domestico e per supportarle nel recupero dell'autonomia e della libertà, ma produce cultura. Lavora in chiave di mainstreaming e di empowerment femminile: le donne, i loro saperi, i loro talenti, la promozione di pari opportunità e diritti, un linguaggio non violento, la cultura del rispetto e della valorizzazione di tutte le differenze come strumento per arricchire la visione della società sempre più complessa e articolata. La violenza di genere può essere veicolata e radicarsi nella cultura prevalente, attraverso immagini e parole stereotipate che propongono modelli di rappresentazione delle relazioni tra uomini e donne fortemente asimmetrici. I Centri Antiviolenza si occupano anche di formazione, sensibilizzazione e cultura realizzando progetti nelle scuole di ogni ordine e grado e nelle aziende, percorsi formativi, eventi, iniziative pubbliche, campagne, utili anche a tutti gli uomini che non si riconoscono nello stereotipo maschile.

## **7. Sicurezza dei diritti, delle persone e dei luoghi. Più personale, più tecnologia e periferie al centro del nostro investimento in sicurezza.**

Il miglioramento delle condizioni di sicurezza della città e nei suoi quartieri è un obiettivo strategico da perseguire. Proprio per questo, la sicurezza non può e non deve essere figlia di visioni ideologiche a partire da un'oggettiva considerazione dei dati che indicano una progressiva riduzione dei reati, anche in uscita dalla crisi pandemica Covid-19. Nello stesso tempo però le tensioni sociali emerse in un periodo di crisi così prolungato e profondo hanno determinato delle situazioni critiche a cui è necessario rispondere. Si tratta in ogni caso di un tema che influenza la libertà e l'esercizio di diritti da parte delle persone, così come la percezione e l'uso degli spazi pubblici cittadini. È un argomento che riguarda strettamente la qualità della vita e la difesa delle fasce più deboli. La sicurezza urbana è frutto di una serie di azioni che riguardano il rispetto delle regole, il controllo del territorio, il contrasto alla criminalità e contemporaneamente un'attività di prevenzione dei comportamenti irregolari che contrastano con le regole e che minano la coesione sociale della comunità e la corresponsabilità di tutti in relazione ai beni comuni. La sicurezza urbana necessita di un processo di riqualificazione e rigenerazione urbana ed edilizia dei quartieri e la promozione di quelle attività che rendono gli spazi pubblici vivi e di qualità e percepiti come spazi della comunità locale. In questo contesto sono importanti gli attori e le responsabilità del sistema dell'Ordine pubblico e della Sicurezza urbana, ricordando come le Forze dell'Ordine abbiano un ruolo imprescindibile per la vita democratica che va riconosciuto anche attraverso un'azione culturale di promozione della legalità.

Diviene pertanto necessario agire attraverso una sinergia strategica che comprenda contemporaneamente il potenziamento e coordinamento delle azioni di presidio e controllo del territorio finalizzato a una maggiore sicurezza urbana e al contrasto ai reati, l'attività di prevenzione e rafforzamento della coesione sociale, l'attività di cura, riqualificazione e vitalità degli spazi e luoghi della città creando e rafforzando le condizioni per una sicurezza urbana attiva.

La strategia quindi si articola nelle seguenti linee:

- il governo e coordinamento delle attività dei diversi attori della sicurezza urbana a partire dalla Prefettura e dalla Questura, che si traduce in una collaborazione costante del Comune di Milano nell'ambito del Comitato Provinciale Ordine e Sicurezza Pubblica e nelle sinergie strategiche e operative delle attività delle diverse Forze dell'Ordine, dell'Esercito, dei Vigili del Fuoco e della Polizia Locale;
- il potenziamento della presenza e attività delle Forze dell'Ordine realizzata nell'interlocuzione con la Prefettura e il Ministero dell'Interno;
- il potenziamento e la riorganizzazione del corpo della Polizia Locale di Milano per migliorare la sua capacità di azione, di sicurezza stradale e di gestione degli spazi di mobilità della città, di sicurezza urbana, di polizia di prossimità, di rispetto dei regolamenti comunali; per rendere il servizio più adeguato nei sempre più numerosi ambiti e tempi di servizio, seguendo l'evoluzione della vita della città da cui emerge l'esigenza di promuovere la sicurezza negli spazi pubblici, nei quartieri, nei luoghi di vita, nei luoghi dell'attività commerciale e di mobilità, nei parchi, e di articolarsi nei tempi sempre più ampi quali la sera, la notte, le giornate festive; gli strumenti strategici individuati per garantire tale potenziamento sono l'aumento di 500 unità dell'organico della Polizia Locale, l'abbassamento dell'età media degli appartenenti al Corpo, la sua riorganizzazione, la formazione, la dotazione di strumenti adeguati e tecnologici. È necessario dare rilievo alla formazione e all'addestramento del personale di Polizia Locale a livello teorico e pratico attraverso la valorizzazione della Scuola del Corpo e degli impianti presenti presso la stessa, perseguendo da un lato lo sviluppo di competenze e abilità degli operatori e dall'altro consentendo l'accesso e la fruizione da parte dei cittadini degli impianti sportivi, non indispensabili a tale esigenza;
- il potenziamento del sistema cittadino di video sorveglianza, rendendolo sempre più capillare e tecnologicamente avanzato, investendo in innovazione tecnologica e in formazione per i nostri agenti. Sviluppo e integrazione di nuove tecnologie e digitalizzazione dei processi, riorganizzazione della centrale operativa della Polizia Locale e della Centrale operativa di via Drago;
- la promozione della collaborazione con le associazioni, anche le associazioni delle Forze dell'Ordine, laddove interessate e disponibili e i comitati di quartiere, al fine di favorire progetti di coesione sociale, coinvolgendo anche i gruppi informali di cittadinanza attiva nei diversi contesti, al fine di contrastare degrado e abusivismo e per tutelare i cittadini che si sentono più esposti al rischio (giovani, donne, anziani ecc.), strutturando sul territorio una rete di servizi volti alla prevenzione dei conflitti e alla mediazione degli stessi, potenziando progetti che favoriscano piena integrazione nel tessuto sociale cittadino, per scoraggiare fenomeni di emarginazione e illegalità diffuse in tutti i quartieri;
- la promozione della sicurezza stradale, sicurezza urbana e legalità;
- la vigilanza attiva e partecipata finalizzata a tenere alta l'attenzione su possibili infiltrazioni delle mafie, della malavita organizzata italiana e straniera promuovendo azioni e processi di controllo e monitoraggio nell'Amministrazione Comunale e sul territorio e parimenti iniziative volte a rafforzare la cultura della legalità;
- un investimento sulla Protezione Civile, strutturando un corpo di volontari dipendenti del Comune e delle partecipate con figure amministrative e tecniche, sulla scorta dell'esperienza sviluppata in questi anni negli interventi a supporto delle popolazioni colpite da disastri naturali e promuovendo il volontariato nella Protezione Civile presso scuole e università.

## **8. Equilibrio di bilancio ed un fisco più leggero.**

Garantire l'equilibrio di bilancio, facendo fronte a un incremento dei bisogni della città e a una normativa nazionale e regionale a essi non adeguata, è una sfida costante. L'intento di questa Amministrazione è quello di lavorare su efficacia ed efficienza, per poter essere nelle condizioni di ridurre, progressivamente, il carico fiscale che grava sui cittadini e imprese milanesi e di ottimizzare la qualità dei servizi resi alla città. Queste le direttrici di lavoro:

- gestire gli effetti finanziari generati dalla pandemia Covid-19 sui conti del Comune e della Città Metropolitana, al fine di consentire all'Amministrazione di ripristinare i livelli di autonomia finanziaria pre-pandemica;
- rendere più efficiente il contrasto all'evasione fiscale e la riscossione dei tributi, promuovendo accordi con altre istituzioni (per es. Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza);
- supportare le azioni di collaborazione con i soggetti privati, che vogliano dare alla Città di Milano nuove opportunità di sviluppo;
- rivedere i criteri di agevolazione utilizzati nell'ambito delle diverse imposte e tasse riscosse dal Comune, per ottimizzare la destinazione verso le fasce più deboli di imprese e cittadini;
- intervenire nella ristrutturazione del debito, adeguando l'impatto del suo servizio rispetto agli equilibri correnti e alla solida struttura patrimoniale del Comune, con l'obiettivo di una continua e costante politica di riduzione del debito;
- avviare un percorso di assetto organizzativo degli organismi partecipati;
- adottare attività ai fini di predisporre il bilancio per il recepimento dei finanziamenti derivanti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

### **Valorizzazione del demanio e del patrimonio comunale**

L'azione dell'Amministrazione è orientata alla messa a reddito e alla razionalizzazione della gestione del patrimonio immobiliare, nonché alla valorizzazione di tipo sociale ed economica degli spazi non residenziali inutilizzati e delle unità immobiliari sfitte a uso diverso dall'abitativo.

Queste le linee direttrici di lavoro:

- valorizzare i beni più appetibili e di maggior valore non direttamente utilizzati dall'Ente, con particolare riferimento agli immobili più prestigiosi e collocati nelle zone centrali, per finanziare la parte corrente di bilancio e continuare a garantire la quantità e qualità di servizi che la città di Milano merita.
- Valorizzare o alienare i beni immobili ritenuti "non strumentali" all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e il cui mantenimento in proprietà, rappresenterebbe un onere notevole per l'Ente, al fine di conciliare la massimizzazione del rendimento del patrimonio pubblico con l'ampliamento territoriale dei servizi rivolti alla città, anche per il tramite del coinvolgimento di altre pubbliche istituzioni nonché di privati che vogliono dare alla città di Milano nuove opportunità di sviluppo.
- Riqualificare il patrimonio in disuso di proprietà comunale per ampliare l'offerta di servizi e attività socio-culturali aperti ai cittadini.
- Utilizzare il patrimonio immobiliare come leva per favorire lo sviluppo di progetti in ambito economico e sociale nell'ottica di un'efficiente gestione della risorsa pubblica.
- Garantire la presenza sul territorio di associazioni e organizzazioni capaci di erogare servizi e attività alla collettività.
- Prevedere il contributo, sempre più capillare, dei Municipi, la cui conoscenza del territorio è elemento conoscitivo imprescindibile per una corretta determinazione dei requisiti premiali delle procedure di assegnazione.
- Gestire la logistica delle sedi comunali nell'ottica di favorire il decentramento (uffici comunali più vicini ai cittadini) e la razionalizzazione degli spazi in termini di maggiore efficienza garantita, risparmio energetico e minori spese di facility management.

### **Legalità e trasparenza delle procedure amministrative anche mediante il ricorso alla digitalizzazione**

L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di garantire maggiore efficacia ed efficienza sia nel fornire alle diverse Direzioni i beni e i servizi di carattere generale, sia nell'attività di ricognizione del patrimonio immobiliare, attraverso una gestione accentrata e digitalizzata della contrattualistica e degli atti inerenti al Patrimonio Immobiliare.

Queste le linee direttrici di lavoro:

- pianificare e gestire centralmente la fornitura di beni e servizi in ambito facility management.
- Realizzare un'unica piattaforma informatica del patrimonio immobiliare del Comune di Milano che possa consentire un costante monitoraggio dello stato di effettivo utilizzo dei beni.

### **Normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro**

L'obiettivo dell'Amministrazione è garantire ai propri lavoratori servizi e misure di tutela, salute e sicurezza sul lavoro volte a porre al centro il benessere degli stessi.

Queste le linee direttrici di lavoro:

- presidiare e coordinare attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Prescrivere nuove iniziative integrative rispetto a quelle richieste dalla legge in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## **9. Milano città internazionale d'Arte e Cultura.**

La Milano della Cultura prima della Pandemia, correva. Deve tornare a farlo in modo più sostenibile.

Dal rapporto "Io sono Cultura 2021", emerge che in termini sia di valore aggiunto sia di occupazione, la grande area metropolitana di Milano è al primo posto nelle graduatorie provinciali per incidenza di ricchezza e occupazione prodotte, con il 9,7% e il 9,8%. In termini di occupazione, la leadership per incidenza dei posti di lavoro sul totale dell'economia è da attribuire a Milano. Ma il ruolo della cultura non si ferma alla sola quantificazione dei valori della filiera.

Oltre all'avvenuto completamento del restauro del Teatro Lirico che dopo due decenni viene restituito alla città e che sarà, per operatori e spettatori, polo di riferimento non solo teatrale ma musicale e per altre forme di linguaggio artistico, vanno anche considerati i grandi investimenti in materia di sedi e di strutture culturali, le più importanti delle quali riguardano l'ampliamento dei luoghi civici con la realizzazione della BEIC - Biblioteca Europea di Informazione e Cultura e con l'ampliamento del Museo del '900, anche grazie al fondamentale contributo dei privati, nonché gli investimenti per la realizzazione di nuovi progetti infrastrutturali quali i nuovi Musei nazionali del Digitale e della Resistenza. In un'ottica di sussidiarietà un apposito gruppo di lavoro verificherà la fattibilità di costituire, ai sensi dell'art. 112, comma 5 del D.Lgs. 42/2004, una Fondazione cui affidare le attività, comprendenti tutti i relativi beni immobili e mobili di proprietà del Comune al momento della costituzione, afferenti alla gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale delle raccolte museali milanesi.

Il sistema di "Week" e "City" che negli ultimi anni ha promosso e valorizzato l'offerta culturale e turistica di Milano, deve trovare il suo naturale sviluppo anche nella Milano a 15 minuti, nella valorizzazione dei quartieri della città con particolare attenzione a quelle realtà istituzionali e associative che proprio nei quartieri insistono nel loro lavoro quotidiano e che la pandemia ha messo in crisi per mancanza di fondi (non certo di idee, professionalità e proposte).

Portare l'offerta culturale e artistica nei quartieri significa costruire una visione complessiva che incida proficuamente sui quartieri là dove le diseguglianze sociali e economiche sono più forti. La Pubblica Amministrazione deve farsi regista di un progetto integrato, orientato a una produzione culturale diffusa, agevolandone

la fruizione da parte di tutti i cittadini. Dopo la creazione nel 2022 del nuovo palinsesto cittadino “Milano è Viva”, la Pubblica Amministrazione intende proseguire nel promuovere e sostenere, grazie ai fondi ministeriali, la realizzazione di manifestazioni ed eventi che rafforzino il concetto di animazione territoriale inteso come servizio pubblico anche attraverso la fruizione degli spazi cittadini, favorendo così la vitalità socio-culturale ed economica, coinvolgendo i Municipi e gli operatori attivi nei quartieri e sul territorio cittadino.

L’obiettivo è quindi ora quello di continuare a considerare la cultura come fattore di coesione sociale e di benessere collettivo, volano di occupazione e sviluppo economico, strumento per accrescere ulteriormente la reputazione internazionale e l’attrattività di Milano. Le energie creative della città possono essere messe a sistema stabilmente nei prossimi anni, anche in prospettiva di una programmazione culturale parallela all’appuntamento delle Olimpiadi Invernali Milano – Cortina 2026, attraverso l’adozione delle seguenti linee di azione:

- sviluppare le infrastrutture hard:
  - prevedendo interventi strutturali sugli spazi a gestione diretta o in concessione con nuove edificazioni che sono in corso di progettazione o realizzazione, o con interventi sostanziali di ristrutturazione e di adeguamento alle nuove funzioni e vocazioni nell’ambito dei musei civici, degli spazi espositivi, dei centri di ricerca, e divulgazione dei nuovi hub culturali, delle sale di spettacolo.
  - Promuovendo la piena accessibilità agli spazi per la cultura e agli eventi culturali.
- Migliorare le infrastrutture soft:
  - consentendo lo sviluppo di strumenti di analisi del sistema culturale milanese, con specifica attenzione alla produzione e alla partecipazione culturale.
  - Attuando i contenuti dello studio di fattibilità per il miglioramento dell’offerta del sistema museale cittadino.
  - Accrescendo e formalizzando le reti di relazione tra operatori culturali, istituzioni culturali (tra cui la rete dei musei cittadini), sponsor, stakeholder e Comune di Milano.
  - Stimolando la domanda di cultura, sviluppando nuovi percorsi di coinvolgimento del pubblico e nuovi modelli multidisciplinari di promozione.
  - Potenziando azioni di marketing territoriale, incentivando l’offerta culturale e turistica integrata.
  - Offrendo ai turisti strumenti per una fruizione dell’offerta culturale della città.
  - Favorendo la presenza di Milano all’interno di network culturali internazionali come Unesco Creative Cities Network, World Cities Culture Forum, Association Internationale pour la Biennale des Jeunes Créateurs d'Europe et de la Méditerranée e l’organizzazione di momenti di scambio internazionale.
  - Semplificando ulteriormente i processi amministrativi relativi all’organizzazione di eventi, facilitando gli iter autorizzativi, digitalizzando le pratiche e rinnovando i regolamenti.
  - Agevolando e facilitando la realizzazione di nuove opere di arte pubblica, attraverso la definizione di una procedura, il censimento e la valorizzazione delle opere già realizzate.
  - Sviluppando strumenti di partecipazione attiva nello sviluppo delle politiche di promozione della cultura, come il Patto per la Lettura.
  - Valorizzando l’esperienza di Milano Città Mondo come occasione di coinvolgimento delle comunità internazionali che abitano la nostra città nella produzione e partecipazione culturale.
- Consolidare la programmazione culturale attraverso un calendario condiviso di format di iniziative:
  - favorendo momenti con grande capacità di partecipazione e inclusione radicati su tutto il territorio urbano attraverso i Festival diffusi (es. Bookcity, Prima Diffusa, Museocity, Pianocity).
  - Consolidando e agevolando la realizzazione di appuntamenti per accrescere la rilevanza internazionale attraverso il format delle week (es. Music week e Art week).
  - Facilitando occasioni di dibattito pubblico e culturale attraverso i Palinsesti tematici (I talenti delle Donne, Milano è Viva).

- Sviluppando e innovando il formato di Milano è Viva al Castello come format innovativo di gestione e promozione per una rassegna aperta tutta l'estate e fruibile a cittadini e turisti e aperta a tutti gli operatori culturali della città.

## **10. Lo Sport per tutti, per il benessere e l'inclusione sociale e per la formazione della cosiddetta 'Generazione 2026'.**

L'attività sportiva è una componente fondamentale della qualità della vita. Lo sport deve essere accessibile a tutti e dare agli atleti la possibilità di esprimersi a ogni livello: è per questo motivo che ci impegneremo affinché la città venga dotata di un'impiantistica qualificata, sia per la promozione dello sport di base, a vantaggio soprattutto dei più giovani, sia per la pratica ad alto livello degli atleti, con impianti idonei a ospitare competizioni nazionali e internazionali e con una particolare attenzione alla problematica dell'abbattimento delle barriere architettoniche, nonché alla necessità di un'implementazione dell'efficientamento energetico delle strutture. A tal fine, anche in vista dei Giochi Olimpici del 2026, è intenzione dell'Amministrazione integrare e supportare il lavoro del Comitato Organizzatore dei Giochi Olimpici riguardo alle attività di legacy sportiva e sociale che saranno intraprese sul territorio cittadino.

Sempre in un'ottica di avvicinamento ai Giochi Olimpici, riteniamo prioritario concentrare i nostri sforzi nell'obiettivo di attrarre il maggior numero possibile di eventi sportivi di carattere nazionale e internazionale, allo scopo di preparare la città alla manifestazione del 2026 e di promuovere lo "spirito olimpico".

Inoltre, come sottolineato dal Consiglio dell'Unione Europea, lo sport è motore di inclusione sociale e viene riconosciuto come eccellente strumento di integrazione delle minoranze e dei gruppi a rischio di emarginazione. Riteniamo quindi che lo sport possa e debba rappresentare una delle leve principali per ridurre i divari e le disuguaglianze che caratterizzano alcune zone della città, soprattutto in quei quadranti urbani con un alto tasso di presenza minorile e fenomeni di povertà, anche educativa. L'obiettivo è quello di costruire con le associazioni sportive e le società sportive reti e relazioni in grado di supportare gli interventi educativi con l'ausilio della pratica sportiva.

Per raggiungere questi obiettivi intendiamo:

- favorire il recupero, la riqualificazione e l'utilizzo di spazi pubblici e strutture di quartiere come luoghi per praticare sport;
- facilitare la ristrutturazione, anche sotto il profilo dell'accessibilità, degli impianti sportivi gestiti dai soggetti concessionari, favorendo gli investimenti privati e dando spazio a progetti innovativi, con particolare attenzione all'implementazione dell'efficientamento energetico degli impianti;
- pianificare il graduale adeguamento degli impianti sportivi comunali per assicurarne la piena accessibilità e promuovere la diffusione degli sport paralimpici tramite l'abbattimento delle barriere architettoniche negli impianti;
- promuovere l'intensificarsi dell'attività motoria nelle nostre scuole a tutti i livelli scolari, al fine di favorire la diffusione e conoscenza di più discipline sportive tramite l'avvio di progetti didattici in accordo con Provveditorato e Coni;
- ospitare in città grandi eventi sportivi di carattere nazionale e internazionale;
- promuovere la diffusione di tutte le discipline sportive, anche quelle meno praticate o di origine più recente;
- sostenere l'attività delle associazioni e delle società sportive del territorio mediante contributi;
- coinvolgere i concessionari di impianti comunali in progetti che vedono lo sport come strumento di aggregazione e di inclusione sociale;
- sostenere attività giovanili, riequilibrio di genere e attività sportiva nelle carceri, come mezzo di inclusione sociale;
- essere protagonisti, nell'ambito della rigenerazione urbana, del recupero e della riconversione di aree ed edifici inutilizzati a uso sportivo, con un'attenzione particolare ai luoghi destinati all'aggregazione sociale e alla produzione culturale;
- supportare la Fondazione Milano Cortina 2026 e Infrastrutture Milano – Cortina S.p.A. nella piena realizzazione del loro mandato istituzionale.

## **11. Una città amica degli animali.**

Milano deve continuare a essere una città amica degli animali. Per raggiungere questo obiettivo possiamo mettere in campo una serie di nuove progettualità, tra loro integrate, per:

- garantire cure veterinarie per gli animali d'affezione di persone indigenti e senza tetto;
- attrezzare aree cani con punti di distribuzione dell'acqua;
- istituire oasi feline;
- siglare accordi con le associazioni dei commercianti per l'acquisto di cibo a prezzi agevolati;
- incentivare la sterilizzazione dei gatti e i corsi di educazione cinofila;
- promuovere campagne di sensibilizzazione per le adozioni dei cani nei canili;
- formare i volontari per l'attività di sterilizzazione e microchippatura;
- adottare provvedimenti a maggior tutela degli animali sia di quelli domestici, sia di quelli selvatici, adeguando in tal senso gli strumenti regolamentari di competenza comunale.

## **12. Partecipazione, Decentramento, Open Data e Qualità dei Servizi.**

Abilitazione e partecipazione sono, assieme alla promozione della legalità e della trasparenza, la chiave per lo sviluppo di una società e una economia sane e vitali. Con l'intento di rafforzare tutte le forme di protagonismo civico e le occasioni di coinvolgimento dei cittadini nei processi di formazione delle decisioni pubbliche, intendiamo perseguire alcuni obiettivi specifici:

- promuovere il diritto all'accesso agli atti e alle informazioni in possesso della pubblica amministrazione, da parte di cittadini e organizzazioni, in formato aperto, consultabile e accessibile;
- comunicare in maniera trasparente e accessibile tutte le informazioni relative agli atti prodotti e al personale che ricopre incarichi politici e amministrativi di rilievo;
- promuovere una maggiore trasparenza per quanto riguarda gli impegni pubblici e gli incontri di lavoro della Giunta;
- rendicontare online, per obiettivi, le attività della Amministrazione Comunale e sviluppare una serie di indicatori di impatto relativi alla qualità della vita in città, a partire da una maggiore facilità di lettura dei dati di bilancio;
- promuovere attività di ascolto e partecipazione codificando nuovi processi quali il Dibattito Pubblico, interventi di urbanistica partecipativa, interrogazioni civiche e investendo sulla formazione di operatori e dipendenti comunali;
- valorizzare le esperienze di cittadinanza attiva, le espressioni dell'associazionismo, e le realtà informali presenti in città implementando nuove modalità di registrazione e relazione;
- valorizzare le esperienze di collaborazione tra Amministrazione e cittadini (Regolamento beni comuni) diffondendo lo strumento dei patti di collaborazione;
- semplificare le normative legate alle iniziative civiche (siano esse attività di quartiere o legate alla promozione di temi rilevanti per la città);
- incentivare e favorire la partecipazione delle comunità marginalizzate, costruendo occasioni di dialogo e di incontro sicure con le istituzioni;
- incentivare e favorire la partecipazione dei più piccoli e dei più giovani, sostenendo e promuovendo le iniziative che si propongono di stimolare il senso civico e l'educazione civica;



- favorire diffusamente i referendum municipali, i percorsi di consultazione e l'attivazione di tutti gli istituti di partecipazione e di iniziativa popolare online facendo leva sulla tecnologia e le migliori pratiche anche a livello internazionale per semplificare le attuali procedure e integrare gli istituti partecipativi con tutti gli strumenti di cittadinanza digitale;
- decentrare alcune funzioni ai Municipi per una ottimizzazione dei percorsi di ascolto del territorio e sviluppare una centralità delle istituzioni municipali nei processi partecipativi;
- valorizzare l'Osservatorio sulle Municipalità e la Conferenza permanente dei Presidenti di Municipio, ai sensi degli artt. 57 e 70 del Regolamento dei Municipi.
- costruire percorsi trasparenti per le imprese o gli esercizi commerciali che vogliono essere parte attiva, anche sostenendole economicamente, delle iniziative civiche;
- coordinare più efficacemente ogni iniziativa di attivismo civico in maniera trasversale alle Direzioni e agli Assessorati in un'ottica di centralità del cittadino e della realtà che voglia contribuire alla crescita e allo sviluppo di Milano;
- promuovere la partecipazione e la costruzione dei patti di collaborazioni come strumento di risoluzione del conflitto, ove sorga, tra cittadini che hanno diverse esigenze da conciliare nello stesso spazio pubblico;
- promuovere il coinvolgimento dei Municipi e delle comunità durante l'avviamento di nuovi progetti dell'Amministrazione;
- fornire a chi desidera fare partecipazione maggiori strumenti di accompagnamento e di sinergia all'incontro con altri cittadini attivi e progetti;
- realizzare e incentivare momenti di incontro, di elaborazione di pensiero e di discussione pubblica e allargata sul ruolo dei cittadini attivi e delle istituzioni nella società democratica;
- promuovere percorsi e progetti partecipativi nei contesti più marginalizzati e complessi del nostro territorio, anche e soprattutto lì dove non sorgerebbero senza una spinta di soggetti associativi e istituzionali.

### Open Data

Attraverso gli Open Data il Comune di Milano valorizza il proprio patrimonio informativo e molti dati (alfanumerici e cartografici) erroneamente ritenuti inerti possono acquisire un elevato valore offrendo nel contempo la possibilità di rinnovare un rapporto tra pubblico e privato, agevolando nuove attività produttive e creando parte di quelle condizioni utili a fare di Milano una città innovativa e attrattiva. Gli interventi innovativi saranno rivolti a moltiplicare il valore delle informazioni:

- promuovere un sistema di informazioni dinamiche corredate da infografiche e cruscotti attraverso l'armonizzazione dei portali dati esistenti (SISI -Sistema Statistico Integrato, Open Data e GeoPortale) nel Portale Unico del Dato;
- promuovere i Linked Open Data così da poter disporre di dati standardizzati e interoperabili, come oggi richiesto dai fruitori;
- procedere a un aggiornamento metodologico e tecnologico che evolva verso un portale unico del dato che integri i differenti dataset nella direzione dei Big Data;
- valorizzare il nostro patrimonio informativo elaborando strategie di ritorno economico in termini di servizi per i cittadini o di implementazione degli Open Data stessi verso le realtà che attraverso i dati prodotti e condivisi dal Comune di Milano traggono un profitto;
- promuovere la qualità, la conoscenza e l'utilità degli Open Data del Comune di Milano;

- favorire lo sviluppo di politiche integrate e dirette dove il bisogno è più urgente grazie allo sviluppo di mappe digitali che tramite gli Open Data possano indicare dove il modello di città a 15 minuti è più carente.

### Misurazione della qualità dei servizi

Valutare l'efficienza e l'efficacia dell'Amministrazione misurando la qualità dei servizi erogati ai cittadini con l'obiettivo di alzare la qualità dei servizi stessi e accrescere il benessere dei cittadini e la competitività della città. La qualità dei servizi percepita – customer satisfaction - e quella misurata grazie ad avanzati indicatori va rilevata, confrontata e adeguatamente comunicata:

- rilevare e pubblicare informazioni e misurazioni della qualità oggettiva e percepita dei servizi per monitorarne anche l'andamento nel tempo. Prevedere informazioni semplificate e sintetiche;
- coinvolgere i cittadini nella selezione degli indicatori di qualità;
- pubblicare le carte della qualità dei servizi e rappresentazioni di monitoraggi economico-finanziari del Comune, del gruppo Comune di Milano e delle società partecipate.

Ritenuto di interesse pubblico rilevante il perseguimento della massima utilità dall'impiego di risorse dell'ente, sia in termini di efficiente utilizzo delle stesse quanto in termini di efficacia rispetto a obiettivi e impatti che ci si prefigge di perseguire, diviene necessario indirizzare con crescente precisione le politiche dell'ente, di valutarne gli impatti sulle diverse categorie di utenti, di conoscere con sempre maggiore accuratezza il profilo demografico sociale ed economico dei fruitori dei servizi. A tale scopo, e fermo il rispetto delle norme sulla tutela della privacy, si rende necessario adottare gli strumenti organizzativi, amministrativi e tecnologici per consentire l'analisi aggregata dei profili di cittadini e utenti dei servizi, prendendo in considerazione proprio i dati, comuni e particolari, da questi ultimi forniti nella fruizione di detti servizi, valorizzando il capitale informativo a disposizione dell'ente. L'analisi di tali dati (es. situazione socio-economica, bisogni primari), la quale non potrà prescindere dalle misure tecniche e organizzative necessarie ai fini della tutela e salvaguardia dei diritti fondamentali degli interessati, permetterà di indirizzare con precisione e accuratezza maggiori le proprie attività istituzionali nel solo ed esclusivo perseguimento dell'interesse pubblico.

### **13. La trasformazione digitale a servizio della città e dell'efficienza amministrativa.**

La qualità, l'efficienza e l'equità delle istituzioni costituiscono fattori essenziali per la garanzia di eguali diritti e pari opportunità per tutti i cittadini, fattori alla base della crescita economica e sociale in cui l'Amministrazione è impegnata. La trasformazione digitale ha per noi l'obiettivo primario di migliorare la vita quotidiana di persone e organizzazioni e di offrire nuove opportunità di crescita per la Città e il suo ecosistema. L'innovazione può e deve aiutare aziende, organizzazioni pubbliche e private a dialogare tra loro e a lavorare in sinergia. In questo senso, le partnership pubblico-privato sono uno strumento di collaborazione strategico per migliorare il territorio e le persone che qui vivono e lavorano, con una visione inclusiva orientata a tutti i quartieri della città.

Al centro della nostra visione c'è il Cittadino nel suo rapporto con la Città e con l'Amministrazione Comunale, la tecnologia è uno dei fattori abilitanti di questa relazione. Grazie al digitale è infatti possibile offrire a persone e imprese servizi digitali mirati in grado di consentire notevoli risparmi di tempo, con un impatto significativo anche sul trasporto urbano e sugli uffici comunali. Inoltre, grazie alla tecnologia, è possibile garantire migliori strumenti di trasparenza, tracciabilità e assunzione di responsabilità, volti a consentire alla cittadinanza canali e strumenti di partecipazione e verifica rispetto al programma amministrativo.

L'Amministrazione ha ampliato la strategia digitale attraverso l'istituzione del Board per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale che affiancherà in maniera orizzontale e olistica tutta l'Amministrazione Comunale nell'individuazione di soluzioni fondate su tecnologie e nel supportare il processo di trasformazione digitale di molti servizi al cittadino. Nel solco del paradigma dell'Open Innovation, il Board, costituito dai principali stakeholder della città, imprese, associazioni, università e startup, individua e suggerisce soluzioni tecnologiche che possono arrivare dall'esterno, dall'ecosistema dell'innovazione e propone in maniera trasversale progettualità, essendo in costante contatto con gli Assessorati e le Direzioni competenti. In qualità di comitato consultivo, il Board ITTD è di supporto e stimolo nello sviluppo delle strategie, dei progetti e degli investimenti che l'Amministrazione Comunale, anche in virtù delle opportunità offerte dal PNRR, compirà nei prossimi anni. Il Board ITTD ha allo stesso tempo un approccio ricettivo rispetto alle esigenze e alle necessità espresse dagli Assessorati e dalle Direzioni intercettando e valutando soluzioni tecnologiche adeguate. La digitalizzazione deve essere amica della Pubblica Amministrazione e dei cittadini e il Board ITTD ha il compito di facilitare il lavoro interno alla macchina comunale e di rendere più efficace il rapporto con le persone e gli stakeholder. Oggi, infatti, la sfida principale è quella di far incontrare le capacità e le soluzioni che la tecnologia mette a disposizione con i bisogni della gente, per migliorarne la qualità di vita. Con il supporto del Board ITTD, Milano ha anche la possibilità di cogliere più compiutamente le occasioni di crescita offerte dal PNRR, valorizzando trasformazione digitale e innovazione tecnologica quali strumenti strategici per ridurre le disuguaglianze. Le attività e le soluzioni che si possono individuare spaziano in tutti gli ambiti dell'Amministrazione della città. Il Board ITTD persegue l'obiettivo di stimolare i processi di trasformazione digitale che siano alla portata di tutti, semplici, utili e quindi inclusivi e che siano disegnati per migliorare il rapporto fra i cittadini e il Comune di Milano, sostenibili e quindi capaci di generare un positivo impatto sociale. Crescere in innovazione e in trasformazione digitale non vuol dire solo aumentare la competitività della città, ma anche e soprattutto renderla più efficiente e solidale.

Il Piano di Trasformazione Digitale implica un'azione trasversale che ricopre tutte le aree dell'Amministrazione Comunale e ha un triplice obiettivo:

- incrementare e migliorare i servizi digitali rivolti alla cittadinanza (diminuendo fortemente le code tra uffici per avere risposte, effettuare pagamenti, richiedere documenti);
- misurare gli effetti della trasformazione digitale, attraverso una valutazione qualitativa e quantitativa dei vantaggi in termini economici, l'impatto sui tempi delle persone e della Città, di sostenibilità ad ampio raggio;
- rendere più efficiente, trasparente ed equa la macchina comunale al suo interno, ottimizzando le risorse, aumentando i livelli dei servizi erogati, migliorando l'efficienza dei processi, incidendo sul benessere e sulla soddisfazione dei lavoratori comunali anche attraverso la valorizzazione delle mansioni e delle competenze.

La digitalizzazione dei processi e dei servizi rende, infatti, possibile un notevole risparmio di tempo e lo snellimento di molteplici procedure. La diminuzione dell'impiego della carta e una razionalizzazione ragionata dei processi libera risorse (economiche e umane) e riduce il numero di attività usuranti ad alto tasso di ripetitività. Ottimizzare i processi per gli utenti più digitalizzati permette di concentrare l'attenzione sulle categorie più fragili per offrire un servizio di assistenza ai servizi comunali completo.

Il Piano di Trasformazione Digitale è in linea con la strategia nazionale definita da AgID ed è coerente con le linee guida e le azioni stabilite nel Piano Triennale Informatica 2023-2025, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnologici che quelli non tecnologici. L'allineamento con la strategia nazionale è stato reso possibile, anche grazie alle convenzioni CONSIP, beneficiando di strumenti contrattuali che permettono di ottimizzare le risorse e acquisire le competenze necessarie a garantire l'implementazione e la gestione efficiente delle iniziative. Inoltre, sono state colte le opportunità offerte dal PNRR, ottenendo finanziamenti e risorse per la realizzazione di progetti strategici nel campo della digitalizzazione e della trasformazione digitale. Grazie a queste risorse, l'Amministrazione è stata in grado di investire in soluzioni tecnologiche all'avanguardia, promuovendo l'innovazione e generando valore pubblico. Il Comune di Milano sta affrontando con

determinazione il percorso di trasformazione digitale, sfruttando le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dalle risorse disponibili. L'Amministrazione si posiziona come punto di riferimento per l'innovazione digitale, promuovendo un dialogo proattivo con la comunità, garantendo servizi sempre più accessibili ai cittadini e alle cittadine e contribuendo allo sviluppo sostenibile della città di Milano.

Il piano di trasformazione digitale per l'Amministrazione comunale si basa su quattro pilastri: Servizi – Infrastruttura - Educazione digitale - Competenze digitali:

- servizi: l'obiettivo è implementare i servizi digitali rivolti ai cittadini, alle imprese e ai professionisti per semplificare i processi, velocizzare le modalità di accesso ai documenti, snellire le procedure, aumentare la tracciabilità delle pratiche, favorire la dematerializzazione della burocrazia, avviare un processo virtuoso verso l'ampliamento dei pagamenti digitali. Alcuni esempi: il Fascicolo del Cittadino, lo sportello virtuale attraverso il quale le persone, accedendo in modalità sicura, possono visualizzare i dati che li riguardano, richiedere certificati, eseguire pagamenti (tramite il sistema PagoPA, una piattaforma digitale per il pagamento sicuro e rapido di tributi e servizi verso la PA) e usufruire di tutti i servizi digitali disponibili, oggi anche grazie alla APP. In ottica di una maggiore semplificazione occorre inoltre consolidare il principio "once-only" che permette l'unicità, l'affidabilità e la certezza del dato dell'utente acquisito dalla Pubblica Amministrazione e la prosecuzione della progettazione di servizi digitali su piattaforme mobile, in base al paradigma "mobile first, one click".
- Infrastruttura: l'obiettivo è l'implementazione dell'infrastruttura interna ed esterna per garantire migliori livelli di funzionalità ed efficienza ai sistemi comunali e ai servizi alle persone. Obiettivo strategico e trasversale è il progetto Ecosistema Digitale Urbano (EDU) il cui cuore pulsante è il Digital Twin, il gemello digitale della città. Creare un ecosistema di condivisione dei dati significa creare anche una condivisione di percorso e di intenti tra soggetti diversi. In questo modo si costruiscono nuove reti e legami, stimolando una collaborazione proficua per la Città di Milano. Dotarsi di una piattaforma di raccolta di condivisione open dei dati è un elemento utile per la crescita della città, ne stimola lo sviluppo economico e aumenta le opportunità per tutti gli attori coinvolti e i cittadini, sviluppando un modello di gestione e governo della città Data-Driven. Le informazioni raccolte tramite la piattaforma, infatti, rimarranno sempre disponibili per il Comune di Milano, mentre per tutti gli altri soggetti aderenti lo saranno a seconda del livello di accessibilità indicato. Il primo passo nella costruzione del Digital Twin è la rilevazione aerea e terrestre dei circa 2.500 chilometri che compongono l'area urbana della Città Metropolitana di Milano, per ottimizzare le infrastrutture, i servizi destinati a cittadine e cittadini e migliorare il rapporto fra city user e Comune. Per la prima volta, una vasta campagna di rilevazione oltre i confini amministrativi – resa possibile da un co-finanziamento dei fondi PON Metro (Programmi operativi nazionali per le Città metropolitane) – consente la creazione, la verifica e l'aggiornamento di ventidue 'geodatabase' che compongono il patrimonio informativo dell'Amministrazione. Grazie alla tecnologia e a una strumentazione all'avanguardia mondiale, l'Amministrazione Comunale getta le basi per la costruzione di un vero e proprio Digital Twin della città che ne evidenzia in modo chiaro – tra le altre cose – la segnaletica stradale verticale e orizzontale, i semafori, le barriere, i pali della luce e reggifilo, i passi carrai e gli impianti di pubblica affissione, oltre che le dimensioni dei varchi di ponti e tunnel. Grazie a questa vasta campagna di rilievi, che per la prima volta va oltre i confini di Milano città, l'Amministrazione si può dotare di un patrimonio informativo straordinario a disposizione dei comuni della Città metropolitana. Un progresso tecnologico con enormi potenzialità sui servizi offerti alle cittadine e ai cittadini, in termini di sostenibilità, efficientamento e sicurezza. La strategia 'Data Driven' di Milano ha già portato allo sviluppo di oltre 15 dashboard, cruscotti di monitoraggio dei servizi nelle diverse Direzioni attraverso il tracciamento di più di 100 indicatori. Altri progetti chiave: trasformazione del portale istituzionale del Comune, della Intranet e dei portali a esso connessi in una vera e propria piattaforma digitale unica, che raccoglie in modo pratico e semplice tutti i servizi, nel rispetto del principio dell'Open Data e con una efficace implementazione degli strumenti di monitoraggio e posizionamento nei motori di ricerca; consolidamento di un percorso verso l'utilizzo a pieno regime degli strumenti tecnologicamente innovativi della cittadinanza digitale quali il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) e l'Anagrafe Pubblica della Popolazione Residente (ANPR), il sistema di WiFi pubblico diffuso in città, la realizzazione di una struttura dedicata a sicurezza informatica e privacy e alla Citizen Experience.

- **Educazione digitale:** l'obiettivo è eliminare il "digital divide culturale" che ancora oggi riguarda alcune fasce di popolazione milanese. Per questo, l'impegno è continuare a sviluppare e realizzare iniziative in tutti i quartieri, che aiutino i cittadini a conoscere le modalità di fruizione dei servizi online evitando così, per esempio, inutili spostamenti e sprechi di risorse (utilizzi di permessi lavorativi per recarsi fisicamente a uno sportello) e che siano da stimolo a un utilizzo dei servizi offerti dal digitale a 360 gradi. Per fare questo sono state attivate collaborazioni continuative con partner privati e associazioni del terzo settore per progettare Corsi di divulgazione e cultura digitale, organizzati fisicamente negli spazi del Comune e giornate dedicate alla possibilità di fare lo spid gratuitamente "ABC Spid" con anche una mini-formazione che ne spieghi i vantaggi del suo utilizzo nei 9 Municipi di Milano. Non solo educazione, ma anche partecipazione dal basso di tutti gli stakeholder della città e non solo, per favorire la cultura e la conoscenza legata al digitale, attraverso la Milano Digital Week, che prosegue ogni anno nella sua crescita in termini di audience e di coinvolgimento dei cittadini. La Milano Digital Week è oggi la più grande manifestazione pubblica italiana dedicata alla cultura e all'innovazione digitale, il cui obiettivo è concentrare in una settimana tutto ciò che la città di Milano esprime in termini di innovazione e digitale per mantenere un legame forte con la cittadinanza rendendola parte attiva degli eventi in programma.
- **Competenze digitali:** l'obiettivo è la diffusione della consapevolezza che nel mercato del lavoro - milanese e internazionale - le competenze digitali sono e saranno sempre più richieste in ogni ambito professionale. L'impegno è sensibilizzare tutta la cittadinanza rispetto all'importanza di migliorare le proprie conoscenze tecnologiche a prescindere dalla professione attuale o desiderata. Un progetto che va in questa direzione è Cybersecurecity.it, creato in collaborazione con Milano Smart City Alliance: un progetto congiunto per diffondere conoscenze e competenze utili sulla cyber security per migliorare il livello di protezione delle pubbliche amministrazioni e dei cittadini. La smartness di una città passa anche attraverso smartness delle sue persone, delle sue istituzioni e delle sue imprese. Questo progetto vuole porre le basi perché Milano diventi una Smart e Cyber Secure City. CyberSecureCity.it è un portale gratuito e aperto a tutti che offre percorsi di formazione per diffondere la consapevolezza sui temi della sicurezza informatica in modo semplice e intuitivo. Il portale è composto da percorsi di formazione sviluppati dalle imprese della Milano Smart City Alliance per aumentare il livello di sicurezza della città, promuovendo un utilizzo più consapevole degli strumenti digitali da parte dei cittadini.

Un elemento ulteriore e strategico sono le attività internazionali che hanno l'obiettivo di migliorare il posizionamento di Milano come città digitale e tecnologica, contribuire al policy-making su scala europea e porre le basi per una strutturata raccolta di fondi e progetti. Esempi: l'adesione a progetti finanziati dalla Commissione Europea insieme ad altre città europee, lo scambio di best practices grazie all'organizzazione e alla partecipazione a workshop e seminari con Organizzazioni quali la User Centricities e Eurocities. Tra questi, ha particolare rilevanza la collaborazione con Bloomberg Associates, che supporta l'Amministrazione in varie attività legate al digitale.

Costruite le fondamenta della nuova 'piattaforma digitale di Milano' attraverso i 4 pilastri, il Piano di Trasformazione Digitale si sviluppa attraverso 4 aree strategiche: Inclusione Digitale per non lasciare nessuno indietro; Servizi ai Cittadini per ridurre le distanze tra l'Ente e le persone; Città Digitale per trasformare Milano in una città sempre più sostenibile, inclusiva e innovativa; Milano Data Driven per assumere decisioni rapide e sulla base delle evidenze dei dati. Particolare rilievo rivestiranno anche progetti ad alto contenuto innovativo e di impatto sui servizi e l'infrastruttura anche in chiave futura: progetti su Artificial Intelligence e Machine Learning, utilizzo di tecnologie IoT, sperimentazioni su Blockchain.

L'Amministrazione è inoltre impegnata sul fronte dei Diritti Digitali, fortemente connesso con la diffusione delle nuove tecnologie. Dalla protezione dei dati personali dei cittadini ai nuovi scenari che stanno profondamente modificando anche il tema dei diritti, non solo legato alla privacy e alla protezione dei dati, ma anche, a esempio, al diritto delle persone di poter accedere a una connessione stabile, diffusa e aperta. È nata su questi temi una riflessione a livello internazionale,

attraverso la rete “Cities Coalition for Digital Rights” che vede il Comune di Milano tra i primi firmatari della Dichiarazione dei Diritti Digitali, stilata dalla coalizione e costantemente impegnato per una collaborazione internazionale attiva su questi principi.

Attraverso una serie di incontri annuali sia fisici che da remoto, la rete CC4DR si pone l’obiettivo di condividere un approccio comune grazie anche alla condivisione di best practices.

## 14. Gestione del Personale

Per elevare la qualità delle performance dell’Amministrazione Comunale, dobbiamo necessariamente inserire maggiore competenza e capacità di innovazione nei processi di elaborazione e implementazione delle politiche pubbliche e dei servizi di cui siamo responsabili. Il Comune di Milano parte da livelli di qualità amministrativa che sono già molto elevati. Possiamo porci l’obiettivo di migliorare ulteriormente, agendo sulle seguenti leve:

- investimenti in formazione del personale per elevare le competenze gestionali, linguistiche e relazionali, soprattutto per chi ricopre incarichi di responsabilità;
- migliore valutazione delle performance e migliore gestione dei carichi di lavoro attribuiti a ogni ufficio;
- adozione di un unico sistema gestionale integrato volto a garantire lo svolgimento del nuovo ciclo della performance;
- miglior presidio interno per la gestione dell’analisi dei dati relativi alle performance della pubblica amministrazione, ai sistemi di gestione delle competenze e di feedback e lo scouting di soluzioni innovative;
- miglior capacità di attrarre talenti e ricercatori, anche attraverso programmi di inserimento temporaneo all’interno della pubblica amministrazione, pensati per entrare in contatto con competenze altamente qualificate, in partnership con Università, centri di ricerca e grandi aziende;
- miglioramento ed efficientamento del sistema di offerta e di gestione di stage e tirocini all’interno dell’Ente;
- migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di lavoro agile;
- continua attuazione del piano organizzativo del lavoro agile (POLA) per consolidare una modalità di lavoro basata sul raggiungimento dei risultati e sull’innovazione dei processi, traghettando l’ente in una nuova era basata su una nuova forma di lavoro mista, in cui lavoro da remoto e lavoro in presenza si integreranno con l’ambizione di contribuire a un’Amministrazione innovativa, inclusiva e sostenibile, nell’orizzonte del concetto di near working (lavoro di prossimità), anche avvalendosi di collaborazioni sperimentali con enti privati;
- miglioramento del benessere e della qualità e sostenibilità dell’organizzazione;
- consolidamento del Servizio Sociale d’Azienda prevenzione e risposta al disagio lavorativo e supporto all’organizzazione e al personale in momenti di particolare criticità quali cambiamenti organizzativi o di mansioni, problemi di clima lavorativo;
- sviluppo di azioni di diversity management, in una strategia proattiva nell’identificare e risolvere tutti i fattori che impediscono alle persone di sviluppare le proprie potenzialità all’interno del contesto lavorativo;
- contrasto alle forme di precarietà dirette e indirette, generate dagli appalti che gestiamo e valorizzazione degli attori più virtuosi, con forme di premialità laddove possibile;
- valorizzare al meglio le risorse umane già disponibili all’interno del Comune di Milano e le relative competenze, prevedendo il ricorso a competenze esterne solo in caso di effettiva necessità;
- consolidare sistemi di formazione coordinati e organici con l’obiettivo di rafforzare l’integrazione con l’organizzazione del lavoro, migliorare il riconoscimento dell’apporto personale per il raggiungimento degli obiettivi, rendere trasparenti i processi di qualificazione e progressione dei dipendenti, cercando anche un equilibrio con i bisogni individuali, coerentemente con le policy di benessere organizzativo;

- promuovere azioni volte a contrastare il disequilibrio di genere e a promuovere le pari opportunità in particolare negli sviluppi di carriera e a sostenere una cultura della condivisione dei carichi di cura; perseguire una formazione specifica sul linguaggio di genere nella Pubblica Amministrazione, sia nel contesto delle relazioni interne all'ente, sia nell'ambito dei servizi ai cittadini.

## **15. Una città leader nel settore turistico, per i grandi eventi e i giovani.**

Superata l'emergenza sanitaria, è prioritario che la città si riappropri del suo ruolo di leader del settore dell'attrattività turistica, che la aveva caratterizzata nel periodo immediatamente pre – pandemico.

Milano si posiziona sul mercato altospeso grazie alla sua ottima reputazione intorno a settori come il design, la moda e lo shopping, a un'offerta gastronomica dinamica e a un territorio in continua evoluzione, fortemente orientato al futuro. Le Olimpiadi Invernali del 2026 sono il catalizzatore attorno a cui costruire l'offerta turistica della città.

I temi della sostenibilità, dell'accoglienza e dell'accessibilità sono sempre più centrali per promuovere una città che si distingue per le sue politiche di città globale. Al fine di ottimizzare gli investimenti, è necessario identificare i segmenti di visitatori che possono beneficiare maggiormente il territorio nel breve e nel lungo periodo. Il focus dell'Amministrazione sarà sul MICE, in particolare sui grandi eventi congressuali e sportivi, e sul segmento dei millennial, con un'attenzione specifica al mercato nord americano, europeo e asiatico.

Il Comune ha promosso insieme a Camera di Commercio e ad altri partner tra cui SEA e Fondazione Fiera Milano, la nascita di Milano&Partners per valorizzare la città sul mercato nazionale e internazionale attraverso il brand Yesmilano e lo sviluppo di strumenti innovativi e aperti al contributo di soggetti privati. Il sito yesmilano.it e i canali social del brand, sono il punto di accesso per scoprire la città.

Si impone certamente come asset strategico il turismo MICE, punto di forza dell'attrattività milanese anche grazie all'azione sempre più dinamica del Convention Bureau e al Centro Congressi più grande d'Europa. Il Comune investirà ancora in questo settore, tramite l'impulso di Milano&Partners e attraverso attività sinergiche e congiunte con i suoi molteplici partner pubblici e privati. Non verranno tralasciati i grandi eventi nazionali e internazionali, anche in sinergia con il settore sportivo, in un percorso di graduale avvicinamento ai Giochi Olimpici del 2026.

Riprenderanno il loro corso naturale e saranno implementate le week tematiche, veicolo ottimale per la promozione delle eccellenze della città durante tutti i 12 mesi dell'anno: dal patrimonio culturale e artistico, alla moda, al design, al luxury, al settore enogastronomico.

Si interverrà sulla capacità ricettiva della città, attraverso la promozione di pass integrati e digitali, in grado di semplificare l'esperienza del visitatore. Si porrà un'attenzione particolare alla valorizzazione dei punti di accesso della città quali, a esempio, Piazza Duca D'Aosta. Continuerà la produzione di contenuti promozionali specificamente progettati per il web (yesmilano.it) e si interverrà altresì sulla rete degli Infopoint. Si cercherà di implementare il principio policentrico anche nel settore dell'attrattività turistica, con una progressiva valorizzazione dei tratti identificativi dei quartieri della città. Si continuerà a promuovere Milano come meta del turismo natalizio. Un'attenzione particolare sarà rivolta al turismo under 35, con l'esplicito intento di attrarre i giovani per periodi lunghi o anche stabilmente, anche grazie alla straordinaria offerta delle nostre Università. A questo riguardo si porrà l'accento sulla necessità di un turismo sostenibile e inclusivo, capace di accogliere le differenze e di consentire a ogni visitatore di sentirsi a proprio agio. Si punterà ad attrarre le produzioni cinematografiche, attraverso lo sviluppo di nuovi strumenti che possano agevolare gli stakeholders della filiera produttiva locale e internazionale.

Di seguito le principali linee guida che saranno seguite:

- sviluppo di azioni in accordo con i soggetti che promuovono Milano&Partners, al fine di dotare la città di un piano univoco di attività coordinate;
- valorizzazione del brand Yesmilano come brand di promozione turistica della città; con un focus sul posizionamento della città sui temi della sostenibilità, dell'accoglienza, dell'inclusività;

- valorizzazione delle Olimpiadi 2026, anche attraverso campagne dedicate e progetti per rendere la città accessibile ai visitatori;
- implementazione del turismo MICE, anche tramite l'azione del Convention Bureau di Milano&Partners:
  - accoglienza di grandi eventi di carattere nazionale e internazionale, di Congressi e di rassegne tematiche;
  - accoglienza di grandi eventi sportivi, in preparazione dei Giochi Olimpici del 2026;
  - implementazione delle iniziative legate alle week tematiche;
  - implementazione del posizionamento di Milano nel settore del turismo di lusso;
  - sviluppo di strumenti per agevolare e attrarre le produzioni cinematografiche;
- promozione delle eccellenze cittadine: sportive, culturali, storiche, artistiche, legate al settore della moda, del design, del lusso, dell'enogastronomia, attraverso la realizzazione di campagne marketing con il brand Yesmilano e sviluppo di contenuti turistici per il sito web promozionale yesmilano.it e i punti di informazione della città;
- valorizzazione e promozione dei tratti identificativi dei quartieri della città e realizzazione di campagne dedicate;
- ristrutturazione del sistema dei punti di Informazione turistica attraverso l'introduzione di un sistema di accoglienza distribuito sul territorio, anche in partnership con soggetti privati;
- posizionamento di Milano come destinazione del turismo natalizio;
- promozione di un turismo accogliente verso le differenze e inclusivo;
- sviluppo di progetti promozionali con operatori del trasporto, nazionali e internazionali; sviluppo di progetti promozionali con il settore dell'hospitality, attraverso Milano&Partners, tesi a prolungare il periodo di permanenza in città dei turisti;
- sviluppo di nuovi strumenti per agevolare l'esperienza dei visitatori in città (City Pass);
- interventi coordinati finalizzati a implementare la capacità di attrarre giovani da tutti i Paesi del mondo;
- l'Amministrazione si impegna a valorizzare, offrendo itinerari alternativi a quelli classici in ambito turistico, la realtà degli ottantotto quartieri milanesi;
- l'Amministrazione si impegna a sviluppare e a creare un tavolo di lavoro nel settore turistico volto ad integrare il territorio del Comune di Milano con la Città Metropolitana al fine di ipotizzare percorsi che coinvolgano tutto il territorio comprensivo della provincia di Milano;
- l'Amministrazione si impegna in ambito turistico e ricreativo a sviluppare un piano di valorizzazione dei grandi parchi di Milano volto a creare un'identità e un'offerta di servizi specifica e diversa l'una dall'altra;
- l'Amministrazione si impegna in ambito turistico e in vista delle Olimpiadi del 2026 a sostenere il lavoro del Tavolo sul Turismo tra Comune e Regione Lombardia al fine di valorizzare massimamente itinerari che coinvolgano Milano in rapporto alle altre città e territori lombardi.

## **16. Internazionalizzazione, Città Metropolitana, Municipalità e Quartieri, Memoria, Legalità e Trasparenza, Accessibilità.**

### Città Metropolitana, Municipalità e Quartieri

Le sfide poste dalle trasformazioni che stanno investendo il contesto ambientale e territoriale, sociale, culturale, economico e produttivo della Città impongono di allargare lo sguardo verso l'area metropolitana orientando, altresì, le strategie di azione nel quadro di una visione unitaria che integri gli orientamenti e le scelte dei Municipi, del Comune e della Città Metropolitana, contemperando le esigenze dei rispettivi territori alla luce degli interessi collettivi. In tale prospettiva si intende promuovere e attuare sia ogni utile modalità per consolidare il ruolo dei Municipi e la partecipazione ai processi decisionali che hanno ricadute territoriali, sia le



forme di collaborazione istituzionale più adeguate per il raccordo delle strategie e delle attività gestionali del Comune con quelle della Città Metropolitana e per l'attivazione di modalità sinergiche per l'esercizio di funzioni di "livello" metropolitano.

La qualità della vita nei quartieri periferici della città di Milano è una priorità chiaramente indicata in campagna elettorale su cui intendiamo investire tempo e risorse significative. Tale priorità è ulteriormente avvalorata dalla necessità di offrire servizi e iniziative ai cittadini e, più in generale, ai visitatori della città, a seguito dell'emergenza sanitaria verificatasi durante il periodo pandemico, allo scopo di arricchire l'offerta sul territorio e contribuire a rendere la città sempre più policentrica. A partire da questa priorità, in accordo con i Municipi, verrà perseguita una strategia sui quartieri cittadini articolata su più piani:

- la definizione di una serie di interventi strategici in alcuni quartieri in cui elaborare progettualità integrate che prevedano: costruzione di connessioni contro l'isolamento fisico e geografico; investimenti in trasporto pubblico e mobilità sostenibile, multifunzionalità e servizi, per integrare quanto più possibile sviluppo economico, cultura, servizi sociali, commercio, sport e sicurezza; investimenti sulla riqualificazione delle case popolari e dei luoghi pubblici simbolo del quartiere; contrasto a degrado e illegalità;
- la riqualificazione di edifici e luoghi pubblici di interesse locale (scuole, biblioteche, case di quartiere, mercati, impianti sportivi, spazi per la cultura e la socialità), la trasformazione dello spazio pubblico restituendo luoghi alla pubblica fruizione con l'obiettivo, tramite il programma "Piazze Aperte", di recuperare spazi pedonali in prossimità delle scuole e di dotare ogni quartiere di una piazza centrale;
- interventi straordinari in luoghi o contesti in cui si rilevano situazioni di particolare degrado o illegalità. Edifici abbandonati o occupati abusivamente, gestiti da proprietari assenti, creando in questo modo situazioni di prolungato disagio e senso di insicurezza per la cittadinanza;
- il sostegno alla progettualità di interesse locale, promossa da cittadini, associazioni, scuole, organizzazioni del terzo settore e operatori culturali (sia attraverso percorsi di bilancio partecipativo, da organizzare in ogni Municipio, sia attraverso l'utilizzo di modalità e strumenti che favoriscano la collaborazione tra l'Amministrazione e la società civile).

A queste misure di intervento il Comune si impegna ad affiancare:

- una incisiva azione di stimolo al reperimento di risorse aggiuntive, attraverso progettazione europea e interlocuzione con imprese, fondazioni e organizzazioni non governative, impegnandosi a utilizzare ogni risorsa aggiuntiva recuperata alle finalità qui presentate e garantendo un ruolo da incubatore nella prospettiva di favorire il progressivo autosostentamento delle iniziative;
- attività trasversali di analisi di contesto, comunicazione, monitoraggio e valutazione;
- il rafforzamento di nuclei non centrali con funzioni cittadine e/o metropolitane, per favorire la costruzione di una città policentrica.

## Arredo

Cura dello spazio pubblico e dell'arredo urbano, incrementando qualità, vivibilità e identità di quei luoghi - strade, marciapiedi, piazze, parchi e giardini - dove quotidianamente si manifesta la vita sociale della città, anche attraverso interventi sperimentali nell'ambito del programma "piazze aperte", con attenzione all'accessibilità e alla rimozione di ogni barriera architettonica e alla sperimentazione di materiali innovativi che agiscano sul concetto di "comfort urbano", mitigando gli effetti del cambiamento climatico e privilegiando gli aspetti ambientali (come a es. la riduzione della temperatura e il drenaggio delle acque) per una Milano a misura d'uomo, vivibile, accessibile e inclusiva.

## Memoria

Milano, città medaglia d'oro della Resistenza, ha l'obbligo di conservare e trasmettere il significato e il valore della memoria, come elemento di coesione e di identità cittadina. Tale compito appartiene all'intera comunità milanese e in particolare agli enti, istituti e alle associazioni cittadine che si impegnano in questa

operazione di tutela. Per continuare ad abilitare la loro attività, anche alla luce della costituzione formale del Comitato Milano è Memoria, si prevede, nel corso del mandato, di:

- semplificare il rapporto tra queste realtà e la macchina comunale, favorendo il coordinamento e la messa in rete dei soggetti presenti sul territorio;
- promuovere la raccolta, la conservazione e la diffusione di memorie delle cittadine e dei cittadini di Milano, relative al lavoro, alla guerra e alla Resistenza, alla vita sociale e culturale dei quartieri;
- conservare e promuovere la memoria delle vittime innocenti della storia contemporanea della città, degli anni della violenza politica, della violenza mafiosa e dello stragismo di matrice neofascista, nonché la contestualizzazione storica degli avvenimenti;
- valorizzare attraverso eventi, incontri, ricerche e interventi le date simbolo della città;
- innovare e valorizzare il patrimonio storico della città, mediante le pietre d'inciampo, le targhe, i totem per i luoghi e i simboli cruciali della memoria cittadina, potenziando gli itinerari della memoria;
- promuovere attraverso strumenti adeguati e innovativi il coinvolgimento delle nuove generazioni nella trasmissione della memoria e presidiare la corretta trasmissione della memoria, attivando strumenti di relazione tra memoria cittadina e competenze storiche;
- valorizzare il ruolo dei luoghi della memoria cittadina.

#### Legalità, trasparenza ed efficienza amministrativa

Legalità, trasparenza ed efficienza amministrativa sono il fondamento dell'agire amministrativo. L'art. 1 della L. 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") recita: "l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario".

Si tratta di principi che sono alla base dell'agire amministrativo, unica via per affrontare le sfide che si presenteranno nel corso dei prossimi anni.

Con questa convinzione rafforzeremo tutte le azioni per promuovere questi temi dentro e fuori l'Amministrazione, muovendoci lungo i seguenti assi:

- proseguire nello sforzo di messa a punto e applicazione dei piani di prevenzione della corruzione, rendendo omogenee le buone prassi relative alla prevenzione dei reati contro la pubblica amministrazione, tra l'Amministrazione Comunale e le società partecipate, anche attraverso attività di formazione per amministratori, dirigenti e dipendenti;
- continuare nell'implementazione di un costante confronto con ANAC;
- contrasto alle mafie, creando incentivi alla lotta all'illegalità e introducendo negli appalti meccanismi premiali per aziende con rating di legalità e minor numero di incidenti sul lavoro;
- far crescere la cultura della legalità, strutturando accordi e azioni di sensibilizzazione sul tema della legalità con istituzioni, ordini professionali, libere professioni e associazioni di categoria.

Per coadiuvare lo sforzo dell'Amministrazione in questi ambiti, sono stati costituiti il "Comitato per la Legalità, la Trasparenza e l'Efficienza amministrativa" e il "Comitato Antimafia", organismi consultivi e di controllo.

Per quanto riguarda il primo dei due Comitati citati, i compiti a esso assegnati sono:

- studio, approfondimento e promozione di azioni, verifiche e controlli sulla tematica della legalità;
- studio, proposizione e attuazione di azioni per il migliore adeguamento alla normativa sulla trasparenza;
- costante sviluppo di presidi rivolti a garantire la conoscibilità da parte della cittadinanza dei processi decisionali pubblici;

- studio e approfondimento sulla tematica dell'efficienza amministrativa, con verifica della conformità delle procedure interne rispetto alla normativa vigente.
- Con riferimento al secondo, nell'ambito della propria attività il Comitato Antimafia dovrà:
- studiare e promuovere attività finalizzate al contrasto dei fenomeni di tipo mafioso e della criminalità organizzata sul territorio milanese;
  - collaborare con i vari Enti, Amministrazioni, Associazioni, ecc., al fine di favorire accordi per la costruzione di percorsi comuni volti alla concreta opposizione ai fenomeni mafiosi;
  - in particolare: supportare la Commissione consiliare Antimafia; coordinare il proprio operato, ove opportuno, anche con la Commissione parlamentare d'inchiesta sul fenomeno delle mafie e delle altre associazioni criminali, anche straniere;
  - promuovere la legalità e la cultura sociale dell'antimafia come elementi imprescindibili del tessuto sociale;
  - svolgere i compiti assegnati coordinandosi con il Comitato per la Legalità, la Trasparenza e l'Efficienza Amministrativa, specie in caso di sovrapposizione, nella fattispecie concreta, tra i rispettivi ambiti di intervento;
  - segnalare, inoltre, al suddetto Comitato eventuali casi che, pur non presentando profili attinenti alla criminalità di tipo mafioso od organizzata, possano rientrare nella sfera di competenza dello stesso.

Si tratta di presidi idonei ad accompagnare l'Amministrazione Comunale nelle importanti attività che si andranno a realizzare nei prossimi anni tra cui, a mero titolo esemplificativo, si possono indicare: le opere da realizzare per lo svolgimento delle Olimpiadi invernali 2026, la riqualificazione degli scali ferroviari, il completamento della linea della metropolitana M4 o, ancora, tutte le opportunità che si andranno a sviluppare nell'ambito del PNRR.

È in questi ambiti che l'amministrazione comunale potrà dare concreta applicazione ai suddetti principi, anche con riferimento ai rapporti che si andranno a instaurare con tutte le realtà private che interagiranno con la pubblica amministrazione per la realizzazione delle opere appena citate.

### Accessibilità e progettazione universale

Ogni barriera che ostacoli la possibilità degli individui, a prescindere dalle loro abilità e condizioni fisiche o cognitive, temporanee o permanenti, di fruire dei beni della città può rappresentare un impedimento al pieno dispiegarsi del senso di indipendenza, autodeterminazione e libertà delle persone e può costituire la perdita di una ricchezza umana, culturale e sociale e di un'utilità economica. Milano ha tra i suoi principi fondamentali quello dell'accessibilità universale requisito essenziale per vivere la città.

Per raggiungere tale obiettivo, dopo aver portato a compimento il percorso di adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche - P.E.B.A. MI – Modalità Operative, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale 361 del 02/03/2018, si è proseguito nel lavoro con la costituzione di diversi e articolati tavoli di lavoro (per la mappatura periodica dello stato di fatto, per la redazione di piani e linee di intervento tese a guidare gli interventi dell'amministrazione, per la diffusione di processi di diffusione, informazione e partecipazione per aumentare il grado di accessibilità) che hanno ulteriormente specificato metodologie per l'attuazione degli interventi volti a realizzare la piena accessibilità degli spazi e degli edifici pubblici, offrendo un punto di riferimento per i progettisti interni ed esterni ai fini dell'elaborazione di proposte d'intervento e progetti conformi ai principi della progettazione universale.

Il Piano definisce obiettivi di qualità, puntando sia su iniziative di informazione sulla disabilità e di supporto alle persone con disabilità, sia su azioni concrete di prevenzione alla formazione di nuove barriere architettoniche e sensoriali, e individuando le modalità di intervento più idonee al superamento delle barriere esistenti, guidando le scelte progettuali, anche alla luce di sperimentate buone pratiche.

A garanzia del monitoraggio delle opere e l'implementazione del PEBA, nonché un approccio multidisciplinare, si è costituito il Tavolo Permanente sull'accessibilità-Monitoraggio e Innovazione-coordinato dal Direttore della Direzione Tecnica. Al Tavolo sono rappresentate tutte le Direzioni in cui si articola l'Amministrazione.

Oltre a tale importante strumento di programmazione, è stato implementato il CRABA – Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale, nato dalla collaborazione tra Comune di Milano, Fondazione CaRiPlo e Ledha (Lega per i diritti delle persone con disabilità) al fine di mettere a disposizione di tutta la Città (tecnici e progettisti di enti pubblici e privati, persone con disabilità e loro famiglie, associazioni e privati) un punto di riferimento tecnico sulle problematiche connesse al tema dell'accessibilità e del superamento delle barriere (ambientali, architettoniche, fisiche, sensoriali, intellettive, comunicative, relazionali, informatiche). Il progetto CRABA si è concluso nel 2022 e attualmente è in fase di definizione una nuova coprogettazione tra Comune di Milano, Fondazione Cariplo e Ledha per un incarico trasversale su tutta la progettualità inerente interventi di miglioramento dell'accessibilità cittadina.

Confermando i principi di collaborazione tra Istituzioni e soggetti della società civile, la Consulta per la Disabilità, organo di consultazione del Consiglio Comunale, svolgerà la propria attività a stretto contatto con le Commissioni Consiliari e Municipali offrendo contributi fondamentali ogni qualvolta il tema della disabilità sia dirimente per l'ottimale riuscita delle azioni dei diversi organi istituzionali.

Inoltre, per raggiungere l'obiettivo della piena accessibilità, occorre:

- continuare ad assicurare che tutti i nuovi piani strutturali del Comune di Milano e dell'area metropolitana siano progettati e realizzati secondo i principi dell'accessibilità e della progettazione universale;
- proseguire nel processo di diffusione della cultura della progettazione universale a tutti i livelli della progettazione, attraverso il metodo partecipato e condiviso con le associazioni già sperimentato con successo in relazione ad alcuni specifici interventi in corso di progettazione e di realizzazione;
- incrementare ulteriormente i programmi già sperimentati per la sensibilizzazione e la formazione delle strutture tecniche della pubblica amministrazione, nonché di addetti agli sportelli, personale dell'Azienda dei Trasporti Milanese, tassisti, guide turistiche per rispondere alle esigenze di accessibilità della cittadinanza;
- implementare percorsi accessibili in città anche attraverso lo sviluppo di piattaforme informatiche e di tecnologie che consentano a residenti, city user e turisti una più ampia fruizione della città stessa e dei suoi servizi;
- potenziare gli strumenti di consulenza a progettisti e privati nell'applicazione e interpretazione delle regole edilizie in tema di accessibilità, quale è stata l'esperienza del C.R.A.B.A., così da orientare le scelte progettuali ed elaborare prassi condivise e flessibili fondate sul principio della conformità delle soluzioni all'obiettivo dell'accessibilità universale;
- rafforzare e applicare in via generale i sistemi premiali che incentivino le iniziative volte a promuovere e realizzare l'accessibilità universale, già applicati in via sperimentale in relazione ad alcune specifiche iniziative;
- proseguire nella realizzazione, anche nell'ambito di grandi eventi cittadini, di iniziative di sensibilizzazione per diffondere la consapevolezza che una città universalmente accessibile costituisce un valore di tutti e per tutti, da proteggere e promuovere come collettività.

Il Comune di Milano, in qualità di città ospitante i Giochi Olimpici Invernali 2026, ha avviato l'elaborazione del "Programma di miglioramento dell'accessibilità delle città/regioni ospitanti", richiesta del Comitato Paralimpico Internazionale (IPC) alle città/regioni che ospitano i Giochi. Questo programma è stabilito negli impegni assunti dalle Regioni/Province/Città ospitanti i Giochi e contenuti nell'Host City Contract - Operational Requirements.

Al di là della consegna dei Giochi Olimpici e Paralimpici, questo Programma deve essere strettamente collegato alla pianificazione generale dell'eredità dei Giochi. Il programma si configura come strumento fondamentale per:

- guidare e promuovere in concreto le azioni da mettere in campo nonché monitorarne gli esiti;
- comunicare a livello nazionale e internazionale gli sforzi della Regione e dei Comuni ospitanti i Giochi verso il miglioramento dell'Accessibilità dei territori ospitanti i Giochi.

Il Programma ha l'obiettivo di illustrare ambizioni e iniziative per promuovere gli sforzi per una società più inclusiva, accessibile e senza barriere. Tali iniziative possono includere vari ambiti come impianti sportivi, infrastrutture e servizi di trasporto, settore privato aperto al pubblico (alberghi/ristoranti), spazi pubblici della città, luoghi di attrazione turistica, informazione e comunicazione, eventi, reclutamento e inclusione di persone con disabilità nel mondo del lavoro, iniziative sportive per persone con disabilità.

Il Programma verrà attuato all'interno del PEBA, per rafforzarne l'implementazione, con un approccio multidisciplinare che coinvolga tutte le Direzioni in cui si articola l'Amministrazione.

**Tabella 1 - Missioni e Obiettivi Strategici**

	<b>MISSIONE</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese
		Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa
		Gestione logistica e nuove sedi
		Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città
		Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza
		Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria
		Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione
		Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro
		Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile*
		Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio
		Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili
		Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi
Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi		

	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
		<p>Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling</p> <p>Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città</p> <p>Evolgere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni</p> <p>Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City</p> <p>Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity</p> <p>Valorizzare e coordinare politiche trasversali che promuovano il benessere fisico, mentale e sociale della comunità e la salute dei cittadini</p>
3	Ordine pubblico e sicurezza	Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città
4	Istruzione e diritto allo studio	Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa
		Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva
7	Turismo	Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile
		Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio

	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
		Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico quali leve di rigenerazione della Città
		Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio
		Realizzare una città sempre più resiliente
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile
		Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine
		Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città
		Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città
11	Soccorso civile	Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità
		Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale
		Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale
		Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive
		Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città
		Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile*
13	Tutela della salute	Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali
14	Sviluppo economico e competitività	Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città



	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
		Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese
		Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione
		Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico
19	Relazioni internazionali	Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva
		Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

\*L'Obiettivo Strategico "Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile" è trasversale a più Missioni

## A.2 – Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente

### Popolazione e Territorio.

La popolazione residente femminile sopravanza quella maschile di oltre 45mila unità e presenta, a livello complessivo, un rapporto di composizione di 106,7 donne ogni 100 uomini (Analisi di genere tav. 1). La **struttura per età della popolazione residente** già a un primo sguardo appare fortemente femminilizzata per alcune generazioni (dai 45 anni in su); ciò avviene sia per i cittadini italiani che stranieri, anche se in maniera più vistosa per i primi. Le fasce di età giovanili, invece, descrivono bene l'impatto delle migrazioni economiche, con una cosiddetta superpresenza di maschi 15-24enni, particolarmente evidente per i cittadini stranieri. Quando la cosiddetta supermortalità maschile comincia ad erodere le generazioni mature il rapporto fra i sessi si riequilibra per poi "pendere" decisamente a favore delle donne nelle età più avanzate.

L'**indice di vecchiaia** (Analisi di genere tav. 3) rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Si può osservare come a Milano abbiamo 22 donne over 65enni ogni 10 ragazze under 14, mentre per i maschi il rapporto è di 14 a 10.

L'**indice di dipendenza o carico sociale** rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Milano nel 2022 ci sono 58,3 donne a carico di ogni 100 in età lavorativa.

L'**indice di ricambio della popolazione attiva** rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione in età attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. Ad esempio, a Milano nel 2022 l'indice di ricambio femminile è 155,3 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.

Lo **stato civile della popolazione** (Analisi di genere tav. 4) ci descrive una realtà molto secolarizzata (questo lo possiamo apprezzare soprattutto dai dati più recenti, che cominciano a raccogliere anche le unioni civili che sono lo 0,4% degli stati civili maschili a 45 anni; mentre la convivenza more uxorio non è uno stato civile e non emerge quindi da queste statistiche). Al 1.1.2022 possiamo constatare come, a una soglia abbastanza rappresentativa delle scelte di vita fatte, quella dei 45 anni, il 43,8% degli uomini e il 36,4% delle donne risultino ancora celibi e nubili; a 85 anni, 20,5 uomini su 100 sono vedovi ma ben il 59,6 per cento di donne ha già perso il marito.

### L'andamento demografico

La serie storica relativa alla popolazione distinta per genere ed estesa anche ad alcuni anni futuri, mette in evidenza un andamento altalenante nel primo ventennio degli anni Duemila, con una tendenza decrescente (2007-2008), e una consistente inversione di tendenza riconducibile a importanti flussi di regolarizzazione degli stranieri (2009-2011), nonché alla revisione anagrafica iniziata nel 2013 e ultimata nel 2014. La tendenza risulta in crescita fino al 2019, subisce un'inversione nel

2020 (anno dell'emergenza Covid) e 2021, per poi riprendere nel 2022. L'andamento della popolazione, nei dati proiettati su base 2021, risulta avere un lineare tendenza decrescente.

### Popolazione residente per sesso

Anno	Maschi	Femmine	Totale
2003	596.326	675.070	1.271.396
2004	612.554	686.894	1.299.448
2005	618.287	690.694	1.308.981
2006	616.415	687.848	1.304.263
2007	615.337	682.859	1.298.196
2008	613.737	680.766	1.294.503
2009	619.936	686.625	1.306.561
2010	628.452	694.298	1.322.750
2011	638.833	702.997	1.341.830
2012	653.248	713.161	1.366.409
2013	648.085	705.797	1.353.882
2014	644.780	705.900	1.350.680
2015	650.501	709.404	1.359.905
2016	655.399	713.191	1.368.590
2017	662.933	717.940	1.380.873
2018	671.217	724.057	1.395.274
2019	676.741	727.690	1.404.431
2020	670.984	721.518	1.392.502
2021	668.689	717.596	1.386.285
2022	675.596	721.077	1.396.673
2030	654.535	693.053	1.347.588
2035	648.019	682.738	1.330.757

Fonte: Unità Servizi Statistici

Nota: Anni 2002-2006: popolazione ricostruita. Anni 2007 in poi: popolazione anagrafica, Anni 2030 e 2035: popolazione proiettata (ipotesi evolutiva intermedia: fecondità stabile e migratorietà estrapolata in base ai dati 2021)

Per quanto riguarda la componente strutturale, si osserva come il noto fenomeno dell'invecchiamento demografico, pur permanendo su livelli estremamente elevati, abbia attenuato nel tempo i suoi effetti a causa dell'avvicinarsi di generazioni di differente consistenza numerica e, in particolare, per il subentrare di coorti giovanili più numerose e demograficamente "forti", esito di una recente ripresa di fecondità e natalità evidenziata dal numero medio di figli per donna che, se nel 1998 era 1,01 e nel 2001 1,16, nel 2014 è arrivato a 1,37, il trend ha tuttavia una flessione negli anni successivi giungendo a 1,12 nel 2021. Se nel 2002 si contavano 200,6 anziani

ultra 65enni ogni 100 giovani in età 0-14, nel 2021 invece se ne annoverano 184,1, tale riduzione risente sicuramente dell'emergenza sanitaria che ha colpito maggiormente la popolazione anziana. Le prospettive a breve/medio termine, pur in presenza di un'ipotesi evolutiva a fecondità stabile, si conformano alla tendenza più recente, con un aumento dell'indice a breve (214,7 al 2030) e un maggior aumento a medio termine (234,0 al 2035).

#### Indice di vecchiaia

<b>Anno</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
2002	150,0	254,6	200,6
2012	140,9	227,5	182,7
2013	141,1	227,3	182,7
2014	140,3	225,0	181,3
2015	139,2	223,5	179,9
2016	138,3	222,0	178,7
2017	137,8	220,1	177,6
2018	138,7	220,0	178,0
2019	140,6	221,5	179,7
2020	141,3	222,6	180,7
2021	144,3	226,5	184,1
2022	146,7	228,5	186,3
2030	178,8	256,2	214,7
2035	196,7	274,1	234,0

*Fonte: Unità Servizi Statistici*

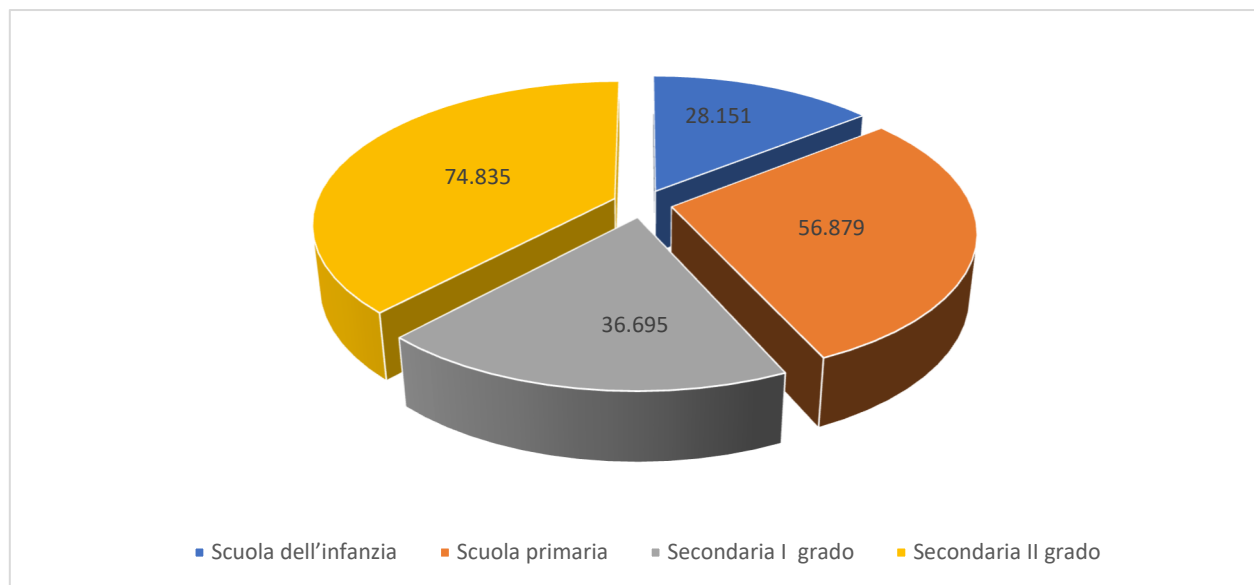
*Nota: Valori percentuali*

*Anni 2030 e 2035: popolazione proiettata (ipotesi evolutiva intermedia: fecondità stabile e migratorietà estrapolata in base ai dati 2021)*

## Popolazione scolastica

Nell'anno scolastico 2021/2022 gli alunni iscritti alle scuole di ogni ordine e grado, statali e non statali, sono 196.560.

**Alunni iscritti alle scuole di Milano**



*Fonte: per le scuole dell'infanzia e del primo ciclo, Anagrafe scolastica del Comune di Milano; per le scuole secondarie di II grado, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.*

*\* Nota: i dati dell'a.s. 2021/22 delle Scuole Secondarie di II grado non sono ancora disponibili, in tabella è stato riportato l'ultimo valore conosciuto, tale valore viene usato comunque per determinare gli iscritti totali.*

Analizzando i dati nell'arco dell'ultimo ventennio, si evidenzia un andamento di crescita e decrescita della popolazione scolastica che riguarda i diversi gradi di scuola in periodi diversi, in particolare la diminuzione risulta maggiormente evidente nelle scuole dell'infanzia a partire dal 2015/2016, mentre nelle scuole primarie nel 2018/2019.

### Trend della popolazione scolastica

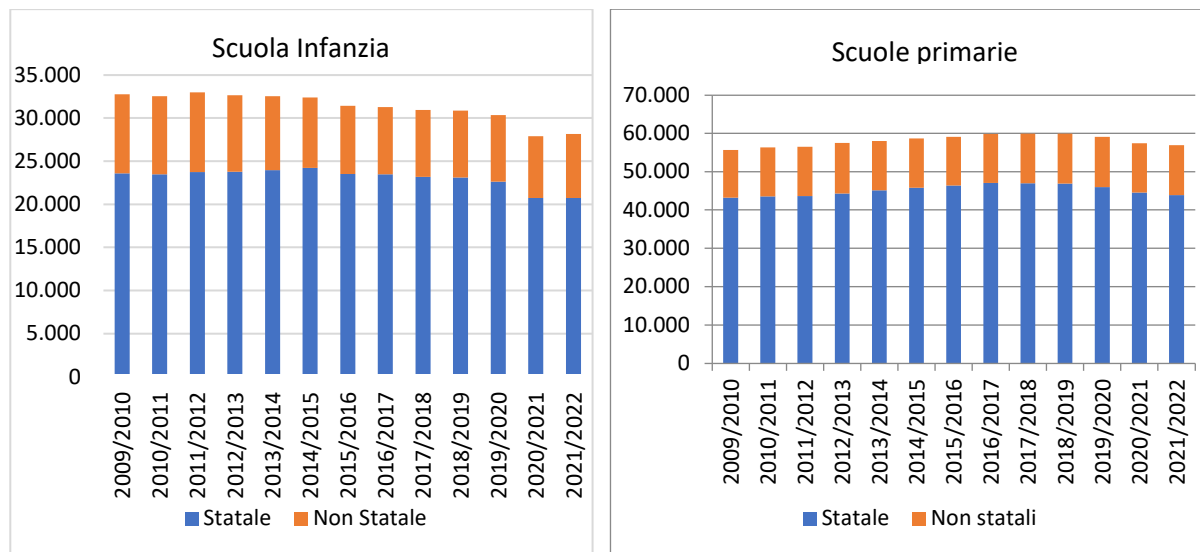
Anno scolastico	Scuola dell'infanzia	Scuola primaria	Secondaria I grado	Secondaria II grado	Totale
1999-2000	27.432	48.162	27.931	62.098	165.623
2000-2001	28.351	48.505	28.812	60.731	166.399
2001-2002	28.870	49.020	29.658	60.830	168.378
2002-2003	29.524	49.389	30.348	60.881	170.142
2003-2004	30.417	50.857	30.903	62.277	174.454
2004-2005	31.163	51.337	31.289	61.689	175.478
2005-2006	31.776	52.125	31.203	63.286	178.390
2006-2007	32.276	53.331	30.950	63.419	179.976
2007-2008	32.530	53.654	31.242	63.740	181.166
2008-2009	32.142	54.446	31.930	63.541	182.059
2009-2010	32.763	55.698	32.759	62.914	184.134
2010-2011	32.554	56.336	33.189	63.588	185.667
2011-2012	33.007	56.522	33.840	63.965	187.334
2012-2013	32.673	57.465	34.147	65.064	189.349
2013-2014	32.550	57.999	34.536	66.080	191.165
2014-2015	32.380	58.659	34.834	67.869	193.742
2015-2016	31.431	59.092	35.210	69.026	194.759
2016-2017	31.267	59.797	35.721	70.347	197.132
2017-2018	30.932	59.909	36.319	71.439	198.599
2018-2019	30.887	59.883	36.687	72.352	199.809
2019-2020	30.342	59.119	37.109	73.279	199.849
2020-2021	27.896	57.411	36.737	74.835	196.879
2021-2022	28.151	56.879	36.695	74.835*	196.560

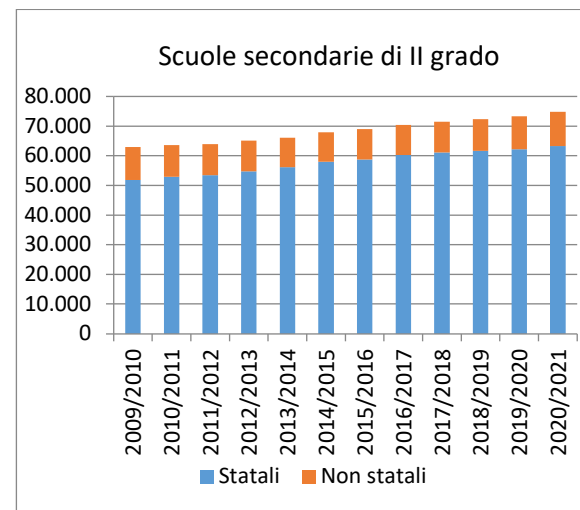
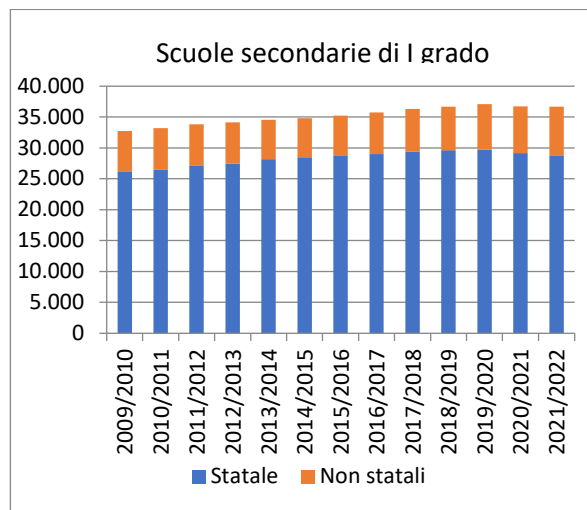
*Fonte: per le scuole dell'infanzia e del primo ciclo, Anagrafe scolastica del Comune di Milano; per le scuole secondarie di II grado, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.*

*\* Nota: i dati dell'a.s. 2021/22 delle Scuole Secondarie di II grado non sono ancora disponibili, in tabella è stato riportato l'ultimo valore conosciuto, tale valore viene usato comunque per determinare gli iscritti totali.*

Le scelte delle famiglie per l'insegnamento impartito nelle strutture non statali raggiungono valori significativi. Nell'anno scolastico 2021/2022, le scuole dell'infanzia accolgono il 22.3% degli iscritti; nell'istruzione primaria il 22,8%, nell'insegnamento secondario di I grado il 21,6% e in quello di II grado (15.5%).

### Popolazione scolastica iscritta secondo la gestione della scuola





Fonte: per le scuole dell'infanzia e del primo ciclo, Anagrafe scolastica del Comune di Milano; per le scuole secondarie di II grado, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

### Alunni con cittadinanza non italiana

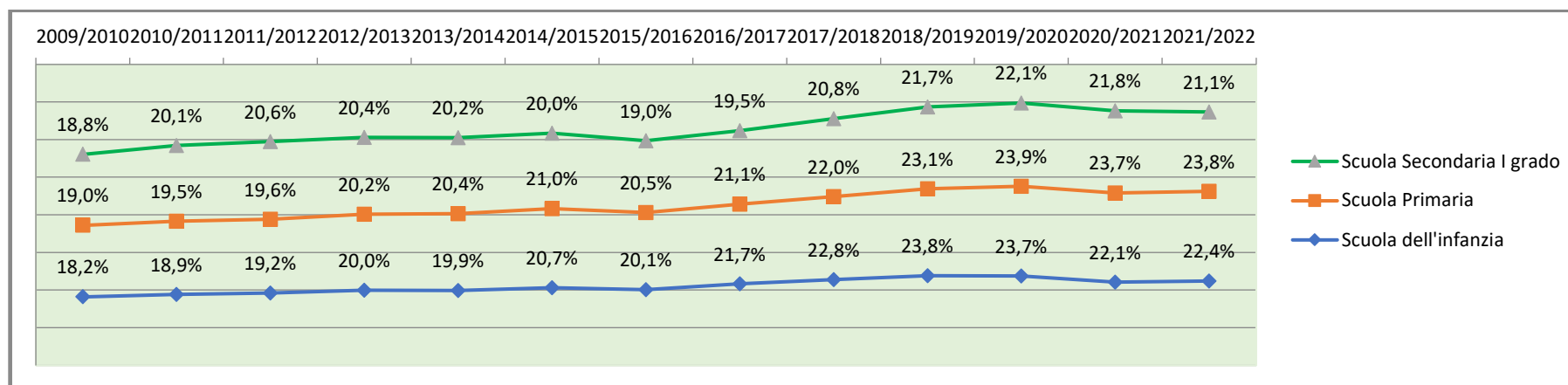
	Scuola dell'infanzia	% su totale alunni	Scuola Primaria	% su totale alunni	Scuola Secondaria I grado	% su totale alunni
2009/2010	5.977	18,2%	10.579	19,0%	6.173	18,8%
2010/2011	6.146	18,9%	10.959	19,5%	6.659	20,1%
2011/2012	6.339	19,2%	11.105	19,6%	6.967	20,6%
2012/2013	6.522	20,0%	11.595	20,2%	6.980	20,4%
2013/2014	6.483	19,9%	11.825	20,4%	6.978	20,2%
2014/2015	6.688	20,7%	12.300	21,0%	6.977	20,0%
2015/2016	6.328	20,1%	12.103	20,5%	6.703	19,0%
2016/2017	6.785	21,7%	12.631	21,1%	6.983	19,5%
2017/2018	7.042	22,8%	13.209	22,0%	7.540	20,8%
2018/2019	7.359	23,8%	13.828	23,1%	7.978	21,7%
2019/2020	7.197	23,7%	14.112	23,9%	8.208	22,1%
2020/2021	6.170	22,1%	13.585	23,7%	8.012	21,8%
2021/2022	6.318	22,4%	13.532	23,8%	7.746	21,1%

Fonte: Anagrafe scolastica del Comune di Milano



Per l'anno scolastico 2021/2022, nelle scuole dell'infanzia e primarie gli alunni con cittadinanza non italiana compongono una comunità di 19.850 unità. Nelle scuole secondarie di I grado, gli alunni con cittadinanza straniera raggiungono le 7.746 unità rappresentando il 21,1% della popolazione scolastica. Dal grafico sottostante si può osservare dal 2009 ad oggi l'andamento degli alunni con cittadinanza straniera.

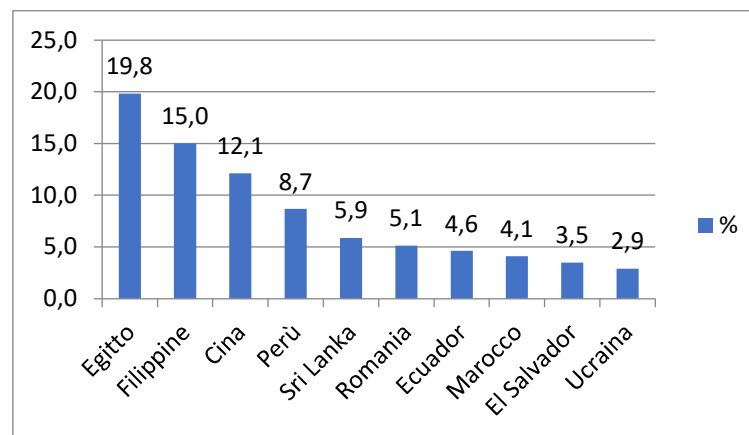
**Trend alunni con cittadinanza non italiana**



Fonte: Anagrafe scolastica del Comune di Milano

Nell'anno scolastico 2021/2022, il primo ciclo di istruzione, comprendente la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado, è caratterizzato da una popolazione straniera multiculturale e multi-etnica; con prevalenza di alunni provenienti dall'Egitto 19,8%, Filippine 15,0%, Cina 12,1% e Perù 8,7%.

### Le prime dieci nazionalità straniere



Fonte: Anagrafe scolastica del Comune di Milano

### Il lavoro e l'economia

Secondo quanto emerge dalla Rilevazione Continua sulle Forze Lavoro (RCFL di cui si dispongono i dati fino al 2021) a Milano la condizione occupazionale della popolazione in età 15-64 anni risulta essere la seguente:

#### Condizione occupazionale della popolazione in età 15-64

Anno	OCCUPATI (a)	IN CERCA DI OCCUPAZIONE (b)	FORZE LAVORO (a)+(b)	INATTIVI (c)	POPOLAZ. 15-64 ANNI (a)+(b)+(c)
2008	594.968	26.057	621.025	211.867	832.892
2009	572.413	38.399	610.812	212.796	823.608
2010	572.993	35.226	608.219	219.507	827.726
2011	584.129	32.425	616.554	221.744	838.298
2012	593.115	45.203	638.318	211.047	849.365
2013	599.421	41.952	641.373	215.475	856.848
2014	589.850	53.870	643.720	213.295	857.015

<b>Anno</b>	<b>OCCUPATI (a)</b>	<b>IN CERCA DI OCCUPAZIONE (b)</b>	<b>FORZE LAVORO (a)+(b)</b>	<b>INATTIVI (c)</b>	<b>POPOLAZ. 15-64 ANNI (a)+(b)+(c)</b>
2015	587.442	46.757	634.199	202.665	836.864
2016	599.632	39.804	639.436	209.161	848.597
2017	606.851	40.898	647.749	208.629	856.378
2018	618.519	42.173	660.692	206.857	867.549
2019	639.159	34.001	673.160	206.043	879.203
2020	630.559	41.070	671.629	221.125	892.754
2021	627.026	45.963	672.989	218.012	891.001

Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici - Indagine Continua sulle Forze di lavoro ISTAT

**Tassi di occupazione - Classe di età 15-64**

	<b>Uomini</b>	<b>Donne</b>	<b>Totale</b>
2008	77,9	65,1	71,4
2009	76,4	62,7	69,5
2010	75,5	63,0	69,2
2011	76,0	63,5	69,7
2012	73,4	66,4	69,8
2013	74,0	66,0	70,0
2014	73,1	64,5	68,8
2015	75,6	64,9	70,2
2016	76,0	65,4	70,7
2017	76,2	65,6	70,9
2018	75,8	66,8	71,3
2019	75,9	69,5	72,7
2020	73,4	67,8	70,6
2021	74,3	66,5	70,4

**Tassi di disoccupazione - Classe di età 15-64**

	<b>Uomini</b>	<b>Donne</b>	<b>Totale</b>
2008	3,8	4,7	4,7
2009	6,2	6,4	6,4
2010	5,5	6,1	6,1
2011	5,2	5,4	5,4
2012	7,2	7,0	7,0
2013	6,3	6,8	6,8
2014	8,9	7,8	7,8
2015	7,3	7,4	7,4
2016	6,5	5,9	5,9
2017	6,1	6,6	6,6
2018	6,1	6,7	6,7
2019	4,7	5,4	5,4
2020	6,8	5,4	5,4
2021	6,7	7,0	7,0

**Tassi di occupazione - Classe di età 15-64**

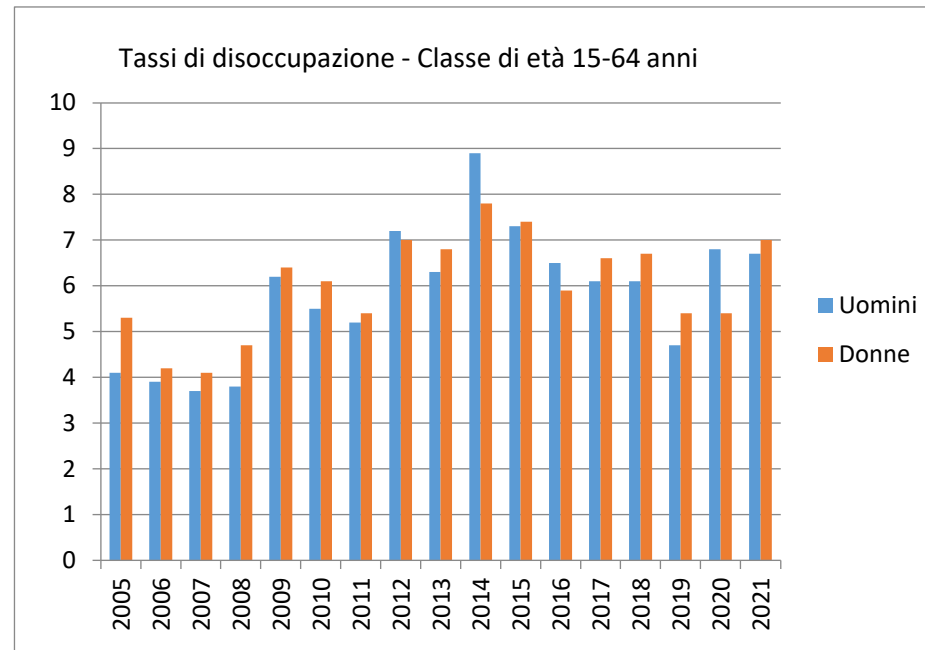
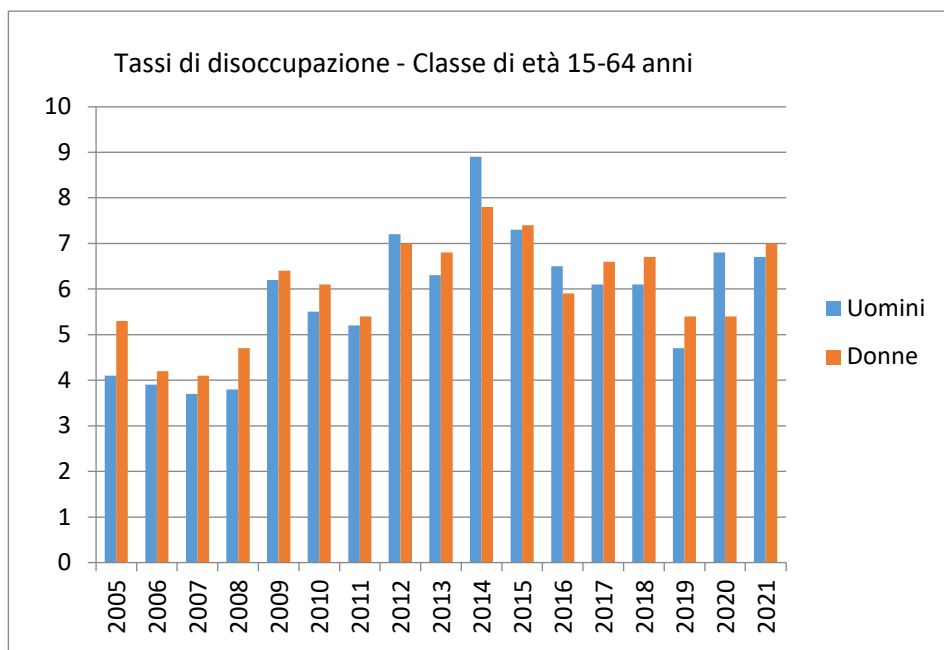
**Tassi di disoccupazione - Classe di età 15-64**

	<b>Milano</b>	<b>Lombardia</b>	<b>Italia</b>		<b>Milano</b>	<b>Lombardia</b>	<b>Italia</b>
2008	71,4	66,9	58,6	2008	4,2	3,7	
2009	69,5	65,7	57,4	2009	6,3	5,4	
2010	69,2	65,0	56,8	2010	5,8	5,6	
2011	69,7	64,6	56,8	2011	5,3	5,8	
2012	69,8	64,5	56,6	2012	7,1	7,5	
2013	70,0	64,8	55,5	2013	6,5	8,2	
2014	68,8	64,9	55,7	2014	8,4	8,3	
2015	70,2	65,1	56,3	2015	7,4	8,0	
2016	70,7	66,2	57,2	2016	6,2	7,5	
2017	70,9	67,3	58,0	2017	6,3	6,5	
2018	71,3	67,7	58,5	2018	6,4	6,1	
2019	72,7	68,4	59,0	2019	5,1	5,7	
2020	70,6	66,9	58,1	2020	6,1	5,1	
2021	70,4	66,5	58,2	2021	6,8	6,0	

*Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici - Indagine Continua sulle Forze di lavoro ISTAT*

Osservando le dinamiche dei principali indicatori nel tempo, si riscontra che il tasso di occupazione in costante aumento fino al 2008, subisce nel 2009 un calo di 1,9 punti percentuali, un ulteriore lieve calo nel 2010 e mostra una ripresa a partire dal 2011. Nel 2013 si posiziona sul valore di 70% ma nel 2014 si ricontrae sul valore di 68,8%. Nel 2015 supera di nuovo la soglia del 70% portandosi sul valore di 72,7% nel 2019, per poi scendere al 70,4 nel 2021.

Il tasso di disoccupazione che già dal 2008 aveva iniziato a crescere mostra nel 2009 un significativo aumento (2,1%) e un calo negli anni seguenti (2010-2011) per poi risalire significativamente nel 2012. Dopo la contrazione nel 2013 (6,5%), nel 2014 risale e raggiunge il valore di 8,4% per poi contrarsi di nuovo nel periodo successivo, fino a posizionarsi sul valore di 6,8% nel 2021.



Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici - Indagine Continua sulle Forze di lavoro ISTAT

## Prezzi e inflazione

Sulla base della rilevazione mensile dei prezzi al consumo le variazioni percentuali dell'Indice dei prezzi al consumo per l'Intera Collettività Nazionale – Milano, risultano essere le seguenti:

### Variazioni percentuali dell'Indice dei prezzi al consumo NIC- Milano

MESE	2020		2021		2022	
	Mese precedente	Anno Precedente	Mese precedente	Anno Precedente	Mese precedente	Anno Precedente
Gennaio	0,1	0,5	0,7	0,1	1,3	3,9
Febbraio	0,2	0,3	0,2	0,1	1,4	5,1
Marzo	-0,2	0,1	0,0	0,3	0,9	6,1
Aprile	0,7	-0,2	0,9	0,5	0,0	5,2
Maggio	-1,0	-0,4	-0,6	0,9	0,9	6,8
Giugno	-0,2	-0,8	-0,1	1,0	2,0	9,0
Luglio	0,1	-0,7	0,4	1,3	-0,4	8,1
Agosto	0,0	-0,7	0,4	1,7	0,4	8,2
Settembre	-0,5	-1,6	0,4	2,6	1,3	9,2
Ottobre	0,1	-1,2	0,4	2,8	2,7	11,7
Novembre	0,1	-0,6	0,5	3,2	0,7	12,0
Dicembre	0,1	-0,5	0,1	3,2	0,2	12,0

Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici -Indagine Istat sui prezzi al consumo

### Tasso d'Inflazione 2020 – 2021 -2022 confronto Milano – Italia



Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici -Indagine Istat sui prezzi al consumo

Il 2020 si chiude con un tasso congiunturale pari a +0,1% e un tasso tendenziale pari a -0,5%.

Nel 2021 si osserva un indice tendenziale in costante crescita che raggiunge un valore del +3,2 a dicembre. Mentre per l'indice congiunturale si osserva un andamento oscillante con valori positivi nei primi mesi dell'anno, negativi a maggio e giugno per poi riprendere un segno positivo. La divisione di spesa che maggiormente ha contribuito a questo aumento riguardano i prezzi per l'Abitazione, Acqua, Elettricità e Combustibili che a partire da aprile inizia ad avere valori sempre più consistenti fino ad arrivare a novembre con un indice di +13,9 e dicembre con 13,3, tali aumenti sono dovuti essenzialmente all'aumento delle materie prime. Altra divisione che ha visto un aumento dell'indice è quello relativo alla divisione Trasporti che tocca il valore di +10,4 a novembre e +9,3, anche in questo caso l'aumento è una conseguenza dell'aumento dei costi delle materie prime.

Tra gli indici in diminuzione si evidenzia come voci di spesa quella delle Comunicazioni e Istruzione.

Inoltre, considerando il peso significativo nel calcolo dell'indice complessivo, si osserva che la divisione di spesa Alimentare ha mostrato un valore negativo nel periodo da gennaio ad agosto con punte di -2,4 in maggio, per poi cominciare a crescere.

I primi tre mesi del 2022 evidenziano un'accelerazione dell'inflazione su base tendenziale, dovuta prevalentemente ai prezzi dei Beni energetici che incidono maggiormente sulla divisione Abitazione, acqua, Elettricità e Combustibili (si passa infatti da +13,3% di dicembre a +28,8% di marzo), e sulla divisione Trasporto (si passa da 9,3% di dicembre a 10,5 di marzo).

Ad aprile si ha un generale rallentamento all'aumento dei prezzi che incide su quasi tutte le divisioni di spesa anche se non in modo non uniforme.

Da maggio 2022 ricominciano ad aumentare i prezzi dei beni energetici e di conseguenza anche le voci di spesa ad essi associati, in particolare per la produzione e trasporto dei beni.

A partire da giugno 2022 si evidenzia un sostanziale aumento dei prezzi della divisione Alimentare, questo sia per l'aumento dei costi dell'energia ma anche per l'avvio di un periodo di siccità che determina riduzione nella produzione agricola.

Da agosto a fine anno tutte le più importanti divisioni di spesa registrano aumenti sostanziali, solo la divisione delle Comunicazioni e dell'Istruzione fanno eccezione con una variazione che diventa negativa nel tempo.

Gli aumenti di tutti i comparti di prodotti risentono direttamente ed indirettamente dell'aumento dei prezzi delle materie prime e dei beni energetici che incidono in modo più consistente nella divisione degli Alimentari, Abitazione e Trasporto, ciò nonostante importanti interventi dello Stato che è intervenuto sui beni energetici a partire da settembre 2022.

### Tassi d'inflazione Milano per divisioni di spesa anni 2021 -2022

	Prodotti alimentari e bevande analcoliche	Bevande alcoliche e tabacchi	Abbigliamento e calzature	Abitazione, acqua, elettricità e combustibili	Mobili, articoli e servizi per la casa	Servizi sanitari e spese per la salute	Trasporti	Comunicazioni	Ricreazione, spettacoli e cultura	Istruzione	Servizi ricettivi e di ristorazione	Altri beni e servizi
gen-2021	-0,6	0,8	-0,7	-0,3	1,2	0,7	-1,3	-5,4	1,2	-4,4	1,2	1,9
feb-2021	-0,9	0,8	-0,8	-0,7	0,9	0,5	0,3	-4,9	1,6	-4,4	0,8	1,9
mar-2021	-1,0	-1,2	-1,1	-0,4	1,0	0,6	3,1	-4,0	0,8	-4,8	0,9	0,9
apr-2021	-1,2	-1,2	-0,8	4,8	0,9	0,8	3,4	-5,1	0,7	-4,8	-0,1	1,0
mag-2021	-2,4	-1,8	-0,3	5,5	1,1	0,8	5,2	-4,0	0,0	-4,8	0,4	0,8
giu-2021	-1,7	-1,5	-0,4	5,5	1,7	0,8	4,0	-4,1	-0,6	-4,9	1,8	0,6
lug-2021	-1,8	-1,3	-0,3	9,0	0,9	0,7	5,0	-3,3	-0,9	-5,0	1,1	0,3
ago-2021	-0,6	-1,0	0,1	9,5	1,2	1,0	5,1	-2,2	-0,7	-5,0	2,3	0,0
set-2021	0,2	-0,8	1,3	9,5	1,4	1,3	6,8	-1,7	0,2	-4,5	5,6	0,2
ott-2021	0,2	-1,0	0,3	11,1	1,7	1,3	8,5	-2,8	0,6	-1,3	5,1	-0,6
nov-2021	0,3	-1,1	0,3	13,9	1,8	0,7	10,4	-4,3	0,7	-1,2	3,4	-0,5
dic-2021	1,3	-0,8	0,1	13,3	2,2	0,6	9,3	-3,2	0,0	-1,1	3,8	-0,3
gen-2022	1,4	-1,3	0,3	21,4	3,2	0,2	7,3	-5,3	1,6	-1,1	3,7	-0,3
feb-2022	2,7	-1,0	0,4	26,5	4,6	0,7	8,6	-4,7	1,9	-1,1	4,6	-0,1
mar-2022	3,5	-0,8	1,6	29,8	5,1	0,3	10,5	-4,2	1,0	-0,7	5,4	0,7
apr-2022	3,4	-0,9	1,2	28,1	5,8	-0,1	10,0	-3,6	-0,5	-0,7	0,5	0,5
mag-2022	4,7	-0,6	1,0	29,3	6,3	0,0	11,2	-4,5	1,1	-0,7	9,0	0,6
giu-2022	7,5	0,2	1,1	30,1	6,5	0,1	14,4	-3,5	1,2	-0,6	20,2	0,8
lug-2022	8,3	0,1	1,0	25,1	7,9	-0,1	14,9	-4,6	2,0	-0,5	11,4	1,8
ago-2022	8,4	0,5	1,3	30,1	8,4	-0,1	11,7	-4,5	2,6	-0,5	9,0	2,0
set-2022	9,5	0,7	2,1	31,4	8,8	-0,1	10,5	-3,8	2,3	-1,3	16,8	2,0
ott-2022	11,8	1,3	2,9	56,8	9,2	-0,1	9,0	-2,9	2,1	-0,8	11,5	2,6
nov-2022	12,2	1,7	2,8	57,3	10,0	0,4	7,8	-2,1	2,2	-0,8	12,4	2,5
dic-2022	12,2	1,6	2,9	55,3	10,2	0,8	7,3	-1,7	4,6	-0,8	13,1	3,2

Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici -Indagine Istat sui prezzi al consumo



## ANALISI DI GENERE

**Tav. 1 - Caratteristiche strutturali della popolazione residente**

Età (classi funzionali)	Popolazione residente al 31/12/2020				Popolazione residente al 31/12/2021				Popolazione residente al 31/12/2022			
	Residenti - Genere		Totale	Rapporto di genere	Residenti - Genere		Totale	Rapporto di genere	Residenti - Genere		Totale	Rapporto di genere
	Maschi	Femmine		F/M x 100	Maschi	Femmine		F/M x 100	Maschi	Femmine		F/M x 100
0-2 anni	15.789	14.967	<b>30.756</b>	94,8	15.171	14.249	<b>29.420</b>	93,9	14.971	14.201	<b>29.172</b>	94,9
3-5 anni	17.491	16.333	<b>33.824</b>	93,4	16.876	15.952	<b>32.828</b>	94,5	16.219	15.358	<b>31.577</b>	94,7
6-10 anni	30.670	28.596	<b>59.266</b>	93,2	30.005	28.028	<b>58.033</b>	93,4	29.776	27.683	<b>57.459</b>	93,0
11-13 anni	19.119	18.035	<b>37.154</b>	94,3	18.990	17.789	<b>36.779</b>	93,7	18.683	17.577	<b>36.260</b>	94,1
14-18 anni	31.257	28.772	<b>60.029</b>	92,0	31.582	29.128	<b>60.710</b>	92,2	32.029	29.577	<b>61.606</b>	92,3
19-24 anni	40.788	35.185	<b>75.973</b>	86,3	41.188	35.397	<b>76.585</b>	85,9	42.590	36.328	<b>78.918</b>	85,3
25-34 anni	87.877	84.811	<b>172.688</b>	96,5	87.824	84.293	<b>172.117</b>	96,0	91.364	86.723	<b>178.087</b>	94,9
35-44 anni	101.274	97.035	<b>198.309</b>	95,8	99.514	95.531	<b>195.045</b>	96,0	100.153	95.747	<b>195.900</b>	95,6
45-54 anni	112.270	115.037	<b>227.307</b>	102,5	110.482	112.974	<b>223.456</b>	102,3	109.724	111.860	<b>221.584</b>	101,9
55-64 anni	88.007	96.014	<b>184.021</b>	109,1	90.883	98.652	<b>189.535</b>	108,5	93.789	101.277	<b>195.066</b>	108,0
65-74 anni	60.223	76.218	<b>136.441</b>	126,6	59.151	74.252	<b>133.403</b>	125,5	59.079	73.353	<b>132.432</b>	124,2
75-84 anni	47.332	70.007	<b>117.339</b>	147,9	47.785	70.480	<b>118.265</b>	147,5	47.591	70.196	<b>117.787</b>	147,5
85 anni e più	18.887	40.508	<b>59.395</b>	214,5	19.238	40.871	<b>60.109</b>	212,4	19.628	41.197	<b>60.825</b>	209,9
<b>Totale</b>	<b>670.984</b>	<b>721.518</b>	<b>1.392.502</b>	107,5	<b>668.689</b>	<b>717.596</b>	<b>1.386.285</b>	107,3	<b>675.596</b>	<b>721.077</b>	<b>1.396.673</b>	106,7

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

**Tav. 2 - Caratteristiche strutturali della popolazione residente straniera**

Età (classi funzionali)	Popolazione straniera residente al 31/12/2020				Popolazione straniera residente al 31/12/2021				Popolazione straniera residente al 31/12/2022			
	Residenti stranieri - Genere		Totale	Rapporto di genere <i>F/M x 100</i>	Residenti stranieri - Genere		Totale	Rapporto di genere <i>F/M x 100</i>	Residenti stranieri - Genere		Totale	Rapporto di genere <i>F/M x 100</i>
	Maschi	Femmine			Maschi	Femmine			Maschi	Femmine		
0-2 anni	3.956	3.684	<b>7.640</b>	93,1	3.565	3.290	<b>6.855</b>	92,3	3.374	3.086	<b>6.460</b>	91,5
3-5 anni	4.935	4.508	<b>9.443</b>	91,3	4.648	4.256	<b>8.904</b>	91,6	4.339	4.052	<b>8.391</b>	93,4
6-10 anni	8.454	7.781	<b>16.235</b>	92,0	8.299	7.778	<b>16.077</b>	93,7	8.328	7.625	<b>15.953</b>	91,6
11-13 anni	4.748	4.390	<b>9.138</b>	92,5	4.722	4.288	<b>9.010</b>	90,8	4.640	4.288	<b>8.928</b>	92,4
14-18 anni	7.083	6.323	<b>13.406</b>	89,3	7.264	6.423	<b>13.687</b>	88,4	7.713	6.677	<b>14.390</b>	86,6
19-24 anni	10.217	6.581	<b>16.798</b>	64,4	10.101	6.354	<b>16.455</b>	62,9	10.583	6.381	<b>16.964</b>	60,3
25-34 anni	24.940	24.570	<b>49.510</b>	98,5	24.534	23.870	<b>48.404</b>	97,3	25.977	23.857	<b>49.834</b>	91,8
35-44 anni	33.047	30.062	<b>63.109</b>	91,0	32.353	29.770	<b>62.123</b>	92,0	32.686	30.130	<b>62.816</b>	92,2
45-54 anni	24.912	26.431	<b>51.343</b>	106,1	25.547	26.548	<b>52.095</b>	103,9	26.422	27.005	<b>53.427</b>	102,2
55-64 anni	12.833	17.270	<b>30.103</b>	134,6	13.872	18.222	<b>32.094</b>	131,4	14.772	19.096	<b>33.868</b>	129,3
65-74 anni	3.829	6.650	<b>10.479</b>	173,7	4.244	7.408	<b>11.652</b>	174,6	4.732	8.188	<b>12.920</b>	173,0
75-84 anni	829	1.653	<b>2.482</b>	199,4	922	1.843	<b>2.765</b>	199,9	1084	2.106	<b>3.190</b>	194,3
85 anni e più	232	393	<b>625</b>	169,4	248	450	<b>698</b>	181,5	281	532	<b>813</b>	189,3
<b>Totale</b>	<b>140.015</b>	<b>140.296</b>	<b>280.311</b>	<b>100,2</b>	<b>140.319</b>	<b>140.500</b>	<b>280.819</b>	<b>100,1</b>	<b>144.931</b>	<b>143.023</b>	<b>287.954</b>	<b>98,7</b>

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

**Tav. 3 - Indici di struttura della popolazione residente**

	2020			2021			2022		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
<b>Indice vecchiaia</b> (popolazione > 64 anni / popolazione 0-14)	141,3	222,6	180,7	144,3	226,5	184,1	146,7	228,5	186,3
<b>Indice di carico sociale: popolazione in età non attiva (0-14 anni + &gt; 64 anni) / popolazione in età attiva (15-64 anni)</b>	47,4	60,0	53,7	46,9	59,4	53,2	45,9	58,3	52,0
<b>Indice di ricambio popolazione in età attiva (pop. 60-64 / pop. 15-19)</b>	123,1	151,0	136,5	124,7	152,9	138,1	126,8	155,3	140,3

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

Tav. 4

## DISTRIBUZIONE POPOLAZIONE PER SESSO E STATO CIVILE AD ALCUNE ETA'. 1.1.2020

Eta'	Celibi	Coniugati	Divorziati	Vedovi	Maschi uniti civilmente	Maschi già in unione civile (per scioglimento)	Maschi già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Maschi	Nubili	Coniugate	Divorziate	Vedove	Femmine unite civilmente	Femmine già in unione civile (per scioglimento)	Femmine già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Femmine
25	98,1	1,8	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	100,0	93,3	6,6	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
35	64,8	34,0	0,9	0,0	0,3	0,0	0,0	100,0	52,2	45,9	1,6	0,1	0,2	0,0	0,0	100,0
45	42,4	53,4	3,6	0,2	0,4	0,0	0,0	100,0	35,6	58,6	5,0	0,6	0,1	0,0	0,0	100,0
55	24,9	66,2	7,6	0,8	0,4	0,0	0,0	100,0	23,1	62,8	11,3	2,7	0,1	0,0	0,0	100,0
65	13,9	74,7	8,4	2,7	0,3	0,0	0,0	100,0	14,3	64,1	11,0	10,5	0,1	0,0	0,0	100,0
75	8,7	78,8	4,6	7,7	0,2	0,0	0,0	100,0	9,3	55,2	8,0	27,5	0,0	0,0	0,0	100,0
85	5,4	72,1	2,3	20,2	0,1	0,0	0,0	100,0	9,3	26,1	3,9	60,7	0,0	0,0	0,0	100,0
95	4,9	45,1	0,9	49,1	0,0	0,0	0,0	100,0	11,4	4,7	2,6	81,3	0,0	0,0	0,0	100,0

Fonte: Istat

## DISTRIBUZIONE POPOLAZIONE PER SESSO E STATO CIVILE AD ALCUNE ETA'. 1.1.2021

Eta'	Celibi	Coniugati	Divorziati	Vedovi	Maschi uniti civilmente	Maschi già in unione civile (per scioglimento)	Maschi già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Maschi	Nubili	Coniugate	Divorziate	Vedove	Femmine unite civilmente	Femmine già in unione civile (per scioglimento)	Femmine già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Femmine
25	97,2	2,7	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	100,0	90,4	9,5	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
35	67,2	31,5	0,9	0,0	0,4	0,0	0,0	100,0	53,6	44,3	1,9	0,1	0,1	0,0	0,0	100,0
45	42,2	53,9	3,4	0,2	0,3	0,0	0,0	100,0	35,4	58,1	5,8	0,6	0,1	0,0	0,0	100,0
55	26,7	64,5	7,7	0,7	0,4	0,0	0,0	100,0	23,2	62,9	10,8	2,9	0,1	0,0	0,0	100,0
65	14,0	74,9	8,4	2,4	0,3	0,0	0,0	100,0	13,9	63,7	12,1	10,3	0,1	0,0	0,0	100,0
75	8,1	77,8	6,1	8,0	0,1	0,0	0,0	100,0	9,7	54,1	8,1	28,1	0,0	0,0	0,0	100,0
85	5,0	72,6	2,4	20,1	0,0	0,0	0,0	100,0	8,5	26,1	3,8	61,6	0,0	0,0	0,0	100,0
95	4,6	44,8	2,5	48,1	0,0	0,0	0,0	100,0	9,3	4,6	2,9	83,2	0,0	0,0	0,0	100,0

Fonte: Istat

## DISTRIBUZIONE POPOLAZIONE PER SESSO E STATO CIVILE AD ALCUNE ETA'. 1.1.2022

Eta'	Celibi	Coniugati	Divorziati	Vedovi	Maschi uniti civilmente	Maschi già in unione civile (per scioglimento)	Maschi già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Maschi	Nubili	Coniugate	Divorziate	Vedove	Femmine unite civilmente	Femmine già in unione civile (per scioglimento)	Femmine già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Femmine
25	98,5	1,4	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	100,0	94,5	5,3	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
35	68,9	30,0	0,6	0,0	0,4	0,0	0,0	100,0	56,1	41,9	1,7	0,1	0,2	0,0	0,0	100,0
45	43,8	52,3	3,3	0,2	0,4	0,0	0,0	100,0	36,4	57,4	5,3	0,7	0,2	0,0	0,0	100,0
55	29,0	62,4	7,3	0,9	0,5	0,0	0,0	100,0	23,0	63,3	11,0	2,6	0,1	0,0	0,0	100,0
65	16,0	72,2	8,9	2,6	0,2	0,0	0,0	100,0	15,5	62,7	12,2	9,5	0,1	0,0	0,0	100,0
75	8,5	77,1	5,7	8,4	0,2	0,0	0,0	100,0	9,6	55,2	9,0	26,2	0,0	0,0	0,0	100,0
85	4,8	72,2	2,5	20,5	0,1	0,0	0,0	100,0	8,4	27,3	4,7	59,6	0,0	0,0	0,0	100,0
95	6,1	43,0	0,8	50,0	0,0	0,0	0,0	100,0	9,0	4,5	2,5	84,0	0,0	0,0	0,0	100,0

Fonte: Istat

## INCIDENTALITA', MORTALITA' E SPERANZA DI VITA A DIVERSE ETA'

La morbilità (frequenza delle malattie per tipo), l'incidentalità e la mortalità hanno un profilo molto tipizzato per genere e Milano non fa eccezione. Le statistiche sugli incidenti stradali (tav. 5) ci dicono che negli ultimi anni è sicuramente molto migliorata la situazione per quanto riguarda la lesività (feriti per 100 incidenti) di cui erano oggetto gli uomini, passata dal 92 per cento del 2001 all'82,73% del 2021, con una chiara tendenza costante alla diminuzione. In calo anche la lesività da incidenti stradali per le donne, rimasta stabile fino al 2019 al 45,93%, e scesa al 41,04% del 2021. In generale si osserva che le donne hanno incidenti meno gravi e muoiono meno per questo tipo di evento.

**Tav. 5 - Indicatori di incidentalità stradale**

Anno	Indice di mortalità Maschi	Indice di mortalità Femmine	Indice di lesività Maschi	Indice di lesività Femmine	Indice di gravità Maschi	Indice di gravità Femmine
2001	0,38	0,11	92,17	45,29	0,41	0,24
2002	0,29	0,15	92,34	44,95	0,31	0,33
2003	0,35	0,08	90,35	43,76	0,38	0,19
2004	0,36	0,1	90,15	44,09	0,39	0,24
2005	0,41	0,13	88,98	45,29	0,46	0,29
2006	0,45	0,13	88,88	45,35	0,5	0,29
2007	0,45	0,13	87,74	45,86	0,5	0,27
2008	0,34	0,2	87,36	47,18	0,38	0,43
2009	0,26	0,15	86,8	46,77	0,29	0,32
2010	0,36	0,08	86,72	48,13	0,41	0,17
2011	0,33	0,1	87,28	47,03	0,37	0,21
2012	0,41	0,1	85,05	47,33	0,48	0,2
2013	0,23	0,07	83,02	48,28	0,27	0,15
2014	0,34	0,1	82,62	47,36	0,41	0,21
2015	0,39	0,17	83,77	46,88	0,47	0,37
2016	0,42	0,09	84,8	47,71	0,5	0,19
2017	0,42	0,14	83,25	46,29	0,5	0,31
2018	0,36	0,19	83,51	46,23	0,43	0,42
2019	0,30	0,10	83,10	45,93	0,35	0,21
2020	0,38	0,17	83,12	40,24	0,46	0,42
2021	0,36	0,07	82,73	41,04	0,43	0,17

Indice di mortalità: tot morti / tot incidenti \*100

Indice di lesività: tot feriti / tot incidenti \* 100

Indice di gravità: tot morti / (tot morti + tot feriti)\*100

Fonte: Rilevazione Istat incidenti stradali con lesioni a persone

Tra le malattie croniche più diffuse si evidenziano quelle di tipo Cardiovascolari, di cui fa parte l'ipertensione (tav. 6). In generale le malattie croniche colpiscono in modo abbastanza uniforme sia i maschi che le femmine ad eccezione delle malattie Autoimmuni (nel 2021 sono state diagnosticate a circa l'84,9% delle femmine) e quelle legate all'Insufficienza renale (nel 2021 sono state diagnosticate a circa 64,7% dei maschi).

La prima causa di morte a Milano è legata alle malattie cardiovascolari (tav. 7), seguita a breve distanza dalle malattie tumorali; terza causa le malattie del sistema respiratorio e al quarto posto quelle del sistema nervoso.

**Tav. 6 – Malattie croniche per genere – Milano**

ANNO	Malattie cardiovascolari			Malattie endocrine			Tumori		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	183.343	189.308	372.651	43.715	70.487	114.202	37.980	48.835	86.815
2020	177.401	181.936	359.337	42.382	69.950	112.332	36.108	46.621	82.729
2021	171.589	176.052	347.641	42.420	71.105	113.525	34.299	44.795	79.094

ANNO	Diabete			Malattie gastroenteriche			Malattie respiratorie		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	44.912	36.278	81.190	26.436	28.120	54.556	22.334	26.223	48.557
2020	44.390	35.912	80.302	24.501	26.065	50.566	23.037	26.135	49.172
2021	43.526	35.199	78.725	24.215	25.914	50.129	20.124	23.746	43.870

ANNO	Malattie autoimmuni			Malattie neurologiche			Insufficienza renale cronica		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	3.878	22.231	26.109	12.213	14.741	26.954	5.559	3.081	8.640
2020	3.855	22.042	25.897	11.864	14.304	26.168	5.508	2.951	8.459
2021	3.954	22.300	26.254	11.177	13.854	25.031	5.299	2.879	8.178

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici - dati da [portalestatosalute.ats-milano.it](http://portalestatosalute.ats-milano.it)

**Tav. 7 – Cause di morte per genere – Milano**

ANNO	Tumori			Sistema circolatorio			Apparato respiratorio		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	1.951	1.845	3.796	1.665	2.321	3.986	493	605	1.098
2020	1.987	1.917	3.904	1.975	2.690	4.665	686	760	1.446
2021	1.778	1.811	3.589	1.623	2.282	3.905	519	500	1.019

ANNO	Sistema nervoso			Altri sintomi			Disturbi psichici		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	288	397	685	127	290	417	137	357	494
2020	347	436	783	199	420	619	146	380	526
2021	243	337	580	115	279	394	125	251	376

ANNO	Apparato digerente			Traumatismi			Malattie infettive		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	194	235	429	216	248	464	194	227	421
2020	218	236	454	264	286	550	230	246	476
2021	197	254	451	231	263	494	187	213	400

ANNO	Malattie endocrine			Apparato genitourinario			Sistema osteomuscolare		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	163	218	381	146	148	294	13	53	66
2020	262	305	567	165	181	346	26	65	91
2021	177	249	426	147	157	304	17	53	70

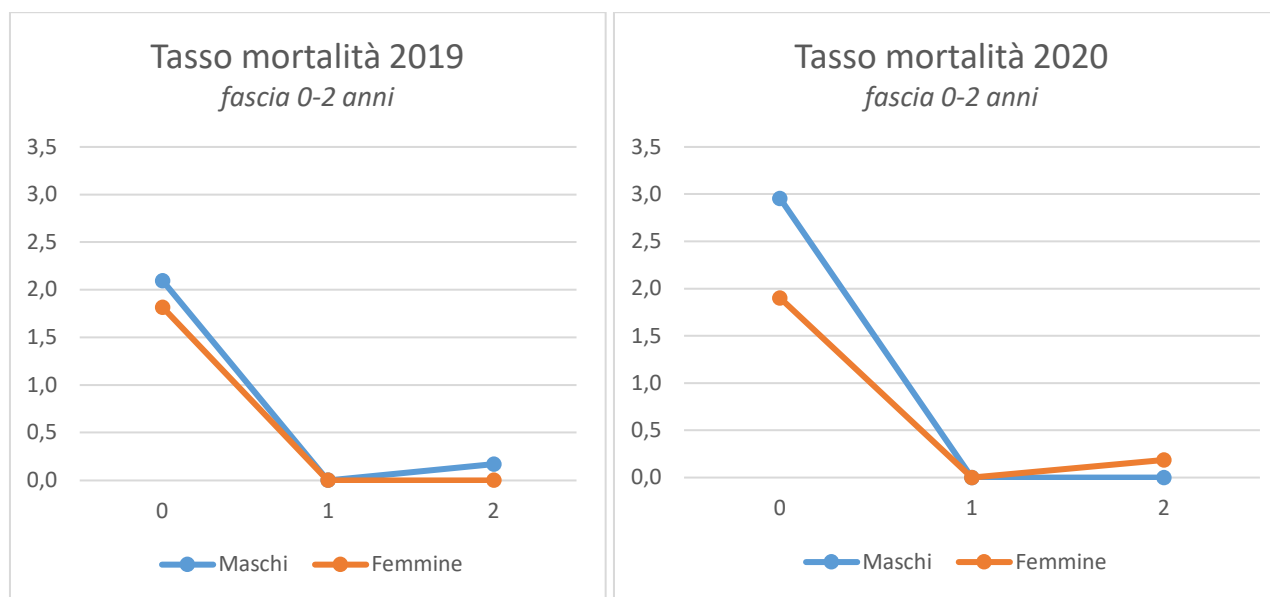
ANNO	Sistema immunitario			Cute			Malformazioni		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019	17	55	72	8	20	28	7	6	13
2020	27	63	90	19	21	40	13	6	19
2021	21	51	72	10	19	29	7	8	15

ANNO	Perinatale			COVID-19			Altro		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019			4				5	12	17
2020				1.727	1.525	3.252			
2021				728	531	1.259			5

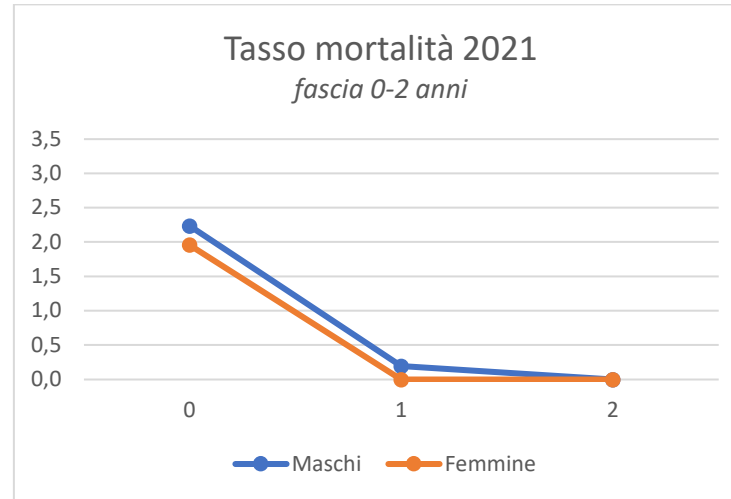
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici - dati da portalestatosalute.ats-milano.it  
 N.B.: n. casi <= 3. Dato omesso per normativa sulla riservatezza

Il graf. 1 illustra la mortalità per sesso nei primi due anni di vita. Solitamente si fa uso del primo punto della curva cioè del tasso di mortalità infantile, che mette a rapporto i decessi nel primo anno di vita e la popolazione media di un anno di età. Il tasso di mortalità nel primo anno di vita serve molto bene a descrivere la situazione di contesto ambientale in cui si verificano le nascite, tanto che viene considerato un buon indicatore sociale. Nei Paesi occidentali ormai il tasso di mortalità infantile è così basso da essere difficilmente comprimibile ulteriormente. A Milano il tasso di mortalità infantile si attesta negli ultimi anni sul 2,5 per mille, valore bassissimo, senza differenze sostanziali per genere. Sono talmente pochi i decessi al numeratore del rapporto che differenze che potrebbero sembrare rilevanti sono da maneggiare con cautela. Dopo i rischi (del tutto relativi ormai) del primo anno di vita la curva raggiunge un punto di minimo.

**Graf. 1 - Mortalità nei primi due anni di vita**







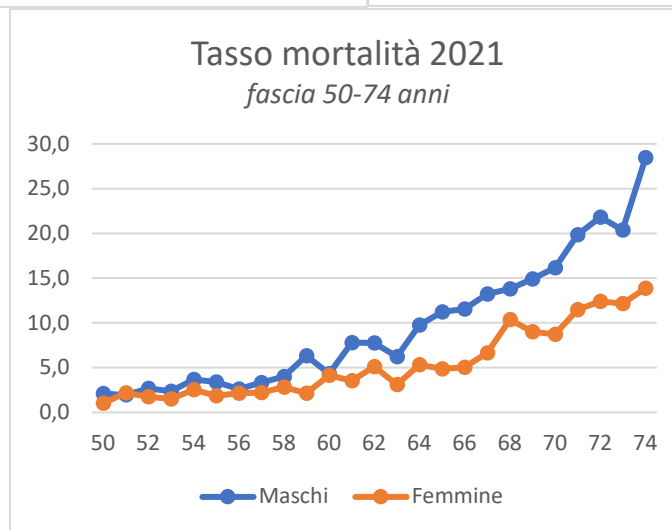
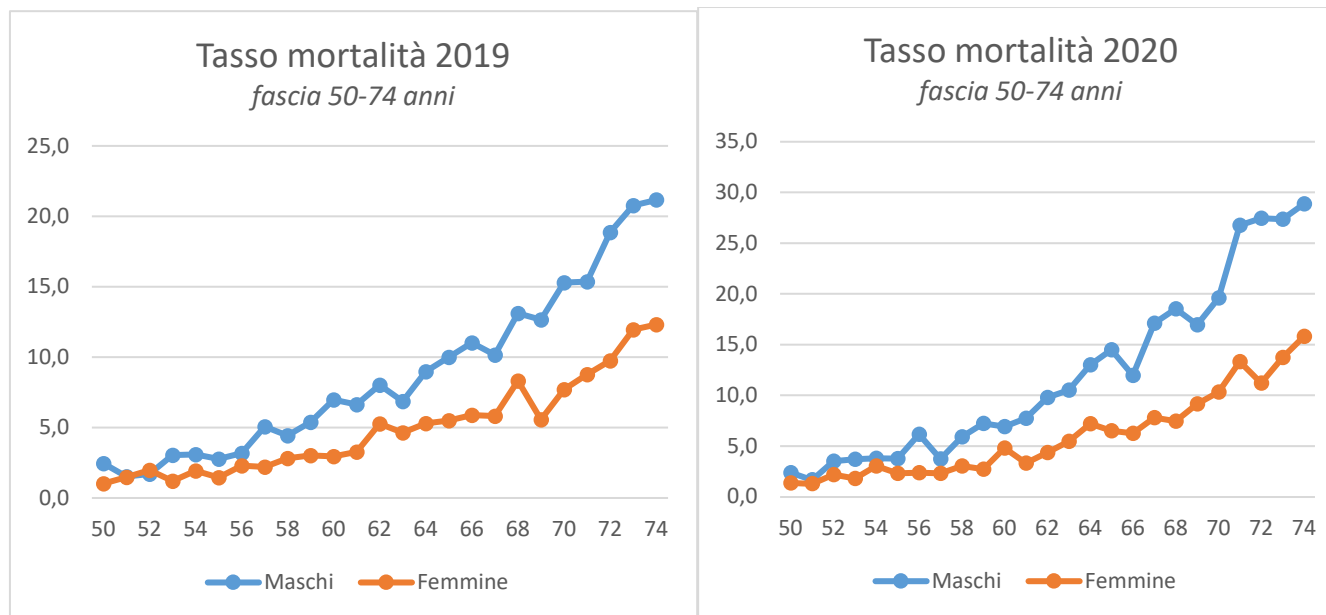
*Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici*

Tasso di Mortalità 0-2 anni: (tot nati e morti tra 0-2 anni / tot nati nello stesso intervallo di tempo) \* 1.000

Per quanto riguarda i decessi in età matura e senile, possiamo osservare come Milano presenti in modo netto e costante quella che è una caratteristica di tutte le popolazioni a più forte sviluppo, cioè una decisa super-mortalità maschile.

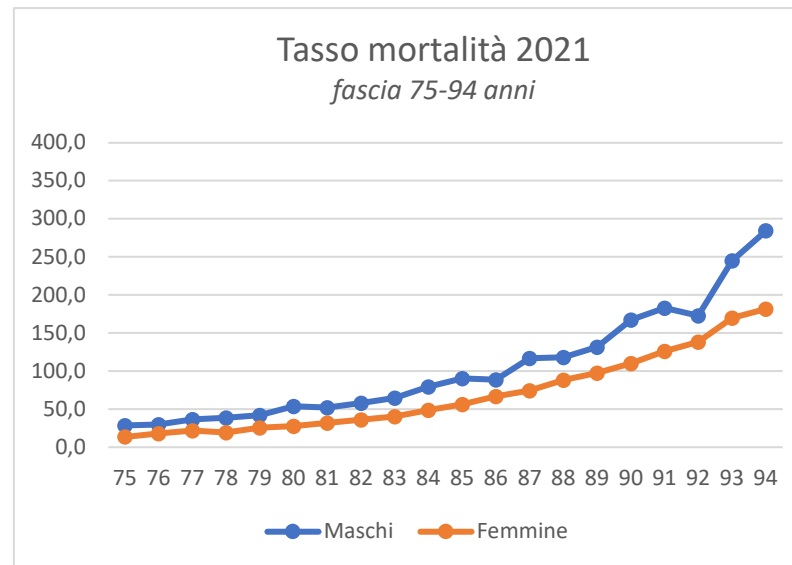
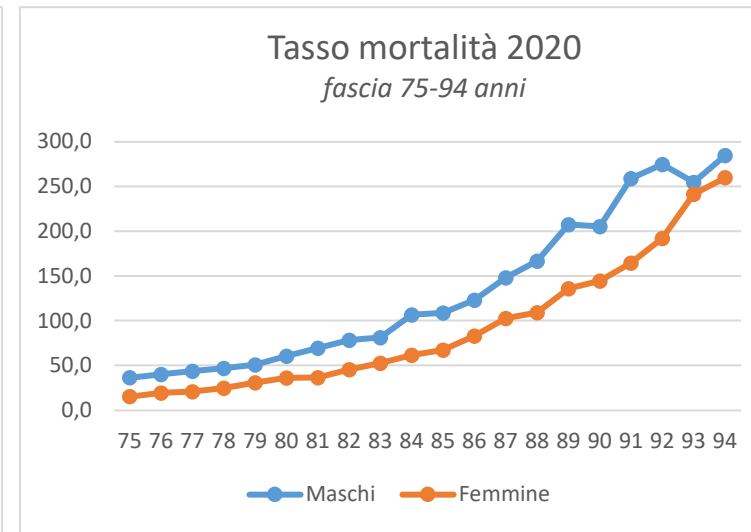
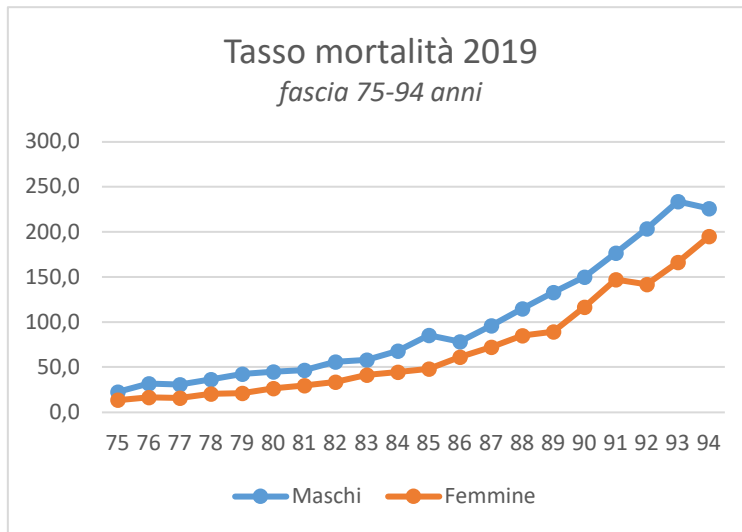
La curva della mortalità femminile è costantemente al di sotto di quella maschile. La letteratura tende ad individuare alla base di questa costante un complesso di fattori biologici, fisiologici e genetici. Il numero di morti femminili nella quarta età è esclusivamente dovuto al maggior numero di donne che arrivano alla grande vecchiaia. La speranza di vita alla nascita è ormai attestata su valori di 81 anni per gli uomini e vicini agli 86 per le donne. Diminuisce leggermente il vantaggio delle donne (delta su 4.5). Se invece consideriamo quanti anni un/una 65 milanese può attendersi di vivere (avendo superato quindi gli “scogli” della prima età matura) sono 22,70 per le donne e 19,14 per gli uomini. A quest’età quindi le donne aumentano il loro vantaggio relativo rispetto agli uomini. Arrivate alla quarta età, le donne possono contare di restare in vita ancora 7,4 anni (gli uomini 6).

**Graf. 2 - Mortalità in età matura e senile**



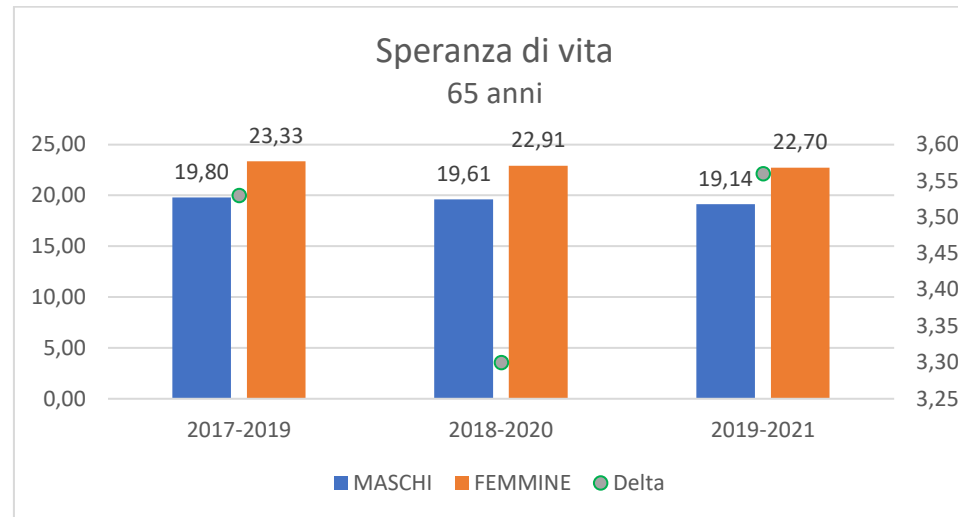
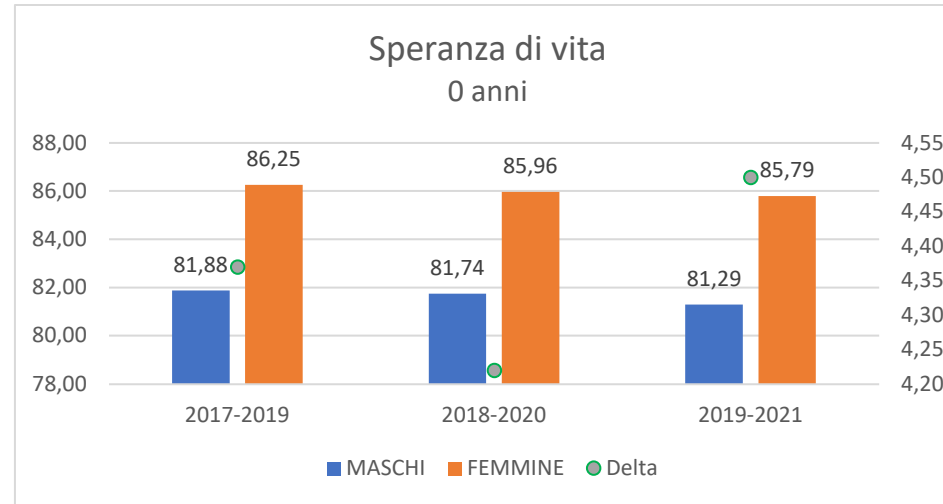
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

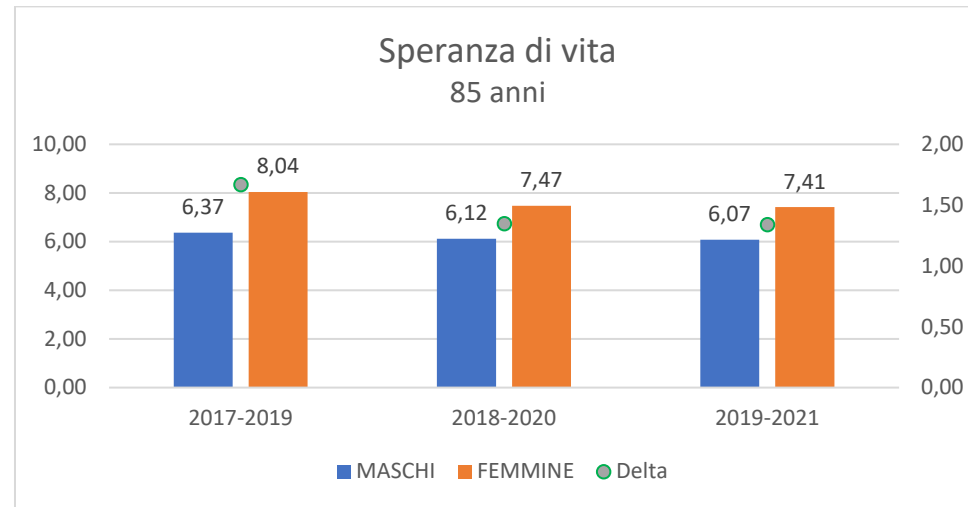
Tasso di Mortalità: (tot morti in età compresa tra t-(t+x) / tot popolazione di età compresa t-(t+x)) \* 1.000



Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

**Graf. 3 – Speranza di vita a diverse età**





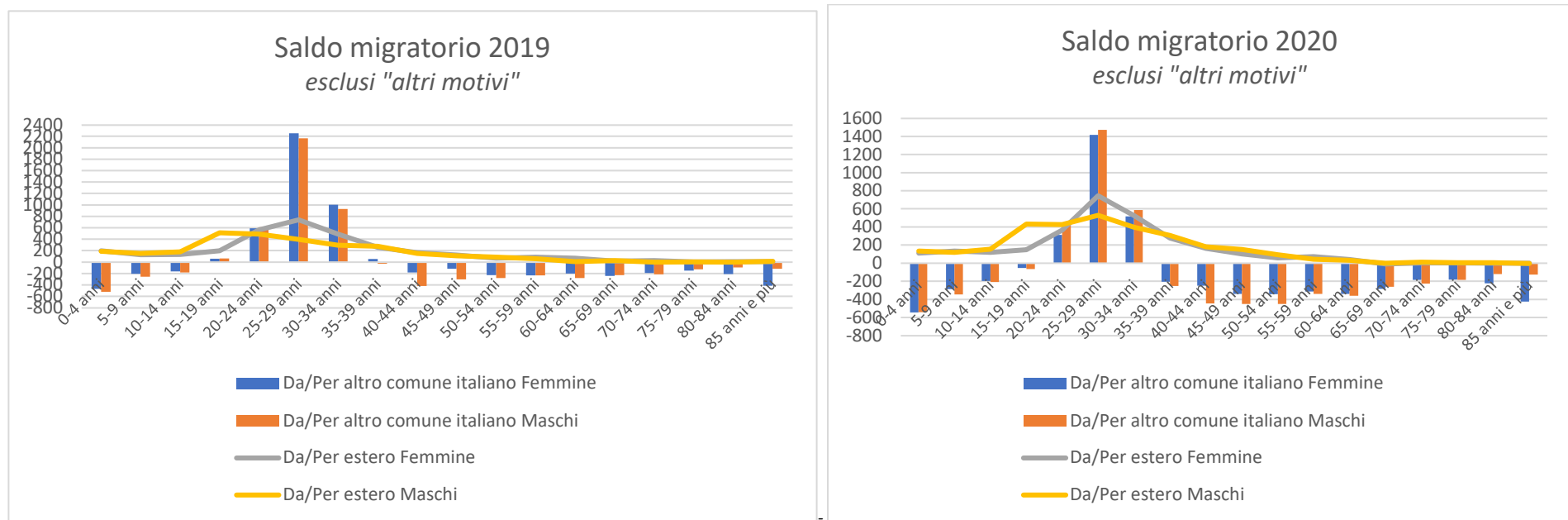
*Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici*

## LE MIGRAZIONI DA E VERSO MILANO

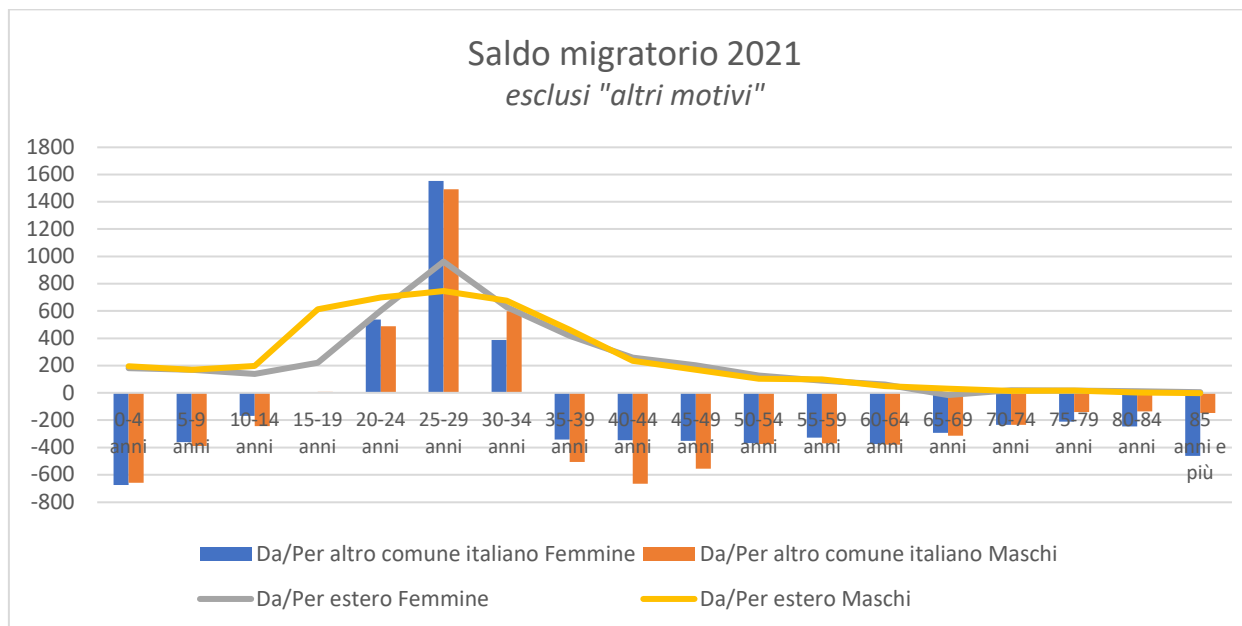
Il 2018 è stato, degli ultimi 3 anni, il più vivace dal punto di vista delle iscrizioni in anagrafe. Il grafico 4 rappresenta la differenza iscritti – cancellati, distintamente per l'Italia e per l'estero. Il profilo delle migrazioni testimonia una forte attrattività di Milano nei confronti del resto d'Italia, a partire dalla prima giovinezza fino ai 30-40 anni. La curva delle migrazioni dall'interno descrive un andamento tipico degli spostamenti per studio/lavoro, dove tuttavia le donne superano gli uomini seppure di poche centinaia.

A partire dai 40 anni la città "cede abitanti" alle altre regioni, per poi assumere il tipico andamento delle migrazioni nelle età senili (più cancellati che iscritti, in favore di luoghi di residenza più decentrati). La curva delle migrazioni dall'estero evidenzia un anticipo del richiamo esercitato da Milano, con un massimo a 20-24 anni per i maschi e a 25-29 per le femmine. Il profilo della curva è identico per i due sessi.

**Graf. 4 – Saldo migratorio per genere e destinazione**



Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici



Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

## ISTRUZIONE

Nel campo dell'istruzione, anche terziaria, l'Italia risulta uno dei Paesi in cui sono presenti minori disparità di genere. L'indicatore di cui disponiamo, il tasso di scolarità, è un indicatore statistico del sistema dell'istruzione ed ha come obiettivo primario quello di misurare indirettamente per una determinata popolazione di riferimento la percentuale di giovani che si iscrivono ad una scuola. È definito come il rapporto tra il numero di iscritti nelle scuole e il numero di giovani nell'età tipica per tali scuole. Più passa il tempo più si riducono le differenze tra accesso scolastico degli alunni italiani rispetto agli alunni stranieri (tav. 8). Alla scuola dell'infanzia la vera differenza nell'accesso ai servizi non è in base al genere ma in base alla cittadinanza: i bambini stranieri iscritti alla materna sono molto meno di quelli italiani. Il genere, combinato con la cittadinanza, ha un ruolo più deciso a partire dalla scuola media inferiore, con 3 punti percentuali di differenza a svantaggio delle femmine. Sempre questa coppia di fattori influisce anche in modo sensibile (tav. 10) sull'età degli alunni: per esempio nell'ultimo anno il 24,9% dei maschi stranieri alle medie è più grande dei compagni di classe (19,1 % le ragazze) contro il 4,1% dei maschi e il 3% delle femmine italiani. Le scuole superiori sono frequentate da 129 ragazze ogni 100 residenti femmine e da circa 117 ragazzi ogni 100 residenti (tav. 8): Milano si conferma importante polo di attrazione per l'educazione secondaria.

Sempre alle superiori, solo il 4,9% delle ragazze è ripetente contro l'8,2 dei compagni per l'anno 2019/20 (tav. 9), mentre per l'anno 2021/22 i dati crollano per entrambi in seguito all'emergenza covid-19, poiché il Ministero ha previsto per il 2019/2020 l'ammissione diretta alla classe successiva, con eventuale recupero all'inizio dell'anno scolastico. La non ammissione alla classe successiva è prevista solo in due casi: a) alunni del tutto assenti alle attività di didattica sia in presenza (ante-Covid-19), sia a distanza; b) gravi mancanze disciplinari degli studenti, già sanzionati, in violazione del Regolamento di disciplina di ciascun istituto

**Tav. 8– Tasso di scolarità\***

Alunni delle scuole del Comune di Milano													
Anni	Cittadinanza	Scuole dell'infanzia			Scuole primarie			Scuole secondarie I°			Scuole secondarie II°		
		Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019-20	Italia	92,7	91,6	92,2	101,5	101,5	101,5	103,0	102,1	102,6			
	Esteri	72,8	72,5	72,7	85,8	86,1	86,0	90,7	88,4	89,6			
	<b>Totale</b>	<b>87,5</b>	<b>86,6</b>	<b>87,1</b>	<b>97,4</b>	<b>97,6</b>	<b>97,5</b>	<b>99,9</b>	<b>98,9</b>	<b>99,4</b>	<b>116,6</b>	<b>130,5</b>	<b>123,3</b>
2020-21	Italia	88,9	88,4	88,6	101,5	101,5	101,5	102,7	102,3	102,5			
	Esteri	65,7	65,0	65,3	83,9	83,5	83,7	89,1	86,1	87,7			
	<b>Totale</b>	<b>82,7</b>	<b>82,3</b>	<b>82,5</b>	<b>96,9</b>	<b>96,8</b>	<b>96,9</b>	<b>99,3</b>	<b>98,4</b>	<b>98,9</b>	<b>117,5</b>	<b>129,5</b>	<b>123,3</b>
2021-22	Italia	90,8	90,7	90,7	102,9	103,0	103,0	104,2	104,1	104,2			
	Esteri	71,5	70,3	71,0	84,4	84,0	84,2	87,1	84,7	86,0			
	<b>Totale</b>	<b>85,9</b>	<b>85,6</b>	<b>85,8</b>	<b>98,0</b>	<b>98,0</b>	<b>98,0</b>	<b>100,0</b>	<b>99,5</b>	<b>99,8</b>	<b>n.d</b>	<b>n.d</b>	<b>n.d</b>

Fonte: Comune di Milano - Unità Statistica. MIUR - (\* iscritti/residenti \*100)



### Tav. 9– Incidenza ripetenza scuole superiori Comune di Milano\*

Anni	Maschi	Femmine	Totale
2018/2019	8,6	5,2	6,9
2019/2020	8,2	4,9	6,6
2020/2021*	0,6	0,4	0,5

Fonte: Comune di Milano - Unità Statistica. MIUR

\*ripetenti/iscritti in corso\*100

\*Il valore della Ripetenza per l'anno 2020/2021, in seguito all'emergenza covid-19, risulta molto basso poiché il Ministero ha previsto per il 2019/2020 l'ammissione diretta alla classe successiva, con eventuale recupero all'inizio dell'anno scolastico. La non ammissione alla classe successiva è prevista solo in due casi: a) alunni del tutto assenti alle attività di didattica sia in presenza (ante-Covid-19), sia a distanza; b) gravi mancanze disciplinari degli studenti, già sanzionati, in violazione del Regolamento di disciplina di ciascun istituto

### Tav. 10 – Incidenza del ritardo scolastico\*

Alunni delle scuole del Comune di Milano			Scuole primarie			Scuole secondarie I°		
ANNI			Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2019-20	Cittadinanza	Italia	2,6	1,9	2,2	5,0	2,8	4,0
		Esteri	11,6	9,4	10,5	29,6	22,8	26,4
	<b>Totale</b>		<b>4,7</b>	<b>3,7</b>	<b>4,2</b>	<b>10,6</b>	<b>7,1</b>	<b>8,9</b>
2020-21	Cittadinanza	Italia	2,5	1,8	2,2	4,1	2,5	3,3
		Esteri	10,0	7,7	8,9	24,9	19,4	22,3
	<b>Totale</b>		<b>4,3</b>	<b>3,2</b>	<b>3,8</b>	<b>8,7</b>	<b>6,1</b>	<b>7,5</b>
2021-22	Cittadinanza	Italia	2,7	1,9	2,3	4,1	3,0	3,5
		Esteri	10,6	8,7	9,7	24,9	19,1	22,2
	<b>Totale</b>		<b>4,6</b>	<b>3,5</b>	<b>4,0</b>	<b>8,6</b>	<b>6,3</b>	<b>7,5</b>

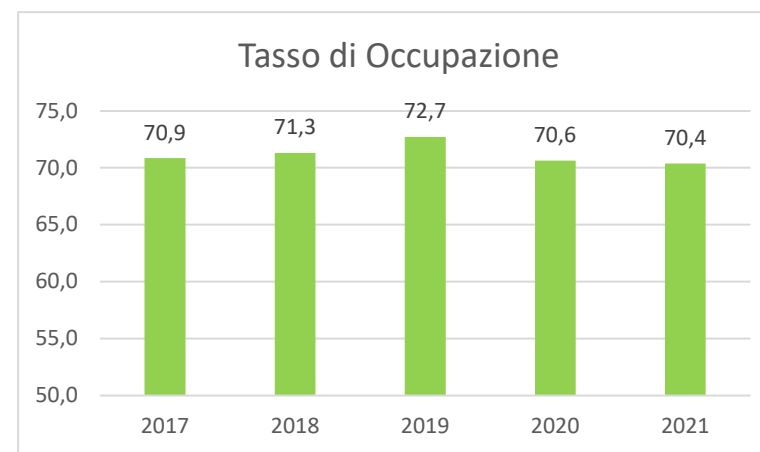
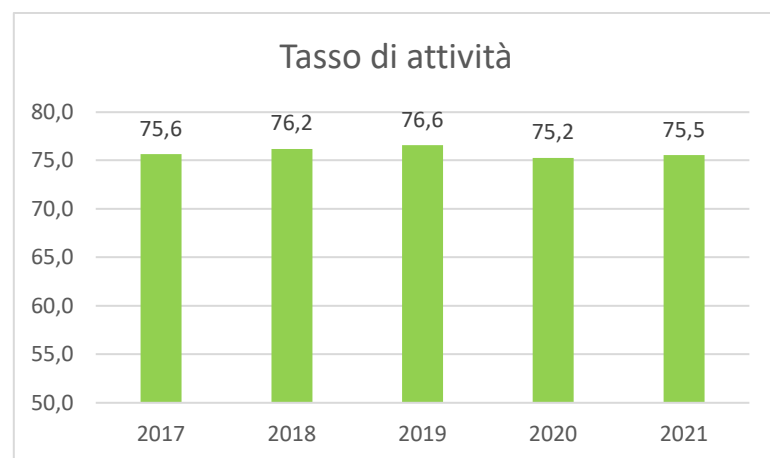
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

\*più grandi rispetto all'età "normale" per l'anno in corso/iscritti\*100

## Il Lavoro

La rilevazione campionaria Istat sulle forze di lavoro costituisce la fonte principale di informazione statistica dell'andamento del mercato del lavoro italiano. Il piano campionario prevede una significatività a livello regionale, e per alcuni indicatori, provinciale e comunale (limitatamente ai grandi Comuni). Pertanto, è importante tenere presente che tali elaborazioni pur permettendo di affinare l'analisi delle principali caratteristiche sul mondo del lavoro, risentono di un maggior effetto distorsivo derivante dalla modalità di raccolta dati. A ciò si aggiunge che nel 2021 Istat ha modificato alcune domande del questionario ma soprattutto ha modificato, su indicazione di Eurostat il metodo di calcolo di alcuni tassi.

Osservando le dinamiche dei principali indicatori a **Milano** si riscontra un **tasso di occupazione**, dato dalla percentuale delle persone occupate sulla popolazione in età lavorativa (nella fascia 15-64 anni) in crescita dal 2017 al 2019, per poi contrarsi nel 2020, per le conseguenze della pandemia Covid. Il **tasso di attività**, che misura la quota di potenziali occupati (chi lavora e chi è in cerca di un lavoro) sulla popolazione in età 15-64 anni ha un andamento simile.



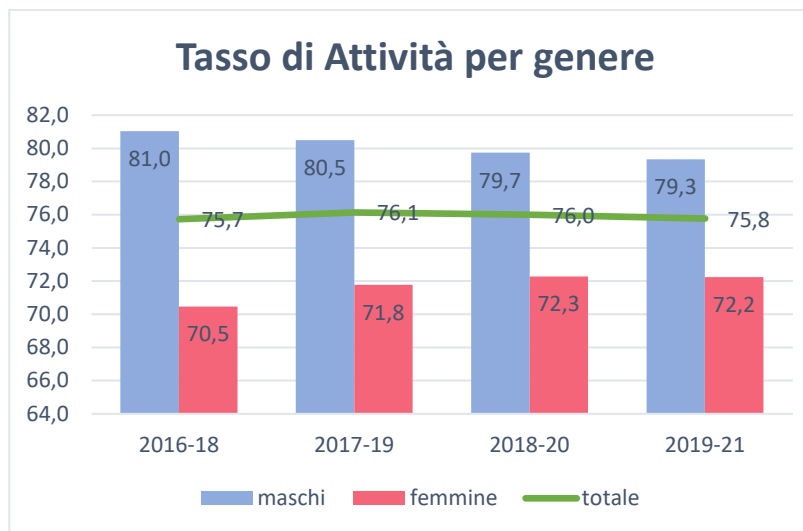
Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

L'analisi per genere viene presentata per triennio sui diversi tassi.

Il **tasso di attività**, calcolato come rapporto tra la popolazione attiva (occupati e persone in cerca di lavoro) e la corrispondente popolazione in età lavorativa, permette di disegnare il quadro dell'offerta di lavoro femminile e di confrontarlo con quello maschile.

Benché nel tempo a Milano la popolazione attiva femminile sia aumentata ad un ritmo maggiore rispetto a quella maschile (7,4 punti percentuali guadagnati dal Tasso di attività della popolazione femminile dal 2004 al 2018 contro i 3,4 punti percentuali guadagnati dalla popolazione maschile nello stesso periodo), e ciò si sia tradotto anche in un graduale aumento della partecipazione femminile al mercato del lavoro, permangono significative differenze di genere: la quota di

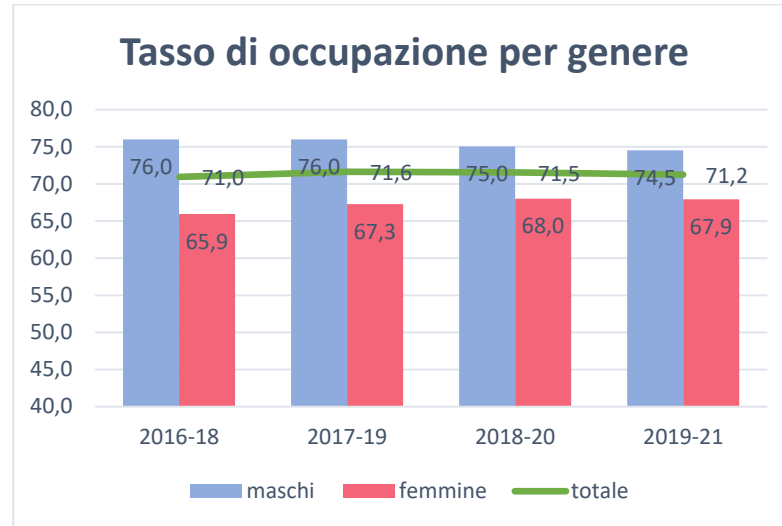
popolazione attiva maschile supera a Milano costantemente l'80% (a parte il dato dell'ultimo triennio che risente della contrazione del 2020), mentre per le femmine il tasso di attività, pur crescendo arriva nell'ultimo triennio a superare di poco il 72%. Lo scostamento medio di genere, che nel triennio 2016-2018 di era di 10,5 punti percentuali a favore dei maschi (in leggera contrazione rispetto al triennio 2015-2017 che aveva fatto registrare uno scostamento pari a 11,4%) si riduce nell'ultimo triennio a 7,1 punti percentuali.



Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

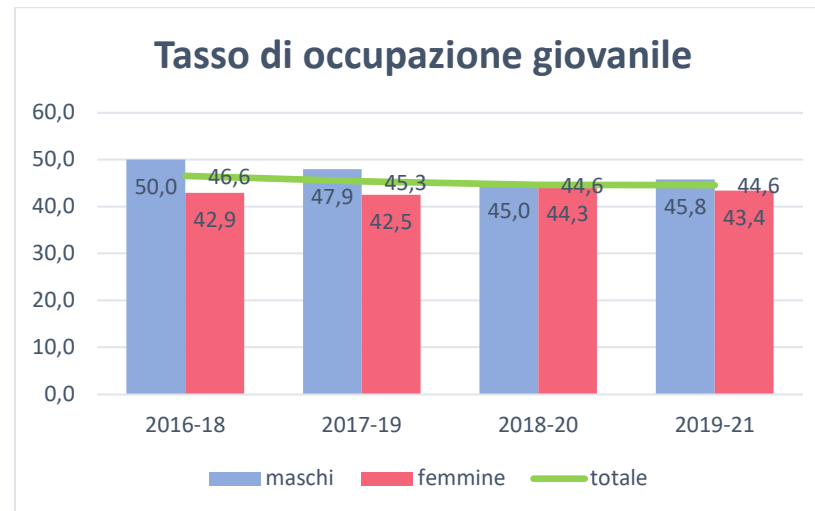
Più fattori concorrono a spiegare il costante aumento della partecipazione femminile al mercato del lavoro: i cambiamenti culturali, l'aumento del livello di istruzione, il processo di terziarizzazione dell'economia, l'aumento delle occupate straniere nei servizi alle famiglie. Tuttavia, come si evince dai dati, nonostante il generale miglioramento, permangono significative differenze di genere riguardo alla partecipazione al mercato del lavoro.

Il **Tasso di occupazione**, che misura l'effettiva partecipazione al mercato del lavoro, fa emergere il permanere dello scostamento fra maschi e femmine, che però tende a ridursi nel tempo; infatti, la differenza tra i due tassi era intorno al 10,1% nel triennio 2016-2018 diventa pari a 6,6 % nell'ultimo triennio. La riduzione del tasso di occupazione maschile è dovuta soprattutto al calo significativo del dato del 2020, legato all'effetto della pandemia Covid, tale evento ha avuto invece meno effetto sull'occupazione femminile



Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

Disaggregando ulteriormente i dati sulla **classe d'età 18-29** anni si osserva un calo del tasso di occupazione medio triennale 2016-2018 che colpisce soprattutto i maschi (il tasso passa dal 50,0% del triennio 2016-2018 al 45,8% del triennio 2019-2021), mentre quello femminile sale leggermente passando dal 42,9% del primo periodo preso in esame al 43,4% dell'ultimo.



Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

Interessanti sono i **confronti con i dati nazionale e regionale**: le femmine residenti a Milano fanno registrare tassi di attività e di occupazione decisamente più alti rispetto al dato lombardo e nazionale, come si evince dalle tabelle sottostanti.

### Tassi di occupazione femminile (popolazione 15-64)

#### Confronto territoriale

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Italia	48,1	48,9	49,5	50,1	49,0	49,4
Lombardia	58,1	59,3	59,6	60,4	59,3	59,5
Milano	65,4	65,6	66,8	69,5	67,8	66,5

### Tassi di attività femminili (popolazione 15-64)

#### Confronto territoriale

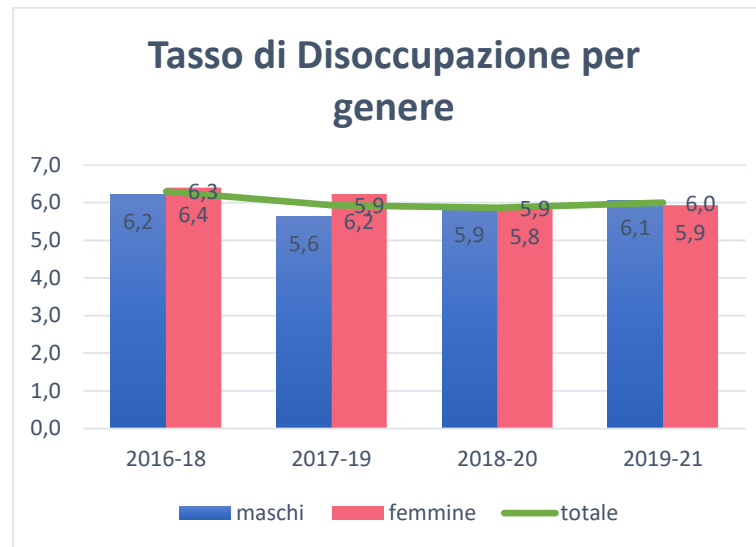
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Italia	55,2%	55,9%	56,2%	56,5%	54,7%	55,4
Lombardia	63,6%	64,3%	64,2%	64,8%	63,1%	63,7
Milano	69,6%	70,2%	71,6%	73,5%	71,7%	71,5

**Il tasso di disoccupazione** totale a Milano fornisce una misura dell'incidenza della disoccupazione tra la popolazione attiva sul mercato del lavoro, escludendo cioè quanti non sono alla ricerca di un'occupazione, in calo nel 2019, riprende a salire nel 2020 e 2021 a causa della pandemia Covid-19.



Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

L'analisi del tasso di disoccupazione per genere evidenzia un valore medio di 6,3% nel triennio 2016-2018 e un trend decrescente, seppur lieve, fino all'ultimo triennio.

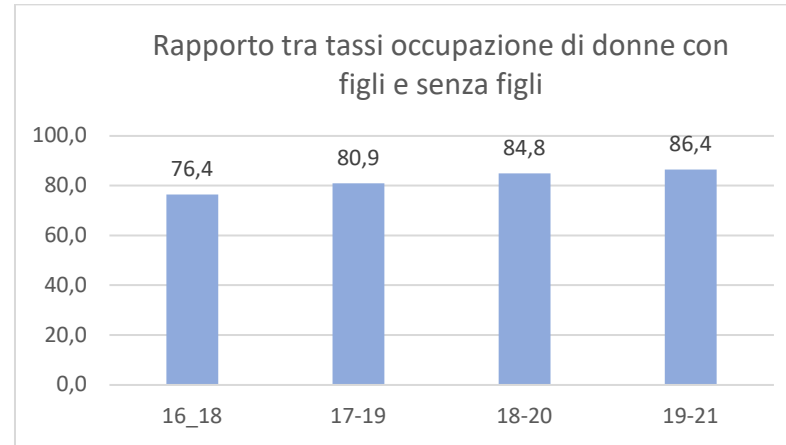


Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

Un'altra dimensione volta a indagare le differenze di genere è la gestione dei tempi di lavoro e di vita in relazione agli impegni familiari, ovvero la possibilità per le donne di conciliare i lavori di cura familiare con il lavoro retribuito. Persiste, infatti, sebbene in diminuzione negli ultimi anni, la tradizionale asimmetria nella ripartizione del lavoro familiare.

L'indicatore prescelto per analizzare questo aspetto è il **rapporto fra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e quelli delle donne senza figli**.

Nel triennio 2019-2021 il rapporto è pari a 86,4% ciò indica che su 100 occupate senza figli le madri lavoratrici con bambini piccoli sono circa 86, un valore in crescita rispetto al primo triennio considerato, quando su 100 occupate senza figli le madri lavoratrici con figli piccoli erano solo 76.

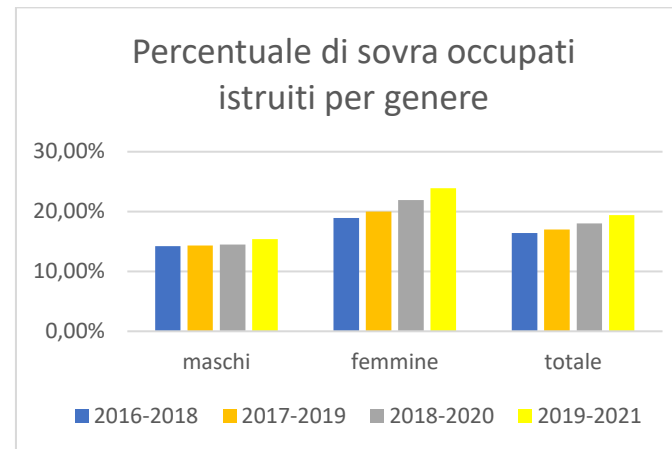


Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

Altro fenomeno interessante preso in esame per analizzare le differenze di genere legate al mondo del lavoro è quello dell'**occupazione con sovra-istruzione**, indagato utilizzando la percentuale di occupati sovra-istruiti, cioè con un titolo di studio superiore a quello più frequentemente posseduto da quanti svolgono una determinata professione.

L'incidenza di occupati sovra-istruiti risulta in crescita a Milano negli ultimi anni presi in esame, soprattutto per la componente femminile: in particolare per i maschi la percentuale passa da dal 14,5% al 15,4% mentre per le femmine passa da 21,9% a 23,9%.

triennio	maschi	femmine	totale
2016-2018	14,2%	18,9%	16,4%
2017-2019	14,3%	20,0%	17,0%
2018-2020	14,5%	21,9%	18,0%
2019-2021	15,4%	23,9%	19,4%



Fonte: ISTAT – Indagine Forze Lavoro

## POPOLAZIONE

1-1-0	Popolazione legale al censimento 2011 (*)	n.	1.242.123
1-1-1	Popolazione Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 (*)	n.	1.349.930
1-1-2	Popolazione residente in Anagrafe al 31.12.2022 (art. 156 D. L.gs. 267/2000)	n.	1.396.673
	di cui Maschi	n.	675.596
	Femmine	n.	721.077
	con nuclei familiari (dato anagrafico)	n.	762.968
	nuclei in comunità/convivenze (totale convivenze 438)	n.	11.633
1-1-3	Popolazione calcolata Istat all'1.1.2021 (al netto della revisione anagrafica)	n.	1.374.582
1-1-4	Nati nell'anno	n.	10.133
	Deceduti nell'anno	n.	14.578
	<i>saldo naturale</i>	n.	-4.445
1-1-6	Immigrati nell'anno	n.	45.364
1-1-7	Emigrati nell'anno	n.	46.452
	<i>saldo migratorio</i>	n.	-1.088
1-1-8	<i>saldo censuario</i>	n.	-19.119
1-1-9	Popolazione calcolata Istat al 31.12.2021 al netto del saldo censuario totale	n.	1.349.930
	Popolazione residente in Anagrafe al 31.12.2022 (dati fonte anagrafica) in:		
1-1-10	età prescolare (0/6 anni)	n.	71.932
1-1-11	età scuola obbligo (7/14 anni)	n.	95.035
1-1-12	forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	n.	208.424
1-1-13	età adulta (30/65 anni)	n.	725.442
1-1-14	età senile (oltre 65 anni)	n.	295.840
1-1-15	Tasso di natalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
		2021	7,23 ‰
		2020	7,16 ‰
		2019	7,38 ‰
		2018	7,80 ‰
		2017	8,05 ‰
1-1-16	Tasso di mortalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
		2021	10,50 ‰
		2020	13,30 ‰
		2019	9,90 ‰
		2018	10,06 ‰
		2017	10,40 ‰
1-1-17	Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti n.	2.100.000

(\*) Fonte Istat; Nota: La tempistica della definizione delle pratiche in anagrafe non consente una piena corrispondenza tra i valori di stock e i valori di flusso



## TERRITORIO

Superficie in kmq. 181.770.000		
RISORSE IDRICHE		
* LAGHI n.°	* FIUMI E TORRENTI n°. 6	
STRADE		
* Lunghezza delle strade interne centro abitato	Km 1633	
* Lunghezza delle strade esterne	Km 70	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		Se SI data e estremi del provvedimento di approvazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piano edilizia economica e popolare     si   x   no</li> <li>• Piano del Governo del Territorio   x   si     no</li> <li>• Aggiornamenti parziali del Piano dei Servizi e del Piano per le Attrezzature Religiose del Piano di governo del Territorio</li> </ul>		<p>C.I.M.E.P. 16 Aprile 1991 – Decadenza vincoli al 16/04/2011; permangono gli effetti gestionali del Piano</p> <p>Adozione 5 marzo 2019 delibera CC n. 2/2019. Approvazione 14 ottobre 2019 delibera CC n. 34/2020 – efficace dal 05.02.2020</p> <p>Le Determinine Dirigenziali di aggiornamento del Piano dei Servizi e del Piano per le Attrezzature Religiose predisposte negli anni 2020, 2021, 2022 e 2023 sono pubblicate alle apposite pagine del sito tematico, consultabili ai link di seguito riportati</p> <p><a href="https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2020">https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2020</a></p> <p><a href="https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2021">https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2021</a></p> <p><a href="https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2022">https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2022</a></p> <p><a href="https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2022">https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2022</a></p> <p><a href="https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2023">https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2023</a></p>
	x   si	no
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Industriali     si   x   no</li> <li>• Artigianali     si   x   no</li> <li>• Commerciali     si   x   no</li> <li>• Altri strumenti (specificare)</li> </ul>		

## STRUTTURE

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
- Asili nido (103 nidi comunali, 38 sezioni primavera, 30 nidi in appalto e 79 nidi privati accreditati in convenzione) n° 250	postì n° 8.409	postì n° 8.261	postì n° 8.261	postì n° 8.261
- Scuole materne statali n° 27	postì n° 1.962*	postì n° 1.962	postì n° 1.962	postì n° 1.962
- Scuole materne (167 comunali, 7 paritarie) n. 174	postì n° 20.456	postì n° 20.106	postì n° 20.106	postì n° 20.106
- Scuole primarie statali n° 145	postì n° 43.568*	postì n° 43.568	postì n° 43.568	postì n° 43.568
- Scuole secondarie di primo grado statali n° 93	postì n° 28.313	postì n° 28.313	postì n° 28.313	postì n° 28.313
- Strutture residenziali per anziani n. 47	postì n° 1.400	postì n° 1.400	postì n° 1.400	postì n° 1.400
- Rete fognaria in Km. (mista)	1.586	1.588	1.590	1.592
- Esistenza depuratore	si   x   no	si   x   no	si   x   no	si   x   no
- Rete acquedotto in Km	2.206	2.210	2.213	2.216
- Attuazione servizio idrico integrato	si   x   no	si   x   no	si   x   no	si   x   no
- Aree verdi, parchi, giardini (**)	n° 3.255	n° 3.270	n° 3.285	n° 3.300
- Punti luce illuminazione pubblica	n° 155.500	n° 156.200	n° 156.900	n° 157.600
- Raccolta rifiuti in quintali:	6.336.290	6.336.290	6.336.290	6.336.290
- raccolta differenziata	si   x   no	si   x   no	si   x   no	si   x   no
- Esistenza discarica	si     no   x	si     no   x	si     no   x	si     no   x
- Mezzi operativi	n° 3.040	n° 3.051	n° 3.056	n° 3.058
- Veicoli	n° 1.236	n° 1.242	n° 1.242	n° 1.242
- Centro elaborazione dati	si   x   no	si   x   no	si   x   no	si   x   no
- Personal Computer	n° 11.000	n° 11.600	n° 11.600	n° 11.600
- Altre strutture (specificare):				
Biblioteche	26	26	26	26
Musei, Pinacoteche e Archivi museali	23	25	25	25
Sedi espositive	2	2	2	4
Altri istituti culturali	8	8	8	8
- di cui istituti sedi gestite da terzi in base a concessioni pluriennali/altro	2	2	2	2

(\*) i dati delle strutture scolastiche statali ospitate in plessi comunali indicano gli iscritti e non i posti disponibili

(\*\*) n. è il numero delle località a verde (aiuola, parco, giardino)

## ACCORDI DI PROGRAMMA ED ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

### 1.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetto Portello - P.I.I. \*

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: € 199.979.100,00 per opere pubbliche e opere di interesse pubblico; di cui € 12.911.500,00 di contributo della Regione, € 69.588.600,00 Comune di Milano, € 49.580.000,00 Ente Fiera, € 43.899.000,00 Investimenti Privati, € 24.000.000,00 Contributo dello Stato.

Durata dell'accordo: 10 anni da stipula delle convenzioni attuative + 3 anni (D.L. 69/2013) + proroga 5 anni a partire dalla sottoscrizione della convenzione (in data 22/07/2019)

L'accordo è stato approvato con DPRL 1671 DEL 25/01/2001 data di sottoscrizione: 25.11.2000. In data 7/8/2018 con DPRL nr. 96 è stato approvato l'Atto integrativo e modificativo dell'accordo. L'atto proroga la durata del PII di 5 anni dalla data di stipula della convenzione attuativa di variante; la convenzione è stata sottoscritta in data 22/07/2019 per l'attuazione degli interventi di completamento del piano (completamento del Parco Industria Alfa Romeo, da realizzare a cura dell'operatore a scomputo degli oneri, realizzazione dei diritti volumetrici di competenza comunale ceduti al soggetto attuatore).

### 1.2 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Salvaguardia idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Comune di Milano, autorità di bacino per il fiume Po, AIPO.

Impegni di mezzi finanziari: € 364.000,00 per il triennio 2000-2011

Durata dell'accordo: 10 anni, fino alla realizzazione degli interventi previsti

Approvato con DGC n. 1274 del 01.10.2021 schema di "Accordo per la salvaguardia idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese", unitamente all'Allegato Tecnico e allo Schema di Convenzione

Sottoscritto il 23.11.2021 da parte degli Enti coinvolti l'"Accordo per la salvaguardia idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese" unitamente alla Convenzione e all'Allegato Tecnico

### 1.3 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetto "Vivaio Lavoro"

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Fondazione CAPAC - Politecnico del Commercio e del Turismo e dell'Associazione Scuola Superiore del Commercio del Turismo dei servizi e delle professioni

Impegni di mezzi finanziari: € 2.000.000,00 (di cui € 500.000,00 a carico del Comune di Milano)

Durata dell'accordo: 1 anno

data di sottoscrizione: 21/12/2017

Il progetto esecutivo è stato modificato con conseguenti variazioni anche sul cronoprogramma. Il termine dei lavori è posticipato al primo semestre 2023. In attesa di invio della documentazione attestante la conclusione dei lavori e la rendicontazione finale delle spese effettuate.

<b>1.4 - ACCORDO DI PROGRAMMA - (P.R.U. – Art.11 Legge 493/93)</b>	
<p>Oggetto: PROGETTO “QUARTOVIVA”</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Fondazione CAPAC - Politecnico del Commercio e del Turismo e dell’Associazione Scuola Superiore del Commercio del Turismo dei servizi e delle professioni</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: 997.400,00 di cui 600.000,00 euro a valere su risorse del Comune di Milano</p> <p>Durata dell’accordo: 14 mesi</p> <p>L’accordo è operativo <span style="float: right;">Data di sottoscrizione: 17 gennaio 2023</span></p>	
<b>1.5 - ACCORDO DI PROGRAMMA</b>	
<p>Oggetto: Quartiere Stadera</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e A.L.E.R. Milano</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: € 65.718.468,00: di cui € 36.482.805,00 Regione Lombardia, € 856.815,00 A.L.E.R di Milano, € 2.000.000,00 Comune di Milano, € 16.473.701,66 privati</p> <p>Durata dell’accordo: 10 anni</p> <p>L’accordo è stato sottoscritto il 23/09/2004. A seguito della intervenuta criticità economica-finanziaria di Aler del 2013, è stata approvata nel primo semestre 2015 dal competente Collegio di Vigilanza la revisione del cronoprogramma d'intervento con slittamento delle tempistiche per il completamento dei residui interventi di recupero del patrimonio ERP, mentre le opere di riqualificazione stradale in capo al Comune di Milano, non assistite da finanziamento, sono concluse. In data 28/7/2021 si è riunito il Collegio di Vigilanza, che a seguito di quanto accertato dalla Segreteria Tecnica nella seduta del 6/5/2021, in relazione allo stato di avanzamento delle opere, ha preso atto che anche le n. 3 iniziative residue di competenza Aler sugli edifici ERP, che risultavano ancora in corso alla data del 15/6/2020, sono tutte concluse con la sola eccezione dell’iniziativa 9/2 (corpetto ex-bagni) per la quale Aler ha concesso in data 10/11/2021 una ulteriore proroga del Contratto di Appalto della durata di 360 giorni, con ultimazione lavori posticipata al 1/11/2022 e previsione di ultimazione delle operazioni di collaudo entro maggio 2023, a causa del rilevamento di una contaminazione del terreno da idrocarburi sopra la soglia consentita, che ha determinato la necessità di attivazione delle relative procedure di ARPA per autorizzare le attività di bonifica del terreno contaminato. Nella riunione di Segreteria Tecnica del 25/05/2022 ALER Milano ha comunicato che, non avendo ricevuto un riscontro da parte di ARPA e del Settore bonifiche del Comune di Milano al Piano di bonifica trasmesso il 18/10/2021 si è perfezionato per silenzio-assenso. Nell’ultima riunione di segreteria tecnica del 30/03/2023, Aler Milano ha comunicato che la conclusione dell’opera e delle verifiche dell’esito della bonifica da parte di ARPA sono previsto entro il 2023. Di conseguenza, la chiusura dell’Accordo è prevista entro il secondo semestre 2023.</p>	
<b>1.6 - ACCORDO DI PROGRAMMA - (P.R.U. – Art.11 Legge 493/93)</b>	
<p>Oggetto: “Politecnico di Milano: rigenerazione urbana Bovisa nell’ambito Bovisa Parco dei Gasometri –Gasometro 2 Innovation Hub”</p> <p>Altri soggetti partecipanti Regione Lombardia, Politecnico di Milano</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: 30.172.000€ a carico del Politecnico; 20.000.000€ a carico di Regione Lombardia</p> <p>Durata dell’accordo: fino al 31.12.2032</p> <p>L’accordo è volto al recupero di un gasometro, che sarà trasformato in un complesso di spazi al fine di accogliere laboratori di ricerca avanzata, sale studio, aule polifunzionali e altri ambienti legati alle funzioni di ricerca e didattiche sviluppate dal Politecnico di Milano, oltre ai servizi tecnologici atti al funzionamento dell’edificio e dei laboratori. L’intervento comprende la sistemazione dell’area attorno al “Gasometro 2”, che sarà destinata a verde pubblico, con percorsi pedonali, di connessione agli altri edifici di prevista realizzazione all’interno del sotto ambito “Bovisa-Goccia”, e con percorsi sportivi. <span style="float: right;">Data di sottoscrizione: 24 ottobre 2022</span></p>	

**1.7 - ACCORDO DI PROGRAMMA - (P.R.U. – Art.11 Legge 493/93)**

Oggetto: Quartieri Zama - Salomone

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e A.L.E.R. di Milano

Impegni di mezzi finanziari: Gli enti interessati hanno approvato l'atto integrativo all'AdP (in fase di sottoscrizione) che prevede di aprire una procedura di manifestazione di interesse volta all'individuazione di un soggetto privato che si impegna a realizzare l'intervento in seguito alla concessione del diritto di superficie. L'area è stata inserita in Reinvesting cities 3

Durata dell'accordo: fino alla completa attuazione degli interventi

L'accordo è operativo.

Data di sottoscrizione: 3/2/1997

La sottoscrizione dell'atto integrativo dell'accordo di programma Zama-Salomone è avvenuta il 20/06/2022

**1.8 - ACCORDO DI PROGRAMMA - (P.R.U. – D.M. 21.12.1994)**

Oggetto: P.R.U. Via Palizzi – Quarto Oggiaro

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e Ministero LL.PP. – DI.CO.TER.

Impegni di mezzi finanziari: € 173.013.061,00 di cui: € 136.861.078,00 privati e € 36.151.983,00 pubblici (di cui: € 7.746.854,00 Ministero LL.PP. e € 28.405.129,00 comunali).

Durata dell'accordo: 6 anni dalla data pubblicazione D.P.G.R. (16.6.1998) - proroga fino al 31/12/2014 (D.M. gennaio 2012) - Ulteriore proroga dei termini di ultimazione delle opere pubbliche e private già avviate (D.M. 309 del 09/09/2015 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti). Nell'ambito della seduta del 21/12/2016 il Collegio di Vigilanza dei P.R.U. ha prorogato la durata di validità del Programma al 31/12/2021, ulteriormente prorogato per tre anni ai sensi dell'art. 10 comma 4 bis L. 120/20 e poi per ulteriori 2 anni ai sensi della L.14/23 (Decreto Milleproroghe che ha aumentato a 2 anni quella che era la proroga di 1 anno definita dal precedente cd. Decreto Ucraina bis (L. 51/22) portando quindi il nuovo termine al 31/12/2026.

L'accordo è operativo

Data di sottoscrizione: 5.12.1997

**1.9 - ACCORDO DI PROGRAMMA**

Oggetto: Attuazione del Programma Integrato di Intervento (PII) finalizzato al recupero e alla riqualificazione funzionale delle aree situate nella zona denominata "Garibaldi-Repubblica".

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: Opere pubbliche € 86.952,00 di cui € 47.840,00 privati (sviluppatori dello strumento urbanistico esecutivo) - € 27.960,00 Regione Lombardia - € 11.052,00 Comune di Milano. La variante dell'accordo approvata nel gennaio 2013 genera impegni aggiuntivi privati per opere pubbliche.

Durata dell'accordo: 10 anni da stipula convenzione attuativa + proroga 8 anni (vedi sotto) + 3 anni (d.l. 69/2013)

L'accordo è stato approvato con DAR 20/07/2004, nr. 12690. Con DPGR del 09/02/2012 nr. 906 è stato approvato l'Atto integrativo e modificativo+B57. L'atto proroga di 8 anni la durata del PII dalla data di stipula della convenzione attuativa, sottoscritta in data 02/08/2012. In data 9.06.2020 è stata sottoscritta la convenzione attuativa per l'Unità minima di intervento U2B per l'attuazione delle opere pubbliche relative, a seguito della cessione dei diritti volumetrici relativi da parte dell'Amministrazione. Applicazione proroga ex lege di ulteriori 5 anni dal giugno 2020.

### 1.10 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Riorganizzazione funzionale e conseguente assetto urbanistico dell'“I.R.C.C.S.” Ospedale Maggiore di Milano - Policlinico” e dell'“Azienda Ospedaliera I.C.P. “Istituti Clinici di Perfezionamento”.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Ministero della Sanità, Ospedale Maggiore di Milano e Azienda Ospedaliera I.C.P.

Impegni di mezzi finanziari: € 160.000.000,00 di cui € 50.871.000,00 Ministero della Sanità, € 4.000.000,00 interessi su mutuo Regione Lombardia, € 150.129.000,00 Ospedale Maggiore e Istituti I.C.P.

Durata dell'accordo: decennale

Rimodulare in seguito alla stipulazione degli atti integrativi: 8 anni dalla pubblicazione su BURL del 2° atto integrativo. L'accordo è stato approvato il 31/1/2001 (Decreto Pres. Regione Lombardia) è stato integrato il 24/1/2005 (D.P.R.L.). È stato ulteriormente implementato, nel marzo 2016, con la sottoscrizione del 2° atto integrativo, che contiene indirizzi per la stesura del 3° atto integrativo, in corso di attuazione (svolgimento di Segreterie Tecniche nel corso del 2017/2018). Aggiornamento del cronoprogramma entro dicembre 2021 al fine di mantenere vivo l'Accordo ai sensi della L.R. 19/2020. Il Collegio di Vigilanza ne ha prorogato la validità ai sensi della L.R. 19/2020, la Segreteria Tecnica ha inoltre dichiarata la interscambiabilità tra funzioni universitarie e ospedaliere e confermato la destinazione a servizi dell'ex camera mortuaria di via Sforza.

### 1.11 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetto di Sviluppo Urbano Sostenibile - Quartiere Lorenteggio - Accordo di Partenariato Italia/CE fondi strutturali europei POR-FSE 2014-2020 - Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile ex "Asse V" attuazione POR FESR (e POR FSE) in coordinamento con il PON METRO.

In esito alle nuove condizioni definite nell'Accordo denominato “Riprogrammazione dei programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del c.6 dell'articolo 242 Decreto legge 34/2020”, sottoscritto in data 16/07/2021 tra Regione Lombardia e Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale (c.d. Accordo Provenzano), tutte le azioni previste dall'AdP Lorenteggio a valere sul POR-FESR 2014-2020, sono state poste a carico della nuova fonte di finanziamento, con contestuale riallineamento del cronoprogramma dei relativi interventi sino a tutto il 31/12/2025 (vedi delibera di G.C. n. 1116/2021 - approvazione II Atto Integrativo AdP).

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e A.L.E.R. Milano

Impegni di mezzi finanziari -aggiornamento 30/09/2021: € 113.570.598,61, di cui € 50.813.822,75 su fondi dell'Accordo di "Riprogrammazione dei programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del c.6 dell'articolo 242 Decreto legge 34/2020" - ex fondi POR FESR - Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (di cui 45ml/€ per interventi su edifici ERP Aler, € 5.813.822,75 in capo al Comune (promozione eco-efficienza e riduzione consumi di energia primaria scuola via dei Narcisi, riqualificazione energetica illuminazione pubblica e servizi smart e avvio/rafforzamento attività imprenditoriali con effetti socialmente utili e sostegno ad imprese sociali); € 1.950.000,00 fondi POR FSE - Fondo Sociale Europeo in capo al Comune di Milano (servizio di accompagnamento ai residenti - laboratorio sociale e sostegno a persone in condizioni di temporanea difficoltà economica); € 5.000.000,00 fondi PON METRO Città Metropolitane - Comune di Milano (pista ciclabile piazza Napoli/piazza Tirana e realizzazione/potenziamento di servizi e progetti sociali "Hub dell'innovazione inclusiva"); € 20.000.000,00 a carico Comune di Milano bilancio comunale (infrastrutturazione di spazi/edifici pubblici - riqualificazione viabilistica, verde attrezzato, nuova biblioteca Odazio, etc.); € 4.200.000,00 a carico Regione Lombardia bilancio regionale (processo di mobilità), € 7.100.141,55 in capo a Regione Lombardia per recupero sfitti (di cui € 2.012.500,00 fondi Lg 80/2014 - € 3.737.641,55 fondi PNEA - € 1.350.000,00 altri fondi regionali); € 5.949.030,31 in capo a Regione Lombardia bilancio regionale per bonifica amianto; € 17.357.604,00 (€ 3.457.604,00 + 13.900.000,00 da II Atto Integrativo) in capo a Regione Lombardia - fondi bilancio regionale per interventi su edifici ERP Aler; € 1.100.000,00 in capo a Regione Lombardia bilancio regionale per acquisto/permuta alloggi di proprietà privata siti negli edifici oggetto di intervento; € 100.000,00 in capo a Regione Lombardia bilancio regionale per opere messa in sicurezza edifici alla fine processo di mobilità famiglie.

Durata: 10 anni

L'accordo è stato sottoscritto il 03/05/2016 e s.m.i Il coordinamento tecnico dell'Accordo di Programma è svolto dalla Direzione Casa - Area Politiche per l'Abitare e sostegno alla fragilità abitativa - Unità Programmi Integrati di Quartiere, in raccordo con la Direzione Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani/Organismo Intermedio, anche nell'ambito delle attività di monitoraggio afferenti al Piano Quartieri, con cui vengono costantemente condivise le informazioni sullo stato di attuazione di tutti gli interventi. Gli interventi previsti sono in corso di progettazione o esecuzione secondo lo stato di avanzamento condiviso dai soggetti coinvolti nelle Segreterie Tecniche e nei Collegi di Vigilanza.

### 1.12 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Controllo dell'innalzamento della falda freatica nell'area milanese.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, l'Autorità di Bacino del Fiume Po e il Magistrato per il Po

Impegni di mezzi finanziari: fondi propri dei Bilanci degli Enti, legge 183/89 e L.R. 53/83

Durata dell'accordo: legata alla realizzazione di specifici interventi

L'accordo è operativo data di sottoscrizione 19/5/1999

### 1.13 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Programma integrato di intervento Rogoredo-Montecity Santa Giulia: rispetto al PII 2005, nel 2015 l'Operatore privato ha presentato all'Amministrazione comunale una proposta di Variante per la relativa istruttoria tecnico/amministrativa. Tale proposta prevede sommariamente, in luogo della costruzione di un Centro Congressi e di una residenza per studenti, la realizzazione di un'Arena (convenzionata) per grandi eventi (oggi inserita tra gli impianti delle Olimpiadi invernali 2026) e la realizzazione del nuovo Campus "Bosco della Musica" del Conservatorio di Musica Giuseppe Verdi di Milano. La nuova proposta prevede inoltre un aumento di SIp di funzioni urbane, oltreché la maggiore estensione del parco urbano.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: a carico di soggetti privati e Comune di Milano (Paulese e Metrotranvia, Svincolo Mecenate)

Durata dell'accordo 15 anni dalla data di stipula della nuova convenzione attuativa.

L'Atto integrativo all'Accordo di Programma è stato sottoscritto il 17 maggio 2021 e - in quanto recante effetti di variante urbanistica - ratificato dal Consiglio Comunale il 27 maggio 2021. Il

Decreto regionale di approvazione dell'Atto è stato pubblicato sul BURL il 17 giugno 2021. Il PAUR è stato rilasciato il 12 luglio 2021.

Convenzione attuativa sottoscritta in data 16.06.2022 successivamente rettificata per meri errori materiali in data 5 aprile 2023 e in data 29 giugno 2023.

### 1.14 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di Programma per l'attuazione del PII denominato "Adriano Marelli e Cascina san Giuseppe" ai fini della riqualificazione delle aree dismesse

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: a carico di soggetti privati

Durata dell'accordo: 10 anni dalla data di stipula convenzione attuativa del Programma e comunque fino alla scadenza di quest'ultima.

Approvato con provvedimento Ass. Reg. al Territorio e URB. il 24.5.2006 e pubblicato sul BURL n. 24 il 12.6.2006.

### 1.15- ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: D.M. 16/3/2006 – Programma interventi speciali per aumentare la disponibilità di alloggi di edilizia sociale da destinare a conduttori soggetti a procedure di sfratto.

Altri soggetti partecipanti: Ministero Infrastrutture.

Impegni di mezzi finanziari: euro 20.208.413,50 Ministero Infrastrutture; euro 20.208.413,50 Comune di Milano.

Durata dell'accordo: sino al collaudo delle iniziative finanziate.

L'accordo è operativo –

Data di sottoscrizione dell'atto modificativo il 4/7/2014

L'AdP è stato sottoscritto in data 19/3/2007 per l'attuazione di n. 5 interventi di recupero ed incremento di alloggi da destinare all'edilizia residenziale pubblica, ovvero:

- Demolizione e ricostruzione delle torri A e B di via Tofano 5;
- Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (corte Ovest);
- Recupero di alloggi inagibili a Quarto Oggiaro;
- Recupero dell'immobile di via De Lemene 51/55;
- Recupero dell'immobile di via Scaldasole 5.

In data 4/7/2014 è stata sottoscritta tra Comune e Ministero una rimodulazione dell'AdP che ha comportato la modifica dell'elenco degli interventi -senza variazioni del cofinanziamento ministeriale- come segue:

- Demolizione e ricostruzione delle torri A e B di via Tofano 5;
- Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (corte Ovest) - intervento concluso;
- Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (lotto 2)
- Recupero di alloggi inagibili a Quarto Oggiaro (via Lopez, Pascarella, Capuana) - intervento concluso;
- Recupero di alloggi inagibili a Quarto Oggiaro - intervento concluso.

Gli interventi relativi a Solari 40 (corte Ovest) e Quarto Oggiaro (via Lopez, Pascarella, Capuana) sono terminati; gli altri in corso di attuazione. Per l'intervento relativo a via Tofano 5 sono stati avviati i lavori di demolizione delle torri A e B. Per l'intervento Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (lotto 2), è in corso la procedura di affidamento a cura della stazione appaltante MM S.p.A. Per il completamento degli interventi ancora non completati previsti dall'AdP, a seguito di interlocuzione con il Ministero al fine del monitoraggio sullo stato di avanzamento dell'AdP, con Decreto n. 5 del 13/1/2022 è stata approvata una nuova rimodulazione necessaria a riallineare gli importi effettivi dei QE a fronte dell'esecuzione degli interventi e dell'incremento costi registrato nel periodo di attuazione (dal 2007 ad oggi). Il Decreto conferma quindi la realizzazione di n. 372 alloggi per un finanziamento complessivo di euro 48.885.457,13 di cui euro 20.208.252,50 risorse statali, euro 13.248.733,06 risorse comunali ed euro 15.428.471,57 risorse regionali; quindi, senza variazioni del cofinanziamento ministeriale e con l'apporto di quote aggiuntive regionali specificamente dedicate.

### 1.16 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Quartiere Spaventa

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - A.L.E.R. di Milano - Fondazione CARIPLLO

Impegni di mezzi finanziari: € 12.357.810,00 di cui: € 10.969.295,00 Regione Lombardia, € 1.136.205,00 A.L.E.R.di Milano, € 202.310,00 Fondazione Cariplo, € 50.000,00 Comune di Milano.

Durata dell'accordo: 64 mesi (allegato C – Decreto Presidente Regione Lombardia 21/1/2004).

L'accordo è stato sottoscritto il 12.1.2004. A seguito della intervenuta criticità economica-finanziaria di Aler del 2013, è stata approvata nel dicembre 2015 dal competente Collegio di Vigilanza la revisione del cronoprogramma d'intervento con slittamento delle tempistiche per il completamento dei residui interventi di recupero del patrimonio ERP al 2019. L'Accordo non prevedere interventi di riqualificazione in capo al Comune di Milano. Nel Collegio di Vigilanza del 22/07/2021 si era preso atto che il lotto A era stato concluso, mentre per l'iniziativa B2, riavviata nel gennaio 2021, è stato comunicato da ALER Milano nella segreteria Tecnica del 25/05/2022 uno stato di avanzamento lavori pari al 65%. L'ultimazione dei lavori, già posticipata per settembre/ottobre 2022 è stata ulteriormente posticipata. L'ipotesi di chiusura dell'ADP è stata posticipata al secondo semestre 2023.



### **1.17 - ACCORDO DI PROGRAMMA**

Oggetto: Adp per la valorizzazione del Complesso Monumentale Villa Reale e Parco di Monza.

Altri: Regione Lombardia, Comune di Monza, Consorzio Villa Reale e Parco di Monza, Parco della Valle del Lambro, Infrastrutture Lombarde S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: a carico del Comune di Milano: nessuno. Impegno complessivo dell'Accordo: 55.000.000 di euro circa.

Durata dell'accordo: fino al 2025 (da cronoprogramma approvato dal Collegio di Vigilanza)

L'accordo è stato approvato con DPGR n. 850 del 22/12/2017

Data di sottoscrizione: 15/12/2017

ATTIVITA': nel corso del 2019, del 2020 e del 2021 e 2022 sono stati forniti importanti contributi alla segreteria tecnica, in rapporto all'atto strategico redatto a cura del Politecnico e documento di base per la predisposizione dei bandi di gara per la realizzazione delle opere strategiche (prioritarie e non) del processo di Valorizzazione del Parco di Monza e a tutte le attività di competenza della segreteria tecnica, proseguite nel 2023. Nel 2023 si è dato contributo alla definizione del masterplan e a coordinare le attività di pubblicità dello stesso, coinvolgendo i competenti uffici del Comune di Milano

### **1. 18 - ACCORDO DI PROGRAMMA**

Oggetto: AdP Bicocca - Atto modificativo dell'Accordo di Programma per l'insediamento nella zona speciale Z4 "Bicocca" dell'istituto neurologico Carlo Besta.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Università degli studi Milano Bicocca, privati

Impegni di mezzi finanziari: Totale a carico dei privati 360.997.558 euro di cui opere pubbliche 53.566.249,81 euro.

Durata dell'accordo: 10 anni dalla stipula della convenzione

L'accordo è stato approvato con decreto dell'Assessore Regionale il 31 luglio 2003 e pubblicato sul BURL il 01 settembre 2003.

L'atto modificativo è stato sottoscritto il 02 ottobre 2008, la relativa convenzione attuativa è stata stipulata il 29 aprile 2009. A settembre 2017 è stato aperto al pubblico il parco realizzato nell'area. Concluso procedimento di Variante funzionale all'interno del UCP2; il progetto Verde Pubblico V19 è stato approvato dalla relativa Convenzione UCP 1 sottoscritta il 1° marzo 2023 con UNIMIB. Proroga del termine al 29 aprile 2026 effettuata ai sensi di: Legge 9 agosto 2013, n. 98 Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 (Decreto del fare), Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni), del Decreto Legge n. 2/2021 (Covid), Legge 21 marzo 2022, n. 21 (Decreto Ucraina), Legge 14/2023 di conversione del Decreto Legge 198/2023 cd. "Milleproroghe". (modifica il testo dell'art. 10-septies del Decreto Legge 21/2022), Legge Regionale 7 agosto 2020, n. 18.

### **1. 19 - ACCORDO DI PROGRAMMA**

Oggetto: Realizzazione del Centro Europeo di Ricerca Biomedica Avanzata.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Parco Sud, Fondazione CERBA

Impegni di mezzi finanziari: € 50.000.000,00 investimento privato, € 35.500.000,00 investimento pubblico

Durata dell'accordo: decennale.

L'accordo è stato ratificato dal Consiglio Comunale ad ottobre 2009. Nel 2011 è stato approvato il PII attuativo. Il Comune ha emesso nel 2014 provvedimento di decadenza del PII a seguito della mancata stipula della convenzione. Sono in corso di approfondimento per il prossimo Collegio di Vigilanza

**1. 20 - ACCORDO DI PROGRAMMA** (Art. 34 Legge 267/2000 e art. 6 L.R. n. 2/2003)

Oggetto: Trasformazione urbanistica delle aree ferroviarie dismesse e in dismissione correlata al potenziamento del sistema ferroviario in ambito milanese.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e Ferrovie dello Stato Italiane S.P.A., Rete Ferroviaria Italiana S.P.A., FS Sistemi Urbani S.r.l., Coima SGR SPA (subentrata a Savills Investment Management S.G.R. S.P.A.)

Impegni di mezzi finanziari: a carico del Gruppo FS Italiane per interventi trasportistici 97.000.000 euro, a cui si potranno aggiungere il 50% delle ulteriori plusvalenze maturate *con la vendita delle aree*. Contributi straordinari aggiuntivi agli oneri di urbanizzazione dovuti per i Piani Attuativi a carico degli sviluppatori, *pari a* 81.000.000 euro.

Durata dell'accordo: dieci anni dalla data di pubblicazione sul BURL del Decreto di Approvazione. (BURL SO n.31 del 3 agosto 2017)

L'Accordo è stato approvato dal Presidente della Regione Lombardia con Decreto n. 754 del 1 agosto 2017 e pubblicato sul BURL SO n.31 del 3 agosto 2017. È in corso di attuazione.

**1. 21 - ACCORDO DI PROGRAMMA**

Oggetto: Atto integrativo all'A.d.P. per la qualificazione e lo sviluppo del sistema fieristico lombardo - Polo Urbano Fiera

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Fondazione E.A. Fiera Milano, Comune di Pero, Comune di Rho e con l'adesione di ENI S.p.A. e di CityLife S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: -

Durata dell'accordo:-fino a completa attuazione della Variante urbanistica nonché degli impegni dei soggetti sottoscrittori

L'Atto integrativo all'Accordo di Programma è stato approvato nel 2014 (D.p.g.r. n. 7359 del 31/07/2014). Eventuale proposta di Variante allo Studio di Coordinamento Progettuale Unitario (S.C.P.U.) approvato con D.D. n. 10953 del 28 dicembre 2020 finalizzata all'insediamento del nuovo Centro di Produzione RAI-TV.

**1. 22 - ACCORDO DI PROGRAMMA**

Oggetto: Accordo di programma per l'attuazione del piano di zona 2021-2023

Altri soggetti partecipanti ASST Fatebenefratelli Sacco-ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda -ASST Santi Paolo Carlo di Milano-IRCSS Policlinico di Milano-Azienda Socio Sanitaria Territoriale ASST Gaetano Pini -Agenzia di tutela della Salute ATS della Città Metropolitana di Milano

Impegni di mezzi finanziari:

Durata dell'accordo: triennale (2021-2023)

L'accordo è stato approvato con Delibera di CC n. 99 del 19/12/2022

### 1. 23 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Expo 2015 – Variante Urbanistica.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Comune di Rho, Poste Italiane, Società Expo 2015

Impegni di mezzi finanziari: in corso di definizione

Durata dell'accordo: 10 anni.

L'accordo è stato sottoscritto il 14 luglio 2011. A maggio 2016 è stato approvato e sottoscritto l'Atto Integrativo all'Accordo di Programma finalizzato a consentire la realizzazione dell'Esposizione Universale 2015, anche attraverso la definizione della idonea disciplina urbanistica e la riqualificazione dell'area (approvata con D.P.G.R. nr 7471 del 04/09/2011), per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione del Sito Expo Milano 2015 nella fase transitoria del post evento, cd "Fast Post Expo". Nel maggio 2018 è stata depositata la proposta iniziale del PII post Expo. ora, denominato PII MIND - Milano Innovation District, In data 03.06.2020, è stata sottoscritta la relativa convenzione urbanistica (poi integrata in data 25.01.2022), che prevede la relativa attuazione entro 10 anni. A fine 2020 sono state avviate le fasi di attuazione del PII con la presentazione, da parte del soggetto attuatore, dei primi progetti di Stralcio Funzionale previsti dalla convenzione urbanistica e con il rilascio di alcuni titoli edilizi volti al consolidamento di edifici esistenti. Nel mese di agosto 2021 i Comuni di Rho e Milano hanno approvato i Progetti degli Stralci Funzionali A01-02-03-04. Nel 2022 è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa con MIMS, Aspi, Regione, Rho, Città Metropolitana, Arexpo e LendLease per coordinare la realizzazione degli interventi di adeguamento del raccordo A52. Successivamente, il soggetto attuatore (Arexpo SpA) ci ha comunicato l'applicazione della proroga automatica prevista all'art. 10, comma 4 bis del c.d. Decreto Semplificazioni nonché della proroga automatica di cui all'art. 10-septies, comma 1, lett. b) del Decreto Ucraina bis, con la conseguenza che il termine di validità della Convenzione è da intendersi automaticamente prorogato di 4 anni (3 giugno 2034).

### 1. 24 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: A.d.P. per la riqualificazione urbana e la riorganizzazione infrastrutturale delle aree complessivamente denominate "Cascina Merlata" nell'ambito degli interventi per Expo 2015.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Comune di Pero, e con l'adesione di Cascina Merlata S.p.A. (ora Euromilano S.p.A.).

Impegni di mezzi finanziari: € 1,7 mln (per la passerella ciclopedonale Expo); € 14,0 mln (per interventi di potenziamento del TPL e di mobilità del nord-ovest Milano); € 37 mln (per collegamenti stradali tra il nuovo tracciato del Sempione, l'autostrada A4 e via Gallarate).

Durata dell'accordo: fino a completa attuazione degli interventi complessivi dell'Accordo

L'accordo è stato approvato con D.p.g.r. n. 4299 del 13/05/2011. L'Atto integrativo è stato approvato con D.p.g.r. n. 606 del 17/02/2017. In programma prossimo Collegio di Vigilanza chiamato a deliberare in merito al finanziamento stazione ferroviaria MIND-merlata, a valere su contributo per interventi di potenziamento.

### 1. 25 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Contratto di Fiume Olona – Bozzente - Lura

Altri: Regione Lombardia, Amm. Comunali sottoscrittrici l'AQST, Provincia di Milano, Varese e Como, ATO Milano, Varese e Como, ARPA Lombardia, Autorità di Bacino del Fiume PO, AIPO, Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia.

Impegni di mezzi finanziari: Fondi propri dei Bilanci degli Enti

Durata dell'accordo: legata alla realizzazione di specifici interventi

L'accordo è operativo - Data di sottoscrizione: 22/7/2004

Il Progetto Strategico di Sottobacino (PSS) del Fiume Olona – Bozzente - Lura è stato approvato con DGR n. XI/7567 del 15/12/2022.

### 1. 26 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Restauro e conservazione del Duomo di Milano.

**Accordo di Programma:** Approvazione del d.g.r. n. 2673 del 25 marzo 2011 "Restauro e valorizzazione del Duomo di Milano. Approvazione Accordo di Programma ai sensi del d.lgs. 267/2000 e della l.r. 2/2003".

Data di sottoscrizione 30/11/2010. Durata prevista fino a luglio 2011.

Altri soggetti partecipanti: Ministero per i Beni Culturali, Regione Lombardia, Provincia di Milano, Veneranda Fabbrica del Duomo, Italia Nostra – Sezione di Milano

Impegni di mezzi finanziari: Totali € 5.917.866,06 (compresi i finanziamenti già stanziati prima dell'anno 2010, pari a € 1.531.866,06) di cui € 1.000.000 a carico del Comune di Milano.

**1° Atto integrativo dell'Accordo di Programma (per il 2° lotto):** con d.g.r. n. 7426 del 1 agosto 2014 la Direzione Generale Culture, Identità e Autonomie, ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 6, comma 8 della l.r. 14 marzo 2003 n. 2, ha approvato il 1° atto integrativo dell'accordo di programma per il "Restauro e la valorizzazione del Duomo di Milano". Durata prevista fino a maggio 2015 (allegato C).

Impegni di mezzi finanziari: Il Comune di Milano, Provincia di Milano insieme a Camera di Commercio sono già intervenuti economicamente a favore della Veneranda Fabbrica del Duomo di Milano, attraverso le erogazioni liberali, ai sensi della legge n. 512/82, di Società Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova SpA per un importo di € 2.200.000,00.

**2° Atto integrativo dell'Accordo di Programma (per il 3° lotto):** con d.a.r. n. 289 del 2 dicembre 2015, ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 6, comma 8 della l.r. 14 marzo 2003 n. 2, è stato approvato il 2° atto integrativo dell'accordo di programma per il "Restauro e la valorizzazione del Duomo di Milano" per il 3° lotto. Durata prevista fino a marzo 2016 (allegato C). Impegni di mezzi finanziari: non sono previsti impegni da parte del Comune di Milano.

I lavori del III^ lotto si sono conclusi regolarmente e l'accordo è concluso per quanto riguarda la quota a carico del Comune di Milano. Tra aprile e novembre 2021 risulta corrispondenza via mail tra Regione Lombardia e la Direzione Cultura del Comune di Milano in base alla quale Regione Lombardia sta provvedendo alla relazione conclusiva dell'AdP ma non risulta ancora decretata la chiusura formale dell'Accordo.

L'accordo è concluso per quanto riguarda la quota a carico del Comune di Milano

Data di sottoscrizione: 30/11/2010

### 1. 27 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Contratto di Fiume Lambro Settentrionale.

Altri: Regione Lombardia, Amm.Comunali sottoscrittrici l'AQST, Provincia di Milano, Como, Lecco, Lodi, Monza e Brianza, ARPA Lombardia, Autorità di Bacino del Fiume PO, AIPO, Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia.

Impegni di mezzi finanziari: Fondi propri dei Bilanci degli Enti

Durata dell'accordo: legata alla realizzazione di specifici interventi

L'accordo è operativo

Data di sottoscrizione: 20/3/2012

Il Progetto Strategico di Sottobacino (PSS) del Lambro Settentrionale è stato approvato con DGR n. XI/2724 del 23/12/2019.

### 1. 28 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Riqualficazione area dismessa di proprietà Comune di Milano in via Adriano 60.

Altri soggetti partecipanti: ALER, Regione Lombardia, Provincia di Milano, Città Metropolitana

Impegni di mezzi finanziari. Area acquisita tramite permuta con ALER dal Comune in data 18 novembre 2015. Su parte dell'area è stata realizzata una scuola primaria di secondo livello anche a fronte di un finanziamento ministeriale pari a 7.800.000€ (cd Bando periferie).

Durata dell'accordo: 10 anni. Durata dell'accordo: 10 anni. A seguito delle proroghe previste: dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (DL Semplificazioni) Art. 10 - Semplificazione e altre misure in materia edilizia; dalla Legge 20 maggio 2022, n. 51 di conversione, con modificazioni, del D.L. 21 marzo 2022, n. 21 (DL

L'Accordo è operativo.

Data di sottoscrizione: 24/10/2011.

### 1.29 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Piano per la realizzazione di un incubatore d'impresa denominato "Smart City Lab" presso l'area di "via Ripamonti 88" quale centro di sviluppo dell'imprenditorialità e dell'innovazione in relazione al progetto "Milano Smart City" ai sensi della legge 14 maggio 2005, n.80.

Altri soggetti partecipanti: Ministero dello Sviluppo economico - Agenzia Nazionale per l'attrazione investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A. (Invitalia).

Impegni di mezzi finanziari: € 500.000,00 max per il Comune di Milano - € 5.000.000,00 per il Ministero dello Sviluppo Economico

Durata dell'accordo: 5 anni con facoltà di prorogare l'efficacia (art.8)

Data di sottoscrizione: 29/5/2014

Richiesta di proroga fino al 31.12.2022, tramite comunicazione inviata al Mise e al Comune di Milano da parte di Invitalia in data 01/07/2022. Comunicazione di fine lavori da parte di Invitalia ancora da comunicarsi nel corso del 2023.

### 1.30 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Adp Darsena - per il conferimento, da parte di Regione Lombardia, al Comune di Milano, delle funzioni amministrative in materia di navigazione interna e demanio della Darsena e successiva convenzione.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: a carico del Comune di Milano: obbligo di reinvestire gli utili derivanti dalla gestione amministrativa della zona portuale.

Durata dell'accordo: Durata stabilita in convenzione - anni 30

L'accordo è stato sottoscritto il 13/10/2001

Data di sottoscrizione della convenzione: 27/05/2003

ATTIVITA': Sono state conferite al Comune le seguenti competenze:

- a) il rilascio delle concessioni per l'utilizzo delle aree demaniali regionali, nonché l'accertamento e la riscossione dei relativi proventi ex art. 6, c.2, lett. c) e art.31, c.3, lett. g) della L.R. 22/98;
- b) il rilascio delle licenze e delle autorizzazioni per il noleggio di barchine per l'attracco di natanti e la connessa vigilanza.

### 1.31 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetto di sviluppo urbano sostenibile nel Comune di Milano- Quartiere Lorenteggio.

L'accordo è finalizzato alla riqualificazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà Aler Milano e degli spazi e delle infrastrutture di proprietà comunale. L'accordo inoltre tende a realizzare azioni di inclusione sociale attraverso la fase di start up di imprese sociali e azioni di riqualificazione urbana.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia (Autorità di Gestione), Comune di Milano (Autorità Urbana ai sensi dell'art. 7 del Reg. UE 1301/2013 e Organismo Intermedio in esito alla delega perfezionata il 30/3/2017 e successiva integrazione del 14/12/2017) e Aler Milano (proprietaria degli edifici ERP e beneficiaria).

Impegni di mezzi finanziari: Fondi POR\_FSE, risorse a valere sul c.d. Accordo Provenzano (con D.G.R. n. 3372 del 14/07/2020) risorse proprie della Regione Lombardia e del Comune di Milano (per un importo di 20 ml/€) nonché, con risorse del PON METRO Città Metropolitane (per un importo di 5 ml/€), del PNEA e della Legge n. 80/2014. In data 11.05.2021 si è proceduto con la revisione dell'Accordo di Programma che ha introdotto, tra le altre, una modifica delle fonti di finanziamento a copertura di alcuni degli interventi materiali originariamente finanziati dal Fondo FESR. La nuova fonte di finanziamento trova origine all'interno dell'Accordo "Riprogrammazione dei programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del comma 6 dell'articolo 242 del decreto legge 34/2020", sottoscritto tra Regione Lombardia ed il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16 luglio 2020, sulla base dello schema approvato dalla Giunta con D.G.R. n. 3372 del 14/07/2020.

Durata dell'accordo: le opere materiali che, a seguito dell'atto integrativo dell'AdP trovano copertura nella nuova fonte di finanziamento di cui al precedente, si protrarranno sino a 12.2025, le altre realizzazioni/azioni previste nell'accordo dovranno concludersi entro e non oltre il termine finale di ammissibilità della spesa previsto dal Regolamento Comunitario sui Fondi SIE. Termine Cronoprogramma per gli interventi. FSE il 31/12/2023 mentre per gli interventi FSC il 31/12/2025.

L'accordo è operativo

Data di sottoscrizione: 3 maggio 2016 e ss.mm.ii

### 1.32 – ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di Programma “Grande Biblioteca di Milano – BEIC Studio di fattibilità.”

Altri soggetti partecipanti: Ministero per i beni e le attività Culturali; la Regione Lombardia; la Provincia di Milano, l’Università degli studi di Milano il Politecnico di Milano. Coinvolgimento anche di: Istituto Lombardo Accademia di Scienze e Lettere, Associazione Milano Biblioteca del 2000 e MIUR come membri della Fondazione BEIC.

Impegni di mezzi finanziari:

- artt. 5.2.1; 5.2.2: il costo stimato per la realizzazione dell’intervento oggetto dell’AdP è L. 1.639.976.000 (847.047,60 €) di cui erogati: da Regione Lombardia ad Associazione Milano Biblioteca del 2000 L. 150.000.000 (77.475,00 €); da Regione Lombardia al Comune di Milano L. 989.976.000 (511.322,60 €); da Fondazione Cariplo a Associazione Milano Biblioteca del 2000 L. 500.000.000 (258.250,00 €).
- artt. 6.2 d); 6.3 a): ulteriori obblighi dei contraenti per un ammontare di L. 1.500.000.000 (774.750,00 €) – di cui L. 700.000.000 (361.550 €) a carico del Comune di Milano e L. 800.000.000 (413.200,00 €) a carico di Regione Lombardia.

Durata dell’accordo: pluriennale

Data di sottoscrizione: 22/01/2001

Note: Ad oggi risultano effettuate le seguenti attività:

- 1) nel 2001 è stato completato lo studio di fattibilità e redatto il progetto biblioteconomico che definisce la fisionomia generale e documentaria. Il Comune di Milano ha bandito un concorso internazionale per l’affidamento della redazione del progetto definitivo ed esecutivo, vinto dalla ATI BEIC Milano (composta da Bolles+Wilson GmbH & Co. KG (Capogruppo), Alterstudio Partners Srl, e AHW Ingenieurgesellschaft mbH Degenhardt GmbH).
- 2) Nel 2003 il Ministero per i beni e le attività Culturali (oggi MIC), il MIUR, la Regione Lombardia, la Provincia di Milano (oggi Città Metropolitana di Milano), l’Università degli studi di Milano, il Politecnico di Milano, l’Istituto Lombardo Accademia di Scienze e Lettere e l’Associazione Milano Biblioteca del 2000 hanno costituito la Fondazione BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura), soggetto a cui affidare dopo la procedura del Concorso di progettazione la realizzazione e gestione della BEIC. La Fondazione BEIC ha conferito alla ATI BEIC Milano l’incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo approvato nel 2009 dal Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici e dal Politecnico nel 2011. I lavori non sono stati avviati per mancanza di finanziamenti.
- 3) Attualmente il Comune di Milano intende procedere nell’ambito del PNRR alla realizzazione della BEIC riattualizzando il progetto della ATI BEIC Milano. La riattualizzazione della BEIC a 20 anni dalla prima ideazione ha comportato una nuova verifica dell’impianto biblioteconomico e funzionale tramite la costituzione di un gruppo tecnico di lavoro. Il gruppo tecnico costituito con Determinazione Dirigenziale PDD n. 1925 del 02/03/2021 ha terminato le attività a maggio 2021 e il relativo report finale è stato redatto a giugno 2021.

### 1.33 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetti di attività a carattere professionale nel campo dello spettacolo dal vivo

Altri soggetti partecipanti: /

Impegni di mezzi finanziari: Il finanziamento interamente ministeriale erogato dal MIC - Ministero della Cultura ammonta a € 2.512.085,23 da destinarsi a sostenere attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche della città sulla base di progetti selezionati tramite bando pubblico.

Durata dell’accordo: annuale - anno 2022

Data di sottoscrizione: 26/04/2022

Note: Ad oggi risultano effettuate le seguenti attività:

DGC 469 del 08/04/2022: Approvazione Accordo di Programma tra il Ministero della Cultura – Direzione Generale Spettacolo - e il Comune di Milano per i progetti di attività a carattere professionale nel campo dello spettacolo dal vivo.

DGC 515 del 14/04/2022: Approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione del progetto “Milano Viva” che avrà luogo dal 15 giugno al 2 ottobre e dal 1° al 31 dicembre 2022.

DD 3236 del 26/04/2022: Approvazione dell’avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell’ambito del progetto “Milano E’ viva nei quartieri.

DD 5297 del 30/06/2022: Approvazione degli esiti dell’Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell’ambito del progetto “Milano è viva” nei quartieri, Anno 2022.

### **1.34 - ACCORDO DI PROGRAMMA**

Oggetto: Accordo di programma tra Regione Lombardia e Comune di Milano per il rinnovo del parco autobus e per la realizzazione delle relative infrastrutture di deposito e rifornimento - e successivi atti integrativi (in attuazione dell'accordo allegato alla DGR n.14975 del 07.11.2003 e dell'atto integrativo e modificativo di cui alla D.G.R. 10934 del 30.12.2009)

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, ATM S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 9.500.000,00 - gli altri fondi sui bilanci di Regione ed ATM S.p.A.

Durata: la durata è stata aggiornata nel tempo dalla sottoscrizione e vale comunque fino alla conclusione di tutte le attività previste.

Data di sottoscrizione: 1° Accordo 29.07.2004, 1° atto integrativo 30.07.2010, 2° Atto integrativo 30.11.2015

### **2.1 - PATTO TERRITORIALE**

Oggetto: Patto Territoriale per la sicurezza urbana.

Altri soggetti partecipanti: Prefettura di Milano – Provincia di Milano

Impegni di mezzi finanziari: € 2.000.000,00

Durata del Patto Territoriale: Pluriennale

Il Patto Territoriale è già operativo

Data di sottoscrizione: 18 maggio 2007

### **3.1 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA: ACCORDO QUADRO DI SVILUPPO TERRITORIALE PER LA CASA**

Oggetto: Attuazione Programma comunale di ERP e finanziamento programma comunitario per Edilizia Sociale (P.CERS).

Altri Soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: 44.506.595,83 a carico di Regione Lombardia, di cui €22.009.990,00 per le iniziative di Gallarate (ultimata - 6.028.962,48), Ovada (ultimata - 4.842.862,08), Civitavecchia (ultimata - 4.278.579,2), Senigallia ultimata - (1.702.149,12) e Appennini (in fase di ultimazione - 5.157.437,12) ed € 22.496.605,83 per le iniziative di via Chiesa Rossa (ultimata € 313.639,20), via F.lli Zoia (ultimata € 903.500,08), via Voltri convenzione 6/3/2012 (ultimata € 5.343.086,47), Merezzate cantiere ultimato (stipula convenzione in data 28/9/215 € 7.553.312,00 ultimata), via Rizzoli bonifica ultimata cantiere ultimato. Alloggi assegnati. (stipula convenzione 30/3/2015, 1.370.182,97 ultimata)

Durata dell'Accordo: sino al collaudo delle iniziative finanziate sino a tutto il 2021.

Data di Sottoscrizione 20/01/2006 e successive modificazioni e integrazioni.

### **3.2 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: Contratto di Fiume Seveso.

Altri soggetti partecipanti: 46 Comuni del bacino del Seveso, Provincia di Milano e di Como, ATO di Milano (Città e Provincia) e di Como, Autorità di Bacino del Fiume Po, Magistrato per il Po, ARPA Lombardia, Agenzia Interregionale per il Po (AIPO), Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, 6 Enti Parco (4 regionali e 2 PLIS).

Impegni di mezzi finanziari: fondi propri dei Bilanci degli Enti

Durata: legata alla realizzazione di specifici interventi

L'accordo è operativo

Data di sottoscrizione: 13/12/2006

Il Progetto Strategico di Sottobacino del torrente Seveso è stato approvato con DGR 7563 del 18/12/2017.

### **3.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Adriano Marelli – Cascina San Giuseppe: realizzazione di un nuovo insediamento prevalentemente residenziale, nuovi spazi per uffici privati e strutture commerciali, spazi per il tempo libero, Residenza Socio-Assistenziale, Residenza temporanea per universitari, centro polifunzionale per il tempo libero, piazze pubbliche, asilo nido e scuola dell'infanzia, parco pubblico attrezzato; parcheggi pubblici a raso.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 380.392.588,00 a carico del privato (sviluppatore dello strumento urbanistico esecutivo)

Durata: 10 anni dalla data di stipula convenzione attuativa del Programma

Data stipula convenzione originaria 15/11/2006. Proroga di Validità della Convenzione fino al 15/11/2026 per Ambito A per effetto del "Decreto Semplificazioni" convertito in Legge 120/2020 e Decreto "Ucraina" convertito in Legge 51/2022, mentre è ancora da definire per Ambito B



#### **3.4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Porta Vittoria: Intervento per la realizzazione di edilizia residenziale, terziario, Terziario/Ricettivo e commercio. Realizzazione della Grande Biblioteca Europea di Informazione e Cultura, opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati: società Porta Vittoria. Dal 22/05/2019, successivamente al fallimento del precedente operatore, Società Prelios SGR S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: € 225.689.216,00 a carico del privato - assegnazione fondi PNRR per 101 milioni di euro

Durata: 8 anni dalla data di Approvazione A.d.P

Data di sottoscrizione: 28/05/2002. In data 25 luglio 2011 è stato sottoscritto tra Comune di Milano e Società Porta Vittoria SpA un atto integrativo alla Convenzione originaria. In data 22 maggio 2019 è avvenuto il trasferimento alla Società Prelios SGR S.P.A. del fondo Niche, la titolarità dell'attivo fallimentare, comprensivo del compendio immobiliare Porta Vittoria. In data 8/04/2022 è stato sottoscritto un ulteriore atto integrativo della convenzione. In data 11/07/2022 vi è stata l'aggiudicazione concorso di progettazione nuova BEIC. Proroga della scadenza dell'Accordo al 31/12/2026 in base all'atto integrativo della convenzione sottoscritto l'8 aprile 2022, e ai sensi di: Legge 9 agosto 2013, n. 98 Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 (Decreto del fare), Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni), del Decreto Legge n. 2/2021 (Covid), Legge 21 marzo 2022, n. 21 (Decreto Ucraina), Legge 14/2023 di conversione del Decreto Legge 198/2023 cd. "Milleproroghe". (modifica il testo dell'art. 10-septies del Decreto Legge 21/2022), Legge Regionale 7 agosto 2020, n. 18.

#### **3.5 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA- P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Affori FNM : realizzazione di un nuovo insediamento residenziale, con nuovi spazi per uffici privati, strutture commerciali, produttive e ricettive, recupero del parco di Villa Litta e realizzazione di parcheggi pubblici.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati e Ferrovie Nord Milano

Impegni di mezzi finanziari: € 88.701.209,51 a carico del privato

Durata: 13 anni dalla data di stipula della Convenzione

Data di sottoscrizione: 23 giugno 2010 - Sottoscritta convenzione concernente variante dell'Unità Nord 26/06/2014. Sottoscritto atto integrativo il 21/09/2021

#### **3.6 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Chiostergi 15: Nuovo insediamento residenziale, con realizzazione di un giardino pubblico attrezzato e sistemazione della viabilità esistente.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 8.392.803,68 a carico del privato

Durata: 10 anni dalla data di stipula convenzione

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 25/09/2007 - Prodotta fine lavori edificio privato e opere pubbliche. Presa in consegna opere di urbanizzazione in data 20/12/2019 in carico alla parte per manutenzione fino al 23/11/2022. In attesa atto di ricognizione finale.

#### **3.7 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Monti Sabini - Ripamonti 280: nuovi insediamenti residenziali, realizzazione di un giardino pubblico attrezzato, di un plesso scolastico, nonché ristrutturazione del CAM Verro.

Altri soggetti partecipanti: Il Comune di Milano partecipa anche in qualità di proprietario di mq. 60.573 (circa 4/5 della superficie complessiva)

Impegni di mezzi finanziari: € 114.241.526,40 a carico del privato

Durata: la durata della convenzione (relativa ai Comparti B e C) è stata prorogata al 7.5.2022, ulteriormente prorogata ai sensi dell'art. 10 comma 3 bis L. 120/20 e della L. 14/23.

Data di sottoscrizione: data stipula 7/05/2009 dei comparti B e C. Per Comparto A (proprietà comunale), si procederà ad indizione bando per cessione diritti volumetrici comunali per poi procedere a stipula convenzione attuativa.

### **3.8 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Verro Alemanni Ferrari: nuovi insediamenti residenziali con presenza di terziario, realizzazione di un giardino pubblico attrezzato, sistemazione della viabilità esistente.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 57.252.550,31 a carico del privato

Durata: massimo 10 anni dalla data di stipula (proroga concessa con DD. 22/2011 e 58/2011)

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 19/10/2006. Conclusa assegnazione alloggi edilizia convenzionata. Gli interventi sono stati completati e le opere prese in consegna da parte del Comune di Milano ad eccezione di quelle realizzate con il recupero della Cascina Visconta e relative al collegamento della Via Sibari con la Via Bernardino Verro. Prodotta DIA per le opere private e SCIA per le opere pubbliche (aprile 2017) prodotta SCIA per l'edificio residenziale/ terziario (ottobre 2017). In attesa atto di ricognizione finale.

### **3.9 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Ripamonti - Pampuri: nuovi insediamenti residenziali, realizzazione di un nuovo C.A.M (Centro Aggregativo Multifunzionale) e di un'area pubblica attrezzata, sistemazione della viabilità esistente.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 22.739.461,55 a carico del privato

Durata: massimo 10 anni dalla data di stipula (proroga concessa con det. Dirig. N.7/2012) a cui si aggiungono i tre anni del Decreto del Fare (L.69/2013)

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 10/05/2007 - Opere ultimate ad eccezione del C.A.M. che l'operatore non ha eseguito con la conseguente escussione (in data 04/03/2015) da parte del Comune della fideiussione ( pari a € 1.040.703,22) prestata a garanzia dell'adempimento. In attesa atto di ricognizione finale.

### **3.10 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Parri Fontanili: realizzazione di un nuovo insediamento residenziale, B337 con nuovi spazi per un centro polisportivo e polifunzionale integrato, realizzazione di un parco pubblico attrezzato, di nuova viabilità e parcheggi pubblici.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 160.408.284,32 a carico del privato

Durata: 8 anni dalla data della stipula convenzione. Alle scadenze (da convenzione originaria) vanno aggiunti i tre anni di proroga automatica previsti dalla L.98/2013 (art.30.3bis). Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT il PII non può considerarsi concluso.

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 08/07/2008 - Opere ultimate. In attesa atto di ricognizione finale.

### **3.11 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Stephenson 81: realizzazione di torri residenziali e cessione di aree per la formazione di spazi pubblici attrezzati a parco, la realizzazione di un parcheggio pubblico e di un tratto viabilistico a servizio del nuovo insediamento.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 26.052.337,62 a carico del privato

Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 12/11/2007. Opere in corso. La Convenzione è stata prorogata al 12/11/2023 e poi ex L. 14/23.

**3.12 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Bolla 27: nuovo insediamento residenziale, realizzazione di verde pubblico attrezzato su area in cessione e sistemazione viabilità e parco su aree già pubbliche.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 65.325.251,00 a carico del privato

Durata: 10 anni dalla data di approvazione CC 07/07/2008

Data di sottoscrizione: Convenzione: 28/05/2009. Opere ultimate. In attesa atto di ricognizione finale.

**3.13- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Lorenzini Adamello: nuovo insediamento prevalentemente residenziale, edificio per residenza universitaria e realizzazione parcheggio e verde pubblico attrezzato su area in cessione.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 31.611.384,18 a carico del privato

Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione. Alle scadenze (da convenzione originaria) vanno aggiunti i tre anni di proroga automatica previsti dalla L.98/2013 (art.30.3bis e dalla L. 120/20 (art. 10 3 bis) .

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 12/09/2007. In corso di definizione convenzione per realizzazione ERS in locazione in luogo dello studentato.

**3.14 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Calchi Taeggi: realizzazione di un nuovo insediamento prevalentemente residenziale, nuovi spazi per uffici privati e strutture commerciali, completamento del Parco delle Cave, ampliamento del Parco dei Fontanili, creazione del Parco di Calchi Taeggi, asilo nido e scuola per l'infanzia, una struttura integrata aperta ai quartieri circostanti e destinata a C.A.M. (Centro Aggregativo Multifunzionale) e servizi sociali territoriali, cessione della Cascina Linterno e di aree all'interno del Parco delle Cave.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 401.527.726,14 a carico del privato

Durata: 8 anni dalla data di stipula della convenzione (prorogata al 2023)

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 16/04/2008. Proroga dei termini di durata della convenzione a novembre 2023. Stipulato II° atto integrativo alla convenzione. Rilasciati tutti i titoli per le opere private e tutti i titoli pubblici tranne quelli per interventi in Parco Blu. Bonifica in fase di-certificazione.

**3.15 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Viale Fulvio Testi (Ex Manifattura Tabacchi): Residenza, commercio (medie strutture di vendita) e funzioni compatibili, opere di urbanizzazione primaria, realizzazione di asilo nido, Polo cine audio visuale e Scuole civiche del Comune di Milano, Sede del dipartimento Lombardia della Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, sistemazione a verde su aree in cessione ed in asservimento perpetuo all'uso pubblico, parcheggi pubblici a raso ed interrati, sistemazione di percorsi pedonali, residenza universitaria, Caserma dei Carabinieri e centro ricreativo per gli anziani.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Quadrifoglio Milano S.P.A. (ora Manifatture Milano S.P.A.) e l'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato.

Impegni di mezzi finanziari: € 202.788.868,22 a carico del privato

Durata: 10 anni dalla data di stipula della convenzione. Con DD. n. 2269 del 26.7.2019 la durata della convenzione è stata prorogata al 6.8.2023.

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 07/08/2007. UCPI: rilasciato titolo per nuovo Centro Anziani; titolo per U1 (Santa Monica) in corso di rilascio; UCP3, titoli in corso di rilascio per spazi pubblici; studentato in fase di ultimazione; UCP4: opere in fase di ultimazione (RSA), titolo in istruttoria per asilo nido, in corso di presentazione per ERP e residenza privata. Presentata istanza ex DGC 1147/2022 per rimodulazione interventi (nido, ERP, Centro Anziani e UCP3): istruttoria in corso.

### 3.16 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Protocollo d'intesa tra il Comune di Milano e il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per "La collaborazione in materia di prevenzione dei rischi e protezione civile" con durata triennale a far tempo dalla data di sottoscrizione.

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: triennale dalla data di sottoscrizione

Data di sottoscrizione: 26/05/2022

### 3.17 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Convenzione regolante il finanziamento del contributo triennale per la realizzazione del "Nodo di interscambio Fiera AC/SFR/MM/Trasporto pubblico e privato su gomma – Parcheggio di Interscambio".

Altri soggetti partecipanti: Ministero delle Infrastrutture

Impegni di mezzi finanziari: Euro 18.800.000,00. Art. 1 c. 136 L. 23/12/2005 n. 266 Euro 9.904.313,50; Art. 7 c. 3 L. 222 del 29/12/2007 Euro 3.250.000,00; Comune di Milano Euro 5.645.686,50.

Durata: sino alla conclusione dell'erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero.

Data di sottoscrizione: 31/12/2007 La previsione del parcheggio di interscambio è inclusa nell'ipotesi di atto integrativo dell'Accordo di Programma "per la qualificazione e lo sviluppo del sistema fieristico lombardo attraverso la realizzazione del polo esterno della fiera nella localizzazione di Pero-Rho e attraverso la riqualificazione del polo urbano" (approvato con d.p.g.r. n. 58521/1994 e successive integrazioni e modifiche) al fine di coordinare le previsioni con l'Accordo di Programma "per la realizzazione dell'expo 2015 e la riqualificazione dell'area successivamente allo svolgimento dell'evento".

Il progetto dell'infrastruttura è suddiviso in aree in Comune di Rho.

L'ipotesi di atto integrativo è stata approvata con delibera di GC n. 60 del 22.01.2016.

Il testo dell'Accordo è stato ratificato in Consiglio Comunale in quanto l'atto integrativo costituisce variante urbanistica. La ratifica del Comune di Milano è avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 12 aprile 2018.

L'atto conclusivo della procedura relativa all'atto integrativo all'accordo di programma Fiera è il decreto di approvazione del Presidente della Giunta regionale che è stato pubblicato sul BURL con Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 35/2018 del 18.05.2018 ed ha ridefinito il dimensionamento della dotazione di posti auto all'esistente Parcheggio di Interscambio di Rho fiera da 2000 a 1500 posti auto e ne ha previsto la ricollocazione mediante articolazione su due aree, entrambe site in comune di Rho. Sono in corso le attività propedeutiche alla sottoscrizione della convenzione prevista dall'art. 8.7 c.2.

### 3.18 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Convenzione regolante il finanziamento per assicurare la realizzazione di interventi diretti ad elevare il livello di sicurezza nei trasporti pubblici locali ed il loro sviluppo.

Altri soggetti partecipanti: Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti

Impegni di mezzi finanziari: Euro 32.048.130,00. Contributo statale.

Durata: fino alla definizione dei rapporti finanziari tra il Ministero e il Comune di Milano e comunque non oltre il 31 dicembre 2011, prorogato al 31 dicembre 2018 in attesa di riscontro dal Ministero.

Data di sottoscrizione: 16/09/2008 L'accordo è stato integrato con atto in data 04/08/2017

### **3.19 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: Protocollo d'intesa per la realizzazione della rete metropolitana dell'area milanese. Il Protocollo d'Intesa individua le seguenti infrastrutture oggetto dell'accordo: M4 Lotto 1 San Cristoforo-Sforza Policlinico; M4 Lotto 2 Sforza Policlinico-Linate aeroporto; M5 Lotto 2 Garibaldi-San Siro; M3 San Donato-Paullo. Con l'Atto integrativo al Protocollo Intesa si aggiungono: prolungamento della linea metropolitana M2 da Cologno Nord a Vimercate; accessibilità metropolitana nuovo Polo Fiera di Milano: nodo di interscambio AC/SFR/MM/TP e privato su gomma - Stralcio funzionale; prolungamento della M1 da Sesto FS a Monza Bettola; Metrotranvia Milano (parco Nord) -Desio-Seregno.

Altri soggetti partecipanti: Comune di Milano, Ministero delle Infrastrutture, Regione Lombardia, Provincia di Milano

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: fino alla realizzazione completa delle opere indicate

Data di sottoscrizione: 31/07/2007; sottoscritto atto integrativo in data 5/11/2007.

### **3.20 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I Assunta – Gargano: realizzazione di nuovo insediamento residenziale – pista ciclabile su aree asservite, parcheggi pubblici e sistemazione viabilità.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 27.521.827,81

Durata: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni)

Data di sottoscrizione: data di approvazione C.C. n. 4 del 22/02/2010 – Stipula 25/05/2011. Assegnazioni in corso di completamento. Opere completate. In corso attività di ricognizione degli interventi. Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT, il PII non può considerarsi concluso. Indagini preliminari in corso da parte della Procura per accertamento interventi abusivi.

### **3.21 ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – PROTOCOLLO D'INTESA E ACCORDO TERRITORIALE DI SICUREZZA INTEGRATA PER LO SVILUPPO**

Oggetto: AT SIS Caserma Montello – Santa Barbara - Garibaldi

Proseguono le attività di riqualificazione delle Caserme Montello, Santa Barbara e Garibaldi, in attuazione dell'Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo, la cui revisione è stata sottoscritta da tutti i soggetti interessati in data 28/02/2022. Per la Caserma Santa Barbara e la Caserma Montello, le attività proseguono a cura del Provveditorato alle Opere Pubbliche: per la Santa Barbara, proseguono i lavori di ristrutturazione edilizia del fabbricato multifunzione adibito al servizio vettovagliamento e alle sale convegno, previa demolizione e ricostruzione del fabbricato esistente, nonché la ristrutturazione edilizia per la rifunzionalizzazione ad uso magazzini ed uffici di n. 7 "fabbricati bassi" da realizzare all'interno della Caserma. Per la Caserma Montello, è stato approvato il progetto esecutivo della nuova sede della Polizia di Stato e si è avviata la procedura per l'affidamento delle opere. Proseguono i lavori di bonifica ambientale e bellica. Per la Caserma Garibaldi prosegue la realizzazione degli interventi di trasformazione in sede universitaria; gli interventi edilizi relativi al lato di via Santa Valeria sono in corso di regolare esecuzione.

Altri soggetti: Ministeri dell'Interno, della Difesa, delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, della Cultura, Agenzia del Demanio, Regione Lombardia, Comune di Milano e Università Cattolica del Sacro Cuore

Impegni di mezzi finanziari: nessuno

Data di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa: 5/10/2015. Efficacia del Protocollo d'Intesa: sino alla stipula dell'AT SIS.

Data di sottoscrizione AT SIS: 22/12/2016. Revisione AT SIS: 28/02/2022. Efficacia AT SIS: 16/04/2026.

### 3.22 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – PROTOCOLLO D'INTESA

Oggetto: "Protocollo d'Intesa per la razionalizzazione e la valorizzazione di alcuni immobili militari presenti nel territorio milanese".

Finalità: avviare un rapporto istituzionale tra i soggetti sottoscrittori per la valorizzazione dei siti militari "Caserma Mameli", "Piazza d'Armi" e gli ex "Magazzini di Baggio". Il PGT ha disciplinato conseguentemente la trasformazione dei tre siti, in ordine con il PA6 obbligatorio per la ex Caserma Mameli e con la GFU piazza d'Armi per Piazza d'Armi e gli ex Magazzini di Baggio. PA6 Mameli è stato approvato nel 2021 e sono in corso le asseverazioni dei progetti definitivi delle OO.PP. previste dal Piano Attuativo obbligatorio e le attività propedeutiche alla futura sottoscrizione della convenzione attuativa per il successivo avvio dei lavori per l'attuazione del Piano. Previsto l'insediamento di un servizio di interesse pubblico improntato alla formazione professionale giovanile e al recupero di minori in difficoltà. GFU Piazza d'Armi in corso di definizione la Convenzione Quadro.

Altri soggetti: Ministeri della Difesa, Agenzia del Demanio,

Impegni di mezzi finanziari: nessuno

Durata: 1 anno

Data di sottoscrizione: Protocollo d'intesa 7 agosto 2014

### 3.23 ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – PROTOCOLLO D'INTESA

Oggetto: Piazza d'Armi e Magazzini di Baggio.

In attuazione al Protocollo di Intesa del 2014, sottoscritto tra Comune di Milano, Ministero della Difesa e Agenzia del Demanio, il MEF - con proprio decreto del 13.05.16 -, ha trasferito il bene a INVIMIT sgr per la sua valorizzazione.

Altri: Ministeri della Difesa, Agenzia del Demanio, INVIMIT SGR

Impegni di mezzi finanziari: nessuno

Durata: un anno

### 3.24 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA - P.I.I.

Oggetto: P.I.I. Broni Gargano: realizzazione di un nuovo insediamento residenziale – cessione di aree con relativa sistemazione di giardino pubblico – contributo per la realizzazione di parte del "raggio verde".

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 3.188.756,34

Durata: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni)

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. n. 3 del 22/02/2010 – data stipula convenzione 30/06/2011. Assegnazioni in corso di completamento. Opere completate. In corso attività di ricognizione degli interventi. Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT, il PII non può considerarsi concluso.

### 3.25 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: P.I.I. Frigia - Rucellai: realizzazione di un nuovo insediamento residenziale, area a verde pubblico attrezzato e parcheggio pubblico.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 59.581.178,30

Durata: 10 anni dalla stipula. Differiti i termini di attuazione del PII ad ottobre 2022.

Data di sottoscrizione: data approvazione 20/07/2010 – Stipula convenzione 27/10/2010. Residenza studentesca e parcheggio adiacenti ultimati. Parco Rucellai: ripresi i lavori a seguito di revisione in riduzione degli interventi ai sensi della DGC 1147/2022.

**3.26 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: PII Richard, 24 – realizzazione, su un'area industriale dimessa, di edifici a destinazione residenziale, con presenza di funzioni compatibili – è prevista la cessione di aree con relativa sistemazione a giardino pubblico.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 19.381.549,85 a carico del privato

Durata dell'accordo: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni).al 26.7.2025. Opere in corso.

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. 51/2010 del 02/12/2010

Data stipula convenzione 26/07/2012. (prorogata al 26.07.2025)

**3.27 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: PII Via Novara, 195-197 – realizzazione, su un'area industriale dimessa, di un edificio di 10 piani f.t., con tipologia “a torre”, a destinazione residenziale e terziaria, con antistante parcheggio pubblico.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 8.875.175,79 a carico del privato

Durata: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni)

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. 02/12/2010 - Stipula convenzione 8/5/2012. Opere completate. Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT, il PII non può considerarsi concluso.

**3.28 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: PII – Porta Volta-Feltrinelli – realizzazione di due edifici destinati ad attività terziarie e funzioni compatibili; realizzazione della nuova sede della Fondazione Feltrinelli. Sono previste inoltre la realizzazione di un parco lineare lungo viale Crispi, nonché la ristrutturazione delle sedi viarie esistenti, con la realizzazione di nuovi percorsi pedonali e ciclabili.

Altri soggetti partecipanti: Comune di Milano e operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 68.650.266,00 a carico del privato (Finaval e soggetto da individuare a seguito bando di assegnazione diritti volumetrici comunali)

Durata: 10 anni dalla data della stipula della convenzione

Data di sottoscrizione: stipula Convenzione 21/04/2011. Opere in corso. Atto integrativo per progettazione ed inserimento previsione Museo della Resistenza sottoscritto in data 26.04.2021. Lavori avviati.

**3.29 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: P.I.I. Macconago, 24-36. Recupero, restauro e risanamento conservativo della storica cascina per la realizzazione di funzioni residenziali e di commercio di vicinato. Contestuale recupero dell'ex-Chiesa di San Carlo da destinare a funzioni di interesse pubblico/generale, allargamento e riqualificazione di via Macconago, realizzazione di aree a parcheggio pubblico

Altri soggetti partecipanti: Fondazione Leonardo del Vecchio

Impegni di mezzi finanziari: opere di urbanizzazione primaria € 1.025.476,22; opere di urbanizzazione secondaria € 1.269.123,99; monetizzazione € 3.591.895,20

Durata: 10 anni dalla sottoscrizione della convenzione

Data di sottoscrizione: adozione del P.I.I. con D.G.C. n. n. 700/2022, in attesa di sottoscrizione della Convenzione attuativa.

### 3.30 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: Accordo Quadro per l'attuazione del Programma Nazionale Contratti di Quartiere II.

Altri Regione Lombardia; Ministero delle Infrastrutture; A.L.E.R.; (soggetti privati non sottoscrittori dell'Accordo)

Impegni di mezzi finanziari: € 233.224.000 alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro di cui € 137.852.000 a carico della Regione Lombardia e del Ministero, € 26.062.000 a carico del Comune di Milano e € 47.887.000 a carico A.L.E.R. e € 852.653 a carico privati. I costi dell'intervento aggiornati a settembre 2010 sono pari a € 238.647.851; la quota eccedente sarà ripartita tra A.L.E.R. e Comune di Milano.

Durata: stimato 10 anni

L'Accordo Quadro è stato sottoscritto il 31/03/2005. Modifica 6/10/2005. A seguito della intervenuta criticità economica-finanziaria di Aler nel 2013, è stata approvata dal competente Comitato Paritetico Regione Lombardia e Ministero delle Infrastrutture e Trasporti la prima rimodulazione degli interventi dei cinque CdQ milanesi (fine 2013 CdQ Gratosoglio e luglio 2014 CdQ Mazzini, Molise Calvairate, San Siro) con revisione dei cronoprogrammi. Successivamente i cronoprogrammi sono stati ulteriormente rivisti dal Comitato Paritetico che ha confermato un ulteriore slittamento dei tempi per il completamento delle opere residue sia ERP in capo ad Aler, che infrastrutturali in capo al Comune, sino a tutto il 2021/2022, tale slittamento è stato ratificato dal Comitato in ultimo con nota del 24/9/2020. Le opere residue comunali sono tre ovvero: CdQ Molise Calvairate - manutenzione/ampliamento biblioteca comunale via Ciceri Visconti; i lavori, iniziati in data 25/02/2020, si sono conclusi e l'opera è in fase di collaudo. CdQ Ponte Lambro: opera "Laboratorio di Quartiere" via Ucelli di Nemi civici 23-24-25: a seguito della presentazione in data 26/11/2019 da parte di un operatore privato Impresa Sociale di una proposta di intervento di project financing relativa al completamento delle opere (stato attuale 55% circa) ed all'utilizzo dell'immobile ad uso studentato, in relazione al mantenimento dei finanziamenti concessi al Comune per € 3.172.453,00, come da istanza del 27/6/2020 e s.m.i., il Comitato Paritetico in data 24/9/2020 ha preso atto dello stato del procedimento e della dichiarata volontà del Comune di completare direttamente l'opera (qualora il PPP non si perfezionasse con le tempistiche ipotizzate).

Con Delibera di Giunta Comunale n. 1232 del 24/09/2021 l'Amministrazione Comunale ha dichiarato fattibile e rispondente all'interesse pubblico la proposta di finanza di progetto per l'affidamento in concessione per la realizzazione di una residenza universitaria nell'immobile con contestuale approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica presentato dall'operatore proponente, di importo stimato di € 6.997.749,24, al fine dell'inserimento nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche. Con determinazione n. 12405 del 30/12/2021 dell'Area Gestione Amministrativa Progetti e Lavori sono state definite le modalità e i criteri di scelta del contraente ed autorizzata la pubblicazione del bando della gara, ai sensi dell'art. 183, commi 15 e 16, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo l'esito positivo dei controlli di rito. La gara è stata pubblicata in data 30/03/2022, ma nel novembre 2022 la gara è stata dichiarata deserta con Determinazione n. 9863 del 11/11/2022. Sono in corso valutazioni dell'Amministrazione sulle modalità di conclusione dell'opera;

CdQ Mazzini: edificio polifunzionale Piazza Ferrara destinato a studentato e piano terra a uffici pubblici comunali, la fase attuativa è stata posta in capo al Politecnico di Milano sulla base di un accordo di Collaborazione sottoscritto il 03/05/2017. È previsto il collaudo dell'opera residenza universitaria nel secondo semestre del 2023 ed a seguire è previsto l'avvio dei lavori nella parte dell'immobile destinata ad "uffici pubblici comunali".

### 3.31 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante l'area sita in Via Barona (Foglio catastale n. 575 mappale 74) - realizzazione di edifici a destinazione residenziale con presenza di funzioni compatibili, sistemazione della via Barona con realizzazione di pista ciclabile e realizzazione di area verde di quartiere.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 8.688.944,82 a carico del privato

Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione. Proroga con L.R. 12/05 ex art. 93 1ter con DD n.8385 del 18.12.2019 al 31.3.2021.

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. n. 57/2012 del 10.12.12. Stipula convenzione: 27/5/2014. Opere completate e consegnate. Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT, il PII non può considerarsi concluso.



### 3.32 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante l'area "ex Istituto Negri" via Eritrea 62 - realizzazione di edifici a destinazione residenziale (libera, convenzionata e agevolata) con presenza di funzioni compatibili, ristrutturazione edificio esistente con destinazione residenziale (agevolata), realizzazione di una piazza pubblica, verde pubblico attrezzato e pista ciclabile per la connessione tra il parco Verga e il parco di villa Scheibler, sistemazione delle vie Aldini ed Eritrea con realizzazione di parcheggi; sistemazione tratto a ovest della via Aldini e sistemazione a verde dell'area comunale a sud ricompresa nell'ambito PII.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 45.135.744,58

Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione (con proroga a 10 anni dalla data di approvazione)

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. 13/12/2012. Stipula convenzione: 6/5/2014. Sono in corso di realizzazione le opere di urbanizzazione primaria e secondaria (Via Eritrea Via Aldini Est - Piazza - Parco pubblico). Titolo per interventi in Via Aldini Ovest rilasciato (accolta istanza per riduzione interventi ex DGC 1147/2022). Edificio di edilizia convenzionata: lavori in corso.

### 3.33 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante le aree di via Ceresio 7/9, via Bramante 49, via Procaccini 1/3 (ex Enel Porta Volta) - interventi di nuova edificazione per destinazione ricettiva e residenziale con funzioni compatibili e interventi di ristrutturazione edilizia per destinazione terziaria; realizzazione di due piazze pubbliche attrezzate e pedonali; recupero edificio esistente per insediamento nuova sede Associazione per il Disegno Industriale ("standard qualitativo"); realizzazione parcheggio di uso pubblico sotterraneo per circa 250 posti; realizzazione pista ciclabile in via Ceresio; risagomatura incrocio via Niccolini-P.le Cimitero Monumentale-via Procaccini; riqualificazione sottoservizi.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 137.063.520,13 a carico del privato

Durata: 5 + 3 anni dalla data di stipula della convenzione

Indicare la data di sottoscrizione: 5/12/2001; in data 11/10/2017, a seguito di det. dir. 13 del 12/07/2017, è stata sottoscritta convenzione integrativa per la realizzazione di nuove opere di urbanizzazione. Tutte le opere pubbliche e private sono completate. In attesa atto di ricognizione finale.

### 3.34 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante l'area di proprietà comunale sita in Merezate – Concessione in diritto di superficie novantennale, nell'ambito della programmazione per l'edilizia residenziale, a canone di locazione sociale, moderato e convenzionato e con prezzo di cessione convenzionato delle aree.

Altri soggetti: operatori privati, Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: € 149.263.881,69 a carico del privato, di cui € 7.553.312,00 finanziati da Regione Lombardia (AQST 20/01/2006) più € 3.200.000 circa a carico del Comune per la realizzazione di parte del plesso scolastico (la rimanenza è data dall'operatore come scomputo oneri).

Durata: 10 anni dalla data di stipula della convenzione

Data di sottoscrizione: ad ottobre 2014 la Giunta Comunale ha approvato il PII. Convenzione di Piano, stipulata il 28/9/2015. Intervento concluso. In corso attività relative alla chiusura amministrativa del PII in capo all'Amministrazione.

**3.35 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: Protocollo d'intesa tra Comune di Milano, Prefettura di Milano e le Associazioni Sindacali di categoria Taxi per il contrasto e repressione dell'abusivismo nel comparto del Trasporto Pubblico non di linea.

Altri soggetti partecipanti: Prefettura di Milano/ Associazioni Sindacali di categoria Taxi

Impegni di mezzi finanziari: nessuno

Durata dell'accordo: 3 anni dalla data di sottoscrizione

Data di sottoscrizione: 23/06/2021

**3.36- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: AQST Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale "Milano Metropoli Rurale"

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Città Metropolitana, Consorzio DAM, Consorzio Dinamo, Consorzio Riso e Rane, Consorzio DAVO, Consorzio Bonifica Est Ticino Villorosi, Consorzio Fiume Olona, Consorzio DAMA

Impegni di mezzi finanziari: complessivi previsti € 89.929.619 (comprensivi dei fondi stanziati per interventi conclusi, dei fondi stanziati per interventi in attuazione e dei fondi da reperire per gli ulteriori interventi di futura attuazione).

Durata: i tempi di sottoscrizione dell'AQST sono quelli definiti per le singole azioni-attività, così come individuati nelle schede descrittive del Piano d'Azione

Data di sottoscrizione: 14.01.2015

**3.37- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante le aree di via Moneta 40-54 - interventi di nuova edificazione per destinazione residenziale con funzioni compatibili e interventi di risanamento conservativo di edifici esistenti destinati a funzioni terziaria e residenziale; realizzazione di ampliamento del Parco di Villa Litta; realizzazione di parcheggi pubblici e di uso pubblico; realizzazione di percorso ciclopedonale a scavalco delle Ferrovie Nord; riqualificazione sottoservizi.

Altri soggetti partecipanti: privati

Impegni di mezzi finanziari: € 89.803.130,46 a carico di privati

Durata: 6 anni dalla data di stipula della convenzione (ridotti da 8 a 6 a seguito della D.D. 55/2017)

Data di sottoscrizione: 26 settembre 2014; in data 20/07/2017 (D.D. 55/2017) è stato approvato provvedimento di revisione e variazione di alcuni contenuti del Programma a seguito di istanza; in data 01/08/2017 è stato sottoscritto il conseguente atto integrativo della convenzione. Tutte le opere sono completate, parco consegnato (salvo videosorveglianza). In attesa atto di ricognizione finale.

**3.38 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e la Città Metropolitana per lo svolgimento temporaneo di servizi di controllo e soccorso nel Parco e Bacino dell'Idroscalo.

Altri soggetti partecipanti: no

Impegni di mezzi finanziari: prestazioni ordinarie del personale di PL interessato

Durata: 3 anni

Data di sottoscrizione: 11/5/2022

### 3.39- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Protocollo d'intesa per la realizzazione dell'intervento "Museo nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta"

Altri soggetti partecipanti: MIC - Ministero della cultura (già MiBACT) - Segretariato Regionale per la Lombardia, Istituto nazionale Ferruccio Parri - Rete degli Istituti per la storia della Resistenza e dell'età contemporanea (per lo sviluppo dei contenuti museologici)

Impegni di mezzi finanziari:

- art. 1 comma 2: il Ministero, anche avvalendosi della Centrale di Committenza Invitalia, svolgerà il ruolo di stazione appaltante e sarà il beneficiario dell'importo dell'intervento pari a 14 milioni di euro a valere sulle risorse del Piano Stralcio "Cultura e Turismo" - Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2014-2020 (ai sensi dell'articolo 1 comma 703 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, anche detta legge di stabilità 2015) stanziato con delibera CIPE 3/2016 e delibera CIPE 26/2018 del 28 febbraio 2018 al punto 2.1 (Fondo per lo sviluppo e coesione 2014-2020).
- art. 1 comma 3d: il Ministero procederà ad affidare mediante procedura ad evidenza pubblica, anche per il tramite della centrale di Committenza Invitalia, l'appalto avente a oggetto i lavori necessari per la realizzazione del Museo nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta (ammontare complessivo presunto circa 11 milioni di euro), sulla base del progetto esecutivo assicurato dal Comune ai sensi dell'articolo 3.
- Non è previsto alcun impegno finanziario da parte del Comune.

Durata: pluriennale

Data di sottoscrizione: 14.10.2020

### 3.40- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Patto di Attuazione tra Comuni e Città metropolitana di Milano relativo al Progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana – superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza" selezionato nell'ambito del Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo di provincia, e della città di Aosta, di cui al DPCM 25 maggio 2016.

Altri soggetti partecipanti: presidenza Consiglio dei ministri, Città Metropolitana e Comuni asta Martesana M2 (Milano, Vimodrone, Cernusco s/N, Cassina de' Pecchi, Bussero, Gorgonzola, Gessate) e ALER

Impegni di mezzi finanziari: 7.209.500 € (di cui €2.000.000,00 cofinanziamento a carico Enti Locali)

Durata: fino al 2021, richiesta una proroga.

Data di sottoscrizione: delibera GC 872 del 19/05/2017. Accordo di partenariato del 09/06/2017.

### 3.41- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Accordo di Programma tra Comune di Milano e Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per il sostegno delle misure adottate dalle Aree Metropolitane in attuazione del Protocollo d'intesa del 30 dicembre 2015 per migliorare la qualità dell'aria, incoraggiare il passaggio a modalità di trasporto pubblico a basse emissioni, disincentivare l'utilizzo del mezzo privato, abbattere le emissioni, favorire misure intese ad aumentare l'efficienza energetica.

Altri soggetti partecipanti: MATTM e ATM Servizi S.p.A. soggetto attuatore

Impegni di mezzi finanziari: € 1.500.000,00 totalmente finanziato da MATTM

Durata: fino al 2018 ed erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero

Data di sottoscrizione: 14/10/2016

### 3.42- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Accordo Trilaterale tra Comune di Milano, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e Azienda Trasporti Milanese S.p.A. regolante l'erogazione del finanziamento per l'intervento denominato "Potenziamento e ammodernamento linea 2 della metropolitana di Milano" assegnato con delibera CIPE n. 91 del 6 dicembre 2011 come rideterminato con deliberazione CIPE n. 25 del 18 marzo 2013, a valere sulle risorse del "Fondo per la promozione ed il sostegno dello sviluppo del trasporto pubblico locale" stanziato dall'art. 63, commi 12 e 13 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".

Altri soggetti partecipanti: MATTM e ATM S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: Quota finanziamento ministero € 24.893.437,72, oltre a quota ATM S.p.A.

Durata: fino alla realizzazione degli interventi ed erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero

Data di sottoscrizione: 09/02/2015

### 3.43 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Convenzione tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Direzione Generale per i sistemi di trasporto ad impianti fissi e il trasporto pubblico locale e Comune di Milano

Altri soggetti partecipanti: ATM quale soggetto attuatore per alcuni interventi

Impegni di mezzi finanziari: l D.M. n. 360 del 6/08/2018 per la realizzazione degli interventi nel settore dei sistemi di trasporto rapido di massa a valere sulle risorse del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese, istituito dall'articolo 1, comma 140, della legge 11 dicembre 2016, n. 232. - a carico del Comune 288,01 mln di € su un totale di 684,16 mln di €

Durata: fino all'erogazione del finanziamento

Indicare la data di sottoscrizione: 13/06/2019

### 3.44 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Convenzione relativa al finanziamento concesso dal Dipartimento per la Trasformazione digitale per il progetto "Mobility as a service for Italy - Milano" - del Comune di Milano a valere sull'avviso pubblico "MAAS4ITALY" - PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - Misura 1.4.6. "Mobility as a service for Italy" -

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari: Finanziato dall'Unione Europea - NextgenerationEU CUP B49G22000050006

Durata: fino al 2026 e 5 anni dopo l'ultimo pagamento per i controlli successivi

Indicare la data di sottoscrizione: 22/06/2022

### 3.45 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: accordo con Regione Lombardia per l'accesso al sistema informativo "Fascicolo di Polizia Locale", finalizzato alla realizzazione delle tessere di riconoscimento per gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale di Milano.

Altri soggetti partecipanti: NO

Impegni di mezzi finanziari: NO

Durata: 31/12/2025

Indicare la data di sottoscrizione: 28/06/2023

**3.46 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: P.I.I. Quartiere Storico di Fiera Milano ed aree adiacenti (c.d. CityLife) - Realizzazione di un nuovo quartiere con funzioni residenziali, terziarie e commerciali oltre ad alcune opere pubbliche (asilo nido, Parco urbano, comando Polizia Locale, parcheggi interrati, interventi di riqualificazione della viabilità e degli spazi pubblici al contorno, riqualificazione del Velodromo Maspes-Vigorelli, ecc.)

Altri soggetti partecipanti: CityLife S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: opere di urbanizzazione primaria € 32.809.743; opere di urbanizzazione secondaria € 65.214.397; contributo aggiuntivo € 20.000.000; monetizzazione € 45.341.377

Durata: 10 anni (dalla sottoscrizione del IV° Atto integrativo e modificativo alla Convenzione attuativa, sottoscritto in data 11/06/2018)

Data di sottoscrizione: V° Atto integrativo e modificativo alla Convenzione attuativa, sottoscritto in data 08/02/2021 - Approvata IV variante con D.G.C. 774/2021 del 09.07.2021 - In corso di sottoscrizione VI° Atto integrativo e modificativo della Convenzione attuativa che recepisce contenuti IV^ Variante P.I.I..

**3.47 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: accordo per il finanziamento e l'affidamento ad MM S.p.A. degli incarichi per le analisi di approfondimento dello studio di fattibilità (prima fase del pfte) di "Hub Metropolitan Segrate porta est Milano" e il progetto di fattibilità tecnica economica, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, assistenza al rup della "nuova stazione ferroviaria Segrate porta est" in data 3.12.2019

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - Città Metropolitana di Milano, Comune di Segrate, Comune di Pioltello, Società Westfield, S.E.A.

Impegni di mezzi finanziari: € 678.751,16 - a carico del Comune di Milano € 119.833,67 - restanti fondi sui bilanci degli altri Enti territoriali e Società partecipanti.

Durata: due anni dalla sottoscrizione, prorogato fino a dicembre 2022

Data di sottoscrizione: 3.12.2019

**3.48 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e il Comune di Monza per la formazione e l'addestramento di n. 1 unità cinofila della Polizia Locale di Monza

Altri soggetti partecipanti: No

Impegni di mezzi finanziari: NO

Durata: 2 anni dalla data di stipula

Indicare la data di sottoscrizione: 18/3/2022

**3.49 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e il Comune di Trento per la formazione e l'addestramento di n. 1 unità cinofila della Polizia Locale di Monza

Altri soggetti partecipanti: No

Impegni di mezzi finanziari: NO

Durata: 2 anni dalla data di stipula

Indicare la data di sottoscrizione: 16/2/2022

**3.50- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e il Comune di Venezia per la formazione e l'addestramento di n. 1 unità cinofila della Polizia Locale di Venezia

Altri soggetti partecipanti: No

Impegni di mezzi finanziari: No

Durata: 2 anni dalla data di stipula

Indicare la data di sottoscrizione: 07/5/2022

**3.51 ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: Procedura sperimentale di collaborazione CoEmerge Comando VVF Milano – Protezione Civile Comune di Milano.

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: triennale dalla data di sottoscrizione

Data di sottoscrizione: 26/05/2022

**3.52 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: convenzione per l'acquisto e la fornitura del materiale rotabile per la metrotranvia Milano - Limbiate tra Regione Lombardia e Comune di Milano (beneficiario) regolante il finanziamento dell'azione 4.E.1.2 ASSE IV POR-FESR 2014-2020

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari: €20.000.000,00 contributo della Regione Lombardia

Durata: 30.09.2023

**3.53- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: accordo tra Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, comune di Milano, comune di Segrate, Sea S.p.A., Westfield Milan S.p.A. per il finanziamento e l'affidamento ad MM S.p.A. dell'incarico della redazione della seconda fase del progetto di fattibilità tecnica economica, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, assistenza al rup, indagini e assistenza alle indagini della commessa "Hub metropolitano Segrate porta est Milano - prolungamento M4 a est di Linate" in data 02.09.2020.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - Città Metropolitana di Milano, Comune di Segrate, Società Westfield, S.E.A.

Impegni di mezzi finanziari: € 1.047.173,00 - di cui la quota del Comune di Milano € 400.000,00 - i restanti fondi sui bilanci degli altri Enti territoriali partecipanti

Durata: tre anni dalla sottoscrizione

Data di sottoscrizione: 02.09.2020

### 3.54 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: accordo per il finanziamento e l'affidamento ad MM S.p.A. della progettazione e realizzazione della Metrotranvia Milano Limbiate primo lotto da Milano a Limbiate Ospedale.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano - Provincia di Monza e della Brianza - Comune di Cormano - Comune di Paderno Dugnano - Comune di Senago - Comune di Varedo - Comune di Limbiate - Agenzia tpl del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 9.757.727,89 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: fino al 2025 secondo cronoprogramma e comunque a completamento delle attività oggetto dell'accordo

Data di sottoscrizione: 16.05.2019

### 3.55 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: accordo per il finanziamento e l'affidamento ad MM S.p.A. della progettazione e realizzazione della Metrotranvia Milano Limbiate secondo lotto da Limbiate Ospedale a Varedo.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano - Provincia di Monza e della Brianza - Comune di Cormano - Comune di Paderno Dugnano - Comune di Senago - Comune di Varedo - Comune di Limbiate - Agenzia tpl del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 5.029.000,00 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: fino al 2025 secondo cronoprogramma e comunque a completamento delle attività oggetto dell'accordo

Data di sottoscrizione: settembre 2020

### 3.56 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Sistema di trasporto asta Vimercate - accordo tra Città Metropolitana di Milano, provincia di Monza e Brianza, comuni di Milano, Cologno Monzese, Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo, Vimercate per l'affidamento ed il finanziamento della prima fase del progetto di fattibilità tecnica economica per un sistema di trasporto pubblico per l'asta Cologno-Vimercate

Altri soggetti partecipanti: Città Metropolitana di Milano, Provincia di Monza e Brianza, Cologno Monzese, Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo, Vimercate, Regione Lombardia.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 50.000,00 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: fino al completamento delle attività oggetto dell'accordo

Data di sottoscrizione: 21.12.2017

### 3.57 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: **Sistema di trasporto direttrice Paulllese** - Accordo tra Città Metropolitana di Milano, Provincia di Cremona, comuni di Milano, San Donato Milanese, Peschiera Borromeo, Pantigliate, Mediglia, Settala, Tribiano, Paullo, Zelo Buon Persico, Spino d'Adda, Crema, per l'affidamento ed il finanziamento della prima fase del progetto di fattibilità tecnica ed economica per lo studio di un sistema di trasporto pubblico per la direttrice paulllese-città metropolitana di Milano siglato il 21.12.2018.

Altri soggetti partecipanti: San Donato, Peschiera B., Pantigliate, Mediglia, Settala, Paullo, Tribiano, Zelo Buon Persico, Regione Lombardia, Città Metropolitana, Provincia di Cremona, Comune di Crema.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 95.610,07 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: fino al completamento delle attività oggetto dell'accordo

Data di sottoscrizione: 21.12.2018

### **3.58 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: Prolungamento a Ovest M4 - Accordo tra Città Metropolitana di Milano, Comuni di Milano, Buccinasco, Corsico, Trezzano sul Naviglio, per l'affidamento ed il finanziamento della prima fase del progetto di fattibilità tecnica economica per il prolungamento ad ovest della linea metropolitana M4.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Città Metropolitana, Comune di Buccinasco, Comune di Trezzano sul Naviglio, Comune di Corsico.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 35.000,00 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: fino al completamento delle attività oggetto dell'accordo

Data di sottoscrizione: 21.12.2017

### **3.59 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.**

Oggetto: Cascina Merlata - Realizzazione di un nuovo insediamento residenziale (compresa edilizia convenzionata e agevolata) oltre a funzioni terziarie, commerciali, di servizio, attrezzature pubbliche (Plesso scolastico), aree a verde (Parco urbano), riqualificazione delle aree nei pressi del Cimitero Maggiore con inserimento di funzione di interesse pubblico-generale (ricicleria AMSA, deposito bus elettrici ATM, ecc.)

Altri soggetti partecipanti: Euromilano S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: opere di urbanizzazione primaria € 47.854.796; opere di urbanizzazione secondaria € 21.620.000; opere di urbanizzazione aggiuntive € 34.714.540; monetizzazione € 42.077.527

Durata: 10 anni + 2 (proroga connessa alla realizzazione del parcheggio temporaneo Expo per bus gran turismo)

Data di sottoscrizione: Convenzione attuativa 03/11/2011 + Atto integrativo 02/08/2017

### **3.60 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: Accordo per la redazione della prima fase del progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di un sistema di trasporto pubblico di collegamento tra l'area ex Fiat-Alfa Romeo, Arese, il nodo di interscambio Rho/Fiera, l'area MIND e Milano

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Città Metropolitana, Arexpo Spa

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 18.076,08 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: due anni decorrenti dalla data della sua sottoscrizione e vale comunque fino alla conclusione di tutte le attività previste.

Data di sottoscrizione: 16.11.2020

### **3.61- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Oggetto: accordo di collaborazione tra Comune di Milano e Città Metropolitana di Milano per la semplificazione e dematerializzazione dello scambio informativo tra enti in materia di sanzioni amministrative e controlli ambientali.

Altri soggetti partecipanti: No

Impegni di mezzi finanziari: No

Durata: 5 anni dalla data di stipula

Indicare la data di sottoscrizione: 12/4/2022



### 3.62 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Accordo per la redazione della prima fase del progetto di fattibilità tecnica ed economica del potenziamento infrastrutturale dei sistemi di trasporto pubblico a servizio dell'ambito oggetto dell'Accordo di Programma finalizzato alla realizzazione della Città della Salute e della Ricerca e del P.I.I. "Aree ex Falck e Scalo Ferroviario" nel comune di Sesto San Giovanni

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Città Metropolitana, Comune di Sesto San Giovanni

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 10.000,00 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: due anni decorrenti dalla data della sua sottoscrizione e vale comunque fino alla conclusione di tutte le attività previste.

Data di sottoscrizione: 18.11.2020

### 3.63 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Sistema di trasporto asta Vimercate -Accordo tra la Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Provincia di Monza e Brianza, comuni di Milano, Cologno Monzese, Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo, Vimercate per la redazione ed il finanziamento dell'approfondimento della prima fase del progetto di fattibilità tecnica ed economica della soluzione 'LRT' da M2 Cologno Nord a Vimercate..

Altri soggetti partecipanti: Città Metropolitana di Milano, Provincia di Monza e Brianza, Cologno Monzese, Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo, Vimercate, Regione Lombardia.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 35.287,80 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo

Durata: fino al completamento delle attività oggetto dell'accordo

Data di sottoscrizione: 28.09.2021

### 3.64 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Protocollo tra la Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, Rete Ferroviaria Italiana e Ferrovienord, per lo sviluppo del sistema ferroviario nell'area metropolitana di Milano.

Altri soggetti partecipanti Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, Rete Ferroviaria Italiana, Ferrovienord

Impegni di mezzi finanziari: nessuno

Durata: protocollo permanente sul sistema ferroviario fra gli enti competenti in materia

Indicare la data di sottoscrizione: 2 marzo 2021

### 3.65 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Convenzione tra Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, Dipartimento per la Mobilità sostenibile Direzione Generale per il Trasporto pubblico locale e regionale e la mobilità pubblica sostenibile e Comune di Milano regolante il finanziamento per assicurare la realizzazione degli interventi

- Rinnovo della flotta filobus per la città di Milano (acquisto 50 filobus) - F40F18000040008
- Rinnovo della flotta di treni della linea metropolitana 1 di Milano (21 treni) -F40F18000050001
- Incremento della capacità di trasporto della Linea 3:
  - Rinnovo degli impianti di segnalamento - F47D18000540001
  - Potenziamento e ammodernamento della flotta treni - F40F18000030001
- Prolungamento M1 Quartiere Baggio-Olmi-Valsesia B44D20000040001

di cui al D.M. n. 607 del 27.12.2019 di riparto delle risorse di cui all'art. 1, comma 1072 della L.205/2017 di rifinanziamento del Fondo di cui all'articolo 1, comma 140, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, destinate al trasporto rapido di massa.

Altri soggetti partecipanti: ATM quale soggetto Attuatore per alcuni interventi

Impegni di mezzi finanziari: finanziato da MIMS per la Mobilità (812 M circa); la convenzione con il MIMS prevede una scadenza per l'obbligazione giuridicamente vincolante degli interventi fissata al 31 dicembre 2022 (per alcuni di essi è stata chiesta la proroga alla luce dell'aumento prezzi che ha costretto a rivedere progetti e tempistica)

Durata: fino all'erogazione del finanziamento

Indicare la data di sottoscrizione: 05/04/2022

**3.66- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:**

Oggetto: accordo con Regione Lombardia per l'accesso al sistema informativo "Fascicolo di Polizia Locale", finalizzato alla realizzazione delle tessere di riconoscimento per gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale di Milano.

Altri soggetti partecipanti: No

Impegni di mezzi finanziari: No

Durata: 31/12/2025

Indicare la data di sottoscrizione:28/06/2023

**3.67- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:**

Oggetto: Protocollo di intesa tra la Città Metropolitana di Milano e il Comune di Milano e Istituto Tecnico Industriale Edile Carlo Bazzi per lo sviluppo di sinergie per la promozione dei valori di protezione civile (art.15 L.241/90)

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari: NO

Durata: 5 ANNI

Indicare la data di sottoscrizione: 19/01/2021

## FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

<b>4.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Riferimenti normativi: Decreto Legislativo 322/89</li><li>• Funzioni o servizi: Indagini Programma Statistico Nazionale (PSN)</li><li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: € 45.000,00 (Rimborso indagini), € 45.000,00 (Contributo Istat finalizzato al miglioramento tecnico del Servizio Statiche economiche)</li><li>• Unità di personale trasferito: No</li></ul>
<b>4.2 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Riferimenti normativi: Art. 54 T.U. 267/2000; Art. 3 Legge 30.3.2001 n. 130.</li><li>• Funzioni o servizi: Stato Civile per ricezione delle denunce di morte, stesura degli atti di morte, emissione del permesso di seppellimento, autorizzazione alla cremazione, popolazione. Registri della popolazione, adempimenti in materia elettorale e leva.</li><li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: No</li><li>• Unità di personale trasferito: NESSUNA</li></ul>
<b>4.3 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Riferimenti normativi: Dlgs. 31.3.1998 n. 112 – art. 66 comma 1 lettera a).</li><li>• Funzioni o servizi: alla conservazione, utilizzazione e aggiornamento degli atti del catasto terreni e del catasto edilizio urbano, nonché alla revisione degli estimi e del classamento,</li><li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: in attesa di nuova normativa</li><li>• Unità di personale trasferito: in attesa di nuova normativa</li></ul> <p>Il Comune di Milano e l’Agenzia delle Entrate, tramite convenzione che disciplina i rapporti, hanno concordato che una volta alla settimana, un funzionario dell’Agenzia sia presente presso il Polo catastale. Nell’ultimo incontro tra il Comune di Milano e l’Agenzia delle Entrate è stato chiesto all’AdE di provvedere a realizzare una bozza di nuova convenzione che tenga conto delle attività che il Polo Catastale sta esercitando ed altre che dovranno essere condivise.</p>

<b>4.4 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: Legge 266/97 – art. 14</li> <li>• Funzioni o servizi: concessioni di agevolazioni economiche alle Imprese</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: € 32.834.400,97 in 13 anni</li> <li>• Unità di personale trasferito: no.</li> </ul>
<b>4.5 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: L. 221/12 art.3; L.205/2017 art.1 commi da 227 a 237; D.lgs. 322/89.</li> <li>• Funzioni o servizi: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: € 170.000,00</li> <li>• Unità di personale trasferito: No</li> </ul>
<b>4.6 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: Legge 1188 del 23/6/1927, DPR 223 del 30/5/1989, artt. 41 e 42 del D.P.R. 223/1989, art. 79 Regolamento edilizio Comune di Milano, specifiche tecniche approvate dalla Regione Lombardia con DGR 6650/2008 e integrazioni.</li> <li>• Funzioni o servizi: assegnazione dei numeri civici ad edifici di nuova costruzione o ad edifici che ne siano sprovvisti, revisione della numerazione civica, intitolazione di piazze, larghi, viali, vie, parchi e giardini.</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: no</li> <li>• Unità di personale trasferito: no</li> </ul>
<b>5.1 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: DGR 25/01/02 – n. 7/7868, DGR 883 del 31/10/2013 - DGR 1/08/03 – n. 13950 – DGR XI/4037 del 14/12/2020 - RD 523/1904 – D.Lgs 112/98 – L.R. 1/2000.</li> <li>• Funzioni o servizi: Polizia idraulica del reticolo idrico minore</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: No</li> <li>• Unità di personale trasferito: nessuna</li> </ul>
<b>5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: Dlgs 422/97 – L.R. 11 del 14/07/2009.</li> <li>• Funzioni o servizi: funzioni e compiti in materia di TPL comunale e di area urbana</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: contributi regionali di TPL</li> <li>• Unità di personale trasferito: nessuna</li> </ul>

<b>5.3 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: LR 30/2006</li> <li>• Funzioni o servizi: titolarità dei procedimenti di bonifica di cui al Titolo V parte IV Dlgs 152/06</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: No</li> <li>• Unità di personale trasferito: No</li> </ul>
<b>5.4 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: Art. 12 (Cremazione) e art. 13 (Dispersione) del Regolamento Regionale 14/06/2022 N. 4</li> <li>• Funzioni o servizi: autorizzazione alla cremazione e dispersione delle ceneri</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: No</li> <li>• Unità di personale trasferito: NESSUNA</li> </ul>
<b>5.5 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi: L.R. 22/1998 s.m.i. (Sostituita da L.R. 6 del 4 aprile 2012 - Regolamento regionale del 27/10/2015 n. 9 - Convenzione del 27/05/2003)</li> <li>• Funzioni o servizi delegati: Il Comune: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. esercita il ruolo di Autorità demaniale sulla Darsena, con esclusione di quella di sicurezza idraulica;</li> <li>2. gestisce e si prende carico della manutenzione ordinaria e straordinaria della Zona portuale della Darsena, assicurando la progettazione, il finanziamento e la realizzazione di ogni opera necessaria al mantenimento delle strutture, sopportando ogni onere connesso;</li> <li>3. autorizzazione alle manifestazioni nautiche di interesse comunale e gli spettacoli pirotecnici ed altri analoghi, ai sensi dell'art. 91 del d.p.r. 631/1949;</li> <li>4. reinveste in interventi sull'area della Darsena l'eventuale utile derivante dalla sua gestione;</li> <li>5. rilascia le concessioni sull'area della Darsena facendo riferimento al proprio regolamento sugli spazi pubblici o ad un apposito regolamento;</li> <li>6. si impegna a non farsi sostituire da altri nell'ambito della Convenzione con atti di sub concessione;</li> <li>7. comunica alla Regione il responsabile della Zona portuale;</li> <li>8. si assicura per i casi di incendio, danni eventi atmosferici, r.c. danni a terzi in dipendenza dell'opera concessa, tenendo la Regione indenne.</li> </ol> </li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: risorse finanziarie una tantum. Riconoscimento da parte di Regione al Comune di Lire 3 mln per l'avvio delle funzioni delegate, a valere sul Bilancio 2000. Dal 2001 riconoscimento al Comune del 50% - percentuale elevata al 100% con convenzione del 2003 - delle risorse introitabili dalla Regione sul demanio a titolo di corrispettivo per l'esercizio delle funzioni amministrative conferite e per le spese di piccola manutenzione urgente del porto. Impegno da parte di Regione a prevedere investimenti per la valorizzazione della Darsena, ai sensi dell'art. 11, c. 1, L.R. 22/1998.</li> <li>• Unità di personale trasferito: /</li> </ul>
<b>5.6 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferimenti normativi Legge Regionale n. 2/2003, art.3</li> <li>• Funzioni o servizi: strumenti della programmazione negoziata regionale per la condivisione ed attuazione delle scelte programmatiche regionali, in coerenza con</li> <li>• Trasferimenti di mezzi finanziari: No</li> <li>• Unità di personale trasferito: NESSUNA</li> </ul>

## A.3 – Organismi gestionali

Il Comune, quale soggetto preposto allo sviluppo economico e sociale della comunità locale, non si limita ad erogare direttamente servizi, ma si avvale di Organismi, anche inseriti nella realtà del mercato competitivo.

All'interno della presente sezione si riporta l'elenco delle Società, delle Aziende/ConSORZI/Enti di Diritto pubblico partecipati dal Comune alla data di redazione del presente documento, unitamente ad una breve presentazione della *mission* e del contesto in cui gli stessi sono chiamati ad operare.

### **CONSORZI /ENTI DI DIRITTO PUBBLICO**

#### **Parco Nord**

L'Ente ha ad oggetto la tutela e la valorizzazione delle risorse ambientali del Parco Nord di Milano: gestione, manutenzione, coordinamento, pianificazione aree territoriali del Parco.

La Legge istitutiva prevedeva che la gestione del Parco fosse affidata ad un Consorzio, costituito tra la Provincia di Milano ed i Comuni territorialmente interessati, cioè Milano, Sesto San Giovanni, Cinisello Balsamo, Bresso, Cormano, Cusano Milanino.

Con Legge della Regione Lombardia n. 12 del 4 agosto 2011, avente ad oggetto “*Nuova organizzazione degli Enti gestori delle aree regionali protette e modifiche alle Leggi regionali 30 novembre 1983 n. 86 e 16 luglio 2007 n. 16*”, i Consorzi di gestione dei Parchi Naturali, tra cui rientra anche il Consorzio Parco Nord Milano, sono stati trasformati in Enti di diritto pubblico. Con deliberazione n. 56 del 7 novembre 2011 il Consiglio Comunale ha preso atto della trasformazione giuridica del Consorzio Parco Nord in Ente di diritto pubblico ai sensi della suddetta Legge.

Dal 24 dicembre 2011 le funzioni prima esercitate dal Consorzio sono state, quindi, assunte dall'Ente regionale di diritto pubblico denominato Parco Nord Milano.

#### **Parco delle Groane e della Brughiera Briantea**

Il “Consorzio Parco delle Groane” è stato istituito in esecuzione della Legge della Regione Lombardia 20 agosto 1976 n. 31, con lo scopo di tutelare e valorizzare le risorse ambientali e paesistiche del Parco.

Con Legge della Regione Lombardia n. 12 del 4 agosto 2011, avente ad oggetto “*Nuova organizzazione degli Enti gestori delle aree regionali protette e modifiche alle Leggi regionali 30 novembre 1983 n. 86 e 16 luglio 2007 n. 16*”, i Consorzi di gestione dei Parchi Naturali, tra cui rientra anche il Consorzio Parco Groane, sono stati trasformati in Enti di diritto pubblico. Con deliberazione n. 55, in data 7 novembre 2011, il Consiglio Comunale ha preso atto della trasformazione giuridica del Consorzio delle Groane in Ente di diritto pubblico ai sensi della suddetta legge.

Dal 24 dicembre 2011 le funzioni del Consorzio sono state, quindi, assunte dall'Ente regionale di diritto pubblico denominato Parco delle Groane.

Da ultimo si segnala che, nell'ambito del generale processo di riordino dei confini dei Parchi e delle Riserve naturali presenti nel territorio lombardo, attuato in data 28 dicembre 2017 con la Legge Regione Lombardia n. 39, modificativa della Legge n. 16/2007, la Regione Lombardia ha approvato l'ampliamento del perimetro del Parco delle Groane e l'accorpamento al medesimo della Riserva naturale Fontana del Guercio e del Parco Locale di Interesse sovracomunale (PLIS) della Brughiera Briantea.

È stato, quindi, aggiornato l'elenco degli Enti Soci con inserimento, a seguito dell'ampliamento dei confini del Parco, degli Enti sopra declinati e la modifica della nuova denominazione per esteso dell'Ente come di seguito indicata: “*Parco delle Groane e della Brughiera Briantea*”.

L'Ente Parco delle Groane, nel corso della seduta della Comunità del 22 febbraio 2023, ha adottato la variante al Piano Territoriale di Coordinamento del 21 dicembre 2021, la suddetta variante unitamente alla relativa documentazione è stata trasmessa a Regione Lombardia per le approvazioni previste dalla normativa di settore.

### **Consorzio Villa Reale e Parco di Monza**

Il Consorzio Villa Reale e Parco di Monza è stato costituito nel luglio 2009 ed ha lo scopo di assicurare, con approccio unitario, la gestione della Villa Reale di Monza, dei Giardini reali e del Parco di Monza, in una logica di gestione integrata della valorizzazione, rispondente ai principi contenuti nel D. Lgs. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, artt. 6 e 111-115), adeguata alla complessa stratificazione di presenze e di usi che oggi connotano il ricco suddetto patrimonio storico, architettonico, ambientale, paesaggistico, artistico, archivistico e librario.

Il Consorzio è di natura pubblica non imprenditoriale e, dunque, può svolgere attività economica e produrre introiti soltanto alla condizione che tale attività non abbia prevalenza su quelle proprie (definite in Statuto) e non sia prevista né attuata la distribuzione di utili. L'attività economica deve, pertanto, considerarsi rigorosamente strumentale al perseguimento delle finalità statutarie e ad esse deve essere destinato ogni introito derivante da attività di tipo imprenditoriale.

Il Comune di Milano aveva previsto nell'ambito del Documento Unico di Programmazione e del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2017, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 22 febbraio 2017, la valorizzazione del complesso monumentale Villa Reale e Parco di Monza mediante lo strumento dell'Accordo di Programma, con risorse messe integralmente a disposizione dalla Regione Lombardia e con contestuale costituzione di una proprietà unica indivisa, in parti uguali, del Parco di Monza tra Regione Lombardia, Comune di Milano e Comune di Monza.

L'Accordo di Programma per la valorizzazione del complesso monumentale Villa Reale e Parco di Monza è stato sottoscritto in data 15 dicembre 2017. L'Accordo è in fase di attuazione.

L'Assemblea Consortile del 28 luglio 2023 ha deliberato l'ammissione quale nuovo consorziato della Provincia di Monza e della Brianza al Consorzio Villa Reale e Parco di Monza su richiesta formale del suddetto Ente come da Delibera di Consiglio Provinciale n. 50 del 20 dicembre 2022 perfezionata con Decreto Presidenziale n. 73 del 18 maggio 2023.

A seguito dell'entrata del nuovo Socio, l'Assemblea consortile del 9 novembre 2023, ha integrato il Consiglio di Amministrazione del Consorzio, ai sensi degli articoli 8 e 10 dello Statuto con un nuovo componente designato dalla Provincia di Monza e Brianza.

Prosegue l'attività di gestione diretta della Villa Reale da parte del Consorzio, in luogo del precedente affidamento di una concessione a Società privata.

### **Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare (C.I.M.E.P.)**

Il Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare, costituito ai sensi della Legge del 18 aprile 1962 n. 167 e successive modifiche ed integrazioni, svolgeva in forma associata le funzioni previste da tale legge ed in particolare:

- a) formava, con il coinvolgimento collaborativo degli Enti consorziati, un piano di zona consortile per la costruzione di alloggi a carattere economico e popolare, creando i presupposti per una politica organica dell'edilizia popolare estesa a tutto il territorio degli enti che aderiscono al Consorzio;
- b) acquisiva le aree mediante esproprio o cessione bonaria per la successiva assegnazione sulla base di criteri predeterminati, nei modi di legge;
- c) individuava, su proposta degli enti aderenti, i soggetti cui assegnare, tramite convenzioni, le aree stesse in diritto di superficie o in proprietà.

L'adesione del Comune di Milano è avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 30 marzo 1998.

Con deliberazione n. 14/2010, l'Assemblea del Consorzio ha avviato il procedimento per lo scioglimento del C.I.M.E.P, con decorrenza dal 1° giugno 2011. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 6 maggio 2011 è stato approvato, anche da parte del Comune di Milano, lo scioglimento del Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare – C.I.M.E.P. - e, successivamente, l'Assemblea Soci del C.I.M.E.P. ha deliberato l'avvio della procedura e l'individuazione dell'Organo di liquidazione tenuto alla predisposizione dello stato attivo e passivo del soggetto consortile.

L'attività liquidatoria è proseguita anche nel corso del 2023 ed è ancora in corso, stante la pendenza di alcune pratiche ad oggi non perfezionate a causa dei contenziosi in corso, per i quali sono in fase di valutazione proposte risolutive.

**CSI Piemonte - Consorzio per il Sistema Informativo** è un Ente di diritto privato in controllo pubblico, dotato di personalità giuridica di diritto privato, che non persegue finalità di lucro. Il Consorzio opera a supporto dell'innovazione digitale ed organizzativa degli Enti consorziati, anche nelle loro iniziative di collaborazione istituzionale con altri soggetti. In tale contesto, il Consorzio favorisce il processo di digitalizzazione dell'azione amministrativa degli Enti consorziati, supportandoli nella messa a disposizione di servizi a cittadini e imprese. Il Comune di Milano ha approvato l'adesione al Consorzio con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 approvata in data 15 febbraio 2021.

## **AZIENDE SPECIALI**

### **Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro**

L'Agenzia denominata Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro (in breve AFOL Metropolitana) è stata formalmente costituita, con atto notarile del 14 gennaio 2015, a seguito della fusione di AFOL Milano ed AFOL Nord-Ovest, e successivamente AFOL Sud ed Est, con contestuale soppressione delle stesse.

La *mission* della nuova AFOL Metropolitana, come riportato nello Statuto, prevede *“la promozione del diritto al lavoro quale servizio sociale rivolto alle persone, alle imprese ed alla collettività tramite attività di formazione e di orientamento al fine di contrastare il rischio di esclusione sociale e di povertà, promuovendo interventi per la piena integrazione dei cittadini nel contesto sociale ed economico del proprio territorio”*.

Il suo obiettivo è quello *“di integrare, all'interno di un'unica struttura, l'offerta di servizi in materia di formazione, orientamento e lavoro, ricostruendo e dando, quindi, unicità alla filiera più complessiva dei servizi, al fine di rispondere più efficacemente alle esigenze di cittadini ed imprese dei territori dei comuni coinvolti”*, oltre che di promuovere lo sviluppo locale, la cittadinanza attiva, il welfare locale attraverso l'erogazione di servizi formativi, orientativi e di accompagnamento al lavoro finalizzati a prevenire e contrastare la disoccupazione di lunga durata ed a favorire la crescita del capitale umano.

L'adesione del Comune di Milano, avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 dell'8 luglio 2015, è stata formalizzata dall'Assemblea dell'AFOL nel settembre 2015.

Con deliberazione n. 93 dell'1 dicembre 2022, il Consiglio Comunale ha approvato modifiche allo Statuto di AFOL Metropolitana connesse all'incorporazione di Euro lavoro S.c.a r.l., Società interamente partecipata dalla Città Metropolitana di Milano operante per la gestione dei centri per l'impiego della zona dell'Alto Milanese e del Magentino Abbiatense, e le connesse modifiche alla Convenzione regolante i rapporti tra gli Enti consorziati.

Le suddette modifiche statutarie rispondono, nell'ambito di un percorso condiviso di rafforzamento della presenza e di potenziamento dei servizi offerti dall'incorporante nel territorio metropolitano, ad una razionalizzazione dei meccanismi di funzionamento della stessa AFOL Metropolitana, garantendo, in parallelo, attraverso la contestuale e sopra richiamata modifica della Convenzione, la tutela delle prerogative di governance del Comune di Milano.

Al fine di assicurare la funzionalità di AFOL, l'Assemblea consortile ha, altresì, approvato in data 2 maggio 2023 il relativo *“Bilancio di previsione annuale e pluriennale e Piano Programma”* e, il Bilancio d'esercizio 2022.



### **Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia**

La Regione Lombardia, con la Legge 4 aprile 2012 n. 6 (avente ad oggetto “*Disciplina del Settore dei Trasporti*”), successivamente modificata con Legge Regionale 8 luglio 2015 n. 19, in esecuzione dell’art. 3 bis del Decreto Legge n.138/2011, convertito con Legge n. 148/2011, ha individuato per l’organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, quali ambiti economici territoriali, sei bacini territoriali ottimali, fra i quali il bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.

All’individuazione dei bacini, la citata Legge Regionale n. 6/2012 ha affiancato l’istituzione, per ciascuno di essi, delle Agenzie per il Trasporto Pubblico Locale (di seguito, per brevità, Agenzia TPL), con la natura di Enti pubblici non economici, dotati di personalità giuridica e di autonomia organizzativa e contabile, senza nuovi o maggiori oneri a carico del sistema, per svolgere in modo associato le funzioni degli Enti locali in materia di programmazione, organizzazione, monitoraggio, controllo e promozione dei servizi.

Il Comune di Milano, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15 febbraio 2016, ha adottato ed approvato, per quanto di competenza, lo Statuto dell’Agenzia TPL Città Metropolitana, successivamente costituita con Decreto dell’Assessore alle Infrastrutture e Mobilità della Regione Lombardia n. 402 del 27 aprile 2016.

In data 3 agosto 2022, l’Assemblea dell’Agenzia ha approvato le modifiche statutarie di recepimento delle variazioni al quadro normativo di riferimento con Legge della Regione Lombardia n. 21 del 10 dicembre 2019, Legge della Regione Lombardia n. 23 del 16 dicembre 2021 e deliberazione della Giunta Regionale n. XI/6187 del 28 marzo 2022.

La quota di partecipazione detenuta dal Comune di Milano nell’Agenzia è attualmente pari al 40%, mentre quella di Città Metropolitana è pari al 4,29%.

### **SOCIETA’ DI CAPITALI**

**Amat S.r.l.** è una società strumentale *in house* (cfr. deliberazione del Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018), partecipata per il 100% dal Comune di Milano.

La Società ha per oggetto l’erogazione di servizi e di attività tecniche e conoscitive, di analisi, studio, ricerca, pianificazione, programmazione, progettazione, gestione monitoraggio e controllo di servizi accessori, connessi alle attività istituzionali ed alle competenze degli Enti pubblici partecipanti, in materia di pianificazione territoriale ed urbanistica, pianificazione mobilità e monitoraggio trasporto pubblico, ambiente, energia e clima ed espletamento di tutte le operazioni strumentali rispetto al conseguimento dell’oggetto sociale.

Nel corso degli ultimi anni il perimetro delle attività affidate ad Amat S.r.l. è stato interessato da una progressiva estensione, coerente con la sempre maggiore attenzione prestata dall’Amministrazione comunale alle tematiche in materia ambientale, cui è conseguita la riorganizzazione della struttura aziendale con inserimento di nuove risorse umane.

**Azienda Trasporti Milanese S.p.A.** è una società partecipata per il 100% dal Comune di Milano. La Società svolge attività nel campo del servizio di trasporto pubblico, con l’obiettivo di attuare una gestione che coniughi un efficiente servizio di trasporto pubblico con i principi della mobilità sostenibile.

I servizi offerti si articolano in quattro modalità di trasporto e servizi connessi:

- metropolitana
- autobus
- tram
- filobus.

ATM S.p.A. dispone di un qualificato know how in materia di gestione dei servizi di trasporto pubblico e dei servizi ad esso accessori e complementari ed è proprietaria di infrastrutture, impianti e di un significativo parco mezzi destinati al suddetto servizio.

ATM S.p.A. è anche affidataria, tramite gara ad evidenza pubblica, del servizio di trasporto pubblico della Città di Milano e di servizi accessori e complementari al suddetto servizio.

Il 2023 è stato caratterizzato dal trascinarsi degli effetti della pandemia Covid-19 e dal conflitto tra Russia e Ucraina.

Il protrarsi degli effetti economici sopra descritti, compensati seppure parzialmente dagli interventi del Governo a sostegno del Trasporto Pubblico, rendono opportuna, da un lato, l'attivazione di una strutturata azione di savings ed efficientamento dei costi di funzionamento destinata a produrre effetti anche in un orizzonte pluriennale e, dall'altro, lo sviluppo di una serie di iniziative, sia in Italia sia all'estero, volte a generare nuove marginalità ed a conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società.

In questa prospettiva ATM S.p.A. potrà, pertanto, come nell'esercizio 2023 in cui si è aggiudicata in raggruppamento temporaneo di imprese la gara ad evidenza pubblica per la costruzione della metropolitana di Salonicco e conseguente successiva costituzione di una Società di diritto greco per la realizzazione della suddetta infrastruttura, partecipare a gare, nazionali e internazionali, per la gestione del servizio di trasporto pubblico e dei servizi accessori, anche attraverso il ricorso a forme di partenariato pubblico/privato strutturate, nella misura in cui la partecipazione di un partner privato risultasse essenziale per il buon esito della gara e la massima qualità realizzativa e gestionale dell'esecuzione dei contratti da aggiudicare e dei progetti da realizzare, per il perseguimento degli obiettivi di efficientamento sopra indicati.

ATM S.p.A. si impegnerà, pertanto, nella realizzazione di nuovi progetti attraverso il coinvolgimento di partners di assoluta eccellenza in grado di mettere a fattor comune e al servizio della collettività le differenti competenze e capacità tecniche e finanziarie, garantendo così la massima valorizzazione di standard di efficacia ed efficienza in tutte le fasi di progetto (realizzazione e gestione) e la limitazione dei costi dell'operazione.

La selezione del partner privato avverrà con modalità che consentano di garantire standard qualitativi elevati, tenendo conto motivatamente delle alternative esistenti ed eventualmente del parere di soggetti di elevata qualificazione professionale sugli aspetti tecnici, economici e finanziari.

**MM S.p.A.** è una società *in house* (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018), partecipata per il 100% dal Comune di Milano.

MM S.p.A. si configura sia come società strumentale del Comune di Milano in ambiti istituzionali strategici, quali i servizi di ingegneria ed architettura e la gestione del patrimonio immobiliare comunale, sia come società che eroga servizi pubblici essenziali, quali la gestione e l'erogazione delle acque nel territorio della Città di Milano. La stessa ha, infatti, come oggetto:

- l'analisi, lo studio, la pianificazione, la progettazione, la valutazione di impatto ambientale, la realizzazione e la costruzione, la direzione lavori, il collaudo, la manutenzione e la gestione di beni immobili di proprietà pubblica (anche organizzati in forma di patrimonio) di infrastrutture ed altre opere di interesse pubblico, nonché le relative attività di supporto tecnico amministrativo;
- l'acquisto, anche mediante contratti di locazione finanziaria, vendita, miglioramento, manutenzione e gestione di beni mobili e immobili, inclusi impianti industriali in genere ed altre opere pubbliche e di interesse pubblico, strumentali al conseguimento degli scopi istituzionali degli enti pubblici proprietari ed esecuzione di qualsiasi operazione connessa a tali beni mobili ed immobili, ivi compresa la locazione, il comodato e la concessione in uso od usufrutto dei beni stessi;
- la gestione ed erogazione del servizio di raccolta, distribuzione, collettamento e depurazione delle acque per qualsiasi uso e tutte le attività ad esso connesse.

Nel corso degli ultimi anni il perimetro delle attività affidate a MM S.p.A. è stato interessato da una progressiva estensione che ha riguardato, *inter alia*, l'affidamento della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edilizia scolastica e degli impianti sportivi gestiti da Milanosport S.p.A.

Nella prospettiva di costante ricerca di sinergie tra i diversi servizi ed attività erogati dal Gruppo Milano, con deliberazione n. 62 del 20 luglio 2021 il Consiglio Comunale ha, pertanto, approvato, le linee di indirizzo per l'affidamento a MM S.p.A. del servizio di manutenzione ordinaria degli immobili di edilizia scolastica del Comune di Milano e contestuale modifica dell'art. 4.1. dello Statuto di MM S.p.A.

Con riguardo l'affidamento ad MM S.p.A. della gestione integrata del patrimonio a verde del Comune di Milano con Deliberazione di Giunta Comunale n. 989 dell'8 luglio 2022 ed in attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 20 luglio 2021, si evidenzia la pendenza del ricorso dinanzi al Consiglio di Stato avverso il pronunciamento del TAR del febbraio 2023. È in corso di formalizzazione con gli uffici competenti del Comune di Milano il trasferimento ad MM S.p.A. del servizio di manutenzione del patrimonio verde di pertinenza delle Centrali dell'Acquedotto che sono in stretta connessione con altre attività già in gestione relativamente al verde delle Sedi societarie e dei Depuratori.

Per quanto concerne la gestione del Servizio Idrico Integrato, preso atto degli indirizzi approvati dalla Città Metropolitana di Milano e dal relativo ATO in merito all'opportunità di addivenire ad una gestione unica di tale Servizio su tutto il territorio di riferimento, MM S.p.A. valuterà da un punto di vista tecnico, confrontandosi con il Comune di Milano, le soluzioni che verranno eventualmente prospettate e/o proposte, in tale ottica, dagli Enti competenti.

**MilanoSport S.p.A.** è una società *in house* (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018), partecipata per il 100% dal Comune di Milano.

La Società si occupa della gestione dei centri sportivi comunali ed ha quale oggetto sociale l'esercizio di ogni attività relativa all'avviamento alla pratica dello sport dei cittadini, in special modo dei giovani; si occupa in particolare della gestione di centri sportivi o ricreativi, dell'istituzione di corsi di istruzione e di addestramento per le varie discipline sportive, della promozione ed organizzazione di eventi sportivi, manifestazioni ed eventi di ogni genere.

In attuazione delle linee guida di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 9 aprile 2018, la Società ha approvato il Piano industriale anni 2020 – 2022, che prevede una riorganizzazione della struttura operativa e una diversa modalità di gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti in gestione, finalizzate ad assicurare l'efficienza ed efficacia dei servizi erogati. Tale Piano è stato, al momento, solo in parte attuato a causa dell'insorgere dell'emergenza epidemiologica da Covid – 19, che ha significativamente inciso sulla funzionalità complessiva della Società per la quasi totalità degli anni 2020 e 2021, cui si è aggiunta, nel corso del 2022, la criticità derivante dal forte incremento dei costi dell'energia seguito all'insorgenza del conflitto in Ucraina.

Il Comune di Milano, nel mese di ottobre 2023, ha ricevuto, con riferimento alla Società, una segnalazione dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, segnalazione contenente alcune richieste di documentazione e chiarimenti con riferimento all'affidamento della gestione degli impianti sportivi a MilanoSport S.p.a., alle quali il Comune sta provvedendo a dare riscontro.

**Milano Ristorazione S.p.A.** è una società *in house* del Comune di Milano (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018) partecipata per il 99%; il restante 1% è detenuto dalla stessa Società.

La Società ha come oggetto la fornitura di pasti, ivi incluse derrate al crudo, ad Enti pubblici e/o privati; servizi ausiliari e complementari all'educazione quali bidellaggio, accoglienza, pulizie e disinfestazioni e servizi di ristorazione istituzionale e commerciale; attività strumentali e/o funzionali e/o connesse all'oggetto sociale, ivi inclusi la manutenzione straordinaria e la manutenzione ordinaria dei beni e dei locali in cui si svolge l'attività, nonché l'acquisto di macchine e attrezzature e di ogni altro bene strumentale alla realizzazione dell'oggetto sociale.

Milano Ristorazione S.p.A. è attualmente affidataria, in regime di *in house providing*, della gestione, con diritto di esclusiva, del servizio di refezione scolastica a favore di nidi d'infanzia, scuole pubbliche dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado, oltre che del servizio di ristorazione per le Residenze Sanitarie

Assistenziali e per gli anziani, i Centri Diurni Integrati e i Centri Diurni Disabili, nonché delle attività relative a servizi ausiliari e complementari all'educazione in molti plessi scolastici di proprietà comunale, in forza del Contratto di servizio sottoscritto in data 29 dicembre 2000, oggetto negli anni di modifiche ed integrazioni, con scadenza al 31 dicembre 2022 e, attualmente, in fase di aggiornamento.

La recente emergenza epidemiologica da COVID – 19 e l'incremento delle spese per l'energia seguito all'insorgenza del conflitto in Ucraina hanno inciso significativamente sulla redditività della Società, spingendola verso una revisione del proprio modello organizzativo/gestionale, che ha trovato riflesso nella deliberazione n. 101 adottata dal Consiglio Comunale in data 19 dicembre 2022 di approvazione delle linee di indirizzo per la stipulazione, con decorrenza dall'1 gennaio 2023, del nuovo Contratto di servizio e del connesso adeguamento della durata sociale.

La Società, come nel 2023, sarà chiamata all'attivazione di una strutturata azione di *savings* e di efficientamento dei costi di funzionamento e allo sviluppo di una serie di iniziative finalizzate a generare nuove marginalità ed a conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società.

La ricerca di sinergie avviene anche attraverso l'attivazione di forme di collaborazione con le altre Società del Gruppo Milano: il Consiglio comunale, infatti, con propria deliberazione n. 102 del 19 dicembre 2022, ha approvato gli indirizzi per la realizzazione presso il Mercato Agroalimentare di Milano della nuova sede amministrativa, del nuovo centro cucina e del nuovo magazzino centrale di Milano Ristorazione S.p.A. il cui accordo è stato formalizzato nel 2023.

Il Comune di Milano, nel mese di novembre 2023, ha ricevuto, con riferimento alla Società, una segnalazione dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, segnalazione contenente alcune richieste di documentazione e chiarimenti riferiti alla durata di affidamento del servizio di refezione scolastica alla propria società in house Milano Ristorazione SPA, alle quali il Comune sta provvedendo a dare riscontro.

**Società per l'impianto e l'esercizio dei Mercati Annonari all'Ingrosso S.p.A.** (SO.GE.M.I. S.p.A.) è una società *in house* del Comune di Milano (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1010 del 30 ottobre 2019), attualmente partecipata per il 100%, a seguito del perfezionamento del processo di acquisizione della totalità delle azioni che compongono il capitale sociale avvenuto nel 2019.

La Società ha per oggetto l'istituzione, l'impianto e l'esercizio dei Mercati all'Ingrosso.

La Società oggi è impegnata nell'attuazione del Piano di sviluppo, di riqualificazione e di ristrutturazione dell'Ortomercato, assentito dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 19 febbraio 2018 ed aggiornato con deliberazione consiliare n. 102 assunta in data 19 dicembre 2022.

Nel contesto del Piano complessivo di sviluppo del Compendio immobiliare conferito in proprietà a SO.GE.M.I. S.p.A., la Società è impegnata ad attivare forme di collaborazione con le altre Società del Gruppo Milano, finalizzate alla ricerca di modalità di gestione sinergica dei servizi dalle medesime erogati e di utilizzo/valorizzazione dei beni immobili conferiti. A tal fine, il Consiglio comunale, con propria deliberazione n. 102 del 19 dicembre 2022, ha approvato gli indirizzi per la realizzazione presso il Mercato Agroalimentare di Milano della nuova sede amministrativa, del nuovo centro cucina e del nuovo magazzino centrale di Milano Ristorazione S.p.A.

Nel corso del 2023 SO.GE.MI. S.p.A. ha formalizzato l'accordo con Milano Ristorazione S.p.A. per la realizzazione presso il Mercato Agroalimentare di Milano della nuova sede amministrativa, del nuovo centro cucina e del nuovo magazzino centrale di Milano Ristorazione S.p.A. e ha dato inizio ai lavori che proseguiranno nel 2024.

**SPV Linea M4 S.p.A.** è una società di scopo controllata con quota del 66,67% dal Comune di Milano, costituita nel 16 dicembre 2014, a seguito di gara ad evidenza pubblica, per la selezione di un socio privato operatore e l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, costruzione, manutenzione e gestione tecnica, amministrativa, economica e finanziaria della Linea metropolitana M4.

In data 22 dicembre 2014 è stata sottoscritta la Convenzione di concessione di progettazione, realizzazione e gestione dell'infrastruttura tra il Comune di Milano e la Società SPV Linea M4 S.p.A., con atto a rogito notaio Filippo Zabban di Milano rep. racc n. 67169/11724, e in data 5 febbraio 2019 è stato stipulato l'Atto Integrativo n. 1 alla citata Convenzione, con atto a rogito dello stesso notaio rep. racc. n. 71942/14021.

È in corso di attuazione la realizzazione dell'infrastruttura, che è già in funzione per le prime tre tratte funzionali, di cui la terza (Linate – San Babila) avviata nel corso del 2023.

**SEA S.p.A.** è una società controllata dal Comune di Milano che detiene il 54,81% del capitale sociale ed ha come oggetto sociale la progettazione, la costruzione e l'esercizio di aeroporti e di qualsiasi attività connessa e complementare alla gestione aeroportuale ed al traffico aereo di qualunque tipo o specialità. Ad essa è affidata la gestione aeroportuale di Malpensa e Linate, ritenuti strategici per lo sviluppo infrastrutturale della Città di Milano e della Regione Lombardia ai fini dello sviluppo delle attività collegate alla mobilità aeroportuale, nell'ottica del potenziamento dei collegamenti nazionali ed internazionali.

L'aeroporto di Linate è stato interessato nell'ultimo triennio da significativi interventi di riqualificazione funzionali al suo rilancio.

Il sistema aeroportuale gestito da SEA è leader in Italia per volume di traffico nell'area merci e secondo nel segmento passeggeri.

Il contesto economico ed industriale in cui SEA si troverà ad operare è fortemente condizionato a causa del conflitto internazionale Russo - Ucraino, alle dinamiche del costo dell'energia e del petrolio, all'andamento dell'inflazione e alle politiche di contenimento messe in atto dalle Banche centrali.

Nei primi mesi del 2023 si è evidenziato un trend di decrescita del prezzo del gas già avviato a fine 2022, anche in conseguenza del livello di riempimento degli stoccaggi nazionali e della minor dipendenza dalle forniture di metano proveniente dalla Russia.

In considerazione di quanto precedentemente evidenziato, si prevede anche nei prossimi mesi una conferma del trend positivo di recupero registrato dall'esercizio 2022 e nel 2023.

Per accompagnare lo sviluppo degli aeroporti di Milano in un'ottica di sostenibilità ambientale e di potenziamento dell'accessibilità, dal 2020 SEA partecipa attivamente al processo di innovazione ed evoluzione dell'Urban Air Mobility ("UAM") in Italia, tale processo ha condotto SEA S.p.A. nel 2023 alla predisposizione di un progetto per la costituzione di una Società per l'implementazione, attraverso la realizzazione e la gestione di vertiporti, del sistema di Urban Air Mobility, costituzione che è stata autorizzata dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 76 del 9 novembre 2023.

**A2A S.p.A.** è una società multiutility nata il primo gennaio 2008 dalla fusione tra AEM S.p.A. Milano e ASM S.p.A. Brescia, con l'apporto di AMSA S.p.A. ed Ecodeco S.p.A., le due società ambientali acquisite dal Gruppo. A2A S.p.A. è quotata alla Borsa Italiana.

La Società è partecipata, *inter alia*, dal Comune di Milano e dal Comune di Brescia, entrambi detentori di una partecipazione pari al 25%, oggetto in parte di un Patto Parasociale, rinnovato tacitamente in data 1° agosto 2022 per un ulteriore triennio e, quindi, dal 1° febbraio 2023 al 31° gennaio 2026.

Essa svolge - in via diretta e attraverso società ed enti di partecipazione - attività nel campo della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero delle energie e del ciclo integrale delle acque, nonché attività nel campo di altri servizi a rete e l'assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali, connesse e complementari a quelle sopra indicate, ivi compresi servizi in campo della raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale in genere.

**Arexpo S.p.A.** è una società partecipata con quota del 21,05% dal Comune di Milano.

Ha come oggetto sociale l'acquisto delle aree del sito Expo e la loro messa a disposizione alla società Expo per la realizzazione dell'Esposizione Universale e, nella fase post Expo, la valorizzazione del sito espositivo ed aree complementari con le attività di gestione e coordinamento di tutte le attività necessarie.

Il 9 marzo 2016 è stato emanato il DPCM relativo alle azioni di sostegno del Governo alle attività del post Expo da realizzarsi anche attraverso l'ingresso del Ministero dell'Economia e Finanze (MEF) nella compagine societaria di Arexpo. Tale DPCM prevede espressamente le modalità di ingresso del MEF nella

compagine societaria e, quindi, le conseguenti necessarie modifiche statutarie da apportare. Le relative procedure si sono perfezionate con l'Assemblea societaria tenutasi in data 30 novembre 2016.

A seguito all'avvenuta approvazione del Piano integrato di intervento, la Società sta attuando il processo di valorizzazione e sviluppo dell'intero Sito, trasformando l'area per dar vita ad un parco scientifico e tecnologico di eccellenza a livello internazionale.

Per adeguare lo Statuto della Società ai mutamenti intervenuti nel quadro pianificatorio e normativo di riferimento anche per effetto della Legge Regione Lombardia n. 18 del 26 novembre 2019, che ha modificato la Legge Regione Lombardia n. 12 del 11 marzo 2005 per favorire i processi di rigenerazione urbana nella Regione, in data 15 marzo 2021 e previa adozione della deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 18 gennaio 2021, sono state approvate dall'Assemblea straordinaria societaria le seguenti modifiche statutarie:

- integrazione dell'oggetto sociale con previsione della possibilità per la Società di concludere gli accordi tra due o più Amministrazioni aggiudicatrici previsti dall'art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 per lo sviluppo degli ambiti di rigenerazione urbana nel territorio della Regione Lombardia, con possibilità, per tali interventi, di svolgere anche le attività di centralizzazione delle committenze e attività di committenza ausiliarie;
- variazione della durata della Società dall'anno "2050 (duemilacinquanta)" all'anno "2125 (duemilacentocinquante)".

Nel corso del 2023 Arexpo S.p.A. ha avviato una ulteriore revisione dello Statuto in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 52, comma 5 del Decreto Legge n. 13 del 24 febbraio 2023 convertito con modificazioni dalla Legge n. 431 del 21 aprile 2023 che ha convertito il, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune.

**AFM S.p.A.** è una società di scopo partecipata con quota del 20% dal Comune di Milano.

La Società si occupa della gestione delle farmacie comunali milanesi e svolge attività di pubblico servizio di interesse generale per la cittadinanza. In particolare la società gestisce 84 farmacie comunali, oltre 2 dispensari farmaceutici, dei quali il Comune detiene la licenza, garantendo il servizio specialmente in diverse zone periferiche della città, dove è minore l'offerta di servizi di distribuzione dei medicinali da parte degli operatori privati.

Nel corso del 2023 AFM S.p.A. ha avviato una revisione dello Statuto a seguito dell'acquisizione della capogruppo Admenta Italia S.p.A. dal Gruppo PHONEIX che si perfezionerà nei prossimi mesi.

**Cap Holding S.p.A.** è una società a capitale pubblico partecipata dagli Enti Locali. Il Gruppo CAP è una realtà industriale che gestisce il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) nella Città Metropolitana e nelle Province Monza e Brianza, Pavia, Varese, Como secondo il modello in *house providing*, cioè garantendo il controllo pubblico degli enti Soci. Per il Comune di Milano la Società gestisce, per il tramite di Amiacque S.r.l., soggetta a direzione e coordinamento di CAP Holding S.p.A., l'impianto di depurazione di Peschiera Borromeo che serve anche una piccola porzione del territorio comunale di Milano. La quota di partecipazione del Comune di Milano in Cap Holding è pari, ad oggi, allo 0,4117%.

Per quanto concerne la gestione del Servizio Idrico Integrato della Città Metropolitana, preso atto degli indirizzi approvati dalla Città Metropolitana di Milano e dal relativo ATO in merito all'opportunità di addivenire ad una gestione unica di tale Servizio su tutto il territorio di riferimento, la Società valuterà da un punto di vista tecnico le soluzioni che verranno eventualmente prospettate e/o proposte, in tale ottica, dagli Enti competenti.

**"MUSA – Multilayered Urban Sustainability Action S.c.a r.l."** è Società costituita in data 10 giugno 2022 avente ad oggetto l'attuazione di un c.d. "Ecosistema dell'Innovazione", in qualità di "HUB", per come definito nell' Avviso pubblico n. 3277 del 30-12-2021 del Ministero dell'Università e della Ricerca. L'Ecosistema dell'Innovazione è relativo al Progetto MUSA - Multilayered Urban Sustainability Action presentato in risposta al suddetto Avviso. Pertanto, la società svolge l'attività di gestione dell'Ecosistema dell'innovazione e di coordinamento tra i partecipanti allo stesso (c.d. "Spoke"): riceve le tranche di agevolazioni concesse in

conformità al Progetto e ne cura la trasmissione ai soggetti partecipanti, verifica e trasmette al MUR la rendicontazione delle attività svolte dagli Spoke e loro affiliati.

**COMPAGINE SOCIALE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE (al 31.12.2022)**

<b>Denominazione</b>	<b>Oggetto Sociale</b>	<b>Soci</b>	<b>Quote di partecipazione</b>
AMAT S.r.l.	Attività tecniche conoscitive e di studio relative alla mobilità all'ambiente e alla pianificazione territoriale.	Comune di Milano	100%
ATM S.p.A.	Attività nel settore trasporto pubblico e mobilità.	Comune di Milano	100%
MILANO SPORT S.p.A.	Gestione impianti sportivi comunali compresa la manutenzione degli stessi; istituzione di corsi di istruzione e corsi di addestramento per le varie discipline sportive. Attività di vendita di prodotti sportivi di ogni genere.	Comune di Milano	100%
MM S.p.A.	Progettazione, realizzazione, manutenzione di infrastrutture e altre opere di interesse pubblico, gestione dei Servizi Idrici, del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica, Scolastica e del Verde.	Comune di Milano	100%
SO.GE.M.I. S.p.A.	Istituzione, impianto ed esercizio dei mercati all'ingrosso.	Comune di Milano	100%
MILANO RISTORAZIONE S.p.A.	Servizi di refezione scolastica. Fornitura di pasti ad Enti pubblici e/o privati.	Comune di Milano Milano Ristorazione S.p.A.	99,00% 1,00%
SPV LINEA M4 S.p.A	Costruzione, manutenzione e gestione tecnica, amministrativa, economica e finanziaria della linea M4 ed erogazione del relativo servizio di trasporto pubblico, nonché attività strumentali strettamente connesse allo scopo istituzionale.	Comune di Milano ATM S.p.A. Altri soggetti privati	66,67% 2,33% 31%
SEA S.p.A.	Costruzione ed esercizio di aeroporti e di qualsiasi attività connessa al traffico aereo di qualunque tipo o specialità.	Comune di Milano Altri azionisti pubblici Altri azionisti privati	54,81% 0,14 % 45,05%
A2A S.p.A.	Esercizio delle attività nel campo delle energie (produzione, trasformazione, distribuzione) e del ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Comune di Brescia Altri soggetti pubblici e privati	25% 25% 50%
AFM S.p.A.	Gestione delle farmacie comunali.	Comune di Milano Admenta Italia S.p.A.	20% 80%



Denominazione	Oggetto Sociale	Soci	Quote di partecipazione
MUSA S.c.a.r.l.	Attuazione di un c.d. “Ecosistema dell’Innovazione”, in qualità di “HUB”, per come definito nell’ Avviso pubblico n. 3277 del 30-12-2021 del Ministero dell’Università e della Ricerca. L’Ecosistema dell’Innovazione, è relativo al Progetto MUSA - Multilayered Urban Sustainability Action presentato in risposta al suddetto Avviso. Pertanto, la società svolge l’attività di gestione dell’Ecosistema dell’innovazione e di coordinamento tra i partecipanti allo stesso (c.d. “Spoke”): riceve le tranche di agevolazioni concesse in conformità al Progetto e ne cura la trasmissione ai soggetti partecipanti, verifica e trasmette al MUR la rendicontazione delle attività svolte dagli Spoke e loro affiliati.	Comune di Milano  Altri soggetti	2%  98%
CAP HOLDING S.p.A.	Assunzione e gestione, in Italia ed all’estero, di partecipazioni – le società in qualsiasi forma partecipate dovranno avere per oggetto la gestione e l’erogazione di servizi pubblici locali – in primo luogo i servizi afferenti il ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Altri soggetti	0,41% 99,59%
AREXPO S.p.A.	Acquisizione aree sito Expo e loro messa a disposizione per la manifestazione espositiva; riqualificazione e valorizzazione delle stesse aree, post Expo. Stipulazione degli accordi tra due o più Amministrazioni aggiudicatrici previsti dall’art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 per lo sviluppo degli ambiti di rigenerazione urbana nel territorio della Regione Lombardia, con possibilità, per tali interventi, di svolgere anche le attività di centralizzazione delle committenze e attività di committenza ausiliarie.	Ministero Economia e Finanze Comune di Milano Regione Lombardia E.A. Fiera internazionale Milano Città Metropolitana Comune di Rho	39,28% 21,05% 21,05% 16,80% 1,21% 0,61%

## OBIETTIVI SOCIETARI

Il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come modificato dal D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100, stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale”*.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 350 del 2 aprile 2021 sono stati definiti gli obiettivi di gestione per le annualità 2021 - 2023, sul complesso delle spese di funzionamento delle società controllate in attuazione delle linee programmatiche del Consiglio comunale, in particolare sotto il profilo dell'attivazione di strutturate azioni di *savings* e di efficientamento dei costi di funzionamento e di sviluppo di iniziative finalizzate a generare nuove marginalità ed a conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale delle singole Società.

La Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 1145 del 4 agosto 2022, ha aggiornato gli obiettivi gestionali di cui sopra, assegnando tre macro-aree di intervento: 1. nell'ambito della razionalizzazione della spesa, al fine di individuare modelli di best-practice da condividere sugli aspetti di natura economico-finanziaria quale la gestione della liquidità; 2. nell'ambito del Piano Aria-Clima, al fine di incentivare l'applicazione di criteri green nelle procedure di acquisto; 3. nell'ambito dell'anticorruzione e della trasparenza, al fine di omogeneizzare l'applicazione delle norme e garantirne la *compliance*. Tali obiettivi sono stati aggiornati con deliberazione n.1080 del 3 agosto 2023.

Dal suddetto ambito sono escluse, in ogni caso, le Società quotate od emittenti strumenti finanziari quotati sui Mercati Telematici Azionari, in quanto Organismi operanti in mercati regolamentati, per i quali è previsto l'esclusivo rispetto della normativa speciale di settore e delle esigenze primarie di tutela del mercato.

## Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei Bilanci dell'anno 2022 del Comune di Milano e dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica del comune.

Ai sensi dell'art. 172, c. 1, lett. a) del D. Lgs. 267/2000, sono di seguito riportati gli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato del Comune di Milano e dei bilanci dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica, definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 1851 del 5/12/2022, secondo i criteri stabiliti dagli artt. 11-ter, 11-quater, 11-quinquies del D. Lgs. 118/2011, ulteriormente articolati dal Principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 del medesimo Decreto.

Sono altresì riportati gli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci delle società partecipate dal Comune di Milano non ricomprese nel Gruppo Amministrazione Pubblica.

I bilanci si riferiscono all'esercizio 2022.

Ente/Soggetto	Indirizzo internet (URL)
Comune di Milano – Rendiconto della gestione anno 2022	<a href="http://www.comune.milano.it">www.comune.milano.it</a> sezione “Amministrazione trasparente” <a href="https://www.comune.milano.it/comune/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/il-rendiconto-del-comune-di-milano">https://www.comune.milano.it/comune/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/il-rendiconto-del-comune-di-milano</a>
Comune di Milano – Bilancio consolidato anno 2022	<a href="http://www.comune.milano.it">www.comune.milano.it</a> sezione “Amministrazione trasparente” <a href="http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/amministrazione/trasparente/bilanci/Bilancio+consolidato">http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/amministrazione/trasparente/bilanci/Bilancio+consolidato</a>
<b>Società controllate</b>	
AMAT S.r.l.	<a href="https://trasparenza.amat-mi.it/pagina731_bilancio.html">https://trasparenza.amat-mi.it/pagina731_bilancio.html</a>
ATM S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	<a href="https://www.atm.it/it/IlGruppo/Financial_information/Pagine/Bilancioannualeerelazionidegliorganidirevisioneamministrativacontabile.aspx">https://www.atm.it/it/IlGruppo/Financial_information/Pagine/Bilancioannualeerelazionidegliorganidirevisioneamministrativacontabile.aspx</a>
MM S.p.A.	<a href="https://www.mmspa.eu/wps/portal/mmspa/it/home/societa/financial-information">https://www.mmspa.eu/wps/portal/mmspa/it/home/societa/financial-information</a>
MILANO RISTORAZIONE S.p.A.	<a href="https://www.milanoristorazione.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilanci-d-esercizio">https://www.milanoristorazione.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilanci-d-esercizio</a>
MILANOSPORT S.p.A.	<a href="https://www.milanosport.it/istituzionali/trasparenza/">https://www.milanosport.it/istituzionali/trasparenza/</a> (selezionare “Bilanci”)
SO.GE.M.I. S.p.A.	<a href="https://amministrazione-trasparente.sogemispa.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo">https://amministrazione-trasparente.sogemispa.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo</a>
SPV LINEA M4 S.p.A.	<a href="https://www.metro4milano.it/societa/trasparenza/">https://www.metro4milano.it/societa/trasparenza/</a> (selezionare “Bilanci”)
AZIENDA FARMACIE MILANESI S.p.A.	<a href="http://www.admentaitalia.it/adm-it/gruppo-admenta-italia/azienda-farmacie-milanesi-s-p-a/amministrazione-trasparente#text-section-2">http://www.admentaitalia.it/adm-it/gruppo-admenta-italia/azienda-farmacie-milanesi-s-p-a/amministrazione-trasparente#text-section-2</a>
AREXPO S.p.A.	<a href="http://www.arexpo.it/it/profilo-aziendale/societ%C3%A0-trasparente">http://www.arexpo.it/it/profilo-aziendale/societ%C3%A0-trasparente</a> (selezionare “Bilanci”)

**Ente/Soggetto** **Indirizzo internet (URL)**

<b>Altre società quotate o emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati</b>	
A2A S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	<a href="http://www.a2a.eu/it/investitori/bilanci-relazioni">http://www.a2a.eu/it/investitori/bilanci-relazioni</a>
SEA S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	<a href="http://www.seamilano.eu/it/financial-information/dati-finanziari/bilanci-e-relazioni">http://www.seamilano.eu/it/financial-information/dati-finanziari/bilanci-e-relazioni</a>
<b>Società partecipate non comprese nel Gruppo Amministrazione Pubblica*</b>	
CAP HOLDING S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	<a href="https://www.gruppocap.it/it/investor-relations">https://www.gruppocap.it/it/investor-relations</a>

\*In quanto Società non affidataria diretta di servizi pubblici locali da parte del Comune di Milano e nella quale il Comune di Milano dispone di una partecipazione inferiore al 20%.

Di seguito l'elenco degli **enti strumentali**, con indicazione degli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci 2022 e della quota di partecipazione del Comune di Milano, determinata – laddove non sia prevista la suddivisione in quote - ai sensi del Principio contabile applicato del bilancio consolidato in base al criterio della rappresentanza all'interno degli organi decisionali, ovvero del rapporto tra il numero di rappresentanti nominati dal Comune rispetto al numero complessivo dei membri che li compongono.

**Ente/Soggetto** **% partecip.** **Indirizzo internet (URL)**

<b>Enti strumentali controllati</b>		
Fondazione MILANO	100%	<a href="https://fondazionemilano.eu/amministrazione-trasparente/bilanci">https://fondazionemilano.eu/amministrazione-trasparente/bilanci</a>
Scuola superiore D'ARTE APPLICATA ALL'INDUSTRIA	66,67%	<a href="https://scuolaarteapplicata.it/amministrazione-trasparente/">https://scuolaarteapplicata.it/amministrazione-trasparente/</a>
<b>Enti strumentali partecipati</b>		
CSI Piemonte	0,79%	<a href="https://trasparenza.csi.it/bilanci">https://trasparenza.csi.it/bilanci</a>
Fondazione TEATRO ALLA SCALA	10%	<a href="http://www.patrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?ID_sezione=13&amp;ID_sottosezione=36&amp;pa=32#">http://www.patrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?ID_sezione=13&amp;ID_sottosezione=36&amp;pa=32#</a>
Fondazione PICCOLO TEATRO DI MILANO – TEATRO D'EUROPA	28,57%	<a href="http://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1201465&amp;NodoSel=49">http://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1201465&amp;NodoSel=49</a>
Centro Nazionale STUDI MANZONIANI	16,67%	<a href="https://www.casadelmanzoni.it/content/organi-della-fondazione">https://www.casadelmanzoni.it/content/organi-della-fondazione</a> (selezionare “Trasparenza”)
Fondazione I POMERIGGI MUSICALI	40%	<a href="https://www.ipomeriggi.it/amm_trasparente/fondazione-i-pomeriggi-musicali/bilanci/">https://www.ipomeriggi.it/amm_trasparente/fondazione-i-pomeriggi-musicali/bilanci/</a>
Consorzio VILLA REALE E PARCO DI MONZA	16,67%	<a href="http://www.reggiadimonza.it/it/content/page/bilancio-preventivo-e-consuntivo">http://www.reggiadimonza.it/it/content/page/bilancio-preventivo-e-consuntivo</a>
Fondazione LA TRIENNALE DI MILANO	11,11%	<a href="http://www.triennale.org/trasparenza/bilanci/">http://www.triennale.org/trasparenza/bilanci/</a>

<b>Ente/Soggetto</b>	<b>% partecip.</b>	<b>Indirizzo internet (URL)</b>
Museo nazionale DELLA SCIENZA E DELLA TECNOLOGIA LEONARDO DA VINCI	20%	<a href="https://www.museoscienza.org/it/fondazione-trasparente/bilanci">https://www.museoscienza.org/it/fondazione-trasparente/bilanci</a>
Fondazione DELLE STELLINE	40%	<a href="https://amministrazione-trasparente.stelline.it">https://amministrazione-trasparente.stelline.it</a>
Fondazione BAGATTI VALSECCHI	6,67%	<a href="https://museobagattivalsecchi.org/chi-siamo/">https://museobagattivalsecchi.org/chi-siamo/</a> (selezionare “Bilanci”)
Fondazione LOMBARDIA FILM COMMISSION	50%	<a href="http://www.filmcomlombardia.it/chi_siamo/trasparenza.php">http://www.filmcomlombardia.it/chi_siamo/trasparenza.php</a>
Centro Studi per la PROGRAMMAZIONE – PIM	32,12%	<a href="http://www.pim.mi.it/amministrazione-trasparente/">http://www.pim.mi.it/amministrazione-trasparente/</a> (selezionare “Bilanci”)
Ente PARCO REGIONALE DELLE GROANE	30,7%	<a href="http://www.parcogroane.it/ente-parco/amministrazione/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/">http://www.parcogroane.it/ente-parco/amministrazione/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/</a>
Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro – AFOL Metropolitano	21,1%	<a href="https://www.afolmet.it/bilanci/">https://www.afolmet.it/bilanci/</a>
Fondazione BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura)	11,11%	<a href="https://www.beic.it/beic-trasparente/bilanci/">https://www.beic.it/beic-trasparente/bilanci/</a>
Agenzia per il TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (bacino Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia)	40%	<a href="http://www.agenziatpl.it/agenzia/amministrazione-trasparente/21-bilanci/74-rendiconti">http://www.agenziatpl.it/agenzia/amministrazione-trasparente/21-bilanci/74-rendiconti</a>
Fondazione CINETECA ITALIANA	12,5%	<a href="http://www.cinetecamilano.it/amministrazione-trasparente">http://www.cinetecamilano.it/amministrazione-trasparente</a> (Selezionare “Ultimo bilancio approvato”)
Fondazione WELFARE AMBROSIANO	30%	<a href="https://fwamilano.org/amministrazione-trasparente/bilancio-preventivo-e-consuntivo/">https://fwamilano.org/amministrazione-trasparente/bilancio-preventivo-e-consuntivo/</a>
Convitto NAZIONALE LONGONE*	20%	<a href="https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=fd2c4f33-d4d6-4085-bb99-22fd13abdca7&amp;PID=aa3017d7-a020-4939-92a5-44d3f211466b">https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=fd2c4f33-d4d6-4085-bb99-22fd13abdca7&amp;PID=aa3017d7-a020-4939-92a5-44d3f211466b</a>
Fondazione POLITECNICO DI MILANO	nessun rappresentante nominato	<a href="https://www.fondazionepolitecnico.it/chi-siamo/bilanci/">https://www.fondazionepolitecnico.it/chi-siamo/bilanci/</a>
Fondazione MILANO CORTINA 2026	7,14%	<a href="https://milanocortina2026.olympics.com/it/document/">https://milanocortina2026.olympics.com/it/document/</a>
Ente PARCO NORD DI MILANO	39%	<a href="https://servizionline.hypersic.net/cmsparconordmilano/portale/trasparenza/trasparenzaamministrativa.aspx?CP=242&amp;IDNODE=">https://servizionline.hypersic.net/cmsparconordmilano/portale/trasparenza/trasparenzaamministrativa.aspx?CP=242&amp;IDNODE=</a>
Fondazione ASILO MARIUCCIA	40%	<a href="https://asilomariuccia.com/it/chi-siamo/societa-trasparente/bilancio-d-esercizio">https://asilomariuccia.com/it/chi-siamo/societa-trasparente/bilancio-d-esercizio</a>
Fondazione CASA DI RIPOSO CESARE ED EMILIO PRANDONI	20%	<a href="http://www.casaprandoni.it/trasparenza.html">http://www.casaprandoni.it/trasparenza.html</a>
Fondazione CLOTILDE BARATIERI	11,11%	<a href="https://www.fondazionebaratierionlus.it/">https://www.fondazionebaratierionlus.it/</a> (“Bilanci”)

\*Conto Economico non pubblicato.

<b>Enti Strumentali Partecipati non compresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica</b>		
Azienda di servizi alla persona GOLGI REDAELLI	60%	<a href="https://www.golgiredaelli.it/servizi-online/amministrazione-trasparente/?at-node=333">https://www.golgiredaelli.it/servizi-online/amministrazione-trasparente/?at-node=333</a>
Azienda di servizi alla persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO	0% Commissario Straordinario insediato il 9/08/2023 come da Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/08/2023 nelle funzioni e nel ruolo di Commissario Straordinario e di rappresentante legale dell'Azienda.	<a href="https://old.iltrivulzio.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/24">https://old.iltrivulzio.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/24</a>
Fondazione IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI	14,29%	<a href="https://www.istitutotumori.mi.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo">https://www.istitutotumori.mi.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo</a>
Fondazione IRCCS CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO	12,50%	<a href="https://www.policlinico.mi.it/amministrazione_trasparente/12-bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo">https://www.policlinico.mi.it/amministrazione_trasparente/12-bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo</a>
Fondazione IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA	14,29%	<a href="https://www.istituto-besta.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo">https://www.istituto-besta.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo</a>

Il Gruppo Amministrazione Pubblica comprende di fatto i seguenti Enti, il cui bilancio - non essendo pubblicato sul proprio sito internet - viene allegato al Bilancio di Previsione del Comune di Milano:

<b>Ente/Soggetto</b>	<b>% partecip.</b>
<b>Enti Strumentali controllati</b>	
Fondazione BOSCHI DI STEFANO	60%
<b>Enti Strumentali partecipati</b>	
Fondazione FRATELLI CONFALONIERI	20%
Fondazione LAURA SOLERA MANTEGAZZA	25%

Si precisa inoltre che il Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare – CIMEP è in liquidazione; la partecipazione è del 20%; redige bilanci in sola contabilità finanziaria e non li pubblica su siti internet istituzionali.

## A.4 – Equilibri finanziari e di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018, art. 1, comma 819 e seguenti) ha espressamente abrogato la precedente normativa che richiedeva agli enti locali l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate e spese finali, come definite dalla Legge di bilancio 2017 (legge n.232/2016), ai fini di assicurare l'equilibrio di bilancio del complesso delle pubbliche amministrazioni in coerenza con i vincoli europei.

Detto provvedimento ha disposto che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2019, ed in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 29/11/2017 e n. 101 del 17/05/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica conseguendo un "risultato di competenza non negativo", come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Le tabelle che seguono forniscono una visione sintetica e globale dell'intera gestione dell'ente, relativa alla programmazione del triennio 2024-2026, con evidenza degli equilibri finanziari della gestione corrente e di quella di parte capitale nonché del pareggio finanziario complessivo.

### Equilibri di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO			COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.500.000.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		28.226.832,00	28.935.800,00	28.935.800,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)		3.712.116.020,00	3.719.509.850,00	3.692.325.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		3.627.254.482,00	3.561.758.850,00	3.549.176.350,00
<i>di cui:</i>					
• fondo pluriennale vincolato			28.935.800,00	28.935.800,00	28.935.800,00
• fondo crediti di dubbia esigibilità			346.000.000,00	349.000.000,00	351.000.000,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		129.088.370,00	202.686.800,00	188.084.450,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-16.000.000,00</b>	<b>-16.000.000,00</b>	<b>-16.000.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		24.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	227.965.218,07	2.393.969.044,48	1.393.097.461,06
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	4.548.294.230,33	1.127.939.468,61	922.033.754,18
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	24.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	4.550.259.448,40 2.393.969.044,48	3.295.908.513,09 1.393.097.461,06	2.089.131.215,24 484.642.993,58
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## Quadro generale riassuntivo

ENTRATE	CASSA 2024	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	SPESE	CASSA 2024	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	2.500.000.000,00								
<b>Utilizzo avanzo presunto di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		256.192.050,07	2.422.904.844,48	1.422.033.261,06					
<b>Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	1.747.843.116,55	1.436.945.000,00	1.462.695.000,00	1.472.445.000,00	<b>Titolo 1 – Spese correnti</b>	4.264.021.435,88	3.627.254.482,00	3.561.758.850,00	3.549.176.350,00
					<i>– di cui fondo pluriennale vincolato</i>		28.935.800,00	28.935.800,00	28.935.800,00
<b>Titolo 2 – Trasferimenti correnti</b>	812.686.285,12	667.189.250,00	653.698.290,00	651.254.350,00					
<b>Titolo 3 – Entrate extratributarie</b>	1.450.036.975,04	1.607.981.770,00	1.603.116.560,00	1.568.625.650,00					
<b>Titolo 4 – Entrate in conto capitale</b>	3.644.962.475,93	4.147.209.664,59	802.455.716,08	606.090.522,88	<b>Titolo 2 – Spese in conto capitale</b>	4.325.807.191,20	4.550.259.448,40	3.295.908.513,09	2.089.131.215,24
					<i>– di cui fondo pluriennale vincolato</i>		2.393.969.044,48	1.393.097.461,06	484.642.993,58
<b>Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	267.896.608,32	260.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	<b>Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie</b>	249.213.082,84	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
					<i>– di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	7.923.425.460,96	8.119.325.684,59	4.731.965.566,08	4.508.415.522,88	<b>Totale spese finali</b>	8.839.041.709,92	8.387.513.930,40	7.067.667.363,09	5.848.307.565,24
<b>Titolo 6 – Accensione di prestiti</b>	569.929.648,90	141.084.565,74	115.483.752,53	105.943.231,30	<b>Titolo 4 – Rimborso di prestiti</b>	129.088.370,32	129.088.370,00	202.686.800,00	188.084.450,00
<b>Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	<b>Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00
<b>Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	424.473.827,74	376.384.270,00	372.954.270,00	371.104.270,00	<b>Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro</b>	451.535.649,22	376.384.270,00	372.954.270,00	371.104.270,00
<b>Totale titoli</b>	9.747.828.937,60	9.466.794.520,33	6.050.403.588,61	5.815.463.024,18	<b>Totale titoli</b>	10.249.665.729,46	9.722.986.570,40	8.473.308.433,09	7.237.496.285,24
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	12.247.828.937,60	<b>9.722.986.570,40</b>	<b>8.473.308.433,09</b>	<b>7.237.496.285,24</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	10.249.665.729,46	<b>9.722.986.570,40</b>	<b>8.473.308.433,09</b>	<b>7.237.496.285,24</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	1.998.163.208,14								

## **B) SEZIONE OPERATIVA (SEO)**

## B.1 - Nota integrativa al bilancio di previsione

### MODALITA' DI COMPILAZIONE

Il progetto di Bilancio finanziario 2024-2026 è stato redatto in base ai modelli e agli schemi contabili allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118.

Si precisa che:

- le previsioni contenute nel progetto di bilancio riguardano il triennio 2024-2026;
- le previsioni sono formulate in termini di competenza per il triennio 2024-2026 e in termini di cassa per l'anno 2024;
- le previsioni di competenza e di cassa sono elaborate in coerenza con i principi contabili allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;
- le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie e le spese in missioni, programmi e titoli;
- le previsioni di bilancio della spesa contengono, per ciascun programma:
  - ✓ la valorizzazione degli impegni di spesa assunti in annualità precedenti;
  - ✓ la quota di stanziamento relativa al fondo pluriennale vincolato, che corrisponde alla somma delle spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi e delle spese che sono già state impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio e dal fondo pluriennale vincolato iscritto tra le entrate.

### CRITERI ADOTTATI PER LA DETERMINAZIONE DEGLI STANZIAMENTI DI ENTRATA E DI SPESA

Con riferimento ai criteri adottati per la determinazione degli stanziamenti di entrata e di spesa, si segnala, per i principali aggregati:

#### Bilancio di parte corrente

- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa: gli stanziamenti sono stati determinati sulla base della normativa e dei principi contabili di riferimento, degli atti assunti da parte dell'Amministrazione in materia di imposte e tasse, dell'andamento delle singole voci nell'ultimo triennio e nell'anno 2023;
- Trasferimenti correnti: gli stanziamenti sono stati determinati dai responsabili delle singole poste di entrata sulla base della normativa vigente, degli atti assunti o che si prevede verranno assunti da parte dei soggetti erogatori, considerato anche l'andamento delle singole voci nell'ultimo triennio e nell'anno 2023;
- Entrate extratributarie: gli stanziamenti sono stati determinati dai responsabili delle singole poste di entrata sulla base della normativa vigente, degli atti assunti da parte dell'Amministrazione in materia di tariffe e canoni, dell'andamento delle singole voci nell'ultimo triennio e nell'anno 2023;
- Spese correnti: gli stanziamenti sono stati determinati dai responsabili delle singole poste di spesa sulla base delle attività programmate e programmabili nel triennio di riferimento nonché delle obbligazioni già assunte.

#### Bilancio di conto capitale

Gli stanziamenti di spesa e di entrata sono stati elaborati avuto riguardo:

- ai contenuti della programmazione triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026;

- agli investimenti per i quali la copertura finanziaria è stata assicurata in esercizi precedenti ma la cui registrazione nelle scritture contabili è stata effettuata applicando il principio della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza; si tratta di spese finanziate dal "Fondo pluriennale vincolato per spese di conto capitale" di entrata, da prestiti assunti in annualità precedenti o da trasferimenti vincolati di altre amministrazioni pubbliche o altri soggetti; a tale riguardo si precisa che gli stanziamenti 2024-2026, per la componente relativa ad obbligazioni perfezionate in esercizi precedenti, recepiscono i dati risultanti alla data del 9 novembre 2023, data di elaborazione del progetto di bilancio;
- ai nuovi investimenti, contributi e altre spese di conto capitale previsti dalle direzioni responsabili della spesa.

Le previsioni contenute nel bilancio di previsione finanziario 2024-2026 sono state elaborate nel rispetto del pareggio finanziario complessivo e delle singole gestioni di bilancio per la competenza e garantiscono un fondo di cassa finale non negativo.

### **FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

I principi contabili allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 prevedono che vengano accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale.

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità. L'accantonamento non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità", il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti, secondo la metodologia indicata nell'allegato n. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011.

In occasione della predisposizione del bilancio di previsione, come previsto dalla normativa citata, si è provveduto:

- a individuare le categorie di entrate stanziate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione; tali entrate, in continuità con gli esercizi precedenti, sono così individuate:
  - titolo 1 "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa";
  - titolo 3 tipologia 1 categoria 3 "Proventi derivanti dalla gestione dei beni";
  - titolo 3 tipologia 2 "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti";
  - titolo 3 tipologia 5 "Rimborsi e altre entrate correnti";
- a calcolare, in corrispondenza di ciascuna di tali entrate, la media del rapporto tra incassi e accertamenti degli ultimi 5 esercizi; con riferimento alla metodologia utilizzata per il calcolo della media si precisa che:
  - la media è stata calcolata con il metodo della media dei rapporti annui tra incassi e accertamenti degli ultimi cinque anni;
  - con riferimento agli incassi sono stati considerati gli incassi in conto competenza più gli incassi dell'anno successivo in conto residui anno precedente; per tale motivo il quinquennio di riferimento è stato slittato indietro di un anno (2017-2021);
- ad applicare, all'importo complessivo degli stanziamenti del bilancio 2024-2026 delle entrate sopra individuate, una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto precedente.

L'applicazione della metodologia sopra descritta determina il fondo crediti di dubbia esigibilità da iscrivere in bilancio in 346 milioni di euro per l'esercizio 2024, 348,5 milioni di euro per l'esercizio 2025 e 350,2 milioni di euro per l'esercizio 2026.

Lo stanziamento iscritto in spesa nel Bilancio di previsione 2024-2026 del fondo crediti di dubbia esigibilità è pari a 346 milioni di euro nell'anno 2024, 349 milioni di euro nell'anno 2025 e 351 milioni di euro nell'anno 2026.

Di seguito viene data evidenza delle entrate per le quali si è ritenuto di non procedere all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:

- titolo 2 tipologie 2, 3, 4 e 5, trasferimenti correnti da famiglie, imprese, istituzioni sociali private e resto del mondo, in considerazione delle modalità di riscossione che riguardano tali categorie di entrata;
- titolo 3, tipologia 1 categoria 1 "Vendita di beni" e categoria 2 "Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi", in considerazione delle modalità di riscossione che riguardano tali categorie di entrata;
- titolo 3 tipologia 3 "Interessi attivi", in considerazione delle modalità di riscossione che riguardano tale categoria di entrata;
- titolo 3 tipologia 4 "Altre entrate da redditi da capitale", poiché trattasi prevalentemente di crediti per dividendi da società partecipate la cui riscossione non si ritiene soggetta a rischi;
- titolo 4 "Entrate in conto capitale" e 5 "Entrate da riduzione di attività finanziarie", in considerazione delle modalità di riscossione che riguardano tali categorie di entrata.

Infine, come stabilito dalla normativa, non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i crediti da amministrazioni pubbliche, in quanto destinati ad essere accertati a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante.

Al bilancio di previsione sono allegati tre prospetti concernenti la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, predisposti con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio di previsione, che rappresentano la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità a livello di tipologie di entrata.

## **ACCANTONAMENTI PER LE SPESE POTENZIALI**

Nel bilancio di previsione, nella Missione 20 "Fondi e accantonamenti", Programma 3 "Altri Fondi", sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali: accantonamenti per indennità di fine mandato, fondo aumenti contrattuali personale dipendente, accantonamenti in relazione alla quota IVA su interventi relativi ad attività commerciali dell'Ente finanziati da contributi statali.

Non sono previsti ulteriori stanziamenti per contenziosi o passività potenziali in considerazione degli accantonamenti già registrati o previsti negli appositi fondi in sede di rendiconto.

## **RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE**

La determinazione del risultato presunto di amministrazione al 31/12/2023 è stata effettuata sulla base dell'andamento della gestione 2023 alla data del 9 novembre 2023, viste le registrazioni contabili e le segnalazioni trasmesse al Servizio Finanziario dalle Direzioni competenti, e in particolare sulla base:

- delle risultanze e dell'andamento della gestione di competenza, dell'andamento della gestione residui e tenuto conto dello stato di avanzamento delle operazioni di riaccertamento ordinario;

- della consistenza dei fondi dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022, delle quote applicate al Bilancio 2023, delle quote non utilizzate e delle quote che confluiranno nel risultato di amministrazione al 31/12/2023 per effetto degli accantonamenti e delle quote vincolate generate dalla gestione di competenza e dalla gestione residui dell'anno 2023, alla luce delle informazioni disponibili al momento della determinazione del risultato presunto di amministrazione.

Le risultanze presuntive della gestione al 31/12/2023 sono riportate nella tabella successiva, nella quale vengono rappresentati, secondo la struttura dell'allegato a) al bilancio di previsione "Risultato presunto di amministrazione":

- la determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023;
- la composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023;
- l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023.

<b>1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:</b>		
(+)	<b>Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023</b>	<b>3.642.798.169,89</b>
(+)	<b>Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023</b>	<b>1.227.375.883,86</b>
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	4.764.146.523,45
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	6.049.096.105,00
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2023	11.198.714,95
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2023	7.412.177,10
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2023	79.314.861,39
(=)	<b>Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2024</b>	<b>3.660.752.795,74</b>
(+)	Entrate che si prevede di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	699.794.774,38
(-)	Spese che si prevede di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	726.736.273,85
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	224.117.264,31
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Fondo Pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	256.192.050,07
(=)	<b>A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023</b>	<b>3.153.501.981,89</b>

<b>2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:</b>	
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	1.860.000.000,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	2.716.701,00
Fondo contenzioso	150.000.000,00
Altri accantonamenti	371.275.920,00
<b>B) Totale parte accantonata</b>	<b>2.383.992.621,00</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	440.906.723,97
Vincoli derivanti da trasferimenti	110.411.731,12
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	34.757,46
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	44.607.073,18
Altri vincoli	0,00
<b>C) Totale parte vincolata</b>	<b>595.960.285,73</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
<b>D) Totale destinata agli investimenti</b>	<b>27.642.997,38</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>145.906.077,78</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</b>	

<b>3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel bilancio:</b>	
Utilizzo quota accantonata	0,00
Utilizzo quota vincolata	0,00
Utilizzo quota destinata agli investimenti	0,00
Utilizzo quota disponibile	0,00
<b>Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>0,00</b>

Non vi sono quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 applicate al bilancio di previsione 2024.

## **RICORSO ALL'INDEBITAMENTO PER INVESTIMENTI**

La programmazione 2024-2026 prevede la sottoscrizione di 100 milioni di euro di nuovo debito per ciascuno degli anni del triennio 2024-2026 ad integrazione delle risorse per gli investimenti previsti dalla Programmazione Triennale dei lavori pubblici.

## **STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**

Il Fondo Pluriennale vincolato è determinato sulla base dei cronoprogrammi formulati dalle Direzioni responsabili della spesa.

Con riferimento alle opere comprese nel Programma Triennale dei lavori pubblici, adottato secondo gli schemi di cui al D. Lgs. 36/2023, si precisa che gli stanziamenti a bilancio in conto capitale per gli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2024 sono coerenti con l'indicazione della distribuzione dei costi negli anni indicata nel Programma Triennale dei lavori pubblici.

Si rileva altresì che l'ammontare complessivo del Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in entrata, pari a euro 256.192.050,07, relativo per euro 227.965.218,07 alla parte in conto capitale e per euro 28.226.832,00 alla parte corrente, è pari al Fondo Pluriennale vincolato di uscita presunto 2023, determinato al momento di elaborazione del progetto di bilancio (9/11/2023).

## **ONERI E IMPEGNI FINANZIARI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI**

Si rimanda ai contenuti dell'allegato al Bilancio di Previsione ad oggetto "Nota ai sensi dell'art. 62, comma 8 del DL 112/08 convertito in Legge 133/08".

## **ELENCO DELLE GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE**

L'elenco delle garanzie prestate dall'Ente a favore di terzi è riportato nella sezione "Mutui, prestiti obbligazionari e garanzie al 31 dicembre 2023" contenuta nella Sezione Operativa del presente Documento Unico di Programmazione.

## **ELENCO PARTECIPAZIONI IN ENTI, ORGANISMI E SOCIETA'**

L'elenco degli enti e degli organismi strumentali nonché delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale è riportato nella sezione A3 "Organismi gestionali" contenuta nella Sezione Strategica del presente Documento Unico di Programmazione. In tale sezione sono altresì riportati gli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato del Comune di Milano e dei bilanci dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica, definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 1851 del 5/12/2022.



## ENTRATE E SPESE RICORRENTI E NON RICORRENTI

Con riferimento all'individuazione delle entrate e spese ricorrenti e non ricorrenti, si segnala quanto segue:

- sono stati considerati non ricorrenti gli stanziamenti relativi alle seguenti entrate:
  - ✓ per le entrate correnti: gettito derivante dalla lotta all'evasione tributaria, dividendi straordinari, entrate con vincolo di destinazione o correlazione in spesa;
  - ✓ per le entrate di conto capitale: tutte le entrate di conto capitale sono state considerate non ricorrenti ad eccezione dei contributi di costruzione ordinari (ossia non relativi a condono) e le "Altre entrate da riduzione di attività finanziarie" (investimenti a breve termine per la gestione della liquidità);
  - ✓ anticipazioni di tesoreria;
- sono stati considerati non ricorrenti gli stanziamenti relativi alle seguenti spese:
  - ✓ per le spese correnti: spese per consultazioni elettorali o referendarie locali, eventi calamitosi, interessi passivi ad esclusione degli interessi su mutui e prestiti, rimborsi di imposte e di somme non dovute o incassate in eccesso, spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi, spese relative all'attivazione della Linea Metropolitana M4, gli accantonamenti (fondo crediti di dubbia e difficile esazione, fondo rinnovi contrattuali e altri accantonamenti), le altre spese correnti nac e le spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione o correlazione in spesa;
  - ✓ per le spese di conto capitale: tutte le spese di conto capitale sono state considerate non ricorrenti ad eccezione delle "Altre spese per incremento di attività finanziarie" (investimenti a breve termine per la gestione della liquidità);
  - ✓ chiusura anticipazioni di tesoreria.

## B.2 - Analisi delle risorse

### Premessa

Il D. Lgs. 118/2011 ha definito il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali a far data dal 1 gennaio 2015.

Di seguito le principali caratteristiche, che trovano diretta ripercussione sui documenti contabili di bilancio dell'ente:

- l'adozione di uno schema di bilancio articolato in missioni (funzioni principali ed obiettivi strategici dell'amministrazione) e programmi (aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi strategici) coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale (classificazione COFOG europea). La classificazione evidenzia la finalità della spesa e consente di assicurare maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la loro destinazione alle politiche pubbliche settoriali, al fine di consentire la confrontabilità dei dati di bilancio. Le Spese sono ulteriormente classificate in macroaggregati, che costituiscono un'articolazione dei programmi, secondo la natura economica della spesa. Sul lato Entrate la classificazione prevede la suddivisione in Titoli (secondo la fonte di provenienza), Tipologie (secondo la loro natura), Categorie (in base all'oggetto). Unità fondamentali ai fini dell'approvazione del Bilancio di esercizio sono i Programmi per le Spese e le Tipologie per le Entrate;
- l'adozione di regole contabili uniformi e di un comune Piano dei conti integrato; in proposito sono state opportunamente aggiornate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 9 giugno 2016, con decorrenza 1/01/2017, le attuali codifiche SIOPE al fine di recepire la definizione di quinto livello del Piano dei conti;
- l'evidenziazione delle previsioni di cassa in aggiunta a quelle di competenza;
- l'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengano a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento; la copertura finanziaria delle quote già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata è assicurata dal "fondo pluriennale vincolato". Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi, previsto allo scopo di rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

# Considerazioni generali sui mezzi finanziari disponibili

## FONTI DI FINANZIAMENTO

La presente sezione del documento contiene una valutazione generale sui mezzi finanziari disponibili, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi e i relativi vincoli.

I mezzi finanziari necessari per la realizzazione dei programmi della spesa vengono analizzati con riferimento alla loro tipologia, quantificati in relazione alle singole poste di entrata, descritti in rapporto alle rispettive caratteristiche, misurati in termini di gettito finanziario.

Al fine di favorire una corretta valutazione delle risorse ed a supporto della veridicità delle previsioni, le entrate sono rappresentate secondo un trend storico che evidenzia gli scostamenti rispetto agli accertamenti intervenuti, tenendo quindi conto dell'effettivo andamento nel corso degli esercizi precedenti.

L'attendibilità delle previsioni, formulate con riferimento al contesto legislativo e normativo esistente al momento della predisposizione del bilancio triennale, trova conferma anche negli atti allegati al bilancio di previsione che predeterminano il diritto alla riscossione, in idonei ed obiettivi elementi di riferimento, nonché su fondate aspettative di acquisizione ed utilizzo delle risorse.

L'attendibilità delle previsioni di entrata rappresenta un valore essenziale per la corretta gestione dell'ente e per la salvaguardia degli equilibri di bilancio. A tale proposito è opportuno ricordare che la programmazione triennale trova fondamento in un'ottica di costanza del quadro delle disposizioni normative attualmente in vigore.

Le tabelle sottostanti rappresentano in sintesi il quadro complessivo delle fonti di finanziamento su di un arco temporale di sei anni.

La redazione di tale quadro riassuntivo delle fonti di finanziamento è stata realizzata al fine di evidenziare:

- il totale delle entrate destinate a finanziare le spese correnti e di rimborso dei prestiti (sezione A);
- il totale delle entrate utilizzate per finanziare gli investimenti (sezione B);
- il totale delle partite finanziarie relative alle riscossioni di crediti e anticipazioni di cassa (sezione C);
- ed infine, il totale generale delle entrate.

L'analisi delle risorse è stata effettuata quindi non tanto in funzione della loro fonte di provenienza, quanto in relazione al tipo di destinazione per la quale le risorse stesse verranno impiegate e quindi dei servizi erogati.

**Quadro riassuntivo**

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni asestate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
<b>ENTRATE</b>							
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.375.575.354,52	1.428.995.409,34	1.425.543.360,00	1.436.945.000,00	1.462.695.000,00	1.472.445.000,00	0,80%
Trasferimenti correnti	995.530.992,46	623.413.442,68	644.631.920,00	667.189.250,00	653.698.290,00	651.254.350,00	3,50%
Entrate extratributarie	973.648.422,05	1.267.695.291,35	1.326.194.740,00	1.607.981.770,00	1.603.116.560,00	1.568.625.650,00	21,25%
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.344.754.769,03</b>	<b>3.320.104.143,37</b>	<b>3.396.370.020,00</b>	<b>3.712.116.020,00</b>	<b>3.719.509.850,00</b>	<b>3.692.325.000,00</b>	<b>9,30%</b>
Proventi da permessi di costruire destinati a spese correnti	-	-	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00%
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento	-	-	-	-	-	-	
Avanzo di amministrazione applicato alle spese correnti	127.006.144,69	344.831.618,08	320.911.111,27	-	-	-	-100,00%
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	29.625.546,22	30.756.228,29	32.050.516,98	28.226.832,00	28.935.800,00	28.935.800,00	-11,93%
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	23.755.870,29	8.797.905,87	22.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	9,09%
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO DI PRESTITI (A)</b>	<b>3.477.630.589,65</b>	<b>3.686.894.083,87</b>	<b>3.767.331.648,25</b>	<b>3.756.342.852,00</b>	<b>3.764.445.650,00</b>	<b>3.737.260.800,00</b>	<b>-0,29%</b>

**Quadro riassuntivo (continua)**

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
<b>ENTRATE</b>							
Entrate in conto capitale e alienazione di attività finanziarie	370.491.737,20	433.284.116,36	3.875.937.955,68	4.004.729.164,59	718.814.216,08	523.169.022,88	3,32%
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento (-)	-	-	-	-	-	-	
Proventi da permessi di costruire destinati a investimenti	73.805.736,81	65.652.211,37	55.383.500,00	152.480.500,00	43.641.500,00	42.921.500,00	175,32%
Entrate correnti destinate a investimenti	23.755.870,29	8.797.905,87	22.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	9,09%
Accensione di mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	96.163.361,96	98.910.164,51	927.909.528,69	141.084.565,74	115.483.752,53	105.943.231,30	-84,80%
Avanzo di amministrazione applicato per spese di conto capitale	224.796.526,73	404.284.917,95	362.503.580,53	-	-	-	-100,00%
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	1.207.430.340,83	1.037.982.298,12	1.195.325.366,88	227.965.218,07	2.393.969.044,48	1.393.097.461,06	-80,93%
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.996.443.573,82</b>	<b>2.048.911.614,18</b>	<b>6.439.059.931,78</b>	<b>4.550.259.448,40</b>	<b>3.295.908.513,09</b>	<b>2.089.131.215,24</b>	<b>-29,33%</b>
Riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie	100.030.000,00	50.000.000,00	209.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	0,48%
Anticipazioni di cassa	-	-	836.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	-0,72%
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>100.030.000,00</b>	<b>50.000.000,00</b>	<b>1.045.000.000,00</b>	<b>1.040.000.000,00</b>	<b>1.040.000.000,00</b>	<b>1.040.000.000,00</b>	<b>-0,48%</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>5.574.104.163,47</b>	<b>5.785.805.698,05</b>	<b>11.251.391.580,03</b>	<b>9.346.602.300,40</b>	<b>8.100.354.163,09</b>	<b>6.866.392.015,24</b>	<b>-16,93%</b>

Di seguito viene rappresentato il quadro generale riassuntivo della gestione di competenza del triennio 2024-2026. Come previsto dal D. Lgs. 267/2000, il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del triennio e le previsioni di competenza degli esercizi successivi; è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza e garantisce un fondo di cassa finale non negativo.

ENTRATE	CASSA 2024	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	SPESE	CASSA 2024	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	2.500.000.000,00								
<b>Utilizzo avanzo presunto di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		256.192.050,07	2.422.904.844,48	1.422.033.261,06					
<b>Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	1.747.843.116,55	1.436.945.000,00	1.462.695.000,00	1.472.445.000,00	<b>Titolo 1 – Spese correnti</b>	4.264.021.435,88	3.627.254.482,00	3.561.758.850,00	3.549.176.350,00
					<i>– di cui fondo pluriennale vincolato</i>		28.935.800,00	28.935.800,00	28.935.800,00
<b>Titolo 2 – Trasferimenti correnti</b>	812.686.285,12	667.189.250,00	653.698.290,00	651.254.350,00					
<b>Titolo 3 – Entrate extratributarie</b>	1.450.036.975,04	1.607.981.770,00	1.603.116.560,00	1.568.625.650,00					
<b>Titolo 4 – Entrate in conto capitale</b>	3.644.962.475,93	4.147.209.664,59	802.455.716,08	606.090.522,88	<b>Titolo 2 – Spese in conto capitale</b>	4.325.807.191,20	4.550.259.448,40	3.295.908.513,09	2.089.131.215,24
					<i>– di cui fondo pluriennale vincolato</i>		2.393.969.044,48	1.393.097.461,06	484.642.993,58
<b>Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	267.896.608,32	260.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	<b>Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie</b>	249.213.082,84	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	7.923.425.460,96	8.119.325.684,59	4.731.965.566,08	4.508.415.522,88	<b>Totale spese finali</b>	8.839.041.709,92	8.387.513.930,40	7.067.667.363,09	5.848.307.565,24
<b>Titolo 6 – Accensione di prestiti</b>	569.929.648,90	141.084.565,74	115.483.752,53	105.943.231,30	<b>Titolo 4 – Rimborso di prestiti</b>	129.088.370,32	129.088.370,00	202.686.800,00	188.084.450,00
<b>Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	<b>Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00
<b>Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	424.473.827,74	376.384.270,00	372.954.270,00	371.104.270,00	<b>Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro</b>	451.535.649,22	376.384.270,00	372.954.270,00	371.104.270,00
<b>Totale titoli</b>	9.747.828.937,60	9.466.794.520,33	6.050.403.588,61	5.815.463.024,18	<b>Totale titoli</b>	10.249.665.729,46	9.722.986.570,40	8.473.308.433,09	7.237.496.285,24
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	12.247.828.937,60	<b>9.722.986.570,40</b>	<b>8.473.308.433,09</b>	<b>7.237.496.285,24</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	10.249.665.729,46	<b>9.722.986.570,40</b>	<b>8.473.308.433,09</b>	<b>7.237.496.285,24</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	1.998.163.208,14								

## LE RISORSE DI PARTE CORRENTE

### Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.357.777.980,04	1.408.084.836,46	1.406.891.100,00	1.418.905.000,00	1.444.655.000,00	1.454.405.000,00	0,85%
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	36.437,85	46.578,86	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00%
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	17.760.936,63	20.863.994,02	18.612.260,00	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	-3,29%
<b>TOTALE</b>	<b>1.375.575.354,52</b>	<b>1.428.995.409,34</b>	<b>1.425.543.360,00</b>	<b>1.436.945.000,00</b>	<b>1.462.695.000,00</b>	<b>1.472.445.000,00</b>	<b>0,80%</b>

Per il dettaglio delle voci principali si rimanda alla tabella conclusiva della presente sezione che rappresenta le risorse di parte corrente stanziata nel 2024, rapportate a quelle del 2022 e del 2023, con evidenza delle principali voci.

Per quanto concerne le entrate tributarie si rimanda al paragrafo successivo contenente informazioni di dettaglio sulle singole entrate rilevanti per la programmazione 2024-2026.

## ***Entrate tributarie***

### **Premesse**

Essendosi ormai esauriti i negativi effetti sull'economia derivanti dalla pandemia da COVID 19, l'ultimo anno trascorso ha rappresentato il ritorno ad una auspicata normalità, risultando ormai superate le restrizioni all'ordinario svolgimento delle attività economiche, fortemente limitato negli anni precedenti. Nel 2023 sono stati riscontrati flussi turistici anche superiori al livello del periodo di pre-pandemia, il che ha prodotto positivi effetti sull'introito di talune imposte, in particolare l'imposta di Soggiorno e il Canone Unico Patrimoniale, direttamente correlati ai turisti in arrivo nella città e alle manifestazioni.

In generale, si procederà ad adeguare alle mutate disposizioni normative i procedimenti e gli strumenti di gestione della fiscalità locale e si proseguirà il cammino intrapreso in materia di semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini. In particolare, dovranno essere esaminati i contenuti dei decreti attuativi della riforma dei tributi locali in attuazione della Legge di delega fiscale (L. 111/2023) per valutare la necessità di eventuali modifiche e aggiornamenti dei Regolamenti Comunali in materia tributaria.

Inoltre, dato l'apprezzamento riscontrato presso la cittadinanza, sarà mantenuta l'ulteriore nuova modalità di ottenere consulenza in materia tributaria in videoconferenza, introdotta nel corso del 2023. I cittadini, dunque avranno a disposizione anche questo nuovo canale per interfacciarsi con gli uffici comunali, oltre a quelli consueti della presenza fisica e del contatto telefonico.

### **TARI**

La Tassa Rifiuti TARI remunera il costo di spazzamento e raccolta rifiuti ed è calcolata in modo parametrico con una tariffa suddivisa in una quota variabile e una fissa sia per le Utenze Domestiche che per le 30 categorie di Utenze Non Domestiche individuate dal DPR 158/1999.

Nel corso del 2023 il Regolamento di applicazione della tassa rifiuti e la Carta dei servizi, che ricomprende aspetti di gestione di competenza sia di AMSA che del Comune, sono stati adeguati alle importanti novità che sono state introdotte dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente ARERA con la deliberazione n. 15/2022/R/RIF del 18/01/2022, con la quale è stato approvato il Testo Unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione per i rifiuti urbani ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono al fine di proseguire nella direzione di migliorare il servizio agli utenti, rendendo più omogenea la gestione e gli standard prestazionali nelle diverse aree del paese, perseguendo inoltre una puntuale e analitica comunicazione verso le utenze domestiche e non domestiche.

Nel corso del triennio di programmazione si proseguirà nel cammino della semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini e del miglioramento della comunicazione fra questi ultimi e gli uffici comunali.

In particolare, dopo l'esito positivo del servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI per le utenze domestiche, questa possibilità sarà estesa anche alle utenze non domestiche.

### **IMU**

Dopo l'unificazione dei tributi IMU e TASI realizzata nell'anno 2020 e posta in essere con l'intento di semplificare la conoscenza e gli adempimenti tributari, le novità derivanti dalla Sentenza della Corte Costituzionale n. 209/2022 e dalle disposizioni contenute nella L. n. 197/2022 (Legge di Bilancio dello Stato per il 2023), per l'anno 2024 si prospettava una rilevante novità in materia di aliquote, in applicazione dell'art. 1 comma 837 di tale norma.



Premesso che compete al MEF individuare i casi in cui è possibile diversificare le aliquote rispetto a quelle previste dalla legge, tale comma dispone che "a decorrere dal primo anno di applicazione obbligatoria del prospetto di cui ai commi 756 e 757 del presente articolo, in mancanza di una delibera approvata secondo le modalità previste dal comma 757 e pubblicata nel termine di cui al presente comma, si applicano le aliquote di base previste dai commi da 748 a 755". In base a tale norma, una volta pubblicato il decreto MEF, il Comune è quindi obbligato a verificare quali tra le aliquote IMU vigenti non siano più legittime e dovrà adottare una specifica deliberazione consiliare relativa alle nuove aliquote, accompagnata in ogni caso dal relativo prospetto ministeriale, costituente parte integrante di tale deliberazione. Il mancato rispetto di tale procedimento comporterebbe l'automatica applicazione delle sole aliquote di legge. Con il decreto MEF 7/7/2023 sono state individuate le casistiche per le quali è ammessa l'adozione di un'aliquota differenziata rispetto a quella di legge ed è stato contestualmente reso disponibile nel Portale del Federalismo Fiscale l'applicativo destinato alla produzione del prospetto delle aliquote da sottoporre, per quanto detto, ad approvazione consiliare. Si constata peraltro che l'applicativo, a poche settimane dal termine di approvazione del bilancio di previsione, non è ancora stato reso disponibile dal MEF per la gestione dell'anno di imposta 2024 e i Comuni hanno già inviato richieste di chiarimento con riguardo alle informazioni presenti nel prospetto circa il regime IMU/ONLUS. Al momento è stata annunciata l'approvazione di un emendamento, in sede di conversione del decreto Proroghe n. 132/2023, che rinvia l'applicazione della disciplina in questione all'anno 2025.

## **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Il tributo si è caratterizzato fin dall'origine per una particolare lacunosità della sua disciplina, il che ha determinato particolari storture.

Inizialmente, il gestore della struttura ricettiva era per legge del tutto estraneo al rapporto d'imposta, che si instaurava esclusivamente tra il comune e il turista. Il gestore doveva quindi essere trattato come un mero ausiliario nella gestione dell'imposta di soggiorno e per questo motivo, secondo l'opinione unanime della giurisdizione contabile, era da considerarsi a tutti gli effetti "agente contabile". In caso di ritardato o omesso riversamento dell'imposta all'ente locale, il gestore medesimo era inoltre passibile di denuncia penale per peculato, in quanto incaricato di pubblico servizio, circostanza che non trova riscontro nell'intero panorama dei tributi locali.

Il D.L. n. 34/2020, convertito dalla L. n. 77/2020, ha riformato profondamente la disciplina dell'imposta, con riferimento ai soggetti obbligati al versamento del tributo, agli obblighi dichiarativi e alle sanzioni irrogabili in sede di accertamento. Il gestore della struttura ricettiva è divenuto responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno, con diritto di rivalsa sui soggetti passivi. In tal modo, è venuta meno la qualifica di agente contabile e la correlata responsabilità penale in capo al gestore anche per i fatti commessi prima del 19 maggio 2020, data di entrata in vigore del D.L. n. 34/2020. La norma, individuata come di interpretazione autentica, è contenuta nell'articolo 5-quinquies del recente D.L. n. 146/2021, convertito dalla L. n. 215/2021.

Con la deliberazione consiliare n. 77/2021 si è provveduto alla completa revisione del regolamento comunale in funzione delle novità introdotte dal D.L. n. 34/2020.

A seguito dell'approvazione, in data 29/04/2022, del modello di dichiarazione per l'imposta di soggiorno da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è stato possibile avviare le attività accertative a partire dal 2023 e tale impegno proseguirà nel corso del prossimo triennio.

Le operazioni propedeutiche saranno effettuate dall'Area Gestione Fiscalità, mentre la fase successiva di emissione degli avvisi d'accertamento sarà effettuata in collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione.

Con la deliberazione di Giunta n. 1456/2023 sono state approvate le tariffe dell'imposta a decorrere dall'anno 2024. In particolare:

-le strutture ricettive alberghiere sono destinatarie di un aumento di € 0,50, fatti salvi i casi in cui sia già stata raggiunta la tariffa massima di legge di € 5 (ossia alberghi a 4 o 5 stelle);

-le strutture ricettive extra alberghiere sono anch'esse destinatarie di un aumento di € 0,50, fatta eccezione per quelle tipologie (case e appartamenti per vacanze e locazioni brevi, bed & breakfast, locande, foresterie lombarde) che si caratterizzano ormai per una sostanziale uguaglianza qualitativa e di servizi offerti rispetto agli alberghi a 3 stelle e per le quali, di conseguenza, l'aumento è di € 1,50.

Scopo essenziale di tale provvedimento è il finanziamento degli interventi e dei servizi rilevanti ai fini turistici, culturali e ambientali, nonché dei relativi servizi pubblici locali, considerati il volume in costante crescita delle presenze turistiche e di soggiorno in genere.

## CANONE UNICO PATRIMONIALE

Una notevole spinta alla semplificazione in ambito tributario è stata data dalla Legge 160/2019 avente ad oggetto “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e Bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” che all’art. 1, commi 816 e segg., ha istituito dall’anno 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione dell’intero comparto dei tributi/canoni minori comunali:

- TOSAP, tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- COSAP, canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- ICP e DPA, imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni;
- CIMP, canone per l’installazione dei mezzi pubblicitari.

Il canone è inoltre comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Sulla scorta di quanto disposto dalla L. 160/2019 il Comune di Milano ha istituito il suddetto Canone Unico (Deliberazione C.C. n. 124/2021) mediante approvazione del nuovo regolamento e il relativo tariffario (deliberazioni C.C. n. 124/2021, G.C. n. 669/2021).

Dal 02/05/2022 è operativo un nuovo portale di gestione di tutti i processi collegati all’esposizione di impianti e messaggistica pubblicitaria di natura sia permanente, sia temporanea. In particolare, le aziende possono formalizzare e documentare le proprie richieste di esposizione con modalità interamente informatizzate, potendo altresì disporre di una visione cartografica in tempo reale dello stato delle località interessate dalla pubblicità. A loro volta, gli uffici possono gestire i vari momenti dell’iter autorizzativo (pareri, integrazioni documentali, rilascio provvedimenti, ecc.) direttamente attraverso questa piattaforma. Il gestionale integra ovviamente anche tutte le funzioni di calcolo del canone dovuto per le varie tipologie di esposizione pubblicitaria, nonché gli strumenti di controllo e accertamento degli inadempimenti relativi ai versamenti.

Nel corso del 2023, tenuto conto dell’esperienza gestionale acquisita nei primi due anni di applicazione del CUP, sono state effettuate alcune modifiche al regolamento, specificamente finalizzate a garantire che la liquidazione del canone per la pubblicità temporanea (durata inferiore all’anno solare) sia commisurata al numero effettivo di giorni di esposizione, anche se suddivisi su più mesi, eliminando qualsiasi riferimento a criteri forfettari di quantificazione temporale, che erano tipici della soppressa imposta comunale sulla pubblicità.

Sulla base dell’esperienza maturata si intende procedere ad aggiornare ulteriormente il Regolamento Comunale, in particolare relativamente all’elenco di classificazione viaria, approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 20/12/2011, che fa riferimento ai raggruppamenti omogenei di n. 55 microzone catastali in cui era suddiviso il territorio cittadino comunale.

Nel corso del 2014 Agenzia delle Entrate ha effettuato la revisione generale degli ambiti territoriali (zone OMI) entro cui sono definite le quotazioni degli immobili e con cadenza semestrale rileva le quotazioni immobiliari nei territori comunali dagli atti di compravendita suddivisi per tipologie immobiliari.

I notevoli cambiamenti socioeconomici degli ambiti cittadini hanno fatto emergere la necessità di riaggiornare l’elenco delle classificazioni viarie e i relativi valori OMI in coerenza con le attuali n. 41 microzone, essendo superate e non più esistenti le precedenti 55.

Inoltre, negli ultimi anni e in particolare dopo l’esperienza Expo 2015, Milano ha visto un crescente interesse da parte degli operatori dello spettacolo ad utilizzare gli spazi pubblici per eventi di carattere culturale, sportivo, sociale e anche per eventi di carattere promozionale.

Il vigente Regolamento sul Canone Unico Patrimoniale non prevede una specifica disciplina per le occupazioni di suolo pubblico correlate ad eventi e, pertanto visto l’attuale contesto, si prevede di regolamentare tale tipologia occupazionale prevedendo l’introduzione di apposita fattispecie che definisca tale modalità di utilizzo del suolo pubblico e l’individuazione di criteri e condizioni di fattibilità al ricorrere dei quali possa essere autorizzata l’occupazione di

suolo pubblico per eventi/iniziative promozionali/commerciali, garantendo in tal modo un contenimento degli stessi, evitando un utilizzo indiscriminato e generalizzato dello spazio pubblico a fini commerciali, nonché assicurando un adeguato ritorno economico in termini di canone di occupazione suolo in tali contesti.

#### **ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IRPEF**

In attesa dell'approvazione della nuova riforma in materia di IRPEF che sarà contenuta nella Legge di Bilancio per l'anno 2024, l'ultima modifica alla disciplina dell'addizionale comunale all'IRPEF è stata introdotta dalla Legge di Bilancio per l'anno 2022 (L. 234 del 30/12/2021) che ha ridefinito le aliquote. Al momento non sono previste novità in materia di gestione di tale entrata, che essendo un'addizionale a un'imposta erariale, non prevede la possibilità per il Comune di effettuare attività di semplificazione degli adempimenti.

## Trasferimenti correnti

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
<b>ENTRATE</b>							
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	985.717.219,68	609.147.763,32	591.259.260,00	608.266.120,00	601.390.360,00	601.489.120,00	2,88%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	72.273,70	143.502,47	569.000,00	619.000,00	619.000,00	619.000,00	8,79%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	6.000.143,94	11.236.566,16	36.854.900,00	39.293.500,00	38.693.500,00	38.693.500,00	6,62%
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.889.868,62	1.368.567,44	5.270.500,00	4.625.500,00	3.325.500,00	3.115.500,00	-12,24%
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	1.851.486,52	1.517.043,29	10.678.260,00	14.385.130,00	9.669.930,00	7.337.230,00	34,71%
<b>TOTALE</b>	<b>995.530.992,46</b>	<b>623.413.442,68</b>	<b>644.631.920,00</b>	<b>667.189.250,00</b>	<b>653.698.290,00</b>	<b>651.254.350,00</b>	<b>3,50%</b>

Per il dettaglio delle voci principali si rimanda alla tabella conclusiva della presente sezione che rappresenta le risorse di parte corrente stanziata nel 2024, rapportate a quelle del 2022 e del 2023, con evidenza delle principali voci.

La voce più rilevante di tale sezione è quella legata allo stanziamento di 262,8 milioni di euro per contributi regionali per il trasporto pubblico locale riversati dall'Agenzia di Bacino per il TPL.

Con riferimento agli stanziamenti relativi alle spese ed entrate per il trasporto pubblico locale, si segnala che le disposizioni in materia di disciplina del settore dei trasporti previste dalla Legge Regionale n. 6/2012 hanno previsto l'istituzione di una agenzia di bacino per il governo del trasporto pubblico locale e, nelle more dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica da parte dell'Agenzia di Bacino per l'affidamento del servizio di TPL, il contratto relativo ai servizi di Trasporto Pubblico Locale e dei servizi connessi e complementari affidato ad Atm Spa è stato prorogato al 31/12/2023; è in corso di definizione una ulteriore proroga fino al 31/12/2026 e pertanto gli stanziamenti di bilancio relativi alla gestione del contratto TPL sono stati stimati fino al 31/12/2026.

## Proventi extratributari

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
<b>ENTRATE</b>							
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	510.351.225,23	647.397.113,13	712.373.380,00	884.922.730,00	816.249.030,00	843.746.030,00	24,22%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	159.170.605,00	235.387.744,19	246.550.000,00	272.900.000,00	273.400.000,00	273.900.000,00	10,69%
Tipologia 300: Interessi attivi	15.391.503,00	15.866.368,40	22.906.900,00	31.638.730,00	28.472.380,00	25.074.720,00	38,12%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	64.468.555,49	80.795.069,55	119.043.450,00	151.800.840,00	221.800.840,00	162.800.840,00	27,52%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	224.266.533,33	288.248.996,08	225.321.010,00	266.719.470,00	263.194.310,00	263.104.060,00	18,37%
<b>TOTALE</b>	<b>973.648.422,05</b>	<b>1.267.695.291,35</b>	<b>1.326.194.740,00</b>	<b>1.607.981.770,00</b>	<b>1.603.116.560,00</b>	<b>1.568.625.650,00</b>	<b>21,25%</b>

Le entrate extra-tributarie rappresentano le poste che più direttamente sono correlate ai servizi resi dal Comune alla collettività, alla gestione dei beni patrimoniali ed ai rapporti di natura finanziaria intercorrenti con le Società partecipate.

Di seguito alcune considerazioni in merito alle diverse tipologie di entrata. Per ulteriori indicazioni si rimanda a quanto contenuto nella sezione B.3 “Programmazione operativa” e, per il dettaglio delle voci principali, alla tabella conclusiva della presente sezione.

### **Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**

La tipologia di entrata “Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni” comprende, tra le poste più rilevanti, i proventi dalla gestione del patrimonio (affitti, concessioni, canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, etc.), i proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale e i proventi dalla gestione dei servizi pubblici.

### **Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**

La tipologia di entrata “Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti” è composta principalmente dalle entrate relative alle sanzioni al codice della strada.

## **Interessi attivi**

Relativamente alla tipologia di entrata “Interessi attivi”, si evidenzia che la voce più rilevante è legata ai rendimenti dei titoli di stato depositati a garanzia a seguito della risoluzione dei contratti IRS avvenuta con accordo transattivo del 22 marzo 2012 con le Banche Arranger dell’operazione di collocamento dell’emissione obbligazionaria trentennale di 1.685 milioni di euro.

Per il triennio 2024-2026 i rendimenti sono pari a circa 18 milioni di euro per ogni anno del triennio.

## **Altre entrate da redditi da capitale**

Si riferiscono quasi esclusivamente alle entrate previste da dividendi delle società partecipate. Per il dettaglio si rimanda alla tabella rappresentante le principali voci delle entrate correnti.

## **Rimborsi e altre entrate correnti**

La posta più significativa stanziata nella tipologia di entrata “Rimborsi e altre entrate correnti” riguarda la gestione del credito IVA e dello split payment.

A partire dall’esercizio 2015, per la gestione dell’IVA si applica il regime della “scissione dei pagamenti”, introdotto dal comma 629 dell’art. 1 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per il 2015). Tale regime prevede che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, per le quali dette amministrazioni non siano debentrici d’imposta (ossia per le operazioni non assoggettate al regime di inversione contabile), l’IVA addebitata dal fornitore nelle relative fatture dovrà essere versata dall’amministrazione acquirente direttamente all’erario, anziché allo stesso fornitore, scindendo quindi il pagamento del corrispettivo da quello della relativa imposta. Tale regime è definito “scissione dei pagamenti” o anche “split payment”. Con la stessa legge è stato altresì introdotto il regime del “reverse charge” sulle manutenzioni e i servizi di pulizia riferiti agli edifici. Il regime dello “split payment” è stato di recente prorogato fino al 30 giugno 2026.

La contabilizzazione dell’IVA derivante dalle operazioni di “scissione dei pagamenti” in ambito commerciale avviene nel modo seguente:

- al titolo terzo dell’entrata, in apposito capitolo, è registrato l’importo dell’IVA derivante dalle fatture di acquisto per le attività commerciali che si prevede di pagare nel corso dell’anno, con la previsione di 96 mln di euro nel 2024. Considerato che una quota stimabile in 20 milioni di euro annui deriva da fatture pagate in relazione a interventi finanziati dallo Stato, al titolo primo dell’uscita è stato previsto l’accantonamento di tale importo a titolo di risorse da restituire allo Stato.
- al titolo primo dell’uscita (macroaggregato “Altre spese correnti”) è iscritto l’importo di 11 ml di euro per l’IVA a debito derivante dalle operazioni attive dell’ente e dall’IVA sugli acquisti indebitabile.

## Servizi pubblici a Domanda Individuale

Ancorché la legge riservi ai controlli statali la copertura del costo dei Servizi Pubblici a domanda individuale dei soli enti locali in situazioni strutturalmente deficitarie, permane comunque l'obbligo per i restanti Comuni di procedere alla determinazione del costo di tali servizi, anche al fine di individuarne il tasso di copertura attraverso le entrate proprie di ciascun servizio e quelle ad essi destinate provenienti da terzi.

Il riconoscimento di questa autonoma determinazione impone, comunque, ai Comuni non deficitari di curare che, almeno in via tendenziale, i Servizi Pubblici a domanda individuale vengano assicurati in condizioni di equilibrio economico.

Anche i dati previsionali del 2024 assicurano una percentuale di copertura del costo dei servizi coerente con quanto previsto dall'articolo 243 del D. Lgs. 267/2000.

Con riferimento alle previsioni per l'esercizio 2024, i dati di sintesi per ciascun servizio a domanda individuale si determinano come di seguito rappresentato:

	Spese			Entrate	Percentuale di copertura
	Personale	Altre spese	Totale	Ricavi	
Gestione ricoveri	Gestione in appalto	34.350.000,00	34.350.000,00	17.200.000,00	50,07%
Centri estivi, colonie e case vacanza	940.000,00	5.825.340,00	6.765.340,00	2.750.000,00	40,65%
Asili nido (*)	21.475.000,00	23.388.070,00	44.863.070,00	20.535.000,00	45,77%
Musei e mostre	11.795.630,00	14.893.560,00	26.689.190,00	5.134.000,00	19,24%
<b>Totale</b>	<b>34.210.630,00</b>	<b>78.456.970,00</b>	<b>112.667.600,00</b>	<b>45.619.000,00</b>	<b>40,49%</b>

(\*) Costi pari al 50% del totale ai sensi dell'art. 5 della legge n. 498/92.

## Gli equilibri di parte corrente

	2024	2025	2026
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	28.226.832,00	28.935.800,00	28.935.800,00
Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	3.712.116.020,00	3.719.509.850,00	3.692.325.000,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti (-)	3.627.254.482,00	3.561.758.850,00	3.549.176.350,00
<i>di cui: fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	<i>346.000.000,00</i>	<i>349.000.000,00</i>	<i>351.000.000,00</i>
<i>di cui: fondo pluriennale vincolato</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	129.088.370,00	202.686.800,00	188.084.450,00
<b>Differenza</b>	<b>-16.000.000,00</b>	<b>-16.000.000,00</b>	<b>-16.000.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00		
Proventi da permessi di costruire destinati a spese correnti (+)	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a norme di legge e da principi contabili (-)	24.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00
<b>Equilibrio di parte corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Con riferimento agli equilibri di parte corrente negli esercizi 2024-2026, lo stesso viene perseguito anche attraverso:

- l'utilizzo di proventi da permessi di costruire a finanziamento di spese correnti;
- il ricorso alla distribuzione di dividendi ordinari e straordinari da società controllate;
- un'azione di contenimento della spesa corrente, effettuata in ottica prospettica anche grazie all'analisi e ridefinizione della spesa negli esercizi di



riferimento;

- l'utilizzo delle economie di spesa derivanti da operazioni di rinegoziazione di mutui come previsto dall'art. 7 c. 2 del DL 78/2015.

Per quanto riguarda invece l'utilizzo di risorse di parte corrente a finanziamento degli investimenti, si segnalano:

- 16 milioni di euro per ogni anno del triennio 2024-2026 relative alle sanzioni al codice della strada;
- 8 milioni di euro per ogni anno del triennio 2024-2026 relative al credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito.

### **Il grado di autonomia finanziaria**

La tabella che segue pone a raffronto le entrate proprie del Comune e cioè quelle tributarie e quelle di natura extra tributaria con il totale delle entrate correnti. Il trend per il periodo in esame dà i seguenti risultati:

	consuntivo				asestato	preventivo
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Entrate proprie (tributarie + extratributarie)						
<hr/>						
Totale entrate correnti	86,99%	69,32%	70,24%	81,22%	81,02%	82,03%

La tabella che segue riassume, infine, le risorse di parte corrente stanziare nel 2024, rapportate a quelle del 2022 e del 2023, con evidenza delle principali voci.

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Previsioni assestate 2023</i>	<i>Previsione 2024</i>
<b>TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>			
<u>Imposte, tasse e proventi assimilati</u>			
- Imposta Municipale Unica (IMU)	763.965.305,95	745.000.000,00	750.000.000,00
- Imposta Municipale propria (IMU) - recupero evasione	46.376.709,18	50.000.000,00	59.000.000,00
- Tassa sui Rifiuti (TARI)	312.895.700,55	317.200.000,00	300.000.000,00
- Tassa sui Rifiuti (TARI) - recupero evasione	19.907.892,11	26.500.000,00	28.000.000,00
- Addizionale comunale sull'IRPEF	200.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
- 5 per mille del gettito IRPEF	389.952,70	400.000,00	400.000,00
- Imposta di soggiorno	52.501.617,08	55.000.000,00	70.000.000,00
- altre entrate da recupero evasione (ICI, TASI, TARSU, TARES, ICP, IS)	10.548.897,75	2.700.000,00	1.500.000,00
- altri tributi	1.498.761,14	91.100,00	5.000,00
<u>Compartecipazioni di tributi</u>	46.578,86	40.000,00	40.000,00
<u>Fondi perequativi da Amministrazioni centrali</u>			
- Fondo di solidarietà comunale	20.863.994,02	18.612.260,00	18.000.000,00
<b>TOTALE titolo 1</b>	<b>1.428.995.409,34</b>	<b>1.425.543.360,00</b>	<b>1.436.945.000,00</b>
<b>TITOLO 2 – Trasferimenti correnti</b>			
<u>Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali</u>			
- contributo compensativo IMU-TASI	42.928.365,75	42.928.360,00	42.928.360,00
- trasferimenti compensativi minori introiti tributari	9.218.057,05	6.800.000,00	6.800.000,00
- contributo per scuole materne comunali	16.811.092,29	14.000.000,00	15.000.000,00
- fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione 0-6 anni	17.546.090,91	9.530.000,00	9.300.000,00
- trasferimenti statali decreto Povertà	14.883.289,87	22.453.000,00	20.310.000,00
- trasferimenti statali progetto SAI (Sistema di accoglienza e integrazione)	17.698.145,85	25.202.000,00	26.690.000,00
- trasferimenti statali PON Inclusione	2.702.188,94	11.976.620,00	7.059.000,00
- trasferimenti statali PNRR e Fondo Complementare	633.877,60	13.847.480,00	15.021.160,00
- trasferimenti statali PON Metro - PN METRO PLUS	2.269.266,24	4.692.920,00	25.269.850,00
- Fondo Funzioni Fondamentali e altri ristori minori entrate emergenza COVID-19	21.861.514,35	0,00	0,00
- contributo straordinario a garanzia della continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas	27.193.001,89	12.300.000,00	0,00
- altri trasferimenti da amministrazioni centrali	44.060.671,69	61.794.440,00	88.026.620,00
<u>Trasferimenti correnti da amministrazioni locali</u>			
- contributi regionali per il trasporto pubblico locale da Agenzia di bacino TPL	263.783.221,22	262.750.000,00	262.750.000,00
- contributi da amministrazioni locali per il trasporto pubblico locale	6.678.958,55	7.000.000,00	7.000.000,00
- fondo per riduzione ricavi tariffari Trasporto pubblico locale (emergenza COVID)	76.966.472,52	1.585.050,00	0,00

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Previsioni assestate 2023</i>	<i>Previsione 2024</i>
- trasferimenti per finanziamento servizi aggiuntivi per il Trasporto pubblico locale (emergenza COVID)	7.975.155,20	1.000.000,00	0,00
- trasferimenti ATS	10.626.571,25	32.988.600,00	27.495.500,00
- contributi regionali per l'assistenza educativa a favore studenti con disabilità	4.525.566,50	17.170.000,00	22.077.000,00
- contributi regionali - Agenzia sociale per la locazione	6.991.189,30	15.000.000,00	10.400.000,00
- altri trasferimenti da amministrazioni locali	13.795.066,35	28.240.790,00	22.138.630,00
<u>Trasferimenti correnti da enti di previdenza</u>	0,00	0,00	0,00
<u>Trasferimenti correnti da altri soggetti</u>			
- sponsorizzazioni e trasferimenti da imprese	11.236.566,16	36.854.900,00	39.293.500,00
- trasferimenti dall'Unione europea e dal resto del mondo	1.517.043,29	10.678.260,00	14.385.130,00
- trasferimenti da famiglie e istituzioni sociali private	1.512.069,91	5.839.500,00	5.244.500,00
<b>TOTALE titolo 2</b>	<b>623.413.442,68</b>	<b>644.631.920,00</b>	<b>667.189.250,00</b>
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>			
<u>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</u>			
- proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale	328.139.173,57	395.000.000,00	388.000.000,00
- proventi dei servizi di assistenza scolastica, per l'infanzia e asili nido	28.234.056,46	23.493.800,00	23.984.500,00
- proventi dei servizi funebri e cimiteriali	6.588.571,20	6.605.000,00	7.204.000,00
- proventi dei servizi di assistenza e di ricovero	17.934.617,07	19.515.000,00	19.415.000,00
- proventi da parcheggi	1.348.171,96	2.937.180,00	53.681.600,00
- proventi da fitti immobili, aree, spazi e beni comunali	142.783.858,89	150.532.530,00	161.044.870,00
- canone unico patrimoniale	91.552.556,77	85.118.000,00	117.633.760,00
- cessioni cimiteriali	6.261.569,37	6.400.000,00	6.133.000,00
- proventi da autorizzazioni (licenze servizio di taxi)	0,00	0,00	73.000.000,00
- altri proventi da beni e servizi	24.554.537,84	22.771.870,00	34.826.000,00
<u>Proventi da attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</u>			
- contravvenzioni per infrazione al codice della strada	217.829.879,65	234.000.000,00	261.000.000,00
- altre sanzioni	17.557.864,54	12.550.000,00	11.900.000,00
<u>Interessi attivi</u>			
- interessi attivi da depositi costituiti a seguito estinzione anticipata contratti IRS	14.944.822,52	17.698.610,00	18.103.470,00
- altri interessi attivi	921.545,88	5.208.290,00	13.535.260,00
<u>Altre entrate da redditi da capitale</u>			
- dividendi SEA	0,00	46.438.950,00	80.000.000,00
- dividendi A2A	70.803.659,42	70.803.660,00	70.000.000,00
- dividendi AFM	1.807.750,23	1.800.000,00	1.800.000,00
- altri dividendi	2.021,90	840,00	840,00
- altre entrate da redditi da capitale	8.181.638,00	0,00	0,00

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Previsioni assestate 2023</i>	<i>Previsione 2024</i>
<u>Rimborsi e altre entrate correnti</u>			
- recupero spese servizi accessori anticipate dal gestore del patrimonio abitativo	39.022.747,67	40.000.000,00	40.000.000,00
- proventi da ZTL	26.098.617,19	30.100.000,00	38.500.000,00
- IVA (split payment e reverse charge)	114.086.303,99	70.800.000,00	98.000.000,00
- recupero spese postali notifica sanzioni Polizia Locale	30.793.255,03	30.000.000,00	40.000.000,00
- altre	78.248.072,20	54.421.010,00	50.219.470,00
<b>TOTALE titolo 3</b>	<b>1.267.695.291,35</b>	<b>1.326.194.740,00</b>	<b>1.607.981.770,00</b>
<b>TOTALE generale</b>	<b>3.320.104.143,37</b>	<b>3.396.370.020,00</b>	<b>3.712.116.020,00</b>

## LE RISORSE IN CONTO CAPITALE

La presente sezione è dedicata all'esame delle fonti di finanziamento della spesa in conto capitale.

Le principali fonti di finanziamento degli investimenti, come si evince dalle successive tabelle, sono rappresentate da alienazioni patrimoniali, finanziamenti da parte di Stato, Regione e altri soggetti pubblici (principalmente per la copertura delle spese di realizzazione delle opere pubbliche e interventi nel campo dei trasporti), proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal D.P.R. n. 380 del 2001 e monetizzazioni.

Si rammenta che gli stanziamenti di entrata comprendono anche le fonti di finanziamento attribuite all'ente nelle annualità precedenti ma registrate nelle scritture contabili applicando il principio della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata ma con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. Si tratta in particolare di trasferimenti vincolati di altre amministrazioni pubbliche o altri soggetti, registrati secondo il cronoprogramma della spesa.

Nell'ambito dei contributi agli investimenti si segnalano gli stanziamenti per il finanziamento degli investimenti a carico del PNRR, del Fondo complementare al PNRR nonché del programma "Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città" (art. 42 DL 50/2022), la cui realizzazione, avviata negli anni precedenti, proseguirà nei prossimi anni, nonché degli ultimi interventi, le cui procedure amministrative si avvieranno nel corso del primo semestre 2024.

Gli importi iscritti in bilancio al titolo "Accensione prestiti" sono riferiti alle seguenti poste contabili:

- per 100,0 milioni di euro stanziati in ciascuna delle annualità 2024, 2025 e 2026 ad assunzione di nuovi prestiti;
- i restanti stanziamenti del 2024 e delle annualità 2025 e 2026 sono relativi a entrate da prestiti assunti negli anni precedenti il 2024 imputati, in applicazione del principio della competenza finanziaria, sulle annualità di bilancio successive secondo il cronoprogramma della spesa; non si tratta pertanto di nuovo indebitamento ma degli effetti della modalità di registrazione - per esigibilità - delle obbligazioni giuridiche attive e passive prevista dal D. Lgs n. 118/2011.

**Entrate in conto capitale e alienazione di attività finanziarie**

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
<b>ENTRATE</b>							
<b>Titolo 4</b>							
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	96.517,69	57.426,20	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00%
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	281.718.093,09	409.529.810,71	2.535.327.042,00	2.037.109.928,08	404.508.816,08	262.632.892,88	-19,65%
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	82.829.885,67	15.966.325,88	1.317.341.523,58	1.887.584.236,51	284.270.400,00	230.501.130,00	43,29%
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	79.652.977,56	73.382.764,94	118.622.890,10	222.485.500,00	113.646.500,00	112.926.500,00	87,56%
<b>Titolo 5</b>							
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>444.297.474,01</b>	<b>498.936.327,73</b>	<b>3.971.321.455,68</b>	<b>4.197.209.664,59</b>	<b>802.455.716,08</b>	<b>606.090.522,88</b>	<b>5,69%</b>

### Entrate da permessi di costruire

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni assestate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE	<b>73.805.736,81</b>	<b>65.652.211,37</b>	<b>95.383.500,00</b>	<b>192.480.500,00</b>	<b>83.641.500,00</b>	<b>82.921.500,00</b>	<b>101,80%</b>

Con riferimento ai dati esposti in tabella si segnala che gli stanziamenti del triennio 2024-2026 includono anche le entrate concernenti i permessi di costruire destinati al finanziamento delle opere a scomputo. A fronte di tali stanziamenti di entrata sono iscritti corrispondenti stanziamenti in spesa per la registrazione a bilancio delle opere a scomputo che si prevede verranno consegnate e collaudate nell'anno. Al netto di tale componente la stima delle entrate da permessi di costruire è pari a 77 milioni di euro per ognuno degli anni del triennio 2024-2026.

Si segnala che a partire dal 1 gennaio 2018 tale tipologia di entrata deve essere destinata esclusivamente a interventi relativi a opere di urbanizzazione primaria e secondaria e alle altre finalità individuate dall'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016.

### Accensione di prestiti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni assestate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	96.163.361,96	98.910.164,51	927.909.528,69	141.084.565,74	115.483.752,53	105.943.231,30	-84,80%
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	<b>96.163.361,96</b>	<b>98.910.164,51</b>	<b>927.909.528,69</b>	<b>141.084.565,74</b>	<b>115.483.752,53</b>	<b>105.943.231,30</b>	<b>-84,80%</b>

**Riscossione di crediti ed anticipazioni di cassa**

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2024	Previsioni anno 2025	Previsioni anno 2026	
	1	2	3	4	5	6	
<b>ENTRATE</b>							
<b>Titolo 5</b>							
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	30.000,00	0,00	9.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	11,11%
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	100.000.000,00	50.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00%
<b>Titolo 7</b>							
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	836.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00	-0,72%
<b>TOTALE</b>	<b>100.030.000,00</b>	<b>50.000.000,00</b>	<b>1.045.000.000,00</b>	<b>1.040.000.000,00</b>	<b>1.040.000.000,00</b>	<b>1.040.000.000,00</b>	<b>-0,48%</b>

**Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria**

Previsione massima consentita per ciascuna annualità <i>ai sensi c.1 art. 222 D. Lgs. 267/2000</i>		
2024	2025	2026
830.026.035,84	849.092.505,00	928.029.005,00

Si rammenta che il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio.



**Quadro riassuntivo del bilancio triennale di parte straordinaria**

	<b>ENTRATE</b>			
	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2024/2026</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	-	-	0,00
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	227.965.218,07	2.393.969.044,48	1.393.097.461,06	4.015.031.723,61
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a norme di legge e da principi contabili	24.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	72.000.000,00
<b>Entrate Titolo 4</b>				
Tributi in conto capitale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
Contributi agli investimenti	2.037.109.928,08	404.508.816,08	262.632.892,88	2.704.251.637,04
<i>di cui da Amministrazioni centrali</i>	<i>1.910.347.243,60</i>	<i>354.832.424,36</i>	<i>206.816.501,13</i>	<i>2.471.996.169,09</i>
<i>di cui da Amministrazioni locali</i>	<i>61.021.647,32</i>	<i>11.424.391,72</i>	<i>9.864.391,75</i>	<i>82.310.430,79</i>
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.887.584.236,51	284.270.400,00	230.501.130,00	2.402.355.766,51
Altre entrate in conto capitale	222.485.500,00	113.646.500,00	112.926.500,00	449.058.500,00
Proventi da permessi di costruire destinati a spese correnti (-)	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	120.000.000,00
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Entrate Titolo 5.01</b>				
Alienazione di attività finanziarie	50.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00
<b>Totale entrate Titoli 4 e 5.01</b>	<b>4.157.209.664,59</b>	<b>762.455.716,08</b>	<b>566.090.522,88</b>	<b>5.485.755.903,55</b>
<b>Entrate Titolo 6</b>				
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	141.084.565,74	115.483.752,53	105.943.231,30	362.511.549,57
<b>Totale Titolo 6</b>	<b>141.084.565,74</b>	<b>115.483.752,53</b>	<b>105.943.231,30</b>	<b>362.511.549,57</b>
<b>Totale Generale</b>	<b>4.550.259.448,40</b>	<b>3.295.908.513,09</b>	<b>2.089.131.215,24</b>	<b>9.935.299.176,73</b>

	<b>SPESE</b>			
	2024	2025	2026	2024/2026
<b>Spese Titolo 2</b>				
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.907.388.708,97	1.643.200.065,72	1.393.349.983,13	4.943.938.757,82
Contributi agli investimenti	210.060.630,20	233.540.986,31	185.068.238,53	628.669.855,04
Altre spese in conto capitale	2.432.810.109,23	1.419.167.461,06	510.712.993,58	4.362.690.563,87
<i>di cui: Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>2.393.969.044,48</i>	<i>1.393.097.461,06</i>	<i>484.642.993,58</i>	<i>4.271.709.499,12</i>
<b>Totale spese Titolo 2</b>	<b>4.550.259.448,40</b>	<b>3.295.908.513,09</b>	<b>2.089.131.215,24</b>	<b>9.935.299.176,73</b>
<b>Spese Titolo 3.01</b>				
Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale</b>	<b>4.550.259.448,40</b>	<b>3.295.908.513,09</b>	<b>2.089.131.215,24</b>	<b>9.935.299.176,73</b>

Le tabelle precedenti presentano in modo sintetico le fonti e gli investimenti ai fini dell'equilibrio di parte straordinaria.

Relativamente agli impieghi:

Gli stanziamenti di spesa riguardano i seguenti principali aggregati:

- le opere incluse nell'elenco annuale 2024 della programmazione triennale dei lavori pubblici 2024 – 2026 (2.912,7 mln € nel 2024);
- le previsioni di spesa relative agli interventi nel campo della viabilità e della mobilità, con particolare riferimento alle spese per gli interventi di potenziamento e ampliamento delle reti metropolitane;
- altre spese di investimento, tra le quali gli interventi di manutenzione degli immobili e delle strutture di proprietà dell'Ente, interventi per l'Edilizia residenziale pubblica, investimenti in informatica per il rinnovo del parco tecnologico dell'Amministrazione;
- i contributi agli investimenti e le altre spese in conto capitale.

Gli stanziamenti di uscita comprendono anche le spese di investimento per le quali la copertura finanziaria è stata assicurata in esercizi precedenti ma la cui registrazione nelle scritture contabili è stata effettuata applicando il principio della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. Si tratta di spese finanziate dal "Fondo pluriennale vincolato per spese di conto capitale", da prestiti assunti in annualità precedenti o da trasferimenti vincolati di altre amministrazioni pubbliche o altri soggetti.

## Considerazioni generali sugli impieghi delle risorse

La tabella successiva rappresenta il complesso delle entrate previste e contemporaneamente fornisce un'indicazione di sintesi circa la destinazione delle risorse.

	2024	2025	2026
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	-	-
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	28.226.832,00	28.935.800,00	28.935.800,00
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	227.965.218,07	2.393.969.044,48	1.393.097.461,06
<b>Entrate correnti</b>			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.436.945.000,00	1.462.695.000,00	1.472.445.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	667.189.250,00	653.698.290,00	651.254.350,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.607.981.770,00	1.603.116.560,00	1.568.625.650,00
<b>Totale Entrate correnti</b>	<b>3.712.116.020,00</b>	<b>3.719.509.850,00</b>	<b>3.692.325.000,00</b>
<b>Entrate Straordinarie</b>			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.147.209.664,59	802.455.716,08	606.090.522,88
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	260.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	141.084.565,74	115.483.752,53	105.943.231,30
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	830.000.000,00	830.000.000,00	830.000.000,00
<b>Totale Entrate straordinarie</b>	<b>5.378.294.230,33</b>	<b>1.957.939.468,61</b>	<b>1.752.033.754,18</b>
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	376.384.270,00	372.954.270,00	371.104.270,00
<b>Totale generale</b>	<b>9.722.986.570,40</b>	<b>8.473.308.433,09</b>	<b>7.237.496.285,24</b>

	2024	2025	2026
<b>Spese correnti</b>			
Redditi da lavoro dipendente	613.089.272,00	608.929.090,00	607.746.780,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	43.251.670,00	42.711.620,00	42.742.940,00
Acquisto di beni e servizi	2.073.806.650,00	2.093.350.900,00	2.094.931.390,00
Trasferimenti correnti	289.765.720,00	215.240.450,00	210.364.790,00
Interessi passivi	146.414.410,00	145.780.610,00	143.581.740,00
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	17.461.600,00	14.431.600,00	9.931.600,00
Altre spese correnti	443.465.160,00	441.314.580,00	439.877.110,00
<i>di cui:</i>			
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	<i>346.000.000,00</i>	<i>349.000.000,00</i>	<i>351.000.000,00</i>
<i>Fondo di riserva</i>	<i>18.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>3.627.254.482,00</b>	<b>3.561.758.850,00</b>	<b>3.549.176.350,00</b>
<b>Spese in conto capitale</b>			
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.907.388.708,97	1.643.200.065,72	1.393.349.983,13
Contributi agli investimenti	210.060.630,20	233.540.986,31	185.068.238,53
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	2.432.810.109,23	1.419.167.461,06	510.712.993,58
<i>di cui:</i>			
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>2.393.969.044,48</i>	<i>1.393.097.461,06</i>	<i>484.642.993,58</i>
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>4.550.259.448,40</b>	<b>3.295.908.513,09</b>	<b>2.089.131.215,24</b>
<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>			
Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
Concessione crediti di medio-lungo termine	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Altre spese per incremento di attività finanziarie	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
<b>Totale Titolo 3</b>	<b>210.000.000,00</b>	<b>210.000.000,00</b>	<b>210.000.000,00</b>
<b>Rimborso prestiti</b>			
Rimborso di titoli obbligazionari	61.850.880,00	64.484.600,00	67.230.730,00

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	67.237.490,00	138.202.200,00	120.853.720,00
Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 4</b>	<b>129.088.370,00</b>	<b>202.686.800,00</b>	<b>188.084.450,00</b>
<b>Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>			
<b>Totale Titolo 5</b>	<b>830.000.000,00</b>	<b>830.000.000,00</b>	<b>830.000.000,00</b>
<b>Uscite per conto terzi e partite di giro</b>			
<b>Totale Titolo 7</b>	<b>376.384.270,00</b>	<b>372.954.270,00</b>	<b>371.104.270,00</b>
<b>Totale generale</b>	<b>9.722.986.570,40</b>	<b>8.473.308.433,09</b>	<b>7.237.496.285,24</b>

## Le spese di parte corrente

Nel determinare le previsioni di bilancio si è tenuto conto degli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti, in modo tale da assicurarne la totale copertura.

Nella definizione degli stanziamenti di spesa corrente del Bilancio 2024-2026, particolare importanza è stata riservata alle azioni di contenimento della spesa corrente, effettuate in ottica prospettica anche grazie all'analisi e ridefinizione della stessa negli esercizi di riferimento.

Per quanto attiene la spesa per il personale dipendente, le previsioni sono state formulate e stanziare nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa in vigore e delle modalità di contabilizzazione previste dai principi contabili allegati al D. Lgs. n. 118/2011.

Alle spese di personale e a quelle relative agli oneri di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari sono dedicati i successivi paragrafi.

Di seguito il riepilogo delle spese correnti (titolo 1) nel triennio 2024 – 2026, per macroaggregato nella prima tabella e per missione nella successiva.

### Classificazione delle spese correnti per macroaggregato

	2024	2025	2026
Redditi da lavoro dipendente	613.089.272,00	608.929.090,00	607.746.780,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	43.251.670,00	42.711.620,00	42.742.940,00
Acquisto di beni e servizi	2.073.806.650,00	2.093.350.900,00	2.094.931.390,00
Trasferimenti correnti	289.765.720,00	215.240.450,00	210.364.790,00
Interessi passivi	146.414.410,00	145.780.610,00	143.581.740,00
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	17.461.600,00	14.431.600,00	9.931.600,00
Altre spese correnti	443.465.160,00	441.314.580,00	439.877.110,00
<i>di cui:</i>			
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	<i>346.000.000,00</i>	<i>349.000.000,00</i>	<i>351.000.000,00</i>
<i>Fondo di riserva</i>	<i>18.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>
<b>Totale</b>	<b>3.627.254.482,00</b>	<b>3.561.758.850,00</b>	<b>3.549.176.350,00</b>

### Classificazione delle spese correnti per missione

	2024	2025	2026
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	454.949.562,00	447.317.820,00	447.870.990,00
02 - Giustizia	2.419.530,00	2.419.480,00	2.417.030,00
03 - Ordine pubblico e Sicurezza	165.311.150,00	164.209.980,00	164.141.520,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	288.095.300,00	293.272.780,00	293.694.010,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	86.454.000,00	86.535.990,00	86.161.550,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	25.060.870,00	25.139.350,00	25.552.440,00
07 - Turismo	2.530.610,00	2.557.020,00	1.486.300,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	124.374.400,00	123.554.900,00	122.372.110,00
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	372.571.810,00	367.947.690,00	367.078.490,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.174.194.900,00	1.135.237.250,00	1.147.182.570,00
11 - Soccorso civile	2.951.560,00	2.377.750,00	2.312.270,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	477.883.210,00	471.967.700,00	457.179.490,00
13 - Tutela della salute	1.969.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
14 - Sviluppo economico e competitività	17.494.510,00	17.084.320,00	16.851.740,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	19.141.910,00	18.171.910,00	14.691.910,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.323.800,00	823.800,00	413.800,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	40.120,00	40.100,00	39.550,00
19 - Relazioni internazionali	16.974.440,00	12.543.210,00	7.172.780,00
20 - Fondi e accantonamenti	392.513.800,00	388.513.800,00	390.513.800,00
<b>Totale</b>	<b>3.627.254.482,00</b>	<b>3.561.758.850,00</b>	<b>3.549.176.350,00</b>

Nella tabella successiva la spesa corrente 2024-2026, comprensiva delle quote di ammortamento dei mutui e prestiti, viene scomposta nelle sue principali componenti e confrontata con i volumi dell'anno 2022 e 2023.

	Consuntivo 2022	Previsioni asstate 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Differenze 2024/ 2023	scostam. 2024/2023
Redditi da lavoro dipendente	612.297.567,14	646.923.878,32	613.089.272,00	608.929.090,00	607.746.780,00	-33.834.606,32	-5,23%
IRAP	35.354.877,62	37.557.464,90	36.813.170,00	36.313.120,00	36.344.440,00	-744.294,90	-1,98%
Altre imposte	5.689.064,10	6.333.500,00	6.438.500,00	6.398.500,00	6.398.500,00	105.000,00	1,66%
Spese per acquisto di beni e servizi, di cui:	1.969.559.600,52	2.110.533.874,49	2.073.806.650,00	2.093.350.900,00	2.094.931.390,00	-36.842.224,49	-1,74%
<i>Programma di bilancio "Rifiuti"</i>	<i>284.315.303,08</i>	<i>284.615.760,00</i>	<i>285.450.000,00</i>	<i>287.955.000,00</i>	<i>287.950.000,00</i>	<i>834.240,00</i>	<i>0,29%</i>
<i>Corrispettivi e canoni per Trasporto Pubblico Locale</i>	<i>883.489.910,45</i>	<i>907.734.960,00</i>	<i>924.298.110,00</i>	<i>965.403.120,00</i>	<i>982.248.120,00</i>	<i>16.563.150,00</i>	<i>1,82%</i>
<i>Altre spese per acquisto beni e servizi</i>	<i>801.754.386,99</i>	<i>918.183.154,49</i>	<i>864.058.540,00</i>	<i>839.992.780,00</i>	<i>824.733.270,00</i>	<i>-54.239.614,49</i>	<i>-5,89%</i>
Trasferimenti correnti	167.603.574,98	226.853.442,41	289.765.720,00	215.240.450,00	210.364.790,00	62.837.277,59	27,73%
Rimborso mutui e prestiti (interessi)	117.939.889,76	135.363.420,00	143.274.840,00	143.216.380,00	141.201.230,00	7.911.420,00	5,84%
Altri interessi passivi	955.307,84	4.206.820,00	3.139.570,00	2.564.230,00	2.380.510,00	-1.067.250,00	-25,37%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	17.982.378,74	20.169.863,13	17.461.600,00	14.431.600,00	9.931.600,00	-2.708.263,13	-13,43%
Altre spese correnti, di cui:	51.984.764,20	417.742.005,00	443.465.160,00	441.314.580,00	439.877.110,00	25.913.155,00	6,16%
<i>Fondo pluriennale Vincolato</i>	<i>32.050.516,98</i>	<i>28.226.832,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>708.968,00</i>	<i>2,51%</i>
<i>Fondo di riserva</i>	<i>-</i>	<i>8.900.000,00</i>	<i>18.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>9.100.000,00</i>	<i>102,25%</i>
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	<i>-</i>	<i>335.000.000,00</i>	<i>346.000.000,00</i>	<i>349.000.000,00</i>	<i>351.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>3,28%</i>
<i>Fondo rinnovi contrattuali</i>	<i>-</i>	<i>6.500.000,00</i>	<i>8.500.000,00</i>	<i>8.500.000,00</i>	<i>8.500.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>	<i>30,77%</i>
<i>Accantonamento indennità di fine mandato del Sindaco</i>	<i>-</i>	<i>12.400,00</i>	<i>13.800,00</i>	<i>13.800,00</i>	<i>13.800,00</i>	<i>1.400,00</i>	<i>11,29%</i>
<i>Accantonamento IVA investimenti finanziati</i>	<i>-</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000.000,00</i>	<i>20.000.000,00</i>	<i>20.000.000,00</i>	<i>20.000.000,00</i>	
<i>Versamento IVA a debito per le gestioni commerciali</i>	<i>11.600.000,00</i>	<i>24.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>-13.000.000,00</i>	<i>-54,17%</i>
<i>Altre</i>	<i>8.334.247,22</i>	<i>15.102.773,00</i>	<i>11.015.560,00</i>	<i>12.864.980,00</i>	<i>9.427.510,00</i>	<i>-3.897.213,00</i>	<i>-27,06%</i>
<b>TOTALE SPESE TITOLO 1</b>	<b>2.979.367.024,90</b>	<b>3.605.684.268,25</b>	<b>3.627.254.482,00</b>	<b>3.561.758.850,00</b>	<b>3.549.176.350,00</b>	<b>21.570.213,75</b>	<b>0,60%</b>
<b>Rimborso mutui e prestiti (quota capitale)</b>	<b>163.243.796,72</b>	<b>161.647.380,00</b>	<b>129.088.370,00</b>	<b>202.686.800,00</b>	<b>188.084.450,00</b>	<b>-32.559.010,00</b>	<b>-20,14%</b>
<b>Totale</b>	<b>3.142.610.821,62</b>	<b>3.767.331.648,25</b>	<b>3.756.342.852,00</b>	<b>3.764.445.650,00</b>	<b>3.737.260.800,00</b>	<b>-10.988.796,25</b>	<b>-0,29%</b>

Con riferimento ai dati esposti nella precedente tabella si evidenzia quanto segue:

- fondo crediti di dubbia esigibilità: si richiama la previsione del principio contabile applicato della competenza finanziaria, secondo il quale sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali deve essere effettuato un accantonamento al fondo crediti di



dubbia esigibilità, che confluirà nell'avanzo di amministrazione quale quota accantonata; si richiama altresì quanto esposto nella nota integrativa (sezione B.1);

- per il *fondo di riserva* è stato previsto uno stanziamento quantificato in linea con la normativa ed è finalizzato a soddisfare esigenze straordinarie di bilancio, e quindi non ricorrenti, o comunque ad affrontare situazioni di insufficienza, a causa della loro imprevedibilità, delle dotazioni di spesa corrente. L'art. 166 del Tuel prevede che l'ammontare complessivo del fondo di riserva sia compreso tra lo 0,30% ed il 2% del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio. Il suo utilizzo è disposto, tramite prelievo e con inserimento in altro stanziamento di spesa, con provvedimento dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli stanziamenti di spesa corrente si rivelino insufficienti;
- è stato altresì iscritto, nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", il *fondo di riserva di cassa* quantificato in linea con la normativa. L'art. 166 del Tuel prevede che l'ammontare complessivo del fondo di riserva di cassa, da utilizzare con deliberazioni dell'organo esecutivo, sia non inferiore allo 0,2% delle spese finali;
- fondo pluriennale vincolato: il fondo stanziato si riferisce alle spese relative al trattamento accessorio e premiante del personale che vengono liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono; il principio contabile applicato della contabilità finanziaria prevede infatti che il fondo relativo al trattamento accessorio e incentivante sia interamente stanziato nell'esercizio cui esso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo a fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere liquidati e quindi imputati all'esercizio successivo;
- fondo rinnovi contrattuali: si tratta di accantonamento annuale di risorse effettuato nelle more del rinnovo contrattuale del personale dipendente;
- è stato previsto un accantonamento in relazione alla quota IVA su interventi relativi ad attività commerciali dell'Ente finanziati da contributi statali, derivanti da fatture pagate in relazione a interventi finanziati dallo Stato, a titolo di risorse da restituire;
- nel macroaggregato "Altre spese correnti" è stanziata la spesa relativa ai versamenti dell'IVA a debito; per un approfondimento si rimanda al contenuto della sezione "Proventi extratributari";
- con riferimento agli stanziamenti relativi alle spese ed entrate per il trasporto pubblico locale, si segnala che le disposizioni in materia di disciplina del settore dei trasporti previste dalla Legge Regionale n. 6/2012 hanno previsto l'istituzione di una agenzia di bacino per il governo del trasporto pubblico locale e, nelle more dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica da parte dell'Agenzia di Bacino per l'affidamento del servizio di TPL, il contratto relativo ai servizi di Trasporto Pubblico Locale e dei servizi connessi e complementari affidato ad Atm Spa è stato prorogato al 31/12/2023; è in corso di definizione una ulteriore proroga fino al 31/12/2026 e pertanto gli stanziamenti di bilancio relativi alla gestione del contratto TPL sono stati stimati fino al 31/12/2026.

## LA SPESA DI PERSONALE

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato nel corso dell'ultimo quinquennio una significativa e rilevante flessione, ascrivibile principalmente all'incidenza dei vincoli occupazionali previsti dalla legislazione nazionale, che trova immediato riscontro nella progressiva riduzione della spesa di personale, come definite dall'art.1, comma 557 quater della Legge 296 del 27/12/2006, integrato dal comma 1, dell'art.76 della Legge 133 del 06/08/2008:

ANNO	Importo
<b>VALORE MAX (MEDIA 2011-2013)</b>	<b>563.183.486,76</b>
2018 rendiconto	531.213.612,42
2019 rendiconto	523.564.058,93
2020 rendiconto	510.575.100,18
2021 rendiconto	508.082.068,46
2022 rendiconto	522.959.195,62

La spesa di personale (calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 296 del 27/12/2006, e delle indicazioni della circolare 9 del 17/12/2006 della Ragioneria Generale dello Stato) ha avuto il seguente andamento negli anni 2011/2012/2013, registrando, pertanto, un valore medio riferito al triennio pari a € **563.183.486,76**:

	2011	2011 (*)	2013
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>	574.916.045,19	574.916.045,19	539.718.369,89
<b>SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013</b>	563.183.486,76		

(\*) In applicazione della nota MEF - RGS - Prot. 73024 del 16/09/2014, ai fini del rispetto del decreto legge n. 90/2014, gli Enti sperimentatori possono fare riferimento al triennio costituito dagli esercizi 2011, 2011 e 2013.

### **Potenziale di spesa di personale**

Le politiche assunzionali del Comune di Milano sono state fortemente condizionate, negli ultimi anni, dalla normativa al tempo vigente.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. 34 del 30/04/2019) che all'articolo 33 ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

I residenti del Comune di Milano sono 1.411.150, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

Il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti è inferiore al valore soglia, così come di seguito rappresentato:

## Entrate Correnti

	<b>Rendiconto 2020</b>	<b>Rendiconto 2021</b>	<b>Rendiconto 2022</b>
<b>titolo 1</b>	1.340.114.372,19	1.375.575.354,52	1.428.995.409,34
<b>titolo 2</b>	984.131.701,23	995.530.992,46	623.413.442,68
<b>titolo 3</b>	883.340.464,52	973.648.422,05	1.267.695.291,35
<b>Totale</b>	3.207.586.537,94	3.344.754.769,03	3.320.104.143,37
<b>MEDIA ENTRATE 2020/2022</b>			3.290.815.150,11
<b>FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - assestato 2022</b>			-321.000.000,00
<b>VALORE ENTRATE DI RIFERIMENTO</b>			<b>2.969.815.150,11</b>

<b>SPESA DI PERSONALE</b>		<b>Rendiconto 2022</b>
Redditi da lavoro dipendente	U 1.01.00.00.000	612.297.567,14
Collaborazioni coordinate e a progetto	U 1.03.02.12.003	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>612.297.567,14</b>

<b>INCIDENZA SPESE DI PERSONALE SU ENTRATE CORRENTI NETTE ANNO 2022</b>		<b>VALORE SOGLIA</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20,62%</b>	<b>28,80%</b>

In base al secondo comma dell'art. 4 del D.M. del 17/03/2020, i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia.

Ai sensi dell'art. 5 del D.M. su menzionato, in sede di prima applicazione e fino al 31/12/2024, i comuni di cui all'articolo 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'articolo 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente tabella, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'articolo 4 comma 1:

<b>Fasce demografiche</b>	<b>2024</b>
h) comuni da 250.0000 a 1.499.999 abitanti	10,0%
<b>Spesa di personale anno 2018</b>	<b>602.783.217,16</b>
<b>LIMITE MASSIMO SPESA DI PERSONALE</b>	<b>663.061.538,88</b>
<b>STANZIAMENTI BILANCIO DI PREVISIONE</b>	613.264.272,00

<b>Fasce demografiche</b>	<b>2024</b>
<b>MARGINE DI SPESA</b>	<b>49.797.266,88</b>
<b>ENTRATE CORRENTI (al netto del fondo crediti dubbia esigibilità)</b>	3.366.116.020,00
<b>INCIDENZA NELL'ANNO DELLE SPESE DI PERSONALE SULLE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>18,22%</b>

L'art. 7 del Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34 del 30/04/2019 prevede che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della Legge 296 del 27/12/2006.

Si rappresenta qui di seguito la spesa prevista per il triennio 2024/2026, calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 296 del 27/12/2006, e delle indicazioni della Circolare 9 del 17/12/2006 della Ragioneria Generale dello Stato. Si evidenzia che la spesa di personale prevista per gli anni 2024/2025/2026 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011/2013 e che l'imputazione delle spese ed il calcolo del tetto della spesa rispettano il principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 punto 5.2 D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

<b>SPESE DI PERSONALE</b>	<b>Media 2011/2013</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Spese macroaggregato 101 e 110	601.642.740,80	604.289.272,00	600.329.090,00	599.346.780,00
Spese macroaggregato 103	2.375.586,22	0,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	34.510.837,56	36.089.170,00	35.589.120,00	35.207.570,00
Altre spese: stages/tirocini macroaggregato 103 e 104	7.789,94	283.270,00	261.570,00	355.500,00
Altre spese: personale comandato in entrata macr. 109		1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>638.536.954,51</b>	<b>641.861.712,00</b>	<b>637.379.780,00</b>	<b>636.109.850,00</b>
(-) Componenti escluse (B)	75.353.467,76	130.119.989,19	125.734.989,19	122.368.949,19
<b>(=) Componenti assogg. al limite di spesa A-B</b>	<b>563.183.486,76</b>	<b>511.741.722,81</b>	<b>511.644.790,81</b>	<b>513.740.900,81</b>
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562)		<b>-51.441.763,95</b>	<b>-51.538.695,95</b>	<b>-49.442.585,95</b>

### **Il limite di spesa di cui all'art. 9 comma 28 D.L. 78 del 31/05/2010**

In applicazione dell'art. 16, comma 1 quater, del Decreto Legge 113 del 24/06/2016 convertito con modificazioni dalla Legge 160 del 07/08/2016, l'Amministrazione ha rideterminato il limite di spesa annua per lavoro flessibile riferita all'anno 2009, la quale, al netto della spesa sostenuta per le assunzioni ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267 del 18/08/2000, nonché delle riduzioni attuate in applicazione dell'art. 17 D.L. 113 del 24/06/2016, risulta pari ad **euro 23.144.390,37**.

Le previsioni di spesa per il personale flessibile, elaborate coerentemente a quanto sopra disposto, evidenziano che risulta rispettato il limite di cui al sopra richiamato art. 9, comma 28, del D.L. 78 del 31/05/2010:

<b>Profili professionali</b>	<b>Spesa 2024</b>	<b>Spesa 2025</b>	<b>Spesa 2026</b>
Figure non dirigenziali	15.200.000,00	15.200.000,00	15.100.000,00
Collaboratori ai sensi dell'art. 90 TUEL	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
Personale ex art. 110 comma 2 TUEL	4.730.000,00	4.730.000,00	4.730.000,00
Stages/tirocini	283.270,00	261.570,00	355.500,00
<b>Totale</b>	<b>23.013.270,00</b>	<b>22.991.570,00</b>	<b>22.985.500,00</b>
<b>Limite di spesa D.L. 78/2010</b>	<b>23.144.390,37</b>	<b>23.144.390,37</b>	<b>23.144.390,37</b>
<b>Capacità spesa rimanente</b>	<b>131.120,37</b>	<b>152.820,37</b>	<b>158.890,37</b>

## GLI ONERI D'AMMORTAMENTO DEI MUTUI

Con riferimento all'andamento del costo dell'indebitamento, si osserva che a fronte di un dato di spesa consuntiva per l'anno 2023 di 295,93 milioni di euro, sia a titolo di rimborso capitale che della quota interessi, si contrappone un dato di previsione per il 2024 pari a 272,36 milioni di euro, con un decremento dell'impatto sulla spesa corrente di 23,57 milioni di euro.

Con riferimento a tale differenza tra le due annualità si segnala che nel corso del 2023 è stata effettuata una operazione di ristrutturazione del debito, stipulando con la Cassa Depositi e Prestiti una rinegoziazione di 112 posizioni di mutuo, corrispondenti a 1.649,81 milioni di euro.

La suddetta operazione, a seguito della rimodulazione dei relativi piani di ammortamento, ha generato un risparmio degli oneri di ammortamento dei mutui, pari a 4,71 milioni di euro sull'annualità 2023, e 33,37 milioni di euro sull'annualità 2024.

Nel corso dell'esercizio 2023 si è provveduto inoltre all'estinzione anticipata di tre mutui assunti con istituti di credito diversi per complessivi 31,44 milioni di euro che ha generato un risparmio di 16,16 milioni di euro sull'annualità 2024, e 8,66 milioni di euro sull'annualità 2025.

A tali variazioni occorre poi aggiungere l'incremento della quota di rimborso di mutui e prestiti in ammortamento, nonché l'aumento degli oneri di ammortamento dovuto alla crescita prevista dei tassi di interesse utilizzati per le stime.

La previsione per il 2024 si compone del costo dei mutui precedentemente assunti e già in ammortamento al quale si aggiunge quello riferito ai prestiti da assumersi nel 2023, per un importo massimo di 150,00 milioni di euro, per il finanziamento di opere pubbliche diverse.

Nell'ambito dell'individuazione delle modalità di finanziamento delle opere pubbliche, al fine di ottimizzare il costo dell'indebitamento per l'Ente a parità di stock di debito, verrà effettuata una valutazione di convenienza tra le ipotesi di accensione di nuovi mutui e di devoluzione di prestiti contratti in anni precedenti, procedendo, dove più conveniente, all'assunzione di nuovo debito anche oltre l'importo inizialmente previsto a bilancio, con contestuale riduzione di mutui devolvibili contratti a tassi di interesse più onerosi, fino all'importo massimo disponibile negli stanziamenti.

Per le previsioni dell'anno 2024 dei costi generati dai mutui legati all'Euribor 6M, sono stati utilizzati tassi presunti attraverso l'analisi dell'evoluzione della curva forward, determinando un tasso medio annuo pari al 3,33%. Il debito complessivo è esposto a tasso variabile per il 13,67% dello stock e a tasso fisso per l'86,33%.

La previsione complessiva di 272,36 milioni di euro per l'anno 2024 si scompone nei seguenti elementi:

	in milioni di euro
Previsioni in conto interessi	143,27
Previsioni per il rimborso di quote capitali	129,09
<b>Totale</b>	<b>272,36</b>

Si prevedono accensioni di nuovi prestiti per 100 milioni di euro nel 2024, 100 milioni nel 2025 e 100 milioni nel 2026, con una riduzione progressiva dello stock pari alla differenza tra le quote di debito pregresso rimborsate e il nuovo debito da assumere e, in particolare, si prevede una riduzione dello stock di debito pari a 29,09 milioni a fine 2024, a ulteriori 102,69 milioni a fine 2025 e ulteriori 88,08 milioni a fine 2026, con un abbattimento complessivo di 219,86 milioni nel triennio.

L'evoluzione dello stock di indebitamento ha pertanto l'andamento riportato nel prospetto che segue:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito capitale per mutui con la Cassa Depositi e Prestiti	1.883,93	1.873,38	1.906,45	2.021,84	2.036,19	2.171,47	2.251,21	2.261,76	2.269,61
Residuo debito capitale per mutui con Altri Istituti	613,09	550,11	598,83	627,09	587,44	499,83	452,85	404,10	375,40
Residuo debito capitale per prestiti obbligazionari	1.190,97	1.140,76	1.088,40	1.033,82	976,92	917,60	855,75	791,26	724,03
<b>Totale</b>	<b>3.687,99</b>	<b>3.564,25</b>	<b>3.593,68</b>	<b>3.682,75</b>	<b>3.600,55</b>	<b>3.588,90</b>	<b>3.559,81</b>	<b>3.457,12</b>	<b>3.369,04</b>

## Mutui e Prestiti al 31 dicembre 2023

### MUTUI PASSIVI

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<b>DELEGAZIONI DI CUI ALL' ART. 3 C.1-5 LEGGE 843/78</b>								
<b>CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 504/89 000504 - COSTRUZIONE DELLA LINEA M.M. 3 TRATTA STAZIONE CENTRALE FF.SS. - ROGOREDO (AGGIORNAMENTO DEI COSTI ). Durata anni: 45 dal 1990 al 2034</li> </ul>	Quote semestrali	4,650	154.937.069,73	33.543.930,16	3.930.105,26	1.532.237,88	2.397.867,38	31.146.062,78
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 518/89 000518 - COSTRUZIONE DELLA LINEA M.M. 3 TRATTA STAZIONE CENTRALE FF.SS. - ROGOREDO (AGGIORNAMENTO COSTI) Durata anni: 45 dal 1990 al 2034</li> </ul>	Quote semestrali	4,650	154.937.069,73	33.543.930,16	3.930.105,26	1.532.237,88	2.397.867,38	31.146.062,78
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 541/91 000541 - REALIZZAZIONE DELLA TRATTA STAZIONE CENTRALE FF.SS. - ROGOREDO DELLA LINEA METROPOLITANA N.3. Durata anni: 43 dal 1992 al 2034</li> </ul>	Quote semestrali	4,650	54.728.610,25	15.370.972,72	1.800.908,24	702.123,65	1.098.784,59	14.272.188,13
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 580/96 000580 - ASSUNZIONE DI N.8 MUTUI DA DESTINARE AL FINANZIAMENTO DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DI OPERE PUBBLICHE ED ALTRE SPESE D'INVESTIMENTO Durata anni: 37 dal 1998 al 2034</li> </ul>	Quote semestrali	4,650	29.829.719,79	8.903.329,39	1.043.140,22	406.691,12	636.449,10	8.266.880,29
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 582/96 000582 - ASSUNZIONE DI N.17 MUTUI DA DESTINARE AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE E ALTRE SPESE DIVERSE DI INVESTIMENTO Durata anni: 37 dal 1998 al 2034</li> </ul>	Quote semestrali	4,650	17.498.784,78	1.973.660,79	231.239,94	90.153,94	141.086,00	1.832.574,79
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 584/96 000584 - ASSUNZIONE DI N.15 MUTUI DA DESTINARE AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE ED ALTRE SPESE DIVERSE D'INVESTIMENTO Durata anni: 37 dal 1998 al 2034</li> </ul>	Quote semestrali	4,650	10.459.273,24	344.639,46	40.379,00	15.742,63	24.636,37	320.003,09
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 636/ 4 000636 - ASSUNZIONE DI UNA PRIMA TRANCHE DI UN MUTUO DI CUI AL SECONDO FORMALE IMPEGNO DI EURO 376.120.107,42 DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA STRAORDINARIO DI OPERE ED INTERVENTI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DEL TRAFFICO CITTA' Durata anni:39 dal 2005 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,067	19.749.010,04	4.396.477,35	150.126,80	126.754,53	23.372,27	4.373.105,08
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 639/ 5 INFORMATIZZAZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE DEL COMUNE DI MILANO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,842	1.600.000,00	651.314,33	21.760,04	18.487,10	3.272,94	648.041,39
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 640/ 5 EFFETTUAZIONE DI UNA NUOVA INDAGINE ORIGINE/DESTINAZIONE NELL'AREA DI MILANO E DEL SUO HINTERLAND IN ORDINE ALLO SVILUPPO DELLA RETE METROPOLITANA (LINEE 4 E 5) Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,842	3.000.000,00	1.221.214,32	40.800,07	34.663,31	6.136,76	1.215.077,56



	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>642/ 5 INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO CONSERVATIVO MURI SPONDALI DEI NAVIGLI GRANDE E PAVESE - LOTTO 3 - RISTRUTTURAZIONE PONTE DI VIA VALENZA, DELLA PASSERELLA PEDONALE PRESSO VIA SANTI SUL NAVIGLIO GRANDE Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,778	1.000.000,00	342.258,21	11.215,89	9.495,99	1.719,90	340.538,31
<ul style="list-style-type: none"> <li>643/ 5 APPROVAZIONE PIANO INTERVENTI ANNO 2005 PER IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,801	8.700.000,00	3.510.419,48	115.843,62	98.203,32	17.640,30	3.492.779,18
<ul style="list-style-type: none"> <li>646/ 5 LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE VIA GALLARATE - DALLA VIA RIZZO ALLA VIA CEFALU' Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,814	117.300,00	47.461,27	1.572,38	1.333,88	238,50	47.222,77
<ul style="list-style-type: none"> <li>647/ 5 LAVORI RISTRUTTURAZIONE VIA GALLARATE DALLA VIA CEFALÙ ALLA VIA TORRAZZA - 2° LOTTO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,814	112.700,00	45.600,04	1.510,71	1.281,57	229,14	45.370,90
<ul style="list-style-type: none"> <li>648/ 5 REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PER LE AUTO RIMOSSE DALLA POLIZIA MUNICIPALE Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,861	2.850.000,00	1.164.607,47	39.129,86	33.277,56	5.852,30	1.158.755,17
<ul style="list-style-type: none"> <li>657/ 5 COLLEGAMENTO TRA VIA TOFFETTI E VIA VARSAVIA, COMPLETAMENTO DELLA VIABILITA' LOCALE TRA VIA SULMONA E VIA TOFFETTI (LOTTO 4 STRADA STATALE PAULLESE). Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,861	8.206.170,00	3.353.321,76	112.668,87	95.818,01	16.850,86	3.336.470,90
<ul style="list-style-type: none"> <li>658/ 5 REALIZZAZIONE DEL NUOVO DEPOSITO AUTOMOBILISTICO PRESSO L'INTERSCAMBIO SAN DONATO M3. Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,861	9.500.000,00	3.205.886,82	107.715,17	91.605,19	16.109,98	3.189.776,84
<ul style="list-style-type: none"> <li>664/ 5 AFFIDAMENTO ALL'AGENZIA MOBILITA' E AMBIENTE S.R.L. DELL'ESTENSIONE DELL'INCARICO RIGUARDANTE L'INDAGINE O/D 2005 SULLA MOBILITA' URBANA - INDAGINE AL CORDONE PUBBLICO E PRIVATO DI MILANO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,869	300.000,00	122.791,38	4.135,50	3.518,46	617,04	122.174,34
<ul style="list-style-type: none"> <li>666/ 5 REALIZZAZIONE II FASE PROGETTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI PROTEZIONE E GESTIONE CRITTOGRAFATA DI DATI DI TRAFFICO E DI CONTROLLO A TUTTI GLI ACCESSI TELEMATICI AL PROGETTO GENERALE DI CONTROLLO E GESTIONE DEL TRAFFICO E DEL TERRITORIO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,869	1.520.000,00	540.522,88	18.204,32	15.488,12	2.716,20	537.806,68
<ul style="list-style-type: none"> <li>670/ 5 APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO A PIAZZA BOTTINI - RISTRUTTURAZIONE INTERSCAMBIO TRASPORTO PUBBLICO E RELATIVA SISTEMAZIONE SUPERFICIALE Durata anni:38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,868	1.295.850,00	530.397,40	17.858,01	15.192,69	2.665,32	527.732,08
<ul style="list-style-type: none"> <li>672/ 5 APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO AL PARCHEGGIO D'INTERSCAMBIO DI PIAZZALE ABBIATEGRASSO, CHE COSTITUISCE VARIANTE AL P.R.G. VIGENTE, AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 2 LETT.A) DELLA L.R. 23/1997 Durata anni:38 dal 2006 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,866	17.250.000,00	7.056.645,40	237.449,90	201.989,38	35.460,52	7.021.184,88

	<b>Estinzione</b>	<b>Saggio Interesse</b>	<b>Ammontare originario del debito</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2023</b>	<b>Complessiva</b>	<b>Annualità Interessi</b>	<b>Capitale</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2024</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>681/6 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	77.379.126,50	45.892.085,12	1.697.773,66	1.467.160,16	230.613,50	45.661.471,62
<ul style="list-style-type: none"> <li>682/6 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA E MIGLIORATIVA SUL PATRIMONIO DEMANIALE Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	5.543.000,00	3.287.447,64	121.618,84	105.099,00	16.519,84	3.270.927,80
<ul style="list-style-type: none"> <li>683/6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 2 - PRESTITO FLESSIBILE CARATTERISTICHE: TRE ANNI DI PREMMORTAMENTO - AMMORTAMENTO DI 20 ANNI - INTERESSI TASSO VARIABILE TRASFORMABILI IN TASSO FISSO Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	9.700.000,00	5.752.885,12	212.827,49	183.918,51	28.908,98	5.723.976,14
<ul style="list-style-type: none"> <li>684/6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 2 - Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	6.800.000,00	4.032.950,40	149.198,64	128.932,56	20.266,08	4.012.684,32
<ul style="list-style-type: none"> <li>685/6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 1 - Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	8.200.000,00	4.863.263,69	179.916,03	155.477,51	24.438,52	4.838.825,17
<ul style="list-style-type: none"> <li>686/6 CITTA' DELLE CULTURE AREA EX ANSALDO PROGETTO DAVID CHIPPERFIELD CENTRO CULTURE EXTRAEUROPEE PAD.SERVIZI - LOTTO A Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	59.027.851,43	35.008.293,65	1.295.128,75	1.119.207,67	175.921,08	34.832.372,57
<ul style="list-style-type: none"> <li>687/6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 4. Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	5.600.000,00	3.321.253,29	122.869,48	106.179,76	16.689,72	3.304.563,57
<ul style="list-style-type: none"> <li>688/6 COMPLETAMENTO PROLUNGAMENTO DELLA LINEA M1 AL NUOVO POLO FIERISTICO DI PERO RHO Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	4.750.000,00	2.817.134,46	104.219,65	90.063,19	14.156,46	2.802.978,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>689/6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 5. Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	9.750.000,00	5.782.539,20	213.924,52	184.866,54	29.057,98	5.753.481,22
<ul style="list-style-type: none"> <li>690/6 INTERVENTI DI RIFACIMENTO ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI. Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	2.500.000,00	1.482.702,35	54.852,44	47.401,68	7.450,76	1.475.251,59
<ul style="list-style-type: none"> <li>691/6 PALAZZO D'ARTE - SISTEMAZIONE DELLE FACCIATE E DEL RIFACIMENTO DELLA COPERTURA. Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	1.549.966,98	919.255,85	34.007,79	29.388,41	4.619,38	914.636,47
<ul style="list-style-type: none"> <li>692/6 RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIODI E.R.P. DI VIA PIANELL, 15 LAVORI DI COMPLETAMENTO. Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	1.560.789,08	925.674,28	34.245,23	29.593,61	4.651,62	921.022,66
<ul style="list-style-type: none"> <li>693/6 INTERVENTI DI MANUTENZIONE- SMANTELLAMENTO DEI CAMPI INUMATIVI NEI CIMITERI CITTADINI ANNI 06/07/08. Durata anni:34 dal 2010 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,201	4.010.000,00	2.378.254,58	87.983,31	76.032,29	11.951,02	2.366.303,56

	<b>Estinzione</b>	<b>Saggio Interesse</b>	<b>Ammontare originario del debito</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2023</b>	<b>Complessiva</b>	<b>Annualità Interessi</b>	<b>Capitale</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2024</b>
• <i>694/6 OPERE PUBBLICHE DIVERSE.</i> Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	1.020.321,94	605.133,50	22.386,87	19.345,99	3.040,88	602.092,62
• <i>696/7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE AD EDIFICI SCOLASTICI</i> Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	23.488.503,28	14.724.645,44	479.294,61	405.301,41	73.993,20	14.650.652,24
• <i>697/7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE ALLA RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI DIVERSI</i> Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	19.048.764,42	12.549.325,17	408.486,84	345.424,90	63.061,94	12.486.263,23
• <i>698/7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE ALLA RETE FOGNARIA</i> Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	4.000.000,00	2.538.560,98	82.631,43	69.874,85	12.756,58	2.525.804,40
• <i>699/7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE ALLA VIABILITA'</i> Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	120.549.007,93	76.854.856,22	2.501.664,18	2.115.458,88	386.205,30	76.468.650,92
• <i>700/7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE</i> Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	24.746.836,07	15.941.972,36	518.919,22	438.808,80	80.110,42	15.861.861,94
• <i>702/8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE RELATIVE ALLA VIABILITÀ</i> Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	90.674.942,00	67.885.475,52	2.153.432,18	1.812.299,14	341.133,04	67.544.342,48
• <i>705/8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI AREE DEGRADATE IN ZONE PERIFERICHE</i> Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	2.000.000,00	1.497.337,05	47.497,84	39.973,54	7.524,30	1.489.812,75
• <i>706/8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI EMERGENZA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE ED OPERE PUBBLICHE DIVERSE</i> Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	31.506.944,26	23.588.257,64	748.255,98	629.722,02	118.533,96	23.469.723,68
• <i>707/8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTEREVENTI DI EMERGENZA E RAZIONALIZZAZIONE NEI CIMITERI CITTADINI</i> Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	2.600.000,00	1.946.538,17	61.747,20	51.965,60	9.781,60	1.936.756,57
• <i>708/8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE RELATIVE ALLE SCUOLE CITTADINE</i> Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	73.217.985,88	54.816.001,87	1.738.848,28	1.463.390,98	275.457,30	54.540.544,57
• <i>710/9 ASSUNZIONE DI UN MUTUO ASSISTITO DA CONTRIBUTO STATALE EX LEGGE OBIETTIVO 166/02 PER IL FINANZIAMENTO DELLA NUOVA LINEA METROPOLITANA M5 DA GARIBALDI A MONZA BETTOLA TRATTA GARIBALDI BIGNAMI</i> Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	2,412	143.514.986,00	49.313.303,41	1.435.748,15	1.187.942,61	247.805,54	49.065.497,87
• <i>712/9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DI VIA PAOLO SARPI</i> Durata anni:28 dal 2013 al 2040	Quote semestrali	2,448	3.200.000,00	2.123.875,25	62.599,89	51.927,15	10.672,74	2.113.202,51

	<b>Estinzione</b>	<b>Saggio Interesse</b>	<b>Ammontare originario del debito</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2023</b>	<b>Complessiva</b>	<b>Annualità Interessi</b>	<b>Capitale</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2024</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>714/9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI DIVERSI Durata anni:26 dal 2015 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	2,168	48.393.349,26	38.040.215,16	1.014.832,65	823.675,79	191.156,86	37.849.058,30
<ul style="list-style-type: none"> <li>715/9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE DIVERSE RELATIVE AD INTERVENTI NEL SETTORE VIABILITÀ E TRASPORTI Durata anni:26 dal 2015 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	2,168	206.301.354,11	162.687.791,70	4.340.166,93	3.522.640,33	817.526,60	161.870.265,10
<ul style="list-style-type: none"> <li>716/9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE RELATIVE AD INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA Durata anni:26 dal 2015 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	2,168	28.538.886,67	22.505.564,60	600.400,95	487.307,67	113.093,28	22.392.471,32
<ul style="list-style-type: none"> <li>717/9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE AD INTERVENTI DIVERSI PER I CIMITERI CITTADINI Durata anni:26 dal 2015 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	2,168	7.538.468,89	5.944.783,35	158.594,27	128.720,99	29.873,28	5.914.910,07
<ul style="list-style-type: none"> <li>721/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA SECONDA VARIANTE AL PROGETTO DEFINITIVO DELLA LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - TRATTA GARIBALDI FS - BIGNAMI Durata anni:31 dal 2013 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,019	35.070.837,50	25.401.369,90	893.549,04	765.903,96	127.645,08	25.273.724,82
<ul style="list-style-type: none"> <li>722/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI MONUMENTI, FONTANE, PAVIMENTAZIONI E ARREDO URBANO - APPALTO APERTO. Durata anni:30 dal 2014 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,195	4.392.100,00	3.370.441,63	124.487,23	107.550,33	16.936,90	3.353.504,73
<ul style="list-style-type: none"> <li>723/10 PRESTITO FLESSIBILE DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI PROTEZIONE DELL'ABITATO CON BARRIERE FONASSORBENTI DELLA STRADA DI ACCESSO ALLE AUTOSTRADE NORD (EX - GHISALLO) Durata anni:30 dal 2014 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,195	2.820.000,00	2.145.188,31	79.232,50	68.452,66	10.779,84	2.134.408,47
<ul style="list-style-type: none"> <li>724/10 PRESTITO FLESSIBILE DA DESTINARE AL FINANZIAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO NEL QUARTIERE ADRIANO Durata anni:26 dal 2015 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	2,466	7.951.525,42	6.381.152,04	189.227,62	157.161,52	32.066,10	6.349.085,94
<ul style="list-style-type: none"> <li>725/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE AD INTERVENTI DI VIABILITÀ DIVERSI Durata anni:25 dal 2016 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	2,463	42.950.000,00	35.761.858,57	1.059.415,87	879.708,03	179.707,84	35.582.150,73
<ul style="list-style-type: none"> <li>726/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELL'ACQUISTO DI BENI MOBILI DIVERSI Durata anni:31 dal 2013 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,960	9.681.664,18	6.846.276,05	236.798,59	202.395,19	34.403,40	6.811.872,65
<ul style="list-style-type: none"> <li>727/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO EDIFICI SCOLASTICI DIVERSI Durata anni:25 dal 2016 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	2,463	24.968.282,61	20.789.573,72	615.874,14	511.403,92	104.470,22	20.685.103,50

	<b>Estinzione</b>	<b>Saggio Interesse</b>	<b>Ammontare originario del debito</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2023</b>	<b>Complessiva</b>	<b>Annualità Interessi</b>	<b>Capitale</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2024</b>
• <i>728/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ALL'ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI</i> Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	21.254.339,11	17.697.198,38	524.265,05	435.334,41	88.930,64	17.608.267,74
• <i>729/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI NEI CIMITERI CITTADINI</i> Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	4.572.579,84	3.807.309,75	112.788,43	93.656,23	19.132,20	3.788.177,55
• <i>730/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA - TRATTA LORENTEGGIO - LINATE</i> Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	125.324.418,00	104.350.037,57	3.091.284,64	2.566.912,60	524.372,04	103.825.665,53
• <i>731/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI PROLUNGAMENTO DELLA LINEA M2 - TRATTA FAMAGOSTA - ASSAGO</i> Durata anni:31 dal 2013 al 2043	Quote semestrali	2,960	4.216.330,63	2.981.529,11	103.124,95	88.142,39	14.982,56	2.966.546,55
• <i>732/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE DELLE STRADE CITTADINE - APPALTO APERTO - 4 LOTTI</i> Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	25.000.000,00	20.815.982,87	616.656,49	512.053,57	104.602,92	20.711.379,95
• <i>733/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU AREE VERDI DIVERSE E PIANTUMAZIONE DI NUOVI ALBERI</i> Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	3,124	2.000.000,00	1.506.039,98	54.557,62	46.989,58	7.568,04	1.498.471,94
• <i>734/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO, SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU STABILI RESIDENZIALI - APPALTO APERTO</i> Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	1.213.875,71	1.010.720,64	29.941,77	24.862,77	5.079,00	1.005.641,64
• <i>735/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI MIGLIORIA DELLE INFRASTRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DEI RAGGI VERDI - APPALTO APERTO - LOTTO B</i> Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	4.800.000,00	3.996.668,70	118.398,05	98.314,29	20.083,76	3.976.584,94
• <i>736/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI FINALIZZATI AL RECUPERO, ALL'ADEGUAMENTO NORMATIVO E ALLA RIDUZIONE DEL RISCHIO IN STABILI DEMANIALI - 1° LOTTO - APPALTO APERTO</i> Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	1.378.837,38	1.135.121,84	33.627,05	27.922,93	5.704,12	1.129.417,72
• <i>745/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI RICREATIVI PER LO SPETTACOLO, PICCOLO TEATRO DI MILANO, TEATRO STREHLER.</i> Durata anni:27 dal 2017 al 2043	Quote semestrali	3,669	1.730.000,00	1.525.668,09	63.573,12	55.906,44	7.666,68	1.518.001,41
• <i>746/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI OPERE DI VIABILITÀ COMUNALI PER INTERVENTI VARI DI VIABILITÀ E TRASPORTI.</i> Durata anni:27 dal 2017 al 2043	Quote semestrali	3,669	29.819.317,60	26.120.952,83	1.088.434,83	957.173,77	131.261,06	25.989.691,77

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>747/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI, INTERVENTI DI EDILIZIA DI INTERESSE LOCALE. Durata anni:27 dal 2017 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,669	18.334.263,52	14.934.142,11	622.291,26	547.245,32	75.045,94	14.859.096,17
<ul style="list-style-type: none"> <li>748/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI, INTERVENTI DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:27 dal 2017 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,669	30.073.439,98	26.521.438,37	1.105.122,69	971.849,13	133.273,56	26.388.164,81
<ul style="list-style-type: none"> <li>749/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA METROPOLITANA 4 DI MILANO. Durata anni:28 dal 2016 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,708	194.000.000,00	57.959.440,71	2.437.689,62	2.146.436,14	291.253,48	57.668.187,23
<ul style="list-style-type: none"> <li>751/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO ALLA REALIZZAZIONE DEL SESTO FORNO CREMATORIO DEL CIMITERO LAMBRATE Durata anni:26 dal 2018 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,163	1.000.000,00	891.426,70	32.639,94	28.160,40	4.479,54	886.947,16
<ul style="list-style-type: none"> <li>752/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DIVERSI Durata anni:26 dal 2018 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,163	101.789.111,23	42.269.830,99	1.547.726,34	1.335.315,12	212.411,22	42.057.419,77
<ul style="list-style-type: none"> <li>753/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI VIABILITÀ COMUNALI Durata anni:26 dal 2018 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,163	47.375.083,91	41.101.741,19	1.504.956,27	1.298.414,85	206.541,42	40.895.199,77
<ul style="list-style-type: none"> <li>754/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI - INTERVENTI DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:26 dal 2018 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	3,163	23.812.323,72	21.116.413,96	773.185,73	667.073,09	106.112,64	21.010.301,32
<ul style="list-style-type: none"> <li>763/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE DI VIABILITÀ DIVERSE Durata anni:25 dal 2019 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,979	25.500.000,00	23.767.555,47	826.580,95	707.145,99	119.434,96	23.648.120,51
<ul style="list-style-type: none"> <li>766/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:25 dal 2019 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,979	4.465.015,55	4.161.666,86	144.733,21	123.820,31	20.912,90	4.140.753,96
<ul style="list-style-type: none"> <li>767/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI Durata anni:25 dal 2019 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,979	18.235.730,60	16.996.813,27	591.110,08	505.698,96	85.411,12	16.911.402,15
<ul style="list-style-type: none"> <li>768/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE DI IMMOBILI Durata anni:25 dal 2019 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,979	20.968.173,80	19.448.589,59	676.377,23	578.645,63	97.731,60	19.350.857,99
<ul style="list-style-type: none"> <li>769/PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE DIVERSE DI VIABILITÀ COMUNALE Durata anni:25 dal 2019 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,979	20.550.000,00	19.153.853,54	666.126,99	569.876,47	96.250,52	19.057.603,02
<ul style="list-style-type: none"> <li>770/PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL TRASFERIMENTO IN CONTO CAPITALE ALL'AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MILANO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA VASCA DI LAMINAZIONE SUL FIUME SEVESO IN COMUNE DI SENAGO. Durata anni:27 dal 2017 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,934	20.000.000,00	17.619.522,54	604.847,67	516.307,35	88.540,32	17.530.982,22

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>772/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NEI CIMITERI CITTADINI Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,546	2.000.000,00	1.397.015,93	28.576,96	21.556,78	7.020,18	1.389.995,75
<ul style="list-style-type: none"> <li>773/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE CUP B47H14000490004 LOTTO 2/E DI N. 4 LOTTI ZONE D. 6 - 7 - 8. Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,546	10.000.000,00	9.013.006,02	184.367,48	139.076,00	45.291,48	8.967.714,54
<ul style="list-style-type: none"> <li>774/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE CUP B47H14000500004 LOTTO 3/E DI N. 4 LOTTI ZONE D. 2 - 3 - 9. Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,546	10.000.000,00	9.013.006,02	184.367,48	139.076,00	45.291,48	8.967.714,54
<ul style="list-style-type: none"> <li>775/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI MIRATI AL RECUPERO DELLA FUNZIONALITA' STATICA ED IDRAULICA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA AMMALORATI - 1" FASE CUP B47C14000030004 Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	5.000.000,00	4.506.503,01	92.183,75	69.538,01	22.645,74	4.483.857,27
<ul style="list-style-type: none"> <li>776/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI D MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI LINEE METROPOLITANE VARIE. Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	9.112.795,15	8.213.367,76	168.010,32	126.737,12	41.273,20	8.172.094,56
<ul style="list-style-type: none"> <li>777/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE LOTTI 1/E - 41E. Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	6.496.948,54	5.855.703,64	119.782,60	90.356,96	29.425,64	5.826.278,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>778/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - ASSISTENZIALI - LOTTI 1/A E 2/A DI 9 LOTTI A. Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	4.893.920,00	4.410.893,03	90.227,99	68.062,69	22.165,30	4.388.727,73
<ul style="list-style-type: none"> <li>779/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - LOTTI 3/A, 4/A, 5/A E 6/A DI 9 LOTTI A. Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	9.787.840,00	8.821.786,09	180.455,95	136.125,37	44.330,58	8.777.455,51
<ul style="list-style-type: none"> <li>780/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - LOTTI 7,4,8/A E 9/A DI 9 LOTTI A." Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	7.340.880,00	6.616.339,56	135.341,96	102.094,02	33.247,94	6.583.091,62

	<b>Estinzione</b>	<b>Saggio Interesse</b>	<b>Ammontare originario del debito</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2023</b>	<b>Complessiva</b>	<b>Annualità Interessi</b>	<b>Capitale</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2024</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>781/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI VARI Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	9.586.600,00	8.640.408,34	176.745,74	133.326,60	43.419,14	8.596.989,20
<ul style="list-style-type: none"> <li>782/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI VARI. Durata anni:17 dal 2020 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	1,545	7.065.081,85	6.362.046,10	130.140,21	98.170,13	31.970,08	6.330.076,02
<ul style="list-style-type: none"> <li>787/16 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI DIVERSI Durata anni:19 dal 2021 al 2039</li> </ul>	Quote semestrali	4,442	8.220.331,86	7.541.250,26	372.457,23	334.561,51	37.895,72	7.503.354,54
<ul style="list-style-type: none"> <li>788/16 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CIMITERI CITTADINI - LOTTO B. Durata anni:16 dal 2020 al 2035</li> </ul>	Quote semestrali	1,631	1.898.800,00	1.698.951,34	36.212,53	27.675,09	8.537,44	1.690.413,90
<ul style="list-style-type: none"> <li>789/16 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI Durata anni:19 dal 2021 al 2039</li> </ul>	Quote semestrali	4,442	8.355.550,25	7.665.298,25	378.583,87	340.064,79	38.519,08	7.626.779,17
<ul style="list-style-type: none"> <li>791/17 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI Durata anni:17 dal 2022 al 2038</li> </ul>	Quote semestrali	1,580	12.704.000,00	12.386.962,54	257.714,17	195.468,13	62.246,04	12.324.716,50
<ul style="list-style-type: none"> <li>792/17 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI. Durata anni:17 dal 2022 al 2038</li> </ul>	Quote semestrali	1,580	36.417.800,00	35.508.967,58	738.773,88	560.336,86	178.437,02	35.330.530,56
<ul style="list-style-type: none"> <li>793/17 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 1. Durata anni:17 dal 2022 al 2038</li> </ul>	Quote semestrali	1,580	878.200,00	856.283,88	17.815,23	13.512,29	4.302,94	851.980,94
<ul style="list-style-type: none"> <li>794/18 LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO. Durata anni:20 dal 2024 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	5,945	147.219.896,35	147.219.896,35	14.061.175,40	8.820.147,09	5.241.028,31	141.978.868,04
<ul style="list-style-type: none"> <li>797/19 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI. Durata anni:20 dal 2023 al 2042</li> </ul>	Quote semestrali	4,295	30.321.694,34	30.170.085,86	1.445.785,77	1.294.177,29	151.608,48	30.018.477,38
<ul style="list-style-type: none"> <li>798/19 RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA. Durata anni:20 dal 2023 al 2042</li> </ul>	Quote semestrali	4,295	5.984.226,42	5.954.305,28	285.337,28	255.416,14	29.921,14	5.924.384,14



	<b>Estinzione</b>	<b>Saggio Interesse</b>	<b>Ammontare originario del debito</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2023</b>	<b>Complessiva</b>	<b>Annualità Interessi</b>	<b>Capitale</b>	<b>Rimanenza al 31/12/2024</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>799/19 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE. Durata anni:20 dal 2025 al 2044</li> </ul>	Quote semestrali	5,496	37.933.190,61	37.933.190,61	1.801.616,15	1.801.616,15	0,00	37.933.190,61
<ul style="list-style-type: none"> <li>801/20 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DI RISANAMENTO CONSERVATIVO, RESTAURO DELLE CASCINE COMUNALI Durata anni:20 dal 2025 al 2044</li> </ul>	Quote semestrali	5,096	985.000,00	985.000,00	47.985,89	47.985,89	0,00	985.000,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>802/20 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE – 3 LOTTI - Durata anni:20 dal 2025 al 2044</li> </ul>	Quote semestrali	5,096	26.071.550,06	26.071.550,06	1.131.801,35	1.131.801,35	0,00	26.071.550,06
<ul style="list-style-type: none"> <li>803/20 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE TRASPORTI E VIABILITÀ Durata anni:20 dal 2025 al 2044</li> </ul>	Quote semestrali	5,096	22.943.449,94	22.943.449,94	978.267,22	978.267,22	0,00	22.943.449,94
<ul style="list-style-type: none"> <li>806/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE OPERE STRADALI Durata anni:24 dal 2023 al 2046</li> </ul>	Quote semestrali	3,821	15.706.741,88	15.628.208,18	674.937,34	596.403,64	78.533,70	15.549.674,48
<ul style="list-style-type: none"> <li>808/21 VASCA DI LAMINAZIONE DI VIA NEGROTTO Durata anni:19 dal 2023 al 2041</li> </ul>	Quote semestrali	3,849	1.493.617,83	1.486.149,75	64.598,12	57.130,04	7.468,08	1.478.681,67
<ul style="list-style-type: none"> <li>809/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI TRASPORTI E VIABILITA' Durata anni:19 dal 2023 al 2041</li> </ul>	Quote semestrali	3,849	6.434.847,56	6.402.673,32	278.303,54	246.129,30	32.174,24	6.370.499,08
<ul style="list-style-type: none"> <li>810/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI CITTADINI Durata anni:19 dal 2023 al 2041</li> </ul>	Quote semestrali	3,849	2.702.659,70	2.689.146,40	116.888,51	103.375,21	13.513,30	2.675.633,10
<ul style="list-style-type: none"> <li>811/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:27 dal 2023 al 2049</li> </ul>	Quote semestrali	3,737	47.662.900,18	47.424.585,68	2.008.344,81	1.770.030,31	238.314,50	47.186.271,18
<ul style="list-style-type: none"> <li>812/ FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE Durata anni:19 dal 2023 al 2041</li> </ul>	Quote semestrali	3,849	1.970.850,25	1.960.995,99	85.238,18	75.383,92	9.854,26	1.951.141,73
<ul style="list-style-type: none"> <li>813/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DI IMMOBILI DIVERSI Durata anni:19 dal 2023 al 2041</li> </ul>	Quote semestrali	3,849	38.318.333,98	38.126.742,32	1.657.246,39	1.465.654,73	191.591,66	37.935.150,66
<ul style="list-style-type: none"> <li>814/21 FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI, ENERGETICI, TECNOLOGICI E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO Durata anni:27 dal 2023 al 2049</li> </ul>	Quote semestrali	3,737	18.102.595,47	18.012.082,49	762.778,88	672.265,90	90.512,98	17.921.569,51
<ul style="list-style-type: none"> <li>817/22 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE ENERGETICI, TECNOLOGICI E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO Durata anni:20 dal 2028 al 2047</li> </ul>	Quote semestrali	5,500	33.475.572,02	33.475.572,02	193.572,31	193.572,31	0,00	33.475.572,02

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>818/22 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE ENERGETICI, TECNOLOGICI E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO Durata anni:20 dal 2028 al 2047</li> </ul>	Quote semestrali	5,500	16.564.748,98	16.564.748,98	95.785,59	95.785,59	0,00	16.564.748,98
<ul style="list-style-type: none"> <li>819/23 PRESTITO FLESSIBILE DA ASSUMERE ENTRO IL 31/12/2023 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:20 dal 2029 al 2048</li> </ul>	Quote semestrali	5,500	150.000.000,00	150.000.000,00	243.298,61	243.298,61	0,00	150.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>100580/06 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE ED ALTRE SPESE DI INVESRTIMENTO Durata anni:26 dal 2011 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	4,465	826.835,27	494.612,85	54.055,63	21.726,36	32.329,27	462.283,58
<ul style="list-style-type: none"> <li>100582/22 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE ED ALTRE SPESE DI INVESTIMENTO Durata anni:26 dal 2011 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	4,465	895.444,32	535.654,80	58.541,03	23.529,16	35.011,87	500.642,93
<ul style="list-style-type: none"> <li>100636/ 6 100636- PRESTITO FLESSIBILE RELATIVO ALLA RINEGOZIAZIONE DEL MUTUO 636 (13 POSIZIONI) - PRIMA TRANCHE DI UN MUTUO DI CUI AL SECONDO FORMALE IMPEGNO DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA STRAORDINARIO DI OPERE ED INTERVENTI PER L'EMERGENZA DEL TRAFFICO NELLA CITTA' DI MILANO Durata anni:33 dal 2011 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,603	30.140.799,12	1.464.990,73	66.443,77	59.082,01	7.361,76	1.457.628,97
<ul style="list-style-type: none"> <li>500623/ 4 500623 - ASSUNZIONE DI UNA SESTA TRANCHE DI UN MUTUO DI CUI AL FORMALE IMPEGNO DI EURO 280.361.000,00 DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA STRAORDINARIO DI OPERE ED INTERVENTI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DEL TRAFFICO NELLA CITTA' DI MILANO Durata anni:39 dal 2005 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	2,986	70.537.154,50	3.948.095,08	137.581,70	117.742,02	19.839,68	3.928.255,40
<ul style="list-style-type: none"> <li>600623/ 6 RINEGOZIAZIONE CON CASSA DD.PP. DELLA POSIZIONE N.4457327/00 (M.500623) - TRAMITE TRASFORMAZIONE IN PRESTITO FLESSIBILE Durata anni:33 dal 2011 al 2043</li> </ul>	Quote semestrali	4,038	56.276.606,05	41.986.929,59	1.904.291,88	1.693.302,28	210.989,60	41.775.939,99
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>3.311.877.355,03</b>	<b>2.171.468.738,72</b>	<b>84.554.200,03</b>	<b>64.298.791,97</b>	<b>20.255.408,06</b>	<b>2.151.213.330,66</b>
<b>DEXIA CREDIOP S.P.A.</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>100548/ 1 100548 - QUOTA CREDIOP S.P.A. DI L. 40.000.000.000. = USCITO DAL MUTUO IN POOL N. 548 DI ORIGINARIE COMPLESSIVE L. 220.000.000.000. = - CAPOFILIA B. INTESA CARIPLO S.P.A. (T.V.) Durata anni:27 dal 2001 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	1,045	12.842.552,39	3.879.484,98	943.796,88	38.201,29	905.595,59	2.973.889,39
<ul style="list-style-type: none"> <li>100555/ 1 100555 - QUOTA CREDIOP S.P.A. DI L. 50.000.000.000. = USCITO DAL MUTUO IN POOL N. 555 DI ORIGINARIE COMPLESSIVE L. 343.000.000.000. = CAPOFILIA B. INTESA CARIPLO S.P.A. (T.V.) Durata anni:27 dal 2001 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	1,045	17.824.399,24	5.384.403,89	1.309.911,92	53.020,23	1.256.891,69	4.127.512,20

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>100565/ 1 100565 - QUOTA CREDIOP S.P.A. DI L. 50.000.000.000. = USCITO DAL MUTUO IN POOL N. 565 DI ORIGINARIE COMPLESSIVE L. 276.355.162.000. = - CAPOFILA INTESA CARIPLO S.P.A. (T.V.) Durata anni:27 dal 2001 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	1,045	19.138.651,42	5.781.413,88	1.406.496,09	56.929,59	1.349.566,50	4.431.847,38
<ul style="list-style-type: none"> <li>100573/ 1 100573 - QUOTA CREDIOP S.P.A. DI L. 30.000.000.000. = USCITO DAL MUTUO IN POOL N. 573 DI ORIGINARIE COMPLESSIVE L. 200.090.560.000. = - CAPOFILA INTESA CARIPLO S.P.A. (T.V.) Durata anni:27 dal 2001 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	1,045	11.675.116,36	3.526.825,30	858.002,22	34.728,65	823.273,57	2.703.551,73
<ul style="list-style-type: none"> <li>200574/ 1 200574 - RINEGOZIAZIONE MUTUI N.205 - 218 - 220 - 222 - 224 - 574 FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:27 dal 2001 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	1,730	162.786.143,05	42.560.372,03	10.629.540,90	694.286,34	9.935.254,56	32.625.117,47
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>224.266.862,46</b>	<b>61.132.500,08</b>	<b>15.147.748,01</b>	<b>877.166,10</b>	<b>14.270.581,91</b>	<b>46.861.918,17</b>
<b>REGIONE LOMBARDIA</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>644/ 5 CONTRIBUTO FRISL PER LA RALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA VIA GALLARATE - LOTTO I - DALLA VIA RIZZO ALLA VIA CEFALU' Durata anni:20 dal 2008 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	0,000	1.055.700,00	180.885,28	45.221,32	0,00	45.221,32	135.663,96
<ul style="list-style-type: none"> <li>645/ 5 CONTRIBUTO FRISL PER LA RALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA VIA GALLARATE - LOTTO II - DALLA VIA CEFALU' ALLA VIA TORRAZZA Durata anni:20 dal 2008 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	0,000	1.014.300,00	173.791,72	43.447,93	0,00	43.447,93	130.343,79
<ul style="list-style-type: none"> <li>674/ 5 CONTRIBUTO FRISL PER LA RALIZZAZIONE DEI LAVORI DI LAVORI DI PROTEZIONE DELLA CORSIA RISERVATA DI V.LE MONTECENERI. Durata anni:20 dal 2008 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	0,000	1.260.000,00	158.151,16	39.537,78	0,00	39.537,78	118.613,38
<ul style="list-style-type: none"> <li>695/ 6 CONTRIBUTO FRISL PER LA RISTRUTTURAZIONE DELL'ANSALDO: LA CITTÀ DELLA CULTURA - LOTTO "A" Durata anni:20 dal 2008 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	0,000	884.441,88	265.332,62	44.222,09	0,00	44.222,09	221.110,53
<ul style="list-style-type: none"> <li>783/15 CONTRIBUTO DELLA REGIONE LOMBARDIA CON RIMBORSO A TASSO 0 PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E PARZIALE RECUPER FUNZIONALE PADIGLIONE EX CONVITTO PRESSO LO STABILE DI VIA PADOVA, 69 - PARCO TROTTER Durata anni:18 dal 2018 al 2035</li> </ul>	Quote semestrali	0,000	558.751,06	369.095,24	30.757,94	0,00	30.757,94	338.337,30
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>4.773.192,94</b>	<b>1.147.256,02</b>	<b>203.187,06</b>	<b>0,00</b>	<b>203.187,06</b>	<b>944.068,96</b>
<b>ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>737/10 FINANZIAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI N.23 PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI Durata anni:15 dal 2011 al 2025</li> </ul>	Quote semestrali	5,048	5.000.000,00	897.996,64	455.880,98	13.765,32	442.115,66	455.880,98
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>5.000.000,00</b>	<b>897.996,64</b>	<b>455.880,98</b>	<b>13.765,32</b>	<b>442.115,66</b>	<b>455.880,98</b>

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<b>BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>771/5 000771 - FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA - TRATTA LORENTEGGIO - LINATE Durata anni:20 dal 2015 al 2034</li> </ul>	Quote semestrali	1,020	10.000.000,00	6.366.661,57	613.337,56	63.541,53	549.796,03	5.816.865,54
<ul style="list-style-type: none"> <li>800/20 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE A - LINEA DI CREDITO DI 100 MILIONI DI EURO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:20 dal 2024 al 2047</li> </ul>	Quote semestrali	3,827	80.000.000,00	80.000.000,00	3.061.600,00	3.061.600,00	0,00	80.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>805/21 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE B - LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:15 dal 2029 al 2044</li> </ul>	Quote semestrali	3,827	50.000.000,00	50.000.000,00	1.118.865,97	1.118.865,97	0,00	50.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>816/22 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE C - LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:20 dal 2029 al 2049</li> </ul>	Quote semestrali	3,827	31.000.000,00	31.000.000,00	0,00	0,00	0,00	31.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>100771/16 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE - ERAOGAZIONE DEL 06/10/2016 Durata anni:20 dal 2016 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	0,726	25.000.000,00	18.227.472,98	1.471.861,08	129.900,21	1.341.960,87	16.885.512,11
<ul style="list-style-type: none"> <li>100800/20 - PRIMA RICHIESTA DI EROGAZIONE DI 20 MILIONI PER IL FINANZIMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE DELLA LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BEI DI 100 MILIONI NEL 2020 Durata anni:15 dal 2028 al 2042</li> </ul>	Quote semestrali	3,503	20.000.000,00	20.000.000,00	700.600,00	700.600,00	0,00	20.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>100805/22 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE B - LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:15 dal 2029 al 2044</li> </ul>	Quote semestrali	1,342	20.000.000,00	20.000.000,00	483.129,71	483.129,71	0,00	20.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>200771/17 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:20 dal 2017 al 2037</li> </ul>	Quote semestrali	1,312	36.134.400,00	28.460.339,79	2.231.935,48	367.303,66	1.864.631,82	26.595.707,97
<ul style="list-style-type: none"> <li>300771/17 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:20 dal 2019 al 2038</li> </ul>	Quote semestrali	1,499	33.253.600,00	27.828.006,35	2.078.495,58	410.915,88	1.667.579,70	26.160.426,65
<ul style="list-style-type: none"> <li>400771/17 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:20 dal 2019 al 2038</li> </ul>	Quote semestrali	1,628	30.812.000,00	25.837.382,34	1.948.326,34	414.414,86	1.533.911,48	24.303.470,86

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>900771/5 900771 -FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:21 dal 2020 al 2040</li> </ul>	Quote semestrali	0,739	10.000.000,00	8.813.390,16	552.637,84	64.230,29	488.407,55	8.324.982,61
<ul style="list-style-type: none"> <li>999771/5 999771 -FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE - RESIDUO LINEA DI CREDITO BEI DA UTILIZZARE Durata anni:24 dal 2020 al 2045</li> </ul>	Quote semestrali	0,843	54.800.000,00	50.546.301,40	2.575.413,43	421.575,66	2.153.837,77	48.392.463,63
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>401.000.000,00</b>	<b>367.079.554,59</b>	<b>16.836.202,99</b>	<b>7.236.077,77</b>	<b>9.600.125,22</b>	<b>357.479.429,37</b>
<b>INTESA SANPAOLO S.P.A.</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>548/91 000548 - ULTERIORI QUOTE INERENTI ALLA REALIZZAZIONE DELLE LINEE METROPOLITANE NN. 2 E 3 - MUTUO POOL (T.V.) - (RINEGOZIAZIONE) Durata anni:34 dal 1992 al 2025</li> </ul>	Quote semestrali	4,657	113.620.517,80	8.062.297,66	4.257.388,75	337.218,62	3.920.170,13	4.142.127,53
<ul style="list-style-type: none"> <li>565/93 000565 - ACQUISTO VETTURE A.T.M. E REALIZZAZIONE LINEE METROPOLITANE - MUTUO POOL (RINEGOZIAZIONE) (T.V.) Durata anni:32 dal 1994 al 2025</li> </ul>	Quote semestrali	4,657	142.725.530,02	9.417.257,93	4.972.891,13	393.892,02	4.578.999,11	4.838.258,82
<ul style="list-style-type: none"> <li>573/94 000573 - OPERE PUBBLICHE E SPESE DIVERSE DI INVESTIMENTO - MUTUO POOL (T.V.) - (RINEGOZIAZIONE) Durata anni:31 dal 1995 al 2025</li> </ul>	Quote semestrali	4,657	103.338.150,15	8.148.701,13	4.303.014,36	340.832,59	3.962.181,77	4.186.519,36
<ul style="list-style-type: none"> <li>740/11 000740 - FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EFFETTUATI DA A.T.M. S.P.A. IN ANNI DIVERSI Durata anni:21 dal 2011 al 2032</li> </ul>	Quote semestrali	5,242	55.778.400,00	29.503.046,49	4.412.527,11	1.535.216,02	2.877.311,09	26.625.735,40
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>415.462.597,97</b>	<b>55.131.303,21</b>	<b>17.945.821,35</b>	<b>2.607.159,25</b>	<b>15.338.662,10</b>	<b>39.792.641,11</b>
<b>FMS-WERTMANAGEMENT</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>673/ 5 000673 - FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:20 dal 2006 al 2025</li> </ul>	Quote semestrali	3,922	115.276.043,65	14.445.019,90	7.635.189,58	507.779,59	7.127.409,99	7.317.609,91
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>115.276.043,65</b>	<b>14.445.019,90</b>	<b>7.635.189,58</b>	<b>507.779,59</b>	<b>7.127.409,99</b>	<b>7.317.609,91</b>
<b>Totale A1 "Mutui passivi"</b>			<b>4.477.656.052,05</b>	<b>2.671.302.369,16</b>	<b>142.778.230,00</b>	<b>75.540.740,00</b>	<b>67.237.490,00</b>	<b>2.604.064.879,16</b>

PRESTITI OBBLIGAZIONARI

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2022	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2023
<b>DELEGAZIONI DI CUI ALL' ART. 3 C.1-5 LEGGE 843/78</b>								
<b>DEUTSCHE BANK SPA</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>300641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO (ACCANTONAMENTO DELLA QUOTA CAPITALE) Durata anni: 30 dal 2006 al 2035</li> </ul>	Quote semestrali	4,019	421.336.750,00	228.951.560,62	15.220.624,64	0,00	15.220.624,64	213.730.935,98
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>421.336.750,00</b>	<b>228.951.560,62</b>	<b>15.220.624,64</b>	<b>0,00</b>	<b>15.220.624,64</b>	<b>213.730.935,98</b>
<b>THE BANK OF NEW YORK J.P. Morgan Chase Bank N.A</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO Durata anni: 30 dal 2006 al 2035</li> </ul>	Quote mensili	4,019	421.336.750,00	229.847.096,56	83.438.915,36	67.734.100,00	15.704.815,36	214.142.281,20
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>421.336.750,00</b>	<b>229.847.096,56</b>	<b>83.438.915,36</b>	<b>67.734.100,00</b>	<b>15.704.815,36</b>	<b>214.142.281,20</b>
<b>UBS INVESTMENT BANK</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>200641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO (ACCANTONAMENTO DELLA QUOTA CAPITALE) Durata anni: 30 dal 2006 al 2035</li> </ul>	Quote semestrali	4,019	421.336.750,00	228.951.560,53	15.220.624,64	0,00	15.220.624,64	213.730.935,89
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>421.336.750,00</b>	<b>228.951.560,53</b>	<b>15.220.624,64</b>	<b>0,00</b>	<b>15.220.624,64</b>	<b>213.730.935,89</b>
<b>FMS-WERTMANAGEMENT</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>100641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO (ACCANTONAMENTO DELLA QUOTA CAPITALE) Durata anni: 30 dal 2006 al 2035</li> </ul>	Quote mensili	4,019	421.336.750,00	229.847.096,56	15.704.815,36	0,00	15.704.815,36	214.142.281,20
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>421.336.750,00</b>	<b>229.847.096,56</b>	<b>15.704.815,36</b>	<b>0,00</b>	<b>15.704.815,36</b>	<b>214.142.281,20</b>
<b>Totale A2 "Prestiti Obbligazionari"</b>			<b>1.685.347.000,00</b>	<b>917.597.314,27</b>	<b>129.584.980,00</b>	<b>67.734.100,00</b>	<b>61.850.880,00</b>	<b>855.746.434,27</b>
<b>MUTUI PASSIVI</b>			<b>4.477.656.052,05</b>	<b>2.671.302.369,16</b>	<b>142.778.230,00</b>	<b>75.540.740,00</b>	<b>67.237.490,00</b>	<b>2.604.064.879,16</b>
<b>PRESTITI OBBLIGAZIONARI</b>			<b>1.685.347.000,00</b>	<b>917.597.314,27</b>	<b>129.584.980,00</b>	<b>67.734.100,00</b>	<b>61.850.880,00</b>	<b>855.746.434,27</b>
<b>TOTALE</b>			<b>6.163.003.052,05</b>	<b>3.588.899.683,43</b>	<b>272.363.210,00</b>	<b>143.274.840,00</b>	<b>129.088.370,00</b>	<b>3.459.811.313,43</b>

PRESTITI E MUTUI DI TERZI GARANTITI DAL COMUNE

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<b>MUTUI E PRESTITI ASSISTITI DA FIDEISSIONI SEMPLICI</b>								
<b>BANCA POPOLARE DI MILANO S.C.A R.L.</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>760/14 PICCOLA SCUOLA DI CIRCO ASD - PRESTAZIONE DI FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 140.000,00= CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO Durata anni: 13 dal 2014 al 2026</li> </ul>	Quote mensili	3,600	140.000,00	34.740,63	16.466,76	768,58	15.698,18	19.042,45
<ul style="list-style-type: none"> <li>764/14 SSD MILANO SPORT TENNISTAVOLO / FITET - FIDEISSIONE ART. 207 DLGS 267/00 DI EURO 1.800.000 PER FINANZIAMENTO RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO VIA MECENATE 74 Durata anni: 15 dal 2015 al 2029</li> </ul>	Quote mensili	3,849	1.800.000,00	438.080,31	80.380,01	6.288,16	74.091,85	363.988,46
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>1.940.000,00</b>	<b>472.820,94</b>	<b>96.846,77</b>	<b>7.056,74</b>	<b>89.790,03</b>	<b>383.030,91</b>
<b>ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>680/5 PRESTAZIONE DI FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 1.500.000,00 CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA TENNIS CLUB AMBROSIANO Durata anni: 19 dal 2007 al 2025</li> </ul>	Quote semestrali	3,000	961.331,91	196.845,73	136.846,90	7.000,83	129.846,07	66.999,66
<ul style="list-style-type: none"> <li>703/13 AUSONIA 1931 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del D.LGS. n. 267/00 a garanzia del mutuo di €. 846.000,00. =, concesso dall'ICS per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione di un centro sportivo in V. Varsavia. Durata anni: 11 dal 2014 al 2024</li> </ul>	Quote semestrali	1,225	275.000,00	15.934,01	16.249,71	315,70	15.934,01	0,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>709/8 CANOTTIERI MILANO- PRESTAZIONE DI FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 1.000.000,00, CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO Durata anni: 21 dal 2009 al 2029</li> </ul>	Quote semestrali	5,658	1.000.000,00	466.091,04	106.620,86	32.157,65	74.463,21	391.627,83
<ul style="list-style-type: none"> <li>713/9 A.S. JUNIOR TENNIS D.M. GENTILI - Prestazione di fideiussione a garanzia del mutuo I.C.S. concesso per il finanziamento delle spese riqualificazione dell'impianto sportivo di proprietà comunale sito in via Cavriana n. 45. Durata anni: 18 dal 2010 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	5,441	525.600,00	155.277,94	50.909,52	8.957,32	41.952,20	113.325,74
<ul style="list-style-type: none"> <li>720/10 F.I.P.A.V. - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 6.660.950,00.=, concesso dal Credito Sportivo Durata anni: 19 dal 2010 al 2029</li> </ul>	Quote semestrali	3,603	6.660.950,00	2.567.445,20	593.666,58	104.795,39	488.871,19	2.078.574,01
<ul style="list-style-type: none"> <li>741/12 CANOTTIERI MILANO - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 344.348,00. =, concesso dal Credito Sportivo Durata anni: 17 dal 2012 al 2029</li> </ul>	Quote semestrali	3,987	344.348,00	150.394,97	32.297,44	7.324,48	24.972,96	125.422,01

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>744/12 IRIS 1914 - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 530.155,00.=, concesso dal Credito Sportivo alla Società Sportiva IRIS 1914 - Durata anni: 17 dal 2013 al 2029</li> </ul>	Quote semestrali	3,993	530.155,00	253.843,01	51.037,98	13.167,00	37.870,98	215.972,03
<ul style="list-style-type: none"> <li>756/11 F.C. ENOTRIA 1908 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 280.620,00.=, concesso da ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto via Cazzaniga 26 Durata anni: 16 dal 2011 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	5,687	280.620,00	93.929,16	25.231,72	2.872,48	22.359,24	71.569,92
<ul style="list-style-type: none"> <li>757/11 U.S. VISCONTINI - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 470.000,00. =, concesso da I.C.S per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto in Via Giorgi 10. Durata anni: 16 dal 2011 al 2027</li> </ul>	Quote semestrali	5,568	455.312,00	156.045,40	45.269,96	8.711,76	36.558,20	119.487,20
<ul style="list-style-type: none"> <li>758/11 MASSERONI MARCHESE - FIDEIUSSIONE + INTEGR. MUTUI DI € 3.500.000,00. + 760.833,00 =, CONCESSI DA ICS per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione di un nuovo impianto sportivo Via Terzaghi/Sant'Elia. Durata anni: 21 dal 2015 al 2035</li> </ul>	Quote semestrali	1,931	4.260.833,00	3.696.636,66	368.881,03	78.699,60	290.181,43	3.406.455,23
<ul style="list-style-type: none"> <li>759/11 S.D. GRUPPO SPORTIVO VILLA - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 537.577,00. =, concesso da I.C.S. per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione Via Ussi n. 18. Durata anni: 17 dal 2012 al 2028</li> </ul>	Quote semestrali	4,469	537.577,00	219.913,94	51.963,72	11.780,48	40.183,24	179.730,70
<ul style="list-style-type: none"> <li>761/13 SCARIONI 1925 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del D.LGS 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 3.145.576,24. =, concesso dal ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto sito in Via Tucidide n. 10. Durata anni: 19 dal 2013 al 2037</li> </ul>	Quote semestrali	3,100	3.145.576,00	2.699.007,83	267.715,62	103.675,10	164.040,52	2.534.967,31
<ul style="list-style-type: none"> <li>785/15 FIDEIUSSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ SPORT PROMOTION PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA SALEMI N.19 Durata anni: 15 dal 2018 al 2033</li> </ul>	Quote semestrali	4,955	1.518.000,00	1.229.809,74	159.964,04	68.140,92	91.823,12	1.137.986,62
<ul style="list-style-type: none"> <li>786/15 FIDEIUSSIONE RILASCATO ALLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA APRILE 81 PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIALE FAENZA N.7 Durata anni: 13 dal 2018 al 2030</li> </ul>	Quote semestrali	4,790	710.719,00	511.806,98	91.736,02	28.583,40	63.152,62	448.654,36
<ul style="list-style-type: none"> <li>790/16 FIDEIUSSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ NUOVA CANOTTIERI OLONA PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPANTO SPORTIVO DI ALZAIA NAVIGLIO GRANDE N.146 Durata anni: 16 dal 2018 al 2033</li> </ul>	Quote semestrali	3,100	4.100.000,00	3.292.813,93	401.623,80	115.710,20	285.913,60	3.006.900,33



	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>795/13 AUSONIA 1931 - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2790900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI Durata anni: 16 dal 2017 al 2032</li> </ul>	Quote semestrali	2,279	195.711,39	136.966,70	17.105,16	3.221,89	13.883,27	123.083,43
<ul style="list-style-type: none"> <li>796/13 AUSONIA 1931 - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2895900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI Durata anni: 16 dal 2017 al 2032</li> </ul>	Quote semestrali	2,279	209.955,28	144.399,24	18.054,12	3.378,21	14.675,91	129.723,33
<ul style="list-style-type: none"> <li>1000/19 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 692.244,00 CHE L'ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO CONCEDERÀ ALL'A.S. D FATIMA, PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE PER GLI INTERVENTI DA REALIZZARE NELL'IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA CHOPIN, 81. Durata anni: 18 dal 2019 al 2036</li> </ul>	Quote semestrali	2,954	692.244,00	606.893,18	58.946,04	19.155,22	39.790,82	567.102,36
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>26.403.932,58</b>	<b>16.594.054,66</b>	<b>2.494.120,22</b>	<b>617.647,63</b>	<b>1.876.472,59</b>	<b>14.717.582,07</b>
<b>BANCA EUROPEA DEGLI INVESTIMENTI</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>742/12 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI € 253.000.000,00 A GARANZIA DEL CONTRATTO DIPRESTITO CONCESSO DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI ALL'AZIENDA TRASPORTI MILANESI S.P.A. PER L'ACQUISTO DI MATERIALE ROTABILE. Durata anni: 21 dal 2017 al 2037</li> </ul>	Quote semestrali	1,269	253.000.000,00	158.279.795,17	12.093.128,00	2.118.729,96	9.974.398,04	148.305.397,13
<ul style="list-style-type: none"> <li>784/15 FIDEIUSSIONE RILASCIATA A FAVORE DELLA SOCIETÀ ATM SPA DI €.34.500.000,00 PER L'ACQUISTO DI NUOVI TRENI DELLA METROPOLITANA MILANESE Durata anni: 21 dal 2018 al 2038</li> </ul>	Quote semestrali	1,372	34.500.000,00	22.071.923,18	1.683.830,14	298.089,94	1.385.740,20	20.686.182,98
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>287.500.000,00</b>	<b>180.351.718,35</b>	<b>13.776.958,14</b>	<b>2.416.819,90</b>	<b>11.360.138,24</b>	<b>168.991.580,11</b>
<b>INTESA SANPAOLO S.P.A.</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>743/12 Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 2.000.000,00,=, concesso da Banca Prossima S.p.A. alla Società Sportiva "Tennis Club Ambrosiano" Durata anni: 18 dal 2013 al 2030</li> </ul>	Quote semestrali	2,750	2.000.000,00	1.571.500,05	214.873,91	68.873,91	146.000,00	1.425.500,05

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>804/21 ASS. CIESSEVI - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N.267/00 A GARANZIA DEL MUTUO CONCESSO DA INTESA SANPAOLO SPA PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA RISTRUTTURAZIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DI VIALE MONTE GRAPPA 6/A DESTNATO ALLA REALIZZAZIONE DELLA CASA DEL VOLONTARIATO</li> </ul> <p>Durata anni: 18 dal 2023 al 2040</p>	Quote semestrali	3,200	1.500.000,00	1.453.203,49	109.732,77	45.566,85	64.165,92	1.389.037,57
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>3.500.000,00</b>	<b>3.024.703,54</b>	<b>324.606,68</b>	<b>114.440,76</b>	<b>210.165,92</b>	<b>2.814.537,62</b>
<b>CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>704/ 8 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 1.000.000,00, CONCESSO DALLA CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA ALLA SOCIETÀ GINNASTICA MILANESE "FORZA E CORAGGIO"</li> </ul> <p>Durata anni: 16 dal 2009 al 2024</p>	Quote semestrali	2,040	1.100.000,00	73.326,22	75.671,70	2.345,48	73.326,22	0,00
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>1.100.000,00</b>	<b>73.326,22</b>	<b>75.671,70</b>	<b>2.345,48</b>	<b>73.326,22</b>	<b>0,00</b>
<b>CREDITO VALTELLINESE SOCIETA' COOPERATIVA</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>762/14 AUSONIA 1931 S.S.D.- PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 560.000,00= PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN VIA BONFADINI N 18 A MILANO</li> </ul> <p>Durata anni: 17 dal 2014 al 2030</p>	Quote mensili	4,938	560.000,00	300.146,90	48.372,83	9.174,97	39.197,86	260.949,04
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>560.000,00</b>	<b>300.146,90</b>	<b>48.372,83</b>	<b>9.174,97</b>	<b>39.197,86</b>	<b>260.949,04</b>
<b>"BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CARUGATE S.C."</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>815/22 FONDAZIONE COLLEGIO DELLE UNIVERSITA; MILANESI - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N.267/00 A GARANZIA DEL MUTUO CONCESSO DA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MILANO S.C. PER IL FINANZIAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD ALLOGGIO E SERVIZI CULTURALI E FORMATIVI E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO "ZANUSO"</li> </ul> <p>Durata anni: 18 dal 2027 al 2044</p>	Quote mensili	3,999	3.091.591,00	3.091.591,00	124.033,93	124.033,93	0,00	3.091.591,00
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>3.091.591,00</b>	<b>3.091.591,00</b>	<b>124.033,93</b>	<b>124.033,93</b>	<b>0,00</b>	<b>3.091.591,00</b>

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2023	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2024
<b>BANCA POPOLARE COMMERCIO E INDUSTRIA SPA</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>711/9 Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 1.755.000,00.=, concesso dalla Banca Popolare Commercio &amp; Industria - UBI alla "Federazione Italiana Gioco Bridge"</li> </ul> Durata anni: 19 dal 2010 al 2028	Quote trimestrali	2,534	1.755.000,00	530.310,01	105.596,70	3.860,25	101.736,45	428.573,56
<b>TOT. ISTITUTO</b>			<b>1.755.000,00</b>	<b>530.310,01</b>	<b>105.596,70</b>	<b>3.860,25</b>	<b>101.736,45</b>	<b>428.573,56</b>
<b>Totale mutui di terzi garantiti dal comune</b>			<b>325.850.523,58</b>	<b>204.438.671,62</b>	<b>17.046.206,97</b>	<b>3.295.379,66</b>	<b>13.750.827,31</b>	<b>190.687.844,31</b>

## **La dimostrazione della capacità di indebitamento nel triennio 2024 - 2025 - 2026**

I programmi di investimento sono valutati in chiave complessiva, in relazione alla loro compatibilità con le previsioni di entrata del Bilancio Triennale. In altre parole, essi sono definiti anche in funzione della capacità che il Comune ha di assicurare con i mezzi correnti di bilancio la copertura degli oneri finanziari derivanti dalla stipula di mutui e prestiti per il finanziamento degli investimenti stessi.

I programmi di investimento nel triennio devono essere sottoposti a un'ulteriore verifica circa il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 204, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e sue modifiche e integrazioni.

Con la legge di stabilità 2015 (Legge 190 del 23 dicembre 2014 art. 1 comma 539) venivano fissati dei nuovi limiti di indebitamento per gli anni 2015 e seguenti. Tale norma prevedeva infatti che l'ente non potesse deliberare l'assunzione di prestiti qualora l'importo degli interessi di ciascuna rata, sommato a quello derivante dai mutui precedentemente contratti, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, superasse il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene deliberata l'assunzione del mutuo.

Compatibilmente con i suddetti limiti di indebitamento si prevedono accensioni di nuovo debito per 100 milioni nel 2024, 100 milioni nel 2025 e 100 milioni nel 2026.

Pertanto, si evidenzia la progressiva riduzione dello stock del debito pari alla differenza tra il nuovo debito da assumere e le quote di rimborso di debito pregresso in ammortamento; in particolare si prevede una riduzione dello stock di debito pari a 29,09 milioni a fine 2024, di ulteriori 102,69 a fine 2025 e di ulteriori 88,08 milioni a fine 2026. Queste riduzioni si aggiungono alla compressione del debito già registrata negli ultimi 10 anni pari a circa 588,82 milioni di euro.

Per completezza di informazione, occorre anche riferire in merito alle fidejussioni bancarie contratte dal Comune a favore di Enti, Associazioni e Società che realizzano investimenti che, al termine delle convenzioni che regolano i rapporti con essi, diventeranno di proprietà del Comune. La materia è regolata dall'art. 207 del TUEL. In particolare, viene stabilito che il rilascio di fidejussioni comporta la riduzione della capacità di indebitamento del Comune.

Le garanzie su debito di terzi prestate dall'Ente presentano al 1 gennaio 2024 un valore residuo di 204,44 milioni di euro.

Queste garanzie, che coprono investimenti per complessivi 325,85 milioni di euro, includono in particolare i due contratti di garanzia di complessivi 287,5 milioni di euro stipulati tra il Comune di Milano e la Banca Europea per gli Investimenti per il prestito concesso dalla stessa B.E.I. alla società partecipata A.T.M. S.p.a., destinato al rinnovo del materiale rotabile della Metropolitana.

Nell'ambito dell'operazione di project financing relativa alla costruzione e gestione della Linea Metropolitana 4, in attuazione del provvedimento COSDE n. 2 del 12/12/2014, è stato sottoscritto in data 24 (I parte) e 28 (II parte) luglio 2015 il contratto di costituzione del pegno sulle azioni del Comune di Milano della società SPV Linea M4 S.p.A., a garanzia dell'importo erogato dagli istituti finanziatori.

A partire dal 2015 tale garanzia è stata estesa per il valore della quota di capitale sociale versato dal Comune nello stesso anno.

DESCRIZIONE		Cod.	2024		2025		2026	
			Importo delle potenzialità di investimento (consuntivo 2022)	Capacità impegno per interessi	Importo delle potenzialità di investimento (asestato 2023)	Capacità impegno per interessi	Importo delle potenzialità di investimento (preventivo 2024)	Capacità impegno per interessi
<b>Entrate relative ai primi tre titoli delle entrate</b>	Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1	1.428.995.409,34		1.425.543.360,00		1.436.945.000,00	
	Trasferimenti correnti	2	623.413.442,68		644.631.920,00		667.189.250,00	
	Extratributarie	3	1.267.695.291,35		1.326.194.740,00		1.607.981.770,00	
<b>TOTALE</b>		4	<b>3.320.104.143,37</b>		<b>3.396.370.020,00</b>		<b>3.712.116.020,00</b>	
<b>Interessi dei Mutui in ammortamento dal 1° gennaio di ciascun anno</b>	Al netto degli oneri di preamm.to e dei contr. in conto interessi	5		158.970.156,04		152.468.290,60		147.150.585,30
<b>Ricorso annuale al credito per investimenti e altre spese</b>	Istituto							
	Cassa DD.PP.	Tasso	Spread	Anni	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
		4,755	1,6	19+4				
	Totale	6	100.000.000,00		100.000.000,00		100.000.000,00	
<b>Interessi da Ricorso annuale al credito</b>		7		4.775.088,47		9.482.217,07		14.133.316,52
<b>Totale Interessi da confrontare</b>		(8=5+7)		163.745.244,51		161.950.507,67		161.283.901,82
<b>Percentuale d'incidenza</b>		9		4,932		4,768		4,345
<b>Nuovi Limiti Indebitamento (*)</b>		10		10,000		10,000		10,000

(\*) art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190, a decorrere dal 1° gennaio 2015.

## B3. SEZIONE OPERATIVA

## **MISSIONE**

### **1. Servizi istituzionali, generali e di gestione**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli**

## **DIREZIONI**

**Bilancio e Partecipate  
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani  
Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco  
Organizzazione e Risorse Umane**

## **DESCRIZIONE DELLE FINALITA'**

Nel contesto dei vincoli derivanti dagli obblighi di finanza pubblica, la pianificazione e il controllo delle risorse economiche finanziarie orientano l'azione amministrativa finalizzata a:

- fornire supporto economico finanziario ai processi partecipativi nell'allocazione delle risorse.
- Rafforzare il ruolo dell'Ente nell'ambito delle società partecipate in particolare facenti parte dell'area di consolidamento, anche ai fini delle riconciliazioni finanziarie dei debiti e crediti afferenti alla contabilità economico-patrimoniale.
- Efficientare e migliorare i processi legati all'imposizione fiscale e alla riscossione delle entrate.
- Attuare i controlli strategici (art. 8 e 9 del Regolamento sui Controlli), con la predisposizione degli Stati di Attuazione dei Programmi nei periodi prestabiliti.
- Predisporre pareri sulla congruità economica delle offerte e dei piani annuali per affidamenti alle società in house ai sensi dell'art. 7 c. 2 del D. Lgs. 36/2023.
- Supportare le diverse Direzioni e Aree dell'Ente tramite: analisi economico finanziarie, valutazioni di convenienza economica per le decisioni di “make or buy”, valutazioni di esternalizzazioni e di iniziative di partenariato pubblico privato e ricostruzione di conti economico-finanziari e patrimoniali ed elaborazione di business plan; controllo di gestione e analisi dei costi on demand, ovvero elaborazione di rendiconti gestionali di periodo su particolari progetti.
- Effettuare riequilibri economico finanziari dei Piani Economico Finanziari conseguenti a fattori esogeni (es. aumento dei costi materie prime ed energia connessi alla guerra in Ucraina).
- Migliorare il processo di integrazione dei valori economico patrimoniali che definiscono il bilancio consolidato, anche attraverso l'uso di sistemi informatici atti a responsabilizzare le società partecipate.
- Monitorare gli andamenti economico-finanziari delle società partecipate dal Comune di Milano, con particolare riguardo alle società in house e interamente possedute dall'Ente.

- Rafforzare le attività e le azioni tese al miglioramento continuo della programmazione finanziaria anche alla luce del rispetto della normativa vigente (da ultimo D.M. 25/07/2023) che prevede una tempistica definita nell'approvazione dei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente *procedendo pertanto nella predisposizione di procedure e verifiche che permettano la redazione del Bilancio di Previsione e dei suoi allegati in modo tale da permettere la loro approvazione entro il 31 dicembre e, anche alla luce di quanto espresso dal Collegio dei Revisori nella loro relazione, con la raccomandazione all'Ente circa "il rispetto dei termini di legge per l'adozione del Bilancio di previsione 2024-2026, in considerazione anche delle modifiche apportate al principio contabile Allegato All. 4/1 al D. Lgs. 118/2011 dal recente Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25/07/2023", prevedendo conseguentemente l'immodificabilità del presente documento, fatte salve successive eventuali possibilità di aggiornamento e variazione con le modalità previste dalla normativa vigente.*

### **Programmazione strategica finanziamenti UE (fondi strutturali e fondi diretti) e nazionali**

Le finalità dell'amministrazione riguardano la rilevazione e l'aggiornamento del quadro complessivo dei finanziamenti europei e nazionali assegnati al Comune di Milano per la realizzazione di progetti.

Tali finalità, in funzione delle necessità e dei bisogni della città di Milano, potranno essere realizzate attraverso:

- l'analisi delle opportunità di finanziamento e individuazione di progetti e programmi di interesse per l'Amministrazione, nell'ambito di Programmi Nazionali associati a finanziamenti europei e nell'ambito della Politica di Coesione 2021 -2027;
- il matching tra esigenze dell'Ente e opportunità offerte dai Programmi di finanziamento, in raccordo con le Direzioni competenti per materia;
- il rafforzamento delle relazioni con gli organismi nazionali e delle relazioni interne per meglio definire il bisogno emergente.

Inoltre, in una logica di costante sviluppo, l'Amministrazione intende rafforzare la capacità di accedere a opportunità di finanziamenti diretti per il periodo 2021-2027, anche attraverso un'azione preventiva di confronto con i competenti organismi nazionali e comunitari preposti alla gestione delle risorse europee.

È altresì intenzione dell'Amministrazione rafforzare la capacità di individuare bisogni connessi allo sviluppo di progettualità per la città, allo scopo di indirizzare le diverse opportunità che si potranno generare con i finanziamenti 2021-2027 nella direzione che meglio risponde ai predetti bisogni.

Tali finalità potranno essere conseguite attraverso:

- il rafforzamento delle relazioni con gli organismi nazionali e comunitari e delle relazioni interne per meglio definire il bisogno emergente;
- l'individuazione dei progetti e dei bandi di interesse e l'allocazione delle risorse che si renderanno disponibili;
- il rafforzamento della capacità di governo e amministrativa dei progetti e delle iniziative che potranno beneficiare di eventuali finanziamenti.

### **Programmazione 2014-2020 (PON Metro, POC Metro, POR e Piano Sviluppo Coesione) e 2021-2027 (PN Metro Plus)**

La finalità dell'Amministrazione, riferita alla programmazione europea 2014-2020, è quella di assicurare la corretta gestione delle progettualità finanziate e il conseguente raggiungimento del target di spesa, attraverso il monitoraggio dell'attuazione dei progetti per lo sviluppo urbano sostenibile di Milano.

Tali finalità possono essere conseguite attraverso:



- un costante monitoraggio dell'attuazione dei progetti finanziati con i fondi indiretti assegnati;
- la rendicontazione di chiusura dei fondi derivanti dal Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (PON Metro) comprese le risorse aggiuntive REACT EU;
- la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi derivanti dal Programma Operativo Complementare (POC Metro);
- la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi dei progetti rientranti nell'Accordo di Programma Lorenteggio, nello specifico le due azioni finanziate dal FSE 2014-2020 (Fondo Sociale Europeo) e le azioni ora garantite a valere sull'Accordo Ministro per il Sud e la Coesione Territoriale – Regione Lombardia di cui alla Delibera CIPE 42/2020 (ex FESR -Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale);
- la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi allocati nel Piano Sviluppo e Coesione (FSC 2014-2020) che finanziano i progetti inseriti nel Patto Milano sottoscritto dal Sindaco e dal Presidente del Consiglio dei Ministri il 13/9/2016.

In continuità con quanto svolto per la programmazione 2014-2020, l'Amministrazione intende rafforzare la capacità di accedere a opportunità di finanziamento per il periodo 2021-2027, anche attraverso un'azione preventiva di confronto con i competenti organismi nazionali preposti alla gestione delle risorse europee.

A seguito dell'individuazione dei bisogni connessi allo sviluppo di progettualità per la città, l'Amministrazione intende attuare le nuove progettualità finanziate con le risorse messe a disposizione dai finanziamenti 2021-2027, attraverso:

- la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei Fondi PN Metro Plus;
- il rafforzamento della capacità di governo e amministrativa dei progetti e delle iniziative che potranno beneficiare di eventuali finanziamenti;
- l'individuazione dei progetti di interesse e l'allocatione delle risorse disponibili.

### **Programmazione Fondi UE diretti**

Le finalità dell'Amministrazione riguardano l'individuazione del bisogno, degli obiettivi e delle linee di intervento delle diverse Direzioni, il presidio e lo sviluppo delle opportunità di finanziamento attraverso fondi Unione Europea (UE) diretti, la costituzione di partenariati complessi e la presentazione delle proposte progettuali (sia in qualità di capofila che di partner), nonché le successive attività gestionali e rendicontative delle progettualità approvate.

Tali finalità potranno essere conseguite attraverso:

- il rafforzamento della capacità di individuare gli effettivi bisogni e obiettivi da conseguire anche attraverso opportunità di finanziamento con risorse esterne;
- il potenziamento del partenariato pubblico-privato locale al fine di integrare le risorse e individuare nuovi strumenti per realizzare le attività progettuali;
- la capacità di individuare in anticipo eventuali opportunità di finanziamento messe a disposizione dalla Commissione Europea;
- il rafforzamento delle capacità dell'Ente di assicurare la puntuale gestione rendicontativa (secondo le procedure e regole europee) e amministrativo-contabile (secondo procedure e regole interne) dei fondi vincolati derivanti da finanziamenti comunitari;
- l'integrazione e la complementarità tra gli interventi sostenuti con fondi europei a gestione diretta e quelli a gestione indiretta.

### **Programmazione PNRR – Piano Nazionale di Riprese e Resilienza**

La finalità dell'Amministrazione è rappresentata dall'accrescimento del benessere sociale con la realizzazione di nuove opere e di nuovi servizi che contribuiscano, da un lato, in senso generale al rilancio economico del territorio e, dall'altro, alla riqualificazione della città.

I finanziamenti ottenuti consentiranno di supportare il rilancio della Città, contribuendo attraverso queste azioni alla realizzazione di significative iniziative sul territorio milanese.



In tal senso è obiettivo dell'Amministrazione gestire in maniera efficace ed efficiente la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR e del PNC, allo scopo di assicurare il raggiungimento dei target e delle milestone per ogni intervento finanziato.

L'Amministrazione, nel ruolo di Soggetto attuatore/Beneficiario, assume la responsabilità della gestione dei singoli Progetti, sulla base di specifici criteri e modalità stabiliti nei provvedimenti di assegnazione delle risorse.

La finalità potrà essere conseguita attraverso: il costante presidio e aggiornamento dei progetti di interesse strategico per l'Amministrazione;

- il rafforzamento della capacità amministrativa per rispettare gli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo e concorrere al conseguimento di traguardi e obiettivi associati al progetto finanziato;
- il costante monitoraggio degli interventi per assicurare il rispetto delle norme vigenti e delle regole specifiche stabilite per il PNRR, con particolare riferimento alle tempistiche di realizzazione, oltre che agire per prevenire e correggere eventuali situazioni critiche;
- la corretta rendicontazione delle spese sostenute.

### **Internal Auditing**

- Sviluppo e integrazione del sistema dei controlli interni al fine di garantire correttezza e trasparenza nella gestione delle procedure e dei servizi.
- Incremento dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione attraverso l'attuazione di attività di audit tenendo conto degli esiti dell'attività di Risk Assessment.

Il Comune di Milano è stata una delle prime Amministrazioni Pubbliche italiane a dotarsi di una funzione di internal auditing, con l'obiettivo di favorire una valutazione tempestiva della correttezza dei processi gestiti e di contribuire a ridurre le cause del mancato o minore raggiungimento dei risultati attesi.

Attraverso la definizione e attuazione di uno specifico piano di audit, pienamente integrato con il sistema di programmazione, si intende promuovere una copertura sistematica e progressiva dei processi attuati nell'ambito dell'organizzazione, verificando in particolare il disegno e l'adeguatezza dei sistemi di gestione dei rischi volti a garantire il raggiungimento degli obiettivi e monitorando il recepimento delle azioni di miglioramento concordate con il management.

Si prevede di innovare gli strumenti e le tecniche di controllo al fine di renderle sempre più aderenti agli standard internazionali per la pratica dell'attività di audit, per garantire obiettività e indipendenza di giudizio ed elevati standard qualitativi orientati al miglioramento continuo, oltreché la digitalizzazione di attività ed esiti degli interventi di audit.

### **Creazione di valore per la Città negli strumenti di pianificazione e programmazione**

L'Amministrazione porterà a completamento la revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, già avviata in via sperimentale negli ultimi anni, introducendo una nuova articolazione del Piano degli Obiettivi maggiormente integrata con i vigenti strumenti di programmazione.

Dalla novità legislativa a regime dal 2022 - rappresentata dal varo del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) previsto dall'articolo 6 del D.L. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni dalla L. 113 del 06/08/2021, all'interno del quale sono confluiti tra gli altri il Piano della Performance, il Piano degli Obiettivi ed il POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) - scaturisce l'obiettivo del prossimo triennio che sarà quello di consolidare le modalità di programmazione e monitoraggio introdotte, con l'adozione di un unico sistema gestionale integrato volto a garantire lo svolgimento del nuovo ciclo della performance.

Tramite il nuovo strumento di programmazione adottato, l'Amministrazione si prefigge l'obiettivo di dare evidenza agli obiettivi di valore pubblico generato per la città, valorizzando indicatori di impatto all'interno dei principali strumenti di pianificazione e di programmazione.

### **Presidio dei dati e degli analytics relativi alla performance, ai sistemi di gestione delle competenze e di feedback**

Lo sviluppo dei sistemi informativi costituisce una determinante strategica del più ampio progetto di sviluppo degli assetti organizzativi nella prospettiva:

- dei livelli crescenti di digitalizzazione e integrazione dei processi e delle procedure di gestione del personale;
- della implementazione di sistemi di monitoraggio in grado di fornire informazioni tempestive e accurate a supporto delle scelte dell'Amministrazione;
- di integrare il set di servizi on line disponibili nella rete intranet e quello rivolto a soggetti esterni all'Amministrazione che entrano in contatto con la Direzione.

A seguito dell'interruzione dell'accordo di collaborazione per i servizi del sistema "NOIPA" stipulato tra il Comune di Milano e il Ministero dell'Economia e delle Finanze alla luce dell'evoluzione del progetto Cloudify NoiPA, dell'allungamento delle tempistiche di avvio delle attività e della mancata aderenza delle funzionalità realizzate rispetto agli attuali processi HR (Human Resources) del Comune di Milano, è stato deciso di impostare una nuova strategia per l'acquisizione e sviluppo di un sistema integrato della gestione delle risorse umane volto al superamento degli attuali sistemi in uso, divenuti ormai obsoleti.

Unitamente alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale prosegue quindi l'impegno per l'individuazione delle soluzioni più idonee a soddisfare i bisogni di digitalizzazione della attività di gestione giuridica-economica e organizzativa del personale, presenziando a una serie di incontri con CSI (Consorzio per il Sistema Informativo) Piemonte finalizzati alla raccolta dei requisiti funzionali HR per l'individuazione della futura piattaforma evolutiva dei sistemi informativi di gestione del capitale umano del Comune di Milano, al fine di accelerare i processi di acquisizione e dispiegamento dei sistemi informativi dell'Ente. È in fase di sviluppo la gara per la scelta dell'operatore che dovrà fornire la nuova piattaforma gestionale i cui tempi di aggiudicazione dovrebbero collocarsi entro l'inizio del 2024. I documenti di gara sono strutturati per soddisfare anche i fabbisogni informativi del Comune di Milano.

### **La contrattazione integrativa e le relazioni sindacali**

Con la sottoscrizione del nuovo CCNL (Contratto collettivo nazionale di lavoro) del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 si è aperta una nuova stagione contrattuale finalizzata alla negoziazione del Contratto Integrativo, sia per la parte normativa sia per la parte economica, con la prospettiva di una revisione della disciplina relativa alla gestione del rapporto di lavoro nonché di valorizzazione del personale.

Tra i temi innovativi della contrattazione nazionale vi è quello dell'introduzione del nuovo ordinamento professionale. La ridefinizione dei profili professionali e delle competenze e abilità richiesti in ciascun ambito organizzativo si ripercuoterà in modo rilevante sulle attività delle Direzioni per l'impatto trasversale che lo stesso comporterà su tutti gli aspetti di gestione del personale. Sarà anche occasione per uno sviluppo delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi sfidanti del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e alla evoluzione e allo sviluppo dei servizi alla città.

Parallelamente, si manterrà attivo il quadro delle relazioni sindacali nei diversi livelli previsti dal sistema delle relazioni sindacali introdotto dal CCNL del 16/11/2022. Infine, con l'aggiornamento della disciplina degli istituti economici che verrà riportata nel nuovo contratto integrativo, verrà definito il quadro annuale di ripartizione delle risorse destinate alla contrattazione, sia per il personale del comparto sia per la Dirigenza.

È infine atteso entro l'inizio del 2024 il nuovo CCNL per l'Area della Dirigenza, che avrà come logica conseguenza l'avvio delle attività finalizzate alla stipula del relativo contratto integrativo.

## BILANCIO DI GENERE

Nel triennio 2024/2026 si intende procedere all'implementazione del Bilancio di Genere, al fine di produrre un'analisi di costi/benefici delle azioni dell'Amministrazione Comunale rispetto ai differenti generi, accompagnato da azioni concrete da realizzare con il coinvolgimento di tutti gli Assessorati e prevedendone tempi, monitoraggio e verifica.

È in programma di compiere uno studio all'interno del Comune di Milano per rilevare la situazione dei dipendenti comunali e dei dipendenti delle società partecipate, dell'impatto delle politiche di genere sui dipendenti in termini di Gender Pay Gap, di conciliazione famiglia e lavoro e di supporto alla maternità, quest'ultima anche in ottica di verifica di discriminazione verso le nuove assunzioni di donne con figli e di progressione di carriera dopo la maternità.

Saranno proposte iniziative sui temi della parità di genere, in collaborazione con gli Assessorati, con i Municipi e con le Associazioni che operano sul territorio comunale, utili a sviluppare la cultura di genere e a rimuovere qualunque forma di discriminazione, secondo il dettato dell'art. 37 della Costituzione.

Proseguiranno le attività dei Centri Milano Donna, realtà ormai consolidate nei quartieri della città quali luoghi di aggregazione e risposta ai bisogni delle donne che vivono a Milano, anche di diverse nazionalità, favorendo processi di integrazione culturale e sociale e rafforzando, nel contempo, le attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione per l'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro. Inoltre attività aggregative, culturali, di promozione di capacità, oltre che di possibile "sentinella" verso donne e ragazze che subiscono violenza, orientando le stesse verso la rete dei Centri Antiviolenza.

Nel 2024 è prevista l'apertura di un Centro Milano Donna anche nel Municipio 1.

Si riproporrà anche nel triennio 2024-2026 l'assegnazione del "Premio Milano Donna", istituito nel 2020 quale riconoscimento per i progetti più meritevoli realizzati dalle Associazioni operanti sul territorio in favore delle donne, in un'ottica di parità e di non discriminazione di genere.

A seguito della firma del protocollo con la RAI "No women, no panel" si proseguirà con il monitoraggio costante dell'equa presenza di donne e uomini in tutti gli eventi pubblici promossi dal Comune di Milano.

Saranno implementate le collaborazioni con il sistema universitario milanese, con i CUG delle Università e con il Centro interuniversitario per le politiche di genere.



5.c

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

## PROGRAMMA OPERATIVO

Entrate e lotta all'evasione

## DIREZIONI

Bilancio e Partecipate  
Specialistica Incassi e Riscossione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Obiettivo prioritario dell'Ente è perseguire le finalità di semplificazione delle modalità di effettuazione degli adempimenti tributari e miglioramento delle opportunità di reperimento delle necessarie informazioni in materia di obblighi tributari al fine di:

- incentivare la corresponsione dei tributi e promuovere comportamenti che riducano, per converso, i comportamenti elusivi/evasivi, facilitando i compiti dei cittadini, sia riducendo il numero di attività/adempimenti sia proseguendo con la digitalizzazione di alcuni procedimenti;
- trasparenza nella gestione dei rapporti con il contribuente, migliorando da una parte la qualità della risposta alle comunicazioni e alle istanze pervenute dai cittadini e favorendo dall'altra la consapevolezza del fatto che vengono sanzionati i comportamenti volti a sottrarsi agli obblighi contributivi, per un'equa distribuzione del carico fiscale.

### **Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone unico patrimoniale)**

Si continuerà nel monitoraggio e nella verifica delle funzionalità del nuovo portale di gestione di tutti processi collegati all'esposizione di impianti e messaggistica pubblicitaria di natura sia permanente, sia temporanea.

La digitalizzazione del procedimento ha permesso di semplificare gli adempimenti a carico degli operatori, di rendere più trasparente il procedimento di prenotazione degli impianti e di migliorare l'utilizzo di tutti gli impianti, rendendo evidenti tutti quelli disponibili.

In particolare, nel corso del periodo di programmazione considerato, si procederà a consolidare le attività di assistenza sul software. L'analisi delle principali tematiche da sviluppare è, in larga misura, conclusa e occorre adottare con continuità tutti i conseguenti interventi adeguativi/migliorativi. In particolare, vi è la primaria necessità di procedere a una costante analisi e bonifica massiva dei dati relativi alle esposizioni pubblicitarie permanenti, al fine di migliorare il livello qualitativo dei dati utile alle aziende di pubblicità per interfacciarsi in tempo reale con l'Amministrazione Comunale ed effettuare in autonomia gli adempimenti a esse riservati.

Infine, per ciò che riguarda l'imposta sulla pubblicità, tributo soppresso dall'anno 2021 e sostituito dal Canone unico patrimoniale, saranno concluse le procedure finalizzate ad anticipare le attività accertative residue rispetto ai termini di decadenza, procedendo anche accorpando più annualità di avvisi di accertamento in emissione.

## **Tassa Rifiuti**

Dopo l'esito positivo per le utenze domestiche del servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI, iniziato nella seconda metà del 2021, si procederà a concludere le attività di monitoraggio e implementazione del servizio di dichiarazioni on-line per le utenze non domestiche. Si studieranno possibili allargamenti dell'area di trattazione e implementazioni tecniche operative.

Nel corso del triennio di programmazione si proseguirà nel cammino della semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini, completando le operazioni in corso e uniformando il servizio di registrazione on line delle dichiarazioni per tutte le tipologie di utenti.

Dal punto di vista della **trasparenza** nei rapporti con il cittadino, invece, verranno proseguite le attività volte a migliorare la qualità della comunicazione sia in ambito dichiarativo, il che contribuirà a migliorare la fase di controllo dell'entrata, sia a seguito di istanze di varia natura presentate dal contribuente, al fine di individuare le modalità idonee di trattazione, anche massiva, delle stesse. Si consoliderà la trattazione dei processi sotto il profilo del controllo e trasparenza degli stessi. Si proseguirà inoltre nell'effettuazione delle attività di monitoraggio dei tempi di risposta alle istanze dei cittadini, già iniziate al termine del 2022, utili a valutare eventuali necessità di modifiche organizzative o di gestione dei processi al fine di ridurre tali tempistiche.

## **Imposta Municipale Propria**

Dal momento che è in fase di predisposizione il provvedimento con quale il MEF individuerà i casi in cui il Comune manterrà la facoltà di approvare aliquote differenziate rispetto a quelle previste dalla legge, quasi certamente sarà necessaria una significativa revisione del complesso delle aliquote vigenti, verificando al contempo il necessario mantenimento del gettito atteso dall'imposta.

Dal punto di vista della trasparenza nei rapporti col cittadino verranno completate le attività volte a migliorare la qualità della comunicazione a seguito di istanze di varia natura presentate dal contribuente e in particolare quelle di rimborso, al fine di individuare le modalità idonee di trattazione, anche massiva, delle stesse e ottenere conseguentemente un migliore controllo della fase di spesa.

Si proseguirà inoltre nell'effettuazione delle attività di monitoraggio dei tempi di risposta alle istanze dei cittadini, già iniziate nel corso del 2023, utili a valutare eventuali necessità di modifiche organizzative o di gestione dei processi al fine di ridurre tali tempistiche.

Al fine del controllo della spesa, nel periodo di programmazione considerato, si proseguiranno le attività intraprese e si procederà al costante monitoraggio dell'IMU passiva per gli immobili posseduti dal Comune di Milano al di fuori del territorio comunale. Considerato che la materia coinvolge un elevato numero di alloggi sociali, si ritiene di particolare importanza il costante controllo degli sviluppi della giurisprudenza di merito relativa a tali specifici beni.

## **Imposta di soggiorno**

A seguito dell'approvazione del D.L. 34/2020, convertito dalla L. 77/2020, che ha riformato profondamente la disciplina dell'imposta, con riferimento ai soggetti obbligati al versamento del tributo, agli obblighi dichiarativi e alle sanzioni irrogabili in sede di accertamento e a seguito dell'approvazione, in data 29/04/2022, del modello di dichiarazione per l'imposta di soggiorno da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è ora possibile avviare le attività accertative.

Le operazioni propedeutiche saranno effettuate dall'Area Gestione Fiscalità, mentre la fase successiva di emissione degli avvisi d'accertamento sarà effettuata in collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione.

In tema di riscossione volontaria, in continuità con le attività di analisi impostate nel 2023 per ottemperare agli adempimenti previsti dalla Deliberazione dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) 15 del 18/01/2022, si rende necessario procedere con lo sviluppo della procedura di riscossione della Tassa Rifiuti secondo un sistema basato su una duplice determinazione del dovuto.

Secondo questa logica, a fronte del necessario adeguamento dei sistemi informativi deputati alla quantificazione del tributo TARI e al suo introito, la modalità di riscossione verrà reimpostata con la determinazione di un importo – basato sulle tariffe dell'anno precedente - da riconoscere in acconto e su importo a saldo definito sulle base tariffe approvate in corso d'anno, tenendo conto anche delle necessarie tempistiche di scadenza tra una rata e l'altra.

In tema di riscossione coattiva a seguito dell'automazione del processo di rateazione, progetto che si concluderà nell'anno 2023, si procederà al recupero dell'arretrato delle pratiche pervenute prima dell'automazione del processo che necessitano di una attività completamente manuale e complessa.

La procedura infatti prevede diversi controlli. In primo luogo, la rateazione, per quanto attiene le entrate tributarie, si può applicare alle sole somme dovute in conseguenza di atti di accertamento, di avvisi di liquidazione, di ingiunzioni fiscali o di qualsiasi altro atto divenuto definitivo per mancata impugnazione o per acquiescenza del contribuente. Pertanto, la rateazione non può essere applicata agli importi dovuti per l'annualità in corso e per quelli dovuti per annualità precedenti per le quali non si è ancora formato un provvedimento di accertamento o di liquidazione del tributo divenuto definitivo. Per quanto attiene, invece, alle entrate non tributarie la rateazione può essere applicata alle sole somme dovute a seguito della notifica di un titolo di pagamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 13 comma 8 del Regolamento per la Gestione della Riscossione delle Entrate del Comune di Milano, la concessione della rateazione è subordinata alla valutazione della morosità pregressa del contribuente istante e alla correttezza del contribuente in riferimento all'assolvimento degli obblighi relativi ad altri piani di rientro già concessi. Infine, la rateazione dei debiti comporta l'accorpamento di tutti i debiti pregressi, ad eccezione di quelli già rateizzati e di quelli riferiti a procedure cautelari/esecutive in corso, a prescindere dall'oggetto dell'istanza. Solo al termine di tutti questi controlli è possibile procedere alla predisposizione del piano di rateazione.

In tema di contrasto all'evasione fiscale si proseguirà con le attività rientranti nella compartecipazione del Comune al contrasto dell'evasione fiscale e all'accertamento prevista dall'art. 1, co. 1, del D.L. 203/2005, convertito con modificazioni dalla L. 248/2005, e per la quale è attribuita annualmente all'Amministrazione una quota percentuale del maggior gettito correlato ai tributi statali riscosso a titolo definitivo. Nel concreto, tale attività si sostanzia nell'invio ad Agenzia delle Entrate e/o Guardia di Finanza, mediante l'apposita piattaforma Siatel V2- Punto Fisco, previa relativa e approfondita istruttoria, delle cosiddette "segnalazioni qualificate".

La suindicata attività di compartecipazione del Comune al contrasto dell'evasione fiscale e all'accertamento, inoltre, è rivolta anche all'individuazione di eventuali nuovi ambiti di intervento significativi, ulteriori rispetto a quelli attualmente individuati, suscettibili di segnalazione: sotto tale aspetto, pertanto, proseguirà la partecipazione del Comune di Milano alle attività del Gruppo di lavoro dedicato, costituito da rappresentanti di IFEL – Fondazione Istituto per la Finanza e l'Economia Locale, ANCI, Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza e di altre Amministrazioni comunali.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

## PROGRAMMA OPERATIVO

Informazione finanziaria e accountability

## DIREZIONE

Bilancio e Partecipate

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

In tema di informazione finanziaria e accountability l'azione amministrativa è finalizzata a:

- **migliorare i processi legati all'informativa finanziaria e accountability**, mettendo a sistema i processi finora implementati, al fine di rendere il più possibile intelligibile e utilizzabile, anche con ricorso a open data e formati aperti, l'informativa di bilancio. In particolare, l'informativa finanziaria per i Cittadini e gli Utenti verrà resa maggiormente usufruibile attraverso la pubblicazione, oltre che dei documenti obbligatoriamente previsti, anche di dati riclassificati, indicatori e altre informazioni rilevanti. Particolare attenzione verrà dedicata anche agli aspetti economico-patrimoniali della gestione del Comune, sia internamente, al fine di fornire supporto alle decisioni, che esternamente, attraverso il consolidamento dei conti, e il controllo e verifica dei rapporti economico patrimoniali con i soggetti partecipati.
- **Razionalizzare le modalità di riscossione con la progressiva estensione del sistema dei pagamenti PagoPa** al maggior numero possibile di entrate comunali, in collaborazione con le Direzioni Innovazione Tecnologica e Digitale e Incassi e Riscossione.
- Implementare il sistema di Enterprise Resource Planning (ERP) per la parte contabilità e bilancio (modulo SAP AFC) in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale con avvio in produzione previsto per il 2025. Tra gli obiettivi del progetto vi sono l'efficientamento dei processi e la gestione coerente e unitaria dei dati contabili e patrimoniali.
- Proseguire nella dematerializzazione delle procedure di liquidazione e integrazione del flusso con il futuro nuovo sistema di contabilità e bilancio.
- Supportare l'analisi dei documenti di programmazione economica e finanziaria con riferimento agli SDG (Sustainable Development Goals) ai fini della classificazione delle politiche strategiche dell'Ente e per un uso efficace delle risorse pubbliche.
- Consolidare le attività per la sperimentazione della valutazione climatica finalizzate alla predisposizione del climate budget, integrato nell'ordinaria programmazione finanziaria.
- Supportare l'implementazione del Bilancio di Genere per la predisposizione di uno strumento di programmazione, rendicontazione e valutazione delle politiche di genere del Comune.





### **Bilancio Consolidato**

Proseguirà il processo di analisi e riclassificazione del piano integrato dei conti finanziari ed economico patrimoniali per l'elaborazione e l'estrazione dei corretti dati contabili sia per la gestione dei conti economico-patrimoniali sia la predisposizione del bilancio consolidato. L'obiettivo è quello di creare appositi report che mettano in evidenza i rapporti in essere fra Comune di Milano e proprie società ed enti partecipati facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica e soprattutto dell'Area di Consolidamento.

L'obiettivo è quello di presidiare e monitorare i rapporti del Comune con le proprie partecipate, in particolare la situazione debiti-crediti.

Per la predisposizione del bilancio consolidato, attraverso l'evoluzione nell'utilizzo dello strumento informatico a disposizione, dall'anno 2024 verranno implementati i sistemi di interscambio e condivisione dei dati con le società dell'area di consolidamento al fine di migliorare l'analisi e l'interscambio dei dati, anche attraverso l'individuazione di un sistema di indicatori KPI.

### **BILANCIO DI GENERE**

Saranno consolidate le sezioni dedicate al Bilancio di Genere all'interno dei documenti di programmazione e rendicontazione dell'Amministrazione, e sarà realizzato l'audit finanziario della gestione 2023.



5.c

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

## PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione del Patrimonio immobiliare

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Valorizzazione reddituale del patrimonio immobiliare

- Riguarda i beni e gli ambiti territoriali più appetibili dal punto di vista economico.
- Si prefigge di incrementare le risorse per garantire i servizi ed evitare il ricorso ad indebitamento per finanziare opere.
- Si prefigge di ridurre i costi di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Si impegna a mantenere e incrementare il valore patrimoniale.

L'azione dell'Amministrazione è orientata alla messa a reddito e alla razionalizzazione della gestione del patrimonio immobiliare, in primo luogo attraverso la valorizzazione commerciale dei beni più appetibili e di maggior valore.

In questa direzione prosegue il percorso di valorizzazione del complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II e degli immobili di pregio, con orientamento al principio di verticalizzazione, al fine di ottimizzare gli spazi dal punto di vista economico ma anche di gestione tecnico-manutentiva delle parti comuni. In particolare, si procederà a valutare la fattibilità tecnico-economica di realizzazione di un modello BIM (Heritage BIM) volto a dotare l'Amministrazione di un modello tridimensionale informatizzato del complesso, utile ai fini gestionali, manutentivi, e ai fini dell'analisi di strategie di valorizzazione.

Per i programmi maggiormente articolati e complessi, l'Area Patrimonio Strumentale e Archivi supporterà la precisazione e l'attuazione dei Programmi connessi, il monitoraggio delle fasi di esecuzione e la gestione delle potenziali criticità, in coordinamento con le Direzioni coinvolte.

Continua altresì la precisa gestione da un punto di vista amministrativo e contabile dei contratti di concessione, locazione e comodato in essere relativi ad unità immobiliari site in Galleria Vittorio Emanuele II e negli altri immobili/unità immobiliari ad uso non abitativo siti nel territorio cittadino e fuori Comune (commerciale, uffici, enti e istituzioni pubbliche quali Università, ecc.).

È prevista la collaborazione con Direzione Sicurezza Urbana e Direzione Verde Ambiente per lo sgombero, la pulizia e la conseguente ripresa di aree comunali occupate impropriamente.

Proseguono inoltre le attività strettamente collegate con l'obiettivo della realizzazione delle Case di Comunità.

### **Prossimità al Territorio**

I bandi per l'assegnazione a terzi dell'uso di spazi a uso diverso dall'abitativo degli edifici ERP che non sempre riescono ad intercettare i destinatari auspicabili, vedranno in misura ancora più capillare il contributo dei Municipi, la cui conoscenza del territorio costituisce elemento imprescindibile per una corretta determinazione dei requisiti premiali delle procedure di assegnazione, in tal senso ha ottenuto un ottimo risultato il “#Sefémm” quale nuovo strumento di indagine, proposto ai vari Municipi in maniera propedeutica alla stesura dei bandi, soprattutto di tipo social, al fine di conoscere più dettagliatamente le esigenze dei quartieri. Tale metodologia di indagine preventiva sarà ulteriormente incrementata e affinata. Particolare attenzione sarà dedicata all'insediamento di negozi e servizi di vicinato, con un chiaro intendimento di avvicinare la Città al Cittadino secondo la logica “Milano a 15 minuti”.

### **Valorizzazione immobiliare attraverso l'alienazione del patrimonio**

La valorizzazione del patrimonio immobiliare prevede anche l'alienazione dei cespiti che non vengono direttamente utilizzati dall'Ente e il cui mantenimento in proprietà, per complessità, logistica, stato manutentivo e difficoltà di monitoraggio e controllo delle occupazioni abusive ecc., rappresenta solo un onere.

Sono stati individuati nel nuovo Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari, i cespiti per i quali la miglior scelta gestionale di valorizzazione è rappresentata dall'alienazione sul mercato attraverso procedure a evidenza pubblica anche con l'istituto dell'asta con incanto, già sperimentato in passato per medesime procedure.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

## PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione del Patrimonio dei beni in disuso

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare non abitativo in disuso

Tra i progetti di rilevanza strategica assume rilevanza la valorizzazione del patrimonio in disuso di proprietà comunale, assoggettato a indagine interna e di mercato (due diligence e raccolta manifestazioni di interesse) e a procedure a evidenza pubblica volte alla sua riqualificazione dal punto di vista patrimoniale, messa a reddito e “restituzione alla collettività” tramite l’insediamento di servizi, in chiave inclusiva, sostenibile e innovativa, attraverso un processo win-win di coinvolgimento dei privati nella riqualificazione dei beni pubblici e pianificazione bottom-up tesa alla rigenerazione urbana.

È in corso la formalizzazione delle contrattualizzazioni relative agli stabili già aggiudicati in esito alle predette procedure, e proseguirà la costante attività di monitoraggio, con:

- analisi dei risultati alla luce degli obiettivi di governance di efficienza, efficacia, trasparenza ed equità;
- allineamento e perfezionamento costante delle procedure in base agli esiti della predetta analisi.

### Cittadella degli Archivi

#### **Milano eco-sostenibile, Trasformazione Digitale.**

Nell’ottica di una sempre maggiore eco-sostenibilità legata al territorio e di consentire un sempre maggiore risparmio di suolo mediante l’efficientamento e la concentrazione degli spazi di archiviazione sparsi per la città, si proseguirà con la sistemazione di nuovi spazi di archiviazione presso il deposito multipiano con scaffalature per consentire lo sgombero degli archivi delle sedi comunali in funzione di trasferimenti e processi di valorizzazione.

Per quanto concerne le attività di dematerializzazione si continuerà a fornire supporto tecnico-logistico ai progetti, già avviati e di nuovo avvio da parte dell’Amministrazione, di digitalizzazione massiva con soggetti terzi, sia tramite appalti di gara che collaborazioni e affidamenti, dedicati in particolare alle pratiche di edilizia privata depositate in Cittadella. Si favorirà l’inclusione e l’avvio lavorativo di soggetti con disabilità mediante affidamento di attività di digitalizzazione.

Si procederà con interventi per la messa in sicurezza degli edifici, in particolare la grande terrazza, ed a promuovere attività volte alla produzione di energia da fonti rinnovabili. Questo consentirà di recuperare e rendere fruibili all'interno dell'area di Cittadella nuovi spazi a disposizione della cittadinanza per eventi e manifestazioni e di ottenere nuove certificazioni di sicurezza.

Si provvederà a presidiare, come committenza, la gara di appalto (in capo a MM S.p.A.) e le successive fasi di progettazione esecutiva e realizzativa per il nuovo impianto d'archiviazione meccanizzato destinato a soddisfare i crescenti fabbisogni dell'Amministrazione e nell'ottica di recuperare alla città migliaia di metri quadrati di spazi, suolo ed edifici attualmente destinati ad archivi decentrati non funzionali.

### **Valorizzazione storica e culturale del patrimonio archivistico**

#### **Rigenerazione urbana, Milano Arte e Cultura, Partecipazione**

La Cittadella degli Archivi continuerà a promuovere iniziative culturali volte a riqualificare l'area urbana di Cittadella a Niguarda, come l'inaugurazione di murales "d'Artista" realizzati sulla cinta perimetrale di Cittadella, e a valorizzare e divulgare il proprio patrimonio storico-archivistico milanese mediante mostre ed esposizioni come "La più grande Milano". In queste iniziative opererà anche in partnership con Associazioni ed Enti del territorio al fine di promuovere progressivamente la partecipazione e la fruizione degli spazi da parte della cittadinanza. Proseguirà la messa a disposizione, compatibilmente con l'attività ordinaria, degli spazi interni del Multipiano per eventi e manifestazioni (sfilate, set cinematografici, ecc.).

#### **Milano educativa, Internazionalizzazione e Memoria Collettiva**

Proseguiranno le attività di studio e ricerca sui fondi archivistici con tirocinanti e docenti dell'Università degli Studi di Milano e, prossimamente, anche dell'Università Cattolica del Sacro Cuore. Con il Politecnico di Milano prosegue la collaborazione che vede Cittadella degli Archivi e l'archivio, in quanto tale, oggetto di un corso di progettazione architettonica. Continueranno le visite guidate didattico-interattive con scuole, anche straniere, e tour guidati per cittadini e turisti volti alla riscoperta della storia cittadina e della memoria collettiva. Si concluderà nel 2024 il Master di II Livello in Digital Humanities, con alcuni posti gratuiti per dipendenti comunali, come da intese intercorse tra il Dipartimento di Studi Storici dell'Università Statale di Milano, destinato alla formazione digitale per la gestione del patrimonio culturale cittadino. È prevista l'indizione di una nuova edizione del Master nel caso venga raggiunto il numero minimo degli iscritti.

### **Archivi decentrati**

#### **Milano eco-sostenibile Trasformazione Digitale**

La corretta ed efficiente riorganizzazione dell'enorme patrimonio documentale dell'Ente è una misura indispensabile e indifferibile per contenere il consumo di suolo in una grande metropoli dove questa risorsa, per sua natura finita e non riproducibile, rappresenta un bene prezioso. In supporto al percorso di razionalizzazione logistica delle sedi comunali e dismissioni immobiliari delle proprietà dell'Amministrazione si fornirà assistenza alle Direzioni nelle varie fasi di ricognizione dello stato di fatto e delle attività sistemazione-riordino degli archivi preliminarmente al loro trasferimento. Proseguirà la ricognizione degli archivi al fine di attivare un processo di corretta e continuativa gestione degli stessi (attraverso soprattutto una periodica operazione di scarto), la riorganizzazione e il progressivo trasloco degli archivi verso Cittadella, tutte attività indispensabili per avviare corretti processi di digitalizzazione e informatizzazione della carta. A queste si aggiungerà il supporto alle operazioni outsourcing, qualora coinvolti da parte delle Direzioni competenti.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

### Gestione logistica e nuove sedi

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Valorizzazione e gestione delle sedi

## DIREZIONE

### Demanio e Patrimonio

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Sono in corso di studio diverse ipotesi per individuare quali Direzioni e/o sedi dovranno essere coinvolte per consentire la valorizzazione economica della sede di via Vico 18, collocata nel prestigioso quartiere di Sant'Ambrogio e altre sedi prestigiose. Relativamente all'avvio di lavori di riqualificazione degli edifici già in uso in ottica di miglioramento degli ambienti di lavoro e di efficientamento energetico, si stanno vagliando diverse ipotesi per la ristrutturazione dell'immobile di via Larga 12. Nell'ambito del più ampio quadrante urbano del "Quartiere Uffici", caratterizzato dalla presenza di immobili di proprietà comunale (via Oglio 18, Arci, Polo Ferrara), sono in corso valutazioni complessive al fine migliorare la funzionalità degli edifici. Sono inoltre in fase di valutazione le ipotesi di riunire, nella sede decentrata di viale Ungheria, il Comando della Polizia Locale e di acquisire nel quartiere Corvetto, nel comparto strettamente prossimo all'immobile già destinato a uffici comunali, uno o più immobili idonei a ospitare ulteriori spazi da adibire a uffici.

Queste azioni, unitamente alla definizione di un piano generale di razionalizzazione e valorizzazione delle sedi ed altri immobili che comprenda l'alienazione "di immobili a fine ciclo vita" (intercettando i valori fondiari del mercato immobiliare di Milano) permetteranno di reperire risorse per finanziare le nuove acquisizioni, oltre che incrementare i fondi del bilancio comunale producendo i seguenti effetti sulla città:

- insediare funzioni pubbliche rilevanti in contesti periferici (quartiere bersaglio Piano Periferie);
- favorire processi di miglioramento della qualità urbana;
- avviare ampie operazioni di rigenerazione derivanti dalla destinazione degli oneri generati dagli interventi edilizi;
- qualificare lo standard degli uffici pubblici di proprietà a beneficio degli utenti e dei lavoratori;
- contribuire alla riduzione delle emissioni e dell'impatto ambientale, mediante una migliore gestione energetica degli immobili;
- ridurre il consumo di suolo mediante la razionalizzazione dell'occupazione degli immobili già costruiti.

A completamento dell'attività di acquisizione di nuove sedi destinate a uffici, dovranno intervenire tutte le attività di facility atte a fornire servizi coerenti e connessi quali le forniture di beni di arredo e funzionamento (sia in termini di riutilizzo o nuovi acquisti), forniture di servizi di trasloco, logistica, pulizie (compreso lo



11.3 e  
11.6

smaltimento differenziato) ecc. Tutte queste operazioni saranno svolte e coordinate in sinergia con tutti i soggetti facenti parte della Direzione Demanio e Patrimonio nonché delle altre Direzione coinvolte nel piano di razionalizzazione e valorizzazione delle sedi.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori e opere pubbliche

## DIREZIONI

Centrale Unica Appalti  
Tecnica e Arredo Urbano  
Specialistica Infrastrutture del Territorio

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Al fine di garantire la legalità e la trasparenza delle procedure di affidamento lavori pubblici, la celerità nell'espletamento delle gare, la facilitazione delle imprese alla partecipazione è indispensabile l'aggiornamento continuo della modulistica di gara e delle procedure, considerata la costante evoluzione normativa e giurisprudenziale della materia, in particolare l'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 con efficacia dal 01/07/ 2023 comporterà l'aggiornamento di tutta la modulistica e messa a regime delle procedure in attuazione dalle novità normative. Tale attività riveste funzione strategica anche per il corretto svolgimento delle procedure di gara per la realizzazione dei progetti dell'Amministrazione finanziati con i fondi straordinari del PNRR e altri fondi europei, in considerazione della necessità di rispettare i tempi stringenti di affidamento e di realizzazione delle opere, dettati dai provvedimenti di assegnazione dei fondi comunitari.

In linea con gli obiettivi dell'Amministrazione e in attuazione del Piano Aria Clima (PAC Azione 1.7.4 – Programma per l'applicazione di criteri "green" a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate) per la realizzazione dei lavori pubblici nell'ottica di una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città, sarà posta attenta valutazione all'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la crescita green e accessibile della città attraverso la diffusione di modulistica aggiornata, di un elenco dei CAM e di un set di possibili criteri green e la messa a disposizione di una tabella di monitoraggio sempre aggiornata.

Considerato il particolare momento storico caratterizzato dopo la crisi post Covid-19, dallo straordinario contesto geopolitico internazionale che ha causato un anomalo aumento del costo dei materiali, dell'energia e creato difficoltà di approvvigionamento per le imprese, sarà necessario porre particolare attenzione alla disciplina contrattuale di revisione dei prezzi anche nei capitolati d'appalto alla luce del nuovo Codice Appalti e fornire supporto giuridico interno per l'applicazione della stessa, e, nel contempo, partecipare ai Tavoli di lavoro con le Associazioni delle imprese.

Per garantire la legalità e la trasparenza delle procedure attraverso un alto livello di digitalizzazione dei processi la Direzione proseguirà nello sviluppo e implementazione del sistema interoperabile di programmazione e monitoraggio delle opere pubbliche, nell'implementazione dei sistemi digitali per la gestione della procedura di gara e della sua sistematica archiviazione digitale nell'ottica della completa smaterializzazione dei fascicoli.



Sempre nell'ottica della smaterializzazione degli atti, del monitoraggio dell'esecuzione e della spesa sarà definita e attuata la digitalizzazione delle liquidazioni inerenti ai contratti di lavori pubblici. Al fine di applicare con maggiore celerità la disciplina del nuovo Codice Appalti che prevede procedure negoziate per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, saranno implementati e aggiornati costantemente gli elenchi di Operatori Economici per la partecipazione alle gare e verrà messa a disposizione la modulistica sempre aggiornata per la fase di gara ed esecuzione.

In attuazione alle indicazioni delle linee guida ANAC e delle disposizioni in materia di appalti pubblici che sono state definite dalla nuova disciplina codicistica dovranno essere svolte le attività necessarie alla qualificazione della Stazione Appaltante al fine di garantire all'Amministrazione lo svolgimento delle procedure di gara da parte della Centrale Unica Appalti.

L'Amministrazione Comunale perseguirà, per il tramite della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, l'attività di progettazione e realizzazione di interventi di opere pubbliche finalizzate all'accrescimento della sostenibilità ambientale mediante scelte di cantiere sempre più "green". In quest'ottica è attivo anche un gruppo di lavoro orientato a ottenere trasversalmente nel panorama del patrimonio immobiliare comunale interventi di efficientamento energetico secondo le finalità previste dal PAC – Piano Aria e Clima del Comune di Milano [Azione 3.2.1 – “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”](#).

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi la Direzione utilizzerà diversi strumenti, tra i quali in particolare: progetti specifici, contratti applicati in Accordi Quadro e Partenariati Pubblico-Privati. Gli strumenti di cui sopra, comprese tutte le attività di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici, tendono ad affrontare anche tutte le seguenti tematiche:

- riqualificazione energetica globale degli edifici;
- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose;
- conseguimento dell'idoneità statica e del miglioramento sismico;
- interventi di efficientamento energetico;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- riqualificazione e consolidamento dell'immobile.

Nell'ambito di tale programma operativo sono in corso anche attività relative alla realizzazione di opere e progetti finanziati con fondi europei (PNRR, PON METRO ecc.); a tal fine sono anche attivate tutte le azioni di monitoraggio e di project management volte a garantire il rispetto degli stringenti cronoprogrammi imposti.

A tal proposito di seguito si riportano le iniziative più significative.

Nell'ambito dell'edilizia socioassistenziale l'obiettivo principale è quello di mantenere efficiente il patrimonio edilizio, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e salubrità nell'uso da parte degli utenti.

La programmazione degli interventi di riqualificazione e manutenzione delle strutture avverrà in accordo e secondo le indicazioni della Direzione Welfare e Salute tenendo conto delle priorità tecniche e di sicurezza.

- Ristrutturazione edificio di via MOSSO 4.



- Sistemazione spazi di via BARABINO 6.
- Sistemazione spazi di via ALDINI 72/74.
- Casa Jannacci - viale Ortles.
- Via Sammartini 75.
- Via Pusiano 22.

Interventi di PPP relativi a:

- RSA/CDI FAMAGOSTA in Via di Rudinì, 3.
- RSA/CDI FERRARI in Via dei Panigarola, 14.
- RSA/CDI GEROSA BRICHETTO in via Mecenate, 96.
- RSA/CDI PER CONIUGI in via dei Cinquecento, 19.
- RSA/CDI PINDARO in via Pindaro, 44.
- Vie Betti – Cechov – Omodeo: realizzazione e gestione di un nuovo impianto sportivo polifunzionale.
- Via Valfurva, 9: realizzazione e gestione di un complesso sportivo nell’area del centro balneare “Scarioni”.
- Via Tosi 21: intervento di riqualificazione energetica e adeguamento impiantistico della Scuola Media Statale Comunale A. Gramsci ai fini dell’ottenimento di un edificio nZEB (nearly Zero Energy Building – ad energia quasi zero) oltre alla sua gestione impiantistica.



4.a

Nell’ambito dell’edilizia culturale saranno realizzati interventi mirati di restauro, di conservazione, di riqualificazione, ampliamento e messa a norma del patrimonio artistico e culturale. In tale ambito sono previsti interventi in diversi poli museali, in sedi bibliotecarie, nonché la realizzazione di nuovi spazi espositivi:

- NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO DI VIA E. ODAZIO – realizzazione di nuovo edificio nell’ambito della riqualificazione del contesto Lorenteggio.
- MUSEO DELLA SCIENZA E TECNOLOGIA “Leonardo da Vinci” – interventi di manutenzione straordinaria sulle facciate finalizzati a sanare situazioni di degrado e revisione copertura.
- GAM – Galleria d’Arte Moderna (ex Villa Belgiojoso Bonaparte) – interventi di manutenzione straordinaria delle persiane.
- CASTELLO SFORZESCO – interventi conservativi delle targhe e ripristini delle superfici decorate in più ambiti.
- TEATRO ALLA SCALA – intervento di conservazione delle facciate monumentali.
- PALAZZO REALE – interventi di manutenzione straordinaria relativi alla sostituzione infissi esterni.
- TEATRO I – interventi di riorganizzazione degli spazi dell’immobile per miglioramento statico, funzionale e prevenzione incendi.
- BIBLIOTECA TIBALDI – interventi di manutenzione straordinaria per i serramenti e adeguamento dei percorsi esterni.
- PALAZZINA LIBERTY – interventi di messa in sicurezza e progetto complessivo di rifunzionalizzazione.
- GAM – Galleria d’Arte Moderna (ex Villa Belgiojoso Bonaparte).
- EMEROTECA e Deposito Libri di Via Quaranta.



11.4

Nell’ambito dell’edilizia demaniale sono previsti interventi di manutenzione e ristrutturazione nei seguenti ambiti/edifici:

- Bonifica, riqualificazione e sistemazione per la sede della Polizia Locale dell'edificio di Viale Ungheria, 29.
- Riqualificazione dell'edificio di via Larga, 2.
- Riqualificazione e adeguamento normativo della sede del Municipio 4 di via Oglio, 18.
- Ristrutturazione e adeguamento normativo del Teatro Ringhiera sito in via Boifava.
- Interventi di riqualificazione urbana inseriti nel Progetto MI@Over.
- Riqualificazione dell'ex Casello Daziario di P.le Cantore con destinazione d'uso Sportello Informagiovani.
- Riqualificazione e adeguamento normativo del "Palazzo del Capitano", che prevede, tra l'altro, la realizzazione della nuova centrale operativa cittadina da porre in funzione nel periodo coincidente con l'avvio delle Olimpiadi Invernali del 2026.
- Ristrutturazione delle cascine di proprietà comunale dislocate in vari siti della città.

La città di Milano è anche caratterizzata nel suo territorio dalla presenza di un certo numero di cascine, molte visitabili e tuttora funzionanti, risalenti anche al 1600, tanto da essere definita una *Metropoli in Campagna*. Allo scopo di permettere alla cittadinanza di vivere Milano in modo ambivalente, usufruendo pertanto non solo degli spazi moderni e frenetici tipici della città, ma anche di luoghi nei quali è possibile rilassarsi in oasi di pace e tranquillità, godendo dell'ambiente che le circonda, l'Amministrazione intende proseguire nell'obiettivo di conservazione e riqualificazione dell'importante patrimonio di edilizia rurale mediante la messa in sicurezza delle cascine, finalizzata al miglioramento della qualità manutentiva e dello stato di conservazione delle condizioni di agibilità e sicurezza.

Nell'ambito dell'edilizia sportiva, cimiteriale e mercatale saranno realizzati interventi di restauro, manutenzione straordinaria e riqualificazione del patrimonio di edilizia cimiteriale e mercatale nonché interventi manutentivi sugli immobili sportivi a gestione diretta. In particolare, sono previsti interventi nei cimiteri cittadini, tra cui le gallerie di levante e l'ossario centrale al Monumentale, e la realizzazione di nuovi edifici per cellette secondo le previsioni del PRG dell'edilizia cimiteriale.

La realizzazione e il potenziamento delle infrastrutture di trasporto, nucleo fondamentale nell'ambito delle opere pubbliche, è necessaria per rendere Milano sempre più protagonista internazionale, sia per attrattività turistica, sia attraverso i suoi grandi asset consolidati (Business, Fashion, Design, Food, Cultura, Lifestyle, Grandi Eventi), creando un mix virtuoso con la riscoperta di una città verde, sicura e accessibile, a misura di cittadino e visitatore.

Nell'ambito dei servizi istituzionali, generali e di gestione, per supportare la crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della nostra città, la Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio svolge attività di programmazione e di monitoraggio volte sia a migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie destinate alla costruzione delle infrastrutture sia a monitorare il rispetto dei tempi di realizzazione delle stesse.

Per potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici, si continuerà a operare attraverso il "ciclo del progetto" che è inteso come una procedura programmatica e organizzativa per la realizzazione di un progetto di investimento pubblico, che consta di una serie di fasi: individuazione dei bisogni, formulazione di una idea-progetto, valutazione delle alternative progettuali attraverso uno studio di fattibilità, inserimento nell'ambito degli strumenti istituzionali di programmazione, avvio della progettazione e affidamento ed esecuzione dell'opera.

La Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio, oltre all'attività di programmazione, monitora anche i tempi di attuazione delle opere pubbliche, quale dimensione di analisi particolarmente significativa nell'ambito degli investimenti pubblici per evitare un'eccessiva dilatazione dei tempi di realizzazione degli interventi e rispettare i principi dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa. A tal fine, in particolare nell'ambito degli interventi realizzati tramite il project financing, ci si avvale anche di strutture dedicate, quali l'Alta Vigilanza, che svolge una attività aggiuntiva di project management di verifica

sull'avanzamento della commessa e sulle attività dei soggetti preposti alla gestione degli interventi (appaltatore e direzione lavori). Si intende progressivamente estendere tale attività anche alle opere realizzate con appalto di lavori pubblici di importo significativo.

## **BILANCIO DI GENERE**

Introduzione di clausole per la parità di genere nelle gare PNRR e criteri premiali nelle gare con offerta economicamente vantaggiosa.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Accessibilità universale

## DIREZIONI

Tecnica e Arredo Urbano

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Tutti gli interventi presso edifici e spazi urbani destinati alle persone sono realizzati mediante approcci di progettazione universale (*Universal Design e Design for All*) o di accomodamento ragionevole per rendere i siti oggetto di intervento, fruibili da tutta la cittadinanza, indipendentemente dall'età o dalle capacità motorie, visive, uditive e cognitive.

In quest'ottica si proseguirà anche il percorso di aggiornamento del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA), anche tramite la convocazione di apposito tavolo di lavoro permanente istituito dalla Direzione Generale. Proseguirà altresì la fase di perfezionamento della mappatura cittadina delle barriere architettoniche presenti, valutando sia le barriere di tipo fisico sia quelle impattanti sulla disabilità sensoriale e cognitiva; si procederà anche alla mappatura dei servizi a supporto delle categorie portatrici di disabilità e alla valorizzazione e condivisione degli interventi significativi tramite la redazione di buone pratiche.

Nell'ambito di tale revisione sarà posta particolare attenzione alle iniziative da pianificare presso i siti nei quali si svolgeranno le Olimpiadi Invernali Milano-Cortina 2026.

Nell'ambito della mobilità le finalità da perseguire saranno le seguenti:

- migliorare l'inclusività della fruizione degli spazi pubblici mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche esistenti (per qualunque tipologia di disabilità) e altre azioni a favore dell'utenza debole, valutando al contempo la possibilità di riqualificare lo spazio circostante con interventi per la sicurezza stradale, pedonale e la possibilità di effettuare interventi di depavimentazione e posa di nuove alberature.
- Implementare, con il progetto Living Lab Milano, soluzioni innovative che favoriscano l'accessibilità dei trasporti da parte delle persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e, in generale, per tutti gli abitanti e i fruitori della città (quali ad esempio: veicoli connessi e autonomi, veicoli autonomi per trasporto pubblico di passeggeri, navette autonome e servizi di robo-taxi).



- Aumentare la consapevolezza dei consumatori sugli altri impatti del commercio elettronico mediante la sperimentazione di progetti pilota finalizzati a incoraggiare il cambiamento dei comportamenti dei rivenditori e dei clienti verso scelte di consegna e reso di merci a emissioni zero.
- Promuovere l'utilizzo di veicoli non inquinanti con propulsione muscolare, elettrica e/o facenti uso di diverse, innovative tecnologie che possano realmente contribuire all'abbattimento delle emissioni atmosferiche nocive.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Lavori di edilizia scolastica**

## DIREZIONE

**Tecnica e Arredo Urbano**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il diritto all'educazione e all'istruzione è parte integrante del più ampio riconoscimento dei diritti di bambine e bambini, ragazze e ragazzi. La tutela dei diritti in questione non può prescindere dai luoghi in cui questi vengono esercitati e promossi, in primo luogo la scuola e i servizi educativi.

Costruire e mantenere edifici scolastici che consentano al massimo grado possibile l'espressione delle potenzialità educative significa salvaguardare i diritti di bambini e bambine, ragazzi e ragazze tutelando e promuovendo non solo la sicurezza e la salubrità degli ambienti, ma anche e soprattutto l'accessibilità e la piena realizzazione del potenziale di crescita per tutti, indipendentemente dalle condizioni personali.

Il patrimonio immobiliare del Comune si compone di oltre 550 edifici scolastici.

L'obiettivo principale è pertanto quello di mantenere efficiente il patrimonio edilizio scolastico, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e salubrità nell'uso da parte degli utenti.

Per quanto riguarda la riqualificazione e manutenzione delle strutture scolastiche, la programmazione degli interventi terrà conto - a fianco delle priorità tecniche - delle indicazioni deliberate dai Municipi.

Particolare attenzione verrà data agli interventi finalizzati al risparmio energetico, alla bonifica dell'amianto e al contrasto dei fenomeni di sfondellamento.

Forte impegno viene assicurato anche al presidio della Manutenzione Ordinaria, anche alla luce del completamento della transizione dalla gestione settoriale verso una gestione predittiva del service manutentivo, utilizzando gli strumenti propri del Facility Management integrato.

Mantenere efficiente significa anche rinnovare integralmente parte del patrimonio edilizio scolastico tramite la sostituzione di alcuni edifici giunti al termine della vita utile, in particolare, con la costruzione di nuove scuole, innovative, digitali, flessibili nell'uso, aperte al territorio, improntate su progettualità architettoniche di respiro internazionale e ecosostenibili; scuole che ambiscono a diventare promotrici di educazione ma anche occasione di rilancio di tessuti urbani periferici e parzialmente degradati. Ciò utilizzando in via prioritaria i finanziamenti messi a disposizione nell'ambito dei bandi del PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, e continuando l'attività di costante monitoraggio delle altre linee di finanziamento ministeriali, regionali, europee, ecc., al fine di aderire ai relativi bandi e avvisi.

Anche per il triennio 2024/2026 si consolida l'indirizzo politico sull'internazionalizzazione, continuando a valorizzare lo strumento dei concorsi internazionali di progettazione.

Si potrà ricorrere anche allo strumento dello scomputo degli oneri di urbanizzazione, derivanti sia dai permessi di costruire convenzionati sia dai Piani Attuativi.

In particolare, per le tematiche di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici si affronteranno tramite Accordi Quadro i seguenti aspetti:

- riqualificazione energetica globale degli edifici, in accordo e secondo le finalità previste dal PAC Azione 3.2.1 – “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”;
- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose;
- conseguimento dell'idoneità statica e del miglioramento sismico;
- interventi di efficientamento energetico;
- prevenzione degli sfondellamenti dei solai, in accordo con le priorità dettate dalle indagini conoscitive sullo stato di sicurezza e salubrità degli edifici;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- restauro e risanamento conservativo di beni vincolati.



7.3

Con appalti specifici si affronteranno la ricostruzione di nuovi edifici scolastici (alcuni dei quali con strutture portanti in legno, in ossequio a principi progettuali di sostenibilità, bioarchitettura, efficienza energetica, utilizzo estensivo dell'edificio anche fuori dell'orario scolastico), e interventi di riqualificazione e/o di manutenzione straordinaria complessiva, tra i quali:

- Plesso Via Scialoia 21 (4 scuole, palestra e civic center): lavori di ricostruzione – FINANZIAMENTO PNRR.
- Via Pizzigoni, 9: lavori di ricostruzione scuola secondaria di primo grado – FINANZIAMENTO PNRR.
- Via Caduti in Missione di Pace/Via Rubattino (area ex T9): nuova edificazione scuola primaria – FINANZIAMENTO PNRR.
- Viale Sarca, 24: lavori di ricostruzione scuola secondaria di primo grado – FINANZIAMENTO PNRR.
- Via Reni, 1: lavori di ricostruzione scuola polo infanzia – FINANZIAMENTO PNRR.
- Via Catone, 24: proseguimento dei lavori di ricostruzione scuola secondaria di primo grado.
- Via Crespi, 40: proseguimento dei lavori di ricostruzione scuola secondaria di primo grado.
- Via Brocchi, 5: proseguimento dei lavori di ricostruzione scuola primaria.
- Via Sant'Abbondio, 27: lavori di ricostruzione polo infanzia.
- Via Magreglio: lavori di ricostruzione scuola primaria.
- Via Strozzi, 11: lavori di bonifica e ricostruzione scuola secondaria di primo grado.
- Risanamento Conservativo dell'Edificio sito in viale delle Rimembranze di Lambrate, 24, da destinare a uso scolastico – FINANZIAMENTO PNRR.
- Plesso Scolastico Via Colletta, 49-51 – Lavori di Risanamento delle Facciate, Sostituzione Serramenti e Rifacimento della Copertura.
- Asilo Nido Via Feltrinelli, 11– Interventi di riqualificazione energetica.
- Centro cucina scuola Via Anselmo da Baggio: interventi di riqualificazione – FINANZIAMENTO PNRR.



4.a



- Via Scalabrini, 7 scuola infanzia: lavori di ricostruzione (ove finanziato).
- Via Pescarenico, 2 scuola secondaria di primo grado: lavori di ricostruzione (ove finanziato).
- Via Vallarsa, 19 plesso scolastico: lavori di ricostruzione (ove finanziato).

Si provvederà inoltre:

- al presidio e alla gestione della manutenzione ordinaria edile e idrico sanitaria degli edifici scolastici, assegnata in regime di Facility Management a MM S.p.A., la quale gestirà tutto il ciclo della manutenzione ordinaria, dalla programmazione all'affidamento, all'esecuzione anche tramite l'ausilio di ditte terze, alla gestione delle segnalazioni di intervento, il tutto in stretto raccordo con l'Area Tecnica Scuole che manterrà compiti di indirizzo, controllo e supervisione di ogni fase;
- alla programmazione, in condivisione e in conformità alle priorità condivise con i Municipi, di nuovi interventi di demolizione e ricostruzione di edifici scolastici, oppure di realizzazioni ex novo, seguiti dalle progettazioni e dalle relative esecuzioni tramite gli strumenti sopra descritti (appalti specifici, scomputo oneri di urbanizzazione), con attenzione particolare agli edifici scolastici eseguiti con tecnologia prefabbricata ormai giunti in prossimità del termine del ciclo di vita utile;
- alla verifica e controllo della congruità degli interventi progettati ed eseguiti a scomputo oneri di urbanizzazione, monitoraggio e supervisione di tutti i procedimenti, o parte di questi, affidati a terzi o alle società partecipate;
- all'implementazione di tutte le attività necessarie alla costituzione dell'“Archivio Unico del Patrimonio Immobiliare” per la dematerializzazione delle basi dati, la semplificazione e l'efficientamento dei processi di gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Milano in merito agli immobili destinati a edilizia scolastica, e con particolare riferimento alla piattaforma ARES – Anagrafe Regionale Edilizia Scolastica.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Interventi d'emergenza e di messa in sicurezza per garantire l'incolumità pubblica ed il decoro urbano**

## DIREZIONE

**Tecnica e Arredo Urbano**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Nell'ottica del miglioramento dello stato di manutenzione degli immobili e delle infrastrutture, non deve essere sottovalutata la necessità di dover intervenire in emergenza e in tempi celeri (24/48 h.) per quelle situazioni impreviste e imprevedibili e che non rientrano in progetti per i quali sono state avviate le relative procedure per la manutenzione ordinaria, straordinaria e/o messa in sicurezza degli stabili, aree pubbliche e platea stradale, ponti, ecc.

Si procederà, con interventi emergenziali, alla messa in sicurezza degli immobili comunali o delle aree e strade oggetto di intervento, anche tramite l'uso e posa di elementi modulari realizzati a misura, al fine di garantire nell'immediato l'incolumità dei cittadini e, laddove possibile, l'immediata restituzione agli stessi degli spazi.

Sono altresì previsti interventi di supporto operativo in emergenza ad alcune Direzioni dell'Amministrazione e Istituzioni in caso d'impossibilità d'intervento con le normali procedure; in particolare sarà dato supporto tecnico operativo d'emergenza alla Direzione Mobilità e all'Area Tecnica Infrastrutture ove necessitino intervento immediato e verrà sempre garantito supporto tecnico altamente specialistico per le Aree tecniche della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, per la Direzione Sicurezza Urbana e l'Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile.

Per il mantenimento del Decoro Urbano sul territorio cittadino viene sempre garantito il servizio atto alla cancellazione di graffiti e scritte offensive e di vilipendio alle autorità su tutte le proprietà comunali e monumenti.

Tramite il laboratorio di Toponomastica è previsto il mantenimento e la pulizia delle targhe viarie su tutto il territorio cittadino con l'immediata pulizia delle targhe in caso di atti vandalici, il loro ripristino in caso di illeggibilità e la sostituzione in caso di rottura.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

## PROGRAMMA OPERATIVO

Comunicazione interna ed esterna

## DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

- Per quanto riguarda la comunicazione esterna la finalità è diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento e della sua azione, mettendo a disposizione del cittadino una gamma di informazioni sempre più ampia ed estesa.
- Per quanto riguarda la comunicazione interna la finalità è rafforzare il senso di appartenenza e di identità dei dipendenti comunali oltre a migliorare la circolarità delle informazioni all'interno dell'Ente.

Nel corso del 2023 si completa la prima fase di sperimentazione dei canali comunicativi dedicati ad ogni Assessorato. Con il completamento di questa fase prende il via una nuova strategia che vedrà il suo sviluppo nel 2024/2025 e che richiederà un continuo aggiornamento delle risorse. La strategia include, fra l'altro, il ricorso alla WebTv Radio che si è intensificato tramite l'ausilio dello streaming quale modalità che si aggiunge allo svolgimento di incontri, presentazioni, conferenze stampa in presenza. Eventi e appuntamenti di particolare rilievo, con attesa di pubblico in numero elevato, continueranno a essere condotti sia in presenza sia in diretta streaming. La necessità di rispondere a questa nuova esigenza imporrà, anche negli anni 2024/2025, l'acquisizione di nuove competenze, la formazione/autoformazione del personale, l'analisi della strumentazione disponibile e l'acquisto di quanto mancante, l'approfondimento degli aspetti di natura giuridica connessi a privacy e copyright, la messa a punto di nuovi flussi di lavoro da condurre con le altre Direzioni coinvolte nei processi, la conoscenza approfondita e la gestione delle piattaforme in uso presso l'Amministrazione, la creazione e gestione dello spazio sulla WebTv Radio sul sito del Comune per la pubblicazione delle dirette.

Proseguirà l'individuazione di sedi idonee, anche al di fuori delle sedi comunali, per le dirette streaming in termini di rete dati e service audio e una pianificazione accurata e puntuale degli appuntamenti streaming da pubblicare sulla WebTv Radio e sui canali social del Comune di Milano per la promozione delle dirette.

A supporto delle attività riguardanti sia le dirette streaming tramite WebTv Radio sia, più in generale, la pubblicazione e diffusione di contenuti audio-video-fotografici tramite il portale, proseguirà il costante lavoro di revisione e aggiornamento della documentazione funzionale alla pubblicazione e diffusione di contenuti, materiali, prodotti multimediali onde garantirne l'aderenza ai mutamenti del quadro normativo vigente.



Attraverso la rete Intranet, il cui restyling è stato completato nella prima metà del 2023, è stato avviato un progetto di dirette streaming dedicato alle persone del Comune di Milano su temi di interesse specifico che vedono il coinvolgimento di assessori, rappresentanti dell'istituzione e della società civile.

In linea con la legislazione nazionale in materia e per adeguarsi alle raccomandazioni AGID, la sezione "Servizi" del sito del Comune di Milano sarà oggetto di una riorganizzazione radicale.

A ciò si aggiunge la costante attività di aggiornamento e sviluppo del sito con nuove sezioni e contenuti, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili le informazioni, i servizi, le normative e le strategie politiche dell'Ente allo scopo di migliorare la relazione con il cittadino.

Le redazioni web decentrate presso le Direzioni dell'Ente, che in seguito alla riorganizzazione hanno subito modifiche nella loro composizione, hanno completato la formazione all'uso del nuovo sistema di gestione dei contenuti.

L'architettura del portale, grazie alla sua flessibilità, permetterà di proseguire con la creazione in modo incrementale di nuovi servizi e contenuti.

Continuerà l'attività di revisione e rielaborazione delle comunicazioni cartacee e digitali verso i cittadini, dei contenuti web proposti dalle redazioni decentrate e dalle Direzioni/Assessorati.

Si rafforzerà la comunicazione con i cittadini attraverso i canali social del Comune di Milano, che permettono un costante incremento della visibilità del Comune verso l'esterno e una capillare promozione dei servizi promossi dal nostro Ente.

In tema di pianificazione, continuerà la ricerca di strumenti atti a rafforzare la funzionalità, l'efficienza e l'economicità delle campagne di comunicazione di promozione e di servizio.

La programmazione annuale sarà dedicata alle campagne strategiche dei diversi Assessorati per promuovere la Città e i servizi del Comune rivolti alla cittadinanza. Si continueranno a progettare "brand" quali "Milano è viva" per valorizzare eventi, attività e rassegne in particolare culturali. Sempre in ambito culturale, è stata completata la realizzazione della guida digitale di tutti i Musei di Milano, è stato avviato il progetto, che continuerà nei prossimi anni e che prevede la produzione, su base mensile, di uno spot promozionale delle mostre cittadine con pubblicazione sui canali social del Comune di Milano e relativa sponsorizzazione. A ciò si aggiunge la realizzazione della brochure Mostre, la presentazione alla stampa su base annuale e la sua pubblicazione sul sito del Comune insieme alla promozione delle mostre attraverso campagne social. Particolare attenzione è riservata all'organizzazione e alla promozione de "Il Natale degli Alberi" grazie a un piano media articolato e a una campagna social dedicata, in cui vengono valorizzati gli alberi di Natale realizzati grazie all'adesione al bando di sponsorizzazione del Comune di Milano da parte di marche/brand di livello nazionale e internazionale.

È in corso e continuerà l'attività di consulenza e di supporto alla comunicazione del Piano Aria Clima.

Si opererà per una sempre più ampia disponibilità degli spazi su impianti digitali (schermi), posizionati in diversi luoghi della Città, per favorire e diffondere la conoscenza ai cittadini e city user delle campagne di comunicazione che raccontano la Città e i suoi servizi.

Dati l'efficacia e l'interesse suscitati nei cittadini dal progetto Piano Quartieri, si continuerà con la produzione di materiali multimediali, per la comunicazione delle opere e dei cantieri e la relativa diffusione sui diversi canali di comunicazione, tra i quali il sito web del Comune di Milano, con news in homepage e sezione dedicata, pagine social e news sulla newsletter InformaMi. A ciò si aggiunge un'importante attività di supporto nella realizzazione di video per i numerosi progetti finanziati da React Pon Metro e di pianificazione/promozione degli stessi sui canali social del Comune di Milano.

L'apertura delle stazioni della M4 comporterà una intensa attività di comunicazione e di eventi per la cittadinanza con campagne dedicate e azioni di comunicazione social.

Nel corso del 2024, è prevista una campagna di comunicazione per la promozione delle Olimpiadi invernali 2026, sulla scia delle campagne realizzate nel 2023.



Le attività di comunicazione interna hanno visto nel 2023 l'avvio di progetti volti a rafforzare il senso di appartenenza e di identità dei dipendenti comunali, in raccordo con la Direzione Generale, che continueranno nel corso del 2024 e 2025.

## **BILANCIO DI GENERE**

Nel corso del 2024/2025 continueranno a essere proposte e veicolate campagne di comunicazione in occasione della giornata internazionale della donna (8 marzo) per incentivare iniziative e attività di sensibilizzazione per la cittadinanza. Saranno altresì proposte e veicolate campagne di comunicazione per promuovere azioni e iniziative di sensibilizzazione anche al di fuori della predetta ricorrenza, come in occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne (25 novembre), o su tematiche specifiche.



5.c

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare i canali relazionali di informazione, monitoraggio e trasparenza nei servizi

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

**Il programma è incentrato sullo sviluppo ed evoluzione dei canali che abilitano la cura specifica e particolare del cittadino intorno al quale l'Ente sviluppa l'azione amministrativa.** Per questo motivo l'obiettivo riunisce le finalità di sviluppo di piattaforme digitali abilitanti le relazioni e di valorizzazione degli eventi e iniziative della Città riconducibili agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID:

- OB.1.1 - Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali.
- OB.1.2 - Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi.
- OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini e imprese semplificando l'azione amministrativa.

Le finalità dell'azione programmatica sono pertanto:

- evoluzione del sistema di CRM-Citizen Relationship Management e del Servizio di Contact Center Infoline 020202 e canale Scrivi per la gestione multicanale integrata dei contatti, la gestione del profilo di servizio dei cittadini e l'implementazione di un sistema di notifica/comunicazione evoluto.
- Progettazione e implementazione di strumenti per il supporto alle Direzioni nella definizione e aggiornamento delle Carte dei Servizi.
- Analisi e misurazione della soddisfazione dei cittadini e del grado di penetrazione e impatto dell'azione e della reputazione dell'Ente, attraverso strumenti e tecnologie digitali per la data collection e correlazione di informazioni.
- Collaborazione alla definizione della comunicazione e del palinsesto eventi multi-canale utilizzando la base della conoscenza costruita intorno agli utenti dei servizi erogati dall'Amministrazione.
- Progettazione, evoluzione e razionalizzazione dei punti di contatto con i cittadini attraverso la molteplicità di canali disponibili e di nuova generazione, definendo e migliorando la customer journey del city user.
- Proposta di modalità innovative di interazione cross-canale, per raggiungere i city user e liberare risorse sui canali tradizionali, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

## PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere iniziative per consolidare il rapporto del Consiglio Comunale con la cittadinanza

## DIREZIONE

Area Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Promuovere e organizzare eventi e iniziative rivolti alla generalità dei cittadini, secondo un percorso che si è sviluppato nei decenni e che è finalizzato a **consolidare l'interlocuzione fra il Consiglio Comunale e la cittadinanza** su tematiche di natura culturale, sociale e di forte impatto per la città. Particolare attenzione sarà dedicata ad individuare tematiche di interesse pubblico e a selezionare il target di riferimento, nonché a veicolare l'immagine del Consiglio Comunale quale luogo del dibattito democratico attraverso la realizzazione dei Consigli Comunali "*tematici*" dedicati all'approfondimento di temi di attualità. Si proseguirà inoltre, al fine di contribuire allo sviluppo del decentramento cittadino, nel coinvolgimento dei Municipi nelle attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, sviluppando sinergie nell'analisi delle problematiche di interesse cittadino.

**Garantire trasparenza e innovazione** nella circolazione delle informazioni riguardanti l'attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari e migliorare l'accessibilità ai lavori degli stessi **attraverso l'implementazione di soluzioni tecnologiche** nuove ed innovative. In questa prospettiva si segnalano: lo sviluppo del Consiglio in modalità mista, d'intesa con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale; la digitalizzazione dei processi di lavoro del Consiglio e delle Commissioni; la prosecuzione dei lavori delle Commissioni Consiliari con modalità che garantiscano la massima accessibilità degli utenti.

## BILANCIO DI GENERE

Nel periodo di riferimento si potranno promuovere iniziative rivolte alla generalità dei cittadini in relazione al tema di genere e alla promozione di azioni positive a favore delle donne.



## **MISSIONE**

### **1. Servizi istituzionali, generali e di gestione**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Promuovere Milano come Città della Memoria, intesa come strumento per il presente ed il futuro**

## **DIREZIONE**

**Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco**

## **DESCRIZIONE DELLE FINALITA'**

- Rendere evidente ai cittadini l'importanza, per il Comune di Milano, della memoria come strumento di lettura della realtà.
- Diffondere la memoria anche attraverso linguaggi plurali e diversi tra più fasce della cittadinanza, allargando il numero di persone che si interrogano sull'importanza del conoscere la nostra storia.
- Valorizzare e rendere omaggio alla storia della Città, come generativo di un'identità collettiva. Evidenziare l'importanza dei valori riconosciuti nella Costituzione per Milano e per il suo governo come collante sociale: antifascismo, libertà, accoglienza e uguaglianza dei diritti.
- Stimolare luoghi di dibattito pubblico per incrementare la consapevolezza culturale cittadina, realizzare opere, mostre, eventi, interventi urbani, iniziative digitali, per collegare i luoghi dell'attualità con la memoria e i valori dell'antifascismo, dell'antirazzismo, dell'inclusione e della solidarietà.
- Collaborare, valorizzare e coinvolgere attraverso eventi, progetti, incontri, discussioni e dibattiti associazioni, enti e istituti nella programmazione cittadina sulla memoria.

A Milano da sempre si è scritta la storia: dall'editto di Costantino ai giorni di oggi, dai tempi bui delle deportazioni, dei bombardamenti e del terrorismo, a quelli più felici del Risorgimento, della Resistenza e della Liberazione. Quella storia è un profondo legame sociale che costituisce valori collettivi e condivisi. La memoria è quindi uno strumento importante di lettura della realtà e di costruzione di un tessuto valoriale comune.

Si conferma l'impegno del Comune di Milano a:

- proseguire nella produzione di un sempre più importante palinsesto di iniziative, diffuso in città, che parli della memoria, del ricordo e delle ragioni dell'attualità, della memoria collettiva, con particolare attenzione, ma non solo, alle date simbolo della memoria a Milano e a persone il cui sacrificio e/o impegno ha contribuito alla crescita collettiva. Si reputa, a tal fine, importante valorizzare le iniziative diffuse sul territorio comunale e garantire la rappresentanza istituzionale alle attività simbolo dell'associazionismo e delle comunità;



- continuare nella costruzione di una comunicazione coordinata sulla memoria forte e incisiva, capace di intercettare una popolazione ampia, di generazioni diverse, che evidenzii l'importanza della memoria come strumento del presente, anche attraverso la costruzione di momenti ed eventi specifici;
- valorizzare i luoghi della memoria di Milano attraverso i monumenti, i musei, le corone, i totem, le pietre di inciampo e le targhe che ricordano persone ed eventi. Valorizzare luoghi simbolo della memoria come, a titolo di esempio, Casa della Memoria, il Giardino dei Giusti, il Memoriale della Shoah, coinvolgendo opportunamente la sede istituzionale di Palazzo Marino e le altre sedi comunali;
- valorizzare la storia della Città con attenzione alla pluralità di cui Milano è composta, in particolare in continuità con il centenario dell'annessione dei borghi periferici alla città, alla riscoperta del policentrismo e delle identità locali e dell'80° anniversario del 25 Aprile 2025– Festa della Liberazione, come data simbolo dell'identità milanese;
- sostenere l'emersione nella conoscenza pubblica di figure ed eventi dimenticati, che hanno avuto un impatto sul futuro della città;
- stimolare e offrire opportunità alle realtà territoriali (associe, universitarie, sportive, private, scolastiche in particolare) per realizzare appuntamenti, iniziative o elaborazioni sulla memoria;
- valorizzare e stimolare nuovi luoghi della memoria (a partire dal nuovo Museo della Resistenza) e nuove relazioni con altre città per una storia europea in cui Milano è parte integrante e importante.

## BILANCIO DI GENERE

La pianificazione degli eventi e delle attività sarà condotta nel rispetto di un'equilibrata partecipazione di relatori ai diversi momenti previsti, prevedendo in particolare che entrambi i generi siano rappresentati tra i protagonisti attivi delle iniziative.

Particolare attenzione si presta alla valorizzazione di figure femminili nella memoria nello spazio pubblico.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, acquisto e gestione di beni e servizi anche in ambito facility

## DIREZIONI

Centrale Unica Appalti  
Demanio e Patrimonio

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Al fine di garantire la legalità e la trasparenza delle procedure di affidamento lavori pubblici, la celerità nell'espletamento delle gare, la facilitazione delle imprese alla partecipazione è indispensabile l'aggiornamento continuo della modulistica di gara e delle procedure, considerata la costante evoluzione normativa e giurisprudenziale della materia, in particolare l'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 con efficacia dal 01/07/2023 comporterà l'aggiornamento di tutta la modulistica e messa a regime delle procedure in attuazione dalle novità normative.

Tale attività riveste funzione strategica anche per il corretto svolgimento delle procedure di gara per la realizzazione dei progetti dell'Amministrazione finanziati con i fondi straordinari del PNRR e altri fondi europei, in considerazione della necessità di rispettare i tempi stringenti di affidamento e di realizzazione delle opere, dettati dai provvedimenti di assegnazione dei fondi comunitari.

In linea con gli obiettivi dell'Amministrazione di realizzazione di approvvigionamenti nell'ottica di una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città, sarà posta attenta valutazione all'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la crescita green della città anche attraverso la diffusione di modulistica aggiornata, di un elenco dei CAM e di un set di possibili criteri green e la messa a disposizione di una tabella di monitoraggio sempre aggiornata [PAC Azione 1.7.4 – Programma per l'applicazione di criteri “green” a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate](#).

Tutto ciò sarà integrato con l'organizzazione in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane di corsi interni all'Amministrazione rivolti alle unità funzioni trasversali delle Direzioni, ai RUP e DEC sulle procedure di approvvigionamento, esecuzione dei contratti, utilizzo del mercato elettronico, affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, Programmazione Biennale di acquisti.

Per garantire la legalità e la trasparenza delle procedure attraverso un alto livello di digitalizzazione dei processi la Direzione proseguirà nello sviluppo e implementazione del sistema interoperabile di programmazione e monitoraggio degli interventi, nell'implementazione dei sistemi digitali per la gestione della procedura di gara e della sua sistematica archiviazione digitale, nell'ottica della completa smaterializzazione dei fascicoli.

In attuazione alle indicazioni delle linee guida ANAC e delle disposizioni in materia di appalti pubblici che sono state definite dalla nuova disciplina codicistica dovranno essere svolte le attività necessarie alla qualificazione della Stazione Appaltante al fine di garantire all'Amministrazione lo svolgimento delle procedure di gara da parte della Centrale Unica Appalti.

La Direzione Demanio e Patrimonio garantisce servizi di carattere generale per tutto l'Ente, in particolare, i servizi di accoglienza, i servizi di pulizia e i servizi rivolti alle strutture scolastiche che garantiscono la fruibilità dei servizi a tutto il Comune e costituiscono il primo impatto del cittadino verso l'Amministrazione Comunale. Il percorso di miglioramento coinvolge centinaia di addetti che presidiano le strutture comunali e offrono a tutti i tipi di utenza indicazioni e prime informazioni.

Per il periodo 2024/2026 saranno gestiti i contratti relativi alle seguenti gare di appalto e/o Convenzioni relativamente alla fornitura di arredi e complementi di arredo per uffici e scuole, alla fornitura di materiale d'ufficio (fotocopiatrici, carta, cancelleria, ecc.), alla fornitura di divise e vestiario da lavoro per il personale e alla fornitura dei servizi di noleggio di mezzi operativi e da lavoro, di trasloco per gli uffici e le scuole, dei servizi assicurativi in ambito U.E e dei servizi di consulenza e brokeraggio assicurativo, di pulizia e accoglienza per gli immobili comunali e di ausiliario per le scuole comunali.

In particolare, per i servizi di pulizia, proseguirà la gestione della convenzione Consip FM4 e del nuovo modello di gestione integrata per tutti gli stabili comunali, a prescindere dalle loro caratteristiche o finalità d'uso, che prevede omogeneità di prestazioni e una integrazione con altri servizi, in particolare con la manutenzione edile per piccoli interventi.

Continuerà ad essere applicato il contratto di servizio con Milano Ristorazione, sottoscritto a dicembre 2022 con scadenza a dicembre 2042. Le attività di Facility saranno inserite nell'ambito di un modello complessivo che comprende tutte le attività di servizio espletate per i servizi all'infanzia, sulla base dei parametri previsti nel contratto e adattabili alle esigenze che si presenteranno.

Per i servizi di accoglienza e reception dal 2024 sarà in vigore il nuovo contratto di appalto a seguito di gara espletata nel 2023 che avrà durata triennale, con possibilità di rinnovo per altri due, e, secondo la ridefinizione del perimetro dei servizi, riguarderà soltanto le sedi dei centri di formazione professionale e sedi varie, con esclusione di quelle museali, oggetto ora, anche per questi servizi, di una gestione unitaria da parte della Direzione Cultura.

La finalità sarà offrire, nell'ambito della più ampia gestione degli immobili dell'Ente, un servizio di accoglienza di qualità nelle diverse sedi, in accordo con le esigenze di programmazione delle Direzioni interessate, permettendo l'apertura delle sedi al pubblico e ai dipendenti dell'Amministrazione.

Il servizio di ristorazione dipendenti vedrà, nel corso del 2024, l'applicazione di un nuovo modello, che prevede due fasi, la seconda delle quali potrà essere attivata dopo almeno un anno dall'avvio del contratto nell'ipotesi in cui vengano reperite le necessarie risorse finanziarie. Il progetto è stato oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali e si è chiuso con un accordo siglato il 19/07 u.s..

Nel corso del 2024 verranno espletate tutte le procedure a evidenza pubblica per i contratti di assicurazione dell'Amministrazione in vista della scadenza del 31/12/2024.

## **BILANCIO DI GENERE**

Introduzione di clausole per la parità di genere nelle gare PNRR e criteri premiali nelle gare con offerta economicamente vantaggiosa.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Prevenzione della corruzione e trasparenza

## DIREZIONE

Segreteria Generale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Evoluzione del Piano

In applicazione della Legge 190/2012, si è provveduto a elaborare il primo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 137 del 31/01/2014 cui sono seguiti diversi aggiornamenti, sino all'adozione con Deliberazione della Giunta Comunale 579 in data 29/04/2022, dell'ultimo Piano per il triennio 2022/2024.

A partire dal lavoro già svolto per la predisposizione del PTCPT, l'evoluzione del Piano e delle attività correlate si è concretizzata nella predisposizione del **Piano Integrato di attività e organizzazione (di seguito PIAO)**, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1095 del 29/07/2022, cui ha fatto seguito in data 31/03/2023, con Deliberazione della Giunta Comunale 432, l'approvazione del PIAO 2023/2025.

Nel PIAO, e segnatamente nella sezione II dedicata al Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, è infatti presente la sottosezione: "Rischi Corruttivi e Trasparenza" predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della Legge 190/2012, formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.

Nell'ambito dell'attività di semplificazione delle misure organizzative previste ai fini di prevenzione della corruzione, in continuità con quanto fatto con il PIAO 2022 adottato con Deliberazione della Giunta Comunale 1095 del 29/07/2022, la Segreteria Generale ha svolto un'analisi di tutti i modelli operativi in uso. Questa attività di analisi, finalizzata anche e soprattutto alla determinazione del grado di esposizione al rischio residuo, ha consentito di predisporre il Catalogo dei Rischi (cfr. allegato sub C del PIAO 2023 -2025), un documento riepilogativo che contiene la descrizione sintetica dei processi, i rischi individuati e le misure apposte nonché gli strumenti di mitigazione. Il lavoro di analisi ha costituito occasione per ricondurre i modelli operativi alle attività di competenza secondo quanto contenuto nel Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi. Sono stati, altresì, meglio precisati gli indicatori per il monitoraggio sull'applicazione dei modelli operativi e per i controlli a campione.

Tra gli obiettivi e le strategie del prossimo PIAO, vi sarà ancora lo sviluppo nell'arco del triennio 2024/2026 di azioni intese all'analisi e reingegnerizzazione di alcuni processi amministrativi esposti al rischio di corruzione per assicurarne un collegamento ancor più effettivo alla sezione del PIAO dedicata al c.d. "Valore Pubblico", ovvero agli obiettivi operativi specifici (e relativi indicatori di performance di efficacia quanti-qualitativa e di efficienza economico-finanziaria,

gestionale, produttiva, temporale) e agli obiettivi operativi trasversali come la semplificazione, la digitalizzazione, la piena accessibilità, le pari opportunità e l'equilibrio di genere, funzionali alle strategie di generazione del Valore Pubblico. In particolare, nel 2024 si procederà alla creazione di una matrice complessiva dei processi/procedimenti delle Direzioni dell'Ente, favorendo una maggiore conoscenza degli strumenti di monitoraggio e rendicontazione in uso, provando a valorizzare i controlli in essere in una logica di integrazione del sistema. Ad esempio, si verificherà la possibilità di modificare in chiave di prevenzione della corruzione i flussi dei processi in qualità, attraverso la predisposizione di apposite "Istruzioni Operative", documenti descrittivi del processo ISO e delle azioni di mitigazione del rischio.

In coerenza con gli obiettivi strategici fissati nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO 2023, assume rilevanza altresì il coinvolgimento degli stakeholder al fine di meglio valutare l'impatto esterno di procedure e modelli operativi previsti nel PIAO. Sulla base della valutazione dei risultati della consultazione degli Ordini Professionali coinvolti nel corso del 2023, è intendimento stimolare nel 2024 una riflessione di più ampio respiro, individuando altri interlocutori con i quali avviare un confronto: si pensi alle associazioni dei consumatori, alle associazioni di categoria, alle fondazioni culturali, scientifiche, agli enti del terzo settore.

Sarà anche necessario procedere a un attento monitoraggio dei modelli operativi relativi alle procedure di gara, tenuto conto dell'intervenuta efficacia al 01/07/2023 e per alcune norme al 01/01/2024 del nuovo Codice dei Contratti, nonché a quello relativo agli interventi finanziati con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, consolidando anche le azioni di omogeneizzazione procedurale già intraprese nei confronti delle società in house, soprattutto nell'ottica di una maggiore e più efficace attuazione delle attività di verifica dell'esecuzione degli appalti affidati alle suddette società.

Sarà inoltre richiesta, sempre in coerenza con le previsioni del PIAO 2023/2025 in tema di contrasto al riciclaggio, la rendicontazione relativa all'applicazione effettiva della richiesta di dichiarazione del c.d. "titolare effettivo", in continuità alla ricognizione già effettuata nel 2022. Al riguardo, il PIAO 2023, all'articolo 15 della Parte normativa, prevede che: *"Anche al fine di consentire ai dirigenti e funzionari responsabili del procedimento di verificare la eventuale sussistenza di conflitti di interesse, si reputa opportuno rafforzare il sistema di regole da osservare in tema di identificazione del c.d. titolare effettivo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 20 del Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231"*.

### **Monitoraggio**

Anche per il triennio 2024/2026 resta confermata la consolidata attività di monitoraggio semestrale sull'attuazione delle misure anticorruzione svolta dalla Segreteria Generale, sia attraverso gli incontri con le Direzioni/Aree con dirigente apicale, sia con l'ausilio dell'applicativo informatico anticorruzione. Tale monitoraggio, corroborato dalle analisi formulate in sede di Cabina Regia PIAO, consentirà di elaborare iniziative di integrazione fra le varie azioni di attuazione degli obiettivi gestionali, utili all'aggiornamento del Piano in ottica unitaria. Nella logica dell'integrazione dei sistemi di monitoraggio, nel corso del 2024, si valuterà l'impiego di un più recente data base CMDBuild che consente di avere una piattaforma omogenea di dati (MODELLI OPERATIVI, procedimenti amministrativi, processi ISO, TRATTAMENTI DATI PERSONALI) relativi alle competenze di tutte le Direzioni. Questa imponente collezione di informazioni consentirà di allineare le funzioni di prevenzione della corruzione, mappatura dei processi e audit qualità.

### **Trasparenza**

Le attività in materia di trasparenza hanno determinato la strutturazione e l'aggiornamento del sito "Amministrazione Trasparente", in conformità alle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Dette attività proseguono in maniera costante anche al fine di ottenere un sito più completo, aggiornato e accessibile, con un miglioramento progressivo di informazioni e modulistica on-line.

Particolare attenzione è rivolta alle pubblicazioni dei dati ulteriori, non oggetto di pubblicazione obbligatoria e, in particolare, da un lato quelli che erano già in precedenza oggetto di pubblicazione sul sito Amministrazione Trasparente, e dall'altro quelli di nuova introduzione.

Le pubblicazioni ulteriori previste dalla Griglia Trasparenza vengono effettuate regolarmente dalle strutture preposte; verrà dato risalto, in continuità alle attività avviate con il PTPCT 2020, al tema delle Carte dei Servizi ossia del documento con il quale ogni Ente erogatore di servizi, tra i quali anche l'Ente Locale, assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo ai propri servizi, le modalità di erogazione di questi servizi, gli standard di qualità e informa inoltre l'utente sulle modalità di tutela previste. L'introduzione della Carta dei Servizi, come strumento di tutela per i cittadini, si ha con la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici". In seguito alla successiva evoluzione normativa e alla previsione di uno specifico obbligo di pubblicazione previsto dal Decreto Legislativo n. 33/2013, articolo 32 comma 1, si è ritenuto quindi essenziale dare continuità al ruolo di supervisione sull'impostazione generale delle carte dei servizi, in relazione alle quali è stato già attivato un processo di revisione/aggiornamento/nuova redazione. Il tema della trasparenza ha assunto importanza in sede di aggiornamento del PIAO. Nella sezione del PIAO dedicata al c.d. "Valore Pubblico" e quindi alla semplificazione procedurale ed alla digitalizzazione e piena accessibilità di dati, documenti ed informazioni, sono infatti confluite anche le attività e pubblicazioni in materia di trasparenza già oggetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

È stata elaborata la griglia "*Obblighi di pubblicazione e relativi responsabili*" (allegato sub E del PIAO), in coerenza con l'allegato 9 al PNA 2022, definendo per ogni obbligo il Responsabile elaborazione dati, il Responsabile della trasmissione dati e il Responsabile della pubblicazione, nonché i termini per l'aggiornamento del dato, di scadenza della pubblicazione e il relativo monitoraggio.

Detto strumento sarà essenziale per le attività di monitoraggio da svolgere specie per le pubblicazioni sul ciclo di esecuzione degli appalti e sugli atti a esso correlati, ad esempio, varianti, rinnovi, collaudi, ecc. che ha richiesto approfondimenti anche al fine di addivenire all'adeguamento dell'applicativo informatico dedicato alle pubblicazioni in argomento. Tali pubblicazioni saranno oggetto di approfondimento alla luce dell'efficacia dal 01/01/2024 delle norme del nuovo Codice dei Contratti, che regolano la trasparenza. Il data base Opengovweb, a partire dal 01/01/2024, dovrà gestire una serie di dati diversi da quelli caricati nella BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI, attraverso il caricamento di documenti digitali, come peraltro previsto dalla deliberazione ANAC 264 del 20/06/2023.

Con riguardo al registro elettronico degli accessi civici prodotto da una piattaforma informatica che consente alle Direzioni di avere un ambiente informatico unico nell'ambito del c.d. CRM, (Customer/Citizen Relationship Management), continueranno le azioni volte alla verifica del rispetto della tempistica prevista dalla normativa in materia, nonché al supporto delle Direzioni per la disamina delle richieste.

### **Whistleblowing**

Con riferimento al whistleblowing, nel corso del 2023 in attuazione del D. Lgs. 24/2023 di recepimento della Direttiva UE 1937/2019 in materia di whistleblowing, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali, la piattaforma informatica dedicata è stata implementata al fine di renderla compatibile con le novità normative. Si è provveduto a rinnovare la DPIA, a modificare l'Informativa privacy e ad aggiornare l'Atto organizzativo.

A tal seguito, nel corso del 2024, si attenderà alla verifica del rispetto delle tempistiche di risposta al fine di garantire che il segnalante abbia un riscontro efficace nei tempi dovuti e si provvederà a monitorare le caratteristiche delle segnalazioni (esterne, interne, per materia...) anche al fine di elaborare una relazione annuale da pubblicare sul sito istituzionale.

## FINALITA' DA CONSEGUIRE

### Anticorruzione

- Sostenibilità ed efficace attuazione delle misure di prevenzione e gestione del rischio di corruzione già esistenti, anche alla luce dell'analisi del rischio di cui al PIAO 2023.
- Sviluppo di azioni intese all'analisi e reingegnerizzazione di alcuni processi amministrativi esposti al rischio di corruzione per assicurarne un collegamento effettivo alla sezione del PIAO dedicata al c.d. "Valore Pubblico".
- Coinvolgimento degli stakeholder al fine di meglio valutare l'impatto esterno di procedure e modelli operativi previsti nel PIAO.
- Applicazione e monitoraggio del Protocollo d'intesa tra il Comune di Milano, e il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Milano a tutela delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, del Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari al PNRR e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, sottoscritto in data 28/06/2023, attraverso la prevenzione e il contrasto di qualsiasi violazione, nel quadro delle rispettive competenze, disciplinando modalità di coordinamento e cooperazione idonee a sostenere, nel rispetto dei rispettivi compiti istituzionali, la legalità economica e finanziaria nel territorio comunale.
- Attività correlate al Protocollo sull'"Osservatorio della legalità", tra l'Università degli Studi di Milano, l'Università Milano-Bicocca e l'Università degli Studi dell'Insubria, il Comune di Milano e Regione Lombardia, in corso di stipulazione, al fine di promuovere lo svolgimento di programmi di interesse comune e l'attuazione di iniziative congiunte, finalizzati, in particolare, a individuare strategie in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, anche attraverso lo scambio di best practices, a monitorare i processi a più alto rischio corruttivo all'interno delle amministrazioni coinvolte, a vigilare con attenzione, in particolare, sulle attività di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, a promuovere corsi di formazione di tipo interdisciplinare.

Quanto sopra verrà infine svolto in esito a specifiche attività di confronto e approfondimento che la Segreteria Generale effettuerà con le Direzioni comunali, sia in fase di elaborazione del PIAO, sia in fase di monitoraggio successivo alla sua adozione.

### Trasparenza

- Miglioramento continuo dell'accessibilità della sezione del sito istituzionale, denominata "Amministrazione Trasparente", con la collaborazione della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.
- Controlli sulla sezione Amministrazione Trasparente a fini di monitoraggio così come indicato nella Griglia Trasparenza, allegata al PIAO, al fine di garantire la completezza dei contenuti delle pubblicazioni, il grado di adempimento da parte delle Direzioni, la correttezza degli aggiornamenti, la correttezza del formato del dato.
- Presidio delle richieste di accesso civico generalizzato, nell'ottica di una efficace interlocuzione con la cittadinanza.
- Formazione in materia di trasparenza

### Whistleblowing

Si reputa necessario incentivare una maggiore conoscenza dell'istituto del Whistleblowing, sia promuovendo l'organizzazione di specifici incontri di formazione presso le Direzioni, sia attraverso la diffusione di ulteriori documenti divulgativi ai dipendenti, soprattutto alla luce delle modifiche alla normativa intervenute con



16.5



16.6



il Decreto Legislativo 24/2023 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 63 del 15/03/2023), di recepimento della Direttiva UE 1937/2019 in materia di whistleblowing, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Controlli successivi di regolarità amministrativa

## DIREZIONE

Segreteria Generale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Decreto-legge 174 del 10/10/2012, convertito nella Legge 213 del 07/12/2012, ha apportato significative modifiche al preesistente sistema dei controlli interni già previsti dal D.Lgs. 286/1999.

Nell'ambito dei "controlli interni", i "controlli successivi di regolarità amministrativa" sono disciplinati dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000. Il comma 2 della richiamata norma prevede espressamente che *"Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento"*. Il comma 3 della stessa norma prevede che *"Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale"*.

I controlli successivi di regolarità amministrativa – per le caratteristiche che li contraddistinguono – sono annoverabili nell'ambito dei controlli di tipo collaborativo. Il fine principale del controllo successivo di regolarità amministrativa è quello di verificare la regolarità e correttezza e orientare l'azione amministrativa nel rispetto dei principi posti a presidio della stessa mediante l'adozione di opportune azioni correttive.

Il D.L. 174 del 10/10/2012, modificando il D.Lgs. 267/2000, ha accentuato il ruolo dei controlli interni e rafforzato quelli esterni a opera della Corte dei Conti.

I controlli successivi di regolarità amministrativa sono diretti dal Segretario Generale che si avvale di un'Unità Organizzativa dedicata e composta da personale esperto nelle materie oggetto del controllo e posta sotto il coordinamento istruttorio del Vicesegretario Generale.

Gli esiti del controllo vengono formalizzati nella cosiddetta "scheda di controllo".

Con Deliberazione del Consiglio Comunale 7 dell'11/02/2013, è stato approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni che ne ha disciplinato modalità e strumenti.

Le verifiche in sede di controlli interni possono, infatti, consentire *"lo sviluppo di forti interazioni tra controllore interno ed esterno allo scopo di stimolare progressivi arricchimenti e perfezionamenti dei sistemi di controllo/valutazione, di validare le modalità di misurazione utilizzate, garantendone la congruità tecnica e, soprattutto, di consentire la confrontabilità dei dati tra sistemi di amministrazioni diverse"*.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa, disciplinato dal Capo I del citato Regolamento, è inteso a rilevare elementi di cognizione sulla correttezza, regolarità e conformità dei procedimenti e degli atti amministrativi alle Leggi vigenti, allo Statuto e ai Regolamenti comunali, nonché alle modalità di redazione degli atti amministrativi secondo standard definiti con provvedimenti del Segretario Generale.

L'integrazione del sistema dei controlli interni è garantita dalla Cabina di Regia, istituita dall'art. 21 del citato Regolamento, che stabilisce annualmente quali tipologie di procedimenti (e quindi gli atti che li compongono) da sottoporre a controllo, anche in relazione agli esiti pervenuti dal controllo di gestione.

Infine, ai sensi dell'art. 148 del D. Lgs. 267 dell'08/08/2000, le Sezioni regionali della Corte dei Conti devono verificare annualmente l'adeguatezza e il funzionamento del sistema dei controlli interni e gli esiti prodotti, comminando anche sanzioni a carico dei controllati laddove il sistema dei controlli risulti assente o inadeguato. Il questionario, inviato alle Amministrazioni Comunali e quindi anche al Comune di Milano, è suddiviso in più sezioni, ognuna dedicata al tipo di controllo effettuato: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo strategico, controllo sugli equilibri finanziari, controllo sugli organismi partecipati, controllo sulla qualità dei servizi.

### **FINALITA' DA CONSEGUIRE**

Gli obiettivi che si intendono perseguire con il controllo successivo di regolarità amministrativa per il triennio 2024/2026 sono i seguenti:

- rendere possibile la tracciatura dell'attività di controllo attraverso la piattaforma informatica dedicata, con l'estrazione dei dati richiesti per la rendicontazione annuale alla Corte dei Conti, anche al fine di fornire una puntuale descrizione delle azioni correttive eventualmente adottate, che garantisce l'interlocuzione con gli uffici destinatari dei controlli, da implementare con riguardo all'interfaccia più immediato dello strumento informativo e alla firma digitale del funzionario istruttore;
- verificare l'efficacia dei controlli effettuati negli anni precedenti, attraverso il c.d. follow up;
- favorire la positiva finalizzazione di sinergie di confronto e di collaborazione tra gli uffici delle Direzioni interessate volte a conseguire sia una maggiore conoscenza complessiva dell'iter procedimentale, sia una maggiore consapevolezza per un miglioramento in termini di efficienza, economicità ed efficacia attraverso un più attento monitoraggio dei tempi di svolgimento del controllo;
- coordinare l'attività di controllo con i temi e le attività previste nel PIAO e con le attività correlate alla trasparenza, in esecuzione del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 e con le attività e finalità del PNRR.

L'obiettivo perseguito anche nel triennio 2024/2026 sarà quello della effettiva realizzazione di questi aspetti nella citata piattaforma digitale affinché la stessa divenga un unico collettore di informazioni interrelate e la "scheda-atto" risulti integrata con le richieste di chiarimento e integrazione, che via via si succedono nel corso dell'analisi.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Semplificazione e digitalizzazione

## DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Occupazione suolo pubblico

Proseguirà nel corso del 2024 e si concluderà entro il 2025 l'attività di **migrazione dei flussi procedurali sulle nuove piattaforme in dotazione al Comune al fine di mettere a rete la condivisione dei flussi e rendere accessibili, trasparenti e centralizzate le procedure**, con immediata operabilità del sistema da tutte le parti interessate.

Ogni procedimento viene tracciato dal momento in cui la richiesta viene accolta (protocollata) fino al momento dell'autorizzazione e del sopralluogo con cui si chiude l'evento, gestendo anche la contabilità derivante dal rilascio delle concessioni di utilizzo del suolo.

Il sistema consente la gestione di procedimenti complessi che richiedono la partecipazione di molti soggetti con competenze differenti e consente di superare le distanze logistiche con una gestione on line dei pareri tra uffici e delle conferenze/comitati. La gestione del fascicolo dell'istruttoria, consultabile on line, elimina la duplicazione dei documenti e consente la massima trasparenza per tutti gli attori del procedimento, rimuovendo o riducendo sensibilmente i costi di archivio e di stampa o riproduzione documentale.

L'accessibilità (anche da dispositivo mobile) permetterà la fruizione delle informazioni presenti nella banca dati da parte di tutti, richiedente, autorizzante e controllore.

Ogni azione svolta viene tracciata e conservata permettendo di conoscere e ripercorrere, a posteriori, le scelte, le motivazioni, i tempi e i flussi.

### Implementazione del sistema autorizzatorio semplificato per le Occupazioni leggere, semirigide amovibili e Dehor

Nel corso del triennio si proseguirà con il rilascio di autorizzazioni per occupazioni di suolo pubblico temporanee leggere, apportando revisioni/perfezionamenti di cui sia emersa la necessità a chiusura della fase di sperimentazione, nell'ottica di garantire un sistema efficiente e snello adottando, se necessarie, modifiche regolamentari e ai documenti operativi.

La completa digitalizzazione delle procedure con tale sistema semplificato, punta all'ottimizzazione organizzativo-gestionale dei relativi flussi procedurali unitamente alla gestione dei sistemi di pagamento nonché alla gestione ordinaria dei controlli e della rendicontazione.



### **Impianti di distribuzione di carburanti**

Verranno ancora analizzati i procedimenti per l'implementazione delle procedure da inserire nel portale "Impresa per un giorno" relative agli impianti di distribuzione carburanti.

Si proseguirà con il rilascio delle autorizzazioni all'installazione di nuovi impianti di distribuzione carburanti a uso pubblico e privato o alla modifica di quelli esistenti in presenza dei requisiti di legge e previa acquisizione dei pareri dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale (ARPA), dell'Agenzia Tutela della Salute (ATS), del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, della Regione Lombardia e degli uffici comunali interessati. Continuerà l'espletamento degli iter inerenti al rinnovo della concessione su suolo pubblico per gli impianti che ricadono in questa fattispecie e delle verifiche quindicennali sugli impianti di distribuzione carburanti ai fini della sicurezza sanitaria e della tutela ambientale, anche riferita a strutture ubicate su suolo pubblico.

### **Sanzioni amministrative per impiantistica pubblicitaria, occupazione suolo pubblico e imposta comunale pubblicità**

Nel corso del triennio 2024/2026 si proseguirà nelle operazioni di rimozione e smantellamento degli impianti pubblicitari abusivi e in genere di ogni elemento di occupazione abusiva di riferimento dell'attività dell'Area Pubblicità e Occupazione Suolo. Si proseguirà con la razionalizzazione delle procedure di rilascio delle concessioni e autorizzazioni pubblicitarie per l'eventuale adeguamento/miglioramento della disciplina a fronte dei bisogni della Città.

### **Semplificare l'azione amministrativa**

Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) – Attuazione evolutiva della Convenzione tra Suap Milano e la Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi (CCIAA).

Sia i decreti legislativi nazionali (cd. "Decreti Madia" 126-127-222 del 2016) sia i provvedimenti regionali (L. R. 36 del 12/12/2017) hanno ulteriormente modificato la disciplina procedimentale degli istituti (Istanze, SCIA, Comunicazioni, Conferenza di Servizi) caratterizzanti i processi tipici gestiti dal SUAP; inoltre, le modifiche introdotte riguardo il regime della Comunicazione Unica al Registro Imprese, in virtù della sempre più stretta correlazione funzionale tra SUAP ed Ente Camerale, riverberano complessi e intersecati effetti operativi sulle modalità di trattazione procedurale seguite, tali da suscitare difficoltà di comprensione da parte dell'utenza (esempi ne sono il nuovo regime delle cessazioni, il nuovo assetto impresso all'intero comparto della Meccatronica).

Ciò comporterà un sempre rinnovato e continuativo impegno, in primis sul piano della segnalazione e risoluzione delle criticità e problematiche tecniche di adattamento della piattaforma telematica Impresainungiorno.gov.it. (IIUG).

In futuro sarà necessario richiedere un apporto di collaborazione supplementare da parte del sistema camerale per far fronte alle accresciute incombenze a carico del SUAP derivanti dalla tratteggiata ipotesi di fungere da protocollo virtuale per il ricevimento delle denunce indirizzate dalle imprese al sistema camerale (articolo 7 della L. Regionale 36/2017). Occorrerà seguire da vicino, con doverosa e approfondita analisi, le ricadute operative di eventuale regolamentazione di dettaglio attuativa della norma regionale richiamata, nonché delle future possibili modifiche ventilate in sede di Gruppo di Lavoro camerale metropolitano.

**Sarà estesa la gestione telematica tramite IIUG** di procedimenti non direttamente afferenti all'Area del Commercio, accompagnando tale attività con adeguati provvedimenti organizzativi che riconoscano la responsabilità dei procedimenti alle Aree competenti nell'ambito dell'operatività generale del SUAP. In particolare, saranno implementati i modelli digitali relativi alla gestione degli impianti di distribuzione del carburante, alle comunicazioni relative agli impianti sportivi e ai procedimenti veterinari. Dovranno essere inoltre ulteriormente implementati e adeguati i procedimenti telematici afferenti alle autorizzazioni delle auto pubbliche (Taxi e Ncc); per la gestione di tali procedimenti sarà inoltre effettuata apposita analisi al fine di valutare la necessità di acquisire eventualmente tecnologie e piattaforme alternative.



Dal 01/08/2023 diverrà operativa la previsione della L. 36/2017 e del Decreto Dirigente di Struttura della Regione Lombardia 946/2023 che implica che dalla Camera di Commercio pervengano al Suap le comunicazioni di cessazione di tutte le unità locali di tutte le attività economiche. Al fine di rendere efficace l'attività di trasmissione e di allineamento delle banche dati, sarà necessario che le comunicazioni riguardanti le attività commerciali gestite tramite il sistema di back office Hermes siano trasmesse al Comune di Milano in modo distinto dalle altre comunicazioni. Sarà necessario inoltre implementare apposita funzionalità informatica che renda interoperabili le piattaforme al fine di evitare che gli aggiornamenti debbano essere effettuati tramite inserimento manuale da parte di operatori dedicati.

In considerazione dell'elevata attività relativa alla gestione delle diverse istanze, il SUAP di Milano valuterà con la CCIAA e con le proprie strutture operative la possibilità di definire una modalità efficace di supporto per la gestione delle pratiche in backoffice del SUAP di Milano.

Lo sviluppo tecnologico già apportato e da implementare ulteriormente sulla piattaforma IIUG dovrà procedere in parallelo all'integrazione con l'applicativo gestionale Hermes, per consentire il miglioramento della qualità complessiva della banca dati e il completamento graduale del processo di totale dematerializzazione. L'obiettivo finale è infatti quello di ricondurre, debitamente digitalizzate, tutte le procedure amministrative del SUAP, comprese le medie e grandi strutture di vendita, nonché il segmento del commercio su area pubblica e la gestione delle autopubbliche. Sarà prevista una fase di ulteriore sviluppo del sistema telematico IIUG. Il perfezionamento tecnologico della piattaforma IIUG consentirà infine agli utenti di assolvere al pagamento on line (tramite PagoPA) degli oneri istruttori a favore del SUAP che venissero nel frattempo determinati dall'Amministrazione Comunale.

Inoltre, nel rispetto del Piano Operativo stilato in esito all'Accordo di Collaborazione articolo 15 L. 241/90, sottoscritto tra Comune di Milano e Infocamere l'11/01/2018, dovranno essere analizzati in chiave evolutiva telematica i processi e le interrelazioni procedurali intercorrenti con lo Sportello Unico per l'edilizia (SUE).

Si procederà inoltre alla graduale e sistematica implementazione della modalità digitale nella notifica di provvedimenti, precedentemente attuata in forma cartacea, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

#### Aggiornamento del Portale Fare Impresa

L'abbondante e ininterrotta produzione normativa nazionale e regionale continua a apportare modifiche radicali alla L. 241/1990, operando il costante stratificarsi di stravolgimenti dell'architettura procedimentale sperimentata nel decennio di vigenza della Scia tradizionale. Le figure di Scia Unica e Scia condizionata impongono nuove modalità di approccio tra Imprese, SUAP e Pubblica Amministrazione; il SUAP è sempre più rafforzato nel ruolo di interlocutore unico a cui far pervenire le pratiche concernenti ogni vicenda amministrativa relativa alla vita dell'impresa, anche se relativa alle competenze di altri Enti (esempio: Questura), a cui il SUAP dovrà tuttavia riferirsi – in via telematica - per innescare l'avvio degli iter burocratici di competenza.

Continuerà a rendersi necessario procedere all'attenta, costante e sistematica revisione dei contenuti informativi presenti sul portale "Fare Impresa", a partire dalle sezioni contenenti la normativa generale e di dettaglio, attraverso le schede informative generali e specifiche per singole attività d'impresa, nonché della modulistica on line. Particolare impegno dovrà essere rivolto all'ottimizzazione e implementazione della sezione riservata alle FAQ, individuate come strumento agile e intuitivo verso cui convogliare l'attenzione dell'utenza interessata a ottenere informazioni semplificate e di rapido orientamento. Per migliorarne l'efficacia e l'accessibilità, il portale Fare Impresa è stato completamente rinnovato tramite il passaggio su una nuova piattaforma tecnologica, che consentirà anche l'implementazione di nuovi contenuti. La nuova piattaforma, aggiornata agli standard di sicurezza informatica attuali deve essere costantemente aggiornata in funzione dei continui cambiamenti normativi.

Va infatti ricordato che la richiesta rivolta all'utenza di produrre documenti o allegati non contemplati dalle norme, dalla modulistica unificata nazionale e non debitamente pubblicizzati dal SUAP è sanzionata in via disciplinare e contabile.

Il portale Fare Impresa sarà ulteriormente integrato con il sistema della comunicazione istituzionale dell'Ente con l'obiettivo di semplificare la gestione delle richieste di informazione di primo livello convogliandole nel flusso ordinario tramite il centralino telefonico "020202" e la piattaforma "Scrivimi". Attraverso

appositi accordi di collaborazione, si potrà inoltre provvedere alla gestione delle comunicazioni di primo livello con l'ausilio di altri partner quali la Camera di Commercio, ovvero di altri soggetti qualificati.

Camera di Commercio e Comune di Milano, nello specifico, valuteranno eventuali collaborazioni con l'obiettivo di ottimizzare l'esperienza di contatto e la relazione con il mondo delle imprese operanti nella città di Milano rendendo più efficienti i processi e i costi di gestione che oggi i due enti sostengono anche evitando potenziali sovrapposizioni. Infatti, i due Enti trattano tematiche di interesse delle imprese che trovano molti punti di intersezione soprattutto per quanto riguarda lo svolgimento dell'attività economica e in particolar modo, il Suap da un lato e il Registro imprese, il Rea e l'Artigianato dall'altro. Entrambi gli enti hanno predisposto a supporto delle imprese canali di contatto informativi per gli ambiti di competenza specifici. Si cercherà di realizzare un modello di gestione delle interazioni con le imprese operanti nel territorio del Comune di Milano, che punti a centralizzare le relazioni informative e di supporto, valorizzando il ruolo istituzionale di Comune e Camera di Commercio nel territorio.

#### Controllo antimafia/requisiti morali

Vi è la volontà del Comune di Milano di **dare un'efficace risposta al problema dell'infiltrazione mafiosa nelle imprese**, attraverso una cooperazione sinergica all'interno dell'apparato pubblico, in primis tra il Comune di Milano e la Prefettura. Il primo è il soggetto deputato alla ricezione delle istanze economiche, il secondo è titolare dei mezzi di controllo più ingerenti. Lo sradicamento efficiente dell'infiltrazione illecita passa necessariamente per la repressione dell'impresa corrotta nella sua fase genetica, cioè in quella dell'avvio amministrativo. Così facendo, si inibisce all'organizzazione criminale l'attuazione del progetto espansivo sul mercato locale. È altresì rilevante il controllo sulla vita dell'attività economica, per accertarsi che l'impresa, inizialmente scevra da condizionamenti mafiosi, non ne venga successivamente assoggettata.

Le attività di controllo effettuate rappresentano il primo atto per prevenire e contrastare l'insediamento in città di imprese non regolari. Per questo motivo sarà dedicata grande attenzione all'effettuazione e al monitoraggio delle attività di controllo della documentazione amministrativa, attraverso una specifica e funzionale individuazione di percentuali di campionamento differenziata per ciascun procedimento.

Sarà implementata l'attività dell'Ufficio controlli della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – Suap – Area Attività commerciali e SUAP che opera in modo trasversale per tutti i procedimenti afferenti al Suap, in modo da garantire, nel rispetto di quanto previsto dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, la corretta selezione del campione in modalità casuale, la separazione tra le figure che effettuano i controlli e i responsabili del procedimento e della conservazione delle evidenze relative ai controlli. Si procederà all'aumento dei controlli relativi al possesso dei requisiti professionali in quanto, in esito agli ultimi monitoraggi, si è registrato un incremento delle segnalazioni relative alle dichiarazioni difformi.

Le attività di controllo saranno inoltre facilitate dalla possibilità accordata alle Forze dell'Ordine di accedere direttamente ai dati relativi alle attività commerciali, come previsto dal “Protocollo d'intesa per l'adozione di iniziative congiunte a tutela della legalità e per il contrasto dell'infiltrazione mafiosa e Convenzione per l'erogazione di servizi informatici evoluti a supporto dell'attività prefettizia” sottoscritto in attuazione della Delibera della Giunta Comunale 390/2022.

#### Impatto Acustico

Nel corso del 2024, al fine di sviluppare soluzioni durevoli, idonee ed efficaci a contrastare e/o mitigare l'inquinamento acustico, il disturbo alla quiete pubblica e gli altri effetti negativi derivanti dalla “movida”, si procederà a proporre un regolamento per la disciplina delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita da parte di imprese artigiane per il consumo immediato nei locali dell'azienda.

Sarà creato uno strumento di monitoraggio strutturato delle aree della “Movida” per identificare gli indici di criticità.



Infine si procederà alla revisione delle zone OMI su cui si basano le tariffe previste dal Regolamento sul Canone Unico Patrimoniale e Canone di Concessione dei Mercati.



## **MISSIONE**

### **1. Servizi istituzionali, generali e di gestione**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Risk Management**

## **DIREZIONE**

**Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco**

## **DESCRIZIONE DELLE FINALITA'**

- Progressiva definizione di un sistema integrato di gestione dei rischi attraverso un'attività sistematica di identificazione dei fattori abilitanti, di ponderazione dei rischi e di confronto tra le diverse funzioni e livelli di controllo.
- Mappatura dei processi gestiti dall'organizzazione al fine di favorire l'innalzamento della qualità dei servizi e l'attuazione di modelli operativi adeguati alla prevenzione di rischi di carattere strategico, operativo, di conformità e di reporting.
- Promozione della digitalizzazione e semplificazione dei processi di controllo, favorendo la convergenza dei dati e il reperimento delle migliori informazioni disponibili a supporto dei processi decisionali attraverso il popolamento di una banca dati unica e l'utilizzo di sistemi di reportistica integrati.

La costante evoluzione del contesto sociale, economico e normativo determina la necessità per l'Amministrazione di saper valutare e comprendere i rischi e le incertezze che possono minacciare il raggiungimento degli obiettivi ed erodere il valore pubblico generato per Milano e il suo territorio.

Il sistema dei controlli deve rispondere a questa esigenza, promuovendo il diffondersi nell'organizzazione di una cultura consapevole di gestione del rischio e accompagnando gli uffici nell'acquisizione di capacità e strumenti coerenti con le strategie definite e con l'operatività dei servizi.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Applicativo SAP

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### **Ricognizione e razionalizzazione della contrattualistica e degli atti inerenti al Patrimonio Immobiliare**

Con riferimento ai contratti d'uso degli immobili concessi o locati a terzi dalle singole Direzioni si continuerà il processo di migrazione degli stessi sulla piattaforma informativa del SAP. Analogamente con quanto effettuato per i contratti della Direzione Demanio e Patrimonio, Direzione Lavoro, Giovani e Sport e Direzione Welfare e Salute, si avvieranno le attività preliminari e propedeutiche di ricognizione dei dati contrattuali relativi agli spazi afferenti alla Direzione Servizi Civici e Municipi e alla Direzione Educazione; in particolar modo le attività si concentreranno sugli spazi concessi a terzi in orario extra scolastico (Direzione Servizi Civici e Municipi) e sulle concessioni ad uso gratuito trasferite alla Provincia ora Città Metropolitana (Direzione Educazione). Saranno approfondite con le stesse Direzioni gli eventuali scostamenti contrattuali rilevati rispetto ai modelli impostati sul sistema SAP, si procederà con l'effettivo processo di migrazione dei dati contrattuali a sistema e si darà corso al momento di formazione degli utenti per l'inserimento assistito. A seguire, si procederà progressivamente con l'estensione di tale processo, culminante con la migrazione dei contratti sull'applicativo SAP, alle altre Direzioni; ciò al fine di rendere uniformi le modalità operative e di gestione relative agli spazi concessi a uso strumentale, nonché al fine di raggiungere livelli sempre più elevati di completezza delle informazioni e conoscenza dei dati legati al patrimonio.

È in corso di implementazione anche la piattaforma informatica FACTOTUM, finalizzata alla digitalizzazione delle informazioni logistiche che caratterizzano gli edifici dell'Amministrazione impiegati per uso istituzionale. Il software gestirà una base dati comune e trasversale, indispensabile per la gestione integrata dei trasferimenti di personale, traslochi di arredi e postazioni di lavoro, prenotazione delle aule riunione, imputazione delle spese per utilities ai corretti centri di responsabilità, sarà inoltre possibile estrapolare informazioni utili alla gestione della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs 81/08. Tale piattaforma consentirà "un costante monitoraggio dello stato di effettivo utilizzo dei beni" (v. Deliberazione della Giunta Comunale 1160 del 07/07/2017 "Indirizzi e criteri per la valorizzazione di immobili di proprietà comunali" e una migliore gestione del patrimonio comunale anche da un punto di vista energetico

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro

## PROGRAMMA OPERATIVO

Presidio e coordinamento attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Salute e Sicurezza dei Lavoratori nei Luoghi di Lavoro

Al fine di presidiare e coordinare i servizi integrati erogati contrattualmente, si proseguirà con l'attuazione di alcuni interventi tra cui:

- gestione contrattuale dei rapporti con il nuovo fornitore in RTI per i Servizi integrati in materia di D.Lgs. 81/2008, ovvero il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP); la Formazione, Informazione e Addestramento; la Sorveglianza Sanitaria;
- organizzazione delle "Riunioni Periodiche", con cadenza almeno annuale, ai sensi dell'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008 con i Datori di Lavoro e Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

A conclusione dell'emergenza sanitaria pandemica, avvenuta il 31/03/2022, restano da gestire le scorte dei magazzini dei dispositivi di protezione individuale e assimilati, per il contrasto della diffusione del Covid-19. Verranno gestiti i magazzini residuali di DPI Covid-19 e nuove forniture che dovranno essere mantenuti per affrontare tempestivamente eventuale ulteriore insorgenza di ulteriori emergenze.

In particolare, la Direzione darà supporto ai Datori di Lavoro per la programmazione dei fabbisogni di dispositivi di protezione individuale qualora essi non siano già previsti nelle Schede mansioni di rischio della Direzione di riferimento

Inoltre, verrà mantenuta la programmazione delle vaccinazioni a vario titolo somministrate, in ragione delle Schede Mansioni di Rischio attribuite ai lavoratori del Comune di Milano (a esempio: antinfluenzale, antiepatite, antitetanica, antitiflica), oltre a quelle a contrasto della diffusione del Covid-19, in funzione delle indicazioni nazionali e regionali che nell'eventualità perverranno, anche in ordine alla gestione delle somministrazioni e registrazioni.

Si proseguirà con il supporto ai Datori di Lavoro per la revisione delle proprie Schede Mansioni di Rischio, in particolare per i necessari-interventi da eseguirsi a seguito delle riorganizzazioni dell'Amministrazione Comunale; nonché con le attività di supporto alla Direzione Generale, titolare del Gruppo di Lavoro Stress Lavoro Correlato (SLC) costituito per la predisposizione degli atti e nell'organizzazione delle attività necessarie per la rivalutazione dello SLC per ciascun Datore di Lavoro di ogni Direzione attraverso il metodo INAIL 2017 che prevede una periodicità triennale per ciascun Datore di Lavoro dell'Ente.

Si metteranno in atto gli interventi necessari allo sviluppo del sistema di gestione SISMED, in raccordo con ITED ai fini contrattuali, per la gestione Servizi ovvero dei dati prodotti da ciascun Servizio (SPP, Formazione, Sorveglianza Sanitaria) e l'aggiornamento del Portale Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro per la divulgazione della cultura della prevenzione, per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di vita.

L'emergenza pandemica ha evidenziato la situazione sanitaria individuale di un importante numero di lavoratori del Comune, già portatori di patologie, per i quali si è resa, e si renderà ancora necessaria, la necessità di effettuare un considerevole numero di visite mediche e approfondimenti diagnostici, tesi anche a definire il residuo potenziale lavorativo per un'adeguata ridefinizione dei compiti e delle attività attribuibili.

Oltre a ciò, l'emergenza sanitaria ha fatto registrare il riemergere di disagi psico-emotivi che inevitabilmente hanno influito sulle attività lavorative, sia in remoto che in presenza. Pertanto, si avvierà la collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane per l'avvio di un supporto psicologico oltre alla consueta possibilità dei Datori di Lavoro di richiedere il supporto PTSD (Post Traumatic Stress Disorder) per specifiche situazioni da essi individuate.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Definizione e sviluppo di servizi al Cittadino tramite soluzioni digitali e piattaforme nazionali

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Le linee guida in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche promuovono l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di permettere a Cittadini e Imprese di accedere a tutti i dati, i documenti e i servizi di loro interesse in modalità digitale, nonché al fine di garantire la semplificazione nell'accesso ai servizi, riducendo allo stesso tempo la necessità di accesso fisico agli uffici pubblici.

Per perseguire tale obiettivo, il programma implementa un processo di digitalizzazione dei servizi dell'Amministrazione attraverso un processo di miglioramento continuo degli stessi rispetto alla relazione con il cittadino e l'interazione digitale, rispondendo agli adempimenti definiti dal **Piano triennale dell'Informatica di AGID**, cluster n. 1 denominato “**Servizi**”, declinato nei seguenti obiettivi:

- OB.1.1 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali.
- OB.1.2 – Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi.
- OB.1.3 – Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway).
- OB.1.4 – Adeguamento dei servizi di recapito certificato qualificato a norma del regolamento eIDAS.

A questi obiettivi si affianca la roadmap di adesione alle piattaforme nazionali già avviata, che prosegue secondo quanto definito dall'obiettivo del Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster n. 3 denominato “Piattaforme”:

- OB.3.1 – Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa.
- OB.3.2 – Aumentare il grado di adozione e utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni.
- OB.3.3 – Incrementare e razionalizzare il numero di piattaforme per le Amministrazioni al fine di semplificare i servizi ai cittadini.

In particolare, le finalità del programma sono nel seguito declinate.

- Progettazione di servizi digitali per i Cittadini, le Imprese e i City Users, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite.
- Evoluzione del sistema dei portali del Comune di Milano tramite l'implementazione di una piattaforma digitale unica e di modalità di ricerca intelligente delle informazioni e dei servizi, l'integrazione di nuovi servizi digitali e l'implementazione di nuovi strumenti di partecipazione.
- Evoluzione del sistema di Mobile App del Comune di Milano che integri servizi per vivere al meglio la città.

- Progettazione e sviluppo di nuove modalità di interazione e relazione basate sull'utilizzo di Piattaforme Low-Code, AI-Intelligenza Artificiale e RPA-Robotic Process Automation.
- Miglioramento dell'User Experience attraverso un ciclo continuo di ascolto, misura, analisi e implementazione di azioni correttive.
- Sviluppo di sportelli digitali di interazione con gli utenti per la presentazione di istanze e gestione delle pratiche on line.
- Semplificazione dei servizi e dell'interazione fra Amministrazione e cittadino/imprese/professionisti.
- Aumento delle opportunità e del livello di partecipazione dei cittadini.
- Promozione di momenti di formazione e accompagnamento digitale rivolti ai cittadini per aumentare la conoscenza e la capacità di utilizzo su tutti i servizi digitali come Spid, Pec e tutti i nuovi servizi che verranno sviluppati.
- Sviluppo di progetti di inclusione e accompagnamento digitale nei luoghi comunali (come sedi anagrafiche, biblioteche, CAM e Municipi) da attivare eventualmente con soggetti privati o del Terzo Settore.
- Miglioramento dell'accessibilità e delle performance di disponibilità dei servizi digitali offerti ai city users dall'Amministrazione attraverso l'interazione digitale.
- Aumento dell'utilizzo dei servizi e canali di interazione digitali, per migliorare la soddisfazione dei City User e liberare risorse sui canali tradizionali (e di conseguenza migliorare anche i servizi su canali tradizionali).
- Sviluppo di sistemi informativi che abilitano l'utilizzo delle piattaforme nazionali, proseguendo nell'azione avviata negli anni precedenti con l'implementazione di soluzioni digitali basate sui sistemi informativi nazionali CIE, SPID, PagoPA, ANPR, FatturaPA, APP IO, Piattaforma nazionale Open Data (dati.gov.it).
- Collaborazione e partecipazione ai tavoli del Ministro dell'Innovazione Tecnologica e Innovazione Digitale al fine di seguire la roadmap di sperimentazione della piattaforma di interoperabilità dei dati Nazionale (PDND) e della piattaforma Notifiche Digitali (PND), nonché collaborando nella definizione delle linee guida per la trasformazione digitale.
- Collaborazione con i Ministeri (es. MIUR, MIT, MEF ecc.) nella sperimentazione di piattaforme innovative e interoperabili per la realizzazione di servizi al cittadino e alle imprese.
- Progettazione e implementazione dei servizi digitali innovativi basati sull'utilizzo delle piattaforme nazionali valorizzandone le potenzialità rispetto a soluzioni verticali integrabili o sostituibili, secondo principi di sostenibilità nel tempo.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Servizi al cittadino

## DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il costante miglioramento dei servizi anagrafici e di stato civile erogati ai cittadini costituisce uno degli obiettivi strategici da perseguire nel prossimo triennio in coerenza e in attuazione delle linee programmatiche del mandato amministrativo, approvate con la Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021.

In tale contesto, vengono individuate come prioritarie finalità da perseguire:

- il miglioramento dei servizi erogati, sotto il profilo sia della modalità di accesso (fisico e on line) sia della tempistica di riscontro alle istanze presentate;
- la prosecuzione e implementazione dei processi di dematerializzazione dei documenti, nei limiti consentiti dal quadro normativo di riferimento;
- la formazione del personale front office e back office, anche in funzione della sempre più eterogenea tipologia di utenza;
- la cura dei luoghi di lavoro, sotto il profilo sia della funzionalità e sicurezza che dell'accoglienza.

In continuità con le attività già poste in essere, anche per il prossimo triennio verranno, pertanto, proseguite e implementate le azioni di modernizzazione e miglioramento dei servizi di front office e di back office, con la prioritaria finalità di migliorare il rapporto con l'utenza.

L'ottimale gestione del tempo (sia di attesa che di espletamento delle pratiche), l'accoglienza dei luoghi, l'ampliamento dell'offerta di canali d'accesso ai servizi erogati e l'integrazione degli stessi con altre tipologie di servizi al cittadino, l'aumento della produttività interna e della qualità del lavoro rimangono i drivers delle azioni da promuovere e implementare.

L'innovazione tecnologica, fondamentale driver nell'erogazione dei servizi al cittadino, proseguirà in chiave evolutiva nel prossimo triennio per aumentare la tipologia di servizi disponibili on line oltre a una gestione quanto più automatizzata possibile di atti e procedimenti, pur continuando a sussistere servizi che necessitano, per loro natura, della presenza fisica dell'interessato allo sportello (quali, a titolo esemplificativo: carta di identità, autenticazioni di firma, celebrazione matrimoni, giuramenti per acquisizione cittadinanza da parte di stranieri).

In questo quadro si collocano le seguenti iniziative in funzione del perseguimento di sempre più elevati livelli di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa:

- *la progettazione di nuovi sistemi demografici del futuro*, in cui il dato anagrafico e di stato civile perde la sua entità di elemento in un semplice registro per acquisire il ruolo di "fattore di coesione e integrazione" di un ecosistema composto da cittadini, imprese, servizi, comunicazione e istituzioni, incardinandosi

in un modello satellitare più evoluto rispetto a quello attuale, anche in relazione all'imminente operatività dell'ANSC (Archivio nazionale informatizzato dello Stato Civile);

- *l'introduzione di meccanismi informatici che consentano una gestione semi automatizzata dell'apertura/chiusura delle pratiche di residenza anagrafica oltre a una dematerializzazione degli accertamenti anagrafici (attualmente cartacei) effettuati dai messi comunali: nell'ambito di tali procedimenti il nuovo applicativo informatico Sistema Informativo Demografici (SIDE), che gradualmente sostituirà applicativi da tempo in uso (Sistema Informativo Popolazione (SIPO) e Sistema Immagini Acquisite (SIMA), permetterà di ridurre quanto più possibile l'intervento specifico o anche la sola tempistica di lavorazione pratiche da parte del singolo operatore di anagrafe o di stato civile per la finalizzazione dell'output richiesto dall'utente;*
- *la facoltà per i cittadini di presentare dichiarazioni di residenza anagrafica con modalità quasi esclusivamente on line, mediante il sito nazionale Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) o l'apposito applicativo informatico comunale (Elix Form) per gli stranieri provenienti dall'estero;*
- *lo sviluppo del fascicolo elettronico del cittadino, nel quale ciascun cittadino può trovare ciò che attiene ai suoi rapporti con l'Amministrazione Comunale, in tema, a titolo esemplificativo, di situazione anagrafica, tributaria, permessistica per la mobilità; nel fascicolo verranno progressivamente implementati nuovi servizi on line.*

Sul fronte del capitale umano e del patrimonio proseguiranno le iniziative in corso di sviluppo relative all'attività di formazione specifica con l'obiettivo di un costante miglioramento della gestione del contatto diretto con il pubblico e dei conflitti, del team building, anche con il coinvolgimento del personale dei servizi di accoglienza o dell'Infoline 020202, nonché l'attivazione di misure atte a garantire la sicurezza del personale dipendente.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano

## DIREZIONE

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

In coerenza con il percorso già avviato di razionalizzazione dell'architettura tecnologica del Sistema Integrato di Controllo del Traffico e del Territorio (SCTT) finalizzata a garantire alla città un livello di performance elevato in risposta alle esigenze sia dell'Amministrazione sia dei cittadini, anche al fine di sviluppare nuovi servizi orientati a soddisfare le esigenze emergenti di sicurezza e mobilità smart, il 2024 vedrà l'affidamento in concessione, per un periodo di 12 anni, dei servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti e applicativi informatici di smart city per la sicurezza e la mobilità.

In particolare, si prevede l'evoluzione e l'implementazione dei **servizi di security, dei sistemi di mobility e dei servizi di data management e artificial intelligence** per sicurezza e mobilità:

- ammodernamento e potenziamento del sistema di videosorveglianza per il controllo del traffico e del territorio, attraverso il rinnovo progressivo della rete di videosorveglianza esistente e l'installazione di nuove telecamere digitali, anche stand-alone, di ultima generazione in grado di supportare algoritmi di video analisi avanzata e sviluppo di un sistema di computer vision, abilitante per tutto l'apparato sicurezza della città, a svolgere anche funzioni di prevenzione;
- rinnovo applicativo e tecnologico delle principali piattaforme applicative in esercizio per il governo della mobilità, tra cui i sistemi centralizzati di regolazione e priorità semaforica, di controllo degli accessi alle Zone a Traffico Limitato e del superamento dei limiti di velocità o dei passaggi col rosso in incroci semaforizzati;

Proseguiranno inoltre le sperimentazioni di nuovi servizi e tecnologie, anche in ottica **Smart City**, con particolare riguardo a:

- sistemi di tipo predittivo, sistemi di supporto alla decisione, sistemi sviluppati con tecnologie che utilizzano l'intelligenza artificiale e i big data finalizzati al miglioramento delle condizioni di circolazione e sicurezza stradale, volti sia alla gestione che all'informazione all'utenza;
- soluzioni innovative per il trasporto sviluppate secondo logiche di mobilità cooperativa, connessa e automatizzata e testate nel Living Lab Milano.



16.6

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

## PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche di controllo, gestione e contenimento del traffico urbano

## DIREZIONE

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Con riferimento alle azioni del [Piano Aria Clima \(PAC\)](#)

[Azione 2.1.1 - Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione nell'Area B di Milano](#)

[Azione 2.2.1 - Realizzazione di un'area con mobilità a emissioni zero](#)

[Azione 2.1.2 - Pianificazione di azioni di mobilità urbana:](#)

- Proseguire con le attività di digitalizzazione ed efficientamento delle procedure per il rilascio dei permessi per la sosta, permissistica per ZTL e servizi di mobilità e del processo di dematerializzazione dei titoli, nell'ottica di una sempre maggiore attenzione alla semplificazione dell'azione amministrativa e al miglioramento dei servizi offerti a cittadini e imprese.
- Supportare le politiche di limitazione del traffico e di miglioramento della qualità dell'aria; adeguando e implementando le politiche di pricing ed estendendo l'applicazione delle discipline viabilistiche relative alla circolazione nelle ZTL, Area B e Area C, con politiche che dovranno mirare a una riduzione del numero complessivo di veicoli in ingresso, anche favorendo e incentivando – per l'accesso e la sosta in città – la condivisione fra più persone del singolo mezzo di trasporto e coordinando una serie di azioni strategiche finalizzate all'istituzione di un'area a “a zero emissioni”.
- Introdurre sperimentazioni finalizzate a monitorare le aree soggette a disciplina della sosta con limitazioni di tempo nonché le aree soggette a discipline con limitazioni alla circolazione per fasce orarie anche con apparecchiature tecnologiche (per esempio telecamere in ingresso e uscita) e applicazioni web (per esempio applicazioni che gestiscano la localizzazione dei mezzi), nei limiti previsti dalle vigenti normative di riferimento.
- Sviluppare ed estendere ai diversi servizi dedicati al rilascio dei permessi le modalità di accesso on line.
- Implementare i sistemi tecnologici finalizzati alla verifica del rispetto dei limiti di velocità, dei tempi semaforici, delle limitazioni alla circolazione all'interno delle Zone a Traffico Limitato e alla dissuasione della sosta irregolare, al fine di un maggiore controllo, regolarità e sicurezza della circolazione.
- Implementare i servizi dedicati all'info-mobilità relativi alla comunicazione delle infrazioni al Codice della Strada.
- Supportare le politiche volte a proteggere gli utenti vulnerabili della strada, quali i ciclisti e i pedoni, mediante l'introduzione di misure che limitino l'accesso e la circolazione dinamica nella ZTL Area B ai mezzi ingombranti.



16.6



11.6

- Razionalizzazione del trasporto merci al fine di ridurre sia gli impatti diretti sul sistema della mobilità, sia le esternalità negative gravanti sulla popolazione, prime fra tutte le emissioni da traffico, implementando progetti pilota con particolare attenzione alle soluzioni dell'ultimo miglio, ai micro-hub e alla sperimentazione di veicoli a guida autonoma.
- Sviluppare un piano di fattibilità per una logistica sostenibile e verde all'interno della città al fine di migliorare la congestione del traffico e favorire la transizione verso una città carbon free.

## **BILANCIO DI GENERE**

Proseguirà la messa a disposizione all'utenza del bike sharing station based con seggiolino.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di modelli decisionali e di analisi dei servizi e del territorio basati su dati coerenti e interoperabili

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma operativo consente lo sviluppo di piattaforme di integrazione dati e interoperabilità (verso sistemi interni ed esterni) abilitanti la creazione di servizi digitali e di sistemi informativi realizzati attraverso componenti modulari, scalabili e riusabili. Il programma operativo è basato sull'evoluzione continua delle architetture, a oggi disponibili:

- piattaforma di Business Intelligence, per la messa a disposizione di cruscotti direzionali;
- piattaforma geo-spaziale (geoportale) per la messa a disposizione di applicazioni e servizi di mappa;
- piattaforma di interoperabilità basata su architettura SOA, per servizi sincroni e asincroni;
- piattaforma Data Lake e Big Data, come infrastruttura di raccolta e integrazione di dati provenienti da varie fonti;
- Piattaforma OpenData, per la messa a disposizione di dati in formato aperto, collegati e semanticamente interoperabili.

La finalità principale del programma è **la valorizzazione del patrimonio Informativo del Comune** quale asset strategico, allo scopo di **favorire lo sviluppo dei servizi digitali, ma non solo, e di facilitare la semplificazione dei processi di gestione e decisionali dell'Ente**, rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster n. 2 denominato "Dati" e cluster n. 5 denominato "Interoperabilità" rispetto ai seguenti obiettivi:

- OB.2.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese.
- OB.2.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati.
- OB.2.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico su una moderna economia dei dati.
- OB.5.1 - Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API.
- OB.5.2 - Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità.

In particolare, il programma prevede le seguenti finalità.

- Attuare un modello di data governance che consenta di regolare e gestire il patrimonio dati mediante regole condivise con le Direzioni.
- Proseguire l'arricchimento della piattaforma di integrazione dati, in conformità alle normative sulla sicurezza e riservatezza, correlando fonti dati eterogenee all'interno del data lake per abilitare la fruibilità delle basi di dati attraverso progetti di analytics e business/location intelligence, anche in forma autonoma.

- Attuare la sperimentazione in ambito big data dei metodi dell'intelligenza artificiale (machine/deep learning) tramite degli use case di forecasting, modelli previsionali applicati alle trasformazioni urbane.
- Continuare a perseguire le linee guida Open Data definite con Delibera di Giunta Comunale 1475/2020 relativa alla governance dei dati del Comune di Milano, automatizzando il più possibile i processi di generazione dei dataset open.
- Proseguire nello sviluppo di ontologie e Linked Data (anche open) per consentire un'innovativa e migliore gestione del dato, anche all'interno di progetti finanziati.
- Implementare il Portale del Dato quale luogo virtuale in cui i diversi contributi dell'area (statistica, geografica, analytics, open data) sono visibili e consentono un primo racconto della città.
- Adottare glossari condivisi e modelli di dati che permettano un ampio utilizzo degli stessi in una logica di interoperabilità interna e verso soggetti terzi, necessari a una prima individuazione dei master data.
- Proseguire lo sviluppo della conoscenza territoriale secondo i canoni della Location Intelligence orientando la componente relativa all'informazione geografica, verso un processo di aggiornamento dinamico e diffuso delle informazioni. In particolare, si avrà il mantenimento dell'architettura esistente sia nel Geoportale sia nella piattaforma GeoWorks, realizzando tutte le iniziative volte al mantenimento della continuità applicativa anche in situazioni di emergenza o di rischio.
- Finalizzare la costruzione del "gemello digitale" della città mediante rilevamento 3D - LIDAR con l'integrazione negli applicativi coinvolti, al fine di identificare un utilizzo diffuso che ne consenta la manutenzione, anche con l'uso di dispositivi alternativi (immagini satellitari), in un'ottica di infrastruttura del dato spaziale.
- Collaborare con le strutture preposte alla gestione della sicurezza per la definizione del processo integrato di protezione dei dati, con il mantenimento del registro dei trattamenti.
- Migliorare continuamente le piattaforme che abilitano l'interoperabilità tra sistemi, la produzione di APIs (Application Programming Interface) secondo gli standard nazionali e internazionali, la correlazione di informazioni e lo sviluppo di servizi integrati per i cittadini e per il miglioramento dei processi interni (es. Orchestrazione servizi e micro-servizi, Data Lake e Master Data su piattaforme/infrastrutture di tipo private/public cloud e adozione di tecnologie container).
- Sviluppare progetti trasversali attraverso la realizzazione di componenti che consentano il disaccoppiamento tecnologico dei sistemi.
- Aderire alle sperimentazioni e integrazioni delle piattaforme nazionali proposte al fine di realizzare un ecosistema di APIs unificato a supporto dei processi trasversali dell'insieme delle Pubbliche Amministrazioni Centrali e Locali.
- Proseguire il programma di trasformazione digitale attraverso l'utilizzo di API come chiave principale di comunicazione tra sistemi, nei confronti dei propri utenti (pubblici o privati), offrendo in questo modo la possibilità di costruire un ecosistema informativo integrato e governato, che garantisca la manutenibilità delle logiche di integrazione.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

## PROGRAMMA OPERATIVO

Analisi e gestione dei dati statistici e ottemperanze ai programmi ISTAT

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Le principali finalità del programma rispondono agli adempimenti definiti da ISTAT, in particolare, l'Amministrazione opererà nell'ambito dell'analisi e gestione dei dati statistici per:

- finalizzare l'evoluzione di SISI verso il Portale Unico del Dato come punto di accesso all'informazione.
- Proseguire nel piano delle pubblicazioni attraverso l'attività di divulgazione tramite dati, indicatori e rappresentazioni grafiche.
- Proseguire con le indagini campionarie e rilevazioni statistiche previste per il Comune di Milano, quali il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, rilevazione degli aspetti fondamentali della vita con AVQ - Aspetti di Vita Quotidiana, rilevazioni dati di spesa e fisici su trasporti e viabilità, Parità Potere d'Acquisto, rilevazione prezzi mensile per la determinazione dei principali indicatori economici quali NIC e FOI, indagine annuale sui dati ambientali nelle città con il supporto delle Direzioni coinvolte.
- Valutare la possibilità di esternalizzazione del servizio di rilevazione sul campo. Inoltre, sempre nell'ottica di ampliamento dell'offerta statistica, si valuterà la possibilità di inserire e ampliare gli indicatori presenti sulle 6 statistiche sulla città, nonché di altre analisi di tipo economico-sociale.
- Reingegnerizzare gli attuali sistemi di produzione dei dati statistici tramite il data lake, in un'ottica di interoperabilità e riutilizzabilità dei dati pubblici.

## BILANCIO DI GENERE

Nella produzione dell'intera offerta statistica si intende prestare particolare attenzione alle dinamiche di genere.

In particolare, già attualmente vengono forniti numerosi dati statistici con la ripartizione per genere e secondo diverse chiavi di analisi quali aspetti demografici, dell'istruzione, del mercato del lavoro, ecc.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi

## PROGRAMMA OPERATIVO

Decentramento

## DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi  
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

### *Rafforzamento del ruolo dei Municipi.*

In coerenza e attuazione dell'obiettivo strategico delle Linee programmatiche del nuovo mandato amministrativo, approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021, rappresentato da Milano quale *“Città a 15 minuti.... in cui ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa..., che non si identifica più solo con il suo centro ma che valorizza l'identità dei quartieri”*, nel prossimo triennio proseguirà il processo di attuazione del decentramento secondo il modello istituzionale, organizzativo e gestionale delineato dallo Statuto e dal Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Le suddette linee programmatiche riconoscono, infatti, ai Municipi un rinnovato ruolo di soggetti attivi e protagonisti del percorso che, attraverso *“la valorizzazione delle [loro] deleghe, delle [loro] competenze e delle [loro] responsabilità”* li porterà, *“con più forza rispetto al passato”*, a *“svolgere un ruolo di regia sul territorio milanese”*, con il conseguente consolidamento e rafforzamento della loro attività di partecipazione alla programmazione centrale e il pieno dispiegarsi della loro funzione di indirizzo, gestione e controllo delle attività che interessano le Comunità territoriali rappresentate.

Il percorso per l'attuazione del decentramento proseguirà secondo le seguenti direttrici:

- *Consolidamento della “governance” dei Municipi*: continuerà il percorso finalizzato a consolidare il ruolo di ciascun Organo di governo dei Municipi (Consiglio, Giunta e Presidente), con una chiara identificazione dei rispettivi ambiti di competenza. Nella stessa prospettiva di rafforzamento della funzione di governo dei Municipi, proseguirà il processo di rilancio del ruolo e della funzione sia della Conferenza permanente dei Presidenti di Municipio, quale ambito di informazione, condivisione, integrazione e coordinamento tra i diversi livelli dell'Amministrazione comunale, centrale e municipale, sia dell'Osservatorio sulle Municipalità, quale organismo preposto a sovrintendere al percorso di sviluppo dei Municipi, individuando le soluzioni correttive alle criticità emergenti. Per rendere sempre più efficace l'attività di questi Organismi si proseguirà nell'attività di pianificazione e calendarizzazione delle relative attività, alla luce degli esiti positivi conseguiti nella prima fase di sperimentazione, con attivazione di relazioni più strutturate con gli Organi e le Strutture amministrative, centrali e municipali, competenti ad assumere le determinazioni conseguenti per l'attuazione di quanto definito.

- Informazione e partecipazione:* la partecipazione dei Municipi ai processi decisionali che hanno ricadute territoriali rappresenta un momento particolarmente qualificante nell'attività di pianificazione e di programmazione dell'Amministrazione Comunale, in cui è essenziale il loro coinvolgimento, in quanto espressione delle istanze dei territori rappresentati. Analogamente anche nella fase attuativa di piani e programmi e di erogazione dei servizi, il coinvolgimento dei Municipi è centrale per garantire a “ogni cittadino la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa”.

In quest'ottica, oltre alle sedi istituzionali costituite dall'Osservatorio sulla Municipalità e dalla Conferenza permanente dei Presidenti di Municipio, continuerà l'attività volta a favorire i processi di partecipazione e di informazione previsti dall'articolo 56 del Regolamento dei Municipi, nella prospettiva di assicurare, in modo sempre più strutturato e tempestivo, il coinvolgimento dei rappresentanti dei Municipi nella fase di formazione degli atti amministrativi e dei processi organizzativi che sono di competenza dell'Amministrazione Comunale centrale, ma che hanno diretta valenza e riflessi anche territoriali, così da garantire sempre maggiore efficacia ed efficienza al processo decisionale, nonché nella fase di monitoraggio e controllo della loro attuazione, anche in funzione della tempestiva adozione delle misure correttive che si rendessero necessarie per il superamento delle criticità riscontrate.

Continuerà nel prossimo triennio la codificazione dei processi di informazione e partecipazione in tutte le materie nelle quali i Municipi, in base alle disposizioni statutarie e regolamentari comunali, sono coinvolti, a livello sia consultivo che più direttamente operativo, avuto prioritariamente riguardo agli ambiti indicati dai Municipi nei Documenti Unici di Programmazione anni 2023/2025 e/o negli incontri tenutisi con i rispettivi Presidenti.

In questa prospettiva si procederà, inoltre, nell'armonizzazione delle disposizioni normative, con interventi mirati sul Regolamento dei Municipi, finalizzati a migliorare il funzionamento degli organi Municipali e a dare formalizzazione ai processi di implementazione di compiti e funzioni dei Municipi, all'interno del quadro di competenze loro attribuite dallo Statuto comunale e dal Regolamento dei Municipi.
- Formazione:* l'accompagnamento del processo di progressivo rafforzamento del decentramento e del ruolo e delle funzioni dei Municipi, per essere maggiormente efficace e garantire, a fronte di una struttura istituzionale e organizzativa complessa, quale quella del Comune di Milano, risposte adeguate alle esigenze e ai bisogni della Comunità che la abita e la vive, ha nella formazione di tutti i soggetti interessati da questo processo una leva fondamentale. Nel triennio 2024/2026 verrà, pertanto, ulteriormente implementato il processo formativo del personale assegnato alle Strutture municipali, che è stato attivato nei primi due anni del nuovo mandato, con l'organizzazione di nuove sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, nel contesto di una regia unitaria e coordinata di indirizzi e interventi dell'Amministrazione Comunale, nelle sue diverse articolazioni, centrale e municipale.

### **Partecipazione di cittadini**

L'Amministrazione ha posto tra gli obiettivi di particolare rilievo lo sviluppo della “partecipazione di cittadini”, ponendo particolare attenzione alle seguenti finalità fondamentali:

- sviluppo della c.d. cittadinanza attiva, consolidando la stessa quale ulteriore strumento al “servizio dei cittadini”, attivo in misura prevalente a livello territoriale decentrato quale funzione dei Municipi, in coerenza con il potenziamento del loro ruolo di Enti esponenziali della Comunità locale;
- rafforzamento dell'efficienza e dell'efficacia degli istituti partecipativi previsti, oltre che dallo Statuto comunale, dai Regolamenti comunali per l'esercizio dei diritti di partecipazione e per l'amministrazione condivisa dei beni comuni.

L'Amministrazione intende rafforzare il processo partecipativo individuando – sulla base delle esperienze condotte in questi anni, dell'analisi degli attuali strumenti di partecipazione e della lettura del bisogno espresso dai diversi stakeholder - il modello maggiormente rispondente agli indirizzi dell'Ente in grado di perseguire, in termini di efficienza, efficacia e sostenibilità economica nel tempo, gli obiettivi della partecipazione civica.

Il percorso, avviato nel 2023, continuerà nel corso del 2024, attraverso il consolidamento e la restituzione delle analisi avviate sui seguenti livelli:



- gli strumenti partecipativi a disposizione dell'Amministrazione comunale, a livello centrale e municipale;
- le competenze diffuse all'interno dell'Amministrazione sui temi della partecipazione e della gestione dei processi partecipativi;
- gli strumenti e i processi di accountability dei processi partecipativi a disposizione dell'Amministrazione Comunale.

In tale quadro, durante il 2024 saranno, altresì, sviluppate le seguenti azioni:

- consolidamento degli strumenti partecipativi a livello territoriale come funzione dei Municipi, in coerenza con il potenziamento del loro ruolo di Enti esponenziali della Comunità locale;
- definizione dei nuovi strumenti partecipativi, da attuare anche attraverso modelli esternalizzati e innovativi;
- reengineering e semplificazione degli attuali processi partecipativi, con specifico riferimento a quelli di natura strategica / trasversale;
- sviluppo e implementazione di nuovi strumenti di presidio e monitoraggio dei processi partecipativi dell'Ente, finalizzati all'ottimizzazione e all'efficace coordinamento degli stessi.

## **BILANCIO DI GENERE**

I Municipi proseguiranno nel monitoraggio e nella promozione delle attività sviluppate nei Centri Milano Donna attivi in tutti i Municipi milanesi.

## **MISSIONE**

### **1. Servizi istituzionali, generali e di gestione**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Strategie e controllo aziende partecipate**

## **DIREZIONI**

**Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco  
Bilancio e Partecipate**

## **DESCRIZIONE DELLE FINALITA'**

- Analizzare, sviluppare e ottimizzare le migliori pratiche di indirizzo, ai fini di una sempre maggiore adeguatezza delle attività societarie alla programmazione strategica dell'Amministrazione, con particolare riguardo alle società "in house".
- Massimizzare i poteri di indirizzo e controllo del Socio Comune di Milano sul sistema delle società ed enti partecipati.
- Verificare sinergie organizzative e gestionali tra le società partecipate.
- Razionalizzare le partecipazioni detenute negli enti caratterizzati da una forma giuridica diversa da quella societaria, con eventuale ridefinizione della mission e della governance.

Per gli anni 2024/2026 si individuano le seguenti linee di indirizzo su cui declinare le azioni da attivare:

- definizione di indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati, in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, avuto riguardo alla normativa vigente finalizzata alla razionalizzazione delle partecipazioni societarie pubbliche (D. Lgs. 175/2016) e alle scelte strategiche dell'Amministrazione Comunale in merito alle modalità di gestione dei servizi pubblici e delle attività strumentali;
- supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nell'attuazione delle regole di corporate governance societarie, nonché nell'attuazione degli indirizzi e obiettivi assegnati alle società partecipate, in relazione alla tipologia e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, avuto anche riguardo agli impatti economico-finanziari determinati dall'emergenza della guerra in Ucraina, in merito alle modalità di gestione dei servizi pubblici e delle attività strumentali;
- supporto agli Organi di vertice dell'Ente nella definizione degli indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, in materia di trasparenza e legalità dell'azione amministrativa da questi svolta;
- supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione, in collaborazione con le diverse Direzioni/Aree competenti, degli obiettivi da assegnare alle Società in house providing, in base alla normativa vigente e in coerenza con la programmazione strategica del Comune di Milano;

- coordinamento e monitoraggio dell'attuazione, in collaborazione con le diverse Direzioni/Aree competenti per materia, degli obiettivi assegnati alle Società in house providing in base alla normativa vigente e in coerenza con la programmazione strategica del Comune di Milano come sviluppato nel presente Documento Unico di Programmazione;
- attività di mappatura delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano anche negli Enti caratterizzati da forma giuridica diversa da quella societaria nell'ottica di verificarne la perdurante e attuale rispondenza alle finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale e di valutare eventuali possibili azioni di razionalizzazione e/o di ridefinizione della *mission* e/o della *governance* degli Enti medesimi;
- supporto agli Organi di vertice dell'Ente alle decisioni di razionalizzazione ed efficientamento delle attività delle società partecipate, con particolare riguardo alle cosiddette "in house";
- prosecuzione dell'attività di definizione, di concerto con la Segreteria Generale, la Direzione Generale e con le Direzioni di riferimento, delle linee di indirizzo per la redazione dei contratti di servizio delle Società in house providing, con conseguente coordinamento e monitoraggio rispetto alla gestione dei contratti stessi;
- controllo e monitoraggio dell'andamento economico-finanziario delle Società partecipate con particolare riguardo alla verifica dei risultati economico-finanziari e al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- analisi, controllo e monitoraggio dei principali indicatori finanziari ed economici, nonché dei programmi di valutazione del rischio aziendale predisposti dalle Società partecipate;
- monitoraggio dell'attuazione di progetti strategici inerenti all'ambito delle società partecipate e valutazione degli impatti organizzativi-gestionali conseguenti;
- stante la rilevanza economica e patrimoniale del Gruppo Comune di Milano, si reputa importante l'analisi e lo studio di forme di migliore controllo societario, economico e finanziario anche al fine di operazioni straordinarie relative alla costituzione di nuovi soggetti giuridici anche sovraordinati (sul modello di Holding finanziarie e industriali), in grado sia di efficientare i processi e le procedure in essere che di migliorare le sinergie nell'insieme delle società partecipate.

## BILANCIO DI GENERE

Le nomine/designazioni negli organi di amministrazione e controllo delle società controllate dal Comune di Milano ex art. 2359, commi 1 e 2 Codice Civile avvengono nel rispetto della normativa in materia di equilibrio di genere: L. 120/2011 e ss. mm. e ii., DPR 251/2012 e l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii..



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

## PROGRAMMA OPERATIVO

Acquisizione organizzazione e sviluppo delle risorse umane

## DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Disegno e implementazione delle politiche di crescita e sviluppo organizzativo

Nell'attuale fase evolutiva degli assetti istituzionali degli enti locali italiani, il Comune rappresenta sicuramente l'ente più direttamente sollecitato rispetto alle esigenze d'innovazione che i sistemi pubblici locali evidenziano. Il contesto culturale, economico e politico globale impone continuamente nuovi modelli organizzativi e nuove competenze manageriali per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni pubbliche devono essere in grado di rispondere rapidamente ai cambiamenti ambientali progettando assetti organizzativi più moderni, snelli e flessibili e acquisendo nuove e sempre più qualificate professionalità, curandone lo sviluppo e la crescita, anche attraverso le seguenti linee di intervento:

- consolidamento del disegno organizzativo/macro-strutturale: la ricerca di sempre più elevati livelli di efficienza della macchina amministrativa è la direttrice che tradizionalmente orienta/sostiene le scelte di progettazione organizzativa operate dall'Ente, anche in termini di riassetto/configurazione delle strutture apicali in funzione dei principali programmi di mandato, nonché del correlato sistema del middle management (Elevate qualificazioni); è necessario verificare la sostenibilità di un ulteriore efficientamento e consolidamento degli assetti organizzativi/strutturali, anche attraverso la chiara formalizzazione delle funzioni e delle responsabilità ascritte a ciascuna struttura organizzativa e una revisione dei contingenti di personale, che sia coerente con i fabbisogni e le scelte relative alle modalità di gestione di servizi e funzioni compiute dall'Amministrazione, in vista del più ampio raggiungimento degli obiettivi/interventi da attuare nel corso del mandato amministrativo;
- revisione del quadro regolamentare in materia di personale e organizzazione: pur riscontrando che l'ordinamento interno del Comune di Milano in materia di organizzazione e personale si presenta già avanzato per il quadro giuridico vigente, è possibile definire ambiti di modificazione/affinamento delle principali fonti normative/regolamentari/disciplinari, tali da consentire il riallineamento al mutato quadro ordinamentale, legislativo e contrattuale, nel rispetto del pieno dispiegamento degli spazi di innovazione e autonomia che le normative europee, nazionali e regionali riconoscono alle amministrazioni.

## **Potenziamento sistemi di recruiting e del sistema di offerta di stage e tirocini**

### Procedure selettive

Con il piano dei fabbisogni di personale, confluito nel PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2023/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 432 del 31/03/2023 e successivamente aggiornato, sono stati definiti gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione di quelle interne.

Per quanto riguarda le forme di reclutamento, si procederà, nel rispetto della normativa, con le consuete procedure da scorrimento di graduatorie vigenti; selettive e concorsuali; di mobilità tra enti ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001; procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (c.d. stabilizzazioni); procedure di reclutamento speciale, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento; assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla L. 68 del 12/03/1999; ricostituzioni dei rapporti di lavoro.

Dal punto di vista metodologico, permangono l'orientamento della selezione, per profili qualificati, alle attitudini e alle capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze e alle competenze tecniche; la costruzione della scheda profilo da parte delle Direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste; l'utilizzo delle modalità digitali per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione alle modalità in presenza; la previsione di tipologie di prove concorsuali sempre più attinenti alle particolarità del profilo ricercato (esempio: prove fisiche per gli agenti di Polizia Locale); la comunicazione quale elemento di attrattività e visibilità mediante l'utilizzo di social network (Linkedin, Facebook ecc.), le testimonianze presso le Università e gli Istituti scolastici e gli eventi di recruitment.

Oltre alle forme di reclutamento ordinario, è stata prevista la percentuale di posizioni disponibili, nei limiti stabiliti dalla Legge, destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse. A tal fine viene sottolineata e riconosciuta l'esperienza professionale maturata e l'accrescimento culturale conseguito all'interno dell'Amministrazione. Viene altresì valorizzato l'ascolto dei dipendenti per favorire la mobilità interna e una più corretta collocazione del personale.

### Stage, tirocini e Servizio Civile

L'attrazione dei giovani è diventata una sfida crescente per il nostro Ente. Al fine di mantenere servizi pubblici di qualità e orientati all'innovazione, è importante poter contare su risorse giovani motivate, in grado di apportare nuove prospettive, idee innovative e conoscenze aggiornate. Per il conseguimento di tale finalità, si valuterà il ricorso alle misure introdotte dalla recente normativa nazionale. Oltre a confermare le modalità di recruiting, necessarie per rispondere alle diverse esigenze collegate alle sfide complesse ordinarie, a cui si aggiungono quelle straordinarie fino al 2026 determinate dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), si valuteranno le nuove forme di assunzioni previste dalla normativa, nei limiti di legge consentiti, per favorire l'ingresso di giovani.

Affinché tale misura sia efficace, si intraprenderanno azioni mirate per mantenere un canale di confronto aperto con le Università del territorio, sia per consentire una migliore conoscenza delle dinamiche e dei trend in essere a livello di settore pubblico, di ruoli professionali e competenze richiesti, sia per avvalersi della disponibilità di un bacino di giovani con una formazione rispondente alle esigenze di un mercato del lavoro in costante e rapida evoluzione.

Nell'ambito del più ampio ventaglio di proposte, di cui si potrà disporre, si intende perseguire l'intensificazione dei rapporti tra formazione e lavoro attraverso la valorizzazione di tutte le esperienze, tirocini curriculari e tirocini work-experience, che consentono di capitalizzare le conoscenze acquisite e incrementare le competenze culturali e relazionali che accrescono la spendibilità nel mercato del lavoro. In questo ambito sarà necessario adeguare il quadro regolamentare del Comune rispetto ai nuovi orientamenti che il Governo sta elaborando e allo stesso tempo intercettare al meglio i profili professionali di interesse.

In continuità con l'impegno dell'Amministrazione a ospitare volontari in adesione al dispositivo di Servizio Civile Universale, si intende confermare tale misura per dare l'opportunità a tanti giovani, inoccupati e disoccupati di età compresa tra i 18 e i 29 anni, di sperimentare lo strumento di educazione alla cittadinanza attiva, mettendosi a disposizione della comunità e contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico del sistema Paese; verrà mantenuto il tratto distintivo dei progetti ospitati dal Comune di Milano, ovvero coniugare l'impegno solidaristico dei volontari con l'aspetto di sviluppo delle competenze professionalizzanti degli stessi.

Nell'ambito di questa azione consolidata, si inserisce la novità introdotta dalla recente normativa nazionale che apre alla possibilità, rivolta agli operatori di Servizio Civile Universale che hanno svolto l'esperienza di volontariato senza demerito, di prevedere una riserva di posti a loro favore nei concorsi e selezioni pubbliche. Questa misura impegnerà il Comune di Milano nell'utilizzo di questa opportunità, perfezionando la progettazione del Servizio Civile Universale (che rimane in primis fondata su una valutazione dei bisogni del territorio e dell'ampliamento dell'offerta di servizi alla comunità) in una chiave ancora più professionalizzante, in modo da inserire fin dal primo momento i volontari nella cultura organizzativa e nei processi operativi dell'Ente.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

## PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e fidelizzazione delle risorse umane

## DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### **Potenziamento soft skill e capacità amministrativa e avvio politiche di engagement dei dipendenti**

La partecipazione delle persone alla transizione amministrativa e alla digitalizzazione in cui sono richieste nuove competenze, professionalità e flessibilità di adattamento presuppone di garantire un'esperienza formativa di apprendimento continuo che accompagni tutto il ciclo della vita personale e professionale in un "percorso circolare", a partire dalla fase scolastica, che precede l'ingresso nel mondo del lavoro, fino al periodo conclusivo dell'attività lavorativa, in un circolo virtuoso che si autoalimenta. In questa accezione, conoscenza e apprendimento continuo rappresentano uno dei pilastri su cui si fondano le policy di people empowerment dell'Ente.

La formazione offerta intende fornire alle persone del Comune di Milano nuovi strumenti per accompagnarle al raggiungimento degli obiettivi del Piano Strategico dell'Ente e secondo questo paradigma la formazione si caratterizza non soltanto per lo sviluppo di nuove competenze, ma anche come luogo di condivisione di esperienze, di scambio di conoscenze e di crescita: alla base di tutto si pone l'impegno collettivo ad attivare la grande spinta della curiosità e la ricerca del miglioramento continuo.

Dal momento in cui una persona entra a far parte dell'Ente, viene accolta, guidata e orientata nel suo percorso di sviluppo professionale assicurando una costante formazione: per questo vengono attivati percorsi on boarding volti all'acquisizione di competenze generali connesse alla compliance e specifiche in ambito tecnico-specialistico. In linea con sollecitazioni derivanti dall'inserimento di nuove risorse e coerentemente con le strategie di attraction e retention, si intende creare un solido nucleo di neoassunti, che possa sentirsi parte attiva dell'organizzazione, prendendo parte alle progettualità che l'Ente sta affrontando. Il loro sviluppo professionale viene supportato con percorsi di crescita nei quali si combinano attività di formazione e accompagnamento on the job; i temi chiave sono inerenti alla cultura organizzativa, legata ai valori etici e ai principi di sostenibilità, e la trasformazione digitale, ormai intrinseca nel nuovo modo di lavorare.

Crescere per essere un punto di riferimento nelle sfide di cui l'Ente è protagonista implica l'impegno a valorizzare i talenti delle nostre persone attraverso iniziative e progetti: stiamo vivendo un momento cruciale di evoluzione, in cui la trasformazione digitale e il ricambio generazionale ci stimolano a potenziare programmi in cui la digital transformation è protagonista con attività di formazione relative a nuove competenze (digital skill) e allo sviluppo di attitudini verso temi digitali (digital mindset). Tutto questo avviene anche in sinergia con le strutture organizzative dedicate alla Innovazione Tecnologica e Digitale che nell'esercizio del proprio specifico core business stimolano la digitalizzazione dei processi con soluzioni nuove e funzionali. Più nel dettaglio, i programmi di digital transformation

approfondiscono temi quali: nuovi scenari tecnologici e principali applicazioni per l'erogazione dei servizi; utilizzo delle piattaforme tecnologiche; ruoli e metodologia agile, deployment delle soluzioni tecnologiche e digitali sviluppate; cyber security.

Altro pilastro strategico della formazione, strettamente correlato anche al nuovo sistema dei profili professionali, riguarda la riqualificazione e aggiornamento professionale, up/reskilling, autoapprendimento e trasmissione dei saperi. Per sostenere la transizione amministrativa e potenziare l'innovazione, vengono promossi programmi di miglioramento delle competenze esistenti per accedere a percorsi professionali più avanzati (upskilling) e l'apprendimento di nuove abilità (reskilling), potenziando anche competenze trasversali e soft skills. Particolare attenzione viene posta all'accrescimento delle competenze di project management, che rappresenta anche una importante opportunità di crescita e di sviluppo personale poiché mira a sviluppare skills tecniche, manageriali, organizzative e comportamentali.

Resta attivo l'orientamento per i programmi dedicati al mentoring, all'inclusione, allo sviluppo dei talenti, alla valorizzazione delle conoscenze interne. In particolare, al fine di accelerare i processi di condivisione di buone pratiche interne si prevede di coinvolgere "Champion", ossia dipendenti in veste di docenti affinché guidino i propri colleghi verso l'acquisizione di competenze soprattutto sui temi dell'innovazione digitale.

Il processo di evoluzione verso un nuovo modello di formazione il più vicino possibile ai processi di lavoro e alle specificità delle persone, determina l'adozione, su diverse aree tematiche, di una tipologia di erogazione più flessibile, a frequenza elevata e continua, basata sul micro-learning, che consente di mettere a disposizione un maggior numero di corsi e di coinvolgere così un maggior numero di destinatari.

## **BILANCIO DI GENERE**

Inclusione, empowerment, partecipazione e creazione di valore sono strettamente correlati; includere significa infatti valorizzare e far esprimere il mix unico di talenti, competenze, attitudini, aspetti visibili e invisibili di ognuna delle nostre persone, in modo da garantire benessere e motivazione, facendo emergere il potenziale inespresso all'interno dell'organizzazione e contribuendo così alla crescita. Ciò è possibile attraverso azioni che diffondono la cultura dell'inclusività a tutti i livelli dell'organizzazione, agendo sulla valorizzazione delle specificità individuali e dell'unicità della persona e sulla cura nelle situazioni di vita che hanno impatto sul lavoro creando consapevolezza, relazione e partecipazione.

La crescente attenzione su questi temi è testimoniata anche dall'attivazione di alleanze e collaborazioni con l'ecosistema esterno di associazioni e network che si impegnano a supportare il Comune di Milano sui temi della parità di genere e prevenzione delle discriminazioni. In particolare, già dal 2016 il Comune di Milano ha attivato programmi di supporto alla genitorialità, al sostegno dei caregiver, sino ai nuovi programmi introdotti nel corso dell'anno 2022 sul tema della sinergia tra ruolo professionale e personale e alla tran-resilienza nei processi di cambiamento, siano essi di natura personale che lavorativa.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

## PROGRAMMA OPERATIVO

Benessere e sostenibilità organizzativa

## DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di Lavoro Agile

I temi della gestione del capitale umano e della sostenibilità organizzativa, supportati da un contesto normativo favorevole, continuano a essere assi portanti dell'attività dell'Amministrazione; costanti le azioni di miglioramento del benessere e della qualità e sostenibilità dell'organizzazione.

Dal "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale" del 10/03/2021, al passaggio dal POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) al PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione), anche la normativa ha segnato la strada per una nuova visione della Pubblica Amministrazione, interessata da un processo di rinnovamento da perseguire attraverso le tre dimensioni del lavoro, dell'organizzazione e della tecnologia.

L'introduzione di strumenti di flessibilità organizzativa, insieme ad altri quali la flessibilità oraria, ha come prima finalità l'attivazione di un processo di cambiamento culturale, organizzativo e gestionale all'interno dell'Ente, che andrà accompagnato nel tempo, monitorandolo e valutandolo nel breve, medio e lungo termine. Inoltre, nuove prospettive e indirizzi sono dettati dall'applicazione del nuovo CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) del comparto Funzioni Locali, firmato in data 16/11/2022. Con il nuovo contratto, infatti, è stata introdotta una nuova regolamentazione sul lavoro a distanza, che si articola in lavoro agile, di cui alla L. 81 del 22/05/2017, e lavoro da remoto, due modalità organizzative di resa della prestazione lavorativa che si distinguono in ragione dei differenti livelli di flessibilità applicativa.

Lo stesso CCNL, all'articolo 5, indica le materie oggetto di confronto, tra le quali sono indicati:

- i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto;
- i criteri generali per l'individuazione dei processi e delle attività di lavoro, con riferimento al lavoro agile e al lavoro da remoto;
- i criteri di priorità per l'accesso agli stessi.

Una volta concluso il confronto con i soggetti sindacali di cui all'articolo 7, potrà essere definito un Regolamento unico che disciplini le diverse forme di Lavoro a distanza.

Per quanto concerne il telelavoro, il nuovo CCNL ha disposto, all'articolo 70, la disapplicazione della disciplina sperimentale. A seguito dell'approvazione del Regolamento sul lavoro a distanza dovranno conseguentemente essere declinate le modalità di disapplicazione del telelavoro nonché le procedure di attivazione dei rapporti di lavoro a distanza (accordi).

Si procede, quindi, verso una nuova “era” organizzativa, per la quale il POLA ha rappresentato una leva fondamentale al pari dell’innovazione digitale, che va verso il consolidamento di una nuova forma di lavoro mista in cui lavoro da remoto e lavoro in presenza si integrano con l’ambizione di contribuire a un’amministrazione innovativa, inclusiva e sostenibile, dispiegando una modalità di lavoro sempre più basata sul raggiungimento dei risultati e sull’innovazione dei processi.

Gli indirizzi del PIAO, di durata triennale, confermano quanto avviato con i cantieri del POLA definendo, fra le altre misure:

- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

In coerenza con gli indirizzi del nuovo piano, la prestazione in presenza, seppure maggioritaria per disposizioni normative, si alterna quindi al lavoro agile e alla prestazione in Nearworking/Coworking, laddove il lavoro di prossimità può portare a contaminazioni professionali in grado di creare sinergie di valore.

Lo sviluppo di nuovi spazi condivisi, sia con colleghi di sedi comunali ospitanti diverse dalla propria, sia con dipendenti di aziende del territorio che mettono a disposizione i propri spazi, è un obiettivo da consolidare e rinnovare.

Proseguirà infatti l’attività di mappatura della città per individuare nuove sedi al fine di offrire spazi dislocati lungo le arterie di ingresso a Milano per chi proviene da zone limitrofe e garantire a tutti maggiori opportunità.

Dal punto di vista dello sviluppo tecnologico, grazie alla messa a regime del processo automatizzato di richiesta del lavoro agile, si prevede una migliore gestione degli accordi di lavoro agile, anche in relazione alle tempistiche previste dal Ministero per la registrazione.

L’Amministrazione proseguirà il percorso di confronto con altre Amministrazioni pubbliche interessate alla riorganizzazione del lavoro a distanza in vista dell’applicazione del nuovo contratto. Si continuerà, inoltre, a sviluppare indagini e analizzare buone prassi esistenti sia a livello nazionale che internazionale, anche in collaborazione con enti esterni (Università, Centri di ricerca che hanno aperto osservatori dedicati al lavoro agile quale leva per il cambiamento organizzativo nella Pubblica Amministrazione), per raccogliere in modo strutturato e scientifico dati su cui sviluppare tavoli di confronto con altri enti locali.

### **Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti**

Se a livello nazionale il “Patto per l’innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale”, siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10/03/2021, auspica la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione che si fondi sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, sulla necessità di implementare forme e azioni di welfare contrattuale, l’Ente, con l’adozione di vari atti, ha avviato numerose azioni finalizzate a perseguire tale obiettivo. Con Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022 “Atto di indirizzo politico in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano”, l’Amministrazione si è impegnata a promuovere le azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, mantenendo attive le reti territoriali esistenti, promuovendo l’assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche, promuovendo l’engagement, la motivazione e la prevenzione di fenomeni di disagio; promuovendo il modello del lavoro a rete fra il Comune e le sue Società Partecipate anche attraverso la messa a sistema delle esperienze già presenti e la replica di buone prassi su scala più ampia, in un’ottica di ottimizzazione e di sinergia fra le organizzazioni di servizio pubblico e di sostenibilità complessiva di sistema. In tale contesto si iscrivono tutti i progetti indirizzati alle azioni di prevenzione WHP (Workplace Health Promotion), di garanzia e implementazione dei processi di pari opportunità e miglioramento della qualità della vita dei lavoratori e delle lavoratrici dell’Ente (Piano Azioni Positive, rinnovo Comitato Unico di Garanzia, ecc.) e le nuove progettualità in ambito di welfare aziendale.

In linea con gli indirizzi politici illustrati e sollecitata dai recenti sviluppi del contesto geo-politico, che ha causato un considerevole aumento del costo della vita, l'Amministrazione indirizza il welfare integrativo, oltre che sugli interventi di conciliazione vita-lavoro e sulle azioni a tutela della salute e della prevenzione del disagio, sul versante di progetti in grado di fungere, seppur indirettamente, da leve di agevolazione economica.

Proseguirà, in tal senso, la collaborazione con le società partecipate per lo sviluppo e condivisione di best practice in tema di miglioramento della qualità di vita dei lavoratori e delle lavoratrici, attraverso la condivisione di servizi e la sottoscrizione di convenzioni che prevedano condizioni di maggior favore per i dipendenti comunali.

Nell'ambito del Programma "Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia", proseguirà l'attività di scambio di iniziative per promuovere il benessere e la salute di lavoratori e lavoratrici, per l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche. Si prevede, in tale direzione, la sottoscrizione di una convenzione con Ambulatorio Fondazione ATM che permetterà ai dipendenti di fruire presso il centro convenzionato di prestazioni sanitarie a tariffe agevolate; in ambito sanitario, è prevista altresì la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa con Fondazione Istituto Nazionale dei Tumori che consentirà alle dipendenti del Comune di accedere a un percorso di screening preventivo del tumore al collo dell'utero.

Inoltre, in attuazione della L. 77 del 17/07/2020 (legge di conversione del D.L. Rilancio) e della Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022, si prevede, tra le varie misure, la finalizzazione dei progetti per l'erogazione di servizi di welfare integrativo in ambito sanitario sia per il personale del comparto sia per l'area separata della dirigenza.

Si sta procedendo, inoltre, all'istruttoria del bando relativo al progetto "Casa ai Lavoratori" per l'assegnazione ai dipendenti che rientrino nei requisiti di reddito, di circa 30 unità abitative, nell'ambito del patrimonio destinato a servizi abitativi pubblici, con l'obiettivo di agevolare i lavoratori e riqualificare parte del patrimonio pubblico immobiliare.

Sono in corso di implementazione anche convenzioni che agevolano i viaggi privati dei dipendenti.

Nell'ambito degli adempimenti istituzionali per il benessere organizzativo, il Comitato Unico Garanzia 2023/2026, di nuovo insediamento, eserciterà le proprie competenze al fine di assicurare le pari opportunità di genere, la tutela dei lavoratori contro le discriminazioni e il mobbing, nonché l'assenza di qualunque forma di violenza fisica e psicologica, rafforzando il proprio ruolo all'interno dell'amministrazione, secondo quanto previsto dalla Direttiva 2 del 26/06/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche". Svolgerà quindi anche un ruolo consultivo e propositivo nell'elaborazione delle azioni positive negli anni 2024/2026.

### **Azioni di risposta al disagio organizzativo e sviluppo di azioni di diversity management**

A sostegno dei casi di disagio organizzativo, proseguirà l'attività del Gruppo di Lavoro per il coordinamento e il presidio del percorso di accomodamento ragionevole e per la gestione dei casi complessi, ai fini della promozione delle politiche di diversità e inclusione e della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, anche attraverso servizi di ascolto e sostegno sia specialistici, sia tramite il Servizio Sociale d'Azienda.

In tema di sviluppo di azioni di diversity management, è previsto lo sviluppo di un progetto, nell'ambito della misura "PNRR 1.4.2 - Citizen inclusion: Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali", il cui obiettivo è il miglioramento dell'ambiente lavorativo per i dipendenti con disabilità, attraverso la fornitura delle tecnologie utili all'accessibilità.



## BILANCIO DI GENERE

### **Benessere e sostenibilità organizzativa**

Quanto indicato nei paragrafi “Migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di Lavoro Agile” e “Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti”, e particolarmente l’estensione della flessibilità oraria e l’applicazione del nuovo CCNL in tema di lavoro a distanza, le azioni del programma “Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia”, la messa a sistema dello sportello di supporto psicologico, sono spesso interventi orientati alle pari opportunità di genere e all’attenzione a temi declinati al femminile: attraverso il Piano Triennale delle Azioni Positive e l’attuazione della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 2 del 26/06/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche”, che riorganizza i compiti del Comitato Unico di Garanzia, si darà attuazione alle politiche di genere individuate come prioritarie dall’Amministrazione.

Inoltre, saranno previste ulteriori iniziative (anche all’interno delle giornate della salute e della prevenzione), sviluppando specificatamente una linea di intervento dedicata alle pari opportunità relativamente all’età dei dipendenti, a partire da una mappatura delle esigenze degli stessi, suddivisi per categoria professionale, in collaborazione con l’Unità Programmazione ed Applicazione D. Lgs. 81/2008 e il Medico Competente.

Attraverso il lavoro a distanza si supporteranno le pari opportunità, contribuendo e sensibilizzando una corretta ripartizione dei compiti di cura all’interno della famiglia e favorendo il work ability degli individui.

È obiettivo dell’Amministrazione conseguire la “certificazione di genere”: sono stati avviati i primi tavoli, a livello di management, per confrontarsi sull’eventuale impostazione di un “assessment di genere” all’interno del Comune di Milano, al fine di poter, in un secondo tempo, valutare la possibilità di applicare la Prassi UNI/PdR 125:2022 (Rif. Regolamento UE 1025/2012), finalizzata al conseguimento della Certificazione di Genere per l’Ente.

La Prassi UNI/PdR 125:2022 (Rif. Regolamento UE n. 1025/2012) è al momento un documento, non una norma, che raccoglie le prescrizioni in materia di parità di genere e pari opportunità sul lavoro relative a prassi condivise all’interno dei soggetti rappresentanti il mercato e la società civile, firmatari di un accordo di collaborazione con UNI – Ente Italiano di Normazione, rappresentati nel Tavolo “Parità di genere” condotto da UNI.

Infine, si prevede di proseguire l’aggiornamento e l’ampliamento, all’interno della rete Intranet Spazio Comune, della pagina “Lavoro e Benessere”, che contiene tutte le iniziative, le campagne di sensibilizzazione, le opportunità e le guide realizzate sui temi del benessere e della conciliazione vita-lavoro, al fine di rendere maggiormente accessibile il reperimento di informazioni ai dipendenti.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Azioni finalizzate allo sviluppo di sponsorship e partnership con soggetti pubblici e privati per la promozione e valorizzazione della città**

## DIREZIONE

**Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

- Potenziare i partenariati e le collaborazioni con soggetti pubblici e privati, nazionali e internazionali, che partecipino in maniera attiva ai grandi progetti di crescita dell'attrattività della città e dei suoi spazi, compresi quelli istituzionali.
- Attivare e mettere a sistema specifici progetti in collaborazione con soggetti privati, anche esteri, potenzialmente interessati a partecipare alla crescita ed al posizionamento internazionale della città, supportando le azioni di Assessorati e Direzioni competenti per materia.

Milano e la sua area metropolitana risultano in posizioni privilegiate nei ranking europei e internazionali in termini di reputazione e attrattività. Grazie allo straordinario sforzo che la Città ha messo in atto con il coinvolgimento di tutti gli attori, istituzionali e non, Milano ha visto aumentare la sua notorietà diventando un'eccellenza in grado di accogliere grandi eventi e l'interesse di grandi aziende/investitori anche di rilevanza internazionale.

Milano è pertanto diventato un brand sempre più attrattivo. Il valore della città come "media" è cresciuto sensibilmente nel tempo e di conseguenza l'interesse da parte delle più importanti imprese nazionali e internazionali a essere presenti sul territorio con specifici investimenti, iniziative ed eventi.

La responsabilità delle imprese per gli impatti sulla società (Corporate Social Responsibility – CSR), è una strategia che si sta sviluppando negli ultimi anni per generare valore e contribuire al benessere collettivo attraverso rapporti e collaborazioni con la pubblica amministrazione.

Lo sviluppo dello strumento del Partenariato Pubblico-Privato nelle differenti forme risulta quanto mai strategico, anche nel quadro di contenimento della spesa pubblica e di attenzione agli equilibri di bilancio. Ciò richiede la definizione e l'implementazione di ulteriori azioni che mettano a sistema e rafforzino quanto già attuato.

La ricerca e individuazione di sponsor e/o partner interessati a sostenere iniziative di vario tipo di rilevanza locale, nazionale e internazionale per la promozione e valorizzazione dell'immagine della Città, richiede una specifica attività di supporto alle Direzioni che principalmente utilizzano istituti di Partenariato Pubblico-Privato.

Il coinvolgimento di soggetti privati potrà avvenire tramite collaborazioni che comprendono sponsorship, come pure l'utilizzo dei benefici previsti da norme di legge (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo l'Art Bonus sui beni di proprietà pubblica).



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Sviluppare piattaforme applicative per la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune**

## DIREZIONE

**Innovazione Tecnologica e Digitale**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Comune di Milano intende attuare una progressiva e maggiore semplificazione del rapporto con cittadini e imprese, anche attraverso la digitalizzazione delle procedure interne necessarie all'efficientamento e all'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente, con l'adozione di soluzioni informatiche che consentano di razionalizzare costi e tempi.

A tal fine la roadmap degli sviluppi prosegue sui principali sistemi applicativi per ambito, rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster n. 3 denominato "Piattaforme", declinato nei seguenti obiettivi:

- OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini e imprese semplificando l'azione amministrativa.
- OB.3.3 - Aumentare il grado di adozione ed utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

In sintesi, le finalità del programma:

- Progettazione e sviluppo di piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici delle Attività Produttive e dell'Edilizia. Tali sistemi informativi integrati consentono di avere una gestione unica e condivisa della pratica sia tra i Servizi Interni, che con gli Enti esterni all'Amministrazione Comunale.
- Progettazione, sviluppo e aumento del perimetro di utilizzo delle piattaforme applicative utili alla gestione del bilancio e degli strumenti di programmazione (sistema Enterprise Resource Planning). Diffusione all'interno di una piattaforma integrata che permetta di avere una gestione unica e condivisa del dato. Revisione degli attuali processi per snellire le procedure ed efficientare le attività contestualmente alla digitalizzazione.
- Adozione di piattaforme documentali basate su tecnologie moderne, identificazione e digitalizzazione di workflow, digitalizzazione di archivi cartacei e delle istanze operative su di essi, inoltrate dagli uffici di back-office dell'Amministrazione.
- Semplificazione della user experience delle piattaforme applicative in uso e di nuova progettazione per facilitarne l'utilizzo e accompagnare i dipendenti nel change management.
- Adozione di nuovi sistemi per la gestione complessiva delle risorse umane secondo nuovi paradigmi che mettano la "persona al centro", ovvero partendo dal concetto di un "fascicolo del dipendente" e con tecnologie moderne.

- Razionalizzazione delle applicazioni desuete attraverso l'evoluzione e la diffusione di piattaforme applicative moderne in vari ambiti (Avvocatura, Mobilità, ecc.) basate sugli standard di Enterprise Architecture.
- Adozione della piattaforma di facility management per la gestione informatica del patrimonio immobiliare dell'Ente e incremento dell'uso della stessa da parte degli utenti pubblici.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Sviluppare un'architettura SW, HW e Networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura**

## DIREZIONE

**Innovazione Tecnologica e Digitale**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il programma risponde alle esigenze di:

- miglioramento continuo dell'affidabilità, della capacità, della velocità e della sicurezza delle risorse di elaborazione e della rete per rispondere alle esigenze di flessibilità e velocità del piano di trasformazione digitale in ambito applicativo, interoperabilità, big data e smart city.
- Attivazione di un percorso di miglioramento continuo dell'IT Service Management nella gestione di tutti i sistemi e servizi del Comune.
- Attuazione del piano di migrazione Cloud Agid anche valorizzando progettualità del PNRR.

L'obiettivo è di proseguire nell'azione di progettazione, sviluppo e miglioramento dell'insieme di infrastrutture e servizi trasversali a supporto della trasformazione digitale dell'Ente, rispondendo agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster n. 4 denominato "Infrastrutture", rivolti alle Pubbliche Amministrazioni Centrali e mutuabili sulle Pubbliche Amministrazioni Locali:

- OB.4.1 Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle Amministrazioni attuando la Strategia Cloud e migrando verso infrastrutture e servizi cloud qualificati incluso PSN.
- OB.4.3 - Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività.

Nel seguito le finalità da perseguire.

- Progettazione di infrastrutture IT, di servizi infrastrutturali e di software secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite e dei principi adottati dalla Delibera di Giunta Comunale 620/2020.
- Definizione del piano di migrazione verso soluzioni multi-cloud su paradigma hybrid-cloud governate dall'Amministrazione, ad alto valore aggiunto dell'offerta di continuità dei servizi.
- Resilienza delle componenti infrastrutturali e di networking sia interne dell'Ente che esterne (Cloud).
- Ammodernamento ed evoluzione dell'infrastruttura e dei servizi per la gestione dei Database.
- Incremento dell'affidabilità e delle performance degli apparati di rete, gestione della ridondanza come fattori abilitanti la connettività tra sedi, dei sistemi e della migrazione in cloud.



- Ammodernamento e potenziamento dei sistemi di backup e dei servizi sistemistici per la gestione e la governance dell'attuale infrastruttura on-prem e della sua evoluzione multi-cloud.
- Disegno e implementazione dei principali processi di IT Service Management e di monitoraggio delle architetture e infrastrutture per il proseguimento dell'implementazione del processo di unificazione dei modelli di service management.
- Proseguimento del dispiegamento del piano operativo di lavoro agile (POLA, confluito nel PAC) incrementando il livello di affidabilità dei sistemi di virtualizzazione.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City

## PROGRAMMA OPERATIVO

Governo dell'ecosistema digitale urbano

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

La principale finalità del programma è quella di accelerare la realizzazione della Smart City mediante la creazione di una piattaforma di condivisione dei dati dinamici del territorio (Ecosistema Digitale Urbano), siano essi prodotti dalle PP.AA. o dal settore privato, con un quadro di regole che favorisca lo sviluppo di servizi a valore aggiunto anche da parte di enti di ricerca, piccole e medie imprese del territorio. Il Comune si pone nel ruolo di soggetto abilitante, in conformità con la visione delineata tramite la Delibera di Giunta Comunale 620/2020, e rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, rispetto agli obiettivi:

- OB. 2.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati.
- OB. 5.3 - Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili.
- OB. 7.1 - Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori.

In particolare, le finalità possono essere declinate nel seguito:

- **aprire spazi di confronto con cittadini e portatori d'interesse della SmartCity per definire un quadro di regole (policy) innovativo per la condivisione di dati dinamici sulla piattaforma di Ecosistema Digitale Urbano. Le policy hanno l'obiettivo di semplificare e accelerare i processi di apertura e condivisione dei dati dinamici dei soggetti pubblici e privati del territorio.**
- Pubblicare e promuovere la piattaforma dell'Ecosistema Digitale Urbano, presidiando la continua evoluzione tecnologica e funzionale dei sistemi sottostanti.
- Realizzare un sistema integrato per la gestione di dispositivi IOT dislocati sul territorio con l'obiettivo di fornire una soluzione pronta a supportare i fabbisogni emergenti relativi ad ambiti di mobilità, sicurezza.
- Progettare e realizzare delle control room virtuali correlate ai servizi resi in ambiti strategici e al governo della sicurezza del territorio attraverso elementi attuatori, in preparazione all'evento Milano-Cortina 2026, ambiente, rigenerazione urbana, ecc.
- Rappresentare in una vista integrata e correlata gli oggetti tecnologici, processi aziendali, i servizi digitali, i trattamenti di dati ecc. al fine di accrescere efficacia ed efficienza delle iniziative di governo ICT, di valutazione del rischio operativo, di certificazione di qualità, di analisi e reingegnerizzazione processi, di gestione dei trattamenti di dati anche personali.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity

## PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione e governance del PTI e dei relativi piani di investimento (PNRR), governando la trasformazione digitale

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma si pone la finalità di migliorare e incrementare le strategie di innovazione tecnologica e digitale rispetto alla governance, formazione e monitoraggio in ambito architetture, sistemi applicativi, demand dei bisogni e cybesecurity, in adozione al Piano Triennale dell'informatica 2022/2024, all'interno di tutte le azioni di trasformazione digitale dell'Amministrazione, in accordo con AGID.

Le leve per l'adozione del piano sono declinate negli obiettivi nazionali trasversali:

- OB.6.1 - Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PPAA.
- OB.6.2 - Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione.
- OB.7.1 - Rafforzare le leve per l'innovazione delle PPAA e dei territori.
- OB.7.2 - Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale.
- OB.8.1 - Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA.

Tali obiettivi, sono mutuati nel programma operativo con le seguenti finalità:

- definizione del modello delle strategie ICT attraverso l'analisi delle strategie nazionali di AGID e mediante il Piano Triennale dell'informatica dell'Ente che integrerà le linee programmatiche in ambito ICT, dando attuazione alle opportunità di investimento.
- **Progettazione, implementazione e continuo miglioramento del modello di integrazione degli strumenti PMO (Project Management Office), dei processi e modelli operativi necessari alla governance dei progetti e del Demand dei bisogni di digitalizzazione.**
- Definizione di processi ICT chiari, efficaci ed efficienti, replicabili/scalabili a supporto dello sviluppo dei servizi digitali trasversali dell'Amministrazione.
- Pianificazione e gestione della domanda in ambito ICT, sviluppandone i relativi modelli.
- Definizione delle strategie per il miglioramento della gestione dei sistemi e delle operation, dell'esercizio e del ciclo di vita dei sistemi.
- Consolidamento della gestione unificata dell'esercizio applicativo introducendo sistemi di misurazione e di valutazione dei benefici attesi e di sostenibilità.
- Supporto di Project Management alla realizzazione di progetti ICT trasversali e complessi della Direzione ITED.

- Partecipazione e collaborazione ai tavoli e agli eventi di diffusione della cultura Digitale delle PAC (Pubbliche Amministrazioni Centrali), ad esempio contribuendo allo sviluppo e alla crescita della rete di Pubbliche Amministrazioni costituita attraverso il Protocollo per l'Innovazione d'Insieme (Engage) il 30/04/2021.
- Aggiornamento continuo delle linee di Enterprise Architecture, diffusione e verifica di conformità alle stesse e alla mappa di transizione dei sistemi.
- Adozione del piano di cybersecurity complessivo e trasversale per il Comune di Milano che ricopre i diversi ambiti dell'IT (Infrastrutture e postazioni di lavoro, middleware, piattaforme software e dati).
- Adozione del modello di risk management per la misurazione del livello di sicurezza dell'intero perimetro dei sistemi dell'Amministrazione e miglioramento continuo del modello e dell'adeguamento dei sistemi di monitoraggio, protezione e reazione agli attacchi informatici.
- Aggiornamento, diffusione e formazione delle linee guida di Cybersecurity e delle relative policy.
- Progettazione e realizzazione di piani per la formazione e la diffusione delle conoscenze e per la crescita delle competenze in ambito ICT.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Valorizzare e coordinare politiche trasversali che promuovano il benessere fisico, mentale e sociale della comunità e la salute dei cittadini**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Promuovere e coordinare le azioni dell'Amministrazione che impattano sulla salute dei cittadini e sul benessere della comunità**

## DIREZIONE

**Welfare e Salute**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

L'Amministrazione considera prioritario e fondamentale il benessere e la salute delle cittadine e dei cittadini. Per la definizione delle competenze comunali in tema di salute occorre partire dalla consapevolezza che il Comune è il contesto in cui più si ricompongono gli andamenti degli indicatori afferenti ai determinanti sociali della salute, per giungere all'obiettivo di una "Milano Città Sana".

L'integrazione socio-sanitaria rappresenta un driver importante insieme alla equità di accesso per la qualità della salute di una popolazione. Qualità dell'ambiente, dei servizi educativi, della mobilità e dei servizi sociali, la mobilità sostenibile, gli stili di vita, il livello socioeconomico e relazionale, la partecipazione attiva e passiva alle attività culturali e comunitarie, sono fra i principali elementi che determinano lo stato della salute di una comunità.

Sono tutti ambiti in cui il Comune, anche in quanto primo interlocutore dei cittadini portatori di domanda e delle realtà del terzo settore, del volontariato e delle famiglie, che concorrono a costruire le risposte ai bisogni di cura e assistenza, svolge molte delle sue prerogative.

L'obiettivo primario è quello di ricomporre, anche attraverso specifici sistemi organizzativi, gli output delle Direzioni che intercettano questi temi in un futuro sistema di indicatori che nella loro evoluzione contribuiranno a definire gli scenari complessivi della Milano città della Salute, seguendo un'unica strategia armonica e omogenea e ipotizzando un modello analitico delle attività dell'ente letto attraverso un vero e proprio Bilancio di Salute, che in prospettiva miri a considerare le ricadute sulla salute pubblica delle azioni che si intendono perpetuare.

Nel triennio 2024/2026 si intende:

- implementare il sistema organizzativo della partecipazione di tutti gli stakeholders operanti negli ambiti della salute di cui al Piano del Welfare (Fast Track, Consumi e Dipendenze, Salute Mentale, decadimento cognitivo – Alzheimer).
- Consolidare l'evento "Milano4Mental Health" di prevenzione e diffusione di cultura di inclusione e lotta allo stigma nell'ambito della salute mentale.
- Consolidare le iniziative territoriali finalizzate alla prevenzione e alla sensibilizzazione circa la promozione della salute tramite il progetto "Salute in Comune" nei territori municipali e tramite l'implementazione di misure atte a coinvolgere gli stakeholder nella realizzazione delle iniziative di cui al presente programma.



**MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	454.949.562,00	447.317.820,00	447.870.990,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	528.436.429,27	467.052.461,70	314.708.049,88
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>230.604.831,70</i>	<i>127.548.058,47</i>	<i>6.995.136,96</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	8.768.190,00	12.630.440,00	11.978.030,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.202.154.181,27</b>	<b>1.137.000.721,70</b>	<b>984.557.069,88</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	463.717.752,00	459.948.260,00	459.849.020,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>	<i>28.935.800,00</i>
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	738.436.429,27	677.052.461,70	524.708.049,88
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>230.604.831,70</i>	<i>127.548.058,47</i>	<i>6.995.136,96</i>
	<b>1.202.154.181,27</b>	<b>1.137.000.721,70</b>	<b>984.557.069,88</b>

**MISSIONE****2. Giustizia****MISSIONE 2. GIUSTIZIA****RISORSE FINANZIARIE**

## SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	2.419.530,00	2.419.480,00	2.417.030,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	217.910,00	392.240,00	352.630,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.637.440,00</b>	<b>2.811.720,00</b>	<b>2.769.660,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.637.440,00	2.811.720,00	2.769.660,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	<b>2.637.440,00</b>	<b>2.811.720,00</b>	<b>2.769.660,00</b>

## MISSIONE

### 3. Ordine pubblico e sicurezza

#### OBIETTIVO STRATEGICO

Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città

#### PROGRAMMA OPERATIVO

Polizia locale e sicurezza urbana

#### DIREZIONE

Sicurezza Urbana

#### DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

##### **Incrementare il presidio del territorio urbano, mediante:**

- l'implementazione dell'organico della Polizia Locale, attraverso l'assunzione di 520 nuovi agenti nel biennio 2024/2025.
- Il rafforzamento della presenza nei quartieri della Polizia di Prossimità, in sinergia con le altre Unità specialistiche, consolidando la rete di collaborazione con i Municipi e le altre Istituzioni.
- La prosecuzione delle azioni di prevenzione e contrasto alle diverse forme di illegalità, soprattutto nei luoghi di aggregazione sociale, quali aree verdi, (anche attraverso l'attività di vigilanza delle Guardie Ecologiche Volontarie e delle Guardie Giurate nei parchi Montanelli, Sempione, Basiliche, Trotter), località storiche, commerciali e del divertimento (quartieri ove si svolge la cosiddetta movida) e nelle aree periferiche della città, attraverso un maggiore coordinamento con la gestione operativa degli impianti di videosorveglianza.

##### **Migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio della Polizia Locale in materia di sicurezza urbana, tramite:**

- la razionalizzazione dell'impiego del personale tramite una riorganizzazione funzionale e logistica delle sedi di Polizia Locale, anche mediante l'accorpamento di uffici.
- L'adeguamento strutturale e tecnologico della Centrale Operativa di Via Beccaria, di concerto con altre Direzioni anche mediante aggiornamenti della rete, ammodernamento delle infrastrutture digitali, ecc.
- La riorganizzazione delle attività di polizia stradale, in relazione alle nuove normative e all'introduzione di nuove tecnologie, mediante interventi finalizzati a:
  - implementare l'impiego di nuove tecnologie, principalmente per l'accertamento delle infrazioni e il rilievo dei sinistri stradali, anche mediante la digitalizzazione e l'informatizzazione dei processi;
  - proseguire la collaborazione con il servizio degli ausiliari della sosta di ATM S.p.A. e del personale di AMSA, per combattere il fenomeno delle soste irregolari soprattutto a favore delle utenze deboli;



16.6



3.6



- aumentare il numero di pattuglie presenti sul territorio, finalizzato a garantire la massima presenza degli agenti nei quartieri e avvicinarli sempre più ai cittadini, anche nelle ore serali e notturne.
- Nel corso del mandato, con riferimento, agli eventi Olimpici si continuerà nelle attività di pianificazione e gestione dei servizi di viabilità e di sicurezza della circolazione stradale.
- L'implementazione delle attività di prevenzione attraverso interventi formativi/informativi rivolti a:
  - giovani: tramite l'organizzazione di corsi di educazione stradale, con particolare riguardo alla sicurezza stradale e alla micromobilità elettrica; di percorsi educativi dedicati (destinati principalmente alle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado) in materia di Mediazione sociale, Protezione civile, Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, e Guardie Ecologiche Volontarie, rispetto dell'ambiente, educazione stradale, cyber bullismo, movida responsabile;
  - vittime di reato: con appositi interventi di sostegno e di trattamento degli autori di reato in un'ottica di prevenzione delle condotte lesive e violente a rischio di recidiva;
  - cittadini over 70 residenti: anche mediante forme di sostegno in relazione a scippi, rapine, scassi e truffe;
  - donne: attraverso i corsi gratuiti di difesa personale femminile.
- Lo sviluppo della digitalizzazione delle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo oltre che degli archivi della Segreteria della Commissione stessa.
- Il potenziamento della fruibilità delle sedi della Polizia Locale da parte dei cittadini, ad esempio consentendo l'accesso agli impianti sportivi presenti presso la Scuola del Corpo.
- L'avvio dell'iter di approvazione del nuovo Regolamento di Polizia Urbana quale strumento di disciplina delle attività nell'ambito del centro abitato.
- Potenziare il sistema di videosorveglianza con finalità di sicurezza urbana, anche con l'obiettivo di contrasto all'abbandono dei rifiuti.

## BILANCIO DI GENERE

Si prevedono le seguenti attività:

- proseguimento degli interventi finalizzati a prevenire e reprimere i fenomeni dello sfruttamento delle donne e dei minori;
- consolidamento dell'attività socio-trattamentale orientata alla prevenzione della recidiva e alla tutela sociale, rivolta a soggetti che hanno compiuto condotte violente o che sono coinvolti in situazioni di disagio e/o di conflittualità a rischio di comportamenti antisociali, con particolare riguardo agli atti di stalking, violenza sessuale, violenza domestica, reati gravi contro le persone;
- proseguimento nella realizzazione di corsi di difesa personale femminile gratuiti "Sicurezza in Rosa" presso la Scuola del Corpo della Polizia Locale per illustrare le principali tecniche di difesa personale utili a prevenire situazioni di pericolo e disagio.

- **MISSIONE 3. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	165.311.150,00	164.209.980,00	164.141.520,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.391.126,38	6.060.000,00	6.060.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	536.110,00	708.640,00	687.750,00
<b>TOTALE</b>	<b>174.238.386,38</b>	<b>170.978.620,00</b>	<b>170.889.270,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	165.847.260,00	164.918.620,00	164.829.270,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	8.391.126,38	6.060.000,00	6.060.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	<b>174.238.386,38</b>	<b>170.978.620,00</b>	<b>170.889.270,00</b>

## MISSIONE

### 4. Istruzione e diritto allo studio

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)

## DIREZIONE

Educazione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Le linee programmatiche entro le quali dovranno svilupparsi le finalità da perseguire sono:

- Milano a 15 minuti.
- L'azione amministrativa e il rapporto con i cittadini.
- Il welfare, i servizi di prossimità.
- La sfida alla transizione ambientale.

I servizi educativi del Comune di Milano sono presenti nella Città e sono ormai da tempo organizzati secondo una logica coerente con lo sviluppo del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, come previsto dal D. Lgs. 65/2017.

Il sistema integrato comprende le fasce d'età 0-3 anni (nidi e servizi integrativi) e 3-6 anni (scuole dell'infanzia); di conseguenza le progettualità vengono sviluppate e implementate in continuità tra i programmi operativi *Asili nido* e *Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)*.

Il focus verrà posto su tre livelli di intervento interconnessi attraverso la realizzazione di progettualità già definite o in via di definizione, cui si potranno aggiungere ulteriori elementi.

- **INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ E CONTRASTARE LA POVERTÀ' EDUCATIVA**
  - Revisione e aggiornamento delle linee pedagogiche dei servizi all'infanzia del Comune di Milano.
  - **Progettazione e realizzazione di offerte educative di qualità per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni** frequentanti e non i servizi educativi attraverso progetti finanziati con fondi L. 285/1997 finalizzati a valorizzare i giardini scolastici e le risorse della città quali contesti educativi strategici.
  - **Programma di promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie** attraverso il programma *Reading Ambassador* - con la collaborazione dell'Area Biblioteche rafforzando la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali



*stakeholders* ingaggiati sul tema. In particolare, continua l'attività di formazione e scambio cittadino tra servizi sulle pratiche di promozione della lettura e avvio di un'attività di catalogazione del patrimonio librario delle biblioteche scolastiche.

- **Collaborazione con progettazioni territoriali integrate con i servizi educativi 0/6 anni a contrasto della povertà educativa** e per promuovere l'inclusione attraverso la partecipazione a diverse progettualità territoriali, in diversi Municipi della città: Realizzazione delle attività previste dai progetti finanziati dall'Impresa Sociale Con I Bambini per il contrasto alla povertà educativa: Bando Comunità Educanti “**Progetto Giambellino una comunità che resiste e cresce**”, Bando Comunità Educanti Progetto “**Ponti di Comunità**”, Bando Un passo avanti Progetto “**Stringhe**” e bando Ricucire i sogni Progetto “**Dipende da Come mi abbracci**”, partecipazione al Tavolo di lavoro per l'**Agenda San Siro – Selinunte**.



10.2

- **INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE**

- **Implementazione delle pratiche educative inclusive di nidi, sezioni primavera e scuole dell'infanzia** attraverso la realizzazione del Progetto “**Servizi all'infanzia di eccellenza**” che promuove pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici inclusivi innovativi e realizzato con finanziamenti L. 285/1997 e realizzazione del progetto “**l'Inclusione è futuro**” che prevede azioni per il sostegno a bambine e bambini con disabilità. Il progetto intende dare una risposta, in via complementare e a potenziamento dei servizi esistenti di sostegno alla disabilità; progettualità finanziata con fondi PN Metro Plus.
- Messa a sistema di un polo di innovazione ed eccellenza dedicato all'infanzia per lo sviluppo di creatività, intelligenze multiple dei bambini, attività e servizi di conciliazione innovativi. Il progetto, denominato **Labzerosei**, avrà sede presso le ex cucine del Parco Trotter, adeguatamente e appositamente ristrutturate, ed è finanziato con fondi PN Metro Plus.
- Consolidamento delle attività dell'**Hub di Baggio che**, a conclusione del progetto Wish Mi, promuove iniziative gratuite rivolte a bambine e bambini (0/6 anni) e loro famiglie. La progettualità prevede anche l'apertura di altri spazi sulla città ed è finanziata con fondi PN Metro Plus.



4.2

- **SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE**

Durante la pandemia è stato necessario fare ricorso a strumenti digitali per mantenere i legami fra bambine e bambini e i servizi educativi. Occorre capitalizzare questa esperienza promuovendo e sviluppando ulteriormente la digitalizzazione dei servizi e del flusso di informazioni tra servizi educativi e famiglie. In particolare, si intende:

- promuovere la digitalizzazione dei servizi all'infanzia comunali per agevolare e rendere ancora più trasparenti le relazioni con le famiglie, la rilevazione delle presenze dei bambini e favorire la migliore organizzazione dei servizi stessi razionalizzando l'allocazione delle risorse, che possono essere finalizzate a:
  - ridurre lo spreco alimentare attraverso una migliore prenotazione dei pasti del servizio refezione;
  - maggiore trasparenza nelle comunicazioni tra servizi e famiglie;
  - sviluppare strumenti di organizzazione e monitoraggio delle risorse dei servizi educativi.
- Sviluppare e sostenere le forme di partecipazione delle famiglie.



12.3

- Digitalizzazione: investimenti per lo sviluppo della digitalizzazione dei processi attraverso finanziamento PN Metro Plus per il progetto “**DigInfanzia**” in capo alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, per la realizzazione di uno strumento per la registrazione delle presenze e per gli scambi informativi con le famiglie che frequentano i servizi all’infanzia con le seguenti funzionalità:
  - rilevazione della presenza del bambino/a nel servizio.
  - Rilevazione dell’entrata e uscita del bambino nel servizio (QR code o badge utilizzabili mediante cellulari acquistati per i controlli del green pass).
  - Utilizzo dei pasti (presenza, diete, buoni, merende, ecc.) forniti da Milano Ristorazione.
  - Eventuali deleghe genitoriali per l’uscita dal servizio.
  - Eventuale fruizione del post-scuola.
  - Profilo sanitario – es. protocollo farmaci.
  - Comunicazioni scuola-famiglia di tipo amministrativo/gestionale (singola, classe, sezione, scuola, ecc.).
  - Calendario scolastico.

- **POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI**

Realizzazione delle iniziative e delle linee di sviluppo del Coordinamento Pedagogico Territoriale attraverso il Comitato Locale Zerosei e la struttura tecnica di supporto:

- Aggiornamento annuale della rete dei servizi educativi a gestione diretta e in appalto per una razionalizzazione dei servizi funzionale a dare risposta ai cambiamenti della città e al bisogno di servizi all’infanzia al fine di migliorare la qualità dei servizi 0-6 anni.
- Partecipazione al tavolo regionale e sviluppo di progettazioni educative e dispositivi organizzativi per la realizzazione di poli all’infanzia 0-6 anni.
- Progettazione e realizzazione annuale di convegni ed eventi culturali e formativi rivolti a famiglie ed educatori e la collaborazione con diverse iniziative promosse nella città sui temi dell’infanzia e dell’educazione (convegni, laboratori e webinar, forum dell’educazione, digital week, piano city, ecc.).



4.2

**Elementi abilitanti**

- Bilancio: accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, fondi U.E., ecc.).
- Risorse Umane:
  - Piano formazione annuale per il personale amministrativo delle segreterie delle Unità Educative.
  - Piano formazione annuale per il personale educativo attraverso il reperimento diretto di finanziamenti, risorse e competenze.
  - Prosecuzione delle attività nell’ambito dell’accreditamento al programma Erasmus Plus 2021/2027 per l’azione KA1 Mobilità individuale (job shadowing, formazione, visita di esperti). Il programma consente la realizzazione di convegni con la partecipazione di esperti internazionali rivolti a professionisti e cittadinanza che consentono il proseguimento dei lavori iniziati nell’anno educativo 2022/2023.
- Adesione a scambi internazionali mediante progettualità Erasmus per la linea di finanziamento KA2.

Rispetto al diritto allo studio dei bambini e ragazzi dai 6 ai 13 anni, **il Comune di Milano promuoverà servizi che contribuiscano a combattere la dispersione scolastica e parteciperà a progetti su questo tema e più in generale sul tema del benessere a scuola, della lotta alla segregazione scolastica e per il rafforzamento dell'attrattività degli Istituti Comprensivi più fragili.** Andrà in questa direzione il potenziamento di servizi più classici, come *l'Orientamento Scolastico*, che realizza interventi individuali e di gruppo per orientare gli alunni delle scuole secondarie di primo grado a una scelta consapevole dell'indirizzo di scuola secondaria di II grado, e il progetto *Seguimi*, con attività di Tutoring Educativo di rete, con presa in carico da parte degli educatori del Comune, dei minori a rischio di dispersione scolastica o già in stato di abbandono, al fine di ridurre il fenomeno di dispersione e favorire il rientro in classe, e il progetto sperimentale *Opificio Eclettico per Adolescenti Singolari*, con la creazione di una rete tra la Direzione Educazione e 4 Istituti Comprensivi per supportare i minori a rischio dispersione e abbandono scolastico, attraverso l'allestimento di laboratori di falegnameria e liuteria.

Proseguirà, in accordo con l'UST di Milano, l'investimento nella scuola di seconda opportunità e si intensificherà la collaborazione con il CPIA di Milano per l'avvio di progetti pilota finalizzati alla sempre maggiore integrazione degli studenti stranieri, anche adulti, nel contesto cittadino.

In attuazione del protocollo sulla legalità, sottoscritto dal Comune di Milano, la Prefettura, il Tribunale dei Minori, il Tribunale ATS, Città Metropolitana e UTR di Milano, si attiveranno iniziative congiunte di contrasto alla dispersione scolastica, tra le quali anche la creazione di un osservatorio sulla dispersione, capace di leggere e interpretare il fenomeno, offrendo elementi pratici su cui lavorare a tutti gli attori firmatari.

Per quanto riguarda i progetti, proseguirà "**School Hub – Incubatori scolastici ad alta intensità educativa**" finalizzato a promuovere il contrasto alla povertà educativa e all'emarginazione sociale attraverso politiche a favore dei minori fondate su interventi multidimensionali che coinvolgono 8 Istituti Comprensivi e altrettante cordate di Enti del Terzo Settore. Diversi altri progetti sono sostenuti in partenariato e attraverso accordi con altri enti territoriali al fine di perseguire il benessere di bambini e ragazzi contrastando segregazione scolastica e favorendo l'attrattività degli Istituti comprensivi maggiormente svantaggiati.

I servizi scolastici saranno orientati a facilitare la **creazione di una scuola inclusiva**, attraverso una maggiore qualità delle attività di sostegno all'assistenza dei bambini con disabilità, e tramite il costante miglioramento del sistema di accreditamento dei soggetti del Terzo Settore che co-progettano gli interventi con le scuole. In collaborazione con l'Ufficio Scolastico Territoriale e le scuole primarie e secondarie di I grado, sarà garantito, attraverso l'attività dei Poli Start, l'orientamento scolastico e il supporto per l'integrazione dei minori stranieri dai 6 ai 14 anni e delle loro famiglie, prevedendo altresì l'insegnamento dell'italiano come seconda lingua e la mediazione linguistica/culturale a favore di minori e famiglie.

Si lavorerà per **combattere il fenomeno della segregazione scolastica**, attraverso l'offerta di servizi e di attività extrascolastiche. Saranno sperimentate strategie innovative per il contrasto della segregazione scolastica volte alla modellizzazione di azioni per i *policy maker*, i dirigenti scolastici, gli insegnanti e le famiglie.

Anche grazie a nuove forme di finanziamento e sponsorizzazioni, si offriranno alle scuole attività legate alla **digitalizzazione**, come la formazione informatica e il reperimento di *device* e supporti digitali, divenuti ormai centrali nelle attività didattiche.

Si lavorerà per la **semplificazione dei rapporti con le famiglie degli studenti e per l'informatizzazione dei servizi**. In tal senso, si porterà a regime la dematerializzazione delle cedole librarie destinate agli alunni della scuola primaria.

Per garantire il miglioramento e l'ampliamento dei servizi dedicati ai bambini e ai ragazzi si **cercheranno diverse forme di finanziamento, anche da parte di privati**. Anche grazie a una sempre più sistemica collaborazione con gli Atenei cittadini, si avvierà un percorso sperimentale di valutazione degli impatti delle politiche dedicate alla scuola e si svilupperanno nuovi canali di studio e di ricerca per garantire uno sviluppo nuovo e innovativo delle politiche educative e scolastiche dedicate ai bambini e ai ragazzi dai 6 ai 16 anni.

Proseguirà l'investimento sulla legalità, attraverso la promozione di iniziative legate al rafforzamento della democrazia locale e alla lotta alle mafie, rivolte agli istituti secondari di primo grado di Milano.



4.1



10.2

### **Programmazione della revisione e qualificazione della rete scolastica**

Considerato che si sta assistendo alla modificazione della variazione della popolazione scolastica in alcune fasce d'età e contestualmente si manifestano fenomeni di "segregazione scolastica" e "white flight" nell'accezione evidenziata dalle più recenti ricerche accademiche, si rende necessario monitorare la rete scolastica milanese e, per quanto di competenza, governarne in modo dinamico gli assetti, con l'obiettivo di una sua razionalizzazione e rafforzamento, anche introducendo forme di collaborazione con Città Metropolitana affinché si possano attuare strategie integrate con la rete delle scuole secondarie di secondo grado. Nell'ottica di attuare maggiori efficienze territoriali saranno utilizzati i criteri:

- della verticalizzazione, che consente di offrire all'utenza la presenza di un interlocutore unico nel percorso educativo della scuola del primo ciclo;
- dei flussi, che considera la realtà fattuale dei movimenti degli studenti tra scuole di grado diverso, tendendo ad armonizzare rispetto a essi l'organizzazione amministrativa;
- della coerenza territoriale, che spinge verso la direzione della costruzione di un'identità territoriale come strumento che agevoli le relazioni sociali.

In questa prospettiva si prevede di intervenire - laddove utile - sul ridisegno di alcuni bacini d'utenza sia con specifico riferimento a quelle aree territoriali che manifestano maggiori criticità in relazione alle due condizioni citate (pressione demografica su taluni plessi e fenomeni segregativi), sia laddove la realizzazione di nuove scuole renda necessario questo intervento. Inoltre, nella prospettiva di qualificazione e rafforzamento della rete scolastica, si attueranno tutte quelle iniziative di dimensionamento e/o aggregazione di scuole che possono concorrere al raggiungimento di questo obiettivo.

Da un punto di vista operativo saranno avviate le interlocuzioni istituzionali necessarie affinché il lavoro venga adeguatamente condiviso dagli *stakeholder* interessati al processo. Si attualizzeranno gli strumenti di previsione della domanda educativa negli ambiti di trasformazione urbana.

### **Attività di controllo ISEE per agevolazioni contributive**

La Direzione proseguirà nella programmazione e nel potenziamento degli interventi finalizzati al monitoraggio e al controllo delle dichiarazioni finalizzate all'ottenimento di agevolazioni economiche attraverso la verifica della veridicità dei contenuti delle Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU) ISEE allegate alle richieste di accesso ai servizi. Tali controlli verranno eseguiti a campione o puntualmente su richiesta del servizio.

## **BILANCIO DI GENERE**

Le scuole dell'infanzia promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati. Si investirà in attività dedicate all'integrazione, all'inclusione e in progetti come STEM (Scoprire, Trasmettere, Emozionare, Motivare), finalizzati a sensibilizzare i giovani e in particolare le ragazze a impegnarsi in percorsi di studio in ambito tecnico-scientifico.

## MISSIONE

### 4. Istruzione e diritto allo studio

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di politiche per un'alimentazione sana

## DIREZIONE

Educazione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Milano è la prima città italiana a essersi dotata di una Food Policy (Deliberazione di Consiglio Comunale 25 del 05/10/2015): uno strumento di governo che mira a supportare lo sviluppo sostenibile e inclusivo della città partendo dalle tematiche legate al sistema alimentare. La Food Policy delinea al suo interno cinque priorità a cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni definite di concerto con i principali attori del sistema alimentare milanese. Ciascuna delle priorità prevede una serie di azioni da realizzare con il mondo della scuola, valorizzando i talenti presenti sul territorio milanese. In tale ottica, il sistema della refezione scolastica gestito dalla società pubblica Milano Ristorazione S.p.a. fornisce 77.000 pasti al giorno ed è articolato in 420 refettori e 24 centri cucina, nonché 184 nidi d'infanzia dei quali 81 con cucina interna e rappresenta il principale volano per l'attuazione della Food Policy di Milano. Il Comune di Milano intende continuare a sviluppare iniziative mirate all'educazione alimentare, alla lotta allo spreco di cibo e a sostenere la produzione e le forniture di prodotti da filiera di qualità.

Nel triennio 2024/2026 saranno perseguite le seguenti finalità.

- **Monitoraggio e attuazione del nuovo contratto di servizio con la società Milano Ristorazione S.p.A.** sottoscritto in data 30/12/2022, contenente una serie di innovazioni rispetto al precedente contratto, che si intendono monitorare in merito alla definizione di KPI (key performance indicator, - indicatore chiave di prestazione), penalità e incentivi, interventi di manutenzione straordinaria sui beni concessi, riqualificazione dei refettori nell'ottica del nudging comportamentale, sostenibilità ambientale, incremento delle derrate biologiche, digitalizzazione delle prenotazioni.
- **Monitoraggio del servizio di refezione scolastica ai sensi delle innovazioni del D.Lgs. 201 del 23/12/2022** a seguito dell'entrata in vigore della nuova normativa per il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, nel triennio verranno realizzate le relazioni previste dall'art. 30 per la verifica periodica sulla situazione gestionale del servizio di refezione scolastica.
- **Monitoraggio dello sviluppo della Carta dei Servizi della refezione scolastica** a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 201 del 23/12/2022 è stata disposta la definizione della Carta dei Servizi in capo al gestore, in assenza dei DM attuativi il Comune monitorerà lo sviluppo di questa procedura da concludersi entro il 2024.
- **Monitoraggio e definizione dei KPI sul servizio di refezione.** Alla luce del nuovo contratto di servizio sono stati introdotti nel 2023 i KPI per l'analisi delle performance del servizio che verranno monitorati nel successivo biennio e riassegnati a partire dal mese di febbraio 2025.



2.1



12.3



- **Monitoraggio dello sviluppo del Piano Industriale per la Refezione Scolastica** della società Milano Ristorazione in base a quanto disposto dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 101 del 19/12/2022 e partecipazione ai gruppi di lavoro congiunto Comune - Società.
- **Proseguimento e potenziamento dell'attività di controllo del servizio di refezione scolastica**, da parte dell'Unità Comunale preposta, nei locali di produzione, preparazione e somministrazione pasti, presenti nelle strutture scolastiche comunali e statali, nei nidi appaltati e nelle sedi dei centri estivi, al fine di verificare e monitorare la qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione, anche sviluppando strumenti digitali di analisi predittiva in base ai dati attualmente in possesso.
- **Analisi del vigente sistema tariffario** volto alla predisposizione di un aggiornamento per renderlo coerente alla situazione socio-economica della città di Milano, ivi compresa la revisione del percorso di revisione dell'attribuzione della quota in corso d'anno e nelle annualità pregresse.
- **Incremento della fornitura di derrate biologiche** per tutte le tipologie di utenza, adottando entro il 2026 per la refezione degli asili nido gli standard e i criteri previsti dalla certificazione volontaria "Mensa Biologica" di cui al Decreto Interministeriale 14771 del 18/12/2017.
- **Monitoraggio ambientale delle performance del servizio di refezione** teso all'internalizzazione delle esternalità generate dal servizio stesso, anche volto all'ottenimento della certificazione BCorp per il quale la società dovrà produrre uno studio di fattibilità entro il 31/12/2024.
- **Monitoraggio della Customer Satisfaction sul servizio di refezione scolastica** nelle scuole Comunali e Statali nel 2024 in collaborazione con l'Area CRM con l'obiettivo di osservare la qualità percepita dagli utenti in relazione ai fattori che contribuiscono alla percezione globale del servizio, individuando i principali punti di forza e di debolezza del servizio stesso, al fine di definire le azioni e gli interventi di miglioramento. Inoltre, la Società effettuerà annualmente le indagini di gradimento dei piatti serviti, coinvolgendo direttamente l'utenza.
- **Potenziamento dell'educazione al cibo sano e sostenibile** in tale ambito proseguiranno i progetti: "Frutta a Metà Mattina" per la promozione di corrette abitudini alimentari; indagini sulla salute e l'obesità dei bambini attraverso progettualità europee sinergiche con ATS; valorizzazione dei prodotti a Km0 e filiere corte prodotte del territorio milanese e lombardo; il contrasto degli sprechi alimentari valorizzando buone pratiche già attive sul territorio cittadino come i "Sacchetti Salvamerenda" e le donazioni dirette delle eccedenze dai refettori; "Un Cuoco per Amico" per la reciproca conoscenza tra cucine e refettori; la proposizione di menù tematici in occasioni particolari (giornata celiachia, tradizioni gastronomiche milanesi); le visite ai Centri Cucina da parte dei Commissari Mensa; libretti divulgativi sul servizio rivolti ai bambini e genitori; formazione dei cuochi attraverso la valorizzazione di esperienze europee.
- **Sviluppo di un progetto di riqualificazione dei refettori scolastici** mediante un'analisi di fattibilità tecnica ed economica per l'attuazione nei refettori di interventi di nudging comportamentale, finalizzati all'incremento dall'apprezzamento dei menu e alla riduzione dello spreco alimentare. Il progetto riguarderà anche il miglioramento luminoso, acustico, decorativo, relazionale dei refettori stessi e a seguito di una sperimentazione nell'estate 2023 verrà esteso ai refettori individuati come prioritari di intervento.



12.7



12.3

## BILANCIO DI GENERE

Le mense scolastiche rappresentano luoghi di accoglienza e integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa del servizio di refezione scolastica e dei progetti a essa integrati.

Nelle analisi dei dati relativi al gradimento del servizio, quando possibile, verrà osservata la percezione della qualità della refezione a seconda del genere intervistato e della capacità critica che le bambine e i bambini acquisiscono nelle diverse fasi della crescita (tale dimensione è stata indagata anche con la Customer Satisfaction 2022).

Milano Ristorazione S.p.A., gestore del servizio di refezione scolastica, ha innescato un processo teso all'inclusione delle dinamiche di genere nel proprio luogo di lavoro, aderendo al progetto Libellula, con l'obiettivo di combattere stereotipi di genere, avviando i corsi di consapevolezza emotiva.

## MISSIONE

### 4. Istruzione e diritto allo studio

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole paritarie e iniziative ludico educative

## DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport  
Educazione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Nel solco della tradizione dei servizi scolastici gestiti direttamente dal Comune di Milano, le scuole civiche paritarie e il Centro di Istruzione dell'Adulto e dell'adolescente (CIA) costituiscono, insieme ai Centri di Formazione del Comune, un investimento di qualità che coniuga forme di didattica innovativa (classe capovolta, didattica cooperativa) e di didattica integrata con l'uso delle piattaforme digitali, per favorire l'apprendimento e il successo scolastico.

Il Polo civico, sulla base delle nuove linee guida ministeriali, ha avviato un percorso di collaborazione con altri ambiti dell'area in materia di orientamento e riorientamento. (Cerco e offro scuola, Informagiovani, servizi orientamento). L'offerta formativa si concentra sull'insegnamento per competenze che permette il raggiungimento di obiettivi disciplinari e trasversali e l'acquisizione delle otto competenze europee (Competenza alfabetica funzionale; Competenza multilinguistica; Competenza matematica; Competenza in Scienze, Tecnologie e Ingegneria; Competenza digitale; Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare; Competenza in materia di cittadinanza; Competenza imprenditoriale). Inoltre, proprio per la loro qualità di scuola civica, il Liceo linguistico, l'Istituto tecnico economico e il CIA proseguiranno nell'implementazione del progetto di Educazione alla legalità e l'insegnamento trasversale dell'educazione civica attraverso un percorso formativo che vede coinvolti docenti di discipline giuridiche, storia e scienze sui temi legati allo sviluppo sostenibile, alla lotta alle mafie, alla salvaguardia dei beni artistici, alla Costituzione, alle Istituzioni nazionali ed europee. Il CIA costituisce l'unico servizio strutturato e interamente finanziato dall'Amministrazione Comunale per la prevenzione della dispersione scolastica e di presidio dell'educazione degli adulti. In tal senso prosegue la sperimentazione e il consolidamento delle metodologie innovative per il successo formativo delle fasce più vulnerabili della cittadinanza. Si continuerà a investire anche sul rafforzamento della rete di collaborazione con le scuole secondarie di II grado della città per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e per l'integrazione dell'offerta formativa cittadina rivolta alla popolazione adulta. Le attività proposte per il **contenimento e il contrasto alla dispersione scolastica**, per la promozione del benessere dei giovani e per facilitare il rientro nel ciclo di istruzione contribuendo al successo scolastico e formativo, prevedono attività in collaborazione con il CERCO OFFRO SCUOLA, servizio di orientamento scolastico per i ragazzi dai 14 ai 21 anni, neoarrivati in Italia da Paesi Terzi, e non ancora entrati nel sistema di istruzione e formazione.

Il polo civico prosegue il percorso di internazionalizzazione che prende avvio dallo studio in forma curriculare di lingue europee a cui si è aggiunto da diversi anni lo studio della lingua cinese e che è stato implementato con l'introduzione dello studio della lingua russa che arriverà al 4° anno nel prossimo anno scolastico e vedrà l'introduzione della lingua araba dall'anno 2024/2025.

Proseguimento di un percorso di formazione del personale docente, con il supporto di personale qualificato, volto ad approfondire la conoscenza del forte disagio psicologico che attraversano gli adolescenti, e che si è manifestato in modo particolare nell'anno scolastico 2022/2023 con l'apparente ritorno alla normalità dopo l'emergenza Covid-19.

Nell'ambito delle iniziative ludico educative la scuola dovrà divenire sempre più punto di riferimento per la comunità in cui è inserita. Si continuerà a lavorare dunque per **ampliare il suo orario di apertura nei pomeriggi, nei fine settimana, nei periodi di vacanza, garantendo attività rivolte agli studenti, alle famiglie e a tutti i cittadini del quartiere.** Perché tutta questa attività possa essere coordinata e gestita – proseguendo il lavoro già iniziato - si lavorerà insieme ai Municipi competenti territorialmente e in collaborazione con le scuole, l'Ufficio Scolastico, le Università e il Terzo Settore, per la sottoscrizione di Patti Educativi di Comunità, affinché le reti tra i diversi soggetti impegnati sul territorio nell'educazione di bambini e ragazzi diventino sinergiche e capaci di rispondere alle mutevoli e complesse esigenze di crescita, integrazione e inclusione della popolazione più giovane.

Saranno attivi i servizi di pre-scuola e i giochi serali rivolti ai bambini i cui genitori, entrambi lavoratori, devono **conciliare la gestione quotidiana dei figli con i loro tempi lavorativi.** In alcuni Municipi, saranno sperimentati servizi nuovi all'interno del post scuola dedicato alla primaria, con attività di aiuto compiti e mediazione linguistica, dedicate a bambini a maggiore rischio di dispersione scolastica e in contesti di maggiore povertà culturale. Nell'orario extra scolastico verranno offerte agli alunni delle scuole primarie milanesi attività educative e di animazione, con particolare riguardo all'ambito sportivo, linguistico, musicale e artistico, conciliando l'aspetto didattico con quello ludico ricreativo.

Si collaborerà con il Terzo settore per **progetti extrascolastici capaci di coinvolgere i giovani in particolare difficoltà e appartenenti a gruppi più vulnerabili.** Sarà rilanciata in tal senso l'attività presso lo Spazio Arteducazione, a favore di ragazzi dagli 11 ai 16 anni, in particolare quelli in condizioni di emarginazione e vulnerabilità, valutando anche l'apertura di nuovi spazi sempre più rispondenti alle esigenze di questa fascia di popolazione. Nell'ambito delle iniziative ludico-educative, verranno implementate le attività della nuova Sezione Didattica Fabbrica del Vapore e Casa della Memoria. Specifico spazio sarà destinato, per quanto riguarda le Sezioni Didattiche, alle scuole con minore indice di attrattività e maggiore indice di segregazione. Ci si avvarrà della collaborazione con la rete Milanosifastoria per arricchire i percorsi didattici che trattano temi storici. Saranno avviati nuovi progetti che coinvolgeranno trasversalmente Sezioni Didattiche e Sezioni Ospedaliere al fine di ampliare l'offerta educativa.

Nelle Sezioni Ospedaliere, verranno sviluppati nuovi progetti ludico-didattici per rispondere ai bisogni educativi dei minori degenti, e verrà svolta un'attività di monitoraggio della Customer Satisfaction con l'obiettivo di osservare la qualità percepita dagli utenti e dai genitori, in relazione ai fattori che contribuiscono alla percezione globale del servizio, individuando i principali punti di forza e di debolezza, al fine di definire le azioni e gli interventi di miglioramento.

Saranno ulteriormente implementate le attività della Fattoria didattica del Parco Trotter, anche in riferimento alla pet therapy con avicoli, primo progetto pilota nazionale riconosciuto dal Ministero della Salute.

## MISSIONE 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### RISORSE FINANZIARIE

#### SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	288.095.300,00	293.272.780,00	293.694.010,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	149.904.238,17	103.554.388,74	45.658.975,56
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	89.971.494,62	36.411.153,35	1.260.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	8.479.980,00	13.492.080,00	12.479.890,00
<b>TOTALE</b>	<b>446.479.518,17</b>	<b>410.319.248,74</b>	<b>351.832.875,56</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	296.575.280,00	306.764.860,00	306.173.900,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	149.904.238,17	103.554.388,74	45.658.975,56
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	89.971.494,62	36.411.153,35	1.260.000,00
	<b>446.479.518,17</b>	<b>410.319.248,74</b>	<b>351.832.875,56</b>

## MISSIONE

### 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Migliorare il programma di iniziative ed eventi culturali e consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali**

## DIREZIONE

**Cultura**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

L'impegno fondamentale sul versante della cultura, a esito di un periodo di fortissime criticità dovute ai due anni di pandemia che hanno fortemente segnato il sistema dell'offerta culturale cittadina in termini di funzionamento e di capacità economiche, è quello di continuare e, dove possibile, rafforzare e innovare le direttrici che hanno caratterizzato Milano come città d'arte, scienza, cultura e spettacolo.

Si intende rafforzare la capacità di offerta sul territorio cittadino nell'ottica di una prossimità di servizi sempre più capillare e efficace, consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali e continuare a destinare a cittadini e turisti un'offerta culturale ampia e articolata, capace di attrarre utenti, anche in ambito internazionale, e contestualmente di riscoprire l'identità locale della Città.

Per valorizzare la vocazione dei Musei quali testimoni delle memorie artistiche e storiche della città, verranno realizzate esposizioni con le opere conservate nelle collezioni della Direzione Cultura, anche attraverso cooperazioni internazionali con Musei di altri Paesi.

Nella programmazione dei servizi e degli eventi culturali del Comune la volontà è quella di coinvolgere sempre di più tutti i soggetti interessati a fare di Milano il luogo dell'internazionalità, dei nuovi linguaggi, delle culture del mondo, a cominciare dalle grandi Fondazioni, Istituzioni e Organismi culturali e scientifici, dagli Organismi del decentramento e della partecipazione, dai cittadini - giovani e anziani - attraverso una più forte, innovativa ed efficace promozione dei luoghi di cultura, dai teatri alle biblioteche, ai musei, alle strutture decentrate da animare con attività di assoluta eccellenza. Si sta operando per creare una rete di relazioni e un "sistema" di offerte e di occasioni di cultura per tutta la città e il suo hinterland metropolitano, coinvolgendo i soggetti presenti sul territorio, mettendo in rete tutte le organizzazioni pubbliche, gli imprenditori privati e le associazioni nell'ambito delle tematiche collegate a teatri, musei, luoghi espositivi, biblioteche.

In generale, l'offerta culturale sarà ampia e articolata e sarà connotata da una grande relazione con le istituzioni internazionali più prestigiose in un'ottica di dialogo, confronto e scambio. Saranno valorizzati tutti quegli aspetti capaci, di attrarre utenti, anche in ambito internazionale; in quest'ottica le scelte riguarderanno tanto le sedi espositive museali, che saranno adeguate al prestigio delle collezioni esposte, quanto le attività complessive, con particolare attenzione all'offerta in ambito teatrale, musicale e dell'audiovisivo, al fine di favorire la massima partecipazione agli eventi culturali e diffondere così la percezione della cultura come patrimonio comune dei cittadini. Questo aspetto assume oggi una valenza ancora più strategica legata all'esperienza della pandemia e all'opportunità di porre una solida base culturale al sentimento di identificazione e riconoscimento della comunità cittadina. Anche per questo l'Amministrazione intende porre particolare attenzione e risorse nell'attivazione di un'offerta capillare e di prossimità, in grado di raggiungere, grazie a un coinvolgimento attivo di tutti i soggetti di spettacolo e offerte

culturali di qualità, tutti i quartieri cittadini. Tutto ciò sarà reso possibile anche grazie a un nuovo approccio da parte del Governo centrale, che intende riservare fondi specifici destinati all'ampliamento dell'offerta culturale nelle aree decentrate delle grandi città, tra cui Milano.

Il programma è in linea con l'obiettivo strategico che accoglie sinteticamente la tendenza all'internazionalità, alla valorizzazione dell'identità della città e alla proposta di Milano quale meta turistica apprezzabile per ambiente e cultura, in un'ottica di fruizione sicura del patrimonio.

Nel triennio 2024/2026 le finalità da conseguire sono declinate nei seguenti 4 ambiti:

1. *Favorire la partecipazione culturale.*
2. *Attuare progetti per sviluppare l'identità culturale di Milano.*
3. *Attuare progetti per l'internazionalizzazione del sistema Milano.*
4. *Milano Spettacolo.*

### **1. Favorire la partecipazione culturale**

#### *Sistema Bibliotecario Milano*

Il Sistema Bibliotecario di Milano proseguirà nel percorso di rinnovamento intrapreso da alcuni anni, finalizzato a dare compiuta attuazione al ruolo delle biblioteche nel contesto urbano di Milano in quanto vettori di coesione e promozione sociale, partecipazione culturale e miglioramento della qualità della vita, sul modello di quanto già sperimentato in altre grandi città metropolitane europee e internazionali. A tale scopo:

- proseguirà l'attuazione del PIANO DI SVILUPPO 2023/2026 del Sistema Bibliotecario approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 1921 del 22/12/2022;
- proseguirà la riflessione organizzativa avviata con il progetto pluriennale **OPEN LIBRARY** per creare le condizioni necessarie per dare piena attuazione al piano di sviluppo. In particolare, il progetto prevede le seguenti azioni:
  - implementazione e messa a regime in tutte le biblioteche di un sistema per la gestione in autonomia da parte dell'utenza di postazioni per l'auto-prestito in tecnologia RFID, che renderà gli utenti potenzialmente autonomi nella registrazione di prestiti e restituzioni;
  - programma formativo, frontale e online, finalizzato a "rigenerare" competenze e percezione del ruolo dei bibliotecari, focalizzandolo sugli obiettivi del Piano di sviluppo
  - ricerca di soluzioni organizzative e tecnologiche atte ad aumentare i livelli di sicurezza, migliorare l'efficienza e l'accessibilità di servizi e collezioni, migliorare la capacità di monitoraggio e valutazione dell'uso dei vari servizi offerti all'utenza, mediante l'ampliamento della tipologia di dati utilizzati.

Inoltre, sarà avviata l'attuazione dei seguenti progetti prioritari pluriennali:

- Progetto **Let-MI Letteratura Esperienza Turistica a Milano (2024/2025)**, finanziato dal Ministero del Turismo nell'ambito del bando dedicato alle Città creative UNESCO, che prevede la realizzazione di una piattaforma digitale integrata con il sito [www.Italia.it](http://www.Italia.it) per promuovere il turismo letterario a Milano. Il progetto, realizzato con la collaborazione dell'Area Sport e della Direzione Lavoro Giovani e Sport, della Direzione ITeD e l'agenzia di promozione ufficiale della città, prevede il coinvolgimento di qualificati istituti culturali e di università e istituti di alta formazione per la definizione degli itinerari e dei

contenuti che popoleranno la piattaforma. In particolare, nel 2024 è prevista l'implementazione dell'infrastruttura tecnologica dedicata, l'avvio della realizzazione dei contenuti che popoleranno la piattaforma, l'avvio della fase di test e alcune attività di promozione e comunicazione finalizzate a pubblicizzare il progetto.

- **Progetto di accompagnamento della BEIC**, finalizzato a coinvolgere le varie categorie di stakeholders e i cittadini milanesi e lombardi nel percorso di realizzazione della nuova biblioteca. Il progetto prevede attività di comunicazione, informazione continua, coprogettazione di alcuni servizi e sarà realizzato anche grazie al coinvolgimento di sponsor tecnici e finanziari pubblici e privati. Il progetto prevede, fra l'altro, l'allestimento di un info point/punto incontri nell'area di cantiere, visite al sito dei lavori e iniziative di sensibilizzazione e informazione in città e nel quartiere Molise Calvaire. Tutto il processo di costruzione della biblioteca e di interlocuzione con la città sarà oggetto di un'attività capillare di documentazione (video e fotografica) che sarà valorizzata attraverso campagne di comunicazione predisposte ad hoc.

#### ASSI TEMATICI PRIORITARI DELL'ATTIVITÀ DELLE BIBLIOTECHE

La transizione ambientale: per promuovere la conoscenza dei cambiamenti ambientali in atto e delle loro conseguenze, il confronto critico delle idee basate su evidenze scientifiche, **la diffusione di informazione sui comportamenti sostenibili**, la conoscenza delle principali politiche nazionali e globali di salvaguardia del pianeta e del loro stato di attuazione, la collaborazione attiva fra i soggetti della società civile che operano per stimolare un cambiamento di mentalità e di comportamenti verso le tematiche ambientali. Una particolare attenzione sarà rivolta alla riduzione dei consumi nelle sedi bibliotecarie e delle emissioni indotta dalla gestione di servizi e attività: **azione PAC 3.2.1 - Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano.**

La transizione digitale: per promuovere la diffusione delle informazioni, dei cambiamenti tecnologici in atto con le conseguenti trasformazioni rispetto alla vita quotidiana e al lavoro, l'acquisizione di competenze utili a garantire un uso consapevole e creativo delle nuove tecnologie, dell'intelligenza artificiale e dei dati. Una particolare attenzione verrà rivolta all'utilizzo delle nuove tecnologie quale strumento per migliorare il funzionamento delle biblioteche e disseminare le opportunità di accesso alla produzione libraria: mediante dispositivi "fisici", con l'implementazione in città di dispositivi (dispenser di libri, armadiature locker ecc.) e mediante risorse digitali (realizzazione di e-book, costruzione di mappe letterarie digitali). La realizzazione di questi progetti potrà avvenire sia attraverso la partecipazione a bandi di finanziamento sia con risorse interne e, nella maggior parte dei casi, richiederà la collaborazione di partner tecnici che potranno dare il loro contributo a meglio definire le caratteristiche e le potenzialità d'uso di tali strumenti.

La città a 15 minuti: mediante la creazione di reti di prossimità che contribuiscano a moltiplicare le occasioni di contatto con i libri e con la lettura nei quartieri di Milano. A tale proposito continuerà l'attività di accompagnamento, sostegno e collaborazione con biblioteche di titolarità non comunale attive sul territorio cittadino (ad esempio: le biblioteche di condominio, le biblioteche aziendali, quelle scolastiche, ecc.). Si intendono inoltre promuovere e favorire le forme di partenariato con altre realtà cittadine disseminate sul territorio, che possono diventare terminali del servizio di prestito mediante opportune forme di collaborazione o affidamento di servizio (edicole, librerie, centri di aggregazione, imprese, esercizi commerciali, spazi ibridi multiculturali ecc.).

La promozione della lettura: il Patto di Milano per la Lettura rimane la cornice di riferimento di tutte le attività di promozione della lettura, con il coinvolgimento delle biblioteche, dei principali attori della filiera editoriale, delle scuole e del volontariato della lettura per attrarre il maggior numero possibile di nuovi lettori. Proseguirà la collaborazione e il sostegno fornito (anche per mezzo di specifici accordi e di contributi economici) alle principali iniziative di promozione della lettura e di aggiornamento professionale di settore che si svolgono in città, che saranno l'occasione per presentare i progetti e le iniziative di promozione della lettura sviluppati dal Sistema Bibliotecario di Milano. Parimenti, sarà intensificata la cooperazione bibliotecaria secondo le linee di indirizzo approvate dalla Giunta Comunale con Deliberazione 807 del 08/06/2023 con soggetti aventi le medesime finalità quali i Sistemi bibliotecari, le Università, la Rete delle reti. Sarà inoltre incentivata la progressiva integrazione nel polo SBN "Città di Milano" dei patrimoni bibliografici di altre istituzioni e soggetti pubblici e privati, per ampliare



13.3 e  
12.8

l'offerta di lettura del Sistema Bibliotecario di Milano. È prevista una intensificazione delle occasioni e delle progettualità che consentano di diffondere l'abitudine alla lettura e aumentare il numero dei lettori abituali. Saranno organizzate manifestazioni dedicate alla letteratura e al teatro, e le biblioteche rionali continueranno a realizzare un ricco palinsesto di attività in collaborazione con le associazioni di quartiere e con i Municipi. Le biblioteche saranno inoltre valorizzate come infrastrutture per l'apprendimento permanente attraverso programmi di *Information* e *Media Literacy*. Una particolare attenzione sarà rivolta alle attività per i bambini, i ragazzi e i giovani. Continuerà l'attività di promozione della lettura digitale anche attraverso l'arricchimento con contributi originali delle piattaforme aperte messe a disposizione dei cittadini. Sarà avviata, in collaborazione con la competente Direzione, la progressiva integrazione nel catalogo del Sistema Bibliotecario dei patrimoni librari presenti nelle scuole dell'infanzia e nei nidi comunali e avviata una campagna di iscrizione alle biblioteche per le fasce prescolari della popolazione milanese.

L'internazionalizzazione: mediante la prosecuzione dei progetti avviati – *in particolare nell'ambito del network Milano UNESCO Creative City for Literature* – nonché con il partenariato e lo scambio con tutti i soggetti europei ed extraeuropei con i quali è possibile condividere attività progettuali e/o sperimentali, scambio di buone pratiche ecc., sarà perseguito l'obiettivo di dare impulso all'attrattività di Milano in quanto capitale italiana del libro e della cultura editoriale.

Sarà inoltre confermata la presenza del Sistema Bibliotecario di Milano nelle principali associazioni bibliotecarie nazionali e internazionali e l'affiliazione a specifiche associazioni culturali.

L'accessibilità e inclusione: proseguiranno le attività rivolte all'integrazione culturale delle fasce più fragili della popolazione, con particolare attenzione ai minori, agli stranieri, ai profughi e ai portatori di diverse abilità. Una particolare attenzione sarà rivolta ai progetti e agli interventi finalizzati a migliorare l'accessibilità fisica e cognitiva delle sedi e dei servizi delle biblioteche.

### *Spazi della cultura e Musei*

#### *Spazi della cultura: consultazione online delle Biblioteche Specialistiche e degli Archivi per rendere accessibile il patrimonio*

L'archivio iconografico Graficheincomune, "la biblioteca virtuale della grafica e dell'illustrazione libraria del Comune di Milano", sarà gradualmente integrato nel portale Musei e Biblioteche in Comune (MeBic), al fine di semplificare l'accesso in rete al patrimonio dei civici Istituti del Castello Sforzesco, per gli utenti che vi arrivano soprattutto tramite il sito [www.milanocastello.it](http://www.milanocastello.it). Continuerà, quindi, nel corso del triennio 2024/2026 il programma di digitalizzazione del patrimonio librario e documentario dell'Archivio Storico Civico e della Biblioteca Trivulziana e dei fondi archivistici della Biblioteca d'Arte (campagna avviata per quest'ultima nel corso del 2023), con la produzione di immagini destinate alla pubblicazione in rete per un più facile accesso da parte del pubblico, anche non specialistico, e per soddisfare con sollecitudine le richieste iconografiche degli studiosi italiani e stranieri. Il portale **MeBic** raccoglierà anche un cospicuo numero di medaglie del Gabinetto Numismatico e Medagliere (catalogazione in corso) e di disegni del Gabinetto dei Disegni del Castello.

Proseguirà anche nel triennio 2024-2026 l'attività di catalogazione scientifica e acquisizione digitale del patrimonio del Civico Archivio Fotografico con successiva implementazione della banca dati online dell'Istituto, **FotografieinComune** ([www.fotografieincomune.it](http://www.fotografieincomune.it)) disponibile nella versione inglese dal 30/05/2022. Saranno inoltre aggiunte sezioni tematiche e resi disponibili online nuovi fondi fotografici del Civico Archivio Fotografico e sarà implementata anche la parte delle Civiche Raccolte Storiche, con inserimento di nuovi fondi allo scopo di ampliare la consultazione del patrimonio fotografico degli Istituti aderenti alla banca dati, calcolabile in più di un milione di immagini. Il progetto scientifico del sito proseguirà di pari passo con i progetti di catalogazione scientifica condotti dal 2021 su piattaforma SIRBeCweb (Sistema Informativo Beni Culturali di Regione Lombardia) in accordo con Regione Lombardia.





Le Biblioteche specialistiche e gli Archivi, per rendere sempre più accessibile il patrimonio con metodologie efficaci ed efficienti, prevedono un crescente investimento nell'esternalizzazione specializzata dei servizi di manutenzione, consultazione e movimentazione del patrimonio biblio-iconografico con programmazioni pluriennali.

*Musei: favorire l'accessibilità alle collezioni*

**I Musei del Castello Sforzesco:** proseguiranno nel triennio 2024/2026 nell'attività di miglioramento dell'accessibilità e qualità della visita ai musei e al monumento, destinate ai diversi pubblici, in un'ottica di accessibilità più ampia possibile. In linea con la *mission* delle raccolte civiche, radicate nel territorio, per il triennio 2024-2026, saranno previsti cicli di brevi visite guidate gratuite a singole opere del museo, destinati soprattutto al pubblico di prossimità. Sarà realizzata una nuova versione dell'audioguida, rivista sia nei contenuti che nel formato, in collaborazione con l'attuale concessionario.

**Il Civico Museo Archeologico** ha in programma, per il triennio 2024/2026, l'implementazione del catalogo informatico **Sirbecweb** (Sistema Informativo Beni Culturali della Regione Lombardia - banca dati di catalogazione) con la realizzazione di schede di catalogo informatizzate di materiali non ancora schedati e con il contestuale aggiornamento del repertorio pubblicato su MeBic (Musei e Biblioteche in Comune), con la collaborazione di studenti coinvolti in tirocini universitari. Inoltre, è prevista la prosecuzione dell'attività di valorizzazione del patrimonio del museo e dell'archeologia milanese attraverso pubblicazioni scientifiche oltre all'implementazione della presenza sul web e sui social media del museo e delle collezioni.

**Le Raccolte storiche:** Nel corso del triennio 2024-2026 si proseguirà con la catalogazione e messa on line del patrimonio con l'inventariazione dei fondi grafici, archivistici, bibliografici e fotografici dell'Archivio della Civiche Raccolte Storiche, proseguendo l'attività di digitalizzazione dei volumi riferibili all'epoca napoleonica e verrà implementata la fruizione online delle collezioni dei cimeli delle Raccolte storiche con la catalogazione, digitalizzazione e messa online delle bandiere, dei vessilli, delle onorificenze (medaglie e stemmi), delle armi. Verrà promosso e comunicato un percorso tattile sulle sculture originali del Museo per il pubblico di persone con difficoltà visiva da fruire autonomamente o con visite guidate condotte da personale del Museo.

### **Museo del Novecento**

Il Museo del Novecento conclude nel corso del 2024 l'esecuzione di interventi rivolti al miglioramento dell'accessibilità museale per persone con disabilità fisiche, cognitive e sensoriali. Nel biennio 2024-2025 è anche prevista la rivisitazione degli spazi di accoglienza del pubblico e di accesso alle Gallerie espositive in corrispondenza a nuove necessità e opportunità condivise con l'Arch. Italo Rota e l'Archivio Ugo Mulas. Nel corso di tale periodo sarà rivisitato integralmente anche il percorso delle collezioni permanenti del Museo e sarà proposta un'integrazione della segnaletica che faciliti i flussi dei visitatori e fornisca maggiore informazione all'utenza dei contenuti offerti dal Museo nel nuovo allestimento concepito anche in relazione alle complementari funzioni/attività riferite al Progetto Novecentopiùcento.

Nel corso del triennio 2024-2026 sarà ripensata e realizzata una nuova modalità di accesso in remoto alle Collezioni del Museo su rinnovata piattaforma digitale. A tal proposito la ricognizione dello stato patrimoniale, le migliorie per l'accessibilità nei depositi e la continuità di impegno negli interventi di catalogazione forniranno accresciute possibilità di accesso alle collezioni.

### **Galleria d'Arte Moderna**

L'attenzione a una corretta e diversificata dotazione di strumenti che consentano al museo di accogliere un pubblico ampio e differenziato, è stata al centro di una serie di azioni che hanno consentito di svolgere alla GAM una serie di attività aperte a varie categorie di visitatori anche diversamente abili.

Si intende in proposito accrescere le offerte specifiche in questo senso, dotando i percorsi di strumenti aggiornati (tavole tattili e audioguide rinnovate nei contenuti), e allo stesso tempo riattivare una serie di progetti condivisi già in passato con associazioni e enti impegnati nel supporto a persone con disabilità. Proseguiranno,

nel prossimo triennio, le attività legate al progetto ASBA (Anxiety, Stress, Brain-friendly museum Approach - Il museo alleato del cervello contro ansia e stress) uno studio sulla promozione del benessere nel contesto museale a cui partecipa anche il gruppo internazionale di ricerca CARS (Cognitive, Affective Research Studies) e condotto grazie alla collaborazione di GAM e Museo di Storia Naturale con Università Statale di Milano, CESPEB, Centro Studi sulla Storia del Pensiero Biomedico, Università di Milano-Bicocca e l'Università di Roma "La Sapienza".

L'obiettivo del progetto ASBA è quello di validare la possibilità che il museo diventi luogo del benessere. Il museo brain-friendly (BFM) è un'istituzione basata sul rispetto dei processi cognitivi e delle emozioni dei visitatori, nonché sulla protezione, la conservazione, la diffusione e l'apprezzamento del nostro patrimonio tangibile e intangibile ai fini dell'educazione, dello studio e dell'arricchimento.

### **Palazzo Morando**

Si proseguirà con la catalogazione del patrimonio di Palazzo Morando e con la messa on line dei risultati. Questo permetterà di dare maggiore visibilità alla collezione che, messa a disposizione del grande pubblico e degli addetti ai lavori, favorirà gli scambi di competenze e la reciprocità dei prestiti in occasione delle mostre.

Si intende inoltre migliorare l'accessibilità alle collezioni del museo attraverso il rifacimento del sito e un uso più sistematico dei social.

Nel biennio 2024-2025 sono previsti interventi di artisti in occasioni di mostre temporanee costruiranno specifici rapporti con le collezioni stesse del museo, favorendo originali processi interpretativi del patrimonio.

### **Studio Museo Francesco Messina**

Riprogettazione dell'allestimento dello Studio Museo alla luce della fine dei lavori di ristrutturazione esterna e della valutazione delle criticità determinate dalla tipologia di impianti per la climatizzazione del museo.

Proseguimento del lavoro di valorizzazione della collezione da remoto.

### **Casa Museo Boschi di Stefano**

La Casa Museo Boschi Di Stefano si avvantaggerà del rinnovato sistema di climatizzazione per favorire più confortevoli possibilità di visita e di nuove modalità di accesso alla sede con l'eliminazione di specifiche barriere architettoniche che fino al 2023 hanno ostacolato l'accesso agli ascensori per persone con disabilità fisica.

Nel corso del triennio è prevista una nuova segnaletica e diversa modalità informativa per la conoscenza della Collezione esposta al Secondo Piano dell'edificio di Via Jan. Il Piano Terra (ex Scuola di Ceramica) sarà oggetto di rivisitazione distributiva degli spazi per meglio allestire i percorsi a rotazione di opere nella disponibilità del museo, con minore interferenza in relazione alle aree destinate ad attività didattica.

Le attività di Casa Museo Boschi Di Stefano si svilupperanno sulla base delle seguenti linee d'azione:

- collaborare con le principali iniziative di promozione culturale quali MuseoCity;
- dare impulso all'attrattività di Milano rafforzando la collaborazione con il circuito museale delle Case Museo e costruire nuove relazioni con altre realtà museali simili, sia in ambito nazionale sia internazionale;
- contribuire al benessere della comunità: nell'ambito del progetto "Prossimarte", Casa Boschi attiverà un palinsesto di nuove attività culturali con l'obiettivo di attrarre nuove fasce di pubblico. Contestualmente proseguiranno i progetti, già sperimentati, finalizzati all'inclusione di persone con deficit cognitivi e diversamente abili;
- rafforzare la fruizione da remoto potenziando l'attività di comunicazione svolta attraverso i canali social del museo.

### **Museo delle Culture**

Grazie alla nomina di un Comitato scientifico internazionale, si intende rilanciare l'identità del Museo delle Culture secondo il progetto originario incentrato su una relazione tra il patrimonio etnografico con la contemporaneità in senso interdisciplinare. A questo proposito si darà avvio, in collaborazione con il concessionario, a una programmazione di arte contemporanea con artiste e artisti extraeuropei e un palinsesto di conferenze e incontri sui temi più aggiornati di antropologia con relatori di fama globale. In corso di continuo aggiornamento il database online delle collezioni sulla piattaforma MEBIC (Musei e Biblioteche in Comune); inoltre grazie alla collaborazione con prestigiosa università milanese saranno implementati dei percorsi specifici di accessibilità alle collezioni permanenti per persone con disturbi specifici dell'apprendimento. Per il 2024 continueranno i lavori di miglorie all'allestimento delle collezioni e alle vetrine dell'atrio, con l'inserimento di nuove acquisizioni e la presentazione di nuovi restauri.

### **Milano, Città Mondo**

Prosegue l'attività con i consueti palinsesti annuali in connessione con l'attività espositiva del museo. Come ogni anno, Milano Città Mondo rinnova la collaborazione con importanti realtà milanesi di studio e ricerca, e in particolare con Università pubbliche e private della città di Milano e verrà organizzata la rassegna "Scritti dalla Città Mondo" all'interno di Bookcity e attività nelle scuole nell'ambito di "Book City Scuole".

In sinergia con l'ufficio Arte negli Spazi Pubblici, verrà portata avanti una riflessione sul colonialismo italiano attraverso la creazione di un tavolo di confronto con la comunità Habesha. Il lavoro partecipativo porterà al confezionamento di un palinsesto di eventi e azioni dedicate.

### **Arte negli Spazi Pubblici**

Prosegue l'attività di catalogazione del patrimonio di arte pubblica della Città di Milano, visibile tramite il sito istituzionale.

Insieme al team Milano Città Mondo e nell'ambito del tavolo dedicato insieme alla comunità specifica è in costruzione la mappa dell'odonomastica coloniale di Milano per diffondere sensibilità a livello locale e nazionale sulla tematica della pervasività della memoria coloniale italiana negli spazi pubblici della città.

### **PAC**

Proseguirà nel prossimo triennio la valorizzazione dell'aspetto scientifico e di ricerca del PAC attraverso una puntuale programmazione di arte contemporanea, una mostra/convegno annuale sui temi dell'arte contemporanea, un sempre più transdisciplinare *public program* per ogni mostra, un focus di presentazione di giovani talenti dell'arte contemporanea nella Project Room e la valorizzazione dell'aspetto di sostegno sociale attuato dal PAC attraverso la realizzazione di una mostra annuale (progetto Ri-scatti) in collaborazione con associazioni del territorio. Il progetto contribuisce anche al coinvolgimento di nuove tipologie di pubblico rendendo la fruizione dell'arte contemporanea più ad ampio raggio. Continuerà il percorso di digitalizzazione già avviato sia per gli strumenti di comunicazione sia per gli strumenti didattici. Proseguirà anche il lungo progetto di valorizzazione dell'archivio storico del PAC già avviato in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano ed è allo studio un progetto di inclusività di genere con le tante realtà lgbtq+ del territorio e le scuole/università di Milano.

### **Musei Scientifici**

Nel prossimo triennio si intende attuare una strategia volta a migliorare e a favorire la fruizione culturale dei Musei Scientifici che si esplicherà anche attraverso l'adesione a iniziative promosse da organismi ministeriali e da reti internazionali, l'incremento di attività di digitalizzazione delle collezioni e di aggiornamento dei siti web dei Musei scientifici con percorsi tematici virtuali, la realizzazione di mostre e iniziative a ingresso gratuito.

Per quanto riguarda il **Museo di Storia Naturale**, procede il riallestimento museologico di ampie sezioni e l'attività correlata all'ottenimento del CPI (certificato prevenzione incendi) Per quanto concerne l'attività didattica verrà richiesta la programmazione di attività rivolte agli utenti con disabilità e proseguirà l'azione al di fuori degli spazi museali per intercettare pubblici con fragilità all'interno dei territori di Milano, anche in collaborazione con altre realtà interne o esterne al Comune (Area Educazione, Area Verde, Area Welfare, Orto Botanico, Museo Botanico ComunementeVerde, Associazioni, Facoltà Universitarie cittadine). Una particolare attenzione sarà riservata alla realizzazione di progetti, di forte valore scientifico e attitudine divulgativa, destinati a sensibilizzare il pubblico nei confronti delle problematiche ambientali. In collaborazione con le Università si esplorerà la possibilità di dar vita a nuovi progetti di fruizione digitale del patrimonio delle collezioni.

In collaborazione con le Università saranno attivati progetti destinati a esplorare il territorio della catalogazione del patrimonio della Biblioteca a fini conservativi e di fruizione digitale del patrimonio documentario.

Proseguirà il progetto di una più capillare diffusione dell'attività del **Civico Planetario** all'interno della città, contribuendo alla realizzazione di progetti che rendano più incisiva la presenza e la diffusione della cultura scientifica in luoghi civici come biblioteche di zona, asili e centri ricreativi e sociali. Verrà ulteriormente sviluppato anche il programma di attività interdisciplinari del Planetario tra arte, scienza, musica e teatro.

Proseguirà presso il **Civico Acquario** la partecipazione a progetti scientifici promossi dalle Università cittadine e finalizzati allo studio e alla tutela degli ambienti acquatici. Si incentiverà l'attenzione dell'Acquario, anche attraverso l'attività didattica, per il raggiungimento dei pubblici più fragili, migliorando la fruizione degli spazi per accogliere gli utenti con disabilità e accrescendo la proposta culturale nei territori. Prosegue la collaborazione con altre aree del Comune di Milano finalizzata al monitoraggio ambientale dei territori. L'Acquario si propone di accrescere la sinergia con alcune associazioni già legate attraverso convenzione all'Istituto.

### **Fabbrica del Vapore**

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva significa mettere in funzione una centrale produttiva di arte contemporanea quale è Fabbrica del Vapore.

Il passaggio alla Direzione Cultura comporta infatti una rimodulazione della sua operatività implementando il suo ruolo di luogo di promozione del potenziale della creatività.

Fabbrica è una realtà che a livello internazionale deve competere con i centri di rigenerazione urbana europei e internazionali, compendiando arte e socialità (basti citare ad esempio a Parigi la funzionalità sociale del 104 o la funzionalità artistica del Palais de Tokyo).

La Direzione dell'Istituto metterà a valore la realtà fisica del luogo, ripercorrendone la storia dentro la città e connettendola alle altre realtà di archeologia industriale dell'area di riferimento mettendo a sistema la definizione di un distretto fabbriche che potrà includere le realtà del design di Adi Lom ed estendersi alle emergenze del quartiere Sarpi, del Museo dei Vigili del Fuoco, del Cimitero Monumentale.

Fondamentale è il rinnovo fisico dell'area: Fabbrica dovrà essere: inclusiva, elidendo i limiti dell'attuale perimetrazione che la separa dal quartiere e rinnovata nella distribuzione delle funzioni che non possono prescindere dal proseguimento della ristrutturazione dell'ampia area antistante e dalla sua valorizzazione attraverso la piantumazione di diversi alberi. Nel caso di Fabbrica del Vapore le sue caratteristiche fisiche e spaziali sono il primo oggetto di valore da tutelare e valorizzare, per questo motivo sono state avviate le necessarie attività di manutenzione.

Per il prossimo triennio il sempre maggior coinvolgimento dell'Amministrazione favorirà lo sviluppo di progetti espositivi e performativi, valorizzando soprattutto l'apporto creativo giovanile, con la finalità di confermare la Fabbrica del Vapore come incubatore culturale. Un ruolo centrale sarà rivolto alle residenze definite in accordo con partner italiani e internazionali. Verranno ancora più valorizzati e coinvolti nella programmazione i concessionari e saranno prese in considerazione

formule di collaborazione e coproduzione con operatori esterni, al fine di realizzare una programmazione artistica capace di offrire progetti stimolanti e di elevata qualità culturale e artistica e di promuovere la partecipazione di tutte le fasce di cittadinanza.

Si continueranno a promuovere formule gestionali, non esclusa tra le altre ricerche quella di un Main Sponsor o di sponsor finanziari e tecnici, la partecipazione a bandi nazionali ed europei che possano supportare l'Amministrazione al fine dell'implementazione delle risorse di bilancio, come già effettuato per altri spazi culturali presenti sul territorio. Saranno implementati i rapporti nazionali tramite lo scambio e la cooperazione.

Nel triennio 2024-2026 si prevede di implementare le reti di prossimità e vicinato, è prevista la partecipazione a festival estivi nonché iniziative di promozione dell'Istituto culturale nei percorsi turistici del quartiere insieme agli altri punti di interesse esistenti, oltre al proseguimento della collaborazione con le principali iniziative di promozione culturale (MuseoCity, BookCity, PianoCity). Infine, si intende dare impulso all'attrattività di Fabbrica del Vapore nelle relazioni con altre realtà simili sia in ambito nazionale che internazionale e potenziare l'attività svolta sul proprio sito e attraverso i canali social di Fabbrica.

### **CASVA**

Prosegue il lavoro di avvicinamento alla nuova sede del QT8 con attività di coinvolgimento del quartiere (in partenariato con associazioni culturali che parteciperanno a bandi per lo svolgimento di attività attorno all'ex mercato del QT8).

La consegna della nuova sede è prevista per la primavera del 2024 e comporterà l'allestimento dello spazio espositivo, il trasferimento dei fondi l'organizzazione interna al personale, lo studio della collezione e la sua schedatura e digitalizzazione, nonché la realizzazione di mostre di ricerca.

È attiva nella newsletter del CASVA (prima edizione luglio 23) mappa interattiva delle architetture presenti negli archivi del CASVA.

Nell'ottica di implementare le reti di prossimità e vicinato, proseguiranno le mostre e le attività all'aperto realizzate attorno all'ex mercato con le Associazioni del territorio e la promozione dell'Istituto culturale nei percorsi turistici del quartiere; inoltre, si collaborerà con le principali iniziative di promozione culturale, alle edizioni di Archivissima, di Design Week e alle altre manifestazioni e convegni di settore legate agli archivi; infine, si potenzierà l'attività svolta attraverso i canali social del museo.

### **Casa della Memoria**

Casa della Memoria e le sue associazioni partecipano attivamente allo sviluppo del progetto del Museo Nazionale della Resistenza -il cui cantiere si trova nell'area di Porta Volta- dei suoi contenuti e della sua comunicazione, sia come centro di incontro delle riunioni di progettazione sia con il coinvolgimento scientifico e operativo del personale di Casa della Memoria.

Casa della Memoria mantiene la propria operatività di centro culturale che affronta con mostre, presentazioni ed eventi i grandi temi della memoria e della consapevolezza civile. Il percorso espositivo prevede da un lato il supporto ai progetti proposti dalle Associazioni presenti nell'Istituto, la valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (per la collocazione, l'architettura, i pittogrammi, le opere di light art usate come manifesto della sua operatività) e la realizzazione di attività espositive proprie dell'Amministrazione che sta promuovendo mostre di artisti contemporanei quale strumento innovativo di veicolazione dei temi e degli argomenti dell'Istituto. Questo approccio metodologico contraddistingue Casa della Memoria, facendone un centro di sperimentazione.

Si stanno confermando come consolidati tre filoni di attività espositive:

- Le mostre tematiche di artisti contemporanei che attualizzano la storia con strumenti linguistici sperimentali e innovativi.
- Le mostre storiche dedicate alle ricorrenze del calendario nazionale.
- La rassegna di Cantierememoria.

### **Attività di marketing**

La gestione delle biglietterie museali, effettuata attraverso le nuove soluzioni operative sperimentate nel 2019 ed entrate a regime nel 2020, si è contraddistinta in termini di flessibilità e di capacità di risposta alle necessità dovute alle restrizioni imposte dall'andamento dell'epidemia da Covid-19, in particolare sul versante della bigliettazione da remoto e della gestione dei flussi di visitatori nei periodi di contingentamento degli ingressi. Alla luce dell'esperienza condotta nel corso del 2022 e del 2023 proseguirà nel triennio 2024/2026 in raccordo con le Direzioni degli istituti museali, l'analisi e lo studio di possibili sviluppi dell'attuale sistema. Anche a partire dalle analisi che si possono condurre sui dati raccolti ed elaborati attraverso il sistema di profilazione dell'utenza dell'attuale sistema di gestione delle biglietterie museali, sarà possibile condurre un'analisi finalizzata alla proposta di modifica dell'attuale sistema tariffario.

Di fondamentale importanza sarà l'attività volta a promuovere le iniziative ed eventi culturali attraverso newsletter, canali social, brochure, realizzazione di eventi promozionali, in special modo delle iniziative più significative delle importanti manifestazioni diffuse sul territorio (Prima Diffusa, MITO, PianoCity, BookCity, MuseoCity, Music Week, Art Week), con l'obiettivo di affermare Milano quale capitale distintiva della cultura nel panorama nazionale e internazionale, legando la cultura al territorio, avvicinando i cittadini agli spazi della città, valorizzando le singole sedi e gli spazi, anche quelli non solitamente deputati ad accogliere iniziative culturali, nonché a promuovere la Tourist Museum Card, carta valida tre giorni al turismo di prossimità con particolare attenzione agli studenti delle scuole medie superiori e Università ampliando le convenzioni con altri musei ed includendo altre attività culturali (mostre, spettacoli, eventi culturali). Inoltre, con Deliberazione di Giunta Comunale 1505 del 09/11/2023 ha approvato la sperimentazione di un biglietto-abbonamento nominativo d'ingresso ai musei civici a tariffa agevolata per un anno dalla sua emissione e già nel 2024 potranno essere valutati gli esiti di tale sperimentazione.

Importante sarà l'attività volta a incrementare le entrate da terzi, attraverso collaborazioni di carattere finanziario quali sponsorizzazioni, accordi di collaborazione, accordi di partenariato, contributi, liberalità, studio e applicazione della modalità innovativa di raccolta fondi tramite crowdfunding, ecc., favorendo anche elargizioni liberali da parte dei cittadini e visitatori dei luoghi dedicati alla cultura attraverso Art Bonus, nonché razionalizzando e promuovendo le iniziative esistenti pubbliche e private nell'ottica della strategia del palinsesto su focus tematici predefiniti.

Dopo la pubblicazione on line (nell'estate 2023), sul sito YesMilano.it, della nuova guida dei musei cittadini in 6 lingue, corredata da una mappa stampata in 30.000 copie con QR code che rimanda alla guida, nel 2024 si prevede, se necessario, un adeguamento della guida on line e una ristampa della mappa.

### **Custodia museale e sicurezza**

Alla luce della significativa crescita dei volumi di attività e alla contestuale diminuzione del numero di risorse assegnate al corpo di custodia museale si rende necessario, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane, un intervento di efficientamento organizzativo del servizio. Tale intervento dovrà essere finalizzato alla razionalizzazione dei costi, alla re-ingegnerizzazione dei processi di lavoro interni e al potenziamento delle competenze del personale che svolge il servizio di custodia.

Nel corso del 2024 proseguiranno le attività di implementazione degli impianti di sicurezza con l'obiettivo di proseguire nell'adeguamento tecnologico dei sistemi, renderli maggiormente funzionali ed efficaci rispetto allo scopo e contribuire, mediante un miglioramento delle tecnologie disponibili, anche al contenimento dei costi derivanti dalla gestione delle attività di sicurezza diurna e notturna.

## **2. Attuare progetti per sviluppare l'identità culturale di Milano**

Nel prossimo triennio si intende proseguire il filone volto a rafforzare l'identità culturale milanese, attraverso la realizzazione di mostre, iniziative culturali e attività di studio e ricerca nei luoghi culturali in città.

Il Comune di Milano è risultato assegnatario di finanziamenti a valere sul bando 2022 del Ministero del Turismo rivolto ai “Comuni a vocazione culturale, storica, artistica e paesaggistica” aventi sul proprio territorio siti UNESCO o facenti parte della rete delle città creative UNESCO; pertanto, realizzerà i due seguenti progetti:

- “LET-MI: Letteratura Esperienza Turistica a Milano” ideato per valorizzare il grande patrimonio letterario di Milano, attraverso la mappatura - in collaborazione con gli Atenei cittadini – dei luoghi dei grandi scrittori milanesi, a partire dal 2024 produrrà una piattaforma digitale, in cui verranno resi disponibili a un ampio pubblico nazionale e internazionale itinerari tematici, schede di approfondimento e altro, grazie a una ricca documentazione multimediale e interattiva. Una piattaforma open source che funga da aggregatore e catalizzatore della complessiva offerta culturale cittadina fornendo uno strumento di facile utilizzo multilingue e tecnologicamente avanzato che consenta di selezionare i percorsi letterari culturali di proprio interesse.
- “Milano e Leonardo”, una proposta strategica di valorizzazione del sito UNESCO che prevede cinque interventi dislocati in punti nevralgici del Comune di Milano. Tali interventi avranno come epicentro il complesso di Santa Maria delle Grazie, un punto di partenza per la scoperta di un momento straordinario della storia della città, caratterizzato da una peculiare interpretazione del Rinascimento grazie alla presenza a Milano di personalità d’eccezione come Leonardo e Bramante, volute da Ludovico il Moro. I cinque interventi avranno come obiettivo quello di rendere più fruibile e vivace un luogo bellissimo ma poco vissuto della città, per restituire una conoscenza più corretta e completa del sito stesso. I cinque interventi prevederanno:
  - Strategie di marketing e comunicazione.
  - Valorizzazione della Pinacoteca del Castello attraverso la riqualificazione dei percorsi espositivi, tramite il rinnovo della didascalizzazione, l’integrazione di nuovi strumenti di comunicazione al pubblico e un incremento del patrimonio.
  - Esperienza di realtà virtuale e installazione video itinerante, per avvicinare il pubblico per una conoscenza più partecipata del Cenacolo di Leonardo (sito Unesco).
  - Realizzazione di itinerari turistici ciclabili sulla scia di percorsi leonardeschi attorno all’area del Castello Sforzesco.
  - Un’installazione immersiva presso le Sale Panoramiche del Castello per raccontare la storia dei dipinti leonardeschi nella Sala delle Asse.

Annualmente verrà approvato un programma di mostre pluriennale che, nelle diverse sedi espositivi civiche, spazierà dall’arte antica all’archeologia e all’arte moderna, dalla fotografia all’arte contemporanea, dalla moda al design, coinvolgendo artisti di fama nazionale e internazionale e costituendo così un contributo decisivo per lo studio e la divulgazione della storia dell’arte mondiale nonché utile a valorizzare il patrimonio artistico del Comune di Milano e del territorio. Le sedi che ospiteranno le diverse mostre, oltre a Palazzo Reale saranno: PAC (Padiglione di Arte Contemporanea), Castello Sforzesco, Civico Museo Archeologico, Museo del Novecento, GAM (Galleria D’Arte Moderna), Palazzo Morando Costume Moda Immagine, Casa Museo Boschi Di Stefano, Studio Museo Francesco Messina, Mudec (Museo delle Culture), Casa della Memoria, Fabbrica del Vapore e Acquario.

Ogni appuntamento sarà strutturato amplificando l’esposizione temporanea attraverso concerti, conferenze, visite, percorsi, incontri e webinar con l’ambizione di sviluppare le potenzialità del web destinando alla fruizione on-line di tutti gli apparati necessari a un approfondimento ampio e articolato di ogni singola mostra temporanea e rendendo fruibile da remoto molte delle attività di divulgazione e di approfondimento.

### **PAC**

Un intenso programma espositivo per il triennio 2024/2026 contribuirà a consolidare l’identità culturale di Milano a livello nazionale e internazionale proponendo mostre personali e collettive di artisti protagonisti della scena artistica internazionale e alcuni di questi saranno presentati in Italia per la prima volta. Nello specifico del programma sono anche previste tre mostre personali di tre artisti italiani originari di Milano che, oltre a creare importanti progetti espositivi per la città,

doneranno un'opera della loro produzione più storica alle Civiche Raccolte d'Arte del Comune di Milano. Attraverso le attività didattiche del PAC si intende ampliare la connessione tra lo spazio espositivo e il territorio circostante in modo da aumentarne l'interazione e la conoscenza.

### **Fabbrica del Vapore**

La programmazione di Fabbrica del Vapore negli anni 2024/2026 è stata rinnovata in accordo con le nuove linee di indirizzo dettate dall'Assessorato.

La valorizzazione complessiva dell'Istituto potrà prevedere forme di compartecipazione pubblico privato che terranno conto delle istanze culturali sperimentali e innovative soprattutto provenienti dal mondo giovanile.

Gli spazi espositivi saranno concepiti come cantiere d'arte contemporanea, con laboratori artistici di rigenerazione culturale anche con l'intento di dare maggiore impulso alla "*Participatory Art*".

Si promuoveranno scambi con altre realtà europee simili accogliendo tutte le forme d'arte nelle sue più variegate articolazioni: teatro, cinema, danza, musica, pittura, scultura, video installazioni ecc., coinvolgendo e interagendo in partnership con le istituzioni culturali già presenti sul territorio milanese e stimolando l'interscambio creativo e delle idee con un respiro internazionale.

Le residenze degli artisti verranno preliminarmente valorizzate nell'ambito del progetto condiviso con BJCEM (biennale del Mediterraneo) e con la collaborazione di partner e sponsor.

Le residenze sono la prima esperienza di innovazione culturale di profilo internazionale al servizio della città. L'esperienza continuerà negli anni successivi accogliendo artisti da tutto il mondo ed esaltando il ruolo di Fabbrica del Vapore come spazio di dialogo, incontro e aggregazione d'eccellenza su temi internazionali contemporanei, connessi ai diritti umani, al rifiuto della guerra e ai principi della sostenibilità.

Altre attività condivise dall'Amministrazione con i concessionari degli spazi sono i palinsesti: "Vapore d'estate" che prevede, da giugno a settembre, interventi di musica, performance e spettacolo nell'area del piazzale, "Vapore d'Inverno", che prevede, da dicembre a marzo, nello spazio Cisterne e negli spazi dei concessionari, eventi musicali, performance, spettacoli e mostre, tra cui "Noir time" di Pietro Finelli realizzata in sinergia con il festival del cinema noir (Arlecchino) che comprende opere, installazioni e una conferenza sull'opera dell'artista.

Da dicembre 2023 avrà luogo la call per artisti under 30, con l'intento di raccogliere opere inedite, la call è attivata in collaborazione con la rivista "Re nudo" e darà vita al festival: "Re nudo-Le notti dell'underground" in programma presso Fabbrica dal 21/06 al 23/06/2024.

### **CASVA**

La programmazione del CASVA negli anni 2024/2026 intende riaffermare quanto già impostato, proseguendo l'attività di rafforzamento identitario del nuovo Istituto e la sua valorizzazione a livello nazionale e internazionale.

Il suo ruolo locale e internazionale sarà consolidato dalla apertura dell'Istituto con tutte le necessarie valutazioni in termini di gestione dei servizi aggiuntivi e di aperture fuori orario di ufficio così da garantire il ruolo dell'istituto quale centro culturale del QT8, con capacità di interrelazione con realtà di livello locale e internazionale.

Prosegue l'attività di studio delle collezioni e la pubblicazione dei risultati all'interno della collana "Quaderni del CASVA". Proseguono le convenzioni con Università ed Enti di ricerca. In collaborazione con la Fondazione CASVA verranno attivate nuove borse di studio e di ricerca dedicate agli archivi.

### **Casa della memoria**

La programmazione di Casa della Memoria intende riaffermare quanto già impostato, proseguendo l'attività di coordinamento con le Associazioni, con l'obiettivo di affrontare temi legati alla memoria storica e alla sua funzione di strumento di comprensione del presente, coinvolgendo sempre più le giovani generazioni anche attraverso servizi da offrire alle scuole.



Si prevedono le seguenti attività:

- prosecuzione dell'attività di supervisione e coordinamento della programmazione espositiva e degli eventi delle Associazioni;
- prosecuzione delle iniziative del piano Socialità estivo del Comune;
- realizzazione nel mese di dicembre delle nuove edizioni del palinsesto Cantierememoria;
- prosecuzione delle attività finalizzate alla realizzazione del Progetto per il Museo Nazionale della Resistenza;
- ampliamento delle iniziative legate alla lettura attraverso presentazione di libri e gruppi di lettura;
- potenziamento della presenza dell'Istituto sui canali social.

### **Mudec**

La programmazione del triennio 2024/2026 del Mudec intende rinsaldare e approfondire gli interventi di ricerca e la valorizzazione del patrimonio, in un'ottica di riscoperta e risignificazione delle relazioni internazionali che da tale patrimonio sono scaturite, sia in una dimensione storica che in una dimensione contemporanea della Milano multiculturale. Tutto ciò premesso, la programmazione intende rinsaldare detti obiettivi attraverso tre principali azioni:

- sviluppo, a partire dal nuovo percorso espositivo, pensato per fornire gli strumenti che consentano di affrontare temi complessi come le migrazioni e il colonialismo, di una programmazione di mostre e produzioni improntata alla riflessione sui temi diasporici attivando sempre più un confronto costante con le nuove generazioni con background migratorio sia per una riflessione aperta sulle tematiche sia su modelli di acquisizione e gestione delle collezioni.
- Saranno implementati inoltre gli studi, le esposizioni e le attività, quali incontri e presentazioni di libri, che prendono le mosse dall'osservatorio etnografico sulla città multiculturale (Milano Città Mondo).
- Diffusione della mission del Mudec e dei contenuti prodotti dal museo nella sua complessa articolazione, attraverso il magazine MU-Mudec United che raccoglie e arricchisce le tematiche trattate all'interno delle mostre temporanee grazie al contributo delle tre anime dell'Area: collezioni, Milano Città Mondo e Arte Pubblica;

Proseguono, inoltre, le attività relative alla costituzione di accordi o collaborazioni con i principali musei etnografici italiani ed esteri e proseguono le **collaborazioni con le Università milanesi per la realizzazione di diversi progetti formativi**; sono in programma azioni rivolte agli istituti scolastici all'interno del Programma di alternanza scuola lavoro (attività per le quali è previsto un potenziamento nel triennio 2023-2025, collaborando con diverse istituzioni scolastiche e sviluppando progetti scientifici diversificati per ogni Istituto). Per quanto riguarda il Piano Quartieri, il Mudec rafforza la sua vocazione di connettore e valorizzatore multiculturale sfruttando anche la sua posizione “decentrata”, che già rappresenta un ponte ideale tra centro e periferie.

### **MUSEO DEL NOVECENTO**

Nel corso del biennio 2024-2025 sarà realizzato in collaborazione con l'Archivio Ugo Mulas il progetto “Un'Archivio per Milano”, originato da interventi permanenti nella rampa di accesso al Museo che presentano opere e testimonianze del grande fotografo e che predispongono altri spazi del museo a successive integrazioni realizzate da altri fotografi/artisti in rapporto alla storia culturale della città.

### **CASTELLO SFORZESCO**

Il Civico Archivio Fotografico ha vinto il Bando Strategia Fotografia 2023, promosso dalla Direzione Generale Creatività Contemporanea del Ministero della Cultura con un progetto di valorizzazione dell'archivio dello studio fotografico Ballo & Ballo, di Aldo Ballo e Marirosa Toscani Ballo, ottenuto per donazione nel 2022. Marirosa Toscani Ballo, nel 1957 dà vita col marito Aldo Ballo, originario di Sciacca, a uno studio fotografico divenuto ben presto punto di riferimento per



il mondo del design, dell'architettura, dell'arte, grazie a un'attività incessante, alla perizia, professionalità e competenza con cui entrambi conducono il loro lavoro al punto da essere apprezzati e richiesti dalle personalità più importanti del settore. Il bando prevede anche la realizzazione di una esposizione che si terrà al Castello Sforzesco, nella sala Viscontea, nell'estate/autunno del 2024.

#### **Palazzo Moroggia| Museo del Risorgimento/Raccolte Storiche**

Nel 2024 ricorreranno i 140 anni dalla nascita del Museo del Risorgimento (1884). In occasione di tale ricorrenza: verrà istituito un gruppo di lavoro in collaborazione con alcune Università Milanesi e il Comitato di Milano dell'Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano, indirizzato a immaginare strategie di valorizzazione del patrimonio e di comunicazione dello stesso; verrà allestita una esposizione, nelle Sale del Museo del Risorgimento e in dialogo con la collezione permanente, che ripercorrerà la storia della nascita di tale istituzione dalla sua fondazione fino all'apertura a metà degli anni Cinquanta dell'attuale sede museale di Palazzo Moroggia: verrà presentato il volume *Raccogliere, ordinare, esporre. Grande Guerra e musei di storia a Milano 1915-1943*, a cura di Gregorio Taccola e dedicato a uno dei fondi d'archivio e di opere d'arte più importanti, quello legato al primo conflitto mondiale.

#### **Arte negli Spazi Pubblici**

In collaborazione con l'agenzia di promozione ufficiale della città, continuano nel 2024 le realizzazioni del progetto "Un nome in ogni quartiere", tramite la ricerca e concessione delle superfici, la curatela e il supporto per la realizzazione di diversi murali "landmark" nei quartieri della città. A questo proposito si procederà all'aggiornamento costante della mappatura delle identità specifiche e le componenti interculturali dei singoli quartieri.

#### **Musei Scientifici**

**Acquario e Museo di Storia Naturale** proseguono l'attività espositiva, con mostre d'arte e scientifiche che mirano ad avvicinare i diversi pubblici alla comprensione delle maggiori problematiche ambientali attuali.

#### *Palazzo Reale*

Ponendosi in un'ottica di continuità con la propria programmazione espositiva, al fine di potenziare la consapevolezza scientifica della dimensione di più immediato riferimento e delle dinamiche culturali che hanno caratterizzato, e tuttora caratterizzano, lo specifico contesto della città di Milano, nel triennio 2024-2026 Palazzo Reale intende intensificare il progetto "Maestri a Milano", linea espositiva finalizzata ad approfondire e promuovere presso il grande pubblico l'opera di artisti contemporanei in vario modo (per nascita, trasferimento, crescita professionale, ecc.) legati al capoluogo lombardo, ma la cui arte, per sua implicita natura, travalica ogni confine geografico e storico-culturale e contribuisce con ciò a fare di Milano uno dei principali interlocutori all'interno del panorama artistico mondiale del XX e del XXI secolo.

### **3. Attuare progetti per l'internazionalizzazione del sistema Milano**

#### **Palinsesti City, Week**

L'Amministrazione Comunale, grazie anche al processo di innovazione e modernizzazione sostenuto dai fondi stanziati con il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza-PNRR, intende imprimere un'accelerazione al processo di ripresa culturale e dello spettacolo, in grado di raggiungere i quartieri più decentrati della

città, coinvolgendoli attivamente insieme a operatori, artisti, organizzazioni, associazioni e le tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazione culturale e sociale.

Il piano di sviluppo culturale del Comune di Milano, con le varie azioni e strategie, si svilupperà ancora di più sull'organizzazione di un calendario condiviso e sulla declinazione e consolidamento di alcuni format di Festival Urbani diffusi.

Secondo il nuovo programma strategico si ritiene indispensabile coinvolgere con più forza in questo processo di rivitalizzazione del territorio l'insieme dei suoi quartieri e delle sue comunità, attraverso l'attuazione del progetto "Milano è Viva", nato nel 2022, riproposto nel 2023 dal 15/06 al 31/10 e che dovrebbe proseguire nei prossimi anni, con l'intento di contribuire alla rigenerazione dei quartieri per una cultura diffusa, creando un unico palinsesto di eventi multidisciplinari, in grado di soddisfare l'offerta culturale di Milano. Proseguiranno le City con iniziative sempre più diffuse sul territorio cittadino con grande capacità di partecipazione e inclusione: MuseoCity (marzo), PianoCity (maggio), BookCity (novembre), oltre alla Prima Diffusa della Scala (dicembre).

Il formato Week permette di concentrare l'attenzione su un tema, un evento o fiera di settore di rilevanza internazionale, intorno al quale si sviluppa un programma di appuntamenti e di condivisione con i soggetti pubblici e privati di produzione culturale legato ai rispettivi settori specifici e diffuso in tutta la città.

Il formato delle settimane trova sviluppo in ambito culturale con ArtWeek (aprile) e MusicWeek (novembre). Si prevede inoltre la realizzazione nella primavera 2024 della seconda edizione del Festival dei Bambini (la cui prima edizione si è svolta nella primavera 2023).

### **Mostre temporanee e altre iniziative per la valorizzazione a livello internazionale**

Un notevole contributo per rafforzare il posizionamento di Milano sulla scena internazionale è dato dal costante successo delle mostre realizzate, che trova riscontro nell'aumento dei visitatori stranieri e nell'accresciuta visibilità sulla stampa internazionale.

Attraverso il sistema culturale della città, i Civici Istituti e i luoghi della cultura favoriranno in tutti i modi l'interazione tra forme diverse di arte e di espressione culturale, con particolare attenzione a quelle culture con le quali i recenti fenomeni migratori ci hanno messo in contatto.

Le sedi civiche coinvolte, oltre a Palazzo Reale, saranno: PAC (Padiglione di Arte Contemporanea), Castello Sforzesco, Museo del Novecento, GAM (Galleria D'Arte Moderna), Casa Museo Boschi Di Stefano, Studio Museo Francesco Messina, Mudec (Museo delle Culture), Casa della Memoria e Fabbrica del Vapore.

### *Palazzo Reale*

Muovendosi in un'ottica di intensificazione delle relazioni culturali con i Musei stranieri e di elaborazione di progetti interculturali, nel triennio 2024/206 Palazzo Reale intende mantenere e incrementare il progetto museologico "Musei del Mondo a Palazzo Reale", linea espositiva finalizzata a offrire al pubblico milanese l'opportunità di ammirare le collezioni più significative conservate da musei di rilievo internazionale e di conoscerne la loro storia.

Proseguirà anche la valorizzazione dell'identità storica del Palazzo, attraverso:

- pubblicazioni, ricerche storiche, partecipazione ai Convegni dell'Associazione delle Residenze Reali Europee, di cui Palazzo Reale è membro, alle reti di "residenze reali" nazionali, e proseguendo le collaborazioni con Università e centri di ricerca;
- incontri propedeutici finalizzati a studi ed iniziative congiunte con la rete di dimore viscontee presenti nel territorio dell'ex Ducato di Milano, che si estende tra la attuale Svizzera, Canton Ticino e la Lombardia, in collaborazione con l'Università;
- proseguimento dell'attività del Comitato Scientifico per il Riarredo di Palazzo;
- proseguimento dell'attività convegnistica e di pubblicazione relative alle dismissioni del patrimonio della Corona d'Italia;
- proseguimento dell'attività di ricerca e mappatura delle residenze reali;
- verifica della possibilità di definire una collaborazione con le Ambasciate e gli Istituti di Cultura Italiani all'estero per la ricerca e mappatura di arredi e opere già presenti nel Palazzo Reale di Milano nell'ambito del nostro progetto "Museo diffuso".

Nel triennio 2024-26 si prevede di consolidare la presenza di Palazzo Reale nei circuiti nazionali e internazionali volti alla valorizzazione della storia comune, alla promozione turistica delle Regge, alla condivisione delle *best practices*. Inoltre, proseguirà la partecipazione a iniziative e accordi per la promozione reciproca,

anche sulla base degli antichi legami che uniscono le diverse residenze storiche, con l'intento di coinvolgere anche le ville storiche site nelle zone periferiche del territorio comunale. Dopo avere aderito alla Federazione delle Città Napoleoniche nell'agosto 2023, sempre nell'ambito della valorizzazione del patrimonio e delle reti europee, si intende valutare di aderire all'Associazione delle Città Imperiali Napoleoniche in considerazione del ruolo primario di Milano che fu capitale del regno d'Italia all'epoca di Napoleone (1805/1814).

#### *PAC Padiglione d'Arte Contemporanea*

Nel corso del triennio 2024-2026, il PAC procederà con il suo lavoro di ricerca e di sperimentazione dell'arte contemporanea attraverso importanti progetti espositivi, già avviati nelle loro fasi di ideazione e organizzazione, e nel consolidare relazioni e strategie di collaborazione con altre realtà museali ed espositive, pubbliche e private, volte alla condivisione e alla coproduzione di progetti dedicati alla contemporaneità, per sottolineare sempre più come il PAC sia ormai diventato un punto di riferimento del dibattito contemporaneo internazionale; Molte delle mostre in programma nel triennio 2024-2026 avranno una seconda sede straniera, il che contribuirà a rendere il modello progettuale e curatoriale portato avanti dal PAC apprezzato a livello internazionale.

#### *Musei Scientifici*

Il **Museo di Storia Naturale** proseguirà la sua attività scientifica, anche correlata alla pubblicazione delle tre riviste NHS (Natural History Sciences), Memorie e Natura e alla collaborazione con le associazioni scientifiche aventi sede presso il Museo. Proseguirà la realizzazione di una programmazione continua di conferenze specialistiche e divulgative e di eventi di portata internazionale come il Darwin Day.

L'**Acquario** riserverà una particolare attenzione alla realizzazione di progetti, di forte valore scientifico e attitudine divulgativa, destinati a sensibilizzare il pubblico nei confronti delle problematiche ambientali ormai note a livello internazionale.

Proseguirà la partecipazione di Museo di Storia Naturale, Acquario e Planetario ai principali palinsesti della città di Milano e ai festival diffusi cittadini o internazionali.

#### *Museo del Novecento*

Il Museo del Novecento è costantemente impegnato nelle politiche di scambio (prestiti e sostegno ad attività espositive) in un ampio network di musei internazionali. Oltre a mostre e progetti site specific di artisti di varie provenienze, il Museo presenterà mirate progettualità (mostre e azioni educative) in occasione delle Olimpiadi del 2026, con specifico riferimento al simbolismo e ai valori di dialogo tra popoli e culture richiamati proprio dalla stessa prestigiosa manifestazione.

#### *Galleria d'Arte Moderna*

Nel corso del triennio 2024-2026 la GAM dedicherà una serie di iniziative condivise, sia nei contenuti scientifici che nella successiva attuazione espositiva o divulgativa, con realtà di rilievo internazionale analoghe per vocazione, storia, patrimonio e pubblico. Attualmente il museo è impegnato nella realizzazione di un progetto espositivo promosso dal Musée d'Orsay, dedicato a Paolo Troubetzkoy, artista di cui GAM possiede un nucleo significativo di opere, prevista per gennaio del 2026. Sebbene la programmazione complessiva del museo cercherà di tutelarne l'identità attraverso approfondimenti dedicati in particolare all'Ottocento, sono previsti una serie di appuntamenti collegati alla produzione artistica contemporanea, nazionale e internazionale. Alle mostre previste per l'autunno 2023 e 2024, dedicate ad artiste donne viventi, si aggiungeranno una serie di ulteriori occasioni di collegamento allo scenario della produzione più recente, mediante mostre focus, conferenze, performance.

### *Castello Sforzesco*

Per il **2024** è prevista la quarta edizione del Concorso internazionale MilanoVetro-35, destinata a giovani artisti provenienti da tutto il mondo che utilizzano il vetro come materiale precipuo della loro produzione artistica o di design. Il premio rafforza l'immagine internazionale del museo, contribuisce alla conoscenza delle sue collezioni in tutto il mondo, ma ne consolida anche il ruolo di promozione delle arti decorative.

Il Gabinetto dei Disegni ha in programma nelle Salette della grafica un'esposizione dedicata a "La matita rossa" in seguito a un accordo di collaborazione con l'Istituto Universitario Olandese di Storia dell'arte (NIKI), che si terrà nell'estate **2024**.

Nella primavera del **2025** il Castello Sforzesco ospita l'XI edizione del Premio Internazionale Biennale di incisione Leonardo Sciascia amateur d'estampes, attraverso il quale si intende valorizzare la produzione incisoria internazionale. Al termine della rassegna un esemplare delle opere ammesse al concorso verrà donato alla Civica Raccolta delle Stampe "A. Bertarelli".

### *Museo delle Culture*

Continueranno le collaborazioni con altre realtà che si occupano di patrimoni e culture a livello locale e internazionale, in particolare nell'ambito della rete internazionale Corpus Precolombianum European; proseguirà la Missione archeologica e antropologica in Argentina e in Perù "Antonio Raimondi" Infine, l'Istituto è capofila di una ricerca internazionale sulla figura del collezionista peruviano Guillermo Schmidt Pizarro, di cui detiene un'ampia collezione (i cui altri pezzi si trovano sparsi in oltre 20 diversi istituti tra Europa e Stati Uniti).

Nel 2024 il Museo sarà protagonista di una delle più grandi mostre sul tema della maschera organizzata dal Serlachius Museum in Finlandia con un prestito di 35 opere.

Nel 2024 è prevista la realizzazione del progetto "Exposure" che comprende un'installazione site-specific nell'agorà del museo ideata dall'artista Mariana Castillo Deball e la mostra "Exposure" nelle sale Focus a cura della conservatoria del MuDEC. È prevista la collaborazione di altri istituti museali del Comune, dell'Ufficio Reti e Cooperazione Culturale per il public program e dell'Ufficio Arte nello Spazio Pubblico, che collaborerà con Triennale per interventi nello spazio urbano. È in preparazione il secondo numero della rivista MU-MuDEC United in lingua inglese. È in corso la distribuzione del primo numero della rivista nei maggiori musei e punti vendita specializzati internazionali

### *Arte nello spazio Pubblico*

Continua lo sviluppo del Tavolo di lavoro del progetto ArtLine, che ha coinvolto artisti di chiara fama internazionale, in collaborazione con le Direzioni tecniche competenti. Sono previste due nuove produzioni a completamento del Parco ArtLine.

L'unità sta lavorando per l'organizzazione presso il MUDEC del convegno internazionale "Public art inside out" previsto per maggio 2024.

È prevista la collaborazione con MuDEC per la realizzazione di interventi nello spazio pubblico in occasione del progetto "Exposure".

### *Fabbrica del Vapore*

Si affinerà il programma espositivo di mostre ed eventi che saranno oggetto di concessioni, coproduzione, collaborazioni e patrocini. Gli eventi espositivi andranno sempre più a prediligere esposizioni di arte contemporanea, secondo la *mission* propria di Fabbrica, all'interno di un ben definito progetto culturale. La realizzazione del palinsesto rimane vincolata alla conferma in itinere del calendario da parte degli organizzatori.

#### *Sviluppo di reti e confronto di buone pratiche con altre città del Mondo*

Ormai dal 2017 Milano partecipa agli incontri del World Cultural Cities Forum – WCCF, rete delle maggiori città mondiali impegnate in un confronto su temi del patrimonio e della produzione culturale nei contesti urbani e nello scambio di buone pratiche. La Città, tra l'altro, a conferma del prestigio internazionale che in questi anni si è conquistata, avrà l'onore di ospitare il summit del WCCF in data da definirsi.

#### **4. Milano Spettacolo**

Gli obiettivi principali per il triennio 2024/2026 si declinano a partire da alcune priorità strategiche:

- in linea con la nuova strategia definita con la Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021, il processo di rivitalizzazione del territorio milanese deve coinvolgere in maniera nuova e decisa l'insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, e deve fondarsi sul principio della cultura diffusa: la nuova vera sfida per il sistema di spettacolo cittadino sarà portare l'offerta culturale e artistica in tutte le aree della città e proprio in quei quartieri dove le disuguaglianze sociali ed economiche sono più marcate;
- elaborare ed attivare Programmi/Palinsesti/specifiche azioni per la promozione e comunicazione di spettacoli, eventi, iniziative anche attraverso la concessione di patrocini, loghi, riduzione o abbattimento di oneri, come da vigenti normative, e snellimento delle procedure autorizzatorie in collaborazione con i diversi soggetti e uffici comunali coinvolti. Con il **Palinsesto Milano è Viva** continuerà il processo di ripresa culturale e dello spettacolo, coinvolgendo attivamente operatori, artisti, organizzazioni, associazioni, e con le tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazione culturale e sociale grazie anche al processo di innovazione e di modernizzazione sostenuto anche da fondi governativi FUS - Fondo Unico per lo Spettacolo;
- un obiettivo specifico sarà dedicato allo sviluppo di metodologie per **assicurare sostenibilità ai grandi eventi di spettacolo**. In tal senso si opererà sulla base della positiva sperimentazione maturata negli scorsi anni anche per corrispondere al dettato del PNRR, che alla Missione 1 C 3 prevede la realizzazione della riforma per l'Adozione di criteri ambientali minimi per eventi culturali che sarà curata dal MIC con il MiTE: **azione PAC 1.7.5 – Introduzione criteri "green" per tutti gli eventi pubblici e privati**;
- sviluppare nuove forme collaborative, funzionali al coordinamento, gestione e monitoraggio delle attività svolte negli spazi culturali della città, con particolare attenzione ai luoghi decentrati, per favorire l'inclusione e la partecipazione di fasce più fragili della comunità milanese, con una specifica attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento di spazi non convenzionali, soprattutto nei quartieri più decentrati;
- un'attenzione particolare sarà riservata alle realtà culturali "Live Club", spazi culturali che, oltre a essere incubatori di creatività e spazi di crescita per gli artisti, sono anche dei luoghi di progettazione culturale e di inclusione sociale che operano nel proprio territorio in modo prevalente per la promozione e la diffusione di produzioni musicali contemporanee, vocali o strumentali, dal vivo. Sull'esempio di altre città italiane e straniere, saranno attivati specifici percorsi per il riconoscimento e la valorizzazione del loro impegno culturale e sociale;
- saranno poste in essere azioni volte a implementare il sistema di valutazione dei soggetti/progetti per renderli coerenti con le condizioni oggettive in cui si opera nel campo dello spettacolo e, nei limiti consentiti dalla regolamentazione vigente, perseguire la stabilizzazione di finanziamenti per i soggetti/progetti consolidati, di alta qualità artistica e continuità; ciò anche attraverso il confronto con i diversi livelli di governo e con gli stakeholder/esperti e appositi nuclei di valutazione costituiti con procedure di avviso pubblico;
- per sostenere, in particolare, la ripartenza del sistema dei grandi eventi musicali, sarà approfondita la possibilità per gli operatori del settore di aumentare l'offerta di concerti in città, anche attraverso la revisione delle attuali disposizioni in materia;
- mantenere e rafforzare, anche con le Fondazioni culturali di cui il Comune è Socio fondatore, operanti nell'ambito dello spettacolo dal vivo, forme strette di collaborazione e partenariato, anche in termini di promozione e comunicazione dei loro programmi;



- promuovere ogni azione/progetto in grado di aiutare il sistema dello spettacolo a rivitalizzare il rapporto con il pubblico, sostenerlo nello sviluppo di nuove opportunità, in particolare per avvicinare nuovo pubblico (giovane e meno giovane) e spettatori da fuori città o fuori Regione;
- dialogare costantemente con altre istituzioni, altre Direzioni e operatori per la definizione di piani operativi di sicurezza, sia con riferimento alle strutture, sia per affrontare, se necessario, situazioni come quelle che hanno caratterizzato la fase post pandemica.

In dettaglio ciò vuol dire sviluppare le seguenti azioni:

### Sistema dei finanziamenti

La procedura di erogazione dei contributi si è ormai consolidata ed evoluta attraverso le procedure di evidenza pubblica e l'informatizzazione completa del procedimento di raccolta delle richieste, valutazione e assegnazione dei contributi.

Il perfezionamento nell'implementazione dello strumento amministrativo per la raccolta e selezione pubblica di progetti e soggetti per l'assegnazione di contributi risulta indispensabile in vista dei nuovi impegni, anche finanziari, su cui il Governo – Ministero della Cultura intende ingaggiare i maggiori Comuni italiani per far crescere l'offerta culturale di spettacolo nelle aree cittadine più decentrate. La prima sperimentazione avviata nel 2022 ha visto il Comune di Milano destinatario di un fondo da 2,5 milioni di euro assegnato con Accordo di Programma ed è continuata nel 2023 con l'assegnazione di un fondo di 1.250.000 euro che è stato che alla base di un Avviso rivolto a soggetti professionali dello spettacolo dal vivo, per la realizzazione di **progetti di attività nei quartieri decentrati, con obiettivi di inclusione culturale e sociale delle comunità**. Tenuto conto dei risultati ottenuti, nel triennio 2024/2026 si intende procedere con modalità simili, ovviamente facendo tesoro dell'esperienza acquisita e sempre nell'ottica del miglioramento continuo.

Tutti i progetti selezionati entreranno nel **Palinsesto Milano è Viva** come parte integrante e fondamentale.

Tra gli strumenti consolidati e strategici messi in atto a sostegno del comparto teatrale cittadino si conferma il **Sistema delle Convenzioni Teatrali**, di durata triennale anche per i successivi anni. Già da fine 2023 sarà effettuata una serie di approfondimenti, anche consultandosi e avvalendosi del supporto di rappresentanti degli stakeholders ed esperti esterni che consentiranno di approvare nuove linee di indirizzo e convenzionare per il prossimo triennio 2024/2026 i teatri rispondenti ai parametri fissati. Il prossimo triennio di convenzionamento (2024/2026) dovrebbe consentire uno sviluppo degli aspetti legati all'innovazione, alla capacità di internazionalizzazione, anche attraverso l'utilizzo di fondi europei, e di efficientamento gestionale da perseguire attraverso unione o partenariati. Si tratterà di individuare alcuni nuovi criteri da adottare per dare concreto impulso all'innovazione e alla modernizzazione dei soggetti teatrali. **Il Sistema delle convenzioni teatrali verrà ulteriormente sistematizzato tramite l'informatizzazione progressiva e definitiva della procedura**, che dovrà essere completamente digitalizzata già per l'anno 2024.

### Eventi, Manifestazioni, supporto e coordinamento per la realizzazione

Obiettivo dell'Amministrazione per i prossimi anni fino al 2025, dopo il biennio emergenziale che ha visto la sospensione per lunghi periodi di ogni evento, concerto, spettacolo, è di sostenere la piena riattivazione di un comparto che prima della pandemia rappresentava oltre il 10% del PIL locale. Particolarmente efficaci le modalità di raccordo operativo con le altre Direzioni coinvolte per assicurare procedure più efficaci ed efficienti in materia di autorizzazioni/licenze, ecc. attraverso la definizione di condizioni, modalità e iter snelli e tempestivi per lo svolgimento delle prescritte procedure autorizzatorie. In tal modo sarà possibile coordinare con l'Area Sportello Unico Eventi la vivace agenda di eventi che animeranno Milano da maggio in poi, favorendo il ritorno di artisti di fama nazionale e internazionale, nonché la realizzazione di grandi eventi innovativi e *live*.

Saranno **sostenute e incentivate la produzione culturale** di qualità (musicale, cinematografica, ecc.) e **le forme innovative di imprenditorialità culturale**. Continueranno le attività per la realizzazione di Week&City.



10.2



16.6



8.3

Per il triennio 2024/2026, il programma strategico più importante nell'ambito dello spettacolo è ancora rappresentato dal Palinsesto **“Milano è Viva”**. Nel grande Palinsesto cittadino entreranno a far parte le iniziative realizzate in forma prevalente nelle aree cittadine oltre la circonvallazione esterna – Progetto “Milano è Viva nei Quartieri” – realizzate dai soggetti beneficiari dei fondi. I soggetti dovranno attivare forme di collaborazione/partenariato con associazioni, enti ecc. operanti nei territori anche grazie al supporto dei Municipi.

“Milano è Viva” accoglierà anche **“Milano è Viva al Castello”**, che si svolgerà nel Castello Sforzesco tra luglio e settembre con la partecipazione di artisti nazionali e internazionali; ma anche le iniziative realizzate e prodotte da diversi operatori culturali. In tal senso entreranno a far parte di “Milano è Viva” anche progetti a carattere cinematografico, rassegne, proiezioni, arene estive.

Si lavorerà inoltre a ulteriori progetti quali MiTo, “Prima Diffusa” e altri.

### **Avvicinare nuovo pubblico**

Uno degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale rimane quello di sostenere il comparto attivando azioni e progetti che, ora più che mai, aiutino ad avvicinare e riavvicinare alle arti performative il pubblico e far sì che, nonostante le limitazioni all'accesso agli spettacoli, una fascia sempre più giovane e sempre più ampia e diversificata di spettatori, in particolare giovani under 26, sia “fidelizzata”.

Si tratta di collaborare con gli operatori per individuare insieme tutte le opportunità per mantenere sempre vivo il rapporto con i cittadini e le persone, così che il pubblico vecchio e nuovo ritorni a vivere in presenza lo spettacolo dal vivo.

Tra le buone pratiche rilanciate negli ultimi anni e da mantenere vive:

- il progetto ***Invito a Teatro***, sviluppato e sostenuto finanziariamente grazie a un accordo di collaborazione triennale tra istituzioni pubbliche quali Regione Lombardia e Camera di Commercio di Milano, Monza, Brianza e Lodi, Fondazione Cariplo e il Sistema dei Teatri milanesi, ha lo scopo di potenziare la domanda di spettacoli, aumentare e diversificare i pubblici riservando attenzione specifica alle generazioni più giovani. Per sostenere ulteriormente gli operatori teatrali di spettacolo in questi anni così difficili tra post pandemia e crisi energetica, il progetto è focalizzato sull'individuazione di nuove e più flessibili formule di abbonamento;
- ***Milano che spettacolo!***, progetto di supporto alla domanda sperimentato con successo nell'autunno 2021 con oltre 7.500 voucher di sconto rilasciati in favore di cittadini e residenti per tornare a vivere l'esperienza dello spettacolo dal vivo. Il progetto sarà modulato e rivisitato in coerenza con le esigenze di ogni specifica annualità.
- ***Vapore d'estate*** il festival estivo di fabbrica si è arricchito di nuovi partner diventando sempre più centrale nelle attività dell'istituto in città e per i turisti.
- ***Vapore d'inverno***, il festival, alla sua prima edizione nell'inverno 2023-2024, presenterà una serie di eventi culturali (danza, performance, concerti) durante tutto l'inverno per avvicinare sempre di più il pubblico alla realtà dell'arte contemporanea in tutte le sue espressioni.

### **Fondazioni Partecipate ed Enti di rilevanza nazionale**

Interventi - anche di natura economica - vengono attuati a sostegno delle Fondazioni, innanzitutto della **“Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa”** e del **Teatro alla Scala**. Per il prossimo futuro è prevista la stipula della nuova convenzione per regolamentare l'ambito dei rapporti sotto il profilo finanziario e gestionale degli immobili. Supporto sarà assicurato per la presentazione dei progetti di efficientamento di cui all'Avviso ministeriale per fondi PNRR: tale impegno proseguirà per le fasi attuative e per la realizzazione del programma complessivo di efficientamento che i due teatri stanno definendo: [azione PAC 3.2.1 - Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano](#).

Prosegue il sostegno alle due più importanti istituzioni concertistico-orchestrale cittadine, ovvero la **“Fondazione Orchestra Sinfonica e Coro Sinfonico di Milano Giuseppe Verdi”** e la **Fondazione “I Pomeriggi Musicali”**, per favorire una partecipazione sempre più attiva di entrambe alle iniziative promosse dall'Assessorato



alla Cultura. A tal fine si approfondirà la possibilità di definire strumenti di convenzionamento triennale, analogamente a come avviene per gli altri Enti Partecipati, in grado di garantire una stabilità di contribuzione che, a seconda dei casi, potrà discendere dalle norme statutarie degli Enti di cui il Comune di Milano è socio, da norme di legge o dalla peculiarità a livello nazionale o internazionale di queste Fondazioni.

Il Comune di Milano, inoltre, è Fondatore Promotore della **Fondazione Scuole Civiche Milano**, il cui scopo è quello di perseguire l'Alta Formazione nei settori della musica, del teatro, del cinema e della televisione, delle lingue applicate e, comunque, dei linguaggi e delle arti performative, in particolare attraverso la gestione e la promozione dei dipartimenti didattici, così come previsto dallo Statuto e dalla Convenzione vigente.

Gli obiettivi strategici individuati dalla Fondazione, condivisi con l'Amministrazione Comunale e presentati in occasione dell'avvio dell'Anno Accademico, pongono all'Istituzione milanese alcune sfide di grande rilevanza, coerenti con l'orientamento, registrato anche a livello nazionale, di qualificare e di modernizzare le alte scuole di formazione artistica, coniugando così la tradizione con processi di innovazione e razionalizzazione gestionale organizzativa.

In tal senso l'Amministrazione:

- supporterà la Fondazione nel perseguimento del riconoscimento dell'Ente a livello ministeriale, anche allo scopo di accedere a opportunità finanziarie di livello nazionale e alla sua qualificazione come Politecnico delle Arti;
- affiancherà la Fondazione nella definizione e realizzazione del progetto di accorpamento delle Scuole civiche in un unico Campus con un completo ripensamento degli spazi e opportunità di residenza per gli studenti, processi rafforzati di internazionalizzazione e ricerca di nuovi soci e donors;
- supporterà la Fondazione nella predisposizione e primo avvio del progetto di rilancio ed efficientamento, tramite la predisposizione di uno studio utile a individuare possibili miglioramenti gestionali, adeguamenti statutari e ottimizzare gli investimenti del Comune di Milano nell'ambito dell'alta formazione.

Infine, si richiama la prosecuzione del sostegno all'attività della Fondazione Cineteca Italiana, divenuta una delle cinque Cineteche nazionali (Legge Cinema 220/2016).

#### **Azioni per ambiti specifici**

- **Cinema.** Il settore ricomprende una pluralità di attività e azioni connesse alla produzione audiovisiva multimedia: film, documentari, fiction, spot pubblicitari, digital animation, videogiornalismo, cineturismo, nonché le relative professioni. Al fine di ottenere ricadute positive dirette (sull'occupazione nel settore) e indirette (sull'indotto), si intendono trasformare e rilanciare le relazioni con **Lombardia Film Commission** offrendo sostegno ai diversi segmenti della filiera, soprattutto tramite azioni di regia e di rete che li mettano in relazione virtuosa. Si favoriranno, altresì, le periferie, supportando soprattutto i progetti che mirano a riqualificare e rendere più visibili tutti i luoghi della città e non solo il centro cittadino.
- **Danza.** L'Amministrazione intende sostenere il coordinamento delle realtà coreutiche e promuovere maggiormente in città la conoscenza del mondo della **danza**. Nell'ambito della danza, si sta lavorando per incentivare e rilanciare il comparto con azioni coordinate con le finalità pubbliche a sostegno della nuova creatività performativa e coreutica, mediante progetti di residenza, nuove produzioni e sperimentazioni interdisciplinari. Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di promuovere e sostenere a Milano un vero e proprio centro di produzione, promozione e formazione della danza che funga da incubatore per nuove compagini di talento e future promesse della danza e della coreografia.
- Con l'intento di valorizzare un'importante area cittadina quale **Piazza del Liberty**, annualmente viene definito un calendario condiviso di concerti ed eventi anche ospitando iniziative nell'ambito dei palinsesti proposti dall'Amministrazione Comunale (PianoCity, Music Week, ecc.).

## BILANCIO DI GENERE

### **Museo del Novecento**

Il Museo del Novecento prevede un incremento di presenze di opere nella Collezione Permanente realizzate da artiste.

### **Palazzo Reale**

Nel triennio 2024/2026 Palazzo Reale ha previsto una serie di mostre dedicate al mondo femminile, proseguendo nella realizzazione di progetti finalizzati a promuovere e a divulgare i talenti delle donne del passato e del presente in ambito artistico culturale: Leonora Carrington, Leonor Fini.

### **PAC**

Nel triennio 2024/2026 molte saranno le mostre dedicate ad artiste donne: Adrian Piper, Liliana Moro, Shirin Neshat, Doris Salcedo, Celine Croze. E come già per il 2023 con l'artista argentina Ana Gallardo, sono in programma anche nel triennio 2024/2026 progetti d'arte pubblica ideati *ad hoc* per la Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le Donne.

### **Toponomastica**

Nella definizione delle intitolazioni proseguirà l'applicazione del principio della parità di genere. Pertanto, nel prossimo triennio, saranno dedicate intitolazioni toponomastiche in pari numero a uomini e a donne.

### **Biblioteche**

Proseguiranno in alcune biblioteche le attività di sensibilizzazione contro la violenza di genere. Si cercherà di creare in ogni biblioteca, compatibilmente con i vincoli posti dalle sedi, uno spazio Happy Popping per garantire una permanenza confortevole alle mamme con i loro infanti.

### **Castello Sforzesco**

Il Castello Sforzesco parteciperà ai contenuti di BookCity sul mondo femminile.



## MISSIONE

### 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Spazi per la cultura: interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio**

## DIREZIONE

### Cultura

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Obiettivo per gli anni 2024/2026 è quello di valorizzare il patrimonio e l'attività culturale per assicurare una capillare partecipazione delle comunità cittadine e per rafforzare anche la dimensione di città turistica a livello internazionale.

Al fine di valorizzare il ricco patrimonio costituito dai numerosi edifici storico-artistici che accolgono importanti collezioni museali, proseguiranno e verranno attuati interventi mirati a riallestimenti e/o recuperi conservativi e restauri; sono in corso di progettazione, inoltre, importanti progettazioni di nuovi istituti (BEIC, Museo Nazionale della Resistenza, Museo dell'Arte Digitale) e studi per i recuperi di immobili altrettanto importanti (Palazzo Dugnani, Palazzo della Ragione, Albergo Diurno, Cinema Orchidea, Palazzina Liberty, Teatro Ringhiera); è stata, infine, effettuata un'analisi complessiva, al fine di individuare linee strategiche di miglioramento.

Con riferimento agli spazi per la cultura, un elemento prioritario è costituito dal riappropriarsi dei luoghi della cultura partendo dalla loro originaria vocazione, ridando dignità e identità a ciascuno di essi anche attraverso interventi di riqualificazione e adeguamento (anche sotto il profilo dell'idoneità e sicurezza dei luoghi). Valorizzare i luoghi vuol dire anche censire gli edifici inutilizzati o sottoutilizzati per ricavare spazi destinati alla produzione culturale, incrementando così i luoghi destinati a mostre, eventi, incontri. Alcuni luoghi potranno essere ripensati e riqualificati per rendere la loro funzione culturale più condivisa e partecipata, in particolare, dai giovani e dagli stranieri. Lo sviluppo di nuovi istituti culturali caratterizzati da una forte vocazione alla proposta plurale e interdisciplinare di occasioni di crescita culturale ha portato alla definizione di un sistema di censimento degli spazi ibridi, cui verrà dato opportuno corso al fine di definire in maniera sempre più capillare la configurazione complessiva dell'offerta sul territorio cittadino.

L'individuazione di nuovi spazi culturali, l'attivazione di luoghi già esistenti, la valorizzazione delle risorse culturali e creative presenti nel tessuto cittadino e in grado di rendere plurale e prossima alle comunità cittadine la disponibilità di occasioni di partecipazione culturale di qualità sono tutte strategie che si inscrivono in un obiettivo più complesso, che è quello di assicurare la presenza reticolare dell'offerta culturale in tutti i quartieri della città, con un'attenzione particolare alla cintura dei quartieri più distanti dal centro cittadino.

Tra gli obiettivi vi è l'individuazione di spazi nei principali Musei civici per la creazione di servizi di accoglienza per il pubblico, quali caffetterie e bookshop. Tali attività, oltre a costituire un'utilità per il museo, rappresentano anche un'attrattiva per la città e la loro presenza integra l'offerta culturale del museo e rappresenta un indispensabile corollario alla valorizzazione delle attività culturali e didattiche dei musei. Per quanto riguarda i bookshop, il Codice dei Beni Culturali e del



Paesaggio all'articolo 117 inserisce, tra le fattispecie proprie della valorizzazione di tali beni, i servizi di "assistenza culturale e di ospitalità per il pubblico", tra i quali "il servizio editoriale e di vendita riguardante i cataloghi e i sussidi catalografici".

La riflessione sui servizi degli istituti culturali verrà sviluppata in particolare tenendo conto dei risultati della ricerca della Direzione Cultura sui distretti culturali cittadini, al fine dell'ottimizzazione e integrazione dell'offerta su tutto il territorio cittadino e nell'ottica di offrire una immagine sempre più coordinata e coerente dell'attività culturale dei diversi istituti.

La valorizzazione del patrimonio artistico e culturale civico comporta inoltre che il Comune di Milano - considerata la prima città smart italiana - sperimenti forme innovative di security volte all'integrazione sinergica tra il *know-how* degli operatori museali e la tecnologia per il miglior presidio degli spazi/edifici museali ed espositivi cittadini, e una corrispondente razionalizzazione dei servizi di assistenza culturale e di accoglienza per il pubblico con sperimentazione di forme innovative. Il programma è pertanto in linea con l'obiettivo strategico che accoglie sinteticamente la tendenza all'internazionalità e alla riproposizione dell'identità della città, costruendo, nel contempo, un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio.

Nel triennio 2024/2026 le finalità da conseguire sono declinate nei seguenti 5 ambiti:

1. Ambito dei musei e delle sedi espositive.
2. Ambito dell'arte nello spazio pubblico.
3. Ambito delle biblioteche.
4. Ambito dello spettacolo.
5. Valorizzazione degli spazi per la cultura.

1. Ambito dei musei e delle sedi espositive

### **Castello Sforzesco**

Il Castello Sforzesco è interessato da qualche anno da un importante programma di recupero dei suoi spazi monumentali e di rinnovamento delle linee espositive e degli allestimenti. Nell'ambito di questi interventi di recupero e valorizzazione del patrimonio, gran parte dei quali finanziati con il contributo Art Bonus di Fondazione Cariplo, proseguono anche nel triennio 2024/2026, le seguenti attività:

- **riallestimento della Sala degli Scarlioni del Museo di Arte Antica**, volto all'eliminazione delle barriere architettoniche e alla realizzazione di un nuovo percorso museale;
- progetto di valorizzazione del **Museo di Arte Antica**;
- **progetto di recupero della Sala delle Asse di Leonardo da Vinci**;
- **riallestimento della Sezione Egizia**, che prevede un completo rifacimento del percorso museale e dell'allestimento;
- **riallestimento della Sala Multifunzionale delle Raccolte Grafiche e Fotografiche**, volto alla riqualificazione della attuale Sala Studio con incremento delle funzioni espositive e conferenziali.

### **Civico Museo Archeologico**

Presso il Civico Museo Archeologico verrà avviato uno studio per il rinnovo museologico e museografico dell'allestimento della **Sezione Preistorica** a causa del precario funzionamento delle attuali teche espositive sia della **sezione Abitare a Mediolanum**, ai fini di valorizzare il patrimonio archeologico civico e adeguare il percorso alle nuove scoperte archeologiche avvenute a Milano, con nuovi depositi dalla Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della città metropolitana di Milano.



### ***Restauro tele “Ciclo di Orfeo”***

Le 23 tele del “Ciclo di Orfeo”, attualmente ricoverate in un deposito dell'ex Ansaldo, saranno le protagoniste di un elaborato progetto di ricollocazione e musealizzazione nella Sala del Grechetto di Palazzo Sormani, dopo un importante intervento di restauro elaborato dal MIC – Ministero della Cultura, Direzione Regionale della Lombardia, e già approvato da parte della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano. L'intervento, già inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023, Elenco annuale 2021, sarà realizzato a cavallo tra il 2023 e il 2024 ed è parte di un più ampio ripensamento delle funzioni di Palazzo Sormani, che si renderà necessario nell'ottica del trasferimento delle funzioni della biblioteca comunale centrale alla BEIC.

### ***Palazzo Moriggia – Museo del Risorgimento***

Nel corso del 2024 saranno avviati i lavori di riallestimento della sezione dedicata all'impresa dei Mille, con nuove opere e un nuovo assetto museografico.

### ***Galleria d'Arte Moderna***

Nel prossimo triennio la GAM intende concludere quella serie di interventi, avviati nello scorso biennio, volti alla riqualificazione dei percorsi espositivi e degli ambienti di deposito: ci si riferisce ad esempio al completamento del rinnovo illuminotecnico, già concluso negli ambienti delle mostre temporanee e da perfezionare nel percorso permanente affiancato dal restauro complessivo dei supporti antichi come i lampadari settecenteschi.

Si intende inoltre proseguire nel miglioramento delle condizioni climatiche sia del percorso permanente (primo e secondo piano) che del deposito sotterraneo del museo, mediante monitoraggio condizioni e progettazione di un più efficiente sistema di climatizzazione. Si concluderà il progetto di riqualificazione e allestimento dei depositi di scultura del museo; avviato nel 2020, il progetto prevede un riordinamento complessivo della collezione, una campagna di monitoraggio inventariale e di restauro, una revisione della collocazione delle opere (in fase avanzata), studiata non solo su criteri conservativi ma anche in previsione di una sua apertura al pubblico.

Sarà infine avviato un progetto di riqualificazione degli ambienti del secondo piano, destinati alle collezioni Grassi e Vismara, mediante il restauro dell'allestimento progettato da Ignazio Gardella negli anni Cinquanta, una revisione del sistema illuminotecnico, un nuovo e più funzionale ordinamento delle collezioni, un più efficace apparato didascalico.

### ***Museo del Novecento***

I percorsi delle Collezioni permanenti saranno rivisitati, con particolare attenzione agli ambienti dell'ex CIMAC ed estenderanno il periodo rappresentato da testimonianza artistiche fino all'ultimo decennio del Secolo, con sale dedicate alla rotazione di opere delle Collezioni permanenti.

I depositi del Museo verranno riorganizzati e riallestiti mediante nuove strutture che consentiranno una maggior fruibilità da parte del pubblico.

### ***Casa Museo Boschi di Stefano***

La Casa Museo Boschi Di Stefano sarà interessata da una migliore distribuzione degli ambienti di sua pertinenza per favorire attività espositiva delle Collezioni a rotazione e ambienti più idonei a iniziative e progetti con particolare riferimento all'area educativa.

### ***Studio Museo Francesco Messina***

La definizione di un nuovo Polo per l'Arte Moderna vede il Museo Messina in una relazione stringente con il Museo del Novecento: di conseguenza, al fine di migliorare l'offerta culturale, si intende dar corso a un ripensamento dell'allestimento dello spazio e a una rielaborazione dell'intero apparato didattico-informativo del Museo, sia per la fruizione on-line sia per quella on-site.

### ***Palazzo Morando***

Il Palazzo Morando sarà oggetto di ripensamento funzionale dei suoi percorsi e dei suoi servizi per la riqualificazione di ambienti e lo sviluppo di nuove attività.

### ***Museo delle Culture***

Il Museo delle Culture sta attuando un percorso di qualificazione della propria struttura, tanto attraverso un ampio ripensamento degli spazi interni, quanto attraverso una riflessione sulla relazione tra il museo e il complessivo ambito dello spazio ex Ansaldo, caratterizzato dalla presenza di una pluralità di soggetti e operatori culturali per quanto riguarda gli spazi interni. Il fondo bibliotecario verrà incrementato mediante acquisti e donazioni. Prosegue la valorizzazione della biblioteca e nello specifico del fondo Beretta sul quale sono stati avviati diversi progetti di ricerca. Sul fronte conservativo si procederà alla messa in sicurezza del patrimonio librario e documentale recentemente acquisito.

### ***Fabbrica del Vapore***

Da fine 2022 è stata ridefinita la *mission* dell'Istituto A partire dalla elaborazione di un modello gestionale che ha messo in luce verifica delle risorse in essere e del potenziale di sostenibilità di Fabbrica del Vapore: sarà definito e deliberato il piano di gestione mettendo a sistema strumenti necessari ad attivare il rinnovamento necessario per rafforzare l'identità dell'Istituto, riconoscibile tra i luoghi della cultura cittadina come spazio pienamente dedicato alla creatività, alla sperimentazione e all'interdisciplinarietà dei linguaggi artistici e creativi. Obiettivo è individuare la più efficiente ed efficace modalità per attuare – in una prospettiva di lungo periodo – un progetto di valorizzazione dello spazio quale centro culturale e luogo di incubazione di progetti creativi e culturali dei giovani.

Due i macroprogetti:

- valorizzazione degli spazi di Fabbrica del Vapore per eventi e manifestazioni culturali cittadine e per la produzione artistica;
- ridisegno dell'area centrale di Fabbrica e trasformazione del piazzale in una piazza verde percorribile e godibile.

La valorizzazione parte dalla ridefinizione del modello di gestione, per continuare nella sistematizzazione dell'operatività complessiva dell'istituto e concludersi con una più efficace funzionalizzazione degli spazi.

### **Analisi funzionale**

Nell'ottica della tutela dello spazio industriale che compone la realtà di Fabbrica del Vapore sono in corso alcune attività di ripristino e riprogettazione:

- il degrado delle strutture ha comportato la richiesta, da parte dei concessionari, di manutenzioni straordinarie. L'Amministrazione ha stanziato risorse per fronteggiare il rifacimento dei tetti e la riparazione delle infiltrazioni. Inoltre, si sono resi necessari interventi di abbattimento delle barriere architettoniche e la ristrutturazione dei bagni di Via Nono (lotti 10-11-12).
- È necessaria la ridefinizione degli spazi esterni, rimediando alla ampia distesa di pavimentazione che nella stagione estiva rende inutilizzabile il cortile. È allo studio l'inserimento del piazzale di Fabbrica del Vapore nel progetto di depavimentazione e aumento della superficie drenante della città, nell'ambito dell'[azione 4.3.1 - Depavimentazione e aumento della superficie drenante in città](#) del Piano Aria e Clima del Comune di Milano, per un rinverdimento capillare dell'area attualmente cementificata. Nell'ambito di una sponsorizzazione è stato presentato un progetto di rimboschimento dell'area per la costituzione di un bosco; nei prossimi anni si continuerà il progetto di rinverdimento del cortile.
- Sono allo studio le possibili soluzioni per una nuova definizione del perimetro dell'Area che deve essere inclusivo e non escludente.

### ***Casa della Memoria***

Prosegue la ridefinizione funzionale degli spazi dopo la decisione, ratificata dal Ministero della Cultura, di realizzare in altra sede il Museo Nazionale della Resistenza. Con il trasferimento dell'archivio dell'Istituto Parri, grazie anche all'acquisizione del vicino spazio Unipol, assegnato a detto istituto, l'Istituto Parri garantirà la gestione della sala studio al terzo piano della sede. Casa della Memoria amplierà la sua offerta culturale per studenti, ricercatori, studiosi, aprendo alla consultazione la biblioteca e l'archivio.

### **CASVA**

Valorizzare i luoghi vuol dire anche censire gli edifici inutilizzati o sottoutilizzati per ricavare spazi destinati alla produzione culturale, incrementando gli spazi destinati a mostre, eventi, incontri. In particolare, il quartiere è il luogo d'elezione per attuare un modello di convivenza civile improntato sull'ascolto di tutti attraverso il recupero e la condivisione di alcuni spazi pubblici, inserendo nel tessuto urbano dei quartieri nuovi presidi culturali. In linea con tale indirizzo si colloca l'apertura dell'ex Mercato Comunale coperto in via Isernia 5 al QT8, con la realizzazione di una quota di spazi fruibili dalle realtà del territorio con modalità ancora oggetto di approfondimenti,

Polo di valenza locale per il suo inserimento urbanistico e di rilievo internazionale per la qualità delle collezioni che in esso andranno a confluire, il CASVA sarà una realtà significativa per il quartiere, che troverà in esso un riconoscimento della propria qualità e il centro civico che i cittadini aspettano da anni.

### ***Palazzo Reale***

Nell'ambito del progetto di valorizzazione del Palazzo e in previsione della mostra dedicata ad Andrea Appiani, nel biennio 2024/2026 proseguirà il piano di restauri delle decorazioni e delle volte dell'appartamento di parata. Sarà inoltre realizzato il restauro conservativo del soffitto della Sala del Trono e della Sala delle Udienze Solenni come prima tappa di un progetto finalizzato alla ricostruzione filologica integrale della Sala del Trono in età napoleonica. Verranno inoltre realizzate attività propedeutiche al riallestimento museologico degli arazzi.

Proseguirà il recupero di arredi e opere d'arte del Palazzo per il riallestimento degli appartamenti reali e il progetto verrà esteso ad altre sale e precisamente: alla Sala delle Quattro Colonne, alla Sala della Lanterna, alla Sala dei Ministri, alla Sala del Trono e all'Appartamento dei Principi. Tali azioni sono finalizzate alla musealizzazione della parte storica del Palazzo.

### ***PAC (Padiglione d'Arte Contemporanea)***

Per il triennio 2024/2026 sono allo studio due importanti progetti di conservazione: il rinnovo dell'impianto illuminotecnico nelle sale al piano terra del PAC e il restauro della facciata dell'edificio Sul versante dei servizi è in fase di ideazione un'articolazione più funzionale degli spazi di accoglienza del pubblico (bookshop e biglietteria compresi).

### ***Musei Scientifici***

- Museo di Storia Naturale: nel corso del triennio 2024/2026 il Museo sarà impegnato nella riorganizzazione del flusso dei visitatori all'interno del Museo e nel riallestimento degli spazi espositivi, migliorando accoglienza dei visitatori, fruizione e servizi al pubblico. Contestualmente saranno portati avanti i lavori finalizzati all'ottenimento del CPI (Certificato Prevenzione Incendi).
- Acquario: saranno portati avanti i lavori per l'ottenimento del C.P.I. (Certificato Prevenzione Incendi), e proseguiranno gli studi finalizzati a una miglior valorizzazione degli spazi esistenti: atrio, percorso espositivo, museo della pesca, giardino d'inverno, giardini e vasche esterne, spazio seminterrato, spazio caffetteria.



In generale, nell'ottica della collaborazione tra pubblico e privato, si rafforzerà la sinergia tra i soggetti che compongono il sistema espositivo milanese nonché, in un'ottica di sussidiarietà, verrà sviluppata la presenza dell'associazionismo e del privato nella gestione dei servizi culturali e di attività aperte alla cittadinanza, già sperimentata con successo nella gestione di diversi spazi, diversi teatri gestiti da cooperative, oltre alle Fondazioni più note e consolidate in città.

### ***Museo Nazionale della Resistenza***

Il Museo Nazionale della Resistenza nasce come progetto condiviso tra il MiC e il Comune di Milano (protocollo d'intesa sottoscritto nell'ottobre 2020).

Il progetto definitivo prevede la realizzazione di una seconda "piramide" progettata dal gruppo Herzog & De Meuron nel contesto dei bastioni di Porta Volta (area comprese tra i Viali Pasubio, Montello, Crispi, Bastioni di Porta Volta, Piazza Baiamonti), oltre al recupero del complesso dei relativi caselli daziari. Un gruppo di lavoro congiunto tra MiC, Comune di Milano e Istituto Nazionale Ferruccio Parri ha supportato la fase di progettazione dell'edificio.

Dopo la fase di gara e di aggiudica avvenuta nel 2023, nel corso del 2024 continueranno i lavori di realizzazione dell'immobile che termineranno presumibilmente entro aprile 2025. Nel corso del 2024 verrà definito un apposito soggetto giuridico da costituirsi tra MiC, Comune di Milano e altri soggetti pubblici (ai sensi dell'articolo 112 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, D.Lgs. 42 del 22/01/2004)

### ***Museo dell'Arte Digitale***

Milano si è candidata per ospitare il museo nell'edificio dell'ex Albergo Diurno Venezia (Corso Buenos Aires, 2).

La proposta è stata recepita dal Ministero che ha inserito la realizzazione del Museo tra i progetti finanziati nell'ambito del Piano Strategico Grandi progetti. Il Comune ha poi autorizzato anche l'utilizzo del Casello Daziario Ovest di Porta Venezia (Corso Venezia, 63), avviando così la realizzazione di un complesso urbanistico destinato alla cultura e all'arte digitale.

Il 13/01/2023 gli immobili sono stati concessi in uso al MiC e consegnati formalmente alla Direzione Regionale Musei che provvederà al recupero dell'immobile e alla sua valorizzazione, a seguito della firma dell'accordo di valorizzazione del 16/12/2022.

Il completamento dell'intervento è previsto entro la fine del 2026.

## **2. Ambito dell'arte nello spazio pubblico e della rigenerazione urbana**

Si prevede di mappare in modo congiunto la presenza di comunità internazionali per favorire lo sviluppo di progetti ad hoc, utilizzando anche gli spazi del museo come luogo di raccordo e promozione delle attività. L'unità coordina lo sportello dedicato all'arte nello spazio pubblico dove atterrano tutte le richieste di nulla osta per nuovi interventi pittorici o plastici da parte dei proponenti territoriali. Il vademecum per gli operatori esterni, finalizzato alla gestione delle attività connesse e al sostegno alle azioni di street art in chiave di miglioramento degli spazi pubblici e ampliamento della fruizione delle espressioni della creatività artistica; verrà costantemente aggiornato e sviluppato, per facilitare gli interventi di arte pubblica, con particolare attenzione alle realtà periferiche e alle sedi degli istituti culturali.

È ritenuto strategico investire su progetti sostenibili promuovendo un'idea di cultura condivisa e partecipata che permetta connessioni tra centro e periferia e per questo si svilupperanno legami a partire dal Parco ArtLines, verso il resto della città, tramite l'avvio del progetto "ArtLines", un sistema di percorsi di opere d'arte a forte impronta partecipativa verso i quartieri periferici della città e i grandi parchi.

Nell'ambito della rigenerazione artistica degli spazi pubblici, l'unità sta sviluppando il progetto "Respect" presso il quartiere San Siro che vedrà entro il 2024 il rinnovamento della palazzina dei servizi sociali del quartiere dipinta in modalità partecipata dal collettivo Boa Mistura insieme a 80 studenti delle scuole del quartiere e la diffusione di poster artistici coprodotti con i servizi di doposcuola locali



### 3. Ambito delle biblioteche

Il progetto centrale riguarda la realizzazione della **BEIC – Biblioteca Europea di Informazione e Cultura**, intervento reso possibile grazie al finanziamento ottenuto a valere sul Fondo Nazionale Complementare al PNRR. La BEIC, che sostituirà la Biblioteca Sormani nel ruolo di centro del sistema bibliotecario di Milano, sarà un centro culturale unico in Italia, di fondamentale importanza per Milano, nonché un polo bibliotecario di nuova generazione, prevedendo servizi per lo studio e la ricerca, occasioni di partecipazione e produzione culturale, opportunità di formazione. I lavori, avviati nel novembre 2023, si dovranno concludere entro giugno 2026, saranno affiancati nel triennio dalla necessaria attività di progettazione esecutiva della componente digitale e degli allestimenti interni della BEIC nonché dall’espletamento dei relativi affidamenti a mezzo di procedure di gara d’appalto.

La realizzazione della nuova Biblioteca Centrale di Milano sarà accompagnata da altri interventi di adeguamento, modernizzazione o nuova costruzione di sedi bibliotecarie, secondo linee concettuali che guardano alla biblioteca come luogo di cittadinanza attiva, in cui lo studio e la lettura si integrano con una molteplicità di funzioni legate alla partecipazione, all’inclusione e all’acquisizione di competenze.

Un primo tema da affrontare riguarderà lo studio di soluzioni di razionalizzazione del servizio bibliotecario in città, con l’obiettivo di portarlo in quartieri che attualmente ne sono privi. Ciò potrà essere fatto individuando in prima battuta, d’intesa con i Municipi interessati e in un quadro di assoluta compatibilità con le risorse a disposizione per la gestione, edifici che possano diventare sede di nuove biblioteche. Le zone in cui tale esigenza è particolarmente avvertita sono l’asse Turro – Gorla – Precotto (Municipio 2), l’asse di Via Ripamonti (Municipio 5) e quello di Viale Ungheria (Municipio 4).

Nel triennio saranno progettati o realizzati, in collaborazione con le Aree tecniche del Comune, i seguenti interventi che riguarderanno sia gli aspetti edilizi e impiantistici, sia la qualità degli spazi interni, attraverso la progettazione di layout più moderni, funzionali e confortevoli (arredi, disposizione dei servizi, segnaletica).

**Biblioteca Centrale - Palazzo Sormani:** l’edificio monumentale che ospita l’attuale Biblioteca Centrale sarà oggetto di un ripensamento integrale delle funzioni, come conseguenza della realizzazione della BEIC, a cui dovrà fare seguito un intervento organico mirato a un recupero di funzionalità, di qualità estetica e ambientale dell’edificio, che assuma come linea guida il mantenimento della vocazione culturale del luogo. Nel triennio dovrà essere completato il progetto di recupero e di valorizzazione degli spazi che dall’ingresso di Via Francesco Sforza conducono - attraverso lo scalone monumentale - alla cosiddetta "Sala del Grechetto", che tornerà a ospitare le tele restaurate del “Ciclo di Orfeo”. Una particolare attenzione sarà rivolta ai locali di Palazzo Sormani adibiti a deposito librario: per dare risposta alle esigenze di razionalizzazione, di corretta conservazione e di sicurezza delle collezioni, nonché a quelle di funzionalità della biblioteca, si prevede un intervento di alleggerimento dei depositi, effettuato mediante delocalizzazione in una struttura esterna di una parte delle collezioni meno soggetta a richiesta di consultazione e la completa riorganizzazione delle collezioni che resteranno a Palazzo.

**Biblioteca Lorenteggio:** a luglio 2023 è stato avviato il cantiere per la realizzazione della nuova biblioteca. Nel 2025 saranno avviate le procedure d’appalto per la fornitura di arredi e corpi illuminanti per l’allestimento dell’edificio.

**Biblioteca Sant’Ambrogio:** si procederà nel triennio al completo riallestimento della biblioteca, che ha acquisito anche i locali al primo piano dell’immobile di Via San Paolino; il nuovo allestimento prevedrà anche la possibilità di utilizzare alcuni ambienti per attività di coworking promosse dal Municipio 6.

**Biblioteca Case Nuove:** sono iniziate le attività per il recupero dell'edificio comunale Cascina Case Nuove, che prevedono la realizzazione da parte di una Fondazione privata di una nuova sede bibliotecaria che sarà gestita dal Comune e che consentirà il trasferimento entro il triennio della Biblioteca Harar in spazi nuovi, più ampi ed accoglienti.

**Biblioteca Venezia:** si procederà nel 2024 al riallestimento della biblioteca, per rendere gli ambienti più funzionali e accoglienti.

**Depositi bibliotecari:** il conseguimento del C.P.I. del deposito delle riviste di Via Quaranta 43 consentirà di ripristinare la sala di consultazione per il pubblico, rendendo pienamente fruibile questa parte delle collezioni civiche, di particolare consistenza e pregio storico, a beneficio del pubblico di studenti, studiosi e appassionati.

**Riqualificazione pertinenze verdi delle biblioteche:** si procederà nel triennio ad avviare la riqualificazione dei giardini e delle aree verdi di pertinenza delle biblioteche mediante acquisto di arredi e attrezzature da esterni che ne consentano l'uso pubblico per attività di lettura e culturali.

**Identità visiva e segnaletica di orientamento:** si procederà, nel 2024, a riprogettare l'identità visiva delle biblioteche, per renderle maggiormente visibili e riconoscibili nel contesto urbano e, in collaborazione con la Direzione Mobilità, sarà effettuato uno studio per migliorare la segnaletica stradale di orientamento per le biblioteche.



11.7

#### 4. Ambito dello spettacolo

L'Area Spettacolo proseguirà nel triennio 2024/2026 l'impegno per assicurare alla comunità cittadina un'offerta di qualità, diversificata e innovativa di spettacolo dal vivo anche attraverso:

- il completamento di interventi strutturali su immobili di grande importanza per la città, ad esempio il Teatro Ringhiera ed il Cinema Orchidea, con il conseguente percorso di concessione d'uso degli immobili;
- la definizione del percorso di concessione di Palazzina Liberty quale Casa della Musica;
- il sostegno ai concessionari di teatri per interventi di manutenzione e/o completamento dei lavori programmati ed efficientamento degli impianti e modernizzazione delle strutture, anche avvalendosi delle opportunità rappresentate dai fondi stanziati con il PNRR.

In dettaglio:

**Teatro Lirico:** a conclusione delle attività di completamento di tutte le lavorazioni sarà garantito al gestore il supporto per la definizione delle modalità di gestione dell'impianto di raffrescamento.

**Teatro Munari:** è stato attivato uno specifico Tavolo di lavoro per definire e attuare gli interventi necessari al completamento del progetto strutturale che prevede, tra l'altro, l'utilizzo degli spazi esterni pertinenziali sia per lo svolgimento di rappresentazioni all'aperto, sia per introdurre un servizio di somministrazione che renderebbe più attrattivo lo stesso spazio a favore della valorizzazione del parco circostante. Per valorizzare al meglio l'esperienza del teatro per ragazzi si porteranno avanti le interlocuzioni in essere, con l'auspicio di poter attivare forme di partenariato pubblico-privato.

Un impegno specifico andrà rivolto al rilancio del progetto triennale di arte e cultura dal titolo “**Il Museo di Teatro di Figura di Milano**”, al momento ancora non operativo e per il quale andranno individuati gli interventi operativi da attuare.

Anche la valorizzazione di una delle più belle sedi comunali, la **Palazzina Liberty**, quale Auditorium-Casa della Musica, concorre ad attuare le politiche di diffusione della musica di qualità tra i cittadini milanesi e non solo. In tal senso saranno definite le possibili azioni operative affinché la Palazzina Liberty possa tornare a svolgere il suo ruolo della casa della musica e dello spettacolo dal vivo ospitando i tanti operatori che l'hanno scelta nel corso degli anni passati. Saranno poste in essere le attività per la progettazione definitiva dei lavori necessari per l'ottenimento della Certificazione Prevenzione Incendi e le procedure per l'affidamento dei lavori volti a una riapertura parziale e graduale della Palazzina.

Il **cinema Orchidea**. Con Deliberazione della Giunta Comunale 1410 del 11/12/2020 è stato confermato l'interesse pubblico a portare a compimento i lavori di ristrutturazione, secondo le modifiche funzionali (già approvate dalla Sovrintendenza) resesi necessarie a seguito dei rinvenimenti storico-architettonici e pittorici. Un impegno – anche in considerazione dello sviluppo dell'audiovisivo a Milano – da portare a termine nella prospettiva di assicurare alla città una Casa del Cinema e dei Festival. La deliberazione sopra citata prevede che si attivi ogni possibile iter amministrativo ai fini della messa a disposizione – allorché si predisporrà il procedimento di concessione d'uso della struttura – di uno spazio aggiuntivo attiguo, individuato in Via Terraggio, che entrerà a far parte del progetto complessivo per il punto ristoro, indispensabile per assicurare sostenibilità gestionale ed economica al progetto.

**Teatro Ringhiera**. Nel corso del biennio 2024/2025 saranno svolti i lavori di ripristino del Teatro. Parallelamente dovrà essere attivata la procedura per la concessione d'uso del teatro, tramite Avviso pubblico. Ai fini della realizzazione dei lavori e della concessione è stato a suo tempo attivato l'Art Bonus che ha consentito, a oggi, la raccolta di oltre un milione di euro.

A seguito dell'acquisizione del **Teatro dal Verme** nel patrimonio del Comune di Milano, si provvederà a porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi per la stabilizzazione dell'affidamento della struttura al fine di massimizzarne il valore e il suo ruolo centrale di HUB della musica.

**Interventi di manutenzione**. Nel triennio uno specifico impegno sarà riservato a questa attività di supporto e accompagnamento ai Concessionari nel quadro di quanto previsto dalle Convenzioni di concessione, sia per assicurare la piena funzionalità delle sale (sotto il profilo strutturale e impiantistico) e il costante rispetto della normativa di sicurezza, sia per favorire – anche grazie ai fondi PNRR – il risparmio energetico, l'efficientamento e la modernizzazione degli impianti e delle strutture. In tal senso sarà assicurato il necessario coordinamento tra soggetti esterni e uffici di competenza ogniqualvolta saranno resi disponibili dal Governo fondi disponibili sul PNRR e destinati a tali ambiti.

In particolare, in caso di finanziamento, tramite risorse del PNRR, dei **progetti di ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici dei luoghi di spettacolo** a Milano, è prevista la possibilità di una compartecipazione economica del Comune alle spese per la realizzazione di tali interventi da verificare sulla base delle effettive possibilità di bilancio dell'Amministrazione.

Infine, anche per la **Fondazione Scuole Civiche Milano** si concluderanno le attività amministrative correlate all'ottenimento del C.P.I. (Certificato Prevenzione Incendi) e del certificato di Agibilità per la sede della Scuola di Teatro Paolo Grassi (in Via Salasco n. 4 a Milano), e per la sede dell'Auditorium (in Porta Vigentina 15). Infine, proseguirà una parte dei lavori per il mantenimento del Certificato di Prevenzione Incendio della Scuola Civica di Musica “Claudio Abbado” in via

Stilicone 36 e sono previsti i lavori di adeguamento strutturale del cortile e della palestra dell'edificio di Via Carchidio, 2 adibito alla Scuola Interpreti e traduttori "Altiero Spinelli".

## 5. Valorizzazione degli spazi per la cultura

### *Forme speciali di partenariato*

Verrà avviata la sperimentazione di nuovi modelli di *governance* attraverso la definizione di percorsi procedurali che consentiranno di recuperare risorse finanziarie addizionali, indispensabili in una fase di contrazione della spesa pubblica. In particolare, verrà verificata con il MIBACT l'attivazione di possibili **forme speciali di partenariato pubblico/privato**, finalizzata al recupero, restauro, manutenzione programmata, gestione, apertura alla pubblica fruizione e valorizzazione di beni culturali immobili. Al fine di ottimizzare le risorse finanziarie destinate alla cultura si proseguirà nell'azione di supporto alla Fondazione La Triennale di Milano.

### *Nuovi spazi per i Depositi Museali*

È stato avviato un programma riguardante la valorizzazione delle collezioni appartenenti ai Musei civici attualmente custodite nei depositi, in linea con gli obiettivi di miglioramento ed efficienza nella gestione del patrimonio artistico, nell'ambito del quale rientra il progetto dei depositi di scultura della Galleria d'Arte Moderna avviato nel 2020.

Avendo necessità di disporre di nuovi spazi da adibire a depositi museali e nell'ottica di potenziare i depositi già esistenti, è stato avviato uno studio di fattibilità circa la riqualificazione del complesso area ex Ansaldo di Via Savona – Via Tortona – Via Bergognone e nello specifico il riuso del Padiglione 15 o la destinazione a depositi di altro spazio adeguato in città, nell'ottica di realizzare per la città di Milano un deposito museale che si ponga in linea con gli standard delle principali città europee, ossia nell'ottica del Deposito visitabile/Museo delle Collezioni.



17.17

**MISSIONE 5. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	86.454.000,00	86.535.990,00	86.161.550,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	380.130.052,69	286.019.977,99	143.147.505,25
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	219.299.277,99	81.980.750,00	7.680.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	6.169.570,00	7.449.710,00	7.419.860,00
<b>TOTALE</b>	<b>472.753.622,69</b>	<b>380.005.677,99</b>	<b>236.728.915,25</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	92.623.570,00	93.985.700,00	93.581.410,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	380.130.052,69	286.019.977,99	143.147.505,25
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	219.299.277,99	81.980.750,00	7.680.000,00
	<b>472.753.622,69</b>	<b>380.005.677,99</b>	<b>236.728.915,25</b>

## MISSIONE

### 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sport, grandi eventi e tempo libero

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Lo sport come leva dello sviluppo, dell'attrattività e del benessere soprattutto giovanile, strumento potentissimo di aggregazione sociale e coesione, contribuisce alla internazionalizzazione della città e alla riqualificazione dei Quartieri. Le finalità da conseguire nel prossimo triennio sono riconducibili a tre principali filoni.

### **Realizzazione di nuovi impianti e riqualificazione di impianti esistenti finalizzate a una maggior accessibilità e sostenibilità**

i cui principali interventi sono così sintetizzabili:

#### ***Stadio San Siro - G. Meazza***

Proseguirà l'attività di monitoraggio degli interventi manutentivi atti ad assicurare il rispetto delle normative in materia di sicurezza e agibilità, in coordinamento con i concessionari della società M-I Stadio e con la Direzione Tecnica, anche in prospettiva dell'evento inaugurale delle Olimpiadi Invernali Milano - Cortina 2026.

Verrà ulteriormente definita la pianificazione dei lavori, in coerenza alle specifiche richieste della UEFA, per la prospettiva di ospitare eventi internazionali di rilievo quali la Champions League e assicurare il costante rispetto delle normative in materia di sicurezza e agibilità.

#### ***Arena Civica***

Al fine di adeguare l'impianto sportivo agli standard attualmente richiesti dalle Federazioni Nazionali e Internazionali per gli eventi di alto livello, a seguito dell'approvazione, da parte dell'Amministrazione del Progetto Definitivo, si darà avvio, dopo l'approvazione del Progetto Esecutivo, alla gara di appalto e agli interventi per la realizzazione dell'opera inerente alle nuove torri faro per l'illuminazione del campo e della pista di atletica.

#### ***Vigorelli***

La riqualificazione dello storico velodromo vedrà la creazione, in un'area esterna, di una pista dedicata alla BMX e al Pump-Track realizzata in collaborazione con CityLife e affidata successivamente alla gestione di Milanosport.

### ***Centro Sportivo Saini***

A seguito della sottoscrizione del Protocollo di Intesa tra il Comune di Milano e l'Università Statale di Milano, in coordinamento con Milanosport, si intende dare piena attuazione al percorso di valorizzazione del Centro Sportivo Saini, agevolando il subentro nella gestione da parte dell'Università e la successiva realizzazione del progetto di riqualificazione e ampliamento dell'intero complesso, per un investimento di oltre 30 milioni di euro.

### ***Impianto Sportivo di Via dei Ciclamini***

Scaduto il contratto con l'attuale gestore il palazzetto del ghiaccio in Via dei Ciclamini è attualmente chiuso. L'Amministrazione intende avviare le procedure volte all'individuazione di un nuovo Concessionario che possa, in relazione a un idoneo termine di durata della concessione, investire in misura adeguata per una complessiva riqualificazione dell'impianto.

Parallelamente, si intende verificare ogni possibile percorso procedurale per affidare l'impianto a un gestore temporaneo, nelle more della più complessa gara per la concessione.

### ***Nuovi impianti***

È intenzione dell'Amministrazione proseguire il percorso di valorizzazione e di incremento degli impianti per gli sport acquatici che ha portato alla realizzazione della piscina coperta presso il centro Cambini Fossati, la cui gestione è stata affidata a Milanosport che seguirà l'attività di promozione delle attività sportive e natatorie sul bacino di utenza.

È stata aggiudicata la gara di appalto per la realizzazione del centro natatorio di Via del Cardellino allo scopo di dotare la città di un impianto omologato per le manifestazioni di carattere nazionale e internazionale. I lavori per la realizzazione dell'opera, parzialmente finanziata con fondi PNRR, saranno avviati entro la fine dell'anno 2023 e terminati entro il mese di gennaio 2026.

Sarà realizzato un nuovo Centro Sportivo sito nell'area compresa tra le vie Betti-Cechov-Omodeo: è stato individuato, mediante procedura a evidenza pubblica conseguente a una proposta di PPP (partnership pubblico-privato), il concessionario che realizzerà e gestirà il Centro sportivo nei prossimi anni.

### ***Riqualificazione di impianti sportivi territoriali esistenti***

Si intensificheranno i rapporti con CONI e Federazioni Nazionali allo scopo di contribuire al posizionamento degli stessi a Milano in un'ottica di valorizzazione complessiva dello sport milanese e di posizionamento della Città nel panorama nazionale; tale percorso verrà definito anche con l'affidamento in gestione di impianti sportivi territoriali. In quest'ottica, ad esempio sono previsti un ampliamento delle attività sportive del centro Sportivo "Pavesi" di Via De Lemene 3

Le procedure di gara per l'affidamento di impianti sportivi, nel rispetto della normativa vigente, dovranno garantire, oltre agli oneri di manutenzione ordinaria, anche opere di riqualificazione, di efficientamento energetico, di abbattimento delle barriere architettoniche a carico dei concessionari, da inserire nei piani economico finanziari.

A tal fine, il Comune rafforzerà i criteri di valutazione dei progetti di riqualificazione presentati dai concorrenti che garantiscano il pieno raggiungimento di tali obiettivi.

### ***Rapporti con la Società Milanosport S.p.A.***

Si proseguirà a dare attuazione al piano triennale di interventi di manutenzione straordinaria da parte del Comune di Milano sugli impianti in concessione alla Società Milanosport S.p.A., del quale sono stati approvati gli atti tecnici di accordo quadro relativi alla terza annualità



## **Promozione dello sport di base**

L'Amministrazione proseguirà e rafforzerà, individuando nuove aree di azione, le attività e i progetti per il sostegno dello sport di base e dello sport per tutti, anche in relazione ai fenomeni di crisi nella gestione derivanti dal periodo di chiusura degli impianti per l'emergenza epidemiologica. Le azioni verranno realizzate sviluppando collaborazioni e sinergie con tutti i soggetti coinvolti nel mondo sportivo, quali il CONI, le Federazioni Nazionali, gli Enti di Promozione Sportiva, le Società e le Associazioni e la Città Metropolitana di Milano, oltre che con le altre realtà istituzionali territoriali e con il mondo del privato. Di seguito le principali azioni che verranno intraprese:

### ***Sviluppo e valorizzazione luoghi diffusi dello sport***

**Verranno realizzate nuove strutture leggere nei luoghi aperti della Città**, con particolare riferimento ai parchi, allo scopo di consentire la pratica di un'attività sportiva a tutte le fasce di età, **con la prospettiva di avere uno stile di vita sano attraverso la pratica sportiva.**

Proseguirà la realizzazione di percorsi di running, di piazzole multisport, playground, percorsi podistici misurati e segnalati, verranno migliorate le dotazioni strutturali e le attrezzature ginniche (con attenzione ad attrezzi e strutture per la terza età).

### ***Contributi per l'attività continuativa e per manifestazioni occasionali svolte da Società e Associazioni Sportive***

Si intende mettere a disposizione delle società e delle associazioni sportive risorse da assegnare con avviso pubblico per sostenere le attività continuative di bambini e ragazzi nonché le attività svolte dai concessionari di impianti sportivi comunali allo scopo di contribuire a sostenere le complessità gestionali degli impianti stessi. Analogamente, è intenzione dell'Amministrazione sostenere, anche attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico specifico, progetti di Società e Associazioni Sportive per la realizzazione di iniziative ed eventi sportivi che contribuiscano a valorizzare il territorio e a promuovere meccanismi di integrazione e di benessere attraverso lo sport.

### ***Spazi per attività sportive in edifici scolastici***

Proseguirà l'Accordo di Collaborazione stipulato tra l'Amministrazione Comunale e la Città Metropolitana di Milano per l'utilizzo, in orario extra scolastico, di spazi presenti in edifici scolastici (palestre) nella disponibilità di quest'ultima, volto a incrementare la disponibilità di spazi per rispondere alla sempre più crescente domanda che proviene dal mondo dell'associazionismo sportivo. Si intende promuovere ulteriori forme di sinergia tra le Istituzioni allo scopo di garantire il maggiore utilizzo degli spazi disponibili a livello territoriale.

## **Organizzazione e promozione di eventi e manifestazioni a livello cittadino, nazionale e internazionale**

È obiettivo dell'Amministrazione promuovere e favorire lo svolgimento di manifestazioni a livello internazionale e nazionale in modo da rendere attrattiva la Città e posizionare Milano nel panorama delle città più importanti per lo sport a livello mondiale.

Verrà avviato un percorso con prospettive di medio-lungo periodo per pianificare i potenziali eventi da portare a Milano nei prossimi cinque anni, coinvolgendo tutte le possibili discipline sportive.

Verranno, altresì, realizzate azioni volte ad aumentare l'attrattività della Città, favorire momenti di socializzazione, incrementare il presidio del territorio attraverso l'organizzazione di eventi, con specifico riferimento alle periferie.





## **BILANCIO DI GENERE**

Le linee di intervento previste per la promozione di una cultura di genere sono le seguenti:

- proseguimento della previsione di sconti (fino al 50%) per la realizzazione di iniziative volte alla parità di genere e iniziative di promozione sociale nello sport presso l'Arena Civica;
- proseguimento del supporto nell'organizzazione di eventi dedicati al mondo femminile.

## **MISSIONE**

### **6. Politiche giovanili, sport e tempo libero**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Iniziative e progetti dedicati a bambini, adolescenti e giovani**

## **DIREZIONI**

**Lavoro, Giovani e Sport**

**Cultura**

**Educazione**

## **DESCRIZIONE DELLE FINALITA'**

L'azione dell'Amministrazione è orientata alla promozione dei giovani, risorsa chiave per lo sviluppo e per il benessere collettivo, mediante la valorizzazione dei talenti e delle competenze, il sostegno alla partecipazione attiva, il potenziamento delle opportunità educative e formative anche non formali.

In particolare, si intende contribuire a ridurre i divari nelle opportunità di accesso alla formazione e al lavoro attraverso programmi e iniziative volte a prevenire e a contrastare l'insuccesso formativo e il fenomeno "NEET" (Not in education, nor in employment or training), mediante il rafforzamento del sistema di orientamento e il sostegno alla transizione tra scuola e lavoro. Ulteriori azioni sono volte a favorire una relazione positiva tra i giovani e lo spazio urbano, attraverso il potenziamento dei centri per l'aggregazione e la socialità nei quartieri e la prevenzione e il contrasto dei comportamenti a rischio devianza, con particolare riferimento al divertimento notturno (c.d. movida) e alle c.d. babygang, anche mediante interventi di educativa di strada. Proseguono inoltre le azioni volte al recupero e al reinserimento sociale dei minori coinvolti in procedimenti giudiziari, con interventi di mediazione penale e giustizia riparativa, educazione alla legalità e accompagnamento educativo negli istituti penali minorili. Si intende altresì promuovere e sostenere le forme di attivazione dei giovani mediante iniziative di accompagnamento a gruppi informali e associazioni giovanili per la realizzazione di iniziative che possano contribuire al benessere dei propri pari. Ulteriore priorità è rappresentata dal rafforzamento delle sinergie tra politiche giovanili e politiche per lo sport, al fine di diffondere la pratica sportiva tra le giovani generazioni, garantendo pari opportunità di accesso a all'attività motoria e sportiva, promuovendo attraverso lo sport stili di vita e relazionali positivi, sostenendo le eccellenze sportive giovanili.

## ORIENTAMENTO E TRANSIZIONE SCUOLA-LAVORO

### **Informagiovani**

Informagiovani è il servizio del Comune di Milano dedicato a sostenere le giovani generazioni nella scelta del proprio percorso formativo, professionale e di cittadinanza attiva. Offre supporto a tutti i giovani di età compresa tra i 14 e i 35 anni attraverso attività di orientamento e formazione, tutte completamente gratuite, realizzate in collaborazione con una rete di partner, utilizzando metodologie di apprendimento non formale, privilegiando le modalità “learning by doing”. Particolare attenzione è dedicata ai giovani che si trovano in una fase cruciale di transizione, in situazione di crisi e/o fragilità (es. a rischio di abbandono scolastico, già fuoriusciti dal sistema scolastico e non entrati in quello lavorativo). La piattaforma Giovanimilano.it del Comune di Milano è il canale di accesso digitale al servizio Informagiovani e a tutti i progetti e le iniziative attivate per l’orientamento e la transizione scuola-lavoro. Le attività di Informagiovani possono essere offerte sia in presenza, in diverse sedi della città, che a distanza, in base alle preferenze e bisogni dei destinatari e alla tipologia di offerta specifica.

Sarà implementata, anche attraverso il coinvolgimento di soggetti esterni, la capacità del servizio di raggiungere il target attraverso nuove azioni di ingaggio e coinvolgimento del mondo giovanile anche in termini di partecipazione attiva e utilizzo degli spazi dell’Informagiovani; saranno ampliate le collaborazioni con i servizi del territorio; sarà ampliata la rosa delle iniziative messe a disposizione dei giovani, sia in termini di tipologia, sia in termini di ambiti tematici; verranno riprese le attività rivolte ai gruppi e alle scuole; compatibilmente con la disponibilità di spazi idonei verranno realizzate iniziative e incontri di promozione culturale o su temi di interesse rilevante per i giovani.

### ***Realizzazione di progetti finanziati con risorse della L. 285/97 e/o eventuali altre fonti di finanziamento per l’attuazione di azioni di contrasto e prevenzione al fenomeno NEET.***

#### **Progetto MiG-Work – MiGeneration Work 2022/2024**

Il progetto, finanziato con fondi L. 285/97, in continuità con precedenti progetti rivolti al target dei giovani che non studiano e non lavorano ma con un focus particolare sugli adolescenti (14-18 anni), ha la finalità di ridurre le barriere di accesso all’occupazione a breve e lungo termine intervenendo sulle cause che determinano tali barriere già in fase precoce. Con il progetto si intende sviluppare processi innovativi di intercettazione, ingaggio e impatto sui ragazzi/e che non studiano e non lavorano (NEET), di coloro che hanno lasciato precocemente gli studi (ELET (Early Leavers from Education and Training) e dei ragazzi/e in procinto di sviluppare la condizione di NEET o ELET, valorizzando reti esistenti e attivando nuove connessioni, favorendo l’ibridazione tra profit e non profit, pubblico-privato, comunità educante-famiglia. Una seconda finalità è quella di promuovere un lavoro culturale con adulti e ragazzi/e sugli stereotipi e i pregiudizi relativi al mondo del lavoro, alle professioni, alle prospettive di futuro più diffusi.

Il progetto è realizzato in coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore individuati attraverso gli Avvisi Pubblici. La conclusione dei progetti è prevista per il 31/12/2024

Nel corso del triennio saranno sviluppati ulteriori interventi rivolti al target dei giovani e giovani adulti, utilizzando le misure di finanziamento regionale/nazionale che verranno rese disponibili.

#### **Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento**

Tra le attività di orientamento e a sostegno dello sviluppo delle competenze dei giovani, il Comune intende proseguire l’offerta di opportunità di apprendimento rappresentata dai PCTO per gli studenti delle scuole secondarie di II grado, orientando tali percorsi sempre più verso la cittadinanza attiva. Anche per questo l’esperienza “on the job”, già efficacemente e positivamente sperimentata nel corso degli anni, dovrà essere arricchita e integrata da un percorso formativo e



4.5



8.6

informativo - valorizzando diversi strumenti, quali incontri con esperti, le visite aziendali, i projectwork ecc. - su temi di interesse civico. Il percorso di rinnovamento dei PCTO verrà svolto in stretta collaborazione con le Direzioni competenti, gli operatori esterni e con il coinvolgimento diretto dei ragazzi, rendendo il PCTO un'occasione di incontro autentico e di arricchimento reciproco fra i giovani e l'Amministrazione.

### **Cerco offro scuola**

Prosecuzione e potenziamento del **Centro Servizi 'Cerco-offro scuola'** per l'accoglienza e l'orientamento scolastico/formativo dei minori e giovani stranieri dei paesi terzi dai 14 ai 21 anni, in accordo con la normativa sul diritto/dovere affermato e disciplinato in numerose fonti normative, nazionali e internazionali (D.Lgs. 286/1998. DPR 394/1999, art. 45).

Nell'ambito del Centro si sviluppano linee di intervento di front office e progettazioni/sperimentazioni in sinergia con le politiche giovanili sviluppate dalla Direzione di appartenenza e in generale dall'Amministrazione Comunale. Sono attivi una pluralità di interventi con approccio multiculturale per promuovere accoglienza, informazione, consulenza e presa in carico specialistica che vedono l'apertura di collaborazioni con una pluralità di soggetti (l'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano, le scuole secondarie superiori, gli IeFP regionali, le Università statali, e gli enti del terzo settore attivi sul tema).

Per la sua finalità il Centro fornisce il supporto necessario alla famiglia e ai minori in tutti i passaggi necessari all'ingresso nell'istruzione e nell'extra scuola. Agisce in un'ottica preventiva di contrasto di dispersione e abbandono scolastico. Tra gli interventi si segnala lo sportello di orientamento scolastico individuale, l'accompagnamento alla scelta, alla ricerca e all'iscrizione a scuola, i percorsi laboratoriali di piccolo gruppo, il peer tutoring, gli interventi di mediazione linguistico-culturale, la ricerca di corsi di lingua e di risorse/servizi territoriali per favorire l'inclusione, la verifica periodica degli inserimenti scolastici e l'eventuale ri-orientamento.

### **Rete cittadina per l'orientamento**

Al fine di garantire una risposta sempre più efficace e personalizzata ai bisogni e desideri dei giovani in materia di orientamento e accompagnamento verso le molteplici opportunità che la città mette a disposizione, si intende rafforzare la rete tra gli attori pubblici, privati e del terzo settore, comprese le istituzioni scolastiche secondarie di II grado e i centri di formazione professionale, per la condivisione di informazioni e di strumenti tra operatori e per la diffusione delle informazioni circa le modalità di accesso e fruizione delle diverse opportunità.

## **GIOVANI, PROTAGONISMO, SPAZI E SPAZIO PUBBLICO**

### **Progetti territoriali educativi e animativi per i giovani**

Il Comune intende mettere in campo progetti territoriali educativi e animativi per i giovani, in particolare per rispondere ai bisogni degli adolescenti nel post-pandemia, favorendo una riappropriazione positiva dello spazio pubblico. Focus di attenzione sono l'educativa di strada, per il presidio attraverso operatori qualificati dei luoghi scelti dagli adolescenti per l'aggregazione ed educativa nei luoghi del divertimento notturno giovanile, mediante il presidio educativo e la promozione di forme sostenibili e sane per la c.d. movida. Queste azioni devono essere supportate anche da azioni di ricerca sulle forme di violenza collettiva giovanile (c.d. baby-gang) e azioni di mediazione penale per minori interessati da procedimenti penali.

### **Progetto Teencity 2022/2024**

Proseguiranno i progetti "Teencity" finanziati con fondi L. 285/97, avviati nel 2022, con azioni rivolte agli adolescenti e realizzate su diversi territori cittadini. I progetti hanno la finalità di creare connessioni tra adolescenti, territorio reale e virtuale, adulti e comunità e promuovere cambiamenti positivi in ciascuno di essi.



Nelle azioni saranno coinvolte anche le scuole, i C.A.G. (Centri di Aggregazione Giovanile) e altri servizi territoriali. I progetti saranno realizzati dagli Enti del Terzo Settore individuati attraverso gli Avvisi Pubblici e le attività dovranno essere svolte in stretta sinergia con le reti del territorio costituite da soggetti formali e informali. La conclusione dei progetti è prevista per il 31/12/2024.

### **Hub dei giovani**

Il Comune intende realizzare, negli spazi di una ex-scuola dell'infanzia in Via Baroni 85, un hub dei giovani.

Per la realizzazione dell'hub si prevedono 2 fasi:

- animazione temporanea, attraverso una coprogettazione che preveda attività culturali, sportive, sociali ecc. rivolte ai giovani. Obiettivo di questa fase è coinvolgere giovani, anche con la finalità di progettare insieme l'hub del futuro. In tale spazio potranno trovare localizzazione altri progetti coerenti con la tematica.
- Gestione definitiva dell'hub: l'hub dovrà essere realizzato, nei contenuti e nelle modalità, sulla base di una progettazione partecipata che coinvolga giovani ed enti del territorio, da svolgersi durante l'animazione temporanea.

### **Interventi sul protagonismo giovanile**

Il Comune intende promuovere e attivare, attraverso processi sperimentali, la responsabilizzazione dei giovani che vivono e svolgono le loro attività nel Comune di Milano, rendendoli protagonisti attivi sul loro territorio, favorendone l'autonomia, lo spirito di iniziativa, e la consapevolezza sull'importanza degli spazi pubblici. In tale contesto potranno essere messi a disposizione attività formative e di tutoring, contributi diretti e indiretti (come l'utilizzo gratuito di spazi comunali), per la realizzazione di attività progettate dai giovani.

### **COPROGRAMMAZIONE E COPROGETTAZIONE**

Per il conseguimento delle finalità descritte in materia di politiche giovanili l'Amministrazione valorizza quale strumento indispensabile la coprogrammazione e la coprogettazione delle strategie e degli interventi con le associazioni giovanili e gli Enti del Terzo Settore che operano con e in favore dei giovani. A tal fine verranno rafforzate le reti e i luoghi per il confronto e il coordinamento con queste realtà, nonché iniziative pubbliche e momenti di formazione congiunta tra gli operatori.

### **GIUSTIZIA RIPARATIVA E MEDIAZIONE PENALE**

Le attività, si articoleranno come segue:

- prosecuzione degli interventi nell'ambito della Giustizia Riparativa e della Cultura della Legalità, con particolare attenzione ai conflitti scolastici e alle condotte di bullismo e cyberbullismo, in collaborazione con i servizi della Giustizia Minorile, il Tribunale per i Minorenni, la Procura presso il Tribunale per i Minorenni (con il quale è stato stipulato un protocollo di intesa), i Servizi del Territorio, Enti Istituzionali e del Privato Sociale e le Istituzioni Scolastiche del territorio;
- prosecuzione degli interventi di accoglienza, ascolto e riconoscimento delle vittime di reato;
- prosecuzione degli interventi educativi presso il carcere minorile Cesare Beccaria;
- prosecuzione della presa in carico educativa di minori sottoposti a provvedimenti penali (Messe alla Prova) e/o amministrativi e progettazione di percorsi con finalità riparative;
- avvio analisi e studio delle condotte antisociali di gruppo, in particolare del fenomeno delle cosiddette "baby gang";

- implementazione interventi di giustizia riparativa nei quartieri, con particolare riferimento ad azioni mirate alla gestione dei conflitti intergenerazionali e tra giovani e con riferimento a fenomeni sociali come la “movida”;
- potenziamento e implementazione dell’Unità quale struttura polifunzionale per la giustizia riparativa e per la mediazione reo-vittima, che costituisca realtà innovativa di riferimento per il territorio e il contesto sociale metropolitano, anche attraverso la partecipazione, in qualità di partner, a progetti finanziati tramite bandi e avvisi a livello europeo, nazionale, regionale;
- prosecuzione della collaborazione per l’avvio presso il centro per la Giustizia Riparativa e Mediazione penale di tirocini formativi – Master di II livello in Criminologia e Psicopatologia Forense.

## PROMOZIONE SPORTIVA

L’Amministrazione intende rafforzare le sinergie tra politiche giovanili e politiche per lo sport, al fine di diffondere la pratica sportiva tra le giovani generazioni, garantendo pari opportunità di accesso a all’attività motoria e sportiva, promuovendo attraverso lo sport stili di vita e relazionali positivi, in particolare nei contesti caratterizzati da povertà educativa, e sostenendo le eccellenze sportive giovanili.

Si intende inoltre favorire la prosecuzione, in collaborazione con CONI, Ufficio Provinciale Scolastico e Regione Lombardia, del **progetto di alfabetizzazione motoria** che ha come primo obiettivo la sensibilizzazione, attraverso la pratica, dell’importanza del movimento e dello sport in generale a partire dai bambini delle scuole primarie. Si intende ampliare il progetto coinvolgendo anche le scuole secondarie e i luoghi dell’educazione non formale allo scopo di favorire la conoscenza a bambini e ragazzi di più discipline sportive.

## TAVOLO E AGENDA SAN SIRO

La Direzione, in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute e nell’ambito del Coordinamento Servizi alla Persona, coordinerà l’operatività del Tavolo San Siro, che vede la partecipazione di molte Direzioni comunali con l’obiettivo di rendere sinergici, efficaci e integrati tra loro e con il territorio i servizi attivati dell’Amministrazione nel Nucleo di Identità Locale 57 San Siro, uno dei quartieri più problematici – ma al tempo stesso vitali – della città. Particolare enfasi viene posta sugli interventi con un impatto sui giovani, considerata la loro elevata presenza nel quartiere, che possono essere i protagonisti di un nuovo sviluppo di questa parte di Milano. Nel prossimo futuro è prevista la formalizzazione del Tavolo, della sua metodologia operativa e del ventaglio di progetti (Agenda San Siro) già in corso di attuazione o ancora in fase di elaborazione, articolati su cinque linee di intervento strategico: Attiva, Cura, Immagina, Muove e Abita.

Le sezioni per Bambini e Ragazzi delle Biblioteche continueranno a organizzare anche nel triennio 2024/2026 un programma continuativo di attività culturali rivolte a varie fasce di pubblico giovanile.

Con l’adesione al programma nazionale Nati per leggere le biblioteche continuano a proporre un fitto calendario di incontri di promozione della lettura e di sostegno alla genitorialità a partire da zero anni, fino all’età prescolare, nelle biblioteche, nei consultori famigliari integrati e nei servizi educativi integrati per l’infanzia 0-6 anni, attivando una capillare rete territoriale di alleanze educative. Crescente rilevanza assumono le attività culturali rivolte allo stesso target di età rivolte anche alle comunità straniere, attraverso il programma Mamma Lingua e Nati per la Musica.

Proseguiranno i programmi rivolti alle scuole di ogni ordine e grado. Tra questi spicca, per il grande impatto a livello cittadino, il Concorso di lettura creativo OssiBooki, (dalla scuola d’infanzia alla scuola superiore di secondo grado).

In risposta all’indicazione dell’Agenda 2030 delle Nazioni Unite, verranno proposti sul portale del sistema bibliotecario (<https://milano.biblioteche.it/>) percorsi bibliografici mirati e incontri on line di aggiornamento sull’editoria per ragazzi rivolti agli insegnanti e attività dedicate ai diritti naturali dei bambini, elencati in un apposito Decalogo che toccano in particolar modo i bambini dai 6 ai 10 anni.



La grande attenzione per l'inclusione si tradurrà in una attività attenta di sviluppo delle collezioni, il gioco e gli incontri accessibili a tutti. Per la fascia d'età da 11 ai 13 anni proseguirà l'attività dei gruppi di lettori Teen Chat, Gli Anonimi e la rubrica Libri per Te(en).

Infine, nell'ambito della L. 285/1997, il progetto "l'Oasi del fare e dell'essere", rivolto ai minori di età compresa tra i 6 - 16 anni, vedrà nel 2024 la sua fase conclusiva legata alle arti performative e alla partecipazione attiva.

Proseguirà l'organizzazione di mostre dedicate all'illustrazione per bambini e ragazzi, mostre a tema naturalistico/ecologico, mostre a tema "libri accessibili" anche in collaborazione con Biancoenero edizioni.

**La Casa Museo Boschi di Stefano** contribuirà alla rigenerazione culturale dei quartieri attraverso la partecipazione nel periodo 2023/2024 all'attività di co-progettazione con il Terzo settore dal titolo *ProssiMarte*, definita nell'ambito dei finanziamenti della L. 285 (ai sensi dell'articolo 55, comma 3, del D. Lgs. 117/2017). L'attività mira a coinvolgere bambini e ragazzi di un'età compresa fra 6 e 14 anni residenti in alcuni quartieri di Milano distanti dal centro storico, con l'obiettivo di incoraggiare l'avvicinamento alla realtà degli istituti civici di Milano e di rafforzare il senso di appartenenza al tessuto cittadino.

Casa Boschi è impegnata in un'ottica di facilitazione dei processi di networking territoriali. In questa prospettiva intende rafforzare la sinergia con il Municipio 3, vivificare la collaborazione con le associazioni del Terzo Settore e con le associazioni di volontariato. L'azione è finalizzata a implementare le reti di prossimità e vicinato.

### **Fabbrica del Vapore**

Fabbrica del Vapore si è qualificata quale laboratorio creativo e apprezzato luogo di aggregazione caratterizzato dalla forte interdisciplinarietà delle attività promosse, dalla sperimentazione di nuovi linguaggi e formule di offerta culturale e da una attenzione alla creatività e alla fruizione culturale delle generazioni più giovani, particolarmente al pubblico dei bambini e delle famiglie.

Proseguiranno nel triennio 2024/2026 numerose attività soprattutto estive con campus e ospitalità di numerose proposte aggregative nei fine settimana rivolte alle famiglie e le attività dei concessionari e gli eventi e le manifestazioni di terzi, accolte perché coerenti con gli obiettivi dell'Assessorato di riferimento.

### **CASVA**

Il Casva è da sempre interlocutore privilegiato delle Università e delle Accademie che riconoscono nell'archivio una fonte di ricerche e progetti.

In particolare, ci si riferisce alla collaborazione con qualificati Istituti Universitari: gli accordi sono finalizzati a produzioni culturali che collegano i materiali di archivio al panorama culturale della città con realizzazione di film brevi, mappe interattive e cartacee, opere d'arte pubblica per il museo all'aperto che circonda l'area della nuova sede del QT8.

Proseguono le attività estive aperte nell'area del Monte Stella e sarà avviato il programma di cinema e teatro all'aperto nel cortile dell'istituto.

### **Casa della Memoria**

Avviate attività didattiche per le scuole in collaborazione con la Sezione didattica afferente all'Unità Iniziative Educative ed Unità Didattiche Territoriali, si proseguirà con la collaborazione con le biblioteche rionali prevedendo gruppi di letture e visite guidate alle mostre di Casa della Memoria.

**Nell'ambito di mostre e musei scientifici**, nel triennio, 2024/2026 è prevista un'intensificazione di iniziative e di progetti destinati a un pubblico di età scolare per favorire, coniugando l'aspetto didattico con quello di intrattenimento culturale, la più ampia partecipazione cittadina. Più specificatamente Museo di Storia Naturale, Acquario e Planetario promuoveranno la realizzazione e la partecipazione a Festival cittadini e manifestazioni internazionali, amplificando la rete di relazioni con

le associazioni per raggiungere i pubblici più fragili, anche con attività premianti. Si intensificherà l'attività della Biblioteca del Museo di Storia Naturale nell'ambito del Progetto PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento).

## **PAC**

Nella sua Project Room il PAC continuerà il suo percorso di valorizzazione delle nuove generazioni di artisti (italiani e stranieri) e delle nuove realtà culturali della città create da giovani curatori e/o editori. Saranno intensificati anche le iniziative, le attività collaterali e i workshop destinati a un pubblico di età scolare per favorire, coniugando l'aspetto didattico con quello di promozione dell'arte contemporanea, una più ampia e diversificata partecipazione culturale, così come il coinvolgimento di giovani studenti universitari nel ruolo di mediatori culturali per le mostre in programma.

Per **offrire ai bambini e ai ragazzi attività alternative da svolgere nel periodo estivo**, saranno rilanciati i Centri Estivi e le Case Vacanza.

In particolare, per i Centri Estivi sarà favorito un progetto pedagogico, dando particolare importanza ai percorsi di educazione ambientale, sportiva, ludico educativa e d'inclusione sociale. Un Centro Estivo sarà rivolto ai bambini con disabilità grave, ai quali sarà proposto un piano educativo dedicato volto a rafforzare lo sviluppo della personalità, delle competenze e delle autonomie di ciascun minore.

La proposta di soggiorni estivi presso le Case Vacanza, oltre a venire incontro alle esigenze delle famiglie impegnate nella gestione dei figli nei tempi extrascolastici, promuoverà la conoscenza del territorio e svilupperà le competenze comunicative e la capacità di inventiva dei minori ospiti.

Si intende proseguire il programma di adeguamento normativo di tutte le strutture e completare gli interventi di manutenzione. Si procederà a una razionalizzazione e riorganizzazione degli spazi e dei servizi per migliorare l'offerta delle Case Vacanza.

Durante l'anno scolastico l'iniziativa Scuola Natura offrirà ai bambini e ragazzi delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado, accompagnati dai loro insegnanti, soggiorni settimanali di scuola alternativa presso le Case Vacanza, fuori dalle aule scolastiche, a contatto diretto con la natura e la cultura di località di particolare valore paesaggistico al mare, ai laghi e in montagna, mentre nel periodo estivo di chiusura delle scuole, l'iniziativa Estate Vacanza offrirà ai minori di età dai quattro ai quattordici anni diverse tipologie di soggiorno, della durata di dodici giorni, guidati dal personale educativo qualificato, con attività escursionistiche, sportive e di animazione.

I Centri Estivi e le Case Vacanza saranno anche occasione di integrazione dei minori stranieri, dei bambini di origine rom, sinti e caminanti e in generale dei minori in situazione di fragilità, ai quali saranno offerte occasioni di socialità nel corso delle vacanze scolastiche, con il supporto di educatori in grado di proseguire il percorso di inclusione e di integrazione anche al di fuori della scuola.

Per tutti i servizi estivi si lavorerà per semplificare ulteriormente le iscrizioni online e la modulistica destinata alle famiglie e per rendere queste attività maggiormente sostenibili dal punto di vista economico.

## **BILANCIO DI GENERE**

Promozione della socialità e del benessere delle e degli adolescenti.



Iniziative di orientamento volte a contrastare gli stereotipi sul mercato del lavoro e le professioni e a favorire una scelta consapevole da parte delle ragazze, dei ragazzi e delle loro famiglie.

### **Biblioteca Sormani e Biblioteche rionali**

In occasione della Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le Donne, il Sistema Bibliotecario organizza una serie di eventi nelle biblioteche aperti al pubblico per sensibilizzare la cittadinanza.

Il CASVA prevede nel 2024/2026 la mostra Zita Mosca da realizzarsi come omaggio alla architetta e mecenate che ha dato vita all'Istituto e alla Fondazione a esso correlata, nella nuova sede dell'Istituto al QT8.

**Casa della Memoria concorre all'obiettivo 5 dello Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite sul tema dell'uguaglianza e l'empowerment delle donne.** In occasione dell'8 marzo e del 25 novembre, la sede organizza iniziative dedicate a queste giornate, accompagnate durante tutto l'anno da eventi gratuiti aperti al pubblico per sensibilizzare la cittadinanza e promuovere la conoscenza storica del contributo femminile soprattutto attraverso presentazioni di libri e letture teatrali.



5.c

**MISSIONE 6. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	25.060.870,00	25.139.350,00	25.552.440,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	53.505.000,00	40.605.000,00	30.715.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	16.450.000,00	8.265.000,00	1.050.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.586.070,00	2.052.800,00	2.004.030,00
<b>TOTALE</b>	<b>80.151.940,00</b>	<b>67.797.150,00</b>	<b>58.271.470,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	26.646.940,00	27.192.150,00	27.556.470,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	53.505.000,00	40.605.000,00	30.715.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	16.450.000,00	8.265.000,00	1.050.000,00
	<b>80.151.940,00</b>	<b>67.797.150,00</b>	<b>58.271.470,00</b>

## MISSIONE

### 7. Turismo

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Azioni finalizzate alla promozione e allo sviluppo dell'attrattività della città**

## DIREZIONE

**Lavoro, Giovani e Sport**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Riscoprire e valorizzare il grande patrimonio artistico, culturale, ma anche enogastronomico e di città dello shopping e del lifestyle che Milano vanta, così da avviare una nuova ripartenza, generando nuove opportunità sostenibili e resilienti, senza dimenticare il turismo business -asset fondamentale per la città- tramite una strategia condivisa con tutti gli stakeholder pubblici e privati del comparto turistico milanese.

### ATTRATTIVITA'

Definizione nel medio periodo di un programma di azioni per l'implementazione della strategia finalizzata all'attrattività di turisti, talenti, e investimenti, sul piano nazionale e soprattutto internazionale, anche in collaborazione con Milano&Partners.

Sarà inoltre strategico integrare e diversificare sempre di più le azioni promozionali per attrarre visitatori a Milano, al fine di intercettare target differenti e paesi di provenienza nuovi. Fondamentale il lavoro di raccordo con i media internazionali, con le riviste nazionali e internazionali specializzate. Tali iniziative andranno a integrarsi – laddove ritenuto strategico - con la partecipazione a fiere, eventi e iniziative internazionali rilevanti per la promozione turistica, con l'organizzazione di missioni di operatori stranieri su Milano, con l'organizzazione di eventi per promuovere Milano nel mondo, con la realizzazione di campagne promozionali e con la candidatura di Milano per ospitare eventi di prestigio internazionale.

### *Azioni per la promozione turistica della Città*

L'Amministrazione proseguirà l'attività di promozione turistica della Città attraverso le azioni di seguito descritte:

- Elaborazione, definizione e realizzazione di strategie di marketing turistico legate alle attrattive di Milano, che coinvolgano la città, le Istituzioni e le migliori energie del territorio, facendo leva sui punti di forza milanesi (e.g. turismo d'affari, fashion, food, design, shopping, cultura, sport) con lo scopo di rendere ancora più attrattiva la città, prolungare la permanenza dei turisti e destagionalizzare le presenze.
- Partnership con enti e privati (ENIT- Agenzia Nazionale del Turismo, Regione Lombardia, Sea, Associazioni di Categoria, ecc.).
- Partecipazione a fiere ed eventi internazionali e nazionali di settore nonché a iniziative promozionali specifiche.
- Realizzazione di iniziative di promozione turistica reciproca con le città gemellate e con altre città partner, anche in collaborazione con la Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco.

- Attivazione di iniziative con focus su target e tipologie specifiche: turismo “interno”, sportivo, accessibile, sostenibile, inclusivo, scolastico.
- Gestione delle attività relative ai network nazionali e internazionali e al network Grandi Destinazioni Italiane Turismo Sostenibile e progetti collegati.
- Gestione delle attività di competenza collegate a bandi cofinanziati.
- Realizzazione di campagne marketing anche in collaborazione con Milano & Partners (elaborazione contenuti, creatività, strumenti e mercati di diffusione), anche via web, nazionali e internazionali.
- Sviluppo di contenuti turistici per il sito web promozionale della città YesMilano.it, in collaborazione con Milano&Partners e con l’Area CRM.
- Programmazione, realizzazione, patrocinio e sostegno a eventi mirati di grande potenziale promozionale e di sviluppo della reputazione, anche in collaborazione con soggetti terzi.
- Sviluppo e implementazione di azioni finalizzate a fare di Milano una destinazione per il turismo natalizio, analogamente ad altre città europee.
- Sviluppo di progetti promozionali con operatori del trasporto, nazionali e internazionali (vettori aerei, ferroviari ecc.).

#### ***Azioni per la promozione del turismo congressuale e MICE (meetings, incentive, congress, events/exhibitions)***

Di particolare rilevanza strategica risulta essere il turismo MICE, punto di forza dell’attrattività milanese. Per ampliare la capacità di azione della Città su questo asset strategico, è stato creato il Convention Bureau cittadino tramite un accordo tra Milano&Partners e FieraMilano Congressi. Il Comune proseguirà nella collaborazione con questa realtà attraverso azioni sinergiche e congiunte con i partner per il successo delle candidature nazionali e internazionali anche mediante endorsement ufficiali dell’Amministrazione, messa a disposizione di location, materiale promozionale, partecipazione a eventi e manifestazioni fieristiche, facilitazione nei rapporti con le altre strutture dell’Amministrazione, organizzazione di fam-trip (Viaggio di familiarizzazione - tour /visita proposta agli operatori turistici per far conoscere la città) mirati e dedicati ai principali players del comparto.

#### ***Azioni per la fruizione turistica del territorio e visitor experience***

- Gestione, Ampliamento, integrazione e innovazione del sistema dei punti di Informazione e accoglienza turistica anche in partenariato con Camera di Commercio (Tourism Space Notari), Milano&Partners, Regione Lombardia e soggetti privati, nonché gestione turistica del sistema di totem informativi con l’obiettivo di migliorare la visitor experience anche in vista di Milano-Cortina 2026.
- Ideazione, progettazione e gestione di nuovo materiale promozionale e turistico per una migliore fruizione della città.
- Sviluppo di nuovi strumenti per facilitare e rendere davvero unica la visitor experience sul nostro territorio, in particolare il City Pass in collaborazione con le realtà territoriali e Milano & Partners.

#### ***Azioni per la valorizzazione e promozione all’estero***

Realizzazione di “missioni”, per la promozione e valorizzazione dell’area milanese e dei suoi asset principali. Organizzazione delle attività per la partecipazione di Milano a fiere ed eventi internazionali riguardanti settori strategici per lo sviluppo economico del territorio-anche in collaborazione con la Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco (Area Relazioni Internazionali) e con il supporto delle rappresentanze istituzionali italiane all’estero.

#### ***Olimpiadi e Grandi eventi***

- Coordinamento e gestione delle attività di competenza connesse all’organizzazione e alla realizzazione delle Olimpiadi Milano–Cortina 2026, nonché alla preparazione della Città di Milano a ospitare l’evento, anche mediante l’attività di raccordo e facilitazione nel coordinamento e nei rapporti tra la struttura organizzativa di Milano Cortina 2026 e l’insieme delle Direzioni comunali competenti sui diversi ambiti di intervento legati ai giochi olimpici.

- Azioni per lo sviluppo della città a ospitare grandi eventi internazionali, analisi e predisposizione candidature, gestione delle attività operative per il supporto all'organizzazione di grandi eventi e iniziative programmati.

## **BILANCIO DI GENERE**

Nella prospettiva di promozione di una corretta cultura di genere, l'Amministrazione intende proseguire nella promozione della destinazione Milano con particolare focus sui valori dell'inclusività e della non discriminazione in ambito turistico anche attraverso i propri canali.

**MISSIONE 7. TURISMO****RISORSE FINANZIARIE**

## SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	2.530.610,00	2.557.020,00	1.486.300,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	600.000,00	600.000,00	600.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>3.130.610,00</b>	<b>3.157.020,00</b>	<b>2.086.300,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.530.610,00	2.557.020,00	1.486.300,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	600.000,00	600.000,00	600.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	<b>3.130.610,00</b>	<b>3.157.020,00</b>	<b>2.086.300,00</b>

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Le principali finalità sono:

- garantire la nuova politica urbanistica finalizzata anche a calmierare i prezzi di mercato per l'acquisto e l'affitto delle case;
- aggiornare lo scenario di Milano 2030 ispirandosi a visioni urbanistiche che si rifanno a un nuovo modello di sviluppo, improntato principalmente alla rigenerazione urbana, di crescita e di sostenibilità anche basandosi sul concetto di "città di prossimità"; rispetto a tale scenario saranno finalizzate le attività per la chiusura dell'elaborazione di una proposta di variante generale al PGT;
- proseguire le attività rilevanti anche in riferimento alle diverse progettualità che verranno accolte e approvate nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), nonché quelle relative alla definizione di appositi studi d'ambito relativi a temi e progetti strategici per la città, con particolare riferimento al complesso degli interventi previsti per le Olimpiadi Invernali del 2026;
- garantire la promozione della cultura della Rigenerazione Urbana anche mediante attività rivolte a scenari internazionali;
- dare concretezza operativa alle scelte strategiche compiute con la formazione del nuovo Piano di Governo del Territorio (PGT), garantendo un'efficace gestione della fase attuativa.

In tema di governo del territorio per quanto riguarda gli aspetti di innovazione, si evidenziano i seguenti programmi:

### **Definizione di criteri e scenari finalizzati alla revisione del PGT**

La modifica e la profonda trasformazione del contesto sociale, economico e ambientale della città e del sistema metropolitano, ha condotto a considerare come opportuno attivare la definizione di alcuni scenari e ipotesi di strategie rivolte a definire una proposta di variante generale al PGT, facendo salvi i pilastri fondamentali della rigenerazione urbana, valorizzando e rafforzando alcune strategie fra le quali quella ambientale e quella rivolta alla casa, semplificando alcune parti dell'apparato regolativo. Proseguirà l'iter approvativo, avviato nel 2023, della nuova variante al PGT che nel corso del triennio dovrà essere concluso.

### **Sviluppo modello della “città di prossimità”**

Definizione di nuovi scenari impostati sul modello della città di prossimità e sui principi cardine della rigenerazione urbana, basati su analisi territoriali multicriteria, sulla valutazione dei fabbisogni con particolare riferimento al quartiere e nell’ottica della città metropolitana, anche sviluppando con l’Ente metropolitano appositi tavoli di lavoro.

Elemento fondamentale del processo di rigenerazione urbana è l’approccio complesso e multidisciplinare volto a valorizzare particolari vocazioni delle diverse parti della città. Particolare attenzione sarà rivolta al tema sociale, con l’incremento delle quote di Housing Sociale e del sistema dei servizi, al tema del verde e della sostenibilità in coerenza con il PAC, alla cultura con gli interventi “Magnifica Fabbrica” e della nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (BEIC), allo sport con la realizzazione della Città Olimpica.

Un nuovo modello di città richiede anche una diversa strategia gestionale. In particolare, sulla base di forme organizzative adottate *ad hoc* per la gestione di processi complessi, si procederà alla definizione di strumenti per l’implementazione di progetti a scala urbana che garantiscano qualità, trasparenza, efficienza ed efficacia del processo. Un altro aspetto importante riguarderà l’utilizzo di **idonei strumenti di monitoraggio** del raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi, sanciti con l’approvazione del PGT. In particolare, attraverso il rafforzamento di una piattaforma informatica di interoperabilità dei dati, l’obiettivo è quello di migliorare il processo decisionale, attuativo e gestionale nelle procedure di trasformazione urbana che prevedono opportunità di realizzare opere pubbliche con il contributo degli oneri di urbanizzazione dovuti dagli operatori privati, così come servizi privati di interesse pubblico e generale, sempre mediante l’intervento di operatori privati, nonché mettere a regime una nuova modalità operativa per la definizione del fabbisogno di servizi in collaborazione con le altre Direzioni competenti.

L’applicazione della nuova metodologia e procedura per la valutazione delle proposte di nuova realizzazione di servizi e attrezzature private di uso pubblico o interesse pubblico o generale, asservite, convenzionate e accreditate, in applicazione dell’articolo 4, comma 2, del Piano dei Servizi, secondo criteri generali che ne definiscono l’interesse pubblico, è già in corso per alcuni ambiti di trasformazione urbanistica. Saranno sempre più sviluppati studi e progetti d’ambito, volti a definire il quadro delle progettualità attive e attivabili, delle risorse e degli obiettivi pubblici da perseguire per raggiungere concreti risultati in ottica di rigenerazione urbana, anche in relazione alle nuove azioni previste dalla variante al PGT.

In tema di **internazionalizzazione, promozione culturale e partecipazione negli interventi di Rigenerazione Urbana**, anche per il triennio 2024/2026 si consolida l’indirizzo politico sull’internazionalizzazione, in relazione, in particolare, all’individuazione di risorse e all’apertura al confronto oltre i confini nazionali, dando continuità alla partecipazione a programmi finanziati a livello europeo, sviluppando forme più efficaci di comunicazione esterna del piano urbanistico, finalizzate a rendere note le potenzialità della città, anche in relazione a possibili investimenti di carattere internazionale.

In particolare, si darà seguito alle attività connesse:

- alla promozione del dibattito culturale, programmando eventi di promozione culturale legati all’urbanistica e alla rigenerazione urbana a cura dell’Urban Center;
- all’esposizione e presentazione del modello pianificatorio milanese e delle strategie di sviluppo urbanistico a delegazioni provenienti da città straniere.

Nel 2024 proseguiranno inoltre i lavori sui vari Tavoli Tematici “**C’è Milano da Fare**”, legati anche alla nuova variante al PGT.

Per quanto riguarda la fase di aggiornamento, attuazione e gestione del PGT vigente, nel triennio 2024/2026 le principali attività legate a questo ambito saranno:

- l’aggiornamento dello strumento urbanistico: in tema di servizi, attrezzature religiose, disposizioni normative del Piano delle Regole e del Piano dei Servizi, anche con particolare riferimento all’aggiornamento della Deliberazione di Consiglio Comunale 108/2021 e dell’elenco degli immobili individuati come “patrimonio edilizio dismesso con criticità” ai sensi del comma 1 dell’art. 40 bis della L. R 12/2005 e s.m.i.;



- il coordinamento per la pianificazione delle infrastrutture per tutti i servizi di pubblica utilità riguardanti acqua, gas, energia elettrica, teleriscaldamento, infrastrutture digitali e depositi trasporti pubblici;
- la definizione e attuazione della metodologia di monitoraggio delle previsioni di piano: con riferimento al tema della sostenibilità ambientale, si proseguirà con il lavoro di monitoraggio dell'attuazione degli interventi, utilizzando lo strumento *Atlante della Rigenerazione Urbana* e con l'aggiornamento degli strumenti attuativi della norma. Tali aggiornamenti prenderanno in considerazione adeguamenti normativi, miglioramento dell'interfaccia grafica per operatori e uffici, elaborazione di abachi per "casi tipo", implementazione (anche in relazione a strumenti specifici in materia, tra cui il Piano Aria Clima) in relazione a casi complessi (Piani Attuativi, Permessi di Costruire Convenzionati) e opere pubbliche (urbanizzazioni, piazze, servizi);
- il proseguimento delle attività volte all'approvazione del nuovo Regolamento Edilizio, secondo la procedura definita dall'articolo 29 della L. R. 12/2005, in coerenza con i contenuti del nuovo strumento urbanistico generale e con i contributi delle Direzioni interessate, a seguito dell'approvazione del nuovo Piano di Governo del Territorio e in attuazione alla Deliberazione di Giunta Regione Lombardia XI/695 del 24/10/2018 di approvazione dello schema del Regolamento Edilizio-Tipo. Si prevede di lavorare all'allineamento degli strumenti inerenti alle politiche di sostenibilità dell'Amministrazione in attuazione di impegni internazionali (C40 Clean Construction) e strumenti comunali (Deliberazione di Consiglio Comunale 28/2023 relativa all'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e dello smaltimento rifiuti, dovuti per i titoli abilitativi di interventi di nuova costruzione, ampliamento di edifici esistenti e ristrutturazione edilizia).

## **BILANCIO DI GENERE**

Nella proposta di nuovo Regolamento Edilizio, ai fini della promozione e attuazione dei principi di parità e pari opportunità ai sensi del D. Lgs. 198/2006, è stato introdotto il rispetto della normativa vigente in materia di parità di genere come principio generale. Nello specifico, tale rispetto riguarda i soggetti componenti le commissioni (Commissione per il Paesaggio art. 7.2, Osservatorio Edilizio art. 10.3, commissioni di concorso art. 29.7) e gli spazi a supporto dell'attività genitoriale (art. 61 comma 3 lettera d).

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione e completamento degli interventi di trasformazione urbana

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

La principale finalità è avviare nuovi processi pianificatori e proseguire le attività relative alle pianificazioni in corso di attuazione o di modifica, tenendo presenti le indicazioni dell'Unione Europea e delle Nazioni Unite (che si richiamano alla tutela del suolo, del patrimonio ambientale, del paesaggio, al riconoscimento del valore del capitale naturale, all'azzeramento del consumo di suolo, all'allineamento alla crescita demografica e al contenimento del degrado del territorio entro il 2030).

Particolare attenzione verrà prestata al tema della riqualificazione delle periferie e della "Città Olimpica" nonché all'inquadramento, nello scenario complessivo di trasformazione della città e nelle reciproche interrelazioni, degli interventi ad alto impatto, quali quelli relativi a:

- Programma Scali Ferroviari.
- Interventi previsti per le Olimpiadi e Paralimpiadi dell'inverno 2026.
- Ambito post Expo con i relativi indotti sulla città.

Proseguiranno le attività altresì legate agli interventi sugli ambiti più rilevanti e strategici individuati dal Piano di Governo del Territorio per l'insediamento di Grandi Funzioni Urbane, (quali le aree Bovisa, Porto di Mare, San Siro, Piazza d'Armi, Rubattino, Ronchetto sul Naviglio) e le attività connesse ai principali Piani e interventi di trasformazione urbana già avviati e volti alla rigenerazione urbana, con particolare attenzione all'implementazione di interventi migliorativi della qualità delle aree e a servizi dedicati ai diversi target della cittadinanza.

Nell'arco del triennio di programmazione 2024/2026 il quadro complessivo delle trasformazioni in corso interessa la **redazione di strumenti urbanistici attuativi**, con la stipula delle relative **Convenzioni** (Piani Attuativi - PA) e Programmi Integrati di Intervento (PII), l'avvio **di nuovi Accordi di Programma**, nonché la definizione di scenari urbanistici per i rilevanti ambiti di trasformazione.



11.3



11.6

L'attuazione degli interventi urbanistici sarà sviluppata in coerenza con il Piano Aria Clima, in particolare, rispetto alla realizzazione di aree pilota carbon neutral (**Azione 3.1.1 del PAC "Aree Carbon Neutral"**). La Direzione Rigenerazione Urbana con la Direzione Verde e Ambiente, nel triennio 2024/2026, fornirà il proprio supporto all'applicazione delle linee guida per lo sviluppo e il monitoraggio delle aree carbon neutral e seguirà i processi attuativi, a partire dalle aree pilota, **secondo principi orientati alla minimizzazione delle emissioni di carbonio e all'adattamento ai cambiamenti climatici**, in particolare verranno sviluppati criteri di applicazione sito specifici.



13.1

### **Accordo di Programma Scali Ferroviari dismessi**

Sperimentazione di nuovi percorsi di attuazione che danno centralità alla qualità del progetto attraverso procedure concorsuali, al confronto pubblico con la cittadinanza e al rapporto con le infrastrutture pubbliche di trasporto, **con valorizzazione dei parchi urbani, delle aree verdi e delle iniziative di housing**.

Proseguiranno le attività di pianificazione attuativa previste dall'AdP (Accordo di Programma), anche sviluppando ulteriori Accordi con i diversi soggetti coinvolti con particolare riferimento:

- agli scali di Farini - Unità Valtellina, Farini - Unità Scalo e San Cristoforo, i cui piani si coordinano attraverso il rispetto del Masterplan previsto dall'AdP cd. Scali e che consentiranno la realizzazione di un nuovo parco lineare lungo la linea ferroviaria, connesso a un nuovo sistema di aree a verde pubblico, pedonale e di aree per servizi pubblici. All'interno di questo sistema, che consentirà di collegare gli ambiti oggi separati dalla ferrovia, si svilupperà il Campus delle Arti dell'Accademia di Brera;
- alla Zona Speciale Romana, che ha delineato l'assetto urbanistico dello scalo e del Villaggio Olimpico per le Olimpiadi invernali 2026 e che vedrà, oltre allo sviluppo urbanistico dell'area, la realizzazione della nuova stazione ferroviaria dotata di interscambio con la fermata metropolitana Lodi T.I.B.B. e il progetto di seminterramento della linea ferroviaria tra il ponte di corso Lodi e quello di Via Ripamonti, che consentirà **la realizzazione di un nuovo parco (land-bridge) a scavalco della ferrovia** in grado di connettere il centro città con la zona a sud dello scalo, in profonda trasformazione; consentirà inoltre di dare attuazione per questo settore urbano all'obiettivo del PGT di realizzazione della rete ecologica lungo la linea ferroviaria, mediante la creazione di due aree a verde pubblico lineare - 'eco-zone' - connesse al parco centrale. In contemporanea si procederà con la riqualificazione pedonale di alcune aree. Verranno avviate le procedure volte alla realizzazione della pista ciclopedonale di Chiaravalle prevista dall'articolo 20, lettera h, dell'AdP Scali Ferroviari;
- agli interventi in uso temporaneo a Porta Genova, verranno inoltre avviate le attività di pianificazione per lo scalo Porta Genova, connesse alla dismissione della stazione ferroviaria;
- alla prosecuzione delle attività in uso temporaneo (decennale) presso il Casello e le aree pertinenziali di Via Pesto, rientrante nello Scalo di Porta Genova;
- agli interventi in uso temporaneo a Scalo Farini;
- allo scalo Greco-Breda, sulla base del progetto "*L'innesto*" vincitore del concorso *Reinventing Cities* del Programma C40, prevedendo la realizzazione di nuove aree a verde e spazi pedonali per il quartiere sulla base di un ridisegno urbanistico, anche stradale, che, in coordinamento con l'intervento di riqualificazione della stazione Greco-Pirelli, consentirà di connettere queste aree al quartiere Bicocca e al tessuto urbano di Precotto;
- allo sviluppo del piano del progetto '*Streaming*' vincitore del concorso *Reinventing Cities 2*, nell'ambito della zona Speciale di Lambrate che consoliderà il nuovo assetto urbanistico dell'area, prevedendo **nuovi spazi a verde, nuova edilizia residenziale sociale e servizi alla cittadinanza**;
- alle attività istruttorie conseguenti alla presentazione del Piano Attuativo per la riqualificazione dello scalo di Rogoredo, al fine di avviare la trasformazione dell'attuale contesto urbano di matrice industriale in un insediamento residenziale che prevede esclusivamente la realizzazione di Edilizia Residenziale Sociale (ERS) e funzioni compatibili e complementari alla residenza, tra cui una media struttura di vendita. È inoltre prevista la realizzazione di un parco pubblico lineare (vedi: 20 parchi PGT) e di un'attrezzatura pubblica che sarà gestita dal competente Municipio 4, nonché la proposta di realizzare una residenza universitaria convenzionata.



11.1 e  
11.7

### **Valorizzazione aree e immobili Ministero della Difesa, Ministero dell'Interno e Agenzia del Demanio**

- Caserma Mameli: nel corso del 2024 si procederà alla sottoscrizione della convenzione, entro la data ultima di ottobre 2024 a seguito di istanza di proroga da parte del soggetto attuatore intervenuta dopo l'approvazione del Piano Attuativo obbligatorio e dell'Avviso di manifestazione d'interesse propedeutico al bando per l'insediamento di un servizio di interesse pubblico improntato alla formazione professionale giovanile e al recupero di minori in difficoltà. Successivamente alla sottoscrizione verranno avviati i lavori programmati e il Bando per la selezione del Soggetto Gestore dei servizi di interesse pubblico.
- Proseguiranno inoltre le attività relative alla riqualificazione delle Caserme Montello, Santa Barbara e Garibaldi, in attuazione di quanto previsto nell'Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo, la cui revisione è stata sottoscritta da tutti i soggetti interessati in data 28/02/2022. A seguito della sottoscrizione dell'ATSIS revisionato, la cui durata è fissata al 16/04/2026, per la Caserma Santa Barbara e la Caserma Montello le attività proseguono a cura del Provveditorato alle Opere Pubbliche, al quale verrà garantito adeguato supporto. Nell'ambito del Collegio di vigilanza è previsto l'esame e l'approvazione delle necessità di revisione e proroghe dei termini fissati dall'Accordo dovute a ritardi nell'esecuzione degli interventi. Per la Caserma Garibaldi proseguirà la realizzazione degli interventi edilizi relativi alla sua trasformazione in sede universitaria.
- Infine, nel corso del 2024 verrà approvato il Piano Attuativo sull'area degli Ex Magazzini Commissariato Taliedo, che prevede anche la riqualificazione di Via Bonfadini oltre alla nuova viabilità e i sottoservizi del comparto.

### **Grandi Funzioni Urbane individuate dal PGT**

Bovisa sottoambito "Bovisa Goccia": l'ambito richiede la messa a punto di un complesso progetto strategico da attuarsi secondo un'ottica incrementale, per parti e in tempi anche diversificati, sulla scorta delle diverse modalità di finanziamento acquisite e acquisibili da parte delle diverse proprietà coinvolte (Politecnico di Milano, Comune di Milano, A2A). Per l'attuazione coordinata ed efficiente del progetto sarà promossa e perseguita ogni necessaria e utile forma di sinergia e collaborazione tra i soggetti pubblici e privati interessati e competenti, anche al fine di valorizzare e non disperdere le risorse disponibili. Il fulcro del progetto dovrà riguardare la realizzazione del nuovo polo universitario del Politecnico di Milano, della nuova sede delle Scuole Civiche e di una grande foresta urbana, valorizzando la progressiva riappropriazione da parte della natura del sito abbandonato. Si tratta di un progetto a elevato grado di complessità, anche in relazione alle tematiche legate alla qualità ambientale dei suoli, rispetto alle quali si dovranno anche sviluppare modalità innovative e sperimentali di risanamento. Il progetto si inserisce in un più ampio scenario di riqualificazione dell'intera area Nord Ovest della città che comprende il progetto MoLeCoLa per il "Nodo" Bovisa di FNM e le aree della stazione di Villapizzone e Quarto Oggiaro. Più nel dettaglio, si procederà alle fasi attuative avendo a riferimento anche le attività conseguenti all'approvazione delle progettualità inserite nel PNRR. Alcune di queste sono già avviate con i progetti curati dal Politecnico per l'edificio DENG e il Parco dei Gasometri, che prevedono il recupero degli storici gasometri e la realizzazione di un **parco attrezzato**. Per quanto riguarda il Gasometro 2, a seguito dell'approvazione dell'Accordo di Programma "Politecnico di Milano: rigenerazione urbana Bovisa nell'ambito del Parco dei Gasometri – Gasometro 2 Innovation Hub" proseguiranno i lavori per il recupero funzionale del gasometro da destinare a spazi per ricerca e formazione universitaria, nonché per la realizzazione di parte del parco pubblico. Si procederà inoltre con l'iter approvativo del nuovo Campus Nord del Politecnico di Milano.

Porto di Mare: verranno implementate alcune azioni già avviate, tra cui custodia e pulizia delle aree oggetto di rientro in possesso da parte dell'Amministrazione. Proseguiranno le procedure di evidenza pubblica per la concessione in uso o in diritto di superficie di immobili degradati o sottoutilizzati. In particolare, verrà avviata la procedura di evidenza pubblica per la concessione in uso o in diritto di superficie di Cascina Casotto e verrà istruito il progetto (e relativo convenzionamento per la concessione del diritto di superficie) della proposta aggiudicataria del bando pubblico dell'ex discoteca Karma. Verranno avviati i lavori di riqualificazione di Cascina San Giacomo e Cascina Carpana, le cui convenzioni per la concessione in diritto d'uso (nel caso di Cascina San Giacomo) e diritto



di superficie (nel caso di Cascina Carpana) sono state sottoscritte. Proseguirà l'attività a seguito degli esiti degli avvisi di manifestazione d'interesse relativi sia all'ambito della Grande Funzione Urbana che all'ambito di rigenerazione ambientale posto lungo Via San Dionigi, definendo gli indirizzi per i successivi bandi di evidenza pubblica.

Rubattino: nel 2024 proseguiranno le attività propedeutiche alla progettazione e attuazione degli interventi di “Magnifica Fabbrica” esito del concorso internazionale di progettazione. Il primo lotto riguarderà l'ampliamento del Parco della Lambretta finanziato da fondi PNRR. Lo sviluppo dell'area riguarderà inoltre un centro di iniziativa privata di interesse pubblico e generale per la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione economica, che potrà essere affiancato da funzioni urbane connesse e da aree a verde pubblico, e il potenziamento del sistema scolastico. Verranno sviluppati anche i progetti relativi alle opere di urbanizzazione primaria previste dalla Convenzione Quadro della GFU Rubattino, tra cui il percorso ciclo-pedonale in direzione Segrate.

San Siro: l'attuazione della GFU è legata in particolare al progetto “Nuovo Stadio”. Il progetto di rigenerazione complessivo si baserà, inoltre, sull'attuazione di alcune progettualità contenute nell'inquadramento “Mosaico San Siro”.

Piazza d'Armi: per la Piazza d'Armi e per i Magazzini di Baggio si prevede di avviare l'attuazione della Grande Funzione Urbana, così come definita da PGT, basata sulla formazione di un **grande parco**, minimo il 75% della Superficie Territoriale, quest'ultima di estensione pari a circa 424.783,04 mq, con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio verde già presente. Il resto dell'area potrà prevedere la localizzazione di funzioni di interesse pubblico cittadino e funzioni libere. A seguito dell'approvazione della Convenzione Quadro prevista dalla norma della GFU saranno avviate le procedure attuative dell'intervento.

All'interno del perimetro della GFU Piazza d'Armi sono ricomprese aree di proprietà del Comune di Milano, per circa 25.246 mq di ST, aree di proprietà di INVIMIT S.G.R. S.p.A. per circa 388.136,81 mq di ST e area incensita per circa 11.400,23 mq di ST.

In applicazione dell'indice territoriale di 0,35 mq/mq previsto dall'art. 16 delle NdA del PdR del PGT vigente per le GFU, il Comune risulta titolare di volumetrie pari a circa 8.836 mq di Superficie lorda, mentre le volumetrie di spettanza di INVIMIT risultano pari a circa 135.847,06 mq.

Tali aree e diritti volumetrici di spettanza del Comune saranno oggetto di alienazione tramite procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità e i parametri che verranno individuati con successivi separati atti, eventualmente anche in forma congiunta tra i due soggetti attualmente proprietari, così da garantire l'individuazione di un unico operatore che assicuri unitarietà all'attuazione dell'ambito e una celere riqualificazione dello stesso, che renda fruibili aree da lungo tempo abbandonate e degradate.

Nel corso del 2024, con l'approvazione della Convenzione Quadro INVIMIT procederà alla vendita del 70% dell'asset immobiliare per la successiva fase attuativa della GFU prevista con Piano Attuativo.

### **Programma Reinventing Cities**

Programma “Reinventing Cities - prima edizione”: nel 2024 proseguiranno le attività previste nell'ambito dei procedimenti attuativi per Via Serio e Viale Doria. Per le ex Scuderie De Montel proseguiranno i lavori di realizzazione dell'intervento avviati nel 2022.

Programma “Reinventing Cities – seconda edizione”: nel 2024 proseguiranno le attività finalizzate all'attuazione dei siti interessati.

Gli interventi verranno attuati mediante Permesso di Costruire Convenzionato (Piazzale Loreto e Crescenzago) o Piano Attuativo (Nodo Bovisa e PA3 Ex-Macello) e riguarderanno la trasformazione sostenibile e resiliente di importanti ambiti di città pubblica.

Nel 2024 proseguiranno le istruttorie per i siti Crescenzago e Loreto. Per quest'ultimo, a istruttoria conclusa, verranno svolti lavori secondo gli approfondimenti relativi all'organizzazione delle fasi di cantiere in corso nel 2023 parallelamente all'istruttoria, per i quali si prevede di attivare un percorso di comunicazione alla cittadinanza e stakeholder coinvolti. Per il sito Bovisa proseguiranno le attività propedeutiche all'attuazione (sono in corso verifiche in relazione al tema delle bonifiche dell'area cd. Bovisasca in capo a un soggetto terzo in forza di Accordo Transattivo del 2022) e finalizzate al coordinamento degli interventi nell'ambito territoriale intorno a esso.

Per quanto riguarda il sito ex Macello (PA3), in esito alla sottoscrizione del contratto definitivo di concessione del Diritto di Superficie (efficacia da marzo 2023), nel corso del 2024 proseguirà l'attività istruttoria finalizzata all'approvazione della proposta definitiva di Piano Attuativo (v. sotto in "Altri interventi strategici"). Previo ottenimento dei nulla osta e autorizzazioni di legge, nelle more dell'approvazione del PA, si potrà dare corso a interventi edilizi sugli immobili esistenti finalizzati all'insediamento di servizi d'interesse pubblico o generale di rilevanza strategica e già previsti nel progetto vincitore.

Programma "Reinventing Cities – terza edizione: a seguito dell'approvazione da parte della Giunta Comunale della partecipazione del Comune di Milano alla terza edizione del programma internazionale "Reinventing Cities" indetto da "C40 - Cities Climate Leadership Group", continuerà il supporto alla Direzione Casa, titolare del procedimento, che prevede la messa a bando per la vendita e per il diritto di superficie di 6 aree. La nuova edizione dell'iniziativa, intitolata "Reinventing Home" è focalizzata sul tema dell'abitare accessibile a tutti.

Programma Students Reinventing Cities – A valle dell'individuazione dei vincitori si prevede di curare una pubblicazione che racconti gli esiti dei risultati del concorso nell'ambito della pianificazione attuale e delle strategie per il PGT in revisione.

#### **Altri interventi strategici**

- PII Post-Expo/MIND: nel 2024 proseguiranno le attività per l'approvazione e l'attuazione degli Stralci Funzionali e proseguiranno i lavori per la realizzazione dei primi lotti di intervento nella parte del così detto West Gate. Attraverso parallela procedura di Intesa Stato - Regione sta proseguendo l'iter autorizzativo per l'insediamento di Human Technopole. Verranno avviati i lavori per la realizzazione del nuovo campus dell'Università degli Studi. Il nuovo Ospedale Galeazzi, una delle grandi funzioni di interesse pubblico previste, è già operativo. Verrà sviluppato, con Arexpo e RFI, il progetto della nuova stazione ferroviaria MIND Merlata, e la relativa convenzione attuativa.
- Area di Città Studi: il progetto di trasferimento di alcune facoltà dell'Università Statale nel sito dell'Esposizione Universale apre alla prospettiva di uno scenario di una necessaria rigenerazione dell'area Città Studi. L'obiettivo per questo comparto, che comprende anche le aree attualmente occupate dalle strutture ospedaliere dell'Istituto Besta e dell'Istituto dei Tumori, per le quali è previsto il trasferimento nelle aree di Sesto San Giovanni della Città della Salute, è di confermare in prevalenza l'uso universitario, provvedendo alla ristrutturazione degli edifici già sottoposti a vincolo, nonché alla realizzazione di nuove strutture moderne, che possano consentire anche un incremento della popolazione studentesca nell'ambito, attorno a un progetto coordinato e con presenza di funzioni comuni. Questo processo dovrà essere organizzato e attuato per fasi, senza soluzione di continuità, parallelamente al trasferimento graduale delle facoltà nel sito Expo, e dovrà essere attento anche alle istanze locali e di incremento degli spazi pubblici a verde e a servizi di quartiere. Facendo seguito al Protocollo di Intesa sottoscritto nel mese di ottobre 2023 tra Comune di Milano e Università degli Studi "Per la valorizzazione e il rilancio di Città Studi come Hub di servizi universitari e di diritto allo studio, formazione terziaria, ricerca e innovazione a seguito della riorganizzazione dell'Università degli Studi di Milano", verrà sviluppata e concertata la strategia dell'Università degli Studi volta da un lato a garantire la presenza dell'Ateneo in Città Studi, con la riqualificazione di parte degli immobili esistenti per l'insediamento di un "campus umanistico", e dall'altro a dismettere gli edifici non più funzionali all'Università le cui funzioni verranno ricollocate in MIND.

- Nodo Stazione Centrale e Magazzini Raccordati: a seguito della sottoscrizione in data 31/05/2022 della convenzione tra il Comune di Milano, la Società Grandi Stazioni Retail S.p.A. e la Società Supermoon S.r.l., avente a oggetto lo sviluppo di un distretto dedicato a servizi innovativi e ad alto valore tecnologico in ambito di Architettura e Design, si è avviata la riqualificazione e rigenerazione di parte dei Magazzini Raccordati. L'intervento prevede, oltre al recupero dei Magazzini Raccordati e delle relative facciate, la riqualificazione di parte di Via Sammartini. Nel 2024 è previsto l'avvio dei lavori su Via Sammartini e il recupero dei Magazzini con apertura del Distretto programmata entro il primo semestre 2025.
- PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison): a seguito della ratifica della variante da parte del Consiglio Comunale, in data 27/05/2021, del Decreto regionale di approvazione dell'Atto Integrativo all'accordo di Programma, e del successivo rilascio del PAUR, Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale, nel luglio 2021, con la sottoscrizione della convenzione del 16/06/2022 nel corso del prossimo triennio si darà luogo all'attuazione del PII attraverso l'approvazione delle Unità di Coordinamento Progettuale oltre alla realizzazione delle opere infrastrutturali principali, quali la **nuova tranvia di collegamento** tra la stazione Rogoredo e la Linea 4 in Forlanini, **l'ampliamento dello svincolo Mecenate** e del II lotto della Paullese (in corso di progettazione) anch'esse di interesse nel progetto olimpico. In esito al rilascio del titolo edilizio dell'**Arena PalaItalia**, si sono avviati i lavori. Il PII prevede, infine, la realizzazione della nuova sede del **Campus del Conservatorio Giuseppe Verdi** di Milano su aree che il Comune di Milano cederà in diritto di superficie al Conservatorio, come indicato nel PAVI 2022 (Delibere del Consiglio Comunale 30/2022 e 43/2022) con utilizzo di finanziamenti pubblici come disciplinato dall'Accordo tra Enti, sottoscritto tra il Conservatorio Giuseppe Verdi di Milano, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Ministero dell'Università e della Ricerca, Regione Lombardia, Comune di Milano e Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per la Lombardia. In merito alla realizzazione delle opere infrastrutturali previste dal PII, con l'approvazione del progetto definitivo dell'ampliamento dello svincolo Mecenate e in attuazione dell'art. 8 comma 3 della convenzione urbanistica del PII, è stata approvata la Convenzione, avente a oggetto il suddetto progetto, tra Milano Serravalle - Milano Tangenziali S.p.A., Comune di Milano e Milano Santa Giulia, subordinata a preventivo assenso ministeriale, che regolerà i profili della progettazione esecutiva, realizzativi, gestionali e patrimoniali.  
 Nell'ambito del perfezionamento del progetto si sono definite le rispettive aree di competenza dell'infrastruttura, che comporta tra Comune di Milano e Milano Serravalle - Milano Tangenziali S.p.A. reciproche cessioni di aree, come da integrazione al PAVI 2022, approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale 96 del 05/12/2022.  
 Nel corso del 2024 proseguiranno le attività di bonifica previste dal PII e l'approvazione dei progetti di coordinamento delle Unità di Coordinamento Progettuale e la presentazione dei titoli edilizi relativi alla UCP 1C, UCP 21G e 21 H e 21 D. Saranno inoltre avviati i lavori per alcune delle opere infrastrutturali previste dal PII e delle urbanizzazioni primarie funzionali all'Arena-PalaItalia.
- PAR (Viale Molise): a seguito della presentazione della proposta definitiva di Piano Attuativo (PA), nel corso del 2024 si completerà la fase istruttoria e la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) fino al parere motivato dell'Autorità Competente e si predisporranno gli atti per l'adozione in Giunta del Piano.
- PA7 (Trotto): a fronte della stipula della Convenzione avvenuta nel 2023, nel corso del 2024 proseguirà la fase di attuazione con la presentazione dei titoli abilitativi per la realizzazione degli interventi privati e delle opere pubbliche.
- ADP Policlinico: si procederà alla riqualificazione a servizi dell'immobile ex sala mortuaria lungo Via Sforza, eventualmente anche in collaborazione o attraverso un protocollo di intesa con l'Università degli Studi di Milano.



11.1 e  
11.4

- PII Manifattura Tabacchi: a seguito della presentazione di istanze da parte dell'operatore per la revisione e la rimodulazione degli interventi pubblici in coerenza con la Deliberazione della Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022 ("Caro prezzi"), nel corso del 2024 si procederà al completamento della fase di revisione dei titoli abilitativi degli interventi interessati (asilo nido, **edilizia residenziale pubblica**, Centro Anziani, spazi di uso pubblico all'interno di UCP3 e di UCP1) e proseguiranno i relativi lavori.
- PII Porta Vittoria/BEIC: a seguito del concorso internazionale di Progettazione per la "Nuova BEIC" verranno avviate le procedure per l'inizio dei lavori. Inoltre, come previsto dall'Atto integrativo della Convenzione di PII, l'Operatore proseguirà l'attuazione delle funzioni private di previsto insediamento in Unità di Coordinamento Progettuale (UCP) 4 nonché le opere pubbliche a scomputo oneri e aggiuntive. Comune e Operatore stanno provvedendo alla redazione dell'atto ricognitivo finalizzato a ricostruire lo stato di attuazione di tutti gli impegni realizzativi ed economico-finanziari assunti nonché a svolgere tutte le attività connesse e prodromiche alla presentazione del progetto di fattibilità del centro sportivo da realizzarsi in UCP5 quale standard qualitativo aggiuntivo. A fronte della rinnovata volontà di realizzare la BEIC all'interno del perimetro del PII e dell'aggiudicazione del relativo concorso di progettazione, il Comune ha avviato le verifiche necessarie ad attivare il procedimento di variante al PII finalizzate a recepire le ricadute della delocalizzazione della BEIC, sulla base di quanto previsto con Delibera di Consiglio Comunale 30 del 21/04/2022.
- PA8 (Via Novate): nel corso del 2024, dopo il completamento della procedura di VAS e la chiusura della fase istruttoria, potrà completarsi l'iter di adozione/approvazione del Piano per la successiva stipula della convenzione attuativa che contemplerà la cessione gratuita di aree da parte dell'operatore come descritto nel PAVI 2022.
- PA5 Lugano: verrà conclusa l'istruttoria finalizzata all'approvazione del Piano Attuativo per l'area già destinata a funzioni postali (ex smistamento pacchi raccordato allo scalo ferroviario), in attuazione delle disposizioni dell'articolo 26 delle Norme di Attuazione (NA) del Piano delle Regole (PDR), che prevede la realizzazione di una porzione della viabilità prevista di collegamento fra Via Colico-Bovisasca e Lancetti, bypassando il cavalcavia Bacula, in coordinamento con lo sviluppo urbanistico dello scalo Farini, anch'esso soggetto a pianificazione attuativa da normativa dell'Accordo di Programma scali. Il piano consentirà anche di completare il sistema del verde pubblico previsto con lo sviluppo dell'ex scalo ferroviario di Farini, collegandolo ai giardini di piazzale Lugano. Saranno acquisite a titolo gratuito aree per un totale complessivo di mq 8.073 (Foglio 185, mappale 257 parte), come indicato nel PAVI 2023.
- P.I.I. Macconago: a seguito dell'approvazione del Piano Integrato di Intervento (PII) con Deliberazione della Giunta Comunale 700 del 13/05/2022, nel corso del 2024 si procederà alla stipula della Convenzione che darà luogo alle attività conseguenti per l'attuazione del piano nel corso del triennio. Il progetto prevede la riqualificazione di un antico borgo cascinale a sud di Milano, che da anni versa in grave stato di abbandono, attraverso il recupero di alcuni edifici e la realizzazione di nuovi fabbricati a destinazione residenziale. Le opere pubbliche previste riguardano il restauro della limitrofa chiesetta di San Carlo, che verrà ceduta all'Amministrazione e presa in carico dal Municipio 5 al fine di insediarvi funzioni d'interesse generale. Inoltre, Via Macconago verrà declassificata a strada locale e riqualificata attraverso la realizzazione di posti auto in linea intervallati da alberature e spazi verdi. Infine, è prevista la realizzazione di uno spazio pubblico alberato e di un'area a verde attrezzata, asservita all'uso pubblico.



## Altri piani in corso

Proseguiranno le attività relative a:

- PII Adriano Marelli e Cascina San Giuseppe: Ambito A - completamento delle unità restanti, compatibilmente con nuove procedure di bonifica da attivare a seguito di riscontrate contaminazioni su aree già certificate; Ambito B - definizione dei contenuti di una variante di completamento
- AdP/PE Bicocca: completamento delle unità UCP 1 (UNIMIB) e UCP2 (lotto residenziale e parco, da definire aggiornamento convenzione)
- PL Fieramosca (Bicocca Arcimboldi): si sono concluse tutte le attività ed è in fase di perfezionamento l'atto di servitù di condotto interrato con REDO
- PII Affori Nord: l'area, regolata dallo strumento del PII, è attualmente oggetto di attuazione delle previsioni convenzionali. Tuttavia, in conseguenza sia ai ritardi conseguenti al mancato spostamento della CTE in uso a RFI, sia alla definizione con la stessa RFI dei termini di gestione del parcheggio d'interscambio ivi collocato, si necessita di procedere a un aggiornamento dei termini convenzionali.
- PL Cosenz: da completare ambito a sud di Cascina Albana con opere viabilistiche a carico di PA9
- P.L. RCS (Rizzoli/Cazzaniga): si stanno portando avanti delle attività di bonifica - fuori comparto - su aree comunali al fine del completamento del parco ReLambro
- PdCC Pitteri Canzi: l'ambito è stato recentemente oggetto di trasferimento della proprietà a nuovo operatore (Savills-Hines) che si è già attivato al fine di aggiornare l'impianto progettuale nel tentativo di rimanere all'interno delle variabili non essenziali assentite dalla convenzione urbanistica col manifestato scopo di procedere celermente all'attuazione delle opere. Stanti i generali ritardi sommati negli anni, talune opere sono già state oggetto di interessamento di operazioni di riqualifica e pertanto necessiteranno di revisione. Tutto ciò premesso, le variazioni sopra riportate potrebbero pertanto richiedere un aggiornamento della convenzione.
- PdZ Bellarmino - Via Treccani degli Alfieri: da definire, previo passaggio in Giunta, i contenuti di nuova convenzione con Unipol in luogo di precedente convenzione 1984
- PII Adriano Marelli e Cascina San Giuseppe - Ambiti A e B.
- PRU Palizzi e PP Parco, con riferimento in particolare all'avvio dei lavori nei lotti privati Ai e R12 e alle ultime porzioni pubbliche della UCP7.
- PL Mercedes: la relativa Convenzione disciplina la servitù di passaggio gratuita, su area verde comunale a favore della Società Merbag Immobiliare S.p.A. la quale è tenuta a garantire la sua manutenzione perpetua. Inoltre, la medesima Convenzione riconosce al Soggetto Attuatore il diritto di realizzare la Slp residua del Piano e non ancora realizzata (circa 24.000 mq). All'interno dell'area originariamente prevista a parcheggio su Via Daimler (impegno già monetizzato da Merbag Immobiliare S.p.A.) verrà verificata la fattibilità relativa alla realizzazione della pista ciclopedonale di collegamento tra il quartiere Cascina Merlata e la fermata M1 Molino Dorino.
- PII Progetto Portello: nell'ambito dell'Accordo di Programma Polo Urbano Fiera, Fondazione Fiera Milano ha assunto l'impegno di realizzare il completamento del Parco Portello con verde attrezzato in via Achille Papa, nonché la realizzazione di un percorso viario e ciclopedonale volto a una miglior accessibilità agli ambiti residenziali compresi tra le vie P. Uccello e C. Madruzzo, incluso il collegamento alla fermata della metropolitana M5 Portello.
- PII Calchi Taeggi con riferimento in particolare all'avvio dei lavori del plesso scolastico e degli interventi in Parco Cave e Parco Blu, nel lotto privato con destinazione commerciale e al proseguimento degli interventi sul lotto residenziale R2.



- PII Garibaldi Repubblica e riqualificazione aree limitrofe (ex Varesine – Isola): trasformazione urbanistica delle Aree “Gioia” e “Pirelli” per l’attuazione dell’Unità U2B.
- PII CityLife: si darà avvio agli atti volti alla realizzazione delle seguenti opere pubbliche da realizzare nel triennio 2024/2026:
  - Plesso scolastico "G. Cappellini" in Via G.B. De Rossi, 2: opere di manutenzione straordinaria della copertura e delle strutture orizzontali e verticali, opere di risanamento ambientale interno (es. bonifica materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose), opere di adeguamento normativo degli impianti finalizzate al ripristino delle condizioni di sicurezza e di agibilità ovvero volte ad assicurare la piena funzionalità e fruibilità degli spazi scolastici.
  - Plesso scolastico “Rinnovata Pizzigoni” in Via Castellino da Castello, 10: **opere di risanamento conservativo** ossia completa riqualificazione funzionale e di adeguamento normativo con interventi straordinari finalizzati all’ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi, del Certificato di Idoneità Statica, messa a norma degli impianti tecnologici (elettrico, meccanico, antincendio), abbattimento barriere architettoniche, **interventi di efficientamento energetico** (es. adeguamento e/o sostituzione degli infissi esterni con serramenti ad alta prestazione energetica, adeguamento e/o sostituzione dei corpi scaldanti, eventuale sostituzione dell’impianto di riscaldamento o allaccio a teleriscaldamento). Nel 2024 verranno avviate le opere di riqualificazione della Scuola e si concluderanno i lavori relativi alla realizzazione di una struttura provvisoria (c.d. “Villaggio Aule”) che consentirà il trasferimento degli alunni durante il periodo dei lavori.
  - Realizzazione di orti urbani all’interno del Municipio 8 costituiti da vasche e relativi spazi comuni, comprese nuove alberature, arredi necessari, recinzione delle aree ortive.
  - Riqualificazione di Piazza VI Febbraio con complessiva ridefinizione delle aree verdi e pedonali, delle fermate tramviarie, della sosta e dei percorsi ciclabili.
  - Realizzazione di chioschi sull’area di Piazza Giulio Cesare/L.go Africa: realizzazione di due spazi coperti al servizio del parco.
  - Sistemazione delle aree pedonali esterne all’ex-Padiglione 3.
  - Aree esterne Velodromo Maspes - Vigorelli: realizzazione di un impianto di Pump Track e BMX sulle aree adiacenti, ossia di uno spazio attrezzato ludico-sportivo, connesso al mondo delle due ruote, nell’area compresa tra Viale Duilio e il Velodromo. In attesa dell’avvio dei lavori quest’area ospita temporaneamente servizi sportivi (campi da padel) nei termini stabiliti dalla convenzione sottoscritta con l’Area Sport e Attrattività.
  - Velodromo Maspes - Vigorelli, verranno completate le opere di riqualificazione dell’impianto sportivo.
  - Parco pubblico: verranno completate le operazioni di bonifica e le connesse opere a verde.
  - Nuovo Comando di Polizia Locale: conclusi i lavori di bonifica delle aree, verranno avviati i lavori dell’edificio.
  - Parco Monte Stella: verranno avviate le attività relative alla riqualificazione del parco, secondo le indicazioni del Municipio 8 e della Direzione Verde e Ambiente.
  - Lotti Rd e Re: proseguiranno i lavori per la realizzazione degli edifici privati su Largo Domodossola e delle connesse aree pedonali e verdi asservite all’uso pubblico.
- Accordo di Programma Fiera Polo Urbano: dopo l’approvazione con Determinazione Dirigenziale 10953 del 28/12/2020 dello “Studio di coordinamento progettuale unitario” (SCPU) presentato da Fondazione Fiera Milano, nel corso del 2023 sono state avviate le procedure per la realizzazione di un edificio terziario e di un edificio ricettivo sulle aree dell’ex parcheggio di Viale Scarampo, di cui si prevede la conclusione entro il 2026.
- Nuovo Centro Produzione Rai: rispetto alle precedenti previsioni del 2020, Fondazione Fiera Milano all’interno della proposta di variante allo SCPU presentata nel 2023 ha previsto la collocazione del nuovo Centro di Produzione RAI TV nei pressi delle aree Gattamelata/Carlo Magno (Mi.Co nord) nonché l’insediamento di funzioni compatibili (studentati, accademie ecc.).



4.a



7.3

- Accordo di Programma/PII Cascina Merlata: nel corso dei primi mesi del 2024 è prevista la conclusione dei nuovi alloggi ad affitto calmierato oltre agli altri interventi privati di edilizia libera e convenzionata. Riguardo le opere pubbliche, proseguiranno i lavori di realizzazione del **nuovo Plesso Scolastico** e di Piazzale Cimitero Maggiore che si concluderanno entro il 2026. A seguito della consegna delle aree comunali a nord di Via Barzaghi ad ATM S.p.A., è stata avviata la procedura tesa alla realizzazione del deposito di bus elettrici ed eventualmente a idrogeno, che dovrebbe concludersi entro dicembre 2026. Inoltre, sulle residuali aree comunali presenti lungo le vie Barzaghi, Triboniano e Jona verranno avviati gli studi di fattibilità volti alla realizzazione di funzioni **d'interesse pubblico**, come la ricicleria AMSA, un'area polifunzionale per la Protezione Civile e il deposito materiale del Nucleo di intervento rapido (NU.I.R.) del Comune di Milano.
- PII Pasubio Feltrinelli: a seguito della consegna nel 2023 al Ministero per i Beni Culturali dell'area di proprietà comunale all'interno del PII, prospiciente all'area privata dove è sorta la Fondazione Feltrinelli, proseguiranno i lavori per la realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza, la cui inaugurazione è prevista entro il 2025.
- PA Bagutta-Fatebenesorelle: completata la procedura di affidamento, nel corso del 2024 si completeranno i lavori del Centro natatorio coperto in Via Moscova-Fatebenesorelle avviati nel corso del 2023.
- Intervento Via Pestagalli: proseguirà l'istruttoria finalizzata all'approvazione dell'Atto integrativo e modificativo della Convenzione sottoscritta in data 23/11/2009 tra il Comune di Milano e la Società Generali Immobiliare Italia SGR S.p.A. per la regolamentazione dell'incremento del fabbisogno di aree e dotazioni per servizi pubblici conseguente alla modifica della destinazione d'uso e alla realizzazione del complesso immobiliare sito in Via Pestagalli 45, che prevede tra le opere pubbliche da realizzare a scapito la riqualificazione del tratto di Via dei Pestagalli, dalla rotatoria di Via Manzù fino a Via Medici del Vascello.

Nel 2024 proseguirà l'istruttoria per la proposta preliminare dei Piani attuativi obbligatori PA2 Natta sud e PA1/c Vaiano Valle nord e PA Bruzzano e per la proposta definitiva del PA2 Natta nord. Analogamente procederà l'istruttoria per il PA di iniziativa privata San Leonardo. Si prevede l'adozione e approvazione dei Piani a seconda dello stato di avanzamento delle proposte da parte degli operatori.

### **Permessi di Costruire Convenzionati**

Nel 2024 proseguiranno le attività relativamente a procedimenti avviati in modalità diretta convenzionata con cessione di aree, opere pubbliche, servizi di interesse pubblico e generale, la cui chiusura con stipula della convenzione e il rilascio del titolo edilizio sono in corso/programmati, previa verifica delle conformità urbanistiche. Tra questi si evidenziano i seguenti:

- Permesso di costruire convenzionato      Via Spagnoletto
- Permesso di costruire convenzionato      Via Savona 105
- Permesso di costruire convenzionato      Via Litta Modignani A S.N.C.
- Permesso di costruire convenzionato      Via Zecca Vecchia 3
- Permesso di costruire convenzionato      Via Cevedale 5
- Permesso di costruire convenzionato      Via Morghen Raffaello 10
- Permesso di costruire convenzionato      Via Trentacoste Domenico 8
- Permesso di costruire convenzionato      Via Bergognone 40
- Permesso di costruire convenzionato      Viale Ortles 52

- Permesso di costruire convenzionato Via Maderna Bruno 15
- Permesso di costruire convenzionato Via Ponti Ettore 8
- Permesso di costruire convenzionato Via Grosio 9
- Permesso di costruire convenzionato Via Vochieri Andrea
- Permesso di costruire convenzionato Via Barona 33
- Permesso di costruire convenzionato Via Amidani Vincenzo 15/19
- Permesso di costruire convenzionato Via Crescenzago 99
- Permesso di costruire convenzionato Via Campazzino 12
- Permesso di costruire convenzionato Via Ojetti 20
- Permesso di costruire convenzionato Piazza Trento 13
- Permesso di costruire convenzionato Via Rubattino 87
- Permesso di costruire convenzionato Reinventing Cities 1 Viale Doria Andrea 54/56
- Permesso di costruire convenzionato Reinventing Cities 1 Via Serio
- Permesso di costruire convenzionato Reinventing Cities 2 Ambito Loreto
- Permesso di costruire convenzionato Reinventing Cities 2 Ambito Crescenzago

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il programma è dedicato alla risoluzione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale che per aree di proprietà privata con rivalsa economica sull'operatore a seguito di poteri sostitutivi), delle acque, del sistema del verde.

Attengono a questo tema i seguenti interventi:

- PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison): sono già concluse le fasi istruttorie autorizzative per l'avvio degli interventi programmati anche in vista di Milano-Cortina 2026 con una durata complessiva di circa 4 anni. Le attività di bonifica sono in corso.
- Bovisa Gasometri Bonifica ex SIN – Piano Città - lotto 1B: l'area sarà oggetto di future attività di riqualificazione ambientale previa definizione delle destinazioni d'uso relative alle attività di pianificazione urbanistica attuativa.
- PII Calchi Taeggi: a seguito della certificazione conclusiva degli interventi di bonifica e messa in sicurezza, già positivamente collaudati, si sono inoltre avviate e proseguiranno fino all'emissione dell'Autorizzazione, le valutazioni per la realizzazione della bonifica del cd. "Parco Blu", a scomputo degli oneri di urbanizzazione.
- Lotta all'abusivismo, demolizioni d'ufficio, interventi contingibili e urgenti: proseguirà l'attività finalizzata alla vigilanza e alla lotta contro l'abusivismo edilizio, in particolare per gli immobili abusivi che comportano fenomeni di degrado sociale e ambientale (nuovo Accordo Quadro 28/2021).
- Supporto alla procedura di acquisizione delle aree destinate all'ampliamento del Parco Alessandrini in relazione alle aree di Via Barnaba Oriani oggetto di contenzioso.



## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento progetti/interventi programmati

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma attiene a progetti/adempimenti finalizzati a dare attuazione/completare interventi programmati/attivati:

- **destinazione delle risorse economiche disponibili per la realizzazione di OO.PP.:** le risorse economiche disponibili, derivanti dai piani urbanistici/convenzionamenti già avviati, saranno finalizzate alla realizzazione di opere previste nel Piano dei Servizi o nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche e/o sulla base delle diverse esigenze definite o deliberate preferibilmente nell'ambito della circoscrizione o nell'ambito territoriale di riferimento in cui sono localizzati gli strumenti urbanistici che hanno generato tali risorse. Richiamate e confermate le ridestinzioni delle somme, effettuate con i DUP approvati, si procederà alla destinazione/ridestinazione/utilizzazione delle somme introitate per la realizzazione degli interventi già individuati nei predetti atti di programmazione, in parte già impegnati sui bilanci di competenza o realizzati. Verranno valutati interventi finalizzati alla realizzazione delle infrastrutture verdi e blu, così come previsto dal Piano dei Servizi;
- **concessioni d'uso e concessioni in diritto di superficie:**
  - concessione d'uso dell'area denominata "V19" all'interno dell'Unità di Coordinamento Progettuale (UCP) 1 del Piano Esecutivo dell'Atto Modificativo 2008 dell'Accordo di Programma "Besta-Bicocca" 2003.
- **acquisizioni e retrocessioni di aree destinate a sede stradale, permuta e cessioni di aree comunali a titolo oneroso e a titolo gratuito, acquisizioni e alienazioni di aree,** anche in forza di piani urbanistici.

Le attività prevedono, in particolare, l'attivazione di nuovi interventi e la conferma di quelli in esecuzione già approvati ma non ancora perfezionati:

  - **PII Montecity Rogoredo:** il Comune di Milano stipulerà con il Conservatorio di Milano apposito separato atto volto a trasferire al medesimo Conservatorio il diritto di superficie gratuito per la durata non inferiore a 90 anni, previo aggiornamento e rielaborazione del piano economico finanziario, sulle aree di proprietà comunale catastalmente identificate al Foglio 587, mappali 61, 178, 179 e 180 e al Foglio 616, mappali 396, 397, 398 e 401, con la condizione che per tutta la durata del diritto di superficie il Conservatorio non potrà cedere il diritto stesso a soggetti terzi, come

indicato nella Delibera di Consiglio Comunale 30/2022 di approvazione del PAVI 2022, nella quale è altresì indicata la modalità di determinazione del valore delle aree per eventuale acquisto da parte del Conservatorio.

Tra le aree di proprietà di terzi interessate dalle opere infrastrutturali previste nel PII e nello specifico l'ampliamento dello svincolo di Mecenate A51 AUTOSTRADA TANGENZIALE EST e la nuova tramvia tra la stazione FS Rogoredo e la M4 Forlanini, sono presenti aree di proprietà della Città Metropolitana di Milano, già individuate dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 54 del 02/11/2020 e dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 42 del 27/05/2021.

A seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale 1 del 09/01/2023 avente a oggetto lo "Schema di Convenzione Quadro tra la Città Metropolitana di Milano e il Comune di Milano ai sensi dell'art. 30 del TUEL per lo svolgimento coordinato di funzioni e servizi", si è avviato un Tavolo congiunto dedicato alla ricognizione e disamina delle aree/edifici oggetto di possibile permuta tra i due enti a partire dal PII, ai fini dell'acquisizione delle suddette aree funzionali alla realizzazione delle infrastrutture, nel quale si è valutato di procedere tramite permuta con l'area individuata al nuovo catasto urbano del Comune di Milano al Foglio 278, particella 846, già in uso da parte di Città Metropolitana e occupata da tensostruttura dedicata ad attività sportive giovanili, come da integrazione PAVI 2023.

- PA8 Via Novate: al fine di attuare le regole dello strumento di pianificazione generale relative all'area del Piano Attuativo Obbligatorio (art. 26.10 Norme di attuazione del Piano delle Regole) e fermo restando che, in sede di adozione o approvazione del Piano e/o stipula della convenzione attuativa, il mappale interessato potrà essere oggetto di frazionamento e articolato in area per urbanizzazione primaria e area per urbanizzazione secondaria, si prevede la cessione da parte dell'operatore di porzione del mappale 28 del Foglio 15 per una superficie minima di mq. 12.096, come previsto nel PAVI 2022.
- PA3 (Viale Molise) - ex Macello: al fine di attuare le regole dello strumento di pianificazione generale relative all'area del Piano Attuativo Obbligatorio (art. 26.5 Norme di Attuazione del Piano delle Regole) e fermo restando che, in sede di adozione o approvazione del Piano e/o stipula della convenzione attuativa, saranno puntualmente verificati e/o rettificati i riferimenti catastali la retrocessione del diritto di superficie (e quindi la ricostituzione della piena proprietà comunale) sul mappale 65 e su parte dei mappali 25, 28, 29, 30, 31, 55, 56, 58, 59, 60, 64, 66, 67, 80, 91, 92, 103, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 117, 142, 190, 195 del foglio 484 e su parte dei mappali 12, 13, 19, 33, 34, 35, 52, 53, 54, 55, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 68 del foglio 485, per un'estensione di minimo mq. 45.736;
- PA Farini-Valtellina: nell'ambito del Piano Attuativo (PA) Farini-Valtellina verrà acquisita a titolo gratuito un'area di circa 20.672 mq (Foglio 222, Mappali 51 parte, 48 parte) destinata a verde e spazi pedonali. Con le nuove aree a verde, che proseguiranno nel parco previsto allo scalo Farini, verrà riqualificata l'area comunale di Via Valtellina 25, consentendo il collegamento ciclo-pedonale con Via Pepe. L'identificazione e la dimensione esatta delle aree verrà precisata in sede di PA. Successivamente, in sede di approvazione/stipula della Convenzione urbanistica i singoli mappali saranno oggetto di specifica definizione o ulteriore frazionamento, come previsto nel PAVI 2022.
- PA Greco-Breda: per dare attuazione alle previsioni del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) e del Piano di Governo del Territorio (PGT) e consentire lo sviluppo del nuovo disegno urbanistico del piano, verrà istruita la procedura volta alla permuta di aree di circa 4.920 mq, con cessione o diritto di superficie o asservimento all'uso pubblico in superficie, o del diritto in sottosuolo di parte del sedime stradale di Via Breda (Foglio 108, Mappale n.c.), e acquisizione contestuale di aree destinate a nuova viabilità (Foglio 107, Mappali 72 parte, 100 parte), previa verifica delle conformità urbanistiche e dell'equilibrio economico delle permutate. L'identificazione e l'esatta dimensione delle aree sarà precisata in sede di pianificazione attuativa, come previsto nel PAVI 2022. L'attuazione del Piano, che sviluppa il progetto "*L'innesto*", vincitore del concorso Reinventing Cities, consentirà la realizzazione di nuove aree a verde e pedonali, anche per connettersi alla stazione ferroviaria, per un totale di ca. 38.900 mq, di cui 28.800 mq in cessione, come previsto nel PAVI 2024.

- PA Romana: verrà completata l'istruttoria del Piano Attuativo che prevede aree in cessione a titolo gratuito da destinare a verde, spazi pedonali e aree per servizi, per complessivi ca. 99.486 mq, comprensivi di aree per parcheggi pubblici pari a ca. 12.902 mq e di 86.584 mq di aree a verde. Complessivamente le aree in cessione e da asservire ammontano a ca. 134.700 mq. Le previsioni illustrate sono oggetto di aggiornamento nel PAVI 2024.
  - Via Natta – PA2 Obbligatorio – Sud: procedono le attività istruttorie finalizzate all'approvazione del piano e all'acquisizione a titolo gratuito al patrimonio comunale delle aree utili al completamento del sistema verde di spina previste nel PA, attività inserita nel PAVI 2022.
  - Via Falk 28 - PA San Leonardo: procedono le attività istruttorie finalizzate all'approvazione del piano e all'acquisizione a titolo gratuito al patrimonio comunale delle aree utili al completamento del sistema verde di spina previste nel PA, attività inserita nel PAVI 2022.
  - PII PostExpo - MIND: con l'approvazione dei Progetti di Stralcio Funzionale, previsti dal PII per l'attuazione del Piano, proseguirà la migliore identificazione delle aree da cedere all'Amministrazione Comunale per urbanizzazioni primarie e secondarie.
  - Bovisa: nell'ambito dell'intervento "Bovisa Goccia" il Comune di Milano intende procedere all'acquisizione delle aree di proprietà di RFI, interessate dal progetto della così detta "corniche", come da approfondimenti progettuali successivi anche alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa tra Comune, Regione Lombardia, Politecnico di Milano, RFI, Ferrovienord, Ministero delle Infrastrutture e Ministero dell'Università e Ricerca.  
Un'area di circa 2500 mq, di cui ai fogli 65 e 93, mappali 18 / 124, 125, 127, sarà acquisita, previa valutazione in ordine alla valorizzazione economica da effettuarsi a cura del competente Ufficio Comunale, come da integrazione PAVI 2023.
- **acquisizioni di terreni e perequazioni**: si prevede la conferma/attivazione delle acquisizioni dei terreni, nonché delle cessioni da effettuare, previste nei DUP e PAVI precedenti, ove non già inserite in precedenti Piani, nonché la programmazione di nuove cessioni, permutate o acquisizioni precisate nel PAVI 2023. In particolare:
    - in attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle NdA del PdR "*ambito della perequazione urbanistica*":  
Aree di proprietà di soggetti privati, come specificato in PAVI precedenti:
      - Area in prossimità del Cavalcavia Cascina Gobba, Fg 113 mappale 250
      - Area in Via Pantaleoni, Fg. 19 mappali 535-538-539
      - Area in Via Airaghi, Fg 327 mappali 3-26
      - Area in Via Virgilio Ferrari, Fg. 607 mappale 378
      - Area in Via Bagarotti Maffeo, Fg. 414 mappale 243
      - Area in Via Silla, Fg. 163 mappale 714
      - Area in Via Luraghi, Fg. 456 mappali 137-139
      - Area in Via Forze Armate, Fg. 417 mappali 174-175
      - Area in Via Morlotti, Fg 18 mappali 21-26-152
      - Area in Via Silla, Fg. 163 mappale 511
      - Area in Via Silla, Fg. 163 mappale 386
      - Area in Via Adriatico, Fg. 47 mappali 7-9-28-185
      - Area in Via Bormio snc, Fg. 88 mappali 58-181-161-166
      - Area in Via Silla, Fg. 163 mappale 384
      - Area in Via Parenzo, Fg. 571 mappale 246



- Area in Via Pannunzio, Fg. 91 mappale 293
- Area in Via Silla, Fg. 163 mappale 452
- Area in Via Borgomainero, Fg. 360 mappale 260
- Area in Via Antonio Mosca, Fg. 414 mappali 91-246
- Area di Via San Mamete, Fg. 87 mappali 257 – 258
- Area in Via Virgilio Ferrari, Fg 581 mappali 404-406-116-118-338-391-392-326-339 e Fg 607 mappali 402-184-173
- Area in Via Scanini, Fg 328 mappali 324-235-236
- Area in Via San Mamete, Fg 87 mappali 66-307 e Fg 88 mappali 41-42

Aree di proprietà di soggetti privati, oggetto di aggiornamento nel PAVI 2024:

- Area in Via Caldera, Fg 329 mappali 288-291-292-294-296-297-298-299-302-303-304-309-310-311-422-423-432-437-480-482-484-486-488
- Area in Via Cascina Barocco, Fg 417 mappale 10
- Area in Via Gallarate, Fg 58 mappali 84 - 408 - 410 - 412 - 414
- Area in Via Silla 100, Fg 163 mappale 797

Altre eventuali piccole aree, a pertinenza indiretta, oggetto di minute acquisizioni ritenute opportune nell'ambito dei Permessi Convenzionati o con Atto d'obbligo per la regolarizzazione dei calibri stradali o a completamento e definizione di altri interventi già attuati;

- **alienazione aree edificabili/diritti volumetrici:** si prevede la conferma/attivazione delle previsioni già inserite in DUP e PAVI o Piani precedenti.
  - **Alienazione dei diritti edificatori comunali perequati:** il PGT vigente prevede il riconoscimento di diritti edificatori perequati e il loro trasferimento dalle aree a pertinenza indiretta, individuate dal Piano dei Servizi, alle aree a pertinenza diretta del Piano delle Regole con la tecnica della perequazione alle quali è riconosciuto un indice di edificabilità territoriale (IT) unico pari a 0,35 mq/mq da applicare anche alle aree di proprietà comunale. A seguito dell'approvazione dei valori di alienazione dei diritti comunali e dell'approvazione degli indirizzi per la vendita mediante asta pubblica dei diritti edificatori generati da aree a pertinenza indiretta di proprietà comunale, proseguiranno le definizioni dei contratti di vendita con gli aggiudicatari vincitori del bando di gara e la predisposizione dei provvedimenti di distacco dei Diritti Edificatori propedeutici alla stipula dei contratti che formalizzeranno la vendita dei diritti assegnati con l'Asta.
  - **Programma “Reinventing Cities”:** proseguono le attività per le alienazioni previste dal programma descritto nella sezione “*Completamento di interventi di pianificazione, attuazione e definizione di accordi urbanistici*”, prima edizione (Via Serio, Viale Doria, Via Fetonte) e seconda edizione (P.le Loreto, Nodo Bovisa, PA3 Viale Molise, Via Civitavecchia “Crescenzago”).  
Con l'adesione al bando si è ritenuto che la valorizzazione ottimale possa essere perseguita facendo ricorso all'istituto della costituzione del diritto di superficie per una durata massima di 90 anni per Piazzale Loreto (parte in soprasuolo), Nodo d'Interscambio Bovisa (Unità Comune di Milano), PA3 “Viale Molise”.  
Per il complesso delle Palazzine Liberty di Viale Molise: concessione del diritto di superficie, per una durata massima di 30 anni.  
Per Via Civitavecchia “Crescenzago” è prevista la concessione del Diritto di Superficie per una durata massima di 90 anni e il trasferimento di diritti edificatori di proprietà comunale (8.216 mq) all'interno del sito per l'insediamento di funzioni urbane libere ai sensi di quanto previsto dall'articolo 8,

comma 5, delle Norme di Attuazione del PS per le aree destinate a ERS. Si potrà procedere con la vendita di diritti edificatori necessari all'attuazione dell'intervento, prevedendo di poter utilizzare anche le quote di diritti edificatori residui previsti per l'intervento di Via Serio (Interventi inseriti in PAVI 2008, 2013, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 e nel PAVI 2022 relativamente a ERS Crescenzago).

- Via Farini 25/A e Via Farini 25/B: ai sensi dell'art. 2.2.2 e 2.3.5 delle Norme Tecniche di Attuazione (N.T.A.) dell'Accordo di Programma (AdP) Scali Ferroviari il Comune di Milano risulta titolare di diritti volumetrici pari a 981 mq di Superficie Lorda (SL) totale, di cui 245 mq destinati a Edilizia Residenziale Sociale (ERS). Tali diritti volumetrici di spettanza del Comune, saranno oggetto di alienazione, come indicato nel PAVI 2023, tramite procedura ad evidenza pubblica, secondo le modalità e i parametri che verranno individuati con successivi e separati atti;

- **concessioni in diritto di superficie - cascine di proprietà comunale:** come già indicato nei precedenti DUP, è stato avviato un percorso complessivo di recupero architettonico e funzionale delle cascine di proprietà, favorendo l'assegnazione del diritto di superficie delle cascine fino a 90 anni, mediante bando a evidenza pubblica. L'assegnazione comporterà il recupero degli immobili e l'insediamento di specifiche funzioni pubbliche e di interesse pubblico o generale, da affiancare a quelle di carattere privato capaci di generare reddito, che dovranno garantire la sostenibilità economica del recupero complessivo. In alternativa, previo espletamento di una procedura a evidenza pubblica, sarà possibile coinvolgere soggetti diversi per la fase di recupero e per quella di gestione, in diritto d'uso, tramite la stipula di una Convenzione con l'Amministrazione Comunale recante specifiche garanzie a tutela dell'unitarietà e della sostenibilità dell'intervento complessivo.

Saranno modulate le funzioni pubbliche e quelle private, compatibili sia con i caratteri dell'immobile e le sue funzioni pubbliche, sia soprattutto con la pianificazione urbanistica vigente (locale e sovraordinata), prestando particolare attenzione alle attività agricole in senso lato (es. agricoltura didattica, agricoltura innovativa), all'alimentazione e alla valorizzazione delle filiere agroalimentari, alla residenzialità sociale e temporanea, alle attività di coesione sociale e culturale connesse agli ambiti territoriali di riferimento e, più in generale, ai servizi pubblici e di interesse pubblico o generale.

Nel triennio 2024/2026 si continuerà nel procedimento di valorizzazione per le seguenti Cascine, pubblicando nuovi bandi e proseguendo il percorso di convenzionamento:

Cascina	Indirizzo	Foglio	Mappali
Nosedo	Via San Dionigi 78	612 / 614	45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-108-13
Sella Nuova	Via Sella Nuova	421	28-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39 parte-91-118
Monterobbio	Via San Paolino	577	33-34-35-36-37-38-50
Carpana (parte) e Carpanino	Via San Dionigi 121	615	48, 49, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 61, 221, 222 parte, 223, 225, 282, 294
San Nazzaro	Via Fabio Massimo 43	585	103-104-105-106-107-108-109-110-112-113-114-115 parte
Casotto	Via Fabio Massimo 25	585	89 parte-90-91-92 parte-93-148-150-152

In considerazione delle finalità e degli obiettivi sottesi agli avvisi pubblici per la concessione in diritto di superficie delle cascine comunali - che prevedono l'insediamento di specifiche funzioni pubbliche o di interesse pubblico e generale, da affiancare a quelle di carattere privato capaci di generare reddito, che dovranno garantire la sostenibilità economica del recupero complessivo – verrà concessa, ai soggetti aggiudicatari di tali bandi, la possibilità di costituire ipoteca sui beni in diritto di superficie, limitatamente alla durata del diritto stesso;

- **modifica di previsioni per la realizzazione di opere di interesse pubblico/per la cessione di aree e conseguenti monetizzazioni:** si prevede la conferma/attivazione delle previsioni già inserite nel DUP 2022/2024 e precedenti, nonché la programmazione di nuove attività. Inoltre, si prevedono le seguenti nuove attivazioni:

- Morelli 6: acquisizione di aree per l'ampliamento del sedime stradale (PAVI 2021).
- Via Caldera 129: acquisizione gratuita di aree verdi (PAVI 2020).
- Via Bonomi 6: acquisizione gratuita (PAVI 2021).
- Via Barnaba Oriani 58-60: acquisizione gratuita (PAVI 2021).
- Via San Bernardo 47: aree da asservire all'uso pubblico e cessione di aree già agricole al patrimonio demaniale comunale (PAVI 2021);

- **rimozione anticipata dei vincoli convenzionali dell'edilizia residenziale convenzionata:**

i vincoli convenzionali inerenti al prezzo massimo di cessione e i requisiti soggettivi degli assegnatari delle unità abitative e loro pertinenze possono essere rimossi anticipatamente alla scadenza della Convenzione, in applicazione del combinato disposto dell'articolo 31, commi 49 bis e 49 ter, della L. 448/98 e articolo 1.2 e 6 della Deliberazione del Consiglio Comunale 42 dell'11/10/2010, esclusivamente per le seguenti tipologie di edilizia residenziale convenzionata:

- edilizia residenziale pubblica in vendita o in locazione di cui all'articolo 31, comma 45, della L. 448/98, realizzata su aree di proprietà comunale, all'interno dei Piani di Zona L. 167/62 ovvero delimitate ai sensi dell'articolo 51 della L. 865/71, cedute in diritto di proprietà o di superficie e convenzionate con il Comune, ai sensi dell'articolo 35 della L. 865/71 o dell'articolo 8 della L. 10/77 per prezzo massimo di vendita/canone di locazione e requisiti soggettivi degli assegnatari.
- edilizia residenziale in vendita (convenzionata ordinaria e agevolata): interventi realizzati su aree private disciplinate da Convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 18 del DPR 380/2001 per prezzo massimo di vendita e requisiti soggettivi degli assegnatari, e interventi realizzati in attuazione alla disciplina della Delibera di Consiglio Comunale 42/2010 e ai criteri stabiliti dalla Delibera di Consiglio Comunale 20/2015.

Tale disciplina non si applica ai convenzionamenti di alloggi di edilizia residenziale sociale, comprese le strutture di residenze universitarie, realizzate sia in attuazione del Piano delle Regole sia del Piano dei Servizi del PGT;

- **valorizzazione immobiliari:**

proseguirà l'attività di valutazione sul valore di proprietà o diritto di superficie di immobili comunali;

- **opere di urbanizzazione:**

entro la fine dell'anno 2024 è prevista la definizione degli adempimenti connessi alle opere realizzate a scomputo oneri relative ai seguenti Permessi di Costruire o altri titoli abilitativi:

AMBITO TEMATICO	STRUMENTO URBANISTICO	TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI	IMPORTO DI CONGRUITÀ ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €
STRADE E PARCHEGGI	VIA DELLA CHIUSA (PDCC): OPERE STRADALI,	PRIMARIA	1.128.443,49
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	VIA DELLA CHIUSA (PDCC): AREA VERDE E AREA CANI	SECONDARIA	96.113,43
STRADE E PARCHEGGI	VIA PASSERINI (CONVENZIONAMENTO E B2): RIQUALIFICAZIONE	PRIMARIA	424.388,90
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	CONVENZIONAMENTO FLUMENDOSA 22 - COLLEGAMENTO PEDONALE CON LA VIA FLUMENDOSA E NUOVO GIARDINO SU VIA PALMANOVA	PRIMARIA	28.620,20
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PA CANZI CRESPI (EX DE NORA) UMI A1-A4, B1, B2.1 - B2.2	SECONDARIA	1.028.131,82
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII FRIGIA RUCELLAI - NUOVA AREA VERDE VIA RUCELLAI (SCIA)	SECONDARIA	751.702,65
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	ADP/PII POLO URBANO FIERA CITYLIFE - PARCO CITY LIFE FASE A1 - A2	SECONDARIA	995.940,63
STRADE E PARCHEGGI	ADP PROGETTO PORTELLO - VIALE A. DE GASPERI - NUOVO PARCO CON PARCHEGGIO	SECONDARIA	1.298.555,68
STRADE E PARCHEGGI	PII PORTA VITTORIA - ASSE CICLOPEDONALE COLLEGAMENTO VIALE UMBRIA, VIA CERVIGNANO E ALLARGAMENTI MARCIAPIEDE LUNGO VIALE UMBRIA, VIA MONTE ORTIGARA E VIA CERVIGNANO	PRIMARIA	685.117,96
STRADE E PARCHEGGI	ADP/PII POLO URBANO FIERA CITYLIFE - PIAZZALE CARLO MAGNO - NUOVO PARCHEGGIO INTERRATO – OPERE SCOMPUTO ONERI (PDC)	DOTAZIONE STANDARD	5.553.940,88
STRADE E PARCHEGGI	PA CANZI CRESPI (EX DE NORA) OO UU UMI A1-A4, B1, B2.1 - B2.2	PRIMARIA	719.090,60
STRADE E PARCHEGGI	PII FRIGIA RUCELLAI - NUOVI PARCHEGGI VIA FRIGIA (SCIA)	PRIMARIA	301.876,54
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO. SIEMENS VIA VIPITENO - VIA VON SIEMENS (SCIA VARIANTE)	PRIMARIA	3.029.867,63
STRADE E PARCHEGGI	ADP BESTA BICOCCA - UCP 2 - VIA CHIESE	PRIM. E SEC.	2.820.051,64
STRADE E PARCHEGGI	PII CALCHI TAEGGI - LOTTO 2 (PDC)	PRIMARIA	6.695.250,50
STRADE, PARCHEGGI E ARREDO URBANO	CONV. PLANIVOLUMETRICO P.ZZA SCOLARI VIA GORLINI	PRIMARIA	85.480,06
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO BUTTI (SCIA)	PRIMARIA	132.007,92
STRADE E PARCHEGGI	PII MONETA - RIQUALIFICAZIONE VIA MONETA E PARCHEGGIO	PRIMARIA	944.868,81
STRADE, MARCIAPIEDI E PISTA CICLABILE	PII CALCHI TAEGGI - LOTTO 1 (PDC)	PRIMARIA	2.491.599,12
STRADE E PARCHEGGI E FOGNATURA	CONVENZIONAMENTO EX B2 VIA POLLINI	PRIMARIA	321.215,09
PARCO	PARCO DELLA MADDALENA - CONV. ERODOTO, 4 (SCIA IN VARIANTE A PDC)	SECONDARIA	397.230,85
STRADE E FOGNATURA	CONV. VIALE UMBRIA - STRADA FOGNATURA ILLUMINAZIONE (SCIA)	PRIMARIA	161.288,95
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO ANTEGNATI - RIQUALIFICAZIONE VIA ANTEGNATI-STRADA – MARCIAPIEDE – PARCHEGGIO (PDC)	PRIMARIA E SECONDARIA	200.908,85
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	NUOVA AREA VERDE VIA JONA	SECONDARIA	17.676.316,27

<b>AMBITO TEMATICO</b>	<b>STRUMENTO URBANISTICO</b>	<b>TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI</b>	<b>IMPORTO DI CONGRUITÀ ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €</b>
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	ADP MERLATA – VIA PASOLINI – AREA VERDE	SECONDARIA	69.409,67
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	ADP MERLATA – VIA PASOLINI – AREA VERDE	SECONDARIA	97.654,86
STRADE E PARCHEGGI	ADP MERLATA -	PRIMARIA	47.854.976,43
STRADE E PARCHEGGI	PII CALCHI TAEGGI - LOTTO 3 (PDC)	PRIMARIA	1.537.425,69
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII CALCHI TAEGGI - PARCO SEI MILANO (PDC)	SECONDARIA	9.325.013,88
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII CALCHI TAEGGI - PARCO DELLE CAVE (PDC)	SECONDARIA	4.468.703,25
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII CALCHI TAEGGI - STANDARD QUALITATIVO PARCO DELLE CAVE (PDC)	SECONDARIA	539.785,33
STRADE E PARCHEGGI	PII EX MANIFATTURA TABACCHI - PARCHEGGIO INTERRATO (PDC)	PRIMARIA	1.192.491,57
STRADE E PARCHEGGI	PDCC S.FEDELE 1-3	PRIMARIA	259.698,96
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PDCC S.FEDELE 1-3	SECONDARIA	5563,64
CONDOTTO DI FOGNATURA	PDCC ALZAIA N. PAVESE 78	PRIMARIA	52.718,55
STRADE E PARCHEGGI	PDCC VIA GOLA – STRADA	PRIMARIA	283.930,93
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PDCC VIA GOLA – AIUOLE E ARREDO	SECONDARIA	31.806,07
STRADE E PARCHEGGI	SCIA ALTERNATIVA AL PDCC CORSO BUENOS AIRES 59	PRIMARIA	387.899,12
STRADE E PARCHEGGI	SCIA ALTERNATIVA AL PDCC CORSO BUENOS AIRES 51	PRIMARIA	318.481,31
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	SCIA ALTERNATIVA AL PDCC VIA ZANOIA	SECONDARIA	386.448,27
STRADE E PARCHEGGI	PDC SCUDERIE DE MONTEL – VIA FETONTE – REINVENTING CITIES 1	PRIMARIA	47.564,31
STRADE E PARCHEGGI	PDC DE CASTILLIA – GARIBALDI REPUBBLICA	PRIMARIA	391.084,25
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PDC DE CASTILLIA - GARIBALDI REPUBBLICA	SECONDARIA	141.672,25
STRADE E PARCHEGGI	SCIA CONVENZIONAMENTO SARCA – VENOSTA	PRIMARIA	68.470,68
DEMANIO E EDIFICI PUBBLICI	PII MEREZZATE – SCUOLA PASQUALE SOTTOCORNO	PRIMARIA	6.823.826,21
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII MEREZZATE – VERDE ATTREZZATO E PARCHEGGI	SECONDARIA	5.555.164,16
STRADE E PARCHEGGI	PII MEREZZATE –VIABILITA’ AD ANELLO	PRIMARIA	3.113.286,68
STRADE E PARCHEGGI	PII BARONA	PRIMARIA	345.431,31
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII BARONA	SECONDARIA	65252,03
STRADE E PARCHEGGI	PII BARSANTI AUTARI	PRIMARIA	70.045,70
STRADE E PARCHEGGI	PII BARSANTI AUTARI	PRIMARIA	185.564,22
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII BARSANTI AUTARI	SECONDARIA	92.716,43
STRADE E PARCHEGGI	VIA PALERMO	PRIMARIA	209.376,37

<b>AMBITO TEMATICO</b>	<b>STRUMENTO URBANISTICO</b>	<b>TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI</b>	<b>IMPORTO DI CONGRUITÀ ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €</b>
STRADE E PARCHEGGI	VIA BERRA 8	PRIMARIA	64.183,73
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	BESOZZI/CAIANELLO	SECONDARIA	265.359,59
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO SILLA	PRIMARIA	5.683,62
STRADE E PARCHEGGI	PDC PIAZZA DEL MERCATO - PII AFFORI NORD	PRIMARIA	722.011,16
STRADE E PARCHEGGI	PDC VIA CICCOTTI - PII AFFORI NORD	PRIMARIA	237.832,07

Entro la fine dell'anno 2025 è prevista la definizione degli adempimenti connessi alle opere realizzate a scomputo oneri relative ai seguenti Permessi di Costruire o altri titoli abilitativi:

<b>AMBITO TEMATICO</b>	<b>STRUMENTO URBANISTICO</b>	<b>TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI</b>	<b>IMPORTO DI CONGRUITÀ ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €</b>
OPERE PRIMARIE	CONV. VIA BRACCIO DA MONTANE	PRIMARIA	365.021,03
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PII CALCHI TAEGGI - NUOVO CENTRO AGGREGATIVO MULTIFUNZIONALE (PDC)	SECONDARIA	2.367.290,90
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PII EX MANIFATTURA TABACCHI - STANDARD QUAL. CENTRO ANZIANI (PDC)	SECONDARIA	1.289.778,10
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	ADP/PII POLO URBANO FIERA CITYLIFE - VIA GATTAMELATA VIA FARAVELLI - NUOVA CASERMA POLIZIA LOCALE	SECONDARIA	4.797.076,11
IMPIANTI SPORTIVI	PA BAGUTTA 2 - NUOVO CENTRO NATATORIO VIA FATEBENESORELLE	SECONDARIA	4.982.677,89
STRADE E PARCHEGGI	PA BAGUTTA 2 - RIQUALIFICAZIONE VIA FATEBENESORELLE - STRADA-MARCIAPIEDE-PARCHEGGI - SOTTOSERVIZI	PRIMARIA	228.896,80
STRADE E PARCHEGGI	PII ADRIANO - NUOVE AREE A PARCHEGGI IN VIA GASSMAN	PRIMARIA	576.325,32
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII ADRIANO - NUOVA AREA A VERDE ATTREZZATA VIA GASSMAN	SECONDARIA	371.126,17
CAM STRADE, PARCHEGGI E PARCO	PII MONTI SABINI - NUOVO PERCORSO PEDONALE AMBITO MONTI SABINI COMPARTO B (PDC)	SECONDARIA	783.194,21
STRADE PARCHEGGI E VERDE STRADALE	PII MONTI SABINI - NUOVO PERCORSO PEDONALE AMBITO MONTI SABINI COMPARTO C (PDC)	SECONDARIA	3.737.936,34

<b>AMBITO TEMATICO</b>	<b>STRUMENTO URBANISTICO</b>	<b>TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI</b>	<b>IMPORTO DI CONGRUITÀ ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €</b>
STRADE E PARCHEGGI	CONV. VIA BARNABA ORIANI (SCIA ART. 23)	PRIMARIA	214.482,87
STRADE E PARCHEGGI	VIA ESOPPO - CONV. ERODOTO, 4 (SCIA IN VARIANTE A PDC)	SECONDARIA	294.666,96
PARCO	CONV. F.LLI ZOIA (SCIA ART. 23)	SECONDARIA	39.670,43
STRADE E PARCHEGGI	ADP/PII MERLATA - PIAZZALE CIMITERO MAGGIORE - RIQUALIFICAZIONE AREE PARCHEGGI E VERDE – OPERE SCOMPUTO ONERI (PDC)	PRIMARIA	3.078.722,15
CASA	PP FAMAGOSTA - NUOVO RESIDENZA SOCIALE TEMPORANEA - VIA PALATUCCI (PDC)	SECONDARIA	5.772.370,64
STRADE E PARCHEGGI	PA9 VIA DURANDO - RIQUALIFICAZIONE PARCHEGGI - VIA COSENZ VIA DURANDO	PRIMARIA	158.780,00
OPERE VARIE	PII RICHARD (SCIA ART. 23) – PIAZZA OHM	PRIM. E SEC.	282.722,36
OPERE VARIE	CONV. VIA DEL PROGRESSO (PDC)	PRIMARIA	274.254,05
STRADE E PARCHEGGI PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	VIA MEUCCI, 47 (PDCC)	PRIM. E SEC.	1.054.830,80
VIABILITÀ STRADALE	VIA CASTELVETRO - OSPEDALE BUZZI – OOPP AGGIUNTIVA (PDCC)	PRIMARIA	55.706,00
STRADE E PARCHEGGI	VIA ABBA	PRIMARIA	7.023,90
OPERE VARIE	PII GARIBALDI – REPUBBLICA – CONV. 2 B VIA GIOIA 20	PRIMARIA E SECONDARIA	862.718,45
OPERE VARIE	PII GARIBALDI – REPUBBLICA – CONV. 2 B VIA GIOIA 20	PRIMARIA E SECONDARIA	1.778.051,74
STRADE E PARCHEGGI	PDCC VIA SAN CRISTOFORO – VIA TROYA – SCIA EX ART. 23	PRIMARIA	832.812,59
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PDCC VIA SAN CRISTOFORO – VIA TROYA – SCIA EX ART. 23 – EX RICICLERIA	SECONDARIA	278.483,76
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	CONV. BROGGI – POLO LAMASA LAMBRUSCINI – SCIA – AREA SICCOLI 31	SECONDARIA	65.507,10

Entro la fine dell'anno 2026 è prevista la definizione degli adempimenti connessi alle opere realizzate a scomputo oneri relative ai seguenti Permessi di Costruire o altri titoli abilitativi:

<b>AMBITO TEMATICO</b>	<b>STRUMENTO URBANISTICO</b>	<b>TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI</b>	<b>IMPORTO DI CONGRUITÀ ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €</b>
STRADE E VERDE	VIA ROSPIGLIOSI 43 – PDCC	PRIMARIA E SECONDARIA	707.277,19
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	VIA STEPHENSON 81 – NUOVA AREA VERDE ATTREZZATA	SECONDARIA	436.161,58

<b>AMBITO TEMATICO</b>	<b>STRUMENTO URBANISTICO</b>	<b>TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI</b>	<b>IMPORTO DI CONGRUITÀ ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €</b>
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	CONVENZIONAMENTO PASSERINI – PARCO (SCIA)	SECONDARIA	249.500,24
EDIFICI SCOLASTICI	ADP/PII MERLATA - VIA JONA - NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA (PDC)	SECONDARIA	17.059.604,03
EDIFICI SCOLASTICI	PP PARCO (PRU PALIZZI) - VIA PERINI - NUOVO ASILO NIDO E MATERNA	SECONDARIA	3.366.770,51
EDIFICI SCOLASTICI	PII CALCHI TAEGGI - STANDARD QUALITATIVO – ASILO (PDC)	SECONDARIA	3.486.896,86
STRADE E PARCHEGGI	PDR GALLARATE 273 - URB PRIMARIE DE GASPERI	PRIMARIA	3.225.440,87
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PDR GALLARATE 273 - URB SECONDARIE PARCO	SECONDARIA	1.670.244,12
VIABILITÀ STRADALE	VIA BARONA 31-33 – REALIZZAZIONE VIABILITÀ STRADALE (PDCC)	PRIMARIA	560.203,83



## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio

## PROGRAMMA OPERATIVO

Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma si pone quale obiettivo generale la riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi del Comune mediante costante adeguamento ed efficientamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata.

Nel triennio saranno realizzati/completati i seguenti interventi/attività:

- **trasparenza e semplificazione in materia urbanistica, edilizia e ambientale - implementazione piattaforme informatiche:** continueranno le attività legate al potenziamento degli strumenti informatici e all'ampliamento dell'offerta di servizi web, sia al cittadino che agli utenti interni. Per ciò che concerne la Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE, prosegue l'attività di gestione in modalità digitalizzata della presentazione dei titoli edilizi, attraverso il portale "Impresainungiorno" di Infocamere.

Dal 2020, attraverso l'applicativo OnlyOne, era già stata attivata la presentazione digitale di tutti i titoli edilizi.

A partire dal 2020 il portale di "Impresainungiorno" ha iniziato progressivamente ad affiancare OnlyOne rendendo possibile presentare:

- da aprile 2020 le CILA;
- da settembre 2020 le CILA ex art. 22;
- da maggio 2021 alcune casistiche di SCIA23 (solo per alcuni utenti e in formato sperimentale);
- da luglio 2021 le SCIA Agibilità;
- da agosto 2021 le CILAS.

Da gennaio 2023, con la chiusura dell'applicativo OnlyOne, è stata avviata la presentazione di tutte le SCIA ex art. 23 alternative al Permesso di Costruire, dei Permessi di Costruire, dei Permessi di Costruire Convenzionati, dei cambi uso senza opere, delle pratiche paesaggistiche, dei Pareri preliminari art. 40 e art. 55 del Regolamento Edilizio 2014, attività che dovrà prevedere l'interoperabilità con i diversi sistemi di gestione pagamenti e rendicontazione in uso al Comune.



Proseguiranno le attività per definire la modalità di gestione dei pareri necessari al rilascio del titolo edilizio, prevedendo eventualmente l'utilizzo di piattaforme di scambio della documentazione tra le diverse Direzioni. La semplificazione sarà altresì perseguita mediante la messa a regime dell'interoperabilità interna alla Direzione Rigenerazione Urbana, l'implementazione del sistema informativo territoriale, l'informatizzazione dei certificati urbanistici, del registro dei diritti edificatori, dei procedimenti di bonifica e l'implementazione del sistema dedicato alle pratiche edilizie e ai procedimenti urbanistici comprensiva della recente informatizzazione delle procedure riguardanti le attività dell'ufficio e della commissione paesaggio. **Il nuovo sistema gestionale informatico consentirà una più rapida ed efficiente trattazione dei procedimenti di competenza anche attraverso l'interoperabilità delle diverse banche dati comunali, automatizzando e rendendo più rapido ed efficiente lo scambio delle informazioni.** Inoltre, proseguiranno le attività relative all'informatizzazione dell'aggiornamento del Piano dei Servizi, con il coinvolgimento della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la parte di infrastrutturazione informatica e delle Direzioni competenti al fine di mettere a regime una nuova modalità operativa per la definizione del fabbisogno di servizi.

Infine, al fine di perseguire gli obiettivi di semplificazione ed efficientamento, sarà avviata l'analisi relativa alle procedure telematiche di presentazione e gestione dei diversi procedimenti urbanistici di competenza della Direzione e delle Conferenze dei Servizi, con particolare riferimento all'acquisizione dei pareri delle diverse Aree coinvolte.

- **Definizione della metodologia e di una procedura per l'applicazione dell'art. 4 del Piano dei Servizi sulle proposte di convenzionamento di servizi privati:** a seguito dell'approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale 288/2023 proseguono le attività avviate, in particolare per l'individuazione e sperimentazione su casi concreti dei criteri per stabilire il bilanciamento tra benefici pubblici e privati.
- **Omogeneizzazione e standardizzazione procedure:** prosegue il monitoraggio e l'aggiornamento delle procedure avviate al fine di semplificare, efficientare e standardizzare le modalità di lavoro, sia interne alla Direzione Rigenerazione Urbana, che trasversali ad altre Aree e Direzioni. A esito dell'aggiornamento della struttura organizzativa, i gruppi di lavoro, individuata tra le priorità più rilevanti la revisione delle Linee Guida per la realizzazione delle opere di urbanizzazione nell'ambito dei procedimenti urbanistico-edilizi, hanno avviato la relativa attività prodromica, che proseguirà fino alla complessiva revisione delle stesse. In particolare, anche in coerenza con le misure di prevenzione di eventi corruttivi previste dai modelli operativi del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), attualmente inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Le nuove linee guida per la realizzazione delle opere di urbanizzazione o assimilabili andranno a prevedere una semplificazione del processo di approvazione delle stesse e la riduzione dei livelli di progettazione in coerenza con il nuovo codice dei contratti pubblici. A esito dell'approvazione delle linee di indirizzo da parte della Giunta Comunale verrà avviata da parte degli uffici, attraverso la costituzione di appositi gruppi di lavoro, la fase di revisione delle convenzioni tipo, dei flussi di procedimento nonché degli altri provvedimenti.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 28/2023 è stato approvato l'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e dello smaltimento rifiuti, dovuti per i titoli abilitativi di interventi di nuova costruzione, ampliamento di edifici esistenti e ristrutturazione edilizia, che introduce la differenziazione degli oneri tra fascia periferica e fascia centrale. Con la sua entrata in vigore sono stati adeguati gli applicativi per permettere l'applicazione della delibera comprese le maggiorazioni (in particolare per gli edifici dismessi) e le detrazioni (in particolare per l'housing) dalla stessa introdotta. Sono stati svolti corsi di formazione sia interni che esterni per portare a conoscenza dei dipendenti e dei principali stakeholder i contenuti del nuovo aggiornamento.

Si rende inoltre necessario prevedere, attraverso determina dirigenziale, che nelle aree oggetto di studi d'ambito o di altri strumenti di pianificazione intermedia, a prescindere dal titolo edilizio di attuazione, venga prevista la presentazione di apposito atto d'obbligo con l'impegno alla cessione delle aree che i suddetti studi abbiano inquadrato come possibili localizzazioni di spazi pubblici o di opere pubbliche.

Nell'ambito dei diritti di segreteria e con riferimento ad alcune fattispecie di atti autorizzatori e concessori, nei limiti previsti dall'art. 10 comma 10 del D.L. 8/93, convertito nella L. 68 del 19/03/1993, si rende necessario integrare i diritti vigenti con le voci relative a istanze di Varianti sostanziali di Piano Attuativo, nonché alle richieste per la stipula di atti integrativi/modificativi degli stessi, alla luce della rilevanza dell'attività istruttoria tecnico-amministrativa che si rende necessaria per tali pratiche.

Si rende altresì necessario introdurre ulteriori voci per: la comunicazione di messa in esercizio degli ascensori, la richiesta di pareri esterni collegati ai titoli edilizi e la richiesta di sopralluoghi su istanza di parte, funzionali al rilascio di una autorizzazione o titolo edilizio, al fine di consentire un aggiornamento dei diritti di segreteria omogeneo per tutte le procedure urbanistiche ed edilizie, in coerenza e nei limiti del sopra citato art. 10, e in considerazione della rilevanza dell'attività istruttoria tecnico-amministrativa che si rende necessaria per tali pratiche.

Rimodulando le cifre già previste dalle casistiche maggiormente affini, si stabilisce per queste nuove categorie soggette a diritti di segreteria la seguente entità:

VARIANTI SOSTANZIALI ALLE ISTANZE DI PIANI URBANISTICI ATTUATIVI	€ 350
RICHIESTA DI ATTO INTEGRATIVO/MODIFICATIVO A PA VIGENTE	€ 500
COMUNICAZIONE DI MESSA IN ESERCIZIO ASCENSORI E/O MODIFICHE COSTRUTTIVE	€ 100
ACQUISIZIONE PARERI DA ENTI ESTERNI (SCIA art. 22 condizionata – CILA condizionata- SCIA art. 23 bis)	€ 100 da sommare ai diritti per la richiesta del titolo
SOPRALLUOGO TECNICO STRAORDINARIO (SU RICHIESTA PRIVATO) FUNZIONALE AL RILASCIO DI UNA AUTORIZZAZIONE O TITOLO EDILIZIO	€ 200

- **L'informazione ai cittadini**, già semplificata con la pubblicazione del nuovo PGT e suoi aggiornamenti, sul sito tematico e il geoportale con livelli informativi geografici e documenti normativi, **proseguirà rendendo, inoltre, disponibili in forma organizzata altre banche dati territoriali, al momento non direttamente accessibili**, quali le cartografie aggiornate dei vincoli presenti sul territorio (tra queste, in particolare, la cartografia relativa alle aree e agli immobili tutelati ai sensi del D. Lgs. 42/2004, oggetto di specifico Protocollo d'Intesa da sottoscrivere).
- **Procedimento relativo alle visure dei fascicoli edilizi**: nel 2024, a seguito della definizione di una modalità innovativa di gestione del Servizio di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi attraverso il ricorso a una concessione di servizi che sarà basata sulla completa digitalizzazione del complesso degli archivi cartacei delle pratiche edilizie del Comune e la realizzazione di unico database di ricerca degli atti, integrato con i vari database in uso all'Ente, connesso a una piattaforma di accesso che consentirà una celere individuazione dei fascicoli edilizi da parte degli utenti esterni e degli operatori, proseguirà l'attività del Gruppo di Lavoro di supporto al Responsabile Unico del Procedimento, per le valutazioni e gli adempimenti conseguenti.



## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

## PROGRAMMA OPERATIVO

Rigenerazione urbana, riqualificazione e gestione del patrimonio immobiliare abitativo

## DIREZIONE

Casa

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Obiettivo primario della Direzione Casa è lavorare allo **sviluppo di una politica dell'abitare organica e coerente che sia in grado di dare risposte il più possibile articolate al bisogno alloggiativo dei cittadini milanesi**, sia sul mercato privato dell'affitto che su quello pubblico, con una particolare attenzione, per quanto riguarda il patrimonio pubblico, alla sua riqualificazione in vista del miglioramento della qualità del vivere, della cura dell'ambiente e dei beni comuni, nella consapevolezza del positivo impatto che essi possono avere sull'intera città. Con le nuove risorse del Piano Nazionale di Riprese e Resilienza (PNRR) assegnate al Comune di Milano anche per il prossimo triennio 2024/2026 si procederà conferendo nuovo impulso alla riqualificazione del patrimonio abitativo pubblico.

In particolare, con la finalità di rispondere all'acutizzarsi della richiesta alloggiativa a canoni meno elevati, provocato dalla crisi conseguente al Covid-19, dalla ripresa dell'esecuzione degli sfratti e da un nuovo aumento dei prezzi nel mercato privato, continueranno le azioni volte a soddisfare la domanda alloggiativa, sia tramite la risposta pubblica, sia, soprattutto, attuando politiche abitative di carattere integrato e di gestione amministrativa (accesso e permanenza nell'edilizia residenziale pubblica dovranno tenere conto dei profondi mutamenti di carattere normativo introdotti con l'approvazione nel luglio 2016 della L.R. 16 e degli ulteriori futuri interventi di novella legislativa che Regione Lombardia ha in programma di perfezionare), sia attraverso il sostegno del mercato delle locazioni a canone accessibile - contenendo al contempo la domanda di alloggi pubblici - mediante formule di intermediazione con i proprietari privati, con l'obiettivo di aumentare l'offerta abitativa in affitto a canoni accessibili per rispondere a nuove domande e a nuovi bisogni e, di conseguenza, aumentare l'attrattività della città.

Con la finalità di **potenziare la riqualificazione e la manutenzione straordinaria del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale** si intende invece porre in atto le seguenti azioni:

- prosecuzione nello sviluppo del piano straordinario per il recupero degli alloggi sfitti attraverso interventi di riatto rivolti sia alla riduzione del numero di alloggi attualmente non utilizzati, sia al recupero di quelli che progressivamente si rendono liberi. In tale ambito MM S.p.A., nella propria autonoma funzione di stazione appaltante definita dalla convenzione in data 30/06/2015, nonché dal Contratto di Servizio sottoscritto in data 22/03/2019, procede all'affidamento delle opere finanziate mediante accordi quadro conclusi attraverso gli istituti giuridici previsti dal quadro normativo di riferimento (D. Lgs. 36/2023), utilizzando i procedimenti più idonei al fine di accelerare le procedure di aggiudicazione e realizzazione (procedure aperte, procedure negoziate, ecc.) per le corrispondenti soglie di rilevanza e nei limiti degli stanziamenti alla stessa assegnati;



11.1

- realizzazione, con le stesse modalità indicate al punto precedente, di specifici interventi di manutenzione straordinaria su alcuni complessi particolarmente ammalorati, nonché diffusi interventi di adeguamento tecnologico e messa a norma dei fabbricati con particolare riferimento alla manutenzione/sostituzione degli impianti ascensori, all'adeguamento alle norme di prevenzione incendi e altre normative tecniche, all'eliminazione o messa in sicurezza di parti contenenti amianto o FAV secondo specifiche pianificazioni redatte nell'ottica di un completo adeguamento del patrimonio e tenendo conto della relativa sostenibilità economica;
- realizzazione e potenziamento dell'offerta abitativa ad uso sociale e sperimentazione di nuovi modelli gestionali per l'edilizia sociale, finanziata dal programma PON Metro (Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Città Metropolitane"), con particolare riferimento all'attuazione delle azioni MI 4.1.1a e MI 3.1.1.a, inerenti al progetto Abitare in borgo per la riqualificazione degli immobili comunali di via De Lemene 51/55/59 (Cascina Boldinasco). Verrà avviata una procedura di evidenza pubblica a seguito della presentazione di una proposta di Project Financing ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. rispetto alla quale è in corso la predisposizione degli atti di Giunta al fine della verifica di interesse pubblico;
- attuazione di un piano ventennale di efficientamento energetico del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) in collaborazione con il gestore del patrimonio abitativo, con altre Direzioni e altre Società Partecipate, al fine di raggiungere gli obiettivi previsti nel Piano Aria e Clima; in particolare verranno avviati i lavori degli interventi di efficientamento energetico già inseriti in linee di finanziamento (CIPE, PNRR) o a valere su risorse PON METRO PLUS che si aggiungeranno a interventi realizzati a valere su Ecobonus 110% (ex D.L. 34/2020), [Azione del PAC 3.2.1 – "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"](#);
- manutenzione straordinaria per l'eliminazione di barriere architettoniche, coerentemente con il Piano Eliminazione Barriere Architettoniche (PEBA);
- partecipazione a bandi futuri di cofinanziamento statale, a valere su fondi da PNRR e simili per la rigenerazione di ulteriori ambiti cittadini periferici, con particolare riguardo all'efficientamento energetico: [Azione del PAC 3.2.1 – "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"](#), alla digitalizzazione, vista anche quale strumento per l'attuazione di politiche di coesione e inclusione sociale, all'innovazione tecnologica e allo sviluppo urbano di aree dismesse o comunque individuate per la realizzazione di interventi di riqualificazione urbana con approccio place-based;
- per attuare i progetti di riqualificazione complessiva del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale, sarà necessario in molti casi avviare nuovi piani di mobilità degli inquilini. La Direzione Casa è prioritariamente coinvolta nella progettazione e impostazione delle attività necessarie, a partire dalle modalità di rapporto con gli inquilini e le loro rappresentanze, dalla strutturazione delle fasi temporali in relazione alle fasi di esecuzione dei lavori, dai relativi piani di comunicazione verso gli inquilini coinvolti - con particolare riferimento alle situazioni di maggiore fragilità sociale - e dalle condizioni attraverso le quali incidere in modo positivo ed efficiente sull'avanzamento dei cantieri. Il tutto in coordinamento con MM S.p.A.;
- sviluppo delle fasi successive al lancio della terza edizione di "Reinventing Cities", grazie alla collaborazione tra Comune di Milano e C40 Cities, network che rappresenta 96 metropoli impegnate a confrontarsi e mettere in atto azioni di contrasto al cambiamento climatico. Milano prosegue così il suo impegno nel campo della rigenerazione urbana e ambientale seguendo le migliori pratiche innovative in ambito mondiale. La terza edizione di Reinventing Cities ha messo a disposizione 6 aree pubbliche con un meccanismo di premialità basato in primo luogo sulla qualità del progetto, la sua innovazione (tramite co-housing, co-working e co-living) e la realizzazione di alloggi a canone convenzionato. Il tema della casa a prezzi convenzionati avrà un ruolo centrale;
- prosecuzione, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, delle attività del "progetto arredi", mediante il quale si mette a disposizione degli inquilini non morosi degli alloggi ERP uno sconto/bonus per il cambio di arredi ed elettrodomestici datati, al fine di favorire un abbattimento del dispendio energetico;
- perseguimento dell'obiettivo dell'efficientamento energetico del patrimonio residenziale pubblico attraverso progetti di manutenzione straordinaria che mirino all'abbattimento del dispendio energetico e all'ottenimento di certificazione energetica: [Azione del PAC 3.2.1 – "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"](#).

Con la finalità di **migliorare la gestione amministrativa**, le azioni programmate sono le seguenti:



7.3



11.1



7.3

- si continuerà ad operare per risolvere i problemi operativi e mettere a sistema ulteriori funzionalità del nuovo applicativo informatico per la gestione degli alloggi di proprietà comunale, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la gestione delle assegnazioni di unità E.R.P.. La configurazione e messa in esercizio, altresì, di un ulteriore applicativo informatico, denominato APPIAN Casa, ha consentito, nel corso del 2023 e sulla base di un progetto biennale (2023/2024) che vede quali partners l'Area Assegnazione Alloggi ERP e la Direzione ITED del Comune di Milano, la realizzazione della funzionalità idonea all'utilizzo del detto strumento applicativo per le attività afferenti alla gestione delle assegnazioni degli alloggi SAP di proprietà comunale da parte dell'Area Assegnazione Alloggi ERP. La realizzazione delle ulteriori fasi del progetto consentirà, entro il 2024, l'estensione delle funzionalità dell'applicativo ad altri processi, oltre alle assegnazioni, relativi alle attività di competenza dell'Area suddetta;
- si punta al miglioramento dei rapporti con l'utenza, anche attraverso la sperimentazione di nuove modalità per l'esposizione delle spese a carico dell'utenza e la riduzione dei tempi di risposta alle segnalazioni di esigenze manutentive di carattere ordinario (progetto sperimentale condiviso Comune/MM S.p.A. nell'ambito del programma PON Metro);
- potenziamento della sicurezza degli inquilini, anche attraverso l'uso di nuove tecnologie, quali il videocontrollo mediante telecamere e la collocazione di dispositivi anti-intrusione e rafforzamento delle azioni di contrasto all'abusivismo, anche a seguito dell'adozione della Determinazione Dirigenziale 7120 del 06/09/2021 che ha individuato i partecipanti al Tavolo Tecnico istituito presso la Questura, in applicazione del "Piano Operativo di Azione per la prevenzione e il contrasto alle occupazioni abusive di alloggi di proprietà pubblica – edizione 2020" sottoscritto da Prefettura, Regione Lombardia, Comune di Milano, ALER Milano, MM S.p.A.. Con il medesimo provvedimento è stata formalizzata la costituzione del pre -Tavolo Tecnico come strumento di lavoro propeedeutico al Tavolo Tecnico della Questura;
- prosecuzione delle attività volte al recupero delle morosità pregressa attraverso la definizione di piani di rientro a medio e lungo termine in relazione alle differenti condizioni economiche delle famiglie, sulla base di quanto stabilito dal Consiglio Comunale con le Deliberazioni 27/2017 e 36/2020 con compensazione di debiti/crediti all'interno delle singole posizioni, oltre ad azioni transattive, sulla base delle linee di indirizzo della Giunta Comunale espresse con Deliberazione 1362/2018 e dell'ulteriore dettaglio dei criteri concordati con le organizzazioni sindacali degli inquilini, mediante l'accordo sottoscritto in data 23/10/2019 e fatto proprio dal Consiglio Comunale con la citata Delibera 36/2020;
- sviluppo di nuove azioni di riscossione nei confronti di tutti gli inquilini morosi con l'obiettivo di superare il criterio di eccezionalità di tali azioni che saranno, a regime, da considerarsi ordinarie; proseguiranno inoltre anche le azioni, già avviate sperimentalmente, mirate alla dichiarazione di decadenza nei casi previsti dalla legge nei confronti di soggetti morosi;
- consolidamento di un canale di confronto istituzionale con Regione Lombardia finalizzato a condividere ipotesi di aggiornamento normativo inerenti alla L. R.16/2016 e al Regolamento Regionale 4/2017, anche tramite partecipazione al tavolo tecnico con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) e con ALER Milano per la condivisione dei criteri di assegnazione e attribuzione punteggi;
- pubblicazione di nuovi avvisi per l'assegnazione di unità abitative SAP in coerenza con le frequenze minime di emanazione previste dalla normativa regionale, anche tramite specifici avvisi per particolari categorie di alloggi (stati di fatto - alloggi da ristrutturare);
- consolidamento dell'attività di assegnazione dei SAT ex L.R. 16/2016, ivi compresa l'assegnazione ai sensi della L.R. 16/2016, articolo 23, comma 13, così come novellato da L.R. 8/2021 e L.R. 9/2022, con la messa a disposizione delle unità abitative a ciò destinate secondo la declinazione riportata nei rispettivi atti di programmazione (Piano Annuale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali per l'anno 2024 – Piano Triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali per il triennio 2023/2025) e avvio della modalità di inoltro delle istanze attraverso la piattaforma informatica dedicata, che affiancherà la modalità cartacea;
- revisione del Regolamento Comunale per l'istituzione e il funzionamento del nucleo di valutazione tecnico previsto dalla DGR 2063/2019 nell'ambito del procedimento di assegnazione dei SAT, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 2/2020;

- riordino del regime giuridico-patrimoniale e catastale di numerosi complessi di Edilizia Residenziale Pubblica, di cui alcuni già inseriti nell'ultimo Piano della Alienazioni e Valorizzazione (PAVI), realizzati su aree di proprietà del Comune di Milano dall'allora IACPM (ora ALER Milano) e da questi gestiti ininterrottamente, attraverso la costituzione del diritto di superficie a favore della stessa ALER Milano, che continuerà a occuparsi della gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria di detti complessi immobiliari.

Perseguire la finalità di **migliorare la qualità della vita e la coesione sociale nei quartieri cittadini caratterizzati da una forte presenza di edilizia residenziale pubblica** che comporterà la messa in atto dei seguenti interventi:

- sviluppo della collaborazione istituzionale per l'attuazione dei piani e programmi di edilizia residenziale pubblica e per la definizione di nuove politiche per la casa, anche attraverso la partecipazione ai relativi tavoli di confronto/lavoro fra Regione Lombardia/Comune di Milano/ALER Milano;
- consolidamento del progetto PON Metro "Quartieri Connessi" con particolare riferimento all'implementazione dei progetti di servizi con il supporto delle nuove tecnologie digitali (Azione MI3.3.1b) riguardanti iniziative di micro-imprenditoria e di inclusione sociale in quartieri ERP di proprietà comunale di Quarto Oggiaro, Niguarda, Crescenzago, Gallaratese, Gorla e Corvetto attraverso la co-progettazione con enti del terzo settore selezionati. Il concreto avvio di questi 9 progetti nei quartieri indicati grazie alla modalità di co-progettazione di servizi innovativi, permetterà di creare opportunità sociali, culturali e imprenditoriali in aree urbane svantaggiate e di sperimentare nuovi modelli di intervento a partire dalla collaborazione tra Amministrazione comunale e realtà dei territori specifici di riferimento;
- definizione di un modello per la gestione di spazi di comunità attraverso lo sviluppo di un progetto pilota, presso gli spazi a piano terra sfitti e da riqualificare presenti nei quartieri ERP di proprietà comunale, anche con il ricorso a collaborazioni e partnership con realtà del territorio di riferimento, operatori del settore e il coinvolgimento di istituti universitari;
- implementazione delle attività di coinvolgimento dei Comitati Inquilini nella realizzazione di iniziative di aggregazione e supporto al miglioramento degli aspetti gestionali in collaborazione con MM S.p.A. e l'Amministrazione anche attraverso la concessione di locali ad uso gratuito e con particolare attenzione ai quartieri dove sono in corso o previsti importanti interventi di riqualificazione del patrimonio e piani di mobilità degli inquilini;
- coordinamento, gestione e monitoraggio dei progetti di trasformazione, riqualificazione e risanamento degli ambiti di ERP (Contratti di Quartiere – CdQ - ed altri interventi) con particolare riferimento al completamento delle opere infrastrutturali residue dei CdQ: CdQ Ponte Lambro struttura polifunzionale c.d. "Laboratorio di Quartiere" Renzo Piano e CdQ Mazzini struttura Residenza Universitaria e uffici comunali al piede, riqualificazione Piazza Ferrara, in collaborazione con le Direzioni coinvolte per singola competenza e per il CdQ Mazzini in sinergia con il più ampio Masterplan Corvetto;
- coordinamento tecnico e gestione dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Progetto di Sviluppo Urbano Sostenibile che prevede:
  - la riqualificazione di spazi e infrastrutture comunali;
  - la riqualificazione di immobili ERP ALER, anche con interventi di demolizione e ricostruzione;
  - la realizzazione di una nuova piazza pubblica in corrispondenza dell'attuale Via Segneri 3, secondo un cronoprogramma già definito nell'ambito dell'Accordo di Programma tra Regione Lombardia, Comune di Milano ed ALER Milano;
- in attuazione del programma AdP Lorenteggio è previsto il riavvio del servizio di accompagnamento al processo di rigenerazione urbana finalizzato ad aumentare la coesione sociale ed implementare nuovi servizi, anche in sinergia con i diversi attori operanti sul territorio;
- consolidamento e sviluppo dei Laboratori di Quartiere, quali presidi locali nei quartieri a prevalenza di edilizia residenziale pubblica e implementazione delle azioni di accompagnamento e supporto all'abitare, anche in ambiti non ancora interessati dal servizio dei Laboratori;
- progettazione di servizi e interventi integrati e rispondenti ai bisogni dei cittadini negli ambiti e quartieri oggetto di intervento al fine di rendere migliore la qualità della vita;



17.17

- implementazione delle iniziative sociali, culturali, sportive, imprenditoriali, in grado di aumentare lo sviluppo locale e la coesione sociale del contesto urbano di riferimento, all'interno di immobili liberi di proprietà comunale a canone agevolato per determinate categorie di soggetti profit o non profit;
- **attuazione dei programmi integrati ERP**, ai sensi della delibera CIPE 127/2017, nei quartieri Corvetto e Sant'Erlembaldo/Gorla, al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, prevedendo un mix di residenza, funzioni, spazi collettivi e servizi di prima necessità, complementari agli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", di cui all'art. 1, commi 437 e seguenti della L.160 del 27/12/2019. Al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, prevedendo un mix di residenza, funzioni, spazi collettivi e servizi di prima necessità, complementari agli alloggi di edilizia residenziale pubblica, negli ambiti "Niguarda/Pianell" e "San Siro" e il complesso ERP di Via Giaggioli inserito nel Progetto Pilota;
- attivazione di un servizio di accompagnamento sociale di supporto al programma PINQUA – ambito San Siro al fine di supportare l'attuazione degli interventi, favorire la coesione sociale, migliorare la qualità dell'abitare nel quartiere, implementare le azioni finalizzate agli obiettivi contenuti all'interno del *Protocollo San Siro* sottoscritto tra Prefettura di Milano, Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano;
- definizione e attuazione di programmi di rigenerazione urbana nell'ambito del PNRR", inteso come progetto di rifunzionalizzazione e riqualificazione di edifici pubblici dismessi da dedicare alla realizzazione di nuove strutture multifunzione e ibride – *hub di servizi* – e come iniziativa che possa contribuire alla ripartenza dell'attività economica, colpita dalla pandemia di Covid-19, e alla crescita inclusiva e sostenibile attraverso azioni e interventi in alcuni campi strategici: l'offerta abitativa sociale temporanea per individui/nuclei in stato di emergenza abitativa, la sperimentazione di nuove forme di housing sociale in combinazione con il Servizio Abitativo Pubblico, lo sviluppo di concept innovativi per l'accoglienza temporanea e l'ospitalità solidale, un programma integrato per l'imprenditorialità a impatto sociale nell'ottica di "sostenibilità competitiva" intesa come stabilità economica, equità sociale, sostenibilità ambientale, produttività e competitività;
- attuazione di progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché volti a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto socio-ambientale, ai sensi del DPCM 21 gennaio 2021. La riqualificazione energetica e impiantistica, oltre che la razionalizzazione degli spazi, dei complessi di edilizia residenziale pubblica di Via Rizzoli, viene inserita nel più ampio programma di rigenerazione dell'area Lambro-Idro-Gobba-Rizzoli e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici, anche attraverso interventi di contenimento del rischio idraulico, nel rispetto della dinamica fluviale e delle esigenze ecosistemiche.

Al fine di **stimolare la crescita dell'offerta abitativa sociale in affitto, sostenere il mantenimento dell'abitazione nel mercato privato della locazione, anche come forma di contrasto all'emergenza abitativa** le azioni previste sono:

- consolidamento e sviluppo di **progetti finalizzati al recupero degli alloggi sfitti**, non sottoposti alla disciplina dell'ERP, (affidamento in concessione dei servizi per il contenimento dell'emergenza abitativa, partenariato pubblico/privato, co-progettazione, ecc.) anche attraverso la collaborazione con soggetti del privato e del privato sociale. Si procederà con la pubblicazione di avvisi pubblici rivolti ad operatori privati per la concessione di alloggi pubblici sfitti da recuperare e gestire secondo criteri predeterminati, in relazione alla natura degli stessi, agli obiettivi di risposta alle emergenze abitative e di diversificazione dell'offerta abitativa pubblica; in particolare, dopo la verifica di fattibilità, entrerà nella fase di concreta attuazione un progetto sperimentale che va nella direzione sopra indicata denominato *Progetto sperimentale di welfare residenziale per lavoratori*;
- incremento dell'offerta di housing sociale, anche attraverso il recupero di edifici dismessi, pubblici o privati, da attuare nell'ambito di finanziamenti comunitari e tramite specifiche **forme di partenariato con operatori immobiliari privati**;
- sostegno alla diffusione dell'affitto a canoni calmierati nell'area milanese attraverso:



11.1



11.1



17.17



- **implementazione delle misure finanziate da Regione Lombardia per contrasto alle emergenze abitative e sostegno al mantenimento dell'abitazione in locazione**, consolidando o introducendo strumenti specifici che rispondano ai nuovi bisogni abitativi o facciano fronte alle criticità derivanti dalle precarie condizioni economiche degli inquilini sul mercato privato;
- rafforzamento e ampliamento delle attività dell'Agenzia Sociale per la Locazione per la **promozione e la diffusione del ricorso al canone concordato**. Al fine di potenziare gli effetti sinora raggiunti, si prevede l'ampliamento delle attività dell'Agenzia, aggiungendo la gestione di ulteriori forme contrattuali previste dalla L. 431/98 (es. locazione temporanea) anche rispondendo a nuovi target attualmente non contemplati dal progetto (ad es. studenti e lavoratori fuori sede) con l'obiettivo di contribuire allo sviluppo di una politica urbana in grado di attrarre e mantenere in città diversi target di popolazione in difficoltà nella ricerca di abitazioni a canoni accessibili (es. giovani famiglie, studenti, lavoratori temporanei ecc.). A supporto di tale obiettivo si prevede, inoltre:
  - l'aggiornamento e revisione dell'Accordo Locale per la città di Milano (secondo quanto previsto dalla L. 431/98 e dal D.M. 16/01/2017), per la rimodulazione di valori e criteri di determinazione del canone concordato per la città di Milano anche al fine di estendere all'area metropolitana milanese strumenti e politiche di sostegno alla casa in affitto;
  - individuazione, in accordo con le altre istituzioni ed enti competenti sulle tematiche abitative, di misure appropriate di supporto alla diffusione del canone concordato (es. contributi e forme di sostegno ad hoc a favore di inquilini e proprietari);
  - il consolidamento di partnership stabili con operatori del settore (sia profit che non profit) e con progetti aventi analoghe finalità, con l'obiettivo di aumentare l'offerta in locazione a canone accessibile;
  - l'avvio del modello *One Stop Shop*, ovvero uno sportello integrato che possa costituire un punto di orientamento alla casa e alla strutturazione di appositi percorsi di accompagnamento per la fuoriuscita dal disagio abitativo per i nuclei in locazione sul mercato privato;
  - miglioramento e aumento dell'efficacia della pianificazione e gestione delle convenzioni urbanistiche che prevedono la realizzazione di edilizia residenziale sociale e vincoli alla locazione (e alla vendita) a prezzi convenzionati e calmierati di unità abitative destinate a specifici target della domanda abitativa cittadina, attività che verrà espletata in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana. Si consoliderà il lavoro di sistematizzazione e mappatura degli alloggi afferenti alle diverse convenzioni già avviato, anche al fine di rendere maggiormente visibile ai cittadini l'offerta in affitto a canoni accessibili, attraverso i canali comunicativi pubblici ed in stretto contatto con l'Agenzia Milano Abitare.

Nell'ambito sopradescritto, si sono già avviate attività per:

- acquisire una base informativa sulla domanda abitativa della Città di Milano, anche in collaborazione con altre Direzioni e con soggetti ed enti qualificati, come elemento concreto di supporto alla progettazione di politiche per l'affitto rispondenti alle necessità degli attori in campo e coerenti con le finalità pubbliche delle misure da promuovere e consolidare;
- mettere a sistema e promuovere l'offerta di locazione a canone accessibile (e le misure di sostegno e incentivazione a essa connesse) sia derivante da iniziative esclusivamente pubbliche, sia proveniente da accordi con operatori privati;



## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

## PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione di politiche di rigenerazione urbana

## DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

La finalità che l'Amministrazione intende conseguire riguarda la pianificazione, la progettazione e l'implementazione di interventi di rigenerazione urbana di quartieri e ambiti territoriali della città, valorizzando in modo prioritario gli aspetti connessi al miglioramento della qualità del vivere, mediante la realizzazione di azioni sociali, economiche, culturali e del tempo libero, nonché attraverso il rafforzamento delle reti territoriali per il supporto all'abitare e alla cura dei beni comuni, nella consapevolezza del positivo impatto che essi possono avere sull'intera città.

L'azione messa in atto per il conseguimento della finalità è rivolta a:

- promuovere progetti strategici nei quartieri della città, attraverso lo sviluppo di progettualità integrate (anche in collaborazione alle partecipate del Comune, MM Spa e ATM Spa) allo scopo di attuare interventi complessivi di riqualificazione del tessuto urbano;
- coinvolgere stakeholder esterni privati (es. fondazioni, istituzioni internazionali, gestori di infrastrutture, imprese, associazioni di categoria, ecc.) nell'ottica della più ampia condivisione delle strategie di intervento di rigenerazione degli ambiti e dei quartieri oggetto di intervento, anche attraverso azioni volte a promuovere lo sviluppo di forme di finanziamento esterno, inclusa la sponsorizzazione. A questo proposito l'attività sarà focalizzata su:
  - aggiornamento degli indirizzi per la realizzazione, in via sperimentale, di progetti e iniziative volte alla rigenerazione di spazi pubblici urbani mediante l'individuazione di sponsor tecnici e della relativa metodologia per la definizione del valore comunicativo dell'ambito di intervento;
  - semplificazione delle procedure;
  - individuazione dei fabbisogni di rigenerazione urbana, con particolare riferimento ai quartieri della città, secondo una logica inclusiva di promozione della cultura di solidarietà urbana e di perequazione delle risorse acquisite, attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico;
  - coordinare e valorizzare percorsi di rigenerazione urbana, anche in collaborazione con le Università milanesi, allo scopo di migliorare la conoscenza dei fenomeni urbani in corso e l'azione sui quartieri;
  - coordinare l'attuazione degli interventi nei quartieri e negli ambiti territoriali individuati con particolare riguardo alle tematiche d'interesse quali la qualità dello spazio urbano, la mobilità e il trasporto pubblico, le scuole e gli edifici pubblici, il verde, l'edilizia residenziale pubblica, le attività culturali e aggregative, gli eventi;
  - sviluppare progetti temporanei attraverso interventi di Urbanistica Tattica (tra i quali rientrano, le cosiddette "Piazze Aperte") e supportare l'implementazione degli stessi in spazi pubblici, allo scopo di sperimentare nuovi approcci di riqualificazione a costi contenuti. Gli interventi potranno

prevedere modifiche al traffico (viabilità e zone di sosta) per aumentare la superficie pedonale e la qualità degli spazi anche attraverso l'allestimento con elementi di arredo urbano (panchine, tavoli, piante in vaso, ecc.) ed elementi decorativi (colorazione pavimentazione, murali). A seguito degli interventi effettuati potranno essere svolte valutazioni degli effetti prodotti sulla città dal progetto temporaneo per eventuale consolidamento in soluzioni a carattere definitivo;

- promuovere interventi di cittadinanza attiva mediante l'implementazione di progetti di sviluppo di comunità e di partecipazione pubblica finalizzati a far emergere e valorizzare la progettualità locale, anche attraverso Patti di Collaborazione.

## **BILANCIO DI GENERE**

Il coinvolgimento di cittadini e associazioni per sviluppare progettualità di rigenerazione urbana dei quartieri permette di intercettare direttamente anche i bisogni inespresi delle cittadine e dei cittadini, valorizzando i talenti e il lavoro delle donne.

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Piano Quartieri

## DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

La finalità dell'Amministrazione riguarda il miglioramento della qualità della vita nei quartieri della città di Milano, attraverso il costante monitoraggio delle opere in programmazione e realizzazione e l'offerta di sostegno per lo sviluppo di progettualità in grado di contribuire alla valorizzazione del territorio e al superamento di eventuali criticità presenti, anche contribuendo alla prospettiva di realizzare una "città a 15 minuti".

È di interesse in questo contesto progettare servizi e interventi integrati e rispondenti ai bisogni della Città, negli ambiti e nei quartieri oggetto di intervento al fine di rendere complessivamente migliore la qualità della vita ai cittadini.

L'azione di coordinamento strategico, che opera su più piani, è finalizzata a:

- assicurare un monitoraggio complessivo nello sviluppo del Piano Quartieri, con riferimento alle opere progettate e in corso di realizzazione e ai servizi presenti sul territorio in una logica di sviluppo e razionalizzazione degli stessi. In questo ambito si fa riferimento all'integrazione e all'aggiornamento del perimetro degli interventi ricompresi nel Piano, oltre che al monitoraggio dell'avanzamento e dello sviluppo degli interventi attraverso l'analisi dello stato di attuazione, delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi e dell'andamento economico, in relazione altresì a specifici ambiti tematici o territoriali;
- avviare e favorire azioni di riqualificazione di luoghi pubblici di interesse locale, costituiti da elementi puntuali presenti sul territorio che risultano meritevoli di recupero e messa a disposizione dell'utenza cittadina, anche attraverso l'adozione di implementazioni temporanee e sperimentali;
- sostenere e sviluppare la progettualità delle realtà locali anche mediante bandi per l'erogazione di contributi rivolti a soggetti/enti no profit e profit che collaborino a sviluppare e potenziare progetti di rigenerazione urbana e di miglioramento della qualità della vita nei quartieri. È di primaria importanza l'individuazione degli obiettivi da conseguire per sostenere attività sul territorio e i contenuti dei progetti di interesse per l'Amministrazione, allo scopo di contribuire con le risorse che verranno messe a disposizione alla valorizzazione del territorio e di specifici progetti;
- programmare ed effettuare analisi di contesto in collaborazione con le Università milanesi, enti di ricerca e/o altri stakeholder al fine di promuovere la conoscenza di iniziative, di progetti e realtà locali degli ambiti e quartieri oggetto di intervento e di elaborare e progettare azioni mirate di rigenerazione urbana;
- promuovere la comunicazione in merito agli interventi realizzati e in fase di realizzazione, anche nella prospettiva di raccogliere osservazioni da parte di cittadini e portatori di interesse; proseguirà quindi la realizzazione di prodotti multimediali, in particolare video-cantieri, nell'ambito della campagna di



comunicazione finalizzata ad informare i cittadini in relazione alle opere avviate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito del Piano Quartieri, realizzando nel contempo una “videoteca storica” su edifici e luoghi della città interessati da processi di trasformazione.

L'Amministrazione intende inoltre perseguire le finalità anche attraverso un costante monitoraggio e rivisitazione in una logica di efficientamento dei contratti di servizio con le Società Partecipate MM S.p.A. e AMAT S.r.l., allo scopo di offrire importanti strumenti di supporto per lo sviluppo di progettualità per la città.

**MISSIONE 8. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	124.374.400,00	123.554.900,00	122.372.110,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	454.741.737,46	357.132.122,42	258.926.103,81
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>198.614.895,36</i>	<i>127.845.046,51</i>	<i>59.319.880,85</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	8.320.200,00	12.942.960,00	12.037.890,00
<b>TOTALE</b>	<b>587.436.337,46</b>	<b>493.629.982,42</b>	<b>393.336.103,81</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	132.694.600,00	136.497.860,00	134.410.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	454.741.737,46	357.132.122,42	258.926.103,81
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>198.614.895,36</i>	<i>127.845.046,51</i>	<i>59.319.880,85</i>
	<b>587.436.337,46</b>	<b>493.629.982,42</b>	<b>393.336.103,81</b>

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

### Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Tutela e valorizzazione del verde

## DIREZIONE

### Verde e Ambiente

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Sistema di governance e gestione del verde

Si persegue il rafforzamento del ruolo di regia dell'Amministrazione per lo sviluppo del paesaggio nell'ambito di una *governance* del verde che definisca chiare regole per l'utilizzo del verde nell'ambito di strumenti di pianificazione tra loro coordinati, anche nel quadro del Programma di Forestazione Urbana, promuovendo un piano del verde sulla base del quale costruire una regia unitaria a livello metropolitano, anche partecipando alle attività dei PLIS - Parchi Locali di Interesse Sovracomunale - e alla creazione del Parco Metropolitano.

Il percorso per l'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano, per il tramite della società in house MM S.p.A. con un approccio prevalentemente "in make", con internalizzazione di processi operativi (manutenzione ordinaria e straordinaria e pronto intervento), gestionali (pianificazione, programmazione e controllo del servizio e gestione delle segnalazioni) e di supporto (acquisti e legali) e, conseguentemente, l'acquisizione di risorse umane e strumentali dedicate (mezzi e attrezzature) era stato completato nel corso del 2022. Le attività del gruppo di lavoro, costituito con atto del Direttore Generale in data 15/01/2021, per il coordinamento delle attività relative all'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano per il tramite della propria società in house MM S.p.A. si erano infatti concretizzate con la predisposizione degli atti, in accordo con la Direzione Generale e le altre Direzioni coinvolte, e con l'approvazione della Deliberazione della Giunta Comunale 989 del 08/07/2022, sulla base delle linee di indirizzo approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale 63 del 20/07/2021, per l'affidamento a MM S.p.A. della gestione integrata del patrimonio a verde. In ultimo in data 05/08/2022 approvati con Determinazione Dirigenziale 6480 gli allegati tecnici al contratto. Rispetto a questa volontà ed agli atti conseguenti sono stati presentati alcuni ricorsi al TAR mirati all'annullamento dei suddetti atti.

I ricorsi sono stati discussi nell'udienza del 25/01/2023 e la sentenza n. 700/2023 del TAR Lombardia, pubblicata il 20 marzo 2023, ha disposto l'annullamento dei provvedimenti con i quali il Comune di Milano ha disposto l'affidamento in house del servizio di manutenzione del verde pubblico a MM S.p.A.

Per questo, pur essendo confermata da parte dell'Amministrazione la scelta dell'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano per tramite della società in house MM S.p.A., si deve prendere atto che, allo stato attuale, il passaggio all'internalizzazione del servizio subisce un momento di arresto in ragione del pronunciamento sfavorevole del TAR Lombardia, contro il quale è stato proposto appello in Consiglio di Stato.

Parallelamente per assicurare il regolare funzionamento senza interruzioni del servizio di manutenzione globale del verde pubblico cittadino è stata predisposta una gara di appalto per l'affidamento del servizio per la durata di un anno, con possibile ripetizione di uno ulteriore. Il servizio comprende, quindi, non solo il verde in

senso stretto (interventi su prati, aiuole, alberature, siepi, cespugli, aree boscate e vegetazione in genere), ma anche la manutenzione delle attrezzature sportive, delle aree gioco, delle aree cani, dei percorsi, delle pavimentazioni, delle panchine, degli impianti di irrigazione, recinzioni, bagni pubblici ecc.,

Per quanto riguarda invece l'affidamento di appalti di opere e/o servizi di carattere ambientale all'interno di ambiti rurali - come ad es. all'interno del Parco delle Cave, Parco Ticinello, Parco Vetrabbia e Ambito Ponte Lambro/Monluè - si procederà alla prosecuzione del coinvolgimento di aziende agricole locali ex D.Lgs. 228/01 e s.m.i, in attuazione di quanto previsto dall'AQST "Milano Metropoli Rurale".

Proseguirà, altresì, l'attività di acquisizione di nuove aree a verde in attuazione di meccanismi di perequazione (in particolare in Parco Cave), con il perseguimento dell'obiettivo di accessibilità universale degli spazi verdi e in particolare delle "aree gioco per tutti", oltre che la continua implementazione di nuove aree cani mediante la loro trasformazione in strutture maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari, offrendo un adeguato mix di offerta sul territorio.



11.7

### **Sviluppo e valorizzazione del patrimonio verde - Progettazione e realizzazione delle opere a verde**

Proseguiranno le attività di promozione e valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi, sia nell'ottica di riqualificazione del singolo ambito sia per lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città che di valorizzazione degli ambiti urbani consolidati:

- Ambito Forlanini (futuro Grande Parco Forlanini);
- Parco del Ticinello (attuazione 2° Lotto + progettazione e attuazione 3° Lotto);
- Parco delle Cave (acquisizione nuove aree in cessione + attuazione opere a scomputo oneri PII Calchi-Taeggi);
- Parco Monluè (previsione di relativo ampliamento subordinato tuttavia all'acquisizione delle aree dell'Aeronautica Militare e alla realizzazione di nuova passerella);
- Parco Lambretta;
- Parchi previsti in realizzazione dagli operatori a scomputo degli oneri di urbanizzazione nei piani e programmi urbanistici ed edilizi:
  - Scalo Porta Romana – Villaggio Olimpico;
  - Scalo Greco-Conti;
  - Scalo Farini;
  - Parco Ex-Trotto/San Siro;
  - Porta Volta Museo della Resistenza;
  - Cascina Merlata aree all'intorno e Piazza Cimitero Maggiore;
  - PII MIND Parco del cibo;
  - PII Montecity Rogoredo (2^ fase attuativa).

Parco delle Cave: continua l'attività di presidio e riqualificazione della Cava Ongari Cerutti, già riaperta al pubblico negli anni 2016/2017, mediante apposite visite guidate promosse a cura delle associazioni ambientaliste locali; procede ulteriormente l'attività di mediazione con i soggetti proprietari per la progressiva acquisizione delle aree oggetto di perequazione urbanistica, finalizzate all'ampliamento del parco verso il quartiere Quinto Romano; realizzazione delle opere a scomputo oneri del PII Calchi-Taeggi all'interno del Parco delle Cave.

Contemporaneamente continuerà la progettazione, la gestione dei contratti di appalto e la direzione dei lavori degli interventi programmati di opere pubbliche sul verde, in sintesi di seguito elencati:

- Completamento/finiture del nuovo parco di Via Giambellino, 129 (area verde naturalistica e attrezzata);



- Riqualficazione ambientale e ristrutturazione verde attrezzato del giardino di via Odazio;
- Realizzazione del Parco “ex-Sieroterapico” – Opere di completamento;
- Ampliamento e riqualficazione del Parco Andrea Campagna - ex Teramo/Barona;
- Completamento/finiture delle opere di manutenzione straordinaria per adeguamenti normativi, riqualficazione e salvaguardia delle alberature cittadine, degli spazi di piantagione e messa in sicurezza di aree degradate comunali “lotto B”;
- Interventi di sistemazione di diverse aree verdi comunali, attrezzate o naturali, così come contemplate dell’iniziativa pubblica denominata “Bilancio Partecipativo anni 2015 e 2017 – Lotto 1 e Lotto 2”;
- Ambito Forlanini – Completamento del percorso ciclopedonale agreste di connessione tra le aree agricole comunali e il Parco Forlanini.

È prevista la candidatura di alcune aree del Comune di Milano al bando PNRR Misura 2 - Componente 4 - Investimento 3.1 “Tutela e Valorizzazione del Verde Urbano ed Extraurbano” Annualità 2023-2024, con capofila Città Metropolitana, per mezzo del quale si incrementerà il patrimonio boschivo all’interno della nostra città, aumentando così i benefici ecosistemici.

Azione 4.2.1 del PAC “Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi”.

Azione 4.3.2 del PAC “Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria”.

### **Cura partecipata e valorizzazione spazi verdi**

Si continuerà a promuovere forme di gestione del verde in chiave partecipata, coinvolgendo singole aziende, cittadini e portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, che contribuiscono sempre efficacemente al miglioramento degli spazi pubblici nella cura partecipata del verde, con la ormai nota procedura di “Adozione del verde pubblico” attraverso contratti di sponsorizzazione e/o collaborazione tecnica, ma anche con il supporto tecnico per quanto riguarda l’affidamento di aree per la realizzazione di giardini condivisi e per la redazione di Patti di Collaborazione sulla base di progetti a sfondo sociale che comprendono attività attinenti alla manutenzione delle aree verdi, oltre che eventuali forme di partecipazione alla riqualficazione e manutenzione del verde pubblico nell’ambito della realizzazione di eventi pubblici.

Si conferma anche la partecipazione ai Tavoli Tecnici per la valutazione di proposte di manomissione suolo pubblico da parte di soggetti privati frontisti rispetto alle aree interessate, le cui autorizzazioni rappresentano un’altra modalità efficace per la creazione di nuove aree verdi e il miglioramento di quelle esistenti.

Per gli anni futuri verrà inoltre valutata la possibilità di nuove convenzioni con il Centro di Forestazione Urbana per la gestione dell’area di Porto di Mare.

### **Promozione e sensibilizzazione della cittadinanza rispetto al verde e al paesaggio**

Proseguirà e si rafforzerà l’attività di promozione della cultura del verde e di comunicazione, al fine di diffondere conoscenza e di sensibilizzare i fruitori per attivare/mantenere il rapporto di affezione e comportamenti virtuosi nei confronti della naturalità cittadina e della cosa pubblica.

Si conferma a tal proposito l’organizzazione e svolgimento dell’edizione annuale del weekend dedicato al verde della città - Milano Green Week, prevista sempre per l’ultimo weekend di settembre/inizio ottobre, nell’ambito del più ampio palinsesto dedicato ai temi all’Ambiente e Verde.

Proseguiranno le attività del Museo Botanico Aurelia Josz e di “Comunemente Verde”, presso Villa Lonati: allestimento spazi, percorsi botanici, relazioni di scambio internazionale con gli Orti Botanici, organizzazione di momenti d’incontro e specifiche iniziative tematiche volte al coinvolgimento su diversi livelli dei cittadini, con l’obiettivo di far conoscere e sensibilizzare in merito al verde cittadino, al mondo vegetale, alla biodiversità e a molte altre tematiche naturalistiche e ambientali relative alla cultura verde e attività culturali ed educative che saranno promosse anche in collaborazione con la Sezione Didattica Scuola e Ambiente presente in Villa Lonati e con l’Area Lavoro e Formazione per quanto concerne il corso “Cura e manutenzione del Verde”. Nella prospettiva di una valorizzazione degli spazi allestiti a fini didattici e scientifici (serre e giardini) e delle collezioni presenti a Comunemente Verde/Villa Lonati, sarà verificata la possibilità di riconoscimento del progetto con la denominazione di Giardino Botanico.

Saranno garantite le tradizionali e variegata attività di produzione, accrescimento e conferimento di piante, fioriture d'arredo e corone per eventi, cerimonie e arredo ambienti in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione o nelle quali la stessa è coinvolta a vario titolo.

### **Attività di valorizzazione degli ambiti rurali e/o agricoli**

Proseguirà l'attività di valorizzazione degli ambiti rurali e agricoli in sinergia con soggetti pubblici e privati.

Verranno messe in atto le possibilità offerte dal D.Lgs. 228/2001 e s.m.i. in tema di multifunzionalità agricola, quale strumento preferenziale per promuovere l'affidamento di servizi e interventi di natura agro/silvo/pastorale in ambiti rurali del territorio cittadino comunale, vocati alla fruizione e alla tutela dell'ambiente e alla valorizzazione del paesaggio rurale.

Verranno rinnovate le possibilità di affidamento - previa programmazione pluriennale dei Servizi (Piano Biennale Acquisti e Forniture - PBA) - di appalti pluriennali di servizi di Manutenzione di aree verdi tramite ricorso ad aziende agricole locali ex D. Lgs. 228/2001 e s.m.i., a partire dagli ambiti rurali ove già in corso come: Parco Cave (e annessa fornitura d'acqua del Canale Villoresi), Parco Ticinello e ambito P.te Lambro Monluè (Fontanile Certosini) e Parco Vettabbia, incrementato con la realizzazione in località Vaiano Valle (aree Open Agri) di Fascia Boscata Tampone (dicembre 2020) e di nuove Siepi e Filari (marzo 2021) nell'ambito del Progetto Integrato d'Area (PIA) "Mater alimenta urbes".

Tramite tale modalità si intendono portare a ulteriore sviluppo progettualità quali il rinnovamento e **incremento del patrimonio boschivo**, delle fasce ripariali e radure in modo coerente all'assetto del reticolo idrografico e al sistema vallivo milanese.

Si proseguirà, altresì, nel percorso di attuazione integrata del progetto di connessione ecologica della rete del Lambro metropolitano, in partnership con ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste), Politecnico di Milano, Legambiente Lombardia, Parco Media Valle del Lambro e i Municipi 3 e 4.

All'interno dei parchi a valenza ambientale l'illuminazione pubblica verrà contenuta entro limiti di stretta necessità, al fine di tutelare la biodiversità e preservare il territorio dall'inquinamento luminoso, evitando in questo modo una possibile alterazione dei fragili e complessi equilibri ecologici esistenti.

[Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria".](#)

[Azione 4.2.1 del PAC "Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi".](#)

### **Accordo Quadro Sviluppo Territoriale "Milano Metropoli Rurale" (AQST)**

Il nuovo Piano di Azione, approvato dal Comitato Istituzionale dell'AQST "Milano Metropoli Rurale" in data 13/07/2020, è ora in fase di monitoraggio attraverso i diversi gruppi di lavoro e la Segreteria Tecnica. In particolare, l'Area Verde è impegnata – all'interno della Segreteria Tecnica dell'AQST - nel supporto, aggiornamento e integrazione delle Azioni inerenti alla componente delle Acque, del Paesaggio e delle Connessioni Ecologiche.

### **Compensazioni IEO (Istituto Europeo di Oncologia) in ambito Ticinello**

Lo IEO, a fronte della previsione di ulteriore ampliamento delle proprie strutture sanitarie, ha presentato una proposta di piantumazioni e interventi di riqualificazione ambientale in ambito Ticinello/Ronchetto delle Rane, subordinati alla ammissibilità delle opere edilizie in fase di revisione. Sulla base di prime valutazioni espresse a cura di soggetti/enti competenti, si prevede la presentazione, nel corso del 2024, da parte di IEO, di una nuova proposta di localizzazione/articolazione delle possibili compensazioni da condividersi anche tra Comune e Parco Sud.

[Azione 4.2.1 del PAC "Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi".](#)

### **Progetto Rete Ecologica Lambro 2**

Finanziato da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF (capofila), Legambiente, Politecnico, Parco Media Valle Lambro e Municipio 3. Dopo la riqualificazione ambientale di alcune aree degradate e la valorizzazione di alcune aree di valenza naturalistica all'interno del Parco Lambro, rimane da realizzare lo spostamento



degli orti comunali smantellati dalla riva del Lambro all'ingresso del Parco Lambro, in Via Civitavecchia. A tal fine, a seguito dell'affidamento – da parte dell'Area Pianificazione Tematica e Valorizzazione Aree - delle opere di bonifica a cura di Operatori privati, si procederà alla realizzazione degli orti stessi. È stato avviato in collaborazione con altre Direzioni lo sgombero delle aree di proprietà INPS di Via Rizzoli, attualmente in via di conclusione, finalizzato alla cessione in perequazione urbanistica ai fini dell'ampliamento delle aree verdi contermini già riqualificate da ERSAF.

Azione 4.3.1 del PAC “Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città”.

**Progetto “ReLambro SE – Rete ecologica Lambro metropolitano e Servizi Ecosistemici a Sud Est: verso il miglioramento del capitale naturale” (Bando Cariplo “Capitale Naturale”)**

In ambito Monluè/Ponte Lambro è prevista la prosecuzione delle attività di manutenzione, con reintegro delle fallanze nelle fasce arbustive realizzate da ERSAF sia lungo la tangenziale che sullo sfondo dello spiazzo di Via Vittorini, per il quale si è in attesa di una sua riqualificazione definitiva.

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

Rifiuti, igiene urbana e gestione aree degradate

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

### Nuovo contratto di servizio

Predisposizione di un nuovo contratto di servizio per lo svolgimento delle attività di igiene ambientale che costituisca uno strumento aggiornato rispetto alle recenti politiche comunitarie e statali relative all'economia circolare, in grado di utilizzare al meglio le nuove proposte tecnologiche e mediatiche che il mercato offre per rendere i servizi sempre più efficienti ed efficaci, favorendo anche la creazione di partnership con enti, anche sovranazionali, che favoriscano un costruttivo confronto operativo sui temi ambientali. In particolare, si creerà un processo per il controllo della filiera del rifiuto al fine di conoscere e migliorare il trattamento delle principali frazioni merceologiche di raccolta differenziata (plastica, organico, carta ecc.) anche al fine di aumentare l'utilizzo della materia prima seconda.

Azione 1.7.2 del PAC "Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime".

### Aumento della raccolta differenziata con individuazione di nuove frazioni (es. inerti)

Nell'ambito del nuovo contratto di servizio, raggiungimento entro il terzo anno, del 67,1% di raccolta di rifiuti differenziati.

Azione 1.7.2 del PAC "Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime".

### Mantenimento delle quantità FORSU (Frazione Organica Rifiuto Solido Urbano) pari a 110 kg/ab anno.

Azione 1.7.2 del PAC "Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime".

### Aumento del recupero di materia ed energia dai rifiuti urbani

Nell'ambito del nuovo contratto di servizio, massimizzazione del recupero di materia e di energia, con incremento della percentuale di quantità di rifiuti avviata a recupero di materia e all'incenerimento con recupero di energia, fino al raggiungimento, entro l'anno di scadenza del contratto di almeno il 70% per le sole quantità avviate a recupero di materia e di almeno il 95% di recupero totale come materia ed energia. Per entrambe le suddette quantità sono stabiliti, inoltre, obiettivi intermedi, pari rispettivamente a 60,2% e 93,9%.

Azione 1.7.2 del PAC "Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime".



17.17



12.5

### **Realizzazione di centri di riuso e di nuovi centri di raccolta (riciclerie) al fine di migliorare il servizio per gli utenti e intercettare ulteriori quantità di rifiuti**

Progettazione e realizzazione di un centro di raccolta nel Municipio 6. Avvio delle procedure di affidamento e delle opere per la ricicleria nel Municipio 5 con contestuale realizzazione di un centro riuso destinato alla raccolta e rivalorizzazione di beni di cui i proprietari vogliono disfarsi, con l'obiettivo ambizioso di trasformare in tal modo un potenziale rifiuto in nuova risorsa.

Al fine di ottimizzare le disponibilità impiantistiche già presenti sul territorio metropolitano, verranno avviate attività di sperimentazione di sistemi di raccolta e gestione rifiuti condivisi con altri Enti, anche finalizzate alla stipula di protocolli/convenzioni.

### **Lotta al degrado ambientale e agli abbandoni abusivi**

In collaborazione con i Municipi cittadini e attraverso l'analisi delle segnalazioni pervenute, si procede con l'identificazione dei luoghi in cui vengono rilevati con più frequenza episodi di abbandono rifiuti e di scarico abusivo al fine di prevedere, da parte della Polizia Locale, un'intensificazione dei controlli di queste aree critiche, anche mediante il posizionamento di telecamere mobili collegate alla Sala Operativa della Polizia Locale e al monitoraggio da parte degli agenti preposti.

### **Attività di informazione/formazione della cittadinanza sui temi ambientali**

I progetti di formazione saranno finalizzati in particolare a promuovere la prevenzione/riduzione della produzione dei rifiuti anche tramite le attività di riuso dei beni e le buone pratiche di differenziazione e riciclo di sempre nuove frazioni di rifiuti. Verranno inoltre implementate le attività di comunicazione verso i cittadini/utenti della fascia di età 20/30, e dei residenti delle case ERP (Aler e MM).

**Azione 1.7.2 del PAC “Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime”.**

Prosegue il progetto di aggiornamento del Contatore Ambientale, uno strumento che quantifica i benefici della raccolta differenziata e del riciclo, sviluppato con la collaborazione del CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi), A2A Ambiente, AMSA e AMAT. Il Contatore Ambientale confronta gli impatti ambientali nelle fasi di trasformazione dei rifiuti in nuovi materiali, prodotti o energia, grazie a un metodo di Life Cycle Assessment.

I dati rilevati consentono di elaborare una serie di indicatori che esprimono, in modo sintetico, i vantaggi di un'economia circolare rispetto a un sistema di raccolta indifferenziata con invio in discarica o incenerimento totale. In particolare, gli indicatori rappresentano: il risparmio di emissioni di CO2, di acqua, di energia elettrica e materie prime, il numero di oggetti confezionabili con il materiale riciclato, la quantità di compost. Tale strumento è consultabile sul sito di AMAT e del gestore del servizio di igiene ambientale.

### **Elaborare e sviluppare un programma di protezione dell'igiene e salute pubblica con riferimento all'organizzazione delle Olimpiadi di Milano-Cortina 2026 per garantire un adeguato livello di igiene del suolo e della gestione dei rifiuti**

#### **Bonifica siti non assegnati**

Mappatura e individuazione di aree, edifici e spazi pubblici che prevedano interventi di bonifica, nonché di aree acquisite dall'Amministrazione in attuazione di strumenti urbanistici che necessitino di interventi di risanamento dei siti compromessi da fenomeni di contaminazione e/o da potenziali rischi per l'ambiente e la salute dell'uomo, da trattare ai fini della successiva bonifica;

Ricostruzione, in collaborazione con altre Aree Comunali, della successione degli eventi che hanno portato alla contaminazione del sito; realizzazione con propri mezzi e personale o affidamento a MM o mediante accordi quadro, di incarichi per l'esecuzione di Indagini Ambientali, Piani di Caratterizzazione, Analisi di



12.8



15.3

Rischio, Piani monitoraggio soil gas/aria, Progetti Operativi di Bonifica prioritariamente con l'utilizzo di tecnologie innovative, finalizzati al recupero/riqualificazione/risanamento delle aree pubbliche individuate in sede di mappatura;

Collaborazione con altri enti competenti (Università, Museo di St. Naturale di Milano, CNR) finalizzata all'individuazione di modalità di bonifica ecologicamente meno impattanti di quelle normalmente in uso, con applicazione di tecniche sperimentali di **fitorisanamento**, in grado di mantenere la vegetazione spontanea esistente e di preservare la biodiversità, e che, attraverso la piantumazione di nuove specie necessarie a ridurre le contaminazioni presenti, consentano il ripristino nel tempo, della fruibilità degli spazi e la restituzione degli stessi alla cittadinanza.

Attività di comunicazione (convegni, incontri con la cittadinanza, ecc.) finalizzati alla diffusione delle conoscenze sulle tecniche di bonifica innovative e sperimentali che, pur comportando tempi più lunghi di realizzazione, preservano l'ambiente, evitando tagli radicali di alberature ed evitando l'inquinamento dovuto al trasporto del materiale contaminato oltre che il mero trasferimento del materiale da un sito all'altro (discarica).

Valutazione di fattibilità ed eventuale applicazione di tecniche sperimentali di risanamento in alcune Aree cittadine. Verranno, in particolare, attuati progetti di rigenerazione urbana, sviluppando interventi innovativi di bonifica, forestazione, valorizzazione del verde spontaneo, con applicazione di tecniche innovative di fitorisanamento in parchi e aree verdi cittadine (es: Parco Simoni), o in siti industriali dismessi da riqualificare (es: Area Bovisa).

Partecipazione a bandi statali e/o europei per l'ottenimento di finanziamenti destinati a progetti di riqualificazione del territorio tramite Nature-Based Solutions, in particolare per attività di ricerca scientifica e di applicazione di interventi di fitorisanamento.

Collaborazione tecnica con altre Direzioni del Comune per interpretazione di dati, definizione degli interventi e procedure di autorizzazione per progetti su siti potenzialmente contaminati.



15.3

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione dell'ambiente

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

### Strategie per il clima e per la qualità dell'aria

#### Attuazione del Piano

Verranno implementate, a cura delle Direzioni responsabili, e presidiate, a cura dell'Area Energia e Clima, le misure individuate dal Piano Aria e Clima (PAC), necessarie per rispettare gli impegni assunti a livello internazionale (C40 e nuovo Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia) in tema di inquinamento atmosferico, mitigazione e adattamento, ossia: il rientro nei limiti UE di qualità dell'aria entro il 2025 e la riduzione delle emissioni di gas serra del 45% entro il 2030, quali step intermedi per trasformare Milano in città ciclo-pedonale e Carbon Neutral nel 2050.

Le misure di contenimento dell'inquinamento atmosferico saranno integrate con quelle di mitigazione e adattamento nell'ambito del Piano Aria e Clima sviluppando una strategia più vasta di contenimento delle emissioni, in coordinamento con gli altri piani/programmi che esplicano effetti sulla qualità dell'aria, mediante la messa in campo di specifiche strategie di monitoraggio e riduzione dell'inquinamento atmosferico.

Nel triennio 2024/2026 verrà data attuazione alle misure di breve periodo previste dal Piano Aria e Clima, tra le quali:

- completamento e gestione di una rete locale di monitoraggio e del sistema modellistico di validazione dei dati di qualità dell'aria, rilevati anche su iniziativa privata (Azione 1.2.1 del PAC “Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell'aria per la verifica degli effetti delle politiche locali alla microscala” e Azione 1.2.2 del PAC “Implementazione di un sistema modellistico per la qualità dell'aria a supporto delle decisioni”);
- definizione realizzazione del primo programma di interventi e di protezione dei recettori sensibili (Azione 1.3.1 del PAC “Interventi di protezione degli ambienti sensibili esistenti dall'esposizione al traffico di prossimità”);
- aggiornamento del Regolamento per la Qualità dell'Aria (Azione 1.5.1 del PAC “Regolamentazione delle attività ad alta emissione di inquinanti diverse dal traffico veicolare”);
- avvio e mantenimento di tavoli di lavoro con gli enti sovracomunali per lo sviluppo di un'agricoltura e zootecnia sostenibili (Azione 1.5.2 del PAC “Tavoli di lavoro con gli enti sovracomunali per lo sviluppo di un'agricoltura e una zootecnia sostenibili”);
- definizione degli strumenti di sostenibilità urbana quali il Bilancio Ambientale Integrato (Azione 1.8.1 del PAC “Bilancio Ambientale Integrato”);



13.2



11.6

- individuazione di **Strategie di efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato (Azione 3.3.1 del PAC “Strategie di efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato”)**.

Sarà garantita la collaborazione con le altre Direzioni che hanno in capo le restanti azioni di piano mirate all’integrazione delle politiche di mobilità urbana e di riorganizzazione della sosta, allo sviluppo di un’economia circolare a livello urbano, alla decarbonizzazione della città e all’adattamento e l’allineamento con la progettualità della missione 100 Città, in collaborazione con i competenti uffici.

Nel periodo di transizione verso il rientro dei limiti UE di qualità dell’aria, saranno attivate misure emergenziali.

#### Monitoraggio del Piano Aria e Clima

Nel 2024, dopo 2 anni dall’approvazione del Piano, verrà effettuato il primo monitoraggio delle misure di breve e medio periodo in esso contenute, nonché gli effetti in termini di riduzione della CO2 e riduzione dell’inquinamento atmosferico: le azioni di Piano verranno eventualmente rimodulate sulla base degli esiti, laddove necessario in considerazione delle sfide di Piano. Nel 2026, dopo 4 anni dall’approvazione, verrà avviato il secondo monitoraggio. Verrà inoltre aggiornato il Programma di Monitoraggio del Piano in base agli approfondimenti sugli indicatori. Il Monitoraggio del Piano Aria e Clima includerà il tema dei Green Jobs che sarà sviluppato anche nell’ambito di una collaborazione con C40. Il Piano verrà inoltre allineato con le attività relative alla Povertà Energetica, che saranno avviate nell’ambito della collaborazione C40 e delle azioni del progetto Milano Inclusiva, promosso da Fondazione Snam, in collaborazione con la Direzione Resilienza urbana.

#### Coinvolgimento stakeholder e cittadini

L’attuazione del Piano prevede l’implementazione delle misure di informazione, sensibilizzazione e partecipazione, rivolte sia ai cittadini che alle imprese, finalizzate a diffondere consapevolezza sui temi di inquinamento atmosferico e cambiamenti climatici. Si prevede pertanto la messa a punto di un piano di informazione e sensibilizzazione, lo sviluppo di campagne di consapevolezza, coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza e imprese, nonché la promozione dell’innovazione sui temi di mitigazione e inquinamento dell’aria attraverso tavoli specifici.

Verranno promosse strategie per il coinvolgimento degli stakeholders sugli obiettivi della transizione ambientale e verranno avviate attività di coinvolgimento, partecipazione e sensibilizzazione dei cittadini sulle tematiche della transizione ambientale. comunicazione, partecipazione e formazione per rendere consapevoli i cittadini (Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”, Azione 5.1.2 del PAC “Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini”, Azione 5.1.3 del PAC “Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”, Azione 5.1.4 del PAC “Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini”, Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”, Azione 5.1.6 del PAC “Attività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti il Piano Aria e Clima”, Azione 5.2.1 del PAC “Informazione e comunicazione alle imprese”).

#### Governance

Si darà attuazione alla governance del Piano Aria e Clima così come delineata dal medesimo, di volta in volta aggiornata sulla base dell’organizzazione dell’Amministrazione Comunale, finalizzata anche a verificare ed eventualmente supportare, nell’attuazione delle misure sopra citate le altre Direzioni dell’Amministrazione che operano sui temi di riqualificazione degli edifici di proprietà comunale, mobilità sostenibile, rigenerazione urbana, realizzazione di interventi nuovi e sull’esistente per il miglioramento delle condizioni ambientali.



## **Interventi per la tutela da inquinamento acustico, elettromagnetico e luminoso**

### Inquinamento acustico

Nel 2024 verrà completata la proposta di Regolamento acustico per le attività rumorose mediante attivazione di tavoli tecnici di confronto con le altre Aree comunali interessate e con la Polizia Locale.

A seguito della sperimentazione e messa a sistema della rete di rilevazione in tempo reale dell'inquinamento acustico (posizionamento di sensori IoT a basso costo), verranno attivate le misurazioni per il monitoraggio del rumore in alcune aree interessate dal fenomeno della movida, ritenute necessarie per fornire supporto dati alle Direzioni coinvolte nella definizione delle misure da porre in atto per la gestione del fenomeno.

Nel 2024 verrà portata a compimento la proposta del Piano di Contenimento e Abbattimento del Rumore delle Infrastrutture Stradali di Milano, ai sensi del DM Ambiente del 29/11/2000 "Criteri per la predisposizione, da parte delle società e degli enti pubblici di trasporto o delle relative infrastrutture, dei piani di contenimento e abbattimento del rumore", e del DPR 142 del 30/03/2004 "Disposizioni per il contenimento e la prevenzione dell'inquinamento acustico derivante dal traffico veicolare", finalizzata alla caratterizzazione delle criticità relative al rumore riconducibile sia al traffico dei mezzi privati sia dei mezzi di trasporto pubblico locale, all'individuazione delle strategie di azione e alla definizione di un metodo per l'individuazione e programmazione degli specifici interventi in coerenza con il Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

A seguito della individuazione delle esigenze e della semplificazione dei processi relative alle segnalazioni da inquinamento acustico, e al connesso presidio delle problematiche acustiche inerenti alla *movida* verrà messo a regime il sistema di digitalizzazione per la gestione tecnico-amministrativa delle procedure.

Proseguiranno i tavoli tecnici, in sinergia con le altre Aree e Direzioni interessate, per la verifica e monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani di Contenimento e Abbattimento del Rumore delle Infrastrutture (DM Ambiente del 29/11/2000) che le società e gli enti gestori delle infrastrutture di trasporto presenti sul territorio comunale (ferrovie e autostrade) hanno l'obbligo di predisporre e attuare.

Proseguiranno le attività tecnico-amministrative ordinarie, in particolare:

- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini per le verifiche puntuali del rispetto dei limiti di legge delle suddette infrastrutture e relativa inclusione nei suddetti piani;
- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini, per la verifica del rispetto dei limiti di legge delle attività produttive, commerciali e professionali, ai sensi della L.R. 13 del 10/08/2001, anche a supporto dell'Avvocatura per la trattazione dei contenziosi pervenuti;
- l'attività di supporto alla Direzione Rigenerazione Urbana per l'emissione di pareri, in materia acustica, relativi ai procedimenti urbanistici/edilizi pubblici e privati di competenza della suddetta Direzione.

### Inquinamento elettromagnetico

Proseguirà la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini sulla verifica del rispetto dei limiti previsti dalla normativa di riferimento sui campi elettromagnetici. Particolare attenzione sarà posta sugli effetti delle nuove frequenze utilizzate dalle tecnologie 5G.

### Inquinamento luminoso

Proseguirà la gestione tecnico-amministrativa delle segnalazioni dei cittadini, ai sensi della L.R. 31 del 05/10/2015, in attesa della predisposizione da parte di Regione Lombardia del regolamento attuativo della suddetta legge. Le segnalazioni relative a disturbo riconducibile a insegne pubblicitarie luminose saranno gestite in collaborazione con l'Area Pubblicità e Occupazione Suolo, preposta al rilascio delle autorizzazioni delle suddette attività.

**Vigilanza e controllo sulla gestione del servizio di distribuzione del gas naturale, in qualità di controparte contrattuale in nome e per conto di tutti i Comuni dell'A.Te.M. (Ambito Territoriale Minimo) Milano 1**

A seguito della sottoscrizione del nuovo contratto di concessione del servizio di distribuzione del gas naturale con Unareti S.p.A., il Comune di Milano ha assunto la funzione di controparte contrattuale in nome e per conto di tutti i Comuni dell'A.Te.M. (Ambito Territoriale Minimo) Milano 1, secondo quanto previsto nella Convenzione stipulata con gli stessi nel 2013.

In particolare, l'Ufficio d'Ambito, che ha sede presso il Comune di Milano, proseguirà con lo svolgimento delle attività finalizzate alla funzione di vigilanza e controllo secondo le indicazioni del Comitato di Monitoraggio costituito da tutti i Comuni dell'A.Te.M.: aggiornamento e presidio del cronoprogramma degli interventi, sviluppo e utilizzo di una piattaforma informatica per la gestione del contratto e lo scambio di documenti, collaborazione con il gestore e gli altri Comuni dell'A.Te.M. nella risoluzione di problematiche varie connesse alla realizzazione degli interventi programmati, revisioni biennali del Piano di Sviluppo degli Impianti in coerenza con l'evoluzione dello scenario energetico.

**Convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di teleriscaldamento**

La "Convenzione per l'affidamento della gestione dei servizi pubblici a rete gas e teleriscaldamento" del 03/12/1996, cessata ope legis con la stipulazione del nuovo contratto di servizio per la parte relativa al servizio di distribuzione del gas naturale, è rimasta in vigore per la parte relativa al servizio di teleriscaldamento.

Il Comune di Milano svolgerà un'attività di vigilanza e controllo sull'esecuzione della Convenzione, aggiornata in relazione al canone esclusivo per il servizio di teleriscaldamento-teleraffrescamento e ai contenuti resisi necessari per opportuno aggiornamento e allineamento con le strategie energetiche in corso.

**Controlli sugli impianti termici di riscaldamento civile**

Continuerà l'attività di controllo, finalizzata al risparmio energetico, degli impianti termo-autonomi e centralizzati e la programmazione e presidio delle ispezioni effettuate tramite AMAT, per il 2024 l'incarico sarà inserito nel Contratto di Servizio, per le annualità successive si provvederà con appositi atti, con avvio dei procedimenti amministrativi conseguenti.

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

Implementazione di una strategia di resilienza e integrazione nelle diverse attività di un metodo resiliente

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

**Supporto alla pianificazione strategica dei fondi legati al Next Generation EU, con particolare riferimento al PNRR e costruzione di una visione complessiva per la Città**

- Individuazione degli interventi ed elaborazione di una proposta complessiva dell'Ente, allineamento e sinergia con obiettivi strategici e strumenti pianificatori, monitoraggio avanzamento progettualità, rendicontazione, in coordinamento con Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani.
- Definizione dei contributi alla gestione e pianificazione dei fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza oltre ad altri fondi europei (Programma Operativo 2021-2027, Horizon Europe) e dei Bandi Nazionali e Regionali in coordinamento con Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani.
- Contributi alla definizione di una metodologia per il monitoraggio strategico dei progetti sviluppati nel territorio del Comune di Milano sia dal punto di vista dell'avanzamento fisico degli interventi sia in relazione al loro impatto sul territorio dal punto di vista economico-sociale e ambientale, attraverso la costruzione di appositi dossier tematici e la definizione di indicatori di risultato.

### Partenariati e progetti fondi EU

- Coordinamento di progetti europei finanziati e da candidare in materia di resilienza e adattamento ai cambiamenti climatici, predisposizione candidature a nuovi progetti europei sul tema, implementazione delle attività previste e finanziate a oggi favorendo sinergie con le attività ordinarie e le strategie in corso.
- Nello specifico sviluppo delle progettualità relative ai seguenti progetti già ammessi a finanziamento:
  - il progetto Horizon 'NRG2PEERS - Towards a New Generation of EU Peer-To-Peer Energy Communities Facilitated by a Gamified Platform and Empowered by User-Centred Energy Trading Mechanisms and Business Models';
  - il progetto Horizon 'CAMPAIGNers - Citizens Acting on Mitigation Pathways through Active Implementation of a Goal-setting Network';
  - il progetto Horizon 'HARMONIA - Development of a Support System for Improved Resilience and Sustainable Urban areas to cope with Climate Change and Extreme Events based on GEOSS and Advanced Modelling Tools';
  - il progetto Horizon 'URBANOME - Urban Observatory for Multi-participatory Enhancement of Health and Wellbeing';
  - il progetto Horizon "REACHOUT - Tools for Urban Climate Resilience";



13.1



17.16

- il progetto Life “EnergyPovertyZero - Supporting progress toward scale up of deep energy retrofit in district to fight energy poverty”;
- il progetto Horizon “HERITACT - Heritage Activation Through Engaging Experiences Towards Sustainable Development”;
- il progetto Horizon “RE-SKIN - Renewable and Environmental-Sustainable Kit for building Integration”;
- il progetto Horizon “UP 2030 - Urban Planning and Design ready for 2030”;
- adesione a network internazionali e coordinamento delle azioni: Resilient Cities Network, C40, UNSDR Making Cities Resilience 2030, ecc.

### Coordinamento delle attività nell’ambito della 100 Climate Neutral and Smart Cities Mission per il raggiungimento della neutralità climatica al 2030

- Definizione di una strategia complessiva per l’Ente per raggiungere gli obiettivi di neutralità climatica, in allineamento con gli obiettivi del PAC e del PGT;
- definizione dei contenuti del Climate City Contract e del relativo percorso di stakeholder engagement;
- predisposizione di progettualità da candidare a finanziamenti europei dedicati alle città pilota;
- collaborazione con le altre strutture dell’Amministrazione coinvolte per la definizione di meccanismi finanziari innovativi a supporto di processi di decarbonizzazione della città, di rigenerazione urbana e di riqualificazione del patrimonio esistente;
- raccordo con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per lo sviluppo di un supporto digitale che integri dati, strumenti e modelli e offra una georeferenziazione delle varie azioni, anche in raccordo con la distribuzione territoriale delle azioni del Piano Aria e Clima e con le necessità nel quadro della 100 Climate Neutral and Smart Cities Mission;
- coordinamento con le altre 8 città italiane selezionate per la Mission, con le città europee e con il network Net Zero Cities.



11.6

### Adattamento ai cambiamenti climatici

#### Implementazione delle azioni contenute nelle linee guida per l’adattamento ai cambiamenti climatici del Piano Aria Clima

- Aggiornamento del **Profilo Climatico Locale**: con riferimento all'**Azione 4.1.1 del PAC “Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale”** implementazione e monitoraggio del processo di adattamento ai cambiamenti climatici: acquisizione, elaborazione e utilizzo dei dati climatici locali per implementare soluzioni adattive attraverso uno strumento di monitoraggio dell'evoluzione del clima su base locale.
- **Tetti Verdi**: coordinamento delle azioni di adattamento relative agli edifici, sia pubblici che privati, per la realizzazione di tetti e pareti verdi, in armonia con l'**Azione 4.2.2 del PAC “Diffusione di tetti e pareti verdi”**.
- **Depavimentazione**: con riferimento all'**Azione 4.3.1 del PAC “Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città”**, sviluppo di alcuni interventi pilota con un focus particolare su aspetti ambientali a partire da alcune aree ritenute prioritarie, in linea con l'obiettivo generale ovvero quello di rendere Milano una città 'spugna', favorendone il rinverdimento attraverso la conversione delle aree grigie impermeabili in zone verdi, adattando spazi inospitali a funzioni ecologiche e sociali, contribuendo così, alla mitigazione della temperatura e alla riduzione dei deflussi per una maggiore sicurezza idraulica e ambientale. L'obiettivo è quello di diminuire drasticamente le aree grigie impermeabili residuali convertendole in aree verdi permeabili, fino a dimezzarne la superficie entro il 2030.
- **Progetto School Oasis**: individuazione di alcuni edifici scolastici pilota in cui implementare interventi di raffrescamento, miglioramento degli spazi comuni parallelamente allo sviluppo di attività educative e formative su temi legati alla transizione ambientale, in conformità con l'**Azione 4.2.3 del PAC “Raffrescamento delle scuole con interventi di forestazione urbana, NBS, efficientamento energetico e sistemi di ventilazione naturale”**.
- Attività di formazione interna e di stakeholder Engagement sia interno che esterno all’Amministrazione nell’ambito delle attività finanziate dal “*Programma Sperimentale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici*” promosso dal Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica, in conformità con l’**Azione 4.1.1 del PAC “Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale”**.



13.1



13.3

- Definizione e Coordinamento di attività / interventi nel quadro dei rischi climatici identificati (isole di calore, rischio idrogeologico, ecc.) **Azione 4.1.1 del PAC “Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale”**

### **Rigenerazione urbana, resilienza e trasversalità**

- Studio e analisi dei documenti pianificatori, dei programmi e delle iniziative adottati dall’Ente, al fine di identificare progetti e strategie che possano ricondursi al tema della resilienza con cui avviare sinergie e sperimentazioni innovative.
- Elaborazione di punti programmatici in relazione alla tutela della biodiversità, che vadano a contribuire al processo di aggiornamento del regolamento del verde.
- Definizione dei contributi in materia di progettazione di spazio pubblico, per l’implementazione dell’**Azione 1.8.2 del PAC “Realizzazione di Linee Guida per la progettazione degli spazi pubblici e privati”**.
- Integrazione di layer e dati climatici e ambientali all’interno degli strumenti e delle strategie di analisi del territorio e di rigenerazione urbana (PGT, studi d’area, città a 15 minuti, ecc.).
- Definizione di una strategia complessiva per la gestione dell’aumento della temperatura di città, delle ondate di calore e della distribuzione territoriale delle isole di calore, con azioni sia per la gestione dell’emergenza, sia di lungo periodo.
- Studio ed elaborazione di proposte per l’implementazione di una metodologia per la valutazione di impatti socioeconomici e ambientali a supporto dei processi di rigenerazione urbana, in raccordo con le Direzioni/Aree interessate.

### **Formazione, disseminazione e stakeholder engagement**

- Sviluppo di attività di formazione e sensibilizzazione della collettività legate ai temi della resilienza e della cittadinanza attiva.
- Supporto alle attività di partecipazione dei cittadini e disseminazione su temi ambientali nell’ambito delle attività previste dall’ambito 5 del Piano Aria Clima: **Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”, Azione 5.1.2 del PAC “Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini”, Azione 5.1.3 del PAC “Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”**.
- Gestione di rapporti con vari stakeholder nell’ambito dei partenariati dei diversi progetti europei già in essere e di futura candidatura per l’ambito di interesse.
- Supporto al coordinamento delle attività di scouting e scrittura di progetti da candidare a finanziamenti internazionali e nazionali.
- Attività di stakeholder engagement, di supporto sia alle attività del Piano Aria Clima, sia alla 100 Climate neutral and smart cities Mission e alla definizione del Climate City Contract.

### **Attività di informazione e supporto per l’applicazione dei CAM – criteri ambientali minimi per l’organizzazione degli eventi**

Come richiesto dai CAM, Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l’organizzazione di eventi e manifestazioni che prevedono l’applicazione di una serie di criteri ambientali e sociali volti a migliorare l’impronta ecologica e sociale di mostre, festival, eventi culturali, e musicali, finanziati o promossi dalla Pubblica Amministrazione, il Comune si è attivato per estendere anche agli eventi patrocinati o ospitati in strutture comunali o organizzati da terzi l’applicazione delle specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei CAM rimodulando detti criteri in raccomandati, suggeriti e volontari e implementando progressivamente quelli raccomandati da applicare in base al tipo di evento.

Si prevede pertanto un programma di informazione e sensibilizzazione sia interno all’amministrazione sia rivolto agli organizzatori degli eventi e imprese, finalizzato ad accrescere la consapevolezza sui temi relativi alla sostenibilità e ai criteri ambientali nelle fasi di organizzazione, realizzazione, promozione e post evento.



11.3



12.8

Verranno conseguentemente messi a punto anche strumenti che agevolino la verifica degli adempimenti previsti dai suddetti CAM sia in fase di design che ex post in modo da favorire la promozione e un approccio innovativo in grado di dare attuazione non solo a quanto richiesto e stimolato dai CAM ma anche dall'[Azione 1.7.5 del PAC "Introduzione criteri "green" per tutti gli eventi pubblici o privati organizzati a Milano"](#) stilata con l'obiettivo di giungere all'adozione di criteri di sostenibilità ambientale per gli eventi pubblici e privati che si tengono a Milano al fine di ridurre gli impatti ambientali e le emissioni di gas climalteranti sia dirette che indirette, cioè connesse alle prestazioni delle catene di fornitura coinvolte (esempio: la somministrazione di cibo e bevande, la produzione di gadget).

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Accordo per la Salvaguardia Idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese

L'accordo è finalizzato alla messa in sicurezza e **difesa dal rischio idraulico delle aree del Milanese soggette a esondazione**, in particolare l'area di Niguarda, mediante la messa in opera di interventi idraulici strutturali, di difesa e sistemazione idraulica, nonché interventi di riqualificazione dei corpi idrici superficiali; il Comune di Milano risulta Ente Attuatore dell'intervento di realizzazione della vasca di laminazione del torrente Seveso, in fase di realizzazione all'interno del Parco Nord, sul territorio comunale, oltre che della manutenzione straordinaria del Cavo Redefossi, sbocco naturale del Seveso.

Con riferimento alle tombinature del sistema Seveso-Martesana, invece, si pianificheranno le ulteriori azioni volte a mettere in sicurezza il territorio, prevedendo progetti che possano anche essere finanziati da programmi statali.

### Riconnessione idraulica del reticolo idrografico milanese

Scaturita come proposta risolutiva anche dal tavolo dei lavori per contrastare la risalita della falda, è stata individuata la necessità di riconnettere in maniera fisica l'idrografia milanese, spezzata negli anni Sessanta, con la chiusura della fossa interna. Tale riconnessione consentirebbe un migliore utilizzo e una più razionale redistribuzione delle acque, evitando una cesura che negli anni ha determinato la creazione di due zone distinte: in una, a Nord della città, vi è una sovrabbondanza d'acqua rispetto alle necessità effettive, nell'altra, a Sud, dove il territorio mantiene ancora la sua vocazione agricola, se ne registra la carenza.

Proseguono gli approfondimenti progettuali per la possibile riapertura dei Navigli Milanesi. Il progetto oltre alla riqualificazione urbanistica e ambientale degli ambiti territoriali interessati, prevede la disconnessione del Torrente Seveso dal Naviglio Martesana, consentendo di portare le sue acque verso la Darsena e la Roggia Vettabbia, contribuendo all'approvvigionamento idrico dei comprensori agricoli nella parte meridionale della città. Inoltre la riconnessione idraulica costituirebbe un vettore strategico per il recapito delle acque di falda dei sistemi di geotermia contribuendo alla decarbonizzazione e alla transizione ecologica verso una fonte energetica rinnovabile. La realizzazione dell'intera opera verrà programmata in modo da essere occasione di riqualificazione e sviluppo delle periferie, vero e proprio motore di coesione sociale. Qualora si optasse per il reperimento delle risorse necessarie in ambito europeo, il progetto potrebbe essere inserito come tassello in un più ampio intervento volto al ripristino della navigabilità dal lago di Como alla foce del fiume Po, a cui il passaggio attraverso la città di Milano aggiungerà valore.



13.1



6.4

In quest'ottica, sulla scorta del progetto di riconnessione idraulica e riapertura di alcune tratte, già elaborato da MM S.p.A., sarà valutata l'opportunità di riaprire il tratto della Conca di Viarenna, un sito di grande rilevanza urbanistica e storica direttamente collegabile alla Darsena.

### **Servizi relativi al Reticolo Idrico Minore (RIM) di competenza comunale, alle strutture a esso afferenti e all'emergenza idrogeologica del Seveso**

Attraverso la propria partecipata Società MM S.p.A., il Comune provvede alla manutenzione del Reticolo Idrico Minore (RIM), delle strutture idriche di propria competenza afferenti ai corsi d'acqua presenti sul territorio comunale, oltre che dei pozzi per il controllo della risalita della falda, a uso geotermico e/o irriguo, e gestisce le azioni inerenti all'emergenza idrogeologica del torrente Seveso. Tali attività sono disciplinate da specifico contratto di servizio, sottoscritto a marzo 2021 e avente durata biennale. Proseguirà l'affidamento alla Società, mediante sottoscrizione di un nuovo contratto di servizio, che includerà le attività suddette integrandone alcune quali, tra le altre, quella relativa alla gestione e manutenzione delle infrastrutture di invarianza idraulica di competenza del Comune.

Per le attività di gestione e manutenzione dei pozzi irrigui e delle caditoie stradali, disciplinate dal vigente contratto, sarà perfezionato il relativo passaggio nell'ambito della tariffa del Sistema Idrico Integrato, per effetto della Deliberazione ATO Città Metropolitana 3 del 21/12/2020.

Sono in corso valutazioni finalizzate alla creazione di ulteriori pozzi di prima falda per l'irrigazione delle aree verdi pubbliche, di totem per la distribuzione di acqua tecnica per il rifornimento delle autobotti per l'innaffiatura di supporto delle alberature nei periodi particolarmente siccitosi.

### **Accordi Quadro di Sviluppo Territoriale (AQST Contratti di Fiume)**

Si procederà a coadiuvare ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste), indicando le azioni da conseguire nel territorio cittadino di pertinenza. Fanno parte delle azioni anche la condivisione delle informazioni e la diffusione della cultura dell'acqua con l'avvio di progetti speciali. In coordinamento con le altre Direzioni interessate, si continuerà il percorso intrapreso per l'attuazione di interventi di riduzione dell'inquinamento delle acque, di riduzione del rischio idraulico, di riqualificazione dei sistemi ambientali, paesistici e insediativi afferenti ai corridoi fluviali e di riattivazione dei fontanili nel sud milanese.

Nell'ambito del Contratto di Fiume Lambro Settentrionale, l'Amministrazione collabora con ERSAF e AIPo (Agenzia interregionale per il fiume Po) al progetto Estensione Parco Lambro (EPL), individuato nell'Azione 4.1 del Piano delle Azioni. In tale direzione si colloca il progetto per gli "Interventi di protezione idraulica del territorio nelle aree golenali del fiume Lambro e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici", progetto finanziato con fondi PNNR.

### **Programmazione degli interventi previsti dalle misure del Piano Aria Clima**

In collaborazione con le Direzioni coinvolte si darà seguito alle misure previste dal PAC che coinvolgono la risorsa idrica come infrastruttura NBS (Natural Based Solution) di adattamento ai cambiamenti climatici (Azione 4.3.1 del PAC "Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città", Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria") attraverso la pianificazione e realizzazione degli interventi a esse correlate. In tale direzione si collocano gli interventi di depavimentazione e drenaggio urbano sostenibile recentemente realizzati di Via Guido da Velate nel quartiere di Niguarda e del parterre di Via Pacini in Città Studi. Entrambi i sistemi convogliano le acque di prima pioggia (più cariche di inquinanti) direttamente in fognatura, mentre le acque di seconda pioggia vengono indirizzate verso un'infrastruttura verde di accumulo, trattamento e infiltrazione nel terreno con effetto benefico in termini di riduzione del rischio idraulico, di aumento della biodiversità, di ricarica della falda e di mitigazione delle temperature, oltre che come elemento di arredo urbano.

### **Gestione integrata delle acque**

Definizione di un "*Piano delle Acque*", come strumento di resilienza idraulica. Gli obiettivi del piano saranno plurimi: salvaguardia del territorio dalle esondazioni e dalla risalita della falda, utilizzo plurimo della risorsa idrica come fonte energetica, diminuzione del consumo d'acqua nel contesto urbano e in campo agricolo con razionalizzazione e ottimizzazione dell'utilizzo dell'acqua potabile a fini irrigui, riqualificazione del reticolo minore, sia per la sua funzione



6.3



13.1



6.4



paesaggistica ed ecologica, sia per la sua funzione come strumento di difesa idraulica del territorio, in quanto contribuisce alla laminazione dei volumi di piena. In ultimo, ma non per questo di secondaria importanza, il piano vedrà tra i suoi obiettivi anche quello dell'invarianza idraulica.

#### **Attività di Polizia Idraulica e Reticolo Idrografico Comunale**

Proseguirà l'attività di revisione delle procedure per il rilascio di concessione demaniale e nulla osta idraulico sul reticolo idrico minore, per il quale il Comune svolge funzioni di Polizia Idraulica, al fine di informatizzarle, rendendole più agili e veloci. Inoltre, proseguirà il lavoro di analisi congiunta con le diverse Direzioni/Aree dell'Amministrazione, dei corsi d'acqua presenti sul territorio e delle problematiche connesse con la finalità di valorizzare il patrimonio idrico, che potrebbe essere utilizzato per scopi energetici e irrigui, in una più ampia visione di ambiente integrato.

Si darà avvio a una ricognizione puntuale del reticolo idrografico comunale classificato come privato, allo scopo di verificare le concessioni in essere e costruire una rete di contatti con i gestori/utilizzatori di tali corsi d'acqua, in un'ottica di collaborazione e costante presidio del territorio.

**MISSIONE 9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	372.571.810,00	367.947.690,00	367.078.490,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	164.035.947,58	97.516.742,12	60.775.771,15
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	49.144.742,12	24.346.393,65	5.184.499,99
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	5.676.920,00	7.543.280,00	7.310.270,00
<b>TOTALE</b>	<b>542.284.677,58</b>	<b>473.007.712,12</b>	<b>435.164.531,15</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	378.248.730,00	375.490.970,00	374.388.760,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	164.035.947,58	97.516.742,12	60.775.771,15
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	49.144.742,12	24.346.393,65	5.184.499,99
	<b>542.284.677,58</b>	<b>473.007.712,12</b>	<b>435.164.531,15</b>

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Parcheggi e sosta

## DIREZIONE

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Nell'ambito della mobilità le finalità da perseguire saranno le seguenti:

- incrementare l'**offerta di sosta** per biciclette e monopattini tramite la realizzazione di aree sosta in sola segnaletica o servite da rastrelliere.
- Realizzare un sistema di **velostazioni** nei pressi dei principali hub di trasporto pubblico al fine di consentire il ricovero sicuro dei velocipedi.
- Incrementare la rete delle infrastrutture per la **ricarica dei veicoli elettrici** in modo da supportare la transizione delle motorizzazioni endotermiche verso quelle elettriche.
- Realizzare una rete di **Aree per la Mobilità** sostenibile e condivisa a supporto dei sistemi di mobilità in sharing e dei nuovi servizi innovativi di mobilità.
- A seguito della ricognizione sul territorio delle effettive e fattive necessità di sosta in struttura, interrata e a raso, ottenuta grazie all'aggiornamento del **Programma Urbano Parcheggi** saranno avviate le procedure per l'attuazione del Programma stesso, al fine di perseguire l'obiettivo di sviluppare un sistema di sosta di prossimità con particolare riferimento alla sosta residenziale e a servizio di zone di particolare attrazione. I parcheggi per l'interscambio con il Trasporto Pubblico Locale e/o metropolitano dovranno essere individuati e realizzati in punti di alta confluenza veicolare in ingresso nella città di Milano, ove ancora insufficienti e/o mancanti, in corrispondenza delle stazioni terminali della metropolitana e dei punti di attestazione alle linee di forza del trasporto pubblico metropolitano e ferroviario.
- Sviluppare la **regolamentazione della sosta in superficie**. Verranno, se opportuno, adeguate le regole sulla base dell'evoluzione della domanda con lo scopo di perseguire diversi obiettivi, primo fra tutti la riduzione del traffico veicolare in entrata in città e il trasferimento modale verso il trasporto pubblico e altre forme di mobilità sostenibile. A tale scopo, con provvedimento dell'organo competente, potrà essere introdotto il pagamento del titolo di sosta per i veicoli dei residenti con tariffa progressiva in relazione al numero di veicoli per nucleo familiare.

Al fine di ridurre sia il traffico veicolare in entrata in città che il traffico veicolare di ricerca di sosta in zone prettamente residenziali saranno attuati, con provvedimento del Dirigente competente, gli orari e i giorni di tariffazione degli Ambiti esterni alla Cerchia Filoviaria, orario tariffato dalle 08 alle 19 dei giorni feriali, uniformando in questo modo la regolamentazione della sosta degli ambiti interni ed esterni alla Cerchia Filoviaria. Da ultimo, all'interno della cerchia dei Bastioni, ambito della città con elevata presenza commerciale, sarà uniformemente applicata la disciplina di limitazione oraria diurna a due ore di sosta, prevista dal PUMS, finalizzata alla promozione di opportuna rotazione.



11.2

Si proseguirà nel completamento delle aree di regolamentazione degli ambiti interessati da linee di forza del trasporto pubblico o dalla presenza di significativi elementi attrattori di traffico che possono generare sosta parassitaria di lunga durata. In funzione di nuovi sviluppi urbanistici, della realizzazione di nuove infrastrutture di trasporto nonché di fermate del Servizio Ferroviario Regionale, che possano comportare una sostanziale modifica della domanda di sosta sia dei “city users” che dei residenti, potranno essere rimodulate ed estese le Zone di Particolare Rilevanza Urbanistica (ZPRU).

In relazione alle esigenze emerse relative a particolari luoghi di attrazione di sosta conflittuale con la sosta residenziale, anche in ambiti esterni alla cerchia filoviaria, si potrà prevedere sosta riservata ai residenti in tutte le ZPRU della città.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Piste ciclabili e pedonalità

## DIREZIONE

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Le finalità da perseguire per sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile saranno le seguenti:

- incrementare le **connessioni ciclabili** attraverso interventi in struttura, in segnaletica o in moderazione del traffico per favorire l'uso della bicicletta quale modo di trasporto nell'ambito cittadino, con particolare attenzione alla previsione delle connessioni inserite nel Biciplan della Città Metropolitana di Milano "CAMBIO".
- Adeguare gli **itinerari ciclabili** esistenti per favorire la transizione verso tale modalità di spostamento.
- Realizzare interventi di modifica morfologica del patrimonio stradale rivolti al miglioramento della fruizione da parte della mobilità dolce.
- Predisporre **adeguamenti materici delle pavimentazioni** stradali rivolti a una maggiore fruizione della ciclabilità cittadina.
- Incrementare il sistema urbano delle aree pedonali, anche attraverso interventi di urbanistica tattica.
- Delimitare nuove Zone a Traffico Limitato al fine di proteggere dalla pressione veicolare ambiti cittadini aventi particolari caratteristiche di attrattività.
- Ampliare gli **ambiti regolamentati a velocità limitata** (Z30, Z15, Zone Residenziali) al fine di garantire maggiori condizioni di sicurezza e consentire il completamento delle connessioni ciclabili.
- Istituire le **Zone Scolastiche** a protezione dei plessi scolastici, ai fini di migliorare la sicurezza stradale e di favorire la socialità di quartiere, anche attraverso l'attuazione delle proposte pervenute col bando "Piazze Scolastiche".

Con riferimento alle azioni del **Piano Aria Clima (PAC)**

2.1.1 - Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione nell'Area B di Milano.

2.2.1 – Realizzazione di un'area con mobilità a emissioni zero.

- Individuare attraverso l'aggiornamento del **Piano Generale del Traffico Urbano** le strategie di breve e medio termine in merito al governo della domanda di mobilità delle persone e delle merci da sviluppare su differenti assi, tra i quali in via prioritaria:



- pricing e regolazione della circolazione attraverso lo sviluppo di Area C e di Area B, adeguando ed implementando le politiche di pricing ed estendendo l'applicazione delle discipline viabilistiche relative alla circolazione nelle attuali ZTL o su nuove ZTL. Tali azioni dovranno mirare a una riduzione del numero complessivo di veicoli in ingresso e in circolazione dinamica all'interno della città.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione della mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo

## DIREZIONE

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Le finalità da perseguire per sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile saranno le seguenti:

- aggiornare il **Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU)** e il **Programma Urbano Parcheggi (PUP)**.
- Incrementare **servizi e infrastrutture per la mobilità sostenibile** con particolare riferimento a mobilità ciclabile, sharing e orientamento alla transizione elettrica.
- **Aumentare l'offerta di spostamento/trasporto con modalità innovative, sostenibili e alternative** all'utilizzo dell'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie (MAAS – Mobility As A Service) e dei sistemi di sharing mobility.
- **Rendere conveniente e incentivare, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili** anche attraverso azioni di mobility management.
- Agevolare la conoscenza delle regole e delle procedure autorizzative per le diverse tipologie di utenti anche attraverso **l'attività di comunicazione e gestione rapporti**.
- **Rinnovare in modalità green la flotta dei mezzi di superficie del TPL** per una progressiva conversione a un sistema di trasporto pubblico Full Electric e relativo sistema di infrastrutturazione (depositi e colonnine di ricarica su strada).
- **Potenziare i sistemi di mobilità sostenibile complementari al TPL**, attraverso la promozione e il potenziamento del servizio taxi e noleggio con conducente (NCC), anche attraverso l'attivazione del percorso amministrativo per il rilascio di nuove licenze e dei sistemi di mobilità leggera e in sharing, sia per quanto attiene ai servizi di car sharing sia per quanto attiene allo scooter sharing.
- **Rendere conveniente e incentivare, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili** anche attraverso l'eventuale individuazione di tariffe e agevolazioni tariffarie, aventi carattere temporaneo e occasionale, con l'obiettivo di ridurre gli impatti su traffico e circolazione connessi allo svolgimento di eventi. In particolare, è possibile prevedere che l'agevolazione si realizzi attraverso l'acquisto massivo di titoli di viaggio scontati occasionali da parte degli organizzatori di eventi o manifestazioni che richiamino affluenza di pubblico e si svolgano sul territorio comunale. La riduzione, pari al 50% del valore dei titoli, potrà essere riconosciuta per l'acquisto di pacchetti di almeno 2.500 titoli di viaggio occasionali giornalieri o triggiornalieri Mi1-Mi3.



11.2



11.6

- **Prevedere la possibilità di riconoscere agevolazioni** di misura analoga a quella sopra riportata (riduzione pari al 50% del valore dei titoli per l'acquisto da parte degli organizzatori) per l'acquisto di un numero di titoli di viaggio anche inferiore a 2.500, per iniziative che, con valutazione da parte della Giunta Comunale, rispettino tutte le seguenti condizioni:
  - siano organizzate da associazioni di volontariato, del terzo settore o assimilabili;
  - abbiano ottenuto il riconoscimento del patrocinio da parte del Comune di Milano anche con l'eventuale riduzione degli oneri connessi all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e degli oneri connessi all'occupazione di suolo pubblico;
  - non abbiano beneficiato di alcun altro tipo di contributo da parte del Comune di Milano.
- **Contribuire a una maggiore percezione di sicurezza personale degli utenti** del trasporto pubblico e del personale di bordo e stazione ad esempio valutando la sottoscrizione di eventuali appositi accordi/convenzioni con le Forze Armate o Associazioni di Volontariato che prevedano - per il raggiungimento delle finalità indicate ed esclusivamente nell'espletamento delle loro attività e finalità sociali - la circolazione a titolo gratuito sui mezzi di trasporto pubblico locale e nelle stazioni metropolitane sulla rete urbana di Milano del personale appartenente agli enti sottoscrittori.
- **Accelerare il rinnovo del parco veicolare maggiormente inquinante proseguendo con il progressivo blocco della circolazione dei veicoli ad alimentazione endotermica e supportando i cittadini e le imprese con l'erogazione di incentivi per la rottamazione dei veicoli.**
- **Individuare eventuali agevolazioni** in concomitanza di situazioni nelle quali l'utilizzo del TPL risulti una misura atta a ridurre gli impatti su traffico e circolazione derivanti dall'utilizzo dei veicoli privati (es. ristrutturazioni di edifici scolastici comportanti spostamento di utenza).



## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine

## PROGRAMMA OPERATIVO

Manutenzione infrastrutture stradali

## DIREZIONE

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Nell'ambito della mobilità le finalità da perseguire saranno le seguenti:

- garantire un maggior presidio del territorio partendo dalla realizzazione/implementazione dei primi elementi del **catasto strade** per arrivare al censimento dello stato manutentivo che permetterà di effettuare programmazioni più efficaci anche attraverso sistemi di diagnostica guidati da tecnologie di AI, al fine di poter attivare un servizio integrato di rilevazione/previsione/intervento/rendicontazione;
- mantenere/migliorare rispetto alle risorse assegnate un adeguato **standard manutentivo del patrimonio stradale cittadino e delle sue infrastrutture/manufatti**, mediante un costante presidio del territorio, agendo con interventi puntuali atti all'eliminazione delle criticità riscontrate;
- intervenire sulle condizioni della viabilità cittadina e delle sue infrastrutture attraverso la **rigenerazione delle pavimentazioni** maggiormente ammalorate e/o il parziale rifacimento/ripristino delle strutture come i **ponti**, i **sottopassi** e le **gallerie**, nonché delle **barriere** e manufatti insistenti sulle strade cittadine;
- avviare un programma di manutenzioni delle sedi veicolari in sinergia con la programmazione di manutenzione/rinnovamento degli **armamenti tramviari** in collaborazione con ATM S.p.A.;
- garantire la qualità degli interventi eseguiti dagli operatori economici attraverso **controlli sui materiali e sui processi costruttivi**.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Potenziamento e nuove infrastrutture di trasporto

## DIREZIONI

Specialistica Infrastrutture del Territorio  
Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

La realizzazione delle infrastrutture è protesa verso l'obiettivo principale del raggiungimento, nei prossimi anni, di sempre maggiori livelli di connessione sia all'interno della città di Milano, sia nei confronti dei sistemi esterni alla stessa città, realizzando un nuovo sistema di mobilità potenziato e integrato.

Da un lato si mira a integrare ogni quartiere in un sistema di mobilità che rispetti l'ambiente e che rappresenti una concreta ed efficiente risposta alle necessità di spostamento per tutte le età e in tutti gli orari, dall'altro si mira a realizzare investimenti nell'area metropolitana e nelle periferie, collegando la città all'hinterland, che è portatore di ricchezza per Milano e ha un ampio bacino di utenza rappresentato dai pendolari che ogni giorno si recano in città.

La via per realizzare tutto ciò è la crescita del servizio pubblico che, anche attraverso tutte le nuove forme di mobilità sostenibile, allarga lo sguardo verso l'Area Metropolitana.

In questa prospettiva, valicando anche i confini urbani, si lavorerà per creare nuove infrastrutture e per trasformare e ampliare quelle esistenti con i prolungamenti delle metropolitane, la costruzione di nuove metrotranvie e la riqualificazione delle esistenti.

Sono stati già avviati e continueranno nei prossimi anni Tavoli di lavoro interistituzionali per affrontare la questione relativa al traffico in entrata in città, in termini di potenziamento del trasporto pubblico.

Nell'ambito temporale di riferimento del presente documento la Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio seguirà la realizzazione delle opere, di seguito descritte:

### IN CORSO DI ESECUZIONE

- Linea metropolitana M4 con l'attivazione della tratta funzionale Linate Dateo nell'autunno 2022, delle ulteriori fermate di Tricolore e San Babila a luglio 2023 e delle successive tratte entro il 2024, realizzando un più efficiente collegamento del centro cittadino con l'aeroporto di Linate e con la periferia ovest, secondo le direttrici del tracciato. Completano l'infrastruttura le opere di sistemazione superficiali degli ambiti interessati dai cantieri M4 la cui conclusione dei lavori è prevista entro il 2024. Si tratta di interventi di qualità urbana finanziati con fondi PNRR (PINQUA).



- Prolungamento della linea metropolitana M1 da “Sesto FS” alla nuova stazione “Monza Bettola”, i cui lavori sono sospesi in attesa che vengano reperite le risorse aggiuntive per predisporre una nuova gara a seguito della rinuncia dell'appaltatore principale.
- Tranvia n. 7 “Anassagora-Adriano” (Lotto 1 e Lotto 2) i cui lavori saranno completati nella primavera del 2024; è stata rifinanziata la parte relativa al Lotto 1 per i maggiori costi a seguito di imprevisti verificatisi durante le lavorazioni.

#### IN FASE DI PROGETTAZIONE

- Prolungamento M1 Quartiere Baggio-Olmi-Valsesia, per il quale, conclusi i tre livelli di progettazione (PFTE-Progetto Fattibilità Tecnico Economica, Progetto Definitivo e Progetto Esecutivo), è in corso di preparazione la documentazione progettuale e accessoria che verrà posta a base di gara e il cui bando sarà pubblicato non appena saranno state reperite le risorse necessarie per coprire i maggiori costi derivanti dall'aumento prezzi e dall'aggiornamento prezzi 2023. Il quadro economico approvato è interamente finanziato dallo Stato.
- Prolungamento della Linea metropolitana M5 da Bignami a Monza, per il quale tutte le soluzioni progettuali raggiunte e condivise sono state recepite nel PFTE finale aggiornato e l'opera risulta inserita nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche (PTO) 2022/2024. È stata delineata con Regione Lombardia ed Enti la modalità di prosecuzione dell'iter approvativo del progetto. Nel 2023 verrà conclusa la procedura PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) che comprende il provvedimento di VIA (Valutazione Impatto Ambientale) e tutte le autorizzazioni necessarie alla realizzazione e all'esercizio di progetti sottoposti a procedimenti di VIA, a seguito della quale sarà completato il progetto definitivo. L'opera è finanziata prevalentemente con fondi a carico del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (900 milioni di euro più 15 milioni per la progettazione su complessivi 1,281 miliardi), oltre a quelli di Enti nel cui ambito territoriale ricade l'infrastruttura con cui sono stati sottoscritti, rispettivamente, la Convenzione e l'Accordo.
- Sistema di interscambio Segrate: Hub metropolitano Segrate Porta Est Milano (comprensivo della nuova Stazione Ferroviaria di Segrate), prolungamento M4 a est di Linate, per il quale si è sviluppato il PFTE. Il progetto è stato finanziato in parte dai soggetti pubblici e privati interessati dalla realizzazione dell'opera e in parte dall'Unione Europea. Il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile con il D.M. 97 del 20/04/2022 ha assegnato € 420.000.000,00 per la realizzazione del prolungamento della linea M4 Linate-Segrate per cui nel 2023 si procederà ad affidare le fasi successive di progettazione. Nel frattempo, si è ottenuto un ulteriore finanziamento europeo che garantisce la copertura del 50% della spesa necessaria per la redazione del progetto definitivo che verrà affidato entro il 2023.
- Riqualficazione Tranvia Extraurbana Milano-Limbrate Lotto 1 e Lotto 2, per la quale è stato approvato il progetto definitivo e in preparazione la gara di appalto, che potrà svolgersi non appena saranno state reperite le risorse necessarie per coprire i maggiori costi derivanti dall'aumento prezzi e dall'aggiornamento prezzi 2023. Il quadro economico dell'opera è integralmente finanziato oltre che dal Comune di Milano, dagli Enti territorialmente coinvolti e dallo Stato.
- Tranvia n.7 “q.re Adriano - Cascina Gobba M2”, Tranvia “Testi - Niguarda Pronto Soccorso”, per le quali è in corso la gara bandita da MM spa con aggiudicazione prevista a settembre 2023. Le due opere ai fini del finanziamento del Piano Nazionale di Riprese e Resilienza (PNRR) ottenuto sono state accorpate in un unico intervento finanziato con i fondi PNRR per un importo complessivo pari € 69.583.000,00. Si prevede la consegna dei lavori a inizio 2024.
- Tranvia “Bausan-Villapizzone (con attraversamento Nodo Bovisa) per la quale è in corso di svolgimento la Conferenza dei Servizi decisoria sul PFTE ‘rafforzato’ da porre a base di gara. L'opera è finanziata interamente dal PNRR per € 50.000.000,00. Entro il 2023 saranno espletate la procedura di gara con consegna dei lavori a primavera 2024.
- Passerella Ponte Ciclopeditone sopra il fiume Lambro, per la quale si è conclusa la procedura di gara ed è prevista la consegna dei lavori a settembre 2023.

Il quadro delle opere infrastrutturali, alla cui realizzazione è deputata la Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio, è completato da quelle per le quali nel triennio 2024/2026 si lavorerà per le prime fasi di progettazione:

- Tranvia Niguarda Pronto Soccorso – Durando: è in corso di predisposizione il PFTE con il quale si prevede di concorrere al prossimo bando di finanziamento da parte del Ministero Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS).
- Tranvia Campus Bovisa - Certosa Fs: nel 2023 si completerà il PFTE, per il quale è stato ottenuto il finanziamento con il DM 215/2021. Completata la redazione del PFTE si concorrerà al primo bando di finanziamento utile del MIMS.
- Sistema di trasporto pubblico per la direttrice Paullese: in corso di svolgimento la redazione del PFTE, per il quale il MIMS ha assegnato un finanziamento di € 5.500.000,00 con il D.M. 97/2022.
- Prolungamento M4 a ovest: nel 2022 è stato affidato uno studio propedeutico sugli scenari ferroviari dell'ambito al fine di valutare lo sviluppo della progettazione. Nel 2024, concluse le valutazioni, si potrà stabilire se proseguire o meno la redazione del PFTE del prolungamento.
- Sistema di trasporto pubblico per l'asta Cologno –Vimercate: Dopo la conclusione dello studio, consegnato a luglio 2022 si sono reperite risorse per sviluppare una parte del PFTE per la quale verrà affidato l'incarico entro la fine del 2023
- Prolungamento linea metropolitana M5 verso Settimo Milanese: è in corso di redazione il PFTE del quale è stato consegnato il documento preliminare necessario per valutare la soluzione progettuale da seguire. Si prevede la conclusione del PFTE entro l'inizio del 2024, per poi procedere a reperire le risorse il finanziamento dell'opera.
- Nuova linea metropolitana M6 ramo sud: in corso di svolgimento la redazione del PFTE, per il quale il MIMS ha assegnato un finanziamento di € 4.500.000,00 con il D.M. 97/2022;
- Prolungamento Tram 24 tratta Selvanesco – IEO: si è conclusa la Conferenza dei Servizi sul PFTE 'rafforzato' che verrà posto a base di gara nella prima metà del 2024. L'intervento è completamente finanziato per un importo pari a € 25.820.000,00 dal D.M.31/08/2022.

Infine, in accordo e collaborazione con Città Metropolitana, che ha garantito le risorse necessarie, si sono svolti, conclusi a fine 2022, studi preliminari (prima parte della prima fase del PFTE) relativi all'estensione del servizio di trasporto pubblico rapido di massa sull'Asta Assago Milanofiori M2 - Rozzano - Zibido – Binasco, e all'estensione del servizio di trasporto pubblico rapido di massa da Gessate M2 a Trezzo sull'Adda e al nuovo servizio di trasporto pubblico rapido di massa sulla direttrice trasversale MIND-Sesto S. Giovanni (Città della Salute). Seguiranno le valutazioni anche con gli Enti interessati per stabilire la prosecuzione delle progettazioni.

Gli interventi di realizzazione delle infrastrutture di trasporto costituiscono una importante occasione di riqualificazione degli ambiti cittadini interessati, soprattutto nelle periferie, con il ridisegno degli spazi pedonali, delle aree verdi, della rete ciclabile e la previsione di spazi per lo sharing e la mobilità elettrica, integrati con il sistema di trasporto pubblico, per restituire alla cittadinanza spazi pubblici fruibili.

Nell'ambito dell'intervento della nuova linea metropolitana M4 sono in corso di realizzazione le sistemazioni superficiali in previsione dell'attivazione della seconda tratta funzionale: il parterre dell'asse Argonne Plebisciti Indipendenza, importante asse stradale di valore storico, ambito vincolato, sinora occupato dai cantieri, è stato oggetto di un intervento di ridisegno delle aree verdi e attrezzate.

Anche gli ambiti interessati dai cantieri nella tratta ovest e nel centro cittadino saranno oggetto di interventi di sistemazione superficiale di maggiore qualità, rispetto al ripristino dello stato ante operam; sono stati sviluppati appositi progetti che potranno essere realizzati anche grazie al finanziamento relativo al bando ministeriale "Qualità dell'abitare".

Per il triennio 2024/2026 e alle prime fasi di progettazione di nuovi interventi, nell'ambito dei finanziamenti derivanti dal PNRR, sono altresì in corso di progettazione:

#### NODI DI INTERSCAMBIO

In seguito agli Accordi sottoscritti tra il Comune di Milano, Ferrovienord (FN) e Rete Ferroviaria Italiana (RFI), le medesime Società sono divenute Stazione Appaltante delle seguenti opere:

Per FN:

- interventi di riqualificazione dello spazio pubblico della stazione di Ferrovie Nord Domodossola;
- interventi di riqualificazione della stazione e delle piastre, incluse rampe di accesso, ascensori e scale mobili della stazione di Ferrovie Nord – Bovisa

Per RFI:

- interventi per stazione di RFI Milano Greco Pirelli - nuovo Hub di connessione urbana e mobilità sostenibile;
- riqualificazione area antistante stazione RFI Piazza Sigmund Freud.

Nel corso del 2023 si prevede il completamento delle progettazioni e le connesse procedure di assegnazione anche dei lavori da parte di dette Società. Nel 2024 saranno in corso le fasi esecutive e realizzative degli interventi FN e RFI.

#### BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC).

Nel corso del 2023 si porterà a compimento la progettazione dell'edificio e delle connesse procedure di assegnazione anche dei lavori per la realizzazione della biblioteca e si darà avvio ai lavori. Negli anni 2024/2025/2026 saranno in corso le fasi esecutive e realizzative dell'opera.

Per migliorare la percorribilità in città si procederà con:

- completamento del tratto di preferenziale della linea 90/91 tra Piazza Stuparich e Piazza Zavattari finanziato in parte con i fondi PINQUA e altri fondi Ministeriali.
- Completamento del tratto di preferenziale della linea 92 nel tratto tra Piazza Cappelli e Via Tertulliano finanziato in parte con fondi Ministeriali.
- Completamento del tratto di preferenziale della **linea 92** nel tratto tra Piazza Caiazzo e Viale Abruzzi finanziato in parte con fondi Ministeriali.

Si prevede di valutare l'accesso ai motocicli nelle corsie preferenziali e ZTL presenti in città.



## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione, regolazione e controllo del TPL

## DIREZIONE

Mobilità

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

- **Ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture di trasporto**, con interventi straordinari sui sistemi di armamento e segnalamento finalizzati a incrementare la frequenza massima e la capacità di trasporto delle linee per incentivare l'aumento di domanda e per rendere ancora più attrattivo e confortevole il servizio.
- **Rinnovo del materiale rotabile** volto al miglioramento del confort (silenziosità, qualità di marcia, infomobilità per i passeggeri a bordo) e della sicurezza.
- Realizzazione di **interventi sugli impianti di sollevamento** (ascensori e scale mobili) presenti nelle linee metropolitane al fine di garantirne l'adeguato livello manutentivo, nonché realizzazione di nuovi impianti per l'abbattimento delle barriere architettoniche.
- Realizzazione di interventi sull'infrastruttura della rete tranviaria e della metropolitana finalizzati – tra gli altri – alla **mitigazione dell'impatto vibrazionale e acustico** connesso all'esercizio.

## BILANCIO DI GENERE

Continuano i particolari benefici per le famiglie che prevedono, per bambini accompagnati fino a 5 anni compiuti e dai 6 ai 10 anni (fino a due bambini per volta) di viaggiare gratuitamente. Non è altresì previsto il pagamento del biglietto per passeggini e carrozzine.

**L'attenzione verso le donne e i minori sarà garantita e incentivata con riferimento all'intero servizio di trasporto pubblico.** Sulla rete di trasporto locale, sono in vigore i benefici già attivati dall'Amministrazione attraverso il sistema tariffario integrato, che prevedono l'erogazione di una tessera di circolazione urbana per i minori sino a 14 anni.



9.1



11.2

**MISSIONE 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	1.174.194.900,00	1.135.237.250,00	1.147.182.570,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.552.992.769,22	1.737.139.558,40	1.103.672.152,84
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>1.447.725.292,52</i>	<i>925.285.259,48</i>	<i>394.052.523,16</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	84.701.770,00	138.745.940,00	127.447.030,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.811.889.439,22</b>	<b>3.011.122.748,40</b>	<b>2.378.301.752,84</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.258.896.670,00	1.273.983.190,00	1.274.629.600,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	2.552.992.769,22	1.737.139.558,40	1.103.672.152,84
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>1.447.725.292,52</i>	<i>925.285.259,48</i>	<i>394.052.523,16</i>
	<b>3.811.889.439,22</b>	<b>3.011.122.748,40</b>	<b>2.378.301.752,84</b>

## MISSIONE

### 11. Soccorso civile

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Protezione civile**

## DIREZIONE

**Sicurezza Urbana**

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

**Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato, anche in occasione di eventi straordinari, attraverso:**

- l'impostazione e attivazione di uno studio interdirezionale su un sistema di prevenzione dei rischi urbani che migliori la tempestività degli interventi nelle situazioni emergenziali, da completare nel Piano di Emergenza Comunale.
- Lo sviluppo della capacità operativa del Sistema di Protezione Civile per perfezionare il coordinamento delle squadre operative di Pronto Intervento, anche con il supporto della tecnologia e con azioni sinergiche da effettuare con la Protezione Civile della Città Metropolitana e della Regione Lombardia.
- L'implementazione di procedure operative del software realizzato per la gestione della Sala Operativa di Protezione Civile, delle criticità di Protezione Civile e della comunicazione agli Enti preposti e alla cittadinanza.
- La prosecuzione dell'attività di informazione partecipata e diffusione della cultura di Protezione Civile rivolta alla cittadinanza attraverso incontri programmati.



16.6



## MISSIONE 11. SOCCORSO CIVILE

### RISORSE FINANZIARIE

#### SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	2.951.560,00	2.377.750,00	2.312.270,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.855.000,00	5.855.000,00	4.560.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	46.970,00	65.210,00	62.440,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.853.530,00</b>	<b>8.297.960,00</b>	<b>6.934.710,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.998.530,00	2.442.960,00	2.374.710,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	5.855.000,00	5.855.000,00	4.560.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	<b>8.853.530,00</b>	<b>8.297.960,00</b>	<b>6.934.710,00</b>

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

## PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione e governo della rete dei servizi sociali

## DIREZIONE

Welfare e Salute

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

L'attuale organizzazione dei servizi sociali territoriali consente una presa in carico delle situazioni ad accesso spontaneo e su mandato dell'Autorità Giudiziaria che supera la frammentazione delle risposte a favore di una visione più generale e sistemica dei servizi. Questo modello deve ora consolidarsi attraverso una metodologia e una pratica di lavoro che sposti sempre più l'attenzione dai bisogni del singolo soggetto al suo sistema di relazioni, includendo in tale sistema i rapporti intra-familiari così come le realtà che compongono il contesto di vita. L'ampliarsi delle situazioni multi-problematiche, lo scenario socio-demografico milanese del prossimo futuro e la progressiva diminuzione delle risorse disponibili pro-capite evidenziano la necessità di radicare sul territorio questo tipo di approccio: superare il modello prestazionale, erogativo, riparativo centrato sulla risposta singola a problemi individuali, non adeguato alla complessità sociale della metropoli e non sostenibile; puntare su un modello in grado di prevenire l'acuirsi delle difficoltà e il cronicizzarsi delle fragilità, generativo di benessere, qualità della vita, riscatto.

### Accesso dei cittadini ai servizi e presa in carico globale della persona - Servizi sociali di base e Welfare Territoriale

I Servizi sociali professionali di base sono luoghi, presenti in ogni Municipio, a cui i singoli cittadini o nuclei familiari possono rivolgersi per chiedere sostegno in una fase di criticità e/o un momento di cambiamento e trasformazione della propria vita. Il Servizio Sociale Professionale Territoriale del Municipio di residenza fornisce informazioni e orientamento su servizi/interventi/prestazioni ad accesso diretto pubblici e/o privati o del privato sociale; organizza un colloquio con l'Assistente Sociale, definisce progetti di sostegno specifici individuali e/o di gruppo in area sociale, educativa e/o assistenziale.

Nel triennio:

- saranno ampliate le procedure per l'accesso dei cittadini al SSPT (Servizio Sociale Professionale Territoriale), coinvolgendo anche i servizi sociosanitari delle Case di Comunità, attraverso un punto unico di informazione e accesso ai servizi alla persona (PUA), in collaborazione con il servizio 020202 e con l'utilizzo del CRM. In particolare, in attuazione dei livelli essenziali, si lavorerà per sviluppare una attività progettuale volta a costituire un servizio cittadino di pronto intervento sociale o che si inserirà nell'attuale sistema di accesso ai servizi quale gate per l'emergenza;
- saranno promosse iniziative e servizi orientati a consolidare un sistema di welfare territoriale di prossimità, che garantisca opportunità e risposte coerenti con i bisogni espressi dalla cittadinanza. Un caso emblematico in questo senso sono le reti QuBi, nate per affrontare i fenomeni di povertà minorile con un approccio basato sulla definizione di metodologie comuni e la condivisione delle risorse territoriali che consentono una presa in carico realmente integrata e



16.10

le reti degli Spazi WeMi nate per sperimentare un modello di Welfare per tutti. In questa prospettiva, si sono sperimentate nuove competenze, nuove funzioni e nuovi approcci per accompagnare lo sviluppo di forme di welfare capaci di contenere le crescenti vulnerabilità, intercettare i bisogni, garantire inclusione e accompagnamento ai soggetti fragili, consolidare relazioni e processi di coesione sociale, offrire opportunità culturali, sportive, aggregative, in una relazione virtuosa con i processi di rigenerazione urbana;

- saranno promossi interventi integrati socio-sanitari con le ASST e ATS nell'ambito del processo di sviluppo delle Case di Comunità. In particolare si svilupperanno i temi: sistema di accesso integrato, dimissioni protette, interventi congiunti e coordinati su situazioni con problematiche socio-sanitarie complesse attraverso la costituzione di gruppi di lavoro e la sottoscrizione di protocolli.

### **Supporto alla funzione genitoriale: Servizio Affidi, Spazio Neutro, Equipe Indagini, Ge.A. (Genitori Ancora), Servizio Giunco genitori corresponsabili**

I Servizi sociali denominati Specialistici sono caratterizzati da un'equipe multi professionale centrale che è al servizio sia del cittadino che della rete dei servizi sociali territoriali. Si interfacciano, a eccezione del Centro Ge.A, con la Magistratura di riferimento, sia in ambito civile che penale. Il lavoro di analisi psico-sociale, di sensibilizzazione e accoglienza extra-familiare, di mediazione familiare, di incontro con i ragazzi nel procedimento penale, è sempre in stretta sinergia con i Servizi territoriali e consente di offrire percorsi specializzati di qualità integrati ai percorsi di accompagnamento.

Nel triennio si prevedono le seguenti attività:

- partecipazione attiva a Tavoli e confronti con il Garante Cittadino per l'infanzia/adolescenza.
- Rinnovo periodico, aggiornamento e diffusione delle migliori teorie, metodi e strumenti per gli interventi specialistici andando a innovare le diverse Linee Guida operative già esistenti o in via di definizione.
- Incremento delle intese, protocolli, accordi a livello operativo con i servizi del sistema sanitario, socio-sanitario, educativo e scolastico per la dovuta corresponsabilità in ordine all'accompagnamento e gestione integrata di situazioni complesse.
- Sperimentazione di specifici percorsi di accompagnamento specialistico delle situazioni ad alta conflittualità familiare con mandati dell'Autorità Giudiziaria, per prevenire eventuali danni sui bambini e restituire responsabilità ai genitori (progetti FAST e LINK).
- Prosecuzione della sperimentazione, in connessione con i servizi sanitari, sociosanitari ed educativi, di sistemi di valutazione partecipata e trasformativa (da PIPPI (Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione) ai CANS (Child and Adolescent Needs and Strengths) in ordine agli esiti degli interventi socio-educativi, pedagogici e socio-sanitari.
- Ridefinizione competenze del Servizio Giunco e Centro GEA attraverso un percorso di confronto metodologico e organizzativo.

### **Interventi su mandato dell'Autorità Giudiziaria: Servizio Sociale Professionale di II Livello, Tutele minori, Pronto Intervento**

È il luogo – presente in ogni Municipio – ove si realizzano programmi personalizzati di tutela dei diritti dei minori in presenza di specifico incarico dell'Autorità Giudiziaria al Comune di Milano (provvedimenti o richieste di informazioni del Tribunale per i Minorenni, Procura della Repubblica presso il TM, Tribunale Ordinario IX Sez. Civile, Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario e altri), garantendo l'ascolto del minore, la prevenzione del disagio e la protezione in presenza di problemi nell'esercizio delle responsabilità genitoriali e/o criticità nelle fasi di cambiamento e trasformazione legate all'età evolutiva e ai legami familiari. Per quanto riguarda il Pronto Intervento Minori, le problematiche affrontate riguardano situazioni di emergenza/urgenza in cui è richiesta una valutazione sociale immediata e un intervento tempestivo poiché le segnalazioni provengono direttamente dalle Forze dell'Ordine, da ospedali, altri servizi, Autorità Giudiziaria, ecc.

Nel triennio:

- sarà potenziata: la partecipazione attiva dei minorenni e delle famiglie nei percorsi di "accompagnamento" nell'ambito degli interventi sociali e socio-educativi, anche su mandato dell'Autorità Giudiziaria, secondo un approccio volto all'ascolto attivo di ciascun soggetto a seconda dell'età, della lingua, della cultura, con strumenti di dialogo pedagogici, di narrazione di sé (genitori e figli insieme e separatamente) e del "come sta" il minorenne prima del "problema" dei genitori; la promozione presso gli operatori sociali, educativi, scolastici, sanitari, giuridici, formali e informali di strumenti di ascolto attivo/partecipazione effettiva; lo sviluppo di linguaggi smart e narrazioni condivise tra operatori sia professionali che informali e i diversi protagonisti della rete familiare, di contesto per dare concretezza al diritto fondamentale dei soggetti minori di età di esercitare scelte e partecipare a ogni programma, decisione, intervento che li riguarda;
- saranno incrementate le attività con i gruppi (di genitori e di figli/figlie) per ampliare le capacità di risposta del sistema familiare ai bisogni rilevati, superando la logica di risposta individuale e promuovendo una strategia di apprendimento delle competenze genitoriali tra pari almeno nelle situazioni di tipo preventivo e promozionale;
- sarà realizzata attività di formazione e accompagnamento in chiave di promozione del benessere e valorizzazione degli operatori del sociale, tramite attività di aggiornamento, formazione e supervisione per i professionisti del lavoro sociale (assistenti sociali, educatori ecc.); corsi specifici per ruoli professionali e organizzativi (coordinatori, responsabili di servizi o progetti, dirigenti, ecc.); per equipie e gruppi di lavoro multidisciplinari: formazione tematica su argomenti attuali e di interesse per i professionisti del welfare (aspetti metodologici, evoluzione normativa e organizzativa dei sistemi sociali e sociosanitari, competenze educative degli operatori che lavorano con gli adulti; fondamenti dell'azione psico-sociale, ecc.); formazione sulle funzioni di programmazione e valutazione, rivolta a chi svolge ruoli di responsabilità nel governo del sociale, per l'acquisizione di competenze specifiche di progettazione, sviluppo organizzativo, valutazione e gestione di processi partecipativi; supervisione professionale, che peraltro vede recenti finanziamenti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), finalizzata al miglioramento delle capacità d'analisi delle situazioni e allo sviluppo delle competenze relazionali nel rapporto con gli utenti e le loro famiglie, con i colleghi e gli altri soggetti della rete dei servizi; questo tipo di formazione e supervisione andrà auspicabilmente estesa anche agli insegnanti, collaborando con il mondo scolastico, oltre che al personale amministrativo che lavora a contatto con i cittadini.

### **Interventi per l'infanzia e l'adolescenza**

Il Comune di Milano è fra i destinatari dei fondi di cui alla L. 285/97 il cui scopo è quello di attuare e favorire la promozione dei diritti, la qualità della vita, lo sviluppo e la realizzazione individuale e la socializzazione dell'infanzia e dell'adolescenza, privilegiando l'ambiente a esse più confacente ovvero la famiglia naturale, adottiva o affidataria.

Saranno portate avanti e avviate iniziative che avranno come riferimento quattro macro-aree di intervento:

- progetti rivolti alla fascia 0-6 anni: innovazione e sperimentazione nell'area dei servizi per la prima infanzia;
- progetti rivolti alla fascia 6-14: potenziamento delle opportunità all'interno delle scuole, per un pieno utilizzo degli spazi scolastici, durante e dopo le lezioni;
- progetti rivolti alla fascia 14-18: orientamento, formazione e integrazione delle e degli adolescenti; prevedere interventi sperimentali di educativa di prossimità integrata con lo sport, le arti performative, la musica e il campaigning.  
Si andranno a consolidare le azioni di supporto psicologico agli adolescenti in collaborazione con il Terzo Settore di cui al Progetto AccogliMI;
- progetti focus rivolti trasversalmente alla fascia 0-18: bisogni particolari, specifiche tipologie di target, sperimentazione di nuovi modelli di intervento, sperimentazione di modelli di analisi dei bisogni nonché di strumenti di monitoraggio di programmi e interventi.

Nel triennio, per garantire maggiore efficienza ed efficacia delle azioni si punterà a una migliore programmazione degli interventi, a **elaborare un sistema di governance, monitoraggio e controllo dei progetti** anche con il coinvolgimento di altre Direzioni.

### **Accoglienza residenziale per minori**

Si manterrà una costante attenzione all'appropriatezza degli inserimenti dei minori in Unità di Offerta Residenziale della Rete Sociale (Comunità Educative, Familiari e Alloggi per l'Autonomia), privilegiando, quando possibile, per l'accoglienza di nuclei familiari sfrattati, anche le risorse alternative della RST (Residenzialità Sociale Temporanea) e per i Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) quelle di accoglienze finanziate (es. SAI Sistema Integrazione e Accoglienza finanziato dal Ministero dell'Interno).

Con queste finalità nel 2022 la Giunta Comunale ha definito le nuove linee di indirizzo per l'aggiornamento del sistema di accreditamento e per il convenzionamento di Unità di Offerta residenziale per minori, ridisegnando il sistema di accreditamento delle Unità di Offerta di Milano. Da una analisi dei bisogni emersi nell'ultimo triennio, è stato valutato l'avvio di una nuova Unità di Offerta sperimentale "Accoglienza Integrata MSNA e SAI 15-18 anni" dedicata all'accoglienza integrata di minori stranieri non accompagnati, disegnata sul bisogno di accoglienza del minore nei diversi momenti del suo percorso di integrazione, e finalizzata anche all'inserimento nella rete SAI (Sistema Accoglienza Integrazione) dedicata a minori stranieri non accompagnati e finanziata dal Ministero dell'Interno. Si è pertanto dato avvio al nuovo sistema di accreditamento, con pubblicazione di avvisi pubblici, sottoscrizione di Patti di Accreditamento e convenzioni. Nel mese di settembre 2022 sono stati poi pubblicati gli Avvisi Aperti, che consentono ai gestori di presentare domanda di accreditamento e convenzionamento in qualsiasi momento dell'anno.

Nel corso di tavoli di confronto attivati con il Terzo Settore, si è proceduto inoltre: alla verifica dell'appropriatezza delle tariffe applicate per gli enti gestori; alla verifica dell'appropriatezza degli invii. Come esito di tali lavori, è apparso opportuno operare una parziale revisione delle rette applicate.

Azioni/obiettivi:

- Proseguire la messa a regime dell'avviso aperto, per un recepimento immediato di nuove istanze di accreditamento e convenzionamento.
- Consolidare i rapporti con l'Area Presidio Gestione Sicurezza e Controllo Servizi Territoriali per verifica costante sulle Unità di Offerta da accreditare.
- Monitorare, in collaborazione con l'Area Diritti e Inclusione, l'appropriatezza della nuova Unità di Offerta Sperimentale come risposta ai bisogni dei MNSA.
- Proseguire il confronto con gli enti del Terzo settore coinvolti, per garantire un governo condiviso delle diverse tipologie di accoglienza e il costante monitoraggio dei costi.

### **Residenzialità sociale temporanea e Seconda Accoglienza (RST)**

Il Servizio intende fornire, in via transitoria e per periodi limitati, una sistemazione alloggiativa temporanea, in condivisione, per rispondere al bisogno abitativo di soggetti in situazione di fragilità per i quali bisognerebbe altrimenti ricorrere a ricoveri ad alta intensità assistenziale. È rivolto a cittadini (anziani con sufficiente livello di autosufficienza, persone con lievi disabilità, adulti fragili) e nuclei familiari composti soprattutto da madri con minori, che si trovino in una situazione sociale di particolare gravità, accertata dall'Assistente Sociale proponente, in presenza di importanti difficoltà economiche e dalla mancanza di una significativa rete parentale, e che vivano un momento di particolare disagio legato alla perdita della casa solitamente a causa di sfratto incolpevole. Le accoglienze si svolgono sia in strutture dell'Amministrazione, che in alloggi messi a disposizione da enti del Terzo Settore.

La Giunta Comunale ha approvato, a novembre 2022, le linee di indirizzo per la creazione del nuovo Sistema RST, con l'obiettivo di creare un sistema di accoglienza più organico, ampliando il portafoglio di offerta con l'inserimento delle accoglienze dedicate alla grave marginalità adulti e prevedendo condizioni diversificate per persone con particolari fragilità, per una sempre maggiore appropriatezza delle accoglienze.

Per le accoglienze nel nuovo sistema di RST, l'Amministrazione ha messo a disposizione 82 unità di offerta per un totale di 282 posti, assegnati a seguito di gara pubblica, divisi in 3 Lotti. A seguito di una procedura di accreditamento, sono inoltre stati reperiti ulteriori 650 posti messi a disposizione da enti del terzo settore qualificati, in immobili nella loro disponibilità.



11.1



11.1

### Azioni/obiettivi:

Revisionare e condividere con i servizi inviati gli strumenti per la segnalazione e l'esame delle domande di accoglienza.

- Consolidare le attività di monitoraggio delle accoglienze per garantire l'adeguatezza dei collocamenti.
- Rafforzare l'intero sistema RST, sviluppando la filiera delle accoglienze che agevoli il passaggio degli ospiti verso soluzioni sempre più appropriate al proprio bisogno.
- Consolidare l'offerta di ospitalità grazie ad avvisi aperti attraverso i quali i gestori possono, in qualsiasi momento, mettere a disposizione della RST nuovi posti letto.

### **Tutele e amministrazioni di sostegno**

La tutela si attiva con decreto del Tribunale Ordinario con cui il Sindaco protempore viene nominato tutore o amministratore di sostegno (ADS). L'Ufficio tutele nella sua storicità ha sempre mantenuto un taglio sia amministrativo sia sociale allo scopo di adempiere al proprio ruolo con qualità ed efficienza per il benessere psico fisico e sociale del beneficiario di protezione giuridica, oltre ad assicurare la gestione amministrativa del patrimonio della persona.

Azioni/obiettivi:

- proseguire l'azione di rafforzamento del servizio che consente la gestione delle ADS/tutele che il Tribunale assegna al Comune di Milano consolidando e rafforzando il personale dedicato a tale servizio, anche prevedendo momenti di formazione/supervisione;
- proseguire la digitalizzazione dei Decreti e del modulo gestionale integrato nel Sistema Informativo Socio-Assistenziale (SISA), in modo da rendere alcune operazioni di gestione delle ADS più snelle e con un flusso più trasparente delle azioni amministrative. Obiettivo sarà anche la rendicontazione annuale/fine e di fine gestione per l'attività amministrativa/patrimoniale delle amministrazioni di sostegno/tutele;
- revisionare il flusso di gestione e presa in carico dei beneficiari di protezione giuridica attraverso la predisposizione di una scheda utente;
- sviluppare una collaborazione con il Tribunale di Milano per migliorare l'efficacia e l'efficienza in termini di lavoro e di sinergia per un obiettivo comune che è il benessere del beneficiario di protezione giuridica;
- verifica della possibilità di attivazione di forme di alfabetizzazione finanziaria prodromica alle attività dell'educazione finanziaria per quegli assistiti che potenzialmente possono attivare processi di autonomia ed esonero che abbia come scopo finale la rieducazione patrimoniale.

### **Servizio supporto per la ricerca di Baby-sitter, Colf e Badanti**

Il servizio è svolto in modalità multicanale attraverso attività di front-office in presenza e digitale in una sezione dedicata del portale wemi.comune.milano.it (WeMi Tate Colf Badanti); tale servizio offre supporto in materia di assistenza e cura a domicilio (baby-sitter, badante, colf), informazione e orientamento a candidati assistenti familiari, informazione e orientamento sui sostegni economici per l'assistenza erogati dal Comune di Milano.

Nel triennio 2024-2026 si intende:

- proseguire la messa a regime e la manutenzione evolutiva della sezione dedicata sul portale wemi.comune.milano.it con servizi di interazione con famiglie e lavoratori;
- consolidare la capacità del servizio di rispondere tempestivamente alle richieste delle famiglie, sfruttando la potenzialità anche dei servizi erogati digitalmente per raggiungere più famiglie;
- rafforzare la collaborazione con Regione Lombardia in tema di assistenza familiare in attuazione della Legge Regionale 15/2015;
- consolidare la rete di collaborazione del servizio con gli Spazi WeMi;
- rafforzare le attività di informazione e supporto sui sostegni economici per l'assistenza familiare.

## **Interventi in tema di promozione del diritto alla salute: Dipendenze, Alzheimer, Stili di vita**

### Consumi/Abusi/Dipendenze

L'azione dell'Amministrazione Comunale sul versante sociale in tema di dipendenze, con la partecipazione/adesione a progetti Regionali, di Ambito e Locali, riguarda: informazione, sensibilizzazione e prevenzione nel campo delle dipendenze (Gioco d'Azzardo Patologico – GAP, Alcool, Tossicodipendenze) e interventi di sostegno psico-sociale ai familiari di persone con problemi di dipendenza.

Nel triennio, sempre nel solco del Piano Welfare, si andrà a rideterminare la governance dei diversi luoghi in cui si esprime la partecipazione dei soggetti di Terzo Settore e degli Enti Pubblici afferenti al tema dei Consumi e delle Dipendenze.

### Decadimento Cognitivo e Alzheimer

Si rafforzeranno le sinergie con i soggetti della “Rete Alzheimer” attraverso un processo di ridefinizione delle forme di partecipazione al Tavolo Permanente e con il contributo dell'Osservatorio Alzheimer. Si opererà per una forma di programmazione condivisa dei servizi di sostegno a persone e nuclei familiari con soggetti fragili e alla diffusione della “Carta dei Diritti alla Salute della Persona con Decadimento Cognitivo”, anche in collaborazione con ATS – Città Metropolitana di Milano. Inoltre, si andrà a definire più puntualmente il Progetto Busta Rossa in collaborazione con ATS, Direzione Casa (per edifici ERP), Municipi e il Terzo Settore per la tutela delle fasce di soggetti fragili.

### Stili di vita

Si continueranno a mettere in campo **azioni per la prevenzione e la sensibilizzazione (in particolare in tema di HIV/AIDS e Infezioni Trasmissibili Sessualmente – ITS)** e per la **promozione di una cultura della salute** soprattutto nelle aree periferiche. Si proseguirà:

- nel quadro del Piano Welfare alla ridefinizione degli organismi partecipativi (HIV/AIDS/ITS, Donazione Sangue, Decadimento Cognitivo, ecc.) per individuare e realizzare azioni coordinate anche in collaborazione con ATS Città Metropolitana di Milano;
- nel rafforzamento della partecipazione alla Rete Nazionale Città Sane e si valuteranno i profili della partecipazione del Comune di Milano alla Rete Europea;
- nello sviluppo delle azioni previste dall'adesione alla Rete Internazionale Fast Track Cities in tema di AIDS;
- nell'analisi, valutazione e promozione azioni di Auto Mutuo Aiuto;
- nell'implementazione del Progetto “Salute in Comune” volto a sviluppare iniziative di promozione della cultura della salute e della prevenzione nelle comunità municipali cittadine.



## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Domiciliarità

## DIREZIONE

### Welfare e Salute

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

### Servizi domiciliari anziani, minori, adulti e disabili

Il sistema della “Domiciliarità” si basa sull’iscrizione in Elenchi degli Enti gestori degli interventi, a seguito di accreditamento definito dall’Amministrazione Comunale. Le linee di intervento erogate in favore dei cittadini, presi in carico dai servizi sociali mediante la costruzione di un progetto dedicato, sono:

Linea 1 - Interventi Educativi.

Linea 2 - Interventi Socio Assistenziali.

Linea 3 - Interventi di contrasto agli inconvenienti igienici.

Linea 4 - Interventi di custodia sociale.

### Obiettivi del triennio 2024/2026

- Consolidamento del nuovo servizio di domiciliarità, in un’ottica di una maggiore razionalizzazione e del miglioramento della performance sociale, con l’adeguamento delle linee di intervento a bisogni emergenti della popolazione.
- Consolidamento di 2 progetti generati da un percorso di co-progettazione: “Custodia sociale” e “Domotica per anziani” finanziati, rispettivamente, con fondi comunali e con fondi derivanti dall’UE nell’ambito del Progetto Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché di un progetto, che, sempre nell’ambito del PNRR è invece realizzato in regime di accreditamento (cd progetto “dimissioni protette”).
- Meccanismo di graduazione dell’accesso al servizio in base al valore dell’ISEE posseduto dai cittadini, dando atto che i dati raccolti nel corso degli ultimi anni e la tipologia delle prestazioni erogate dimostrano, in base agli ISEE presentati, che un sistema di compartecipazione è poco efficace, valutata la temporaneità del servizio e l’obbligatorietà in molti casi (senza una scelta della persona o della famiglia) dettata da provvedimenti dell’Autorità Giudiziaria, che rendono di fatto inapplicabile qualsiasi forma di contribuzione richiesta ai fruitori.
- Sperimentazione di forme di aiuto e sollievo domiciliare per i familiari di persone con disabilità.



- Attuazione di un sistema di governance della “Domiciliarità” in funzione della revisione e ricomposizione degli interventi (prestazioni economiche e altri servizi/interventi della Direzione Welfare e Salute, nuove o variate misure statali/regionali) e realizzazione di una “governance territoriale” tra Servizio Sociale Professionale Territoriale ed Enti del Terzo Settore (per il miglioramento del lavoro di rete).
- Consolidamento, con la collaborazione dei servizi territoriali, del controllo dei budget e dei costi degli interventi di assistenza domiciliare, utilizzando la piattaforma Sisa.

### **Centri diurni per minori**

L’Amministrazione Comunale è convenzionata con 26 Centri Diurni per Minori. Sono servizi socio-educativi territoriali rivolti a sostenere la genitorialità nelle situazioni in cui sono presenti figli minorenni in carico al Servizio Sociale Professionale Territoriale, e ad accogliere anche minori con “decreto di messa alla prova” inviati dal Servizio Sociale del Ministero di Grazia e Giustizia.

#### Obiettivi per il triennio 2024/2026

- Aggiornamento del sistema di accreditamento e convenzionamento con gli Enti gestori dei Centri diurni per minori, che sono diventati Unità d’Offerta socioeducativa riconosciuta da Regione Lombardia.
- Consolidamento delle esperienze di inserimento di minori con disabilità nei centri diurni e attuazione di un sistema di monitoraggio e valutazione.
- Sperimentazione di modalità di relazione con le altre unità di offerta semi residenziali che promuovano interventi integrati e buone pratiche di sistema.
- Rafforzamento, in linea con la riorganizzazione della Direzione, del sistema di monitoraggio, controllo e valutazione del nuovo sistema di accreditamento e convenzionamento e delle nuove modalità di invio.
- Costruzione di un sistema di controllo unificato con i servizi territoriali finalizzato al monitoraggio della spesa.

### **Centri diurni per disabili Socio-assistenziali e Socio-educativi**

Il mantenimento presso un contesto di vita familiare e di relazione è finalità specifica dei servizi dedicati alla famiglia con persona con disabilità, secondo un’evoluzione orientata a definire e realizzare opportunità di crescita, individuale e sociale, tramite il contributo della persona stessa, della sua famiglia e degli Enti rappresentativi e operanti in materia. La rete dei Servizi Diurni per cittadini disabili, accreditati e convenzionati, è articolata in Centri Diurni Disabili – C.D.D. – che sono complessivamente 40, di cui 15 a gestione comunale, Centri Socio-Educativi – C.S.E. che sono 17, Servizi di Formazione e Autonomia – S.F.A. – che sono 21 e Centri di Aggregazione per Disabili – C.A.D. di cui 10 in regime di convenzione.

#### Obiettivi del triennio 2024/2026

- Raccordo tra C.D.D., Centri Integrati per Anziani e Centri Diurni per minori, comunali e convenzionati, per il rafforzamento del sistema del “diurnato” e lo sviluppo di azioni nei Quartieri, anche quale partecipazione a piani e progetti comunali.
- Elaborazione e sperimentazione, in coprogettazione con il Terzo Settore, di servizi per bambini e adolescenti con disabilità (tramite le iniziative sull’infanzia e adolescenza ex L. 285) e di servizi pomeridiani, rivolti ai minori e ai giovani.
- Ampliamento delle possibilità di accesso a servizi diurni, pubblici e privati, nell’ambito di quanto condiviso nei progetti individualizzati, e contestuale revisione del sistema di compartecipazione secondo un criterio di progressività legato all’ISEE socio-sanitario e di proporzionalità rispetto ai costi del servizio, in base a criteri introdotti in via sperimentale perché possano essere valutati nei loro esiti e nel modello di applicazione, anche strumentale mediante il sistema PagoPA.

- Consolidamento del sistema organizzativo dei CDD comunali e sviluppo di un sistema strutturato di monitoraggio, controllo e valutazione.
- Elaborazione di un percorso e di strumenti utili alla raccolta del grado di soddisfazione dei cittadini con disabilità e delle loro famiglie in relazione all'impatto dei Servizi frequentati, CSE, SFA e CAD, sulla qualità della vita.
- Consolidamento dei progetti dedicati all'inclusione sociale di persone con disabilità medio lieve, finanziati con fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e con fondi PON, le cui azioni si sviluppano nella direzione dell'autonomia occupazionale e abitativa con particolare investimento sulla formazione anche in ambito digitale.



## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Residenzialità e nuove linee di intervento per la popolazione anziana

## DIREZIONE

Welfare e Salute

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Centri socio ricreativi culturali per anziani

Sono 29 strutture convenzionate che hanno programmi condivisi con la Direzione Welfare e Salute in tema di socialità, intrattenimento, formazione e accoglienza. Dopo aver completato l'analisi dello stato di fatto e documentale dei centri, è in via di definizione la procedura per l'affidamento all'esterno della gestione dei centri e delle strutture che li ospitano, nell'ottica della multicanalità e dello sviluppo di un welfare di comunità.

A giugno 2023 si è concluso il percorso di co-programmazione finalizzata alla riprogettazione delle funzioni dei Centri socio Ricreativi Culturali (CSRC), in una prospettiva di promozione dell'*active ageing* e di apertura alla comunità, con l'obiettivo di valorizzazione dei CSRC come spazi condivisi per la coesione sociale e di valutare le modalità di realizzazione della forma di affidamento e assegnazione degli spazi.

Gli esiti del percorso di co-programmazione hanno portato a poter individuare i Centri come veri e propri *hub* di *social welfare* territoriale a disposizione delle comunità, con attività di orientamento e di supporto più corrispondenti ai nuovi bisogni residenziali che, nella prospettiva del *senior housing*, si delineano all'orizzonte sociodemografico della città.

In questo senso potranno costituire un importante punto di orientamento e formazione su tematiche connesse alla vita delle persone in fase di invecchiamento: dall'accesso alla rete dei servizi sociali e sanitari territoriali disponibili, magari con possibilità di ospitare terminali comunitari di questi servizi disegnati sulle specificità funzionali e strutturali dei CSRC, all'opportunità di dotarsi di competenze tecnologiche connesse all'assunzione di una moderna identità digitale (SPID, CIE, uso sicuro dei *devices*, ecc.), oppure di apprendere modelli più protettivi di gestione delle proprie risorse fisiche, economiche, abitative, ecc.

Oltre a ciò, e in un perimetro più ampio, ci si pone quale principale obiettivo che i CSRC, nella loro nuova dimensione di piattaforme territoriali, diventino parte anche della complessiva rete dei soggetti che l'Amministrazione Comunale ha messo in campo negli anni integrandosi con essa per fornire risorse informative, di socialità, di benessere, di conoscenza, utili per orientarsi sempre più efficacemente nella comunità del futuro: Centri di Aggregazione Multifunzionali, Case delle Associazioni e del Volontariato, Biblioteche di quartiere, spazi WeMi, Centri Milano Donna e tutti gli altri servizi di prossimità di cui la città di Milano può usufruire.

Questo qualificante obiettivo emerso dalla co-programmazione CSRC e costitutivo dei principi del welfare territoriale e di comunità espressi dal Piano di Sviluppo del Welfare della Città di Milano 2021/2023 si ritiene che trovi fin da subito una importante implementazione integrando il procedimento relativo ai CSRC con le attività espresse dal sistema degli “Spazi WeMi”.

In questo perimetro evolutivo, si inserisce in modo coerente la valutazione delle fasi di sperimentazione del sistema degli Spazi WeMi, realizzata attraverso questionari e focus group con stakeholder qualificati i cui risultati sono depositati agli atti presso l’Area Territorialità della Direzione Welfare e Salute.

Dagli esiti della valutazione è emersa l’opportunità di una evoluzione e innovazione di tale sistema al fine di renderlo sostenibile nel tempo e integrato nella sua dimensione cittadina e nella sua articolazione territoriale, attraverso una co-progettazione di cui all’art. 55 del D.Lgs. 117/2017 con un percorso triennale (01/01/2024-31/12/2026).

Nello specifico, si intende avviare una co-progettazione congiunta, che preveda, laddove siano presenti condizioni strutturali adeguate, la possibilità di inserire negli attuali CSRC le funzioni degli Spazi WeMi, mentre laddove non sia possibile o prevalga un diverso radicamento territoriale riconosciuto dalla cittadinanza, sarà sottoposto alla co-progettazione lo spazio autonomo – pubblico o privato - diverso da quello del CSRC.

Questa modalità si ritiene possa garantire l’innovazione dell’esperienza e la collaborazione tra il Comune di Milano e il Terzo Settore maturata nel progetto “Spazi WeMi”, che permetterà di potenziare e migliorare la capacità del sistema di Welfare pubblico e privato di avvicinarsi ai cittadini, attraverso il co-design di un modello che passa per l’attivazione di processi e azioni di innovazione sociale, peraltro previsto dalla Priorità 4 - Servizi per l’inclusione e l’innovazione sociale del Programma Nazionale Metro plus e città medie Sud 2021-2027, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9773 del 16/12/2022, che possono garantire la capacità di trasformazione dei servizi necessaria allo sviluppo delle dimensioni di prossimità. È previsto che tale percorso di co-progettazione assuma come punti di indirizzo rispetto a contenuti, assetti organizzativi e procedurali quelli emersi nella prima fase, mediante la pubblicazione di un avviso pubblico ai sensi del D.M. 72/2021 rivolto agli Enti del Terzo Settore ai sensi del D.Lgs.117/2017.

Nel 2024 avrà pertanto pieno svolgimento la coprogettazione finalizzata alla gestione del servizio dei CSRC, a garanzia del coinvolgimento di tutte quelle forze sociali che in questi anni hanno contribuito alla crescita e al mantenimento del sistema dei CSRC (associati dei centri e associazioni/cooperative che in questi anni hanno avviato collaborazioni con CSRC), nonché il coinvolgimento di nuove forze che possano ulteriormente ampliare le potenzialità dei centri.

Nel corso del triennio proseguirà, nell’ambito della Strategia Urbana Sostenibile “[MI@OVER.NET](#) - Servizi integrati per quartieri inclusivi”, la sperimentazione di un nuovo modello di gestione dei Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC) e dei Centri di Aggregazione Multifunzionale (CAM) attivi nel quartiere Chiesa Rossa (Municipio 5, NIL 42) e nei quartieri Forlanini-Salomone (Municipio 4, NIL 30), ripensandoli come nodi di una rete integrata, pubblica e privata, di opportunità per l’invecchiamento attivo, promossa in connessione con gli Spazi WeMi e attraverso una sezione dedicata del portale [wemi.comune.milano.it](#).

### **Centri diurni integrati per anziani**

Il Centro Diurno Integrato è dedicato alle persone anziane over 65 con bisogni socio-assistenziali e sanitari, che permangono al proprio domicilio ma che necessitano di un’assistenza quotidiana, riabilitativa, socio-sanitaria e aggregativa, al fine di evitare la perdita dell’autosufficienza e il conseguente rischio di “istituzionalizzazione”. In particolare, nei Centri si interviene per un recupero o mantenimento dei livelli funzionali di base, impedendo l’isolamento e valorizzando l’integrazione e la socializzazione con il territorio di appartenenza.

### Obiettivi nel triennio 2024-2026

- A seguito dell'avvio del nuovo convenzionamento con gli Enti Gestori dei centri saranno potenziate le attività di monitoraggio, valutazione e controllo.
- A conclusione della sperimentazione di un sistema di compartecipazione dei cittadini ai costi delle prestazioni erogate parametrato all'ISEE ordinario o ISEE socio-sanitario per gli ospiti con disabilità e/o non autosufficienti, come da previsioni del DPCM 159/2013 verrà effettuata una valutazione degli esiti e definito un modello di applicazione ordinaria.
- Continua la relazione, avviata in occasione del nuovo accreditamento e convenzionamento, con i rappresentanti degli Enti Gestori delle Unità di offerta semi residenziali che promuovono interventi integrati e Best Practice.

### **Centri di Psicologia per l'Anziano e per i Caregiver di persone con Decadimento cognitivo (CPAA)**

Nel corso del triennio, verrà consolidata la messa in rete territoriale dei 9 Centri presenti in città (uno in ogni Municipio) finalizzati a offrire orientamento, consulenza e sostegno psicosociale ai cittadini anziani che stanno affrontando periodi difficili legati all'avanzare dell'età e ai familiari, per offrire informazioni e supporto nell'accompagnare i propri congiunti nel momento di difficoltà e di ritiro sociale.

### **Accoglienza residenziale per la popolazione anziana**

Servizio di residenza sull'arco delle 24 ore giornaliere e per 365 giorni all'anno con supporto alle attività quotidiane della vita, anche attraverso prestazioni medico infermieristico riabilitative e l'organizzazione di momenti di socialità.

Il servizio è rivolto a persone con più di 65 anni con ISEE sociosanitario-residenze pari o inferiore a 16.000 euro e una situazione sanitaria che non consente la vita autonoma presso la propria abitazione. Il servizio può essere esteso a cittadini con età inferiore a 65 anni qualora siano presenti patologie geriatriche tali da rendere necessaria la collocazione in RSA.

### Obiettivi nel triennio 2024-2026

Si porterà a compimento la procedura di Partenariato Pubblico Privato avviata nel 2022, che prevederà un affidamento in concessione del servizio, manutenzione ordinaria e straordinaria oltre a riqualificazione energetica delle cinque RSA/CDI comunali, per 970 posti complessivi in RSA e 142 posti in CDI

La durata delle concessioni oscillerà tra i 20 e i 25 anni come emerge dai progetti di fattibilità presentati e in corso di valutazione e modifica nell'attuale fase di interlocuzione.

Si porterà a compimento un nuovo Avviso per la manifestazione di interesse al convenzionamento di RSA in Regione Lombardia con la stipula di nuove convenzioni a partire dal 2024.



11.1



7.3

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Disabilità, salute mentale, promozione dell'integrazione socio-sanitaria e della salute

## DIREZIONE

Welfare e Salute

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

### Accoglienza residenziale per persone con disabilità

Il servizio consiste nella ricerca e inserimento in strutture idonee a ospitare le persone con disabilità fornendo, in presenza dei requisiti richiesti, un sostegno economico per il pagamento della retta. La finalità è quella di offrire alle persone con disabilità che non possono rimanere al proprio domicilio, neanche con l'aiuto dei servizi e interventi socio-assistenziali (quali: assistenza domiciliare, Centri Diurni, contributi ecc.), una soluzione di ricovero residenziale presso strutture residenziali socio sanitarie (Residenze Sanitarie Disabili, Comunità Socio Sanitarie) o socio assistenziali (Comunità Alloggio, Microcomunità e Appartamenti Protetti).

### *Obiettivi nel triennio 2024-2026*

Adozione di nuove forme sperimentali di convenzionamento e/o nuove modalità di integrazione della retta, anche attraverso la previsione di un budget di progetto personalizzato, per una presa in carico più efficiente degli utenti, ampliando il numero e la tipologia delle strutture residenziali per persone con disabilità accreditate e/o convenzionate con il Comune di Milano; consolidare la collaborazione con tutti i soggetti accreditati e convenzionati, con contestuale ampliamento delle tipologie di bisogni intercettate, attraverso una definizione più ampia del portafoglio di offerta attraverso l'identificazione delle componenti essenziali da garantire che possano essere modulate in maniera flessibile in coerenza con la condizione di bisogno del cittadino.

### Interventi specifici realizzati per la disabilità psichica - (Salute Mentale)

In tema di salute mentale, l'attività consiste nella riprogrammazione degli interventi e delle connesse risorse, oggi disponibili, verso un quadro unitario e integrato, con il coinvolgimento di ATS e delle ASST di Milano, per una presa in carico effettiva e per la valorizzazione delle differenti fonti di finanziamento, nell'ottica dell'attuazione del Patto Cittadino per la Salute Mentale.

Sono in atto delle azioni che perseguono lo scopo di sperimentare un rapporto di contribuzione attiva degli utenti all'interno di progetti e servizi in sintonia con il tema della "recovery", che valorizza l'importanza del protagonismo dei pazienti, ribaltando la logica "passiva" della cura e dell'assistenza e facendo del paziente uno dei punti della rete del sistema, quale l'Esperto in Supporto tra Pari (ESP).



11.1



3.4

Un altro tema emergente su cui innescare nuove azioni è il disagio giovanile, sempre più evidente, che spinge alla ricerca e realizzazione di percorsi preventivi di presa in carico degli adolescenti e dei giovani, idonei a ridurre i rischi di insorgenza di patologie gravi, in particolare nelle zone periferiche cittadine.

Si tratta sia di sviluppare le relazioni con i soggetti territoriali, pubblici e privati, che possono efficacemente intervenire per il benessere psico-fisico dei cittadini sia di individuare programmi comuni all'interno della Direzione Welfare e Salute al fine di integrare le azioni su temi particolarmente delicati ed emergenti quali gli stranieri (etnopsichiatria), persone con disagio psichico in uscita dal carcere, disagio psichico e consumi/abusi (sostanze psicotrope, alcol, farmaci), cittadini senza dimora con disturbi psichici, donne con disagio mentale in situazioni di particolare fragilità/esposizione all'emarginazione, figli di persone con disturbi psichici.

Azione cardine in tema di salute mentale è la gestione diretta delle risorse comunali del Fondo Sociale e per Programmi di Residenzialità Leggera sulla base dell'analisi del bisogno congiunta e di presa in carico dei cittadini con disagio psichico effettuata dai servizi territoriali CPS (Centri Psico-Sociali) delle ASST milanesi e in collaborazione con gli Enti Gestori e i Soggetti del Terzo Settore, che ne curano la realizzazione.

#### Obiettivi del triennio 2024/2026

- Implementazione degli strumenti per la coprogrammazione con ASST, ATS e ETS per la realizzazione di azioni integrate dirette a fornire risposta ai bisogni emergenti, attraverso gli organismi di partecipazione afferenti alla Salute Mentale, anche attraverso le azioni progettuali del “PON Metro Plus”.
- Collaborazione con le UONPIA (Unità Operativa di Neuropsichiatria per l'Infanzia-Adolescenza), i CPS (Centri Psico-Sociali) e con il Terzo Settore, anche rivolta a contrastare il fenomeno del “ritiro sociale” dei giovani cittadini.
- Sviluppo di azioni di supporto psicologico agli adolescenti in collaborazione con il Terzo Settore, con fondi ex. L. 285/97 (Progetto AccogliMI).
- Continuità e consolidamento delle azioni con le ASST cittadine e il Terzo Settore sul tema Budget di Salute e percorsi di autonomia abitativa e lavorativa (tra cui il Progetto di Via Senigallia).
- Valorizzazione della Residenzialità Leggera e di progetti di vita autonoma all'interno di un continuum di azioni centrate sull'Abitare.
- Revisione e/o consolidamento delle prassi in uso per il Trattamento Sanitario Obbligatorio, l'Accertamento Sanitario e la Vidimazione dei Registri di scarico delle Sostanze Stupefacenti.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Emarginazione, esclusione sociale e diritti

## DIREZIONE

Welfare e Salute

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

### Interventi a favore di Rom, Sinti e Caminanti

Anche nel prossimo triennio, gli interventi a favore delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti si traducono in **attività socio-assistenziali, educative e promozionali finalizzate all'inserimento lavorativo e all'autonomia abitativa**, previste dalle Linee di Indirizzo per Rom, Sinti e Caminanti della Città di Milano e tese al superamento dei Campi Rom autorizzati monoetnici e al contrasto a nuovi insediamenti spontanei e irregolari sul territorio cittadino. I servizi gestiti in coprogettazione (fino al 31/12/2023) prevedono un'équipe educativa e socio-assistenziale e multidisciplinare/multiprofessionale (mista pubblico/privato) che gestisce i 4 campi autorizzati (Chiesa Rossa, Bonfadini 39, Negrotto e P. Impastato), il COT (Centro di Ospitalità Temporanea) di Via Novara, i CAA (Centri per l'Autonomia Abitativa) e alcuni appartamenti per l'autonomia messi a disposizione dagli Enti del Terzo Settore e finalizzati all'integrazione/inclusione sociale. Un'area della coprogettazione è dedicata ad attività di sensibilizzazione, valorizzazione della cultura romani e di contrasto alla discriminazione nei confronti della popolazione Rom e Sinti (ed è realizzata in collaborazione con associazioni di advocacy).

La coprogettazione si concluderà con momenti di riflessione condivisa offerti alla città e al sistema RSC (Enti del Terzo Settore e Associazioni di advocacy) per far emergere gli ostacoli ancora connessi all'accesso ai servizi di welfare (sanitari e sociali della città), alla dispersione scolastica, al tema dell'inclusione sociale ma anche per condividere i risultati conseguiti, i processi positivi di empowerment, le sinergie messe in campo. È in elaborazione un documento con Linee Guida che descrivono il sistema: equipe Ortlés, 73, segretariato sociale, accoglienze residenziali, Campi e le sinergie/collaborazioni, relazioni costruite con altri soggetti nella città di Milano: sono descritti criteri di accesso, procedure, modalità di intervento, flussi, strumenti operativi elaborati e condivisi alcuni dati di lettura del fenomeno e di misurazione dell'efficacia/efficienza degli interventi realizzati.

È stato realizzato e portato a termine il progetto in collaborazione con la Prefettura e la Procura dedicato al superamento dell'insediamento spontaneo e consolidato di Via Vaiano Valle. Il percorso è stato avviato in collaborazione con la Direzione Casa, la Direzione Educazione, la Direzione Sicurezza, i SSPT del Municipio 5 e a breve si procederà con la procedura a evidenza pubblica per l'affidamento di interventi e servizi di accompagnamento socioeducativo per i nuclei assegnatari di appartamenti SAT. L'Amministrazione Comunale ha partecipato al progetto UNAR PAL per la stesura dei Piani di Azione Locale attraverso percorsi partecipativi (che coinvolgono le associazioni di advocacy e rappresentanza Rom, Sinti e Caminanti) e ha attivato i Tavoli di condivisione progettuale tematici su Salute/Educazione e Istruzione/Casa e Lavoro. Obiettivo è quello di una migliore gestione dei Campi autorizzati in un'ottica di corresponsabilità degli abitanti (anche attraverso il pagamento delle tariffe per le utenze e la sosta), con il fine di promuovere sempre più percorsi di inclusione sociale che consentano il conseguimento di autonomia abitativa e lavorativa e, dunque, il superamento dei campi stessi come luoghi di accoglienza stabile. In collaborazione anche con



10.2



8.6



UNAR, si svilupperanno nell'ambito di programmi europei e nazionali, azioni per il contrasto di fenomeni di discriminazione e pregiudizio, anche attraverso la valorizzazione della cultura romanì in termini artistici (concerti, presentazioni di libri, ecc.). Prosegue la valorizzazione del Museo del Viaggio c/o il Campo Peppino Impastato, mostre fotografiche, installazioni artistiche che valorizzano il lavoro educativo realizzato con nuclei e minori nei Campi e nelle strutture.

Con il progetto **POR Vulnerabilità** sono stati promossi **percorsi formativi e scolastici per arrivare a una maggiore integrazione sociale** con il fine di offrire opportunità di borse lavoro e tirocini a soggetti fragili: giovani Neet delle periferie urbane a rischio di emarginazione sociale.

Si lavorerà per potenziare risorse e concentrare energie a favore, in particolare, delle giovani generazioni, promuovendo e stimolando l'accesso a percorsi formativi e scolastici che siano propedeutici alla uscita dal contesto del Campo e a una sempre maggiore integrazione sociale. Si continuerà a lavorare per l'autonomia dei nuclei familiari accolti nelle strutture di ospitalità temporanea (COT, CAA e appartamenti), potenziando il supporto educativo con l'obiettivo di ridurre i tempi di permanenza e attivando percorsi di educazione finanziaria. Inoltre, è attiva la partecipazione (in collaborazione con la Direzione Educazione) al progetto Minori RSC PON Inclusione Triennialità 2021 – 2023, coordinato dall'Istituto degli Innocenti, per promuovere l'inclusione e il successo scolastico dei minori con interventi di cooperative learning e learning by doing nelle scuole e attività sul territorio nei luoghi di vita dei minori. Sono coinvolti 4 istituti scolastici, due nella prossimità dei Campi di Chiesa Rossa e Negrotto e due in aree della città con un'elevata concentrazione di occupazioni abusive di alloggi SAP da parte di nuclei Rom.

### **Servizi per le vittime di violenza e di reati, per il contrasto della violenza di genere, della tratta e delle discriminazioni**

Nel triennio si intende proseguire nel consolidamento delle reti a contrasto della violenza di genere e della tratta di esseri umani con un costante innalzamento degli standard dei servizi erogati e dei percorsi di accompagnamento delle persone accolte; e promuovere attività di formazione e sensibilizzazione (sia all'interno dell'Amministrazione Comunale, sia nella città) sui temi del contrasto alle discriminazioni e di promozione di pari opportunità.

Su tutta questa area di interventi e servizi tesi alla promozione dei Diritti si intende costruire, a partire dal secondo semestre 2024, una coprogettazione **“DIRITTI”**, appunto, che ricomponga il sistema, definisca la cornice di pensiero e di riferimento, connetta gli Enti del Terzo Settore coprogettanti e programmi, a lungo termine le risorse, gli obiettivi e le strategie dell'Amministrazione Comunale.

### **Protocollo vittime vulnerabili**

Nel 2023 la Direzione sta partecipando al Tavolo di lavoro dedicato alla raccolta delle attività di prevenzione e di sensibilizzazione rivolte alle potenziali vittime vulnerabili coordinato da Prefettura di Milano e Procura ed è stato predisposto un atto per la gestione e la distribuzione del Fondo vittime vulnerabili. Tra le attività sono previsti contributi economici a vittime di violenza di genere, di tratta di esseri umani e di discriminazioni per favorire percorsi di empowerment, autonomia lavorativa e abitativa e misure di conciliazione lavoro e cura.

**Prevenzione e contrasto alla violenza degli uomini sulle donne:** la rete antimaltrattamento include i Centri Antiviolenza e le Case Rifugio convenzionate con l'Amministrazione Comunale per l'offerta di servizi a favore di donne vittime di violenza di genere e di maltrattamento domestico, ma anche azioni di sensibilizzazione, informazione e prevenzione. In coprogettazione sono stati individuati i partner (Centri Antiviolenza e Case Rifugio).

Regione Lombardia, con progettualità specifiche, sostiene parzialmente la rete con risorse del Fondo Nazionale Politiche Antiviolenza e con risorse proprie. Inoltre, ha messo a disposizione fondi anche per l'integrazione lavorativa e l'autonomia abitativa (Progetto Casa/Lavoro).

L'Amministrazione ha partecipato a un Avviso del DPO (Dipartimento Pari Opportunità) per svolgere attività di networking e con l'obiettivo di delineare il nuovo **Protocollo interistituzionale territoriale della rete antiviolenza** da sottoscrivere con Magistratura (Procura e Tribunale Ordinario e per i Minorenni), Forze dell'Ordine, Sistema sanitario (ATS e ASST), Municipi, Ufficio Scolastico Territoriale, CIPM – che si occupa di trattamento dei maltrattanti - e SSPT. Lo scopo



è delineare sinergie e concordare procedure operative di collaborazione al fine di affrontare il fenomeno della violenza di genere, favorire l'emersione, contrastare il reato e tutelare e affiancare le vittime di violenza.

Sono stati redatti e sottoscritti protocolli operativi e sono in fase di realizzazione:

- Protocollo empowerment femminile e promozione del lavoro con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport e AFOL Città metropolitana.
- Protocollo per il progetto INPS “Scarpette Rosse” finalizzato a momenti di consulenza per l'accesso, da parte delle donne vittime di violenza, a misure di sostegno al reddito e di previdenza sociale (reddito di libertà).
- Vademecum operativo e Linee Guida con i Servizi Sociali territoriali (di primo livello e specialistici) per invio reciproco di situazioni, prese in carico condivise, strumenti per differenziare il conflitto dal maltrattamento domestico, condivisione di linguaggi e approcci metodologici.

È in fase di realizzazione il Protocollo operativo di intesa con Commissione Richiesta Protezione Internazionale per segnalazione di donne richiedenti asilo con indicatori di vittimizzazione di genere e necessità di supporto/sostegno psicologico e/o consulenza legale.

Attraverso gruppi di lavoro costituiti nella rete antitrattra e antiviolenza su tematiche specifiche, saranno condivise esperienze e buone prassi per consolidare e standardizzare procedure e modalità di monitoraggio dei percorsi e di valutazione dell'efficacia degli interventi. Nella rete antiviolenza si stanno realizzando Focus Group su Centri Antiviolenza e Case Rifugio per meglio mettere a fuoco gli stili di intervento dei diversi soggetti della rete e per ottimizzare anche le modalità di rilevazione e raccolta dei dati.

Sono operativi Gruppi di Lavoro trasversali che consentono la realizzazione di progetti specifici, lo scambio di buone prassi e il confronto fra centri per meglio far emergere il fenomeno e costruire risposte di affiancamento alle donne sempre più di qualità:

- Donne straniere.
- Donne disabili.
- Comunicazione.
- Gruppo Lavoro.
- Gruppo Ospitalità.

**Contrasto al fenomeno della tratta di esseri umani:** il servizio, sviluppato sia con risorse proprie che in connessione con il Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, prevede servizi di orientamento, informazione, accoglienza residenziale e presa in carico territoriale, emersione del fenomeno. Si procederà all'integrazione di tale servizio con la rete dei servizi sociali professionali territoriali e con la rete ex SPRAR, oggi SAI, per richiedenti e rifugiati.

A partire dal mese di ottobre 2022 è partito il progetto “Derive & Approdi 2022” Bando 5 articolato sui territori di Milano, Monza e Brianza, Como, Sondrio e Varese che ha durata di 17 mesi (dal 01/10/2022 a fine febbraio 2024). Il progetto, che si propone di offrire alle vittime di tratta, protezione, messa in sicurezza e percorsi di inclusione sociale - si sviluppa su tre aree di intervento Emersione, Prima Assistenza, Seconda Accoglienza, comprendendo servizi a bassa soglia, accoglienza, prese in carico, percorsi formativi, borse lavoro e accompagnamento all'autonomia abitativa e reddituale.

Importanti gli accordi di collaborazione con la Questura per il rilascio dei permessi di soggiorno, con le Procure per il rilascio dei nullaosta, con le Commissioni territoriali per la richiesta di protezione internazionale, con il Tribunale Sezione Speciale Immigrazione e con molti altri soggetti istituzionali e no. Si è aperta una interessante relazione anche con l'Ispettorato del Lavoro e con i sindacati confederali (CGIL, CISL e UIL) per interventi di contrasto al grave sfruttamento lavorativo. Consolidata nel tempo la collaborazione con Città Metropolitana (per attività di formazione e sensibilizzazione), Etnopsichiatria di Niguarda e Crinali (per la presa in carico psicologico/psichiatrica delle vittime), con Fondazione San Carlo e CELAV per gli inserimenti lavorativi e con Codici per attività di monitoraggio e valutazione del progetto.

Prosegue l'attività di formazione e sensibilizzazione del complessivo sistema di welfare sui temi della tratta. Il servizio è anche parte del progetto LGNET2 e offre consulenza e orientamento a nuclei familiari richiedenti/rifugiati di donne nigeriane con un passato di vittime di tratta.

È in attivazione anche una collaborazione con Emergency per favorire l'accesso alle prestazioni sanitarie del SSN alle donne vittime di tratta, spesso vulnerabili e presenti senza titolo di soggiorno sul territorio nazionale.

### **Servizi a contrasto delle discriminazioni e Casa dei Diritti**

Casa dei Diritti è un servizio finalizzato a promuovere il tema dei diritti e dell'accesso alle prestazioni e al sistema di welfare, a raccogliere segnalazioni di discriminazioni dirette e indirette, a organizzare eventi di sensibilizzazione e promozione, percorsi formativi per i dipendenti e a progettare azioni e interventi. Il Salone F. Bomprezzi, gestito direttamente dall'Amministrazione, rappresenterà il luogo fisico dove promuovere idee e progetti, elaborare linee di intervento, sollecitare riflessioni tese a favorire il superamento delle discriminazioni e la promozione di pari opportunità per tutti e tutte.

Sono in riattivazione anche sportelli di orientamento legale e di informazione gestiti in collaborazione con gli ordini professionali e/o con Enti del Terzo Settore.

### **Casa Arcobaleno per giovani senza dimora vittime di discriminazioni per orientamento sessuale e identità di genere**

Grazie alla coprogettazione 2022/2023 si è operato per potenziare i posti di accoglienza ed è stata consolidata anche la funzione dello Sportello Filtro di accompagnamento e orientamento per giovani LGBTQI + italiani e stranieri discriminati per i loro orientamenti sessuali o per la loro identità di genere (Rainbow Desk). Viene svolta una funzione di coordinamento e sintesi dei progetti finanziati dal bando UNAR sulle Case di Accoglienza e i Centri Antidiscriminazioni proprio sui temi LGBTQI.

L'Amministrazione organizza eventi e iniziative in collaborazione con RE.A.DY - la Rete nazionale delle Regioni e degli Enti Locali per prevenire e superare l'omotransfobia, in concomitanza con la Giornata Internazionale contro l'Omotransfobia (17/05 di ogni anno) ed è partner della rete europea delle Città del Dialogo, coordinata da ICEI - Istituto Cooperazione Economica Internazionale, che si confronta su buone prassi, produce esperienze e condivide pratiche e progetti sui temi dell'antidiscriminazione e del superamento di stereotipi e "rumors".

### **Piano Antidiscriminazioni e Osservatorio Antidiscriminazioni**

È attiva la coprogettazione delle azioni sperimentali, finalizzate alla **stesura del Piano** e all'istituzione dell'Osservatorio per gli anni 2022/2023. Si sono chiusi i Tavoli di coprogettazione con la definizione di cronoprogramma, priorità e soggetti da coinvolgere nei workshop partecipati. È stato somministrato un questionario che ha individuato le Aree dove si realizzano le maggiori forme di discriminazioni (casa, lavoro, accesso ai servizi, salute, ecc.); è stato organizzato un primo momento di incontro e a breve si attiveranno percorsi formativi per i dipendenti comunali sui temi delle discriminazioni.

Su tutta questa area di interventi e servizi tesi alla prevenzione al contrasto alla grave marginalità adulta si intende costruire, a partire dal secondo semestre 2024, una coprogettazione "**GEA - GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA**", appunto, che ricomponga il sistema (includendo anche le popolazioni Rom e i Sinti), definisca la cornice di pensiero e di riferimento, connetta gli Enti del Terzo Settore coprogettanti e programmi, a lungo termine le risorse, gli obiettivi e le strategie dell'Amministrazione Comunale.

### **Servizi area carcere**

In convenzione con il Tribunale di Milano, è attivo il servizio per la selezione e l'invio delle richieste di svolgimento dei Lavori di Pubblica Utilità (LPU) e Messa alla prova (MAP) presso le postazioni individuate all'interno dei servizi del Comune di Milano (attualmente 172). L'attività dello sportello sarà implementata dalla



10.3



10.3

continua ricerca di nuove opportunità di accoglienza all'interno delle sedi dell'Amministrazione per rispondere alla crescente richiesta di postazioni anche in virtù della recente riforma Cartabia (che amplia la possibilità di utilizzo di queste misure).

A seguito della sottoscrizione del Protocollo tra Comune di Milano, Tribunale di Milano, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano (COA), l'Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna di Milano Lombardia (UIEPE) e Camera Penale di Milano per le attività del Presidio Sociale per le persone sottoposte a giudizio con rito direttissimo monocratico e per l'istituzione di uno sportello LPU/MAP presso il Tribunale Ordinario di Milano, è stato creato un database utile al reperimento delle postazioni attive su tutto il territorio, di facile fruizione sia da parte dagli Enti che delle persone che necessitano di reperire postazioni.

Il Servizio "Presidio Sociale", all'interno della Sezione Giudizi per direttissima del Tribunale di Milano, consente una presa in carico precoce delle persone arrestate al fine di offrire al Giudice le informazioni più ampie per assumere le decisioni in merito all'applicazione delle misure cautelari. Proseguirà l'attività dedicata in modo particolare alla fascia dei neomaggiorenni che richiede interventi di maggiore intensità rispetto all'accompagnamento verso i servizi del territorio.

A seguito del Protocollo di cui sopra, sottoscritto per la creazione di un database per le postazioni LPU e MAP del territorio, si è particolarmente ampliata la collaborazione soprattutto con i servizi della Giustizia, in particolare UIEPE, che è presente all'interno del Presidio con proprio personale. Si intende sviluppare questa importante sinergia in modo da creare sempre maggiore collegamento tra i servizi che insistono in ambito penale in modo da facilitare i percorsi delle persone in carico.

Il Servizio Puntoacapo, invece, è svolto sia all'interno degli istituti penitenziari milanesi che sul territorio: si occupa dell'accompagnamento dei detenuti in dimissione dal carcere al fine di favorire il reinserimento sociale all'interno del territorio di provenienza. Sarà sviluppato il Servizio di orientamento e accompagnamento attraverso un mirato raccordo con i servizi del territorio, con un particolare focus sulle azioni di risocializzazione all'interno dell'ambito familiare e sociale. Si svilupperà inoltre, al fine di consolidarla, l'attività del servizio all'interno del carcere, grazie anche alla stretta collaborazione con gli Sportelli Diritti che andranno ad attivarsi a seguito della sottoscrizione del Protocollo d'intesa per la realizzazione dello sportello lavoro e dello sportello diritti presso gli istituti di pena di Bollate, Opera e San Vittore tra Città Metropolitana di Milano (CMM), Comune di Milano, Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria (PRAP), Agenzia Metropolitana per la formazione l'orientamento e il lavoro (Afol Metropolitana), CGIL Camera del Lavoro Metropolitana di Milano, CISL Milano e Metropoli e UIL Milano e Lombardia. Il servizio potrà attivare le proprie competenze in particolare relativamente ai casi di dimissione dal carcere in situazioni di particolare fragilità.

Saranno infine avviate nuove progettualità, sempre rispetto ai temi dell'inclusione sociale e lavorativa, sia attraverso il supporto a iniziative che nascono all'interno delle carceri in collaborazione con enti esterni, anche tramite fondi del POR FSE.

Per tutte le attività connesse all'area del penale (sportello LPU/MAP, Presidio Direttissime, Puntoacapo, Equipe carcere del CELAV) si sono avviati incontri di rete periodici che si intendono mantenere e ampliare attraverso il coinvolgimento (in relazione ai temi affrontati) dei servizi sia interni che esterni all'Amministrazione in modo da dare sempre maggiore omogeneità agli interventi e per un utilizzo ottimale delle risorse.

### **Integrazione sociale – centro di mediazione lavoro (CELAV)**

Il CELAV, in linea con quanto previsto dagli indirizzi regionali in materia di **inserimento lavorativo di persone fragili, attua interventi di integrazione lavorativa rivolta ai cittadini particolarmente fragili, segnalati dei servizi della Territorialità, dai servizi specialistici di cura, dagli Istituti penitenziari.** Gli interventi che vengono offerti dal servizio riguardano l'accompagnamento e il tutoraggio nei percorsi di inserimento lavorativo anche attraverso l'utilizzo dello strumento del tirocinio lavorativo; parallelamente il servizio attua una continua ricerca di realtà lavorative (aziende profit e no profit) che, anche tramite l'attività di sensibilizzazione e di informazione sui temi dell'inserimento lavorativo delle persone fragili (es. legislazione in tema di assunzione di persone con disabilità, legge Smuraglia per l'ottenimento di sgravi fiscali in caso di assunzione di detenuti, ecc.), permette di avere sempre a disposizione realtà produttive dove sperimentare percorsi di integrazione lavorativa e /o di vero e proprio inserimento lavorativo.



10.2



8.5

## Obiettivi del triennio 2024/2026

**Consolidamento del servizio sui temi dell'integrazione lavorativa** attraverso percorsi di tirocinio presso le aziende con erogazione di Borsa lavoro e **percorsi di formazione/inclusivi** per l'orientamento professionale.

Si intende proseguire e implementare il lavoro di rete e di collaborazioni con le realtà del territorio e con le progettazioni a favore di cittadini fragili per cercare, attraverso la valorizzazione di tutte le risorse disponibili, di garantire percorsi dedicati alle diverse fragilità (adulti in situazioni di grave emarginazione, disabili, persone in carico ai servizi psichiatrici o delle dipendenze, giovani e adulti stranieri particolarmente fragili, accolti in comunità – MSNA - od ospiti all'interno del circuito SAI, donne in carico ai servizi, vittime di tratta ecc...). Si intende utilizzare e sviluppare in maniera integrata le opportunità offerte sia dal sistema dotale sia dalle reti di associazioni ed Enti che promuovono, attraverso percorsi laboratoriali, di formazione e di autoimprenditorialità i medesimi obiettivi. Si intende pertanto implementare la sinergia con la Fondazione Welfare Ambrosiano relativamente alle progettazioni attive rivolte in particolare ai giovani adulti e alle donne; così come per i percorsi di formazione/ lavoro dedicati in particolare a giovani, attraverso sia le collaborazioni in atto sia attivando nuove sinergie. Si intende dare avvio alla collaborazione con il Politecnico all'interno delle progettazioni PoliLAB in particolare per l'accompagnamento e l'inserimento di giovani all'interno dei cantieri scuola per la ristrutturazione degli immobili confiscati; sarà attivata la sinergia delle attività dell'equipe carcere del CELAV con lo Sportello Lavoro avviato in virtù della sottoscrizione del Protocollo d'intesa per la realizzazione dello sportello lavoro e dello sportello diritti presso gli istituti di pena di Bollate, Opera e San Vittore tra Città Metropolitana di Milano (CMM), Comune di Milano, Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria (PRAP), Agenzia Metropolitana per la formazione l'orientamento e il lavoro (Afol Metropolitana), CGIL Camera del Lavoro Metropolitana di Milano, CISL Milano e Metropoli e UIL Milano e Lombardia per la creazione di una filiera di interventi dedicati al tema lavoro.

### **Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione**

Il servizio offre informazioni e consulenza sui temi della protezione internazionale e del fenomeno dei minori stranieri non accompagnati e si occupa dell'integrazione dei beneficiari dei progetti della rete SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione) ex Sprar/Siproimi, ovvero dei richiedenti protezione internazionale vulnerabili, titolari di protezione internazionale neo-riconosciuti e dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) presenti sul territorio cittadino o, in forma residuale, segnalati dal Servizio Centrale SAI, attraverso la definizione di progettazioni e prese in carico individualizzate volte al raggiungimento/recupero del benessere psico-fisico e dell'autonomia socio-economica e abitativa. I progetti SAI del Comune di Milano sono di tre tipologie:

- categoria Ordinari: 542 posti complessivi finanziati (per single e nuclei familiari).
- Categoria DM e DS (Disagio Mentale e Disagio Sanitario): 15 posti complessivi finanziati (rispettivamente 8 posti DM e 7 DS posti utilizzabili sia per uomini che per donne).
- Categoria **MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati): 400 posti complessivi finanziati** MSNA, neomaggiorenni e prosiegui amministrativi.

In raccordo con le altre istituzioni locali, il Servizio monitora altresì gli interventi a favore della popolazione richiedente asilo, titolare di protezione internazionale e dei MSNA presenti in città e sostiene la promozione di progetti specifici finanziati con fondi nazionali ed europei, volti a favorirne i relativi processi di inclusione. Gli obiettivi per il triennio sono i seguenti:

- prosecuzione e ulteriore ampliamento (per vulnerabili e MSNA) delle progettualità del sistema SAI rivolte ai richiedenti protezione vulnerabili e ai titolari di protezione internazionale (categorie ordinari e vulnerabili), all'emergenza Ucraina e ai minori stranieri non accompagnati, all'insegna del potenziamento dell'accoglienza diffusa, dell'accompagnamento personalizzato e del sistema informativo gestionale e di monitoraggio degli outcomes e della modellizzazione degli interventi.



4.4



17.17



10.2

- Promozione di interventi specifici a favore dei titolari di protezione internazionale e dei neomaggiorenni (ex MSNA) in uscita dai circuiti dell'accoglienza, attraverso specifiche progettazioni volte al sostegno in particolare nella transizione abitativa.
- Potenziamento **del Centro Servizi MSNA** di Via Zandrini, 15 e del suo network attraverso:
  - implementazione di nuove unità d'offerta residenziali (UDO) MSNA con accreditamento sperimentale su base locale;
  - valorizzazione delle risorse trasversali del progetto SAI (categoria MSNA) per la gestione delle procedure di prima accoglienza, identificazione e invio dei minori presso i centri della rete SAI dedicati o in subordine del sistema di residenzialità minori ordinario accreditato, con accesso h24, 365 giorni all'anno;
  - messa a sistema del modello di case management;
  - sviluppo della funzione di network management per il coordinamento e l'attivazione delle risorse e dei progetti territoriali;
  - promozione di un modello di governance del fenomeno concertata e interistituzionale.
- Intercettazione rapida e gestione specialistica della casistica a rischio di vulnerabilità e marginalità, riconducibile all'area della protezione internazionale e per lo sviluppo di unità mobili multidisciplinari e di un one stop shop finalizzati a dare informazione, orientamento e supporto a persone in condizioni di emarginazione e senza dimora.
- Promozione di percorsi complementari per l'apprendimento della lingua italiana, l'educazione civica e finanziaria, il rinforzo delle soft skills pro-inserimento lavorativo per adulti e minori neoarrivati e gestione della rete degli attori territoriali.
- Sviluppo **di azioni per la promozione di esperienze di prossimità** (es. peer to peer, mentorship, promozione di forme di accoglienza in famiglia anche post SAI) e di **narrazione positiva**.

### **Servizio Docce pubbliche**

Il Servizio Docce comunali, presente a Milano nelle due sedi di:

- Via Anselmo da Baggio 50 (Municipio 7);
- Via Pucci 3 (Municipio 8)

nasce ponendosi la finalità di fornire un servizio di accoglienza a bassa soglia e accessibile/fruibile da parte di tutti e tutte per la cura e l'igiene della persona. L'utenza che afferisce al Servizio Docce è principalmente composta da persone adulte senza dimora, ma si registrano comunque diversi cittadini residenti che usufruiscono del servizio perché in gravi difficoltà economiche.

Nel triennio si proseguirà l'attività, considerando il notevole numero di docce erogate annualmente (oltre 90.000) e ancora in crescita, consolidando e potenziando i punti di ascolto nelle due sedi (in forte connessione con il Centro Sammartini e con gli operatori di tale servizio) per poter offrire agli utenti che vi accedono informazioni, orientamento e contatto con i servizi pubblici e privati della realtà milanese che si occupano di homelessness.

Saranno portati a termine i lavori di ristrutturazione presso la sede di Via Pucci che consentiranno di: aumentare il numero di docce esistenti, passando da 19 a 30; migliorare l'accesso al servizio riaprendo l'ingresso originario e ripristinando la reception; creare per il servizio di ascolto una stanza con un setting strutturato ad hoc; realizzare uno spazio nursery per le utenti con figli fino a tre anni; ricavare spazi per la sperimentazione di un deposito bagagli.

### **Centro Sammartini e Grave Emarginazione Adulta**

Nell'Action Plan elaborato nel 2018 sulle politiche a contrasto della grave emarginazione adulta, sono stati identificati obiettivi, azioni e risorse e si è definito un piano operativo degli interventi, sia quelli realizzati con risorse interne dell'Amministrazione Comunale sia quelli realizzati grazie al finanziamento dei programmi PON Inclusion, PO I FEAD, PON Città Metropolitane, del Fondo Povertà (Quota Povertà Estrema), del FNPS.

Il Comune di Milano negli ultimi anni ha già realizzato un considerevole investimento per garantire un coordinamento significativo dei servizi rivolti a persone adulte homeless e in condizione di grave marginalità ed esclusione sociale e per consolidare la rete di collaborazioni tra pubblico e Terzo Settore.

Con i possibili nuovi finanziamenti provenienti da Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà 2022/2024, POC Inclusione e PO FEAD triennalità 2024/2026, PrInS (Progetti di Intervento Sociale) e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) saranno programmate nuove progettualità.

Ogni anno nel contesto del Piano Freddo (da novembre a marzo) vengono attivate convenzioni per visite mediche (per la valutazione dell' idoneità alla vita comunitaria), in collaborazione con ATS, accordi con Villa Marelli per Test Mantoux, distribuzione farmaci e presidi sanitari, pacchi alimentari e cibo.

Nel Centro Sammartini, opera un' équipe mista pubblico privata e multiprofessionale: assistenti sociali, educatori, mediatori linguistico culturali, consulenti legali, amministrativi, psicologi. Si sta valutando la modalità per un *Centro Sammartini itinerante* con sportelli di primo ascolto nelle sedi delle docce pubbliche e nei Centri Diurni per incontrare i senza dimora sul territorio. Nel triennio verranno meglio definite le procedure del servizio, definendo i flussi, migliorando le modalità di raccolta ed elaborazione dati, costruendo criteri, regole e strumenti di monitoraggio dell' efficacia/efficienza dell' intervento.

Obiettivi del sistema Grave Emarginazione Adulta sono:

- il potenziamento e il migliore coordinamento dei servizi delle **Unità Mobili** diurne e serali, delle **Unità specialistiche** di natura medico infermieristica o psicologica psichiatrica, del **Servizio Educativa di Strada Homeless**, dell'**Unità Mobile itinerante Multiprofessionale del Centro Sammartini**, dell'**Unità di Pronto Intervento Sociale Diurno**.
- Un migliore coordinamento dei **Centri Diurni** che offrono servizi diversi a persone senza fissa dimora. I centri sono stati differenziati in tre livelli (Rifugio, Centro Diurno e Nodo della Rete) a seconda del numero delle prestazioni erogate e della presa in carico individualizzata o meno degli utenti. I **Centri Diurni** consentono alle persone che dormono in strada o nei dormitori di avere una serie di opportunità nel corso della giornata, come: fare la doccia, cambiarsi d' abito, vivere momenti di convivialità con educatori e altre persone, avere un pasto caldo, prendere parte ad attività di animazione/tempo libero, orientamento al lavoro, laboratori, ecc.
- Il consolidamento del **Servizio Segnalazioni**, finalizzato alla rilevazione dei dati, con l' implementazione della **piattaforma (Tuttixte)** che consente la geolocalizzazione delle persone che vivono in strada, la sinergia con la struttura di pronto Intervento Sociale de **“Il Piccolo Rifugio”**.
- La messa a sistema con l' attivazione degli Sportelli di **ResidenzaMi** anche nei Municipi 2, 3 e 7 (nel Municipio 9 è stato attivato a Luglio 2023), le relazioni con l' Ufficio Anagrafe e con i Municipi. Le persone adulte senza dimora attraverso l' iscrizione anagrafica potranno accedere a servizi (sociali e sanitari). L' aggancio agli Sportelli offre anche l' opportunità di avviare percorsi di integrazione sociale.
- Il coordinamento di una **porzione dell' accoglienza residenziale**: delle strutture per persone con fragilità e vulnerabilità sanitarie (PAH di Mambretti e Saponaro fragili), delle strutture di medio/grandi dimensioni ordinarie aperte h. 24 e 365/365, la struttura solo notturna a bassa soglia di San Zenone al Lambro e quella destinata a transitanti di Via San Marco, 49.

**Si procederà inoltre all' integrazione della dimensione salute nelle progettualità dei senza dimora:** derivante dall' esperienza dell' emergenza pandemica e dalla sperimentazione del servizio dedicato al tema della dimensione della salute nella grave marginalità adulta, che ha previsto uno screening degli utenti al Centro Sammartini, la dimensione della salute deve essere ritenuta essenziale e funzionale a progetti di recupero e reintegrazione sociale e dovrà essere garantita, da apposite professionalità, nell' ambito del Centro Sammartini e connessa ai servizi sanitari presenti in Casa Jannacci.

Inoltre, si effettuerà una **Sperimentazione di un Pronto Intervento Sociale** sulla grave marginalità adulta (ma anche per altri target), per intercettare negli orari di chiusura dei servizi (sera, week end e festivi) situazioni di particolare gravità ed emergenza e offrire una risposta qualificata e tempestiva con uno spazio di accoglienza temporaneo con le risorse PrInS.

Come previsto dal PNRR – **Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”**, per l’investimento 1.3 è prevista la realizzazione di 2 Stazioni di posta sul territorio comunale. La stazione di posta è un centro di servizi a contrasto della povertà estrema che si propone di supportare persone in condizione di marginalità estrema, senza dimora e nuclei e singoli a rischio di povertà per prevenirne la condizione di homelessness. Dal punto di vista sociale l’obiettivo è la realizzazione di uno spazio polifunzionale articolato e diversificato che ospiti anche una struttura di accoglienza di medie dimensioni (50 persone adulte senza dimora di ambo i sessi), ma che rappresenti un centro servizi “leggero” dislocato sul territorio con spazi aperti anche al quartiere. Il Centro Servizi si inserisce nel contesto degli interventi e dei servizi finalizzati alla riduzione della marginalità e all’inclusione sociale a favore di persone adulte/nuclei familiari e ha l’obiettivo di creare un punto di riferimento territoriale in un quartiere popolare e periferico della città di accoglienza, accesso e fornitura di servizi.

Nel contesto delle risorse del POC Inclusione sono state affidate 4 azioni trasversali di governance e regia sulle quali stiamo lavorando:

- rilevazione quali/quantitativa estiva e invernale delle persone senza dimora presenti in città;
- valutazione di impatto sociale sul sistema dei servizi delle GEA;
- percorsi di accompagnamento e di capacitazione della rete e dei nodi del sistema;
- attività di supporto per la costruzione della Cabina di Regia, di modellizzazione e l’offerta di opportunità formative e di scambi di buone prassi con altre città italiane e realtà europee.

È partito, anche qui grazie a una coprogettazione, **il servizio FEAD** di distribuzione di beni materiali con 4 direttrici di distribuzione e 4 nodi della rete:

- On the Road.
- Servizi diurni.
- Strutture residenziali.
- Percorsi individualizzati di autonomia: rapporto con servizi sociali e sanitari territoriali.

Verranno acquistati e distribuiti beni sia di prima necessità e di risposta a bisogni primari sia di supporto e sostegno per percorsi di integrazione sociale e autonomia lavorativa/formativa e abitativa con misure di accompagnamento sociale per i singoli e di cura, manutenzione e consolidamento dei soggetti beneficiari dei beni.

### **Casa di accoglienza Enzo Jannacci**

La struttura di accoglienza Casa Jannacci prosegue nel suo percorso di caratterizzazione come struttura polifunzionale, aperta alla città e ai suoi abitanti, ma soprattutto alle diverse necessità via via emergenti. Per meglio rispondere ai diversi bisogni e garantire l’accoglienza in una struttura adeguata e funzionale, è tuttora oggetto di parziale ristrutturazione: nel corso dei prossimi mesi proseguiranno infatti diversi interventi che ne ridurranno temporaneamente la capienza (rifacimento tetto padiglioni 5 e 7, completamento ristrutturazione bagni, CPI, ecc.).

Alla tradizionale accoglienza riservata agli adulti in difficoltà, privi di un’idonea sistemazione alloggiativa e in condizioni di estrema povertà economica e deprivazione relazionale, si è ormai affiancata stabilmente l’accoglienza di nuclei familiari con minori, oltre all’ospitalità riservata a particolari categorie di utenti, in linea con le emergenze che di volta in volta si presentano (MSNA, Profughi di Guerra, ecc.). I servizi che vengono offerti sono educativi, socio-assistenziali e di supporto psicologico e sanitario. La finalità dei servizi è quella di garantire un sistema integrato in grado di rispondere ai bisogni espressi dagli ospiti, garantendo agli stessi un percorso verso una autonomia abitativa, lavorativa e/o economica.

Nel triennio si intende:

- completare gli interventi di riqualificazione della struttura;
- implementare le attività del Centro Diurno con la programmazione di diversi laboratori;
- prevedere l’accesso ad alcuni servizi non solo agli utenti regolarmente soggiornanti in struttura, ma anche a cittadini in condizioni di bisogno (stazione di posta = lavanderia, deposito bagagli, guardaroba, ecc.);



- consolidare i rapporti con il Centro Sammartini rispetto ai percorsi di accoglienza;
- svolgere tramite l'ambulatorio infermieristico presente all'interno della struttura un ruolo di riferimento e di coordinamento delle attività di natura socio-sanitaria e psicologica;
- proseguire nella collaborazione con INPS attraverso il progetto "INPS per tutti";
- stipulare convenzioni con associazioni, fondazioni, enti finalizzati all'erogazione di servizi e prestazioni rivolti agli ospiti;
- avviare i progetti "Appartamento in Condivisione" e "Laboratorio di educazione domestica";
- offrire spazi per la realizzazione di eventi e iniziative finalizzate ad aprire la struttura al quartiere e ai cittadini;
- definire modalità di collaborazione con i servizi WeMi e in particolare con i servizi per l'inclusione, l'educazione finanziaria e l'assistenza familiare al fine di supportare gli ospiti di Casa Jannacci nei percorsi di autonomia.

### **Servizio di Housing First, Housing Led e Housing Pet**

Grazie allo svolgimento di una nuova procedura di accreditamento, sono stati confermati e rinnovati gli interventi di accoglienza sociale in strutture residenziali convenzionate, registrando una sempre maggiore richiesta di abitazione temporanea da parte di diverse tipologie di cittadini con conseguente necessità di aumentare l'offerta su posti di accoglienza a bassa intensità assistenziale, caratterizzati dalla presenza di un servizio di "accompagnamento verso l'autonomia".

## **BILANCIO DI GENERE**

La rete a contrasto del maltrattamento e della violenza di genere non si limita a erogare servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza per accompagnarle in un percorso di fuoriuscita dal maltrattamento domestico e il recupero dell'autonomia e della libertà, ma produce cultura.

Vengono valorizzati progetti che si realizzano nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle aziende, percorsi formativi, di sensibilizzazione, di promozione culturale. Obiettivo della rete è rivalutare i percorsi formativi e didattici promuovendo il superamento degli stereotipi di genere attraverso un'educazione alla differenza lungo tutto il percorso scolastico affinché la cultura che tiene conto delle differenze sia un valore aggiunto alle relazioni tra uomini e donne.

La violenza di genere può essere veicolata e radicarsi nella cultura prevalente attraverso discorsi e immagini stereotipate che propongono modelli di rappresentazione delle relazioni tra uomini e donne fortemente asimmetrici.

Accade che le donne restino imprigionate in ruoli stereotipati di subordinazione e sudditanza rispetto agli uomini, in un destino di invisibilità, di silenziosa acquiescenza a compiti e doveri, alla definizione dei quali il linguaggio contribuisce in modo significativo e si fa strumento di trasmissione di ruoli sociali che le donne assumono come "naturali" legittimando il dominio maschile sull'altro sesso.

Gli stereotipi stanno stretti anche al genere maschile, spesso imbrigliato in modelli a cui è complesso e difficile aderire.

Iniziative progettuali e interventi nei luoghi della formazione costituiscono lo strumento principale per evitare che le nuove generazioni facciano propri modelli di comportamento e relazione con l'altro sesso asimmetrici e sessisti.

La disparità di potere fra uomini e donne, la segregazione formativa e professionale, l'assenza di reali pari opportunità sono elementi che culturalmente incidono sulle relazioni fra uomini e donne, sulle dinamiche familiari e sulla genesi della violenza e del maltrattamento domestico.



5.2

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Coesione sociale

## DIREZIONE

Welfare e Salute

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Tra le finalità principali si prevede una promozione dell'uso sociale dei beni confiscati alle mafie e una integrazione nel sistema di welfare territoriale.

A partire dagli esiti e dal patrimonio di esperienze dei percorsi progettuali realizzati negli anni precedenti nell'ambito della coesione sociale, si prevede possano essere sviluppati interventi innovativi che determinino un incremento della qualità della rete tra persone, servizi, progetti, reti, infrastrutture e spazi pubblici del territorio, con l'obiettivo di implementare forme di relazione diretta tra soggetti singoli e collettivi formali/informali (individui, associazioni, gruppi, servizi pubblici, privati e del privato sociale) e coinvolgere le risorse e le iniziative territoriali esistenti, contribuendo allo sviluppo di un Welfare diffuso sul territorio cittadino.

Infine, per lo sviluppo di un Welfare diffuso sul territorio cittadino che generi occasioni di coesione, si prevede di consolidare la messa a sistema dei diversi progetti/servizi cittadini di coesione sociale che hanno insistito sul Quartiere/Municipio, valorizzando i loro effetti all'interno della rete delle varie unità di offerta afferenti al welfare territoriale: le Case delle Associazioni e del Volontariato, i Centri Socio-Ricreativi Culturali, le attività del progetto Bella Milano, gli Spazi WeMi e altre azioni progettuali all'Assessorato Welfare e Salute (esempio: mi@overnet).

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive

## PROGRAMMA OPERATIVO

Volontariato e associazionismo

## DIREZIONE

Welfare e Salute

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### *Case delle Associazioni e del Volontariato*

Il fine è consolidare e completare il progetto “Case delle Associazioni e del Volontariato”, per il quale si prevede di mettere in atto, in sintesi, le seguenti azioni:

- consolidamento delle Case delle Associazioni e del Volontariato dei Municipi 1, 2, 5, 6, 7, 8 e 9 e apertura nei Municipi 3 e 4 a seguito della definizione di spazi idonei;
- definizione e sperimentazione di nuove modalità di gestione delle Case;
- costruzione di un percorso di digitalizzazione delle Case;
- inserimento delle iniziative promozionali e comunicative al fine di valorizzare le esperienze delle associazioni e di avviare un progetto di rete territoriale;
- prosecuzione dell'attività di promozione della cittadinanza attiva avviando anche specifiche progettualità di intervento a supporto del Piano Quartieri;
- promozione del volontariato nella comunità locale in termini di coesione sociale, sviluppo, solidarietà, partecipazione, cittadinanza attiva, con attività di informazione, orientamento e promozione di eventi che permettono il contatto tra le organizzazioni del territorio e i cittadini.

In una condizione in cui le risorse pubbliche per il welfare non possono che subire una rilevante flessione, non potendo risultare illimitate, il ruolo sociale dell'associazionismo e del volontariato è destinato a essere sempre più cruciale.

Il ruolo della Pubblica Amministrazione è decisivo: se associazionismo e volontariato rappresentano una straordinaria risorsa per la coesione sociale, è la qualità dell'interlocutore istituzionale che fa la differenza nel favorire la generalità delle istanze, riducendo il rischio della frammentazione.

Sono queste le criticità a cui il Comune di Milano ha inteso e intende rispondere attraverso le Case delle Associazioni e del Volontariato, che, nel tempo, hanno cercato di essere sia un buon condominio di gruppi ma anche, e soprattutto, una buona comunità associativa.

Si intende consolidare e implementare sotto il profilo quali-quantitativo la rilevante e significativa esperienza costruita grazie al progetto “Case”. In questa ottica si colloca, l'individuazione di soggetti del Terzo Settore che hanno aderito o che intendono aderire al progetto disponibili alla co-gestione in partenariato pubblico/privato sociale del progetto stesso.

Il ruolo del Terzo Settore risulta infatti indispensabile in quanto portatore di un forte radicamento territoriale e per la capacità di mettere in campo risorse aggiuntive, che, grazie a una forte regia istituzionale in capo all'Amministrazione Comunale, potranno sostenere, valorizzare e implementare il progetto "Case" nella sua complessità, dunque nella sua dimensione cittadina e nella sua articolazione territoriale.

Attraverso la promozione, il sostegno e l'implementazione del progetto "Case", si intendono perseguire i seguenti obiettivi:

- promuovere percorsi di conoscenza e di scambio per costruire legami tra le associazioni iscritte e il Quartiere/Municipio di appartenenza di ogni singola "Casa" e favorire la messa a sistema dei servizi/progetti che insistono sui Quartieri/Municipi, valorizzando anche le attività delle associazioni dei territori;
- sostenere la progettazione partecipata e favorire la costruzione di partenariati, facilitando la partecipazione delle associazioni ai progetti rivolti al miglioramento del quartiere di appartenenza della singola "Casa";
- promuovere momenti di "animazione territoriale", aperti alla cittadinanza, valorizzando la collaborazione delle reti formali e informali;
- costruire un "Piano di Comunicazione" affinché si creino strumenti per informare, comunicare e raccontare, sia a livello locale che cittadino, gli interventi concreti realizzati nelle "Case" e nei territori;
- costruire e sperimentare un percorso di digitalizzazione delle "Case";
- valutare e ridefinire, anche con l'apporto delle associazioni e dei Municipi, le Modalità di Funzionamento delle "Case", per l'efficacia delle regole condivise, delle responsabilità reciproche, degli adempimenti volti a garantire il buon andamento della gestione;
- costituire un gruppo di lavoro di governance, rivolto al progetto "Case" nel suo complesso e nelle specifiche 7 articolazioni territoriali al fine di monitorarne gli sviluppi unitari, nel rispetto delle specifiche declinazioni e peculiarità di ciascuna Casa;
- consolidare strumenti di rilevazione dei dati, finalizzati al monitoraggio del funzionamento del progetto "Case", con produzione di report e documentazione per la divulgazione dei dati;
- costruire un "Piano di Valutazione" per ogni singola "Casa" e per l'intero progetto, mutuato dall'ultimo percorso di co-progettazione ormai concluso, che si focalizzi, in particolare, sui seguenti punti cruciali:
  - efficacia ed efficienza delle azioni svolte;
  - efficacia dell'organizzazione/logistica degli spazi in dotazione;
  - coinvolgimento delle realtà associative all'interno delle "Case";
  - implementazione delle reti territoriali;
  - coinvolgimento e partecipazione dei cittadini;
  - mappatura degli spazi nei Municipi 3 e 4 per ricercare la soluzione volta a completare il progetto "Case".

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Asili nido

## DIREZIONE

Educazione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Le linee programmatiche entro le quali dovranno svilupparsi le finalità da perseguire sono:

- Milano a 15 minuti.
- L'azione amministrativa e il rapporto con i cittadini.
- Il welfare, i servizi di prossimità.
- La sfida alla transizione ambientale.

I servizi educativi del Comune di Milano sono presenti nella Città e sono ormai da tempo organizzati secondo una logica coerente con lo sviluppo del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, come previsto dal D. Lgs. 65/2017.

Il sistema integrato comprende le fasce d'età 0-3 anni (nidi e servizi integrativi) e 3-6 anni (scuole dell'infanzia); di conseguenza le progettualità vengono sviluppate e implementate in continuità tra i programmi operativi *Asili nido* e *Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)*.

Il focus verrà posto su tre livelli di intervento interconnessi attraverso la realizzazione di progettualità già definite o in via di definizione, cui si potranno aggiungere ulteriori elementi.

- **INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ E CONTRASTARE LA POVERTÀ' EDUCATIVA**
  - Revisione e aggiornamento delle **linee pedagogiche dei servizi all'infanzia** del Comune di Milano.
  - **Progettazione e realizzazione di offerte educative di qualità per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni** frequentanti e non i servizi educativi attraverso progetti finanziati con fondi L. 285/1997 finalizzati a valorizzare i giardini scolastici e le risorse della città quali contesti educativi strategici.
  - **Programma di promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie** attraverso il programma *Reading Ambassador* - con la collaborazione dell'Area Biblioteche rafforzando la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali



*stakeholders* ingaggiati sul tema. In particolare, continua l'attività di formazione e scambio cittadino tra servizi sulle pratiche di promozione della lettura e avvio di un'attività di catalogazione del patrimonio librario delle biblioteche scolastiche.

- **Collaborazione con progettazioni territoriali integrate con i servizi educativi 0/6 anni a contrasto della povertà educativa** e per promuovere l'inclusione attraverso la partecipazione a diverse progettualità territoriali, in diversi Municipi della città: Realizzazione delle attività previste dai progetti finanziati dall'Impresa Sociale Con I Bambini per il contrasto alla povertà educativa: Bando Comunità Educanti “**Progetto Giambellino una comunità che resiste e cresce**”, Bando Comunità Educanti Progetto “**Ponti di Comunità**”, Bando Un passo avanti Progetto “**Stringhe**” e bando Ricucire i sogni Progetto “**Dipende da Come mi abbracci**”, partecipazione al Tavolo di lavoro per l'Agenda San Siro – Selinunte.

- **INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE**

- **Implementazione delle pratiche educative inclusive di nidi, sezioni primavera e scuole dell'infanzia** attraverso la realizzazione del Progetto “Servizi all'infanzia di eccellenza” che promuove pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici inclusivi innovativi e realizzato con finanziamenti L. 285/1997 e realizzazione del progetto “**l'Inclusione è futuro**” che prevede azioni per il sostegno a bambine e bambini con disabilità. Il progetto intende dare una risposta, in via complementare e a potenziamento dei servizi esistenti di sostegno alla disabilità; progettualità finanziata con fondi PN Metro Plus.
- Messa a sistema di un polo di innovazione ed eccellenza dedicato all'infanzia per lo sviluppo di creatività, intelligenze multiple dei bambini, attività e servizi di conciliazione innovativi. Il progetto, denominato **Labzerosei**, avrà sede presso le ex cucine del Parco Trotter, adeguatamente e appositamente ristrutturate, ed è finanziato con fondi PN Metro Plus.
- Consolidamento delle attività dell'**Hub di Baggio che**, a conclusione del progetto Wish Mi, promuove iniziative gratuite rivolte a bambine e bambini (0/6 anni) e loro famiglie. La progettualità prevede anche l'apertura di altri spazi sulla città ed è finanziata con fondi PN Metro Plus.

- **SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE**

Durante la pandemia è stato necessario fare ricorso a strumenti digitali per mantenere i legami fra bambine e bambini e i servizi educativi. Occorre capitalizzare questa esperienza promuovendo e sviluppando ulteriormente la digitalizzazione dei servizi e del flusso di informazioni tra servizi educativi e famiglie. In particolare, si intende:

- promuovere la digitalizzazione dei servizi all'infanzia comunali per agevolare e rendere ancora più trasparenti le relazioni con le famiglie, la rilevazione delle presenze dei bambini e favorire la migliore organizzazione dei servizi stessi razionalizzando l'allocazione delle risorse, che possono essere finalizzate a:
  - ridurre lo spreco alimentare attraverso una migliore prenotazione dei pasti del servizio refezione;
  - maggiore trasparenza nelle comunicazioni tra servizi e famiglie;
  - sviluppare strumenti di organizzazione e monitoraggio delle risorse dei servizi educativi.
- Sviluppare e sostenere le forme di partecipazione delle famiglie.



10.2



4.2



12.3

- Digitalizzazione: investimenti per lo sviluppo della digitalizzazione dei processi attraverso finanziamento PN Metro Plus per il progetto “**DigInfanzia**” in capo alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, per la realizzazione di uno strumento per la registrazione delle presenze e per gli scambi informativi con le famiglie che frequentano i servizi all’infanzia con le seguenti funzionalità:
  - Rilevazione della presenza del bambino/a nel servizio.
  - Rilevazione dell’entrata e uscita del bambino nel servizio (QR code o badge utilizzabili mediante cellulari acquistati per i controlli del green pass).
  - Utilizzo dei pasti (presenza, diete, buoni, merende, ecc.) forniti da Milano Ristorazione.
  - Eventuali deleghe genitoriali per l’uscita dal servizio.
  - Eventuale fruizione del post-scuola.
  - Profilo sanitario – es. protocollo farmaci.
  - Comunicazioni scuola-famiglia di tipo amministrativo/gestionale (singola, classe, sezione, scuola, ecc.).
  - Calendario scolastico.

- **POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI**

Realizzazione delle iniziative e delle linee di sviluppo del Coordinamento Pedagogico Territoriale attraverso il Comitato Locale Zerosei e la struttura tecnica di supporto:

- Aggiornamento annuale della rete dei servizi educativi a gestione diretta e in appalto per una razionalizzazione dei servizi funzionale a dare risposta ai cambiamenti della città e al bisogno di servizi all’infanzia al fine di migliorare la qualità dei servizi 0-6 anni.
- Partecipazione al tavolo regionale e sviluppo di progettazioni educative e dispositivi organizzativi per la realizzazione di poli all’infanzia 0-6 anni.
- Progettazione e realizzazione annuale di convegni ed eventi culturali e formativi rivolti a famiglie ed educatori e la collaborazione con diverse iniziative promosse nella città sui temi dell’infanzia e dell’educazione (convegni, laboratori e webinar, forum dell’educazione, digital week, piano city, ecc.).

**Elementi abilitanti**

- Bilancio: accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, fondi U.E., ecc.).
- Risorse Umane:
  - Piano formazione annuale per il personale amministrativo delle segreterie delle Unità Educative.
  - Piano formazione annuale per il personale educativo attraverso il reperimento diretto di finanziamenti, risorse e competenze.
  - Prosecuzione delle attività nell’ambito dell’accreditamento al programma Erasmus Plus 2021/2027 per l’azione KA1 Mobilità individuale (job shadowing, formazione, visita di esperti). Il programma consente la realizzazione di convegni con la partecipazione di esperti internazionali rivolti a professionisti e cittadinanza che consentono il proseguimento dei lavori iniziati nell’anno educativo 2022/2023.
- Adesione a scambi internazionali mediante progettualità Erasmus per la linea di finanziamento KA2.



## **BILANCIO DI GENERE**

I nidi promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati.



## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Servizio necroscopico e cimiteriale

## DIREZIONE

Servizi civici e Municipi

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il consolidamento dei programmi di miglioramento dei servizi necroscopici e cimiteriali, inserendo gli stessi in una pianificazione di più ampio raggio orientata all'innovazione, costituisce l'obiettivo e la finalità prioritaria dell'azione amministrativa dell'Area Servizi Funebri Cimiteriali nel triennio 2024/2026, in attuazione delle linee programmatiche del mandato amministrativo, approvate con deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021.

In tale ottica, gli interventi a carattere organizzativo-gestionale saranno orientati al potenziamento, al miglioramento delle azioni già intraprese, nonché alla loro implementazione, in termini di:

- miglioramento della manutenzione, conservazione e cura dei cimiteri;
- ampliamento dei servizi;
- innovazione dei servizi;
- valorizzazione dei cimiteri, quale patrimonio artistico-storico e architettonico di Milano

secondo le Linee d'azione di seguito declinate.

- *Miglioramento della manutenzione, conservazione e cura dei cimiteri*: con l'avvio nel 2024 del nuovo appalto di servizi-lavori per la cura dei cimiteri cittadini, avente durata triennale, verranno programmate:
  - la realizzazione pianificata di manutenzioni e di specifici interventi di emergenza manutentiva per la conservazione strutturale e impiantistica, nonché di attività volte a garantire condizioni di costante sicurezza e fruibilità dei cimiteri;
  - l'acquisizione di dati e informazioni tecniche sul sistema di allontanamento delle acque meteoriche nei cimiteri, attraverso il censimento dell'intera rete, per orientare le azioni di miglioramento della capacità di deflusso, anche in ragione dei mutati regimi pluviometrici;



7.3

- in un'ottica *green*, la prosecuzione dell'adeguamento impiantistico-tecnologico finalizzato al contenimento dei consumi energetici, attraverso la sostituzione dei tradizionali corpi illuminati con apparecchi a basso consumo e la collaborazione per l'implementazione di impianti fotovoltaici di produzione di energia elettrica sulle coperture degli stabili cimiteriali a tal fine idonei.

- *Ampliamento dei servizi:*

- in una prospettiva di ampliamento delle tipologie di sepoltura offerte ai cittadini, sarà realizzato un progetto pilota per le cellette ipogee (manufatti interrati destinati al contenimento collettivo di resti ossei e/o ceneri di un nucleo familiare) al cimitero Maggiore;
- si procederà ad attuare l'implementazione operativa della disciplina interna rivolta alle ditte che svolgono attività nelle aree cimiteriali cittadine, in attuazione dell'art. 30 del Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali del Comune di Milano, con la finalità di migliorare sia la qualità del servizio reso ai cittadini, in termini di tutela e trasparenza, sia la situazione di decoro.

- *Innovazione dei servizi:* proseguirà in un'ottica di digitalizzazione delle funzioni e dei processi, l'implementazione del Sistema Informativo dei Servizi Funebri (S.I.Bri) prevedendo:

- la messa a sistema del gestore documentale di S.I.Bri. per l'acquisizione, la conservazione e la gestione di documentazione da inserire nel fascicolo della sepoltura;
- l'avvio in esercizio delle funzionalità per la realizzazione e acquisizione di nuove mappe e casellari informatici per la gestione delle attività connesse alla stipulazione dei contratti di concessione di colombari e cellette.



16.6

- *Valorizzazione dei cimiteri:* con la finalità di continuare e implementare il processo di valorizzazione dell'identità e del patrimonio artistico-storico e architettonico dei cimiteri verranno promosse:

- la realizzazione dell'innovativo Infopoint del cimitero Monumentale, a disposizione dei numerosi visitatori italiani e stranieri che quotidianamente accedono al cimitero con finalità culturali, che consentirà di fornire informazioni logistiche sulla struttura (localizzazione degli uffici amministrativi, o dei servizi igienici, modalità e regole di accesso al Cimitero e di utilizzo dei materiali a disposizione del pubblico), supporto nella ricerca dei defunti attraverso applicazioni e programmi dedicati, mappe del cimitero ed eventuale altro materiale divulgativo, indicazioni e orientamento essenziale in merito al ricco patrimonio artistico;
- il restauro della Cripta del Monumento alle Cinque Giornate, che rappresenta il passaggio essenziale per il prossimo inserimento del sito nel circuito turistico milanese;
- nell'ambito delle iniziative, commemorazioni ed eventi di promozione del patrimonio dei cimiteri, quali luoghi di cultura, di espressione dell'identità cittadina e della sua memoria, i tradizionali e consolidati percorsi culturali del cimitero Monumentale saranno affiancati dalle innovative visite guidate alla scoperta di monumenti e opere di particolare rilevanza storica, artistica e culturale al cimitero Maggiore.



11.4

**MISSIONE 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	477.883.210,00	471.967.700,00	457.179.490,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	186.674.519,98	148.632.670,10	95.907.065,13
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	107.937.918,55	44.115.207,98	2.936.952,62
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	4.415.610,00	6.408.060,00	6.065.340,00
<b>TOTALE</b>	<b>668.973.339,98</b>	<b>627.008.430,10</b>	<b>559.151.895,13</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	482.298.820,00	478.375.760,00	463.244.830,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	186.674.519,98	148.632.670,10	95.907.065,13
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	107.937.918,55	44.115.207,98	2.936.952,62
	<b>668.973.339,98</b>	<b>627.008.430,10</b>	<b>559.151.895,13</b>

## MISSIONE

### 13. Tutela della salute

## OBIETTIVO STRATEGICO

Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali

## PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela degli animali

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma è volto a confermare Milano quale città amica degli animali e garante dei diritti degli animali, una città capace di esprimere una visione complessiva delle esigenze e delle opportunità offerte dagli animali, contribuendo a favorirne la presenza nella vita di tutti i giorni.

Si darà pertanto continuità alle azioni intraprese negli ultimi anni, sviluppando al tempo stesso nuove idee e nuovi progetti per garantire che Milano sia sempre più accogliente con gli animali, nel rispetto delle regole della convivenza e accrescendo le relazioni con tutti i soggetti portatori di interesse e in grado di cooperare con l'Amministrazione per raggiungere gli obiettivi attesi.

Il programma prevede la realizzazione delle linee d'azione in considerazione del fatto che gli animali, in particolare quelli di affezione, rappresentano una risorsa per i milanesi, svolgendo in molti casi una funzione sociale e di assistenza alle persone anziane e alle persone sole; è sempre più importante per i cittadini tutelare il proprio animale oltre che quelli che fanno parte del contesto urbano in cui vivono e che possono rappresentare un punto di equilibrio per il sistema ambientale.

Nel triennio verranno sviluppati i seguenti progetti/azioni:

### **Interventi per la tutela degli animali**

In seguito all'approvazione del nuovo Regolamento Tutela Animali del Comune di Milano, che ha dotato la Città di Milano di uno strumento avanzato dal punto di vista del benessere e della tutela dei diritti degli animali cittadini, verranno messe in atto tutte le misure necessarie a una corretta conoscenza e applicazione dello stesso.

In particolare, proseguiranno le iniziative correlate al rilascio del patentino a favore di proprietari/detentori di cani potenzialmente pericolosi (cani speciali), per migliorare la competenza dei singoli cittadini nella gestione di tali animali nei contesti urbani (dalla frequentazione di luoghi pubblici tout court alla convivenza con altre razze all'interno delle aree cani).

Compatibilmente con le risorse finanziarie si rafforzeranno i rapporti con i diversi stakeholder per:

- azioni di sostegno alle persone indigenti e ai senza tetto per quanto riguarda le cure veterinarie, compatibili con la normativa vigente e le disponibilità di bilancio;

- tutelare le colonie feline – attività normativamente sancita –attraverso le Tutor delle colonie, supportando tale funzione di volontariato mediante l’acquisto di cibo adeguato, nonché rafforzando l’attività di raccordo effettuata dall’Unità Tutela Animali;
- scoraggiare l’utilizzo degli animali nei circhi o negli spettacoli dove non siano garantite le loro caratteristiche etologiche;
- preservare la fauna presente nei parchi cittadini per garantire la tutela e la valorizzazione delle biodiversità;
- contrastare lo sfruttamento degli animali utilizzati per l’acconteramento e oggetto di maltrattamento o di mal custodia;
- favorire il rapporto con le associazioni e gli operatori del settore.

Con il supporto progettuale e realizzativo degli uffici tecnici comunali, si prevede di utilizzare le risorse finanziarie derivanti da donazioni dei privati cittadini a favore del canile/gattile comunale per interventi strutturali finalizzati al miglioramento dell’ospitalità degli animali presenti presso il Rifugio Comunale. Si intende proseguire, attraverso l’istituto del contributo, a garantire un supporto agli Enti che si occupano di pronto soccorso e recupero animali sul territorio. Continuerà l’attività di sterilizzazione di gatti sul territorio, oltre che di sensibilizzazione e di prevenzione di situazioni a rischio igienico-sanitario. A tal fine, si collaborerà con l’ATS competente per la sterilizzazione dei gatti, assicurando l’approvvigionamento di un servizio di cattura e trasporto dei felini, oltre che per la gestione del servizio di raccolta di carcasse di animali deceduti sul territorio comunale.

Verranno realizzate o patrocinate campagne di comunicazione e sensibilizzazione sulle diverse tematiche relative agli animali.

A partire dal 29/06/2023 (per un triennio) per i servizi di gattile e dal 01/04/2022 (per un triennio) per i servizi di canile, è stata attivata una nuova gestione del rifugio Comunale di Via Aquila, 81, che, negli atti preparatori, ha previsto una rivisitazione ponderata del capitolato prestazionale e correlato inquadramento economico, orientata ad affinare gli standard qualitativi testati nella gestione in scadenza, anche mediante un diverso apporto dei volontari per la tutela e il benessere dei cani e dei gatti ivi ospitati e una maggiore attenzione alle adozioni.

Proseguirà la collaborazione con la Polizia Locale per le attività atte a prevenire e reprimere i reati contro gli animali.

Continueranno le convenzioni con i rifugi che ricoverano animali da reddito rinvenuti abbandonati sul territorio comunale, al fine di garantirne così cura e mantenimento.

Verranno utilizzati finanziamenti regionali per la realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e di prevenzione del randagismo, nonché specifiche risorse finalizzate a investimento per migliorie agli impianti del Rifugio di Via Aquila.

## MISSIONE 13. TUTELA DELLA SALUTE

### RISORSE FINANZIARIE

#### SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	1.969.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	350.000,00	350.000,00	350.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>2.319.000,00</b>	<b>2.394.000,00</b>	<b>2.394.000,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.969.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	350.000,00	350.000,00	350.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	<b>2.319.000,00</b>	<b>2.394.000,00</b>	<b>2.394.000,00</b>

## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

## DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Sviluppo delle strutture commerciali

Sviluppo e implementazione dei DUC (Distretti Urbani del Commercio) milanesi

Il Distretto Urbano del Commercio di Milano è costituito da nove polarità distrettuali: Brera, Buenos Aires, Galleria, Giambellino, Isola, Navigli, Sarpi, Ticinese e XXV Aprile, istituite a partire dal 2009 e progressivamente riconosciute da Regione Lombardia. La loro presenza, attività e riconoscibilità sul territorio necessitano di un consolidamento che ne consenta la piena maturità operativa, al fine di innescare processi di rilancio commerciale, sociale e culturale degli ambiti di riferimento. In tal senso risultano esemplificative le esperienze di valorizzazione del DUC Isola e del DUC Sarpi realizzate negli anni passati, volte a rafforzare il senso di identità del Distretto e a potenziare l'attrattività urbana valorizzando la rete del commercio locale. Lo sviluppo dei DUC è stato altresì accompagnato dall'assegnazione di contributi per la realizzazione di progetti e iniziative di soggetti pubblici e privati, nel rispetto della normativa vigente.

Il Comune di Milano continuerà a partecipare ai bandi regionali "Distretti del Commercio per la Ricostruzione Economica Territoriale Urbana" per accedere a forme di cofinanziamento regionale, grazie a cui potranno essere assegnati, con avvisi, contributi alle imprese commerciali ubicate nei DUC. Le nuove esigenze conseguenti alla pandemia impongono di reperire risorse per sostenere e rilanciare il tessuto economico e sociale dei DUC. Tali risorse consentiranno inoltre di sostenere spese per la realizzazione di opere infrastrutturali nell'ambito dei territori dei Distretti, con l'obiettivo di rendere le aree più attrattive e funzionali.

I Distretti devono sempre più configurarsi come una collaborazione tra pubblico e imprese, individuando progetti e soluzioni con finalità di sostenibilità, prossimità e innovazione nella vita dei quartieri cittadini. Essi devono connotarsi quale elemento trainante della promozione del territorio e strumento di regolamentazione condivisa dei fenomeni e dei tempi della città. I DUC possono rappresentare un tavolo di confronto ove partner pubblici e privati (istituzioni, operatori commerciali, associazioni, residenti, ecc.) possono condividere accordi finalizzati a far convergere tutti i soggetti interessati su soluzioni pattizie per temi importanti per la città: la regolamentazione degli orari di apertura e di chiusura degli esercizi, l'introduzione di nuove aree cittadine nelle quali sperimentare la riduzione del traffico o la pedonalizzazione, la mitigazione delle criticità nei rapporti con i residenti, l'utilizzo degli spazi pubblici, ecc.

In coerenza con i regolamenti comunali vigenti, i DUC potranno essere coinvolti nel percorso di condivisione delle scelte riguardanti l'impatto generato dalle attività commerciali, anche in funzione del necessario equilibrio con le funzioni residenziali.

Al fine di renderne più efficace l'azione saranno inoltre verificati i perimetri dei distretti, in previsione della loro ridefinizione in funzione delle necessità dei territori. In particolare, in conseguenza dei recenti sviluppi urbanistici e del sistema dei trasporti, sarà necessario riconsiderare i confini dei distretti Buenos Aires e



Giambellino e inoltre sarà valutata la creazione di un nuovo Distretto nella zona Nolo. Per i territori di Napo Torriani e Porta Romana, si riattiverà l'iter per perfezionare il riconoscimento regionale, sulla scorta di quanto già stabilito con le deliberazioni della Giunta Comunale nell'anno 2012 che avevano riconosciuto tali distretti su base comunale.

#### Nuova pianificazione delle attività commerciali

Relativamente agli esercizi di vendita si è certamente attenuata la tensione prodotta da orari teoricamente senza limite, ma in particolare per i pubblici esercizi e le attività di intrattenimento rimane l'esigenza di avere una situazione stabile per la condivisione di comportamenti e atteggiamenti, degli operatori come dei consumatori. Si procederà alla realizzazione nel tempo e a cura di una pluralità di attori di un sistema che incida sulla qualità della vita e della convivenza nella città. Le linee di azione riguardano l'ampliamento delle esperienze dei DUC, il lavoro per i Tempi della Città, i protocolli di intesa con le associazioni rappresentative delle parti sociali e imprenditoriali.

Saranno effettuate puntuali analisi delle concentrazioni delle attività commerciali e delle segnalazioni di criticità provenienti dal territorio affinché il Sindaco, in attuazione delle potestà legislativamente riconosciute dall'articolo 50, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, possa, con proprie ordinanze ordinarie, nel rispetto dei Regolamenti comunali vigenti, definire specifici orari di apertura e chiusura di tali esercizi a fronte della necessità di favorire la regolare ed equilibrata coesistenza di funzioni residenziali e attività commerciali o in caso di problemi di ordine pubblico e sicurezza urbana, ovvero in caso di criticità connesse all'inquinamento acustico e ambientale.

Sarà inoltre valutata l'attivazione di un nuovo studio tramite la collaborazione con Enti Universitari o altri soggetti qualificati per proporre una nuova regolamentazione che favorisca una programmazione delle aperture degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, salvaguardando comunque sia l'esigenza della collettività di fruire di un servizio adeguato che quella dell'operatore di poter effettuare il libero esercizio dell'attività. In particolare tale programmazione potrà prevedere, sulla base di parametri oggettivi e indici di qualità del servizio, divieti o limitazioni all'apertura di nuove strutture limitatamente ai casi in cui ragioni non altrimenti risolvibili di sostenibilità ambientale, sociale e di viabilità rendano impossibile consentire ulteriori flussi di pubblico nella zona senza incidere in modo gravemente negativo sui meccanismi di controllo in particolare per il consumo di alcolici, e senza ledere il diritto dei residenti alla vivibilità del territorio e alla normale mobilità, salvaguardando le zone di pregio artistico, storico, architettonico ambientale.

Un'attenzione particolare merita anche la necessità di contenere l'aumento di sale scommesse sul nostro territorio, ove le attività di controllo e di repressione di comportamenti scorretti hanno prodotto risultati importanti e di valore nazionale.

#### Sviluppo dell'e-commerce e nuove esigenze della logistica

Si tratta di un'attività commerciale con livelli di crescita esponenziale in tutto il mondo. La legislazione vigente lascia completamente scoperta una materia che richiede invece attenzione e, per alcuni aspetti, anche regolazione. Le attività saranno finalizzate a **promuovere questa formula innovativa presso i punti vendita, per fare evolvere almeno parte delle attività tradizionali verso la modalità on-line. Obiettivo è giungere a un sistema misto** che consenta, da un lato, di mantenere la localizzazione degli esercizi e quindi il presidio del territorio e, dall'altro, di seguire il trend commerciale che ha sviluppi qualitativi e quantitativi importanti e che sta cominciando ad assumere rilevanza anche nel comparto dei prodotti alimentari freschi, generando a sua volta ulteriori esigenze logistiche che derivano dalle particolari modalità di conservazione degli alimenti e dai tempi di conservazione dei prodotti. Contestualmente, verrà avviata una valutazione condivisa degli effetti sulle politiche urbanistiche e della mobilità, per la pianificazione delle soluzioni necessarie, con particolare riferimento ai nuovi insediamenti logistici di grandi dimensioni. Allo stesso tempo sarà promossa, attraverso apposita rilevazione e geolocalizzazione, l'attività dei piccoli esercizi di vicinato che effettuano consegne a domicilio nei quartieri.

Saranno promosse progettualità che consentano la creazione di sistemi di last mile delivery delle merci, con particolare riferimento ai prodotti agroalimentari, con la finalità di pervenire a un sistema di distribuzione urbana delle merci di prossimità attraverso l'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale.



Laddove si renda necessario, sarà valutata la possibilità di promuovere attraverso i procedimenti SUAP e nelle forme previste dalla legge, l'insediamento di nuovi poli logistici in coerenza con il Piano Territoriale della Mobilità e con il Piano di Governo del Territorio.

Occorrerà sviluppare le strategie già attivate per contrastare gli effetti della pandemia Covid-19, mettendo al centro la visione di una città più sostenibile e vivibile, in cui l'offerta di nuovi spazi pubblici e l'incentivazione degli spostamenti a piedi con mezzi di mobilità «lenta» si accompagnino con lo sviluppo di una rete di commercio di prossimità presente e integrata nei quartieri.

#### Aggiornamento del sistema mercatale alle nuove esigenze e agli orari della città

Ottimizzare i mercati settimanali scoperti (MSS), riqualificare i Mercati Comunali Coperti (MCC) e razionalizzare tutti i posteggi extramercato disseminati per la città configurano un progetto di grande spessore. I MSS rappresentano un presidio territoriale diffuso nella città e sono vissuti dai cittadini come una importante opportunità di spesa con ampie possibilità di scelta (mix merceologico), di qualità e a prezzi concorrenziali.

In coerenza con i processi di riqualificazione e trasformazione urbana, proseguirà la rivisitazione e la riorganizzazione della mappa complessiva dei MSS, per la collocazione, la dimensione, la frequenza, la cadenza e gli orari di esercizio dell'attività commerciale, con l'obiettivo di collocare i mercati in modo più razionale e ordinato, minimizzare l'impatto sul quartiere ospitante e assicurare tutte le misure organizzative e logistiche richieste dalle normative (in evoluzione) in materia di sicurezza (impianti elettrici e del gas, circolazione stradale, ecc.).

Continua l'intervento sulle criticità, in primo luogo nei mercati di maggiore dimensione, legate ai problemi di pulizia, parcheggi e viabilità, eccessivo scarto tra costi e ricavi della gestione dei mercati (pulizia e rifiuti, occupazione del suolo, energia, ecc.). Essenziale in questi interventi è la riqualificazione ambientale delle aree mercatali con particolare attenzione alla realizzazione di impianti per la distribuzione di energia elettrica "pulita" (torrette a scomparsa) e per la raccolta differenziata, attraverso la diffusione, presso tutti i mercati, della raccolta differenziata del rifiuto umido, in esito a una sperimentazione congiunta con AMSA.

Il monitoraggio effettuato sulla raccolta dei rifiuti ha evidenziato una involuzione della sensibilità degli operatori di mercato a effettuare la raccolta dei rifiuti come previsto dalle disposizioni Regolamentari e di servizio.

Alla luce di quanto evidenziato, in collaborazione con AMSA, saranno potenziati gli interventi di informazione e sollecitazione, tesi a responsabilizzare gli operatori, migliorare e stimolare la raccolta ordinata dei rifiuti secondo le indicazioni già impartite nel corso della sperimentazione. Saranno inoltre installati sperimentalmente servizi igienici mobili, che saranno rimossi al termine delle operazioni di vendita, nelle aree di mercato che non risultino sufficientemente servite.

Relativamente all'uso di energia elettrica da parte degli operatori mercatali, verrà avviata, congiuntamente alle Aree tecniche competenti in materia ambientale, l'analisi di fattibilità di nuovi impianti di fornitura di energia elettrica nei mercati settimanali scoperti in aggiunta a quelli esistenti, con particolare attenzione ai mercati che si svolgono su aree adibite a parcheggio. Per garantire un'efficace gestione degli impianti di energia elettrica nei mercati, è necessario introdurre nuovi modelli di convenzionamento con i soggetti gestori che consentano a questi ultimi di segnalare i soggetti concessionari di posteggio, serviti da impianti di energia elettrica che si sottraggono all'obbligo di concorrere alle spese per la manutenzione dell'impianto e alle spese per il consumo dell'energia stessa.

Le risultanze emerse dal sistema di governance, approntato in via sperimentale nel corso degli ultimi anni, denotano necessità di implementare l'efficacia ed efficienza del sistema dei controlli sul territorio mercatale.

Un nuovo sistema di governance deve portare a sistema e metodo i controlli sui mercati, con un intervento metodico, puntuale, autonomo da parte della Polizia Locale, con compiti ripartiti tra infrazioni commerciali e igienico sanitarie di natura specialistica e altre infrazioni di natura ordinaria commesse in corso di svolgimento del mercato: maggiori occupazioni, mancata pulizia dell'area mercatale, occupazioni dei passi carrai, posizionamento in area mercatale prima dell'orario e smobilito oltre l'orario. La verifica di comportamenti contrari ai regolamenti e alle leggi deve innescare un efficace sistema di erogazione di sanzioni amministrative accessorie, che portino a decretare la sospensione delle attività commerciali fino alla revoca, per i casi più gravi.



Per favorire la maggiore efficacia dei controlli si farà ricorso all'implementazione di sistemi informativi che consentiranno di telematizzare le ordinarie attività di rilevazione delle presenze, iscrizione alle liste di spunta e pagamento del canone giornaliero da parte di operatori assegnatari di posteggio. Allo stesso tempo sarà perfezionato il sistema di rilascio e controllo dei documenti autorizzativi in formato digitale.

Un sistema di controlli efficace va coordinato con l'attività svolta dagli Ispettori di mercato che svolgono funzione amministrativa, i quali, in un ambito di precise competenze, svolgono attività di raccordo con le funzioni di controllo e sanzionatorie svolte dalla Polizia Locale.

Il ruolo dei Municipi, delle Associazioni di Categoria e dei fiduciari di mercato si innesta in questo sistema di controllo con attività di stimolo, sensibilizzazione e come portatori d'interesse diffuso.

Alla luce degli incontri con i soggetti interessati si è convenuta la necessità di integrare le informazioni contenute nelle concessioni di posteggio, finora consistenti nella sola indicazione delle misure laterali e frontali, fornendo altresì specifiche e dettagliate indicazioni circa l'esatto posizionamento delle strutture di vendita, con particolare riferimento alle distanze dagli edifici e al massimo ingombro in carreggiata. A tal fine si è condivisa la necessità di approvare uno specifico disciplinare di mercato, contenente le informazioni sopra esposte, utile a responsabilizzare gli operatori del mercato alla corretta occupazione degli spazi e a consentire un'efficace attività di controllo al personale del Comando di Polizia Locale.

Sulla base delle indicazioni fornite dalla Commissione per il Commercio su Aree Pubbliche, al fine di garantire il miglior servizio ai consumatori nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 7 ter, della L. R. 6/2010, si provvederà a disciplinare la vendita di merce usata nei mercati, identificando preliminarmente i relativi posteggi anche con riferimento alla quantità, all'esperienza e specializzazione degli operatori commerciali, oltre che alla tipologia e alla varietà della merce venduta; tali posteggi potranno essere collocati in specifiche aree del mercato ben riconoscibili ai consumatori.

L'Amministrazione avendo verificato gli effetti dell'introduzione in modo stabile a Milano di una modalità di commercio ampiamente diffusa nelle capitali europee e mondiali, quale è la somministrazione di cibi e bevande in area pubblica – Street Food – modalità peraltro già introdotta in via sperimentale nella città in occasione di Expo 2015, in coerenza con quanto stabilito dal Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche, individuerà i nuovi assegnatari dei permessi quinquennali, con procedure conformi alla normativa vigente. Sarà inoltre aggiornato il disciplinare di esercizio in modo da rendere compatibili tali attività con le caratteristiche e le peculiarità delle aree del centro storico. Saranno inoltre individuate postazioni preventivamente assentite sotto gli aspetti della sicurezza e della viabilità e sarà inoltre sperimentata l'attivazione di un'apposita applicazione per la prenotazione anticipata delle postazioni street food da parte degli operatori muniti di regolare permesso.

Su spinta di molteplici segnalazioni riguardanti il problema dello stazionamento dei clienti in orario notturno dinanzi ai locali della movida con conseguenti problemi circa la tutela della tranquillità e del riposo dei residenti, è stato effettuato un lavoro di analisi e benchmark volto all'individuazione di soluzioni per favorire la convivenza tra le funzioni residenziali e le attività di pubblico esercizio. Inoltre, sono allo studio provvedimenti volti a inibire il commercio itinerante, a limitare la distribuzione di vetro e lattine e l'orario di apertura delle attività commerciali in aree particolarmente critiche della città per motivi di incolumità pubblica, di sicurezza e di degrado del territorio e di vivibilità urbana, anche in riferimento alle aree urbane in cui si svolgono le più importanti manifestazioni sportive e musicali.

Saranno favorite le iniziative che contribuiranno al rilancio delle edicole milanesi, con la finalità di sostenere la diffusione dei prodotti editoriali e lo sviluppo di attività culturali e sociali presso i quartieri. Saranno implementati i progetti che consentano alle edicole di erogare nuovi servizi, con particolare riferimento ai servizi comunali anagrafici e a quelli connessi alle attività culturali e del turismo. Lo sviluppo delle nuove edicole dovrà avvenire nel pieno rispetto della normativa di settore e dovrà essere, in ogni caso, garantita la prevalenza delle attività di rivendita di giornali e riviste. Qualora nelle edicole si effettui la contestuale vendita di prodotti diversi da quelli editoriali, il Comune potrà definire specifiche discipline in materia di orari di apertura, ovvero limitare gli ambiti merceologici in modo da favorire la convivenza con le funzioni residenziali e prevenire problemi di sicurezza. Saranno promossi i progetti di riqualificazione dei chioschi edicola che

mantenendo la principale funzione di distribuzione delle riviste e dei prodotti editoriali, consentiranno l'erogazione di ulteriori servizi di interesse generale, quali a esempio la ricarica di monopattini elettrici.

È molto importante, inoltre, per la sicurezza e il decoro dei territori, creare le condizioni affinché i chioschi edicola e i chioschi per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari, appartenenti a soggetti privati che cessano l'attività d'impresa, possano essere tempestivamente rimossi e smaltiti d'ufficio in caso di inadempienza da parte dei soggetti stessi.

In materia di chioschi ed edicole, proseguirà l'attività procedurale finalizzata al rilascio di titoli unici validi anche ai fini edilizi e al relativo accatastamento delle strutture. Saranno inoltre invitate le imprese che ancora non vi abbiano provveduto a procedere al necessario adeguamento dei manufatti ai fini catastali.

Sarà necessario riorganizzare, in sinergia con i Municipi, le modalità di svolgimento di iniziative commerciali e hobbistiche su area pubblica, individuando apposita disciplina che, in coerenza con la normativa regionale e sulla scorta delle esperienze e delle sperimentazioni già attuate a livello territoriale, funga da stimolo per l'organizzazione di iniziative in grado di animare la vita dei quartieri.

Allo stesso tempo si procederà a individuare nuove modalità organizzative per le Fiere istituzionali su aree pubblica per restituire alle stesse gli originari connotati di attrattività.

#### Rinnovo delle concessioni per il commercio su area pubblica

In data 28/06/2022 il Comune di Milano ha dovuto procedere con l'annullamento della procedura per il rinnovo delle concessioni per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche presso i mercati settimanali scoperti e i posteggi extra-mercato e delle concessioni per la rivendita di quotidiani e periodici su area pubblica che erano state concluse nell'anno 2021 in attuazione delle Linee guida del Ministero dello Sviluppo Economico del 25/11/2020 e delle disposizioni attuative della DGR XI/4054/2020 di Regione Lombardia.

Con sentenze 1223/2022, e 1353/2022, il TAR Lombardia ha ritenuto che "le norme con cui il settore del commercio su aree pubbliche è stato sottratto all'applicazione del principio di concorrenza si pongano in palese contrasto con l'articolo 49 TFUE e con la direttiva 2006/123/CE". Dunque, il Tribunale ha disposto che l'Amministrazione Comunale "in sede di riesercizio del potere debba disapplicarle e procedere all'assegnazione delle concessioni solo dopo aver esperito una procedura di evidenza pubblica.

Per le concessioni in essere è stata pertanto stabilita una proroga tecnica fino al 31/12/2023, nell'attesa che nell'ambito del Nuovo Disegno di Legge Annuale per il Mercato e la Concorrenza siano stabiliti i criteri nazionali, da recepire a livello regionale, per procedere ai rinnovi delle concessioni medesime.

L'Amministrazione ha fatto comunque salvi gli effetti delle risultanze istruttorie emerse, sulla scorta delle quali saranno finalizzati, ovvero rinnovati, i provvedimenti di decadenza in precedenza già avviati nei confronti dei Soggetti che, ai sensi di legge, risultano privi di requisiti necessari richiesti per l'esercizio dell'attività, ovvero che non hanno adempiuto agli obblighi relativi al pagamento del canone nelle modalità previste dal vigente Regolamento Canone Mercati.

Il procedimento di rinnovo delle concessioni aveva visto coinvolti: 8.600 posteggi presso i 94 mercati settimanali scoperti, di cui 3.558 alimentari e 5.042 non alimentari; 549 postazioni extra-mercato suddivise tra: chioschi, trespole e posteggi isolati; 250 postazioni per rivendita di quotidiani e periodici.

Nell'ambito del procedimento di rinnovo delle concessioni, oltre alla verifica dei requisiti morali, professionali, posizione attiva in CCIAA, regolarità contributiva, Carta di Esercizio e attestazione annuale, il Comune ha effettuato la contestuale verifica dei pagamenti del Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) nel rispetto dei Regolamenti Comunali vigenti.

Al fine di rispettare i requisiti indicati dalle norme regionali e in ogni caso al fine di garantire la miglior fruizione dei servizi commerciali, nonché la sicurezza delle aree mercatali e il minor impatto sui territori, al termine dei procedimenti di decadenza dei soggetti privi dei requisiti, l'Amministrazione si riserverà di valutare l'opportunità di stabilire la soppressione dei posteggi vacanti in modo da riorganizzare e ottimizzare la distribuzione logistica dei posteggi nelle aree mercatali, anche riducendo l'ingombro complessivo dell'area di mercato e disporre l'accorpamento o il trasferimento dei mercati interessati.

Gli esiti di cui sopra saranno sottoposti alla valutazione tecnica, in modo da individuare, previa consultazione della competente commissione consultiva comunale, i posteggi che dovranno essere definitivamente soppressi ai fini del perseguimento degli indirizzi sopra indicati. La nuova riorganizzazione dei singoli mercati, in divenire, si tradurrà in una nuova planimetria dell'area mercatale.

Si darà altresì impulso allo studio di modalità organizzative dei posteggi e delle modalità di allestimento delle strutture che favoriscano il rispetto delle condizioni di sicurezza delle aree mercatali.

Il Regolamento per la qualità dell'Aria approvato con Delibera di Consiglio Comunale 56 del 19/11/2020 e in vigore dall'1/1/2022, impone un'accelerazione anche nell'ambito delle aree mercatali, alcune delle quali (Fauché, Papiniano, Osoppo) peraltro già interessate da interventi di riqualificazione con impianti di colonnine di distribuzione di energia elettrica a scomparsa (pilot). In particolare, nel 2024 si procederà ad attivare la funzionalità degli impianti nelle aree mercatali di Via Papiniano e Osoppo. Il nuovo Regolamento del Comune di Milano Canone Unico Patrimoniale e di Canone di Concessione dei Mercati ha previsto, nei mercati attrezzati, l'obbligo in capo agli operatori del mercato di provvedere al pagamento pro quota degli oneri per la manutenzione e per l'utilizzo degli impianti, disponendo la decadenza della concessione di posteggi in caso di mancato pagamento della relativa somma.

### **Contributi alle imprese commerciali**

L'Amministrazione intende promuovere e ampliare le politiche attive di sostegno al mondo imprenditoriale, volte in primo luogo a salvaguardare il tessuto commerciale consolidato (in particolare le botteghe storiche e gli esercizi commerciali insediati nelle zone periferiche della città) che nel periodo dell'emergenza sanitaria ha sofferto per le prolungate sospensioni e per la riduzione dei flussi turistici. Inoltre, intende favorire lo sviluppo di nuovi esercizi e nuove attività e la competitività delle imprese attraverso appositi avvisi pubblici per l'assegnazione di contributi ai settori economici più in difficoltà, finalizzati a supportare la gestione ordinaria delle aziende, a realizzare interventi per la loro ripresa anche in una fase di forte disagio, a favorire gli investimenti nei temi della sicurezza, sostenibilità, innovazione tecnologica, creazione e stabilizzazione di posti di lavoro, miglioramento dell'arredo e decoro urbano.

Si conferma l'orientamento a verificare la possibilità di erogare contributi, attraverso avvisi pubblici, per mitigare gli effetti negativi conseguenti al blocco di aree cittadine a causa della realizzazione di opere pubbliche ovvero di eventi straordinari, in base alle disponibilità di bilancio. I criteri verranno declinati con specifici atti deliberativi, secondo le modalità e i contenuti che si sono progressivamente definiti nel corso degli ultimi anni, quali gli interventi per i lavori di realizzazione della M4.

Altri contributi potranno essere erogati a seguito di bandi di Regione Lombardia (a esempio azioni di cofinanziamento per i DUC) e in base agli esiti delle conferenze di servizio gestite da Regione Lombardia per la mitigazione degli effetti da insediamento di grandi strutture commerciali, d'intesa con le Associazioni di categoria.

### **MiCo 2026**

Nel corso del mandato, con riferimento agli eventi Olimpici, si procederà alla pianificazione e gestione delle aree necessarie per gli eventi Olimpici, all'individuazione di spazi per attività promozionali di MiCo 2026, nonché alla programmazione per il controllo delle affissioni e della pubblicità di strada.

### **Piano Aria Clima**

In collaborazione con le Direzioni coinvolte si darà seguito alle attività definite dal PAC (**Piano Aria Clima**), con particolare riferimento all'[azione 1.7.6 - Progetto pilota per lo sviluppo di una multietichetta ambientale e sociale per operatori del settore Ho.Re.Ca. di Milano](#).



## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese

## PROGRAMMA OPERATIVO

Promozione delle attività commerciali e artigianali all'interno del tessuto urbano

## DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Mercati Comunali Coperti (MCC)

I mercati comunali coperti sono una forma distributiva storicamente presente nel panorama cittadino, caratterizzati dalla presenza di soggetti esercenti attività di vendita giornaliera all'interno di immobili di proprietà pubblica.

L'interesse pubblico che l'Amministrazione Comunale aveva originariamente inteso salvaguardare (contenimento dei prezzi) può dirsi oggi superato e occorre invece avviare un ripensamento del ruolo dei 23 mercati comunali coperti.

Sulla scorta delle sperimentazioni nei Mercati Lorenteggio e Santa Maria del Suffragio e di quelli di Piazzale Lagosta, Piazza Wagner e Morsenchio, si intende proseguire attuando una profonda "trasformazione evolutiva" dei mercati comunali coperti. Occorre che i mercati rispondano con efficacia ai nuovi stili di vita e ai nuovi tempi della città, che si adottino nuove formule commerciali al "passo" con una nuova strategia di sviluppo, introducendo nuove tipologie di offerta all'utenza per incrementarne l'attrattività e la competitività, nella piena attuazione delle norme relative alla liberalizzazione delle attività commerciali.

Lo strumento amministrativo utilizzato continuerà a essere quello della concessione d'uso degli immobili stessi, da assegnare a seguito di procedure di evidenza pubblica a concessionari unici, anche di natura consortile, che si impegnino a usare gli spazi per sviluppare progetti di natura commerciale, ampliando l'offerta merceologica e la gamma delle attività proposte. Si creeranno in questo modo le condizioni per assicurare nel tempo il funzionamento di tali strutture, in modo da garantirne il mantenimento della funzione di presidio del territorio, aggregazione e socialità con riferimento alle specifiche realtà dei quartieri e delle aree nelle quali le stesse operano.

Il Mercato Prealpi sarà rilanciato a opera del concessionario selezionato nell'ambito della procedura a evidenza pubblica. Il concessionario, secondo procedura collaudata, presenterà un progetto di riqualificazione dell'immobile e un progetto di implementazione di servizi aggregativi e culturali a beneficio del quartiere.

Il Mercato Rombon sarà rilanciato a opera di So.Ge.Mi. S.p.A., secondo le modalità previste dalla Convenzione per una concessione ventennale. So.Ge.Mi S.p.A., quale ente gestore dei mercati all'ingrosso cittadini e in conformità ai contenuti e alle finalità statutarie, potrà assumere in futuro la gestione di altri mercati coperti di Milano, quali ad esempio quelli di Piazzale Ferrara, Via Montegani, Largo Balestra, Gratosoglio, per la realizzazione di strutture di vendita polifunzionali, con l'obbligo di realizzare gli interventi di ripristino strutturale e adeguamento impiantistico e funzionale.

Il mercato di Piazzale Ferrara in particolare sarà riqualificato con la realizzazione di opere a scomuto oneri in modo da renderlo più accessibile e integrato con la Piazza e il quartiere.

I prossimi Mercati per i quali attivare il medesimo percorso saranno individuati in base agli esiti della mappatura dei territori e alle analisi di mercato dei territori di riferimento che l'Amministrazione sta attuando congiuntamente alle attività di branding e comunicazione, nonché di ingaggio degli stakeholder dei mercati coperti.

Si sta inoltre sperimentando un nuovo approccio all'utilizzo dei mercati coperti che può essere anche temporaneo, nell'attesa dell'eventuale individuazione di concessionari sul lungo periodo come sopra indicato, e che riguarda l'utilizzo degli stessi per attività legate allo sviluppo di attività sociali e aggregative, ovvero attività in settori che favoriscono attrattività e coesione sociale. A tale proposito, costituisce valido esempio il Mercato Monza, dove il Politecnico di Milano – PoliSocial – sta attuando, in collaborazione con altre realtà del territorio, progetti didattici che si intendono implementare attraverso la riqualificazione e l'utilizzo di ulteriori spazi all'interno del Mercato.

Nell'intento di favorire il rilancio commerciale dei mercati ancora a conduzione tradizionale (con singoli operatori), nelle more della realizzazione delle procedure di individuazione del concessionario unico, i singoli posteggi, alla scadenza del periodo concessorio, verranno assegnati con procedure a evidenza pubblica.

## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo economico

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Alla luce delle dinamiche socioeconomiche in atto nel periodo post pandemico, e in coerenza con le priorità di mandato dell'Amministrazione, l'azione di supporto allo sviluppo economico della città per il triennio 2024/2026 sarà caratterizzata da una crescente attenzione verso la crescita inclusiva e sostenibile, verso le attività economiche capaci di generare un impatto sociale positivo, e verso la dimensione della prossimità e dello sviluppo diffuso nei quartieri per contribuire alla realizzazione della c.d. "Città dei 15 minuti". Nello stesso tempo, proseguirà l'impegno verso la promozione dell'innovazione, con il consolidamento e l'ampliamento della rete di spazi a essa dedicati, e il sostegno all'ecosistema delle startup innovative. Tali finalità, verranno perseguite prestando una particolare attenzione all'inclusione attiva dei giovani e delle donne.

Su queste premesse, le attività della Direzione verranno articolate in 4 macroaree di intervento:

1. SVILUPPO ECONOMICO DEI QUARTIERI
2. ECONOMIA CIRCOLARE
3. ECONOMIA CARCERARIA
4. STARTUP E SPAZI DI INNOVAZIONE

Tali finalità saranno perseguite coinvolgendo gli attori economici e sociali, promuovendo la partecipazione a reti e progetti europei, rafforzando i progetti in partnership pubblico/privato e le relazioni le istituzioni locali, regionali, nazionali ed europee, le Università, le associazioni di rappresentanza degli interessi. Particolare attenzione verrà posta alla collaborazione con la Camera di Commercio di Milano, Lodi, Monza e Brianza (d'ora in avanti "Camera di Commercio") attraverso accordi e protocolli dedicati.

## 1. SVILUPPO ECONOMICO DEI QUARTIERI

In coerenza con le priorità di mandato, gli interventi saranno focalizzati sul sostegno alle attività economiche profit e non profit capaci di generare un impatto sociale positivo sui quartieri, e sul supporto alle micro e piccole imprese commerciali, artigianali e di servizi attive ai piani terra, in grado di rivitalizzare le aree meno centrali della città, creare lavoro, contribuire alla sicurezza e alla coesione sociale, e offrire servizi di prossimità distribuiti nei quartieri in linea con il paradigma della “Città a 15 minuti”. Allo scopo di realizzare una sempre maggiore integrazione tra gli interventi e massimizzare le sinergie tra progetti, la Direzione intende riunire le diverse attività in una cornice strategica unitaria: un “Programma per l’Economia dei Quartieri di Milano” (nome provvisorio). Il Programma persegue i seguenti obiettivi:

- supportare le micro e piccole attività economiche locali attive ai piani terra;
- garantire che i cittadini residenti abbiano accesso ai servizi commerciali di prossimità di cui hanno bisogno entro 15 minuti a piedi o in bicicletta;
- creare lavoro di buona qualità, con particolare riferimento a giovani, persone fragili e residenti;
- salvaguardare l’identità dei quartieri;
- rafforzare la coesione sociale e le comunità.

Il Programma verrà ideato, realizzato e monitorato attraverso un’unica regia, e in stretta collaborazione con altre Direzioni del Comune di Milano (es. Autorizzazioni e concessioni SUAP, Autorità di gestione e monitoraggio piani, ITED, Rigenerazione Urbana, Welfare ecc.), con la Camera di Commercio e con il supporto di partner e centri di competenza specialistica di livello nazionale e internazionale.

Nei limiti delle disponibilità di bilancio, il Programma potrà prevedere le seguenti linee d’azione:

- **Monitorare attraverso i dati l’evoluzione dell’economia locale nei quartieri, in relazione alle trasformazioni della città**
  - integrazione delle basi dati esistenti a livello comunale (es. Ermes, catasto, tributi ecc.) e con altre fonti dati (es. Registro imprese CCIAA);
  - analisi multidimensionale delle diverse aree di città;
  - analisi della domanda e dell’offerta di commercio e servizi di prossimità.
- **Sostenere la nascita e/o il rafforzamento di micro e piccole imprese attive ai piani terra nei quartieri periferici o a rischio desertificazione commerciale**
  - contributi economici per l’avvio d’impresa e/o per il sostegno degli investimenti;
  - prestiti a tasso agevolato e/o microcredito, anche in collaborazione con operatori specializzati;
  - fondi di garanzia per accesso al credito;
  - formazione per imprenditori e servizi di accompagnamento allo sviluppo d’impresa.

Queste linee di intervento verranno implementate – nei limiti delle risorse disponibili - attraverso l’impiego dei fondi ex L 266/97, mediante la pubblicazione di bandi per contributi a fondo perduto e/o prestiti a tasso agevolato, mediante l’erogazione di servizi anche tramite fornitori specializzati individuati con procedura a evidenza pubblica e/o mediante il ricorso a nuovi schemi di partnership pubblico privato basati su contratti “a risultato” (*outcome based contracts*).



8.3



17.17



L'attività di supporto, nel corso del triennio, sarà diretta anche a beneficio delle imprese vincitrici dei precedenti bandi "Prossima Impresa 2021" e "Prossima Impresa 2022" che stanno realizzando le progettualità finanziate. Nello stesso tempo, la Direzione proseguirà l'attività di monitoraggio dei rientri dei prestiti a tasso agevolato di cui hanno beneficiato le imprese beneficiarie dei bandi precedenti.

- **Attivare gli spazi commerciali sfitti ai piani terra, con particolare riferimento alle aree a rischio desertificazione commerciale**
  - sistemi di identificazione e mappatura degli spazi commerciali attivi e sfitti;
  - analisi della domanda potenziale nelle aree interessate;
  - relazioni con le proprietà immobiliari;
  - interventi di animazione e rivitalizzazione dello spazio pubblico;
  - promozione di reti e alleanze tra operatori economici per il rilancio dell'area interessata;
  - progetti di riutilizzo di immobili commerciali sottoutilizzati di proprietà comunale, anche presso complessi di edilizia residenziale pubblica.

Questi interventi – nei limiti delle risorse disponibili - potranno essere realizzati mediante il ricorso a nuovi schemi di partnership pubblico privato basati su contratti "a risultato" (*outcome based contracts*) e/o sistemi di raccolta fondi distribuita (*crowdfunding civico*), in collaborazione con le Direzioni ITED, Autorizzazioni e concessioni SUAP, Rigenerazione Urbana, Casa e Quartieri, Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e Demanio e Patrimonio.

- **Sostenere le attività economiche capaci di generare un impatto sociale positivo (economia civile)**
  - contributi economici per la nascita di nuove organizzazioni di terzo settore costituite da gruppi informali di cittadini (Scuola dei Quartieri);
  - contributi a imprese profit e non profit per investimenti a impatto sociale;
  - servizi di formazione e accompagnamento imprenditoriale;
  - creazione di reti e comunità di pratiche tra operatori attivi nei quartieri.

Tale linea verrà implementata grazie al nuovo programma europeo PN Milano 2021/2027, in collaborazione con la DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, con particolare riferimento alle azioni progettuali *Milano 15 Minuti – Innovazione Sociale* per dare continuità ai progetti "La Scuola dei Quartieri" e "Crowdfunding civico" e *Milano a 15 minuti – Economia urbana* per sostenere le imprese profit e non profit a impatto sociale.

- **Sostenere le imprese locali che offrono spazi per la comunità**
  - ampliamento dell'elenco qualificato "Rete Spazi Ibridi socioculturali";
  - contributi economici agli investimenti;
  - coprogettazione e erogazione di servizi per il coordinamento degli Spazi Ibridi, la promozione, la misurazione dell'impatto generato nei quartieri.

Questa linea d'azione prosegue e amplia l'intervento avviato con l'istituzione della Rete Spazi Ibridi (Delibera Giunta Comunale 1231 del 24/09/2021), costituita da spazi socioculturali attivi nei quartieri della città che offrono occasioni di incontro e aggregazione senza richiedere un biglietto d'ingresso e/o consumazione obbligatoria.

- **Fare in modo che i grandi investimenti di rigenerazione urbana creino opportunità per l'economia dei quartieri**
  - convenzionamenti urbanistici per servizi di interesse pubblico e generale - categoria Commercio e attività produttive ex art 4 e 6 delle Norme di attuazione del Piano dei Servizi PGT Milano 2030;
  - convenzionamenti urbanistici per attività commerciali e di vicinato ex art 15 delle Norme di attuazione del Piano delle Regole PGT Milano 2030 (aree di trasformazione a vocazione pedonale).
- **Altre attività riguardanti lo sviluppo economico dei quartieri**
  - i progetti di valorizzazioni di alcuni immobili assegnati alla Direzione, al momento in fase di ristrutturazione - quali gli spazi di Via Val Trompia a Quarto Oggiaro (ex Fabriq) e gli immobili commerciali di proprietà comunale di Via De Monte a Niguarda;
  - l'eventuale prosecuzione del progetto "Un Acceleratore per l'Economia di Territorio" mediante candidatura alla Fase III Consolidamento, e accesso al relativo finanziamento a valere sul Fondo Innovazione Sociale del Dipartimento per la Funzione Pubblica – PCM, in collaborazione con la Camera di Commercio.

## 2. ECONOMIA CIRCOLARE

Una delle attività più caratterizzanti del triennio sarà la partecipazione alle attività del Piano Aria Clima, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 21/02/2022. Il Piano - organizzato in 5 ambiti, 22 obiettivi e 49 azioni - prevede che la Direzione scrivente sia corresponsabile dell'**Azione 1.7.1 "Dotare l'Amministrazione di un programma di azione per l'economia circolare"**, con particolare riferimento agli ambiti Moda e Design.

Tale Azione prevede 4 fasi operative:

- Fase 1: Attivazione tavoli di lavoro per l'elaborazione di un Programma d'azione sull'economia circolare nelle filiere prioritarie indicate;
- Fase 2: Messa a punto di programmi d'azione specifici per settore/filiera;
- Fase 3: Implementazione dei programmi d'azione e di progetti pilota;
- Fase 4: Monitoraggio dei risultati dei programmi d'azione.

La **Fase 1** è stata di fatto realizzata nel periodo 2020/2023 attraverso le attività del progetto europeo CENTRINNO - *New CENTRAlities in INdustrial areas as engines for inNOvation and urban transformation*, coordinato dal Comune di Milano e finalizzato a rilanciare la manifattura urbana e l'economia circolare partendo dalla valorizzazione degli spazi ex industriali delle città. Il progetto – che terminerà a febbraio 2024 - è articolato in una parte di coordinamento internazionale e in 9 azioni pilota che si svolgono in altrettante città europee, tra cui Milano. I risultati conseguiti - con particolare riferimento alle attività di ricerca, mappatura, coinvolgimento e messa in rete di esperti, operatori e imprese - costituiranno il punto di partenza per il prosieguo delle attività della Direzione in materia di Economia Circolare nel corso del triennio.

### Fase 2: Messa a punto di programmi d'azione specifici per settore/filiera (2024)

- Presentazione al pubblico e agli operatori di settore del Programma d'azione per l'Economia Circolare in ambito Moda e Design.
- Stipula di accordi e collaborazioni con stakeholder e centri di competenza a livello locale, nazionale e internazionale (es. Ellen Mc Arthur Foundation, Camera Nazionale della Moda ecc.).



12.5

- Consultazione di stakeholder, esperti e operatori di settore per la messa a punto di programmi d'azione specifici
- Elaborazione di specifici programmi d'azione per settore/filiera.

### **Fase 3: Implementazione dei programmi d'azione e di progetti pilota (2024/2030)**

- Lancio dei singoli programmi d'azione e progetti pilota
- Implementazione dei programmi d'azione e progetti pilota.

### **Fase 4: Monitoraggio dei risultati dei programmi d'azione (2024/2030)**

- Definizione di metriche condivise e scientificamente validate per la misurazione dell'impatto generato dai programmi/progetti implementati
- Monitoraggio delle performance in termini di contributo agli obiettivi del Piano Aria Clima.

Tali attività verranno realizzate dalla Direzione scrivente in stretta collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente, responsabile dell'attuazione del PAC, con AMAT e con le altre Direzioni coinvolte nella realizzazione dell'Azione 1.7.1 (es. Educazione, Autorizzazioni e concessioni SUAP, Rigenerazione Urbana ecc.). L'attuazione dell'Azione 1.7.1 potrà richiedere anche il supporto tecnico consulenziale di singoli esperti e/o di Università o centri di ricerche attivi nel campo degli studi sull'Economia Circolare. In considerazione della natura altamente strategica di quest'ambito di attività per garantire uno sviluppo economico sostenibile della città, le azioni descritte sopra verranno sviluppate in collaborazione con i principali attori economici e sociali e con la Camera di Commercio.

Inoltre, tra le strategie di attuazione, la Direzione potrà:

- promuovere lo svolgimento di eventi e appuntamenti dedicati alla manifattura urbana e all'economia circolare;
- sostenere la nascita di nuove imprese, startup o ETS operanti nel campo della fabbricazione digitale e dell'economia circolare anche attraverso sinergie con gli strumenti di sostegno all'economia dei quartieri;
- promuovere la creazione o l'ampliamento di albi ed elenchi per la messa in rete delle realtà che operano nel campo dei servizi per la manifattura urbana e l'economia circolare.

Nello stesso tempo, la Direzione scrivente fornirà il proprio apporto nelle altre Azioni del Piano Aria Clima dove siamo indicati tra le "Direzioni coinvolte".

### **Altre attività relative all'Economia Circolare**

Allo scopo di reperire ulteriori risorse per garantire la piena implementazione delle attività sopra descritte, si proseguirà l'attività di ricerca di bandi e opportunità di finanziamento su fondi europei o da altre fonti pubbliche e private.

Inoltre, la Direzione proseguirà nello sviluppo di alcune attività presso Cascina Nosedo, nel Parco Agricolo Sud, che costituiscono l'eredità del progetto europeo Open Agri, già finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito dell'iniziativa "Urban Innovative Actions" (UIA):

- **"Off Campus Nosedo"** – progetto promosso dal Politecnico di Milano e attualmente in corso di realizzazione presso la porzione di Cascina recuperata attraverso le risorse del progetto europeo (Edificio 10). Il progetto, della durata di 3 anni, prevede lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca sul campo, con il coinvolgimento di attori del territorio e di numerosi dipartimenti dell'ateneo, e con una forte focalizzazione sul tema Economia Circolare in ambito periurbano e rurale.



17.17

- **“Nuovo hub per lo sviluppo del metabolismo urbano del servizio idrico”** - progetto in fase di definizione a cura di MM Spa che prevede il completo recupero della Cascina per la realizzazione di un nuovo centro dedicato all’economia circolare relativamente al ciclo dell’acqua (Delibera Giunta Comunale 1221 del 30/10/2020).

### 3. ECONOMIA CARCERARIA

L’azione del Comune di Milano è finalizzata a valorizzare le esperienze di impresa e lavoro in carcere che, secondo stime ufficiali del Ministero della Giustizia, riducono fortemente il rischio di recidive. Nel triennio 2024/2026 si intende proseguire nello sviluppo di progetti di promozione dell’impresa in carcere (le c.d. imprese “ristrette”) attraverso il sostegno al Consorzio Viale dei Mille che riunisce diverse cooperative carcerarie milanesi e la concessione di uno spazio di proprietà comunale, in Viale dei Mille 1, che serve da vetrina per la commercializzazione di beni/servizi prodotti da una rete a cui aderiscono oltre 30 realtà di economia carceraria di tutta Italia.

Altre azioni programmate, nei limiti delle risorse disponibili:

- la realizzazione di un **evento dedicato al tema dell’impresa carceraria** con il coinvolgimento delle numerose esperienze già attive a Milano e in Italia, finalizzato alla sensibilizzazione delle imprese, delle istituzioni e dell’opinione pubblica sulle opportunità e potenzialità dell’Economia carceraria;
- la riedizione del progetto **“Acceleratore per Imprese Ristrette”** finalizzato a sostenere la nascita e/o il rafforzamento di realtà di economia carceraria anche attraverso la collaborazione con realtà del Terzo Settore specializzate nel sostegno a questa tipologia di imprese;
- la creazione di un **"catalogo"** di imprese disponibili a collaborare con le imprese carcerarie, avvalendosi delle agevolazioni previste dalle normative vigenti;
- la realizzazione di **progetti a supporto dell’economia carceraria** mediante la candidatura a bandi europei;
- integrazione e sinergia tra l’Economia carceraria e con le azioni dedicate all’Economia circolare (vedi punto 2), alla luce delle numerose esperienze a livello locale, nazionale e internazionale di reinserimento lavorativo di detenuti ed ex detenuti in attività imprenditoriali manifatturiere e circolari (es. recupero di biciclette, disassemblaggio prodotti usati, *upcycling* di capi di abbigliamento ecc.).

Tutte le attività verranno realizzate in collaborazione con le Direzioni degli Istituti penitenziari milanesi, il Garante dei diritti delle persone private della libertà personale e il Provveditorato regionale competente.

### 4. STARTUP E SPAZI PER L’INNOVAZIONE

Nel corso del triennio, il Comune di Milano proseguirà l’azione a sostegno dell’innovazione e dell’ecosistema startup mediante la concessione di contributi e l’attivazione di spazi e servizi dedicati, anche in partnership con operatori privati.

Di seguito si riportano le principali linee di azione che saranno portate avanti nel triennio.

- **Azioni a sostegno degli spazi di lavoro condiviso (coworking)** - Proseguirà la collaborazione con Milano & Partners per intraprendere iniziative di diffusione dell’elenco qualificato che costituisce un importante fattore di attrattività per giovani professionisti, startup e medie e grandi imprese attive nel campo della tecnologia, dell’innovazione e delle industrie culturali e creative che decidono di insediarsi a Milano.



8.3



17.17

- **Spazi per l’Innovazione in partnership pubblico-privato** - La Direzione proseguirà l’attività di monitoraggio e supporto degli spazi per l’innovazione, la formazione e la creatività:
  - BASE Milano – progetto nato da recupero dell’ex spazio industriale Ansaldo (Via Tortona 54);
  - MILANO LUISS HUB in Via d’Azeglio 3 dove, a partire dal 2024 e in aggiunta alle attività previste dalla convenzione, verrà implementato un nuovo progetto innovativo per formare gratuitamente figure professionali nel settore della programmazione informatica.
- **Attivazione dello Smart City Lab** – nuovo spazio di innovazione dedicato alle startup e alle tecnologie per la città intelligente e sostenibile. Attraverso l’individuazione di un soggetto gestore mediante procedura a evidenza pubblica, lo Smart City Lab assolverà a 3 principali funzioni sinergiche e integrate:
  - incubatore/acceleratore per sostenere la nascita, la crescita e l’attrazione di startup operanti nel campo delle tecnologie per la città intelligente e sostenibile;
  - luogo di ricerca, sperimentazione ed esposizione di soluzioni e tecnologie in grado di contribuire a migliorare la qualità di vita dei cittadini;
  - centro di promozione dell’imprenditorialità e dell’innovazione urbana aperto alla città, che contribuisca alla diffusione della conoscenza, alla creazione di lavoro e all’attrazione di investimenti, anche attraverso l’organizzazione di eventi e iniziative dirette a cittadini, lavoratori e imprese, nonché tramite l’esposizione e dimostrazione di tecnologie e soluzioni d’avanguardia.

Il processo di attivazione dello Smart City Lab e i connessi effetti di rigenerazione urbana a beneficio del quartiere potranno essere ulteriormente rafforzati valorizzando i terreni comunali retrostanti la struttura - al momento non utilizzati - per l’insediamento di funzioni complementari.

- **Convenzionamento urbanistico di spazi e servizi per l’innovazione economica**  
Attraverso gli strumenti previsti nel PGT Milano 2030, nel corso del triennio la Direzione potrà procedere al convenzionamento urbanistico di spazi e servizi ricompresi nella categoria “Innovazione economica” del Catalogo dei servizi di interesse pubblico e generale, purché rispondenti ai requisiti di qualità, accessibilità, relazione con il territorio e equivalenza tra benefici pubblici e privati (art. 4 delle Norme di attuazione PGT).
- **Milano Startup City**  
Anche in riferimento all’emendamento al Bilancio 2022 n. 2290 con oggetto “Milano Ecosistema Startup”, nel corso del triennio la Direzione proseguirà la collaborazione con la Camera di Commercio e con Milano & Partners per la realizzazione del progetto “Milano Startup City”. Il progetto è finalizzato a sostenere lo sviluppo dell’ecosistema startup della città mediante:
  - azioni rivolte alla promozione internazionale delle startup innovative basate a Milano;
  - attrazione di startup provenienti da altri ecosistemi;
  - coordinamento delle attività e dei servizi offerti da altri attori economici e sociali e alla promozione dell’imprenditorialità presso studenti, ricercatori e giovani professionisti.

Tale obiettivo potrà essere perseguito attraverso incontri, workshop, partecipazione a fiere ed eventi internazionali, promozione della nascita di nuovi spazi e servizi per l’innovazione anche in collaborazione con altri attori pubblici e privati.

Inoltre, nel periodo 2024/2026, l'obiettivo della Direzione è realizzare una maggiore integrazione tra le diverse iniziative relative all'innovazione, e rafforzare la cooperazione con gli altri soggetti attivi nel settore, interni ed esterni all'Amministrazione comunale: la Direzione ITED, il Board Innovazione del Comune di Milano, Milano & Partners, la Camera di Commercio, gli attori sociali e i principali stakeholders.



17.17

## **BILANCIO DI GENERE**

Il tema del riequilibrio delle opportunità di genere verrà declinato in varie iniziative quali i bandi di concessione di finanziamento per le imprese in aree periferiche della città, L. 266/97 o le azioni a supporto dell'Economia Civile (Scuola dei Quartieri, Crowdfunding Civico ecc.) prevedendo specifiche premialità per le esperienze di imprenditorialità femminile.

## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Moda e design

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Milano è riconosciuta a livello internazionale come la città della moda e del design. Anche in considerazione della rilevante ricaduta economica e occupazionale dei settori, nonché degli impatti negativi causati dalla crisi Covid-19, è necessario rafforzare il posizionamento di Milano a livello internazionale quale leader mondiale in questi ambiti e sostenere i relativi comparti imprenditoriali.

Per questo è necessario sviluppare sia azioni che incidano sui sistemi moda e design nel complesso, sia iniziative mirate a specifici ambiti di attività, da realizzare in collaborazione con la rete degli stakeholder: Ministero dello Sviluppo Economico, Regione Lombardia, Associazioni di Categoria, Agenzie di promozione territoriale, altre Istituzioni locali e nazionali, piccole medie e grandi imprese, Istituzioni formative, giovani talenti, startup e imprese innovative, media e fiere di settore.

In particolare:

- azioni di coordinamento, promozione e comunicazione delle grandi manifestazioni cittadine (Design week, Fashion week) e dei grandi eventi;
- azioni di supporto alla crescita, attrazione e valorizzazione di talenti e professionalità in grado di inserirsi nelle imprese del comparto e **far nascere nuove realtà imprenditoriali**;
- azioni di **promozione della cultura della sostenibilità, della circolarità**, dell'inclusione, dell'eticità e della responsabilità sociale da parte degli operatori del settore;
- azioni per rafforzare l'impatto positivo dei grandi eventi della moda e del design nelle diverse zone della città e tramite il coinvolgimento delle comunità locali;
- azioni per creare connessioni tra i sistemi moda e design e altre filiere sinergiche e complementari (imprese culturali e creative, sistema dell'arte e dello spettacolo, manifattura e artigianato ecc.);
- azioni di cooperazione tra realtà internazionali e il sistema formativo in ambito moda e del design, nonché con il sistema della filiera della moda italiana, per consolidare e sviluppare scambi e buone prassi;
- sviluppo di partenariati e collaborazioni con soggetti pubblici e privati, sia nazionali che internazionali, a supporto della filiera della moda, del design e della creatività e sviluppare nuove progettazioni;



8.3



12.8

- supporto a stakeholder e/o a operatori di settore, sottoscrittori di apposite intese con l'Amministrazione e/o identificati a seguito di procedura a evidenza pubblica; per la realizzazione di iniziative/progetti rientranti o meno nei palinsesti cittadini, anche mediante la concessione del patrocinio comunale, la concessione di benefit e/o la gratuità di spazi di proprietà comunale per la realizzazione di iniziative di interesse pubblico.

### **Valorizzazione del Sistema della Moda**

Sviluppo, in collaborazione con i principali stakeholder pubblici e privati del territorio e prioritariamente in collaborazione con Camera Nazionale della Moda Italiana (CNMI), di azioni finalizzate alla valorizzazione e promozione del sistema moda, in particolare:

- rendere più accessibile e fruibile il mondo del fashion system, attivando una serie di iniziative collaterali al calendario delle Milano Fashion Week, finalizzate a un maggiore coinvolgimento della cittadinanza anche attraverso lo sviluppo di relazioni tra i diversi attori della moda, del design e della creatività in senso lato, coinvolgendo attivamente stakeholder e operatori dell'intera filiera;
- realizzare iniziative a sostegno del sistema della moda e dei settori correlati e azioni di promozione delle eccellenze milanesi e/o italiane del comparto favorendo la cooperazione tra attori pubblici e privati del settore;
- creare occasioni per l'affermazione di talenti emergenti nel settore della moda;
- creare occasioni per la valorizzazione/promozione di specifiche figure professionali nell'ambito della moda in collaborazione con il sistema formativo milanese;
- creare opportunità di lavoro nel settore, sia tramite la nascita di nuove start up sia per l'inserimento lavorativo delle diverse figure professionali;
- promuovere le buone prassi in tema di sostenibilità, circolarità ed eticità in tutti gli ambiti della filiera della moda coinvolgendo soggetti di primaria importanza quali Confindustria Moda, Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa, il sistema Universitario, Piattaforma Sistema Formativo Moda;
- sviluppare, anche in collaborazione con Camera della Moda Italiana, l'Area Comunicazione e Milano&Partners, azioni di promozione/comunicazione a livello nazionale e internazionale del sistema della moda e delle Fashion Week milanesi capaci di valorizzare la città a livello internazionale;
- sviluppare sinergie con il sistema fieristico di settore;
- sviluppare azioni sinergiche a supporto della filiera in collaborazione con il Ministero dello Sviluppo Economico e con Camera Nazionale della Moda Italiana.

Tali attività potranno essere realizzate anche grazie alla sottoscrizione di specifici accordi di collaborazione con soggetti pubblici o privati allo sviluppo di sponsorship o partnership.

### **Valorizzazione del Sistema del Design**

Sviluppo, in collaborazione con i principali stakeholder pubblici e privati del territorio, di azioni finalizzate alla valorizzazione e promozione del sistema del design, in particolare:

- promozione e coordinamento del palinsesto cittadino "Milano Design Week" in collaborazione con i principali stakeholder pubblici e privati del territorio e con altre Direzioni dell'Amministrazione;
- sviluppo in occasione della Milano Design Week di progetti pilota di regolamentazione dello spazio pubblico nelle aree a maggiore concentrazione di iniziative;
- promozione della cultura della sostenibilità, eticità e circolarità nel settore del design coinvolgendo soggetti di primaria importanza dell'intera filiera quali: stakeholder del territorio, Associazioni di Categoria e il Sistema formativo e Universitario;



- azioni per il riuso di manufatti e installazioni di design al fine di riqualificare spazi pubblici e privati a uso e fruizione pubblica (es. quali giardini condivisi, spazi associativi, luoghi di cultura, ecc.) in un'ottica di riduzione degli sprechi ed economia circolare;
- valorizzazione dei giovani talenti e delle eccellenze cittadine attive, in collaborazione con le realtà pubbliche e private operanti nel campo della formazione sui temi del design;
- definizione e sviluppo, anche in collaborazione con l'Area Comunicazione e/o Milano&Partners, di specifiche azioni di promozione/comunicazione del sistema del design e della Milano Design Week a livello nazionale e internazionale.

Tali attività potranno essere sviluppate anche grazie alla sottoscrizione di specifici accordi di collaborazione o lo sviluppo di sponsorship o partnership.

**MISSIONE 14. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	17.494.510,00	17.084.320,00	16.851.740,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>		-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	13.431.036,03	11.605.000,00	6.735.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	825.000,00	275.000,00	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	163.660,00	244.330,00	229.580,00
<b>TOTALE</b>	<b>31.089.206,03</b>	<b>28.933.650,00</b>	<b>23.816.320,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	17.658.170,00	17.328.650,00	17.081.320,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	13.431.036,03	11.605.000,00	6.735.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	825.000,00	275.000,00	-
	<b>31.089.206,03</b>	<b>28.933.650,00</b>	<b>23.816.320,00</b>

## MISSIONE

### 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sostegno all'occupazione e all'imprenditorialità

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Il framework concettuale su cui si innestano le politiche del lavoro e le relative azioni positive è il **Patto per il lavoro** firmato ad aprile 2022 che si sviluppa secondo quattro linee strategiche fondamentali.

### Milano, città della formazione

Investire in formazione e promuovere percorsi educativi di qualità, significa costruire la città del futuro. Per questo, mediante leve dirette e indirette, il Patto intende offrire, in particolare al target dei più giovani, percorsi orientati ad aggiornare la filiera formativa e ad allinearla rispetto agli attuali fabbisogni del mercato del lavoro, riducendo il *mismatch* domanda offerta.

Il Patto per il lavoro e le azioni concrete che da esso discendono, mirano inoltre a:

- prevenire e superare fenomeni di disuguaglianze in ingresso o in uscita nel mercato del lavoro;
- fornire alle Piccole e Medie Imprese strumenti per l'attuazione di politiche di Diversity Management;
- implementare la formazione rivolta ai dipendenti del Comune di Milano relativamente alle tematiche Diversity&Inclusion e al contrasto alle discriminazioni basate sul genere, sull'età, sulle disabilità, sull'appartenenza etnica, sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere.

### Milano, città delle opportunità

Nel panorama italiano, Milano risulta essere una città attrattiva in termini formativi e occupazionali per un target ampio ed eterogeneo di attori: studenti, giovani professionisti, lavoratori dal profilo consolidato, disoccupati e inoccupati.

È necessario, pertanto, continuare a stimolare l'economia urbana al fine di rendere il territorio sempre più ricco di opportunità per la comunità locale e per tutti quei soggetti alla ricerca di un contesto socioeconomico e culturale fertile e dinamico.

Il *mismatch* occupazionale resta tuttavia un fenomeno strutturale del nostro mercato del lavoro, sempre più profondo e complesso. Un fenomeno da contrastare con strumenti e canali sempre più efficaci per mettere fine «alla fame di lavoro e alla fame di lavoratori».

### **Milano, città del buon lavoro**

Una Milano che sia anche città del buon lavoro attraverso il sostegno, la promozione e la diffusione di un lavoro rispettoso delle leggi e delle parti normative ed economiche dei CCNL. Una cornice strategica che valorizzi la cultura della legalità, la promozione dei controlli (attraverso l'attivazione di strumenti concreti per combattere il lavoro irregolare), la conoscenza e la diffusione di protocolli virtuosi per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro.

### **Milano, città del rilancio**

Milano come città del rilancio che sostiene le persone che perdono il lavoro, i giovani, le donne, rendendo accessibili e flessibili gli strumenti per la loro formazione e riqualificazione, accompagnandoli nel momento di transizione. Il Patto per il Lavoro intende infatti mettere in campo delle azioni volte a supportare le persone inattive, nella consapevolezza del valore educativo e formativo del lavoro, motore di coesione, integrazione e partecipazione civica.

### **Milano, città della formazione**

Per costruire la città del futuro è **necessario investire in percorsi di formazione rivolti in particolare ai giovani**, forza motrice della crescita economica, sociale e culturale della città, **in grado di adattarsi ai trend di sviluppo del mercato del lavoro** e finalizzati a prevenire e superare i fenomeni di disuguaglianza in ingresso e in uscita dal mercato stesso.

Nel prossimo triennio le attività del Comune di Milano saranno orientate alla promozione e al rilancio dei corsi di formazione professionalizzante già attivi in modo da renderli fruibili a quanti più cittadini possibile; altrettanto significative saranno le iniziative volte a riformulare e adeguare i percorsi di apprendimento grazie anche all'attivazione di partnership con soggetti pubblici e privati.

In particolare, si prevedono interventi volti a:

- promuovere il raccordo tra mondo dell'Alta formazione, della formazione continua e permanente e il mondo delle imprese;
- sviluppare una competenza linguistica "diffusa" a favore di categorie specifiche di utenza e riorganizzare la struttura dei corsi di lingue in base alle denominazioni presenti nel Common European Framework of Reference for Languages (CEFR);
- consolidare e allargare le esperienze connesse a percorsi formativi caratterizzati dalla presenza di tecnologie legate alla Manifattura 4.0;
- implementare le relazioni col mondo associativo e professionale;
- promuovere l'accesso ai percorsi di formazione per cittadini non abbienti;
- promuovere percorsi di tirocinio e di apprendistato strutturati;
- progettare percorsi di formazione integrati con altre strutture formative e con il mondo associativo e imprenditoriale;
- avviare una campagna di comunicazione strutturata e rivolta ai target di riferimento che dia adeguata visibilità all'offerta formativa al fine di raggiungere il maggior numero di potenziali fruitori;
- attuare, ove possibile, accreditamenti delle attività formative presso la Regione Lombardia per il rilascio all'utenza di certificazioni di competenza riferite al Quadro Regionale degli Standard Professionali e valide in tutto il territorio nazionale all'interno del Quadro delle competenze europee;
- valorizzare gli spazi in cui vengono svolte le attività formative mediante il coinvolgimento della cittadinanza.

Attinente a quest'ultimo punto il progetto di riqualificazione dello stabile di Viale Murillo 17 (2023/2025), previsto dall'Accordo di Programma "Vivaio Lavoro". Tale intervento ha come obiettivo la ristrutturazione, l'efficientamento, la riqualificazione dello stabile ed è finalizzato alla creazione di un hub dei mestieri e delle professioni del settore terziario. Verranno progettate e sviluppate inoltre metodologie didattiche innovative con l'ausilio di strumentazioni tecnologiche di ultima generazione. Stiamo aspettando dal concessionario Capac il collaudo degli ultimi lavori svolti.



Nel prossimo triennio verrà implementato l'Accordo Locale Semplificato relativo al progetto "Quartoviva", presso lo stabile di Via Amoretti 30. Il progetto prevede una collaborazione tra il Comune di Milano, la Regione Lombardia e il CAPAC al fine di migliorare le condizioni di fruibilità dello stabile e gli spazi destinati alla didattica.

### **Milano, città delle opportunità**

Lo sviluppo di un'offerta formativa di qualità deve necessariamente prevedere una **stretta connessione con il mondo dell'impresa per essere allineata rispetto agli attuali fabbisogni del mercato del lavoro e ridurre il mismatch** fra domanda e offerta. Per colmare tale gap è **essenziale un'analisi puntuale delle competenze richieste** dal mercato e una collaborazione strutturata e continuativa nel tempo con le associazioni imprenditoriali, per riformulare e adeguare i percorsi di apprendimento alle professioni emergenti che necessitano di un nuovo bagaglio di conoscenze.

Per raggiungere questo obiettivo si prevede in particolare di:

- ampliare e ibridare i percorsi di formazione nell'ambito della Manifattura 4.0 in collaborazione con la rete dei Fablab presenti nell'elenco qualificato del Comune di Milano;
- sviluppare percorsi di formazione orientati all'innovazione tecnologica anche attraverso l'utilizzo di strumentazioni avanzate (stampante 3d, laser cutter), promuovendo un ulteriore rinnovo delle dotazioni dei laboratori dei centri di formazione;
- promuovere Protocolli di intesa con il sistema ordinistico e associativo (Collegio Agrotecnici, Associazione Italiana Architettura del Paesaggio, Associazione Piccoli Imprenditori -API, Assolombarda, ecc.);
- promuovere percorsi di tirocinio e di apprendistato strutturati;
- promuovere l'utilizzo degli spazi spin-off inseriti all'interno delle sedi dei centri di formazione quali luoghi di pre-incubazione di attività d'impresa;
- promuovere e progettare percorsi di formazione che intercettino sul nascere nuove figure professionali.

In questa visione, la formazione non è più solamente veicolo di inserimento e reinserimento nel mondo del lavoro ma diventa anche uno strumento di ascolto e di valorizzazione del territorio.

Significativo a tal proposito l'intervento di riqualificazione degli spazi dell'ex Caserma Mameli, siti in Via Gregorovius/Viale Suzzani 125. A seguito della conclusione del processo di ascolto dei bisogni del territorio, infatti, si prevede di pubblicare un apposito avviso pubblico per l'assegnazione di tali spazi e la realizzazione di progetti ad alto impatto sociale, culturale, occupazionale e formativo in collaborazione con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute.

### **Milano, città del buon lavoro**

#### ***Interventi in materia di politiche attive del lavoro***

Le prospettive del contesto urbano per il 2024, a seguito degli stati di crisi economica generati dalla pandemia Covid-19 e successivamente dai rincari del settore energetico, vede i livelli occupazionali di alcuni settori, quali commercio e turismo, cultura e spettacolo, eventi e servizi alla persona, in nettissimo calo. Diversamente non hanno subito contrazioni tutte le attività che potevano essere svolte da remoto e quelle che si sono rapidamente riconvertite in digitale.

Le azioni che si intendono attuare nel triennio 2024/2026 al fine di accompagnare le trasformazioni emergenti del mercato del lavoro sono:

- lo **sviluppo delle attività degli sportelli accreditati**, ai sensi della normativa vigente, con una sempre più stringente sinergia di azione con i centri di formazione **per un più efficace matching tra domanda e offerta di lavoro**, da realizzarsi anche con il supporto di piattaforme digitali ad hoc;
- **l'implementazione delle collaborazioni mirate** con gli stakeholder, le Istituzioni, le Associazioni, le parti sociali, le Università e gli istituti di ricerca, le fondazioni, al fine di radicare il network di supporto e di sostegno per tutti i cittadini inoccupati e disoccupati che vogliano avviare un percorso di ricollocazione al lavoro, che necessitano di interventi mirati e diversificati e di una formazione in ambito digitale sempre più necessaria in tutte le professioni;



4.4



8.3

- la definizione, in accordo con AFOL, di un processo che possa far fronte alle necessità di concreta **presa in carico dei lavoratori espulsi dal mercato del lavoro**, di una loro riqualificazione e, per quanto possibile, del loro reinserimento lavorativo veloce ed efficace;
- il sostegno e promozione di reti lavoro territoriali, promosse anche dai Municipi (come Rete Lavoro 5 del Municipio 5) in ottica di prossimità per facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

### ***Conciliazione vita lavoro***

L'attenzione posta su nuovi modelli e nuovi approcci che, attraverso il confronto e la collaborazione con le aziende e rispondendo alle esigenze dei singoli, non compromettano il tessuto produttivo ed economico, è divenuta elemento imprescindibile della nostra quotidianità. In risposta all'approvazione della normativa sullo smart working, sia in ambito pubblico che privato, l'adozione di politiche di conciliazione vita lavoro si va via via diffondendo sia nel mondo della Pubblica Amministrazione sia nelle aziende private, avvalendosi delle nuove tecnologie. L'azione dell'Amministrazione, in una chiave di promozione efficace e adeguata di tali *policy*, andrà dunque attualizzata e intensificata, sia per consolidare la nuova cultura aziendale emergente e le rivisitazioni organizzative in atto nelle grandi e nelle piccole e medie imprese, sia per favorire il dialogo tra le parti, avendo come obiettivo quello di contribuire al dibattito sugli aggiornamenti normativi che si renderanno necessari.

### ***Tempi e orari della città***

A partire dal 2020 si è molto dibattuto sulla necessità di rilanciare le politiche temporali e a questo proposito sono state approvate con Delibera di Giunta Comunale 76 del 29/01/2021, delle nuove linee di indirizzo.

Il Comune di Milano è impegnato nel Progetto MIRE, in scia con quanto avviato nel precedente Piano Territoriale di Conciliazione, che punta a valorizzare la sinergia tra work-life balance e politiche temporali, e ha realizzato sperimentazioni di welfare territoriale in due zone della città. Si punta a modellizzare gli interventi realizzati e implementarli in diverse realtà del tessuto cittadino nel corso del triennio 2024/2026.

Nel corso del triennio, in riferimento alle azioni previste dal Piano Aria Clima (PAC) - **Azione 1.1.1 Revisione del Piano territoriale degli Orari (PTO)** si procederà alla ricognizione e promozione di azioni per la migliore organizzazione dei Tempi e degli Orari della città in relazione al processo di transizione ambientale.

### ***Promuovere la cultura delle tutele e del lavoro di qualità***

L'Amministrazione ha sempre dimostrato una grande attenzione alla qualità del lavoro messa in atto nella sua funzione di stazione appaltante, in coerenza con quanto previsto dal Codice degli Appalti, talvolta anticipandone i principi. Tale attività ha accresciuto la già chiara e trasparente azione dell'Amministrazione e ha favorito il dialogo e il confronto con le Organizzazioni Sindacali.

La normativa in materia di appalti è stata più volte rivista con specifici provvedimenti e si è proceduto, quindi, a un aggiornamento del Protocollo Appalti, nel quale è previsto di estendere alle maggiori società partecipate del Comune di Milano i contenuti di legalità e trasparenza espressi nel Protocollo.

Proseguirà, parallelamente, l'attività di monitoraggio delle crisi e delle vertenze aziendali, che vedono l'Amministrazione svolgere un ruolo chiave di facilitazione del dialogo e del confronto fra le parti. Tale ruolo negli ultimi anni ha rappresentato un elemento costante nell'ambito delle numerosissime vertenze per le quali le OO.SS. hanno chiesto un intervento di mediazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

## Milano, città del rilancio

Per attuare il rilancio della città di Milano è necessario sostenere i soggetti disoccupati e inoccupati, con una particolare attenzione ai soggetti fragili, alle donne, ai giovani e ai NEET. In questa cornice strategica si inseriscono i **percorsi di formazione** di durata variabile, pensati e progettati **per figure professionali che**, necessitano di **acquisire nuove competenze spendibili** rapidamente sul mercato del lavoro nonché i corsi mirati all'occupazione attraverso lo sviluppo di attività trasversali in collaborazione con il CIA "Manzoni".

A tal proposito il progetto "Per-Corsi. Community digitali tra arte e cultura", avviato a maggio 2022 e finanziato dal Fondo per le politiche giovanili 2020/2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale. Scopo dell'intervento è quello di fornire nuovi strumenti educativi ai giovani (16-35 anni), attraverso la creazione di una community permanente che permetta un processo di apprendimento e di generazione culturale continuativo (peer learning), favorisca la rivalutazione del territorio e migliori l'inclusione.

In linea con il rilancio della città, con Deliberazione della Giunta Comunale 959 del 01/07/2022, è stato previsto il decentramento dei Centri per l'Impiego sul territorio della città di Milano, per far fronte alle necessità di concreta presa in carico dei lavoratori espulsi dal mercato del lavoro, di una loro riqualificazione e, per quanto possibile, del loro reinserimento lavorativo veloce ed efficace. Nel prossimo triennio, l'apertura di Sedi decentrate dei Centri per l'Impiego, di concerto con Città Metropolitana di Milano, permetterà al Comune di Milano di avvicinare i cittadini ai servizi essenziali, sia di carattere certificatorio dello stato di disoccupazione che di supporto nella ricerca attiva del lavoro, erogati in collaborazione con i servizi degli Sportelli Lavoro comunali che ne risulterebbero così potenziati nel raggiungimento delle proprie finalità formative e occupazionali.

In un ambito specifico si inserisce l'offerta dei Centri di Formazione Fleming e San Giusto, entrambi accreditati al lavoro da Regione Lombardia, che propongono dei percorsi rivolti a cittadini in condizioni di fragilità (disabilità fisica nel caso di San Giusto e di disagio socioeconomico e culturale per Fleming) finalizzato all'inserimento o reinserimento lavorativo attraverso azioni di politica attiva e formazione. I corsi di Fleming e San Giusto prevedono infatti dei tirocini extracurricolari presso aziende e Enti del territorio convenzionati. Nel prossimo triennio si prevede un incremento significativo delle collaborazioni tra il Comune di Milano e le realtà produttive del territorio al fine di rendere sempre più sinergica l'attività dei Centri di formazione.

Fra i progetti attivi che si prevede di implementare nel prossimo triennio si rilevano:

- il Progetto Catering che crea sinergia tra i diversi laboratori del Centro San Giusto e offre alle Direzioni la possibilità di avvalersi del servizio;
- il Progetto Asilo Mariuccia, per la formazione di giovani donne ospiti della struttura di accoglienza per un migliore inserimento nel mondo del lavoro (Centro di Formazione - Sportello Lavoro Fleming – San Giusto);
- il Progetto Patto Lavoro "Work is Progress" in collaborazione con Soletterre che vede continuare la sinergia da anni attiva fra le parti con l'organizzazione di percorsi formativi professionalizzanti mirati al lavoro organizzati presso i diversi laboratori del Centro di Formazione Fleming. Un progetto mirato prevalentemente a giovani donne per meglio strumentarle all'inserimento socio-lavorativo;
- Progetto San Siro – Selinunte (Agenda San Siro: Tavolo di coordinamento di Servizi alla Persona e Progetto FAMI) promuove l'attivazione di progetti integrati di quartiere tra diverse Direzioni del Comune di Milano; facilita, sviluppa e monitora interventi sinergici nel Quartier San Siro - Selinunte con lo scopo di attuare proposte progettuali integrate nel quartiere e creare prototipi progettuali di successo per la riqualificazione del Quartiere. L'obiettivo è quello di sviluppare forti sinergie tra presidi territoriali esistenti e le reti attive nel quartiere per meglio focalizzare la domanda locale, favorire l'accesso alla formazione e al lavoro potenziando legami con imprese e potenziali datori di lavoro. Rafforzare l'offerta formativa con maggiore aderenza alle caratteristiche del quartiere con la definizione di percorsi orientati alla costruzione sia di hard skill ma anche di soft skill per favorire l'inclusione socio-lavorativa in particolare di donne e giovani;
- progetti formativi discendenti dalla manifestazione di interesse "Patto per il lavoro di Milano". A oggi i progetti attivi riguardano: "Corsi di educazione digitale" attivati gratuitamente dal Comune grazie alla collaborazione con Fastweb nell'ambito del progetto "Divulgatori digitali". Il progetto è da leggersi

fra le iniziative avviate da Palazzo Marino per contrastare il digital divide, insieme a partner istituzionali e privati e in parallelo allo sviluppo dei servizi comunali accessibili online. I corsi vengono tenuti presso i Centri di Formazione del Comune di Milano, nello specifico presso il Centro di Formazione Sportello Lavoro Fleming;

- collaborazione con Centro Provinciale Istruzione Adulti (CPIA), iniziativa volta a favorire l'orientamento e la formazione al lavoro e all'impresa attraverso percorsi di formazione e orientamento specifici.

In stretta connessione con la formazione e con l'inserimento/reinserimento lavorativo è l'attività svolta dagli Sportelli lavoro accreditati al Lavoro da Regione Lombardia, che garantiscono un servizio essenziale e di supporto ai cittadini disoccupati o inoccupati residenti o domiciliati in Città Metropolitana.

Per quanto riguarda gli Sportelli Lavoro, nel prossimo triennio verranno rafforzate le collaborazioni con altri soggetti per attivare sinergie operative al fine di promuovere attivamente iniziative che favoriscano l'inserimento lavorativo di soggetti fragili. Rilevante la partecipazione al Progetto "ROM, SINTI e CAMMINANTI" e il Protocollo Violenza di Genere in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute.

Di più ampio respiro la sinergia fra la Direzione Lavoro, Giovani e Sport e la Direzione Reazioni Internazionali per il "Progetto Mentor" oramai alla seconda edizione finanziato dal programma europeo Mobility Partnership Facility III, gestito da ICMPSD, che intende migliorare e rendere più sostenibile il modello di mobilità e migrazione circolare tra Italia, Marocco e Tunisia per motivi di studio/lavoro; la scadenza del Progetto Mentor ed. II è fissata per il momento al 30/06/2024. Il Progetto Mentor ed. I ha, infatti, permesso a un gruppo di giovani delle aree target dei Paesi partner di svolgere tirocini professionali presso imprese milanesi e torinesi, per poi rientrare nei propri territori d'origine con maggiori competenze e possibilità di accesso al mercato del lavoro, contribuendo allo sviluppo locale. L'approccio che caratterizza questo processo si basa sulla cooperazione tra territori, che, attraverso la creazione di partenariati multistakeholder guidati dalle Autorità Locali, si mettono in rete per facilitare e accompagnare questo tipo di percorsi, focalizzati sulla valorizzazione delle nuove generazioni, attraverso lo scambio di esperienze, know how e buone pratiche, in una prospettiva di sviluppo sociale ed economico reciproco.

## **BILANCIO DI GENERE**

### **Patto per il lavoro**

Nell'ambito del Patto per il lavoro si incentiveranno iniziative volte alla riflessione sul lavoro di cura, sul valore sociale della maternità, sulle buone prassi delle aziende milanesi in merito alla Parental Policy e supporto alla maternità e paternità.

### **MIRe**

Il progetto MIRe, pur non rivolgendosi in modo specifico alle donne, impatta sulle politiche di genere poiché i processi di adozione di politiche di work-life balance e di welfare territoriale, nonché la promozione di responsabilità condivise tra genitori nella distribuzione dei carichi di cura, hanno una ricaduta positiva sulle donne che rappresentano una percentuale rilevante, non meno del 40%, del personale dipendente delle imprese destinatarie dirette delle attività del progetto, in particolare delle PMI.

Il **Progetto Patto Lavoro "Work is Progress"** in collaborazione con Soletterre che vede continuare la sinergia da anni attiva fra le parti con l'organizzazione di percorsi formativi professionalizzanti mirati al lavoro organizzati presso i diversi laboratori del Centro di Formazione Fleming. Un progetto mirato prevalentemente a giovani donne per meglio strumentarle all'inserimento socio-lavorativo che vede oltre all'erogazione di attività formative la presa in carico e il consolidamento delle competenze trasversali delle cittadine per un migliore inserimento socio-lavorativo.



**Protocollo Violenza di Genere** che vede la collaborazione fra la Direzione Welfare e Salute.e la Direzione Lavoro, Giovani e Sport per affrontare in modalità condivisa la condizione di vulnerabilità che coinvolge giovani donne che necessitano di un percorso formativo per l'acquisizione di competenze professionali e trasversali per affrontare un loro inserimento nel mondo del lavoro e non solo.

**Progetto San Siro – Selinunte** nell'ambito del Tavolo di coordinamento di Servizi alla Persona, **Agenda San Siro** per favorire l'inclusione socio-lavorativa in particolare di donne e giovani attraverso l'attivazione di percorsi formativi per l'acquisizione di competenze professionali presso i laboratori del Centro di Formazione Fleming senza tralasciare lo sviluppo di quelle competenze trasversali oggi così necessarie per affrontare il mondo del lavoro. Il Progetto vede coinvolti i Centri di Formazione Fleming e San Giusto con la propria offerta di percorsi professionali e gli Sportelli Lavoro Fleming e San Giusto accreditati da Regione Lombardia con le proprie attività di supporto mirate all'inserimento socio-lavorativo.

## **MISSIONE**

### **15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Università e alta formazione**

## **DIREZIONE**

**Lavoro, Giovani e Sport**

## **DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'**

L'Amministrazione Comunale consoliderà e svilupperà i propri rapporti di collaborazione con le Università milanesi al fine di sviluppare progetti e iniziative comuni nell'ambito del programma di mandato.

Inoltre, ripenserà e consoliderà la propria offerta di servizi funzionali a studenti, ricercatori e docenti, con particolare attenzione all'attrazione di studenti e ricercatori stranieri in una logica di internazionalizzazione, anche attraverso la valorizzazione di una rete tra le diverse realtà operanti in tale ambito, quali associazioni giovanili di studenti italiani ed Erasmus, Camera di Commercio, Università, ecc.

In questo contesto nell'ambito degli accordi di collaborazione consolidati vi è "Study in Milan" per cui il Comune di Milano conferma il suo ruolo di partner insieme al promotore Camera di Commercio, alle Università milanesi, agli Enti di Alta Formazione, all'Agenzia delle Entrate e alla Questura di Milano – Ufficio Immigrazione e Associazione Milano & Partners. Il progetto dovrà rispondere alle esigenze degli studenti e ricercatori stranieri che scelgono Milano come città dove studiare, introducendo processi e servizi innovativi per facilitare l'arrivo in Italia e l'accoglienza.

Ulteriori progetti con le Università e altri enti di ricerca e formazione, come a esempio "La Notte dei Ricercatori", potranno essere sviluppati a seconda del contesto e delle interlocuzioni che emergeranno.

**MISSIONE 15. POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	19.141.910,00	18.171.910,00	14.691.910,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	46.120.000,00	29.724.000,00	16.165.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>29.584.000,00</i>	<i>16.025.000,00</i>	<i>6.164.000,00</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>65.261.910,00</b>	<b>47.895.910,00</b>	<b>30.856.910,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	19.141.910,00	18.171.910,00	14.691.910,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	46.120.000,00	29.724.000,00	16.165.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>29.584.000,00</i>	<i>16.025.000,00</i>	<i>6.164.000,00</i>
	<b>65.261.910,00</b>	<b>47.895.910,00</b>	<b>30.856.910,00</b>

## MISSIONE

### 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo settore agricolo e rurale

## DIREZIONE

Educazione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Nel Comune di Milano risultano attive 109 aziende agricole, di cui 56 operanti su terreni di proprietà comunale, coltivanti una superficie di 2.800 ettari di cui 801 di proprietà del Comune di Milano, che emerge come un attore rilevante in grado di incidere sulle traiettorie di sviluppo del settore agricolo milanese.

Il programma è finalizzato al rafforzamento del territorio e paesaggio milanese, integrando la pianificazione e la progettazione degli spazi agricoli nella più ampia fase di pianificazione dell'area metropolitana. In questo contesto si intende proseguire l'azione tesa a **rafforzare il ruolo dell'agricoltura con una maggiore integrazione nella vita della città, anche mediante l'applicazione di modelli innovativi e sostenibili**. La valorizzazione degli ambiti rurali e agricoli verrà sviluppata attraverso partenariati pubblico-privato operanti nell'area metropolitana, per favorire un rafforzamento dell'attività agricola milanese.

Nel triennio 2024/2026 proseguiranno le azioni già avviate nei seguenti ambiti:

- **Potenziamento dell'Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale "Milano Metropoli Rurale" (AQST)** quale luogo di confronto permanente tra le istituzioni locali (Comune, Regione, Città Metropolitana), i consorzi di bonifica (Villoresi e Olona) e i 5 Distretti Agricoli del territorio milanese (DAM, DINAMO, DAVO, Riso e Rane, DAMA) rappresentanti 188 aziende agricole. L'AQST proseguirà sulle linee strategiche concordate: innovazione di prodotto e di filiera, con un'attenzione particolare al potenziamento delle filiere corte e all'approvvigionamento per la refezione scolastica attraverso dialoghi di mercato tra i partecipanti all'AQST, le associazioni di categoria agricola e le centrali di acquisto pubbliche e private della ristorazione collettiva.
- **Attuazione del piano delle cascine** attraverso il continuo monitoraggio e sviluppo del piano mediante la condivisione con gli agricoltori del recupero e valorizzazione del patrimonio rurale di proprietà dell'Amministrazione, al fine di poter sostenere la presenza degli agricoltori sul territorio, anche tramite l'ammodernamento delle infrastrutture produttive. A tale fine proseguiranno gli interventi di manutenzione straordinaria sugli immobili rurali sede di attività agricola, concordati con le aziende agricole conduttrici, con previsione di scomputo dei relativi oneri dai canoni di locazione dovuti dal conduttore, fino a un massimo di trenta annualità.
- **Sviluppo dei mercati agricoli** quali luoghi per la creazione di filiere corte, per la promozione dell'educazione al cibo sano e per l'incontro tra domanda e offerta di cibo locale. Approvato il Regolamento dei mercati agricoli (Deliberazione di Consiglio Comunale 12 del 11/04/2019) e rilasciate le autorizzazioni in via permanente per le sperimentazioni già svolte, si procederà al monitoraggio dei mercati su area pubblica (9) e su area privata (13) e all'eventuale avvio di nuove sperimentazioni che saranno verificate e approvate su istanza delle parti interessate.



In particolare, nel 2024 si cercherà di sostenere lo sviluppo di mercati di vendita diretta riconoscibili per la conduzione da parte di imprese agricole appartenenti al Distretto Agricolo Milanese (DAM) e ai 4 ulteriori distretti periurbani aderenti all'AQST "Milano Metropoli Rurale".

- **Valorizzazione degli ambiti rurali e/o agricoli.** Proseguirà l'attività di valorizzazione degli ambiti rurali e agricoli in sinergia con soggetti pubblici e privati, in supporto all'Area Verde. Verranno messe in atto le possibilità offerte dal D.Lgs. 228 del 18/05/2001 in tema di multifunzionalità agricola, quale strumento preferenziale per promuovere l'affidamento ad aziende agricole di servizi e interventi di natura agro/silvo/pastorale in ambiti rurali del territorio cittadino, vocati alla fruizione e alla tutela dell'ambiente e alla valorizzazione del paesaggio rurale.

**Proseguimento dei contratti di affitto di fondi rurali di proprietà dell'Amministrazione.** Prosegue la contrattualizzazione di posizioni residuali di prossima scadenza, secondo le linee di indirizzo tracciate negli anni precedenti dalla Giunta Comunale con le Deliberazioni 1610 del 28/05/2010, 435 del 07/03/2014 e 1798 del 13/10/2015. In particolare: i fondi caratterizzati dalla sola presenza di terreni saranno oggetto di rinnovi di 15 anni; i fondi con presenza di immobili rurali saranno oggetto di rinnovi contrattuali anche fino a trenta anni, a fronte di investimenti articolati proposti dal conduttore volti al recupero edilizio e alla manutenzione anche straordinaria dei medesimi. Si proseguirà nel percorso di accrescimento degli ambiti rurali tramite la contrattualizzazione in forma stabile delle aree inerenti all'ambito di Trenno che saranno poste a bando con procedura a evidenza pubblica volta a premiare progettualità di valorizzazione paesaggistica e fruitiva, oltre che produttiva delle aree, e l'adozione di colture a ridotto impatto ambientale.

Si proseguirà nel percorso di valorizzazione delle Aree dell'ambito di Chiaravalle/Via Vaiano Valle proponendo la sperimentazione di pratiche colturali innovative volte all'attivazione di processi di agricoltura di precisione e carbon farming.

Il proseguimento della contrattualizzazione dei fondi rurali di proprietà dell'Amministrazione garantirà la necessaria continuità e disponibilità dei fondi per il consolidamento delle attività agricole in essere, l'economicità e il sostegno di nuovi investimenti, ma altresì la matrice paesaggistica, fruitiva e ambientale del territorio.

**MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	2.323.800,00	823.800,00	413.800,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	150.000,00	150.000,00	150.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>2.473.800,00</b>	<b>973.800,00</b>	<b>563.800,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.323.800,00	823.800,00	413.800,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	150.000,00	150.000,00	150.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	<b>2.473.800,00</b>	<b>973.800,00</b>	<b>563.800,00</b>

## MISSIONE

### 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico

## PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche energetiche

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Nel triennio 2024/2026 verranno proseguite e/o sviluppate le seguenti azioni progettuali e/o esecutive:

### **Integrazione Sportello Energia**

Nell'ottica di fornire alla cittadinanza un servizio di promozione dell'efficientamento energetico del costruito e delle fonti energetiche rinnovabili e le iniziative a supporto della transizione energetica e la mitigazione/adattamento ai cambiamenti climatici proseguirà il potenziamento dell'attuale Sportello Energia, che nel corso del 2023 ha visto l'implementazione della sezione inerente alla transizione energetica in affiancamento a quella storica di gestione degli impianti termici. Sarà monitorato il servizio proposto alla cittadinanza tramite piattaforma web al fine di fornire a cittadini e operatori di settore un ventaglio sempre più ampio di informazioni pertinenti ai consumi energetici, alla possibilità di utilizzo dell'incentivazione fiscale e le altre informazioni utili al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione in tema di decarbonizzazione. La formula a cui si tende è quella prevista dalla legislazione europea per la creazione di one stop shop che possa rappresentare un unico riferimento all'interno della città per le attività connesse all'energia.

### **Progetto Energia Diffusa**

Il progetto Energia Diffusa, sviluppato come progetto pilota e finanziato in quota parte da C40 in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute e con la Direzione Casa, si svilupperà come naturale prosecuzione del progetto Milano Inclusiva, per progettare e perseguire azioni di contrasto alla povertà energetica.

Si sostanzierà nel proseguire, da un lato, l'attività dello sportello aiuto energia con la valutazione di un possibile ampliamento delle sedi di erogazione dei servizi offerti, dall'altro nel prevedere la formazione degli operatori attualmente in forza alle Direzioni Welfare e Salute e Casa sui temi della povertà energetica, nell'ottica di fornire una preparazione adeguata alla comprensione del fenomeno, finalizzato al supporto agli utenti seguiti dalle rispettive Direzioni.

Al progetto collabora anche AMAT, e in particolare lo Sportello Energia che continuerà a supportare, dal punto di vista tecnico, gli operatori dello sportello povertà energetica.

Il progetto si inserisce inoltre nel quadro più ampio di definizione di una strategia comunale di contrasto alla povertà energetica dell'Amministrazione.

### **Prosecuzione sviluppo di progettualità per implementazione di impianti da fonti rinnovabili su immobili comunali e privati**

Proseguiranno le azioni di supporto per il miglioramento dell'efficienza energetica e per lo sviluppo di fonti rinnovabili e coordinamento delle stesse con strategie, obiettivi e programmi di efficientamento energetico, di decarbonizzazione e misure per la qualità dell'aria con le direzioni coinvolte.

Si darà esecuzione alle fasi di progettazione per l'installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica a copertura dei consumi dell'Amministrazione con utilizzo di energie rinnovabili in coerenza con quanto previsto dall'**Azione 3.2.2 del PAC “Progetto-pilota di installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica a copertura dei consumi dell'Amministrazione Comunale”**, proseguendo con la progettazione definitiva/esecutiva degli impianti per i quali è prevista l'inclusione nelle progettualità relative alla costituzione di Comunità Energetiche Rinnovabili solidali. L'obiettivo è quello della massimizzazione della copertura dei consumi elettrici degli edifici comunali con produzione rinnovabile, rivolto a edifici comunali distribuiti in tutti e nove i Municipi, assegnando priorità a scuole, centri sportivi, parcheggi, depositi e stazioni della metropolitana, edifici di edilizia residenziale pubblica e altre tipologie di edifici che consentano l'installazione di impianti dando precedenza all'installazione di impianti che garantiscono il soddisfacimento dei fabbisogni dell'edificio su cui verranno realizzati, al fine di minimizzare i prelievi di energia elettrica dalla rete. Verranno messe in campo le azioni necessarie e funzionali alla realizzazione delle Comunità Energetiche Solidali, come individuate dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 24 del 20/04/2023 per la realizzazione e implementazione di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER). Per la creazione di queste ultime sarà pubblicata apposita manifestazione di interesse aperta a tutti i cittadini per l'adesione alle comunità.

### **Strumenti di incentivazione**

Saranno inoltre valutati eventuali strumenti di incentivazione, tramite contributi in conto capitale, il cui presupposto sarà l'equità (in coerenza con **l'Azione 3.3.3 del PAC “Incentivi Equi”**), sulla base degli obblighi che l'Amministrazione andrà a definire ai fini del contenimento dell'inquinamento dell'aria e del contrasto alla povertà energetica.



**MISSIONE 17. ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	40.120,00	40.100,00	39.550,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.911.591,62	3.911.591,62	1.000.591,62
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>3.811.591,62</i>	<i>1.000.591,62</i>	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	5.410,00	11.110,00	9.710,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.957.121,62</b>	<b>3.962.801,62</b>	<b>1.049.851,62</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	45.530,00	51.210,00	49.260,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	4.911.591,62	3.911.591,62	1.000.591,62
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>3.811.591,62</i>	<i>1.000.591,62</i>	-
	<b>4.957.121,62</b>	<b>3.962.801,62</b>	<b>1.049.851,62</b>

## MISSIONE

### 19. Relazioni internazionali

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

## PROGRAMMA OPERATIVO

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

## DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

- Rafforzare l'immagine di Milano come città internazionale, aperta e solidale, sostenibile, innovativa e inclusiva valorizzando le attività/iniziativa internazionali quali eventi internazionali e interazione con la rete diplomatica italiana e straniera;
- promuovere il sistema urbano integrato di Milano attraverso scambi city-to-city nell'ambito di progetti di cooperazione internazionale e durante attività di accoglienza di delegazioni straniere;
- consolidare il posizionamento acquisito nell'ambito della diplomazia delle città e il ruolo attivo all'interno delle reti C40, Eurocities, e Mayors Migration Council e Africa-Europe Mayors Dialogue;
- sfruttare le opportunità offerte dalle reti internazionali come C40 ed Eurocities per implementare azioni e progetti che abbiano una ricaduta positiva sui servizi ai cittadini e ai visitatori, valorizzando le occasioni di sviluppo e di scambio interculturale;
- supportare le attività del [Piano Aria Clima PAC azioni 5.1.1 - Piano di sensibilizzazione, 5.1.5 - Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima e 5.3.1 – Think Tank per rafforzare il posizionamento di Milano in materia di transizione ambientale](#), supportando tutte le Direzioni coinvolte;
- proseguire e ampliare il dialogo intersettoriale tra Direzioni sulle politiche e le pratiche che riguardano i cittadini provenienti da paesi terzi, adottando strumenti e modalità permanenti di coordinamento, favorendo le sinergie programmatiche e progettuali e promuovendo la comunicazione inclusiva e rispettosa di identità e culture, coerentemente con le linee strategiche del mandato dell'Amministrazione;
- rafforzare i rapporti con le diverse istituzioni dell'Unione Europea per migliorare il posizionamento in Europa della Città di Milano e delle città in generale; per migliorare l'interlocazione sui temi dell'Agenda urbana europea, dello Sviluppo urbano sostenibile e su altri temi prioritari della città; rafforzare i rapporti con le città dell'Unione Europea e del mondo per la creazione di reti e partenariati al fine di aumentare la partecipazione ai bandi di finanziamento comunitari e internazionali.

Sulla base della programmazione europea 2021/2027, individuazione delle necessità e dei bisogni derivanti dalla dimensione urbana della Città di Milano, con l'impegno a supportare la programmazione strategica e finanziaria dell'Amministrazione come mezzo di attuazione delle politiche dell'Unione Europea e del progetto di integrazione europea all'interno di Milano e a favore della cittadinanza.



11.6

In vista dei giochi olimpici del Febbraio 2026, a partire dal Febbraio 2024 supporto alle istituzioni preposte alla preparazione della città, con particolare riferimento allo scambio internazionale.

L'impegno sarà diretto a:

- promuovere il ruolo di Milano come città leader presso le Istituzioni Europee e Organismi Internazionali;
- svolgere un ruolo proattivo nel C40 – Cities Climate Leadership Group (C40), in particolare nello Steering Committee C40, in Eurocities e nel Mayors Migration Council (MMC), specificamente nel MMC Leadership Board, nell'Africa-Europe Mayors Dialogue e nel Milan Urban Food Policy Pact (in collaborazione con Area Food Policy nell'ambito della Direzione Educazione);
- valorizzare Milano nell'esercizio del ruolo di Vicepresidente per l'Europa della rete internazionale di città C40, in particolare sui temi di preminenza per la città quali gestione dei rifiuti, mobilità, qualità dell'aria, food policy urbana, efficienza energetica degli edifici comunali e adattamento ai cambiamenti climatici, con particolare riferimento alla ripresa verde e giusta e alla creazione di lavoro;
- **PAC azioni 5.1.1 - Piano di sensibilizzazione, 5.1.5 - Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima e 5.3.1 – Think Tank;**
- rendere più solida la presenza del Comune di Milano nei tavoli aperti con le Istituzioni Europee e le Organizzazioni Internazionali per rafforzare la posizione di interlocutore privilegiato sui temi relativi allo sviluppo urbano sostenibile e agli altri temi di eccellenza della città;
- rafforzare la cooperazione tra città, coerentemente con gli obiettivi dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile, attraverso iniziative e progetti finanziati dalla Commissione Europea, dall'Agenzia di Cooperazione Italiana, da Enti di rilievo nazionali, europei e internazionali, che vedono il coinvolgimento del Comune di Milano come capofila o come partner;
- sviluppare nuovi accordi di partnership a sostegno di iniziative per la valorizzazione anche internazionale della città e per lo sviluppo di servizi;
- promuovere maggiore consapevolezza e coerenza delle azioni e delle politiche che l'Amministrazione realizza intorno alle tematiche della mobilità umana, consolidando il processo di mainstreaming migration già attivato in via sperimentale per costruire una visione sistemica e una programmazione integrata di ciò che riguarda la mobilità umana, in quanto trasversale alle diverse aree di intervento e di policy dell'ente.

## BILANCIO DI GENERE

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale vedono sempre, come destinatari, soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari.



17.16



5.c

## MISSIONE

### 19. Relazioni internazionali

## OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

## PROGRAMMA OPERATIVO

Milan Urban Food Policy Pact

## DIREZIONE

Educazione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Il Comune di Milano, attraverso i progetti e le azioni attuative della Food Policy, crea relazioni e scambi di esperienze con diverse città italiane e internazionali con l'obiettivo di promuovere la diffusione delle buone pratiche e di migliorare le proprie politiche, grazie al confronto e alla co-progettazione con nuovi partner e soggetti interessati.

Il Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP) sottoscritto a Milano nel 2015 conta oggi 265 città firmatarie ed è il principale strumento di confronto tra città interessate a sviluppare sistemi alimentari sostenibili, attraverso l'adozione di politiche alimentari innovative.

Nel triennio 2024/2026 saranno perseguite le seguenti finalità:

- **Animazione della rete tramite la gestione del Segretariato del Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP)** consistente nella **gestione delle relazioni con le città firmatarie del Patto**, per garantire lo scambio di informazioni, di migliori pratiche e la comunicazione fra le città firmatarie; supporto alle città ospitanti i MUFPP Global Forum e i MUFPP Regional Forum per l'organizzazione degli eventi.
- **Organizzazione e supervisione dei lavori del Comitato Esecutivo**, organo di indirizzo delle attività del MUFPP, presieduto permanentemente dal Sindaco di Milano e composto da 12 Sindaci delle diverse regioni del mondo; organizzazioni delle elezioni, degli incontri periodici e adozione e implementazione dei piani di sviluppo regionali.
- **Identificazione e premiazione delle buone pratiche tramite i Milan Pact Awards** come principale strumento di raccolta, valorizzazione e scambio di buone pratiche di food policy tra le città firmatarie.
- **Gestione del MUFPP Fellowship Programme** per accelerare l'implementazione di Food Policy tra le città firmatarie, attraverso l'organizzazione di momenti formativi rivolti ai rispettivi funzionari, in sinergia con partner internazionali.
- **Estensione dei partenariati internazionali in materia di food policy** mediante la definizione e lo sviluppo, in raccordo con le Direzioni e società partecipate competenti per singola materia, di partnership internazionali nel campo delle politiche alimentari urbane; nonché attraverso la gestione delle relazioni con Organizzazioni Internazionali (FAO, WHO, WFP, Commissione Europea, AICS, C40, Eurocities) interessate a collaborare sui contenuti del MUFPP e definizione degli strumenti appropriati per assicurare che lo stesso continui a restare, a livello globale, uno fra i più autorevoli strumenti di riferimento per le politiche alimentari urbane.



2.4



16.6



17.16

- **Elaborazione di progettualità innovative** da candidare ai bandi promossi dall'Unione Europea e altri possibili finanziatori sui temi delle politiche alimentari, in raccordo con le Direzioni e Società partecipate competenti per singola materia, coinvolgendo partner milanesi e internazionali, pubblici e privati.
- **Gestione dei progetti europei** attivi sui temi della food policy quali i progetti Food Trails, School Food 4 Change, Clever Food, Cultivate, AfriFoodLink, in raccordo con i rispettivi partneriati e valorizzando la partecipazione della città di Milano e delle altre città aderenti al MUFPP, anche come occasione di innovazione dell'attività del Comune di Milano nell'attuazione della propria food policy.
- **Gestione delle delegazioni internazionali in visita al sistema alimentare di Milano**, composte da città aderenti al MUFPP e attori internazionali, partecipanti a programmi e progetti di scambio sulle food policy; coinvolgimento dei partner locali del Comune di Milano (società pubbliche, università, associazioni, attori privati) attivi nell'attuazione della food policy per favorire una continua contaminazione degli approcci locali e internazionali.
- **Potenziamento della connessione dei contenuti del MUFPP nel quadro delle politiche italiane di cooperazione allo sviluppo** attraverso le sinergie e i convenzionamenti con l'Agenzia Italiana di Cooperazione Internazionale (AICS) per l'integrazione del MUFPP e per il coinvolgimento degli attori milanesi attivi sulla food policy nelle aree di intervento della cooperazione internazionale italiana.
- **Contribuzione del MUFPP alle priorità italiane nel quadro del Partenariato Strategico tra la Repubblica Italiana e l'ASEAN** (Associazione delle Nazioni del Sud-est asiatico) attraverso la promozione dello sviluppo di attività di formazione e capacity-building sullo sviluppo di food policy e dei servizi pubblici alimentari (refezione scolastica, azioni di aiuto alimentare, mercati agricoli, filiere corte, prevenzione dello spreco alimentare).
- **Gestione dei rapporti con le coalizioni internazionali avviate con lo United Nation Food System Summit (UNFSS)** nelle quali il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) ha delegato il Comune di Milano quale referente del "Team Italy" e nello specifico la **UN School Meals Coalition**, relativa alla refezione scolastica e gestita dal World Food Programme (WFP) delle Nazioni Unite, e la **UN Urban Food System Coalition**, relativa allo sviluppo delle food policy e gestita dalla Food and Agriculture Organization (FAO) delle Nazioni Unite.

## MISSIONE

### 19. Relazioni internazionali

## OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di un sistema di aiuto alimentare

## DIREZIONE

Educazione

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Comune di Milano, tramite le azioni e i progetti attuativi della Food Policy, persegue attivamente obiettivi di equità sociale, solidarietà e sicurezza alimentare, operando in tal senso una stretta interconnessione tra le Direzioni e i servizi coinvolti, e con una pluralità di attori territoriali che gravitano attorno all'implementazione degli interventi. In quest'ottica la Food Policy è un valido strumento per garantire la sicurezza alimentare intesa come accesso fisico, sociale ed economico ad alimenti sufficienti, sicuri e nutrienti che garantiscano le loro necessità e preferenze alimentari per condurre una vita attiva e sana.

Attuando la Food Policy, il Comune di Milano sta promuovendo la creazione di un sistema integrato che coinvolge gli attori, le infrastrutture e le risorse per contrastare la povertà alimentare, creando una risposta integrata e condivisa, sfruttando anche l'aumento dell'attenzione sul tema e delle relative risorse finanziarie disponibili: dalle iniziative nazionali per l'assistenza alimentare, agli aiuti del Fondo Europeo di Aiuto agli Indigenti (FEAD), dalle strutture di quartiere per la redistribuzione sociale delle eccedenze alimentari, alle donazioni dirette dalle mense scolastiche e ortomercato; perseguendo la creazione e lo sviluppo di strumenti trasversali.

Nel triennio 2024/2026, saranno perseguite le seguenti finalità:

- **Consolidamento delle attività sviluppate a partire dall'esperienza di Milano Aiuta e del primo Dispositivo di Aiuto Alimentare**, nati come risposta all'emergenza pandemica, valorizzando e facendo crescere le sinergie con il Terzo Settore e internamente al Comune (Direzione Welfare e Salute), favorendo l'emersione del bisogno e lo sviluppo di relazioni, contribuendo al coordinamento e monitoraggio di micro e macro infrastrutture destinate alla distribuzione di aiuti alimentari generati attraverso l'acquisto diretto di enti del terzo settore o istituzioni (Comune e FEAD); anche in supporto alla realizzazione di azioni e interventi in attuazione delle politiche di sostegno alimentare poste in essere a livello nazionale.
- **Sviluppo e attuazione di modelli di prevenzione e redistribuzione delle eccedenze edibili** con gli Hub di Quartiere contro lo spreco alimentare, anche attraverso l'attuazione dell'Earthshot Prize, mediante lo sviluppo di una procedura di coprogettazione per rafforzare il sistema cittadino degli Hub. La coprogrammazione abiliterà gli enti del Terzo Settore a proporre nuovi approcci e competenze attraverso progettualità che verranno avviate nel 2024.



2.1



12.3

- **Promozione e monitoraggio delle donazioni dai servizi alimentari gestiti e connessi al Comune di Milano** (mense scolastiche, mercati comunali scoperti e coperti, mercato agroalimentare) destinate alla raccolta di eccedenze edibili per la distribuzione a famiglie in stato di bisogno.
- **Diffusione e replicabilità internazionale** tra le città aderenti al Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP), operando in sinergia con le progettualità europee attive nell'attuazione della Food Policy.



**MISSIONE 19. RELAZIONI INTERNAZIONALI**

**RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Titolo 1 - Spese correnti	16.974.440,00	12.543.210,00	7.172.780,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	30.000,00	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>17.004.440,00</b>	<b>12.543.210,00</b>	<b>7.172.780,00</b>
<b>TOTALE RISORSE MISSIONE</b>			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	16.974.440,00	12.543.210,00	7.172.780,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	30.000,00	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	<b>17.004.440,00</b>	<b>12.543.210,00</b>	<b>7.172.780,00</b>



## **B.4 – Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione**

### **MISSIONE**

#### **1. Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese**

### **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli**

### **DIREZIONI**

**Bilancio e Partecipate**

**Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani**

**Gabinetto del Sindaco**

**Organizzazione e Risorse Umane**

### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023**

Nell'ambito del sistema di programmazione e gestione delle risorse economico-finanziarie si evidenzia che il Bilancio di Previsione relativo al triennio 2023/2025 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 13 del 16/03/2023 in coerenza con tutte le normative e gli obiettivi finanziari contabili.

Gli equilibri sono costantemente monitorati e ne è stata data evidenza all'interno del provvedimento di variazione adottato dal Consiglio Comunale con Deliberazione 50 del 27/07/2023 e ciò anche ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sul sistema dei controlli interni.

Nel periodo 01/01/2023 – 31/08/2023, per quanto attiene all'attuazione dei controlli strategici (art. 8 e 9 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni), sono state predisposte:

- le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 13 del 16/03/2023;
- le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programmazione 2024/2026, come da proposta 1340 esaminata favorevolmente dalla Giunta Comunale il 03/08/2023, presentata al Consiglio Comunale e inviata all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono stati inoltre predisposti:

- lo Stato di Attuazione dei Programmi al 30/09/2022, che ha costituito allegato al Bilancio di Previsione 2023/2025;

- lo Stato di Attuazione dei Programmi al 31/12/2022 che ha costituito allegato al Rendiconto della Gestione 2022, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 25 del 27/04/2023;
- lo Stato di Attuazione dei Programmi al 30/04/2023 che ha costituito allegato al provvedimento di variazione approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 50 del 27/07/2023.

In tutti i documenti sono state previste apposite sezioni relative al Bilancio di Genere e sono stati evidenziati i collegamenti con le azioni del Piano Aria Clima.

È stato redatto il Referto Annuale Esercizio 2022 riportante l'attuazione delle forme di controllo strategico e gestionale, qualità dei servizi, altri tipi di controlli. Il documento ha costituito allegato del Rendiconto della Gestione 2022 ed è stato trasmesso alla Corte dei Conti.

### **Affidamenti alle società in house (ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 192 c. 2 e del D.Lgs. 36/2023 art. 7 c. 2)**

L'articolo 8.1.1 del vigente Contratto di servizio tra il Comune di Milano e MM S.p.A. (Determinazione Dirigenziale 49 del 26/03/2019, con particolare riferimento al punto D.1 Servizi di ingegneria e architettura art 8.1, primo capoverso, dello schema di contratto), prevede che *"... per le attività e i servizi di supporto - tecnico ed amministrativo di cui all'art. 3 primo capoverso, viene riconosciuto, quale corrispettivo per le prestazioni svolte, l'importo previsto dalla tariffa professionale in vigore con applicazione della percentuale di sconto individuata, in relazione alla qualità delle prestazioni rese, nell'ambito del range di congruità approvato con provvedimento del Direttore Generale del Comune, in esito ad apposita indagine di mercato, effettuata dalla competente Direzione Comunale. (...) Il range di percentuale di sconto applicabile è oggetto di revisione biennale, salvo il caso in cui, a seguito di analisi di mercato, che viene svolta dal comune con cadenza annuale, dovessero emergere scostamenti, in aumento o in diminuzione pari o superiori al 5% (cinque percento) della media di sconto applicata. In tal caso il Comune procede ad una rivalutazione dei suddetti parametri anche prima della scadenza del biennio di riferimento."*

Il percorso di verifica annuale, intrapreso nell'anno 2022, mediante l'analisi dei dati dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici riferiti al periodo 01/09/2019-31/12/2021, previsto in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale 178 dell'08/02/2019 e ai sensi dell'art. 8.1.1 del vigente contratto sopracitato, si è concluso con la determinazione del Direttore Generale 1210 del 20/02/2023 con oggetto *"Approvazione, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 178 dell'08/02/2019 e ai sensi del vigente Contratto di servizio tra il Comune di Milano e MM S.p.A., della revisione biennale del range di congruità da applicare ai fini della determinazione dei corrispettivi per le attività e i servizi tecnico - amministrativi soggetti a tariffa professionale"*.

Tale atto ha aggiornato il range di sconto di congruità economica - ricompreso tra 24,42% e 26,42% - da applicare ai fini della determinazione dei corrispettivi dei servizi di ingegneria e architettura soggetti a tariffa professionale, da affidare a MM S.p.A., oltre a disporre che il predetto range si applichi per due anni, ai sensi del vigente Contratto di servizio, a decorrere dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2024, fatto salvo quanto previsto dall'art. 8.1.1 del Contratto stesso in ordine ai possibili esiti dell'analisi annuale di mercato.

La successiva determinazione del Direttore Generale 2335 del 23/03/2023 con oggetto *"Servizi di ingegneria e architettura e relative attività complementari da affidare ad AMAT S.r.l. - Applicazione dei parametri per la determinazione delle offerte economiche, ai sensi del comma 2 dell'art. 192 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, approvati con Determinazione Dirigenziale 1210 del 20/02/2023"* ha aggiornato lo sconto di congruità economica da applicare agli affidamenti di servizi di ingegneria e architettura alla società inhouse AMAT S.r.l.

Nel periodo dal 01/01/2023 al 31/08/2023, a seguito dell'analisi delle offerte economiche pervenute, sono stati rilasciati 75 pareri di congruità economica per offerte MM S.p.A. (importo totale offerte € 13.247.023,88 comprensivo di CNPAIA e IVA) e 2 pareri di congruità economica per offerte di affidamento ad AMAT S.r.l. di progetti speciali (attività di Direzione Esecutiva del Contratto, Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza e Collaudo per la realizzazione di 6 velostazioni finanziate nell'ambito del progetto Mobility4MI - € 65.003,69; attività di supporto tecnico al Comune di Milano - External expertise and services - per lo sviluppo del progetto europeo TRIBUTE - Attività integrative del WP T2 - € 83.000,00).

A seguito dell'aggiornamento del Quadro Economico dell'intervento (Interventi finanziati con fondi Patto per Milano, PON Metro, PNRR, ecc.) sono stati rilasciati 9 pareri per offerte MM S.p.A. finalizzati all'adeguamento di incarichi precedentemente affidati.

### **Valutazioni economico finanziarie**

Nei primi 8 mesi dell'anno 2023 sono state effettuate attività relative alle valutazioni economico finanziarie. Più in dettaglio, è stato svolto quanto sotto riportato.

#### Piani Economico Finanziari

- Parere relativo al PEF della concessione dello spazio da destinarsi a bar presso l'edificio comunale di Via Valvassori Peroni, 56.
- Parere relativo alla congruità del PEF connesso alla manifestazione di interesse presentata da Coop. Sociale Comunità del Giambellino per l'affidamento in concessione dell'immobile comunale di Via Bellini, 6.
- Parere riguardante il PEF per l'affidamento in concessione di servizi del Centro Sportivo Carraro.
- Parere relativo agli elementi economici dell'affidamento in concessione del servizio bookshop presso la Galleria d'Arte Moderna.
- Parere connesso alla determinazione degli elementi economici dell'affidamento in concessione del servizio di ristorazione presso il Museo del Novecento.
- Parere relativo agli elementi economici dell'affidamento in concessione del servizio di bar-caffetteria di Palazzo Reale.
- Parere relativo al Piano di sostenibilità economica della concessione d'uso del Teatro Munari, riequilibrato in esito all'impatto dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19.
- Parere riguardante il PEF per l'affidamento in concessione del "Servizio di digitalizzazione e archiviazione atti di edilizia e conservazione del materiale cartaceo".
- Parere relativo alla proposta per l'affidamento in concessione mediante project financing per servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti e applicativi informatici di smart city per la sicurezza e la mobilità - Progetto MIInno, proponenti A2A e ATM.
- Palasharp: analisi aggiornamento PEF da parte del promotore.
- Parere relativo al riequilibrio del PEF della concessione del servizio di Residenza sociale temporanea presso gli alloggi comunali siti nelle vie Antonini, Celio e Ortles.
- Parere relativo al PEF della concessione del servizio bookshop presso il Museo di Storia Naturale.
- Parere connesso al PEF della concessione di servizi del Centro sportivo comunale Cappelli.
- Parere riguardante il PEF per l'affidamento in concessione di servizi del Centro sportivo comunale Sant'Abbondio.

#### FLC (Financial Local Controller) – Attività di controllo di primo livello – rendicontazione spese progetti internazionali

- Progetto Europeo TRIBUTE - ADRIAN 1239 FLC Certificate (periodo 01/07/2022 – 31/12/2022).

#### Altre attività di natura economico finanziaria

- Parere congruità compensi avvocati – Parcelle dal mese di gennaio a quello di luglio 2023.
- Proposta di manifestazione di interesse all'acquisizione in locazione dell'immobile sito in Milano, Piazza XXIV Maggio (ex Casello Daziario). Proponente: Enel S.p.A.

- Definizione della formula di determinazione del canone a favore del Comune di Milano per il servizio di teleriscaldamento.
- Integrazione Parere “Progetto di valorizzazione degli spazi e delle facciate di Palazzo Marino”.
- Valorizzazione sponsorizzazione mostra “Rainbow: l’arcobaleno nell’arte, nella natura e nella cultura popolare” - presso il Mudec – 2023.
- Aggiornamento Progetto Metropolitana M5 Valutazione ritorno potenziale pubblicitario – Singole stazioni.
- Valorizzazione sponsorizzazione per la manutenzione e l'attivazione sportiva, ricreativa e culturale delle aree site tra le piazze Giulio Cesare, Elsa Morante e Burri e lungo le vie Demetrio Stratos, Berio e Italo Calvino costituenti il “Parco Pubblico Citylife”.
- Valorizzazione sponsorizzazione per la manutenzione e gestione del parco biblioteca degli alberi e per la gestione delle aree pedonali contigue.
- Valutazione ritorno potenziale pubblicitario – Naming linea – Metropolitana 1, 2, 3, 5.
- Progetto Gestione Velostazioni Valutazione ritorno potenziale pubblicitario.
- Proposta di sponsorizzazione tecnica esposizione 4 orologi bifacciali Audemars Piguet ROYAL OAK in via Montenapoleone per il periodo a partire dal 01/09/2023 al 31/12/2023.
- Richiesta valore potenziale di ritorno d’immagine per pubblicazione avviso pubblico “Natale a Milano 2023” - Ottagono.
- Valutazione del canone relativo all’immobile sito in Via Formentini 10 di proprietà del Comune, da assegnare in concessione e destinare in via continuativa a finalità culturali e di promozione di Milano.
- Calcolo degli interessi compensativi sulle spese di lite dovute da Parkimed S.r.l. al Comune di Milano, come da sentenza del Consiglio di Stato 4990/2023.
- Analisi delle proposte di PPP (Partenariato Pubblico Privato) pervenute per la riqualificazione, gestione e manutenzione dei centri sportivi Mediolanum Tennis Squash di Via Vincenzo Monti 57/A e Sport Master di Via Govone 67 di proprietà del Comune di Milano.
- Parere relativo alla proposta transattiva pervenuta da Edison Facility Solutions nell’ambito della composizione bonaria della controversia civile avanti il Tribunale di Milano R.G. 62316/2019.

**Gestione Fondi Pon Metro (Programma Operativo Città Metropolitane 2014/2020), React-Eu (Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe), Poc Metro (Programma Operativo Complementare “Città Metropolitane” 2014/2020), PN Plus (Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027), Por (Programma Operativo Regionale) e PSC (Piano Sviluppo Coesione)**

Prosegue la realizzazione dei progetti del Programma Operativo PON METRO - comprensivo delle risorse REACT-EU – e dei progetti dell’ex POR FESR (Programma Operativo Regionale Fondo Europeo Sviluppo Regionale), ora FSC (Fondo per lo Sviluppo e la Coesione), e POR FSE (Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale europeo) di Regione Lombardia.

Prosegue altresì la realizzazione dei progetti del PSC (Piano di Sviluppo e Coesione di Milano), già Patto per Milano, a valere su fondi FSC 2014/2020.

Le attività realizzate sono dettagliate di seguito.

*PON Metro 2014/2020 (Assi 1-5) + REACT-EU (Assi 6-8)*

Proseguono le attività di verifica sull’andamento dei progetti e sulla possibile necessità di effettuare revisioni a precedenti ammissioni a finanziamento. Proseguono inoltre le attività di supporto a tutte le Direzioni attuatrici, mirate ad affiancarle nella definizione di processi attuativi coerenti con la normativa di riferimento del PON, nonché mirate alla realizzazione delle attività di autocontrollo sulle procedure di affidamento/selezione adottate.

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023, sono state presentate 18 domande di rimborso aggregate per oltre € 34.000.000,00.

### POC Metro

È stato approvato l'“Aggiornamento del Piano Operativo degli interventi del Comune di Milano nell'ambito del Programma Operativo Nazionale” Città Metropolitane 2014/2020 (PON Metro, CCI 2014IT16M2OP004) – in attuazione delle disposizioni di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale 1890 del 20/12/2022 (Delibera CIPE 36/2020 - Programma Operativo Complementare POC Metro a valere sulle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione). Versione del 23/01/2023.

Sono state quindi avviate nel mese di marzo le operazioni propedeutiche alla formale ammissione a finanziamento dei progetti trasferiti sul POC Metro. Al 31/08 risultano formalizzate le ammissioni a finanziamento di 3 progetti.

Al 31/08/2023 è stata formalizzata, rispettivamente con Determinazioni Dirigenziali 5920 del 06/07/2023 e 6185 del 14/07/2023, l'ammissione a finanziamento di due operazioni, mentre è in corso di perfezionamento l'ammissione a finanziamento di altre cinque.

### PN Metro Plus 2021/2027

La Commissione Europea con decisione di esecuzione C (2022)4787 final del 15/07/2022, ha adottato l'Accordo di Partenariato Italia 2021/2027, che include, tra i Programmi previsti, il Programma Nazionale METRO Plus e Città Medie Sud 2021/2027, a titolarità dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2022) 9773 del 16/12/2022 è stato approvato il Programma Nazionale METRO Plus e Città Medie Sud 2021/2027, a titolarità dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

L'Autorità di Gestione con propria nota del 16/05/2023 e successive comunicazioni, ha assegnato al Comune di Milano € 149.343.928,58, di cui € 146.908.928,58 destinati all'attuazione delle policy e € 2.435.000,00 di Assistenza Tecnica. Le risorse si intendono al lordo della riserva di flessibilità.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 891 del 22/06/2023 sono stati approvati lo schema di Atto di Delega per la formalizzazione delle funzioni e competenze delegate al Comune di Milano, come previsto dagli articoli del Regolamento (UE) 2021/1060, e le linee di indirizzo per la redazione del Piano Operativo Città di Milano Metro plus.

Con Determinazione Dirigenziale 6679 del 02/08/2023 della DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani è stato approvato il Piano Operativo Città di Milano costituito dagli interventi nell'ambito del Programma Nazionale.

### POR Regione Lombardia

Nel corso del periodo in oggetto sono proseguite le attività di realizzazione e implementazione dei progetti finanziati all'interno dell'AdP (Accordo di Programma) Lorenteggio di cui il Comune di Milano è responsabile quale OI nonché beneficiario.

Sono proseguite altresì le attività di monitoraggio e rendicontazione dei progetti per i quali la Direzione Specialistica è responsabile nei confronti delle Autorità di Gestione rappresentate dai Dipartimenti di Regione Lombardia.

Da ultimo sono stati effettuati i controlli di primo livello – secondo indicazioni del Sistema di Gestione e Controllo, per il Bando contributi del progetto MI POR FESR V.3. c.1.1. – Sostegno all'avvio e al rafforzamento alle attività imprenditoriali con effetti socialmente desiderabili per un importo pari a € 101.889,40.

È stata rilasciata la rendicontazione relativa alla misura MI POR FESR MI IV C.1.2 Smart IP in corso di valutazione dagli enti predisposti.

### PSC di Milano

Con il 2023 il PSC è entrato a pieno regime, essendo stata completata al 31/12/2022 la transizione dal precedente Patto per Milano, con i relativi adeguamenti tecnici sulla Banca Dati Unitaria dell'IGRUE, l'assegnazione delle economie e il raggiungimento del 100% dell'OGV (Obbligazione Giuridicamente Vincolante) per ciascun intervento.

Nel primo quadrimestre del 2023, sono proseguite le regolari attività di monitoraggio dell'andamento dei progetti, sul piano degli avanzamenti procedurali e di spesa, in raccordo con le Direzioni attuatrici del Comune e della Città Metropolitana di Milano.

Il 30/06/2023 è stata trasmessa al Dipartimento per le politiche di coesione la Relazione di attuazione annuale del Programma (stato al 31/12/2022), mentre il 26/07/2023 si è svolta, in modalità da remoto, la seduta annuale del Comitato di Sorveglianza. Durante l'incontro, è stato illustrato lo stato di attuazione del programma aggiornato al 30/06/2023 ed è stato altresì presentato e approvato il piano finanziario con le previsioni di spesa.

È in corso di perfezionamento la quantificazione degli importi da certificare nella prossima richiesta di rimborso al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che si prevede di inviare entro fine settembre. Sempre per fine settembre, si prevede di completare la ricognizione – e loro assegnazione - su alcune economie create su progetti del Programma conclusi/in fase di conclusione che, a causa di ribassi di gara o altre circostanze, hanno realizzato minori spese rispetto al quadro economico iniziale.

#### PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

Il PNRR è stato adottato dalla Commissione Europea con il regolamento Europeo del Parlamento Europeo e del Consiglio 241 del 12/02/2021, che istituisce il dispositivo ed è finanziato dal Fondo Europeo Next Generation EU.

All'Italia sono state destinate risorse pari a € 191,5 miliardi e il Piano Nazionale è stato adottato con decisione di esecuzione del Consiglio del 06/07/2021, relativa all'approvazione della valutazione del PNRR dell'Italia.

Nell'ambito della Governance del PNRR, il Ministero dell'Economia e delle Finanze rappresenta la cabina di regia gestionale del Piano, mentre i Ministeri sono le Amministrazioni Titolari responsabili per l'implementazione degli investimenti. Gli Enti Locali, tra gli altri, sono invece qualificati come Soggetti Attuatori ai quali compete la realizzazione degli interventi e di cui sono risultati beneficiari a seguito di un processo di selezione realizzato attraverso Avvisi a evidenza pubblica. Il Comune di Milano, nella sua veste di Soggetto Attuatore, alla data del 30/04/2023 risulta beneficiario di 83 interventi, di cui 81 finanziati nell'ambito del PNRR e 2 nell'Ambito del PNC (Piano Nazionale Complementare al PNRR) per un importo complessivo pari a € 891,80 Mln (€ 780,73 Mln PNRR e € 111,07 Mln PNC). Sino al mese di agosto 2023 sono state pubblicate 43 gare per esecuzione delle opere e sono state aggiudicate 29 gare comprensive di gare per esecuzione lavori o gare per Appalti Integrati (progettazione e realizzazione opere).

Al mese di agosto 2023 sono stati assunti impegni contabili per € 871,423 Mln e realizzate spese per € 49,435 Mln.

È stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) del Piano Comunale di Ripresa e Resilienza volto a descrivere, in maniera unitaria e organica, l'articolazione del sistema di governo, nonché a dettagliare i compiti in cui si articolano le funzioni di coordinamento, monitoraggio gestione e controllo e le modalità procedurali e operative.

Da ultimo, a tutto il 31/08/2023, sono state avviate le attività per la realizzazione di 8 dei 10 interventi finanziati nell'ambito della strategia Sostegno Obiettivi PNRR Grandi città, di cui all'art. 42 del D.L. 50 del 17/05/2022, e impegnati circa € 25,915 Mln contro i 129 Mln finanziati. Con il Decreto Interministeriale del 07/08/2023 sono state adottate le modifiche ai progetti richieste durante i mesi precedenti.

#### Fondi Europei Diretti per il periodo 2021/2027

In relazione alla visione generale del Comune di Milano, le attività sono state rivolte ad ambiti quali la transizione ambientale, la mobilità, la qualità dell'aria, l'efficienza energetica, la resilienza, la food policy, la rigenerazione urbana, la mobilità, l'innovazione, gli scambi tra città, la corporate social responsibility, l'arte, lo sport, la cultura, le politiche sociali, giovanili e del lavoro, la Città a 15 minuti.

Nel periodo in questione, si è posta attenzione alla partecipazione ai bandi della nuova programmazione 2021/2027, con particolare riferimento anche agli avvisi pubblici che avessero come obiettivo principale il tema della ripresa post emergenza sanitaria causata dall'epidemia da Covid-19 e le Olimpiadi invernali del 2026. Allo stesso modo, è stata analizzata la possibilità di partecipare a una serie di bandi relativi allo European Green Deal, ovvero un piano d'azione rivolto alla promozione dell'uso efficiente delle risorse anche attraverso il passaggio all'economia circolare, al ripristino della biodiversità e alla riduzione dell'inquinamento

e allo European Bauhaus, ovvero un'iniziativa creativa e interdisciplinare che realizza uno spazio di incontro per progettare futuri modi di vivere, situato al crocevia tra arte, cultura, inclusione sociale, scienza e tecnologia.

Per la ricerca di bandi e la costruzione dei relativi partenariati, si è operato in collaborazione con la rete Eurocities, in particolare con riferimento all'impegno nei Forum e Working Group dedicati ai settori nei quali si considera prioritario investire, per aumentare l'expertise tecnica e il finanziamento, specificatamente per le attività di:

- advising;
- proposal management;
- project management.

L'attività è stata orientata alla partecipazione a 21 proposte progettuali nell'ambito dei programmi di finanziamento Horizon Europe, URBACT IV, Erasmus+, DEAR, CEF Transport, EIT Urban Mobility, AMIF, DUT – Driving Urban Transition, Interreg Europe e Interreg Central Europe.

Da gennaio ad agosto 2023, si è registrata la partecipazione a oltre 25 meeting.

Al fine di promuovere la complementarità e l'integrazione tra gli interventi sostenuti con fondi europei a gestione diretta e quelli a gestione indiretta (fondi strutturali) si è approfondito il dialogo con la Commissione Europea, con la Regione Lombardia per i Programmi Operativi FESR (Fondo Europeo Sviluppo Regionale) e FSE+ (Fondo Sociale Europeo Plus) 2021/2027 per rendere più efficaci e coordinare le attività progettuali e di ricerca dei fondi.

Sono state raccolte tutte le informazioni necessarie al fine di rintracciare i bandi maggiormente appropriati per realizzare rapidamente le iniziative più rilevanti ed è proprio con questo intento che, in linea con la Strategia Milano 2020, si è preso parte nel corso del 2023 (in modalità virtuale e in presenza) ai seguenti eventi:

- nell'ambito del progetto Food Wave (di cui il Comune è capofila) si è preso parte a 9 eventi;
- nell'ambito dell'iniziativa EIT Urban Mobility (di cui il Comune è uno dei partner fondatori) si è preso parte al Partners' Matchmaking Day di Amsterdam, a un City Club e a una General Assembly;
- nell'ambito del progetto TRIBUTE si è preso parte a 5 eventi;
- per quanto riguarda il progetto Food Trails (di cui il Comune è capofila) sui sistemi alimentari sostenibili, l'Amministrazione ha partecipato a 2 meeting;
- nell'ambito del progetto SATO, si è preso parte a 8 meeting;
- nell'ambito del progetto UserCentriCities si è preso parte al meeting;
- nell'ambito dei progetti CULTIVATE e CLEVER FOOD si è preso parte ai due Kick off meeting così come all'incontro precedente la submission di una nuova proposta progettuale finanziata dal programma ERASMUS+ Sport;
- nell'ambito del progetto Schoolfood4change si è preso parte a 1 meeting;
- nell'ambito del progetto ELABORATOR si è preso parte al kick off meeting;
- nell'ambito del progetto RE-SKIN si è preso parte a due riunioni di aggiornamento con Politecnico (capofila del consorzio);
- nell'ambito del progetto PREPAIR, la Direzione ha partecipato al Consortium Meeting e alla Monitoring Visit - incontri tra i componenti del comitato decisionale del progetto per discutere sulle linee di indirizzo relative agli aspetti più importanti della vita di progetto, quali a esempio la modalità di diffusione dei dati raccolti, l'organizzazione di conferenze per diffondere i risultati e la scarsa partecipazione di alcuni partner; la Direzione ha partecipato anche allo Steering Committee sulla proposta di amendment da inviare alla Commissione.

## **Internal Auditing**

Nel periodo 01/01/2023 – 31/08/2023 sono stati conclusi 7 audit che hanno portato all'individuazione di azioni di miglioramento a supporto del management dell'Ente nell'esecuzione di processi, procedure e delle relative attività di controllo (Direzioni coinvolte: Educazione, Rigenerazione Urbana, Cultura, Casa,



Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, Specialistica Infrastrutture del territorio, Sicurezza Urbana). Inoltre, sono state condotte 4 attività di monitoraggio rispetto ad audit svolti in precedenza (Direzioni coinvolte: Bilancio e Partecipate; Servizi Civici e Municipi; Tecnica e Arredo Urbano; Cultura) e ne sono state avviate altre 9 (Direzioni coinvolte: Educazione, Casa, Sicurezza Urbana, Rigenerazione Urbana, Demanio e Patrimonio, Servizi Civici e Municipi, Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, Verde e Ambiente, Cultura).

In un'ottica di incremento della qualità dell'azione amministrativa e dell'efficacia nella gestione delle risorse, gli audit e le attività di monitoraggio hanno consentito di proporre interventi volti a favorire:

- il disegno, la funzionalità e l'integrazione dei sistemi di controllo;
- la compliance con la normativa e le procedure adottate dall'Ente;
- l'implementazione dei modelli operativi del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
- la digitalizzazione dei processi attraverso l'integrazione progressiva delle attività gestite nell'ambito dei sistemi informativi in uso;
- la semplificazione dei procedimenti e una maggior chiarezza e trasparenza delle informazioni rese ai cittadini;
- l'omogeneità e l'efficienza delle procedure.

Sono state svolte, altresì, attività di consulenza a supporto del Direttore Generale e del Segretario Generale al fine di supportare le valutazioni circa l'adozione di possibili misure correttive e migliorative in ordine ad aspetti organizzativi e gestionali con particolare riferimento a:

- le ragioni del formarsi di debiti fuori bilancio, dando conto del contesto normativo, procedurale e organizzativo in cui si sono generati;
- le procedure di concessione degli impianti sportivi e le conseguenti attività di vigilanza e controllo.

### **Creazione di valore per la Città negli strumenti di pianificazione e programmazione**

Sono state completate le attività di consuntivazione e rendicontazione del Piano degli Obiettivi 2022/2024, consolidate nella Relazione sulla Performance del Comune di Milano e nel Consuntivo relativo al Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 550 del 20/04/2023.

Nel mese di luglio è stato completato il processo relativo alla valutazione della Performance Individuale del personale dipendente relativa all'anno 2022.

È stata condotta l'analisi delle priorità operative recepite all'interno del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2023/2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 13 del 16/03/2023, da cui sono derivati gli obiettivi tradotti nel Piano degli Obiettivi e a loro volta integrati nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 432 del 31/03/2023, in coerenza con gli indirizzi contenuti nel programma di mandato e gli obiettivi strategici e operativi declinati nel DUP 2023/2025. Gli obiettivi sono stati assegnati alle strutture organizzative apicali dell'Ente.

Con Determinazione del Segretario Generale 3277 del 19/04/2023, sono stati approvati gli elementi di dettaglio del PDO 2023/2025 della Segreteria Generale con contestuale adozione della relativa Programmazione di II Livello.

Successivamente, con propria Determinazione Dirigenziale 6780 del 04/08/2023, il Direttore Generale ha approvato gli elementi di dettaglio del Piano degli Obiettivi 2023/2025, demandando contestualmente a ciascun Direttore di Direzione/Direttore di Area non afferente ad alcuna Direzione, l'adozione della programmazione di II Livello, prevedendo il coinvolgimento, oltre che dei dirigenti eventualmente non coinvolti nella programmazione di I Livello, anche dei titolari di incarico di Elevata Qualificazione, tramite l'assegnazione della titolarità di specifici obiettivi.

Infine, di concerto con il NIV (Nucleo Indipendente di Valutazione), prosegue il percorso di aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e di recepimento delle modifiche normative.



## **Presidio dei dati e degli analytics relativi alla performance, ai sistemi di gestione delle competenze e di feedback**

Lo sviluppo dei sistemi informativi costituisce una determinante strategica del più ampio progetto di sviluppo degli assetti organizzativi nella prospettiva:

- dei livelli crescenti di digitalizzazione e integrazione dei processi e delle procedure di gestione del personale;
- dell'implementazione di sistemi di monitoraggio in grado di fornire informazioni tempestive e accurate a supporto delle scelte dell'Amministrazione;
- di integrare il set di servizi on line disponibili nella rete Intranet e quello rivolto a soggetti esterni all'Amministrazione che entrano in contatto con la Direzione.

Considerati gli incerti tempi previsti per la realizzazione e dispiegamento del progetto NOIPA, è stata decisa l'interruzione della collaborazione con il MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) ed è stata individuata una soluzione alternativa in collaborazione con CSI (Consorzio per il Sistema Informativo) Piemonte. Si è recentemente conclusa un'analisi di mappatura dei fabbisogni della Direzione al fine di considerarli nella stesura degli atti di gara per l'individuazione di un nuovo fornitore per un sistema digitalizzato di gestione delle risorse umane. In particolare, è stata fornita una serie di dati relativi ai requisiti funzionali HR (Human Resources) per l'individuazione della futura piattaforma evolutiva dei sistemi informativi di gestione del capitale umano del Comune di Milano.

A seguito della sottoscrizione in via definitiva del CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) del comparto Funzioni Locali avvenuta il 16/11/2022 e dell'analisi approfondita dei nuovi istituti, sono state apportate le necessarie modifiche/integrazioni al database Gipel che hanno consentito la corretta elaborazione dei cedolini del mese di aprile 2023 con le declaratorie previste dal nuovo ordinamento professionale (esempio: nuove aree). Sempre per dar corso alle nuove disposizioni del CCNL, sono stati fatti incontri con la Direzione ITED (Innovazione Tecnologica e Digitale) per implementare sia l'applicativo SIP Presenze/Assenze, sia la permissistica web utilizzata dai dipendenti su Intranet. Tale fase ha visto le principali modifiche e integrazioni entrare in vigore entro il 30/03/2023, mentre altre sono state sviluppate successivamente per entrare in esercizio da settembre 2023.

Sono proseguiti gli incontri con la Direzione ITED per l'implementazione dell'applicativo SIP Presenze/Assenze relativamente alle nuove disposizioni introdotte dal CCNL 2019/2021 con particolare riferimento alla gestione degli infortuni: a tal proposito, sono stati creati tre nuovi codici per la gestione della trattenuta economica nei primi 10 giorni di infortunio (novità introdotta dal nuovo CCNL) in modo da consentire la corretta applicazione della nuova norma con decorrenza retroattiva dal 17/11/2022. Sono stati, inoltre, rilasciati in produzione anche gli aggiornamenti per la corretta gestione delle nuove indennità di turno.

Sono stati elaborati tutti i dati necessari per la verifica dei requisiti e la predisposizione delle graduatorie relative alle procedure di progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 75 del 25/05/2017; inoltre, per consentire la gestione di una serie di ricorsi da parte di dipendenti che non erano stati ammessi alla fase di valutazione dei titoli per le procedure di progressione verticale, sono stati elaborati i dati necessari per la verifica dei requisiti relativi ai periodi di lavoro prestato con anche l'indicazione dell'eventuale percentuale di servizio prestato in part-time.

## **La contrattazione integrativa e le relazioni sindacali**

A seguito della sottoscrizione del CCNL del comparto Funzioni Locali avvenuta il 16/11/2022, sono stati avviati gruppi di lavoro per l'approfondimento delle numerose novità introdotte, con particolare riguardo al sistema delle relazioni sindacali, al nuovo ordinamento professionale, alla gestione del rapporto di lavoro, alla disciplina del lavoro a distanza e lavoro da remoto, al nuovo trattamento economico tabellare e alla gestione del Fondo Risorse Decentrate per il finanziamento degli istituti economici di valorizzazione del personale. La sessione negoziale della nuova piattaforma del Contratto Integrativo del personale sarà avviata nel mese di settembre in coerenza con gli indirizzi formulati alla Delegazione di Parte Pubblica da parte della Giunta Comunale. È stata approntata, a tal proposito, la piattaforma contrattuale ed è in fase conclusiva la revisione dei profili professionali, tema che impatta in modo determinante sulle attività di tutte le Aree della Direzione Organizzazione e Risorse Umane.

Sotto il profilo delle relazioni sindacali, con specifico riguardo alle tematiche generali del personale, si è completato il confronto relativo al Piano Occupazionale che è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/2025. Con riguardo al PIAO è stata costituita una cabina di regia per il monitoraggio e la facilitazione dell'attuazione dello stesso.

Inoltre, sono stati avviati specifici percorsi di confronto settoriali relativi ai Servizi all'Infanzia, ai Centri Diurni Disabili, alle Case di Comunità, al servizio di Protezione Civile, alla riorganizzazione oraria del servizio di car sharing a supporto delle attività istituzionali, al servizio di ristorazione per i dipendenti.

È proseguito infine il lavoro di ricognizione degli appalti ai fini della liquidazione dell'Incentivo Funzioni Tecniche in applicazione dell'Appendice 2-ter del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Si riporta il prospetto di sintesi delle attività inerenti alle relazioni sindacali svolte.

<b>ATTIVITA' RELAZIONI SINDACALI AL 31/08/2023</b>	
Incontri sindacali	32
Informative	50
Verbali	12

## **BILANCIO DI GENERE**

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale, fondi europei o altri, vedono sempre, come destinatari, soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata è previsto un paragrafo su come il Comune garantisce la parità di genere.

Nell'ambito della predisposizione delle procedure di gara del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (e Piano Nazionale Complementare) si è data applicazione alle disposizioni di cui all'art 47 del D.L. 77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108 del 29/07/2021, che tutela le pari opportunità e l'inclusione lavorativa nei contratti pubblici nel PNRR e nel PNC.

Individuate le azioni indicate nei Documenti di programmazione dell'Ente e i relativi Assessorati di riferimento, e condivisi gli obiettivi e le finalità legate al Bilancio di Genere con un passaggio in Giunta Comunale, la Delegata ha incontrato tutti gli Assessori, condividendo con loro le principali azioni da inserire nel succitato Bilancio. In seguito, sono state create apposite tabelle per ciascun Assessorato e sono stati effettuati incontri con gli Assessori per la conferma di tali obiettivi e l'approfondimento della loro fattibilità.

Al fine di costruire una rete delle associazioni per condividere scelte e proposte di sensibilizzazione sui temi della parità di genere da realizzare nella città, è stata svolta l'attività di raccolta di dati relativi alle associazioni operanti sul territorio milanese al fine di individuare quelle che svolgono, a vario titolo e nei diversi campi, lavoro con e per le donne, favorendo la diffusione della cultura di genere. Si prevede di organizzare entro l'anno un evento con la partecipazione delle associazioni per illustrare le linee di attività del Comune in materia di pari opportunità, con l'intento di renderlo strutturale.

È stato sottoscritto l'accordo con la RAI per il progetto "NO WOMEN NO PANEL" che prevede il monitoraggio della presenza femminile nei dibattiti e iniziative proposte dal Comune e dai Municipi, sono state individuate figure referenti di ogni Assessorato per la raccolta dei dati ed è stata eseguita la formazione relativa alla compilazione del format, a cura di RAI e CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche).

I servizi forniti dai CMD (Centri Milano Donna) nei Municipi, sono stati rafforzati, ampliandone l'offerta e coinvolgendoli sempre di più nelle reti, e focalizzandoli sulle attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione verso l'inserimento o il reinserimento nel mondo del lavoro.

Queste attività stanno trovando supporto e collaborazione con il Segretario Sociale Territoriale e con il coinvolgimento di Afol (Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro). In particolare, la sperimentazione di uno sportello presso alcuni CMD, così come previsto anche dal Patto per il Lavoro, al fine di garantire un'ampia gamma di servizi alle donne che ricercano lavoro. Tale sperimentazione è iniziata con l'apertura di sportelli Afol nei CMD del Municipi 8, 4 e 7.

Sul tema della parità di genere e diritti sono state promosse iniziative, in collaborazione con altri Assessorati, in particolare nel mese di marzo, in occasione della Giornata internazionale della donna, è stato inaugurato il "Giardino 8 marzo", è stata realizzata una Camminata tra la toponomastica femminile, un incontro a Palazzo Marino con al centro il tema delle carriere STEM, oltre alla promozione di diversi eventi realizzati nei municipi, attraverso la pubblicazione su un sito dedicato alle donne creato per l'occasione.

In data 13/06/2023 è stato assegnato il Premio Milano Donna per l'anno 2022 con un evento/dibattito incentrato sul tema oggetto del Premio di questa edizione, ossia l'integrazione e inclusione tra donne provenienti da diversi Paesi, che ha visto un tavolo qualificato di donne e la partecipazione di alcuni Assessori comunali e municipali, della Presidente del Consiglio Comunale, di Consiglieri municipali e rappresentanti delle associazioni vincitrici del premio e un contributo video del Sindaco.

È stato inoltre avviato il percorso per il Premio Milano Donna edizione 2023 prevedendo la spesa necessaria per l'espletamento delle procedure di assegnazione.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

## PROGRAMMA OPERATIVO

Entrate e lotta all'evasione

## DIREZIONI

Bilancio e Partecipate  
Specialistica Incassi e Riscossione

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone unico patrimoniale)

Per quanto riguarda le esposizioni pubblicitarie permanenti, sono state individuate le principali criticità derivanti dalla migrazione dei dati contenuti nel precedente gestionale, nonché alcune funzionalità massive di reportistica che devono essere implementate. Considerato, in particolare, che il nuovo portale è stato progettato allo scopo di consentire alle aziende pubblicitarie sia il trattamento diretto delle variazioni/cessazioni dei propri impianti, nei casi in cui non sia necessario il rilascio di un previo provvedimento autorizzativo, sia di liquidare in autonomia il canone annuo dovuto, appare di particolare importanza l'attività in corso in collaborazione con la società fornitrice del software di gestione per migliorare la qualità e la coerenza dei dati attualmente esposti nel nuovo portale (localizzazione e dimensioni dei mezzi, durate espositive, ecc.).

È stata completata una sostanziale e significativa revisione dei dati presenti nel gestionale in relazione alle esposizioni pubblicitarie di natura permanente. In particolare, sono stati aggiornati tutti i provvedimenti di cessazione, sono stati bonificati i dati relativi alle dimensioni e alla ubicazione dei mezzi pubblicitari che presentavano dati incongrui o mancanti in relazione a tali aspetti, è stato controllato e aggiornato il calcolo della pubblicità su veicoli. Il complesso di tali interventi garantisce sia un migliore utilizzo del portale da parte delle aziende di pubblicità, sia una gestione più agevole delle attività riservate all'ufficio.

Infine, per ciò che riguarda l'imposta sulla pubblicità, tributo soppresso dall'anno 2021 e sostituito dal Canone unico patrimoniale, l'abbandono del vecchio software gestionale ICP, a causa della sopravvenuta impossibilità tecnica di elaborare massivamente i dati rilevanti per la produzione dei provvedimenti accertativi, ha limitato nel 2022 l'emissione degli avvisi di accertamento al solo anno di imposta 2017. È stata effettuata l'analisi operativa per riacquistare piena operatività sulle annualità residue, senza necessità di ricorrere ad attività di integrazione/bonifica dei dati di tipo manuale.

La generale attività di bonifica sopra descritta ha prodotto effetti immediati anche per l'anno di imposta 2018. Sono state quindi ultimate tutte le attività di controllo attualmente possibili al di fuori del vecchio gestionale ICP, al fine dell'emissione degli avvisi di accertamento per tale annualità che saranno predisposti nei prossimi mesi.

## Tassa Rifiuti

Sono state effettuate le attività di sviluppo, test e avvio in esercizio per:

- Servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI per utenze non domestiche.
- Estensione alle persone giuridiche dei servizi sia relativi a utenze domestiche che non domestiche (precedentemente attivi solo per le persone fisiche).
- Miglioramento/ottimizzazione della gestione degli scarti sui servizi relativi alle utenze domestiche e ottimizzazione dei processi di acquisizione mediante l'introduzione di nuovi strumenti tecnologici (orchestratore e webservices), finalizzati a efficientare le attività operative di back-office demandandole a processi sempre più automatizzati.

Al termine delle suddette operazioni, alla presenza della Direzione ITED, è stato effettuato un incontro con i rappresentanti delle associazioni di categoria Confcommercio e Assolombarda per illustrare le funzionalità del portale TARI ON LINE per la registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI per utenze non domestiche. A seguito del confronto che ne è seguito sono state concordate alcune implementazioni da realizzarsi nelle successive settimane.

Si è proceduto inoltre a concordare e a effettuare con i referenti informatici alcune modifiche relative ai processi informatici di acquisizione e trattazione dei dati delle dichiarazioni on-line per ridurre le motivazioni di scarto rendendo il processo maggiormente performante.

Nel corso del secondo semestre 2023 si intende procedere alla messa in esercizio del portale TARI ON LINE per le utenze non domestiche iscritte alla Camera di Commercio e proseguire nel cammino della semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini, prevedendo l'analisi di altri tipi particolari di documenti (es. istanze di riduzione delle utenze non domestiche).

## Imposta Municipale Propria

Per quanto attiene al trattamento delle istanze di rimborso, sono stati effettuati gli incontri con il personale della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e della società fornitrice del software Auriga, Municipia S.p.A., necessari ad avviare la funzione di protocollazione e riscontro al contribuente al momento della presentazione di una istanza di rimborso IMU. È stata, dunque, completata e condivisa l'individuazione dei criteri selettivi necessari per consentire l'avvio di tale procedura. È stata collaudata e posta in esercizio la funzione di protocollazione automatica e riscontro al contribuente delle istanze di rimborso IMU. La percentuale di pratiche correttamente elaborate è coerente con il fabbisogno stimato.

È inoltre in corso un'analisi specificamente indirizzata alla valutazione e risoluzione delle criticità che emergono in sede di determinazione della base imponibile di grandi patrimoni immobiliari (in linea di massima, da intendersi come tali a partire da circa trecento unità immobiliari). In particolare, è in corso un puntuale riscontro sulla possibilità di integrare massivamente i dati ricevuti dal Catasto che appaiono incongrui, obsoleti e a volte addirittura assenti in banca dati e che, di conseguenza, impediscono il corretto funzionamento del motore di calcolo del gestionale IMU.

In particolare, si è lavorato alla costruzione di un database degli immobili dotati di vincolo storico, in modo da introdurre direttamente nel flusso dei dati di calcolo il regime agevolato previsto per tali beni.

## **Imposta di soggiorno**

Al fine del recupero degli importi dovuti relativamente alle annualità pregresse, è stato effettuato il procedimento d'individuazione delle posizioni debitorie per le quali si intende predisporre la lista di carico da trasmettere alla Direzione Specialistica Incassi e Riscossione, per i successivi adempimenti di emissione e notifica degli atti esecutivi.

È stata ultimata l'attività per il recupero degli anni di imposta 2016/2017. Trattandosi di annualità non gestibili mediante emissione di avvisi di accertamento, il contenuto degli atti di intimazione ad adempiere a suo tempo notificati dall'ufficio è stato elaborato nel tracciato informatico previsto per alimentare il gestionale per la riscossione. La Direzione Specialistica Incassi e Riscossione provvederà quindi a emettere i conseguenti atti esecutivi e a curarne la successiva gestione. Congiuntamente a tale Direzione, sono stati definiti e validati i due modelli di avviso di accertamento necessari per gestire le particolari problematiche giuridiche presenti negli anni di imposta 2018/2019, derivanti dalla non sempre esauriente legislazione intervenuta in materia. Si procederà nei prossimi mesi a predisporre l'elenco da trasmettere alla Direzione Specialistica Incassi e Riscossione per i successivi adempimenti.

La Deliberazione 15 del 18/01/2022 dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha approvato il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF). Gli Enti territorialmente competenti, sulla base delle nuove disposizioni, hanno individuato il posizionamento in uno dei quattro schemi regolatori previsti dall'Autorità e per i quali la nuova delibera definisce una serie di obblighi di servizio e standard generali differenziati a seconda dello schema regolatorio individuato.

Alla luce di questo nuovo quadro normativo si è reso necessario, in primo luogo, procedere all'approvazione della "Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani". A tale processo - conclusosi in data 02/02/2023 con l'approvazione della Delibera di Giunta Comunale 82/2023 - ha partecipato anche la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione con particolare riguardo alla qualificazione degli aspetti legati alle modalità e periodicità di pagamento della Tassa Rifiuti (TARI).

Sempre nei primi mesi del 2023, al fine di impostare il progressivo processo di adeguamento dei sistemi informativi deputati alla quantificazione del tributo TARI e alla sua riscossione, sono state avviate, di concerto con la Direzione Bilancio e Partecipate, le necessarie analisi funzionali. Successivamente si è proceduto all'aggiornamento del processo informatico per l'emissione della TARI 2023 e attualmente si sta concludendo l'aggiornamento del documento che verrà inviato ai contribuenti. L'emissione della TARI 2023 è prevista, in slot, fra i mesi di settembre e novembre 2023.

Nell'ottica di migliorare la qualità dei servizi proposti, considerato il lungo tempo trascorso dalla prima stesura, si era ritenuto necessario dare avvio al processo di analisi per la revisione e attualizzazione della Carta dei diritti del contribuente. L'entrata in vigore della recente delega fiscale approvata dal Consiglio dei Ministri il 16/03/2023, ha suggerito però di attendere lo stabilizzarsi dei nuovi istituti previsti nella delega fiscale al fine di presentare un aggiornamento della Carta dei diritti del contribuente che tenga conto anche della recente e non ancora completata evoluzione normativa.

La finalità di rendere accessibile ai cittadini ogni informazione sul proprio stato debitorio costituisce una delle necessità primarie della Direzione Incassi e Riscossione, con particolare attenzione alla fase della riscossione coattiva. Risulta da tempo attiva la pagina web <https://www.comune.milano.it/servizi/multe-e-sanzioni-avvisi-bonari>, sezioni "Sei un cittadino e hai bisogno di aiuto?" e "Hai bisogno di aiuto per un'azienda?" attraverso le quali il contribuente, può ottenere informazioni utili alla ricostruzione della propria posizione, e copia di tutta la documentazione inerente alla pratica. Il servizio viene costantemente adeguato, per una più efficace comunicazione. Sempre con la finalità di migliorare i servizi offerti al cittadino ed efficientare le procedure amministrative la Direzione ha avviato un progetto di automazione del processo di rateazione del debito. Lo sviluppo si prefigge di portare l'istanza di rateazione online e, mettendo a disposizione del

contribuente, in tempo reale, la propria situazione debitoria globale, di fornire informazioni sul numero massimo delle rate concedibili e il relativo importo, consentendo di caricare i documenti necessari per la presentazione. Nel primo periodo dell'anno si sono svolte diverse riunioni che hanno coinvolto tutti gli attori per le analisi del processo in funzione dei futuri sviluppi informatici. Successivamente si è proceduto, per step, agli sviluppi informatici con un confronto costante con gli operatori della Direzione Specialistica Incassi e Riscossione titolare del processo. Allo stato si è in fase conclusiva di sviluppo degli ultimi step, con previsione di messa in produzione entro la fine del mese di ottobre 2023.

In materia di antiriciclaggio la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione ha proseguito, in continuità, con le attività dirette alla prevenzione e al contrasto di fenomeni di riciclaggio. In particolare, si è proseguito con l'effettuazione di indagini e di verifiche, d'ufficio e/o su segnalazioni di origine interna o esterna all'Amministrazione, anche con l'ausilio delle differenti banche dati disponibili, relativamente a operazioni economiche suscettibili di configurare potenziali situazioni di riciclaggio e formare, pertanto, oggetto di comunicazione alla UIF (Unità di Informazione Finanziaria) della Banca d'Italia in ottemperanza al Protocollo d'Intesa sottoscritto fra l'Amministrazione Comunale e la stessa UIF, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 962 del 09/05/2014.

Inoltre, a chiusura dell'attività di formazione, di aggiornamento e di sensibilizzazione in materia di Antiriciclaggio, realizzata dallo stesso Responsabile Antiriciclaggio e dai propri collaboratori sul finire dell'anno precedente, rivolta ai referenti individuati in ciascuna Direzione dell'Ente, oltre che a ulteriori referenti individuati presso le Direzioni che gestiscono e realizzano progetti e interventi finanziati con i fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) si è provveduto all'adozione della Circolare 2/2023 recante "Nuovi indirizzi per l'attuazione della normativa in materia di Antiriciclaggio nel Comune di Milano", a firma del Responsabile Antiriciclaggio e Direttore dell'Area Monitoraggio Entrate e Recupero Evasione del Comune di Milano e del Direttore della Direzione Specialistica Incassi e Riscossione, che ha sostituito le previgenti circolari interne risalenti all'anno 2015. Tale circolare, dal contenuto operativo, riporta gli aspetti teorici e procedurali rilevanti ai fini dell'attuazione della prevenzione e del contrasto al riciclaggio all'interno dell'Amministrazione, fornendo altresì a tutti gli uffici dell'ente strumenti operativi finalizzati a facilitare le comunicazioni di operazioni sospette. Allo stato si sta preparando il nuovo corso di formazione che si terrà entro la fine dell'anno corrente mentre è già previsto un intervento formativo nella sessione obbligatoria di formazione anticorruzione.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

## PROGRAMMA OPERATIVO

Informazione finanziaria e accountability

## DIREZIONE

Bilancio e Partecipate

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Si è proceduto all'implementazione del Sistema di Enterprise Resource Planning (ERP) per la parte contabilità e bilancio (modulo SAP AFC) in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale: nei primi tre mesi dell'anno sono stati ultimati diversi documenti di analisi funzionale non conclusi nel 2022 ed effettuati i relativi collaudi. A maggio 2023 sono riprese le attività con il nuovo aggiudicatario dell'appalto per l'implementazione del sistema di Enterprise Resource Planning (ERP) e sono stati effettuati gli incontri programmati per la revisione e il completamento del documento Business Blueprint (BBP) AFC, che costituisce la base per lo sviluppo del sistema.

Continuano le attività per la progressiva estensione del sistema dei pagamenti PagoPA al maggior numero possibile di entrate comunali, in collaborazione con le Direzioni Innovazione Tecnologica e Digitale e Incassi e Riscossione.

In tema di miglioramento dei processi legati all'informativa finanziaria e accountability, è stata aggiornata, a seguito dell'approvazione del Consiglio Comunale del Bilancio di previsione 2023/2025 (Deliberazione Consiglio Comunale 13 del 16/03/2023) e del Rendiconto della Gestione 2022 (Deliberazione Consiglio Comunale 25 del 27/04/2023), la piattaforma on line Open Bilancio; le funzionalità della piattaforma permettono, oltre al ricorso a formati aperti relativi ai valori finanziari di Rendiconto e Bilancio del Comune, anche una migliore esperienza informatica per i soggetti pubblici e privati interessati, consentendo l'uso di nuove infografiche presenti nel portale Open Data del Comune.

Inoltre, all'interno del sito del Comune – Amministrazione trasparente, sono stati pubblicati i link di collegamento diretto alla Piattaforma Open Data e al nuovo Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 42 del 26/06/2023.

È stata pubblicata sul sito del Comune - Amministrazione trasparente - la Rendicontazione definitiva al 31/12/2022 del Fondo di Mutuo Soccorso, costituito dal Comune di Milano per aiutare la cittadinanza in difficoltà economica a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19, nonché per il sostentamento della ripresa delle attività cittadine.



16.10



16.6



## **Contabilità economico-patrimoniale e Bilancio Consolidato**

Le macro-attività effettuate al 31/08/2023 per addivenire alla redazione del Bilancio consolidato del Comune di Milano sono state:

### **Controllo economico-patrimoniale**

- Istruttoria per il rilascio del visto di regolarità contabile sulle donazioni e sulle delibere aventi riflessi sulla contabilità economico-patrimoniali ricevute dal Comune di Milano. Al 31/08/2023 sono stati rilasciati 28 visti.
- Presa visione e verifica allegati delle Determinazioni di dismissione dei beni mobili operati dalle Direzioni. Nel primo quadrimestre 2023 sono stati rilasciati 9 visti con presa visione sul Programma AURIGA, mentre nel secondo quadrimestre sono stati rilasciati ulteriori 19 visti. Nel corso dei primi mesi dell'anno si è sviluppata una proposta per snellire il procedimento della contabilizzazione del valore patrimoniale delle dismissioni sfruttando al meglio le potenzialità garantite dal software CEDIM di Data Management.
- Costante monitoraggio ed estrazione dal programma software SIB in uso delle movimentazioni finanziarie legate alla contabilità economico patrimoniale e al bilancio consolidato.
- Nel corso dei primi mesi del 2023 la Direzione ha coordinato i tavoli di lavoro con le società che presentano ancora partite contabili in fase di verifica. In particolare, con MM S.p.A. e soprattutto con A2A S.p.A. in collaborazione della Direzione Impianti, si è provveduto a effettuare una ricognizione delle fatture relative ad anni passati al fine di ridurre il saldo delle partite non ancora riconciliate.
- È stata assicurata una costante partecipazione e collaborazione attiva agli incontri organizzati da CAPGEMINI per lo sviluppo della piattaforma SAP per parte relativa alla contabilità Economico-Patrimoniale da integrare alla contabilità finanziaria e analitica dell'Ente.

### **Bilancio consolidato**

Dal mese di aprile 2023 sino al 31/08/2023 è proseguito il processo di analisi e riclassificazione del piano integrato dei conti finanziari ed economico patrimoniali per l'elaborazione e l'estrazione dei corretti dati contabili per la predisposizione del bilancio consolidato, sono state realizzate le seguenti attività:

- Richiesta (con relativi solleciti), analisi e contabilizzazione dei seguenti prospetti compilati a cura dei soggetti facenti parte l'Area di Consolidamento:
  - All.2: in cui vengono riportati Conto Economico (CE) e Stato Patrimoniale (SP) attivo e passivo, riclassificati ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con l'indicazione delle componenti inter-company.
  - All.3: schemi riportanti (fatture emesse/da ricevere) nei confronti del Comune di Milano, che incidono sul CE e sullo SP.
  - All.4: schemi riportanti dati utili per la compilazione della nota integrativa.

In particolare, al 31/08/2023 si è completato il processo di analisi, rettifica, caricamento dei dati e della redazione delle decine di scritture contabili nel software in uso per la predisposizione e approvazione del Bilancio consolidato entro la data del 30/09/2023.

### **Canone Unico Patrimoniale.**

Al 31/08/2023 il Gruppo di Lavoro sul Canone Unico, coordinato dall'Area Valutazioni, Controllo e Gestione Economica Partecipate, ha proceduto alla revisione regolamentare del Canone Unico e all'aggiornamento dell'elenco delle Vie in categoria Speciale.

Con l'adozione della Deliberazione di Consiglio Comunale 6 del 30/01/2023 sono state approvate le modifiche regolamentari proposte e il nuovo tariffario e con la Deliberazione di Giunta Comunale 419 del 30/03/2023 è stato approvato il nuovo elenco delle vie in Categoria speciale che integra il precedente elenco con tutte le vie anche parzialmente ricomprese nel Municipio 1.

Il sopracitato Gruppo di lavoro continua la sua attività con l'analisi per l'aggiornamento del canone unico relativamente al coefficiente k basato sulle zone OMI vigenti e sugli ultimi valori OMI pubblicati, anche attraverso incontri di condivisione con gli *stakeholders*.

Nel DUP 2023/2025 è continuata la rilevazione sperimentale della relazione tra SDGs (Sustainable Development Goals) e i contenuti della parte B.3 della Sezione Operativa. In particolare, nell'ambito degli Obiettivi Strategici, ulteriormente articolati in Programmi Operativi, sono stati ipotizzati collegamenti diretti tra alcune previsioni e SDGs, messi in evidenza mediante l'accostamento dell'icona del goal con l'indicazione del codice del target. Il target, costituendo un dettaglio del goal, guida il processo di abbinamento, perché in virtù della specificità che lo contraddistingue consente la riclassificazione dell'azione amministrativa che si concentra, sulla base della suddivisione delle competenze tra enti centrali ed enti territoriali, su alcuni ambiti definiti dalla normativa.

Nel DUP 2023/2025 per la prima volta è evidenziata l'interrelazione tra i Programmi Operativi e le azioni previste dal Piano Aria Clima, approvato dal Consiglio Comunale il 21/02/2022. In fase di avvio l'attività dell'Amministrazione si focalizza su 34 Azioni nei 5 Ambiti.

Anche nel DUP 2024/2026, presentato al Consiglio Comunale, è continuata la rilevazione sperimentale della relazione tra SDGs (Sustainable Development Goals) e i contenuti della parte B.3 della sezione operativa ed è evidenziata l'interrelazione tra i Programmi Operativi e le azioni previste dal Piano Aria Clima, approvato dal Consiglio Comunale il 21/02/2022. L'attività dell'Amministrazione si concentra su 35 Azioni nei 5 Ambiti.

In questo documento sono state rilevate 33 Azioni relative a 5 Ambiti, come nel SAP al 30/04/2023, incrementando rispetto al SAP al 31/12/2022 nel quale erano state tracciate 23 Azioni in 5 Ambiti.

Per il progetto C40 Climate Budget, organizzato e coordinato dalla Città di Oslo e da C40 si è conclusa il 31/12/2022 la fase Pilot mentre ad aprile 2023 è stata avviata la Prep phase to program che si concluderà a dicembre. Obiettivo del progetto è quello di impostare un bilancio climatico annuale, integrato nell'ordinaria programmazione finanziaria e volto a supportare la realizzazione di obiettivi strategici di medio-lungo periodo afferenti alle politiche climatiche del Comune e definite dal Piano Aria e Clima. Il progetto è seguito da un gruppo di lavoro che coinvolge le Direzioni Bilancio e Partecipate, Verde e Ambiente, Mobilità, Gabinetto del Sindaco oltre ad AMAT S.r.l.

## **BILANCIO DI GENERE**

Con riferimento all'audit finanziario di genere, le spese sostenute dall'Amministrazione Comunale possono essere classificate secondo la seguente prospettiva:

- Aree direttamente inerenti al genere: spese che impattano direttamente sulle donne; comprendono le spese per le Pari opportunità e le spese collegate a iniziative e progetti specifici per le donne effettuate dalle Direzioni.
- Aree sensibili al genere o indirettamente inerenti al genere: spese che impattano sulle famiglie, sulle opportunità, sull'attività di cura e assistenza, quali, a titolo di esempio, le spese per istruzione, casa, servizi sociali ecc.
- Aree ambientali: spese che, contribuendo a definire l'ambiente dove vivono i cittadini nel senso più ampio del termine, impattano sulla qualità della vita quali, a titolo di esempio, le spese per cultura, sicurezza, trasporti, viabilità, sport, turismo, ambiente ecc.

- Aree neutre: attività pubbliche per le quali non si rilevano effetti significativi nei confronti delle differenze di genere, impattando in misura equivalente su tutta la cittadinanza; si riferiscono principalmente alle spese finanziarie (interessi passivi pagati dal Comune annualmente sui mutui in ammortamento), imposte e tasse comunali, spese per il personale in quiescenza del Comune di Milano, le spese del Servizio Risorse Umane e del Servizio Organi Istituzionali. L'aggiornamento dell'audit finanziario 2022, elaborato sulla base dei dati del Rendiconto 2022, ha messo in evidenza i seguenti esiti per le spese correnti e d'investimento.

AREE	Spese correnti		Spese d'investimento	
	Impegnato (milioni euro)	% sul totale	Impegnato (milioni euro)	% sul totale
Aree direttamente inerenti al genere	3,21	0,11%		
Aree sensibili al genere o indirettamente inerenti al genere	805,36	27,33%	257,99	14,74%
Aree ambientali	1.638,63	55,60%	1.492,47	85,26%
Aree neutre	500,11	16,97%		
Totale	2.947,31	100,00%	1.750,46	100,00%

Il lavoro di analisi svolto con 16 Direzioni ha permesso di individuare azioni e dati gender sensitive all'interno dei documenti di programmazione e ricognizione rilevandole nelle sezioni del bilancio di genere in 12 missioni, 23 obiettivi strategici, 33 programmi operativi.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

## PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione del Patrimonio immobiliare

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Azione dell'Amministrazione orientata alla messa a reddito e razionalizzazione della gestione del patrimonio immobiliare

La Valorizzazione del Patrimonio immobiliare, sia dal punto di vista reddituale con la messa a reddito degli immobili di proprietà comunale, sia dal punto di vista socio/educativo/culturale rientra tra le linee direttrici dell'Amministrazione il cui obiettivo è continuare a garantire un elevato standard di quantità e qualità di servizi per i propri utenti attraverso una efficiente gestione della risorsa pubblica che si concretizza nell'utilizzo e nel recupero del patrimonio immobiliare esistente evitando l'ulteriore consumo di territorio urbano.

### Valorizzazione del complesso monumentale Galleria Vittorio Emanuele II e altri immobili di pregio

Sono in corso le analisi preliminari volte a definire gli elementi tecnici, qualitativi ed economici relativi all'obiettivo di "Heritage BIM", consistente nella realizzazione di un modello informativo BIM del complesso di Galleria Vittorio Emanuele II, utile sia ai fini gestionali/manutentivi che di valutazione degli scenari di valorizzazione del complesso. A tal fine sono stati consultati due operatori economici specializzati nell'ambito delle attività di rilievo e modellazione di edifici tramite building information modeling, con lo scopo di acquisire preventivi non vincolanti, utili per definire i contenuti tecnici ed economici di un possibile bando. L'attività di valorizzazione degli spazi liberi all'interno della Galleria Vittorio Emanuele II è proseguita con la pubblicazione in data 02/08/2023 di:

- un bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso di un'unità immobiliare posizionata sull'asse secondaria nel complesso della Galleria Vittorio Emanuele II, Via Silvio Pellico 8, Milano, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 1013 del 20/07/2023;
- un bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso di due unità commerciali ubicate nel complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, Milano, con ingresso da Via Marino 7 e Galleria Vittorio Emanuele II 92, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 811 dell'08/06/2023.

Prosegue l'azione di coordinamento tecnico con tutte le Direzioni interessate per lo sviluppo e l'attuazione di programmi complessi volti a realizzare, analogamente a quanto fatto per le nuove sedi di Via Sile e di Via Durando, l'articolato programma di lavori e spostamenti di Uffici che stanno interessando l'immobile di Via Dogana /Via Marconi, per la liberazione degli spazi destinati alla valorizzazione del fronte Duomo e all'ampliamento del Museo del 900, oltre a numerose sedi collegate.

## **Valorizzazione patrimonio mediante gare pubbliche di concessione/locazione**

Sono state bandite le seguenti procedure a evidenza pubblica:

- 02/08/2023, con Determinazione Dirigenziale 6664, è stato pubblicato il bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso del complesso immobiliare denominato Cascina Corba, ubicato in Via dei Gigli 14, Milano, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale 1025 del 24/07/2023.
- 02/08/2023, con Determinazione Dirigenziale 6666, è stato pubblicato il bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso di tre ex Caselli Daziari, ubicati in Piazza Cinque Giornate, civici 15, 16, e in Piazza XXIV Maggio 1 – lato est, Milano, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale 924 del 30/6/2024.
- 02/08/2023, con Determinazione Dirigenziale 6665, è stata pubblicata l'asta pubblica per l'assegnazione in locazione di un immobile di proprietà comunale, ubicato in Via Monlué 75, Milano, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale 1160 del 07/07/2017.

Sono state aggiudicate le seguenti procedure:

- con Determinazione Dirigenziale 3928 del 12/05/2023 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dell'immobile di Via S. Barnaba 18 (lotto 4) a favore della Sig.ra Piazza Camilla, al canone annuo di € 20.001,99, e dell'immobile di Piazzale Santorre di Santarosa 10 (lotto 5) a favore del Centro Sociale Culturale Sardo al canone annuo di € 15.150,00.
- con Determinazione Dirigenziale 6568 del 31/07/2023 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dell'ex casello daziario sito in piazza XXIV Maggio 2 – lato ovest Milano, nell'ambito dell'avviso pubblico di avvenuto ricevimento di una manifestazione d'interesse per la valorizzazione dell'ex casello daziario sito in Piazza XXIV Maggio 2 – lato ovest, Milano, a favore della Società Enel Italia S.p.A, per conto della Società Enel Energia S.p.A, facente parte del Gruppo Enel, con un'offerta economica complessiva pari a € 436.500,00 ed € 237.550,00 per investimenti di riqualificazione e valorizzazione dell'immobile.
- Infine, a seguito di gare andate deserte, con Determinazione Dirigenziale 5174 del 15/06/2023 è stata approvata l'assegnazione dell'immobile di Via Rivoli 4, Milano, a favore della società Leadagious S.r.l. , Società Benefit, al canone annuo di € 24.500,00 e con Determinazione Dirigenziale 7124 del 28/08/2023 è stata approvata l'assegnazione definitiva dell'immobile di Via Sebenico 1, Milano, a favore della società “L'Artigianato di OLLINI s.a.s. di OLLINI ANNA & C.”, al canone annuo di € 7.000,00.

## **Valorizzazione immobiliare attraverso alienazioni e acquisizioni del patrimonio**

Proseguono le attività istruttorie relative ai piani di alienazione già approvati dal Consiglio Comunale, con particolare riferimento alla stipula dei diritti di superficie a favore di ATS per l'edificazione delle Case comunità, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale 687 del 13/05/2022.

In data 29/06/2023 è stato stipulato l'atto di compravendita relativo a un'area in Via Gabetti per un introito pari a € 30.100,00 e in data 10.7.2023 è stato stipulato l'atto di costituzione del diritto di superficie trentennale per l'immobile sito in Via Esterle 17 a favore della Casa della Cultura Musulmana per un introito totale di € 495.000,00 di cui le prime due rate per un importo pari a € 330.000,00 sono già state introitate al momento della stipula dell'atto.

Con Determinazione Dirigenziale 6491 del 27/07/2023 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva del Lotto 2 (Via Messina 53, Largo de Benedetti 1) a favore di COIMA SGR S.P.A, quale società di gestione del Fondo Comune di Investimento alternativo immobiliare di tipo chiuso e riservato, denominato Coima ESG City Impact Fund, al prezzo di cessione pari a € 30.588.888,00.

Con Determinazione Dirigenziale 6492 del 27/07/2023 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva del complesso immobiliare sito in Via Arturo Graf 29, Milano, a favore della Fondazione Archè Onlus, al prezzo di cessione di € 600.050,00.

In merito alle acquisizioni di patrimonio immobiliare, sono stati acquisiti, per finalità sociali, dall’Agenzia Nazionale per l’Amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata, le seguenti unità immobiliari, ubicate in Milano;

- terreno ubicato in Milano, Via Giulietti/via Palmanova, decreto ANBSC prot. 0054663 del 08/08/2023 - identificato al NCT – Cat. T – foglio 150 – Part. 132;
- unità immobiliare ubicata in Milano Via degli Imbriani 40, decreto ANBSC prot. 0056523 del 28/08/2023 – identificata al NCEU – Cat. A/3 – Foglio 131 – Part. 540 - Sub 3;
- unità immobiliare ubicata in Milano Via Antonio Carnevali 105, decreto ANBSC prot. 0056523 del 28/08/2023 - identificata al NCEU – Cat. A/3 – Foglio 131 – Part. 564 - Sub 5.

Sono state richieste all’Agenzia delle Entrate le perizie di stima delle aree da conferire ad ATM di Via Toscana e Via Barzagli, per la realizzazione di depositi funzionali al servizio di trasporto pubblico locale full electric e idrogeno, le perizie di stima del complesso immobiliare Via Jacopino da Tradate 16 e Via De Predis 9 e, infine, la quantificazione del canone concessorio del bar - tavola fredda ubicata nel giardino pubblico” Indro Montanelli”.

### **Valorizzazione attraverso nuove contrattualizzazioni**

Sono stati stipulati i seguenti contratti:

- contratto di concessione con la Società Duomo 21 per una porzione di cortile interno all’immobile comunale di Piazza Duomo 21, su cui sono posizionati due ascensori;
- contratto di concessione con la Società Felix Srl per spazi ubicati in Via Silvio Pellico 6/Piazza Duomo 21, destinati a uso commerciale/ricettivo (foresteria), quali funzioni correlate all’attività di ristorazione già in essere;
- contratto di concessione con la Società Damiani Spa per spazi ubicati in Via Silvio Pellico 6, a uso commerciale;
- contratto di concessione con la Società Duomo 21 Srl per spazi siti nell’immobile di Piazza Duomo 21, HighLine Galleria Vittorio Emanuele II e Sala degli orologi, a uso commerciale;
- contratto di Concessione con la Società Loro Piana S.p.A. per spazi ubicati in Via Silvio Pellico, 5 a uso commerciale;
- appendice contrattuale per la convenzione vigente con la Società Prada S.p.A. per ulteriori spazi siti nel Complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, nella porzione con ingresso da Via Ugo Foscolo, 5, in ampliamento a spazi già concessi.

### Altre zone e Aree

- Zona 5: contratto di locazione 6+6 ex L. 392/1978 per l’immobile di Via G. da Cermenate snc a uso chiosco/bar;
- Zona 4: contratto di concessione per l’immobile di Via Bonfadini, 15, a uso commerciale.
- Avviate istruttorie nuovi contratti in scadenza 2023:
  - istruttoria per nuova locazione e successiva vendita area in aderenza al cortile della scuola di Via Lamennais.
  - istruttoria e rinnovo comodato gratuito Soprintendenza progetto "Amphitheatrum Viridans".
  - accertamenti a seguito di emergenza per pericolo a cose e persone in Via 2 Giugno, 16.
  - controllo situazione occupazione area Via Bagarotti.
  - controlli situazione occupazioni Via Pestagalli/Medici del Vascello.
  - controlli in Piazza Cartagine, per albero caduto a seguito dell’alluvione del 25/07/2023 sulla recinzione dell’adiacente Polizia di Stato.

- Vivaio Bicocca, stipula di concessione 30ennale.
- T-Car Toyota di Via A. De Gasperi: ampliamento di spazio locato a parcheggio.
- Unareti: parcheggio di Via Lampedusa.
- Condominio via Ripamonti 213.

Sono state avviate le istruttorie rinnovi contratti in scadenza 2023:

- Via Metastasio, area a verde;
- distributore carburanti in Via Novara, 451;
- area a verde privato in V.le Coni Zugna;
- area verde privato in Via Paone 12;
- area in Via Capri 12;
- area in Via Colla 28 e in Via Colla 36;
- area per distributore carburanti in Via Rizzoli 20;
- area a verde privato in V.le Aretusa;
- ripresa in consegna di area distributore carburanti in Via Folli;
- Parrocchia Preziosissimo Sangue: contratto di locazione transitoria;
- Condominio Comunione Stelvio Fontana: contratto di locazione transitoria;
- Condominio di Via Brusuglio 56: contratto di locazione transitoria;
- Mario Sereni: contratto di locazione transitoria;
- Società petrolifera VIN.PE S.r.l.: contratto di locazione transitoria;
- Mc Donald's Development Italia LLC: contratto di locazione transitoria;
- Italiana Petroli: contratto di locazione transitoria 9 anni;
- Zheng Xibao: contratto di locazione transitoria.

Rinnovi di locazione:

- area a verde privato in Piazza Cartagine;
- Associazione U.N.A.: contratto di locazione transitoria 5 anni;
- Distributore Costantin S.p.A.: contratto di locazione transitoria 9 anni;
- Società Bioessere S.r.l.: contratto di locazione transitoria 5 anni;
- Parrocchia di S. Nicolao della Flue: contratto di locazione transitoria 5 anni;
- EG Italia: contratto di locazione transitoria 9 anni.

### Zona Portuale della Darsena

La piena operatività della Darsena conseguente alla chiusura della asciutta invernale è stata confermata anche nel corso del periodo estivo, con cinque iniziative, in particolare manifestazioni nautiche a carattere sportivo, con la gara internazionale inserita nel calendario del C.O.N.I. di Wakeboard, due gare non agonistiche di Dragon Boat, nonché ricreative a favore degli Oratori milanesi e della Lega Navale mediante regate di modelli di barche a vela.

### Manifestazioni di interesse di parte e procedure di partenariato pubblico/privato

Sono in corso le istruttorie relative alle manifestazioni di interesse di parte, depositate fino al mese di agosto 2023. In particolare, si annoverano le istruttorie relative alle seguenti procedure:

- Manifestazione d'interesse relativa alla concessione in uso relativa agli spazi ex Lazzaretto, a uso luogo di culto, siti in Via San Gregorio 5;
- Manifestazione d'interesse relativa alla concessione in uso complesso monumentale posto tra Piazza Duomo, Via Marconi, Via Dogana e Via Mazzini costituito dal cosiddetto "Secondo Arengario", unitamente alla porzione di palazzo che si sviluppa in annessione allo stesso, lungo Piazza Duomo;
- Manifestazione d'interesse relativa alla riqualificazione del sito di Via Betti 189, nel quartiere Gallaratese;
- Manifestazione d'interesse relativa all'ex Casello Daziario di Via Lodovico il Moro 189;
- Manifestazioni d'interesse relative alla concessione in uso dei locali siti in piazzale Cantore 10;
- Manifestazione d'interesse relativa a Palazzo Dugnani, sito in Via Manin 2;
- Manifestazione d'interesse relativa alla proposta di soprizzo presso l'edificio sito in Via Val Cismon 9;

A seguito della ricezione di diverse manifestazioni di interesse tra loro concorrenti, relative alla concessione in uso di spazi a destinazione alberghiera siti nel Complesso di Galleria Vittorio Emanuele II, che incidono sull'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale modificandone elementi essenziali, la Direzione è impegnata nell'attività istruttoria mirata alla valutazione delle peculiarità di ogni proposta al fine di determinare la migliore soluzione anche in ragione del mix funzionale. Questa attività è propedeutica per la predisposizione degli atti istruttori per la delibera di Giunta Comunale di modifica degli atti di indirizzo e conseguentemente per la redazione del nuovo bando di concessione.

È inoltre in corso la manifestazione d'interesse relativa alla proposta di utilizzo degli edifici siti in Via Conca del Naviglio 15-17. In data 24/05/2023, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano ha formalizzato la consegna all'impresa aggiudicataria dei lavori per la realizzazione del giardino denominato "Amphitheatrum Viridans", presso l'area sita in Via Conca del Naviglio, 17 concessa in comodato d'uso gratuito alla Soprintendenza nel 2018.

In data 27/07/2023 sono stati ripresi con verbale alcuni spazi dell'edificio sito in Piazzale Cantore 10 precedentemente concessi a Emit Feltrinelli, con loro contestuale consegna alla Direzione Tecnica Arredo Urbano – Area Edilizia Demaniale, ai fini degli interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo da realizzarsi per poter allocare la sede del Centro per l'Impiego (CPI) in attuazione del Piano di potenziamento in atto con fondi PNRR.

In data 01/06/2023, le aree comprese tra i viali Pasubio, Montello, Crispi, Bastioni di Porta Volta, Piazza Baiamonti, nonché l'area del cortile di pertinenza dell'ex casello daziario Porta Volta, sono state riprese con verbale e contestualmente consegnate al Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo per la realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza a Milano, sulla base degli impegni stabiliti nel Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 20/10/2020 fra il Comune di Milano e il Ministero.

L'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, in data 30/05/2023 la Direzione Amministrazione e Finanza dell'Agenzia ha formalizzato, tramite pec, la volontà di interrompere il proprio impegno nelle attività di attuazione del Protocollo d'intesa - sottoscritto tra ADM (Agenzia delle Dogane e dei Monopoli) e Comune di



Milano in data 11/04/2022- per riqualificare alcune aree e immobili di proprietà dello stesso Comune. In data 30/06/2023 si è dunque proceduto con la ripresa in consegna delle aree site in Piazzale Cimitero Monumentale 2, che erano state consegnate anticipatamente in data 14/06/2022 con Determinazione Dirigenziale 4801/2022.

#### Contratti ATS e Case/Ospedali di Comunità

È stata data piena attuazione alle previsioni contrattuali contenute nell'atto di transazione stragiudiziale sottoscritto con ATS il 19/12/2022: sono stati stipulati 15 contratti (14 comodati d'uso gratuito e 1 concessione).

Per la realizzazione delle Case e degli Ospedali di Comunità si è provveduto alla stesura delle bozze di comodato e alla successiva condivisione con le parti interessate, con le quali si è svolta (ed è tuttora in corso) una costante e intensa interlocuzione finalizzata al superamento delle criticità emerse.

È stata avviata l'istruttoria per i seguenti contratti:

- lo spostamento di sede della IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico da Viale Ungheria 29 a Corso XXI Marzo 59;
- Concessione di ulteriori spazi alla ASST FBF Sacco presso l'immobile di Viale Puglie 33;
- Rinnovi di locazione per gli immobili di Viale Puglie 33 (IRCCS), Via Remo La Valle 7 (ASST Santi), Via N. Barabino 8 (ASST Santi), Viale Tibaldi 41 (ASST Santi), Via G. Quarenghi, 21 (ASST Nord Milano).

La Direzione Demanio e Patrimonio sta inoltre monitorando l'attuazione del programma, in collegamento con la Direzione Welfare e Salute e con i soggetti interni ed esterni interessati, per la verifica delle azioni collegate e delle ripercussioni conseguenti sul patrimonio.

Sono stati sottoscritti i verbali di conciliazione relativi alle caserme:

- "S. Cristoforo" - CC - Via Bianca Milesi 6;
- "Affori" - CC - Via Cialdini 131;
- "Rogoredo" - CC - Via Zama 11.

Prosegue l'attività di aggiornamento catastale per l'accatastamento e per le variazioni delle unità immobiliari urbane di proprietà del Comune di Milano. Prosegue l'attività di supporto alla Direzione Rigenerazione Urbana nell'eseguire i frazionamenti delle aree di natura pubblica (di proprietà del Comune di Milano) e privata al fine di determinare la consistenza della particella per il distacco dei diritti edificatori.

#### **Prossimità al Territorio**

Si sono concluse le attività relative ai bandi 01/2022 e 02/2022 per l'assegnazione a terzi di spazi a uso diverso dall'abitativo negli edifici ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) e le attività relative ai bandi 03/2022 e 04/2022 per l'assegnazione di spazi per servizi e attività economiche in vari Municipi.

Sono in corso le fasi conclusive del bando 05/2022 di selezione per l'assegnazione in locazione/concessione di spazi per servizi e attività economiche in vari Municipi. Si è concluso il bando 06/2022 di selezione mediante asta pubblica, per l'assegnazione in locazione e concessione d'uso di spazi di proprietà comunale per la costituzione di presidi sanitari, con presa d'atto dell'assenza di domande di partecipazione.

A seguito della scadenza del termine di presentazione delle offerte per il bando 01/2023 di selezione mediante asta pubblica, per l'assegnazione in locazione/concessione di spazi di proprietà comunale a soggetti senza scopo di lucro per la realizzazione di progetti sociali, culturali, sportivi, educativi, ricreativi e formativi, è stata nominata la commissione di gara che ha valutato le proposte progettuali dei diversi soggetti ammessi provvedendo alla formulazione delle graduatorie per l'assegnazione provvisoria degli spazi. Attualmente sono in corso le procedure per la conclusione di questo bando.

In data 05/05/2023 è stato pubblicato il bando 02/2023 di selezione mediante asta pubblica per l'assegnazione in locazione/concessione d'uso di spazi comunali a uso deposito, con presentazione delle offerte entro il 06/06/2023; scaduto tale termine è stata nominata la commissione di gara che ha valutato le offerte economiche dei diversi soggetti ammessi disponendo una graduatoria per ogni singolo lotto in ordine alla migliore offerta economica presentata per l'assegnazione provvisoria degli spazi. Attualmente sono in corso le procedure per la conclusione di questo bando.

In data 27/07/2023 è stato pubblicato il bando 03/2023 di selezione mediante asta pubblica per l'assegnazione in concessione d'uso di spazio di proprietà comunale a uso commerciale, con presentazione delle offerte entro il 31/08/2023.

In data 30/06/2023 è stato pubblicato il bando 04/2023 di selezione mediante asta pubblica per l'assegnazione in locazione//concessione d'uso di spazi di proprietà comunale, a uso diverso dall'abitativo, per servizi e attività economiche, con presentazione delle offerte entro il 07/09/2023.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

## PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione del Patrimonio dei beni in disuso

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Una Cittadella per Tutti

Da gennaio 2023, Cittadella è stata visitata da circa 500 persone solo in ambito culturale e turistico, escludendo i circa 120 ricercatori universitari/studenti e professionisti che da inizio 2023 vi si sono recati per motivi di lavoro. Tra questi ultimi, si annoverano ricercatori del Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia “Leonardo da Vinci”, giornalisti de “La Repubblica” e “Il Corriere della Sera”, studenti dell’Università Statale di Milano, dell’Università Milano Bicocca e dell’Accademia Mendrisio.

Grazie alla collaborazione con Gitec-Confguide di Confcommercio, Cittadella è stata inserita nei circuiti delle guide turistiche professioniste. Da gennaio 2023 a fine agosto 2023, sono state realizzate mediamente 3/4 visite mensili per gruppi di quasi 400 visitatori e altre sono in programma nel corso del 2023; a queste si aggiungono le visite quotidiane di singoli cittadini e ospiti tra cui il Politecnico di Milano (in particolare nell’ambito dell’iniziativa Milan International Architectural Design Workshop – M.I.A.W.), l’Università Milano Bicocca, la Fondazione Feltrinelli, la Scuola Archivistica Paleografica e Diplomatica, l’Archivio di Stato di Milano, una delegazione di archivisti del Consiglio Europeo, l’Istituto di Istruzione Superiore “Vilfredo F. Pareto”, l’A.N.P.I. Niguarda e la Scuola della comunità ebraica di Via Sally Mayer. Grazie alla collaborazione con l’Associazione “PeriferArtMi”, che si occupa dell’organizzazione di visite guidate «alla scoperta di Borghi e nuovi Quartieri della periferia» milanese, da maggio 2023 la Cittadella viene visitata ogni terzo venerdì del mese da gruppi di cittadini interessati alla storia dell’Istituto.

Prosegue la presenza di studenti per stage curriculari ed extracurriculari. A questi si sono aggiunti quattro studenti del corso Social Media Manager (ENAIP Milano), che hanno analizzato la progettazione del sito internet di Cittadella quale verifica finale nell’ambito del loro percorso di studi. Durante lo svolgimento della prova hanno focalizzato il progetto sull’implementazione dell’impatto social di Cittadella consegnando una copia dell’elaborato finale e sviluppando un piano di comunicazione.

In occasione del centenario de “La più Grande Milano” (cioè, dell’aggregazione di undici comuni contermini nel 1923), si sono avviate e concluse le attività di ricerca, la stesura di testi e la digitalizzazione di immagini per la creazione di un sito Internet dedicato (ora in fase di perfezionamento), anche con il supporto di quattro nuovi stagisti curriculari universitari e di istituti professionali accreditati da Regione Lombardia. L’attività di digitalizzazione, in particolare, è stata realizzata nel primo quadrimestre del 2023 da 4 ragazzi con sindrome di Asperger, che, nell’ambito di un’iniziativa di formazione professionale promossa da Cittadella, hanno



lavorato alla conversione digitale di 106 buste di documentazione relativa all'aggregazione. Inoltre, per ampliare le collaborazioni e la presenza di studenti in Cittadella, è stato sottoscritto un progetto di alternanza scuola-lavoro (PCTO) con l'Istituto di Istruzione Superiore "Marie Curie – Piero Sraffa": due studenti hanno potuto arricchire la propria formazione con percorsi specializzanti in archivio.

Infine, sempre con riferimento alle attività volte a incentivare la presenza di studenti in Cittadella, è proseguita l'intesa con la Civica Scuola di Cinema Luchino Visconti per la concessione gratuita di spazi interni ed esterni all'archivio: ragazzi all'ultimo anno di studi hanno potuto girare dei corti cinematografici negli ambienti messi a disposizione, sviluppando concretamente le competenze apprese a scuola.

Per il Giorno della Memoria (27/01) sono stati prestati al Memoriale della Shoah, dal 26/01/2023 al 30/01/2023, il Registro di leva con il nominativo di Alberto Segre, padre della Sen. Liliana Segre, e un secondo registro. L'evento è stato oggetto di un servizio televisivo su Raitre nel corso del programma "Che tempo che fa".

Sono stati inoltre prestati due documenti al Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah (MEIS) a Ferrara per una mostra temporanea dal 20/04/2023 al 17/09/2023 dal titolo "Architetture ebraiche in Italia".

A fine dicembre 2022 è stato completato il ciclo di murales per il progetto "Muri d'Artista", con la decorazione del fronte ovest della cinta muraria in corrispondenza di Via Monte Rotondo. I murales, 14 in tutto realizzati da 14 artisti italiani e stranieri per 500 mq complessivi, sono stati inaugurati il 13/05/2023 contestualmente alla inaugurazione della mostra "La più grande Milano".

La valorizzazione di Cittadella si concretizza anche con la messa a disposizione dei suoi spazi per eventi e riprese.

Fino al 03/04/2023 è stata visitabile una mostra sulla Resistenza Partigiana e lotta di liberazione dall'antifascismo, realizzata di concerto con ANPI provincia di Milano.

Successivamente, il 04/04 è stata allestita la mostra denominata "COSMOPOLITA" che ha visto la partecipazione di vari artisti internazionali, tra cui tre russi e un curatore ucraino.

Tale mostra si è conclusa il 03/05/2023 per consentire l'allestimento della mostra "La più Grande Milano".

In particolare, questa mostra – che rientra nell'ambito del progetto per il centenario dell'aggregazione dei comuni contermini – è stata frutto di una collaborazione con "Dai Borghi alla Città dalla Città ai Quartieri", con Municipio 9, con "Milano è Memoria", nonché con il Dipartimento di Studi Storici dell'Università Statale di Milano. La mostra "La più Grande Milano" è stata curata da studenti e tirocinanti con la supervisione scientifica di Cittadella. Il progetto grafico della Mostra è stato affidato ai ragazzi iscritti ai corsi di informatica e di grafica della scuola Immaginazione e Lavoro.

Sempre nell'ottica di una promozione del lavoro di ricerca svolto in Cittadella, vi è stata la partecipazione, in qualità di relatori, al convegno al Palazzo delle Stelline "Next Generation Archive – Progetti e valori condivisi a tutela del futuro" il 30/03/2023 e 31/03/2023.

Il 17/05/2023, Cittadella ha partecipato anche alla giornata di studi "Celebrando Don Lisander" – svoltasi in Archivio di Stato in occasione del 150° anniversario della morte di Alessandro Manzoni – con due interventi.

Con riferimento al progetto di realizzazione del nuovo impianto di archiviazione di Via Gregorovius 15, con Determinazione Dirigenziale 12398 del 29/12/2022 è stato approvato il progetto definitivo da porre a base di gara, realizzato e validato da MM S.p.A. In data 20/02/2023 è stato pubblicato il bando con scadenza 11/04/2023 per la presentazione delle offerte. In data 20/07/2023 MM S.p.A. ha aggiudicato la procedura a RTI costituendo Carron Cav. Angelo S.p.A. (mandataria) /Ferretto Group S.p.A. (mandante).

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

### Gestione logistica e nuove sedi

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Valorizzazione e gestione delle sedi

## DIREZIONE

### Demanio e Patrimonio

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nel periodo tra maggio e agosto 2023, sono stati oggetto di attività logistiche (sopralluoghi, rilievi, analisi dello stato dei luoghi, redazione layout arredativi e propedeutici a interventi edilizi e impiantistici, razionalizzazione spazi), molteplici edifici (o porzioni) di proprietà comunale, tra i quali il Casello di Piazza Cantore 14 e gli immobili di Piazza Cantore 10, Duomo 19, Marino 7, Amari 18, Dogana 2/4, Via Marconi 2, Piazza Stovani 3, Largo De Benedetti 1, Viale Zara 100, tutti beni in disuso o da razionalizzare per progetti dell'Amministrazione.

Per quanto riguarda la valorizzazione e gestione delle sedi di Via Dogana/Marconi e di Piazzale Cantore 14, sono stati organizzati e effettuati numerosi sopralluoghi per la verifica dello stato degli spazi, sia da un punto di vista architettonico, sia da un punto di vista tecnico-impiantistico. È stata programmata un'importante azione di coordinamento degli accessi del personale agli immobili al fine di verificare, ove necessario, lo stato degli impianti esistenti, per studiare come procedere con i sezionamenti degli stessi al fine di ridurre i costi di gestione e i consumi. I layout predisposti sono stati incrementati, aggiornati e presi in carico dalle Aree Tecniche.

In Via Dogana/Via Marconi sono state ultimate le lavorazioni all'interrato, e sono in fase di ultimazione al piano terra assegnato al Municipio 1. Sono stati ultimati i lavori di ristrutturazione di alcune unità immobiliari al piano secondo e quinto, in seguito alle quali hanno preso avvio e proseguono le operazioni d'allestimento degli uffici, volte al successivo trasferimento dei colleghi della Direzione Welfare e Salute, a eccezione degli uffici del Pronto Intervento Minori, il cui trasferimento è previsto per la fine del 2023.

Tra le sedi collegate vi sono quella di Via Pusiano 22 e quella di Via San Tomaso 3. Riguardo la sede di Via Pusiano, in cui verrà trasferita dalla sede di Via San Tomaso 3 l'Unità Integrazione Sociale e lavorativa – Centro Mediazione Lavoro (CELAV), di concerto con l'Area Edilizia Socio-Assistenziale si sta collaborando per la redazione del layout definitivo e il conseguente allestimento degli spazi a uso ufficio (acquisto arredi). In Via San Tomaso, conclusa la prima fase del progetto di razionalizzazione e riorganizzazione della sede, che riguardava il trasloco di due Assessorati e della Direzione Lavoro Giovani e Sport dalla sede di Via Dogana/Via Marconi, ha preso avvio la seconda fase. Questa fase prevede il rilascio degli spazi da parte del CELAV, la predisposizione dei layout relativi ai piani terra e primo, e il loro invio alla Direzione Tecnica per la programmazione e realizzazione degli interventi d'adeguamento necessari. Sono anche riprese le azioni di coordinamento con le Aree Tecniche, la Direzione ITED e l'Area Facility Management. L'obiettivo è la liberazione completa della parte d'immobile di Via Dogana/Via Marconi destinata alla valorizzazione.

Prosegue l'attuazione del programma di interventi con i lavori in corso anche nella sede di Principe Eugenio.

La Direzione è coinvolta nel programma “Centri per l’impiego” e pertanto sta procedendo, in collegamento con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport e con i soggetti interni ed esterni interessati, alla verifica delle azioni collegate e delle ripercussioni conseguenti sul patrimonio.

Nel mese di luglio vi è stata una intensa collaborazione tra l’Unità Logistica e la Direzione Lavoro, Giovani e Sport, al fine di pervenire alla stipula di un importante contratto con Città Metropolitana e AFOL (Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro). Questa collaborazione ha portato alla costituzione di un titolo giuridico per il finanziamento degli interventi su alcune unità immobiliari destinate a essere messe in concessione per l’apertura di cinque sportelli del lavoro diffusi sul territorio comunale. In particolare, sono stati oggetto di sopralluogo, verifica e ricerca di documentazione le unità immobiliari di Via Carchidio 2 /Piazzale Cantore 10, Via Paravia 26, Via Boifava 17 e Viale Jenner 54. Nel mese di agosto sono state coordinate tutte le attività necessarie per la consegna degli spazi dell’ex anagrafe di Via Paravia 26.

In relazione al bando per la vendita del comparto urbano di proprietà comunale ubicato in Largo De Benedetti 1 a Milano, e la conseguente necessaria ricollocazione dell’Area Pubblicità e Occupazione Suolo presso la sede di via Amari 18, sono stati predisposti i layout di massima occupazione, e definiti gli interventi di adeguamento della sede di assegnazione del personale, con le valutazioni delle azioni propedeutiche al trasferimento a fine 2023.

La vendita della sede di Largo De Benedetti 1 comporta anche il ricollocamento dei servizi anagrafici ivi presenti. Dopo aver mappato le sedi anagrafiche presenti nei diversi Municipi del Comune di Milano, si è individuata la sede di Viale Zara 100. Si è proceduto a condividere il layout con la Direzione Servizi Civici e Municipi, che lo ha approvato; sono state esperite le verifiche tecniche di fattibilità, con esito positivo; sono iniziate le demolizioni, in attesa dello sviluppo del progetto impiantistico; infine, sono state avviate le attività di ricollocazione degli arredi attualmente presenti nella sede di Largo De Benedetti.

Il ricollocamento dei servizi anagrafici nella sede di viale Zara si inserisce nel più ampio progetto di razionalizzazione delle sedi anagrafiche. Si sono concluse le riunioni di coordinamento per la razionalizzazione delle anagrafi, che ha previsto la chiusura delle sedi di via Paravia e di viale Ungheria, l’apertura a tempo parziale delle sedi di via Boifava e di via Passerini e l’incremento dei servizi presenti nelle sedi di Via Larga 12 e di Via Padova 118, con l’inserimento di alcune aree dotate di child-facilities, in corso di realizzazione.

Per quanto riguarda la liberazione degli immobili sopra descritti, in tutte le sedi rilasciate e i magazzini destinati a nuove assegnazioni, la Direzione ha svolto un accurato lavoro di cernita, riutilizzo e/o smaltimento differenziato di arredi, suppellettili e documenti rimasti in seguito al trasloco presso nuove sedi. Questa operazione ha il duplice fine di diminuire i costi per l’acquisto di nuovi arredi da parte dell’Amministrazione e di ridurre l’impatto ambientale dello smaltimento degli stessi.

In coerenza con il percorso già avviato di razionalizzazione logistica delle sedi comunali (gestione Sedi) sperimentato negli immobili comunali di Via Sile 8 e Via Durando 38, verrà riproposto, sulla base delle nuove codifiche di Factotum, il sapiente utilizzo della segnaletica (dimensioni, colori, posizioni) negli edifici comunali al fine di agevolare i percorsi interni per raggiungere sia i vari spazi aperti al pubblico, collocati prevalentemente al piano terra, quali quelli di accoglienza, gli info-point, le aree di attesa, gli sportelli, le sale colloquio, le aree break, le family-room e i relativi servizi igienici, i percorsi verticali e orizzontali, sia gli spazi riservati ai dipendenti, come le sale riunioni, gli uffici e i servizi igienici per il personale. Come anticipato, hanno inoltre preso il via le attività per l’inserimento di alcune aree dotate di child-facilities presso le anagrafi comunali di Via Larga 12 e di Via Padova 118.

Nella Valorizzazione dei beni immobiliari non residenziali in disuso o sottoutilizzati di proprietà comunale, rientra anche il progetto Nearworking, ovvero l’individuazione e la progettazione di locali nei quali il personale del Comune di Milano possa svolgere la propria attività, in un luogo diverso dalla abituale sede lavorativa allo scopo di ridurre gli spostamenti casa-lavoro, di contribuire a diminuire l’inquinamento atmosferico e il traffico urbano, con effetti sulla qualità della vita di tutte le cittadine e i cittadini. La possibilità di scegliere di lavorare da una sede comunale vicino alla propria abitazione consente anche di riscoprire il



territorio, di sostenere economie di prossimità e di conoscere la città e i suoi abitanti. Al fine di implementare le sedi di nearworking, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane si è proceduto a eseguire un'analisi degli immobili di proprietà comunale presenti nei diversi Municipi, facendo particolare attenzione alle zone poco coperte dal servizio, effettuando sopralluoghi e rilievi nelle sedi individuate.

In particolare, stanno proseguendo le attività per l'inserimento del Nearworking nella sede di Via Stovani 3 (Municipio 7), zona attualmente non coperta dal servizio Nearworking. Nella sede di Via Sile 8 (Municipio 4) si è proceduto alla modifica dell'assetto degli spazi nel Nearworking, in modo da consentire l'incremento del numero delle postazioni di 6 unità (da 8 a 14 postazioni) con la predisposizione di 6 punti di rete. Viene inoltre garantito il riutilizzo di tutto l'arredo esistente, lasciando però intatti gli sportelli costituiti in fase di allestimento della sede in caso di future ulteriori nuove necessità.

Il Consiglio Comunale con deliberazione 50 del 27/07/2023 ha approvato la variazione di bilancio in aumento per completare le opere del Piano Terra (quota comunale a bilancio pari a € 3.700.000,00) dello Studentato di Piazza Ferrara. È previsto che tale spazio diventi la sede unica di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente Territorio), in un processo di razionalizzazione che concentrerà MM S.p.A. in Via Pini (liberando gli spazi da AMAT), liberando per la valorizzazione altre sedi comunali (Via Monviso, spazio oggi occupato da MM S.p.A).

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori e opere pubbliche

## DIREZIONI

Centrale Unica Appalti  
Tecnica e Arredo Urbano  
Specialistica Infrastrutture del Territorio

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

L'approvazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici – D.Lgs. 36 del 31/03/2023 – entrato in vigore il 01/04/2023 con efficacia dal 01/07/2023 - ha reso necessario per la Direzione Centrale Unica Appalti una revisione organica dell'intera modulistica in uso presso l'Area Gare Opere Pubbliche, sia relativa alla fase di gara sia relativa alla fase di stipulazione e gestione del contratto, nonché la revisione delle procedure applicate. A tal fine è proseguita l'attività già avviata di approfondimento del Nuovo Codice attraverso incontri interni, la partecipazione a due giornate formative in house, l'attivazione di Corsi e Master in materia di Appalti Pubblici, tra cui 10 Master di II livello. L'attività formativa intrapresa e proseguita nel secondo quadrimestre dell'anno in corso ha assolto a una triplice funzione: incrementare le competenze e la professionalità del personale, fornire le conoscenze necessarie all'aggiornamento di modulistica e procedure e consentire al Comune di Milano di qualificarsi come Stazione Appaltante; infatti, il nuovo Codice dei Contratti Pubblici prevede uno specifico punteggio sia per la presenza di una struttura stabile della Stazione Appaltante sia per la formazione e la professionalità acquisita dai dipendenti facente parte della struttura. Si conta, in tal modo, di innescare un ciclo virtuoso che apporti benefici per i singoli dipendenti e per l'intera Direzione. A tal proposito sono stati individuati "gruppi di lavoro" trasversali tra le diverse Aree della Direzione per l'aggiornamento della modulistica in uso (CSA, Disciplinari, DGUE, Affidamenti Diretti) e con le Aree Tecniche per l'aggiornamento della modulistica dei progetti.

Nel mese di giugno è stata inserita sul portale ANAC la domanda di iscrizione per la qualificazione della Stazione Appaltante. L'operazione si è conclusa con esito favorevole di Qualificazione con riserva per il livello L1, per entrambi i settori con il punteggio per i LAVORI L1 65.27.

Nell'ambito dei progetti dell'Amministrazione finanziati con i fondi straordinari del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) sono proseguite le attività relative alla fase di esame dei progetti, alla fase di espletamento delle gare ed è stata avviata anche la fase di gestione dei contratti.

In attuazione di quanto previsto dal Piano Aria-Clima e, in particolare, dall'[Azione 1.7.4 "Programma per l'applicazione di Criteri Green a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"](#), di cui la Direzione Centrale Unica Appalti è responsabile, in collaborazione con AMAT, è proseguito il monitoraggio volto a rilevare



i CAM (Criteri Ambientali Minimi) e i criteri Green premiali inseriti all'interno degli atti di gara, coinvolgendo nell'attività anche la Direzione Tecnica e Arredo Urbano.

Per incrementare il livello di digitalizzazione dei processi della Direzione Centrale Unica Appalti, anche ai fini della qualificazione ordinaria, prevista dal Codice dei Contratti Pubblici nel 2024, in collaborazione con la Direzione ITED, si sta proseguendo l'attività di verifica e analisi delle piattaforme di *e-procurement* disponibili sul mercato compresa la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A., nell'ottica della completa smaterializzazione, digitalizzazione e interoperabilità con le altre piattaforme e banche dati nazionali e con gli altri sistemi operativi del Comune.

Prosegue il percorso di informatizzazione, iniziato nel 2018, volto allo sviluppo di un sistema interoperabile di monitoraggio e controllo sulle opere pubbliche che raccolga in un unico sistema i dati e le informazioni economiche, amministrative e tecniche, seguendo l'intero ciclo di vita dell'opera dalla programmazione al collaudo finale e, a oggi, è in fase di esercizio il modulo sulla predisposizione del Piano Triennale delle Opere pubbliche.

Sempre con la finalità della smaterializzazione degli atti, del monitoraggio dell'esecuzione e della spesa, effettuata la mappatura dei processi, si attende l'implementazione di SAP per la gestione del bilancio e la conseguente digitalizzazione degli atti di liquidazione inerenti ai contratti di lavori pubblici.

Nelle more dello sviluppo di SAP, in collaborazione con la Direzione Generale, la Direzione Tecnica e Arredo Urbano e la Direzione Specialistica Autorità di Monitoraggio e Gestione Piani, viste le esigenze rappresentate dalla Direzione Generale, si continua a fornire il supporto, le informazioni e i dati della Direzione necessari per il completamento e l'aggiornamento del cruscotto di monitoraggio delle Opere Pubbliche.

La realizzazione delle opere pubbliche, di competenza della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, è soggetta a percorsi di monitoraggio e verifiche volti, tra l'altro, a migliorare costantemente i relativi procedimenti, con il fine di rendere l'azione tecnico-amministrativa sempre più trasparente.

Gli stessi, inoltre, sono tesi al controllo circa l'effettivo rispetto dei time plan e del livello qualitativo atteso.

Nell'ambito dei controlli sopra citati, rivestono particolare rilevanza quelli previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che hanno avuto, in funzione dell'evoluzione dei modelli operativi di competenza della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, non solo un incremento numerico, ma anche di maggior dettaglio del controllo richiesto. Le attività di verifica incrociata circa l'applicazione mensile dei modelli operativi vengono effettuate dapprima dai Dirigenti, coadiuvati dai referenti Anticorruzione e Trasparenza di Area, che rilasciano apposite attestazioni in merito alle verifiche di competenza, e, a seguire, dall'Unità Funzioni Trasversali, Ufficio Adempimenti Normativi, che svolge apposita analisi e ulteriore verifica circa la correttezza delle attestazioni rilasciate, richiedendo, laddove necessario, ulteriori dichiarazioni e/o precisazioni o documentazione a comprova di quanto attestato nelle dichiarazioni mensili. I risultati dei controlli e modulistica circa l'applicazione dei modelli operativi vengono pubblicati in XARC-PAC. Inoltre, viene dato corso a un costante monitoraggio circa le attività indicate nel programma triennale per la trasparenza di cui si è dato atto nelle relazioni semestrali inviate al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

Per quanto attiene, invece, al controllo dell'avanzamento fisico ed economico delle opere, sono attivi tutti i canali di monitoraggio degli organi di controllo (MEF – BANCA DATI BDAP – OSSERVATORIO REGIONALE ecc.), nella fase di programmazione delle opere, si ricorre altresì all'utilizzo del nuovo sistema SAP, propedeutico alla programmazione triennale delle Opere Pubbliche.

Inoltre, dal 2022, oltre ai suddetti canali, si è aggiunta una nuova piattaforma di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti finanziati dal PNNR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) denominata Sistema Regis.

## **Impianti sportivi**

Nell'ambito delle opere/lavori che riguardano gli impianti sportivi sono previsti:

### Centro Sportivo Cambini - App. 12/2018: Realizzazione del nuovo centro natatorio

L'appalto è stato aggiudicato in data 15/02/2019. Il contratto è stato sottoscritto in data 02/04/2019 e i lavori hanno avuto inizio in data 21/05/2019. Con Determinazione Dirigenziale 12094 del 24/12/2021 è stata concessa una proroga di 90 giorni che ha traslato la fine lavori al 01/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale 1987 del 17/03/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera c) e comma 2 del D. Lgs 50/2016 con contestuale ridefinizione dell'importo degli oneri esterni di sicurezza per emergenza Covid-19. La data di fine lavori è stata novata al 04/07/2022. Con Determinazione Dirigenziale 5333 del 01/07/2022 è stata concessa un'ulteriore proroga di 20 giorni. Il certificato di ultimazione lavori è stato sottoscritto il 24/07/2022 ed è stato concesso, ai sensi dell'art. 12 comma 1 DM 49/2018, un termine di 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità, conclusesi il 22/09/2022. Consegna anticipata dell'immobile (ex art. 230 DPR 207 del 05/10/2010) in data 26/10/2022. Sono in corso le operazioni di collaudo.

### Centro Sportivo Carraro - App. 31/2018: riqualificazione delle strutture adibite alla pratica di discipline sportive

L'appalto è stato aggiudicato in data 15/10/2018; i lavori sono stati consegnati all'impresa, in pendenza della sottoscrizione del contratto, in data 25/01/2021, per una durata di 365 giorni. Con Determinazione Dirigenziale 11948 del 22/12/2021 è stata concessa una proroga di 60 giorni che ha traslato la fine lavori al 26/03/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2170 del 23/03/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 2 del D. Lgs 50/2016 con contestuale ridefinizione dell'importo degli oneri esterni di sicurezza. La data di fine lavori è stata novata al 24/06/2022. Con Determinazione Dirigenziale 4990 del 21/06/2022 è stata concessa una proroga di 90 giorni con fine lavori prevista al 22/09/2022. Con Determinazione Dirigenziale 7614 del 21/09/2022 è stata concessa una proroga di 30 giorni che ha traslato la fine lavori al 11/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 9871 dell'11/11/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 2 lett. a) e b) del D. Lgs 50/2016 che ha comportato una novazione dei tempi contrattuali di 45 giorni traslando il relativo termine per l'ultimazione dei lavori dal 11/11/2022 al 26/12/2022. Con Determinazione Dirigenziale 11514 del 14/12/2022 è stata concessa una proroga di 35 giorni che ha traslato la fine lavori al 30/01/2023.

Fine lavori in data 30/01/2023; è stato assegnato un termine di 45 giorni per il completamento delle opere di piccola entità con termine ultimo dei lavori al 16/03/2023 che è stato rispettato. In corso operazioni di consegna anticipata dell'immobile (ex art. 230 DPR 207 del 05/10/2010).

### Centro Sportivo Carraro "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO"

L'intervento è finanziato dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) M5C2, Investimento 3.1. Nell'ambito del PNRR, con Determinazione Dirigenziale 10802 del 29/11/2022 è stato approvato il disciplinare di affidamento dei servizi di Architettura e Ingegneria a MM S.p.A. Con Deliberazione della Giunta Comunale 698 del 13/05/2022 veniva approvato il PFTE; in data 01/12/2022 si è dato avvio alle operazioni relative alla progettazione degli atti tecnici e in data 22/12/2022 è stata indetta la gara. In data 27/03/2023 è stata aggiudicata la gara all'Impresa C.L.P. COSTRUZIONI s.r.l..

### Centro natatorio Cardellino – Realizzazione Nuovo Impianto App. 56/2022 co-finanziato nell'ambito del PNRR M 5 – C2 – 3.1 Sport e Inclusione

L'Amministrazione, al fine di consentire comunque la realizzazione del centro in origine proposto come PPP (Partenariato Pubblico Privato), con Deliberazione di Giunta Comunale 1637 del 10/11/2022, ha approvato un nuovo progetto PFTE (Piano Fattibilità Tecnico-Economica) per gara di appalto integrato con progettazione definitiva ed esecutiva oltre alla realizzazione dell'opera; il bando di gara è stato pubblicato in data 30/12/2022 con scadenza prevista per il 31/01/2023.

Con Determinazione Dirigenziale 2107 del 16/03/2023 è stata aggiudicata la gara con procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato, co-finanziato nell'ambito del PNRR. In data 13/04/2023 il Responsabile Unico del Procedimento ha inviato all'affidatario l'ordine di avvio della prestazione inerente alla progettazione definitiva. A seguito di una proroga richiesta dall'impresa e concessa dal RUP, in data 26/07/2023 è stato consegnato il progetto definitivo. In data 31/07/2023 è stata indetta la Conferenza dei Servizi decisoria asincrona, ai sensi dell'art. 14 comma 2 L. 241/90 e s.m.i. finalizzata all'acquisizione di tutti i pareri, intese o altri atti di assenso per l'approvazione del progetto definitivo.

### **Edilizia cimiteriale**

Per quanto concerne l'edilizia cimiteriale, proseguono le attività di messa in sicurezza e razionalizzazione delle strutture, atte a consentire la conservazione del patrimonio, l'accessibilità, l'igienicità e il corretto utilizzo da parte degli operatori e degli utenti dei cimiteri cittadini e per soddisfare il continuo fabbisogno di manufatti cimiteriali (cellette ossari-cinerari):

- *Accordo Quadro 13/2018 - Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – Lotto C*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 09/07/2019. Con Determinazione Dirigenziale 4305 del 20/06/2020 della Direzione Centrale Unica Appalti è stata approvata la risoluzione del contratto. L'Impresa Appaltatrice ha proposto ricorso al TAR Lombardia e il Giudice Amministrativo, con Ordinanza 1166 dell'11/09/2020, in accoglimento dell'istanza cautelare, ha disposto la sospensione dell'efficacia della Determinazione Dirigenziale 4305 del 2020. Con istanza pervenuta in data 19/11/2020, l'Impresa Appaltatrice ha chiesto all'Amministrazione l'autorizzazione alla sostituzione dell'originaria impresa ausiliaria. In accoglimento dell'istanza, il Comune di Milano e l'Impresa Appaltatrice hanno sottoscritto un "verbale di rinuncia e accettazione", con il quale si è previsto l'impegno a rinunciare al ricorso davanti al TAR e a tutte le domande ivi proposte (comprese quelle risarcitorie). In ottemperanza al verbale, con Determinazione Dirigenziale 104 del 13/01/2021 della Direzione Centrale Unica Appalti è stato approvato l'assenso alla sostituzione dell'Impresa ausiliaria Consorzio Stabile EBG Group con l'impresa Abruscato Giovanni. Con Determinazione Dirigenziale 11811 del 20/12/2021 è stata approvata la presa d'atto della cessione del ramo di azienda fra le Società GRIMAL SERVICE Soc. Coop. (cedente) e MI.CO.BIT S.r.l. (cessionaria).
- *Cimitero Maggiore – Edificio Piramide – Completamento del rifacimento impermeabilizzazioni e pavimentazioni del piano rialzato e primo piano del quadrante nord-ovest*  
Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 15/03/2021 e i lavori sono stati avviati in data 31/03/2021 con fine prevista per il 31/03/2022. Per effetto del verbale di ripresa, a causa di sospensioni per commemorazioni e avverse condizioni meteo, la data di ultimazione lavori è tralata al 28/05/2022. Con Determinazione Dirigenziale 3614 del 09/05/2022 è stata approvata una proroga di 50 giorni fissando la fine lavori al 17/07/2022. Con Determinazione Dirigenziale 5122 del 27/06/2022 è stata approvata una proroga di 60 giorni fissando la fine lavori al 15/09/2022. Con Determinazione Dirigenziale 7004 del 31/08/2022 è stata approvata una proroga di 60 giorni fissando la fine lavori al 14/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 9633 dell'08/11/2022 è stata autorizzata una proroga dell'ultimazione lavori di 45 giorni fissando la nuova scadenza al 29/12/2022. Con Determinazione Dirigenziale 12283 del 27/12/2022 è stata autorizzata una proroga dell'ultimazione lavori di 45 giorni fissando la nuova scadenza al 12/02/2023. I lavori sono stati ultimati in data 12/02/2023; è stato assegnato un termine di 45 giorni per il completamento di opere di piccola entità con termine ultimo dei lavori al 29/03/2023. Questi sono stati ultimati in data 15/03/2023. È in corso la redazione del Certificato di Regolare Esecuzione.
- *Cimitero di Bruzzano – Reparti di Levante – Rifacimento coperture, ballatoi, giunti e soffitti*

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 24/05/2022. Il progetto è stato aggiornato per l'intervenuta modifica legislativa di cui al D.L. 50/2022. I lavori sono stati avviati in data 07/11/2022 con fine prevista per il 04/08/2023. Con Determinazione Dirigenziale 5785 del 30/06/2023 è stata autorizzata una proroga dell'ultimazione lavori di 60 giorni fissando la nuova scadenza al 03/10/2023. Avanzamento lavori: 60%.

- **Accordo Quadro 27/2018 - Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – Lotto B**  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 16/04/2019.
  - *Cimitero Maggiore - Interventi di messa in sicurezza dei solai in latero cemento (fenomeni di sfondellamento) piano primo delle gallerie versante di Ponente e rifacimento coperture alcuni reparti*  
Con Determinazione Dirigenziale 6186 del 28/07/2022 è stato approvato il progetto esecutivo aggiornato in seguito all'intervenuta modifica legislativa di cui al D.L. 50/2022. Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 08/09/2022 per una durata dei lavori pari a 365 giorni; i lavori sono stati avviati in data 03/11/2022 con fine prevista per il 02/11/2023. I lavori sono stati ultimati in data 05/06/2023. È in corso la redazione del Certificato di Regolare Esecuzione.
  - *Appalto 5/2020 - Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – I Lotto*  
I lavori sono stati aggiudicati in data 27/02/2020 con Determinazione Dirigenziale 1509 e hanno avuto inizio, in pendenza di contratto, in data 22/07/2020; data di fine lavori al 05/02/2022. I lavori sono stati poi sospesi, dapprima per avverse condizioni meteo e in seguito per i problemi dovuti all'epidemia da Covid-19, dal 28/01/2022 al 07/02/2022. In ottemperanza a quanto indicato nel verbale di ripresa dei lavori, l'ultimazione è avvenuta nella data convenuta, del 14/02/2022, come da certificato di ultimazione lavori emesso in pari data e con il quale sono stati altresì assegnati 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità ai sensi dell'art. 12 del D.M. 49/2018. Con verbale del 14/04/2022 è stato accertato il termine di queste ultime al 05/04/2022, confermando l'ultimazione lavori del 14/02/2022. In data 29/08/2023 è stato sottoscritto il Certificato di Regolare Esecuzione.
  - *Appalto 7/2020 - Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – II Lotto*  
I lavori sono stati aggiudicati con Determinazione Dirigenziale 1514 in data 27/02/2020. Inizio Lavori in data 09/07/2020; con Determinazione Dirigenziale 7892 del 27/09/2021 è stata concessa una proroga di 120 giorni che ha traslato la fine lavori al 25/01/2022. I lavori sono stati poi sospesi per avverse condizioni meteo dal 17/12/2021 e ripresi il 07/02/2022, traslando la data di ultimazione, avvenuta in data 12/03/2022. Come indicato nel certificato di ultimazione lavori del 16/03/2022 erano stati assegnati, ai sensi dell'art. 12 del D.M. 49/2018, 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità. In data 20/05/2022 è stata constatata la mancata ultimazione delle suddette opere di piccola entità dandone evidenza in apposito verbale. A seguito del mancato adempimento, come previsto nel verbale di ultimazione dei lavori, si è proceduto all'applicazione delle penali previste dall'art. 4.6 del Capitolato Speciale d'Appalto. L'ultimazione delle opere di piccola entità, prevista inizialmente nel mese di ottobre 2022, è avvenuta in data 16/02/2023 pertanto è stato annullato il precedente certificato del 16/03/2022. Sono in corso le operazioni di contabilizzazione dello stato finale e la redazione del C.R.E. (Certificato di regolare esecuzione).
  - *Appalto 43/2021 - Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – III Lotto*  
I lavori sono stati aggiudicati in data 24/06/2021 con Determinazione Dirigenziale 4869 e hanno avuto inizio in data 23/11/2021 con fine lavori prevista per il 23/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2264 del 25/03/2022 è stato ridefinito l'importo contrattuale per gli oneri esterni per la sicurezza da Covid-19 e per l'applicazione dell'incremento delle spese generali della Regione Lombardia come da Deliberazione di Giunta Regionale 3277 del 23/06/2020. Con Determinazione Dirigenziale 8961 del 24/10/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 2 lett. a) e b) del D. Lgs 50/2016 che ha comportato una novazione dei tempi contrattuali di 150 giorni, traslando il relativo termine per l'ultimazione dei lavori dal 23/11/2022 al 22/04/2023. In data 19/04/2023 si è proceduto alla consegna anticipata delle cellette ossari. Con

Determinazione Dirigenziale 2363 del 24/03/2023 sono stati concessi 45 giorni che hanno traslato la data di ultimazione lavori al 06/06/2023. Il certificato di ultimazione lavori è stato redatto in data 14/06/2023.

- *Appalto 52/2021 - Edificio Piramide al Cimitero Maggiore – Interventi di recupero terrazzamenti e cellette ossari*  
I lavori sono stati aggiudicati in data 10/12/2021 con Determinazione Dirigenziale 11242. È stato sottoscritto il contratto in data 06/09/2022 e i lavori sono stati avviati in data 03/11/2022 con fine prevista per il 27/01/2024. Avanzamento lavori: 10%
- *Accordo Quadro 37/2022 - Accordo Quadro per interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – lotto E*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 28/04/2023.
- *Accordo Quadro 39/2022 - Accordo Quadro per interventi di rimozione amianto e fav nei cimiteri cittadini*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di due anni, è stato stipulato in data 30/03/2023.
- *Accordo Quadro 64/2018- Accordo quadro per abbattimento di barriere architettoniche nei cimiteri cittadini – Intervento A.*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 22/10/2019. Con Determinazione Dirigenziale 6864 del 08/08/2023 è stato approvato il progetto esecutivo 1 relativo al Cimitero di Chiaravalle: Interventi finalizzati a garantire l'accessibilità e l'eliminazione di barriere architettoniche in vari reparti del cimitero. Stipula Contratto Applicativo 1 in corso.

Sono inoltre in corso le seguenti progettazioni:

- *Cimitero Monumentale – Famedio, gallerie e ossario centrale – Interventi di emergenza manutentiva per il risanamento e il restauro*  
In data 05/01/2023 è stato consegnato all'Area Edilizia Sportiva, Cimiteriale e Mercatale il progetto esecutivo in prima revisione e la documentazione necessaria per il salto del livello di progettazione corrispondente al definitivo approvato con Deliberazione di G.C. 418/2023. Sono in corso le procedure di ottenimento pareri e verifica del progetto esecutivo.
- *Cimitero di Bruzzano – Completamento edificio di fondo per loculi–cellette ossari (lato nord)*  
È stato consegnato all'Area Edilizia Sportiva, Cimiteriale e Mercatale in data 28/02/2023 il progetto definitivo. Sono in corso le procedure di ottenimento pareri.

## **Mercati comunali**

Sul tema dei mercati comunali da un lato proseguono le attività di concessione di alcuni immobili tramite bandi gestiti dalla Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP, mentre dall'altro sono in corso una serie di interventi manutentivi sugli immobili che l'Amministrazione ha ancora in carico:

- *Accordo Quadro 42/2019 - Interventi di M.S. nei mercati comunali coperti – XIII lotto*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di 2 anni, è stato stipulato in data 02/07/2020. L'A.Q. è stato novato, con Determinazione Dirigenziale 5044 del 22/06/2022. I lavori sono stati ultimati il 29/3/2023.
- *Galleria commerciale del MCC Chiarelli in Via L. Chiarelli 10 – Riqualificazione*

Approvato il progetto esecutivo con Determinazione Dirigenziale 2924 del 13/04/2022. Il relativo Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 26/05/2022. Lavori consegnati il 31/08/2022. Ultimazione lavori in data 19/01/2023. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato redatto in data 17/05/2023.

- *Accordo Quadro 17/2021 - Interventi di M.S. nei mercati comunali coperti – XIV lotto*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di due anni, stipulato in data 16/07/2021, è ultimato.
  - *Mercato comunale coperto San Leonardo*  
Interventi di manutenzione straordinaria preventiva correttiva, manutenzione straordinaria preventiva rilevante e manutenzione straordinaria migliorativa - Sottoscritto il Contratto Applicativo 1 in data 29/07/2021. Lavori consegnati in data 01/10/2021. Ultimazione prevista per il 30/06/2023. Avanzamento lavori: 70%

## Spazi Museali

Nell'ambito delle attività volte al miglioramento degli spazi museali, relativamente agli interventi di restauro, di riqualificazione e di ampliamento del patrimonio artistico e culturale del Comune di Milano.

- *Cinema Orchidea - Appalto 45/2018 Adeguamento normativo e recupero/restauro dell'immobile*  
L'appalto è stato aggiudicato in data 26/11/2018. Il contratto è stato sottoscritto in data 26/02/2019; i lavori hanno avuto inizio in data 28/03/2019 e sono stati sospesi in data 16/03/2020, per la predisposizione di una perizia tecnica di variante, che è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 1724 del 10/03/2022, con data di fine lavori novata al 19/12/2022. I Lavori sono ripresi in data 07/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale 11431 del 13/12/2022 è stata concessa la proroga di gg. 147 del termine contrattuale, con data di fine lavori novata al 15/05/2023. Con Determinazione Dirigenziale 3880 del 10/05/2023 è stata concessa la proroga di gg. 77 del termine contrattuale, con data di fine lavori novata al 31/07/2023. Con Determinazione Dirigenziale 6374 del 21/07/2023 è stata concessa un'ulteriore proroga di gg. 61 del termine contrattuale, con data di fine lavori novata al 30/09/2023. Avanzamento lavori: 78%.
- *Accordo Quadro 85/2018 - Manutenzione Straordinaria MUSEI – Lotto 1*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 19/12/2019.
  - Museo Francesco Messina – Interventi di manutenzione straordinaria  
Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 07/03/2022. Inizio lavori in data 31/03/2022. Data fine lavori prevista per il 25/01/2023. Con Determinazione Dirigenziale 24 del 05/01/2023 è stata concessa la proroga di gg. 90 del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 25/04/2023. I lavori sono stati ultimati in data 25/04/2023. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso in data 11/07/2023 ed è in fase di approvazione.
- *Accordo Quadro 20/2019 - Manutenzione Straordinaria MUSEI – Lotto 2*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 26/01/2021.
  - GAM – Galleria d'Arte Moderna (ex Villa Belgiojoso Bonaparte) – Interventi di m.s. delle persiane

Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 1 è stato trasmesso in data 08/03/2023 all'Unità Esame Progetti per il rilascio del parere di congruità tecnico economica, rilasciato in data 12/07/2023. È in corso l'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Area Gestione Amministrativa Progetti e Lavori.

- *Accordo Quadro 86/2018 - Manutenzione Straordinaria Soprintendenza Castello, Musei Archeologici e Musei Storici – Lotto C*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 09/01/2020.
  - Palazzo Morando – Interventi di manutenzione straordinaria  
Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 30/09/2021. Inizio lavori in data 18/10/2021. Con Determinazione Dirigenziale 3103 del 21/04/2022 è stata approvata la perizia tecnica suppletiva di variante con data di fine lavori novata al 10/10/2022. Con Determinazione Dirigenziale 8090 del 03/10/2022 è stata concessa la proroga di gg. 30 del termine contrattuale. I lavori sono stati ultimati in data 09/11/2022. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso in data 16/03/2023 ed è in fase di approvazione.
  - Museo Nazionale della Scienza e Tecnologia “Leonardo da Vinci” – Interventi di m.s. sulle facciate e revisione copertura  
Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 2 era stato trasmesso il 06/03/2023 all'Unità Esame Progetti per il rilascio del parere di congruità tecnico economica. Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 29/05/2023. Inizio lavori in data 10/07/2023. Data fine lavori prevista per il 06/03/2024.
- *Accordo Quadro 13/2019 - Manutenzione Straordinaria Edifici Storico Artistici – Lotto C*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 05/06/2020.
  - Palazzo Reale – Sostituzione infissi esterni  
Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 1 è stato trasmesso il 21/10/2022 all'Unità Esame Progetti per il parere di congruità tecnico economica, rilasciato in data 30/11/2022. Il progetto esecutivo è stato approvato in data 08/06/2023 con Determinazione Dirigenziale 4903.
- *Accordo Quadro 16/2019 - Manutenzione Straordinaria Spettacolo – Lotto D*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 24/09/2020.
  - Laboratori Teatro alla Scala nell'area ex Ansaldo – Padiglione 36  
Interventi di manutenzione straordinaria per le facciate. Il Contratto Applicativo 1 era stato sottoscritto in data 13/01/2022. Lavori consegnati in data 23/02/2022. Con Determinazione Dirigenziale 6067 del 26/07/2022 è stata concessa la proroga di gg. 112 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 07/12/2022. Lavori sospesi dall'08/09/2022 al 09/02/2023 per la redazione di una perizia di variante tecnica. Con Determinazione Dirigenziale 459 del 26/01/2023 è stata approvata la predetta perizia con data di fine lavori novata al 09/07/2023. Con Determinazione Dirigenziale 3181 del 18/04/2023 è stata concessa la proroga di gg. 60 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 07/09/2023. Con Determinazione Dirigenziale 6260 del 18/07/2023 è stata approvata la seconda perizia tecnica suppletiva di variante con data di fine lavori novata al 06/11/2023.

- *Accordo Quadro 39/2021 - Manutenzione Straordinaria Area Spettacolo*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 04/10/2021.
  - Teatro alla Scala di Milano – Intervento di conservazione delle facciate monumentali  
Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 1 è stato trasmesso il 27/10/2022 all'Unità Esame Progetti per il parere di congruità tecnico economica, rilasciato in data 17/04/2023. È in corso l'approvazione del progetto da parte dell'Area GAPL.

Nell'ambito delle attività volte al miglioramento degli spazi adibiti a biblioteche:

- *Accordo Quadro 35/2018 - Manutenzione Straordinaria Biblioteche – Lotto D*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 31/07/2019.
  - Biblioteca S. Ambrogio di Via San Paolino – Interventi di m.s. e riqualificazione degli spazi  
Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 07/04/2021. Lavori consegnati in data 22/07/2021. I lavori sono stati sospesi dal 09/11/2021 al 10/01/2022 per consentire l'approvazione della pratica di subappalto delle opere di bonifica da amianto. I lavori sono stati sospesi dal 22/02/2022 al 24/01/2023 per la redazione di una perizia tecnica suppletiva di variante. Con Determinazione Dirigenziale 329 del 23/01/2023 è stata approvata la perizia tecnica suppletiva di variante con data di fine lavori novata al 19/10/2023. Anche per questa sede dell'Area Biblioteche si procederà alla presentazione della SCIA antincendio.
- *Accordo Quadro 14/2019 - Manutenzione Straordinaria Biblioteche – Lotto E*  
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 26/06/2020.
  - Biblioteca Tibaldi di Viale Tibaldi, 41 – Interventi di m.s.  
Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 1 è stato trasmesso il 16/09/2022 all'Unità Esame Progetti per il rilascio del parere di congruità tecnico economica. L'Unità Esame Progetti ha chiesto degli aggiornamenti/correzioni a seguito dell'approvazione della Legge Bilancio 2023. I documenti aggiornati/corretti sono stati trasmessi all'Unità Esame Progetti in data 10/08/2023 per il rilascio del parere di congruità tecnico economica.

Sul tema dell'adeguamento degli immobili comunali alla normativa antincendio:

- *Accordo Quadro 47/2015 - Interventi di Manutenzione Straordinaria per ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) immobili in carico alla Direzione Cultura*
  - Biblioteca Valvassori Peroni  
Il Contratto Applicativo 13 è stato sottoscritto in data 12/12/2019. Inizio lavori in data 31/01/2020, con sospensione, a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in data 14/03/2020 e ripresa in data 10/06/2020. Lavori ultimati in data 10/05/2021. È stato emesso lo Stato di Avanzamento Lavori 2 (09/02/2022) e il mandato di pagamento è avvenuto il 20/04/2022 (al netto di tutti gli importi trattenuti per pignoramenti/inadempienze). Nei riguardi dell'Impresa Appaltatrice delle opere (Corsaro Costruzioni S.r.l.) è intervenuta la procedura di fallimento



che è stata comunicata con mail del Curatore Fallimentare in data 08/06/2022 (Sentenza del Tribunale di Catania 9108/2022 del 17/05/2022). In data 27/09/2022 è stato prodotto il Certificato di Collaudo Statico delle opere strutturali e si è provveduto al deposito di detto collaudo presso lo Sportello Unico per l'Edilizia. Il Conto Finale dei Lavori è stato trasmesso in data 15/12/2022 al Curatore Fallimentare per la sottoscrizione. È stata presentata al Comando dei VV.F (Vigili del Fuoco), la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) antincendio in data 28/11/2022. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso in data 31/05/2023 e, dopo la sottoscrizione da parte del Curatore Fallimentare, è stato inviato all'Area Gestione Amministrativa Progetti e Lavori per l'approvazione.

- *Accordo Quadro 51/2016 - Interventi di Manutenzione Straordinaria per ottenimento del C.P.I. (Certificato di Prevenzione Incendi) immobili in carico alla Direzione Cultura – Lotto 1*
  - **Biblioteca Cassina Anna**  
Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 14/07/2021. Inizio lavori in data 10/09/2021 – I lavori sono stati sospesi dal 29/10/2021 al 21/11/2021 per approfondimenti progettuali. Con Determinazione Dirigenziale 10722 del 30/11/2021 è stata concessa una proroga di 75 giorni che ha traslato la fine lavori al 16/02/2022. Con Determinazione Dirigenziale 491 del 31/01/2022 è stata concessa una proroga di 55 giorni che ha traslato la fine lavori al 12/04/2022. I lavori sono stati parzialmente sospesi dal 23/03/2022 all'11/04/2022 con traslazione fine lavori al 28/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2991 del 19/04/2022 è stata approvata la variante in corso d'opera con novazione del termine contrattuale di gg. 20 che ha traslato l'ultimazione lavori al 18/05/2022. Lavori ultimati in data 18/05/2022. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso in data 17/07/2023 ed è in fase di approvazione.
  - **Biblioteca Affori**  
Il Contratto Applicativo 4 è stato sottoscritto in data 12/11/2021. Inizio lavori in data 28/03/2022. Con Determinazione Dirigenziale 5899 del 21/07/2022 è stata concessa la proroga di gg. 90 del termine contrattuale che ha fissato l'ultimazione in data 24/10/2022. Lavori sospesi dal 03/10/2022 al 03/04/2023 per la redazione di una perizia tecnica suppletiva di variante. Con Determinazione Dirigenziale 2415 del 27/03/2023 è stata approvata la perizia tecnica suppletiva di variante con data di fine lavori novata all'08/07/2023. Con Determinazione Dirigenziale 5883 del 05/07/2023 è stata concessa la proroga di gg. 38 del termine contrattuale che ha fissato l'ultimazione, rispettata dall'impresa esecutrice delle opere, in data 15/08/2023.

Nell'ambito del Piano Quartieri:

- *CASVA - App. MM 40/2021: Realizzazione del Centro Alti Studi Visivi sulle Arti Visive al QT8*  
Il bando di gara e l'aggiudicazione dell'appalto sono a cura di MM S.p.A. che ha avviato la procedura in data 14/05/2021. Il Contratto è stato sottoscritto il 15/09/2021. I lavori hanno avuto inizio in data 28/09/2021, con sospensione in data 14/02/2022 per la redazione di una perizia di variante e sono ripresi in data 13/05/2022. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della perizia di variante, la nuova fine lavori è stata fissata al 23/01/2023. Il Comitato Tecnico Interdisciplinare Appalti (C.T.I.A.) di MM S.p.A. in data 26/01/2023 ha approvato la concessione di una proroga di 120 gg. che fissa la nuova data di fine lavori al 29/05/2023. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della seconda perizia di variante, la nuova fine lavori è stata fissata al 30/08/2023. Avanzamento lavori: **35%**.

- *Appalto 46/2022 - Nuova Biblioteca Lorenteggio Via E. Odazio*

Il progetto esecutivo è stato approvato in data 20/07/2022 con Determinazione Dirigenziale 5863. Con Determinazione Dirigenziale 6134 del 20/07/2022 è stato autorizzato l'espletamento della gara a procedura negoziata esperita in data 21/09/2022. I lavori sono stati aggiudicati con Determinazione Dirigenziale 8230 del 06/10/2022. Il Contratto d'appalto è stato sottoscritto in data 04/04/2023. I lavori hanno avuto inizio in data 02/05/2023 e sono stati sospesi in data 21/07/2023 per la predisposizione di una perizia tecnica di variante, che è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 7091 del 24/08/2023, con data di fine lavori novata al 21/04/2025. Avanzamento lavori: **1,5%**.

Per quanto riguarda l'attività inerente al coordinamento e alla programmazione degli interventi nei luoghi di lavoro con attività di monitoraggio e controllo delle richieste che pervengono dalla Direzione Cultura, dall'Unità Programmazione e Applicazione D. Lgs 81/2008 e dal Servizio di Prevenzione e Protezione:

- *Accordo Quadro 7/2019 - Lavori di Manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili in carico alla Direzione Cultura* Sono stati sottoscritti 7 Contratti Applicativi. L'avanzamento complessivo dell'Accordo Quadro è pari a **84%**.

### **Interventi nei Luoghi di Lavoro**

Prosegue l'attività inerente al coordinamento e alla programmazione degli interventi nei luoghi di lavoro e la gestione delle attività di reporting in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio – Area Patrimonio Strumentale e Archivi - Unità Programmazione e Applicazione D.Lgs. 81/2008, il Servizio di Prevenzione e Protezione e i Referenti D.Lgs. 81/2008 delle Direzioni, che ha comportato l'attivazione di appositi appalti dedicati ai lavori da eseguire.

- *Accordo Quadro 3/2021 - Lavori di Manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili comunali – Lotto D*  
In attuazione del nuovo Contratto Applicativo, i lavori eseguiti sono pari al 95%. Ultimazione lavori il 07/08/2023 con assegnazione di 60 giorni per le opere di dettaglio.

Sul tema dell'adeguamento degli immobili comunali alla normativa antincendio.

- *Accordi Quadro dedicati all'ottenimento dei Certificati Prevenzione Incendi Per Gli Stabili Demaniali*  
È in corso con MM S.p.A. una revisione complessiva degli affidamenti delle prestazioni di progettazione, direzione lavori e ingegneria antincendio: si è disposta la ripresa lavori dei Contratti Applicativi per l'ottenimento del CPI (Certificato Prevenzione Incendi) dell'edificio di Via Bergognone 30. Nell'ambito dell'attuazione dell'A.Q. 44/2020, è in corso la progettazione di adeguamento normativo finalizzato all'ottenimento del CPI per la Casa di accoglienza "Enzo Jannacci" sita in Viale Ortles. In data 04/11/2021 è stato presentato presso il VVF (Comando dei Vigili del Fuoco) il progetto di prevenzione incendi per l'intero complesso ottenendo il parere favorevole in data 23/12/2021. Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 1 è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 8245 del 06/10/2022.  
Nelle more della stipula del Contratto Applicativo, a seguito dell'entrata in vigore della Legge di Bilancio 2023, si è reso necessario aggiornare la stima del progetto e il corrispettivo del Contratto Applicativo che è stato da ultimo approvato con la Determinazione Dirigenziale 2964 del 12/04/2023.

L'Area Gestione Impianti sta fornendo supporto operativo d'emergenza, sia in termini progettuali che di interventi sugli impianti elettrici e protezione antincendio, all'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione nell'ambito degli interventi eseguiti presso la scuola di Via D'Annunzio 15/17. Sono in corso le attività di passaggio di consegne degli impianti realizzati alle Unità Manutentive, e a MM S.p.A. per i soli impianti elettrici, necessarie per l'esercizio delle attività scolastiche.

## Attività di adeguamento normativo delle centrali termiche a servizio degli edifici

Nell'ambito dell'esecuzione delle attività di gestione energia, attuate tramite il convenzionamento Consip SIE 3, sono stati condotti diversi interventi di adeguamento delle centrali termiche a servizio degli edifici. Tali interventi sono allocati nella quota di interventi di manutenzione straordinaria collegati al contratto di gestione calore. Sono stati ottenuti dieci pareri favorevoli per interventi di riqualificazione di centrali termiche. Le attività di riqualificazione delle centrali condotte durante i mesi estivi sono in generale allineate ai cronoprogrammi proposti. Si stanno organizzando le preaccensioni degli impianti necessarie per verificare la presenza di problematiche sugli stessi e sui generatori al fine di garantire la regolare accensione per metà ottobre 2023.

## Interventi di Riqualificazione Energetica

Relativamente agli interventi di riqualificazione energetica si segnala quanto segue:

- *Appalti 73/2017 e 80/2017 - Interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli Edifici Residenziali di Via San Bernardo;*

Come previsto nel [Piano Aria e Clima - Azione 3.2.1 “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”](#) sono previsti interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli Edifici Residenziali di Via San Bernardo – Complesso di ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) – ai numeri civici 29/a e 48/50. Il termine contrattuale per l'ultimazione lavori è decorso infruttuosamente il 09/12/2019, con un avanzamento al 31/05/2022 pari all'85% per l'appalto 73/2017 e all'85% per l'appalto 80/2017. L'appaltatore aveva indicato il 30/09/2021 come data per un completamento delle opere edilizie per entrambi gli appalti, ma tale previsione non è stata rispettata. Sono state eseguite, per entrambi gli appalti, le finiture perimetrali fondamentali a garantire la sigillatura delle infiltrazioni, su quasi tutti i serramenti degli alloggi. L'appaltatore, già in mora e in applicazione delle penalità previste dal contratto, ha operato per entrambi gli appalti disattendendo il cronoprogramma presentato nel mese di agosto 2021, senza una sequenza logica, con mezzi inadeguati, frequente cambio di personale. Inoltre, disattendendo gli appuntamenti, o non rendendosi mai reperibile in cantiere, la Direzione Lavori non ha potuto effettuare una puntuale verifica delle lavorazioni e l'Appaltatore, pur non avendo concluso i lavori, ha ripulito le aree, riconsegnato gli alloggi sfitti utilizzati come magazzino e luoghi di pausa per i propri operatori e consegnato il 14/09/2022 della documentazione su formato cd, certificazione e as-built dei lavori eseguiti. È stato convocato per consegnare la Centrale tecnica al gestore agli inizi di ottobre. Sarà convocato per eseguire i test finali previsti dal contratto.

Di seguito le specifiche di aggiornamento per ognuno dei due appalti:

- *Appalto 73/2017*

La Centrale Termica per la produzione di acqua calda sanitaria non è dotata di apparecchiature né funzionanti, né certificate. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato deve essere tarato per un corretto funzionamento. Si è concluso il fissaggio dei parapetti dei balconi, ma mancano i tappi di chiusura per evitare l'annidamento di insetti molesti. Alcune opere non sono state ancora realizzate: botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti logge di servizio, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere, posa di alcune porte blindate alloggi.

- *Appalto 80/2017*

La Centrale Termica è stata completata con l'avvio dell'impianto solare termico e la stabilizzazione del funzionamento della pompa di calore tramite sostituzione degli inverter e intervento sui trasformatori relativi. Al 14/09/2022 sono stati ricevuti i documenti necessari per la presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) ai VVF (Vigili del Fuoco) inerente alla presenza di una caldaia a gas, seppur di ridotta potenzialità. Non sono stati ricevuti documenti in merito alla programmazione del sistema di termoregolazione. Non è stato ancora concluso l'allacciamento agli



alloggi del sistema di produzione e distribuzione dell'ACS (Acqua Calda Sanitaria) a causa dei pregressi malfunzionamenti della Centrale Termica. Il sistema di lettura dei consumi non è ancora stato collaudato a causa del malfunzionamento. La coibentazione dei circuiti di centrale non è stata eseguita. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato deve essere tarato per un corretto funzionamento. Alcune opere non sono state ancora realizzate: botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere, controsoffitto piano pilotis, posa di parte delle porte blindate alloggi. Alcuni parapetti dei balconi non sono correttamente fissati. Le attività di riqualificazione energetica previste dal contratto sono state modulate, nel periodo estivo, al fine di poter garantire il regolare riavvio del servizio di riscaldamento degli edifici. Nelle località oggetto di intervento si è anche provveduto alla bonifica di amianto e FAV (Fibre Artificiali Vetrose) presenti al fine di poter garantire minori costi di manutenzioni futuri.

Considerato che l'IMPRESA SELI, affidataria dei lavori di cui agli appalti suddetti, a settembre 2022 sospendeva le attività in cantiere avendo effettuato i lavori concordati in contratto per l'85% degli stessi, e svolto l'opportuno contraddittorio con la Direzione Lavori a novembre 2022 per la verifica dello stato di avanzamento di quelli realmente realizzati, a febbraio 2023 si è avviato l'iter per la risoluzione contrattuale. Nel mese di marzo 2023 è stato sottoscritto il contratto con l'impresa CIDEE ELETTRA per estensione dell'impianto fotovoltaico e posa di sistemi avanzati di monitoraggio nell'ambito del Piano Aria Clima. Con appositi contratti applicativi sarà essere possibile completare il 15% di opere che il precedente appaltatore (SELI) non ha realizzato. Nel mese di maggio 2023 è stato stipulato il primo contratto applicativo con l'impresa CIDEE ELETTRA per il completamento dei sistemi di monitoraggio che dovranno essere realizzati entro settembre 2023.

- *Attività di ammodernamento delle centrali termiche a servizio degli edifici*

Nell'ambito dell'esecuzione delle attività di gestione energia, attuate tramite il convenzionamento Consip SIE 3, a seguito di controlli esperiti da parte della Direzione Verde e Ambiente tramite AMAT, sono stati individuati diversi generatori che necessitano di ammodernamento al fine di garantire la riduzione delle emissioni inquinanti. A fronte di venticinque controlli è stato predisposto un piano di intervento pluriennale di riqualificazioni che prevede interventi su almeno cinque centrali all'anno e sarà sottoposto a revisione annuale al fine di verificare la permanenza della disponibilità economica necessaria. Le attività pianificate sono nella fase conclusiva al fine di poter riattivare gli impianti entro metà ottobre 2023.

## **Recupero delle Case Popolari Sfite**

Nell'ambito delle attività di recupero delle case popolari sfite, mediante Accordi Quadro proseguono le attività di definizione dei contratti applicativi, di progettazione esecutiva nonché l'esecuzione degli interventi per la definitiva riconsegna alla gestione ERP da parte di MM S.p.A., che di seguito si riportano:

- *Accordo Quadro 50, 51, 52 e 53 del 2018 - Recupero delle Case Popolari Sfite*

Il cronoprogramma prevede il recupero, in media, di 15 Unità Immobiliari in 75 gg lavorativi. L'emergenza Covid-19 ha inciso inevitabilmente sui cronoprogrammi con un allungamento dei tempi inizialmente stimati. Il progetto complessivo inizialmente riguardava 489 unità immobiliari.

Nel corso del 2020 sono stati riconsegnati a MM S.p.A. 153 alloggi.

Nel corso del 2021 sono stati riconsegnati a MM S.p.A. 162 alloggi.

Nel corso del 2022 sono stati riconsegnati a MM S.p.A. 93 alloggi.

Nel corso del 2023 sono stati riconsegnati a MM S.p.A. 24 alloggi.

Dal 2020 a oggi in totale sono stati riconsegnati a MM S.p.A. 432 alloggi.

Inoltre, risultano in corso lavori per:

- AQ 50/2018: CA3 in corso di recupero 11 alloggi che saranno riconsegnati nel mese di ottobre;



- AQ 52/2018: CA3 in corso per 40 alloggi, la consegna dei primi 16 alloggi è prevista entro il 2023;
- AQ 53/2018: CA4 conclusa la progettazione di 19 alloggi;
- AQ 51/2018: CA3 in corso la progettazione di 26 alloggi la cui consegna avverrà nel 2024.

### **Proposte di PPP (Partenariato Pubblico Privato)**

- Proposta di PPP per la manutenzione ai fini del riuso del dismesso “Palasharp”, presentata in data 29/01/2019. Scadenza del bando di gara il 26/10/2020. A seguito di ricorso presentato da società concorrente, con sentenza 16/11/2020, il TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia ha annullato la Deliberazione di Giunta Comunale 1910 del 15/11/2019 e in conseguenza il bando di gara. Considerate le esigenze sottese alla realizzazione dell’indirizzo politico-amministrativo del Comune di Milano, anche in vista delle Olimpiadi Invernali del 2026, la Direzione Tecnica e Arredo Urbano ha tempestivamente proceduto a redigere, con personale interno all’Amministrazione, un nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla riqualificazione del dismesso Palasharp.  
 Il nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato successivamente approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale 312 del 26/03/2021. A seguito del deposito del dispositivo della sentenza del Consiglio di Stato 6653 del 06/10/2021, è stata disposta la riattivazione della procedura di gara ai sensi dell’art. 183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento di concessione per la progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione al fine del riuso del dismesso Palasharp, nonché la successiva gestione per un periodo di 31 anni. A conclusione delle operazioni della Gara 2/2020 la Commissione Giudicatrice ha aggiudicato provvisoriamente la gara alla società Forumnet S.p.A. comunicando al promotore la possibilità di esercitare il diritto di prelazione per acquisire l’offerta concorrente. A seguito di comunicazione pervenuta in data 01/06/2022, con Determinazione Dirigenziale 5173 del 28/06/2022 dell’Area Gare Opere Pubbliche, questa Amministrazione dichiarava aggiudicatario, in virtù dell’esercizio del diritto di prelazione, l’operatore economico TicketOne S.p.A. (in associazione temporanea d’impresa con MCA Events S.r.l.). Con ordine di servizio 08/07/2022 veniva comunicato all’aggiudicatario di provvedere alla redazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri assegnando un termine di 120 gg. In data 11/10/2022 veniva convocata Conferenza di Servizi per la valutazione del P.D. (Progetto definitivo) presentato dal proponente TicketOne.  
 In data 27/10/2022 si è tenuta la Conferenza dei Servizi preliminare ai sensi dell’art. 14 comma 3 L. 241/90, nella quale si è deliberato di procedere con l’aggiornamento del Progetto Definitivo a seguito del recepimento delle osservazioni pervenute, al fine di indire successivamente la Conferenza decisoria.  
 In data 21/04/2023 il proponente, TicketOne S.p.A., ha trasmesso il Progetto Definitivo aggiornato acquisito in atti, integrandolo con la documentazione economica in data 02/05/2023. In data 27/04/2023 è stata indetta la Conferenza dei Servizi decisoria asincrona, ai sensi dell’art. 14 comma L. 241/90 e s.m.i. finalizzata all’acquisizione di tutti i pareri, intese o altri atti di assenso per l’approvazione del progetto definitivo.  
 In data 26/05/2023 è stato trasmesso il verbale conclusivo della sopracitata Conferenza di Servizi decisoria, nel quale il RUP accerta che la Conferenza dei servizi si può ritenere conclusa favorevolmente, che le prescrizioni emerse in tale sede saranno da assolversi nella fase esecutiva e che vi sono complessivamente i presupposti tecnici per poter approvare il Progetto Definitivo.
- Proposta di PPP per la realizzazione di un Centro sportivo e riqualificazione del Lido di Milano, proposta presentata in data 17/07/2019. Proposta approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 1168 del 23/10/2020. Bando di gara pubblicato con scadenza prevista per il 18/10/2021. Al 31/05/2022, conclusasi la procedura di gara con aggiudicazione alla società proponente, il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) ha provveduto a richiedere l’elaborazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri ponendo come termine per la presentazione dello stesso il giorno 11/07/2022. In data 08/02/2022 veniva emesso l’ordine di servizio per la redazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri assegnando un termine di 90 gg, a seguito della richiesta

dell'aggiudicatario e in considerazione delle varie peculiarità dell'intervento il RUP ha disposto una serie di proroghe alla scadenza sino al 09/10/2022. Progetto Definitivo corredato dai necessari pareri pervenuto in data 10/10/2022, con successiva verifica da parte dell'ufficio del RUP e con la predisposizione dei documenti aggiuntivi necessari all'approvazione in Giunta Comunale dello stesso. Con Deliberazione di Giunta Comunale 336 del 16/03/2023 è stato approvato il progetto definitivo. In data 14/04/2023 il Responsabile Unico del Procedimento ha inviato all'affidatario l'ordine di avvio della prestazione inerente alla progettazione esecutiva. Il progetto esecutivo è stato ricevuto in data 15/5/2023 e la convenzione è stata sottoscritta in data 28/07/2023. L'approvazione del progetto esecutivo da parte del RUP è in attesa di aggiornamenti chiesti all'affidatario e non pervenuti.

- Proposta di PPP per la realizzazione di un Centro sportivo nell'area sita fra le Vie Betti-Cechov-Omodeo, proposta presentata in data 15/04/2019. La proposta è stata approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 779 del 09/07/2021. Pubblicato il bando di gara 10/2022 con scadenza per la presentazione delle offerte fissata al 22/06/2022. Alla chiusura dei termini previsti per il bando di gara si è riscontrata la presentazione di un'unica offerta (da parte del Promotore) al 30/09/2022. La gara è stata aggiudicata con Determinazione Dirigenziale 8938 del 21/10/2022. Il termine per la produzione del progetto definitivo corredato dei necessari pareri, inizialmente fissato al 25/12/2022, è stato da ultimo prorogato a settembre 2023.
- Proposta di PPP per la riqualificazione energetica del Polo scolastico A. Gramsci di Via Tosi, proposta presentata in data 24/12/2019. Il Rapporto finale di per l'approvabilità tecnico-amministrativo è stato rilasciato dall'Unità Esame Progetti in data 15/09/2022. Avvenuto inserimento nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche con Deliberazione di Giunta Comunale 1646 del 10/11/2022. Il bando è stato pubblicato in data 23/07/2023, con la previsione di scadenza del termine di ricezione delle offerte al 09/10/2023.
- Proposta di PPP per la realizzazione e la gestione del Centro Balneare Franco Scarioni, proposta presentata il 07/05/2021. La Proposta di Partenariato è stata approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 1332 del 23/09/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2344 del 23/03/2023 e successiva rettifica 2393 del 24/03/2023 è stato autorizzato l'espletamento della procedura ai sensi dell'art. 183 commi 15 e 16 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 per la realizzazione e gestione del centro sportivo. Il bando è stato pubblicato in data 05/06/2023, con la previsione di scadenza del termine di ricezione delle offerte al 16/10/2023.
- PPP 5 RSA: avviso esplorativo per l'individuazione di operatori economici interessati alla manutenzione e riqualificazione di 5 RSA (Famagosta, Ferrari, Gerosa Bricchetto, Per Coniugi, Pindaro) di proprietà comunale. Con Determinazione Dirigenziale 4610 del 08/06/2022 dell'Area Residenzialità è stato approvato un avviso esplorativo pubblicato in data 15/06/2022, con il quale è stata indetta la procedura di Partenariato Pubblico Privato ai sensi degli artt. 180 e segg. del D.Lgs. 50 del 18/04/2016; alla scadenza dell'avviso differita al 20/12/2022 per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute 14 proposte e in relazione alla procedura prevista, in data 12/01/2023 è stato nominato dal Direttore Generale apposito Gruppo di Lavoro e in data 23/01/2023 è stato nominato all'interno della Direzione Tecnica, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50 del 18/04/2016, il Responsabile unico del procedimento. Terminata la valutazione delle proposte pervenute, è stata avviata la fase di richiesta ai 4 operatori individuati (uno per ogni lotto) degli adeguamenti da effettuarsi sul PFTE per l'approvazione del progetto.

La Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio prosegue i lavori di realizzazione e potenziamento delle infrastrutture di trasporto delle opere già avviate, unitamente alle relative attività di monitoraggio volte sia a migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie destinate alla costruzione delle infrastrutture, sia a monitorare il rispetto dei tempi di realizzazione delle stesse, anche con il supporto di strutture dedicate quali l'Alta Vigilanza, (che svolge una attività aggiuntiva di project management di verifica sull'avanzamento della commessa e sulle attività dei soggetti preposti alla gestione degli interventi, appaltatore e direzione lavori) introdotta sino a ora sugli interventi realizzati in project financing.



Nell'ambito del "ciclo del progetto", che è inteso come una procedura programmatica e organizzativa per la realizzazione di un progetto di investimento pubblico, nel periodo considerato, a seconda degli interventi, sono state avviate le diverse fasi di cui lo stesso consta: individuazione dei bisogni, formulazione di una idea-progetto, valutazione delle alternative progettuali attraverso uno studio di fattibilità, inserimento nell'ambito degli strumenti istituzionali di programmazione, avvio della progettazione, affidamento ed esecuzione dell'opera.

#### **BILANCIO DI GENERE**

La Direzione CUA ha inserito nei Capitolati Speciali d'Appalto tipo e tra i criteri di gara proposti ai RUP le clausole e i criteri volti a promuovere e valorizzare la parità di genere, in particolare con riferimento alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR, PNC e fondi dell'Unione Europea.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Accessibilità universale

## DIREZIONI

Tecnica e Arredo Urbano

Mobilità

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nell'ambito delle attività volte a garantire la rimozione delle barriere architettoniche negli stabili in carico alla Direzione Servizi Civici e Municipi per garantire l'accessibilità e fruibilità da parte delle persone con disabilità fisiche e cognitive, è stata predisposta una prima programmazione di interventi sulla base di indagini svolte sugli edifici.

### Accordo Quadro 64/2018 Abbattimento di barriere architettoniche nei cimiteri cittadini – Intervento A

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 22/10/2019.

Cimitero di Chiaravalle: è in fase conclusiva il primo progetto esecutivo oggetto del Contratto Applicativo 1 che prevede, tra le altre opere, la realizzazione di elevatori, montascale e percorsi Loges per ipovedenti.

Nell'ambito delle attività di aggiornamento del PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) sono stati individuati gli impianti elevatori già esistenti che necessitano di interventi manutentivi. La sostituzione di tali impianti sarà programmata tramite diversi lotti di interventi di manutenzione straordinaria da affiancarsi agli appalti di gestione e manutenzione ordinaria facenti capo all'Area Gestione Impianti afferente alla Direzione Tecnica e Arredo Urbano. Sono stati inseriti negli strumenti di programmazione (Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025) quattro interventi costituiti da due Progetti di Fattibilità Tecnico Economica e due Documenti di Fattibilità delle alternative Progettuali.

Sono state avviate, in pendenza della stipula del contratto, le attività dell'Accordo Quadro 19/2022 Manutenzione straordinaria degli impianti elevatori negli immobili del Comune di Milano.

Al fine di garantire il **miglioramento della sicurezza stradale dei pedoni e l'inclusività della fruizione degli spazi pubblici mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche esistenti (per qualunque tipologia di disabilità)** proseguono le attività finanziate dal "Piano di riparto delle risorse destinate alla progettazione e alla realizzazione di interventi per il miglioramento della sicurezza stradale dei pedoni" finanziate dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 408 del 22/12/2022 e il 06/06/2023 con l'organizzazione dell'evento di apertura ad Atene è stato avviato formalmente anche il progetto europeo "ELABORATOR - The European Living Lab On Designing Sustainable Urban Mobility Towards Climate Neutral Cities".



Per quanto concerne il progetto “ELABORATOR” sono inoltre stati conferiti gli incarichi di prestazione professionale per lo svolgimento delle attività di Tecnico di Coordinamento di attività progettuali nell’ambito della mobilità sostenibile (Determinazione Dirigenziale 6526 del 28/07/2023) e per lo svolgimento delle attività di Project Manager (Determinazione Dirigenziale 7143 del 28/08/2023).

Con riferimento all’implementazione del progetto denominato “Living Lab Milano”, finanziato nell’ambito del PNRR - missione 1 - componente 1 – asse 1 - misura 1.4.6. “Mobility As A Service For Italy” a valere sulle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finalizzato a testare soluzioni innovative che favoriscano l’accessibilità dei trasporti da parte delle persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e, in generale, per tutti gli abitanti e i fruitori della città (quali a esempio: veicoli connessi e autonomi, veicoli autonomi per trasporto pubblico di passeggeri, navette autonome e servizi di robo-taxi,) con Determinazione Dirigenziale 5414 del 22/06/2023 è stata adottata la determinazione a contrarre per l’appalto, del servizio di gestione di laboratori per percorsi di co-creazione, divulgazione e trasferimento tecnologico. L’appalto è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea il 23/06/2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 73 del 28/06/2023.

I laboratori partecipati sono rivolti ai seguenti gruppi relativi a tre target:

- laboratorio partecipato per i cittadini: finalizzato alla creazione di consapevolezza delle tecnologie a supporto della guida autonoma attraverso un approccio informale e concreto e all’individuazione del fabbisogno di mobilità, servizi e tecnologia della cittadinanza;
- laboratorio partecipato per gli stakeholder: finalizzato al coinvolgimento degli stakeholder della mobilità autonoma, connessa e intermodale nel processo di co-creazione di servizi, soluzioni di mercato e innovazioni in risposta ai fabbisogni emersi dal Laboratorio partecipato per i cittadini;
- laboratorio partecipato per gli sperimentatori: finalizzato alla condivisione dei risultati dei laboratori indicati ai precedenti punti, alla formazione dei partecipanti attraverso un approccio digital twin, all’implementazione di nuove sperimentazioni in risposta alle esigenze della mobilità a breve, medio e lungo raggio anche attraverso l’impiego di simulatori di guida e di realtà virtuale.

## **BILANCIO DI GENERE**

Per agevolare negli spostamenti le donne in gravidanza e le famiglie con bambini piccoli sono in fase di studio i criteri localizzativi degli stalli rosa oggetto di finanziamento come da Decreto del MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili) del 07/04/2022. In parallelo si è proceduto alle verifiche tecniche circa il controllo in tempo reale della presenza del necessario titolo autorizzativo.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori di Edilizia Scolastica

## DIREZIONE

Tecnica e Arredo Urbano

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

L'obiettivo principale è quello di mantenere efficiente il patrimonio edilizio scolastico, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e salubrità nell'uso da parte degli utenti.

Mantenere efficiente significa anche rinnovare integralmente parte del patrimonio edilizio scolastico tramite la sostituzione di alcuni edifici giunti al termine della vita utile. In particolare, tramite la costruzione di nuove scuole innovative, digitali, flessibili nell'uso, aperte al territorio, improntate su progettualità architettoniche di respiro internazionale, le scuole ambiscono a diventare promotrici di educazione, ma anche occasione di rilancio di tessuti urbani periferici e parzialmente degradati.

### Manutenzione Straordinaria e Risanamento Conservativo degli Edifici Scolastici

Tramite Accordi Quadro, ovvero appalti specifici, è in corso l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici scolastici tramite interventi di:

- riqualificazione energetica globale degli edifici, in accordo e secondo le finalità previste dall' **Azione 3.2.1 del PAC Piano di Riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano** del Comune di Milano;
- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose;
- conseguimento dell'idoneità statica e del miglioramento sismico;
- interventi di efficientamento energetico;
- prevenzione degli sfondellamenti dei solai, in accordo con le priorità dettate dalle indagini conoscitive sullo stato di sicurezza e salubrità degli edifici;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- restauro e risanamento conservativo di beni vincolati;
- riqualificazione e consolidamento dell'immobile.



4.a



7.3

In particolare:

- *Accordi Quadro Manutenzione Straordinaria - 9 lotti - Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza e adeguamenti normativi in vari edifici scolastici cittadini, extracittadini (Case Vacanza) e in edifici socio-assistenziali 9 lotti A (da 1A a 9A)*  
Sono in corso i lavori relativi al lotto 2A, lotto 4A, (tra i quali gli interventi di completamento terzo piano di Via Colletta 49-51). Terminati i lavori dei lotti 7A, 8A e 9A.  
A seguito delle risoluzioni di alcuni Accordi Quadro per difficoltà del soggetto appaltatore, i seguenti interventi sono stati inseriti nella programmazione di altri Accordi Quadro: Via Russo 23 (serramenti e cortile interno – Accordo Quadro 38/2021), Via Stefanardo da Vimercate (cortile – Accordo Quadro 11/2022), Via Galvani (copertura – Accordo Quadro 53/2020), Via Passerini 4 (eliminazione barriere architettoniche – Accordo Quadro 33/2022 completamento attraverso l'Accordo Quadro 33/2017).
- *Accordo Quadro 43/2019 - Adeguamento strutturale in edifici in carico all'Area Tecnica Scuole*  
Nell'ambito dell'Accordo Quadro è in corso il contratto applicativo riguardante Via Console Marcello lotto 2, mentre per il lotto 1 i lavori sono stati ultimati.
- *Accordo Quadro 48/2019 - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali"*  
Nell'ambito dell'Accordo Quadro é in corso i lavori del I Contratto Applicativo di Via Russo, 27.
- *Accordo Quadro 15/2019 - Manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza e adeguamenti normativi nelle Case Vacanza di proprietà del Comune di Milano*
  - In corso i lavori della Casa di Andora (SV) – a seguito di riscontrate difficoltà operative in seguito di esecuzione dei lavori, MM S.p.A. che svolge il ruolo di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e Stazione Appaltante ha ritenuto di ridurre le lavorazioni entro il quinto d'obbligo contrattuale; pertanto, i lavori di completamento sono stati programmati nell'ambito dell'Accordo Quadro 02/2021; per questi ultimi è stato redatto il progetto esecutivo a cura di MM S.p.A. e, è stato emesso il relativo Contratto Applicativo in data 20/04/2023 e in data 22/06/2023 sono stati consegnati i lavori.
  - In corso la redazione del progetto esecutivo da parte di MM S.p.A. per la Casa di Vacciago (NO), i cui lavori di manutenzione straordinaria verranno programmati in altro Accordo Quadro.
- *Accordo Quadro 44/2019 - Interventi di bonifica dell'amianto e fibre artificiali vetrose in edifici scolastici cittadini – Lotto 1*  
Lavori relativi alla scuola Primaria di Via Stoppani relativi a:
  - servizi igienici – CA01 – lavori conclusi il 31/12/2022;
  - nido e materna – CA02 – lavori conclusi il 14/07/2023;
  - primaria – CA03 – lavori in fase di progettazione a cura di MM S.p.A.

#### Interventi conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19

Sono in corso alcuni interventi relativi a nove appalti banditi nel corso dell'estate 2020, aggiudicati con procedura semplificata in seguito ai provvedimenti del Sindaco quale Commissario straordinario per l'Edilizia scolastica; di seguito sono riportati quelli ancora attivi.

- *Accordo Quadro 53/2020 - Realizzazione accessi coperture in sicurezza per gestione interventi manutentivi e recupero funzionale dei sistemi di scarico acque meteoriche negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole*  
Lavori in corso.
- *Accordo Quadro 54/2020 - Ripristino della funzionalità dei manti di copertura e dei componenti edilizi connessi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole*  
Lavori in corso.
- *Accordo Quadro 9/2020 -Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per edifici in carico all'Area Tecnica Scuole finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'Idoneità Statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle barriere architettoniche*  
Lavori in corso in Via Console Marcello 9 palestra e in Via Martinetti 25.
- *Accordo Quadro 27/2020 - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole lavori in corso in Via Parenzo 12 (CCAA 01 e 02 – parzialmente restituite le aree alla scuola ai fini del rientro dell'utenza del Nido e dell'Infanzia*  
Lavori in corso, per il CA03 relativo all'intervento previsto in Via San Giacomo 1 il Contratto Applicativo è stato inviato all'impresa in data 22/11/2022.
- *Accordo Quadro 30/2020 - Lavori per la messa in sicurezza e adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole*  
Lavori ultimati il 16/07/2023 presso la Scuola dell'Infanzia di Via Carnia 32; lavori in corso presso la Scuola Primaria di Via Carnia 32 (Contratto Applicativo 01).
- *Accordo Quadro 31/2020 - Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole*  
Lavori in corso relativamente ai Contratti Applicativi 01 (Meleri 14) e 02 (Mugello 1-5/Cena 31).
- *Accordo Quadro 34/2020 - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole – lotto 1*  
Appalto risolto per inadempienza dell'appaltatore (Determinazione Dirigenziale 983 del 16/02/2022).

#### Altri appalti e Accordi Quadro in corso

- *Accordo Quadro 02/2021 - Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e messa a norma degli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole, finalizzati all'ottenimento dei CPI (Certificato Prevenzione Incendi), all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle barriere architettoniche lotto 1 – € 10.000.000,00*  
Aggiudicato il 12/07/2021 – lavori in corso nella Casa Vacanze di Pietra Ligure Fase 1 (CA01), emesso il Contratto Applicativo per la Casa Vacanza di Andora in data 20/04/2023 e lavori avviati il 22/06/2023.
- *Accordo Quadro 34/2021 - Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole Lotto 1 – € 6.500.000,00*  
Aggiudicato il 02/11/2021 – lavori in corso, relativamente al Contratto Applicativo 01 (Pietra Ligure Fase 2 – CA02).

- *Accordo Quadro 35/2021 - Lavori per la messa in sicurezza e adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole Lotto 1 – € 6.500.000,00*  
Aggiudicato il 06/08/2021 – Lavori in corso in Via Giacosa 44-46 (ex Cucine Trotter – CA01).
- *Accordo Quadro 36/2021 - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole Lotto 1 – € 6.500.000,00*  
Aggiudicato il 29/07/2021 – lavori in fase di consegna; approvati i progetti esecutivi in data 18/05/2023 per la scuola di Via Cima 15-17 e in data 30/05/2023 per la scuola di Via Graf 70.
- *Accordo Quadro 38/2021 - Lavori per il miglioramento energetico e la riduzione di consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole Lotto 2 – € 6.500.000,00*  
Aggiudicato il 04/11/2021 – lavori da consegnare, emesso in data 03/04/2023 il Contratto Applicativo relativo all'intervento in Via Rasori 19 (CA01).
- *Accordo Quadro 4/2019: Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole*  
Lavori consegnati relativamente ai contratti applicativi in Piazza Sicilia 2 e in Via Zuara 7 (fase 1 e fase 2);
- *Appalto Integrato 80/2018 - Riqualificazione energetica dell'Asilo Nido di Via Feltrinelli: appalto integrato*  
Progetto Esecutivo in progettazione.
- *Accordo Quadro 35/2022 - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'area tecnica scuole Lotto 2*  
Aggiudicato il 16/09/2022. Sono in corso i lavori negli edifici scolastici relativi agli ordini e località di seguito elencati:
  - 19 – Gattamelata, 22.
  - 34 – Cesalpino, 38/40.
  - 37 – della Giustizia, 6.
  - 46 – Carnia, 32.
  - 51 – Stoppani, 1-3.
  - 56 – Cima, 15-17.

Sono stati ultimati i lavori relativi agli ordini e località di seguito elencati;

- 01 – D'Annunzio, 15/17.
- 02 – Vespri Siciliani, 75.
- 03 – Santa Croce, 5.
- 04 – D'Annunzio, 15/17.
- 05 – Arena, 21.
- 06 – Ragusa, 5.
- 07 – Palermo, 7-9.



- 08 – della Spiga, 27/29/Rossari, 2/S. Spirito, 21.
- 09 – Porta Venezia, 1/Monte Merlo.
- 10 – Bastioni di Porta Nuova, 6.
- 11 – Corridoni, 34/36/Dandolo, 5.
- 12 – Sant'Orsola, 15/17.
- 13 – Porta Vigentina, 15/15.
- 14 – Ruffini, 4-6.
- 15 – Quadronno, 32/Crivelli, 21.
- 16 – Palermo, 17.
- 17 – Ariberto, 12/14.
- 18 – Santissima Trinità, 5.
- 20 – Palmieri, 24.
- 21 – Carnovali, 18.
- 22 – Rucellai, 19.
- 23 – Sant'Uguzzone, 10.
- 24 – Galvani, 7/11.
- 25 – Muzio, 5/9.
- 26 – Bigatti, 2.
- 27 – Adriano, 20.
- 28 – Rovetta, 1.
- 29 – Russo, 20.
- 30 – Mamete, 13.
- 31 – Pallanza, 26.
- 32 – Sant'Erlembaldo, 4.
- 33 – Bottego, 4/6.
- 35 – Fortis, 10.
- 36 – Giacosa, 44/46 (Lambruschini).
- 38 – Beroldo, 9.
- 39 – De Curtis, 7.
- 40 – Venini, 78/80.
- 41 – Clericetti, 20.
- 42 – Crescenzago, 47.
- 43 – Benedetto Marcello, 9.
- 44 – Reni, 1B.
- 45 – Lombardia, 89 – Costa, 24.
- 47 – Pini, 2.
- 48 – Feltre, 68/3.
- 49 – Tajani, 14.

- 50 – Pisacane, 9.
  - 52 – Porpora, 45.
  - 53 – Narni, 16.
  - 54 – Bacone, 13.
  - 55 – Matteucci, 5.
  - 57 – Pergolesi, 17.
  - 58 – Soffredini, 23.
  - 59 – Pontano, 43.
  - 60 – Giacosa 44/46 (Tarra).
  - 61 – Giacosa 44/46 (Martini).
- *Accordo Quadro 33/2022 - Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza e adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed edifici socio-assistenziali - 9 lotti*  
Completamento dei lavori a seguito di risoluzione dell'Accordo Quadro 33/2017. Aggiudicato il 05/08/2022.
  - *Accordo Quadro 26/2022 - Lavori per il miglioramento energetico e la riduzione di consumi di energia primaria negli edifici in carico all'area tecnica Scuole Lotto 3*  
Aggiudicato il 01/09/2022; in corso di progettazione interna l'intervento per la Scuola di Via Bezzecca 14.
  - *Accordo Quadro 25/2022 - Lavori di Adeguamento Normativo Finalizzati all'Ottenimento della SCIA Antincendio per i nidi comunali - Lotto 1*  
Aggiudicato il 10/06/2022.
  - *Accordo Quadro 08/2022 - Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e messa a norma degli edifici in carico all'AREA TECNICA SCUOLE, finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle Barriere Architettoniche (BB.AA.) Lotto 2*  
Aggiudicato il 29/12/2022.
  - *Accordo Quadro 11/2022 - Lavori per la messa in sicurezza e adeguamenti normativi negli edifici in carico all'area tecnica scuole LOTTO 2*  
Aggiudicato il 09/01/2023.  
È stato approvato in data 30/05/2023 il progetto esecutivo relativo agli interventi da eseguirsi presso la Scuola di Via Moisé Loria. I lavori sono in fase di consegna.  
È in fase di ultimazione il progetto esecutivo per la riqualificazione del cortile della Scuola di Via Stefanardo da Vimercate 14.
  - *Accordo Quadro 12/2022 - Interventi straordinari in materia di tutela della SICUREZZA nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'area tecnica scuole LOTTO 2.*  
Aggiudicato il 13/12/2022.  
Sono stati approvati i progetti esecutivi relativi alle scuole di Via Branca 2 in data 23/06/2023 e di Via Marx 2 in data 06/07/2023. Entrambi i lavori sono in fase di consegna.

- *Accordo Quadro 13/2022 - Interventi di riqualificazione energetica e risanamento coperture edifici scolastici*  
Aggiudicato il 18/10/2022.  
In data 17/04/2023 sono stati emessi: l'ordine per il perfezionamento del progetto definitivo della scuola di Via Milesi 2 e il Contratto Applicativo per la progettazione esecutiva e i relativi lavori delle scuole di Via Bocconi 17 e di Via Asturie 1.
- *Accordo Quadro 04/2023 - I Lavori per la messa in sicurezza e adeguamenti normativi negli edifici in carico all'area tecnica scuole LOTTO 3*  
In data 09/08/2023 è stato stipulato il contratto.  
Nell'ambito dell'Accordo Quadro 04/2023, è prevista l'esecuzione dell'intervento relativo al Risanamento strutturale-distributivo-impiantistico del centro cucine e del refettorio della scuola elementare di Via Anselmo da Baggio, 58- 60, per il quale è in corso di redazione il progetto esecutivo. L'intervento è finanziato con i fondi di cui all'Avviso pubblico del MIUR 48038 "Piano di estensione del tempo pieno e mense".

Prosegue il programma di demolizione e ricostruzione di alcuni edifici scolastici chiusi per la presenza di amianto, la cui ricostruzione per tre di questi (scuola di Via Strozzi, Via Viscontini e Via Brocchi) è in bioarchitettura mediante l'utilizzo del legno (X-LAM):

- Scuola di Via Viscontini (Municipio 8): lavori terminati, in fase di collaudo;
- Scuola di Via Strozzi (Municipio 6): appalto di bonifica del terreno concluso, ma sono necessari ulteriori interventi di bonifica in esito ai risultati verificati in contraddittorio con l'ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente), da realizzare con l'appalto di ricostruzione. È in corso la progettazione ambientale da parte dell'appaltatore;
- Scuola di Via Brocchi (Municipio 8): i lavori sono in corso;
- Scuola di Via Magreglio (Municipio 8): cessate le condizioni che avevano imposto la sospensione dei lavori e concluso il 4/5/2022 il procedimento di bonifica senza prescrizioni, è mancata la volontà dell'appaltatore di riprendere i lavori e pertanto il 16/09/2022 è stato disposto il provvedimento di risoluzione contrattuale e sono state avviate le attività di aggiornamento del progetto esecutivo, che è stato reinserito nel Programma Triennale delle Opere pubbliche e sono in corso le attività propedeutiche alla nuova aggiudicazione dei lavori;
- Scuola di Via Pisa (Municipio 6): lavori di ricostruzione ultimati il 12/07/2021, in attesa di collaudo.

Tra gli interventi in carico a MM S.p.A.:

- Scuola Materna di Via Narcisi, 1: riqualificazione energetica - lavori in corso, in fase conclusiva.
- Scuola di Via Crespi, 40: lavori di demolizione ultimati; lavori di ricostruzione in progettazione con progetto in fase verifica.
- Bonifica e demolizione dell'edificio di Via Catone, 24 e realizzazione di una nuova scuola secondaria di primo grado: lavori in corso.
- Ristrutturazione dell'edificio scolastico di Via Brunacci 2/4/6: lavori in corso.

Nell'ambito del PNRR sono state presentate candidature relative a tutti i bandi a oggi proposti dal Ministero dell'Istruzione (per un totale di quattro progetti) nell'ambito della Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici, e della Missione 4 – Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi e dell'istruzione: dagli asili nido alle Università, e più precisamente:



4.a



7.3



- in riferimento all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione 48048 per la "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici" M2: scuola secondaria di I grado di Viale Sarca 24 (Municipio 9) – demolizione, bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico: intervento ammesso a finanziamento. L'Amministrazione ha acquisito il Piano di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE) e ha affidato l'incarico di progettazione definitiva/esecutiva ai vincitori del concorso che hanno redatto il suddetto PFTE, ai sensi del bando di progettazione pubblicato dal MIUR. Come imposto dal Ministero del Merito, la progettazione definitiva / esecutiva è stata avviata in pendenza di contratto per rispettare la scadenza per l'approvazione del progetto esecutivo, fissata al 30/09/2023.  
L'Amministrazione ha aderito agli Accordi Quadro Invitalia per soli lavori; l'esito della gara è previsto entro settembre 2023;
- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR 48047 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia" M4: scuola dell'infanzia di Via Reni 1 (Municipio 3) – demolizione, bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico: intervento ammesso a finanziamento, è in corso la verifica del progetto esecutivo - l'Amministrazione ha aderito a Invitalia per l'Accordo Quadro di soli lavori;
- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR 48038 "Piano di estensione del tempo pieno e mense" M4: risanamento strutturale-distributivo-impiantistico del centro cucine e del refettorio della scuola elementare di Via Anselmo da Baggio, 58/60: intervento ammesso a finanziamento, è in corso la progettazione dei lavori che verranno eseguiti nell'ambito dell'accordo quadro 04/2023.

A ciò si aggiungono le due candidature presentate nell'ambito della linea progettuale "Piani Integrati –M5C2 –Investimento 2.2 PNRR in attuazione del D.L. 152 del 06/11/2021:

- nuova scuola primaria in Via Rubattino: è in corso la sottoscrizione dell'OdA (Ordine di Attivazione di contratto specifico) tra il Comune di Milano e il raggruppamento di professionisti aggiudicatari dell'appalto integrato complesso che prevede la progettazione definitiva ed esecutiva e la realizzazione dei lavori, l'amministrazione ha aderito agli Accordi Quadro Invitalia; la progettazione definitiva ed esecutiva è stata avviata in pendenza di contratto;
- risanamento conservativo dell'edificio sito in Viale Delle Rimembranze di Lambrate 24, è in corso la sottoscrizione dell' OdA (Ordine di Attivazione di contratto specifico) tra il Comune di Milano e il raggruppamento di professionisti aggiudicatari dell'appalto integrato complesso che prevede la progettazione definitiva ed esecutiva e la realizzazione dei lavori, l'amministrazione ha aderito agli accordi quadro Invitalia; la progettazione definitiva ed esecutiva è stata avviata in pendenza di contratto.

Infine, le due candidature presentate nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione delle richieste di contributo per progetti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei comuni destinati ad asili nido e a scuole dell'infanzia e a centri polifunzionali per i servizi alla famiglia, pubblicato a marzo 2021, riconfuito nel PNRR, esclusi dal finanziamento con esito negativo della sentenza TAR Lazio rispetto alla quale si è valutato di ricorrere in Appello:

- Scuola materna di Via Rimini 25/8 (Municipio 6) - ricostruzione dell'edificio scolastico;
- bonifica e demolizione dell'edificio di Via Sant'Abbondio 27 e realizzazione di un nuovo polo dell'infanzia, La scuola rientra nelle priorità dell'amministrazione ed è in corso la sottoscrizione di convenzione con Agenzia del Demanio per la progettazione esecutiva, l'intervento sarà comunque finanziato da risorse proprie del Comune di Milano.

Sono riconfluiti nei finanziamenti PNRR relativi a "C1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, “progetti in essere”  
3.3 - Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica" gli interventi:

- Scialoia Lotto 1 e 2 “Bonifica, demolizione e ricostruzione del Plesso Scolastico di Via Scialoia/Via Trevi” per i quali il Comune di Milano ha presentato Ricorso avanti al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia per la decadenza del finanziamento. È in corso la redazione del progetto esecutivo a seguito di aggiudica di appalto integrato complesso. (ricorso al MIUR).
- Bonifica e demolizione dell'edificio di Via Pizzigoni 9 e realizzazione di una nuova scuola secondaria di 1° grado. I lavori sono stati consegnati in data 15/06/2023.

**Sono in fase finale di progettazione (sia interna che affidata a MM S.p.A.) e di aggiornamento alle prescrizioni derivanti dalla Legge di Bilancio 2023, tra gli altri, anche i seguenti interventi:**

Bottego, 4/6	Messa in sicurezza ciminiera	(MM) Progettato - in approvazione
Airaghi, 42	Manutenzione straordinaria vari interventi	(MM) Progetto Approvato – in attesa della consegna lavori
Anselmo da Baggio, 60	Nuova Piattaforma Elevatrice	Progetto Approvato
Gentilino, 12 -14/Tabacchi 15/17	Realizzazione nuovo ascensore 3 fermate	(MM)
Moscato, 1	Realizzazione nuovo ascensore	In stato di progettazione
Cagliero, 20	Rifacimento copertura e antisfondellamento	Progetto in Verifica
Moscato, 5	Realizzazione nuovo ascensore	In stato di progettazione
Giacosa, 44/46 (Grazioli)	Opere edili e impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.	(MM) Progetto Approvato
Giacosa, 44/46 (Grioli)	Opere edili e impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.	(MM) Progetto Approvato
Giacosa, 44-46 (Palestra)	Opere edili e impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.	In stato di progettazione
Anemoni, 10	Realizzazione deposito RSU (Relazione Strutturale Ultimata) in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Anselmo da Baggio, 54	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Anselmo da Baggio, 56	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione

Bergognone, 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Lorenteggio, 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Marx Carlo, 2	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Quinto Romano, 26	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto Approvato in attesa di aggiornamento Legge Bilancio 2023
Viterbo, 43	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto Approvato in attesa di aggiornamento Legge Bilancio 2023
Viterbo, 7	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto Approvato in attesa di aggiornamento Legge Bilancio 2023
Galvani, 7/11	Messa in sicurezza ciminiera e torrette	(MM) Progetto Approvato
Sant'Erlembaldo, 4	Fase 1 - Rimozione residui amianto spruzzato sui plafoni, del mastice con amianto dei vetri e torrini in copertura con amianto (fase 1)	(MM) Progetto Approvato
Lope De Vega, 39	Opere di sistemazioni esterne e messa in sicurezza percorsi - antisfondello, servizi igienici, nuovi serramenti esterni	In stato di progettazione
Anemoni, 8	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Barzilai, 8	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Crimea, 22	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Forze Armate, 59	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
L. Da Vinci, 2	Rinforzo strutturale e dei solai	Approvato
Pascal, 35	Problemi strutturali atrio	In stato di progettazione
Porpora, 11/Sacchini, 34/Lulli, 39	Rinforzo scala	(MM) Progetto Approvato
Scrosati, 4	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I. e adeguamento vie di fuga piano seminterrato	(MM) Progetto Approvato

Valdagno, 10	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Castellino Da Castello, 10	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico e funzionale	(Scomputo Oneri) <ul style="list-style-type: none"> <li>– In stato di progettazione il terzo lotto</li> <li>– Lotto 1 (villaggio aule) in gara</li> <li>– Lotto 2 (edificio) progetto approvato ma non ancora in gara</li> </ul>
Colletta, 49-51	Lavori di risanamento delle facciate, sostituzione serramenti e rifacimento della copertura.	In stato di progettazione
De Rossi, 2 / Varesina 127	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico, funzionale e impiantistico	In stato di progettazione – intervento sospeso – probabile stralcio dell'intervento per economie non disponibili
Cesari, 38	Riqualificazione cortile scolastico	Progetto in verifica
Crespi, 1/ Imbonati, 2	(Infanzia) scalette strutture	Progetto in verifica
Iseo, 7	Messa in sicurezza torrino	Stato finale dei lavori fatto
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto1	(MM) Progettato - in attesa di scorrimento
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto-2	(MM) Progettato -in attesa di scorrimento
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto-3	(MM) Progettato - in attesa di scorrimento
Feraboli, 44	Scavi, opere di fognatura, bonifica e opere a verde	(MM) Progetto Approvato
Stefanardo da Vimercate, 14	Sviluppo progetti migliorativi per l'installazione di giochi per bambini con disabilità	Progetto in verifica – in aggiornamento prezzi
Bergognone, 2/4	Intervento strutturale di sistemazione nel cantinato, ripristini infiltrazioni piano seminterrato area “refettorio” e sistemazione U.S. refettorio	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Ruffini, 4-6	Messa in sicurezza facciate - fase 1	Progetto Approvato

Colletta, 49-51	Opere edili e impiantistiche di completamento del terzo piano lato Viale Umbria a seguito di risoluzione contrattuale	Lavori in corso
Russo, 23	Sostituzione parziale serramenti e rifacimento cortile interno	In stato di progettazione
Stoppani, 1-3	Scuola Primaria - Intervento di bonifica amianto, FAV dei controsoffitti, ripristini impiantistici, antisfondellamento e rinforzi strutturali del sottotetto e sistemazione copertura.	In stato di progettazione

Si sta assicurando forte impegno al presidio della Manutenzione Ordinaria edile e idrico sanitaria degli edifici scolastici, assegnata in regime di Facility Management a MM S.p.A., che pertanto gestisce dal 01/01/2022 tutto il ciclo della manutenzione ordinaria, dalla programmazione, all'affidamento, *all'esecuzione* anche tramite l'ausilio di ditte terze, alla gestione delle segnalazioni di intervento, il tutto in stretto raccordo con l'Area Tecnica Scuole che mantiene i compiti di indirizzo, controllo e supervisione di ogni fase.

A seguito di avvenuto nubifragio del giorno 25/07/2023 e successivamente a seguito di eventi meteorologici straordinari avversi avvenuti in data 26-27-28/08/2023, in piena situazione emergenziale al fine di garantire la ripresa delle attività scolastiche entro il mese di *settembre* 2023 il servizio di manutenzione ordinaria edile gestito da MM S.p.A. su coordinamento degli Uffici Tecnici Comunali ha realizzato 462 interventi di messa in sicurezza in emergenza (nel primo evento 306 interventi di gestione danni; nel secondo evento 156 interventi di gestione danni).

Gli interventi eseguiti hanno riguardato indicativamente le seguenti criticità di carattere edile emergenziali:

- messa in sicurezza e ripristino inerente al danneggiamento delle coperture e facciate degli edifici scolastici causa crollo di grosse alberature;
- riparazione e messa in sicurezza di serramenti esterni danneggiati dai nubifragi;
- messa in sicurezza di cancellate e recinzioni danneggiate dal crollo di alberi e rami di grosse dimensioni;
- ripristino e ricorse d'emergenza di coperture sulle quali i nubifragi hanno causato varchi nei manti di copertura in tegole marsigliesi;
- messa in sicurezza e ripristini di coperture in lamiera grecata divelte dalla loro sede unitamente a scossaline e pluviali perimetrali, a causa dei forti venti e per colpa delle rovinose cadute di grosse alberature sulle strutture scolastiche sottostanti;
- ripristini e messa in sicurezza di coperture in guaina danneggiate dalla caduta di grosse alberature sulle coperture piane sottostanti;
- ripristino delle condizioni di sicurezza dei locali scolastici a seguito di allagamento dei locali interni a fronte delle criticità emerse a causa del collasso dei sistemi fognari di scarico cittadino andati in crisi a causa dei nubifragi avvenuti nelle date sopra indicate;
- rimozione e messa in sicurezza delle controsoffittature crollate a causa di importanti infiltrazioni interne causate dal danneggiamento delle coperture delle scuole di vario ordine e grado danneggiate dal vento e dal crollo di grosse alberature.

Sono altresì gestiti la verifica e il controllo della congruità degli interventi eseguiti a scomputo oneri di urbanizzazione, il monitoraggio e la supervisione dei procedimenti, o parte di questi, affidati a terzi o alle società partecipate.

Tutto quanto sopra in coerenza con il PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) e con gli altri strumenti di programmazione dell'Ente.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi d'emergenza e di messa in sicurezza per garantire l'incolumità pubblica e il decoro urbano

## DIREZIONE

Tecnica e Arredo Urbano

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nell'ambito degli interventi di emergenza di competenza dell'Area Governo del Territorio, Arredo e Decoro Urbano prosegue la formazione degli Uffici che vengono a mano a mano interessati e coinvolti nel nuovo Sistema Gestione Segnalazioni – SGS - che ha sostituito il precedente Sistema Ambrogio.

#### Unità Coordinamento Gestione Control Room Progetto SGS

È stato dato corso al coinvolgimento delle redazioni dei nove Municipi; le strutture operative esterne alla Direzione (AMSA, MM S.p.A.) sono state abilitate al nuovo sistema SGS tramite un collegamento d'interfaccia tra i sistemi gestionali, in accordo con il piano di riferimento pianificato.

Al 31/08/2023 sono stati trattati 18.398 ticket e gestiti direttamente dalla Control Room 2.795 ticket.

La Control Room, al fine di verificare i ticket aperti da più di 8 mesi e ticket, senza documentazione fotografica, segnalati da 020202 ha eseguito con operatori tecnici 1.281 sopralluoghi sul territorio comunale,

Sono stati effettuati, entro le 24 h. dalla segnalazione, complessivamente 2.399 interventi del c.d. Pronto Intervento Stradale per:

- lavori sulla platea stradale (sistemazione di buche, masselli e segnaletica abbattuta) per il ripristino in tempi ragionevoli della viabilità; supporto continuativo tecnico/operativo alla Polizia Locale, che si avvale del Nu.I.R., per tutte le richieste di pronto intervento che le pervengono inerenti a incolumità e sicurezza pubblica;
- interventi necessari a seguito di segnalazione di pericolo (cesate, barriere, intercapedini e stabili pericolanti con delimitazione dell'area pericolosa attraverso posa di barriere e segnaletica mobile), chiusura in emergenza di strade causa cedimenti, integrazione di segnaletica mancante in cantieri stradali.

Sono stati effettuati 1.274 interventi, del c.d. Pronto Intervento Multifunzionale, per la sistemazione e messa in sicurezza, data la gravità delle situazioni riscontrate, di immobili e infrastrutture, per danni causati da eventi imprevedibili (eventi meteorologici o non programmabili) e realizzazione di particolari e appositi manufatti a misura e per i quali non è possibile intervenire, stante l'urgenza, con appalti di manutenzione ordinaria.

Oltre a ciò, vengono realizzate all'interno delle proprie officine e falegnamerie manufatti a misura, da installare per salvaguardia e decoro del territorio cittadino. Si è proceduto alla rimozione di graffiti su proprietà comunali al fine del mantenimento del decoro urbano.

A causa all'evento climatico verificatosi sulla città di Milano in data 25/07/2023, con forti raffiche di vento, molti alberi sono stati gravemente danneggiati o abbattuti.

Tramite il COC (Centro Operativo Comunale) sono state attivate tutte le procedure atte al coordinamento di tutte le attività affidate alla Protezione Civile, VV.FF., Polizia Locale, Nu.I.R. e Area Verde

A seguito di ciò l'Unità Presidio Nucleo Intervento Rapido (Nu.I.R.), tramite il pronto intervento multifunzionale, ha effettuato 43 interventi per taglio e rimozione alberi pericolanti e abbattuti

Mentre il pronto intervento stradale ha effettuato 131 interventi per messa in sicurezza e delimitazione di aree con alberi pericolanti e abbattuti

Nell'ottica del decoro urbano sono state installati e mantenute 803 nuovi numeri civici e targhe viarie.

## **MISSIONE**

### **1. Servizi istituzionali, generali e di gestione**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Comunicazione interna ed esterna**

## **DIREZIONE**

**Gabinetto del Sindaco**

## **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023**

Per quanto riguarda la comunicazione esterna la finalità è diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento e della sua azione, mettendo a disposizione del cittadino una gamma di informazioni sempre più ampia ed estesa. Prosegue il supporto all'attività istituzionale del Sindaco e delle altre cariche apicali del Comune con la predisposizione di testi in appoggio ai loro interventi.

Per quanto riguarda la comunicazione interna la finalità è rafforzare il senso di appartenenza e di identità dei dipendenti comunali, oltre a migliorare la circolarità delle informazioni all'interno dell'Ente

È stato concluso il progetto “Serate in Comune”, presentato in Giunta il 19/01, volto a migliorare e ampliare il coinvolgimento dei dipendenti. Le dirette streaming sulla rete Intranet, previste dal progetto, si sono svolte il 28/02 con la partecipazione del Sindaco Giuseppe Sala, il 28/03 con l'Assessora allo Sport e Politiche Giovanili Martina Riva, il 18/04 con il Prof. Gustavo Gandini, Garante per la Tutela degli Animali del Comune di Milano, il 31/05 con il Capo di Gabinetto del Sindaco Mario Vanni, il 29/06 con l'Assessora allo Sviluppo Economico e Politiche del Lavoro Alessia Cappello e il 12/07 con l'Assessore al Bilancio e al Patrimonio Immobiliare Emmanuel Conte. Oltre alle dirette, sono state messe a disposizione le registrazioni in una pagina dedicata su Intranet per permettere ai dipendenti, che non hanno avuto la possibilità di collegarsi, di ascoltare gli interventi. In merito al progetto di restyling della Intranet - SpazioComune - è stato portato in ambiente di produzione ed è ora visibile a tutti i dipendenti il nuovo aggregatore di contenuti previsto nel documento di progetto orientato a mettere in evidenza i contenuti più recenti e quelli di maggior rilievo. È stato inoltre portato in produzione il restyling della Home Page, arricchito con uno “slider” che mette in evidenza i contenuti che meritano particolare visibilità. È in corso lo studio di una ulteriore evoluzione del layout grafico dello slider da rilasciare nel secondo semestre.

Sono in corso anche attività in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane per la comunicazione ai dipendenti delle nuove convenzioni che si stanno stipulando (Trenitalia, welfare, assistenza sanitaria a prezzi agevolati, Fondazione ATM).

Per restare in ambito streaming/digitale, è stata completata la sperimentazione della WebTv Radio del Comune di Milano che ha richiesto, fra l'altro, lo sviluppo di skills innovative e specifiche raggiunte grazie a sessioni di autoformazione. Il ricorso alla WebTv Radio, che si era intensificato nel corso della pandemia tramite l'ausilio dello streaming, si è affermato quale modalità che si somma allo svolgimento di incontri, presentazioni, conferenze stampa in presenza. Per questo motivo, eventi e appuntamenti di particolare rilievo, con attesa di pubblico in numero elevato, continuano a essere condotti sia in presenza, sia in diretta streaming.



A supporto delle attività riguardanti sia le dirette streaming tramite WebTv Radio, sia, più in generale, la pubblicazione e diffusione di contenuti audio, video e fotografici tramite il portale istituzionale, è stata aggiornata la documentazione funzionale alla pubblicazione e diffusione di contenuti, materiali, prodotti multimediali onde garantirne l'aderenza ai mutamenti del quadro normativo vigente.

Continuano i sopralluoghi e i test sull'idoneità di sale e attrezzature disponibili presso sedi in cui effettuare dirette streaming. Si sono aggiunte, alle sei sedi già testate e utilizzate per dirette streaming nel 2022 (Sala Alessi, Via Sile, Museo di Storia Naturale, Acquario Civico, Sala Affreschi del Municipio 7, Museo Valvassori Peroni Municipio 3), le seguenti nuove sedi: Ecoteatro, Giureconsulti, Triennale e Famedio, Mudec, Grechetto in Sormani, Spazio Mosso.

Sono state predisposte liberatorie specifiche per ogni tipo di ripresa video e registrazione audio. È stata completata l'acquisizione delle attrezzature mancanti per la gestione delle dirette. La sala registrazione per la realizzazione di podcast presso gli uffici del Gabinetto del Sindaco è ora il luogo in cui è possibile effettuare produzione/registrazione di podcast che sono poi pubblicati sulla WebTv Radio del Comune di Milano e promossi sulla pagina Facebook del Comune di Milano. Si punterà a rafforzare l'attività della WebTv Radio e per questo è stato avviato un progetto di rivisitazione e aggiornamento della piattaforma, soprattutto dal punto di vista grafico, per rendere la stessa più attuale e usabile. In attesa della partenza del nuovo progetto di rivisitazione la WebTv Radio è stata incrementata con nuovi canali come Milano è Memoria e Sicurezza.

In linea con la legislazione nazionale in materia, il sito Internet del Comune di Milano è stato arricchito, in modo costante, con nuove sezioni e contenuti, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili le informazioni, i servizi, le normative e le strategie politiche dell'Ente allo scopo di migliorare la relazione con il cittadino. È in stato di implementazione il progetto sull'architettura del portale che permetterà di semplificare ulteriormente la comunicazione digitale ai cittadini, di fatto è in esecuzione la rivisitazione dei contenuti ed è stata già pubblicata la prima sezione rivista riguardante Anagrafe e Stato Civile. Il concept, orientato verso una forte semplificazione della componente "servizi", ne consentirà una fruizione più fluida.

È stato realizzato un sito dedicato alle Elezioni del Consiglio Regionale e del Presidente della Regione Lombardia del 12 e 13/02/2023.

È stato realizzato e lanciato il sito "Dai Borghi alla Città, dalle Città ai Quartieri" in occasione dei 150 anni dall'aggregazione del Comune dei Corpi Santi e dei 100 anni dall'aggregazione dei Comuni esterni (Affori, Baggio, Chiaravalle Milanese, Crescenzago, Gorla-Precotto, Greco Milanese, Lambrate, Musocco, Niguarda, Trenno e Vigentino).

In occasione delle iscrizioni ai nidi e alle scuole dell'infanzia di febbraio, sono stati rivisitati e pubblicati sul sito i nuovi comunicati e riviste tutte le schede servizi in modalità semplificata. In concomitanza dell'apertura delle iscrizioni sono state riviste anche tutte le schede dei nidi e delle scuole dell'infanzia.

In occasione delle iscrizioni ai Centri di Prima Infanzia (giugno) e al Pre-scuola e Giochi serali (luglio), sono stati rivisitati e pubblicati sul sito i nuovi comunicati e riviste tutte le schede servizi in modalità semplificata.

I principali contenuti aggiornati o di nuova realizzazione sul sito istituzionale del Comune di Milano sono:

- conclusione degli aggiornamenti riferiti al rilascio dei certificati d'anagrafe in base alla nuova circolare del Ministero dell'Interno;
- implementazione della sezione Info Mobilità della città nei week end;
- rivisitazione dei servizi inerenti alle occupazioni di suolo pubblico;
- aggiornamento costante della sezione video Piano quartieri sia sul sito web che su YouTube;
- creazione e pubblicazione del mini-sito "Dai Borghi alla Città, dalla Città ai Quartieri" con il supporto tecnico e editoriale;
- aggiornamento delle schede di Anagrafe e Stato Civile in base al nuovo progetto di Semplificazione Digitale;



- implementazione e aggiornamento della sezione Mobilità con il nuovo servizio rilasciato sul Fascicolo del cittadino (App e Web) per la registrazione delle targhe e la possibilità di ricevere gli avvisi di infrazione di divieto di sosta in formato digitale evitando l'addebito delle spese di notifica;
- aggiornamento della pagina web dedicata ai lavori di costruzione della vasca di contenimento delle piene del Seveso;
- supporto editoriale per l'aggiornamento continuo del sito Milano Cambia Aria;
- creazione della pagina web e del materiale digitale per il Forum della Partecipazione (maggio);
- aggiornamento della piattaforma Gare e Concorsi per una migliore fruizione dei contenuti e un più semplice utilizzo da parte dei redattori.

È stata completata la formazione all'uso della piattaforma del sito del Comune di Milano ai nuovi redattori nominati in seguito alla riorganizzazione dell'Ente. Prosegue l'attività di revisione e rielaborazione delle comunicazioni cartacee e digitali verso i cittadini, dei contenuti web proposti dalle redazioni decentrate e dalle Direzioni/Assessorati.

Nel primo trimestre 2023 è stata completata la programmazione del secondo semestre 2022 e sono state realizzate le seguenti campagne di promozione e di comunicazione istituzionale:

- Palinsesto mostre.
- Milano Fashion Week.
- Campagna civica Per te per Milano (1° flight).
- Conto alla rovescia: tre anni dalle Olimpiadi invernali.
- Milano Fashion Week Woman.
- Museo City.
- 8 Marzo.
- Forum Casa.
- Campagna civica Per te per Milano (2° flight).

È stata completata la programmazione delle attività fino al 31/08/2023 e sono state realizzate le seguenti campagne di promozione e di comunicazione istituzionale:

- Milano Art Week.
- Milano Design Week.
- Milano da Leggere.
- Forum del Cibo.
- Milano Piano City.
- Milano Festival dei Bambini.
- 150 anni Manzoni.
- Milano Arch week.
- Milano Fashion week Uomo.
- Forum della Partecipazione.
- Milano Aiuta.

- M4 – nuove aperture. Campagna realizzata anche con soggetti esterni (MM – ATM) svolgendo attività di coordinamento e di gestione delle attività correlate alla campagna di comunicazione e all’evento inaugurale.
- Milano è Viva.
- Campionati di Scherma.
- Milano Home of Design.
- Milano Cortina 2026 + campagna “Insieme per gli alberi di Milano” a seguito della tempesta che ha colpito la città di Milano la notte del 25 luglio.
- Milano Sport – Ovunque c’è Sport.

Nel mese di agosto è stata realizzata graficamente e pianificata sui social del Comune di Milano, e attraverso la newsletter InformaMI, la campagna Volontari per Milano “Insieme per il Verde” con l’obiettivo di riportare gli spazi verdi alla loro piena vivibilità e fruibilità con la collaborazione di volontari impegnati nella raccolta di foglie, rami, detriti e in generale in attività di pulizia dopo gli interventi di messa in sicurezza da parte delle Forze dell’Ordine. Attività svolta con Assessorato Partecipazione – Sicurezza – Ambiente e Verde e Piano Quartieri.

Inoltre, è stata realizzata una campagna dedicata a favorire le assunzioni presso la Polizia Locale, in collaborazione con l’Assessorato alla Sicurezza e Direzione Organizzazione e Risorse Umane, che ha comportato la produzione di 7 video con interviste agli agenti di polizia locale neoassunti e la successiva promozione di queste con una importante campagna di comunicazione sulle pagine social del Comune di Milano con sponsorizzazione e visibilità sulla homepage del Comune di Milano.

Altra attività di comunicazione di rilievo, che si è aggiunta alle campagne pianificate, è stata la campagna contro le truffe a danno degli anziani, realizzata con l’Assessorato alla Sicurezza e finanziata con fondi del Ministero dell’Interno per la quale è stata predisposta una nuova pianificazione social per mantenere alta l’attenzione su questo tema con pubblicazione di post soprattutto nei mesi estivi.

Tutte le campagne e le attività di comunicazione sono state pianificate e programmate con relativa presentazione e piano media per la messa on air su tutti i mezzi outdoor e sui diversi canali in gestione all’Area Comunicazione.

In coerenza con quanto previsto dall’Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione” è avvenuto il coordinamento e la supervisione di testi e materiali di comunicazione promossi nell’ambito del PAC (Piano Aria Clima). È in continuo aggiornamento il sito web Milano Cambia Aria pubblicato sul portale del Comune di Milano e il coordinamento per la gestione della sezione news. Per il Piano Aria Clima è stata predisposta una pianificazione per la pubblicazione di post sui canali social del Comune di Milano con i consigli e revisione comunicativa dei materiali divulgativi per far conoscere le attività e sensibilizzare i cittadini sul tema dell’ambiente e della sostenibilità. Continuano a svolgersi incontri quindicinali con l’Assessorato di riferimento per il coordinamento delle attività di comunicazione. Sono stati predisposti anche due video in cui alcuni cittadini hanno raccontato la loro esperienza ai lavori dell’Assemblea Permanente dei Cittadini sul Clima. Sono stati rivisti i materiali presentati alla Fiera Fa’ la cosa giusta! È stata realizzata la progettazione grafica dello stand di Fa’ la cosa Giusta! e prodotta una campagna di sensibilizzazione specifica sulle buone pratiche da adottare a favore dell’ambiente dal titolo “Per te Per Milano”. La campagna è stata pianificata e realizzata su mezzi outdoor e sulla pagina Facebook del Comune di Milano. La comunicazione è stata amplificata sulla Newsletter InformaMi, e sul sito di Milano Cambia Aria. Si sono inoltre tenuti incontri di allineamento e coordinamento con il gruppo di lavoro di Milano Cambia Aria per condivisione e orientamento sulle attività di comunicazione.



## BILANCIO DI GENERE

È stata realizzata, in occasione della Giornata Internazionale della Donna (8 marzo), la campagna di comunicazione “Milano Città delle donne”, in collaborazione con l’Assessorato alla Cultura, la Delegata alle opportunità di genere e il SIT. Attraverso il sito realizzato per la Giornata e tramite la campagna di comunicazione, Milano città delle donne, sono stati proposti a cittadini e turisti percorsi milanesi cadenzati da particolari tappe: vie, piazze, monumenti, pietre di inciampo, musei con opere artistiche su donne o realizzate da donne, giardini, tutti intitolati a personalità femminili. La campagna si è aperta il 03/03 con una conferenza stampa presso la Sala dell'Orologio a Palazzo Marino, incentrata sui temi STEM, che è stata trasmessa in diretta streaming sul canale Web/Tv Radio del Comune di Milano e si è chiusa il 10/03 con una "marcia" che ha seguito uno dei percorsi proposti, in cui sono state ‘raccontate’ le donne a cui sono intitolate vie/piazze o pietre d'inciampo. La campagna ha inoltre beneficiato di una importante pianificazione di promozione sulla pagina social del Comune di Milano con attività di sponsorizzazione e di una valorizzazione sulla homepage del sito del Comune di Milano.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare i canali relazionali di informazione, monitoraggio e trasparenza nei servizi

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

La Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale gestisce il contatto diretto con il cittadino tramite 020202, Scrivi e Social, monitora la customer satisfaction e ridisegna i processi di supporto al cittadino in un'ottica di qualità ed efficacia.

L'ascolto e l'analisi delle richieste dei cittadini consentono di comprendere meglio i bisogni e anticipare le necessità per migliorare la relazione tra Cittadini e Amministrazione.

**Evoluzione del sistema di CRM - Citizen Relationship Management e del Servizio di Contact Center Infoline 020202 per la gestione multicanale integrata dei contatti, la gestione del profilo di servizio dei cittadini e l'implementazione di un sistema di notifica/comunicazione evoluto**

Dal 01/01/2022 è attivo il nuovo contratto di gestione del Contact Center, numerose sono le innovazioni introdotte, tra le quali si ricordano:

- la garanzia di accessibilità a persone con disabilità sensoriali. Nel primo semestre 2023 sono stati completati gli sviluppi. La soluzione è stata collaudata ed è in pre-GoLive.
- l'ottimizzazione dell'orario di apertura;
- la definizione di un dettagliato Piano di Disaster Recovery che preveda, oltre alle procedure di sicurezza legate all'infrastruttura tecnologica, ai sistemi informativi e agli applicativi in uso, la possibilità nel caso di eventi straordinari ed emergenziali di collocare, in tempi brevi, gli operatori in smart working o di garantire l'organico anche avvalendosi di altri servizi/strutture/sedi, per garantire la continuità del servizio;
- revisione della reportistica necessaria al controllo dei consumi, alla fatturazione e al monitoraggio degli SLAs (Service Level Agreement);
- introduzione di un ulteriore indicatore di qualità del servizio (LS5), relativo alla corretta compilazione dei ticket per quanto riguarda la pertinenza della categorizzazione selezionata e la completezza della descrizione dell'esigenza del City User. Nel corso del 2022 è terminata la fase di sperimentazione, il nuovo indicatore è entrato in servizio nel primo trimestre 2023.

È proseguita l'attività diretta al miglioramento della qualità dell'interazione con i cittadini attraverso la definizione dei processi, dei flussi e delle procedure a uso



degli operatori del Contact Center Infoline 020202. L'Interactive Voice Response è costantemente aggiornato mediante una procedura definita che consente un'attività continuativa di verifica e ottimizzazione dei contenuti e dei percorsi guidati per meglio orientare il cittadino nella scelta adeguata alle sue esigenze.

Accanto alle informazioni disponibili sul portale, le attività più complesse (TARI, Anagrafe, Servizi sociali, Educazione, Mobilità) sono costantemente approfondite attraverso indicazioni specifiche validate dagli uffici coinvolti, raccolte in modo strutturato in manuali e illustrate in appositi incontri formativi.

La documentazione è disponibile sul portale degli operatori, predisposto dal fornitore e in costante evoluzione: gli articoli del Knowledge Management sono consultabili attraverso uno strumento interattivo, costantemente aggiornato. Il Sistema consente inoltre il monitoraggio degli effettivi accessi e delle tematiche più richieste; gli operatori possono, inoltre, segnalare errori o incongruenze con altre fonti informative.

È stata assicurata la formazione degli operatori anche mediante la somministrazione periodica di quiz a risposta multipla e con domande aperte su diversi ambiti.

Il Contact Center fornisce supporto su ambiti delicati e importanti, di seguito descritti:

- servizi civici
  - È proseguita la gestione dei ticket “Scrivi”, in supporto alla redazione Anagrafe, attraverso la consultazione di SIPO (Sistema Informativo POpolazione) e l'utilizzo di FAQ costantemente aggiornate;
  - Nel 2022 è stato attivato il servizio di rilascio di certificati anagrafici richiesti a uno specifico indirizzo email dai cittadini che non riescono ad accedere al servizio digitale. Il servizio è stato sospeso, in maniera cautelativa, in data 29/12/2022 in attesa di risposte da parte delle Autorità competenti in ordine a questa modalità di erogazione del servizio. È stata attivata una Task Force dedicata al fine di supportare i Servizi Civici nel recupero degli arretrati e nel passaggio dal sistema SIPO al al nuovo sistema informativo SIDE. Nel 2023 la Task Force si è occupata delle pratiche di cambio di indirizzo.
  
- Tassa dei rifiuti (TARI)
  - Proseguita la gestione dei ticket “Scrivi” in supporto alla redazione Bilancio e Partecipate;
  - Gli operatori supportano i cittadini attraverso la gestione delle richieste informative e l'invio delle richieste complesse, opportunamente classificate al team di 2° livello, costituito da operatori specializzati del Contact Center. L'attività si svolge attraverso la consultazione degli applicativi GERI e Nettuno e la risposta alle richieste informative. Il team degli operatori supporta l'attività direttamente nella sede comunale, gestendo le pratiche più complesse, ivi incluse le richieste pervenute tramite Auriga o corrispondenza cartacea;
  - A fronte della revisione di alcune procedure relative alla riscossione e rateazione si è provveduto alla revisione del Manuale, dei flussi di comunicazione verso altri uffici coinvolti e all'aggiornamento degli operatori;
  - I form web, presenti nella pagina del servizio e sul servizio Scrivi, sono stati aggiornati e consentono alle persone fisiche e giuridiche di inviare richieste di supporto e verifica direttamente al team competente in base alla selezione delle casistiche definite.
  - Nel corso del 2023 è stato avviato il progetto per la realizzazione di un Contact Center Tributi in grado di fornire l'assistenza specialistica ai cittadini fornendo a ciascun contribuente un riferimento dedicato nella risoluzione della propria problematica; in questo modo si è orientato il servizio a una gestione diretta delle istanze degli utenti e non alla sola evasione di singoli ticket.
  
- Solleciti, avvisi bonari e ingiunzioni al Codice della Strada
  - È proseguito il processo di supporto delle richieste informative e dell'invio tramite CRM delle richieste complesse al team PL Riscossione Codice della Strada;
  - È stato pubblicato sul portale lo stesso form CRM, reso disponibile anche alle persone giuridiche; i form e la manualistica sono stati aggiornati in base

- ai nuovi atti emessi dalla Direzione Specialistica Incassi e Riscossione;
- Sono stati organizzati incontri formativi con gli operatori.
- Mobilità
  - Nel 2023 è proseguita l'attività di supporto al Contact Center gestito da ATM S.p.A., specializzato per Area B e Area C. È stata realizzata un'integrazione per la corretta gestione delle deviazioni di chiamate tra i due Contact Center. Gli operatori di 020202 sono stati formati per gestire le richieste informative inerenti all'Area B;
  - È stata costituita e formata una Task Force del Contact Center per gestire le richieste di pass (sosta e transiti) e le richieste informative per pass, Area B e Area C ricevute dalla Direzione Mobilità a mezzo posta elettronica. Particolare attenzione è stata posta ai servizi erogati ai cittadini disabili.
- Servizi educativi
  - Iscrizioni 0-6 anni: come gli anni precedenti, anche nel 2023 è stato confermato il supporto degli operatori del Servizio 020202; è stata costituita una Task Force dedicata alla gestione delle richieste complesse e alle attività di back office, soprattutto in merito alle richieste di carattere anagrafico. Sono stati ulteriormente ottimizzati i form CRM per la presentazione dei dati per i bambini nati e per la gestione delle richieste di informazione e assistenza dei genitori. È stata aggiornata l'infrastruttura CRM e la documentazione a supporto degli operatori; sono stati organizzati incontri formativi sul CRM per il personale della Direzione Educazione e sul processo specifico per tutti i soggetti coinvolti (Direzione Educazione, Direzione Servizi Civici e Municipi, ITED, 020202). Le attività gestite sono state documentate da report dedicati.
  - Analogo supporto è stato fornito in occasione delle iscrizioni ad altri servizi educativi. Per ciascun servizio sono stati previsti team di supporto, documentazione e report.
  - Dal 01/05/2023 al 31/08/2023 è stato attivato l'abituale supporto alle iscrizioni ai servizi educativi (pre-scuola e giochi serali scuole primarie statali ed Estate vacanza).
- Gestione delle richieste di Accesso Civico

Il processo, prevede che tutte le richieste convergano alla Redazione Centrale che, in costante contatto con la Segreteria Generale, genera ticket CRM e li assegna alle redazioni delle singole Direzioni. Le istanze vengono quindi importate sul registro in modo strutturato e pubblicate. Sono state effettuate le modifiche necessarie a gestire alcune variabili emerse nei mesi precedenti e non ipotizzabili in fase progettuale.
- Reportistica
  - Sono stati prodotti i report semestrali e annuali dei reclami gestiti attraverso il servizio Scrivi, richiesti dalle principali Direzioni ai fini del riesame annuale di certificazione del SGQA (Sistema Gestione Qualità e Ambiente).
  - Sono stati estratti e forniti i dati richiesti per i referti controlli di gestione previsti dalla normativa vigente.
  - È in fase di completamento l'analisi dell'infrastruttura CRM (Triplette, BU, team, visibilità) per armonizzare la tassonomia e l'assetto organizzativo anche alla luce della riorganizzazione e per completare l'attività di aggiornamento della piattaforma. Sono stati avviati gli incontri con i redattori per raccogliere e verificare le esigenze.
  - È tuttora in corso il progetto finalizzato allo sviluppo di una reportistica a uso dei dirigenti che illustri i risultati principali delle interazioni del cittadino con l'Amministrazione e che fornisca indicatori di performance in tempo reale.

## **Progettazione e implementazione di strumenti per il Supporto alle Direzioni nella definizione e aggiornamento delle Carte dei Servizi**

A febbraio 2023 si sono svolti alcuni incontri di allineamento con la Direzione Educazione Area Food Policy per la ripresa delle attività di revisione della Carta dei Servizi della refezione scolastica. A febbraio 2023 è stata approvata dalla Giunta Comunale la nuova Carta della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani del Comune di Milano.

Dal 01/05/2023 al 31/08/2023: nessun aggiornamento

## **Analisi e misurazione della soddisfazione dei cittadini e del grado di penetrazione e impatto dell'azione e della reputazione dell'Ente, attraverso strumenti e tecnologie digitali per la data collection e correlazione di informazioni**

Dal 01/05/2023 al 31/08/2023 sono state svolte le seguenti attività;

È proseguito l'aggiornamento del piano di indagini di customer satisfaction 2022/2023, definito in base all'analisi e alla definizione di nuovi processi di interazione e di assistenza dei cittadini, alle attività di ricognizione delle esigenze emergenti sui canali 020202, Scrivi e Social allo scopo di ricavare spunti di approfondimento su temi specifici e l'identificazione di trend emergenti.

La pianificazione, inoltre, tiene conto delle richieste, espresse dalle varie Direzioni, per il monitoraggio della qualità percepita dagli utenti dei propri servizi, per rispondere a vincoli legislativi o per il monitoraggio dei processi connessi al SGQA (Sistema Gestione Qualità e Ambiente).

Prosegue lo studio del nuovo software di Microsoft che, per l'invio dei questionari, affiancherà l'applicativo già in uso, integrando alcune informazioni derivate direttamente dal CRM; a tale fine è stato necessario effettuare alcuni approfondimenti con il DPO (Data Protection Officer).

Prosegue, in forma continuativa, l'attività di rilevazione della soddisfazione per alcuni "servizi in rete" come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

Sono state effettuate le rilevazioni sui servizi di:

- prenotazione online degli appuntamenti con gli Uffici comunali;
- richiesta di certificati di stato civile;
- cambio indirizzo e residenza;
- presentazione di dichiarazioni Tari;
- richiesta di visure e fascicoli edilizi.

I risultati sono stati analizzati mensilmente e condivisi con i referenti delle varie Direzioni coinvolte, unitamente ai commenti, in un'ottica di miglioramento continuo del servizio. I report quantitativi sono pubblicati nella sezione del sito "Amministrazione trasparente/servizi erogati" e sul Portale Open Data.

Mensilmente vengono analizzati e pubblicati nella sezione del sito Amministrazione Trasparente "Strumenti di ascolto della cittadinanza" i dati relativi al servizio "Scrivi", a 020202 e al chatbot sul social network WhatsApp 020202 su cui è attiva, in forma continuativa, la rilevazione del gradimento e delle osservazioni degli utilizzatori del servizio per un miglioramento continuo dell'offerta.

È in corso una rilevazione continua sul gradimento del servizio di prenotazione degli appuntamenti con gli uffici comunali a cura degli operatori di 020202. I risultati vengono elaborati trimestralmente. Sono in corso le attività di progettazione di una survey per ampliare il perimetro di analisi.

A maggio 2023 è stata effettuata la rilevazione sulla qualità percepita dei Nidi d'infanzia, Sezioni Primavera e Centri Prima Infanzia nell'anno educativo 2022-2023. Nel mese di giugno i risultati sono stati presentati ai Responsabili dell'Unità di Monitoraggio del processo Qualità e alla Direzione Educazione. Con la collaborazione tecnica dell'Unità Analytics e Data Science, è stata completata la revisione della dashboard su QlikSense della Direzione dei servizi all'Infanzia per



approfondimenti con il tavolo della qualità, che coinvolge direttamente i responsabili dei servizi.

Nel mese di novembre 2022 sono state avviate le attività preliminari alla rilevazione sui servizi erogati da AMSA nel biennio 2021/2022, come previsto dal contratto di servizio; il questionario, aggiornato in collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente e AMSA, è stato condiviso con le Associazioni dei Consumatori. L'attività di rilevazione è stata affidata a una società specializzata che tra aprile e maggio 2023 ha contattato telefonicamente 4.000 cittadini. A giugno sono stati presentati i risultati a tutti gli stakeholder interni ed esterni (Associazioni dei Consumatori e ai vertici di AMSA).

### *Reportistica*

Prosegue la predisposizione della reportistica delle seguenti rilevazioni:

- rilevazioni annuali (anno scolastico 2022/2023) sui soggiorni didattici del progetto “Scuola Natura”, realizzate con questionari cartacei compilati dai bambini, ragazzi e insegnanti.
- rilevazioni sulla qualità percepita delle iniziative organizzate nel periodo estivo dalle Case Vacanze (target bambini primaria; ragazzi secondaria di I° grado; genitori).
- rilevazioni sugli incontri e colloqui di orientamento scolastico, organizzati presso le scuole o con le famiglie, durante l'anno scolastico 2022/2023.
- rilevazione annuale sulla qualità percepita dagli studenti del Liceo Linguistico e dell'ITE Manzoni; la rilevazione si è svolta a fine maggio 2023 e i risultati sono in corso di elaborazione.
- rilevazione per il gradimento delle iniziative proposte dall'Informagiovani rivolta a ragazzi e giovani nel 2023.
- la relazione dell'indagine di gradimento dei corsi organizzati nelle scuole dall'Ufficio di educazione stradale.
- È stata avviata a febbraio 2023, l'indagine di gradimento delle sezioni ospedaliere, sospesa a causa dell'emergenza sanitaria. I risultati sono stati elaborati e a settembre saranno inviati al servizio; analoga survey è prevista per l'a.e 2023/2024.

È stato preparato il questionario, integrato con informazioni derivanti dal CRM, ai fini dell'avvio di una survey sull'esperienza complessiva del cittadino da somministrare con il nuovo software Customer Voice al termine dell'appuntamento prenotato per i principali servizi del Comune.

### ***Collaborazione alla definizione della comunicazione e del palinsesto eventi multicanale utilizzando la base della conoscenza costruita intorno agli utenti dei servizi erogati dall'Amministrazione***

#### Calendario degli adempimenti dei cittadini

Le attività realizzate dal 01/01 al 30/04/2023 hanno riguardato:

- approfondimenti sulle scadenze del primo semestre 2023 e inserimento nel calendario;
- identificazione scadenze del secondo semestre 2023;
- valutazione di una nuova sezione del calendario che permetta di prendere atto del dettaglio degli avvenimenti della settimana. Valutazione dei criteri di selezione degli avvenimenti e delle scadenze;
- identificazione della rete referenti e delle modalità di comunicazione più idonee per raccogliere gli avvenimenti.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 hanno riguardato:

- in collaborazione con l'Unità Customer Intelligence e con l'Unità Customer Operation sono stati avviati contatti con i principali referenti sulle tematiche con impatto maggiore sulla cittadinanza, (mobilità urbana; servizi sociali; riscossione entrate; servizi di Polizia locale);
- Ideazione e creazione di un metodo di interrogazione/risposta automatizzato con i referenti al fine di raccogliere gli stimoli, le attività, gli eventi e le scadenze

di loro competenza. Identificata una prima ed elementare modalità tecnica di invio e raccolta dati di aggiornamento. È in fase di studio, in collaborazione con IntelleraConsulting, una modalità automatica di invio delle segnalazioni, alerting in caso di modifica informazioni, di raccolta e presentazione dei dati ai fruitori finali.

Attrattività della città di Milano attraverso il sito Yesmilano.it

Le attività realizzate dal 01/01 al 30/04/2023 hanno riguardato:

- definizione settimanale del Piano Editoriale con Milano&Partners, con un' enfasi agli eventi censiti in un calendario degli eventi in città aggiornato quotidianamente. Gli eventi sono proposti con una selezione mensile e settimanale. Viene proposta di una selezione di contenuti per ogni weekend, eventi veicolati attraverso la newsletter del Comune InformaMi ai cittadini milanesi (oltre 330.000 contatti);
- selezione, organizzazione, redazione e pubblicazione dei contenuti in mini-siti o pagine dedicate agli eventi dell' Amministrazione Comunale su YesMilano.it, in collaborazione con le Direzioni competenti (Cultura, Lavoro Giovani e Sport, ecc.) oltre alla proposta e pubblicazione dei principali eventi cittadini proposti da operatori privati, sempre tradotti e pubblicati in lingua inglese in collaborazione con traduttori professionali e con la Direzione Lavoro Giovani, e Sport, in particolare per la revisione dei titoli e testi su cui vengono ridefinite le priorità comunicative sulla base del target di riferimento;
- costante ridefinizione della struttura e del linguaggio di documenti del sito con un approccio diretto a perseguire le seguenti finalità:
  - di massimizzazione del link tra contenuti e servizi correlati per tematica/prossimità geografica/tematiche affini o collaterali;
  - di revisione in ottica SEO (Search Engine Optimization) sui documenti ad alto valore che siano compatibili con la continua evoluzione degli algoritmi di ricerca di Google e dei trend di ricerca espressi dai navigatori Internet di tutto il mondo;
- costruzione di contenuti che creino maggiore interazione tra social network (Instagram, Facebook, Wechat, TikTok) newsletter (rivolte al pubblico internazionale e degli stakeholder – oltre 25.000 contatti) gestiti da Milano&Partners e contenuti proposti nel sito internet per incrementarne gli accessi, in occasione di grandi eventi. Attività che ha raggiunto particolare efficienza per la Design Week 2023 dove vengono lanciati oltre 1.200 eventi presentati in sezioni che illustrano le 12 aree principali di attrattiva. In ogni area sono stati costruiti contenuti che valorizzino una selezione di eventi particolarmente importanti, selezione operata in collaborazione con l' Area Moda e Design. Sono stati inseriti oltre 300 documenti nella piattaforma live Yesmilano.it, nonostante l'attività fosse a carico degli operatori della Design Week, per evidente scarsità di tempo utile agli operatori stessi e per necessità legate al lancio della piattaforma nel circuito di promozione internazionale e nazionale;
- supporto nella pianificazione di campagne di Web marketing, nazionali e internazionali, per favorire l'accesso ai contenuti digitali riferiti ai palinsesti di eventi, anche con il supporto di soggetti pubblici o privati, su richiesta e in collaborazione con le Direzioni competenti, in particolare con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport;
- costante aggiornamento delle pagine verticali come Moda, Design, Sport, Food, Arte e Cultura;
- predisposizione di contenuti relativi alle iniziative invernali che hanno particolare rilievo sul sito quali: Fashion Week, eventi sportivi internazionali, eventi musicali e artistici collegati con la nuova piattaforma liveYesmilano.it su cui gli operatori possono accreditarsi e promuovere gli eventi attraverso la proposta di una scheda di contenuto, poi resa pubblica nel palinsesto eventi per data sulla piattaforma stessa;
- estensione del palinsesto concerti e iniziative musicali in un documento stagionale invernale sugli eventi musicali principalmente orientati al pubblico giovanile;
- lancio e aggiornamento giornaliero di uno speciale con descrizione di tutte le attività natalizie e festive nel periodo dicembre-gennaio che valorizzi la città attraverso le installazioni di alberi natalizi e le attività di intrattenimento in aree pubbliche come piste di pattinaggio, mercatini, iniziative per bambini e famiglie, mostre e eventi. Lo speciale è stato utile come landing page della campagna di comunicazione natalizia lanciata sui canali comunali e internazionali;

- predisposizione delle pagine di lancio delle iniziative culturali e sportive del 2023, del documento generale sugli appuntamenti più rilevanti dell'anno 2023;
- supporto alla campagna di comunicazione del Comune "Feste in Mostra" attraverso l'ideazione di una sezione ad hoc;
- supporto all'Assessorato alla Cultura nel presentare tutte le mostre 2023 attraverso un contenuto dedicato e rivolto agli stakeholder e ai giornalisti;
- supporto alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport nella selezione di operatori per la comunicazione digitale a sostegno dell'iniziativa Let-Mi, letteratura a Milano, finanziata dal Ministero del Turismo che prevede l'ideazione di percorsi e itinerari che connettano luoghi milanesi e letteratura nazionale e internazionale, al fine di attrarre nuovi visitatori verso mete abitualmente non visitate dai turisti, ma di interesse culturale;
- aggiornamento del documento annuale sugli eventi in città e documento su mostre e musei 2023;
- predisposizione di contenuti relativi alle iniziative invernali e primaverili che hanno particolare rilievo e che hanno richiesto un coordinamento con altre Direzioni sul sito quali: Fashion Week Men a gennaio 2023 e Women e Carnevale a febbraio 2023, MuseoCity a marzo 2023, speciale Pasqua, ArtWeek-MiArt e prima parte dello speciale Manzoni a 150 anni dalla sua morte, nel mese di aprile 2023;
- predisposizione di articoli su eventi di particolare rilievo sia presenti, quindi elaborati a titolo di approfondimento, sia non presenti nella programmazione annuale/mensile: iniziative sportive come derby e maratone (Milano Marathon e Stramilano), documenti di dettaglio su Olimpiadi Invernali 2026, mostre del periodo e altri eventi collegati la piattaforma live Yesmilano.it;
- predisposizione e pubblicazione di una nuova hub page dedicata ai bambini, in lingua italiana e una selezione in lingua inglese. Revisione dell'Hub delle stagionale inverno e primavera, aggiornamento pagine dedicate agli studenti, quali Open Day universitari e Musei gratis.

Le attività realizzate dall'01/05/2023 al 31/08/2023 hanno riguardato:

- creazione e cura dello speciale estate 2023 con la riformulazione di proposte di itinerari e luoghi consono alle esperienze estive, nelle sezioni Milano è Viva, Estate a Milano ed Estate al Castello;
- rimodulazione del palinsesto concerti e iniziative musicali in un documento stagionale estivo principalmente orientato al pubblico giovanile, enfatizzando soprattutto l'offerta musicale internazionale degli operatori privati in aree all'aperto quali Stadio di San Siro e aree ippiche e le modalità di accesso ai siti;
- rimodulazione del palinsesto con proposta di contenuti culturali, mostre e performances stagionali, con enfasi alle mostre da non perdere nel periodo estivo;
- rivisitazione delle informazioni della Guida per la tua visita sostenibile a Milano e ristrutturazione totale della hub page Consigli pratici, sulle modalità di spostamento e con l'aggiornamento di informazioni pratiche per turisti incluse le modifiche degli orari di assistenza dei punti informativi turistici, oltre che di tutti i documenti a esse correlati, sia in italiano sia in inglese, in collaborazione con l'Infopoint della Direzione Lavoro e Giovani;
- rilancio delle sezioni dedicate alle Olimpiadi 2026, in supporto alla campagna di comunicazione estiva. Sempre in tema sportivo aggiornamento e revisione della pagina degli appuntamenti sportivi in città e lancio dei Mondiali di scherma. Aggiornamento delle informazioni per l'accesso alle piscine comunali
- lancio della pagina Milano Beauty Week nel mese di luglio, con enfasi sul main event a Palazzo Giureconsulti, sede di Milano&Partners, e collegamento con gli eventi correlati;
- pubblicazione documento per la *Milano Fashion Week uomo* in correlazione con i contenuti della Camera della Moda e lancio del Fashion Film Festival Milano 2023, oltre alla sezione dedicata ai saldi estivi a Milano
- revisione scheda del museo Palazzo Morando in collaborazione con lo staff del Museo;
- aggiornamento costante delle pagine dei parchi e accompagnamento nel percorso di riapertura di tutte le zone verdi, parchi e giardini, da luglio ad agosto;
- speciale dedicato all'iniziativa cittadina di Piano City Milano 2023;
- sviluppo del contenuto legato al Food Wave Picnic, insieme per il clima;

- speciale dedicato a Milano Arch Week 2023;
- proposta di contenuti per ogni weekend e sviluppo di uno speciale weekend lungo a Ferragosto;
- creazione pagina promozionale sugli eventi da non perdere nei mesi di giugno e di settembre;

## **Progettazione, evoluzione e razionalizzazione dei punti di contatto con i cittadini attraverso la molteplicità di canali disponibili e di nuova generazione, definendo e migliorando la customer journey del city user**

### Community Management Social FB, Instagram e Attività di CRM sui canali social dell'Amministrazione

- Formazione e utilizzo dello strumento Sparkcentral di Hootsuite, una versione più agevole della vecchia Hootsuite Enterprise Edition, che permette una vera e propria gestione delle richieste dei cittadini sui social del Comune nell'ottica customer experience;
- È in corso di sviluppo l'integrazione della piattaforma Sparkcentral di Hootsuite con il sistema CRM;
- Inserimento delle segnalazioni sulle criticità nel sistema SGS, tra le più frequenti le problematiche su mobilità e viabilità, segnaletica stradale, manutenzione del verde e dell'arredo urbano, disagi sulla sede stradale;
- Definizione di regole dei servizi d'anagrafe sulle richieste che presentano criticità sulla privacy. In caso siano necessari dati personali il cittadino sarà orientato verso sistemi di controllo integrati nel CRM (Scrivi o caselle istituzionali);
- È stata ripresa, in collaborazione con l'Ufficio Stampa, l'attività di risposta al cittadino nel modo e nel momento più idoneo rispetto ai tempi definiti dalla comunicazione ufficiale attraverso i comunicati stampa, i post Facebook e i contenuti sul sito, andando a costruire un contenuto univoco da veicolare nel modo più opportuno e specifico per ogni canale di relazione. Sono stati elaborati degli approfondimenti e analisi sui temi più rilevanti e critici nel periodo in considerazione, raccogliendo le richieste e le opinioni dei cittadini, al fine di determinare l'opportunità di fornire risposte, in coordinamento con l'Ufficio Stampa, a esempio sul tema siccità o sul tema Area B e delle relative disposizioni restrittive. Le criticità sollevate hanno dato modo di costruire un sistema di domande e risposte validate dagli Uffici e Assessorati competenti per rendere più chiara ed esaustiva l'informazione;
- È stato predisposto un sistema di gestione delle richieste provenienti sui canali CRM, inclusi i social, relative a una potenziale emergenza neve, in coordinamento con l'Assessorato e le Direzioni competenti (Ambiente, Protezione Civile) e i gestori dei servizi (AMSA) al fine di individuare competenze, canali di richiesta e informazioni utili da veicolare ai cittadini sui canali di comunicazione digitale e/o classici. Sono state costruite delle FAQ utili agli operatori di Contact Center;
- Particolare attenzione è stata data alle informazioni su TARI, le scadenze e i tempi di attesa degli avvisi di pagamento inviati a scaglioni a partire da novembre e non ancora esauriti entro la fine dell'anno. Per richieste approfondite è stato attivato il secondo livello con un rinvio al link del form TARI che raccoglie informazioni di dettaglio;
- Ridefinizione percorsi di instradamento per la richiesta di residenza e certificati (da moduli Elixform a sito ANPR);
- Particolare attenzione è stata data alle richieste di informazione su Area B a gennaio (deroga per ISEEsee inferiore a € 20.000,00), elezioni regionali a gennaio (informazioni su tessera elettorale e altre indicazioni per il voto), tema di assistenza alle iscrizioni ai nidi e materne nel mese di febbraio e sempre sul tema Educazione le iscrizioni ai centri estivi nel mese di aprile (guida alle richieste più frequenti sul tema iscrizioni quali le modalità, i documenti utili, i canali di assistenza per casi particolari; pubblicazione graduatorie);
- È significativo l'utilizzo del canale Social per le segnalazioni di problematiche legate alla viabilità e al degrado cittadino, orientate attraverso l'inserimento manuale nel sistema SGS. si rileva un numero stabile di richieste;



- Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 hanno riguardato:
  - aggiornamento knowledge base delle principali novità in ambito anagrafico, mobilità, assistenza sociale, tributi, benefici economici e/o supporto alle famiglie per affitto o reddito;
  - nel periodo di crisi post nubifragi di fine luglio e metà agosto invio di reportistica quotidiana per la raccolta, verifica della consistenza e invio alla sala operativa della Protezione Civile delle segnalazioni pervenute o raccolte sia nell'ambiente digitale cittadino, sia nei gruppi privati e pubblici di quartiere e sui canali CRM, relative ai danni alla città. Progetto in collaborazione con Ufficio Stampa, Protezione Civile e Unità Customer Operation;
  - inserimento di un messaggio automatico su Facebook e Instagram attivo 24/7 che rinvia ai contenuti di WhatsApp 020202
  - gestione delle criticità mediatiche di medio periodo, in collaborazione con l'Ufficio Stampa, tra cui:
    - le lamentele dei cittadini per l'erba alta e la presenza di forasacchi dopo la dichiarazione dell'Assessora Grandi;
    - il video dell'attore Giovanni Storti sulle buche in Via Bramante;
    - l'incidente mortale in Piazza Durante tra una bicicletta e una betoniera;
    - l'aggressione da parte di alcuni agenti della Polizia Locale ai danni di una persona Trans.

#### Content management WhatsApp

- Costante aggiornamento del menù di navigazione e dei relativi contenuti di principale interesse come TARI, rimborsi e iscrizioni nidi/scuole, anagrafe, mobilità, ecc. Sulla base dei dati di visita e del periodo più opportuno per dare visibilità a determinati contenuti in relazione alla vita cittadina, vengono creati degli speciali ad hoc;
- sempre in corso l'attività di customer satisfaction, i cui dati definiscono il gradimento del servizio WhatsApp, oltre ai dati di accesso ai contenuti, utili a valutare le priorità di comunicazione. In alcune istanze del chatbot WhatsApp è ora possibile per il cittadino, qualora non avesse ottenuto le informazioni di interesse, formulare una domanda che possa essere gestita dagli operatori nel sistema di CRM dell'Amministrazione, attraverso l'indicazione di numeri di telefono ed e-mail specifiche sul testo di accoglienza del chatbot in modo da aumentare l'attenzione in occasione di particolari momenti (elezioni, nevicate);
- nel periodo invernale sono state rinnovate totalmente le sezioni relative all'anagrafe in seguito alle nuove normative: dai certificati anagrafici e le modalità di richiesta con ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) sino a quelli di stato civile, compresa la richiesta di residenza anch'essa richiedibile attraverso il portale ANPR. E' stato assicurato il continuo aggiornamento degli orari sulle sedi anagrafiche in seguito a chiusure temporanee e definitive, con relativo invito ai cittadini a rivolgersi alle sedi di competenza alternative per pratiche già prenotate in sedi chiuse, in coordinamento con l'IVR (interactive Voice Response) dello 020202;
- sono state predisposte e pubblicate le seguenti sezioni: Area B a gennaio 2023 (deroga per ISEE inferiore a € 20.000,00) - speciale elezioni regionali a gennaio 2023 (informazioni su tessera elettorale e altre indicazioni per il voto) - Iscrizioni Educazione per nidi e materne nel mese di febbraio 2023 e iscrizioni ai centri estivi nel mese di aprile 2023 (guida alle richieste più frequenti sul tema iscrizioni quali le modalità, i documenti utili, i canali di assistenza per casi particolari; pubblicazione graduatorie) – Anagrafe (comunicazione della chiusura delle sedi di Via Passerini e Via Boifava; revisione delle informazioni in occasione delle modifiche alle agende di prenotazione degli appuntamenti);
- sono state strutturate le ricerche sul Chatbot WhatsApp 020202 delle sezioni dedicate, accessibili attraverso l'invio di parole chiave via WhatsApp allo 020202, che permettono di accedere a un'informazione di primo livello strutturale e al rinvio di pagine specifiche del portale in caso di approfondimenti o login per effettuare domande od ottenere un servizio. Il cittadino/impresa viene invitato ad attivare WhatsApp quando è in attesa al contact center 020202 e quando gli operatori rispondono sui social network nel momento in cui la tematica risulta essere congruente. Nel mese di febbraio e marzo si è applicata la stessa metodologia sulle tematiche relative alle ingiunzioni e multe, favorendo la visita al canale WhatsApp in grado di guidare con esattezza il cittadino in caso di attesa prolungata allo 020202 piuttosto che nei giorni e orari di operatività non assistita.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 hanno riguardato:

- Analisi per l'avvicendamento del fornitore attuale per quanto riguarda la gestione del numero 020202 e i flussi di conversazioni. La soluzione presenta dei vantaggi economici in quanto permette di sfruttare la verifica delle caratteristiche necessarie all'evoluzione del sistema di Content Management Power Virtual Agent, già in uso nel Chatbot Web sui temi TARI, anche per WhatsApp. Questa modalità permette l'apertura di un nuovo ticket verso il CRM Dynamics o, in alternativa, la gestione con risposta diretta su WhatsApp con il sistema SparkCentral in uso già nei social network;
- Predisposizione di sezioni ad hoc nel menù di navigazione, alcune delle quali proposte attraverso il messaggio di attesa e IVR di 020202 come alternativa data al cittadino all'attesa dell'operatore telefonico nei casi di necessità di fornire informazioni di dettaglio e non personali. I temi trattati sono stati i seguenti:
  - multe e ingiunzioni su violazioni del Codice della Strada;
  - graduatorie e iscrizioni ai Servizi Scolastici comunali e di ristorazione per il 2023/2024, oltre che ai servizi educativi del periodo estivo;
  - iscrizioni per l'assegnazione di case popolari e la concessione di contributi per l'abitazione;
  - incentivi per la mobilità,
  - servizi dedicati agli anziani e alle persone con disabilità per l'estate 2023;
  - Milano Aiuta;
  - modifiche alle sezioni anagrafe in seguito a nuove disposizioni, segnalazione giornate di sciopero/chiusura sportelli anagrafici.

### Social listening

- costante attività di social media listening sulle community private e pubbliche milanesi per identificare segnalazioni riferite ai temi del degrado ambientale e della mobilità, interazioni registrate mensilmente in un report. Queste segnalazioni vengono regolarmente inoltrate alle società partecipate/appaltatori di riferimento che effettuano interventi e ne danno riscontri al Team Social che elabora un report con periodicità mensile;
- formazione e impostazione delle funzionalità del servizio Blogmeter, strumento per individuare le conversazioni, le problematiche e le opinioni sui temi della mobilità, degrado, sicurezza, illuminazione pubblica, sollevate dagli utenti social della rete (Facebook, Twitter, Instagram), di media digitali e dai blog;
- quotidianamente vengono qualificate le interazioni e le opinioni dei cittadini sui Social Network secondo la scala di graduazione positive/negative/neutre. Queste valutazioni sono estrapolate al fine di essere compatibili con gli altri canali CRM e consentono di valutare il "sentiment" sulle tematiche principali e di analizzare e proporre soluzioni e migliorie per la comunicazione, dai tempi di pubblicazione sino alla criticità di alcuni argomenti;
- viene prodotto un report sui temi più rilevanti discussi dai cittadini, evidenziando un potenziale impatto sui canali CRM e sui canali digitali di informazione e servizio per i cittadini;
- in occasione dell'uscita del bando di assegnazione dell'attività di gestione dei social di 4 Municipi a soggetti privati, coordinato dalla Direzione Servizi Civici e Municipi, è stato elaborato un report ad-hoc di lungo periodo per mettere in luce le tematiche più rilevanti monitorate quotidianamente nei gruppi Facebook pubblici e privati di quartiere e che saranno utili a individuare una strategia editoriale e di gestione delle relazioni con il pubblico locale. È stato valutato di costruire un coordinamento costante con i responsabili dell'attività dei Municipi al fine di utilizzare lo stesso stile comunicativo, di assistenza e condividere le linee di moderazione delle conversazioni in rete, metodo condiviso in incontri con il nuovo fornitore e la Direzione Servizi Civici e Municipi;
- invio quotidiano di un Sentinel Alert Report al Direttore e al Vicedirettore Generale in cui vengono evidenziate le criticità e i temi caldi trattati dalle conversazioni sui media e sulle pagine web e social di cittadini, oltre che da quelle individuate nei gruppi pubblici e privati di quartiere, unitamente a report sulle attività dell'Ufficio Stampa comunale e alle segnalazioni provenienti dalle redazioni web del Comune, dal contact center 020202. L'analisi oltre a evidenziare i temi più dibattuti permette di inoltrare ai reparti operativi via SGS o ai gestori dei servizi comunali eventuali richieste di intervento che avvengono in modalità nascosta ma assicurano la risoluzione della situazione problematica;

- in seguito al monitoraggio quotidiano sono state individuate nuove campagne autoprodotte da gruppi di cittadini che contestano la gestione della manutenzione del verde in relazione alla siccità (Campagne BagnaMI), oltre che relative al problema dei parcheggi su piste ciclabili. Sono stati segnalati casi di criticità in modo tempestivo all'Ufficio Stampa e all'Amministrazione tra i quali:
  - bullone nel panino di Milano Ristorazione;
  - chiusura Scuola Bognetti per topi e blatte;
  - chiusura per allagamento Nido Induno,
  - attentato incendiario in Tibaldi ai danni di Polizia Locale.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 hanno riguardato:

- il monitoraggio costante dell'ambiente digitale, sia attraverso il software di monitoraggio sia mediante la verifica quotidiana da parte del team, ha consentito di veicolare verso il Sistema Gestione Servizi – SGS - numerose segnalazioni non veicolate ai canali CRM dell'Amministrazione;
- contributo alla gestione della crisi: nei periodi seguenti alle alluvioni di inizio giugno, di fine luglio e a quella di metà agosto, sono state rilevate e inviate quotidianamente al coordinamento interventi della Protezione Civile numerose segnalazioni circostanziate, insieme a quelle ricevute dagli operatori 020202; a seguito della diffusione del video del pestaggio della persona transessuale a opera di agenti di Polizia Locale è stata veicolata quotidianamente all'Ufficio stampa l'evoluzione delle conversazioni in merito.

### Customer Journey Residenza

Con l'obiettivo di rendere semplice e comprensibile la modalità di accesso alle risorse informative del Comune, oltre che a costruire un percorso più fluido verso i servizi, è stata analizzata l'esperienza delle istanze di residenza. A seguito dell'analisi dell'esperienza attuale e delle richieste di chiarimento/assistenza pervenute sui canali CRM, è stata proposta una serie di soluzioni di breve e medio termine:

- Breve termine:
  - la semplificazione degli elementi comunicativi su qualsiasi canale digitale e nelle sezioni di servizio, attuata nel mese di dicembre sui canali WhatsApp di gestione dell'Unità Citizen Experience e apportata solo parzialmente dalla Redazione Web Anagrafe sul portale;
  - attività di contatto via e-mail verso i cittadini nella fase post richiesta con l'obiettivo di accompagnare il servizio a compimento e non ignorare le esigenze di aggiornamento dei cittadini, attività già strutturata in linea teorica e che troverà concretezza grazie a scelte tecnologiche che saranno disponibili nella seconda parte del 2023.
- Medio termine:
  - login, dall'autenticazione via e-mail attuale in transizione a quella con SPID e CIE, che permette di semplificare alcuni punti critici evidenziati nell'analisi pre-intervento. Questo tipo di autenticazione è risultato obbligatorio a fine dicembre in virtù del nuovo sistema di richiesta di residenza via ANPR nella quasi totalità delle richieste;
  - integrazione con nuovi sistemi ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e soluzioni parallele in attesa del nuovo sistema che sostituisce l'attuale SiPo. È in corso la sostituzione di SiPo con SiDe, le soluzioni applicative lavorano in parallelo per ottimizzare i processi del nuovo sistema evitando che in caso di problematiche si blocchi l'attività. Nel periodo invernale è stata sostituita l'esperienza di richiesta della residenza dal portale del Comune verso il portale ANPR – Anagrafe Nazionale Popolazione Residente - per la quasi totalità delle tipologie di richiedente. È operativo il sistema SiDe. In fase di valutazione l'andamento del CJ e delle ricadute negative sui cittadini;
  - in seguito all'acquisizione del software Dynamics Marketing, che permette la proposta di campagne di contatto one-to-one con il cittadino, si è

provveduto all'identificazione dei criteri di segmentazione dei cittadini, sulla base delle caratteristiche anagrafiche e del possesso di determinate autorizzazioni o concessioni rilasciate dall'ente o status specifici (pass mobilità, iscrizione ai servizi sociali, ecc) nel mese di marzo e aprile 2023. Definito un primo segmento le cui caratteristiche sono da rinvenire nei database dell'Amministrazione (SiDe anagrafe, Mobilità, GERI tributi, ecc) sono state tracciate le journey alternative che seguono il cittadino nel caso di possesso di pass sosta residenti in caso di cambio di residenza da Milano a Milano, e con possibile modifica dell'ambito di parcheggio a cui fa riferimento il nuovo indirizzo.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 hanno riguardato:

- In collaborazione con l'Unità Servizi CRM e le altre Unità della Direzione Citizen Experience, nei mesi estivi è terminata l'analisi tecnica utile a reperire i dati e a definire il segmento di riferimento.
- Sono stati resi disponibili dei primi dati da CRM e da SiDe anagrafe per definire i 5 profili dei richiedenti la residenza, ciascuno con esigenze totalmente differenti, per i quali sono stati creati dei testi ad hoc.
- E' stato predisposto il template della mail e avviato un test interno, con esito positivo.
- Sono in verifica gli analytics della piattaforma di spedizione Microsoft Dynamics Marketing e in fase di programmazione incontri per valutare tagging delle pagine web e finalizzare gli analytics del portale e degli applicativi del Comune (Elixform, GERI, ecc).

#### Customer Journey Certificati

La normativa nazionale che limita la richiesta dei certificati di terzi al solo sportello ha bloccato il progetto di ampliamento dei touchpoint di richiesta (edicole, librerie, tabaccai, ecc). Questa modifica ha determinato l'esigenza di rinnovare complessivamente le informazioni, sia a beneficio degli operatori CRM sia dei contenuti erogati ai cittadini sul canale WhatsApp e, altresì, la necessità di una revisione complessiva dell'approccio comunicativo della navigazione telefonica IVR al Contact Center 020202 su cui è stato effettuato un cambiamento significativo. Si sono aggiunte anche le modifiche sulle modalità di richiesta di certificati attraverso l'ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente).

#### Presence management su google search, maps e altre piattaforme

Sono state definite nel mese di marzo le informazioni di dettaglio relative ai punti di interesse sedi anagrafiche, successivamente certificate dai responsabili dei servizi, e poi pubblicate nel mese di aprile sulla piattaforma Google. Le informazioni sono state modificate manualmente dalla redazione Social Network agevolmente dalla piattaforma del fornitore, Partoo, che supporta nella relazione con Google per il reclamo delle proprietà dei punti di interesse sul motore di ricerca. Attualmente ogni punto anagrafe, operativo o dismesso, ha una scheda descrittiva con informazioni ufficiali e non modificabili da altri utenti, a sostegno della tempestività della modifica è stata attivata una rete di relazioni con i responsabili di servizio e la redazione Web, al fine di coordinare le modifiche tempestivamente, anche a beneficio dei canali CRM. Le informazioni sono state correttamente pubblicate in caso di chiusura feriale infrasettimanale e scioperi. Prosegue la valutazione, con il coinvolgimento dell'Area Interoperabilità del Dato, della possibilità di definire un sistema di back-end che permetta la modifica immediata e automatica delle informazioni di accesso ai punti di interesse su tutte le piattaforme digitali interne all'Amministrazione e, attraverso Partoo, esterne alla stessa. Sono stati individuati ulteriori punti di interesse da presidiare, i cimiteri cittadini, su cui è in corso un'attività di verifica dei contenuti da parte dei responsabili di servizio.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 sono riportate di seguito:

- sono stati concordati i dati delle strutture cimiteriali (riferimenti telefonici, orari di apertura, servizi di supporto nei cimiteri, modalità di raggiungimento,



- ecc) con gli uffici competenti;
- sono state create delle schede con contributi fotografici ad hoc. In seguito al rinnovo delle policy di Google, sul canale search Google ci sono impedimenti alla pubblicazione. Per cui sono stati prodotti dichiarazioni da parte della dirigenza comunale con cui si conferma la “proprietà” delle strutture e della relativa attività. Il fornitore ha contatti assidui con il gruppo di assistenza google che non reagisce positivamente alle sollecitazioni e richiede di produrre video che testimonino la reale disponibilità delle location e dell’attività che in esse si svolge. Comunque sulle altre fonti di pubblicazione quali Waze, TomTom, Foursquare, Apple, Factual, Here e Bing l’aggiornamento è disponibile;
- a fronte di 4 scioperi e/o riduzione orarie di servizio degli sportelli sono state pubblicate schede suppletive che hanno comunicato la modifica e le modalità alternative di erogazione del servizio.

### Organizzazione Digital Week

Nel mese di febbraio 2023, in collaborazione con la coordinatrice del Board Innovazione Digitale, è stata definita una proposta alla città con una call to action agli operatori privati, in coordinamento con il fornitore IAB.

Ad aprile 2023 è stata organizzata una conferenza con gli stakeholder per presentare le opportunità e le modalità di partecipazione alla Digital Week di ottobre 2023. È stata definita una strategia di engagement, rivolta agli Assessori e ai Direttori apicali, sull’opportunità di organizzare un evento durante la settimana, con l’obiettivo di raccontare ai cittadini e agli operatori l’impegno del Comune nell’utilizzo della tecnologia come fattore abilitante per l’accesso ai servizi nuovi o per la revisione dei servizi esistenti.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 sono le seguenti:

- attività di coordinamento con il fornitore IAB relativa agli esiti della call for proposal, per individuare la tipologia di partecipanti e dimensionare l’evento, per condividere l’esito di analisi interne finalizzate a individuare dei correttivi della UX e dei servizi del sito web che ospiterà il palinsesto.
- meeting di introduzione e feedback post-vacanze con gli Assessorati e la Direzione ITED nell’organizzazione di eventi. Sono state mappate le proposte e si sono tenuti follow up sulla realizzabilità delle stesse.
- l’unità CX si è occupata delle attività di sopralluogo in tutte le location comunali, potenzialmente ospitanti gli eventi dell’Amministrazione in occasione della Digital Week, e di verifica delle disponibilità, delle tempistiche e delle strumentazioni utili.
- attività di coordinamento con keynote speaker e altre relatori internazionali, nonché con gli uffici delle relazioni internazionali. Alla fine del mese di agosto è stato definito il calendario delle iniziative per le quali si è programmato un follow up con tutti gli Assessorati, le location ospitanti;
- si è attivato, infine, anche il coinvolgimento di volontari per il supporto operativo e per l’accoglienza del pubblico.

**Proposta di modalità innovative di interazione cross-canale, per raggiungere i city user e liberare risorse sui canali tradizionali, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite.**

### Chatbot Web TARI

- Rilevazione delle aree di criticità nella lettura dei documenti TARI inviati abitualmente ai cittadini in occasione delle scadenze e sul portale. In un’ottica di proattività è stato ipotizzato l’utilizzo di un chatbot nelle pagine di principale interesse del sito sul tema TARI, per orientare il cittadino nella sua specifica esigenza quanto prima e attraverso un percorso guidato;
- analisi dei contenuti prioritari e utili agli utenti per il pagamento della TARI, sulla base dei dati di ascolto del CRM;
- impostazione dello schema di navigazione del chatbot in collaborazione con la Direzione competente;

- riscrittura delle FAQ in ottica di consultazione sia attraverso un menu di navigazione, sia attraverso l'interrogazione in linguaggio naturale. L'esperienza di interazione è fluida e il test si è quindi concluso positivamente.
- aggiornamento delle FAQ in seguito alle decisioni dell'Amministrazione sulle scadenze di pagamento, sulle novità e sulle modalità di invio delle cartelle TARI presso le abitazioni.
- Le Direzioni coinvolte hanno validato le informazioni ed è disponibile una demo di navigazione del Chatbot Web Tari.
- dopo un ultimo aggiornamento con la Direzione Riscossione e Tributi in vista della pubblicazione delle nuove tariffe e dei periodi di invio degli avvisi per il 2023, è pubblico il Chatbot Web TARI dalla seconda metà del mese di aprile. L'accesso avviene dalle 4 pagine web più visitate sui temi TARI; è operativo il sistema di connessione con il CRM Dynamics, che ha prodotto delle interazioni inserite correttamente nel flusso di gestione CRM. Nel secondo quadrimestre sarà possibile analizzare le richieste CRM al fine di migliorare la navigazione dei contenuti e modificare i contenuti stessi in un'ottica reattiva.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 hanno riguardato l'analisi delle conversazioni e delle aree di miglioramento del chatbot. I dati sono da confrontare con gli elementi di analisi quantitativa, per i quali è in corso la definizione di dashboard in collaborazione con i fornitori Altitudo e IntelleraConsulting, ai fini di una lettura chiara e immediata dell'andamento del chatbot. I dati grezzi preliminari dimostrano un interesse crescente nell'utilizzo dello strumento, caratterizzato da un'interazione che il visitatore del sito deve attivare, oltre a un indice di soddisfazione molto elevato da parte degli utilizzatori.

#### Assistenza alla navigazione web

E' stato messo a disposizione uno strumento di orientamento e di guida in sovrimpressione alle pagine web (fornitore Newired) sinora utilizzato per ideare alcuni percorsi di guida a servizi di base sulla Intranet. Dopo una formazione tecnica di base del fornitore e l'autoformazione sulla base di sperimentazione della piattaforma, sono stati ideati alcuni percorsi di assistenza sulla sottoscrizione del domicilio digitale; è stato inoltre ideato ed è in fase di prima sperimentazione un percorso di assistenza sul Fascicolo del cittadino.

Le attività realizzate dal 01/05/2023 al 31/08/2023 sono state le seguenti:

- nei mesi estivi si è provveduto al rinnovo della release del software, in seguito a cui sono state inizialmente revisionate e successivamente ricostruite totalmente le journey disponibili nell'ambiente di pubblicazione, in quanto collegate con i contenuti effettivamente visibili dagli utenti;
- prosegue la revisione dell'approccio linguistico così come l'adeguamento del look&feel in linea con il portale, in coordinamento con l'Unità Portali e App della Direzione;
- L'Unità CX ha realizzato la journey di accesso al fascicolo del cittadino via web, restituendo maggiore chiarezza agli step di login e ai servizi in esso contenuti, e ha pianificato la strutturazione delle journey di ogni servizio del fascicolo del cittadino, in modo da accompagnare alla finalizzazione della transazione;
- si è resa disponibile, dalla fine di agosto, la Customer Journey relativa alla sottoscrizione del domicilio digitale all'interno del fascicolo del cittadino.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

## PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere iniziative per consolidare il rapporto del Consiglio Comunale con la cittadinanza

## DIREZIONE

Area Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nell'ambito dell'obiettivo strategico di promozione del rapporto tra Amministrazione e cittadinanza, il programma operativo finalizzato al consolidamento dell'interlocuzione tra Consiglio Comunale e cittadini milanesi è stato attuato nel periodo dal 01/01/2023 al 31/08/2023 attraverso l'organizzazione complessiva di 51 eventi e iniziative riguardanti tematiche culturali, sociali, ambientali, comunque di forte impatto per la vita della città anche in relazione allo sviluppo economico e sociale del contesto urbano, compresi momenti di valorizzazione della memoria, collettiva e storica (9 eventi e 1 convegno). L'interlocuzione del Consiglio Comunale nel periodo in esame ha altresì coinvolto i giovani con l'organizzazione di 7 eventi e incontri a loro dedicati.

In linea con un approccio innovativo dei lavori d'Aula, nel periodo considerato il Consiglio Comunale è stato convocato per approfondire specifici temi di attualità: si richiamano in tal senso le sedute del:

- 16/01/2023 - dibattito sul tema “Organizzazione dei lavori del Consiglio Comunale”;
- 06/02/2023 - il Consiglio incontra: “Intervento della Sindaca pro-tempore di Francoforte, Dr.ssa Nargess Eskandari-Grünberg, sul difficile momento storico che sta affrontando il popolo iraniano;
- 08/05/2023 - il Consiglio incontra: “Stefano Gatti, inviato del Governo per la sicurezza alimentare in occasione del Forum del Cibo”;
- 15/05/2023 - intervento del Sindaco Sala sull'incontro con il Ministro Piantedosi sul tema sicurezza e relativo dibattito;
- 24/07/2023 - intervento del Sindaco Sala sui morti nella RSA di Via dei Cinquecento;
- 25/07/2023 - intervento dell'Assessora Grandi sui danni causati dal maltempo.

Al fine di garantire la trasparenza dell'attività svolta dal Consiglio Comunale, da gennaio ad agosto 2023 il servizio di interpretariato simultaneo nella Lingua Italiana dei Segni delle sedute del Consiglio Comunale, effettuato in diretta streaming per i lavori d'Aula che si svolgono presso la sede comunale di Palazzo Marino, è stato strutturato con l'attivazione di un contratto pluriennale nel quale è stata inserita la possibilità di richiedere il servizio anche per sedute o iniziative diverse, organizzate dal Consiglio Comunale in altre sedi comunali, che prevedano la trasmissione in streaming dell'evento.

Nell'ambito delle implementazioni di soluzioni tecnologiche finalizzate a migliorare l'accessibilità ai lavori del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale è stato realizzato il nuovo format del video-consiglio, ora predisposto per la pubblicazione

sul Portale Comunale, e sono in corso le attività di recupero e di caricamento dei video mancanti delle sedute pubbliche delle Commissioni Consiliari ai fini della pubblicazione entro il 31/12/2023 di tutte le riunioni dell'attuale consiliatura. Prosegue l'accessibilità da parte di tutti i cittadini, in diretta streaming tramite il Portale del Comune di Milano, delle sedute delle Commissioni di volta in volta convocate.

## **BILANCIO DI GENERE**

Nel periodo di riferimento sono state promosse dalla Presidenza del Consiglio Comunale e dalla Commissione Consiliare Pari Opportunità e Diritti Civili 8 iniziative, aperte alla generalità dei cittadini, riguardanti il tema di genere e la promozione di azioni positive a favore delle donne.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Promuovere Milano come Città della Memoria, intesa come strumento per il presente ed il futuro**

## DIREZIONE

**Gabinetto del Sindaco**

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nell'ambito dell'intento di confermare la memoria come strumento di lettura della realtà e di promuoverne la sua diffusione, sono proseguite le azioni per la valorizzazione di episodi della storia cittadina e la creazione di momenti e occasioni di fruizione collettiva.

In occasione del "Giorno della Memoria 2023", l'Amministrazione ha rinnovato la propria adesione all'iniziativa "Pietre d'inciampo", progetto di rilevanza europea, con una convenzione che ne supporta la realizzazione e la comunicazione in Città; ha inoltre organizzato, insieme alle Associazioni attive sul tema, commemorazioni e incontri con gli studenti e promosso nuovi eventi.

Analogo impegno commemorativo è stato svolto in occasione delle ricorrenze di anniversari della scomparsa di vittime milanesi del terrorismo e del "Giorno del ricordo", del Giorno della Memoria dedicato alle vittime del terrorismo e delle stragi di tale matrice, degli anniversari delle stragi di Capaci e di Via D'Amelio, promuovendo specifiche cerimonie aperte alla cittadinanza con la partecipazione della rappresentanza istituzionale dell'Ente.

L'Ente ha inoltre supportato attivamente l'organizzazione della 28<sup>a</sup> Giornata in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, che l'Associazione Libera quest'anno ha scelto di celebrare a Milano, promuovendo in Città la rispettiva manifestazione nazionale; ha inoltre coordinato la realizzazione di un importante programma di iniziative, promosse in collaborazione con il Comando Provinciale di Milano dei Vigili del Fuoco, in occasione della ricorrenza del 30° anniversario della strage di Via Palestro del 1993.

Al fine di dare un sostegno concreto anche in termini economici ai vari soggetti di Milano che sviluppano progetti sulla memoria e di diffusione dei valori aderenti alle linee guida di "Milano è memoria", la Giunta Comunale con Deliberazione 740 del 25/05/2023, ha approvato le linee d'indirizzo per l'erogazione di contributi per il sostegno a progetti e iniziative di Enti e Associazioni impegnati nella diffusione dei temi costituenti di "Milano è memoria" per l'anno 2023. In attuazione della citata Deliberazione, a seguito di apposita procedura a evidenza pubblica, in data 26/07/2023 si è riunito in seduta plenaria il Comitato di Coordinamento "Milano è Memoria" per la valutazione delle istanze di contributo presentate. In esito a detta valutazione si è quindi provveduto all'approvazione e pubblicazione della graduatoria con l'individuazione dei soggetti beneficiari.

Il riferito Comitato, coordinato dal Gabinetto del Sindaco, ha inoltre continuato la valutazione di nuove proposte per la posa di targhe in ricordo di persone o avvenimenti rilevanti per la storia cittadina, avviando i conseguenti approfondimenti per la loro realizzazione insieme al contributo proveniente dalle diverse realtà locali proponenti. Tra queste, sono state posate da parte dell'Amministrazione una targa commemorativa in memoria di Abdoul Guiebre (Abba), presso il parco

Cassina de Pomm, in Via Tirano, una targa commemorativa in memoria di Carlo Saronio, in Corso Venezia, e un totem in memoria delle vittime del rogo del Cinema Eros, in Viale Monza; altre targhe commemorative, realizzate da soggetti privati in collaborazione con il Comune, sono state posate direttamente a cura dei promotori.

Lo stesso Comitato ha promosso e coordinato il palinsesto di iniziative “Dai borghi alla città, dalla città ai quartieri”, in occasione del 150° anniversario dell’aggregazione dei Corpi Santi e del 100° anniversario dell’aggregazione degli 11 Comuni a Milano, oggi divenuti quartieri della Città. Il palinsesto ha coinvolto oltre 60 associazioni, i Municipi e diverse realtà istituzionali della Città. In particolare, sono stati realizzati, in collaborazione con il Touring Club e con l’Università degli Studi di Milano-Bicocca, la carto-guida storica di Milano, gratuitamente distribuita, i documentari per ogni singolo Comune aggregato e un sito Internet dedicato sul portale del Comune, con le fonti storiche raccolte e sistematizzate. Ogni Municipio aggregato ha realizzato, con il coordinamento di “Milano è Memoria”, un palinsesto di iniziative culturali, storiche e di approfondimento urbanistico nei quartieri periferici coinvolti dall’aggregazione del 1923.

## **BILANCIO DI GENERE**

La pianificazione degli eventi e delle attività di cui al presente programma è stata condotta nel rispetto di un’equilibrata partecipazione di relatori ai diversi momenti previsti, evitando in particolare che uno dei due generi potesse non essere presente tra i protagonisti attivi delle iniziative.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, acquisto e gestione di beni e servizi anche in ambito facility

## DIREZIONI

Centrale Unica Appalti  
Demanio e Patrimonio

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

L'approvazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici – D.Lgs. 36 del 31/03/2023 – entrato in vigore il 01/04/2023 con efficacia dal 01/07/2023 - ha reso necessario per la Direzione Centrale Unica Appalti (DCUA) una revisione organica dell'intera modulistica in uso presso l'Area Gare Beni e Servizi, sia relativa alla fase di gara sia relativa alla fase di stipulazione del contratto, nonché la revisione delle procedure applicate. A tal fine è proseguita l'attività già avviata di approfondimento del Nuovo Codice attraverso incontri interni, la partecipazione a due giornate formative in house, l'attivazione di Corsi e Master in materia di Appalti Pubblici, tra cui 10 Master di II livello. L'attività formativa intrapresa e proseguita nel secondo quadrimestre dell'anno in corso ha assolto a una triplice funzione: incrementare le competenze e la professionalità del personale, fornire le conoscenze necessarie all'aggiornamento di modulistica e procedure e consentire al Comune di Milano di qualificarsi come Stazione Appaltante; infatti, il nuovo Codice dei Contratti Pubblici prevede uno specifico punteggio sia per la presenza di una struttura stabile della Stazione Appaltante sia per la formazione e la professionalità acquisita dai dipendenti facente parte della struttura. Si conta, in tal modo, di innescare un ciclo virtuoso che apporti benefici per i singoli dipendenti e per l'intera Direzione. A tal proposito sono stati individuati "gruppi di lavoro" trasversali tra le diverse Aree della Direzione per l'aggiornamento della modulistica in uso (CSA, Disciplinari, DGUE, Affidamenti Diretti).

Nel mese di giugno è stata inserita sul portale ANAC la domanda di iscrizione per la qualificazione della Stazione Appaltante. L'operazione si è conclusa con esito favorevole di Qualificazione con riserva per il livello L1 per entrambi i settori con il punteggio per SERVIZI E FORNITURE L1 67.36.

Nell'ambito dei progetti dell'Amministrazione finanziati con i fondi straordinari del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) sono state eseguite dalla DCUA le attività relative alla fase di affiancamento per la predisposizione dei progetti, alla fase di espletamento delle gare.

In attuazione di quanto previsto dal Piano Aria Clima e, in particolare, dall'**Azione 1.7.4 "Programma per l'applicazione di Criteri Green a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"** di cui la Direzione Centrale Appalti è responsabile, è proseguito il monitoraggio volto a rilevare i CAM e i criteri Green premiali inseriti all'interno degli atti di gara, mappando le procedure espletate dalla Direzione.

Per incrementare il livello di digitalizzazione dei processi della Direzione Centrale Unica Appalti anche ai fini della qualificazione ordinaria, prevista dal Codice dei Contratti Pubblici nel 2024, in collaborazione con la Direzione ITED sta proseguendo l'attività di verifica e analisi delle piattaforme di e-procurement disponibili



sul mercato compresa la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A., nell'ottica della completa smaterializzazione, digitalizzazione e interoperabilità con le altre piattaforme e banche dati nazionali e con gli altri sistemi operativi del Comune.

Si sta procedendo all'implementazione di SAP per la programmazione Acquisti a seguito della modifica normativa introdotta dal nuovo codice dei Contratti Pubblici che ha portato la programmazione acquisti da due a tre anni allineandola con la programmazione delle Opere Pubbliche.

### **Servizi di Facility**

Proseguono le forniture relative agli arredi e complementi d'arredo scolastici per le scuole primarie e secondarie di primo grado, scuole civiche e Case Vacanza del Comune di Milano, per gli asili nido e le scuole d'infanzia i cui contratti triennali sono stati stipulati nel 2022 (Lotti 1-2-3).

È in corso la nuova procedura di affidamento per la fornitura di arredi, complementi d'arredo e attrezzature sportive per le scuole statali primarie e secondarie di primo grado, scuole Civiche e Case Vacanza del Comune di Milano (ex lotto 4 dichiarato non aggiudicabile).

Proseguono le attività per assicurare la movimentazione e il trasloco di materiali e arredi vari presso uffici e scuole cittadine i cui contratti sono stati stipulati nel 2022:

- per il lotto 1 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per uffici e altri edifici in uso alla Civica Amministrazione” a favore dell’ATI Premio S.r.l./Ginestra Soc. Coop Sociale Onlus;
- per il lotto 2 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per scuole materne e servizi all'infanzia” a favore di Scala Enterprise S.r.l.;
- per il lotto 3 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per scuole primarie” a favore di Premio S.r.l.;
- per il lotto 4 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per secondarie di primo grado” a favore della Società La Ginestra Soc. Coop Sociale Onlus.

Le forniture delle divise e del vestiario, a seguito del contratto stipulato nel 2022 con la società Modit Group S.r.l., proseguono regolarmente.

### **Gestione Amministrativa Contratti Facility**

Sono garantiti i servizi di carattere generale per tutto l'Ente in particolare i servizi di accoglienza, di pulizia e la fornitura di carta e cancelleria per l'intera struttura comunale.

### **Servizio di pulizie**

Nell'ambito dei servizi di pulizia si è continuato a garantire le attività di disinfezione e sanificazione con atomizzatore imposte dall'emergenza Covid-19.

L'adesione alla Convenzione Consip 4 sta consentendo di sperimentare un modello unico per tutti gli stabili a prescindere dalle loro caratteristiche e/o finalità d'uso. Nello stesso ambito si è proceduto a potenziare i controlli post sopralluogo, con richiesta di riscontro puntuale alle sedi interessate circa il superamento delle criticità segnalate e a effettuare sopralluoghi mirati, per una programmazione ottimale delle attività. Dal lato dei controlli verrà definita una nuova organizzazione che faciliterà il compito di garantire il rispetto dei capitolati.

Inoltre, nei primi mesi del 2023 è stata elaborata una check list di controllo conforme a quella prevista dalla Convenzione Consip che è stata condivisa con la Società Appaltatrice e con i dipendenti del Comune assegnati all'Unità competente.

### **Fornitura di carta e cancelleria**

La Centrale di Committenza Regionale in data 15/03/2023 ha attivato la “convenzione per l'acquisto della carta – lotto 1” e, in data 31/03/2023, la “convenzione per l'acquisto della cancelleria – lotto 3”. Si è proceduto a aderire a entrambe nel mese di aprile. Sono stati creati tutti i punti ordinanti per le strutture dell'Amministrazione e le Direzioni stanno procedendo all'approvvigionamento.



### **Noleggio apparecchiature multifunzione**

A seguito dell'attività di mappatura intrapresa dopo l'adesione alla convenzione Consip, si è proceduto a una razionalizzazione delle apparecchiature multifunzione presenti nei diversi Uffici coinvolti dal Progetto Sedi, anche con la movimentazione delle stesse, in un'ottica di contenimento dei costi.

In occasione di alcuni recenti traslochi di uffici si è provveduto a movimentare le dotazioni multifunzione in modo mirato, al fine di soddisfare al meglio le diverse esigenze operative delle Aree interessate.

### **Gestione veicoli**

L'Amministrazione è in attesa della consegna dei veicoli dell'adesione all'Accordo Quadro "Veicoli in Noleggio 2 lotto 1" stipulato da Consip S.p.A. per il servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di 78 veicoli di nuova produzione e immatricolazione occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale. I veicoli dovevano essere consegnati presumibilmente entro giugno 2023. Con comunicazione del 29/05/2023 la Società ha informato del ritardo della consegna dei veicoli suddetti, consegna che è stata stimata per novembre 2023.

Si è proceduto a aderire all'Accordo Quadro "Veicoli in Noleggio 2 Lotto 3" stipulato da Consip S.p.A. per il servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di 38 veicoli commerciali di nuova produzione e immatricolazione occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale. I veicoli dovranno essere consegnati presumibilmente entro novembre 2023.

In attesa della consegna dei veicoli di entrambi gli Accordi Quadro di cui sopra è stata attivata la proroga tecnica del contratto fino al 31/12/2023 di 92 veicoli della Convenzione "Noleggio autoveicoli 12 – lotti 1, 3 e 4".

È proseguita la procedura per la modernizzazione e la sostituzione del parco automezzi vetusti di proprietà del Comune di Milano, attraverso l'acquisto di nuovi mezzi da lavoro:

- è stata bandita una procedura aperta a evidenza pubblica in quattro lotti per la fornitura di mezzi da lavoro occorrenti al NUIR. I lotti 1, 2 e 3 sono stati aggiudicati. È stata revocata l'aggiudicazione del lotto 4 in quanto la società aggiudicataria non può fornire il mezzo previsto da capitolato perché fuori produzione. L'Amministrazione è in attesa della consegna dei mezzi del Lotto 3 mentre sono stati consegnati quelli del lotto 1 e 2.
- è stata bandita una procedura aperta a evidenza pubblica in un unico lotto per la fornitura di veicoli furgonati da adibire a officine mobili occorrenti al NUIR. La procedura è stata aggiudicata e l'Amministrazione è in attesa della fornitura dei mezzi;
- ad aprile 2023 è stato aggiudicato l'affidamento della fornitura di automezzi occorrenti ai servizi funebri e cimiteriali del Comune di Milano (un autocarro allestito, 5 terne e un mini-escavatore). Il servizio è stato avviato in pendenza della stipulazione del contratto e l'Amministrazione è in attesa della fornitura dei mezzi.

Al fine di mantenere una costante funzionalità nel rispetto delle norme di sicurezza del parco mezzi dell'Amministrazione, è stata bandita una procedura aperta di rilevanza comunitaria per il servizio di manutenzione su veicoli diversi e macchine operatrici di proprietà del Comune di Milano. La procedura è stata aggiudicata e il servizio verrà avviato presumibilmente in data 26/09/2023.

È continuato il servizio per il pagamento del pedaggio autostradale e dei canoni Telepass/Viacard, per i veicoli dell'Ente.

### **Servizio di Car sharing**

Per far fronte alle richieste –il cui numero è tornato ad aumentare con la cessazione dell'emergenza pandemica- si è proceduto a incrementare il numero degli autisti del servizio di car sharing per gli Assessori, Dirigenti e dipendenti comunali che devono spostarsi sul territorio cittadino per esigenze istituzionali o di servizio. Le nuove unità, assunte nel mese di dicembre 2022 sono entrate in servizio.

Per rendere più efficiente il servizio e per allinearsi alle esigenze delle richieste che pervengono all'ufficio, dopo apposito confronto con le organizzazioni sindacali, si è proceduto ad articolare il servizio su 2 turni dal lunedì al venerdì (mattino ore 8:00 – 16:12 e pomeriggio ore 12:48 – 20:30) ed è stata prevista la reperibilità di un autista il sabato dalle ore 9:00 alle 19:00. In tal modo si è estesa la copertura del servizio a una fascia oraria più ampia, con una limitazione del ricorso alle prestazioni straordinarie.

L'orario turnato è entrato in vigore l'08/05/2023.

### **Servizio di Ristorazione dei dipendenti comunali**

Nel mese di gennaio, si è provveduto all'acquisto, tramite convenzione Consip, di 3.200 buoni pasto per il personale impegnato nelle elezioni regionali tenutesi il 12/02 e 13/02/2023, per un importo di € 14.177,28 IVA compresa.

Nel mese di marzo 2023 si è proceduto all'affidamento del servizio di ristorazione mediante buoni pasto, per i dipendenti del Comune di Milano affetti da patologie, tramite adesione alla Convenzione Consip "Fornitura Buoni Pasto 9 - lotto 13 Accessorio Nord", per una fornitura pari a 73.962 buoni pasto. Nel corso dei primi 4 mesi del 2023, sono stati erogati circa 24.712 ticket attingendo anche dalle scorte residue dei precedenti acquisti.

Il contratto del servizio di ristorazione per i dipendenti del Comune di Milano mediante pasto parametrato è scaduto il 30/04/2023. Il servizio è già stato prorogato fino al 31/10/2023 con Determinazione Dirigenziale 2632/2023.

A causa delle difficoltà che attraversa, dopo la fine dell'emergenza pandemica, il settore della ristorazione per via degli aumenti dei costi generali e delle materie prime, nonché per gli effetti della crescente inflazione, anche la gestione del servizio è inevitabilmente andata incontro a tali effetti. Si è reso pertanto necessario condurre analisi per verificare la sostenibilità del servizio e al contempo la possibilità di introdurre nuove formule che coniugassero aumenti dei costi e mutate abitudini alimentari. Al termine è stato rappresentato alle organizzazioni sindacali – come momento di necessario confronto, ulteriore a quello previsto dalla norma, un nuovo progetto rimodulato attraverso una nuova gara che – attraverso due fasi - si prefigge, in un'ottica di più ampio respiro, l'obiettivo finale di incrementare le politiche di welfare dell'Amministrazione. Il lungo ma costruttivo confronto che ne è scaturito – che ha visto peraltro anche momenti di duro scontro, culminati in una procedura di conciliazione presso la Prefettura - si è concluso il 19/07/2023 con esito positivo.

È stato, pertanto, previsto l'avvio di una procedura aperta a evidenza pubblica con un ticket elettronico del valore nominale di € 7,00 oltre IVA a rendicontazione (fruibile solo in caso di effettiva consumazione del pasto nell'arco della giornata) in una rete di circa 900 esercizi commerciali diffusa su tutto il territorio cittadino e una rete di locali dedicata al Comune di Milano che permettano un pasto parametrato a prezzo concordato con l'aggiunta – al valore del ticket - di € 2,00 a carico del dipendente per un pasto light e fino a € 3,50 per un pasto completo.

Per poter procedere all'affidamento del servizio è necessario espletare una procedura aperta ex art. 71 del D. Lgs. 36/2023 in ambito europeo, mediante unico lotto, i cui dettagli sono in corso di definizione.

### **Gestione del personale ausiliario**

In vista della pausa estiva, sono state raccolte tutte le richieste di ferie del personale ausiliario e, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, è stato predisposto il piano di sostituzione con il personale esterno per i mesi di luglio e agosto.

È stata completata la disamina per l'individuazione dei Nidi d'Infanzia in cui è presente una forte criticità di organico ausiliario e che da settembre 2023 saranno affidati a Milano Ristorazione S.p.A. al fine di garantire la continuità del servizio. Contemporaneamente sono state individuate le sedi (nidi d'infanzia, postazioni accoglienza) in cui riallocare il personale recuperato a seguito di affidamento di 9 nidi a Milano Ristorazione.

### **Gestione del contratto di servizi di Facility con Milano Ristorazione**

Con Determinazione Dirigenziale 6840/2023 del 08/08/2023 avente a oggetto “*Approvazione della spesa per la prosecuzione dell’affidamento dei Servizi di Facility a Milano Ristorazione S.p.A. per il periodo 1° settembre 2023/31 dicembre 2023– spesa complessiva di € 12.856.692,68 (iva inclusa)*” è stata approvata la prosecuzione dell’affidamento dei servizi di facility da settembre a dicembre 2023 ed è stato, inoltre, affidato il servizio di ausiliario presso 9 nidi precedentemente gestiti con personale ausiliario comunale.

È proseguita l’attività di monitoraggio del Sistema Gestione Qualità ISO 9001:2015 con la misurazione degli indicatori di prestazione (ovvero Key Performance Indicators – KPI) finalizzati alla valutazione delle prestazioni fornite da Milano Ristorazione con riguardo alle attività di pulizie e utili alla compilazione dei modelli operativi anticorruzione. Nel corso della pausa estiva, in particolare nel mese di agosto, l’attività di ispezione ha riguardato anche le pulizie periodiche dei nidi e delle scuole d’infanzia.

### **Gestione appalto per il servizio di accoglienza**

Con Determinazione Dirigenziale 4510 del 26/05/2023 avente a oggetto “*Proroga tecnica del servizio di accoglienza e reception per sedi delle Direzioni Educazione, Direzione Lavoro Giovani e Sport e altre Direzioni. Periodo dal 01/06/2023 al 30/11/2023. Spesa complessiva di € 991.500,00 (IVA 22% inclusa). Appalto n.^ 65/2017. Aggiudicataria: Leader Service Soc. Coop. (capogruppo) con MEIT Multiservices S.r.l.*” è stata approvata la prosecuzione dell’appalto di accoglienza fino al 30/11/2023, nelle more dell’espletamento della gara per sedi comunali diverse (centri di formazione professionale e uffici), così come individuate a seguito alla ridefinizione del perimetro del servizio di accoglienza (ex lotto 2).

Con Determinazione Dirigenziale 5288 del 20/06/2023 avente a oggetto “*Affidamento del Servizio di accoglienza e reception per sedi comunali diverse, mediante espletamento di procedura aperta a evidenza pubblica con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa tramite l’utilizzo della piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l’Innovazione e per gli Acquisti - Lombardia) Approvazione degli atti di progetto. Importo complessivo presunto di € 6.330.000,00 IVA inclusa già assegnato*” è stata avviata la procedura a evidenza pubblica per l’affidamento del servizio di accoglienza e reception per le sedi diverse.

Con riguardo, invece, al Lotto 1 a partire da giugno 2023 la gestione del servizio di accoglienza e reception è gestito dalla Direzione Cultura.

### **Servizi assicurativi**

Continua la gestione diretta in economia delle richieste di risarcimento dei danni derivanti da responsabilità civile del Comune, per importi sotto franchigia contrattuale, attività consolidata che ha consentito negli anni una graduale e significativa riduzione del premio di polizza. Relativamente alle altre polizze proseguite con regolarità l’attività di monitoraggio e valutazione dei sinistri prima della notifica agli assicuratori al fine di evitare la denuncia dei sinistri non coperti dalle polizze o di valore inferiore alle franchigie, il cui risarcimento è pertanto a carico del Comune e che avrebbero il solo effetto di determinare un aumento dei premi. È stato attivato per il periodo 31/12/2022-31/12/2024 il servizio di copertura assicurativa per il ramo di rischio Responsabilità Civile Patrimoniale aggiudicato a favore di AIG Europe con Determinazione Dirigenziale 12075 del 22/12/2022 per un importo complessivo massimo presunto di € 1.126.970,00.

Sono in corso valutazioni con il broker per verificare le possibili soluzioni da percorrere per garantire la continuità a far data dal 31/12/2023 nella copertura del rischio a seguito disdetta pervenuta in data 21/04/2023 da parte della società XL Insurance Company SE per la polizza di Responsabilità Civile dei dipendenti incaricati della progettazione lavori.

A far data dal 31/12/2023 è in scadenza il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il quale sono in corso le valutazioni propedeutiche per l’avvio della procedura di gara

### **Programma per l'applicazione di Criteri Green a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate.**

È in corso di predisposizione la documentazione di gara relativa alle procedure di affidamento delle attrezzature e arredi per le palestre scolastiche e uffici con particolare riguardo all'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la crescita green della città tramite l'applicazione di **Criteri Ambientali Minimi del Green Public Procurement (GPP)** in coerenza con l'**Azione PAC 1.7.4 "Programma per l'applicazione di Criteri Green a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"**.

Si è proceduto ad aderire all'Accordo Quadro "Veicoli in Noleggio 2 Lotto 3" stipulato da Consip S.p.A. per il servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di 38 veicoli commerciali di nuova produzione e immatricolazione occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale.

In tema di Criteri Minimi Ambientali, come da contratto, la società aggiudicataria si impegna a rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D. Lgs. 50/2016.

Si è proceduto a aderire alla convenzione stipulata dalla Centrale di Committenza della Regione Lombardia (ARIA) per l'acquisto della carta – lotto 1.

In tema di Criteri Minimi Ambientali, come da capitolato tecnico, la società aggiudicataria deve rispettare quanto previsto dal Decreto 04/04/2013 (G.U. 102 del 03/05/2013) e più precisamente:

- tutti i prodotti devono essere sottoposti a processo di sbiancamento della cellulosa effettuato senza l'utilizzo di cloro gassoso. Gli alchilfenoletoossilati e gli altri derivati di alchilfenolo non devono essere aggiunti ai prodotti chimici di pulizia o deinchiostrazione, agli agenti antischiuma e ai disperdenti;
- la fibra grezza dei prodotti in carta naturale (A4N80, A3N80) può essere costituita da fibre di cellulosa vergine oppure da fibre di cellulosa mista (cioè costituita sia da fibre vergini sia da fibre riciclate, con contenuto di cellulosa riciclata al massimo pari al 70% in peso rispetto al totale). Inoltre, le fibre vergini utilizzate per la fabbricazione della carta devono provenire da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate;
- i prodotti in carta riciclata (A4R80, A3R80) devono essere costituiti da fibre di cellulosa riciclata con quantitativo minimo pari almeno al 70% in peso. Le fibre vergini utilizzate per la fabbricazione della carta devono provenire da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate.

Si è proceduto a aderire alla convenzione stipulata dalla Centrale di Committenza della Regione Lombardia (ARIA) per l'acquisto della cancelleria – lotto 3.

In tema di Criteri Minimi Ambientali, come da capitolato tecnico, la società aggiudicataria deve fornire prodotti di cancelleria ecologica e possedere almeno una delle certificazioni ambientali FSC e/o PEFC e/o Blaue Engel e/o Ecolabel e/o di certificazioni equivalenti, ovvero qualsiasi altro mezzo di prova, reso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 50/2016, che attesti il possesso delle caratteristiche ambientali per le quali vengono rilasciate tali certificazioni.

In considerazione della necessità di rispondere in modo sempre più performante alle sollecitazioni del PIAO adottato dall'Amministrazione, si è colta l'opportunità della scadenza degli incarichi di Elevata Qualificazione della Direzione e, in particolare, dell'Area Facility Management, per immaginare una riorganizzazione della stessa che seguisse, oltre al driver della riduzione del rischio corruttivo, il driver di una più efficace risposta ai bisogni degli stakeholder. Dopo un'approfondita ricognizione dei punti di forza e delle criticità dell'organizzazione precedente, si è dato luogo in vista della scadenza di settembre – attraverso un percorso partecipato da coloro che ne dovranno essere i principali makers - a un ripensamento delle attività secondo nuove linee "di prodotto" che salvaguardassero, al contempo, le professionalità, in particolare delle Elevate Qualificazioni. Le nuove linee fanno esplicito riferimento alle attività rivolte agli uffici, piuttosto che alle scuole, piuttosto che ai dipendenti. Anche il Servizio Elettorale ha trovato una sua formale collocazione all'interno dell'organigramma. Parallelamente è stato attivato un canale di comunicazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane perché l'ingente impegno da mettere in campo dopo il 01/09/2023 sia accompagnato da un adeguato supporto di risorse, dato che il turnover e l'età media del personale del Facility sono da tempo fattore di elevata criticità per lo svolgimento delle attività.

## **BILANCIO DI GENERE**

La Direzione CUA ha inserito nei Capitolati Speciali d'Appalto tipo e tra i criteri di gara proposti ai RUP le clausole e i criteri volti a promuovere e valorizzare la parità di genere, in particolare con riferimento alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR, PNC e fondi dell'Unione Europea.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Prevenzione della corruzione e trasparenza

## DIREZIONE

Segreteria Generale

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Aumentare la trasparenza e l'accessibilità dell'Amministrazione

Le attività di aggiornamento della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale proseguono con la finalità di ottenere un sito sempre più completo, aggiornato e accessibile, con un miglioramento progressivo di informazioni e modulistica on-line, in conformità con le prescrizioni dell’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia. Particolare attenzione è rivolta alla pubblicazione di dati non obbligatori al fine di aumentare il grado di accessibilità e trasparenza dell’attività e dell’organizzazione dell’Ente. Si tratta di dati ulteriori rispetto a quelli di pubblicazione obbligatoria, individuati anche in considerazione di richieste di accesso civico generalizzato pervenute e di reiterate richieste di accesso documentale che abbiano indotto riflessioni sulla necessità di pubblicare direttamente dati, informazioni e documenti utili, sempre nel rispetto dell’articolo 7 bis comma 3 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. In questa attività è di particolare utilità, il periodico controllo svolto sugli esiti finali delle istanze di accesso civico, ai fini della pubblicazione nel registro accessi civici presente on-line nel sito “Amministrazione Trasparente”.

Si intende proseguire, in collaborazione con le Direzioni interessate, il lavoro di revisione delle Carte dei Servizi, documenti attraverso i quali ogni Ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo a modalità di erogazione, standard di qualità, strumenti di tutela, anche sulla base degli aggiornamenti intervenuti nel corso degli incontri di monitoraggio avviatisi in data 08/05/2023 e conclusi il 12/06/2023.

Al fine di implementare la pubblicazione di dati ulteriori che possano essere utili a cittadini e utenti, sempre nell’ottica di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche, si intende proseguire nel sollecitare tutte le Direzioni a segnalare dati, informazioni e documenti di cui ritengano utile la pubblicazione, ancorché ulteriori rispetto a quelli di pubblicazione obbligatoria ex D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Il tema della trasparenza diviene di fondamentale importanza anche nell’ottica dell’aggiornamento per il 2024 del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) anno 2023, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 432 del 31/03/2023, nella cui sezione dedicata al c.d. “Valore Pubblico” e quindi alla semplificazione procedurale e alla digitalizzazione e piena accessibilità di dati, documenti e informazioni sono confluite le attività in materia già previste dal PTPC (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza). A seguito dell’approvazione del PIAO 2023, è stata introdotta una griglia di monitoraggio delle pubblicazioni in materia di trasparenza (in aderenza alle prescrizioni del PNA 2022 approvato da ANAC con Delibera 7 del 17/01/2023), attraverso cui si intende rendere maggiormente efficace il presidio delle attività richieste dal D.Lgs. 33/2013, anche con riferimento al ciclo degli adempimenti correlati all’esecuzione

dell'appalto. Detta griglia è stata di ausilio anche ai fini dell'avvio delle attività di ricognizione delle pubblicazioni al 30/06/2023, oggetto della delibera ANAC. 203 del 17/05/2023, e di attestazione a cura del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Milano.

Alla data del 30/04/2023 è stata conclusa la ricognizione con le Direzioni interessate, sia dei Patti di Integrità e dei Protocolli di Legalità in essere nel Comune di Milano in materia di appalti, di contrasto alle mafie e di lavoro irregolare, sia degli interventi oggetto di finanziamento con i fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), con una prima pubblicazione di documenti, dati e informazioni su questi ambiti nel sito "Amministrazione Trasparente".

In esito agli incontri di monitoraggio per le misure di prevenzione della corruzione e dei fenomeni di non corretta gestione conclusi il 12/06/2023, è stato effettuato un ulteriore aggiornamento della suddetta attività di ricognizione con la pubblicazione, in particolare, del Protocollo d'intesa tra il Comune di Milano e il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Milano a tutela delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, del Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR e dei Programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, stipulato in data 28/06/2023.

### **Diffondere la cultura della legalità**

A partire dal lavoro già svolto nel corso dei dieci anni decorsi dalla predisposizione e adozione del primo PTPC (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) 2014/2017, l'evoluzione delle attività in materia di prevenzione della corruzione e in materia di trasparenza nel prossimo triennio 2023/2025 si integrerà sempre di più nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) approvato dalla Giunta Comunale, aggiornato annualmente, e sarà orientata a conseguire una sempre maggiore sostenibilità ed efficacia, attraverso l'attuazione delle misure di prevenzione e gestione del rischio di corruzione.

Dette attività sono riportate nella sezione II del PIAO, dedicata al Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, e nella sottosezione: "Rischi Corruttivi e Trasparenza" predisposta dal RPCT (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza), sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della L. 190/2012, e che debbono essere formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di Valore Pubblico.

Tra gli obiettivi e le strategie del PIAO 2023, vi è l'ulteriore sviluppo di azioni finalizzate all'analisi e reingegnerizzazione di alcuni processi amministrativi, valutati come esposti al rischio di corruzione, attraverso la ricognizione dei processi mappati e gestiti dalle Direzioni dell'Ente, al fine di semplificare e razionalizzare i modelli operativi esistenti o di introdurre di nuovi, nonché attraverso l'individuazione di meccanismi di rendicontazione più agili che diano immediata evidenza dell'applicazione della misura con conseguente maggiore responsabilizzazione dei Direttori competenti.

In sede di approvazione del PIAO 2023 in data 31/03/2023, sono stati individuati 19 c.d. "Ambiti Trasversali", in materia di appalti specie per la fase di esecuzione, di contributi, di conferimento di incarichi professionali, nei quali sono, di fatto, confluiti circa 140 modelli operativi del PTPC 2022.

Alla data del 30/04/2023 sono stati introdotti aggiornamenti all'applicativo Anticorruzione attualmente in uso, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, al fine di associare alle Direzioni, modelli operativi e ambiti c.d. trasversali di competenza e consentire una puntuale rendicontazione dello stato di attuazione; questa funzionalità si è rivelata utile per le attività di rendicontazione del primo semestre 2023 e si sono concluse nel mese di agosto 2023 e per l'istruttoria finalizzata valutazione della compliance che ha svolto la Segreteria Generale

Alla data del 30/09/2022 sono state create nuove tipologie di documento da allegare a comprova dell'applicazione di ciascun modello operativo (a esempio checklist, attestazione, report di monitoraggio), consentendo di individuare con immediatezza quanto prodotto dalle Direzioni, strumento utilizzato dalle Direzioni nell'ultimo periodo dell'anno 2022, per l'aggiornamento del monitoraggio relativo al II semestre, rendicontato entro il 31/01/2023 e che alla data del 31/08/2023 è già stato verificato dalla Segreteria Generale.



16.5 e  
16.6

In occasione dei predetti incontri di monitoraggio svolti alla data del 12/06/2023, è proseguito un confronto circa l'applicazione dei modelli operativi previsti dal Piano in materia di appalti, nell'ambito degli interventi di cui al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), e il consolidamento delle azioni di omogeneizzazione procedurale già intraprese nei confronti delle società in house, soprattutto nell'ottica di una maggiore e più efficace attuazione delle attività di verifica dell'esecuzione degli appalti affidati alle suddette società.

È stata effettuata in tema di contrasto al riciclaggio e nell'ambito della analisi delle rendicontazioni sull'applicazione dei modelli operativi e degli ambiti trasversali del PIAO 2023, per il primo semestre dell'anno in corso, la verifica dell'applicazione in concreto della richiesta di dichiarazione del c.d. "titolare effettivo" a cura delle Direzioni interessate.

Anche per il triennio 2023/2025 proseguiranno le attività di formazione interna e di divulgazione all'esterno sui temi della legalità, della trasparenza e della prevenzione dei fenomeni corruttivi, in parallelo con l'attività di monitoraggio semestrale sull'attuazione del Piano Anticorruzione svolta dalla Segreteria Generale, sia attraverso gli incontri con le Direzioni/Aree in occasione del rinnovo della mappatura delle attività a rischio avviata nel mese di agosto, sia con l'ausilio dell'applicativo informatico anticorruzione.

In occasione del rinnovo della mappatura delle attività a rischio per il PIAO 2024 è stato messo a disposizione delle singole Direzioni uno spazio di lavoro condiviso attraverso SharePoint in modo da permettere di apportare dinamicamente e in un'unica sede di recapito, le revisioni ed integrazioni ritenute necessarie nei diversi ambiti.

In tema di whistleblowing, si intendono sviluppare azioni di coordinamento tra l'istituto, come disciplinato dal D.Lgs.24 del 10/03/2023 avente riguardo alla: *"Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali"* e le misure preventive volte a individuare le condotte eticamente e giuridicamente corrette del dipendente pubblico, tenendo conto dell'aggiornamento del Codice di Comportamento approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 1369 del 05/11/2021. Il tema in questione richiama la necessità di valutare, gli impatti sia sul contesto esterno che interno che avrà il recepimento della Direttiva Europea 2019/1937, la quale ha l'obiettivo di garantire uno standard europeo per la protezione del whistleblower, sia per l'ambito di applicazione esteso a soggetti collegati in senso ampio all'organizzazione, quali tirocinanti, soggetti che lavorano sotto la supervisione o alle dipendenze di appaltatori, sub-appaltatori, fornitori, sia per le forme di protezione e tutela dell'identità del segnalante.

In tal senso si è già provveduto a redigere in data 29/07/2023, apposita nota informativa relativa al D.Lgs. 24 del 10/03/2023 destinata alle Direzioni comunali e ad aggiornare la sezione Altri contenuti del sito: "Amministrazione Trasparente" dedicata al whistleblowing.

In data del 31/08/2023 si dà atto dell'avvenuta prosecuzione degli incontri con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale (ITED) e il DPO (Data Protection Officer) del Comune di Milano per valutare eventuali implementazioni e profili di sicurezza della piattaforma informatica attualmente in uso e avviare una revisione della DPIA (Valutazione di impatto sulla protezione dei dati), l'ultimo dei quali si è svolto in data 27/07/2023, al fine di poter formalizzare entro il mese di settembre 2023, la DPIA definitiva.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Controlli successivi di regolarità amministrativa

## DIREZIONE

Segreteria Generale

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Il Comune di Milano, in attuazione della normativa citata, con Deliberazione di Consiglio Comunale 7 dell'11/02/2013, ha approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni, disciplinandone, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le modalità e gli strumenti. L'integrazione del sistema dei controlli interni è garantita dalla Cabina di Regia, istituita dall'art. 21 del citato Regolamento, che stabilisce annualmente quali tipologie di procedimenti (e quindi gli atti che li compongono) sottoporre a controllo, anche in relazione agli esiti pervenuti dal controllo di gestione.

Come è noto, nell'ambito della disciplina generale sui "controlli interni", sia di tipo preventivo che successivo, si inseriscono i "controlli successivi di regolarità amministrativa" contemplati dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000. Ai controlli successivi si applicano i principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. I controlli successivi di regolarità amministrativa, attività di tipo "collaborativo", hanno lo scopo di ricondurre, per quanto possibile, nell'alveo della regolarità amministrativa l'attività provvedimentale dell'Ente mediante l'adozione di opportune azioni correttive.

La materia dei controlli interni, definita nei suoi aspetti fondamentali nelle Leggi e nel citato Regolamento, è oggetto di un costante sviluppo, nella prospettiva di progettare e implementare strumenti sempre più efficaci in relazione agli obiettivi perseguiti. L'utilizzo di tali strumenti si pone l'ulteriore obiettivo di minimizzare l'impatto sull'attività quotidiana degli Uffici comunali, i cui atti amministrativi sono sottoposti a verifica.

Le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021 sottolineano l'importanza strategica del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) che offre una occasione unica per Milano di sfruttare al meglio i progetti presentati e già finalizzati che permetteranno di utilizzare in modo ottimale i finanziamenti, ancora una volta dimostrando la capacità realizzativa del Comune di Milano e che sarà messa a servizio della rigenerazione della città. Occorre cogliere le opportunità di tradurre gli investimenti in opere utili alla città nel rispetto dei principi di legalità e di trasparenza. Il Piano dei Controlli 2023, approvato dalla Cabina di Regia in data 27/01/2023, prevede che l'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa verta anche sugli interventi attuativi del Recovery Fund di competenza comunale, inserendosi nel complesso iter procedurale previsto, al fine di poter dare evidenza alle eventuali azioni di miglioramento individuate, in continuità con il Piano dei Controlli 2022.

In questa prospettiva si intende continuare a implementare un nuovo modello di controllo successivo di regolarità amministrativa, specificamente focalizzato sui processi correlati ai finanziamenti del Recovery Fund, in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani. Il modello

persegue la contrazione dei tempi tra l'adozione dei provvedimenti e l'attività di verifica, in modo da consentire gli eventuali interventi correttivi in modo tempestivo. Il controllo nell'anno 2023 ricomprende anche l'attività di rendicontazione.

Sono proseguite le interlocuzioni con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani per individuare le procedure in corso di sviluppo relative al PNRR e per definire conseguenti sinergie per le attività di controllo, al fine di renderle funzionali al rispetto della disciplina specifica e della relativa tempistica e di individuare adeguate e tempestive azioni di miglioramento; in particolare, sono state messe a disposizione delle Direzioni interessate, per il tramite dell'apposita cartella PNRR in Sharepoint, indicazioni procedurali uniformi per la stesura delle determinazioni dirigenziali.

Con riguardo a questo specifico ambito, la tempistica di esecuzione dei controlli assume un rilievo cruciale. Infatti, quanto più la stessa risulta ravvicinata rispetto alla data di adozione del provvedimento, tanto più consente di porre rimedio alle irregolarità eventualmente riscontrate.

Nel rispetto della distinzione tra controllo preventivo e successivo, previsti dalla norma, l'intervento della Segreteria Generale vorrebbe porsi come facilitatore e anticipatore dell'esame che verrà effettuato in sede di rendicontazione rafforzata a livello europeo.

A tal fine sono state elaborate apposite check list anche tenendo conto della Circolare della Ragioneria Generale dello Stato 30 dell'11/08/2022 avente a oggetto le "Procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR", che fornisce indicazioni metodologiche e spunti operativi per tutte le Pubbliche Amministrazioni coinvolte, al fine di orientarle nelle principali fasi amministrative di avvio e attuazione degli interventi PNRR.

Tali check-list mirano ad agevolare sia il controllo della conformità degli atti alla disciplina PNRR, con particolare riguardo alla prevenzione e contrasto dei conflitti di interessi e alla verifica sul titolare effettivo, sia a facilitare gli uffici nella predisposizione degli atti, potendo costituire una guida alla loro redazione e rappresentando un ausilio per lo svolgimento delle correlate attività di controllo successivo in capo alla Segreteria Generale.

Questi strumenti saranno oggetto di applicazione e sviluppo nel corso dell'anno 2023 per le attività di controllo successivo già intraprese.

Sono proseguite sino al 07/08/2023, delle interlocuzioni con diverse Direzioni comunali al fine di segnalare delle pubblicazioni in materia di trasparenza da integrare in esito all'attività di controllo sugli affidamenti di beni e servizi in corso come da Piano dei controlli 2023.

## BILANCIO DI GENERE

La Segreteria Generale ha avviato l'attività di monitoraggio circa il rispetto delle quote di genere nella nomina degli Organismi Collegiali e nelle Commissioni dell'Ente. Le informazioni raccolte consentono di tracciare una prima mappatura della situazione al 30/06/2023:

- Soggetti partecipati dal Comune di Milano (Società, Fondazioni, Consorzi ecc.): per quanto riguarda gli organi di gestione, su 125 posizioni totali ne risultano attualmente coperte 71 da soggetti di genere maschile e 54 da soggetti di genere femminile. Per quanto riguarda gli Organismi di revisione/controllo, su 60 posizioni totali ne risultano attualmente coperte 45 da soggetti di genere maschile e 15 da soggetti di genere femminile.
- Organi di Governo dell'Ente:
  - Consiglio Comunale: sono presenti 32 consiglieri di genere maschile e 17 consiglieri di genere femminile.
  - Commissioni Consiliari: nelle Commissioni sono presenti 15 presidenti di genere maschile e 5 presidenti di genere femminile, 10 vicepresidenti di genere maschile e 8 vicepresidenti di genere femminile (2 sono vacanti), 244 componenti di genere maschile e 125 componenti di genere femminile.
  - Giunta Comunale: sono presenti 6 assessori di genere maschile e 6 assessori di genere femminile.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Semplificazione e digitalizzazione

## DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Occupazione suolo pubblico

Prosegue l'attività di migrazione dei flussi procedurali sulle nuove piattaforme in dotazione al Comune al fine di mettere a rete la condivisione dei flussi e rendere accessibili, trasparenti e centralizzate le procedure, con immediata operabilità del sistema da tutte le parti interessate. Tale sistema si pone come piattaforma collaborativa anche di georeferenziazione. In particolare, nel periodo di riferimento si è implementata la fase di redazione dei modelli word operativi da inserire nel flusso. Inoltre, per quanto riguarda le concessioni degli scavi, si sta concludendo la redazione del flusso per la successiva digitalizzazione e conseguente passaggio dal sistema "OSAPI" al nuovo sistema "GEO-PASS", dopo le necessarie e ulteriori implementazioni informatiche.

Per quanto riguarda l'occupazione temporanea di suolo pubblico legata a eventi, si segnala che l'intero flusso (dall'istanza iniziale al rilascio del provvedimento concessorio finale) viene gestito in forma elettronica attraverso il portale Geoeventi.

### Riprese foto/cine/televisive

Dal 03/04/2023 l'intero flusso relativo alle autorizzazioni alle riprese foto/video viene gestito in forma elettronica attraverso il portale Geoeventi dall'istanza iniziale al rilascio del provvedimento autorizzatorio finale.

### Implementazione del sistema autorizzatorio semplificato per le Occupazioni leggere, semirigide amovibili e Dehor

In attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 105 del 13/12/2021 e con Determinazione Dirigenziale 412 del 28/01/2022, è stato approvato il Documento Tecnico-Operativo sulle Occupazioni di Suolo Pubblico Leggere, Semirigide e con Dehors del Comune di Milano.

Con Determinazioni Dirigenziali 12358 del 28/12/2022 e 1868 del 09/03/2023 è stato, altresì, approvato l'aggiornamento del Documento Tecnico-Operativo sulle Occupazioni di Suolo Pubblico Leggere, Semirigide e con Dehors del Comune di Milano, coerentemente alle disposizioni attuative della predetta Deliberazione del Consiglio Comunale del 2021.

Con Determinazione Dirigenziale 1786 del 11/03/2022 sono stati modificati i termini temporali di presentazione delle istanze, per il progressivo adeguamento alla nuova disciplina approvata.

Con Determinazione Dirigenziale 563 del 30/01/2023, l'Amministrazione Comunale ha preso atto di quanto previsto dall'art. 1 comma 815 della L. 197/2022 (Legge di Bilancio 2023), pubblicata sulla G.U. del 29/12/2022, secondo cui all'art. 40, comma 1 del D.L. 144/2022, convertito con modificazioni dalla L. 175/2022, le parole "31 dicembre 2022" sono sostituite dalle seguenti: "30 giugno 2023". Di conseguenza, è stata consentita la permanenza fino al 30/06/2023 delle strutture straordinarie "Covid-19" per coloro che, già titolari di occupazione suolo rilasciate nel biennio 2020/2021, abbiano manifestato entro il 22/04/2022 la volontà di proseguire con occupazioni suolo, presentando istanze di occupazione, coerenti con le nuove prescrizioni regolamentari.

Con Determinazione Dirigenziale 13/06/2023, l'Amministrazione Comunale ha preso atto di quanto previsto dall'art. 1 comma 22 quinquies della L. 14 del 24/02/2023 che ha convertito in legge, con modificazioni, il D.L. 198 del 29/12/2023, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi.

Conseguenzialmente è consentita la permanenza fino al 31/12/2023 delle strutture straordinarie Covid-19 per coloro che, già titolari di concessioni suolo rilasciate nel 2020/2021, abbiano manifestato entro il 22/04/2022 volontà di proseguire con occupazioni suolo presentando istanze coerenti con le nuove prescrizioni regolamentari.

Nell'ottica del contenimento del fenomeno della mala movida, con la Determinazione Dirigenziale 5853 del 05/07/2023, l'Amministrazione Comunale ha individuato le indicazioni operative per le sanzioni accessorie previste dall'art 16 comma 6 del Regolamento sulle Occupazioni di Suolo Pubblico approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 105 del 13/12/2021.

Alla data del 31/08/2023 sono state trattate 3.900 posizioni pendenti tra: concessioni rilasciate, in fase di rilascio, richieste pareri, richieste di integrazioni e pratiche con diniego.

### **Impianti di distribuzione di carburanti**

Si è proseguito con l'attività di analisi delle richieste di rilascio delle autorizzazioni all'installazione di nuovi impianti di distribuzione carburanti a uso privato e nel completamento dell'iter di collaudo di un impianto GPL, in collaborazione con ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale), ATS (Agenzia Tutela della Salute) e con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco. Si è dato seguito all'espletamento degli iter inerenti al rinnovo della concessione su suolo pubblico per gli impianti che ricadono in questa fattispecie e delle verifiche quindicennali sugli impianti di distribuzione carburanti ai fini della sicurezza sanitaria e della tutela ambientale, anche riferita a strutture ubicate su suolo pubblico.

### **Sanzioni amministrative per impiantistica pubblicitaria, occupazione suolo pubblico e imposta comunale pubblicità**

Nel periodo di riferimento l'attività di vigilanza e sanzionatoria relativa alla pubblicità abusiva, all'occupazione suolo pubblico e canone patrimoniale unico relativo alla pubblicità non ha registrato variazioni di rilievo rispetto all'andamento dell'anno scorso.

Per quanto riguarda l'attività di rimozione e smantellamento degli impianti pubblicitari abusivi, dopo l'esito negativo delle procedure esperite a fine 2022, sono state effettuate nuove richieste di preventivo finalizzate all'affidamento del servizio. Con Determinazione Dirigenziale 5947 del 07/07/2023 si è proceduto all'affidamento del servizio a una ditta specializzata.

Prosegue l'attività di razionalizzazione delle procedure di rilascio delle concessioni e autorizzazioni pubblicitarie, sia dal punto di vista normativo, sulla scorta delle modifiche apportate al Regolamento sul Canone Unico, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale 6 del 30/01/2023, sia in virtù della progressiva implementazione del gestionale di riferimento, anche avuto riguardo all'informatizzazione delle procedure di maggiore complessità, inerenti, a esempio, all'impiantistica permanente e ai relativi procedimenti autorizzativi, contemplanti, se del caso, l'utilizzo dell'istituto della conferenza di servizi.

## Semplificare l'azione amministrativa

### Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) – Attuazione evolutiva della Convenzione tra SUAP Milano e la Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi (CCIAA)

Alla data del 31/08/2023 è stata attivata la procedura telematica tramite la piattaforma Impresainungiorno.gov.it (IIUG) per i procedimenti relativi alle sale da ballo – discoteche – trattenimenti danzanti, sale giochi ex art. 86 TULPS.

È stata completata buona parte dell'analisi relativa ai procedimenti correlati ai Centri massaggi e di esclusivo benessere, pervenendo così alla digitalizzazione e successiva attivazione sulla piattaforma Impresainungiorno.gov.it, delle funzioni di compilazione della segnalazione di avvio attività, trasferimento di sede, variazione del delegato tecnico e cessazione.

Terminato lo studio di fattibilità riguardo l'introduzione sulla piattaforma IIUG (Impresainungiorno.gov.it) della richiesta e del pagamento dei diritti di istruttoria a favore del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) è stata predisposta la Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale 1342/2023, in corso di approvazione. Al contempo, è stata confermata a Infocamere la necessità di prevedere la messa in esercizio su IIUG, anche per il SUAP di Milano, analogamente a quanto già presente per gli altri SUAP della Lombardia, della funzione di richiesta e documentazione dell'assolvimento dei diritti di istruttoria al termine della compilazione delle pratiche e prima della fase conclusiva di trasmissione telematica.

Inoltre, per quanto riguarda le funzioni di back office correlate all'area procedimentale del commercio su aree pubbliche, è stata definitivamente rilasciata in esercizio la procedura di import dei dati e la funzione di gestione degli spuntisti nei mercati settimanali scoperti.

Dal 01/08/2023, così come previsto dal Decreto Dirigente Strutture Regione Lombardia 946/2023, è entrato in vigore il nuovo flusso di processo di interoperabilità REA/SUAP. Il sistema camerale lombardo ha creato una piattaforma di interoperabilità, denominata CERS (Comunicazione Eventi Registro Imprese-SUAP) attraverso la quale il SUAP riceve la comunicazione di cessazione, la inoltra agli enti competenti e chiude la pratica.

Infine, è stata attivata una nuova procedura finalizzata alla semplificazione delle modalità di acquisizione dei pareri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali di media struttura di vendita, con particolare riferimento agli aspetti viabilistici. È stato ufficializzato il nuovo modulo, redatto in collaborazione con l'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità, che prevede un'autocertificazione dell'operatore e un'asseverazione del tecnico incaricato su alcuni elementi informativi di interesse, al fine di attestare l'impatto sul traffico della nuova media struttura di vendita. Il nuovo modulo, in vigore dal 05/06/2023, è stato approvato con atto dirigenziale dell'11/05/2023 Prot. 268124, che ha disciplinato anche le modalità di verifica sulla coerenza e veridicità delle dichiarazioni rese.

### Aggiornamento del Portale Fare Impresa

Di seguito vengono riportate le statistiche del sito "Fare Impresa" e attività redazionale web al 31/08/2023.

- *CRM - Ticket per quesiti e richieste di informazioni pervenuti tramite la funzione "Scrivi al Comune" del sito comunale*
  - Richieste da cittadini, studi professionali e imprese pervenute 969 di cui 30 reclami.
  - Richieste evase 958 di cui 30 reclami.
  - Richieste in attesa risposta 11.
  
- *Pubblicazione news, articoli pagine e modulistica normativa, aggiornamenti portale Fare Impresa, Istituzionale e mini-siti*
  - Richieste di pubblicazioni/aggiornamenti evase da Redazione web 288, di cui 109 per il sito "Fare Impresa Milano".
  - Bandi Avvisi Selezioni e Contributi pubblicati 7.

- *Aggiornamento contenuti e modulistica*  
Sono state aggiornate e pubblicate le pagine informative di competenza della Direzione nella sezione del sito istituzionale Amministrazione Trasparente (locazioni, autorizzazioni e concessioni nell'ambito dei procedimenti di natura commerciale, accordi di programma ecc.).
- *Sito "Fare Impresa Milano"*
  - Numero visite 90.174.
  - Numero pagine visitate 198.388.
- *Ripartizione delle pagine visitate "Singola area informativa" del sito*
  - Aree pubbliche 21.852.
  - Area vendita 13.998.
  - Area somministrazione 15.813.
  - Area artigianato 15.272.
  - Area notizie 4.223.
  - Area altre attività 11.113.
  - Area strutture ricettive 35.061.
  - Area Uffici/Contatti 16.694.

### **Controllo antimafia/requisiti morali**

Con riferimento alle attività relative al **contrasto** di possibili **infiltrazioni mafiose**, nel periodo preso in esame, si è iniziato ad attuare le disposizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale 4250 del 26/05/2022, ponendo l'attenzione sui modelli di autocertificazione da mettere a disposizione dell'utenza e iniziando un processo di loro omogeneizzazione. Per quanto concerne i controlli a campione, si è iniziato a interrogare gli applicativi in uso all'Area Pubblicità e Occupazione Suolo per procedere successivamente all'estrazione dei soggetti da sottoporre a controllo.

L'Area Attività Commerciali e SUAP, oltre a effettuare controlli a campione sui requisiti morali nella misura del 20/30%, nonché controlli a campione sull'insussistenza di procedimenti antimafia nella misura del 30%, ha implementato l'attività dell'ufficio controlli e si è proceduto a effettuare il 100% dei controlli relativi al possesso dei requisiti professionali per la vendita, per il commercio su aree pubbliche, per la somministrazione di alimenti e bevande e per i servizi alla persona. Inoltre, l'ufficio controlla, altresì, il 100% delle dichiarazioni riferite ai dati catastali.

### **Impatto acustico**

Sono costantemente implementate e aggiornate le procedure relative alle modifiche delle condizioni di impatto acustico dei Pubblici Esercizi, attraverso la piattaforma governativa Impresainungiorno.gov.it nella quale è stato attivato uno specifico adempimento come "Comunicazione di impatto acustico" all'interno della "Segnalazione Certificata di Inizio Attività per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone NON tutelate)".

Tale "Comunicazione di impatto acustico", laddove sia indicata una condizione acustica di tipo "C" (ovvero quella dove vengono utilizzati impianti di diffusione sonora per la riproduzione di musica registrata con mezzo meccanico e dove vengono svolte manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, come D.J. set, karaoke e concerti con musica dal vivo), accompagnata dalla Documentazione di Previsione di Impatto Acustico, viene poi inviata ad

ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale), laddove l'attività di ARPA, in termini di prevenzione, si concretizza attraverso l'emissione di pareri sulle suddette documentazioni previsionali.

Alla data del 31/08/2023 sono state trasmesse direttamente ad ARPA 118 relazioni di impatto acustico.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Risk Management

## DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nel periodo 01/01/2023 – 31/08/2023 è proseguita l'attività di mappatura e analisi finalizzata alla progressiva copertura dell'insieme dei processi gestiti dall'organizzazione.

È stata inoltre svolta un'attività di supporto alla Segreteria Generale ai fini della redazione del PIAO 2023/2025, con particolare riferimento alla valutazione del rischio corruttivo dei processi e delle conseguenti misure di mitigazione adottate nell'ambito degli ambiti trasversali e dei modelli operativi assegnati ai diversi livelli organizzativi.

È stata, inoltre, completata l'attività di Operational Risk Assessment (ORA) 2023 relativa ai processi certificati ISO 9001:2015 dell'Ente, sulla base di un set di KRI (Key Risk Indicator) volti a valutare la probabilità, l'impatto e l'applicazione di misure di mitigazione del rischio. Sono state coinvolte le Direzioni dell'Ente al fine di aggiornare i dati utilizzati per il calcolo dei KRI. Gli esiti dell'ORA hanno consentito di supportare il rinnovo della certificazione di qualità dei processi del Comune di Milano per l'anno 2023 e hanno concorso alle valutazioni finalizzate all'adozione del Piano di Audit in un'ottica risk based.

Il Piano di Audit è stato approvato dal Sindaco e, in un'ottica innovativa rispetto alle precedenti annualità, verrà attuato in un orizzonte temporale triennale con una programmazione di dettaglio della prima annualità e una focalizzazione sull'apporto che le attività di controllo possono dare al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

È stata infine avviata, di concerto con la Direzione ITED, un'attività di implementazione di una banca dati in cui raccogliere i dati disponibili inerenti alla mappatura dei processi, al fine di rendere più efficiente l'attività di risk management e di audit.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Applicativo SAP

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nel periodo di riferimento sono proseguite le attività del progetto Factotum. Uno degli obiettivi della piattaforma è quello di valorizzare il patrimonio immobiliare mediante la conoscenza dello stato dei beni comunali, al fine di fotografare lo stato occupazionale, strumentale e logistico fino al dettaglio della singola postazione di lavoro. Questo permette di gestire in tempo reale i vari aspetti legati alle sedi di lavoro e di condividerli con le diverse Direzioni, attraverso il contributo di ciascun referente di sede.

Si sono conclusi i primi corsi di formazione per i referenti di primo e secondo livello dei 9 immobili rappresentativi, scelti nel precedente quadrimestre. L'attività formativa proseguirà nel mese di settembre con i referenti di altri sette immobili: Via Antegnati 5/1, Via Giusti 42, Via Guastalla 6/8, Via Vico 18, Viale Legioni Romane 54, Via Oglio 18 e Via Tibaldi 41. Al fine di favorire la conoscenza delle modalità di utilizzo della piattaforma sono state elaborate le apposite FAQ, che saranno messe a disposizione di tutti i referenti insieme al "Manuale del referente" (quest'ultimo già condiviso con gli interessati). Si prevede il costante aggiornamento di tali documenti.

Dopo le prime due fasi, che coinvolgevano l'aggiornamento delle planimetrie di oltre 120 immobili, è stata avviata la terza fase del progetto, con il rilievo, il ridisegno, l'aggiornamento, la codifica e la consegna per il caricamento sul database delle planimetrie di ulteriori 40 edifici (al 31/08/2023, 34 immobili sono stati rilevati e 25 sono stati validati per il caricamento). Questa terza fase, che proseguirà fino a dicembre 2023 e nella quale sono stati coinvolti, oltre all'Unità Logistica, anche l'Unità Polo Catastale, l'Area Impianti della Direzione Tecnica e Arredo Urbano e l'Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete della Direzione ITED, è volta non solo a continuare il popolamento della piattaforma, ma anche:

- all'aggiornamento delle planimetrie e all'assegnazione degli spazi degli immobili già caricati sulla piattaforma (operazione che verrà svolta anche in fasi successive);
- all'aggiornamento catastale, in capo all'Unità Polo Catastale;
- al miglioramento della gestione del patrimonio comunale anche da un punto di vista energetico;
- all'aggiornamento delle informazioni relative ai contatori e alle utenze elettriche di 65 immobili della seconda e terza fase (al 31/08/2023, sono stati rilevati i contatori di 43 immobili a cura dell'Area Tecnica Impianti);
- all'inserimento delle informazioni relative ai punti rete, armadi Rack, wi-fi e fotocopiatrici di 15 immobili della prima fase.

L'Unità Logistica, oltre a coordinare i contributi delle diverse Unità e Direzioni, mediante riunioni programmate e tramite l'elaborazione di documenti gestionali, sta prendendo attivamente parte ai sopralluoghi e alla restituzione CAD delle planimetrie. Mediante l'uso della piattaforma R3 TREES si sta provvedendo all'inserimento delle aree esterne a verde mantenute dal Comune di Milano nelle planimetrie inserite nel database. L'inserimento su Factotum degli spazi esterni permette, tra le altre cose, il corretto collocamento dei locali caldaia e dei contatori, ove situati esternamente all'immobile.

Si sta inoltre verificando il materiale restituito dalle altre Unità, al fine di convalidarlo per il caricamento finale sulla piattaforma. Tale piattaforma consentirà "un costante monitoraggio dello stato di effettivo utilizzo dei beni" (v. Deliberazione di Giunta 1160 del 07/07/2017 "Indirizzi e criteri per la valorizzazione di immobili di proprietà comunali"), anche da un punto di vista energetico e ambientale.

In questo ambito, sono proseguite le attività di informatizzazione e pubblicazione degli atti di assegnazione approvati con determinazione dirigenziale, attraverso Auriga, la piattaforma digitale per la gestione documentale del Comune di Milano, e si provvederà alla digitalizzazione e pubblicazione di tutte le prossime determinazioni dirigenziali mediante la stessa piattaforma, con l'obiettivo di consentire il caricamento di tutto il materiale sull'applicativo SAP, quando sarà a regime.

In relazione al servizio Nearworking, è in corso di studio di fattibilità l'utilizzo della piattaforma Factotum per la prenotazione delle postazioni, oltre alla prenotazione delle sale riunioni e co-working.

### **Estensione uso SAP alle Direzioni**

Per quanto concerne l'applicativo SAP a supporto di tutte le attività di gestione patrimoniale (inventario, contratti, contabilità), sono in corso le attività di stabilizzazione per l'utilizzo del sistema presso gli uffici coinvolti. Il sistema è entrato in esercizio da oltre un anno coinvolgendo l'intera attività della Direzione e sono in corso le attività di affinamento della qualità del dato trattato e di evoluzione e progresso del sistema a sostegno delle attività di gestione patrimoniale.

In questi mesi sono proseguite le attività operative per estendere l'utilizzo dell'applicativo SAP alla Direzione Welfare e Salute al fine di gestire i contratti d'uso degli spazi afferenti alla Direzione.

In particolare:

- a seguito del completamento della fase di raccolta dei dati numerici relativi agli spazi, ai concessionari e ai contratti in gestione presso la Direzione sono state inserite con successo le caratteristiche degli spazi a uso strumentale nell'applicativo SAP che includono aspetti inventariali e caratteristiche specifiche quali Oggetti Architettonici e Oggetti Locativi;
- sono state concluse le fasi preliminari per il caricamento dei provvedimenti relativi all'assegnazione interna degli spazi a uso strumentale;
- è stata avviata e completata la prima fase di formazione degli utenti presso la Direzione Welfare e Salute al fine di renderli autonomi nella gestione della documentazione contrattuale sull'applicativo SAP, e, durante la formazione, si è proceduto con l'inserimento manuale di 20 contratti nell'applicativo;
- sono stati definiti i requisiti di implementazione del sistema sulla base delle richieste evolutive emerse dalla Direzione Welfare e Salute;
- sono state pianificate le fasi di migrazione massiva dei dati nel sistema;
- si è dato inizio alla formazione degli utenti della Direzione Welfare e Salute e della Direzione Lavoro, Giovani e Sport per il riversamento a sistema dei documenti riguardanti il fascicolo del fabbricato.

Si è dato avvio ai colloqui preliminari per estendere l'utilizzo dell'applicativo SAP alla Direzione Servizi Civici e Municipi, al fine di gestire i contratti d'uso degli spazi negli edifici scolastici durante gli orari extra-scolastici.

In particolare, sono stati avviati colloqui preliminari con il Municipio 1 e il Municipio 2 per definire il portafoglio contrattuale e caratterizzare le modalità contrattuali esistenti relativi agli spazi concessi a terzi durante gli orari extra-scolastici.

Inoltre, sono stati avviati i colloqui preliminari per estendere l'utilizzo dell'applicativo SAP alla Direzione Educazione al fine di gestire i contratti d'uso degli spazi negli edifici scolastici.

Le attività iniziali hanno incluso:

- analisi del patrimonio immobiliare assegnato a uso strumentale alla Direzione Educazione;
- ricognizione delle informazioni contrattuali relative agli spazi utilizzati dalle istituzioni cedute in uso gratuito alla Provincia (ora Città Metropolitana)

Parallelamente alla progressiva estensione dell'applicativo alle Direzioni Utente, è stata avviata la sezione di applicativo destinata al caricamento della documentazione tecnica di fabbricato, in stretta sinergia con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano tenutaria della documentazione tecnica. L'applicativo attingerà a una banca dati di gestione documentale, alla quale molteplici Direzioni interessate potranno fare riferimento per gestire con più informazioni possibili i propri rapporti contrattuali.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro

## PROGRAMMA OPERATIVO

Presidio e coordinamento attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

## DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Servizi Integrati a tutela della Salute e Sicurezza dei Lavoratori nei luoghi di Lavoro

Nell'ambito della costante gestione del contratto in essere con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese, a cui sono appaltati i servizi integrati per l'erogazione di tutte le prestazioni dovute per tutti gli adempimenti dettati dal D. Lgs. 81/2008, sono stati regolarmente svolti i servizi volti alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei loro luoghi di lavoro, soddisfacendo in primo luogo gli adempimenti di legge e, parallelamente, diverse iniziative relative a questo ambito.

Ai fini degli adempimenti di legge è stata costantemente effettuata la valutazione dei rischi delle attività svolte nei luoghi di lavoro e individuate di conseguenza tutte le misure di prevenzione e prevenzione ovvero:

- l'elaborazione e l'aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR) delle sedi di lavoro;
- l'erogazione della formazione obbligatoria in funzione delle attività lavorative attribuite ai lavoratori e riassunte nella Scheda Mansione di Rischio (SMR) a ciascuno assegnata dai Datori di Lavoro in funzione dei compiti istituzionali. Tale formazione viene erogata nelle sue diverse forme (in aula, da remoto in modalità sincrona e asincrona), oltre all'informazione, tramite il continuo aggiornamento del Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro, accessibile a tutti i lavoratori del Comune di Milano, e aperto anche ai cittadini tramite il web. Si è proceduto anche con l'Addestramento in presenza laddove necessario per le attività più operative del Comune di Milano (es. addetti NUIR, cimiteriali) oltre che la formazione dovuta a seguito delle nomine effettuate dai Coordinatori delle Emergenze delle sedi di lavoro per conto dei rispettivi Datori di Lavoro agli incaricati quali gli Addetti all'Antincendio e al Primo Soccorso;
- l'attività di sorveglianza sanitaria per i lavoratori esposti a rischi dovuti allo svolgimento delle attività assegnate dai rispettivi Datori di Lavoro (cfr. Scheda Mansione Rischio). A questa routinaria attività di sorveglianza, anche oltre il periodo di emergenza sanitaria conclusasi, si sono affiancate le attività tese a valutare le situazioni di "fragilità" – così come definite in ottica di esposizione al virus Covid-19 – per i lavoratori in condizione di salute a rischio di esposizione al virus.

In particolare, per la valutazione dei rischi sono state effettuate le seguenti attività:

- analisi e aggiornamento del sistema di gestione (SGSL);
- esecuzione di sette riunioni periodiche ex art.35 D. Lgs.81/2008 (di cui una Plenaria per tutta l'Amministrazione Comunale e sei in raggruppamenti omogenei) come da prospetto pubblicato anche sul Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro del Comune di Milano;

- sopralluoghi del Servizio Prevenzione Protezione e segnalazione telematica delle non conformità tecniche e organizzative alle rispettive Direzioni di riferimento;
- rivalutazione dello Stress Lavoro Correlato con metodo INAIL 2017 tramite gruppo di lavoro appositamente costituito con Atto della Direzione Generale del 2019 e ripresa delle attività –sospese a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19- la cui prima seduta si è tenuta in data 05/04/2023 e l'ultima, con la conclusione delle valutazioni tecniche esposte, in data 26/06/2023;
- erogazione della Formazione obbligatoria ai sensi D. Lgs. 81/2008 e integrativa (es. gestione utenza conflittuale);
- esecuzione della Sorveglianza Sanitaria;
- aggiornamento del Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro del Comune di Milano;
- SISMED - Sviluppo dell'applicativo gestionale e raccordo con la Direzione ITED per loro presa in carico e manutenzione con decorrenza 01/10/2023;
- controlli contrattuali tesi alla verifica della corretta erogazione dei servizi integrati e relativi iter contabili;
- conclusione dell'iter di gara con l'individuazione del nuovo fornitore dei servizi integrati in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro comunicata dalla Direzione CUA in data 07/08/2023;
- atti contabili per la proroga tecnica all'attuale fornitore al fine di consentire la conclusione dell'iter di gara e individuazione nuovo fornitore.

In data 01/10/2023 è previsto l'avvio del Nuovo Contratto di Servizio; pertanto, nel periodo di riferimento, sono state svolte tutte le attività prodromiche alla firma del Nuovo Contratto e sono state avviate le interlocuzioni in particolare con Direzione Welfare e Salute e Direzione Tecnica e Arredo Urbano finalizzate ad avviare un controllo ancor più sistematico e stringente circa la compatibilità fra edificio e attività che in esso si svolge.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Definizione e sviluppo di servizi al Cittadino tramite soluzioni digitali e piattaforme nazionali

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Di seguito vengono riportate le attività finalizzate a facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città Connessa e Accessibile.

- Pianificata la migrazione infrastrutturale del portale verso kubernetes al fine di ridurre i costi del canone mensile e favorire una modalità di sviluppo coordinato di diversi attori (prevenzione lock-in);
- In corso la migrazione in cloud di applicativo per la formazione a distanza (FAD), portale gare e contratti e piattaforma Whistleblowing per la partecipazione al bando PNRR – Misura 1.2 Migrazione Cloud;
- in corso una nuova integrazione con l'infrastruttura di autenticazione (CIAM): SAP Milano Ristorazione esposto al cittadino;
- in corso la migrazione dell'infrastruttura di autenticazione con SPID e CIE (CIAM) all'ultima versione di prodotto (completata componente di gestione delle identità (IDM), pronti a partire con la componente di accesso (AM);
- aggiunti due dei nuovi Identity Provider SPID InfoCamere e EtnaID;
- in corso aggiunta di un ulteriore nuovo IdP Intesi Group;
- dismissione dell'Idp di Intesa SanPaolo in quanto non più accreditato per l'accesso SPID;
- migrazione dei log inerente all'autenticazione con SPID e CIE verso la piattaforma di centralizzazione dei log della Direzione ITED (ArcSight) al fine di garantire la conformità con le specifiche AGID in termini di integrità e tempi di conservazione;
- n fase di completamento le attività per l'adeguamento al D.M. Ministero dell'Interno del 08/09/2022, inerente ai livelli di autenticazione tramite SPID e CIE (implementazione livello 2 di autenticazione per SPID e CIE, introduzione sistema di autenticazione multifattore (MFA) per livello 2 su autenticazione azienda);
- in corso le attività per la definizione di una nuova interfaccia di autenticazione;
- è stata completata una nuova integrazione con infrastruttura CIAM dell'applicazione del Volontariato;
- sono proseguite le campagne di bonifica utenti in coerenza con l'informativa privacy legata all'accesso ai servizi online, il bacino d'utenza attuale attiva risulta pari a 1.194.623 per quanto riguarda le persone fisiche;

- è stato completato l'incremento della sicurezza nella navigazione web mediante l'introduzione di un Web Application Gateway nel quale è stata attivato e configurato il modulo WAF (Web Application Firewall) su servizi Sito Istituzionale, pagine statiche e minisiti;
- in corso introduzione WAG con configurazione WAF anche per quanto riguarda l'infrastruttura di autenticazione CIAM;
- analisi sul nuovo processo di rilascio pass sosta per i veicoli elettrici/ibridi;
- monitoraggio del transito delle chiamate applicative (meccanismi di protezione livello 7: a esempio, controllo del traffico entrante in funzione dell'area geografica di provenienza);
- attivata la protezione DDoS (Distributed Denial of Service) di Azure per la prevenzione dagli attacchi basati su chiamate applicative massive;
- in corso stesura piano attività per introduzione mitigazioni costi infrastrutturali su sottoscrizione cloud Azure;
- messa online dei nuovi servizi su Fascicolo del Cittadino web di Concessioni Cimiteriali e Ricerca il tuo Caro;
- collaudo in corso per il nuovo servizio Multasemplice;
- è stata fatta l'analisi e iniziata l'implementazione della nuova funzionalità degli ADI telecamere su app Fascicolo del Cittadino e Fascicolo web;
- è stata messa online la funzionalità di Autocertificazione targhe e notifica e pagamento ADI sosta su Fascicolo web;
- prosegue il processo di internalizzazione e reingegnerizzazione di minisiti istituzionali o culturali secondo gli standard del Comune di Milano;
- prosegue il monitoraggio dell'accessibilità dei siti del Comune di Milano;
- prosegue il monitoraggio e la predisposizione della reportistica inerente al web analytics dei siti e dei servizi digitali del Comune di Milano;
- è stata fatta l'analisi per l'integrazione di YesMilano con il CRM esterno simpleview ed è stata aggiornata la form degli Studenti;
- è stata messa online il restyling della nuova homepage della Intranet spaziocomune, e l'aggiornamento della funzionalità della Bachecca Annunci;
- è stata messa online del nuovo servizio "Cosap Spuntisti" e Polo Manzoni attraverso il catalogo dei pagamenti;
- è stato adeguato il processo di gestione RPA e SUEV ed è stato aggiornato UIPATH;
- è stata messa online delle nuove funzionalità per WeMI;
- è stata messa online della nuova sezione 0-18 per il sito Volontariato;
- è stata avviata l'analisi Portale del Dato e progetto Let-Mi;
- è stata implementata la nuova ricerca OpenK9 del Portale istituzionale;
- è stata avviata l'analisi e implementazione per nuovo traduttore automatico per i siti del Comune di Milano;
- è stata sperimentata la modalità headless per il sito Fabbrica del Vapore;
- è iniziata la progettazione del nuovo Fascicolo del Cittadino web;
- configurazione e è stato fornito il supporto tecnico alle iniziative Serate in Comune in streaming sulla Intranet del Comune di Milano;
- è stato avviato il progetto per la realizzazione di una nuova sezione di assistenza sul Fascicolo del cittadino, implementazione customer voice, implementazione moduli di customer insight e marketing;
- è stata pubblicata la chatbot TARI sperimentale per supportare le richieste di assistenza dei cittadini nelle schede di servizio del portale istituzionale;
- è stato avviato il sondaggio relativo alle attività delle Case Vacanze (turno 1, 2, 3 e turno 4,5, 6) con l'applicativo limesurvey;
- è stata effettuata la configurazione e la formazione sulla WebTV per il personale dell'Ufficio Stampa;
- migrazione Azure delle 4 macchine della webTV da standard\_NC12s\_v2 (modello deprecato) a standard\_NC12s\_v3;
- programmazione attività per dismissione server Patrol;
- analisi e sviluppo New/CRM per la gestione e distinzione ben definita dei soggetti necessari alla prenotazione di un appuntamento.
- implementazione e migrazione delle procedure per l'integrazione del sistema CRM on-cloud con il sistema Pedius.



16.10



16.6

- analisi Nuovo PGT;
- rilascio in produzione gestioni ticket SGS al contratto di manutenzione di MM;
- analisi ticket "Impatto acustico";
- rilascio e gestione procedura richiesta oblio;
- configurazione del sistema Customer Voice;
- configurazione del sistema Omnichannel;
- commissioni consiliari - Per poter produrre un report di consuntivazione sugli esiti degli argomenti discussi in commissione, il sistema di compilazione dei dati delle commissioni consiliari effettuate richiede di inserire ogni esito in riferimento al rispettivo argomento di discussione, in modo che queste informazioni possano essere estratte correttamente;
- ridefinizione Calcolo del gettone e integrazione delle presenze per Consiglio Comunale;
- rilascio sistema di prenotazione del servizio Infolabzerosei (Educazione) tramite l'applicativo bookings;
- rilascio del sistema Ticket Assistenza al CRM per richieste licenze CRM;
- è proseguito il piano di roll out in esercizio delle funzionalità di SIDE – Sistema Informativo dei Demografici:
  - Sono in produzione i programmi SIDE afferenti alle pratiche relative a:
    - immigrazione da altro Comune (Iscrizioni Italia);
    - SIMA (Sistema Immagini Atti) (completo);
    - arretrati Elixform per cambio di indirizzo in Milano;
    - rettifiche anagrafiche;
    - residenze temporanee;
    - leva militare;
  - sono in collaudo i programmi afferenti a:
    - Side Messi Civici (con una parte ancora in sviluppo per la dematerializzazione dell'accertamento anagrafico ora cartaceo);
    - notifiche emigrazioni verso altri comuni;
    - sprint 1 sprint 2 sprint 3 del progetto Archivio Nazionale dello Stato Civile (ANSC);
    - certificati storici;
    - caricatore immagini pregresse atti di Unione Civile e Cittadinanze;
    - Iscrizioni di Irreperibili;
    - Emigrazioni all'estero;
  - sono in sviluppo i programmi afferenti a:
    - pratiche di cambio indirizzo: intero nucleo AIRE;
    - pratiche di scissione/aggregazione: famiglia AIRE;
    - rettifiche pratiche anagrafiche;
    - elettorale;
    - dematerializzazione accertamento messi;
    - sprint 4 ANSC;
    - Identificativo Unico Nazionale;
- realizzazione in ambito Sistema Informativo Funebri (SIBRI):



- sviluppo della nuova funzionalità di gestione delle pratiche per gli animali da affezione;
- nuovi report per gestione piani di esumazione;
- adeguamento normativo gestione tombe di famiglia;
- nuove statistiche permesso di seppellimento;
- è proseguito il percorso di creazione e gestione della modulistica digitale attraverso lo strumento Elixform:
  - realizzazione di circa 50 form digitali per la gestione di erogazione contributi, sostegno al reddito e inoltro pratiche;
  - sviluppo FE nuovi servizi urbanistica (Ascensori, Agibilità, Pericolanti, Fogne, Demolizioni);
  - si è proseguito nello sviluppo di applicazioni low-code, automazione digitale dei processi sulla piattaforma Appian;
  - Direzione Casa - Servizi Abitativi Transitori: integrazione con front end;
  - Direzione Welfare e Salute - Titoli Sociali:
    - chiusura sviluppi misure sostegno al reddito;
  - rinnovo e Rilascio Pass Disabili:
    - evolutive (chiusura automatica permissistica per decesso dell'intestatario);
  - urbanistica:
    - chiusura sviluppi integrazioni Auriga (invio PEC) e Aruba (firma digitale);
  - tributi: avviati sviluppi del processo di Maggiori Rateazioni (MR);
- in collaudo visure Area B, funzionalità Guardie Ecologiche Volontarie e visure Annonaria, in esercizio profilazione per AMAT della app Ghisa Mobile;
- avviata l'analisi della Fase 3 della sperimentazione Piattaforme Notifiche Digitali per Pro.Sa;
- completata l'analisi per la sostituzione del software "Bollettari" per i pagamenti da sportello della Polizia Locale; rilasciato in esercizio il nuovo accesso INI-PEC e INAD per Pro.Sa con risparmio di costi;
- implementati la migrazione dei dati storici degli impianti pubblicitari (con emissione accertamenti 2017) e il nuovo regolamento del Canone Unico Pubblicità per One.Pay di OESIS;
- rilasciata in esercizio una nuova versione del software "Contratti e Progetti Lavori Pubblici" della Direzione Centrale Unica Appalti con upgrade tecnologico ed evoluzioni funzionali;
- avviata l'analisi di fattibilità del gestionale back-office del sito Milano Abitare per la Direzione Casa;
- avviata l'analisi per la Cartella Sociale Informatizzata della Direzione Welfare su Appian;
- in esercizio il software di gestione cedole librerie per la Direzione Educazione (modulo di SUSE);
- implementati su SUSE: adeguamento all'ISTAT delle rette nidi e costi iscrizioni servizi educativi, controllo diete Milano Ristorazione in fase di iscrizione ai servizi educativi, gestione operativa apertura anno, apertura bando e servizi, conferme iscrizioni;
- avviato il progetto di migrazione del SUSE su cloud (bando PNRR);
- sviluppata la gestione atti unici - avente lo scopo di apportare le necessarie modifiche al processo di acquisizione della fonte atti unici sull'applicativo ACSOR, a causa della modifica dei tracciati per la comunicazione del contenuto informativo degli atti unici dall'Agenzia delle Entrate agli enti;
- sviluppata la Gestione annullamento IUV sull'applicativo Nettuno – Integrazione con SGC per la gestione dell'annullamento IUV nei casi di atti di accertamento rettificati o annullati;
- migliorato il calcolo TARI sull'applicativo Nettuno – Evolutiva avente come obiettivo la reingegnerizzazione/revisione di alcuni casi d'uso del motore di calcolo TARI;

- predisposta l'integrazione delle denunce online TARI utenze non domestiche sull'applicativo Nettuno - evolutiva avente ha lo scopo di definire le funzioni e il processo di integrazione tra Nettuno ed Elixform per implementare un nuovo flusso per la gestione delle dichiarazioni TARI online non domestiche;
- sviluppato la TARIG Multi-beneficiario sull'applicativo GERI. Lo sviluppo in oggetto ha lo scopo di introdurre in GERI la gestione TEFA legata all'entrata TARIG, con relative emissioni per concessione e calcoli/considerazioni strettamente legate alla TEFA in generale, vedi commissioni di incasso e diversi Enti coinvolti (Provincia/Comune);
- sviluppata la decadenza delle Maggiori rateazioni sull'applicativo GERI. Lo sviluppo in oggetto ha lo scopo di gestire il processo di revoca delle MR nel caso di rate scadute e impagate;
- sviluppate nuove reportistiche di rendicontazione sull'applicativo GERI - Evolutiva con lo scopo di generare da GERI la reportistica a supporto delle rendicontazioni che coinvolgono TEFA al fine di evidenziare i diversi canali di incasso, mostrare le quote incassate suddivise per competenza, mostrare le quote di commissioni di incasso e semplificare i controlli periodici tramite report di quadratura;
- migliorata la rendicontazione di bilancio sull'applicativo GERI – Evolutiva prettamente tecnica finalizzata a ottimizzare il processo di rendicontazione, così da diminuirne sensibilmente le tempistiche di elaborazione;
- sviluppata la gestione passi carrai sull'applicativo GERI - Implementazione delle funzioni legate allo sviluppo “EMISSIONI INTEGRATIVE - SUPPLEMENTIVE PASSI CARRAI”, in particolare relative alla gestione dell'import sorgenti 290 e alle logiche di SMART;
- sviluppato l'annullamento IUV sull'applicativo GERI - Evolutiva nell'ambito dell'applicativo GERI e SGC, con lo scopo di definire le funzioni e il processo di gestione annullamento IUV in SGC, una procedura automatizzata di gestione annullamento IUV in GERI secondo logiche di business e una funzionalità per l'operatore per annullamento puntuale/massivo degli IUV in GERI;
- sviluppati adeguamenti per integrazione con GERI e SGC multibeneficiario e dismissione GEX: Adeguamento 290 verso GERI e dismissione servizi GEX;
- sviluppata sintesi adeguamenti al sanzionatorio TEFA Nettuno: adeguamenti 290 e adeguamenti emissioni di documenti di accertamento;
- sviluppi sul calcolatore per Rateazione Definizione Agevolata liti: adeguamenti normativi e nuova versione del calcolatore configurabile;
- sviluppate compensazioni esterne e interne: reingegnerizzazione redistribuzione dei pagamenti e compensazioni;
- sviluppata TEFA Sanzionatorio: introdotta in GERI la gestione del sanzionatorio sulla TEFA legata alle entrate TARI e TARIG, intesa come gestione delle voci accessorie in emissione degli accertamenti esecutivi;
- sviluppati Adeguamenti sanzionatorio TEFA Nettuno per cumulo giuridico e recidiva;
- sviluppato l'indice dati su FR (flusso di rendicontazione) sull'applicativo SGC. Lo sviluppo richiesto ha lo scopo di ovviare a una mancanza dei PSP nella compilazione del flusso FR in quanto alcuni PSP non valorizzano il campo “indice dati” nel flusso per l'individuazione dei singoli versamenti degli IUV multi-beneficiario;
- spostamento della generazione degli IUV in SGC - Migrazione del modulo di generazione degli IUV da GEX a SGC. SGC diventerà l'unico generatore di IUV per il Comune di Milano;
- implementazione su SGC della riconciliazione dei Flussi Rendicontazione spezzati su più provvisori - Provvisorio fittizio per flussi spezzati su più provvisori reali – Gestione evoluta;
- estesi i web services per integrazione parte contabile su IUV già presenti in SGC - L'evoluzione dell'interfaccia mette a disposizione dei verticali la possibilità di integrare, anche in una fase successiva alla richiesta di creazione dello IUV, le informazioni contabili per una corretta contabilizzazione dei dovuti;
- sviluppati report evidenze mancate riconciliazioni di SGC - Implementazione di un nuovo report, a uso degli utenti, che consente di avere una vista strutturata e tipizzata di tutte le mancate riconciliazioni, con evidenza della causa, in uno specifico arco temporale.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Servizi al cittadino

## DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Si è data continuità alle azioni che sono state avviate nell'anno precedente che vedono nei processi di digitalizzazione ed educazione digitale due delle principali linee strategiche di intervento.

Si possono considerare a regime le procedure gestite attraverso la piattaforma Elixform riguardanti in particolare la gestione on line delle richieste di estratti e atti integrali di stato civile così come la presentazione delle pratiche di residenza anagrafica per gli stranieri provenienti dall'estero (soggetti non ANPR) nonché la sezione elettorale per la ricezione delle candidature scrutatori/presidenti in occasione delle elezioni amministrative.

Da inizio anno la presentazione delle domande di cambio indirizzo e di residenza per italiani e stranieri provenienti da altri Comuni (soggetti ANPR) avviene tramite la piattaforma digitale nazionale e, grazie al nuovo applicativo informatico SIDE (Sistemi DEMografici) nuovo sistema informativo che sostituirà SIPO (Sistema Informativo Popolazione), sono state collaudate e rese in esercizio operativo quasi tutte le funzionalità anagrafiche (Certificazioni, Atti notori, Autentiche, Attestazioni, Controllo di Cassa, Ricerca Persona, Ricerca Famiglia, pratiche di residenza anagrafica), con ciò riuscendo ad automatizzare la gestione di alcuni processi (residenze in particolare) con risparmi di tempi e risorse umane tali da consentire sia il recupero di arretrati pratiche in modo alquanto considerevole (fino al 40% del totale) sia la definizione automatica delle nuove domande di residenza (entro una tempistica ragionevole di 30 gg circa).

È stato altresì introdotto un sistema di filtraggio on line da Elixform delle richieste di estratti e atti integrali di stato civile che garantisce una evasione in tempo reale delle richieste stesse, essendo stati altresì aumentati gli slot giornalieri in agenda elettronica per il rilascio agli sportelli di certificati/estratti/atti integrali.

È stata inoltre completata la formazione su SIDE dell'intero personale di Anagrafe, sia di front sia di back office.

Complessivamente sono in corso migliorie dell'applicativo SIDE per semplificare la lavorazione delle pratiche e implementazioni di funzionalità integrative come meglio specificato di seguito.

Sono in produzione i programmi SIDE afferenti:

- alle pratiche di immigrazione da altro Comune (Iscrizioni Italia);
- alle pratiche relative a SIMA (Sistema Immagini Atti) (completo);
- alle pratiche relative agli arretrati Elixform per cambio di indirizzo in Milano;
- alle rettifiche anagrafiche;



16.6

- alle residenze temporanee;
- alla Leva militare;

Sono in collaudo i programmi afferenti:

- a SIDE Messi Civici (con una parte ancora in sviluppo per la dematerializzazione dell'accertamento anagrafico ora cartaceo);
- alle notifiche emigrazioni verso altri comuni;
- al progetto Archivio Nazionale dello Stato Civile – Sprint 1,2,3 (ANSC);
- ai certificati storici;
- al caricatore immagini pregresse atti di Unione Civile e Cittadinanze;
- alle Iscrizioni di Irreperibili;
- alle Emigrazioni all'estero.

Sono in sviluppo i programmi afferenti a:

- pratiche di cambio indirizzo: intero nucleo AIRE;
- pratiche di scissione/agggregazione: famiglia AIRE;
- rettifiche pratiche anagrafiche;
- Elettorale;
- dematerializzazione accertamento messi;
- Sprint 4 ANSC;
- Identificativo Unico Nazionale.

Di seguito i servizi erogati al 31/08/2023:

<b>SERVIZI EROGATI</b>	<b>AL 31/08/2023</b>
Cambi Indirizzi Intero Nucleo Scissione Aggregazione	29.809
Carte Identità	6.923
Carte Identità Elettroniche	132.778
<b>CERTIFICATI</b>	
Sportello	49.810
Ordine Notai Milano	44.024
Ordine Avvocati Milano	390.372
Domande di Residenza	43.830

Certificati elettorali (uso candidatura)		923
Tessere Elettorali		26.765
Certificati elettorali (sottoscrizioni Liste/referendum)		17.715
Attesa Media		00:26:27
Servizio Medio		00:11:39
ATTI CITTADINANZA		6.451
ATTI DI MORTE		12.215
ATTI DI NASCITA		9.410
ATTI DI MATRIMONIO		5.066
SEP/DIV DAVANTI Ufficiale Stato Civile (REG 5-6)		1.237
SEP/DIV AVVOCATI (REG 8)		168
PUBBLICAZIONE MATRIMONI		5.151
UNIONI CIVILI		233

## **MISSIONE**

### **1. Servizi istituzionali, generali e di gestione**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano**

## **DIREZIONE**

**Mobilità**

### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023**

Per quanto concerne la sperimentazione di nuovi servizi e tecnologie, anche in ottica Smart City, in data 28/07/2023 in considerazione del Decreto 82/2023 di autorizzazione alla proroga del Decreto 107/2021, a firma del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, denominato “Proroga della sperimentazione di iniziative attinenti all’innovazione tecnologica e alla digitalizzazione” in base all’articolo 36 del D.L. 76 del 16/07/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. 120 del 11/09/2020, a decorrere dal 18/07/2023 al 18/01/2024 è stato adottato il nulla osta per prorogare “Yape – Sperimentazione droidi in ambito urbano” nel distretto UpTown al fine di incrementare il numero di casistiche e estendere i benefici socioeconomici e ambientali sul territorio

Al fine di razionalizzare il Sistema di Controllo del Traffico e del Territorio, attraverso l’individuazione della modalità più idonea a garantire una gestione integrata dell’esercizio e la corretta manutenzione dell’infrastruttura hardware e software, al fine di assicurare la continuità, la qualità e l’affidabilità dei servizi offerti con Determinazione Dirigenziale 5791 del 30/06/2023, è stata adottata la determinazione a contrarre per l’affidamento in concessione dei servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti e applicativi informatici di Smart City per la sicurezza e la mobilità. L’appalto è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea il 10/07/2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 14/07/2023.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Politiche di controllo, gestione e contenimento del traffico urbano**

## DIREZIONE

**Mobilità**

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Sistema integrato di monitoraggio, controllo e gestione del traffico e del territorio

Sono proseguite le attività di evoluzione e potenziamento dello SCTT (Sistema integrato di Controllo del Traffico e del Territorio) costituito principalmente da sistemi, tecnologie e impianti per la centralizzazione e preferenziazione semaforica, il monitoraggio del traffico, la telesorveglianza del traffico e del territorio.

In particolare:

- nell'ambito della fornitura e posa del sistema di rilevazione targhe della ZTL San Siro, sono state ultimate le opere civili sulla totalità dei varchi oggetto del primo contratto applicativo sottoscritto con l'appaltatore (24 varchi sui 28 costituenti la ZTL San Siro). Tutti i 24 varchi sono stati completamente realizzati e collegati alle reti elettriche e dati. È stata avviata la realizzazione degli ultimi 4 varchi costituenti l'oggetto del secondo e ultimo Contratto Applicativo dell'Accordo Quadro con l'appaltatore. È stato sottoscritto il primo contratto applicativo di un ulteriore Accordo Quadro per la realizzazione di varchi elettronici; in tale contratto è prevista la realizzazione di 6 varchi elettronici di controllo di aree pedonali e corsie riservate. È stata completata la progettazione esecutiva di ulteriori varchi elettronici a protezione di corsie riservate, aree pedonali e ZTL che saranno oggetto del secondo Contratto Applicativo;
- è stato formalizzato il primo Contratto Applicativo per la realizzazione di nuovi dispositivi di controllo delle infrazioni semaforiche: si tratta di 9 intersezioni semaforizzate per un totale di 14 nuovi dispositivi di controllo; è stato sottoscritto il primo Contratto Applicativo per l'installazione di nuovi 3 dispositivi di controllo del superamento dei limiti di velocità;
- prosegue l'installazione di nuovi regolatori semaforici in sostituzione di quelli più obsoleti;
- sono stati installati nuovi dissuasori fissi e mobili antiterrorismo di accesso ad aree pedonali nell'ambito del progetto "Inserimento ambientale dissuasori di sicurezza ambito corso Vittorio Emanuele e vie limitrofe – Duomo – Mercanti – Cordusio – Dante" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1537 del 30/12/2020;
- prosegue il potenziamento dei sistemi di videosorveglianza, sia attraverso l'installazione di nuove telecamere di controllo del territorio sia attraverso il progressivo ammodernamento della rete di videosorveglianza esistente, con un Piano di implementazione il cui contratto è stato sottoscritto in data 10/11/2022. È in corso di stipulazione un ulteriore contratto di implementazione e ammodernamento degli impianti di videosorveglianza, relativo al progetto approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1782 del 01/12/2022 "Sistemi di controllo del territorio: nuovi impianti e ammodernamenti impianti esistenti - Lotto B", finalizzato alla conclusione di un Accordo Quadro, di importo stimato in € 2.500.000,00 (I.V.A. compresa);

- sono proseguite inoltre le attività previste dal progetto TRIBUTE (inTegRated and Innovative actions for sustainaBle Urban mobiliTy upgradE) finanziato con fondi UE, finalizzato a sviluppare approcci innovativi per migliorare i sistemi sostenibili di mobilità urbana pulita.

**Al fine di supportare le politiche di limitazione del traffico e di miglioramento della qualità dell'aria** proseguono le attività di efficientamento dei sistemi di gestione delle discipline per la mobilità sostenibile (Area B-Area C) in particolare con Deliberazione di Giunta Comunale 969 del 11/07/2023 sono state approvate diverse azioni e strategie finalizzate a migliorare la mobilità urbana, tra le quali l'adeguamento della somma di accesso alla Zona a Traffico Limitato Cerchia dei Bastioni "Area C" e le linee di indirizzo politico relative agli interventi di mobilità comprendenti l'estensione della disciplina viabilistica della ZTL Cerchia dei Bastioni "Area C" nel weekend.

L'adeguamento con un aumento percentuale delle attuali somme del 50% rispetto alla somma di ingresso nella ZTL Cerchia dei Bastioni "Area C" per i veicoli "ambientalmente compatibili", che entrerà in vigore il 30/10/2023, è finalizzato ad accelerare gli effetti di riduzione della circolazione dei veicoli, e conseguentemente la riduzione delle emissioni da traffico veicolare, allo scopo di ottenere la diminuzione delle concentrazioni in atmosfera di inquinanti legati al traffico veicolare e favorire la diffusione della mobilità "a zero emissioni" allo scarico.

Con **Determinazione Dirigenziale 6121 del 13/07/2023** sono state attuate le sopracitate misure e, prendendo atto che le richieste di deroghe o esenzioni per l'accesso in Area C da parte degli aventi diritto vengono inoltrate agli Uffici Competenti, in prevalenza, tramite i canali telematici (e-mail, PEC, piattaforme di comunicazione ecc.) e solo in maniera residuale tramite fax, in un'ottica di digitalizzazione e contenimento dei costi, si è disposto **di dismettere la linea fax**.

Proseguono le attività **Semplificare l'iter amministrativo** per il rilascio dei permessi per la **sosta, zona a traffico limitato e disabili** con l'obiettivo di **sviluppare ed estendere ai diversi servizi** dedicati il rilascio dei permessi le modalità di accesso on line e di completare il **processo di dematerializzazione** dei titoli.





## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di modelli decisionali e di analisi dei servizi e del territorio basati su dati coerenti e interoperabili

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Il programma operativo consente di introdurre piattaforme di integrazione dati e interoperabilità (verso sistemi interni ed esterni) abilitanti lo sviluppo di servizi digitali e di sistemi informativi realizzati attraverso componenti modulari, scalabili e riusabili. Il programma operativo è basato sull'evoluzione continua delle architetture:

- piattaforma di Business Intelligence, per la messa a disposizione di cruscotti direzionali;
- piattaforma di intelligence geo-spaziale per la messa a disposizione di applicazioni e servizi di mappa;
- piattaforma di interoperabilità basata su architettura SOA, per servizi sincroni e asincroni;
- piattaforma Data Lake e Big Data, come infrastruttura di raccolta e integrazione di dati provenienti da varie fonti;
- piattaforma OpenData, per la messa a disposizione di dati in formato aperto, collegati e semanticamente interoperabili;
- piattaforma SISI, per la messa a disposizione di dati statistici, con particolare attenzione alle serie storiche.

La finalità principale del programma è **la valorizzazione del patrimonio Informativo del Comune** quale asset strategico, allo scopo di **favorire lo sviluppo dei servizi digitali e di facilitare la semplificazione dei processi di gestione e decisionali dell'Ente**, rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster 2 denominato "Dati" e cluster 5 denominato "Interoperabilità" rispetto ai seguenti obiettivi:

- OB.2.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese;
- OB.2.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati;
- OB.2.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico su una moderna economia dei dati;
- OB.5.1- Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API;
- OB.5.2 - Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità.

In particolare, il programma attua le diverse azioni nel seguente modo:

- sul tema **data governance** sono state fatte le proposte organizzative di massima in coerenza con il grado di maturità dell'organizzazione, inoltre l'assessment db (censimento del patrimonio informativo) ha chiuso con le ultime interviste alle Direzioni prioritarie, per concentrarsi sulla Direzione ITED e avviare l'analisi in funzione della disponibilità delle banche date, documentazione, ... in funzione delle richieste da parte delle direzioni;
- è stata completata la messa in produzione del nuovo data lake con la connessione dedicata tra il cloud Nivola e le diverse fonti dati distribuite, sono state avviate le attività legate alla messa in sicurezza dell'infrastruttura con le funzioni e uffici dedicati di ITED. I dati già presenti vengono utilizzati per la programmazione dei servizi - lato domanda – in un'ottica data driven;
- in ambito **big data** sono stati definiti i temi prioritari, utili per la programmazione dei servizi, ma soprattutto per prevedere una Milano futura: lo sviluppo delle proiezioni demografiche che considerino, anche come strumento di apprendimento, le trasformazioni urbanistiche passate e future, lo sviluppo di sistemi di AI per la valutazione dei percorsi formativi dei dipendenti comunali. In particolare, si sta approfondendo la possibilità di utilizzare uno strumento GIS integrato con le funzioni di business intelligence in modo da poter selezionare la Service Area ed estrapolare, integrare i dati fornendo dati certificati e certificanti. Questo vale sia per il progetto WEL-INT con il Terzo Settore che con il tema della programmazione dei servizi a fronte di trasformazioni urbanistiche;
- per la parte **Analytics** è stata rivista la dashboard sui servizi civici, in modo da capire meglio come sono erogati i servizi, in particolare per i cambi di residenza, i tempi di rilascio degli appuntamenti. È in corso la verifica della possibilità di efficientare il dimensionamento degli uffici in funzione della richiesta reale da parte dei cittadini. Prosegue la collaborazione con Direzione Educazione per integrare le dashboard sui servizi all'infanzia (anche in un'ottica service area); è stato svolto un approfondimento sulle Scuole Estive e Case Vacanza, per capire chi sono gli utilizzatori, chi non lo è e poter attuare politiche che comprendano più bambini possibile. A supporto della componente tecnologica è stata aggiudicata la gara europea sulla Business Intelligence;
- la manutenzione delle 44 **dashboard** disponibili prosegue e comprende anche evolutive per Auriga: DD con impegno di spesa e non autorizzate e flusso delle delibere; PMO integrazioni in funzione dei finanziamenti PON e PNRR; PAC – Piano Aria Clima – per la gestione del progetto distribuito sulle diverse direzioni responsabili delle azioni;
- per quanto concerne la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico attraverso i dati aperti l'Amministrazione ha proseguito la pubblicazione dei dati ampliando ulteriormente il numero dei dataset pubblicati: al 31/08/2023 risultavano pubblicati 2.226 dataset;  
La valorizzazione del patrimonio informativo pubblico è proseguita anche attraverso la partecipazione a progetti europei, in particolare attraverso il progetto CEF-Spotted attraverso il quale si sta creando una piattaforma di.opendata satellitari. Per quanto riguarda il progetto MaaS (Mobility As A Service) è stato implementato, in collaborazione con AMAT, il dataset del programmato del trasporto pubblico locale in formato GTFS; sempre nell'ambito MaaS è stata avviata la sperimentazione prevista dal Remediation Plan che comprende lo sviluppo di una web app per la MDW (Milano Digital Week 2023) che integra gli eventi con le proposte dei MaaS Operator, quale prototipo da realizzare per gli eventi sulla città;  
In collaborazione con l'Area Biblioteche della Direzione Cultura è terminata la prima fase di progettazione del sistema Let-MI, il quale ha la finalità di creare dei percorsi letterari partendo dai Linked Open Data;
- è proseguito il supporto all'Unità Servizi Statistici per il BPR (Business Process Reengineering) dei processi interni e per il rifacimento del Sistema Statistico Integrato, soprattutto in ottica di finanziamenti PNRR: la migrazione verso il cloud del Back-end rientra tra i progetti finanziati PNRR;
- per lo sviluppo della conoscenza territoriale tramite strumenti di **location intelligence** sono in corso di realizzazione le infrastrutture tecnologiche atte al miglioramento delle performance applicative e alla gestione delle criticità per il mantenimento della continuità operativa delle interfacce dedicate alla conservazione, pubblicazione, analisi e distribuzione delle risorse geografiche dell'Amministrazione. In particolare, è stato effettuato il porting da Oracle 11 a Postgresql (ultima versione disponibile) con schemi del database dedicati, anche alle aziende partecipate, per la condivisione informativa del contenuto geografico (AMAT, MM). Il porting delle applicazioni, dei tools, dei dati, dei gruppi utenti interni ed esterni coinvolge l'intero patrimonio informativo geografico dell'Amministrazione, tale necessaria iniziativa sarà effettuata senza interruzione di servizio al fine di non precludere la continuità operativa e il

lavoro delle singole Direzioni. Per quanto concerne la gestione della **Toponomastica** è stata avviata l'attività di evoluzione dell'applicativo di gestione con l'inserimento dei prodotti diretti al rilievo cittadino (numeri civici e targhe toponomastiche); per quanto concerne la gestione delle targhe la nuova funzionalità sarà utile per la gestione della manutenzione e della logistica di magazzino. In relazione alla piattaforma di **Geoworks** si sono introdotti meccanismi automatici di presidio applicativo ed è stata conclusa l'analisi di fattibilità, in concerto con la Direzione competente, per l'installazione delle apparecchiature atte alla messa in sicurezza (Alta Affidabilità) della piattaforma Geoworks. È stata effettuata la migrazione dell'applicativo GeoPOST, per il rilascio di concessioni di occupazione suolo pubblico per attività commerciali (occupazioni leggere e semirigide amovibili), dall'ambiente MS Azure (Cloud) all'interno del CED garantendo la continuità applicativa per gli operatori. Sono stati avviati i contratti di Manutenzione Evolutiva e Ordinaria dell'intero sistema di Geoworks per la durata di 24 mesi;

- “**Gemello Digitale**” della città mediante rilevamento 3D e delle applicazioni che lo utilizzano. È stata consegnata definitivamente la fornitura dei prodotti diretti e derivati, immagini nadirali e oblique con relativa nuvola di punti aerea della Città Metropolitana (circa 1.500 kmq.), relativi all'Appalto 56/2020 (Rilievo Cittadino terrestre ed aereo con tecnologia multi-sensore) utilizzando una NAS (Storage) dedicata di circa 150 Tb configurato al fine di ottimizzare i processi di recupero informativo e di fruizione delle applicazioni di navigazione, analisi e monitoraggio. I rilievi terrestri e le relative nuvole di punti sono attualmente navigabili attraverso lo strumento Street Smart di Cyclomedia BV che è stato configurato con accesso illimitato dagli utenti interni ed esterni autorizzati (AMAT, MM S.p.A.) con l'utilizzo dell'accesso in Active Directory. I 22 geodatabase relativi agli oggetti urbani (circa 1.200.000 occorrenze) richiesti in fase di Capitolato sono in corso di collaudo degli elementi e la redazione di una lista di use case per la valorizzazione del patrimonio informativo dell'Amministrazione al fine di garantire una migliore qualità del dato nei processi autorizzativi, concessori e la verifica delle relative componenti contabili soprattutto nell'ambito della gestione dell'occupazione suolo e sottosuolo pubblico, come a esempio: i passi carrai, i chioschi, le edicole, i dehors, la pubblica affissione, gli impianti pubblicitari, ecc.;
- sul tema della sicurezza sui dati, prosegue il supporto al DPO e in particolare l'aggiornamento della metodologia per l'analisi del rischio applicata al registro dei trattamenti;
- è stato completato l'upgrade dell'infrastruttura della piattaforma di interoperabilità in test alle nuove versioni dei prodotti e tecnologie e contestuale migrazione su un nuovo cluster Kubernetes. Sono state avviate le attività relative al passaggio alla nuova infrastruttura per l'ambiente di Produzione. Questo consente di poter essere nativamente compatibili con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) e di garantire una più facile scalabilità del servizio. È stata realizzata una installazione dedicata all'Ecosistema Digitale Urbano per l'API management dedicato alla sensoristica e interazione tra entità esterne al Comune di Milano, al momento in test;
- nello sviluppare progetti trasversali attraverso la realizzazione di componenti che consentano il disaccoppiamento tecnologico dei sistemi, si è avviata un'analisi che consenta di incrementare la disponibilità di dati dai sistemi e questo necessita dell'assessment del patrimonio informativo avviato nel febbraio 2023 tramite il coinvolgimento delle diverse direzioni dell'Ente;
- Il Comune di Milano partecipa al bando PNRR per la misura 1.3.1 e sono in corso gli upgrade infrastrutturali per consentire una più facile esposizione delle API sulla PDND. Inoltre, sono già in uso in consultazione alcune API esposte da INPS su PDND da parte di applicativi interni. È prevista una prossima integrazione con le API esposte da ANAC. È stata completata l'integrazione tecnica con la Piattaforma digitale notifiche e l'integrazione della piattaforma CUDE. È stata completata l'integrazione tecnica con i sistemi dell'Automobile Club d'Italia, allo scopo di accedere alla banca dati PRA e mettere a disposizione degli applicativi interni al Comune l'accesso alle informazioni contenute.

Sono state realizzate le integrazioni tecniche tra la piattaforma di interoperabilità e PDND per consentire la consultazione tramite API della banca dati nazionale dei domicilia digitali INAD.

Le nuove API che vengono realizzate nativamente sono corredate di descrittore OpenAPI, l'upgrade di versione della piattaforma, attualmente in corso di realizzazione, consente di essere compatibili con il MODI, secondo le linee guida nazionali.

È stato potenziato e ampliato il meccanismo di code tramite API per consentire la ricezione degli avvisi di infrazione riguardanti autovelox, rossi e accessi ZTL. Questo consentirà una maggiore integrazione con i sistemi di rilevazione infrazioni gestiti da ATM, e un avvio previsto della consegna delle notifiche sui dispositivi dei cittadini dopo la metà di settembre.

È stato completato l'interfacciamento tecnico tra i sistemi della piattaforma di interoperabilità e i sistemi di ACI.

## **BILANCIO DI GENERE**

Per quanto riguarda la business intelligence e gli analytics on demand, vengono sempre proposti, quando si ha la disponibilità di dati, degli spaccati relativi al genere: la finalità è quella di evidenziare eventuali andamenti e fenomeni classificabili nel bilancio di genere. Nell'ambito dei dati aperti, in linea con quanto già realizzato negli ultimi anni, si produrranno dataset e realizzeranno dashboard sul tema.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

## PROGRAMMA OPERATIVO

Analisi e gestione dei dati statistici e ottemperanze ai programmi ISTAT

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Oltre alle attività istituzionali previste da ISTAT, le attività sono rivolte essenzialmente alla raccolta e pubblicazione dei dati che sono a supporto delle decisioni, che consentono analisi di fenomeni della città a esempio i flussi di emigrazione, ecc.

**Urbes:** implementazione dei grafici presenti sulla pagina dedicata attraverso l'uso di Infogram e analisi di ulteriori indicatori da aggiungere. In corso.

**Documenti ufficiali:** predisposizione della sezione di Contesto relativi ai dati di Milano per il DUP 2024/2026, predisposizione dati per il documento sulle Performance.

**SISI:** verifica e test di funzionalità presenti sul nuovo portale, individuazione di eventuali anomalie e proposte di correzioni.

**Evoluzione elaborazione dati:** nell'ambito della gestione ed elaborazione di grosse quantità di dati la facilità dell'uso degli Access ha portato una forte diffusione di questo software che a oggi non risulta coerente con il tema interoperabilità, si è reso quindi necessario analizzare l'as is per poter progettare soluzioni tecnologiche più stabili e moderne, quindi è in corso un'analisi di dettaglio per implementare nel data lake e con ETL le funzionalità di estrazione dagli archivi amministrativi e messa a disposizione dei cittadini.

**Statistica per il Comune e per il Paese: gestione delle rilevazioni.**

Gestione e supporto delle rilevazioni statistiche previste per il Comune di Milano dal PSN - Programma Statistico Nazionale. In tal senso, la Direzione è impegnata a rispondere con il coordinamento e rilevazione delle varie indagini previste per il 2023, in particolare:

- mensilmente, indagini di tipo demografico che fanno riferimento in particolar modo stato civile (nascite, morti, iscrizioni, cancellazioni, ecc.). L'attività prevede la compilazione, dopo opportune verifiche e correzioni di eventuali errori e/o anomalie, di un report mensile da inviare a ISTAT (upload su portale ISTAT) per ogni tipologia di stato civile. In corso.
- Mensilmente, indagine rilevazione degli incidenti stradali con e senza lesioni, raccolta dei dati presso gli uffici della Polizia Locale, modifica tracciato dei file (upload su portale ISTAT); In corso.
- Mensilmente, ma solo per il 2023, indagine Uso del Tempo (TUS), alle famiglie estratte dal campione viene consegnato un diario che ogni componente deve compilare in uno specifico giorno descrivendo tutte le attività che compie in modo dettagliato, successivamente i rilevatori passano a ritirare i diari per poi essere spediti a ISTAT nella sede di Roma; in corso.

- Mensilmente, rilevazione Prezzi per la determinazione dei principali indicatori economici quali NIC e FOI sia a livello comunale ma anche come fonte per la determinazione degli indicatori Nazionali. I dati provvisori vengono discussi nella Commissione di Controllo dei Prezzi con i rappresentanti di settore, per poi essere pubblicati sulla pagina dedicata del portale istituzionale. In corso.
- Annualmente AVQ (Aspetti di Vita Quotidiana) vengono rilevati gli aspetti fondamentali della vita quotidiana e i relativi comportamenti su famiglia, abitazione, istruzione, lavoro, tempo libero, condizioni di salute, ecc., il questionario viene compilato con il supporto di rilevatori del Comune di Milano. Chiusa il 17/04/2023.
- Annualmente attività propedeutica al Censimento: sono state verificate attraverso gli archivi presenti presso l'amministrazione: convivenze, senza fissa dimora e campi attrezzati. È stato consolidato il campione di famiglie.
- Bando rilevatori Censimento: è stato predisposto e pubblicato il bando per il reclutamento di personale interno che svolga l'attività di rilevatore. Predisposizione della graduatoria finale, resa pubblica e avvio della formazione dedicata sia FAD che in aula, coordinata da ISTAT. Annualmente il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, che prevede la gestione e organizzazione dell'UCC (Ufficio Comunale Censimento) nonché di tutte le fasi e i processi di lavoro attinenti al supporto alla compilazione dei questionari presso famiglie tramite l'ausilio di rilevatori ingaggiati tramite bando. Completamento fasi propedeutiche.
- Annualmente Rilevazioni dati di spesa e fisici su trasporti e viabilità, rilevazione che avviene attraverso il supporto delle Direzioni coinvolte sia per la parte economica che per quella di ambito.
- Due volte l'anno Parità Potere d'Acquisto, indagine che ha valenza europea in quanto consente di confrontare il prezzo dello stesso tipo di prodotto o servizio offerto in luoghi diversi.
- Annualmente Indagine sui dati ambientali nelle città, rilevazione che avviene attraverso il supporto delle Direzioni Centrali coinvolte, ognuna delle quali effettua la compilazione di un questionario tematico.
- Avvio del Censimento delle Istituzioni Pubbliche: censimento che ha la finalità di mappare le competenze delle PA, tramite la mappatura delle diverse Unità Locali, con le relative funzioni e risorse allocate e quest'anno con attenzione al tema finanziamenti PNRR.

## **BILANCIO DI GENERE**

All'interno del DUP – Documento Unico di Programmazione 2024- 2026 è stata elaborata la sezione relativa al bilancio di genere.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Decentramento

## DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi  
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Rafforzamento del ruolo dei Municipi

In coerenza e attuazione dell'obiettivo strategico delle linee programmatiche del nuovo mandato amministrativo, rappresentato da Milano quale "*Città a 15 minuti ... in cui ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa, che non si identifica più solo con il suo centro ma che valorizza l'identità dei quartieri*", è proseguito il processo di attuazione del decentramento secondo il modello istituzionale, organizzativo e gestionale delineato dallo Statuto e dal Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Tale processo si muove secondo le seguenti direttrici:

- consolidamento della "governance" dei Municipi;
- informazione e partecipazione;
- formazione.

Esso ha trovato la sua prima attuazione con l'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022 che contiene le linee guida per la prosecuzione del processo di valorizzazione delle deleghe, delle competenze e delle responsabilità dei nove Municipi di Milano, da cui sono discesi una serie di interventi attuativi, sintetizzati di seguito.

### Consolidamento della "governance" dei Municipi

Per tale ambito il rafforzamento della centralità del ruolo e della funzione dell'Osservatorio sulle Municipalità e della Conferenza permanente dei Presidenti dei Municipi come ambito di raccordo, confronto, implementazione e verifica dello stato di attuazione del decentramento amministrativo, dei rapporti tra i diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale, e delle condizioni per la piena realizzazione di quanto indicato nello Statuto comunale e nel Regolamento dei Municipi, avviato a seguito dell'adozione della deliberazione sopra citata, è proseguito nel corso del 2023.

### Osservatorio sulle Municipalità

Il giorno 09/06/2023 si è riunito l'Osservatorio sulle Municipalità per trattare le seguenti tematiche:

- procedimento autorizzativo delle piccole iniziative diffuse e relativi sviluppi.
- Forme di partecipazione municipali: il Consiglio dei ragazzi e delle ragazze.
- Procedure di affidamento a terzi della gestione dei Centri di Aggregazione.
- Valutazione del rilevante interesse pubblico per il Quartiere degli eventi con finalità socio-ricreative e di animazione ai fini del rilascio delle autorizzazioni in deroga ai valori limite vigenti per le sorgenti sonore.
- Sviluppo comunicazione Municipi.

### Conferenza dei Presidenti

Si sono tenuti i seguenti incontri:

- 23/01 con il seguente ordine del giorno: Commissione Paesaggio -Presentazione principi rigenerazione urbana;
- 02/03 con il seguente ordine del giorno: Eventi aggregativi di quartiere;
- 16/03 con il seguente ordine del giorno: Formazione Decentramento: restituzione e spunti di riflessione;
- 03/04 con il seguente ordine del giorno: Esito procedura Servizio Comunicazione per i Municipi;
- 13/04 con il seguente ordine del giorno: Nuove linee d'indirizzo per il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni in luogo pubblico e per spettacoli a carattere temporaneo ovvero mobile- ruolo della Giunta del Municipio di competenza per gli eventi con finalità socio-ricreative e di animazione dei territori - Atto di indirizzo per la promozione dell'autoconsumo individuale a distanza, dell'autoconsumo collettivo di energia da fonti rinnovabili e delle comunità energetiche sul territorio milanese;
- 17/04 con il seguente ordine del giorno: Confronto modello C.A.G.;
- 18/04 con il seguente ordine del giorno: Sponsorizzazioni;
- 02/05 con il seguente ordine del giorno: Procedimento di Revisione del PGT;
- 10/05 con il seguente ordine del giorno: Percorso co-programmazione modello CAM;
- 23/05 con il seguente ordine del giorno: Presentazione Nuovo Regolamento Edilizio-principali novità;
- 06/07 con il seguente ordine del giorno: Presentazione modello delibera C.A.G.;
- 12/07 con il seguente ordine del giorno: Patto per il Lavoro della Città di Milano e Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato alla realizzazione di progetti/iniziativa nell'ambito del "Patto per il Lavoro", a un anno dalla pubblicazione.

Gli incontri si sono tenuti con la partecipazione degli Assessori comunali interessati, nell'ottica di rafforzare il coordinamento delle attività dei diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale e di garantire l'effettiva partecipazione dei Municipi riguardo agli atti e attività di loro interesse.

### PIDS

Una prima concreta applicazione degli indirizzi politici adottati con la citata Deliberazione di Giunta Comunale 324/2022, si è realizzata con l'adozione dell'Atto di indirizzo politico in merito al percorso di semplificazione autorizzatoria per l'organizzazione delle piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento sul territorio milanese (PIDS) approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 813 del 03/06/2022.

Proseguendo nel percorso definito dalla suddetta deliberazione, è stata adottata dall'Area Municipi la Determinazione Dirigenziale 6 in data 02/01/2023 con la quale:



- è stato formalizzato il passaggio ai Municipi delle competenze relative all'acquisizione delle istanze e al rilascio dei permessi temporanei di suolo pubblico per le piccole iniziative diffuse che non necessitano di pubblico spettacolo (PIDS);
- è stata approvata la nuova modulistica;
- è stato formalizzato un primo elenco di luoghi di svolgimento predefiniti.

Il Tavolo di lavoro Tecnico, istituito in attuazione della sopra citata deliberazione, ha proseguito il processo di analisi dei luoghi e di definizione del layout dei palchi e delle caratteristiche delle attrezzature, in vista dell'estensione della semplificazione procedurale anche alle piccole iniziative diffuse che necessitano di licenza di pubblico spettacolo.

Inoltre, per realizzare l'informatizzazione dell'intera procedura di richiesta e rilascio delle PIDS, si è avviato con la Direzione ITED e l'Area SUEV, il percorso di analisi tecnica e implementazione di GEO EVENTI, finalizzato alla sua realizzazione.

In data 21/06/2023 è stata adottata la Determinazione Dirigenziale 5390 con oggetto: *“Aggiornamento disciplina relativa all'acquisizione delle istanze ed al rilascio dei permessi temporanei di suolo pubblico per le piccole iniziative diffuse che non necessitano di pubblico spettacolo (PIDS), di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale 813 del 03/06/2022”*, con cui sono state apportati aggiornamenti alla disciplina delle PIDS in merito al pagamento dei diritti di segreteria e all'aggiornamento delle località.

Sono proseguiti gli incontri con la Direzione ITED e l'Area SUEV, finalizzati alla completa informatizzazione della procedura, compreso l'ampliamento alle PIDS che necessitano della licenza di pubblico spettacolo.

## CENTRI AGGREGAZIONE MUNICIPALI

### Centri Aggregazione Multifunzionale

I Centri di Aggregazione Multifunzionali svolgono un servizio gratuito offerto dal Comune di Milano finalizzato all'aggregazione, alla partecipazione sociale e allo svolgimento di attività ricreative, culturali, formative e sportive accessibili gratuitamente a tutte le fasce di età. Sono presenti in tutti i Municipi per un numero complessivo di trentaquattro (34).

In coerenza e attuazione degli indirizzi espressi nella sopracitata Deliberazione di Giunta Comunale 324/2022 e con il Regolamento Comunale dei Municipi, è stata realizzata un'attività di monitoraggio e analisi della situazione dei Centri di Aggregazione Multifunzionali che ha fatto emergere dell'attuale modello di gestione sia profili positivi da valorizzare e consolidare (quali, a titolo esemplificativo, la presenza capillare sul territorio, la gratuità dei servizi offerti e la pluralità di attività svolte), sia profili da riprogettare, anche in funzione del mutato contesto socio – economico di riferimento (quali, a titolo esemplificativo, la sovrapposizione di utenza, di attività e di obiettivi perseguiti da altre tipologie di strutture comunali territoriali, orari di apertura ridotti/vincolati alla presenza di personale comunale e l'assenza di fonti di finanziamento diverse da quella pubblica).

Partendo da queste valutazioni è emersa la necessità di definire un nuovo modello di gestione del servizio dei Centri di Aggregazione Multifunzionali (CAM), al fine di promuovere il benessere psicofisico della persona, sostenere la coesione sociale e prevenire fenomeni di esclusione.

Previa condivisione con i Municipi (vedi in ultimo Conferenza Presidenti del 10/05/2023) è stata adottata la deliberazione di Giunta Comunale 882 del 22/06/2023 con oggetto: *“ Atto di indirizzo politico contenente le linee guida per la definizione del nuovo modello di gestione del servizio dei Centri di Aggregazione Multifunzionali (CAM)”*, con il quale la Giunta ha dettato le linee guida in materia e previsto il ricorso al supporto di professionalità esperte esterne, partendo dall'istituto della co-programmazione, disciplinato dall'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 117 del 03/07/2017 (c.d. Codice del Terzo Settore), con il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo settore.

Con la Determinazione Dirigenziale 5726 del 29/06/2023 con oggetto: *“Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i del servizio specialistico da realizzarsi nell'ambito dell'istruttoria di co-programmazione propedeutica al procedimento di definizione delle linee di indirizzo per*

la gestione dei Centri di Aggregazione Multifunzionali (CAM), all'Operatore Economico KCity S.r.l. con sede a Milano Via Fra Galgario 2", è stato affidato il relativo servizio.

### Centri Aggregazione Giovanile

I Centri di Aggregazione Giovanile rappresentano un'unità di offerta di sostegno alla crescita di preadolescenti, adolescenti e giovani che si affiancano e si integrano alle altre agenzie educative del territorio e svolgono un servizio di pubblico interesse a carattere aggregativo, sociale e educativo, gratuito e liberamente fruibile dalla generalità di preadolescenti, adolescenti e giovani, con la finalità di promuovere la socialità e il benessere della popolazione giovanile. Nell'ambito del territorio cittadino sono presenti attualmente trenta (30) C.A.G., di cui venticinque (25) gestiti dal privato sociale, secondo il modello della co-progettazione con l'Amministrazione Comunale, da cui ricevono contributi e cinque (5) di proprietà comunale, attualmente gestiti tramite appalto.

In coerenza e attuazione degli indirizzi espressi nella Deliberazione di Giunta Comunale 324/2022, è stata realizzata un'attività di monitoraggio e di analisi, sulla base del numero di C.A.G. attualmente attivi in ogni Municipio e dei contenuti qualitativi e quantitativi-economici delle progettualità esistenti, della situazione dei C.A.G. attualmente gestiti dagli Enti del Terzo Settore secondo il modello della co-progettazione, nella prospettiva di partire dall'analisi dello stato attuale di questi servizi per giungere alla definizione di linee di sviluppo che ne rafforzino il ruolo di Centri di Aggregazione Giovanile sempre più rispondenti agli specifici bisogni ed esigenze dei singoli territori.

Conclusa la fase di analisi sono in corso di adozione da parte della Giunta Comunale le linee guida per la co-progettazione delle attività dei Centri di Aggregazione Giovanile del privato sociale per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2025.

### **Informazione e partecipazione**

La Deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022 prevede che i processi relativi a informazione e partecipazione dovranno assicurare in modo sempre più strutturato e tempestivo il coinvolgimento dei rappresentanti dei Municipi nella fase di formazione degli atti amministrativi e dei processi organizzativi che sono di competenza dell'Amministrazione Comunale centrale e nella fase di monitoraggio e controllo della loro attuazione.

Prevede inoltre che sia assicurato il coinvolgimento di tutti i diversi livelli istituzionali e organizzativi dell'Amministrazione Comunale, sia relativamente all'ambito di indirizzo e di controllo politico, che all'ambito tecnico – amministrativo.

### Coinvolgimento strutture comunali

Il percorso di condivisione delle informazioni ai Municipi si è consolidato con la collaborazione delle Direzioni competenti su una serie di interventi manutentivi che riguardano i seguenti ambiti:

- interventi su buche e masselli eseguiti dai Reparti Strade;
- interventi di emergenza su buche e masselli eseguiti dal Nuir;
- interventi di Manutenzione Straordinaria in materia di mobilità;
- interventi di Manutenzione straordinaria del verde.



Inoltre, è proseguita l'interlocuzione, avviata nell'ultimo trimestre 2022 con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per la ridefinizione delle procedure relative agli Eventi aggregativi di Quartiere e, in termini più generali, per una migliore sistematizzazione delle tematiche relative ad attività commerciali e Municipi.

In quest'ottica, a conclusione di un iter nel quale il confronto ha visto coinvolti i diversi attori interessati (Municipi, SUAP, Direzione Generale, operatori del commercio ambulante), è stata adottata la Determinazione Dirigenziale 2356 del 23/03/2023, con la quale è stato approvato lo schema tipo di avviso municipale relativo agli EAQ (Eventi Aggregativi di Quartiere). In tal modo si è data una risposta all'esigenza emersa nel corso degli anni di una maggiore omogeneizzazione dei bandi municipali, fermo restando le specificità e l'autonomia dei Municipi nel dettare le linee guida, in coerenza con quanto previsto dall'art. 19 del Regolamento dei Municipi di Milano e dalla Deliberazione di Giunta Comunale 2156/2017 con cui erano state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione di eventi aggregativi per la valorizzazione del territorio.

Infine, sempre con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP si è iniziato il percorso di analisi e approfondimento sul tema degli hobbisti, rispetto ai quali sono in corso di definizione le linee guida per una regolamentazione più puntuale del fenomeno, attraverso l'adozione di una disciplina specifica di tale casistica, con l'elaborazione dei relativi documenti.

In tale ottica con provvedimento del Direttore Generale P.G. 0287194.I del 24/05/2023, è stato costituito un Gruppo di lavoro con la presenza delle Direzioni comunali interessate, con il compito di approfondire le tematiche in questione, per giungere alla definizione di una proposta di linee guida relative al procedimento autorizzativo delle attività hobbistiche.

Il Gruppo di lavoro ha concluso i suoi lavori e consegnato alla Direzione Generale, come da mandato, una relazione e una proposta di deliberazione con le Linee guida organizzativo - operative in materia di attività hobbistica sul territorio milanese.

#### Informazione e partecipazione cittadini

In tema di informazione e partecipazione ai cittadini, dando seguito alle linee guida adottate con la deliberazione di Giunta Comunale 1539 del 28/10/2022 avente oggetto "Atto di indirizzo politico contenente le linee guida per la prosecuzione del processo di valorizzazione del ruolo dei Municipi con riferimento alla funzione di relazione, informazione e comunicazione con i cittadini ai medesimi, attribuita dall'art. 20 del Regolamento comunale dei Municipi", a partire dal 01/04/2023 è stata assegnata alla società Be Content S.r.l., a seguito di procedura pubblica, il servizio di assistenza e coordinamento della comunicazione istituzionale per i Municipi.

La società Be Content S.r.l. ha avviato il servizio oggetto del contratto con i Municipi e con la supervisione dell'Area Comunicazione. In tale ambito risultano attivate in tutti i nove Municipi milanesi sia le pagine Facebook che quelle Instagram.

Inoltre con la Determinazione Dirigenziale 4923 del 09/06/2023 con oggetto: "Affidamento alla Società Optimum Media Direction S.r.l., con sede legale in Milano, via Giovanni Spadolini 5 – C.F./P.IVA 12163230159 – del servizio di pianificazione e acquisto di spazi pubblicitari sulle pagine social (Facebook ed Instagram) attivate dall'Area Municipi, mediante adesione alla Convenzione ARIA – gara monolotto a procedura aperta (ARIA\_2021\_116) – per lo svolgimento di campagne di comunicazione, informazione e promozioni varie relative alle attività dei 9 Municipi di Milano", è stata affidato il servizio di "sponsorizzazione" delle pagine social aperte nei Municipi per il periodo compreso dal 12/06/2023 al 31/12/2023.

## Formazione

La Deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022, più volte citata, prevede, innanzitutto, l'attivazione di sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, ai componenti degli Organi politici municipali. Dando corso a queste indicazioni, si è svolto un percorso formativo rivolto a tutti i componenti degli Organi politici municipali a partire dal 28/06/2022 e con conclusione il 30/11/2022.

Il 16/03/2023 si è tenuta una Conferenza dei Presidenti nella quale sono stati analizzati gli esiti della formazione ai componenti degli organi politici municipali, al fine di progettare nuovi momenti di formazione e confronto.

Per quanto riguarda il personale assegnato alle strutture municipali, la Deliberazione di Giunta Comunale 324/2022 prevede, a implementazione del processo formativo che ha accompagnato la prima fase di attuazione del cambiamento istituzionale avvenuto con il passaggio dalle Zone ai Municipi, l'attivazione di sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, in particolare, a mutamenti organizzativi e all'attribuzione di nuove funzioni e servizi.

In questa logica, è proseguita l'attività formativa avviata nel corso del 2022. Nel corso dei mesi di marzo e aprile 2023 si sono svolte tre sessioni formative sul tema Formazione informatica – corso Excel.

In data 08/05/2023 si è svolta la giornata formativa organizzata dalla Direzione Bilancio e Partecipate su materie di carattere contabile, con i seguenti contenuti:

- Il Bilancio Pubblico dalla programmazione alla rendicontazione.
- La gestione della spesa: esercizio provvisorio, assunzione impegni di spesa e gestione delle entrate e spese vincolate – focus sulla spesa corrente.
- La gestione dell'entrata: dall'accertamento alla riscossione.
- Liquidazione delle spese e pagamenti – focus sulle co-proiezioni.
- Domande e approfondimenti.

## Partecipazione dei cittadini

Unitamente al potenziamento del decentramento, finalità fondamentali del nuovo mandato amministrativo sono:

- lo sviluppo della c.d. cittadinanza attiva, per consolidarla come “servizio ai cittadini” e insediarla a livello territoriale come funzione dei Municipi, in coerenza con il potenziamento del loro ruolo di Enti esponenziali della Comunità locale;
- il rafforzamento dell'efficienza e dell'efficacia degli istituti partecipativi previsti oltre che dallo Statuto Comunale, dai Regolamenti Comunali per l'esercizio dei diritti di partecipazione e per l'amministrazione condivisa dei beni comuni.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 22 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e dal D.P.C.M. 76 del 10/05/2018, recante il “Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico”, è stata espletata e aggiudicata la procedura per l'affidamento del servizio di progettazione e gestione del Dibattito pubblico – con individuazione del relativo Coordinatore -, sulla proposta di intervento relativa allo “Stadio di Milano”, dichiarata di pubblico interesse dal Comune di Milano, con Deliberazioni di Giunta Comunale 1905 dell'08/11/2019, 1379 del 05/11/2021 e da ultimo 1296 del 20/09/2022.

Il Dibattito è stato avviato dal Coordinatore il 28/09/2022, con la pubblicazione e la presentazione del Dossier di progetto da parte del Coordinatore e si è articolato in 14 incontri.

In esito alla procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 1, del citato Decreto, il Coordinatore ha trasmesso all'Amministrazione comunale e alla Commissione Nazionale la Relazione conclusiva sull'andamento dell'intera procedura, con nota del 18/11/2022, successivamente integrata con nota del 22/11/2022, acquisita agli atti del Comune di Milano (PG 626657 pari data).



Il Dibattito pubblico ha fatto emergere numerose richieste/domande/questioni e proposte afferenti a diverse tematiche, sia nel corso degli incontri tenutisi sia attraverso apporti scritti (quesiti e Quaderni degli attori), sintetizzate nel Quadro Sinottico delle Risultanze del Dibattito pubblico predisposto dal Coordinatore e sottoposte alla valutazione dell'Amministrazione.

Con Deliberazione 28 del 19/01/2023, sulla scorta delle risultanze del Dibattito pubblico descritte nella Relazione conclusiva e nel Quadro Sinottico, sopracitati, delle evidenze riscontrate dagli Uffici comunali preposti e riportate nella Relazione Tecnica e nel Prospetto Riassuntivo redatti dal Direttore della Direzione Rigenerazione Urbana e Responsabile Unico del Procedimento (allegata al provvedimento deliberativo), nonché degli indirizzi formulati dal Consiglio Comunale con Ordine del Giorno del 22/12/2022, la Giunta Comunale:

- ha valutato le richieste/domande/questioni e proposte emerse nel corso della procedura nei termini e per le motivazioni indicati nel citato Prospetto Riassuntivo;
- ha assunto le proprie valutazioni finali decisorie sulla Proposta di progetto, come declinate nel punto 2 del dispositivo della suddetta deliberazione;
- ha dato mandato ai competenti Uffici comunali di predisporre il Dossier conclusivo del Dibattito pubblico, sulla base di quanto stabilito nel medesimo provvedimento deliberativo.

La chiusura del Dibattito pubblico è stata definita con Determinazione Dirigenziale del Direttore della Direzione Servizi Civici e Municipi 297 del 20/01/2023, nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 76 del 10/05/2018 e dalle Raccomandazioni della Commissione Nazionale per il Dibattito pubblico 1 del 15/06/2021 e 3 del 23/03/2022.

Alla citata determinazione è allegato, quale sua parte integrante e sostanziale, il Dossier conclusivo del Dibattito pubblico che è stato, infine, trasmesso alla Commissione Nazionale per il Dibattito Pubblico e alle Amministrazioni territoriali interessate (Regione Lombardia e Città Metropolitana) per la sua pubblicazione sui relativi siti istituzionali e presentato/pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Milano nonché sul sito dedicato al Dibattito pubblico.

Sempre in relazione alle suddette finalità, nel I quadrimestre, è stato dato il supporto e garantito il coordinamento alle strutture Municipali per l'istruttoria di 32 patti di collaborazione. Allo scopo di diffondere e consolidare l'utilizzo dei patti di collaborazione tra le Direzioni dell'Ente si sottolinea la collaborazione con la Direzione Cultura finalizzata alla pubblicazione nel settembre 2022 di un avviso per la raccolta di proposte per la valorizzazione degli spazi verdi di 7 Biblioteche Rionali mediante patti di collaborazione; nel primo quadrimestre dell'anno corrente si è collaborato per la valutazione delle proposte recepite e l'istruttoria necessaria per concretizzare i progetti.

Con riferimento alla governance delle strategie partecipative da realizzare nel corso del presente mandato, è stato, inoltre, avviato, con il supporto di un operatore privato, un percorso di analisi degli attuali strumenti di partecipazione, al fine di individuare ulteriori modalità gestionali dei percorsi partecipativi, anche esternalizzati, innovativi e maggiormente rispondenti agli indirizzi dell'Amministrazione, in grado di perseguire efficienza, efficacia e sostenibilità economica nel tempo.

È proseguita la sperimentazione, avviata lo scorso anno, di formule innovative per collegare a patti di collaborazione forme di sostegno finanziario e/o tecnico conferite da enti terzi per manifestazione di responsabilità sociale; si segnala in tal senso il patto di collaborazione (firmato il 15/02/2023) riguardante la riqualificazione di un'area coperta a uso comune del Mercato rionale di Viale Monza 54 – Progetto OUT – Il cortile sociale- finanziata e realizzata da Fondazione di Comunità Milano.

Rispetto alle finalità sopracitate, nel II quadrimestre sono state perseguite le seguenti azioni:

### Sostegno ai Municipi

È proseguito l'accompagnamento del processo di progressivo rafforzamento del decentramento e del ruolo e delle funzioni dei Municipi, per essere maggiormente efficace e garantire risposte adeguate alle esigenze e ai bisogni partecipativi delle Comunità locali. In particolare, l'accompagnamento ha riguardato la fase istruttoria dei patti di collaborazione.

Le strutture Municipali hanno gestito, col supporto dell'Ufficio Partecipazione Attiva, 7 patti di collaborazione, mentre 5 sono stati oggetto di sottoscrizione.

È proseguita la collaborazione con la Direzione Cultura, Area Biblioteche, che ha condotto alla firma di un accordo di collaborazione per la cura e rivitalizzazione del giardino della biblioteca di Villapizzone. Altri tre accordi per la valorizzazione degli spazi verdi delle Biblioteche Rionali sono in fase istruttoria.

### Organizzazione e realizzazione del primo Forum della Partecipazione

Nel mese di giugno si è concretizzato il primo Forum della Partecipazione per la divulgazione e promozione delle politiche partecipative del Comune di Milano, svoltosi in tre giornate dal 19/06 al 21/06/2023. Il Forum è stato un momento di confronto con cittadini, associazioni e Amministrazione sui temi della partecipazione attiva della comunità nella vita pubblica. In particolare, i tavoli di lavoro, organizzati nella seconda giornata, hanno prodotto un documento di sintesi che sarà uno strumento per la progettazione di futuri processi partecipativi. Nella terza giornata di Forum, la Giunta e il Presidente del Consiglio Comunale hanno incontrato la cittadinanza per confrontarsi sui temi rilevanti per la Città. Gli incontri si sono svolti per tavoli tematici. Anche questo incontro ha prodotto un documento di sintesi.

### Governance delle strategie partecipative

Si è intervenuti avviando un percorso di analisi degli attuali strumenti di partecipazione, anche al fine di individuare ulteriori modalità gestionali dei percorsi partecipativi in grado di perseguire efficienza, efficacia e sostenibilità economica nel tempo.

In particolare, il percorso ha visto:

- la conduzione di due laboratori valutativi con le diverse Direzioni dell'Amministrazione Comunale, che hanno dato vita o che hanno partecipato a esperienze di partecipazione;
- la conduzione di un laboratorio valutativo con le organizzazioni che hanno svolto ruolo di facilitazione o di accompagnamento di processi partecipati per conto dell'Amministrazione Comunale;
- la conduzione di un laboratorio valutativo con persone coinvolte in processi partecipati.

A seguito di questa analisi, è stato prodotto un position paper di sintesi che, in questi mesi, è stato condiviso con gli Assessori e i Direttori Apicali, al fine di intraprendere un percorso comune per l'individuazione di azioni condivise nell'ambito della partecipazione.

### Coordinamento call volontari "Insieme per il Verde"

Nel mese di agosto, a seguito degli eventi meteorologici che nella notte tra il 24/07/2023 e il 25/07/2023 si sono abbattuti su Milano, è stata attivata con il coordinamento dell'Ufficio Partecipazione Attiva una call per reclutare volontari desiderosi di supportare e dare il proprio contributo nelle attività di raccolta, pulizia e ripristino di foglie, rami e detriti e, in generale, in attività di pulizia e ripristino delle aree verdi e dei parchi cittadini dopo gli interventi di messa in sicurezza a opera delle autorità competenti. A partire dal 28/08/2023 sono stati centinaia i cittadini che hanno risposto alla call promossa dall'Amministrazione, a conferma dell'interesse da parte della cittadinanza, a partecipare attivamente alla cura del bene comune.

### **ConsigliaMI – Consigli di Municipio dei ragazzi e delle ragazze**

Tra gli istituti di partecipazione e di promozione della cittadinanza attiva i Municipi annoverano dal 2014 i Consigli di Municipio dei ragazzi e delle ragazze nell'ambito del progetto ConsigliaMI.

Con la ripresa dell'anno scolastico 2022/2023 i C.d.M.R.R. (Consigli Municipali delle Ragazze e dei Ragazzi) si sono insediati e hanno ripreso le loro attività. Nel corso del primo quadrimestre del 2023, oltre alle normali attività dei Consigli, è stato avviato un processo partecipativo per la revisione dei regolamenti dei 9 Consigli di Municipio delle Ragazze e dei Ragazzi e per la verifica circa la fattibilità di momenti/ambiti di confronto a livello comunale

La prima tappa di tale percorso è avvenuta il 21/06/2022 durante il workshop rivolto ai partecipanti dei Tavoli degli Adulti, cui ha fatto seguito nel corso dell'anno scolastico 2022/2023 la consultazione di bambine/i e ragazzi/e consiglieri.

Il 28/03/2023, per concludere questo processo partecipativo, si è riunito un Tavolo alla presenza dell'Assessora Romani, di una rappresentanza dell'Assessora all'Educazione, di rappresentanti istituzionali dei nove Municipi (presidenti di Municipio e/o Assessori/ e/o Presidenti di Commissione municipale), della Presidente della Commissione Educazione e della Presidente della Commissione Servizi Civici e Partecipazione, del Garante dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza, di componenti della struttura amministrativa dei Municipi.

Il 24/05/2023 si è svolta l'iniziativa FORUM 23 dei Consigli di Municipio delle Ragazze e dei Ragazzi di Milano così articolata:

- Fondazione Feltrinelli 9:30-12:30 workshop tematici.
- Parco Sempione 14:00- 16:30 gioco urbano in movimento, merenda, Q&A alla presenza dell'Assessora con delega allo Sviluppo del Decentramento – Gaia Romani e festa conclusiva.

La prima parte del FORUM 23 ha visto gli oltre 300 delegati lavorare in gruppi eterogenei per Municipi di provenienza su tematiche diverse emerse dai lavori dei nove Consigli di Municipio delle Ragazze e dei Ragazzi durante l'anno scolastico 2022/2023 in conclusione.

Le tematiche degli otto Workshop tematici sono state riprese da quelle su cui i Consigli di Municipio hanno lavorato durante tutto l'anno, sia per creare continuità, sia per condividere a un livello più ampio tutti gli ambiti di lavoro e restituire degli output che potessero includere più voci.

I workshop tematici hanno permesso di formulare delle domande/proposte all'amministrazione che sono state discusse con l'Assessora Romani durante un intensissimo Q&A.

All'iniziativa sono intervenuti il Sindaco, la Vicesindaca, Assessori comunali, Presidenti Assessori e Consiglieri municipali.

## **BILANCIO DI GENERE**

Alla data del 31/08/2023 sono attivi i Centri Milano Donna presenti nei Municipi 2, 3, 4, 5, 6, 8 e 9 che svolgono le attività avviate negli scorsi anni.

- **M 2**  
Convenzione in essere con il gestore Telefono Donna onlus con scadenza al 31/10/2023, possibile proroga probabilmente parziale fino al 31/12/2023 per uniformarsi agli altri Municipi.
- **M 3**  
Convenzione firmata il 17/01/2023 con il gestore Telefono Donna onlus periodo dal 21/11/2022 al 31/07/2023 è prevista anche la proroga fino al 31/12/2023 che dovrà essere ratificata.
- **M 4**  
Convenzione firmata il 23/12/2022 con Telefono Donna per la gestione del CMD4 con validità a far tempo dal 01/01/2023 fino al 31/12/2023.
- **M 5**

In data 22/02/2023 è stata firmata la Convenzione e la co –gestione con il gestore Coop. Sociale ZERO 5 – Utopie Metropolitane, delle attività del CMD5 fino al 31/12/2023.

- **M 6**  
Prosegue l'attività con il medesimo gestore (Telefono Donna onlus) fino al 31/12/2023.
- **M 7**  
La convenzione è stata firmata con il gestore Commissione Sinodale per la Diaconia con decorrenza 13/12/2022 per la durata di 12 mesi.
- **M 8**  
Gestore Errante APS con scadenza 31/12/2023.
- **M 9**  
La convenzione con il nuovo soggetto gestore (PROMISE APS) del Centro Milano Donna è stata sottoscritta in data 20/01/2023, l'inaugurazione della nuova gestione è avvenuta in data 24/02/2023, successivamente sono state avviate le attività oggetto della proposta inoltrata dal soggetto gestore.

Anche per l'anno 2023 sarà assegnato il Premio Milano Donna, sotto forma di contributo di € 2.000,00, a un'Associazione in ogni Municipio.

Il Premio è riservato a una associazione per Municipio che si sia impegnata con un progetto rivolto alle donne del municipio o di un quartiere specifico, collaborando proficuamente nelle reti delle associazioni per aggregare e rispondere ai bisogni delle donne in uno specifico ambito di attività (a titolo di esempio: culturale, aggregativo, sociale, inserimento lavorativo).

I Municipi hanno avviato l'iter che porterà all'assegnazione del premio.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi

## PROGRAMMA OPERATIVO

Strategie e controllo aziende partecipate

## DIREZIONI

Gabinetto del Sindaco

Bilancio e Partecipate

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

L'attività di attuazione dei poteri di indirizzo definiti dagli Organi di vertice dell'Ente e dal Direttore Generale e di controllo, di competenza del Comune, in qualità di Socio, si è esplicitata, tra l'altro, attraverso l'analisi e la valutazione dei documenti trasmessi dagli Enti partecipati, propedeutici alle convocazioni delle Assemblee dei soci al fine delle approvazioni dei bilanci annuali di esercizio.

L'anno 2022, cui si riferiscono i bilanci oggetto di approvazione nel 2023, è stato caratterizzato ancora dalla ripresa della pandemia da Covid-19 a causa delle diverse e insidiose varianti del suddetto virus e soprattutto dal conflitto Russo-Ucraino e dalle ripercussioni che tale conflitto ha determinato soprattutto in termini di aumento dei costi dell'energia. Ciò ha avuto ripercussioni sui risultati economici di tutte le aziende partecipate.

Riguardo ai forecast preventivi, si è proseguito nella diffusione di un modello di sintesi standardizzato per tutte le società al fine di rendere più omogenei i report e facilitare il calcolo e i controlli degli uffici.

Riguardo agli obiettivi assegnati alle società partecipate, è stata avviata la verifica della coerenza tra gli obiettivi perseguiti dalle Società e le strategie definite dal Comune.

Di seguito si elencano con maggior dettaglio le macro-attività effettuate al 31/08/2023:

- è stata garantita l'istruttoria e l'assistenza al Sindaco, o suo Delegato, ai fini della partecipazione – e conseguente espressione di voto – in tutte le Assemblee convocate, dalle società e dagli enti partecipati dal Comune di Milano nel suddetto arco temporale (68 istruttorie tecniche per un totale di 263 punti posti all'ordine del giorno);
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione delle regole di corporate governance e di progetti strategici, nonché nella definizione di indirizzi da assegnare agli enti partecipati, in relazione alla tipologia di ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano;

- in attuazione delle deliberazioni assunte in sede assembleare in data 03/08/2022 inerenti alle modifiche statutarie dell'Agenzia per il TPL (Trasporto Pubblico Locale) del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza-Brianza, Lodi e Pavia, connesse ai mutamenti intervenuti nel quadro normativo di riferimento è stato assicurato il supporto tecnico–giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea, per la nomina dell'Organo Amministrativo e di Controllo dell'Agenzia di TPL avvenuta in data 15/03/2023;
- è stato assicurato il supporto tecnico – giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea, per la nomina dell'Organo Amministrativo delle Società ATM S.p.A., A2A S.p.A. e CAP Holding S.p.A. rispettivamente in data 27/04/2023, 28/04/2023 e 17/05/2023 secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia e dal Regolamento Nomine del Comune di Milano anche in materia di parità di genere;
- è stato completato l'iter amministrativo che ha portato allo scioglimento dell'Associazione ISAP e alla devoluzione del relativo patrimonio al Comune di Milano, deliberato dall'Assemblea dei Soci nella seduta del 04/08/2023;
- l'Amministrazione Comunale ha contribuito alle valutazioni preliminari e alla stesura di un aggiornamento dello Statuto della Fondazione Adolfo Pini (risalente al 1991), della quale il Comune di Milano è membro di diritto, al fine di adeguarne i contenuti al contesto di riferimento attuale, garantendo nel contempo le prerogative di governance dell'Amministrazione medesima. Il nuovo testo statutario, stante l'attuale commissariamento della Fondazione, dovrà essere approvato con provvedimento del Commissario nominato dalla Prefettura di Milano;
- con riferimento alla Fondazione Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia “Leonardo da Vinci”, il Consiglio Generale dell'Ente, Organo rappresentativo dei Soci, è stato chiamato, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del relativo Statuto, a esprimere il proprio parere, obbligatorio e non vincolante, sulle proposte di modifica statutaria proposte dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente, Organo competente alla relativa approvazione. Le suddette modifiche hanno lo scopo principale di adeguare la governance dell'Ente agli aggiornamenti normativi in materia (con particolare riferimento alle modifiche apportate all'art. 1 della L. 113/1991 dall'art. 1, comma 302, della L. 234 del 30/12/2021 in tema di modalità di erogazione dei contributi ministeriali annuali) e al mutato assetto istituzionale posto in essere dal Legislatore, a seguito dell'entrata in vigore del D.L.173 dell'11/11/2022, convertito con modificazioni dalla L. 204 del 16/12/2022, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”. Nella seduta del Consiglio Generale del 27/03/2023, il rappresentante del Comune di Milano ha fatto presente che le modifiche statutarie di cui trattasi, prima di essere definitivamente approvate dal Consiglio di Amministrazione e, successivamente, dai Ministeri competenti, come sopra individuati, devono essere deliberate dal Consiglio Comunale, che le ha approvate con provvedimento 29 del 22/05/2023, in quanto rispondenti, all'interno del quadro normativo di riferimento, a un'esigenza di adeguamento dell'assetto e dei meccanismi di funzionamento della Fondazione, senza pregiudizio per le prerogative di governance del Comune di Milano;
- è stata predisposta una proposta di deliberazione consiliare, in itinere alla data del 31/08/2023, di approvazione di proposte di modifica allo Statuto della Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo Teatro alla Scala, funzionali alla strategia di posizionamento dell'Accademia nel settore dell'alta formazione nazionale, in coerenza con i principi dettati dalla normativa di riferimento, e idonee a garantire una maggiore funzionalità delle riunioni dell'Organo assembleare e del Consiglio di Amministrazione, attraverso la possibilità di impiego di strumenti telematici;
- sono stati effettuati approfondimenti preliminari volti all'individuazione della forma giuridica e dei modelli di Statuto più idonei in vista della costituzione delle Comunità Energetiche Rinnovabili che vedranno la partecipazione del Comune di Milano quale promotore, giusta deliberazione del Consiglio Comunale 24 del 20/04/2023;
- a fronte dell'assegnazione alle Società in house dell'Amministrazione Comunale di un obiettivo gestionale in materia di trasparenza e anticorruzione per il triennio 2022/2024, giusta Deliberazione della Giunta Comunale 1145/2022, sono state condotte attività puntuali di approfondimento e di verifica del relativo stato di attuazione con i referenti anticorruzione delle Società interessate, che hanno trasmesso la corrispondente reportistica di avanzamento alla data del 30/06/2023;
- facendo seguito a quanto rappresentato da SEA S.p.A. in merito all'ipotesi di costituzione di una nuova Società, controllata dalla medesima SEA S.p.A., per la realizzazione e gestione di vertiporti, come presentata alle competenti Commissioni Consiliari in data 17/01/2023, sono stati condotti approfondimenti

tecnici, effettuati di concerto con la Direzione Rigenerazione Urbana, la Direzione Mobilità e la Direzione Bilancio e Partecipate, ed è stato predisposto il corrispondente provvedimento autorizzatorio per l'avvio del necessario iter deliberativo;

- è proseguito il monitoraggio delle attività poste in essere dalle Società in house providing del Comune di Milano a seguito della trasmissione delle relazioni periodiche predisposte dai rispettivi Organismi di Vigilanza delle società medesime;
- a fronte dell'assegnazione degli obiettivi gestionali alle Società in house providing dell'Amministrazione in attuazione della Determinazione Dirigenziale 10013 del 14/11/2022 con la quale sono stati definiti i rispettivi K.P.I., nel mese di febbraio e marzo 2023 si sono tenuti specifici incontri con le Società al fine di verificare lo stato di avanzamento delle attività ed esaminare eventuali criticità relative all'obiettivo 2 "Piano Aria e Clima" in vista della rendicontazione relativa al 30/06/2023;
- è proseguita l'attività di mappatura delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano, anche negli enti caratterizzati da forma giuridica diversa da quella societaria nell'ottica di verificarne la perdurante e attuale rispondenza alle finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale e di valutare eventuali possibili azioni di razionalizzazione e/o di ridefinizione della mission e/o della governance degli enti medesimi. In particolare, con Determinazione Dirigenziale 1834 del 09/03/2023 è stata avviata la procedura di vendita mediante asta pubblica in un unico lotto della partecipazione azionaria detenuta dal Comune di Milano nella Società per azioni Air Liquide Italia S.p.A., in attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 50 del 16/12/2019 di revisione periodica, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175 del 19/08/2016 delle società partecipate dal Comune di Milano. Nel termine assegnato dall'Avviso pubblico non è pervenuta alcuna offerta, pertanto con Determinazione Dirigenziale 2441 del 27/03/2023, sono state approvate le risultanze della gara, dichiarata deserta, di cui al verbale della seduta del 23/03/2023 della Commissione di gara;
- a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale della Deliberazione 84 del 07/11/2022, relativa alla ricognizione delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Milano, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175 del 19/08/2016, si è proceduto all'inserimento dei dati relativi a tutte le partecipazioni dell'Amministrazione Comunale nel portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente in ordine alle decisioni di razionalizzazione ed efficientamento delle attività delle società partecipate, con particolare riguardo alle cosiddette "in house";
- è proseguita l'attività di supporto a Milanosport S.p.A. nel monitoraggio del contratto relativo alla manutenzione ordinaria degli impianti sportivi, gestiti da parte di Milanosport S.p.A, affidata a MM S.p.A, attraverso l'istituto dell'in house orizzontale;
- è proseguita l'attività di controllo e monitoraggio dell'andamento economico-finanziario delle società partecipate con particolare riguardo alla verifica dei risultati economico-finanziari e al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- il periodo appena trascorso, di grande tensione economica, finanziaria e patrimoniale per l'intero sistema economico a causa delle conseguenze economiche provocate dal conflitto Russia-Ucraina ancora in corso, ha imposto la prosecuzione di un intenso monitoraggio, richiedendo alle aziende partecipate la predisposizione di tempestivi forecast al fine di poter ponderare adeguatamente gli effetti sul bilancio del Comune, con particolare riferimento al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- è proseguita l'attività di analisi, controllo e monitoraggio dei principali indicatori finanziari ed economici, nonché dei programmi di valutazione del rischio aziendale predisposti dalle società partecipate. Al fine di un sistematico controllo dei principali indicatori finanziari ed economici, sono state predisposte apposite schede con indicatori, anche in attuazione della L. Madia, che permettano l'identificazione precoce di situazioni di difficoltà, per la messa in atto di tempestive azioni di risanamento. Le società, come previsto dalla normativa, allegano nel proprio documento di bilancio la ricognizione dei rischi ai quali sono esposte, la quantificazione degli effetti e descrivono quali sono le strategie e le modalità operative poste in essere per la riduzione delle probabilità di effetti negativi derivanti dai rischi stessi;
- è proseguita l'attività di monitoraggio dell'attuazione di progetti strategici inerenti all'ambito delle società partecipate e alla valutazione degli impatti organizzativi-gestionali conseguenti;

- è proseguito, anche nel 2023, il monitoraggio sullo stato di attuazione, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio Comunale 102 del 19/12/2022 e 12 del 19/02/2018, del progetto Nuovo Mercato Ortofrutta, in attuazione del Piano di Sviluppo dei Mercati all'Ingrosso del Comune di Milano, da parte di SOGEMI S.p.A. che ha dato avvio ai lavori di realizzazione anche del secondo Padiglione Ortofrutta. Prosegue anche l'operazione di rimozione dei c.d. "cumuli" attualmente presenti all'interno del comprensorio Agroalimentare che permetterà di recuperare sedime per i servizi del mercato;
- con riguardo al progetto di realizzazione presso il Mercato Agroalimentare di Milano della nuova sede amministrativa, del nuovo centro cucina e del nuovo magazzino centrale di Milano Ristorazione S.p.A., autorizzato con Deliberazione del Consiglio Comunale 102 del 19/12/2022 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo del progetto presentato da SOGEMI S.p.A. ed è stata autorizzata la relativa spesa per complessivi € 22.600.000,00 di cui € 10.000.000,00 a carico del Comune di Milano ed € 12.600.000,00 con finanziamento ministeriale, in data 31/03/2023 è stato sottoscritto l'Accordo tra l'Amministrazione Comunale e SOGEMI S.p.A. per la regolazione degli obblighi derivanti dall'attuazione dell'intervento denominato "SOGEMI-MIRI Realizzazione della nuova sede di Milano Ristorazione, nuovo magazzino e centro cottura per la distribuzione alimentare su Milano" finanziato, nell'ambito del Fondo a Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città, con Decreto del Ministro dell'Interno del 31/08/2022, quale primo step necessario per poter accedere alla prima tranche del finanziamento ministeriale di complessivi € 12.600.000,00, tranche già emessa dal Ministero dell'Interno a favore del Comune di Milano.

## BILANCIO DI GENERE

Le nomine/designazioni negli organi di amministrazione e controllo delle società controllate dal Comune di Milano ex art. 2359, commi 1 e 2 Codice Civile avvengono nel rispetto della normativa in materia di equilibrio di genere: L. 120/2011 e ss.mm. e ii., D.P.R. 251/2012 e art. 11, comma 4, del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm. e ii.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

## PROGRAMMA OPERATIVO

Acquisizione organizzazione e sviluppo delle risorse umane

## DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Avvio delle politiche di crescita e sviluppo organizzativo

*Consolidamento del disegno organizzativo / macro-strutturale:*

In vista della scadenza degli incarichi di Posizione Organizzativa/Alta Professionalità (oggi "Elevate Qualificazioni"), anche al fine di effettuare gli approfondimenti necessari a dare applicazione al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024, sono state avviate specifiche analisi organizzativo-gestionali su tutte le strutture direzionali dell'Ente, con focus particolare sulla compagine afferente al middle management di ogni Direzione.

Tali analisi, anche nella prospettiva di dar corso a interventi di razionalizzazione ed efficientamento delle funzioni assegnate, hanno portato all'aggiornamento, in supporto al Direttore Generale che ha disposto le specifiche Determinazioni Dirigenziali, degli organigrammi delle Direzioni/Aree dell'Ente e delle competenze attribuite alle relative strutture organizzative.

Nel periodo da gennaio ad agosto 2023 sono stati pertanto definiti gli affinamenti alla struttura organizzativa delle seguenti Direzioni apicali:

- Segreteria Generale.
- Direzione Avvocatura.
- Direzione Educazione.
- Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.
- Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani.
- Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP.
- Direzione Specialistica Incassi e Riscossione.
- Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio.
- Direzione Welfare e Salute.
- Direzione Verde e Ambiente.
- Direzione Centrale Unica Appalti.
- Direzione Lavoro Giovani e Sport.

- Direzione Bilancio e Partecipate.
- Direzione Casa.
- Direzione Mobilità.
- Direzione Demanio e Patrimonio.
- Direzione Organizzazione e Risorse Umane.
- Direzione Rigenerazione Urbana.
- Direzione Servizi Civici e Municipi.
- Direzione Cultura.
- Direzione Tecnica e Arredo Urbano.
- Direzione Sicurezza Urbana.

*Il Sistema delle Elevate Qualificazioni e il Sistema di Classificazione e Pesatura delle Posizioni Dirigenziali*

In attuazione del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019/2021 che, per quanto di interesse, ha introdotto all'articolo 12 un nuovo sistema di classificazione del personale della Pubblica Amministrazione articolato in quattro diverse Aree (Area degli Operatori, Area degli Operatori Esperti, Area degli Istruttori, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - EQ), gli incarichi di Posizione Organizzativa/Alta Professionalità in essere alla data del 01/04/2023 sono stati automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di Elevata Qualificazione.

Inoltre, come conseguenza della pesatura delle Posizioni Dirigenziali e delle Elevate Qualificazioni alla luce delle istituzioni/soppressioni strutturali, o delle rimodulazioni di funzioni e competenze interne approvate nelle revisioni di cui al paragrafo precedente, si è provveduto all'aggiornamento del Sistema di Classificazione e Pesatura delle Posizioni Dirigenziali e del Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano con successive determinazioni del Direttore Generale.

Al 31/08/2023 il Sistema delle Posizioni Dirigenziali è pertanto così costituito:

<b>NUMERO POSIZIONI DIRIGENZIALI</b>	
Dotazione organica	129
Dotazione extraorganica	29
<b>TOTALE (Escluso Direttore Generale e Segretario Generale)</b>	<b>158</b>

Al 31/08/2023 il Sistema delle Elevate Qualificazioni è così costituito:

<b>SUDDIVISIONE PER FASCIA RETRIBUTIVA DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI</b>	
<b>Fascia</b>	<b>Elevate Qualificazioni</b>
1	52
2	223
3	361
4	39
<b>TOTALE</b>	<b>675</b>

*Potenziamento sistemi di recruiting e del sistema di offerta di stage e tirocini*

In attuazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) e, in particolare, della programmazione del fabbisogno del personale 2023/2025, in continuità con il percorso di aggiornamento e innovazione avviato nell'anno precedente, si sta provvedendo al reclutamento del personale mediante:

- scorrimento di graduatorie vigenti;
- espletamento delle procedure di mobilità volontaria;
- procedure selettive/concorsi, anche sperimentando per profili qualificati procedure orientate alla valutazione delle attitudini, oltre che delle competenze e delle capacità;
- mobilità tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001;
- procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (cosiddette stabilizzazioni);
- procedure di reclutamento speciale, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento;
- assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla L. 68 del 12/03/1999;
- eventuali ricostituzioni dei rapporti di lavoro e riconversione a tempo pieno dei rapporti di lavoro a tempo parziale in conformità alla normativa vigente.

Dal punto di vista metodologico, visto l'esito positivo dell'esperienza e delle sperimentazioni condotte nell'ultimo anno, come buona prassi acquisita, permangono:

- l'orientamento della selezione, per profili qualificati, alle attitudini e alle capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze e alle competenze tecniche;
- la costruzione della scheda profilo da parte delle Direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste;
- l'utilizzo delle modalità digitali per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione delle modalità in presenza;
- la previsione di tipologie di prove concorsuali sempre più attinenti alle particolarità del profilo ricercato (es. prove fisiche per gli agenti di Polizia Locale);
- la comunicazione quale elemento di attrattività e visibilità mediante l'utilizzo di social network (LinkedIn, Facebook, ecc.) e di testimonianze presso le Università e gli Istituti scolastici e gli eventi di recruitment.

Proseguendo il percorso già delineato, in applicazione delle recenti novità normative, si è dato avvio all'utilizzo del nuovo portale di reclutamento del personale per tutte le pubbliche amministrazioni "inPA", obbligatorio dal 01/06/2023, per la pubblicazione delle procedure di selezione e la gestione della fase di partecipazione dei candidati.

In secondo luogo, alla luce del nuovo CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) del comparto Funzioni Locali, si è reso necessario rivedere le procedure di reclutamento relative a specifiche figure professionali, storicamente inquadrare nel profilo di Istruttore Categoria C e oggi qualificate nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, come gli educatori per la fascia di età 0-6 anni.

Alla luce delle attività svolte, nel periodo tra l'01/01/2023 e il 31/08/2023 sono state concluse globalmente 39 procedure concorsuali e selettive di cui:

- 3 selezioni pubbliche a tempo determinato;
- 16 selezioni pubbliche a tempo indeterminato;
- 3 procedure di mobilità;
- 11 progressioni verticali;
- 6 ex art. 110 D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

Si è, inoltre, proceduto all'avanzamento dello stato dei Piani Occupazionali con l'assunzione di 422 unità, suddivise come sotto riportato:

- 67 assunzioni per vincitori di concorsi;
- 247 assunzioni per scorrimento;
- 13 assunzioni per mobilità volontaria;
- 84 assunzioni per progressione verticale;
- 7 riammissioni;
- 4 ex Legge 68 del 12/03/1999.

Stato avanzamento procedure concorsuali

Nel periodo tra il 01/01/2023 e il 31/08/2023 sono state concluse le seguenti procedure selettive per la progressione verticale relative ai Piani Occupazionali 2019 e 2020:

<b>PROGRESSIONI VERTICALI CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023</b>	<b>PIANO OCCUPAZIONALE</b>
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di 20 posti di Categoria B – Posizione giuridica 3 – Profilo Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2019
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di 15 posti di Categoria B – Posizione giuridica 3 – Profilo: Collaboratore dei Servizi Tecnici (10 posti per il 2019)	2019
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di 14 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2019
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di 3 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo di Polizia Locale	2019



<b>PROGRESSIONI VERTICALI CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023</b>	<b>PIANO OCCUPAZIONALE</b>
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di n. 4 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo Istruttore Direttivo dei Servizi Economico-Finanziari	2019
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di n. 3 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2019
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di n. 2 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo di Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi – Coordinatore dei Servizi Educativi	2020
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di n. 2 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Docente - classi di insegnamento varie	2020
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di 18 posti di Categoria C – Posizione economica 1 – Profilo Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili	2020
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di n. 3 posti di Categoria C – Posizione economica 1 – Profilo Istruttore dei Servizi di Biblioteca	2020
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75, per la copertura di n. 12 posti di Categoria C – Posizione economica 1 – Profilo Istruttore dei Servizi Tecnici	2020

Nel periodo tra il 01/01/2023 e il 31/08/2023 sono state concluse le seguenti procedure di mobilità relative ai Piani Occupazionali 2020 e 2023:

<b>PROCEDURE DI MOBILITÀ CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023</b>	<b>PIANO OCCUPAZIONALE</b>
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno di Dirigente Tecnico (Area Edilizia)	2020
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno di Dirigente Tecnico	2020
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 16 posti a tempo pieno - profili vari: “Area degli Operatori Esperti: Collaboratore dei Servizi Tecnici”; “Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione: Istruttore Direttivo/Funziionario dei Servizi Tecnici”; “Area degli Istruttori: Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili” e “Area degli Istruttori: Istruttore dei Servizi Tecnici”, nell’ambito della Direzione Sicurezza Urbana - Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile	2023

Nel periodo tra il 01/01/2023 e il 31/08/2023 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali relative ai Piani Occupazionali 2022 e 2023:

<b>SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023</b>	<b>PIANO OCCUPAZIONALE</b>
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 14 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - Categoria D - Posizione economica 1	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 20 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili - Categoria C - Posizione economica 1	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 25 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria giuridica B3 – Posizione economica 3	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 30 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Categoria C – posizione economica 1	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di complessivi n. 17 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Tecnici – diversi ambiti di attività – categoria B - posizione giuridica B3 (n. 2 posti di Idraulico; n. 2 posti di Fabbro Saldatore; n. 3 posti di Eletttricista; n. 5 posti di Controller del Verde; n. 5 posti di Autista patente C)	2022
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente dei Servizi Culturali	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato, del profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Museali – Categoria B – Posizione giuridica B3	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – Categoria D – Posizione economica 1 – Ambito di attività: Strutturista	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – Categoria D – Posizione economica 1 – Ambito di attività: Impiantista	2022
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Categoria D – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento AD024 – Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado (tedesco)	2022/2023
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento A050 – Scienze naturali, chimiche e biologiche	2022/2023
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione – Posizione economica 1 – Ambito di attività: Valutatore Immobiliare	2022/2023
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento A046 – Scienze giuridico-economiche	2022/2023
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento A054 – Storia dell'Arte	2022/2023

<b>SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023</b>	<b>PIANO OCCUPAZIONALE</b>
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione – Posizione economica 1 – Ambito di attività: Estimatore	2022/2023
EDU C. 2023 - Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 20 posti a tempo indeterminato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Ambito: Scuola dell'infanzia	2023

Nel periodo tra il 01/01/2023 e il 31/08/2023 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali e selettive a tempo determinato:

<b>SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023 – T.D.</b>
Avviso pubblico per la formazione di n. 2 elenchi di personale a tempo determinato (pieno o part-time) per assunzioni urgenti nei seguenti profili: a) Istruttore dei Servizi Educativi - Categoria C - Posizione economica 1 – ambito di attività: Nido d'infanzia. b) Istruttore dei Servizi Educativi - Categoria C - Posizione economica 1 – ambito di attività: Scuola dell'infanzia
Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra – Area degli Istruttori – Posizione Economica 1 – IST PNRR, da impiegare nell'ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dal Fondo Nazionale Complementare al PNRR
Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni – Posizione Economica 1 – IDST PNRR, da impiegare nell'ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal Fondo Nazionale Complementare al PNRR

Nel periodo tra il 01/01/2023 e il 31/08/2023 sono state concluse le selezioni riferite ai Dirigenti (art. 110 commi 1 e 2 D. Lgs. 267 del 18/08/2000) e alle Alte Specializzazioni (art. 110 comma 2 D. Lgs. 267 del 18/08/2000):

<b>PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023</b>
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Unità Coordinamento e Semplificazione delle Comunicazioni con Cittadini, City User e Imprese nell'ambito dell'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Valorizzazione del Personale nell'ambito della Direzione Organizzazione Risorse Umane
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale nell'ambito della Direzione Verde
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Appalti III – Area Gare Opere Pubbliche – Direzione Centrale Unica Appalti

**PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE TRA L'01/01/2023 E IL 31/08/2023**

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Unità Analisi e Sviluppo Processi Organizzativi nell'ambito della Direzione Organizzazione e Risorse Umane

*Stato attuazione assunzioni*

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023, relativamente al Piano Occupazionale 2018, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 1 unità, come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Mobilità volontaria	1	DIR - Dirigente	2018

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023, relativamente al Piano Occupazionale 2019, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 45 unità, suddivise come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Progressione verticale	3	D Istruttore Direttivo di Polizia Locale	2019
Progressione verticale	3	D Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2019
Progressione verticale	14	D Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2019
Progressione verticale	1	D Istruttore Direttivo dei Servizi Economico-Finanziari	2019
Progressione verticale	10	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici	2019
Progressione verticale	14	B3 Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2019

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023, relativamente al Piano Occupazionale 2020, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 42 unità, così suddivise: 39 tramite progressione verticale, 1 tramite scorrimento delle graduatorie esistenti e 2 tramite "Legge 68", come sotto riportato.

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Progressione verticale	2	D Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi	2020
Progressione verticale	2	D Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi	2020
Progressione verticale	9	C Istruttore dei Servizi Tecnici	2020
Progressione verticale	3	C Istruttore dei Servizi di Biblioteca	2020

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Progressione verticale	18	C Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili	2020
Progressione verticale	5	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici	2020
Scorrimento graduatorie esistenti	1	D Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi	2020
Legge 68	2	Operatori Esperti - Esecutore dei Servizi Amministrativi	2020

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023, relativamente al Piano Occupazionale 2021 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 20 unità, così suddivise: 2 tramite mobilità volontaria, 2 tramite "Legge 68", 1 quale vincitore di concorso e 15 tramite scorrimento delle graduatorie esistenti, come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Mobilità volontaria	1	D Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2021
Mobilità volontaria	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativi - Contabili	2021
Legge 68	2	Operatori Esperti - Esecutore dei Servizi Amministrativi	2021
Vincitore concorso	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo di Polizia Locale	2021
Scorrimento graduatorie esistenti	15	Operatori Esperti - Esecutore dei servizi Tecnici – Servizi Funebri	2021

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023, relativamente al Piano Occupazionale 2022 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 171 unità, così suddivise: 9 tramite mobilità volontaria, 6 tramite riammissione, 65 quali vincitori di concorso e 91 tramite scorrimento delle graduatorie esistenti, come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Mobilità volontaria	2	D Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2022
Mobilità volontaria	7	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2022
Riammissione	1	D Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2022
Riammissione	2	C Istruttore dei Servizi Tecnici	2022
Riammissione	3	C Istruttore dei Servizi Educativi	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	1	D Assistente Sociale	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	3	C Istruttore dei Servizi Tecnici	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	20	C Istruttore dei Servizi Educativi	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	1	C Agente di Polizia Locale	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	1	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici	2022

<b>PROCEDURA</b>	<b>UNITÀ</b>	<b>PROFILO</b>	<b>PIANO OCCUPAZIONALE</b>
Scorrimento graduatorie esistenti	6	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo di Polizia Locale	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	29	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativi - Contabili	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	25	Operatori Esperti - Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2022
Scorrimento graduatorie esistenti	4	Operatori Esperti - Esecutore dei servizi Tecnici – Servizi Funebri	2022
Vincitore Concorso	14	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2022
Vincitore Concorso	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici - Impiantista	2022
Vincitore Concorso	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici - Strutturista	2022
Vincitore Concorso	4	Funzionari ed EQ – Conservatore dei Beni Culturali	2022
Vincitore Concorso	20	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativi - Contabili	2022
Vincitore Concorso	25	Operatori Esperti - Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2022

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023, relativamente al Piano Occupazionale 2023 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 143 unità, così suddivise: 1 tramite mobilità volontaria, 1 tramite riammissione, 1 quale vincitore di concorso e 140 tramite scorrimento delle graduatorie esistenti, come sotto riportato:

<b>PROCEDURA</b>	<b>UNITÀ</b>	<b>PROFILO</b>	<b>PIANO OCCUPAZIONALE</b>
Scorrimento graduatorie esistenti	9	D Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi	2023
Scorrimento graduatorie esistenti	27	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo di Polizia Locale	2023
Scorrimento graduatorie esistenti	20	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2023
Scorrimento graduatorie esistenti	5	Funzionari ed EQ – Assistente Sociale	2023
Scorrimento graduatorie esistenti	31	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativi - Contabili	2023
Scorrimento graduatorie esistenti	4	Operatori Esperti - Collaboratore dei Servizi Tecnici – Muratore	2023
Scorrimento graduatorie esistenti	44	Operatori Esperti - Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2023
Mobilità volontaria	1	DIR - Dirigente	2023

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Riammissione	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativi - Contabili	2023
Vincitore Concorso	1	DIR - Dirigente	2023

### Stage e tirocini

Nell'ambito dell'attenzione allo sviluppo della sinergia tra il mondo delle Università e questa Amministrazione - che si intende valorizzare come un tassello essenziale per l'attrazione e lo sviluppo dei giovani da inserire nel proprio organico, al fine di portare a una maggiore efficienza e innovazione della stessa organizzazione, contribuendo altresì a cambiare la percezione del Comune come un datore di lavoro di scelta - si inseriscono le opportunità per studenti, ma anche dottori di ricerca, di trascorrere periodi di tirocinio presso le Aree del Comune per mettere in campo le proprie conoscenze.

Accanto al canale di recruiting con le selezioni pubbliche, è proseguito quindi l'impegno a sottoscrivere accordi di ospitalità con diversi Atenei per manifestare interesse a ospitare dottorandi di corsi di dottorato in tematiche affini alla Pubblica Amministrazione, anche finanziati nell'ambito delle misure del PNRR, ovvero a svolgere un periodo di ricerca e osservazione presso Direzioni dell'Amministrazione.

Nel periodo dal 01/01/2023 al 31/08/2023 sono stati avviati i tirocini di ricerca per 9 dottorandi.

Nel medesimo arco temporale sono state inoltre sottoscritte 7 lettere di impegno di ospitalità per altrettanti dottorandi di ricerca, la cui attivazione sarà successiva alla individuazione dei dottorandi dopo lo svolgimento delle selezioni per tali posizioni da parte delle Università.

Nel periodo dal 01/01/2023 al 31/08/2023 l'attività di attivazione di Stage curriculari ed extra-curriculari per studenti universitari/neolaureati si è costantemente svolta e attuata mediante convenzioni stipulate con diversi Atenei (soggetti promotori), presenti sia sul territorio regionale che fuori regione, al fine di offrire una maggior opportunità agli studenti di acquisire reali esperienze formative.

Al 31/08/2023 risultano attive complessivamente 45 convenzioni, di cui 5 attivate nel periodo dal 01/05-31/08/2023. A tale data sono stati attivati in totale 106 stage, oltre ai tirocini attivati nel settore educativo e dell'assistenza sociale professionale.

Sono state inoltre avviate relazioni e contatti per intensificare la presenza dell'Amministrazione all'interno di Università in occasione di eventi di orientamento in uscita degli studenti. L'Amministrazione ha aderito a 4 Eventi di Placement (Fiere Lavoro e Career Day) promossi dalle principali Università del territorio in programmazione il prossimo autunno, e nel periodo si sta pianificando la partecipazione.

Nel periodo in esame l'Amministrazione è stata presente per la prima volta all'evento organizzato dal Politecnico di Milano con uno stand dove gli studenti hanno potuto ricevere informazioni sulle proposte lavorative e di stage, con il coinvolgimento di diversi dipendenti in ambito tecnico che hanno raccontato la propria esperienza lavorativa in Comune.

### Servizio Civile Universale e Servizio Civile Digitale

Nel periodo dal 01/01/2023 al 31/08/2023, confermata l'adesione dell'Amministrazione a ospitare volontari di Servizio Civile Universale, a seguito dello svolgimento della procedura di selezione del Bando di Servizio Civile Universale anno 2022 si è proceduto ad avviare al servizio circa 70 volontari, svolgendo un'attività di riempimento dei posti su progetti rimasti vacanti.

È stata inoltre aggiunta l'adesione al dispositivo relativo al Servizio Civile Digitale: una volta condotta la progettazione, il progetto dell'Amministrazione è stato ammesso al finanziamento nazionale. Il termine per la presentazione delle candidature da parte degli aspiranti volontari è previsto per il 28/09/2023.

È stata inoltre avviata l'attività di ricognizione presso le Direzioni interessate e l'affidamento ad ANCI Lombardia della progettazione straordinaria relativa a un avviso di Servizio Civile dedicato all'ambito ambientale.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

## PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e fidelizzazione delle risorse umane

## DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Potenziamento soft skill e capacità amministrativa e avvio politiche di engagement dei dipendenti

Il Piano Triennale della Formazione vigente, si pone come elementi distintivi le seguenti finalità:

- assicurare l'allineamento delle competenze del personale sin dall'ingresso nell'organizzazione, attraverso il processo di on boarding e il relativo trasferimento della cultura organizzativa dell'Ente, ivi compreso il suo sistema di valori, unitamente a competenze tecniche coerenti con le aspettative del ruolo ricoperto;
- favorire il change management, anche nell'ambito delle azioni connesse alla gestione delle progettualità ascrivibili al PNRR, con conseguente diffusione di una cultura del lavoro per team e per obiettivi, che preveda, tra gli altri, l'utilizzo di strumenti di task management;
- favorire il cambiamento dal basso tramite azioni di coaching e motivazionali rivolte al personale al fine di allineare i valori e le competenze agli obiettivi dell'Amministrazione;
- supportare il top management e il middle management con azioni di potenziamento e allineamento delle competenze manageriali e di project management, ivi comprese le competenze di leadership digitale nell'ambito dei team di lavoro;
- promuovere interventi di re-skilling del personale e del middle management, finalizzati a favorire la job rotation, la quale, oltre a garantire comportamenti anti-corruttivi, contribuisce alla diffusione di best practice e all'aumento della flessibilità nella risposta al cambiamento all'interno dell'Ente;
- garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle competenze tecniche specialistiche.

Le predette finalità sono perseguite attraverso la progettazione di percorsi e azioni formative di sistema riconducibili alle seguenti attività:

- attività di skilling: azioni di aggiornamento dei dipendenti, affinché in tempi brevi possano essere conseguite competenze rinnovate, attraverso i diversi canali messi a disposizione, dalle piattaforme di e-learning, a cataloghi di formazione on demand circostanziati a seconda delle specificità dei fabbisogni formativi rilevati;
- attività di reskilling: percorsi formativi finalizzati a riqualificare la forza lavoro, con particolare riferimento a quei profili che si occupano di attività obsolete, con competenze superate e che, grazie al loro inserimento in percorsi ad hoc, possono occuparsi di attività lavorative differenti, in linea con le necessità emergenti;



- attività di upskilling: interventi di sviluppo applicati a risorse di cui si intravede il “potenziale maggiore” e su cui si intende investire, ai fini di una progressiva crescita professionale. Sono in particolare rivolte al top management (dirigenti) e al middle management (incarichi di Elevata Qualificazione) e prevedono l’incremento di skill nel medesimo ruolo affiancando alle hard skill anche soft skill in ambito manageriale e di leadership.

#### Formazione personale neoassunto

Per quanto attiene l’inserimento delle nuove risorse del Comune di Milano si è sviluppato un programma interamente rivolto ai neoassunti allo scopo di favorirne una serena integrazione all’interno dell’organizzazione dell’Ente e di far comprendere le peculiarità del ruolo in termini di diritti e doveri.

I gruppi di volta in volta coinvolti condividono la formazione relativa a un nucleo di argomenti fondamentali quali la disciplina della Privacy, diritti e doveri, etica e codice di comportamento, assetti organizzativi, valutazione delle performance e Piano degli Obiettivi, Lavoro Agile, Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, funzioni e processi tipici del Comune di Milano e il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

In ragione della specifica professionalità richiesta, vengono inoltre garantiti approfondimenti tematici quali gli accordi di collaborazione tra Istituzioni, convenzioni e sponsorizzazioni, il ciclo della programmazione finanziaria, il Codice dei Contratti Pubblici e i principi sottesi a una corretta gestione dell’internal auditing.

Coerentemente con la più ampia finalità di engagement e intent to stay delle risorse umane presenti nell’Ente, che presuppongono l’attivazione di canali di ascolto costanti tra l’organizzazione e le persone, dopo circa 6/9 mesi di permanenza all’interno dell’Ente, vengono organizzati Follow Up con i neo assunti, il cui obiettivo è la sistematizzazione dell’esperienza vissuta dai partecipanti, tale da far emergere non solo le criticità incontrate, e quindi eventuali spunti di miglioramento utili all’organizzazione stessa ma anche le risorse messe in campo con successo per superarle, in un’ottica di proattività e propositività. Attraverso metodologie interattive, i partecipanti guidati da docenti esterni con la supervisione progettuale della Direzione Organizzazione e Risorse Umane raccontano e si raccontano, mettono in comune le strategie utilizzate e le conoscenze acquisite attivando un circuito di comunità professionale integrata al suo interno e con l’organizzazione stessa.

Nello specifico, dal 03/04 al 15/06/2023 si è realizzato un percorso di on boarding per il personale neoassunto coinvolgendo 137 unità, alle quali si aggiungono 32 unità del personale che a vario titolo collabora alla realizzazione dei programmi finanziati con le risorse europee, in particolare, in attuazione del Programma PON Metro React EU (Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020).

È inoltre previsto l’avvio di una nuova sessione in data 18/09/2023, prevedendo la partecipazione di 175 dipendenti e 21 unità riferenti al Programma React EU.

Le sessioni di follow up hanno, invece, coinvolto un totale di 276 partecipanti con l’organizzazione di 14 sessioni formative dedicate a tutto il personale neoassunto interessato e 12 sessioni formative dedicate esclusivamente ai 155 dipendenti appartenenti all’Area degli Istruttori e all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, in ragione delle specificità del ruolo e delle responsabilità connesse.

#### Formazione organizzativa e specialistica di sostegno al ruolo professionale

Comprende percorsi formativi di aggiornamento e strettamente correlati alla realtà lavorativa e alle funzioni distintive di specifiche famiglie professionali. In linea con la necessità di proporre una formazione applicabile al contesto lavorativo, si mira da una parte a far acquisire la conoscenza delle norme di riferimento e dall’altra a fornire gli strumenti operativi connessi all’esercizio efficace di determinate attività specialistiche. Vi rientrano i programmi di aggiornamento sulla normativa di settore, con riferimento anche alla formazione per gli architetti, ingegneri, avvocati, personale educativo e sociale.

Di seguito il dettaglio delle azioni.

- Percorsi a contenuto specialistico per il Personale educativo

Si tratta di corsi realizzati in collaborazione con ANCILab per il personale della Direzione Educazione mediante l’erogazione di ulteriori edizioni di percorsi già iniziati nell’anno 2022 su temi specifici che riguardano la professionalità tecnico specialistica in capo al personale con profilo educativo.

I temi affrontati riguardano le strategie interculturali che devono contraddistinguere i servizi educativi, la documentazione educativa e i linguaggi espressivi che caratterizzano la relazione adulto – bambino, come di seguito riportato.

- Strategie Interculturali nei Servizi: 158 partecipanti.
- Infanzia e Digitale: 214 partecipanti.
- Trame di storie che generano intercultura: 136 partecipanti.
- Dietro le inquadrature: linguaggi e tecniche di fotografia: 58 partecipanti.

- Piano formativo per il personale di Segreteria delle Unità Educative Area Servizi all'Infanzia

La proposta formativa si articola su due ambiti tematici: uno che propone moduli formativi sulle procedure e i processi che caratterizzano il lavoro delle segreterie delle Unità Educative e uno che propone lo sviluppo di abilità e competenze di base per l'utilizzo del software Libre Office e dei principali applicativi informatici.

Il piano formativo è finalizzato a implementare abilità e competenze utili a svolgere in modo efficace i principali processi gestionali e amministrativi che caratterizzano il lavoro di segreteria nelle Unità Educative; acquisire sempre più sicurezza e autonomia nella gestione dei processi di lavoro; sperimentare modalità e strategie comunicative efficaci nella relazione con il personale e con le famiglie; implementare abilità e competenze utili a un utilizzo funzionale dei principali dispositivi informatici a disposizione del lavoro delle segreterie.

Il piano formativo si è articolato in diversi moduli formativi e ha contato complessivamente 699 partecipazioni.

- Percorsi per il personale della Segreteria della Direzione Welfare e Salute e della Direzione Specialistica Incassi e Riscossione

Si tratta di interventi di affiancamento on the job nei quali il focus è stato posto sulla dimensione comportamentale e di gestione delle relazioni, quali vettori per la realizzazione efficace dei compiti assegnati e l'erogazione di servizi in linea con le aspettative dell'utente finale.

Sono 25 i partecipanti coinvolti in entrambi i percorsi.

- Percorsi a contenuto specialistico per la Direzione Rigenerazione Urbana

- Convegno “La progettazione nella PA”: organizzato il 24/01/2023 dalla Direzione Rigenerazione Urbana l'evento ha posto il focus e il dibattito sul tema del ruolo professionale di progettista all'interno della Pubblica Amministrazione, anche con gli Ordini di Ingegneri e Architetti, coinvolgendo allo scopo 135 partecipanti.
- Aggiornamento degli Oneri di Urbanizzazione: si tratta di due webinar realizzati il 29 e 30/06/2023 per garantire l'allineamento delle conoscenze tecnico-specialistiche relative alla delibera di aggiornamento sugli oneri di urbanizzazione e per esaminare gli impatti anche di natura applicativa sui sistemi di gestione delle pratiche “Impresainungiorno e JPE”, che hanno coinvolto 154 dipendenti.
- Il processo di digitalizzazione dei procedimenti edilizi e paesaggistici: il percorso, sviluppato tra il 05/05 e il 01/06/2023, è stato suddiviso in cinque moduli distinti rivolti all'analisi di casi pratici e all'utilizzo della banca dati Diogene e ha contato complessivamente 410 partecipazioni.

- Le novità del Contratto Collettivo Nazionale per la Direzione Organizzazione e Risorse Umane

Il personale specialistico della Direzione Organizzazione e Risorse Umane è stato coinvolto in team di lavoro finalizzato alla messa a sistema dei principali istituti contrattuali, definendone il perimetro e la loro ricaduta in termini di definizione della piattaforma sindacale.

A supporto di detto impegno, sono 98 i dipendenti che hanno preso parte a lezioni e approfondimenti ad hoc, mediante il coinvolgimento di esperti sulla materia.

- Formazione a sostegno delle cosiddette “transizioni di vita”

La proposta formativa è rivolta a tutto il personale dipendente del Comune di Milano, con particolare riferimento a genitori, caregivers e chiunque viva un cambiamento di vita al fine di garantire l’assimilazione di importanti skills relazionali e organizzative che permettano di sostenere una sempre migliore espressione e conciliazione del ruolo personale e professionale ricoperto.

È previsto un programma di formazione on line – asincrono e sincrono – con particolare riferimento a genitori, caregivers e chiunque viva un cambiamento di vita, sia esso personale che professionale, coerentemente con quanto programmato nella linea di formazione “Sostegno al Ruolo” di cui al Piano di Formazione del Comune di Milano.

In particolare, partendo dal presupposto che le transizioni sono inevitabili, le stesse possono essere capitalizzate in termini di palestre di autoefficacia personale. Qualunque sia il ruolo professionale ricoperto nell’organizzazione, ciò che si apprende attraversando le diverse fasi di vita può essere messo a frutto anche sul lavoro.

In questa accezione, il percorso formativo si configura quale occasione di riflessione e supporto che accompagna il lavoratore verso nuove consapevolezze, tali da migliorare in maniera significativa le relazioni sul lavoro, l’autostima personale, nonché la capacità di adattamento funzionale e proattivo alle sollecitazioni provenienti dal contesto.

- Bilancio e contabilità degli enti territoriali

Nel mese di maggio si è realizzato presso l’Acquario Civico un corso dedicato all’approfondimento della gestione della spesa e dell’entrata all’interno dei Comuni, della liquidazione della spesa e dei pagamenti, cui hanno partecipato 135 dipendenti.

- I contratti di assicurazione per la RC amministrativa (c.d. Colpa Grave)

In collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio, in data 20/04 e 15/06/2023 sono stati organizzati due incontri formativi sul tema della responsabilità amministrativa del dipendente pubblico. Il corso ha approfondito l’ambito di applicazione, le caratteristiche delle polizze e le diverse tipologie contrattuali a tutela dei rischi professionali a cui i dipendenti pubblici possono essere soggetti e ha contato 301 partecipazioni.

- Corso base di Protezione Civile per i Comuni

In collaborazione con AnciLab, è stato sviluppato un percorso di formazione on line finalizzato a fornire le informazioni di base relative alle specificità del Servizio Nazionale di Protezione Civile. Il corso si struttura in sette moduli e si focalizza anche sul ruolo del Comune nel fronteggiare calamità di origine naturale o derivanti dall’intervento umano a tutela della integrità fisica, della vita, degli animali, dell’ambiente, dei beni e degli insediamenti.

Sono attualmente coinvolte 102 unità del personale della Direzione Sicurezza Urbana.

- Corso di formazione per Operatore Locale di Progetto (OLP) del Servizio Civile Universale

In collaborazione con ANCI Lombardia, il 20/07/2023 si è effettuato un incontro formativo dedicato alla figura dell’Operatore Locale di Progetto che ha il compito di supervisionare e coordinare le attività inerenti ai progetti del Servizio Civile Universale. Il corso ha contato 16 partecipanti.

### Innovazione e digitalizzazione

Ricomprensione programmi di accompagnamento integrati che garantiscano una progressiva implementazione di nuove modalità di lavoro al fine di interfacciarsi con applicativi gestionali finalizzati a garantire un'efficace interoperabilità e un utilizzo integrato delle informazioni presenti in ogni area funzionale dell'Ente. Sono compresi pillole formative e manuali d'uso riferiti agli applicativi gestionali correlati alla reingegnerizzazione dei processi: AURIGA, PBA, CRM.

Per ottimizzare la performance del personale, singolarmente e nel lavoro in team, è necessario che lo sviluppo delle competenze si diriga verso specifici ambiti. In particolare, le conoscenze individuali che sono alimentate dalla formazione sugli aspetti tecnici e tematici (Office, Syllabus, programmi specifici) si combinano con le competenze necessarie a rendere efficace l'integrazione dell'attività dei singoli.

Il progetto Syllabus, realizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del programma "Competenze digitali per la PA" allo scopo di promuovere lo sviluppo e il consolidamento delle competenze digitali comuni a tutti i dipendenti pubblici (non professionisti di Information and communication technology), definisce il set di competenze minime richieste a ciascun dipendente pubblico, utilizzato come modello di riferimento per l'autovalutazione individuale e la fruizione di formazione mirata sui gap di competenze.

Il Comune di Milano ha aderito all'iniziativa e pertanto favorisce la partecipazione del personale, che verrà segmentato e coinvolto a scorrimento. Ogni partecipante, a seguito di un test iniziale di auto valutazione delle proprie competenze digitali, potrà partecipare a percorsi formativi personalizzati, composti da moduli di breve durata progettati secondo le metodologie più evolute; si tratta di corsi erogati principalmente in modalità FAD (Formazione a distanza), strutturati con diverso grado di difficoltà, per colmare i gap di conoscenza e per migliorare le competenze.

A oggi sono 2.842 le unità che hanno aderito al programma.

Lungo detta direttrice continua altresì la collaborazione con Microsoft, la quale garantisce l'erogazione di corsi relativi alla suite Office che a oggi hanno coinvolto un totale di 530 partecipanti.

Sono stati, inoltre, programmati, in collaborazione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport, dei corsi su Microsoft Excel in cui i partecipanti sono stati suddivisi in classi in base al livello di accesso; al momento hanno visto la partecipazione di 8 dipendenti e si prevede un'articolazione in ulteriori due slot per i livelli più avanzati nei mesi di settembre e ottobre 2023. Anche per il personale della Direzione Servizi Civici e Municipi sono stati realizzati due corsi relativi a Microsoft Excel, contando la partecipazione di 23 dipendenti.

In collaborazione con la Direzione ITED e a seguito della sottoscrizione di un Accordo Quadro con i principali operatori di mercato nella Digital Education, è stato pianificato per la sessione autunnale un percorso di progettazione e affiancamento sul tema della Transizione Digitale, in coerenza con il Piano Triennale dell'Informatica 2023/2025.

Tale percorso, avviato nel mese di luglio, si propone di supportare i colleghi della Direzione ITED sia per quanto riguarda le competenze normative e tecnico-applicative, sia in relazione allo sviluppo delle competenze necessarie alla Digital Transformation. L'approccio utilizzato prevede una metodologia multilivello ampiamente customizzata che prevede la creazione di una squadra di Digital Ambassador per favorire la disseminazione all'interno dell'Ente delle competenze funzionali alla transizione digitale, in un'ottica di change management.

A oggi è stata erogata una prima formazione sul tema dell'aspetto normativo della gestione dell'identità elettronica che ha visto il coinvolgimento di 19 dipendenti e sono state programmate le sessioni formative di natura tecnica sui temi della sicurezza informatica e in particolare sul protocollo OpenID Connect per l'autenticazione degli utenti ai servizi on-line.

### Formazione sul tema dell'anticorruzione

- **Etica e legalità: percorso dedicato al personale della Polizia Locale:** in allineamento con il percorso formativo erogato nel corso dell'anno 2022 alle figure apicali della Polizia Locale, il programma formativo del corso prevede una continuità sui temi della responsabilità individuale e organizzativa nello svolgimento delle proprie funzioni, a elevata rilevanza esterna.

I macro-temi oggetto della formazione sono di seguito indicati:

- introduzione ai concetti di etica e legalità alla luce delle norme vigenti;
- i diritti e gli interessi primari della Pubblica Amministrazione;
- concetti base sul nesso tra bisogni, relazioni, interessi e comportamenti, con focus sui meccanismi di strumentalizzazione e manipolazione;
- la dimensione valoriale nei principi decisionali;
- casi di studio, customizzati sulle specificità del contesto di riferimento.

Il corso è erogato su piattaforma online in modalità e-learning ed è composto da dieci lezioni, ciascuna suddivisa in caso, commento, approfondimento e quiz di valutazione. Sono stati convocati, a oggi, sette gruppi di partecipanti per un totale di 2.885 agenti della Polizia Locale.

Il corso è stato completato da 2.128 unità.

Sono in fase di schedulazione ulteriori webinar di approfondimento.

- Conflitto di interesse e incompatibilità - Conflitto di interesse in materia di contratti pubblici: corsi realizzati in due edizioni, nei mesi di giugno e luglio, in collaborazione con AnciLab dedicati ai temi del D.Lgs. 39 del 08/04/2013, in particolare alle ipotesi tipizzate di conflitto di interesse, incompatibilità, inconfiribilità, alle competenze dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e alle misure di contrasto alla corruzione. Hanno partecipato rispettivamente 193 e 37 dipendenti.
- Introduzione generale al nuovo Codice dei Contratti Pubblici assunto con il D. Lgs. 36 del 31/03/2023: l'evento, tenutosi il 25 e 26/05/2023 si è focalizzato, in particolare, sulla disciplina transitoria e la fase dell'affidamento passando in rassegna punto per punto le novità in materia di appalti pubblici e analizzando il testo della normativa, con la partecipazione di 48 unità.
- Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici: nell'ambito del progetto Syllabus, realizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica cui il Comune di Milano ha aderito, sono stati abilitati all'accesso al corso dedicato alla nuova disciplina in materia di appalti 1.209 dipendenti.

#### Formazione sul tema della privacy

- Trattamento dei dati personali: il corso, dedicato al personale della Direzione Educazione, si è tenuto il 28/05/2023 e vi hanno partecipato 61 dipendenti.
- Valorizzazione, sicurezza e tutela della privacy negli ecosistemi digitali urbani: il convegno, organizzato il 17/02/2023, ha approfondito i temi della cybersecurity, dei diritti e dell'etica in tema di privacy e ha posto il focus sulle potenzialità e i limiti dello sviluppo dell'ecosistema digitale milanese, coinvolgendo 31 dipendenti.

#### Programmi di alta formazione: Executive Master MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business

I Master finanziati dall'Amministrazione prevedono 12 quote di immatricolazione ripartite su tre tipologie di Master, coerentemente con i driver strategici per il Comune di Milano: efficientamento dei processi amministrativi, innovazione digitale, governo del territorio.

Ciascun Master, della durata di 12 mesi, deve prevedere una modalità di frequenza di tipo executive, con alternanza di formazione online, lezioni frontali blended in presenza o con facoltà di frequentare da remoto, e live sessions.

Mediante un processo di application individuale, sono 119 le candidature pervenute dal personale appartenente alla categoria D e – a valle di un processo di valutazione congiunta, da parte di Comune di Milano e MIP, dei curricula e delle motivazioni espresse – sono 12 le unità che dal mese di dicembre 2022 stanno frequentando i seguenti programmi formativi:

- EMMP (Executive Master in Management Pubblico): ha l'obiettivo di sviluppare le capacità per comprendere e interpretare in modo integrato sia le spinte all'evoluzione organizzativa e gestionale, sia il complesso periodo di transizione istituzionale in atto. Il Master è orientato a cogliere le opportunità di ammodernamento e innovazione offerte dal PNRR, in considerazione del ruolo strategico delle Pubbliche Amministrazioni locali e nazionali.
- MIAP (Master in Intelligenza Artificiale per la Pubblica Amministrazione): si propone di sviluppare conoscenze e professionalità dei manager pubblici sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale all'interno delle istituzioni pubbliche, con riferimento all'uso della tecnologia nella gestione dei processi interni, nel ridisegno dei servizi pubblici e nella progettazione e monitoraggio delle politiche pubbliche.
- MaGIS (Master per il Governo delle Infrastrutture Strategiche): si propone di formare funzionari in grado di comprendere il ruolo strategico delle infrastrutture, di coglierne le implicazioni di carattere sociale, economico e ambientale e di utilizzare i dati a supporto delle scelte di finanziamento, programmazione e sicurezza. Il Master è finalizzato a sviluppare la capacità del management pubblico di programmare, finanziare e gestire le infrastrutture in modo coerente con le esigenze e le opportunità fornite dal nuovo contesto.

In continuità con l'offerta formativa proposta negli anni scorsi, inoltre, il Dipartimento di Studi Storici e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Milano in collaborazione con il Comune di Milano, hanno promosso per l'anno accademico 2023/2024 la partecipazione alla IV edizione del Master di II livello in Digital Humanities, un percorso di specializzazione volto a creare nuove competenze umanistiche e scientifico-informatiche nel sempre più vasto panorama della creazione, elaborazione, immissione, diffusione e fruizione online delle fonti, siano esse analogiche, native digitali o digitalizzate.

Il Master si articola in 324 ore di didattica frontale e 176 ore di altre forme di addestramento; seguirà un periodo di tirocinio della durata di 250 ore. Sono stati coinvolti 2 partecipanti individuati con selezione interna.

## **BILANCIO DI GENERE**

### **Potenziamento soft skill e capacità amministrativa e avvio politiche di engagement dei dipendenti**

#### Programma PARI: Pubblica Amministrazione Risorse per l'Inclusione

Nell'ambito del progetto PARI (Pubblica Amministrazione Risorse per l'Inclusione) e all'interno delle iniziative del PON Inclusione 2014-2020, nel mese di marzo è stato presentato a 59 partecipanti un percorso formativo rivolto al contrasto attivo delle discriminazioni e a un rafforzamento della capacità della Pubblica Amministrazione di prevenire e rimuovere discriminazioni rivolte a soggetti vulnerabili e a rischio di esclusione sociale.

Il corso è stato erogato su piattaforma e-learning e a oggi è ancora in corso di svolgimento. I dati di consuntivazione verranno forniti da Formez PA, partner dell'iniziativa insieme al Dipartimento della Funzione Pubblica.

#### Linguaggio di Genere

È in fase di programmazione, a completamento del percorso dedicato al personale neoassunto, un webinar tenuto dall'Università degli Studi di Milano sul tema del linguaggio di genere. Si tratta di un percorso di collaborazione tra l'Università e il Comune di Milano, così come definito dalle Linee Guida del Protocollo d'Intesa adottato, e nasce con l'obiettivo di fornire alle Pubbliche Amministrazioni uno strumento diagnostico e di orientamento al sistema di offerta dei servizi, di riprogettazione del modello di servizio al fine di massimizzare il valore generato dalla produzione e collaborazione innovativa e di migliorare le performance, combinando il diritto del lavoro pubblico alla psicologia dell'organizzazione.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

## PROGRAMMA OPERATIVO

Benessere e sostenibilità organizzativa

## DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di Lavoro Agile

I temi della gestione del capitale umano e della sostenibilità organizzativa, supportati da un contesto normativo favorevole, continuano a essere assi portanti dell'attività dell'Amministrazione: costanti le azioni di miglioramento del benessere e della qualità e sostenibilità dell'organizzazione.

Se a livello nazionale il "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale", siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10/03/2021, ha auspicato la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione fondata sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, sulla necessità di implementare forme e azioni di welfare contrattuale, il Comune di Milano ha avviato numerose azioni finalizzate a perseguire tale obiettivo.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022 "Atto di indirizzo politico in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano", l'Amministrazione si è impegnata a promuovere le azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, mantenendo attive le reti territoriali esistenti, promuovendo l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche, promuovendo l'engagement, la motivazione e la prevenzione di fenomeni di disagio; promuovendo il modello del lavoro a rete fra il Comune e le sue Società Partecipate anche attraverso la messa a sistema delle esperienze già presenti e la replica di buone prassi su scala più ampia, in un'ottica di ottimizzazione e di sinergia fra le organizzazioni di servizio pubblico e di sostenibilità complessiva di sistema.

Nella medesima direzione si iscrivono le azioni finalizzate a incrementare il benessere organizzativo che erano state previste dal PAP (Piano triennale di azioni positive) 2021/2023, di cui all'art. 48, comma 1, D.Lgs. 198 del 11/04/2006, approvate all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2023/2025 adottato con Deliberazione di Giunta Comunale 432 del 31/03/2023.

Gli indirizzi del PIAO, di durata triennale, confermano quanto avviato con i cantieri del POLA (Piano organizzativo del lavoro agile) definendo, fra le altre misure, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile.

In coerenza con gli indirizzi del nuovo piano, la prestazione in presenza, seppure prevalente per disposizioni normative, si alterna quindi al lavoro agile e alla prestazione in Nearworking/Coworking, laddove il lavoro di prossimità può portare a contaminazioni professionali in grado di creare sinergie di valore.

Si è così consolidato il nuovo modello organizzativo "ibrido" in cui lavoro da remoto e lavoro in presenza si integrano, pur nel rispetto della prevalenza della prestazione in presenza, come previsto dalla normativa vigente.

Inoltre, le indicazioni sul lavoro a distanza contenute nel nuovo CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) 2019/21, in fase di applicazione, hanno dato il via a vari tavoli di lavoro tuttora in essere, per integrare e adeguare la disciplina degli istituti del lavoro agile e del telelavoro rispetto all'applicazione a oggi vigente presso il Comune di Milano. Nelle more dell'introduzione della nuova regolamentazione degli istituti di lavoro a distanza, la gestione operativa del lavoro agile è proseguita nell'osservanza delle linee guida del POLA.

In particolare, fino al 07/04/2023, sono state vigenti le indicazioni contenute nella Disposizione del Direttore Generale Prot. 0559229 del 25/10/2022, con la chiusura di alcune sedi comunali nella giornata di venerdì per fronteggiare l'emergenza energetica durante la cosiddetta "stagione termica" (dal 04/11/2022 al 07/04/2023), estendendo anche ai dipendenti in periodo di prova la facoltà di fruire del lavoro agile, esclusivamente per la giornata del venerdì. Contestualmente, i dipendenti assegnati ad attività cosiddette non smartabili sono stati invece trasferiti, nelle giornate di chiusura, in altre sedi adeguate allo svolgimento delle proprie mansioni. Dal punto di vista gestionale, la Direzione ITED (Innovazione Tecnologica e Digitale) ha ultimato l'architettura del sistema informatizzato del processo di attivazione e gestione degli accordi di lavoro agile. A livello gestionale, la nuova procedura automatizzata di sottoscrizione degli accordi di lavoro agile, dopo la fase di test dei mesi precedenti, è ormai a regime, sostituendo definitivamente la procedura cartacea. Il flusso è risultato essere molto più funzionale e la risposta da parte delle Unità Funzioni Trasversali è stata positiva. In parallelo è stata avviata – ed è attualmente consolidata – la prassi di un confronto settimanale tra la Direzione Organizzazione e Risorse Umane e la Direzione ITED per fare il punto su eventuali criticità di tipo organizzativo e/o tecnico e studiare possibili soluzioni. Ulteriori implementazioni della piattaforma sono in cantiere, in particolare saranno automatizzati gli accordi di lavoro agile dei docenti (accordi a ore/mensili) e dei Centri Diurni Disabili (accordi a giorni/anno). Inoltre, non appena saranno definite le linee guida del nuovo lavoro domiciliare, la piattaforma dovrà consentire la sottoscrizione anche degli accordi relativi a questo istituto.

Al 31/08/2023 gli accordi di lavoro agile in vigore sono 5.404.

Il progetto "Nearworking", che prosegue nell'intento di contribuire alla realizzazione della "Città a 15 minuti", ha consolidato il proprio iter gestionale grazie all'App Nearworking.

Rispetto ai primi mesi dell'anno, a partire da maggio si rileva una graduale diminuzione delle prenotazioni, dovuta presumibilmente alla fruizione dei giorni di congedo ordinario (ferie) da parte dei dipendenti, nonché dalla chiusura estiva di alcune delle Sedi/ Biblioteche ospitanti. Alla data del 31/08/2023 sono pertanto attive complessivamente 91 postazioni di lavoro, come da prospetto di seguito riportato:

<b>ELENCO SEDI NEARWORKING</b>					
<b>Municipio</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Postazioni disponibili</b>	<b>Giorni disponibili</b>	<b>Orari</b>
1	Via Vico, 18	PR 19	8	da lunedì a venerdì	7.30 - 19.00
1	Via Larga, 12	357 A	4	venerdì	8.00 - 18.00
1	Via Larga, 12	S. Galdino	8	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
1	Via Larga, 12	Sala Atrio	1	venerdì	8.00 - 18.00
1	Via Procaccini, 4	Fabbrica del Vapore	4	da lunedì a venerdì	8.00 - 19.00
1	Corso Porta Vittoria, 6 - Guastalla 2a	Biblioteca Sormani	5	da lunedì a venerdì	8.30 - 19.30
1	Piazza Duomo, 14	Palazzo Reale	4	venerdì	8.30 - 17.30



<b>ELENCO SEDI NEARWORKING</b>					
<b>Municipio</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Postazioni disponibili</b>	<b>Giorni disponibili</b>	<b>Orari</b>
1	Via Della Guastalla, 6	Ufficio Praticanti	4	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
3	Via Sansovino, 9	Ex Ufficio Tari 2	2	lun-mer-gio-ven	7.30 - 18.00
3	Via Deledda, 9	Stanza Nearworking	6	da lunedì a venerdì (chiuso da 07 a 18/08)	8.00 - 18.00
4	Via Sile, 8	Open Space	6	da lunedì a venerdì	7.30 - 18.00
4	Via Sile, 8	Stanza 1	2	da lunedì a venerdì	7.30 - 18.00
8	Via Quarenghi, 21	Municipio 2p. (Sala Riunioni)	2	lunedì e mercoledì	8.00 - 16.12
8	Via Quarenghi, 21	Municipio (Ufficio Tari) 1p.	2	martedì - giovedì	8.00 - 16.12
8	Via Orsini, 21	Stanza 125	4	da lunedì a venerdì	8.00 - 17.30
8	Via Orsini, 21	Stanza Centrale	4	da lunedì a venerdì	8.00 - 17.30
8	Via Orsini, 21	Stanza Sinistra	3	da lunedì a venerdì	8.00 - 17.30
9	Viale Zara, 100	Stanza 9	2	mar-mer-gio-ven	7.30 - 19.00
9	Viale Zara, 100	Stanza 10	1	lun-mar-gio-ven	7.30 - 19.00
9	Viale Zara, 100	Stanza 11	2	da lunedì al venerdì	7.30 - 19.00
9	Via Guerzoni, 38	Ufficio 3	2	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
9	Via Guerzoni, 38	Ufficio 4	3	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
9	Via Durando, 38/A	Stanza 014	7	da lunedì a giovedì	8.00 - 18.00
9	Via Gregorovius, 15	Cittadella Archivi - Sala Riunioni	1	venerdì	8.00 - 16.30
9	Via Gregorovius, 15	Civiche Depositerie	2	mer-giov-ven	8.00 - 16.30
9	Via Zubiani, 1	Area Verde	2	da lunedì a venerdì	8.00 - 16.45

È in fase di valutazione la possibilità di coinvolgere, tramite Assolombarda, nuove aziende interessate alla condivisione degli spazi, anche in funzione dell'opportunità di sedi non solo nella città di Milano, ma anche nel territorio della Città Metropolitana.

In tema di prestazione di lavoro da remoto domiciliare, le postazioni di telelavoro rimaste attive in base alla previgente disciplina (Art. 1 CCNL del 14/09/2000) sono 42 e quelle cessate 34. Fino alla scadenza dei progetti indicati dall'articolo 3 del D.P.R. 70 del 08/03/1999, sono mantenuti i contratti di telelavoro sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo CCNL del 16/11/2022, ma non è possibile stipulare contratti ex-novo.

Nelle more dell'emanazione del nuovo regolamento per il lavoro da remoto domiciliare, è in corso un tavolo di lavoro per definire la gestione transitoria dei contratti in essere in vista dell'applicazione del nuovo CCNL e la contestuale "Disapplicazione della disciplina sperimentale del telelavoro" prevista dall'articolo 70 dello stesso.

Rimangono vigenti, in attesa del nuovo regolamento, la normativa a livello nazionale in tema di tutela delle situazioni di fragilità e la Disposizione del Direttore Generale del 25/10/2022 che ha previsto, per il personale in regime di telelavoro in situazione di fragilità, di poter continuare a svolgere la prestazione lavorativa da remoto senza rientro settimanale; a tale proposito restano confermate le indicazioni operative rese dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane con la Nota 186066 del 31/03/2022, la quale ha riaffermato che la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa per il personale non fragile è quella in presenza.

### **Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti**

Con il già citato atto di indirizzo politico 282 del 15/03/2022, l'Amministrazione si è impegnata a promuovere azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo, favorendo, tra le altre misure, l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche e il modello del lavoro a rete fra il Comune e le sue Società Partecipate.

Inoltre, l'obiettivo strategico di "*Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling*" è stato confermato nel DUP (Documento Unico di Programmazione) 2023/2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 13 del 16/03/2023.

In tale contesto si iscrivono tutti i progetti indirizzati alle azioni di conciliazione, prevenzione WHP (Workplace Health Promotion), garanzia e implementazione dei processi di pari opportunità e miglioramento della qualità della vita dei lavoratori e delle lavoratrici dell'Ente (Piano Azioni Positive, rinnovo Comitato Unico di Garanzia, ecc.) e le nuove progettualità in ambito di welfare aziendale.

Nell'ambito degli interventi di conciliazione, con Determinazione Dirigenziale 1782 del 07/03/2023 è stato prorogato l'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano, l'Università di Milano Bicocca e ATM (Azienda Trasporti Milanese), relativo al progetto denominato "Facilitare la conciliazione tra famiglia e lavoro attraverso lo sviluppo di interventi tra pari supportati dalle nuove tecnologie" al fine di portare a termine alcune azioni che consentiranno la valutazione dell'efficacia dell'intervento sperimentale, a seguito della ultimazione dell'App finalizzata alla messa in rete di servizi di welfare territoriale per i dipendenti del corpo di Polizia Locale.

Per quanto riguarda lo sviluppo di un modello di lavoro a rete fra il Comune e le sue società partecipate, sono proseguiti i contatti e i tavoli di lavoro, nei quali, tra le progettualità condivise, si è deciso che ogni Ente metta a disposizione dei dipendenti delle Partecipate, propri servizi/convenzioni a tariffe agevolate. Grazie alla proposta di Milanosport è stato possibile offrire ai dipendenti la possibilità di iscrivere i propri figli ai campus estivi, fruendo di un trattamento più favorevole.

Inoltre, grazie alla collaborazione con ATM, è in fase di sottoscrizione la Convenzione con Poliambulatorio Fondazione ATM S.r.l., finalizzata all'offerta di servizi sanitari a tariffe agevolate riservata ai dipendenti e ai loro familiari, pensionati e collaboratori a vario titolo del Comune di Milano: lo schema di convenzione è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 5877 del 05/07/2023. Infine, è in fase di studio una bozza di convenzione con SEA (Società Esercizi Aeroportuali) che consentirebbe ai dipendenti di fruire di interessanti sconti sui parcheggi aeroportuali.

Nell'ambito dell'attenzione al tema della salute e della prevenzione, il Comune ha confermato l'adesione, per il quinto anno consecutivo, al programma "Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia". In data 14/03/2023, dopo le attestazioni ricevute per gli anni 2019/2020/2021, il Comune di Milano ha ricevuto la targa di riconoscimento quale "Luogo di lavoro che promuove Salute" - Rete WHP Lombardia anno 2022.

È proseguita la programmazione di alcune azioni e interventi per promuovere il benessere e la salute di lavoratori e lavoratrici, per l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche. A livello di informazione/comunicazione in ambito di prevenzione, nel mese di maggio è stata pubblicata una news su SpazioComune sui rischi dell'esposizione al sole e un link di accesso a un webinar sulla prevenzione al melanoma cutaneo, tenuto da un medico specialista

dell'Istituto Clinico Humanitas. Sempre nel mese di maggio è stato organizzato con Fondazione Cariplo il "Forum del cibo", una settimana di eventi sui temi della politica alimentare.

Tra gli interventi innovativi, rivolti alla promozione della salute, vi è lo sviluppo dei progetti volti a erogare servizi di welfare integrativo in ambito sanitario sia per il personale del comparto, sia per l'area separata della dirigenza. In particolare, per il comparto è stata completata la fase di scelta dell'operatore e sono in corso le attività di definizione delle procedure di dettaglio e di allineamento dei sistemi. Per l'area separata della dirigenza, invece, la precedente procedura è stata annullata in autotutela, con Determinazione Dirigenziale 4815 del 06/06/2023 e, di concerto con la Direzione Centrale Unica Appalti, nuovamente avviata con Determinazione Dirigenziale 5534 del 26/06/2023. Il bando per la procedura di appalto è stato pubblicato dal 30/06/2023 sino al 04/09/2023.

In linea con gli indirizzi politici illustrati, e sollecitata dai recenti sviluppi del contesto geo-politico che hanno causato un considerevole aumento del costo della vita, l'Amministrazione ha deciso di indirizzare il welfare integrativo, oltre che sugli interventi di conciliazione vita-lavoro e sulle azioni a tutela della salute e della prevenzione del disagio, sul versante di progetti in grado di incidere, seppur indirettamente, da leve di agevolazione economica.

A sostegno delle esigenze di mobilità, in maggio è stata sottoscritta una convenzione con Trenitalia S.p.A. (il cui schema è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 4493 del 26/05/2023) che consente ai dipendenti del Comune di Milano che scelgono Trenitalia per i loro viaggi privati di usufruire dello sconto del 15% per sé e fino a 6 accompagnatori su varie tratte e tariffe. La convenzione, inoltre, si estende ai viaggi di lavoro dei dipendenti, consentendo all'amministrazione di contenere i costi delle trasferte di servizio.

È inoltre in fase di studio e istruttoria un progetto che prevede l'offerta di una piattaforma di marketplace per l'acquisto di beni e servizi con scontistiche rilevanti. Infine, proseguono i lavori per il progetto sperimentale denominato "Casa ai Lavoratori", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 280 del 10/03/2023, in cui si prevede di destinare un lotto di circa 30 unità abitative, nell'ambito del patrimonio destinato a servizi abitativi pubblici, ai dipendenti del Comune di Milano, con l'obiettivo di agevolare i lavoratori e riqualificare parte del patrimonio pubblico immobiliare. A oggi è in fase di istruttoria il bando con i criteri per selezionare i potenziali beneficiari.

Nell'ambito delle iniziative istituzionali per il benessere organizzativo, il CUG (Comitato Unico di Garanzia), a seguito della seduta di insediamento del 18/03/2023 ha dato avvio ai lavori sia delle riunioni ordinarie, sia di partecipazione ai tavoli di lavoro con i referenti della Direzione, funzionali allo sviluppo di progetti che dovranno essere realizzati dall'Amministrazione. Sono stati, inoltre, avviati Gruppi di lavoro tematici volti ad agire le funzioni propositive, consultive e di verifica che la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità 2 del 26/06/2019 attribuisce al Comitato.

Il Comitato ha stabilito che i Gruppi di lavoro tematici e i relativi referenti relazionino ciclicamente in sede plenaria il proprio operato. I temi di interesse individuati sono: Benessere Organizzativo, Pari Opportunità, Politiche Innovative, Formazione, Regolamento e approfondimenti normativi, Comunicazione.

Tra le iniziative di welfare, entrate ormai a regime, vi è infine il sorteggio, rivolto ai dipendenti del Comune, di biglietti per la partecipazione a eventi sportivi (partite) e, nel periodo estivo, musicali/culturali (concerti/spettacoli). Nel periodo gennaio/agosto 2023, i biglietti estratti per le partite sono stati 1.700 e quelli per i concerti sono stati 950.

### **Azioni di risposta al disagio organizzativo e sviluppo di azioni di diversity management**

A sostegno dei casi di disagio organizzativo, è proseguita l'attività, avviata lo scorso anno, del Gruppo di Lavoro per il coordinamento e il presidio del percorso di accomodamento ragionevole e per la gestione dei casi complessi, ai fini della promozione delle politiche di diversità e inclusione e della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Ai 19 casi segnalati e seguiti a partire da giugno 2022, se ne è aggiunto un altro nell'anno corrente, in fase di valutazione.

Il Servizio di Sportello di ascolto e sostegno psicologico rivolto ai dipendenti dell'Amministrazione, affidato all'operatore economico Istituto Europeo di Psicotraumatologia e stress management, ha proseguito l'attività per tutto il mese di agosto. Lo sportello, cui è possibile accedere direttamente mediante e-mail

all'Istituto o per tramite del Servizio Sociale d'Azienda, è uno spazio dedicato all'aiuto, sostegno e potenziamento del benessere individuale delle persone che lavorano presso l'Amministrazione Comunale.

Al 31/08/2023 sono pervenute 73 richieste di accesso a tale servizio. Le richieste di supporto hanno riguardato prevalentemente aspetti dell'ambito lavorativo e in misura minore aspetti riferiti all'ambito personale.

Al contempo, il Servizio Sociale d'Azienda ha proseguito il supporto agli utenti in carico, effettuando, nel periodo esaminato, 185 colloqui sia in presenza sia in modalità telefonica. Le problematiche hanno riguardato, per quanto concerne l'ambito lavorativo, prevalentemente l'aspetto comunicativo-relazionale; per quanto riguarda l'ambito personale, ha prevalso invece l'aspetto emotivo.

In tema di sviluppo di azioni di diversity management, è stato avviato un progetto, in collaborazione con la Direzione ITED, nell'ambito della misura "PNRR 1.4.2 - Citizen inclusion: Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali". Obiettivo del progetto è il miglioramento dell'ambiente lavorativo rivolto ai dipendenti con disabilità attraverso la fornitura delle tecnologie utili all'accessibilità. Per individuare quali tecnologie fosse utile fornire, è stato costituito un gruppo di lavoro che si è fatto promotore del progetto presso le Unità Funzioni Trasversali delle varie Direzioni, al fine di individuare i soggetti da coinvolgere per mapparne le necessità. I primi cluster considerati sono stati dipendenti con disabilità uditive e visive. Si prevede che nei prossimi mesi il gruppo di lavoro si adopererà per ampliare la platea dei soggetti potenzialmente interessati.

## **BILANCIO DI GENERE**

### **Benessere e sostenibilità organizzativa**

Sono stati avviati i primi tavoli di lavoro, a livello di management, per confrontarsi sull'eventuale impostazione di un "assessment di genere" all'interno del Comune di Milano, al fine di poter, in un secondo tempo, valutare la possibilità di applicare la Prassi UNI/PdR 125:2022 (Regolamento UE 1025 del 25/10/2012), finalizzata al conseguimento della Certificazione di Genere per l'Ente. È in fase di pianificazione l'individuazione di un operatore esterno che possa supportare l'ente nel percorso di certificazione.

La prassi non è ancora una norma, ma un documento, in esito al Tavolo di lavoro sulla Certificazione di Genere delle imprese previsto dal PNRR Missione 5, che raccoglie le prescrizioni relative a prassi condivise all'interno dei soggetti rappresentanti il mercato e la società civile, firmatari di un accordo di collaborazione con UNI – Ente Italiano di Normazione e rappresentati nel Tavolo "Parità di genere" condotto da UNI.

In attuazione della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 2 del 26/06/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche", sono stati raccolti dati utili alla costruzione di indicatori di bilancio che sono serviti come base analitica per la redazione del nuovo Piano Triennale delle Azioni Positive oggi assorbito all'interno del PIAO. I dati sono stati trasmessi alla Funzione Pubblica attraverso il portale messo a disposizione dell'Amministrazione.

### **Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti**

#### Progetto Eugenia

Restando in tema di azioni di prevenzione, è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 27 del 19/01/2023, il Protocollo d'Intesa con la Fondazione Istituto Nazionale dei Tumori, al fine di dare avvio alla prima fase del progetto "Eugenia", volto a coinvolgere un target individuato di dipendenti comunali in un progetto di screening, a oggi inesistente, per prevenire il tumore ovarico nella popolazione femminile. Il protocollo è stato sottoscritto dalle parti in data 30/06/2023, indi si sono tenuti vari tavoli di lavoro per calendarizzare le fasi del progetto e definire le modalità di comunicazione. La fase iniziale interesserà esclusivamente le dipendenti comunali in età compresa tra i 45 anni e l'età pensionabile, consentendo loro di accedere a un percorso di screening gratuito nei confronti di una patologia tumorale molto pericolosa che non prevede un iter di prevenzione.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Azioni finalizzate allo sviluppo di sponsorship e partnership con soggetti pubblici e privati per la promozione e valorizzazione della città**

## DIREZIONE

**Gabinetto del Sindaco**

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

- Attività di ricerca e sviluppo di sponsorizzazioni per l'anno 2023:
  - continua il supporto alle diverse Direzioni/Assessorati dell'Ente in riferimento alle tipologie di partenariato pubblico/privato previste, in particolare per le procedure di sponsorizzazione; contatti con soggetti privati che propongono campagne di comunicazione e/o azioni di promozione dei grandi palinsesti milanesi attraverso eventi di forte interesse (concerti, installazioni, ecc.); contatti con soggetti privati interessati ad avviare progetti di promozione della loro attività in collaborazione con l'Amministrazione attraverso collaborazioni, sponsorizzazioni, convenzioni (es. interventi su aree verdi, scuole, ecc.); supporto e collaborazione con l'Associazione Milano&Partners per la ricerca e gestione di sponsor interessati a sostenere iniziative di vario tipo, di rilevanza locale, nazionale o internazionale.
- Continua l'attività di supporto all'Assessorato Sport, Turismo e Politiche Giovanili in previsione del progetto Milano Natale 2023. In particolare:
  - definizione del concept dell'iniziativa;
  - analisi delle location più idonee per la collocazione delle installazioni luminose;
  - collaborazione per l'elaborazione di una deliberazione quadro di indirizzo in merito al progetto Milano Natale 2023;
  - collaborazione per l'elaborazione degli allegati all'Avviso Pubblico relativo al progetto Milano Natale 2023;
  - gestione dei contatti con soggetti privati interessati a investire nel progetto Milano Natale 2023, anche fornendo un supporto in via generale a progetti che gli stessi intendono presentare in vista dell'avviso.
- Continua l'analisi, a uso interno, attraverso la consultazione dell'Albo Pretorio, di tutti i contratti di partenariato pubblico e privato e di sponsorizzazione. Sono state ultimate le integrazioni dei dati del primo mandato (2016/2021) con quelli relativi al nuovo mandato del Sindaco (2021/2026). L'attività è svolta al fine di avere una visione più ampia delle collaborazioni e sponsorizzazioni sottoscritte dall'ente che porti a una elaborazione statistica delle stesse.
- Continua la partecipazione al Gruppo di Lavoro costituito dalla Disposizione del Direttore Generale del 14/07/2020 (aggiornata il 01/04/2022 Prot. 0188176) a supporto del Responsabile del Procedimento per la valutazione delle proposte di sponsorizzazione per la riqualificazione di aree urbane di cui alla Delibera di Giunta 658 del 29/05/2020: "Linee di indirizzo per la realizzazione, in via sperimentale, di progetti e iniziative volte alla rigenerazione di spazi pubblici urbani mediante l'individuazione di sponsor tecnici".

- Supporto logistico/operativo per l'organizzazione di convegni/incontri/eventi di interesse degli Assessorati in particolare nell'ambito dei Forum di comunicazione dedicati a ogni singolo Assessorato:
  - effettuati sopralluoghi c/o sale e spazi di proprietà dell'Amministrazione per verificare la loro idoneità per lo svolgimento di convegni da parte degli Assessorati (es. Servizi Civici). Continua l'attività di realizzazione schede riepilogative dei singoli sopralluoghi;
  - implementazione del "catalogo spazi" contenente tutte le informazioni utili e necessarie, di tipo logistico/operativo, per individuare sale e spazi idonei per realizzare incontri/convegni/eventi relativi a progetti specifici d'interesse dell'Area Comunicazione o a supporto di Direzioni/Assessorati appartenenti all'Ente;
  - analisi dei benefit derivanti da convenzioni con privati in particolare per quanto riguarda la disponibilità di spazi (teatri, cinema, auditorium, ecc.).
- Collaborazione e gestione dei contatti con MM, M4, WEBUILD, ATM per la realizzazione dell'evento di inaugurazione della tratta della Linea Metropolitana M4 (Dateo-San Babila) che si è tenuto in data 04/07/2023, in particolar modo per tutti gli aspetti logistico-operativi di quanto realizzato nella Stazione Linate e nella Stazione San Babila, sulla Piazza sovrastante e nel parterre di collegamento delle stazioni Dateo/Tricolore.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Sviluppare piattaforme applicative per la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune**

## DIREZIONE

**Innovazione Tecnologica e Digitale**

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

**Razionalizzazione delle applicazioni desuete attraverso l'evoluzione e la diffusione di piattaforme applicative moderne, basate sugli standard di Enterprise Architecture**

In particolare, al momento sono in corso le seguenti attività:

- resa disponibile una soluzione per dispositivo mobile con esperienza utente di tipo desktop allo scopo di offrire una prima soluzione di accesso ad Auriga in mobilità, in particolare, per use case relativo alla firma dei provvedimenti TSO (Trattamento Sanitario Obbligatorio) (100%);
- completamento di una ricerca di mercato per la realizzazione del nuovo sistema documentale dell'Ente e la realizzazione di un servizio di scrivania digitale per la gestione integrata dei procedimenti e degli atti amministrativi profilata per utente e ruolo (100%);
- completamento della fase di studio di fattibilità e definizione dell'architettura di una piattaforma applicativa per la presentazione e la gestione delle richieste di visura a uso dei cittadini e degli utenti interni (100%).

**Estensione e innovazione delle piattaforme documentali, identificazione e digitalizzazione di workflow, digitalizzazione di archivi cartacei e delle istanze operative su di essi, inoltrate dagli uffici di back-office dell'Amministrazione**

In particolare, al momento sono in corso le seguenti attività:

- Relativamente al flusso delle Delibere di Consiglio, completamento implementazione del flusso di Delibera di Iniziativa Consiliare e Delibere di Iniziativa della Presidenza (100%).
- Completamento Gestione delle sedute di Giunta e gestione atti deliberati dal Consiglio Comunale nel Sistema Documentale (100%).
- Avvio attività evolutive di invio in pubblicazione delle Delibere di Giunta e Consiglio Comunale per l'applicazione Albo Pretorio (75%).
- Avvio in esercizio gestione digitalizzata del TSO sul sistema documentale (100%).
- Avvio della fase di implementazione dell'Interoperabilità con Processo Civile Telematico (40%).
- Completamento meccanismi di protocollazione automatica delle PEC e PEO in ambito maggiori rateazioni (100%).
- Completamento meccanismi di protocollazione automatica delle PEC e PEO Ufficio Tassa Rifiuti (100%).

- Completamento digitalizzazione connettore per invio fatture attive e passive al ParEr (Polo Archivistico Emilia-Romagna) (100%).
- Completamento sviluppo e formazione utenti su workflow Autotutele IMU – Uffici ACUF (100%).

### **Ampliamento delle potenzialità della piattaforma di facility management per la gestione informatica del patrimonio immobiliare dell'Ente e incremento dell'uso della stessa da parte degli utenti pubblici**

In particolare, al momento sono in corso le seguenti attività:

- avvio sopralluoghi e caricamento planimetrie di ulteriori 40 sedi di edifici comunali (60%);
- identificazione dei referenti di sede di I e II livello e avvio del processo di formazione su piattaforma Factotum per la gestione delle postazioni di lavoro (40%);
- avviata fase di dispiegamento e utilizzo della piattaforma Factotum per la gestione delle postazioni di lavoro per 4 sedi istituzionali (100%);
- avvio fase di analisi relativa all'integrazione tra il contabile SAP e la piattaforma di gestione immobiliare Factotum per la gestione dei contratti (65%);
- avvio fase di sviluppo dell'integrazione tra la piattaforma Factotum e il sistema Service Now per la gestione degli asset informatici (70%);
- aggiornamento planimetrie dei 55 edifici istituzionali caricati con inserimento dei punti di fornitura (100%);
- avvio analisi per attivazione del modulo di gestione del Parco Auto nella piattaforma Factotum (10%);
- avvio analisi per attivazione del modulo di gestione della Prenotazione delle sale riunioni nella piattaforma Factotum (25%).

### **Progettazione, sviluppo e ampliamento delle piattaforme applicative di gestione del bilancio, patrimonio e programmazione**

Proseguono le attività di progettazione, sviluppo e aumento del perimetro di utilizzo delle piattaforme applicative utili alla gestione del bilancio e degli strumenti di programmazione (sistema Enterprise Resource Planning). Diffusione all'interno di una piattaforma integrata che permetta di avere una gestione unica e condivisa del dato. Revisione degli attuali processi per snellire le procedure ed efficientare le attività contestualmente alla digitalizzazione.

Percentuale di avanzamento delle principali attività:

- Ambito AFC:
  - analisi delle esigenze e dei processi relativi alle funzionalità Amministrazione, Finanza, Controllo: 90%;
  - analisi delle interfacce integrazioni con altri sistemi: 75%;
  - analisi dei processi di migrazione dati: 30%;
  - analisi delle integrazioni coi sistemi di programmazione: 90%;
  - attività di change management:
    - prioritizzazione dei processi prendendo in considerazione quello che è lo scostamento tra AS-IS e TO-BE rispetto alle 3 macroaree di impatto "Sistema", "Processo", "Organizzazione": 100%;
    - analisi dei Funzionigrammi: 100%;
    - interviste alle PO di Staff delle Direzioni Decentrate per mappatura processi AS-IS su SIB: 100%;
    - disegno dei processi AS-IS Standard gestiti dalle Direzioni Decentrate, insieme alla Direzione Bilancio e Partecipate e disegno di eventuali particolarità: 90%;
    - definizione Matrice degli impatti definitivi: 60%;
    - definizione lista utenti Direzioni Decentrate e Key Users per Direzione: 60%.
- Ambito gestione degli immobili:



- digitalizzazione della gestione degli immobili dell'Ente: 100%.
- avvio funzionalità per la gestione documentale: 60%.
- Ambito gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'Ente:
  - digitalizzazione della gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'Ente, afferenti alla Direzione Demanio e Patrimonio: 100 %;
  - digitalizzazione della gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'Ente, afferenti all'Area Sport della Direzione Lavoro, Giovani e Sport: 100%;
  - digitalizzazione della gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'Ente, afferenti alla Direzione Welfare e Salute: 35%;
  - migrazione residuo contratti dal precedente applicativo utilizzato per la gestione dei contratti di affitto: 60%;
  - avvio funzionalità per la gestione documentale: 60%;
  - realizzazione funzionalità a supporto della pubblicazione dati contrattuali: 90%.

#### Piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici

Progettazione e sviluppo di piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici delle Attività Produttive e dell'Edilizia. Tali sistemi informativi integrati consentono di avere una gestione unica e condivisa della pratica sia tra i Servizi Interni, che con gli Enti esterni all'Amministrazione Comunale.

#### Proseguono le attività di digitalizzazione dello SUE (Sportello Unico Edilizia), in particolare:

- è stato rilasciato il modulo per la gestione della Rendicontazione automatica dei pagamenti eseguiti da portale ed è stata successivamente perfezionata la procedura, arricchendo le informazioni trasmesse al sistema Dedagroup per consentire la rendicontazione automatica dei dovuti da parte di SGC. (100%);
- sono stati completati e rilasciati in esercizio gli iter per la gestione dei Cambi d'uso e sono stati arricchiti i dati per l'importazione delle pratiche nel sistema di back-office. (100%);
- sono stati completati e rilasciati in esercizio gli iter di dettaglio per la gestione dei procedimenti art. 40 e art. 55 del Regolamento Edilizio e sono stati rilasciati in collaudo le procedure per l'importazione dei dati tecnici delle pratiche nel sistema di back-office. (100%);
- sono state completate e rilasciate le modifiche perfettive agli iter del Permesso di Costruire e dei procedimenti di Paesaggistica sulla base di nuove esigenze manifestate durante verifiche di collaudo, corsi di formazione e utilizzo nella prima fase di avvio. (100%);
- sono in fase di completamento le attività per la realizzazione della soluzione di Condivisione di documenti di grandi dimensioni attraverso l'Area Sharing, che prevede lo sviluppo di un sistema di condivisione con recupero documenti da AURIGA e il loro trasferimento nell'area. Successivamente sarà interfacciato il servizio implementato con il sistema di back-office e modificati gli iter per la gestione delle comunicazioni da parte degli uffici;
- prosegue efficacemente l'attività di affiancamento a supporto della gestione operativa degli uffici;
- è stato attivato di un servizio che consente a cittadini e professionisti di ricercare nella banca dati di Diogene le pratiche edilizie oggetto di richiesta di visura;
- sono stati rilasciati in ambiente di collaudo i procedimenti accessori al Permesso di Costruire - Comunicazione Data Inizio Lavori e Comunicazione Proroga di Inizio e di Fine Lavori;
- sono stati implementati e rilasciati in ambiente di collaudo gli sviluppi per la gestione del Codice ISTAT dei procedimenti edilizi;
- conclusa l'attività di recupero e di gestione delle ricevute delle comunicazioni via PEC attraverso il sistema di back-office.

Proseguono le attività di digitalizzazione dello SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), in particolare sul portale Impresainungiorno sono stati aggiunti i seguenti procedimenti:

- Strutture ricettive extra-alberghiere: Comunicazione di sospensione temporanea breve dell'attività ricettiva.

- Sorte locali: lotterie/tombola/pesche o banchi di beneficenza: Comunicazioni al Prefetto e al Comune lo svolgimento di manifestazioni di sorte locali.
- Gestione spese di istruttoria: È stata conclusa l'analisi della sezione di Impresainungiorno per il pagamento delle spese di istruttoria pratica di tutti i procedimenti attivi a front-end, e la relativa gestione del pagamento tramite PagoPA. Gli adempimenti interessati da tale modifica sono circa 180 e comprendono la possibilità di selezionare e gestire tra 10 e 15 importi diversi. In attesa della delibera per la definizione degli importi.
- Area commercio pubblico – Spuntisti: Si è conclusa l'attività di import di tutte le Liste di Spunta, sulla base dei file Excel consegnate dalla Direzione, generando i rispettivi procedimenti di Partecipazione alla Spunta (contraddistinti dal Codice P-MS). (100%).
- Mercati Comunali Coperti: È stata conclusa l'analisi per lo sviluppo per lo sviluppo del modulo di back-office per la gestione dei mercati e per la configurazione dei procedimenti, dei dati tecnici e dell'architettura del sistema.
- Servizio visure autorizzazioni commerciali: È stato completato e pubblicato sull'API store il servizio che viene richiamato dall'applicazione "GhisaMobile". È in corso l'analisi per il riordinamento dei dati tecnici presenti nel file xml scambiato in fase di interoperabilità, richiesto a seguito del rilascio.

### **Manutenzione evolutiva e supporto specialistico degli attuali applicativi di gestione dei Servizi al Personale interno da parte di Direzione Organizzazione e Risorse Umane (DORU)**

Le attività di manutenzione evolutive che sono state eseguite dal 01/01/2023 sono relative all'adeguamento al nuovo contratto CCNL Triennio 2019-2021 e, alla data odierna, tale adeguamento continua.

Sono in corso attività per dotare la Direzione Organizzazione e Risorse Umane di strumenti automatici per la gestione di alcuni processi non giuridico-economici nell'ambito del Welfare, in particolare:

- Convenzioni per visite ed esami medici a prezzi calmierati: 60%.
- Market-place: 30%.
- Convenzione per parcheggi SEA: 50%.
- On-boarding: 10%.
- Progressioni Economiche Orizzontali: 70%.

### **Evoluzione verso la nuova piattaforma di gestione HR**

L'Amministrazione ha avviato un percorso finalizzato all'individuazione e al disegno della nuova mappa applicativa per la gestione del Capitale Umano del Comune di Milano.

Dopo le attività di:

- assessment funzionale e tecnologico degli applicativi as is in ambito e degli attuali sistemi a supporto dei processi HR del Comune di Milano;
- mappatura dei processi to be

si è passati allo sviluppo di un business case, considerando diversi possibili scenari e valutandone pro e contro e costi nel medio-lungo termine.

Tra quelli emersi, lo scenario prescelto è quello che prevede di dotarsi di una soluzione complessiva in SaaS, con particolarità proprie per il Comune di Milano.

CSI Piemonte, che ora gestisce tramite una propria piattaforma i servizi di RU per 50.000 utenti degli enti consorziati, ha pubblicato una gara europea per la migrazione a nuova piattaforma e gestione-mantenimento, stimando la migrazione di tutti gli enti attualmente fruitori dei servizi al personale, per lo stesso perimetro di servizi oggi usato, nel biennio 2024-2025.

Il cronoprogramma di alto livello prevede la fornitura delle funzionalità di Fascicolo del dipendente, welfare e performance nel corso della seconda metà del 2024 e il Go Live delle funzionalità economiche, giuridiche e previdenziali a partire al massimo da giugno 2025.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare un'architettura SW, HW e Networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Rispetto al programma operativo per il perseguimento dell'obiettivo strategico dichiarato sono state eseguite le seguenti attività:

### Ambito rete e servizi SCTT

- Si è conclusa la gara per l'affidamento dei servizi di noleggio delle Fibre Ottiche spente.
- È stata attuata la migrazione del link internet da BT a TIM e sono in corso le valutazioni per l'eventuale implementazione di allocazione dinamica della connettività distribuita tra i due link di TIM e Fastweb.
- È stata implementata la soluzione transitoria per la completa ridondanza dei Centri di Aggregazione di Rete (CAR) definita per indirizzare la necessità di lavori strutturali sulla sede di Vico e sono in corso le analisi per valutare un programma di implementazione definitiva basata sullo spostamento dei servizi di fonia dai CAR all'interno del Datacentre e da server fisici a server virtuali.
- È stata ultimata la configurazione necessaria per l'utilizzo del link fisico verso il Mix di via Caldera da parte delle applicazioni attestate su cloud Nivola di CSI Piemonte. Rimane da indirizzare l'accesso a share di rete da parte di tali applicativi, al momento non possibile per problematiche di Natting.
- Si è completata l'installazione degli UPS su varie sedi della rete metropolitana (MAN), si sta ora procedendo per ogni nuovo apparato installato, al programma di configurazione del servizio di monitoraggio definendo e configurando le metriche da monitorare, le soglie di allarme, i processi di gestione degli allarmi.
- È ancora in corso lo studio per valutare le alternative possibili al passaggio via LAN di peering del MIX verso Cloud Oracle ove si prevede di attestare i servizi DB Exadata del Comune. Occorre una raccolta di informazioni verso vari provider del servizio di connettività e la valutazione del rischio nel rimanere attestati sulla LAN di peering per definire la soluzione da implementare.
- È in corso lo studio per la ridefinizione dei criteri di gestione della rete ospiti.
- L'attività di analisi per valutare l'eventuale opportunità di spostamento di funzionalità IVR su Azure è stata messa in stand by in attesa della formulazione puntuale dei requisiti di progetto a seguito dell'analisi preliminare svolta.
- È stato concordato e definito il programma delle attività per il refresh tecnologico della sede di via Friuli.
- È stato approvato il programma dei lavori di adeguamento della rete del Castello Sforzesco.

- È stato predisposto e completato il trasferimento degli apparati NVR dalla sede di Beccaria al Datacentre di via Vico ed è in via di elaborazione il programma per analogo spostamento degli apparati Tetra dalla sede di Beccaria al Datacentre.
- È stato avviato lo studio per valutare la sostituzione degli switch core del Datacentre (VDX) in via di obsolescenza.
- Sono state pianificate le attività per la conclusione del progetto di miglioramento della connettività della sede di Via Drago.
- Si è conclusa la fase di raccolta dei requisiti funzionali di alto livello per lo sviluppo della nuova centrale operativa.
- Sono state quasi completate le attività di refresh degli apparati della rete Campus finalizzate alla sostituzione dei router Brocade rimanenti sulla rete di trasporto MPLS con nuovi router Juniper.
- Nell'ambito del progetto CASVA che prevede il collegamento dell'edificio alla rete Campus, sono stati approvvigionati gli impianti necessari (armadi/switch/AP wifi) e si è ora in attesa del completamento delle opere edili per dare seguito alle relative attività di installazione e configurazione.
- È in via di predisposizione il provvedimento per l'acquisto di capacità storage necessarie per i nuovi varchi ZTL.

### **Ambito Infrastruttura Computazionale**

- È stata definita la pianificazione per il trasferimento delle infrastrutture informatiche dal sito di Beccaria al sito di Vico (armadi con server deputati ad applicazioni SCTT).
- Sono state avviate le attività per la formulazione del bando di gara per il progetto di migrazione della capacità computazionale Exadata da Centro Elaborazione Dati (CED) Vico a cloud.
- Sono in corso le attività per la definizione e l'attuazione dei programmi di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse su Azure. Sono state quasi completate le variazioni gestionali richieste per l'ottimizzazione dell'ambiente SAP e sono state avviate le medesime valutazioni per gli ambienti relativi a Portale e a Business Intelligence.
- È stata completata e rilasciata la strategia di migrazione dei 20 servizi in cloud a seguito del progetto avviato mediante adesione al bando Agenda 2026 per l'utilizzo di fondi PNRR, si è inoltre definita, di concerto con il dipartimento di Enterprise Architecture, l'architettura della componente container su Cloud Azure.
- È stato predisposto, installato e configurato l'ambiente container di collaudo in PaaS Azure per sostenere la migrazione in cloud di 20 servizi ed è stata avviata la fase di studio per la predisposizione dell'ambiente di Produzione.
- Si è completato il passaggio di consegne da Engineering per la presa in carico degli ambienti CSI Piemonte per l'ambito Gestione Riscossioni.
- La gara per le fee di manutenzione degli apparati di rete e datacentre è stata bandita e assegnata.
- Sono in corso le attività di migrazione delle Virtual Machine per il rilascio dei nodi obsoleti dell'infrastruttura iperconvergente Nutanix sostituiti dai nuovi nodi di cui si è completato acquisto e installazione.

### **Ambito gestione postazioni di lavoro, fonia fissa/mobile e relativi servizi**

- È stata completata al 95% la sostituzione delle postazioni di lavoro con dotazione hardware insufficiente a sostenere l'upgrade del Sistema Operativo con nuove postazioni di lavoro.
- Al netto del progetto di virtualizzazione dei server eliminacode, che è in via di pianificazione, sono state completate le attività nell'ambito infrastrutturale necessarie per bonificare le applicazioni che hanno come prerequisito la permanenza in uso del Sistema Operativo Windows 7. Si rimane in attesa del completamento delle attività applicative per dare seguito alla sostituzione delle postazioni residue.
- È stata assegnata la gara per i servizi di gestione e supporto delle postazioni di lavoro e sono state avviate le attività sulla base del nuovo contratto.

- Ancora in corso la sperimentazione della virtualizzazione dei Telefoni fissi tramite integrazione nativa in Teams (Softphone).
- È stato completato il progetto per l'allestimento delle postazioni nelle biblioteche da dedicare allo scarico, stampa e/o inoltro dei certificati anagrafici.
- Sono stati bonificati i dati su telefoni/sim/assegnazioni ed è in corso la migrazione di tali dati su Servicenow. È stata completata l'implementazione di funzionalità per garantire aggiornamento della relativa base dati durante il processo a regime.
- In via di revisione il coordinamento con PL per le attività di predisposizione dei telefoni e per le attività di re-kiosking dei dispositivi già consegnati alla luce dell'indisponibilità di licenze per il kiosking e della prevista sostituzione dei telefoni dovuta al cambio di fornitore per adesione a nuova convenzione.
- Predisposto e assegnato provvedimento per la fornitura di postazioni di lavoro: workstation, desktop e notebook.
- Concluso l'iter per l'acquisizione delle licenze UFED.
- Avviato l'iter amministrativo per la gara per il rinnovo delle licenze Adobe, ora al vaglio dei dipartimenti amministrativi.
- Ancora in preparazione la documentazione per la gara di acquisizione periferiche e accessori.
- Concluse le attività di verifica per la chiusura amministrativa fatturazione fonia fissa anni precedenti.
- Avviate le attività di verifica per la chiusura amministrativa fatturazione fonia mobile anni precedenti.
- Preparata la documentazione per la proroga dell'adesione alla convenzione fonia fissa.
- Preparata la documentazione per la subscription dei software autodesk/autocad.
- Concluso l'iter per il rinnovo del servizio APN e sms per entrambi i fornitori Vodafone e TIM.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City

## PROGRAMMA OPERATIVO

Governo dell'ecosistema digitale urbano

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Rispetto al programma operativo per il perseguimento dell'obiettivo strategico dichiarato sono state eseguite le seguenti attività:

- È stato completato l'aggiornamento della strategia di Ecosistema Digitale Urbano quale componente abilitante la realizzazione di Smart City e sono state avviate le prime attività previste dalla strategia, tra cui:
  - Redazione delle policy per regolamentare l'adesione all'Ecosistema Digitale Urbano.
  - Inserimento delle stesse nelle concessioni e nei contratti dell'Ente.
  - Avvio di alcune attività di "forum" per coprogettare con la città il servizio dell'Ecosistema Digitale Urbano.
- È stata rilasciata in ambiente di test la Piattaforma dell'Ecosistema Digitale Urbano tramite lo sviluppo in ambiente SaaS e su infrastruttura native cloud (Kubernetes) di una sezione della piattaforma di interoperabilità dedicata. Le attività di sviluppo e rilascio in ambiente di produzione sono ancora in corso;
- È stata completata l'attività di migrazione della piattaforma "Intelligenza Urbana" su infrastruttura del Comune di Milano, raggiungendo in questo modo parte dell'obiettivo di interiorizzazione della piattaforma quale asset dell'Amministrazione.
- Sono in corso di svolgimento le attività amministrative finalizzate all'adesione al progetto ESA.
- Sono in fase esecutiva le attività previste dalla gara europea in due lotti per la realizzazione delle piattaforme di Southbound e interattiva. In questo contesto si inserisce un'attività di cooperazione e co-progettazione con altre Direzioni del Comune di Milano finalizzata a condurre un assessment e scouting sui servizi di smart city oggi fruiti e/o erogati tramite altre piattaforme. Tali servizi saranno ricondotti alle nuove piattaforme.
- Realizzazione della mappa applicativa del progetto MINNOVO con revisione e finalizzazione dei contenuti, oltre a valutazioni tecnologiche sul perimetro dell'offerta.
- Collaborazione nella definizione del Piano Operativo del bando PNRR MAAS con la Direzione Mobilità.
- Collaborazione nella definizione del Piano Operativo del bando PNRR Living Lab con la Direzione Mobilità.
- Collaborazione con la Direzione Mobilità e AMAT per il continuo aggiornamento e la manutenzione del catalogo delle API di sharing mobility pubblicate e per la progettazione di un nuovo servizio che AMAT bandirà nei mesi successivi. Avvio della collaborazione con la Direzione Resilienza Urbana per offrire il giusto supporto digitale nella creazione e definizione del patto di adesione al progetto Carbon Neutrality Cities.

- In ambito data collection dei dati provenienti dalla città e di definizione del modello di presidio *day by day* delle tecnologie di supporto alla Smart City, per la realizzazione di servizi costruiti insieme alle persone, è stato dato avvio ai lavori nell'ambito della DTL3 per la finalizzazione e il consolidamento delle policy che regolano l'adesione dei soggetti all'Ecosistema Digitale Urbano del Comune di Milano.
- Collaborazione con il Board dell'Innovazione e con MSCA per il coinvolgimento degli stakeholder della città sui progetti di Ecosistema Digitale Urbano.
- Chiusura della collaborazione con UniFI con l'organizzazione, in collaborazione con la Segreteria Generale, di un convegno tenutosi a Palazzo Reale (17/02/2023). Durante il convegno, sotto il coordinamento scientifico della Dott.ssa Valentina Pagnanelli, sono stati approfonditi temi di privacy e di compliance al GDPR nello sviluppo degli Ecosistemi Digitali Urbani.
- Partecipazione ai Tavoli di lavoro di Engage e degli Osservatori del Politecnico di Milano per rimanere aggiornati e coordinati con le altre PA, il settore privato e il terzo settore rispetto all'andamento dei principali trend di settore, alle nuove tecnologie e ai principali progetti in corso, da cui possono sorgere collaborazioni e/o si possono adottare soluzioni in riuso.
- Avvio delle attività finalizzate all'adesione al progetto "Living-in.eu", progetto sponsorizzato da Eurocities che mira a promuovere la transizione digitale in Europa tramite la partecipazione delle città aderenti a Tavoli di Lavoro condivisi.



## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity

## PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione e governance del PTI e dei relativi piani di investimento (PNRR), governando la trasformazione digitale

## DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

**Ambito definizione del modello delle strategie ICT attraverso l'analisi delle strategie nazionali di AGID e mediante il Piano Triennale dell'informatica dell'Ente che integrerà le linee programmatiche in ambito ICT, dando attuazione alle opportunità di investimento:**

- Pubblicato sulla Intranet in data 30/06/2023 l'aggiornamento del documento strategico del Piano Triennale dell'Informatica per il Comune di Milano (<https://spaziocomune.comune.milano.it/direzioni/direzione-innovazione-tecnologica-e-digitale/progetti-della-direzione/format-piano-triennale-agid>), lo stesso è stato successivamente allegato all'aggiornamento del PIAO.
- Avviata la retrospettiva dell'adozione del Piano Triennale 2022-2024, allo scopo di effettuare la definizione e aggiornamento del Piano 2023-2025.
- In definizione le schede progettuali per la richiesta di fondi PON.
- Contrattualizzato l'affidamento in ambito Digital Trasformation, sono stati avviati i diversi ambiti progettuali e sono state raccolte le esigenze di accompagnamento alla trasformazione digitale per la Direzione ITED (Change Management), in ambito competenze tecnologiche, soft skill, processi e program management.
- Nell'ambito del contratto Digital Transformation è in atto la definizione del programma di formazione da erogare ai dipendenti in coprogettazione con l'Area Organizzazione e Sviluppo Organizzativo.
- Nuove Policy Cyber Security in Final Review.
- Aggiornato piano progetto delle progettualità Cyber Security PNRR.

**Ambito di progettazione e implementazione del modello di integrazione degli strumenti PMO per la governance dei progetti:**

- Il gruppo di lavoro ha avviato le verifiche per l'impostazione dei kpi e indici di monitoraggio di progetti secondo le indicazioni AGID, identificando all'interno dei contratti ICT i progetti strategici. Lo scopo è quello di definire un piano di monitoraggio che sfrutti il lavoro svolto sul PMO ICT, estendendo il modello alle richieste di monitoraggio di AGID, come supporto ai compiti del Responsabile della Transizione Digitale (RTD).
- In corso il monitoraggio continuo dello stato avanzamento dei progetti oggetto di candidatura PNRR, con relativa rendicontazione.

- Realizzata la selezione dei progetti PON metro+ per la presentazione del Piano Operativo dell'Ente.
- Conclusa e definita l'analisi per la produzione del glossario dei servizi in relazione al modello di spesa TBM (Technology Business Management) personalizzato secondo le esigenze dell'Amministrazione.
- Impostato e gestito il piano di monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR candidati.
- Produzione dell'analisi degli scenari di soluzioni e impatti in relazione alla co-location del CED attualmente situato in via G.B. Vico, 18 a Milano, al fine di supportare le decisioni sulle scelte di gestione sostenibili per l'Amministrazione.

#### **Ambito definizione del modello per la pianificazione e gestione della domanda in ambito ICT:**

- Conclusione della raccolta delle esigenze delle Direzioni (gennaio 2023).
- Impostazione/realizzazione di un modello di rappresentazione dei dati raccolti in base alle ricorrenze dei bisogni trasversali e verticali.
- Sintesi dei 372 fabbisogni raccolti, e presentazione in Direzione Generale (marzo 2023) per la definizione delle priorità.
- Avvio della fase di prioritizzazione delle esigenze attraverso l'incrocio tra i fabbisogni raccolti e le indicazioni sui processi strategici della Direzione Generale.
- Indirizzamento e implementazione di un gruppo pilota di richieste raccolte dalle direzioni attraverso lo studio di pre-fattibilità gestione del backlog attraverso il tool precedentemente predisposto <https://alm-redmine.comune.milano.it/projects/demand-dei-fabbisogni/issues> .
- Definizione dei requisiti e implementazione del tool su CMDBuild in ambiente di collaudo allo scopo di consentire la tracciatura continua di tutti i fabbisogni raccolti, come strumento di rappresentazione delle relazioni/correlazioni strategiche e di gestione dell'hand-over tra la fase di pre-studio e avvio progetto/monitoraggio.
- Avvio del progetto sperimentale di organizzazione delle figure di riferimento "referenti informatici", dipendenti gerarchicamente e funzionalmente da ITED (Area Strategie, Demand e Governace ICT) nelle Direzioni Gabinetto del Sindaco, Lavoro Giovani e Sport, Casa.
- Definito il flusso di lavoro per la raccolta delle esigenze delle Direzioni che richiedono supporto IT.
- Definiti i criteri di prioritizzazione attraverso la quaterna impatto, urgenza, severità e altri criteri inerenti alla strategia, nazionale/locale ed europea.
- Definito un tool per la profilazione delle competenze necessarie a ricoprire i ruoli di Demand Manager, Demand Officer e Digital Business Partner (Referenti Informatici ITED).
- Definizione del budget necessario sul triennio 2024-2026 per l'implementazione del processo di Demand integrata al processo ITSM.
- Avviato lo sviluppo del tool per la prioritizzazione delle esigenze e passaggio di stato al successivo monitoraggio attraverso CMDBuild.
- Analisi e individuazione dei tool per la tracciatura delle esigenze nel breve e lungo periodo (gestione sino al 31/12/2027) del processo di Demand.

#### **Ambito di definizione di processi chiari, efficaci ed efficienti, replicabili/scalabili a supporto dello sviluppo dei servizi digitali**

- Relativamente al "Disegno e implementazione dei principali processi di IT Service Management e di monitoraggio delle architetture e infrastrutture per il proseguimento dell'implementazione del processo di unificazione dei modelli di service management", e in sinergia con le azioni di definizioni del processo di gestione della domanda, si è proceduto con:
  - Avvio analisi per la strutturazione a Catalogo di Servizi.
  - Avvio analisi sui possibili tool da acquisire per il supporto al processo di ITE Service Management in corso di definizione.
  - Conferma dell'utilizzo di Service Now modulo ITSM nel breve/medio periodo.

- Avviato scouting, l'analisi e la programmazione delle risorse per l'individuazione di un ITSM tool che consenta dal 01/01/2028 l'utilizzo di soluzioni sostenibili economicamente a parità di copertura funzionale.
- Relativamente al processo previsionale di Spesa ICT, sfruttando il modello tassonomico di spesa introdotto nel 2022, è stato avviato l'assessment dell'attuale processo di IT Financial Management, con lo scopo di introdurre tool di semplificazione e di controllo di gestione.
- In corso il supporto continuo dell'Unità Architettura d'Impresa alla definizione e digitalizzazione dei macro-processi di Incassi e Riscossione, SUE/SUAP, Digitalizzazione Visure, ecc..
- Avviata una consultazione preliminare di mercato (Art.77 del D.Lgs 36/2023) per l'individuazione di uno strumento sinergico di gestione del rischio operativo, trattamenti privacy, enterprise architecture e gestione dei processi aziendali.
- In fase conclusiva l'aggiornamento del modello dati relativo agli oggetti aziendali gestiti dall'Architettura d'Impresa quali:
  - portafoglio applicativo;
  - livello infrastrutture;
  - livello di processi e funzionalità aziendali, con l'obiettivo di supportare più efficacemente le decisioni strategiche così come le necessità di risoluzione di problemi.
- In sinergia tra le Unità Organizzative, è stato effettuato il dimensionamento delle risorse necessarie alla migrazione delle applicazioni sviluppate a microservizi su container kubernetes/Docker, verso i nuovi cluster infrastrutturali on-prem e AKS. L'azione si colloca come prima fase di definizione di un processo condiviso di Demand e di Enterprise Architecture, a supporto della strutturazione dei processi di provisioning delle risorse IT.
- È stata configurata un'apposita sezione applicativa dedicata alla mappatura dei Processi aziendali in collegamento con le iniziative di Valutazione del Rischio condotte dall'Area Internal Audit.
- È in corso una campagna di assessment volta ad aggiornare le informazioni sul parco applicativo e le fonti dati riguardo a tutti gli attributi e le relazioni tra oggetti non gestiti centralmente dalla Direzione ITED.
- È stata avviata la revisione del processo amministrativo di gestione dei contratti ICT e diffusione della dashboard di monitoraggio a tutte le PO e Direttori ITED.
- Definite Policy per la gestione della sicurezza dei fornitori corredata del tool per i RUP.

### **Ambito di partecipazione e collaborazione ai tavoli e agli eventi di diffusione della cultura Digitale delle PAC (Pubbliche Amministrazioni Centrali)**

Prosegue l'azione di mantenimento e sviluppo della rete di soggetti aderenti al gruppo Engage, con:

- tre incontri del gruppo di lavoro;
- un incontro plenario sui temi della Piattaforma Digitale Nazionale Dati e confronto con il team AGID;
- attivazione del canale privato di scambio su ReteDigitale per gli aderenti al protocollo;
- diffusione ai soggetti interessati dei principi su cui si basa il "protocollo innovazione d'insieme" denominato Engage;
- vari confronti e incontri singoli con specifici soggetti per confronto Best Practices e attività di sviluppo sui sistemi.

**Ambito del ciclo di vita dei sistemi e consolidamento della gestione unificata dell'esercizio applicativo introducendo sistemi di misurazione e di valutazione dei benefici attesi e di sostenibilità**

- Finalizzato l'affidamento al gruppo di lavoro esterno per la gestione del ciclo di vita dei sistemi (ALM) per la configurazione e la realizzazione degli ambienti necessari per la gestione strutturata del rilascio applicativo, e relativo supporto.
- Predisposti gli ambienti di rilascio richiesti per i sistemi in fase di sviluppo.
- Predisposto e avviato il piano di aggiornamento dei tools di ALM.
- Predisposto aggiornamento cookie per applicativi web.
- Avvio dell'analisi nuovo perimetro di esercizio applicativo per la predisposizione del prossimo affidamento 2024-2028.
- Avvio Definizione Atti affidamento del servizio 2024-2028.
- Effettuata la survey sulla soddisfazione del servizio di conduzione delle operation applicative.
- Rilasciata la nuova versione dell'analisi andamento della gestione dei ticket di esercizio applicativo.
- Avvio della bonifica delle utenze in relazione alle policy di Cybersecurity.

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e coordinare politiche trasversali che promuovano il benessere fisico, mentale e sociale della comunità e la salute dei cittadini

## PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere e coordinare le azioni dell'Amministrazione che impattano sulla salute dei cittadini e sul benessere della comunità.

## DIREZIONE

Welfare e Salute

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Coordinamento Malattie Sessualmente trasmissibili

Il 19/05/2023 si è tenuto un incontro on line con tutti gli Enti che negli anni hanno partecipato al Tavolo HIV/IST: oltre alla condivisione della nuova dicitura/definizione di “Coordinamento”, è stata presentata una bozza di regolamento per il costituendo Coordinamento cittadino di tutti i soggetti che a vario titolo rivolgono la propria attività alle tematiche della riduzione dell’HIV/AIDS- HCV – ITS - TB e altre malattie infettive.

#### Organizzazione evento pilota “Salute in Comune” e avvio eventi Milano 4MentalHealth

Nella giornata del 10/06/2023 è stato realizzato l’evento “Salute in Comune”, la cui finalità è stata quella di promuovere – e in prospettiva di consolidare e istituire - una giornata dedicata alla promozione della salute e dei corretti stili di vita. L’evento si è svolto negli spazi esterni di Villa Scheibler nel Municipio 8 con la presenza di svariate attività cui i cittadini hanno potuto partecipare gratuitamente beneficiando di attività formative, esperienziali, informative e ludiche. Si è così delineata una nuova modalità operativa di sensibilizzazione della cittadinanza, capace di mettere insieme momenti di socialità, di prevenzione e promozione della salute, da riproporre auspicabilmente in tutti e 9 i Municipi adeguando di volta in volta la realizzazione ai vari contesti e sedi ospitanti.

In data 20/06/2023 si è tenuto un incontro online con tutti i partecipanti alla giornata per raccogliere le impressioni utili a delineare gli obiettivi futuri; ne sono emersi i seguenti principali elementi di forza:

- far conoscere al quartiere servizi spesso ancora non conosciuti;
- offrire ai cittadini test gratuiti su alcuni temi legati alla salute;
- favorire una proficua interazione sul fronte salute tra servizi pubblici istituzionali e associazionismo;
- promuovere la conoscenza e la cooperazione anche di nuove realtà attraverso un clima di festa;
- sperimentare un modello che può essere esportato in altri punti della città.



## **M4MH - Milano 4MentalHealth**

Il 24/05/2023 è stato pubblicato l'Avviso "Milano 4MentalHealth – Edizione 2023" con la finalità di individuare un soggetto privato che, senza oneri per l'Amministrazione, potesse connettere e organizzare in un unico grande evento le molteplici risorse che oggi la città di Milano può offrire a livello sociale, culturale, sociosanitario e sanitario sul tema della salute mentale. All'esito dell'Avviso pubblico, la realizzazione dell'evento è stata affidata a Beyond Brothers s.r.l. Dal 20/07/2023 u.s. ogni giovedì sono state programmate e svolte call organizzative tra l'Area Salute e la sua Unità operativa Salute Mentale e Promozione cultura della salute, la società Beyond Brothers e lo staff dell'Assessore al fine di pianificare gli eventi, e monitorarne lo stato dell'arte, da realizzare nella Settimana della Salute mentale prevista per il mese di ottobre.

Il 28/07/2023 si è tenuta una riunione on line allargata con i Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze (DSMD) delle 4 ASST cittadine, i Municipi, le Università e gli Enti del Terzo Settore con l'obiettivo di mettere insieme più realtà possibili capaci congiuntamente di far emergere l'urgenza di lanciare un importante e quanto mai attuale messaggio a tutta la cittadinanza: "Non c'è salute senza salute mentale"; questo il *claim* condiviso e scelto l'anno scorso insieme al Terzo Settore e ai DSMD e confermato anche per quest'anno a partire dal tema della Federazione Mondiale per la Salute Mentale ("MAKE MENTAL HEALTH & WELL-BEING FOR ALL A GLOBAL PRIORITY" – "Poniamo la salute mentale e il benessere per tutti come una priorità globale"). Alla campagna di sensibilizzazione è stato affiancato un calendario di iniziative diffuse in città durante il mese di ottobre 2023 per approfondire, discutere e confrontarsi sul tema.

## **Manifesto Salute Mentale**

Con Determinazione Dirigenziale 6913/2023 si è determinato l'Accordo di collaborazione tra EDRA S.p.A. e il Comune di Milano per la realizzazione del progetto: "Milano4MentalHealth. Non c'è Salute senza Salute Mentale", un percorso editoriale per la realizzazione di un manifesto sulla salute mentale che possa essere di supporto all'Amministrazione Comunale, in termini di contenuti e valori, già a partire dall'evento in previsione per ottobre 2023.

## MISSIONE

### 3. Ordine pubblico e sicurezza

## OBIETTIVO STRATEGICO

Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Polizia locale e sicurezza urbana

## DIREZIONE

Sicurezza Urbana

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Incrementare il presidio del territorio urbano mediante:

- l'implementazione dell'organico della Polizia Locale, attraverso l'assunzione di 500 agenti nel periodo 2022/2025: nel mese di aprile si è concluso il corso di formazione dei 112 Agenti di Polizia Locale, assunti a dicembre 2022, e che, dopo 15 giorni di affiancamento, sono diventati operativi nei servizi di presidio del territorio presso i 9 Comandi di Zona. Nel medesimo mese si è svolta la prova preselettiva dei circa 2.000 candidati del nuovo concorso bandito per l'assunzione di nuovi agenti e sono iniziate le prove di efficienza fisica. Le assunzioni alla data del 31/08/2023 sono state di 37 Ufficiali e 1 agente di Polizia Locale. Nel prossimo mese di ottobre si procederà all'assunzione di nuovi Agenti;
- il rafforzamento della presenza nei quartieri della Polizia di Prossimità, in sinergia con le altre Unità specialistiche, consolidando la rete di collaborazione con i Municipi e le altre Istituzioni;
- la prosecuzione delle azioni di prevenzione e contrasto alle diverse forme di illegalità, soprattutto nei luoghi di aggregazione sociale: sono stati svolti 16.184 interventi nelle aree della movida e dal 09/4/2023 è iniziato il servizio di controllo dei parchi cittadini durante i fine settimana. I servizi svolti sono stati 334 e sono state effettuate 520 contestazioni. La presenza sul territorio delle Guardie Ecologiche Volontarie si è tradotta, in 18.816 ore di servizio, 760 Rapporti di Servizio (RdS), 3.932 Accertamenti di infrazione (ADI), 213 verbali di contestazione (VdC).

### Migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio della Polizia Locale in materia di sicurezza urbana, tramite:

- la razionalizzazione dell'impiego del personale tramite una riorganizzazione funzionale e logistica delle sedi di Polizia Locale: con riferimento alla riorganizzazione logistica, sono state effettuate attività propedeutiche, unitamente ad altre Direzioni Comunali, per il trasferimento dell'Unità Investigativa (circa 145 unità) presso la sede di via Principe Eugenio, previsto nel mese di luglio, al termine del relativo collaudo. Per problemi tecnici- impiantistici, tale trasferimento è stato procrastinato al mese di settembre 2023;

- l'adeguamento strutturale e tecnologico della Centrale Operativa di Via Beccaria, di concerto con altre Direzioni: nelle giornate del 04/07 e 11/07/ 2023 si sono svolti due incontri con le Direzioni Mobilità e ITED, nel quale si è discusso sullo stato dei lavori della futura nuova Centrale Operativa;
- la riorganizzazione delle attività di polizia stradale, in relazione alle nuove normative e all'introduzione di nuove tecnologie, mediante interventi finalizzati a:
  - implementare l'impiego di nuove tecnologie, principalmente per l'accertamento delle infrazioni e il rilievo dei sinistri stradali, anche mediante la digitalizzazione e l'informatizzazione dei processi: sono stati acquisiti 385 nuovi Smartphone, che sono stati configurati con apposite APP per l'accertamento informatico delle sanzioni e la rilevazione degli incidenti stradali. In particolare, per quanto riguarda la digitalizzazione degli incidenti, a fronte di 6.665 incidenti stradali rilevati, 4.992 sono stati rilevati con tablet;
  - perseguire la collaborazione con il servizio degli ausiliari della sosta di ATM S.p.A. e del personale di AMSA, per combattere il fenomeno delle soste irregolari soprattutto a favore delle utenze deboli: nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state elevate 2.457.319 violazioni al Codice della Strada, di cui 90.201 per soste irregolari a favore delle utenze deboli, circa 27.000 delle quali elevate da personale ATM, e 195.190 con l'utilizzo del tablet; le violazioni contestate ai monopattini sono state 2.626. Attualmente, il personale AMSA non ha effettuato interventi di contrasto alle soste irregolari dei veicoli, in quanto non ancora dotato di strumentazione tecnica necessaria; tuttavia, è stata avviata in via sperimentale la collaborazione per l'attività congiunta sui mercati con Guardie Ecologiche Volontarie e Accertatori AMSA, al fine di informare e sensibilizzare gli ambulanti al corretto conferimento dei rifiuti e alla pulizia degli spazi loro affidati al termine delle attività di vendita;
  - aumentare il numero di pattuglie presenti sul territorio, finalizzato a garantire la massima presenza degli agenti nei quartieri e avvicinarli sempre più ai cittadini, anche nelle ore serali e notturne: nel mese di gennaio il Comando Centrale ha emanato una disposizione di rideterminazione delle pattuglie a disposizione della Centrale Operativa da impiegare in orari diurni per le attività di presidio del territorio cittadino. Nel mese di luglio è stata adottata un'ulteriore disposizione operativa, con decorrenza 01/09/2023, per l'incremento dei servizi minimi diurni nel territorio;
- nel corso del mandato, con riferimento, agli eventi olimpici si procederà alla pianificazione e gestione dei servizi di viabilità e di sicurezza della circolazione stradale;
- l'implementazione delle attività di prevenzione attraverso interventi formativi/informativi rivolti a:
  - giovani: tramite l'organizzazione di:
    - corsi di educazione stradale, con particolare riguardo alla sicurezza stradale e alla micromobilità elettrica: sono stati incontrati, con modalità alternata sia in presenza che in DAD (Didattica a distanza), 27.822 studenti, di cui 5.441 di età compresa tra i 14 e i 18 anni; sono stati effettuati, inoltre, complessivamente 897 corsi di formazione di cui 101 rivolti a studenti di età compresa tra i 14 e i 18 anni;
    - percorsi educativi dedicati (destinati principalmente alle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado) in materia di Mediazione sociale, Protezione civile, Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, e Guardie Ecologiche Volontarie, rispetto dell'ambiente, educazione stradale, cyber bullismo, movida responsabile; è stata effettuata l'attività di implementazione in occasione della Civil Week presso la scuola Rinnovata Pizzigoni. È inoltre proseguita, da parte delle Guardie Ecologiche Volontarie, l'attività di Educazione Ambientale presso gli istituti scolastici cittadini, con interventi sui temi dell'Acqua, Aria, Rifiuti, Verde, Energia e Risparmio Energetico e sono state programmate le attività di chiusura dell'anno scolastico con la predisposizione delle tesserine "GEV Junior" da consegnare ai bambini al termine del ciclo di interventi. È stato, altresì, predisposto il calendario dell'iniziativa "Meraviglie e tesori nascosti nei parchi di Milano", composto da un ciclo di 13 visite guidate ai percorsi botanici a cura delle GEV e rivolte alla cittadinanza ed è proseguito il contatto con i Municipi, anche con la





partecipazione alle Commissioni Verde/Sicurezza ove è stata presentata l'attività delle GEV, nonché la relazione in ordine alle segnalazioni di criticità nel verde di Municipio;

- vittime di reato: con appositi interventi di sostegno e di trattamento degli autori di reato in un'ottica di prevenzione delle condotte lesive e violente a rischio di recidiva; il servizio di Mediazione Sociale e Penale, Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato e Presidio Criminologico territoriale, ha visto 1.670 contatti da parte dell'utenza, e in particolare:
  - per la Mediazione Sociale e Penale: 141 interventi;
  - per il Sostegno Psicotraumatologico per le vittime di reato: 275 interventi;
  - per il Presidio Criminologico territoriale: 1.186 interventi;
  - per lo Sportello Stalking: 68 interventi;
- cittadini over 70 residenti: anche mediante forme di sostegno in relazione a scippi, rapine, scassi e truffe; è stato avviato l'iter di valutazione per le eventuali forme di sostegno disponibili;
- donne: attraverso i corsi gratuiti di difesa personale femminile. Nel corso di questa prima parte dell'anno sono state effettuate cinque edizioni del Corso Sicurezza in Rosa per un totale di 141 iscrizioni.
- lo sviluppo della digitalizzazione delle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo oltre che degli archivi della Segreteria della Commissione stessa: è stato costituito un gruppo di lavoro su disposizione del Direttore Generale PG 594495/2021 "per il coordinamento delle attività relative alla digitalizzazione del flusso procedimentale correlato alle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico Spettacolo – 2^ fase". È stato avviato lo studio e l'approfondimento delle procedure per lo sviluppo della digitalizzazione delle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo oltre che degli archivi della Segreteria della Commissione stessa con il supporto della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;
- il potenziamento della fruibilità delle sedi della Polizia Locale da parte dei cittadini, per esempio consentendo l'accesso agli impianti sportivi presenti presso la Scuola del Corpo: è stato riprogrammato, unitamente alla Direzione Demanio e Patrimonio, un sopralluogo con MM S.p.A, affidataria dei servizi di manutenzione straordinaria degli impianti sportivi di proprietà del Comune, per valutare le opere strutturali necessarie per rendere fruibile la struttura da parte di soggetti esterni;
- la redazione di un nuovo Regolamento di Polizia Urbana quale strumento di disciplina delle attività nell'ambito del centro abitato: in data 26/06/2023 è stato predisposto il testo definitivo del Nuovo Regolamento ed è stato inviato all'Assessorato per l'avvio dell'iter di approvazione;
- il potenziamento del sistema di videosorveglianza con finalità di sicurezza urbana, anche con l'obiettivo di contrasto all'abbandono dei rifiuti: sono continuati i sopralluoghi per la verifica della fattibilità di installazione di nuovi impianti, anche finalizzati alla prevenzione dell'abbandono dei rifiuti, mediante telecamere mobili. In particolare, sono state effettuate 954 rilevazioni, di cui 826 relative a pedoni e/o velocipedi e 128 a veicoli targati.



5.2

## BILANCIO DI GENERE

Si riassumono le attività eseguite:

- **proseguimento degli interventi finalizzati a prevenire e reprimere i fenomeni dello sfruttamento delle donne e dei minori: sono stati trattati dal Nucleo Tutela donne e minori 172 fascicoli, di cui 25 con indagati minorenni e 93 con indagati maggiorenni e 54 al momento ignoti per i seguenti reati: maltrattamenti in**

famiglia, atti persecutori, violenze sessuali principalmente su minori, revenge porn e pedopornografia con 75 parti lese maggiorenni e 97 minorenni. Dei 172 fascicoli, 136 sono relativi a “codici rossi”.

Sono state, altresì, eseguite 8 perquisizioni domiciliari/personali/informatiche, 2 arresti in flagranza di reato e si è data esecuzione a 5 misure cautelari in carcere e domiciliari, 8 allontanamenti dalla casa familiare e 9 divieti di avvicinamento.

Sono stati effettuati 51 ausili di primo intervento a pattuglie impiegate sul territorio (codice rosso) e 35 ausili ai servizi sociali territoriali.

Si è proseguita l'attività di formazione del personale della Polizia Locale di Milano in merito alle novità introdotte dal codice rosso e sulle importanti modifiche all' art. 403 del Codice Civile, arrivando a formare 80 Ufficiali di Polizia Giudiziaria.

Presso il Comando di Polizia Locale di via Cittadini 2/a, in attuazione della Direttiva 2012/29/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25/10/2012, che istituisce norme minime in materia di diritti, assistenza e protezione delle vittime di reato, è stato aperto il nuovo "Sportello di ascolto vittime di reato", al fine di permettere alle vittime di reati di essere seguiti nel percorso di recupero, sia psicologico che di carattere sociale. Il fine è quello di dare un servizio ulteriore alle vittime di reati di vario tipo: non solo a coloro che notoriamente si trovano ad affrontare le conseguenze di una denuncia nei casi di maltrattamento o atti persecutori, ma anche a coloro che non vengono intercettati dal sistema sociale come le vittime di truffe, casi di bullismo e cyber bullismo, estorsioni e che, in alcuni casi, possono essere causa di malessere e richiedere un accompagnamento nella somatizzazione dell'evento.

- consolidamento dell'attività socio-trattamentale orientata alla prevenzione della recidiva e alla tutela sociale, rivolta a soggetti che hanno compiuto condotte violente o che sono coinvolti in situazioni di disagio e/o di conflittualità a rischio di comportamenti antisociali, con particolare riguardo agli atti di stalking, violenza sessuale, violenza domestica, reati gravi contro le persone: sono proseguite le attività di Mediazione Sociale e Penale, Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato, Presidio Criminologico Territoriale. In particolare, i servizi dello Sportello Stalking e del Sostegno Psicotraumatologico vedono una forte presenza di utenti donne: il primo con 100 interventi su 126; il secondo con 220 interventi su 275 casi trattati.
- realizzazione di corsi di difesa personale femminile gratuiti “Sicurezza in Rosa” presso la Scuola del Corpo della Polizia Locale per illustrare le principali tecniche di difesa personale utili a prevenire situazioni di pericolo e disagio. Nel corso di questa prima parte dell'anno sono state effettuate cinque edizioni del Corso Sicurezza in Rosa per un totale di 141 iscrizioni.

## MISSIONE

### 4. Istruzione e diritto allo studio

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)

## DIREZIONE

Educazione

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nel segno della continuità con quanto già realizzato negli ultimi anni, sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni già avviate per garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni conseguenti sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I 3 livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati:

#### **Contrasto alla Povertà Educativa: Investire sulla Qualità dei Servizi Educativi per Sostenere la Crescita della Città**

*Progetto "Interventi innovativi al sostegno di bambini in difficoltà per problematiche multilivello"* (finanziato con fondi L.285/1997), sono stati attivati:

- oltre 50 laboratori rivolti a bambini, educatori e genitori;
- 81 percorsi di ricerca azione nelle 67 Unità Educative per un complessivo di oltre 800 ore;
- 2 webinar cittadini rivolti a tutto il personale educativo dei servizi a gestione diretta e in appalto.

*Realizzazione di offerte educative di qualità, continuative e gratuite, per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni*; il progetto, del valore di 1 milione di euro, è inserito nella Programmazione Biennale degli Acquisti 2023/2024 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente. È in fase di conclusione la stesura dei documenti di gara.



### Progetto Equi 06 “Equità e qualità per l’infanzia”

Nell’ambito della macro-azione 1 (“mappatura tematica a grana fine dei servizi 0-6 nella città di Milano”) è proseguita la mappatura dei servizi 0-6 nella città di Milano in relazione a variabili significative quali: struttura demografica della popolazione, caratteri del patrimonio abitativo, tipologia di offerta dei servizi, caratteristiche spaziali e fenomeni sociali (povertà educativa, esclusione sociale). Nell’ambito della macro-azione 3 (“progettazione partecipata attraverso dei workshop”) sono stati realizzati 5 laboratori di progettazione partecipata (con personale educativo e famiglie) all’interno della scuola dell’infanzia Merloni per il codesign di spazi interni ed esterni al servizio. Nei mesi di aprile e maggio 2023 sono stati realizzati due workshop con il personale di staff dell’Area Servizi all’Infanzia, nel mese di giugno si è tenuto l’incontro con il gruppo di lavoro della scuola d’infanzia e del nido Merloni, a cui è seguito l’evento conclusivo di prototipizzazione dell’intervento coprogettato durante le giornate del 29 e 30/06/2023. Si sono tenuti incontri di aggiornamento sullo stato dell’analisi effettuata sia nell’ambito della macro-azione 1 che nell’ambito della macro-azione 2 (“analisi qualitativa in una o più Unità Educative”).

### Promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador - con la collaborazione dell’Area Biblioteche, con la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l’alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema

A gennaio 2023 è stato avviato un percorso formativo per l’anno educativo 2022/2023, con la collaborazione dell’Università degli Studi Milano-Bicocca; la formazione, di tipo pratico-esperienziale, ha coinvolto 134 educatori e educatrici di differenti servizi all’infanzia che trasmetteranno contenuti e pratiche apprese ai colleghi dei servizi di riferimento. Sono inoltre in corso di realizzazione incontri municipali che coinvolgono tutto il personale educativo Reading Ambassador e le Responsabili di Unità Educativa referenti del progetto lettura. Il programma Reading Ambassador è stato presentato come buona pratica della città di Milano all’interno della Fiera nazionale dell’editoria indipendente BookPride il giorno 10/03/2023 nell’ambito dell’incontro: “La lettura nella prima infanzia è partecipazione! I professionisti della lettura 0-6 incontrano la rete della comunità educante” organizzato dal Sistema Bibliotecario Milanese e il giorno 31/03/2023 all’interno del convegno Visioni future - Next generation library nell’ambito del panel “La biblioteca per ragazzi laboratorio per il futuro”. Sono stati realizzati i percorsi formativi a cura delle docenti dell’Università Milano-Bicocca e gli incontri di restituzione che hanno coinvolto, oltre ai diretti partecipanti, i colleghi di riferimento e personale educativo reading ambassador per promuovere e diffondere gli apprendimenti sul tema della lettura. Ogni Municipio ha realizzato almeno un incontro tematico con le Reading Ambassador e le Responsabili di Unità Educativa del gruppo lettura afferenti al territorio per portare avanti progettazioni specifiche territoriali inerenti alla lettura.

Nel mese di giugno 2023 è stato avviato un dialogo con AIE (Associazione Italiana Editori) in merito alla partecipazione del Comune di Milano in un progetto di potenziamento dell’iniziativa #ioleggo perché finalizzata all’espansione del patrimonio delle biblioteche scolastiche, in collaborazione con Fondazione Cariplo.

Nel corso di una giornata di sintesi a conclusione dell’anno educativo, è stato realizzato un tavolo di lavoro con la partecipazione delle EQ (Elevate Qualificazioni) responsabili delle 67 Unità Educative e uffici di staff, specifico sul tema della lettura in cui è stata fatta una ricognizione dei bisogni e desideri rispetto alla prosecuzione del tema per il prossimo anno.

### Collaborazione con il programma di contrasto alla povertà minorile QuBi (Fondazione Cariplo)

Nell’ambito della riprogettazione del programma QuBi sono stati realizzati tavoli territoriali dedicati alla fascia 0-6 anni, ai quali con l’obiettivo di rinsaldare i legami territoriali tra servizi all’infanzia e la realtà del Terzo Settore nell’ottica di una collaborazione efficace per il contrasto alla povertà educativa minorile. I tavoli QuBi 0-6 sono proseguiti in alcune realtà territoriali, tra cui il quartiere Selinunte.

Il Comune di Milano ha partecipato alla fase di co-programmazione del nuovo programma QuBi assieme agli enti capofila delle reti territoriali e agli stakeholders interessati.

## **Integrazione, Inclusione e Progetti Sperimentali: Raccogliere le Sfide per Sviluppare Progetti di Eccellenza e Storie di Integrazione**

Realizzazione del progetto “Ricerca azione per un modello sperimentale di intervento per progettualità su bambine e bambini in difficoltà” (finanziato con fondi L. 285/1997)

Nel mese di maggio si è svolta la seconda comunità di pratiche che ha coinvolto 16 educatori comunali e di sostegno, relativa a “Educatori di sezione ed educatori di sostegno: differenze e sovrapposizioni” nell’ambito della progettazione educativa e del piano educativo individualizzato. Nel mese di giugno 2023 sono stati attivati 7 “Laboratori di lettura inclusiva” per dare una restituzione teorico-metodologica del percorso fatto, in una logica di disseminazione e divulgazione dell’esperienza formativa già svolta nei servizi con i bambini. I destinatari dei laboratori di lettura inclusiva sono stati educatrici e educatori che non erano già stati coinvolti nel progetto e EQ (Elevate Qualificazioni). Infine, nel mese di luglio sono stati erogati ulteriori 6 percorsi laboratoriali in 3 centri estivi nelle Scuole dell’Infanzia che non erano state coinvolte nel corso dell’anno educativo.

Si è avviata la progettazione di ulteriori laboratori finalizzati a sostenere le educatrici nell’osservazione delle capacità del bambino e delle sue caratteristiche, finalizzati alla stesura del PEI (Piano Educativo Individualizzato) e quindi all’identificazione degli obiettivi di lavoro. Nella progettazione sarà importante tenere conto sia del modello di PEI (Piano Educativo Individualizzato) in uso nei servizi, sia della scheda di supporto all’osservazione su base ICF (Classificazione Internazionale del Funzionamento).

Realizzazione di servizi all'infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici innovativi (progettualità finanziata con fondi L. 285/1997)

Il progetto, del valore di € 718.000,00 è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale degli Acquisti 2023 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente. È in corso la fase di progettazione degli atti di gara.

Progetto “Smart Creativity Hub”

La progettazione e lo spazio sono stati rinominati “LAB06”. Lo spazio è attualmente in fase conclusiva di ristrutturazione.

Sono state avviate le proposte laboratoriali rivolte a bambine/i e famiglie e il palinsesto culturale. In particolare, dal mese di aprile sono attivi i laboratori all'interno dei servizi all'infanzia (orari mattutini) e rivolti alle famiglie (orari pomeridiani e fine settimana). Dal mese di maggio è stato avviato il palinsesto culturale con eventi rivolti alle famiglie che prevedono azioni di arte partecipata e iniziative culturali.

Le attività si svolgono oltre che nei servizi anche all'interno del Parco Trotter (spazio all'aperto del parco e nel Padiglione Tommaseo): al 31/08/2023 sono stati realizzati 556 laboratori,

È stato inoltre realizzato un sito dedicato all'interno del portale del Comune di Milano, <https://www.comune.milano.it/web/labzerosei> che consente la prenotazione online dei laboratori da parte delle famiglie.

L’inaugurazione dello stabile è stata riprogrammata per settembre 2023 in relazione all’andamento dei lavori di ristrutturazione. Dal mese di giugno si è provveduto all’allestimento dello spazio, compatibilmente con l’avanzamento dei lavori, attraverso la fornitura di arredi, strumentazione digitale e materiali ludico-educativi. Sono continuate le attività laboratoriali presso il parco Trotter e, nel mese di agosto, a causa del nubifragio che ha portato all’inibizione dell’utilizzo dei parchi cittadini, tali attività sono state dislocate presso la sede del MuBa per garantire la continuità dell’offerta durante il mese estivo. Nel mese di maggio sono stati realizzati 4 appuntamenti culturali a rilevanza locale rivolti alla cittadinanza. Nel mese di giugno è stata avviata l’edizione estiva di 8 percorsi formativi interamente gratuiti offerti dal LABZEROSEI e rivolti a personale educativo, agli addetti ai lavori esterni e alla cittadinanza. Si sono tenuti incontri con il gruppo di lavoro e il comitato scientifico di aggiornamento periodico, di monitoraggio e di condivisione dei risultati. Nel mese di giugno si sono inoltre svolti 4 incontri di progettazione



partecipata con Responsabili di Unità Educativa, personale educativo ed enti del Terzo Settore; sempre nel mese di giugno sono stati effettuati incontri di progettazione per la realizzazione dell'evento di inaugurazione dello spazio previsto per i giorni 16 e 17/09/2023.

#### Realizzazione del progetto "Wish Mi"

È stata realizzata una finestra di partecipazione per la raccolta di micro-progettazioni locali finalizzate a promuovere il benessere di bambini, bambine, ragazzi e ragazze da 0 a 18 anni attraverso attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico-matematiche e tecnologiche e di promozione della salute, proposte da enti ammessi all'elenco "Milano 0-18" istituito nell'ambito del progetto "Wish Mi" con scadenza il 23/02/2023; con Determinazione Dirigenziale 2751/2023 del 04/04/2023 sono state approvate le microprogettazioni ammesse e finanziabili nei 9 Municipi, di cui 9 sono proposte progettuali rivolte e coprogettate con i servizi all'infanzia. Sono state realizzate le microprogettazioni locali co-progettate con enti del Terzo Settore tra il mese di aprile 2023 e il mese di giugno 2023, con riscontro positivo di partecipazione di bambini e famiglie.

Sono proseguite inoltre le comunità di pratiche di municipio, che hanno visto il coinvolgimento dei Responsabili di Unità Educativa, del personale delle Direzioni Welfare e Salute e Cultura nonché di Enti del territorio.

Presso l'hub di Baggio, affidato alla cooperativa Equa, sono attualmente in corso a pieno regime attività rivolte alle famiglie di sostegno alla genitorialità, socializzazione e spazio gioco. Presso lo spazio si svolge inoltre una microprogettazione specifica, in collaborazione con gli enti del catalogo Milano 0-18, che prevede un palinsesto di attività artistico-culturali. L'attività dell'Hub è proseguita con le attività ordinarie previste dalle micro-progettazioni, che hanno animato lo spazio con laboratori e iniziative anche nei mesi estivi, garantendo un'apertura straordinaria anche nei periodi di chiusura dei servizi educativi da calendario. Nel periodo 01/05/2023 – 31/08/2023 sono stati registrati 1.220 accessi da parte della cittadinanza, di cui 266 nel mese di agosto.

#### Realizzazione del progetto "Care Sharing. La Cura come pratica condivisa" (ATS, "Nido per Amico")

Il progetto prosegue per la sola attività di supporto formativo a carattere psicologico rivolto al personale educativo e condotto da ASST Fatebenefratelli Sacco. Sono attivi due sportelli sulla città di Milano a libero accesso degli educatori e delle educatrici che ne fanno richiesta ed è previsto un percorso di 4 incontri a seguito del quale, a seconda della necessità, la persona interessata potrà essere indirizzata a un percorso ulteriore. È stata data informazione dell'opportunità a tutto il personale educativo tramite comunicazione delle Responsabili dei servizi e successivamente è stata inviata una mail di promemoria in modalità massiva a tutto il personale. Il progetto si è concluso nel mese di luglio 2023.

#### Accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra

Con Deliberazione della Giunta Comunale 385 del 25/03/2022 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l'accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.

Per l'anno educativo 2022/2023 risultano accolti nei servizi 0-6 del Comune di Milano 60 bambini (5 bambini nei Nidi e 55 nelle Scuole dell'Infanzia) rispetto ai 66 bambini (13 bambini nei Nidi e 53 nella Scuole dell'Infanzia); il numero complessivo si è quindi ridotto di 6 unità a seguito di rinunce e dimissioni. Per l'anno educativo 2023/2024 risultano accolti nei servizi 0-6 del Comune di Milano 59 bambini (5 nei Nidi e 54 nella Scuole dell'Infanzia).

In tema di integrazione e inclusione si registra per l'anno educativo 2022/2023, al 01/06/2023, la presenza nelle Scuole dell'Infanzia comunali di 786 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 185/2006, cui viene fornito un sostegno e una specifica progettualità educativa con un aumento del 18,19% rispetto a giugno 2022, mentre nei nidi d'infanzia sono presenti 43 bambini con disabilità come lo scorso anno. Per l'anno educativo 2023/2024 si registra la presenza nelle scuole comunali di 724 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 185/2006.



## **Semplificazione delle relazioni con le famiglie**

### Promuovere la digitalizzazione dei servizi all'infanzia comunali

- Implementazione del modulo di richiesta (per i bambini) e del modulo di adesione (per gli educatori) alle attività estive del mese di luglio: al fine di facilitare il processo di attribuzione della dieta speciale nei tempi corretti a coloro che partecipano alle attività del mese di luglio, i moduli di richiesta di iscrizione per le famiglie e i moduli di richiesta di adesione per gli educatori sono stati modificati. Sono state integrate le procedure online di iscrizione/adesione ai servizi previsti per le sezioni estive sviluppando un processo integrato con Milano Ristorazione per migliorare il servizio di verifica ed erogazione della dieta speciale. I moduli sono stati pubblicati il 20/04/2023 per le iscrizioni per le famiglie e a maggio sono stati pubblicati quelli per gli educatori. A differenza dell'anno precedente, la maggior parte delle anomalie è stata risolta prima dell'avvio dei centri estivi, grazie alla gestione digitale e al preventivo invio massivo dei dati. In questo modo la procedura on line di acquisizione delle diete dei bambini ha garantito l'erogazione dei pasti in modo regolare dall'inizio dei Centri Estivi di Nido e Scuola dell'Infanzia;
- revisione e aggiornamento, in vista degli Open Day 2023, delle schede servizio e dei testi relativi ai servizi 0-6 presenti sul portale dell'Amministrazione;
- revisione e aggiornamento nel mese di febbraio del modulo iscrizioni ai Servizi all'Infanzia, anno educativo 2023/2024;
- revisione e aggiornamento della piattaforma on line accetta/rinuncia/trasferimento;
- pubblicazione nel portale istituzionale del Comunicato 2/2023 “Iscrizioni Servizi all'Infanzia 2023/2024” e relativi allegati;
- pubblicazione nel portale istituzionale dei Comunicati 3 e 4 per le iscrizioni alle Sezioni Estive dei Servizi all'Infanzia con relativi allegati. Sono state aperte 67 sedi di Nido e 86 sedi di Scuola dell'infanzia comunali e accolte 4.515 domande di Nido e 7.838 di Scuola dell'Infanzia;
- progettazione di un sito Intranet di Area quale strumento di documentazione pedagogica a uso delle EQ (Elevate Qualificazioni) che operano in ambito educativo e periodico aggiornamento dello stesso.

## **Elementi abilitanti**

### Bilancio: accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, fondi U.E., ecc.)

Progetti a valere sul bando “Comunità Educanti” promosso dall'Impresa Sociale Con i Bambini.

Nell'ambito del bando “Comunità Educanti”, promosso dall'Impresa Sociale Con i Bambini ad aprile 2021, il Comune di Milano è risultato vincitore, in qualità di partner, attraverso le seguenti proposte progettuali:

- “Ponti di Comunità” con capofila Associazione La Strada, che si rivolge in particolare a minori, famiglie e realtà localizzate nel quartiere di Ponte Lambro (Municipio 4).
- “Giambellino, una comunità che resiste e cresce con capofila” la Coop. Soc. Comunità del Giambellino, rivolta in particolare a minori, famiglie e realtà localizzate nel quartiere di Ponte Lambro (Municipio 4).

I progetti hanno l'obiettivo di favorire la costruzione e il potenziamento di comunità educanti efficaci e sostenibili nel tempo, che siano in grado di costituire l'infrastrutturazione educativa del territorio di riferimento e di offrire risposte organiche, integrate e multidimensionali ai bisogni educativi di bambini, bambine e adolescenti. Le azioni sono in fase di avvio dopo alcuni incontri propedeutici realizzati tra febbraio e aprile 2023. I progetti attualmente sono in fase di progettazione con le realtà coinvolte per definire le azioni da implementare rispetto alle specificità territoriali.

### Risorse Umane: sviluppo dei processi formativi del personale anche attraverso programmi di confronto internazionale

- Programma Erasmus Plus.

Nell'ambito del programma europeo Erasmus Plus sono state implementate le seguenti azioni, al fine di favorire lo scambio internazionale e implementare la qualità dei servizi all'infanzia:

- nell'ambito dell'azione chiave KA1, a seguito dell'Accreditamento ufficiale del Comune di Milano in qualità di ente beneficiario di fondi destinati alla realizzazione di attività di scambio transazionali, è stata realizzata una trasferta per attività di jobshadowing/formazione/site visit che ha coinvolto 10 dipendenti dell'area servizi all'infanzia (8 educatori/ici e 2 dipendenti di staff) ad aprile 2023 presso la città di Granada (Spagna); la visita ha permesso di approfondire la conoscenza della realtà Granada Educa, fondazione municipale che gestisce 4 servizi all'infanzia 0-6 anni. È stato organizzato presso la sala conferenze di Palazzo Reale un incontro per la condivisione degli apprendimenti delle trasferte di Motala e Granada dal titolo *“Il fuori come luogo in comune”*. Nei giorni 12 - 14/06/2023 si è tenuto l'evento internazionale *“Dentro, fuori, soglie e città. Crescere tra 0 e 6 anni.”* con la partecipazione di esperti invitati dall'Università de La Huelva e della Fondazione Granada Educa. Nella seconda metà di giugno è stata realizzata una seconda trasferta verso la città di Granada, a cui hanno partecipato 6 Responsabili dei Servizi all'Infanzia e 2 dipendenti degli Uffici di Staff di Area per proseguire il lavoro di scambio sui temi dell'outdoor education e della relazione con le famiglie.
  - nell'ambito dell'azione chiave KA2, il Comune di Milano ha presentato, in qualità di partner dell'Università de Catalunya Central (Spagna), la proposta progettuale *“Edufirst - Improving Early Childhood Education and Care Services for inclusion, equity, community participation and climate justice”* in risposta al bando Strategic partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi — partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù - Azione Chiave KA2 - Call 2023 - Round 1 con scadenza il 22/03/2023. Nel mese di luglio 2023 sono stati pubblicati gli esiti da parte dell'Agenzia Erasmus Spagnola e il progetto è risultato vincitore, con partenza prevista per il 31/12/2023;
  - nell'ambito dell'azione chiave KA2, il Comune di Milano – Area Servizi all'Infanzia ha presentato in qualità di partner dell'École d'Art Gustave Courbet di Saint Denis (Francia) la proposta progettuale *“Noi, Nous, Us”* in risposta al bando Small scale partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi — partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù - Azione Chiave KA2 - Call 2023 - Round 1 con scadenza il 22/03/2023; si rimane in attesa degli esiti.
- In collaborazione con l'Università Milano Bicocca, in adempimento all'obbligo formativo previsto da delibera regionale, sono stati avviati due corsi di formazione e-learning, uno per personale educativo in servizio da meno di due anni e uno per personale educativo in servizio da più di due anni. Entrambi i corsi hanno durata di 7 ore e possono essere fruiti in modalità asincrona. Al corso hanno avuto accesso oltre 3.000 educatori e educatrici.
  - Nell'ambito dell'appalto sostegno, sono stati erogati 67 corsi di formazione finalizzati a implementare le competenze dei collegi nella progettazione e realizzazione di strategie educative inclusive e nella redazione del PEI (Piano Educativo Individualizzato), per oltre 500 ore di formazione erogata. Sono stati erogati 67 laboratori, rivolti a bambini e genitori.
  - È stata erogata formazione su *“Vademecum sperimentale tutela infanzia”* per 35 collegi, per un complessivo di 62 ore.
  - Nell'ambito del finanziamento AnciLab, sono stati erogati diversi percorsi formativi, a carattere collegiale e cittadino, sui seguenti temi: Infanzia e digitale e Strategie interculturali nei servizi educativi zerosei. Complessivamente, sono stati coinvolti 14 collegi educativi nelle formazioni collegiali e 390 educatori nei percorsi a partecipazione individuale. Sono state erogate 177 ore di formazione.
  - È stato avviato un percorso di ricerca formazione rivolto a Responsabili di Unità Educativa, collegi di nido e scuola dell'infanzia, in collaborazione con l'Università Bicocca e finalizzato a verificare e riprogettare il progetto pedagogico delle sezioni primavera. Sono stati coinvolti 2 collegi per un totale di 30 educatrici e educatori oltre a 20 Responsabili di Unità Educativa con Sezioni Primavera al proprio interno, e sono state erogate 120 ore di ricerca formazione.
  - In collaborazione con l'Università Bicocca, è stato avviato un percorso di ricerca e formazione rivolto a EQ (Elevate Qualificazioni) e collegi di Nido finalizzato a ricercare valenze educative e formative dei *“gruppi misti”* al nido. Il corso ha coinvolto 6 collegi, complessivamente 60 educatori e 5 EQ (Elevate Qualificazioni), per un complessivo di 100 ore erogate.



- Sono stati avviati, in collaborazione con l'Associazione Diamo il La, cinque percorsi formativi in cinque scuole dell'infanzia, finalizzati a promuovere e diffondere l'attenzione all'ascolto e alla familiarità con il linguaggio musicale nelle scuole dell'infanzia. Nell'ambito del percorso formativo, educatori e educatrici sono stati coinvolti in una giornata formativa e di scambio presso la sede di Reggio Children. Il percorso formativo ha coinvolto 5 colleghi educativi, per un complessivo di 150 ore erogate.
- È stato avviato, in collaborazione con l'Università Bicocca, un percorso formativo per EQ (Elevate Qualificazioni) di recente nomina, finalizzato ad acquisire competenze utili per la gestione dei processi comunicativi e decisionali nei gruppi di lavoro. Al percorso hanno partecipato 20 Responsabili di Unità Educativa per un complessivo di 57 ore erogate.
- È stato attivato un percorso di supervisione pedagogica per tutte le EQ (Elevate Qualificazioni) che si è articolato in incontri di gruppi a scansione mensile per tutte le EQ (Elevate Qualificazioni) del territorio, per un complessivo di 192 ore di supervisione erogata.
- Sono stati progettati e realizzati da educatori e educatrici webinar rivolti a educatori e educatrici, al fine di promuovere una strategia formativa peer sui temi del lavoro educativo nei servizi 0-6. Complessivamente, sono stati realizzati 23 webinar per un complessivo di 62 ore e 575 educatori coinvolti.
- Nell'ambito del finanziamento AnciLab, sono stati proposti dei percorsi formativi su adesione volontaria, sui seguenti temi:
  - Educazione e stereotipi di genere. 18 ore di formazione erogata, 30 educatori e educatrici coinvolti;
  - Trame di storie che generano intercultura. 27 ore di formazione erogata, 270 educatori e educatrici coinvolti;
  - Dietro le inquadrature: linguaggi e tecniche di fotografia. 18 ore di formazione erogata, 90 educatori e educatrici coinvolti.

#### Digitalizzazione: investimenti per lo sviluppo della digitalizzazione dei processi

Formazione scuole e segreterie per prenotazione e rendicontazione pasti online

In collaborazione con Milano Ristorazione S.p.A. è stata programmata la formazione del personale di segreteria delle Unità Educative aperta anche alle Responsabili, individuate nella sperimentazione online della prenotazione e della rendicontazione pasti, attraverso un'apposita piattaforma, che è stata utilizzata in parallelo alle modalità tradizionali in uso nelle Scuole dell'Infanzia (compilazione e trasmissione dell'apposita modulistica: Prenotazione pasti "allegato AA\_01" e Rendicontazione pasti "Distinta pasti allegato 4"). Nella fase iniziale di novembre 2022 sono state individuate 18 scuole dell'infanzia afferenti al Centro Cucina di Via Quaranta che gravitano principalmente nei Municipi 1 e 5 di Milano. Successivamente nel mese di aprile 2023 sono state aggiunte 51 sedi, che coprono la referenza della quasi totalità dei municipi cittadini.

Le prime 18 scuole dopo il periodo di sperimentazione hanno abbandonato la doppia prenotazione e così avverrà anche per le ulteriori 51 sedi.

Di seguito i dati relativi alla formazione per il periodo da novembre 2022 a gennaio 2023:

- scuole aderenti al progetto: 18;
- ore formazione e recall per verifica e monitoraggio: 4.

Da aprile 2023 hanno aderito ulteriori 51 scuole, con l'erogazione di 2 ore di formazione.

Gli esiti della fase di sperimentazione hanno permesso di consolidare la procedura. Lo stesso sistema di prenotazione pasti è stato usato durante i centri estivi di luglio nelle sedi già coinvolte.

## Semplificazione dei Rapporti con le Famiglie degli Studenti e Informatizzazione dei Servizi

### Iscrizioni on line

Al fine di una maggior efficienza e rispondenza alle necessità delle famiglie, sono state mantenute le procedure relative alle iscrizioni on-line ai servizi offerti dalla Direzione.

Attraverso il sistema è possibile iscriversi on-line ai Centri Estivi Scuola dell'Infanzia (86 sedi).

## Diritto allo studio dei bambini e ragazzi dai 6 ai 16 anni

### Lotta alla dispersione scolastica

- Orientamento scolastico

Rispetto al diritto allo studio dei bambini e ragazzi dai 6 ai 16 anni, il Comune di Milano promuove servizi che contribuiscono a combattere la dispersione scolastica. Va in questa direzione il potenziamento di servizi più classici come l'Orientamento Scolastico, che realizza interventi individuali e di gruppo per orientare gli alunni delle scuole secondarie di primo grado a una scelta consapevole dell'indirizzo di scuola secondaria di secondo grado.

Nel periodo tra l'01/01/2023 e il 31/08/2023 sono stati effettuati sia colloqui individuali con studenti e famiglie presso la sede del CODIS (Unità Interventi di Contrasto alla Dispersione Scolastica), sia incontri preparatori di orientamento alla scelta scolastica presso gli istituti comprensivi:

INTERVENTI CON LE CLASSI	INCONTRI INDIVIDUALI IN SEDE E DA REMOTO	STUDENTI BENEFICIARI	DOCENTI COINVOLTI	FAMILIARI ACCOMPAGNATORI	ISTITUTI SCOLASTICI
192	29	3.534	422	37	42

Per l'Orientamento Scolastico con sostegno le attività al 31/08/2023 sono state le seguenti:

INCONTRI INDIVIDUALI IN SEDE	INCONTRI INDIVIDUALI DA REMOTO	STUDENTI BENEFICIARI	DOCENTI COINVOLTI	FAMILIARI ACCOMPAGNATORI	ISTITUTI SCOLASTICI
37	19	51	29	43	36

Arricchisce l'offerta del servizio Orientamento la partecipazione al Progetto Nazionale Inclusi - Dalla Scuola alla Vita: Andata e Ritorno - Percorsi di Sostegno all'inclusione Sociale dei Ragazzi con Disabilità in collaborazione con Spazio Aperto Servizi e con IC Locchi, De Andreis, Cardarelli e Capponi.



4.1



10.2

Parimenti si è proceduto alla riorganizzazione del servizio, *Seguimi* con attività di *tutoring educativo* e presa in carico dei minori a rischio di dispersione scolastica o già in stato di abbandono scolastico, segnalati dalle Scuole al fine di ridurre il fenomeno di dispersione e favorire il rientro in classe. Da gennaio ad agosto 2023 sono stati presi in carico con attività di tutoring educativo e metodologia di studio 39 ragazzi.

- **Scuola Popolare**

Le “Scuole della seconda opportunità” o “Scuola popolare” sono istituzioni nate a partire dalla fine degli anni '80 come “sperimentazioni dal basso” per giovani a rischio marginalità. Offrono ai ragazzi con storie di fallimenti nel sistema scolastico (ripetenze, abbandoni, frequenza irregolare, insuccesso formativo, difficoltà relazionali, ecc.) percorsi paralleli o alternativi alla scuola, finalizzati al conseguimento della licenza media.

La “Scuola Popolare” offre ad alunne e alunni iscritti presso ICS (Istituto Comprensivo Statale) Arcadia, capofila di una rete di scuole situate nell'estrema periferia milanese, ICS Ilaria Alpi, ICS P.Thouar - L. Gonzaga, ICS Leone Tolstoj, ICS Palmieri, ICS Sant'Ambrogio, ICS Tommaso Grossi, ICS Gino Capponi, ICS Pasquale Sottocorno, IC Marcello Candia, ICS Fabio Filzi, ICS Jacopo Barozzi, la possibilità di frequentare attività d'aula, in orario scolastico, con docenti incaricati dall'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia in compresenza con educatori professionali e supervisione psico-pedagogica. L'obiettivo dell'intervento è quello di permettere il regolare svolgimento dell'anno scolastico e il superamento con successo dell'esame di licenza media, con contestuale orientamento verso il proseguimento degli studi nell'ambito dell'obbligo di istruzione e/o formativo.

Si prospetta l'erogazione dei contributi pari a € 125.000,00, come previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale 1069 del 03/08/2023.

Si procederà inoltre a esaminare la rendicontazione delle attività dello scorso anno scolastico che verrà trasmessa dalle scuole.

- **Volontari per l'educazione**

Prosegue la collaborazione fra la Direzione Educazione e Save the Children, a seguito dell'accordo ampliato e rinnovato a fine anno 2022, per l'attuazione e la diffusione dei progetti per le scuole di Save The Children, in particolare del progetto “Volontari per l'educazione” in alcuni Istituti Comprensivi della città di Milano. Il progetto continua a offrire agli studenti della fascia 9-16 anni un supporto on line attraverso tutoraggi individuali o a piccoli gruppi, a cadenza settimanale. Il ruolo dell'Amministrazione consiste nel facilitare l'attuazione del Progetto individuando gli Istituti Comprensivi destinatari delle azioni, nel partecipare a incontri di confronto e raccordo sull'andamento del Progetto e a momenti di disseminazione dei risultati. Le iniziative di Volontari per l'Educazione e degli altri progetti inseriti nell'accordo (Fuoriclasse In Movimento; Centro Educativo Fuoriclasse; Connessioni Digitali; Arcipelago Educativo; Generazioni Connesse; Punti Luce) sono anche pubblicizzate sul sito Scuole Aperte e inviate direttamente alle scuole.

- **Opificio contro la dispersione**

All'avvio dell'a.s. 2022/2023, è stata creata una rete tra la Direzione Educazione e 4 scuole milanesi per supportare i minori in difficoltà e a rischio dispersione/abbandono scolastico e farli rimanere nel circuito scolastico, per prevenire l'esclusione sociale e la povertà educativa. Si è provveduto al completamento dell'allestimento e all'attivazione dei laboratori di falegnameria e liuteria presso le 4 scuole coinvolte: Istituto Comprensivo Statale Arcadia, Istituto Comprensivo I. Calvino, Istituto Comprensivo Statale A. Merini e Istituto Comprensivo T. Grossi, per 35 studenti coinvolti.

- **Accordo per la realizzazione di tirocini formativi gratuiti di mediazione linguistica per minori con cittadinanza non italiana**

Con Determinazione Dirigenziale 1627 del 02/03/2023, il Comune di Milano ha approvato l'accordo territoriale di rete con la LIMEC (Scuola Superiore per Mediatori Linguistici) e gli Istituti Comprensivi Statali “Arcadia”, “Fabio Filzi”, “Francesco Cappelli”, “Riccardo Massa” per la realizzazione di tirocini formativi gratuiti di mediazione linguistica.



La collaborazione fra il Comune, la Scuola LIMEC e gli Istituti Comprensivi si realizza attraverso azioni e attività fra di essi concordate e programmate, definite in base alle necessità emergenti nel corso del progetto. Le attività vengono definite e concertate dai singoli Istituti con la Scuola LIMEC e riguardano i percorsi di tirocinio curriculare per gli studenti della Scuola, che vengono definiti in una apposita convenzione, che ogni Istituto sottoscriverà con la Scuola LIMEC, nella quale saranno definiti modalità, termini ed eventuali coperture assicurative e condizioni.

I percorsi di tirocinio gratuito devono rispondere alle esigenze di mediazione culturale evidenziate dai singoli Istituti e verranno modulati presso ogni singolo Istituto in funzione delle esigenze degli stessi. I destinatari dei tirocini formativi gratuiti di mediazione linguistica saranno gli studenti iscritti presso gli Istituti Comprensivi aderenti al presente accordo.

L'accordo ha validità fino al 30/06/2025, fatta salva la possibilità di rinnovo espresso previo accordo tra le parti.

## **Contrasto alla Povertà Educativa e all'Emarginazione Sociale**

### *Progetto "SCHOOL HUB. INCUBATORI SCOLASTICI AD ALTA INTENSITÀ EDUCATIVA"*

Per sostenere l'accesso ai servizi pubblici e costruire relazioni positive con gli enti del Terzo Settore, promuovere il contrasto alla povertà educativa e all'emarginazione sociale, promuovere politiche a favore dei minori fondate su interventi multidimensionali che coinvolgano tutti gli attori interessati e finalizzate a contrastare il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico, in data 20/12/2021 la Direzione Educazione ha pubblicato un avviso rivolto agli enti del Terzo Settore per la realizzazione del progetto "School Hub. Incubatori Scolastici ad alta intensità educativa", finanziato con fondi L. 285/1997.

Obiettivo del progetto è la trasformazione delle scuole target in Hub ad alta intensità educativa dove i minori, le loro famiglie e il personale scolastico, possano avere l'opportunità di beneficiare di un presidio psico-socio-educativo sia con attività integrative da svolgersi durante l'orario scolastico, sia con attività di potenziamento e accompagnamento extra curricolari di tipo educativo, culturale, ricreativo e sportivo, da svolgersi in fascia oraria pomeridiana e nei periodi estivi.

In particolare, le proposte progettuali prevedono:

- la promozione della partecipazione ad attività extra-scolastiche;
- la promozione di strategie integrate per promuovere l'attrattività delle scuole dei quartieri a maggior rischio di segregazione;
- la promozione del ruolo del sistema educativo e scolastico nell'incremento della mobilità sociale;
- la promozione di una programmazione pedagogico-educativa inclusiva e di qualità;
- la realizzazione di dispositivi di ascolto e partecipazione degli studenti e delle loro famiglie.

La scelta di tale target è motivata dall'appartenenza al grado scolastico in cui aumenta il rischio di dispersione e abbandono scolastico - soprattutto nella fase di passaggio alla scuola secondaria di secondo grado - e in cui l'orario di frequenza è ridotto, lasciando più margine al rischio di meccanismi di aggregazione, nel tempo extra-scolastico, potenzialmente devianti (es. fenomeno risse su appuntamento, cyberbullismo, messa in atto di veri e propri reati, ecc.) o a fenomeni di isolamento sociale acuiti dal periodo di pandemia, dal contesto di origine (familiare e territoriale) che può determinare il rischio di perpetrare scelte formative e professionali non calibrate sulla valorizzazione delle competenze, ma basate su uno schema predeterminato dal contesto di provenienza, non permettendo mobilità sociale. Il progetto avrà durata di 30 mesi.

Di seguito l'elenco delle scuole e relativi enti capofila:

- I.C. PEZZANI – La Strada Coop. Sociale;
- I.C. ELSA MORANTE – Zero5 Coop. Sociale;

- I.C. THOUAR GONZAGA – Lo Scrigno Coop. Sociale;
- I.C. NARCISI – Spazio Aperto Servizi Coop, Sociale;
- I.C. CALASANZIO – Equa Coop. Sociale;
- I.C. IQBAL MASIH – Consorzio SIR;
- I.C. CONFALONIERI – Coesa Coop. Sociale;
- I.C. PERTINI – Diapason Coop. Sociale.

Gli 8 progetti ricomprendono le seguenti attività: laboratori, campus, sostegno allo studio, sportelli psicologici, supporto psico-pedagogico, servizi di orientamento, mediazione linguistica e accompagnamento ai servizi territoriali. È iniziata anche la somministrazione dei questionari di altri strumenti messi a punto grazie alla collaborazione con KPMG-Cergas (Centro di ricerche sulla gestione dell'assistenza sanitaria e sociale) Bocconi che serviranno per la valutazione di impatto del progetto.

È stata infine concordata con gli enti una pianificazione trimestrale delle attività, al fine di monitorarne la previsione nel breve termine, nonché l'effettiva attuazione, attraverso due schede progettuali, rispettivamente di programmazione e monitoraggio.

#### *Il tavolo San Siro per una nuova sinergia delle Direzioni coinvolte nei servizi alla persona*

Prosegue l'impegno dell'Amministrazione Comunale sul tavolo di lavoro congiunto sul quartiere ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) San Siro, nell'ambito delle diverse Direzioni che si occupano dei servizi alla persona. Il Tavolo San Siro ha l'obiettivo di creare un coordinamento sinergico tra i numerosi interventi e progetti già in atto nel quartiere e quelli in fase di programmazione, affinché le diverse progettualità siano sistematizzate e integrate, nuove strategie colte e sviluppate. Nel corso dei mesi sono state identificate alcune aree tematiche prioritarie, all'interno delle quali inserire i c.d. "innesti progettuali".

Il Comune di Milano fornisce il proprio contributo nell'ambito della Linea Strategica Cura: Educazione, welfare e comunità educante, che ha come target bambine e bambini, ragazze e ragazzi del quartiere San Siro e loro famiglie.

L'obiettivo finale è quello di sviluppare strategie educative per l'infanzia e l'adolescenza attraverso la cura degli spazi pubblici dedicati ai minori, il sostegno alle relazioni di comunità e il rafforzamento del ruolo della rete scolastica come presidio di quartiere.

Gli obiettivi generali della Linea Strategica sono i seguenti:

- realizzare azioni partecipate negli spazi del quartiere come contesti educativi come luoghi di produzione artistica e culturale;
- realizzare azioni partecipate di cura, valorizzazione e trasformazione degli spazi che prevedano il coinvolgimento e l'attivazione di target differenti;
- incrementare gli accessi e la fruizione di bambine e bambini e delle loro famiglie del patrimonio artistico e culturale del territorio e della città;
- promuovere l'attrattività scolastica degli istituti comprensivi al fine di diminuire la segregazione scolastica e migliorare la qualità dell'offerta educativa (target: 6/16 anni);
- permettere a un numero sempre maggiore di bambine, bambini, ragazze e ragazzi di seguire con successo il proprio percorso scolastico, promuovendone i talenti e desideri.

I risultati attesi sono stati identificati nei seguenti punti:

- riqualificazione di spazi abbandonati come luoghi curati, accessibili e fruibili;
- maggiore visibilità e riconoscibilità dell'offerta educativa e scolastica dei servizi educativi;

- potenziamento delle strategie interculturali e di promozione della cittadinanza attiva;
- promozione di “dialoghi e scambi”, virtuali e fisici, tra patrimonio educativo, artistico e culturale con particolare attenzione a quanto già in essere per l’infanzia;
- maggiori opportunità educative, culturali e formative a sostegno dei percorsi scolastici.

Nell’ambito dei diversi interventi progettuali della Linea Cura, la Direzione è referente per il seguente intervento: la scuola come presidio di quartiere.

L’intervento è proseguito fino al termine dell’anno scolastico con l’obiettivo di potenziare il sostegno allo studio per il target 6 - 16 anni, rispondendo alla necessità di ridurre la c.d. “lista di attesa” redatta a inizio a.s. della rete QuBi Selinunte, (passata da 188 minori in attesa a un numero di 139, con una diminuzione di 39 unità), grazie a una maggiore sinergia tra gli interventi legati alle attività extra-scolastiche implementate sia dalla rete QuBi che dall’Area Servizi Scolastici ed Educativi con il consolidamento dei progetti School Hub e Mixitè. È inoltre in fase di attuazione la ridefinizione dei criteri di accesso alle famiglie del quartiere per le iscrizioni alle attività del c.d. post scuola (giochi serali). Si stanno realizzando nuove sinergie di lavoro e metodo, A partire dalla costruzione e sistematizzazione di una mappatura delle attività di sostegno allo studio/lingua italiana presenti nel quartiere finalizzate a coinvolgere un target maggiore di studenti e loro famiglie, nonché ad avviare un processo di monitoraggio e valutazione in collaborazione con l’Università Bicocca, nell’ambito del progetto MUSA (Multilayered Urban Sustainability Action).

È in previsione l’avvio per l’a.s. 2023/2024 di una sperimentazione diretta all’ampliamento dell’offerta educativa legata all’accesso ai percorsi presso le Sezioni Didattiche operative nei musei sulle scuole target del quartiere; la Giunta Comunale con Deliberazione 1069 del 03/08/2023 ha previsto, nell’ambito di molteplici interventi inerenti al Piano di Diritto allo studio per l’a.s.. 2023/2024, la completa gratuità dei percorsi fruiti presso tutte le Sezioni Didattiche dalle scuole target del quartiere.

Sono proseguite le attività di scouting di risorse finanziarie e promozione di nuove progettazioni condivise con la Fondazione Inter Campus e la Fondazione di Comunità Milano per la promozione dello sport come veicolo di inclusione sociale e benessere, a partire dalle scuole del quartiere.

### Progetto EDINEC

Il Comune di Milano ha preso parte, in qualità di Partner, alla proposta progettuale denominata EDINEC (Educational Inclusion in European Cities), promossa dall’Università Autonoma di Barcellona, mediante adesione al bando Erasmus+ 2023 azione chiave 2 "Cooperazione tra organizzazioni e istituzioni", sotto azione "partenariati di cooperazione".

Il progetto EDINEC si propone di implementare il contrasto alla segregazione scolastica, affrontando il "divario di trasferimento" di conoscenze tra accademici e Amministratori Locali, con obiettivi di inclusione sociale, **prevenzione della dispersione e abbandono scolastico** e contrasto alla povertà educativa per soggetti svantaggiati. Esso prevede, inoltre, la realizzazione di prodotti intellettuali che possano diventare documenti di riferimento europei.

Il Comune di Milano, in qualità di Partner, partecipa attivamente alla realizzazione dell’algoritmo quale strumento trasversale di lavoro con università e amministrazioni che dovrebbe permettere la ridefinizione dei bacini scolastici, in modo da favorire una composizione più eterogenea nelle scuole ed evitare fenomeni di esclusione. Il Comune di Milano promuoverà attività di disseminazione con l’organizzazione di un evento rivolto a stakeholders e policy makers, viaggi dei dipendenti incaricati per i consortium meeting che si terranno in ognuna delle quattro città durante lo svolgimento dello stesso, attività legate alla sperimentazione dell’algoritmo per la definizione dei bacini d’utenza.

### **Scuola Inclusiva**

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1069 del 03/08/2023 sono stati approvati gli interventi inerenti al Piano per il Diritto allo studio anno scolastico 2023/2024.



#### Attività di assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità a scuola

In applicazione della normativa vigente, per l'anno scolastico 2022/2023 sono state garantite a scuola le attività di assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità attraverso il sistema dell'accreditamento tramite la coprogettazione/co-gestione di progetti educativi, previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 388 del 25/03/2022, con la quale è stata riproposta l'istituzione di un elenco di Enti del Terzo Settore, accreditati per l'erogazione del servizio di assistenza educativa.

Da luglio 2023 si stanno raccogliendo i fabbisogni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado (statali e paritarie non comunali), delle scuole secondarie di secondo grado, gli IeFP (percorsi di Istruzione e Formazione Professionale) e i PPD (Percorsi Personalizzati allievi Disabili) di Milano e fuori Milano (per i residenti iscritti in istituti fuori città), in relazione alle necessità di assistenza educativa per gli alunni disabili.

#### Assistenza educativa e trasporto scolastico delle studentesse e degli studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado, gli IeFP (percorsi di Istruzione e formazione professionale) e i PPD (Percorsi personalizzati allievi disabili)

La Giunta Regionale, con la Deliberazione 312 del 15/05/2023 ha aggiornato le linee guida per i servizi di inclusione scolastica (Trasporto e assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale) a favore degli studenti con disabilità frequentanti l'istruzione secondaria di secondo grado e l'istruzione e formazione professionale, adottate ai sensi della L.R. 19 del 22/06/2017 con Deliberazione di Giunta Regionale X6832 del 30/06/2017 e successivamente modificate e integrate con Deliberazione di Giunta Regionale 3163 del 26/05/2020 e Deliberazione di Giunta Regionale 5139 del 02/08/2021. Le linee guida hanno elevato il costo orario per l'assistenza educativa a € 23,00, ogni onere incluso, e hanno ampliato i requisiti professionali del personale impiegabile per detta attività.

Per dare uniformità al servizio erogato, e considerando che l'elenco delle cooperative accreditate dal Comune di Milano è unico per le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado e per gli IeFP, si intende adeguare il riconoscimento orario e i requisiti professionali anche al servizio di assistenza erogato nelle scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado, di diretta competenza comunale.

Le variazioni introdotte dalla Regione Lombardia, con riguardo sia al riconoscimento orario agli enti del Terzo Settore e sia ai titoli di studio richiesti agli educatori, modificano i termini previsti dall'Avviso finalizzato alla formazione di un elenco di enti del Terzo Settore accreditati per la co-progettazione/co-gestione del servizio di assistenza educativa per gli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado pubbliche e paritarie presenti all'interno del territorio del Comune di Milano.

Si, è pertanto, reso necessario riaprire i termini di accreditamento per la ricerca di eventuali altri enti interessati, con la pubblicazione di un nuovo bando, al quale hanno partecipato tre enti che, al termine della valutazione, non sono risultati idonei.

#### **Integrazioni di Bambini Provenienti da Altri Paesi**

Particolare attenzione è stata posta all'accoglienza e all'integrazione dei bambini provenienti da altri Paesi, soprattutto per coloro che giungono dalle zone di guerra, ai quali sono stati garantiti servizi scolastici ed educativi in un ambiente accogliente e inclusivo. In collaborazione con l'Ufficio Scolastico Territoriale e le Scuole Primarie e Secondarie di I grado, attraverso l'attività dei PoliStart (Strutture territoriali di accoglienza in rete per l'Integrazione), è stato garantito l'orientamento scolastico e il supporto per l'integrazione degli alunni stranieri dai 6 ai 14 anni e delle loro famiglie, prevedendo altresì l'insegnamento dell'italiano come seconda lingua e la mediazione linguistica/culturale.

In data 02/05/2023 è stata approvata la Determinazione Dirigenziale 33556 per l'assegnazione dei contributi agli istituti scolastici per l'integrazione degli alunni stranieri relativamente all'anno 2023.

Le attività realizzate nei PoliStart dal 01/01/2023 al 31/08/2023 hanno comportato la conduzione di 255 colloqui in 45 scuole, per un totale di 208 alunni

orientati/inseriti.

## **Integrazione di Rom, Sinti Caminanti**

### Progetto Nazionale per l'inclusione dei bambini Rom, Sinti e Caminanti

È proseguito anche per la seconda triennialità 2021/2023 il “Progetto Nazionale per l'inclusione dei bambini Rom Sinti Caminanti” in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il progetto è incentrato sul miglioramento delle condizioni di vita delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti, con interventi e attività all'interno dei 4 Istituti Scolastici coinvolti (Istituto Comprensivo Statale Cadorna, Istituto Comprensivo Statale Console Marcello, Istituto Comprensivo Statale Arcadia, Istituto Comprensivo Statale Alda Merini), con attività che coinvolgono sia alunni che insegnanti e interventi nel territorio di provenienza dei nuclei familiari, caratterizzati da un lavoro con le famiglie, il territorio di appartenenza, la comunità che insiste su quel territorio e i servizi di riferimento.

### Contributi per le istituzioni scolastiche che accolgono bambini Rom

Nella Deliberazione della Giunta Comunale 1069 del 03/08/2023 è prevista l'erogazione di contributi ad alcune Istituzioni Scolastiche statali che accolgono da diversi anni un numero elevato di bambini Rom, per studiare e adottare soluzioni di accompagnamento alternative, promuovendo azioni che favoriscano il diritto allo studio al fine di agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e, più in generale, l'inclusione sociale.

I contributi saranno erogati per la realizzazione di progetti finalizzati a garantire l'accesso e la frequenza degli alunni nomadi ai plessi scolastici, compreso l'accompagnamento dai campi dove sono domiciliati. I progetti che le Istituzioni Scolastiche hanno sinora realizzato hanno consentito di conseguire i seguenti risultati:

- organizzare il trasporto scolastico nei casi effettivamente necessari;
- rendere più regolare la frequenza scolastica;
- diminuire il numero di insufficienze nelle verifiche;
- ampliare le conoscenze lessicali;
- consolidare e ampliare le conoscenze disciplinari;
- mantenere comportamenti positivi nei confronti dell'ambiente scolastico, verso i pari e gli adulti presenti a scuola.

Si è in attesa di ricevere dalle Autonomie Scolastiche interessate i progetti per l'anno scolastico in corso e la rendicontazione a consuntivo delle attività svolte nello scorso anno scolastico.

### Progetto “P.A.R.I. - Possible Answers for Rom Inclusion” - Bando Nuove Generazioni – Impresa Sociale Con i Bambini

Il progetto – partito ad aprile 2018 e concluso il 15/07/2023 - aveva l'obiettivo di creare un ambiente scolastico favorevole all'apprendimento e alla valorizzazione dell'intelligenza emotiva, relazionale e cognitiva ed era rivolto non solo ad alunni Rom, Sinti e Caminanti, ma all'intero sistema scuola. Il progetto prevedeva una formazione per gli insegnanti sui temi dell'apprendimento cooperativo e del costruttivismo sociale. Tra gli obiettivi: creare sinergie con le istituzioni scolastiche, gli enti del Terzo Settore presenti e l'Ente locale per incrementare positivamente le relazioni tra la scuola e le famiglie; migliorare le relazioni tra alunni RSC (Rom Sinti Caminanti) coetanei; aumentare la partecipazione di ragazzi e famiglie alle attività educative e aggregative proposte dalle agenzie del territorio; favorire il successo scolastico attraverso la riduzione degli abbandoni scolastici.



Nelle scuole coinvolte nel progetto (IC Grossi, Arcadia e Perasso) sono stati allestiti e attivati FabLab per attività pratiche (sartoria, serigrafia e falegnameria).

Il Comune di Milano, attraverso la valorizzazione del personale e interventi migliorativi degli spazi scolastici, ha investito in questo progetto favorendo le relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello cittadino e promuovendo la diffusione dei risultati.

## **Educazione alla Legalità**

È stato pubblicato nel mese di dicembre 2022 un avviso pubblico finalizzato all'individuazione di un ente del Terzo Settore disponibile alla co-progettazione e gestione di attività di promozione dell'educazione alla legalità e rafforzamento della democrazia e lotta alle mafie, rivolto alle scuole secondarie di primo grado, finanziato con fondo istituito con L. 234 del 30/12/2021. Il progetto intende sensibilizzare i minori sull'importanza di questi concetti, partendo dalla consapevolezza che la scuola riveste un ruolo sempre più centrale nella diffusione tra i minori della cultura della legalità e del valore della convivenza civile. Al progetto, terminato il 30/06/2023, hanno partecipato 19 istituti comprensivi, in rappresentanza di tutte le municipalità, con un coinvolgimento di oltre 2.000 minori e 175 unità di personale scolastico.

### *Protocollo d'Intesa sulla Legalità con la Prefettura di Milano*

Con Deliberazione di Giunta Comunale 580 del 27/04/2023, il Comune di Milano ha approvato le linee di indirizzo per la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con la Prefettura di Milano finalizzato allo sviluppo e al consolidamento in ambito scolastico di buone prassi per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni legati alle diverse forme di dipendenza (D.P.R. 309 del 09/10/1990), a bullismo e cyberbullismo (L. 71 del 29/05/2017), alle altre forme di disagio sociale minorile e per la promozione della legalità (L.R. 17 del 24/06/2015).

Il Comune di Milano partecipa attivamente all'attuazione degli obiettivi del citato protocollo con particolare riferimento alle sue dimensioni istituzionali, afferenti all'area sicurezza e all'area educativa.

Nello specifico, le attività del Comune di Milano riguardano:

- garantire il supporto della Polizia Locale, in particolare del Nucleo Contrasto Stupefacenti composto da Ufficiali e Agenti che si occupano di contrasto all'uso e alla cessione di sostanze psicotrope, nell'ambito dell'attività di prevenzione e repressione svolta sul territorio cittadino;
- mettere a disposizione le migliori pratiche già sperimentate nelle scuole civiche, con particolare riguardo alla metodologia utilizzata. Sono disponibili attività formative rivolte agli adulti con responsabilità genitoriali, agli educatori professionali, agli insegnanti e ai giovani, specie in età pre-adolescenziale. Particolare attenzione è da rivolgere ai comportamenti a rischio come le dipendenze, i fenomeni di devianza che compongono gli agiti del bullismo e del cyber-bullismo e - più in generale - i fenomeni criminali connessi all'utilizzo malevolo delle tecnologie informatiche.

Inoltre, l'Ufficio Scolastico Provinciale insieme al Comune di Milano avviano i necessari approfondimenti, ciascuno per le rispettive competenze, per impostare una modalità di raccordo rispetto ai dati sul fenomeno della dispersione scolastica a Milano, sulla loro distribuzione geografica e nei diversi Istituti Scolastici, al fine di programmare adeguate attività di prevenzione, e costituire un team di lavoro, coinvolgendo tutti gli attori del territorio necessari, al fine di agire con efficacia sui casi di dispersione scolastica segnalati dai Dirigenti Scolastici. L'accordo ha la durata di 3 anni, a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso (15/07/2023), e potrà essere rinnovato con l'accordo di tutte le Parti.

## **Trasporto Scolastico**

Il trasporto scolastico richiesto al 31/08/2023 riguarda 846 richieste di studenti così suddivisi:

- scuole in ristrutturazione: 232 alunni;
- scuole di bacino distanti più di 2 km dalla loro residenza o scuole di bacino difficilmente raggiungibili con i mezzi della rete di trasporto pubblico cittadino;
- 31 Utenti frequentanti i CTR (Centro Territoriale Riabilitativo);
- 410 alunne/i, studentesse e studenti disabili, di cui 129 scuole primarie, 85 scuole secondarie di primo grado e 196 frequentanti scuole secondarie di secondo grado IeFP (percorsi di Istruzione e Formazione Professionale) e PDD (Percorsi personalizzati allievi disabili).

### **Pre-scuola e Giochi Serali**

Il servizio di Pre-scuola e Giochi Serali si svolge per l'intero anno scolastico 2023/2024. Nel periodo 22/06/2023 – 13/07/2023, a seguito delle prenotazioni ordinarie, sono pervenute 7.765 richieste.

Le prenotazioni tardive sono state attivate per le sedi e i servizi con disponibilità di posti nei mesi di settembre (13/09/2023-19/09/2023) e saranno ulteriormente attivate a novembre (09/11/2023-14/11/2023) e febbraio (08/02/2024-13/02/2024).

Al 31/08/2023, in merito all'attivazione dei servizi di pre-scuola e giochi serali, risulta quanto segue:

#### **PRE-SCUOLA**

- 2.678 minori frequentanti;
- 101 sedi attive;
- 226 minori in lista di attesa;
- 32 sedi non attive.

#### **GIOCHI SERALI**

- 4.095 minori frequentanti;
- 110 sedi attive;
- 405 minori in lista di attesa;
- 23 sedi non attive.

### **Digitalizzazione**

#### Formazione-azione “Innovazione didattica supportata dalla tecnologia”

A gennaio 2023 è ricominciata l'attività di supporto tecnologico degli studenti del Politecnico in 18 Istituti Comprensivi già aderenti al progetto nell'annualità precedente. L'obiettivo del percorso di formazione-azione “Innovazione didattica supportata dalla tecnologia” è quello di accompagnare le istituzioni scolastiche (primarie e secondarie di I grado) del Comune di Milano nella transizione verso una didattica innovativa e supportata dalla tecnologia e contemporaneamente permettere agli studenti universitari la sperimentazione sul campo delle proprie competenze in un ambiente stimolante e ricco di sfide come il mondo della scuola.

## **Semplificazione dei Rapporti con le Famiglie degli Studenti e Informatizzazione dei Servizi**

### Iscrizioni on line

Al fine di una maggior efficienza e rispondenza alle necessità delle famiglie, sono state mantenute le procedure relative alle iscrizioni on-line ai servizi offerti dalla Direzione.

Attraverso il sistema è possibile iscriversi on-line ai servizi:

- Pre-Scuola in 140 plessi scolastici;
- Giochi Serali in 138 plessi scolastici;
- Case Vacanza: Scuola Natura ed Estate Vacanza;
- Centri Estivi Scuole primarie statali (32 sedi di cui 1 speciale);
- Sezioni Estive Scuole dell'Infanzia (86 sedi);
- Sezioni Estive Nidi d'Infanzia (67 sedi).

### Pagamenti attraverso PagoPA

Per i versamenti della tassa di iscrizione e dei contributi di frequenza ai servizi di Pre-Scuola e Giochi Serali, anche per l'a.s. 2023/2024 sono stati attivati i bollettini PagoPa i quali hanno permesso una riconciliazione veloce dei pagamenti rimuovendo, nel contempo, l'onere a carico dei genitori di inviare al competente ufficio la copia dell'attestazione di pagamento.

### Dematerializzazione delle cedole librerie

È stata posta in funzione la piattaforma informatica dedicata che ha permesso sinora di accreditare i cartolibrari e fornire la dotazione libraria a circa 25.000 alunne e alunni della scuola primaria residenti a Milano.

Sono in corso interventi di implementazione delle funzionalità del programma per gestire le varie casistiche che richiedono la fornitura di libri di testo ad alunne e alunni in particolari condizioni (non residenti in alcun comune italiano, profughi, minori in affidamento ecc.).

## **Progetti in Partenariato**

Al fine di orientare la progettazione in corso e futura della Direzione Educazione in modo sempre più coerente con gli obiettivi dell'Amministrazione e con le necessità rilevate dei minori in età scolare, è stata tracciata una roadmap per definire le priorità di intervento e sviluppo su cui concentrare l'attività di progettazione e di attivazione partenariati.

Il percorso prevede momenti di confronto interno con i servizi ed esterno con stakeholder istituzionali e del privato sociale.

È attiva una collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali e la Direzione Welfare e Salute per il progetto Urbact "CITIES 4 CSR" che mira a individuare strategie e ambiti di intervento per promuovere la responsabilità sociale di impresa a beneficio dei cittadini e in particolare degli alunni degli Istituti Comprensivi. Nell'ambito della partecipazione del Comune di Milano alla rete di città EUROCITIES, al fine di confrontare gli obiettivi, gli indirizzi e le pratiche di intervento dell'Amministrazione in ambito educativo con le altre esperienze europee, la Direzione collabora attivamente ai lavori del Working Group Education.

Adottando un approccio di sviluppo trasversale e con il coinvolgimento attivo delle Unità coinvolte, è stata promossa l'adesione a diversi bandi, privilegiando

modalità “trasparenti” di coinvolgimento del privato sociale con avvisi volti a individuare i possibili partenariati, promuovendo al tempo stesso la creazione di reti.

#### Che classe la mia scuola

Accordo rinnovato per il biennio 2022/2024 tra il Comune di Milano e Mission Bambini per dare avvio ad attività sperimentali di volontariato aziendale a favore degli Istituti Comprensivi del Municipio 9 coinvolti in precedenti progettualità in partenariato con il Comune di Milano con l'intento di estendere tale attività agli Istituti Comprensivi degli altri Municipi cittadini. L'accordo consiste nell'incrociare i bisogni delle scuole e le offerte delle aziende per piccoli interventi di manutenzione, lavori di pulizia e riordino degli spazi scolastici, dei giardini o dei cortili, attività con i ragazzi.

#### Avviso dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per progetti a contrasto della povertà educativa

- Progetto Mind The GAP capofila Action Aid Italia, ha preso avvio il 01/12/2022, è dedicato ai minori preadolescenti e adolescenti (11-17 anni) del Municipio 4 e prevede azioni di sostegno e di facilitazione alla transizione tra i cicli d'istruzione scolastica (in particolare dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado) e tra scuola-lavoro. Il 04/05/2023 si è svolto il primo incontro territoriale, presso il CAM di Via Mondolfo, per iniziare a lavorare alla stesura di un Patto Educativo di Comunità.
- Progetto MIXITÈ, Comunità educanti e inclusive nei quartieri di San Siro e Baggio del Municipio 7 a Milano, ha preso avvio il 01/12/2022, target dei minori: 5-14 anni. Il progetto, articolato su 4 assi di intervento, si pone come obiettivo il sostegno a 360° delle famiglie fragili, soprattutto straniere, nelle zone di San Siro e Baggio del Municipio 7.

#### Bando “Per le Comunità educanti” promosso dall'Impresa sociale Con i Bambini nell'ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile

- Progetto Giambellino, una comunità che resiste e cresce  
Il progetto avviato il 01/04/2023 ha come obiettivo lo sviluppo della Comunità Educante del Quartiere Giambellino Lorenteggio: percorso di co-progettazione, formazione, sperimentazione di pratiche integrate per la costruzione del Patto di Comunità del Giambellino. Il progetto vuole rafforzare la rete territoriale, in particolare per affrontare le situazioni di grave fragilità che la pandemia ha aggravato, trattenendo e sviluppando le pratiche di lavoro di rete sperimentate negli anni con particolare riferimento alle recenti progettazioni sul lavoro di rete (S.C.A.T.T.I. - Scuola, Comunità, Attivazione, Territori, Innovazione, Con I Bambini e QuBi - Quanto Basta, Fondazione Cariplo e Vismara). Le azioni riguardano: la sperimentazione e il consolidamento di una pratica di progettazione partecipata tra scuole, Enti del Terzo Settore, famiglie e istituzioni locali; lo sviluppo e la condivisione delle competenze degli attori sociali formali e informali (docenti, operatori, genitori); la realizzazione condivisa di interventi co-progettati per tutelare e promuovere i percorsi di crescita dei minori.
- Progetto Ponti di comunità  
Il progetto avviato il 01/04/2023 intende connettere e rafforzare la comunità educante sul territorio dei quartieri Salomone/Taliedo, Morsenchio e Ponte Lambro, nel Municipio 4 di Milano, completando un percorso di sviluppo di comunità e di valorizzazione del capitale sociale avviato da alcuni anni. Propone luoghi di co-progettazione educativa, formazione, sensibilizzazione e comunità di pratiche con cittadini ed esperti in ambito scolastico/formativo/educativo. Obiettivo finale è sostenere la crescita delle giovani generazioni attraverso il coinvolgimento della società civile, costruendo nel Patto Educativo Territoriale le prerogative per letture dei bisogni e risposte coerenti e condivise, che siano in grado di esprimere e ispirare un atteggiamento di attenzione e cura per bambini, ragazzi e giovani.

- **Progetto Tracce - Percorsi collettivi per una comunità educante**  
Il progetto che ha preso avvio il 01/03/2023, è finalizzato alla costruzione di una nuova Comunità Educante nel quartiere Dergano (Municipio 9 di Milano), territorio caratterizzato dalla presenza di numerose comunità straniere e contesti abitativi fragili (edilizia residenziale pubblica) ma allo stesso tempo, ricco di esperienze educative, culturali e di mutuo-aiuto legate al mondo dell'associazionismo, del no profit e del commercio di quartiere. Il progetto si propone di attivare un processo integrato tra soggetti pubblici e privati sia per contrastare e prevenire i fenomeni della povertà educativa, della segregazione e dell'abbandono scolastico sia per valorizzare e mettere a sistema tutte le esperienze e le risorse presenti nel territorio. In giugno è iniziata, per i soggetti coinvolti, una formazione che dovrebbe portare alla stesura di un Patto educativo di Comunità.
- **Bando “Vicini di Scuola” promosso dall’Impresa sociale con i Bambini nell’ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile**  
Il Bando intende sostenere modelli innovativi per ridurre i fenomeni di segregazione scolastica che incidono sui minori nella fascia di età 6-13 anni, promuovendo interventi che garantiscano loro una formazione di qualità anche in contesti più complessi, assicurando equità nell’accesso a scuola e negli apprendimenti e rendendo più attrattive le strutture educative in contesti territoriali caratterizzati da maggiori fragilità e vulnerabilità.  
Dei sei progetti selezionati dal Comune di Milano per l’adesione in partenariato, attraverso l’Avviso esplorativo per acquisire manifestazioni di interesse, con l’avvio dell’A.S. 2023/2024 sono partiti:
  - Mixité (capofila Coop. Soc. Diapason): il progetto – sul territorio dei Municipi 2, 3 e 9 - intende realizzare percorsi di educazione alla cittadinanza responsabile; attività di sostegno scolastico; apertura di 4 “Centri dopo la scuola” per attività di orientamento, doposcuola e supporto educativo; sottoscrizione di patti educativi di comunità.
  - SCOOP (capofila Coop. Soc. Comunità del Giambellino): il progetto – che coinvolge tutte le scuole del Municipio 6 – ha l’obiettivo di provare a creare una governance coordinata fra Istituti Comprensivi, Istituzioni ed Enti del Terzo Settore per garantire opportunità di crescita eque per bambini e ragazzi e rendere ugualmente attrattive e fra loro dialoganti tutte le scuole del territorio.
- **Bando “Tutti Inclusi – Interventi sperimentali per favorire l’inclusione dei minori con disabilità e bisogni educativi speciali in condizioni di povertà educativa”**  
promosso dall’Impresa sociale con i Bambini nell’ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile  
Il bando, con scadenza 30/09/2022, era finalizzato a selezionare progetti che promuovevano l’inclusione di bambini e bambine, ragazzi e ragazze (fascia 0-18) con disabilità in condizioni di povertà educativa. Il Bando si proponeva di garantire la piena partecipazione alla vita sociale e scolastica dei minori con disabilità in condizioni di povertà educativa e intendeva sostenere interventi innovativi e sperimentali in grado di promuovere o ridurre le barriere, sia fisiche che culturali, nell’accesso a opportunità educative e ludiche, garantendo la piena inclusione dei minori in situazione di “doppio svantaggio” (povertà e disabilità).  
I due progetti selezionati dal Comune di Milano attraverso un Avviso esplorativo per acquisire manifestazioni di interesse non sono stati ammessi al finanziamento da Impresa Sociale Con i Bambini.
- **Progetto “INCLUSI - Dalla scuola alla vita, andata e ritorno” - Bando Un Passo Avanti – Impresa Sociale Con i Bambini**  
Il progetto nazionale (capofila Consolida di Trento) è stato avviato il 02/11/2020 e si concluderà il 02/11/2024. Esso intende promuovere l’accessibilità a una formazione di qualità e una reale inclusione dei bambini e dei ragazzi con disabilità in tutti gli aspetti della loro vita (relazioni, benessere, sport, cultura, futuro scolastico e lavorativo...) agendo in direzioni differenti ma integrate: tecnologia, competenze professionali degli insegnanti e educatori, rappresentazione della fragilità, orientamento.  
Gli Istituti Comprensivi di Milano che partecipano come partner e destinatari delle azioni sono: De Andreis, Capponi, Locchi, Cardarelli Massaua.



Il Comune di Milano partecipa al progetto come Partner condividendo contenuti, finalità e modalità operative per la sua realizzazione e contribuendo alla sua realizzazione attraverso la valorizzazione del proprio personale.

### **Programmazione della Revisione e Qualificazione Della Rete Scolastica**

- Anagrafe Scolastica del Comune (ANASCO)  
È proseguita la collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale in merito alla messa a regime del nuovo applicativo ANASCO e alla realizzazione di dashboard tematiche finalizzate a rendere fruibili in maniera chiara e sintetica i molteplici dati afferenti al sistema scolastico milanese del I ciclo.
- Attività di controllo dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE)  
Al 31/08/2023 sono stati eseguiti 710 controlli puntuali per il Servizio di Refezione Scolastica.

### **BILANCIO DI GENERE**

I servizi all'infanzia promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni di genere e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati e, per rafforzare questa convinzione, sono state avviate alcune iniziative sperimentali volte a rimuovere qualsiasi ostacolo al pieno riconoscimento dell'equità di bambine e bambini:

- formazione Ancilab rivolta al personale educativo sul tema degli stereotipi di genere nella prima infanzia: in continuità con lo scorso anno è stato realizzato un corso di formazione su educazione e stereotipi di genere (totale complessivo 18 ore per 30 referenti di collegio);
- partecipazione in qualità di partner dell'École d'Art Gustave Courbet di Saint Denis (Francia) alla proposta progettuale "Noi, Nous, Us" bando Small scale partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi — partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù - Azione Chiave KA2 - Call 2023 - Round 1- per cui si rimane in attesa degli esiti. Il progetto prevede nello specifico un lavoro di ricerca sugli stereotipi di genere presenti negli albi illustrati per la prima infanzia, una formazione specifica sulla tematica, dedicata a un gruppo di circa 40 educatori e educatrici dei Servizi all'Infanzia, e la sperimentazione di pratiche artistiche che forniscano a educatori e educatrici nuovi strumenti per sostenere la scoperta dei talenti di bambine e bambini.

## MISSIONE

### 4. Istruzione e diritto allo studio

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche per una alimentazione sana

## DIREZIONE

Educazione

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Per una continua valorizzazione del sistema della refezione scolastica gestito da Milano Ristorazione S.p.A., nell'ambito delle finalità da conseguire che tengono conto delle priorità delineate all'interno della Food Policy (**Deliberazione di Consiglio Comunale 25/2015**), cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni definite di concerto con i principali attori del sistema agroalimentare milanese, si segnalano di seguito i progetti e le attività realizzate.

### Avvio e monitoraggio del nuovo contratto di servizio con la società Milano Ristorazione S.p.A.

Relativamente alle attività di avvio e monitoraggio del nuovo contratto di servizio, sottoscritto tra Comune di Milano e Milano Ristorazione in data 30/12/2022 con efficacia dal 01/01/2023, si segnala come prima attività realizzata da parte degli uffici, la predisposizione di uno scadenziario contenente tutte le scadenze previste nel 2023 dallo stesso, relativamente agli adempimenti sia a carico della Società che del Comune di Milano.

Nel periodo da gennaio ad aprile 2023 sono state monitorate e portate a termine le seguenti attività e adempimenti previsti dal contratto di servizio:

- Trasmissione, nel rispetto dei 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto di servizio, da parte della Società al Comune, dei Piani di autocontrollo HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point - analisi dei rischi e controllo dei punti critici) aggiornati alla vigente normativa, distinti per tipologia di struttura (centri di cottura, refettori, ecc.) e per tutte le fasi del servizio: acquisto, produzione diretta, confezionamento, veicolazione, distribuzione e pulizia.
- Trasmissione da parte del Comune, entro il 28/02/2023, dell'atto integrativo che contiene le fattispecie residuali di penali per inadempimento contrattuale, individuate in modo puntuale e il procedimento di irrogazione delle penali per violazione degli obblighi nascenti dal Contratto di Servizio.
- Approvazione con Determinazione Dirigenziale 1577 del 28/02/2023 del documento denominato "Relazione KPI (key performance indicator, - indicatore chiave di prestazione) - Indicatori di prestazione della qualità del servizio di refezione scolastica erogato da Milano Ristorazione S.p.A. per il biennio 2023/2024 e sistema incentivante" contenente gli indicatori di prestazione assegnati dal Comune alla società Milano Ristorazione S.p.A., le percentuali da raggiungere per ottenere gli incentivi, gli strumenti di verifica.

- Predisposizione e trasmissione alla Società, della bozza relativa alla procedura per il recupero delle insolvenze valida per il triennio scolastico 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 ai sensi dell'articolo 9 (dal comma 5 al comma 15) del contratto di servizio. L'accordo recupero insolvenza è stato sottoscritto dal Comune e dalla Società Milano Ristorazione in data 16/06/2023.
- Predisposizione da parte della Società, in contraddittorio con il Comune, dei verbali attestanti lo stato degli immobili e impianti concessi in uso, di cui all'Allegato 2 denominato "Elenco immobili concessi in uso a Milano Ristorazione" e trasmissione degli stessi entro il 31/03/2023, nonché la verifica della sussistenza dei documenti obbligatori (certificati di prevenzione incendi, conformità impianti elettrici, planimetrie ecc.).

### **Adeguamento carta dei servizi**

Le attività programmate per l'adeguamento della "carta della qualità dei servizi", per il servizio di ristorazione, a seguito dell'approvazione della nuova normativa di riordino dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ovvero del D.Lgs. 201 del 23/12/2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il giorno 30/12/2022 ed entrato in vigore il 31/12/2022, vanno riviste in base alle disposizioni contenute nella nuova disciplina.

Infatti, il D. Lgs. 201/2022 sopra citato, disciplina anche la carta dei servizi e dispone in modo inequivocabile rispetto alla normativa precedente, che compete al gestore del servizio pubblico locale di rilevanza economica, redigere e aggiornare la carta dei servizi di cui all'articolo 2, comma 461, lettera a), della L. 244 del 24/12/2007, corredata altresì delle informazioni relative alla composizione della tariffa e pubblicare la stessa sul proprio sito Internet.

Pertanto, nel periodo in questione è stato effettuato un approfondimento sulla legge di riordino dei servizi pubblici di rilevanza economica, utile e necessario per riprogrammare le attività per l'adeguamento della "carta della qualità dei servizi" coinvolgendo in primis la società Milano Ristorazione quale gestore del servizio di refezione.

### **Potenziare l'educazione al cibo sano e sostenibile a partire dai banchi di scuola**

#### Progetto "Frutta a metà mattina"

"Frutta a metà mattina" è un'iniziativa ideata dal Comune di Milano e da Milano Ristorazione con lo scopo di promuovere sane abitudini alimentari tra i bambini e le bambine milanesi, incoraggiando un maggior consumo di frutta.

Il progetto, rivolto ai bambini della scuola primaria e secondaria di I grado si propone di sostituire in modo strutturale la merenda acquistata dalle famiglie e consumata abitualmente dai bambini a scuola, anticipando a metà mattina la somministrazione di frutta biologica prevista a fine pasto, spesso non consumata.

Il progetto, proseguito fino alla chiusura dell'anno scolastico 2022/2023 grazie anche al finanziamento nell'ambito del programma QuBi come attuazione della Food Policy del Comune di Milano, a partire dall'anno scolastico 2023/2024, come previsto dal nuovo contratto di servizio sottoscritto tra Comune di Milano e Milano Ristorazione in data 30/12/2022, diventerà, per le scuole Primarie e Secondarie di I grado che ne faranno richiesta, servizio a tutti gli effetti.

Di seguito i dati registrati per il periodo da gennaio a giugno 2023:

- Istituti Comprensivi statali aderenti: 36.
- Scuole primarie aderenti al progetto: 54.
- Scuole Secondarie aderenti al progetto: 1.
- Classi totali coinvolte: 729.
- Totale bambini coinvolti: 14.499.



### Potenziamento del gradimento dei cibi maggiormente sani e sostenibili in raccordo con le azioni dei progetti europei "School Food 4 Change"

Nell'ambito progetto School Food 4 Change sono state realizzate attività di coinvolgimento delle scuole dell'infanzia e il personale educativo (coordinamento e selezione di 9 scuole e prima sessione di incontro), realizzazione di attività di informazione in collaborazione con Milano Ristorazione: newsletter per le famiglie, attività educative nell'ambito di Fa' la cosa giusta 2023, coordinamento e partecipazione agli incontri internazionali con i partner del progetto per la programmazione delle azioni in programma in autunno 2023 con cuochi e personale di Milano Ristorazione partner di progetto e organizzati eventi a Milano nell'ambito del Forum del Cibo 2023.

Nello stesso periodo è stato sviluppato il primo dialogo di mercato per gli acquisti della refezione scolastica, tra la Direzione Acquisti di Milano Ristorazione e le associazioni di categoria CIA, Coldiretti, Confagricoltura, il Consorzio Produttori Ortofrutticoli di Milano presenti nel Mercato Ortofrutticolo e i Distretti Agricoli DAM, DAVO, DAMA, RR, DINAMO.

Nell'ambito del progetto e del Forum del Cibo è stato fornito un supporto per l'organizzazione di visite didattiche presso gli Hub di Quartiere e le Cascine Agricole del Comune.

### Valorizzazione graduale dei prodotti biologici

Il nuovo contratto di servizio sottoscritto tra Comune di Milano e Milano Ristorazione in data 30/12/2022 prevede che le caratteristiche merceologiche delle derrate alimentari debbano essere conformi a quanto disposto dai CAM (Criteri Minimi Ambientali) di cui al D.M. (Decreto Ministeriale dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare) 10/03/2020 e s.m.i., nell'ambito del PAN GPP (Piano d'Azione Nazionale per il Green Public Procurement) e pertanto, nei bandi di appalto, per quanto riguarda le forniture di gestione del servizio mensa, vengono richiesti criteri ecologici nelle procedure di acquisto.

Nel periodo da gennaio a luglio 2023 che comprende entrambi i menù (invernale, rimasto vigente fino al 14/04/2023 e quello estivo entrato in vigore il 17/04/2023) i prodotti biologici (numero referenze) che la società ha fornito per il menu invernale e per il menu estivo, sono i seguenti:

#### MENU' INVERNO:

- I settimana 13 referenze;
- II settimana 13 referenze;
- III settimana 12 referenze;
- IV settimana 15 referenze.

#### MENU' ESTATE

- I settimana 13 referenze;
- II settimana 15 referenze;
- III settimana 10 referenze;
- IV settimana 16 referenze.

Inoltre, il contratto di servizio prevede che la Società si impegni a incrementare l'acquisto degli alimenti biologici di cui alla L. 23 del 09/03/2022 e s.m.i. nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi previsti dai CAM (Criteri Minimi Ambientali) in particolare per gli alimenti destinati agli utenti degli asili nido. Con riferimento a quest'ultimi, ulteriore novità prevista dal contratto di servizio, la Società deve adottare per il servizio di refezione degli asili nido gli standard, i criteri e i requisiti previsti dal D.I. (Decreto Interministeriale) 14.771 del 18/12/2017 e s.m.i (mense biologiche).

Deroghe a questo vincolo potranno derivare solo da attestazioni da parte della Società che comprovino, anche con ricorso a indagini di mercato, la difficoltà di reperire le quantità di derrate provenienti da coltivazioni biologiche necessarie;



Oltre agli alimenti biologici, la Società deve utilizzare quelli a produzione integrata, in particolare la frutta e le verdure fresche, i prodotti a filiera controllata, i prodotti DOP (a denominazione di origine protetta), i prodotti IGP (a indicazione geografica protetta), i prodotti locali a chilometro zero, i prodotti del mercato equo e solidale, i prodotti dell'agricoltura sociale (L. 381/91, L. 141/2015)

#### Valorizzazione dei prodotti a Km0 specie per tutti i prodotti del territorio milanese lombardo

Il nuovo contratto di servizio sottoscritto tra Comune di Milano e Milano Ristorazione in data 30/12/2022 prevede che la Società, gestore del servizio di refezione, deve preferire, a parità di requisiti, prodotti di produzione locale e stagionale ai sensi della normativa sui (CAM) Criteri Ambientali Minimi, di cui al D.M. (Decreto Ministeriale dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 10/03/2020 e s.m.i..

Nel periodo da gennaio fino al termine delle attività educative, i prodotti a Km zero che la Società fornisce sono: il 50% della pasta, il riso, l'insalata e le carote a tronchetto, le zucchine al forno, la zucca per vellutata, i formaggi (tranne il Parmigiano), tutto il pane, i crostini, i ravioli, gli gnocchi, il pesto, la polenta; pertanto, sono più di 10 a settimana i prodotti a Km zero che vengono forniti con il menù (43 referenze al mese).

Nello stesso periodo è stato distribuito, nell'ambito del progetto europeo Food Trails, il libretto “**Milano Mangia Locale**” volto alla promozione delle filiere di approvvigionamento di Milano Ristorazione; il libretto è stato stampato in 80.000 copie ed è stato distribuito a tutte le scuole servite da Milano Ristorazione e alle scuole paritarie servite da Milano Ristorazione, nell'ambito della settimana del Forum del Cibo.

Nel libretto sono state trattate:

- le filiere del riso per il km0,
- le mele per la promozione della stagionalità,
- la crescenza e altri latticini per il km0,
- le patate per la filiera italiana,
- viene inoltre presentato il prodotto tradizionale del Pan de Mej, descrivendone la storia e la ricetta.

#### Il contrasto degli sprechi alimentari valorizzando buone pratiche già attive sul territorio e potenziando le attività già messe in atto nelle mense scolastiche, anche in raccordo con le azioni pilota del progetto europeo “Food Trails”

Nel periodo da gennaio ad agosto 2023 sono proseguite le attività di donazione delle eccedenze (pane e frutta) dai refettori delle mense scolastiche in collaborazione con SitiCibo e Banco Alimentare della Lombardia.

Milano Ristorazione ha inoltre avviato un percorso di monitoraggio dello spreco alimentare in 12 scuole pilota (3 per ogni ambito territoriale di organizzazione del servizio), consistente nella pesatura degli avanzi in relazione ai menu distribuiti.

#### Progetto “Io non Spreco”

Il progetto in questione è stato riproposto anche per l'anno scolastico 2022/2023, a partire dal mese di settembre 2022. Nel mese di gennaio e fino al 30/06/2023 sono stati consegnati 8.930 sacchetti in 32 plessi scolastici aderenti allo stesso. Dall'inizio dell'a.s. 2022/2023 e fino al 30/04/2023, sono stati distribuiti 29.680 sacchetti in 76 scuole.



12.7



12.3

### **Proseguire e potenziare l'attività di controllo del servizio di refezione scolastica**

Nella logica di garantire il miglioramento della qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione, è proseguita l'attività di controllo da parte dell'Ufficio Comunale preposto nei locali di produzione, preparazione e somministrazione pasti presenti nelle strutture scolastiche comunali e statali, nei nidi appaltati e nelle sedi dei centri estivi, al fine di verificare e monitorare la qualità del servizio di refezione affidato a Milano Ristorazione.

L'ufficio Controllo Refezione Scolastica, dal 08/01/2023 e fino al 31/07/2023 ha effettuato 194 visite ispettive.

L'obiettivo che l'ufficio controllo refezione scolastica ha pianificato di realizzare, è quello di effettuare 270 visite ispettive nell'anno scolastico 2022/2023 e a partire dal mese di settembre 2022 (inizio dell'anno scolastico 2022/2023) e fino al 31/07/2023; l'ufficio Controllo Refezione Scolastica ha effettuato 275 sopralluoghi, la percentuale tra visite realizzate e visite pianificate per l'anno scolastico in corso è pari al 101,75%, pertanto l'indicatore programmato (percentuale rapporto tra visite realizzate e visite pianificate  $\geq 95\%$ ) è stato ampiamente realizzato.

### **Proseguire nell'attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione con particolare riferimento a quella coattiva**

Proseguono per l'anno 2023, in collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione, le attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione. In particolare, sono state effettuate le seguenti attività:

- nel periodo da gennaio ad aprile 2023 sono stati trasmessi gli elenchi degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2017/2018 raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (6.615 utenti per un importo di € 3.226.135,54) e degli utenti insolventi non raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (4.810 utenti per un importo di € 2.323.245,91) ai competenti uffici per la postalizzazione e l'invio agli stessi dell'atto di accertamento con funzioni di titolo esecutivo;
- nel periodo maggio/agosto 2023 è stata avviata e conclusa l'attività di aggiornamento dei dati anagrafici e di formazione degli elenchi degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2021/2022 e retro raggiunti (6.482 utenti per un importo di € 3.702.532,72) e non raggiunti (2.897 utenti per un importo di € 1.765.116,12) dalla notifica dell'avviso di pagamento, per la successiva trasmissione (settembre 2023) all'Area Servizi di Riscossione Coattiva e Sanzioni Codice della Strada che effettuerà la postalizzazione e l'invio all'utenza insolvente dell'atto di accertamento con funzioni di titolo esecutivo;
- nel periodo da gennaio ad agosto 2023 sono state concesse dagli uffici 31 rateizzazioni per un importo complessivo di € 43.936,39, con concessione di piani di rientro dei debiti di refezione relativi a quote pregresse per gli anni scolastici dal 2018/2019 al 2021/2022;
- sono state gestite le richieste di sospensione della riscossione coattiva trasmesse direttamente dall'Agenzia delle Entrate - Riscossione (ex Equitalia S.p.A.) da parte degli utenti della refezione, come previsto dalla L.228/2012, all'art. 1, commi da 537 a 543.

### **Programmazione e finalizzazione delle attività per l'attuazione del Regolamento delle Commissioni Mensa**

Nel periodo da gennaio ad aprile 2023, sono state espletate e concluse le attività previste dal Regolamento Comunale delle Commissioni Mensa e dal Comunicato 2 del 04/08/2022, relative alla nomina delle commissioni mensa per l'anno scolastico 2022/2023. Con la finestra di febbraio 2023 (periodo di iscrizione tardiva prevista dal Regolamento Comunale) sono state avviate le iscrizioni on line per l'anno scolastico 2022/2023 mediante l'utilizzo dell'apposita piattaforma, con il coinvolgimento della Società Milano Ristorazione, della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa e delle Scuole Statali e Comunali. Le iscrizioni tardive, con la sola modalità on line, si sono aperte l'01/02/2023 e si sono chiuse il 10/02/2023. A conclusione delle iscrizioni tardive, sono state nominate 8 nuove commissioni e 475 nuovi commissari mensa. Il numero complessivo di commissioni mensa istituite presso le scuole per l'anno scolastico 2022/2023, passa da 123 a 131, composte complessivamente da 1.553 commissari mensa, i quali rimarranno in carica fino alla nomina dei nuovi commissari prevista per l'a.s. 2023/2024.

Relativamente all'elezione dei componenti della Rappresentanza Cittadina, le cui votazioni online erano previste nel mese di maggio 2023, nel periodo dal 04/04 al 19/04/2023 sono state presentate, da parte dei commissari mensa aventi diritto, le autocandidature a componente della Rappresentanza Cittadina.

Sulla base delle candidature pervenute, gli uffici comunali preposti hanno effettuato i controlli per l'esclusione di incompatibilità ai sensi del comma 6 art. 23 del Regolamento Comunale; inoltre, hanno predisposto le liste elettorali e inviato le stesse, a tutti i soggetti interessati (Commissari Mensa in carica, Referenti di commissione mensa, Rappresentanza Cittadina, Direzioni Scolastiche, Unità Educative e alle Macro Aree) unitamente alle informazioni riguardanti le modalità, i giorni e gli orari di voto, affinché quest'ultimi provvedessero alla loro massima diffusione.

Le liste elettorali sono state pubblicate sul sito del Comune di Milano

La votazione online ha avuto inizio a partire dal 15/05 e si è chiusa il 19/05/2023 alle ore 16:00. Lo scrutinio ha evidenziato i seguenti risultati: totale aventi diritto 1.552 di cui votanti 131 (8,4%). Sono stati eletti 2 componenti per i Municipi 2,3,4,6 ,7 un componente per il Municipio 1 e 8 e nessun componente per i Municipi 5 e 9.

Considerato che nel Municipio 1 e 8 è stato eletto un solo componente e nei Municipi 5 e 9 nessun componente, è stato deciso, così come previsto dal regolamento comunale, di rifare l'elezione limitatamente ai 4 Municipi per i quali non erano stati eletti i 2 componenti.

La votazione on line per i 4 Municipi ha avuto inizio il 26/06/2023 e si è chiusa il 30/06 alle ore 16:00. Il totale degli elettori aventi diritto è stato di 670 di cui votanti 118 (17,6%). Sono stati eletti i 2 componenti anche per i Municipi 5 e 9.

### **Monitorare la Customer Satisfaction sul servizio di refezione scolastica**

Il nuovo contratto di servizio, sottoscritto tra Comune di Milano e Milano Ristorazione S.p.A. in data 30/12/2022, prevede il monitoraggio e il controllo della qualità del servizio di ristorazione. Gli esiti delle attività di monitoraggio e di controllo della qualità, con particolare riguardo allo scostamento dagli obiettivi fissati dal Comune, sono altresì funzionali alla preparazione e all'adozione di eventuali azioni correttive.

Il contratto di servizio prevede che le attività di monitoraggio e controllo della qualità siano espletate anche attraverso le indagini di Customer Satisfaction, espletate direttamente dal Comune anche per il tramite di organismi terzi qualificati individuati dallo stesso, ovvero indagini di gradimento dei piatti serviti commissionate dalla Società, coinvolgendo direttamente l'utenza.

Milano Ristorazione S.p.A, in data 17/01/2023, ha confermato l'avvio dell'indagine per la valutazione del gradimento del menù inverno 2022/2023 ed estate 2023, denominata "DIMMI COSA MANGI".

Trattasi di attività che la Società ha affidato a un operatore specializzato in ricerche di mercato, al fine di rilevare il gradimento dei menù invernale ed estivo, intervistando i/le bambini/e frequentanti un campione statistico sufficientemente ampio di scuole primarie e di classi servite da Milano Ristorazione, uniformemente distribuite sul territorio cittadino.

L'individuazione del campione delle scuole coinvolte, (19) è avvenuta su base volontaria; la società incaricata dell'indagine rispetto al campione, ne ha confermato l'equità rappresentativa in quanto garantisce anche la copertura di tutti i Municipi cittadini. Con riguardo ai Centri Cucina, sono stati coinvolti 16 Centri sui 23 attivi.

A ogni scuola coinvolta è stato chiesto di identificare 4 classi, dalla seconda alla quinta, da coinvolgere nella rilevazione del gradimento per una settimana, nelle quattro settimane di alternanza del menù.

La rilevazione dell'indagine relativamente al menu invernale è stata effettuata nel periodo dal 23/01 al 17/02/2023, mentre quella riguardante il menu estivo è stata effettuata dal 02 al 26/05/2023.

I dati definitivi dell'indagine condotta sul menu invernale 2022/2023 ed estivo 2023, verranno trasmessi al Comune, per le opportune valutazioni, nel mese di settembre 2023.

## MISSIONE

### 4. Istruzione e diritto allo studio

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole paritarie e iniziative ludico educative

## DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport  
Educazione

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Liceo Linguistico Manzoni e Istituto Tecnico Economico (I.T.E.)

Nell'anno scolastico 2022/2023 si sono iscritti 983 studenti per il Liceo Linguistico e 197 per l'I.T.E..

In data 12/12/2023 si svolgerà il test d'ingresso per l'iscrizione alle classi prime dell'anno scolastico 2024/2025.

Sono disponibili 252 posti così suddivisi:

- Liceo Linguistico Manzoni: 202 studenti per 8 classi prime (25 allievi per tutte le classi a eccezione di 26 nella classe di tedesco/russo e di cinese/arabo);
- Istituto Tecnico Economico: 50 studenti per 2 classi prime (25 allievi per classe).

Dall'anno scolastico 2020/2021 lo studio della lingua russa è curricolare, mentre dall'anno scolastico 2024/2025 sarà inserito lo studio dell'arabo curricolare.

Di seguito si riportano i principali progetti/attività svolti nel periodo di riferimento:

- *Progetti "Scuole Civiche in digitale"*  
Dal 2020, il Liceo Linguistico e il Civico Istituto Tecnico Economico (I.T.E.), facenti parte del Polo Deledda e il Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente (C.I.A.), si sono attrezzati con strumenti innovativi relativi alla "didattica per competenze" e per l'approccio didattico alle varie discipline tramite l'implementazione digitale, la gestione delle infrastrutture e dei singoli device.  
La dotazione delle classi è stata ulteriormente ampliata e tutte le aule sono dotate di strumentazione con lavagne interattive.
- *Progetto "Cinema Polo Manzoni"*  
Il Polo Deledda (Liceo e I.T.E.) ha introdotto nel Piano dell'offerta formativa il Progetto "Cinema", relativo al linguaggio cinematografico.

L'obiettivo è fornire alle ragazze e ai ragazzi gli strumenti per leggere, decodificare e usare in maniera consapevole le migliaia di immagini con le quali vengono a contatto ogni giorno, e consentire l'approfondimento di un linguaggio che caratterizza il nostro tempo.

Le lezioni si svolgono nell'ambito del programma di lettere del biennio con un modulo settimanale per un quadrimestre. Il progetto ha visto coinvolte le classi del Polo che hanno prodotto i video presentati alla premiazione della VII edizione del Festival "SEMI al FUTURO Action!", svoltasi presso l'aula magna del Polo il 27/05/2023. In tale ambito per l'anno scolastico 2022/2023 sono stati attivati laboratori in collaborazione con NABA (Nuova Accademia di Belle Arti), validi ai fini dei PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento). Anche per il prossimo anno scolastico si svolgerà Festival "SEMI al FUTURO Action! VIII edizione su un obiettivo di Agenda 2030: "Scuola di qualità per tutti".

- *Concorso di Poesia G. Majorino*

Nell'ambito delle iniziative congiunte del Polo Civico "Manzoni" per l'anno scolastico 2022/2023, il civico Liceo Linguistico, l'I.T.E. Manzoni e C.I.A. Manzoni hanno indetto la quarta edizione del Concorso di poesia e narrativa "Giancarlo Majorino", in italiano e in lingua inglese. La premiazione dei vincitori si è svolta il 05/05/2023 presso la Sala Alessi - Palazzo Marino. L'iniziativa sarà riproposta anche per a.s. 2023/2024.

- *Progetto Didattica per Competenze*

Considerata la grande importanza del passaggio da una didattica delle conoscenze a una per competenze, quale condizione essenziale per un apprendimento efficace, prosegue l'attività di implementazione di percorsi trasversali interni ai consigli di classe. Anche nell'anno scolastico 2022/2023 attraverso "disseminazione" da parte dei docenti formati lo scorso anno sono stati attivati percorsi trasversali nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica. Il percorso di implementazione vede un ulteriore ampliamento verso la Didattica orientativa, promossa nell'ambito delle nuove linee guide ministeriali per l'orientamento.

- *Progetto Prevenzione Cyberbullismo*

Con l'aggiornamento delle linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo, il Polo Deledda ha istituito il Team antibullismo: un gruppo di docenti formati secondo le indicazioni ministeriali e preposti alla prevenzione o all'intervento in caso di episodi riconducibili a cyberbullismo. È attivo uno sportello antibullismo rivolto agli studenti per raccogliere le segnalazioni di eventuali casi di cyberbullismo. Nel periodo di riferimento sono stati svolti, inoltre, incontri di formazione sul tema.

Infine, la scuola ha formulato la sua policy su bullismo e cyberbullismo pubblicata sul proprio sito, secondo le normative ministeriali.

Nel prossimo anno scolastico si svolgeranno incontri sul tema con la partecipazione dell'ex procuratore Dott. Forno.

- *Progetto Adesione Rete UNESCO Scuola e Giornate UNESCO*

Nell'anno scolastico 2022/2023, secondo Delibera del Collegio docenti del Civico Liceo e I.T.E. "A. Manzoni", si sono celebrate due giornate UNESCO: la Giornata internazionale della pace il 21/09/2022 e la Giornata internazionale contro l'omofobia il 17/05/2023.

In queste giornate è stata sospesa la tradizionale attività didattica e gli studenti e i docenti hanno partecipato ad attività e iniziative inerenti a queste tematiche. Per il prossimo anno sono previste le celebrazioni per la Giornata della Memoria e la Giornata della Terra.

- Progetto YOU WIL*  
 YOU WIL è un programma di leadership dedicato a ragazze dai 14 ai 16 anni sostenuto dalla città di Birmingham che coinvolge le città gemellate e che si prefigge di promuovere le pari opportunità nelle giovani generazioni e la creazione di reti di giovani leader. Le partecipanti svilupperanno abilità di leadership, public speaking, team building grazie ad attività mirate e al contatto con modelli femminili di successo provenienti da diversi settori.  
 L'iniziativa si è svolta esclusivamente on-line dal 24/07 al 31/07/2023. Hanno partecipato all'iniziativa due studentesse del liceo. Ogni giorno le ragazze hanno partecipato a un incontro on-line di due ore con donne leader in diversi campi: politico, sportivo, STEM, industriale e culturale.  
 Le ragazze di tutte le città gemellate hanno lavorato in team multiculturali e sviluppato presentazioni su temi precedentemente assegnati. In questa attività le candidate sono state seguite da tutor della Aston University e le loro presentazioni condivise con il personale dell'ambasciata e con rappresentanti politici di Birmingham il 31/07/2023.
- Progetto Tutor in collaborazione con l'Associazione Minotauro*  
 Anche per l'anno scolastico 2022/2023, in tutte le classi prime è stato individuato un docente tutor, una figura di riferimento che aiuti gli studenti nella definizione di un efficace metodo di studio. L'esigenza nasce dall'attenzione che la scuola pone nei confronti degli studenti che spesso incontrano difficoltà nel passaggio dalla scuola media alla scuola superiore, anche a seguito degli anni dell'emergenza sanitaria.  
 Il gruppo di docenti tutor ha lavorato con la supervisione dell'"Associazione Minotauro".  
 Il progetto sarà ampliato con una formazione mirata sui temi del disagio adolescenziale e del benessere scolastico.
- Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)*  
 Tutti i progetti PCTO organizzati dalla scuola per l'anno scolastico 2022/2023, si sono svolti in presenza, con attività organizzate dalla scuola presso enti o associazioni esterne. Per ogni attività è stato assegnato un docente tutor interno del progetto.  
 Le attività sono proseguite dopo il termine delle lezioni e si sono programmati due soggiorni studio a Norimberga e Londra, che si svolgeranno nel mese di settembre 2023.  
 Sulla base della valutazione dei progetti svolti sono state definite le proposte per il prossimo anno.
- Progetto internazionalizzazione Polo*  
 Con l'anno scolastico 2022/2023 è stato costituito un gruppo di lavoro di docenti del Polo con l'obiettivo di promuovere nella scuola progetti internazionali quali: attivazione progetti Erasmus, doppio diploma.  
 La Commissione ha iniziato il percorso per la partecipazione a progetti Erasmus e ha preso contatti per l'introduzione del doppio diploma.  
 Sarà svolta un'indagine tra gli studenti per valutare la possibilità di inserire il doppio diploma.
- Progetto riqualificazione dell'I.T.E.*  
 Con l'anno scolastico 2022/2023 è stato costituito un gruppo di lavoro di docenti dell'Istituto Tecnico Economico per riqualificare e valorizzare la specificità del percorso economico indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, con una forte connotazione linguistica (tre lingue dal primo anno), puntando in particolare su attività mirate dei PCTO. La Commissione è in attesa di conoscere le indicazioni ministeriali di riforma.
- Progetto orientamento Polo*

Sulla base delle linee guida per l'orientamento promosse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, la scuola ha iniziato un percorso per la definizione degli obiettivi in ambito orientamento come promossi dal Ministero. È stata messa a punto una bozza di progetto orientamento, che sarà sperimentata il prossimo anno scolastico; al progetto collaboreranno "Informagiovani" del Comune di Milano, l'Università Bicocca e Afol Metropolitana.

### **Iniziative promosse dal C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente)**

Progettazione e realizzazione di azioni per il miglioramento della didattica e del supporto agli studenti:

- *Progetto di contrasto alla dispersione scolastica*

Per l'anno scolastico 2022/2023 le iscrizioni al Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente sono rimaste aperte fino a marzo 2023. I corsi diurni hanno accolto 69 studenti fra i 16 e i 18 anni, mentre ai corsi serali che accolgono studenti maggiorenni gli iscritti sono stati 207, per un totale di 276 studenti. Nell'ambito dei corsi diurni sono stati avviati 12 percorsi "individualizzati" di studio rivolti in particolar modo a ragazzi in ritiro sociale, fenomeno in costante aumento che non trova risposte adeguate nell'ambito dei percorsi scolastici tradizionali: a tale scopo i docenti e gli educatori coinvolti hanno partecipato per il secondo anno consecutivo a un percorso formativo mirato realizzato a cura dell'Associazione Minotauro.

- *Accordo di collaborazione per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica nei percorsi di istruzione secondaria di II grado nella Città di Milano*

Nel luglio 2022 è stato sottoscritto un accordo di durata triennale con gli IISS (Istituto Istruzione Superiore Statale) Marignoni, Schiaparelli-Gramsci, Kandinsky e Galilei-Luxemburg, proseguito nel corso dell'a.s. 2022/2023, per potenziare le attività di collaborazione avviate tra il C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente) Manzoni e le Istituzioni Scolastiche cittadine e per rispondere alla necessità degli studenti più fragili, in condizione di dispersione scolastica, di rientrare nel sistema di istruzione mediante un percorso di seconda opportunità, questo al fine di perseguire il raggiungimento di un titolo di studio, acquisire le competenze minime di cittadinanza e per l'occupabilità. L'accordo è teso inoltre a offrire agli studenti maggiori opportunità educative, di recupero della socialità e di cura del benessere psicologico e relazionale, anche in risposta alle fragilità causate dalla pandemia.

- *Sportello di Ascolto Psicologico e Counseling*

Anche per l'anno scolastico 2022/2023 sono stati attivati due sportelli affidati a un soggetto del privato sociale rivolti rispettivamente agli studenti del C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente) serale e diurno con il bisogno di condividere le proprie problematiche personali o scolastiche con un esperto. Lo sportello era invece già attivo su appuntamento ogni settimana per gli studenti del Civico Liceo/I.T.E. (Istituto Tecnico Economico). La collaborazione con la psicologa ha anche l'obiettivo di supportare i docenti attraverso momenti di confronto in equipe sulla gestione dei casi più complessi e sulla corretta e precoce individuazione delle fragilità e dei bisogni educativi speciali in fase di orientamento.

- *Innovazione didattica*

La sperimentazione didattica realizzata a partire dall'a.s. 2020/2021 nell'ambito dei corsi diurni del C.I.A. ha contribuito alla definizione di una nuova proposta formativa per l'anno scolastico 2022/2023, che ha visto aggiungersi alle classi tradizionali per il recupero di anni scolastici, alcuni percorsi fondati sulla personalizzazione e sulla modularità della didattica, come di seguito descritto:

- *Sperimentazione per la scolarizzazione degli adolescenti a rischio ritiro sociale*

Nel mese di giugno 2021, un gruppo di lavoro di docenti ed educatori ha elaborato un progetto sperimentale per la presa in carico a scuola di ragazzi a forte rischio di ritiro sociale. A partire da settembre 2021, grazie alla collaborazione con l'Istituto Minotauro, si è avviato un percorso di formazione





e supervisione del personale scolastico al fine di sperimentare con alcuni studenti le nuove strategie didattiche ed educative messe a punto. La sperimentazione ha coinvolto complessivamente 6 studenti nell'anno scolastico 2021/2022 e ha permesso di validare un protocollo di intervento, che nell'anno scolastico 2022/2023 è stato alla base di un percorso dedicato agli 8 studenti in carico con problematiche legate alla fobia scolare.

- Sperimentazione per l'orientamento degli adolescenti in dispersione scolastica conclamata  
A partire da marzo 2022, un gruppo di lavoro di docenti ed educatori ha elaborato un progetto sperimentale dedicato a studenti adolescenti che non possiedono le competenze in ingresso minime per poter frequentare con successo i corsi di recupero anni scolastici e che hanno bisogno di orientarsi verso diverse opportunità formative e/o professionalizzanti. Nell'anno scolastico 2022/2023 è stata quindi attivata una classe sperimentale per il rafforzamento delle competenze di base e di cittadinanza e per l'orientamento, mediante un mix di attività d'aula orientate alle competenze e ai compiti di realtà e attività extrascolastiche (ad es. stage, tirocini, volontariato, ecc.).
- Sperimentazione E-LEARNING E DIDATTICA A DISTANZA  
In via sperimentale nell'a.s. 2023/2024 si prevede, per una classe pilota dei corsi serali (3-4 SSAS), l'avvio di un percorso di formazione a frequenza fluida: gli studenti potranno alternare periodi in presenza con periodi a distanza a seconda delle proprie esigenze previa valutazione del Consiglio di Classe. Le lezioni a distanza si svolgeranno in fascia oraria pomeridiana con unità didattiche costituite da 30 minuti di lezione frontale-partecipata online seguiti da 20 minuti di feedback off-line (esercitazioni/rielaborazioni).  
Il percorso sperimentale ha visto i docenti dei corsi serali impegnati in attività di progettazione a partire da aprile 2023.

- *Progetto BES*

Al fine di aumentare le competenze del personale scolastico assegnato ai corsi diurni e serali nelle strategie e metodologie didattiche inclusive rivolte al crescente numero di studenti con BES/DSA, è stato avviato nel mese di giugno 2021 un percorso di autoformazione e sono stati individuati per ogni consiglio di classe i referenti BES. I docenti sono stati coinvolti a partire dal mese di novembre 2022 in attività formative specifiche. Anche nel corso dell'anno scolastico 2022/2023 i referenti BES di classe hanno lavorato con docenti e educatori per la messa in campo di metodologie di lavoro condivise.

- *Progetto TUXTU*

Per prevenire l'insuccesso formativo e la dispersione scolastica, a partire da gennaio 2022 è stato sperimentato un programma pomeridiano di supporto didattico personalizzato, volto ad affiancare con docenti di materia del C.I.A. Manzoni gli studenti delle scuole secondarie di II grado a maggiore rischio di fallimento e abbandono. Nell'anno scolastico 2022/2023 il progetto è stato riproposto sulla base delle risorse di personale docente a disposizione, in particolare nel secondo quadrimestre. Il programma ha permesso di seguire complessivamente circa 50 studenti, provenienti da 7 diversi istituti scolastici, con riscontri positivi da parte delle scuole, degli studenti e delle famiglie.

- *Azioni per lo sviluppo di competenze professionali - PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) ex Alternanza Scuola Lavoro*

Il Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente realizza, nell'ambito della didattica, un Progetto Quadro di Istituto e Progetti di Indirizzo e organizza, parallelamente agli stage esterni, Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento. Nell'anno scolastico 2022/2023 sono ripresi alcuni stage in aziende che hanno dato la disponibilità, nel rispetto delle disposizioni in materia sanitaria post-pandemica. Tra i numerosi progetti PCTO attivati, uno in particolare ha riguardato gli studenti coinvolti nella redazione di Radio C.I.A. Manzoni, che trasmette approfondimenti e contenuti didattici in forma aperta alla città. Il progetto, in collaborazione con Shareradio, prevede la formazione degli studenti rispetto ai linguaggi radiofonici, al giornalismo di comunità e alla tecnica di produzione e montaggio audio.

## Scuole Aperte

### Attività “Scuole Aperte 2.0”

Il progetto “Scuole Aperte 2.0” intende la scuola come luogo di accoglienza e di inclusione sociale, di confronto fra generazioni, di scambio tra diverse culture, di formazione e socialità anche oltre e al di là della normale programmazione didattica.

Appare pertanto strategico che le scuole siano aperte oltre i tempi della didattica curricolare per gli studenti e le loro famiglie, ma anche per i cittadini del quartiere, diventando spazio di comunità soprattutto in aree di particolare disagio e con elevato tasso di dispersione scolastica. Appare altresì necessario puntare a mettere in rete scuole ad alta capacità progettuale e scuole più fragili, intervenendo sullo squilibrio, con l’obiettivo di combattere il fenomeno del white flight, ovvero l’abbandono delle scuole periferiche da parte delle famiglie italiane, a favore di scuole in zone più centrali della città o istituti privati.

È proseguita l’attività del tavolo interistituzionale previsto dal Protocollo Scuole Aperte tra Comune di Milano e Ufficio Scolastico Regionale, finalizzato alla promozione del modello scuole aperte a tutti gli Istituti Comprensivi del territorio. Il Tavolo è stato ampliato con la presenza anche di 4 Dirigenti scolastici che rappresenteranno i loro colleghi della Città di Milano. In questi mesi sono stati organizzati tavoli ristretti su quattro temi connessi ai Patti Educativi di Comunità, con la guida e sotto la supervisione di esperti dell’Università di Milano Bicocca. Vi hanno partecipato Dirigenti Scolastici ed enti del Terzo Settore. L’Università Bicocca ha rielaborato spunti e riflessioni emersi nel corso degli incontri per proseguire il lavoro. Sono stati coinvolti anche diversi soggetti del Terzo Settore nei tavoli di lavoro. L’obiettivo finale sarà la stesura delle linee guida relativi ai Patti educativi di Comunità.

Anche nel 2023 è stato pubblicato il bando dedicato agli Istituti Comprensivi per assegnare contributi per attività di Scuole Aperte. Hanno presentato domanda 47 IC cittadini. 16 IC - in base alla graduatoria stilata dalla Commissione Tecnica appositamente istituita - hanno ottenuto il finanziamento.

È stato ugualmente riproposto il bando rivolto a enti del Terzo Settore, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, aziende e altri soggetti pubblici e privati per svolgere attività gratuite a favore degli studenti, delle loro famiglie e della cittadinanza, on line o in presenza nelle scuole, in orario extrascolastico o in ambito extracurricolare.

Hanno partecipato 25 soggetti e le loro proposte sono state inserite nel catalogo delle attività gratuite per l’anno scolastico 2023/2024, inviato alle scuole e pubblicato sul sito Scuole Aperte.

### Scuole Aperte Partecipate In Rete

Il progetto promuove il modello di azione delle Scuole Aperte Partecipate, perché da pratica puntuale possa diventare una policy diffusa in quanto strumento efficace e sostenibile per prevenire e contrastare la povertà educativa minorile, spezzare l’isolamento delle famiglie, promuovere inclusione e coesione sociale, generare fiducia e sicurezza. Il progetto è partito da una ricerca-azione sulla generatività delle azioni pilota già attive e di successo per far emergere un modello di costruzione della comunità educante, sostiene lo sviluppo di esperienze in dieci periferie e promuove una Rete nazionale tra scuole, Comuni, associazioni di genitori e studenti, per la sostenibilità e la diffusione del modello. Il progetto coinvolge come partner una rete di realtà molto motivate e con significativa esperienza sul tema e come "destinatari" dieci luoghi ove il proponente ha negli ultimi anni intrecciato relazioni. Il Comune di Milano collabora con il partner territoriale CSV (Centri Servizio per il Volontariato) che ha organizzato e sta organizzando incontri formativi per le Associazioni Genitori della città. Grazie a un lavoro congiunto tra le diverse Direzioni coinvolte, è stato prodotto un vademecum sul volontariato nelle scuole per aiutare i Dirigenti Scolastici e le Associazioni Genitori a seguire le procedure corrette, in caso di interventi di piccola manutenzione negli edifici scolastici. Il vademecum è uno degli output di progetto.



## **Fattoria Didattica del Parco Trotter**

La “Fattoria del Parco Trotter” costituisce una risorsa per l’educazione in materia ambientale, ma anche opportunità di aggregazione e socializzazione per il quartiere (asse Padova/Monza). Tale collocazione influenza la disciplina di fruizione, infatti la peculiarità del Parco quale parco scolastico segmenta l’articolazione oraria di accesso alla Fattoria in fascia per l’utenza scolastica e fascia per il pubblico.

Il presidio gestionale della Fattoria implica pertanto i seguenti ambiti:

- custodia dell’edificio, pulizia degli spazi e rigoverno, cura e mantenimento degli animali e degli spazi verdi con particolare riguardo alle particelle ortive destinate all’attività didattico-educativa;
- moduli laboratoriali di valenza didattica rivolti all’utenza afferente alle istituzioni educative e scolastiche presenti nel Parco Trotter e nel territorio circostante;
- proposte laboratoriali e iniziative ludiche rivolte all’utenza libera (famiglie con bambini dai 3 ai 14 anni);
- appuntamenti seminari per la diffusione di consapevolezza su tematiche di sostenibilità ambientale per la cittadinanza adulta;
- azioni di rete con altre organizzazioni territoriali per l’ottimizzazione progettuale ed erogativa della struttura, nonché occasionali collaborazioni con altri servizi o Enti del territorio per eventi cittadini o nazionali.

I percorsi proposti intendono accrescere in bambini e ragazzi il legame con il proprio territorio e allo stesso tempo promuovere la conoscenza della natura e la sua conservazione.

Con Determinazione Dirigenziale 8623 del 14/10/2022 è stata esercitata l’opzione di rinnovo del contratto già affidato nel 2020 per la gestione integrata della Fattoria del Parco Trotter, comprensivo di conduzione agro zootecnica e di progettazione ed erogazione di percorsi laboratoriali di educazione ambientale per bambini/famiglie, per il periodo 01/11/2022 - 31/10/2023, con l’attuale aggiudicataria. Il nuovo contratto prevede che i percorsi laboratoriali di educazione ambientale siano rivolti a tutti gli Istituti Comprensivi siti nel Municipio 2.

Nel mese di maggio 2023, in occasione della Food Policy Week, è stata proposta l’iniziativa “Con sinergia...realizziamo un orto sano in fattoria” rivolta ai bambini dai 6 agli 11 anni, laboratorio finalizzato a scoprire le principali dinamiche del suolo e del mondo vegetale, la biodiversità e le regole elementari per la costruzione di un orto sinergico.

Sono state ampliate le attività all’interno della Fattoria intersecando altre progettualità tra cui “Parchi Educanti”, al cui interno sono stati sperimentati percorsi di IAA (Interventi Assistiti con gli Animali) con gli avicoli. In relazione a questa sperimentazione il Ministero della Salute ha sostenuto un progetto-pilota e sono stati formalizzati gli adempimenti necessari a ottenere l’autorizzazione alla sperimentazione. Nel mese di agosto 2022 è stato introdotto un nuovo protocollo sanitario per la gestione di avicoli.

È in fase di predisposizione la nuova gara d’appalto, con un nuovo capitolato, per il servizio di gestione integrata della Fattoria del Parco Trotter, che interesserà il periodo 01/11/2023 - 31/10/2025, con possibilità di esercizio dell’opzione di rinnovo per un’ulteriore annualità.

## Scuola Natura

Durante l'anno scolastico le Case Vacanza propongono ai bambini e ai ragazzi delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado, accompagnati dai loro insegnanti, soggiorni settimanali di scuola alternativa, fuori dalle aule scolastiche, a contatto diretto con la natura e la cultura di località, di particolare valore paesaggistico al mare, ai laghi e in montagna.

- “Scuola Natura 2022/2023”, nel periodo 18/10/2022 – 31/05/2023, ha visto la partecipazione di 5.541 alunni per un totale di 284 classi, di cui 3.529 minori e 183 classi nel periodo gennaio/maggio 2023 e si è svolta presso le sedi di Ghiffa, Vacciago e Marina di Massa. L'iniziativa di Scuola Natura è terminata il 31/05/2023.
- “Scuola Natura One Day 2022/2023”, ha previsto lo svolgimento di escursioni giornaliere educative e didattiche alla scoperta dei territori di Ghiffa, Vacciago e Zambala Alta e nel periodo gennaio/maggio 2023 hanno partecipato 548 minori, per un totale di 26 classi. L'iniziativa di Scuola Natura One Day è terminata il 31/05/2023.

## Progetto “Includi-MI” - Spazio ArtEducazione

Dal mese di ottobre 2022 fino al 31/05/2023, l'Amministrazione ha avviato una nuova progettualità, presso lo Spazio ArtEducazione, rivolta ai minori di età compresa tra gli 11 e i 16 anni in condizione di particolare emarginazione e vulnerabilità, dal titolo “Includi-MI”, finanziata con fondi di Regione Lombardia nell'ambito del bando “E-state e + insieme”, con la costituzione di un partenariato con capofila il Comune di Milano in collaborazione con alcuni enti del Terzo Settore e l'Istituto Comprensivo Statale “Francesco Cappelli”, prevedendo attività arteducative extrascolastiche che puntano a prevenire e ridurre la dispersione scolastica. Nel progetto sono stati coinvolti 170 minori.



4.1

## BILANCIO DI GENERE

### Progetto YOU WIL

YOU WIL è un programma di leadership dedicato a ragazze dai 14 ai 16 anni, sostenuto dalla città di Birmingham, che coinvolge le città gemellate e che si prefigge di promuovere le pari opportunità nelle giovani generazioni e di promuovere la creazione di reti di giovani leader. Le partecipanti hanno sviluppato abilità di leadership, public speaking, team building grazie ad attività mirate e al contatto con modelli femminili di successo provenienti da diversi settori. All'iniziativa, che si è svolta dal 24/07 al 31/07/2023, hanno partecipato due studentesse del liceo.

### Progetto Adesione Rete UNESCO Scuola e Giornate UNESCO

Nell'anno scolastico 2022/2023 il Civico Liceo e I.T.E. (Istituto Tecnico Economico) “A. Manzoni” hanno celebrato la Giornata internazionale contro l'omofobia il 17/05/2023, con una serie di attività di classe dedicate al tema.

### Progetto “Carriera Alias ELPIS”

Nell'ambito delle azioni volte a eliminare situazioni di disagio e forme di discriminazione legate al sesso, al genere, all'orientamento sessuale e all'identità di genere, nonché al fine di favorire il successo formativo e educativo, la Commissione di docenti in collaborazione con rappresentanti degli studenti del Civico Polo Manzoni ha definito una bozza di regolamento che intende garantire alle persone iscritte alla Scuola la possibilità di un'Identità alias che consiste nell'assegnazione alla persona richiedente, di un'identità provvisoria, affinché durante la carriera scolastica la persona assegnataria sia identificata con un nome e/o con un genere elettivo differenti da quelli risultanti dai registri anagrafici.

## MISSIONE

### 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

## PROGRAMMA OPERATIVO

Migliorare il programma di iniziative ed eventi culturali e consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali

## DIREZIONE

Cultura

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Favorire la partecipazione culturale

##### *Ambito biblioteche*

Il giorno 08/05/2023, presso l'Anteo Palazzo del Cinema, la Direzione dell'Area Biblioteche ha organizzato un incontro con tutto il personale al fine di illustrare l'operatività del Piano Strategico e condividerne le modalità di attuazione.

Scopo del Piano è infatti quello di migliorare la capacità delle biblioteche di essere al fianco dei cittadini su questioni fondamentali per il futuro della città. All'incontro hanno assistito anche alcuni stakeholder con i quali l'Area Biblioteche condividerà, attraverso la sottoscrizione di specifici accordi di collaborazione, lo sviluppo di alcune delle azioni previste dal piano strategico 2023/2025.

Nel mese di marzo è stata rinnovata l'adesione del Sistema Bibliotecario di Milano alle principali associazioni bibliotecarie nazionali e internazionali — AIB (Associazione Italiana Biblioteche), Eblida (European Bureau of Library, Information and Documentation Associations), IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions), confermando la partecipazione a progetti, gruppi di lavoro e organismi di governo, al fine di stimolare lo sviluppo di nuova progettualità, l'innovazione dei servizi e la promozione della lettura.

Nel solco della vocazione editoriale di Milano, si è collaborato alla realizzazione della settima edizione di BookPride (10-12/03/2023), la fiera dell'editoria indipendente, offrendo un'ampia panoramica sulle realtà editoriali minori esistenti attraverso un costruttivo confronto tra i rappresentanti della filiera del libro.

Inoltre, tra il 30/03 e il 31/03/2023 è stata realizzata la ventottesima edizione del Convegno Internazionale delle Stelline, il principale appuntamento per il mondo bibliotecario nazionale e internazionale; l'edizione 2023, intitolata "Visioni future: Next Generation Library" è stata proposta con una nuova formula, più partecipativa e articolata prevedendo, accanto alle sessioni plenarie, un ricco panorama di workshop e laboratori, frutto di un processo di coprogettazione tra bibliotecari. Il palinsesto principale è stato dedicato alle tematiche strettamente connesse alla progettazione e realizzazione della BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura) al fine di avviare un confronto sul ruolo che la nuova biblioteca sarà chiamata a svolgere rispetto al contesto urbano, metropolitano,

regionale e nazionale; inoltre, è stato organizzato un gruppo di lavoro con il compito di definire l'adozione di buone pratiche riguardanti le modalità di prevenzione e conservazione dei materiali bibliografici, nel rispetto degli standard internazionali.

Anche quest'anno nel mese di aprile ha preso avvio la Manifestazione "Milano da Leggere", l'appuntamento con la lettura in formato digitale, proposta dall'Area Biblioteche e giunta all'ottava edizione. La rassegna 2023, intitolata "A spasso per Milano", invita i lettori a passeggiare per Milano, accompagnati da poeti e scrittori che l'hanno vissuta, attraversata, raccontata, offrendo percorsi inediti, tra il centro e la periferia. Ancora una volta, anche grazie alla collaborazione con ATM, l'iniziativa sta riscuotendo un grande successo e proseguirà fino alla fine di luglio 2023.

Nel mese di luglio è stato dichiarato ufficialmente chiuso, il progetto Parti comuni, un progetto cofinanziato da Fondazione Cariplo volto a sostenere la diffusione delle biblioteche di condominio, espressione spontanea della volontà dei cittadini di utilizzare il libro come strumento di coesione sociale e avvicinamento alla cultura.

La sinergica collaborazione tra il Sistema Bibliotecario e i diversi soggetti operanti in ambito culturale sul territorio milanese e inseriti nell'ampia cornice del "Patto di Milano per la Lettura", integra e mantiene vivo l'interesse a favore della cittadinanza con incontri e letture da parte dei lettori volontari che danno luogo a occasioni di scambio e conoscenza reciproca: si segnala l'organizzazione ad aprile di "Lectures antifasciste in Piazza Gambara", in collaborazione con il Municipio 7.

Nell'ambito delle attività volte a stimolare l'avvicinamento del pubblico al libro quale strumento di crescita culturale e sociale, dal 25/03/2023 è stata allestita presso la Biblioteca Comunale Centrale, in occasione del bicentenario della morte di Paolo Andreani (1763-1823), nobile milanese strettamente legato alla storia di Palazzo Sormani e primo italiano a effettuare un volo in mongolfiera nel 1784, l'esposizione "Salir per l'aria e confidarsi al vento. Paolo Andreani e i pionieri del volo in Italia". Obiettivo della mostra è stato quello di valorizzare la figura dei pionieri del volo attraverso documenti e cimeli concessi in prestito da collezionisti privati o da istituti culturali esterni, accanto a materiali delle collezioni storiche della biblioteca e di approfondire la storia dell'aerostatica e dell'aviazione milanese e lombarda.

Lo scorso mese di febbraio il Ministero del Turismo ha approvato l'idea di progetto denominata LET MI: si tratta di una proposta presentata nel corso del 2022 nell'ambito del bando di finanziamento rivolto alle Città sito Unesco e/o Città Creative. L'intento del Ministero è quello di ridare slancio al turismo grazie a interventi di potenziamento dell'offerta culturale e dei servizi messi a disposizione dei turisti. Il disciplinare, firmato dal Sindaco, ha impegnato l'Amministrazione a predisporre il cronoprogramma e la tabella costi unitari del progetto da presentare al Ministero.

#### Ambito mostre temporanee delle sedi espositive (Palazzo Reale, Padiglione d'Arte Contemporanea e Palazzo Marino)

##### Palazzo Reale

- La mostra "Richard Avedon Relationships", aperta in data 22/09/2022, si è regolarmente conclusa il 29/01/2023;
- la mostra "Max Ernst", aperta in data 04/10/2022, si è regolarmente conclusa il 26/02/2023;
- la mostra "Le Pietà di Michelangelo", aperta in data 22/10/2022, si è regolarmente conclusa l'08/01/2023;
- la mostra "Bosch e un altro Rinascimento" aperta in data 09/11/2022, si è regolarmente conclusa il 12/03/2023;
- la mostra "Maria Mulas" aperta in data 19/11/2022, si è regolarmente conclusa l'08/01/2023;
- la mostra "Vincent Peters. Timeless Time" ha aperto in data 12/01/2023 e si è regolarmente conclusa il 26/02/2023;

- la mostra “Carlo Alberto dalla Chiesa. L’Uomo, il Generale 1982-2022” ha aperto in data 31/01/2023 e si è regolarmente conclusa il 26/02/2023;
- la mostra “Bill Viola” ha aperto in data 24/02/2023 e si è regolarmente conclusa il 25/06/2023;
- la mostra “Tre-di-ci. Sguardi sui Musei di Lombardia” ha aperto in data 03/03/2023 e si è regolarmente conclusa il 02/04/2023;
- la mostra “A casa del Viceré. Eugenio di Beauharnais nella Milano Napoleonica” ha aperto in data 03/03/2023 e si è regolarmente conclusa il 04/06/2023;
- la mostra “Michelangelo Pistoletto. La Pace Preventiva” ha aperto in data 23/03/2023 e si è regolarmente conclusa il 04/06/2023;
- la mostra “Helmut Newton. Legacy” ha aperto in data 24/03/2023 e si è regolarmente conclusa il 25/06/2023;
- la mostra “Leandro Erlich. Oltre la soglia” ha aperto in data 22/04/2023;
- la mostra “Mario Dondero. La libertà e l’impegno” ha aperto in data 21/06/2023;
- la mostra “Plessi. Mariverticali” ha aperto in data 27/06/2023;
- la mostra “Xhixha. La reggia allo specchio” ha aperto in data 01/07/2023;
- la mostra “Omar Galliani. Diacronica – Il tempo sospeso” ha aperto in data 13/07/2023;
- la mostra “Mario Nigro. Opere 1947-1992” ha aperto in data 14/07/2023.

#### PAC - Padiglione d’Arte Contemporanea

- La mostra “Japan, Body perform live” si è regolarmente svolta dal 22/11/2022 al 12/02/2023;
- il progetto “Discorivoluzione” si è regolarmente svolto dal 03/03/2023 al 05/03/2023;
- adesione a Museo City si è regolarmente svolta dal 03/03/2023 al 05/03/2023;
- la mostra “Yuri Ancarani” si è regolarmente svolta dal 04/04/2023 all’11/06/2023;
- adesione ad Art Week 2023 si è regolarmente svolta dall’11/04/2023 al 16/04/2023;
- la mostra “Performing PAC 2023” ha regolarmente aperto in data 10/07/2023.

#### Ambito Musei Scientifici

##### Acquario Civico

Anche nel 2023 l’Acquario prosegue e intensifica la realizzazione di tutte le attività che caratterizzano la proposta culturale dell’Istituto: attività didattica, attività formativa attraverso laboratori in sinergia con il concessionario, attività espositiva temporanea, concessione spazi ecc.

Nei mesi di gennaio-aprile si sono svolti tutti gli accertamenti concernenti il tema sicurezza relativi alla prosecuzione delle visite guidate su prenotazione agli spazi tecnici dell’Acquario, secondo il format “Dietro le quinte”. A maggio sono iniziate le prime visite guidate dal personale del Museo.

Si è intensificata la collaborazione con altri Istituti del Comune di Milano: in relazione alla mostra “Max Ernst” di Palazzo Reale è stata organizzata, in data 28/01/2023, una conferenza dal titolo *Max Ernst e l’Acquario*, a cura del prof. Riccardo Venturi; in occasione della mostra dedicata a Pistoletto allestita a Palazzo Reale, l’Acquario ha ospitato un’opera dal titolo “I Mediterranei. Sedie Love Difference – Mezzo Terra Mezzo Mare, 2009”. La stessa è rimasta esposta presso l’Istituto sino al 04/06/2023.

A seguito della collaborazione con la Biblioteca del Parco Sempione sono state realizzate attività congiunte dedicate alla valorizzazione, anche naturalistica, del parco cittadino.

Prosegue l'attività scientifica dell'Istituto, focalizzata sui temi di una miglior gestione delle vasche dell'Acquario e conoscenza della biodiversità cittadina, in sinergia con l'Università degli Studi di Milano e l'Osservatorio Digitale del Politecnico. È in corso un progetto di ricerca sul pesce Siluro e sulla sua invasività, in collaborazione con il CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) di Verbania-Pallanza.

L'Acquario ha aderito al "World Wildlife Day", indetto il 03/03/2023 dal Ministero dell'Ambiente, con un approfondimento sull'importanza e le caratteristiche dei pesci abissali e spiegazione da parte del Conservatore. Per Museo City-Museo Segreto ha realizzato, nelle giornate dal 03/03 al 05/03, una piccola esposizione di materiale di collezione sulla vita degli animali in assenza di luce e ha proposto visite guidate su tema luce nel mare. Si sono tenute le riunioni propedeutiche per la partecipazione alla II edizione di Milano Ocean Week.

Da gennaio sino alla data del 31/08/2023, l'Acquario ha ospitato e contribuito alla realizzazione delle seguenti mostre temporanee:

- il 15/11/ 2022 è stata inaugurata la mostra "Acqua" di Umberto Lilloni a cura di Elisabetta Polezzo. La mostra è stata aperta al pubblico fino al giorno 08/01/2023;
- il 18/01/2023 è stata inaugurata la mostra "Acque chete" di Corrado Bonomi a cura di Alberto Fiz, terminata il 02/03/2023;
- il 10/03/2023 è stata inaugurata la mostra collettiva di arte contemporanea "Magnifico e fragile. Il Mediterraneo" a cura di Aldo Premoli, terminata in data 16/04/ 2023;
- il 20/04/2022 è stata inaugurata la mostra "Acqua del sottobosco" di Carola Mazot a cura di Maria Clara Bosello e Atelier Mazot, che ha chiuso il 21/05/2023;
- il 30/05/2023 è stata inaugurata la mostra "Sotto il segno dei pesci" di Caterina Crepax a cura di Irene Ivoi. Al termine della mostra, previsto per il 02/07/2023, ritenuto l'allestimento della mostra particolarmente adatto all'Acquario, la stessa è stata prorogata sino al 17/09/2023 e spostata negli spazi del seminterrato;
- il 18/07/2023 è stata inaugurata la mostra "Altri mari" a cura di Renato Galbusera. Anche questa mostra è stata prorogata sino al 01/10/2023 a causa della chiusura imprevista dell'Acquario, durante il mese di agosto, legata ai danni causati dal maltempo del 25/07/2023.

Tra il 01/01 e il 31/08/2023 è stata anche definita la programmazione espositiva dell'Acquario per l'anno 2024 e sono state inviate ai proponenti le lettere di accettazione delle mostre.

#### Museo di Storia Naturale

Nel 2023 il Museo ha ripreso le attività legate alla realizzazione di mostre temporanee e conferenze serali. Contemporaneamente si è arricchita la proposta didattico-formativa, in sinergia con il concessionario, e sono proseguite le attività connesse alla concessione spazi.

Si è intensificata la collaborazione con altri Istituti del Comune di Milano: in collaborazione con il Mudec è stata progettata e inaugurata la mostra "Rainbow"; in relazione alla mostra "Max Ernst" di Palazzo Reale sono state organizzate, in data 04/02/2023, le conferenze "Max Ernst: Surrealismo botanico" e "La Natura attraverso l'occhio dell'artista", rispettivamente a cura del prof. Alessandro Del Puppo e della dott.ssa Mami Azuma; in occasione della mostra dedicata a Pistoletto allestita a Palazzo Reale, il MSNM (Museo Storia naturale di Milano) ha ospitato un'opera dal titolo "Adamo ed Eva"; la stessa è rimasta presso l'Istituto sino al 04/06/2023.

È stato sottoscritto un accordo di collaborazione con il Consorzio Parco e Villa Reale di Monza finalizzato alla valorizzazione della Collezione dell'ex Civica Siloteca Cormio.

Sono stati attivati canali di comunicazione con l'Università degli Studi di Milano per valorizzare l'Archivio storico della Biblioteca del Museo.

Prosegue l'attività editoriale del Museo, con l'organizzazione e predisposizione dei nuovi numeri delle riviste a carattere scientifico con periodicità semestrale "Natural History Studies" (NHS 1/2023), "Rivista Italiana di Ornitologia" (RIO 1/2023), "Natura" (1/2023).



Prosegue l'attività scientifica del Museo, in sinergia con Università e altri Istituti presenti sul territorio, nelle direzioni caratterizzanti le discipline trattate dalle diverse sezioni del Museo: zoologia, paleontologia, botanica, entomologia.

Prosegue l'impegno social, attraverso Facebook e Instagram, atto a rafforzare la promozione del Museo; in questo ambito sono state create apposite linee editoriali legate agli eventi del Museo e si è proceduto a un'ulteriore revisione del sito Internet. Prosegue anche l'attività di rapporto diretto dei cittadini con i conservatori del Museo, finalizzata a rispondere a quesiti e curiosità legate al mondo naturale.

Il Museo, in sinergia con il concessionario e con l'Associazione Nazionale Subvedenti (ANS), ha ottenuto un finanziamento dalla Fondazione Cariplo dedicato all'acquisto di materiali tattili destinati a migliorare l'accessibilità delle visite proposte all'utenza e alla realizzazione di appositi percorsi guidati.

È stato attivato il secondo stadio del progetto ASBA (Anxiety, Stress, Brain-friendly museum, Approach), il museo alleato del cervello contro ansia e stress, creato e coordinato da Annalisa Banzi del CESPEB (Centro studi sulla storia del pensiero biomedico) Università degli Studi di Milano Bicocca, con il coinvolgimento di ricercatori dell'Università degli Studi di Milano e dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per un'indagine sulle diverse strategie di benessere legate alla fruizione dei musei scientifici.

Prosegue l'attività di inventariazione e catalogazione dei beni del Museo, nonché quella di preparazione e restauro di fossili e raccolta di specie botaniche.

È stato attivato un progetto di valorizzazione digitale delle collezioni in collaborazione con l'Osservatorio Digitale del Politecnico, avente come tema lo studio e l'analisi della biodiversità urbana.

Il Museo, in continuità con gli anni passati, ha aderito a Museo City rilanciando la mostra "Rainbow" e ha partecipato al format "Museo Segreto" con l'esposizione di un esemplare di quarzo dell'Arkansas, notevole per dimensioni e qualità, esposto per la prima volta al pubblico.

Il Museo ha predisposto la propria adesione a Orticola, tenutasi a maggio, nell'ambito dei "Dialoghi di Orticola" e ha realizzato un podcast sul tema dei colori nella natura. Il Museo ha preso parte alla II edizione di Milano Ocean Week e ha strutturato la sua partecipazione alla Drawing Week. È stata presentata, all'interno del format "Green week 2023" la partecipazione del Museo di Storia Naturale, con due giorni di conferenze dal titolo "Comunità e Ambiente. Incontri sul verde al MSNM". Sono state raccolte le partecipazioni ed è stato stilato il programma.

Nell'ambito del palinsesto "Rainbow" realizzato in collaborazione con il MUDEC (Museo delle Culture) è stato organizzato lo spostamento presso il Museo di Storia Naturale della *Giraffa* di Marotta appartenente alle Collezioni del Museo del Novecento e appositamente restaurata dal Getty Research Institute.

Dal 09 al 12/02/2023 si è tenuta, in collaborazione con la Società Italiana di Scienze Naturali (SISN), presso il Museo di Storia Naturale, la XX edizione del Darwin Day, quest'anno dedicata ad approfondire il ruolo dei colori nel mondo naturale e gli adattamenti anatomici e fisiologici che permettono agli animali di tradurre le informazioni provenienti dall'ambiente sotto forma di luce. Il programma ha visto la realizzazione di due giornate di conferenze scientifiche e di visite didattiche a tema su prenotazione.

Il 23/02/2023 ha aperto la mostra "Rainbow. Tutti i colori dell'evoluzione", parte del "palinsesto Rainbow", realizzato in collaborazione con il MUDEC (Museo delle Culture).

Tra l'01/01 e il 31/08/2023 si è riunita l'apposita commissione interna per la valutazione delle proposte di mostre temporanee ed è stata stilata la programmazione del Museo di Storia Naturale per il biennio 2023/2024. Sono state avviate le relazioni necessarie all'apertura delle mostre che si terranno entro la fine dell'anno: una dedicata all'artista stampatore Alberto Casiraghy e una dedicata all'artista francese MadMeg nell'ambito del format "Drawing Week.-Si sono tenute le riunioni propedeutiche per la collaborazione del Museo a una mostra organizzata a Como, presso Villa Olmo, in occasione dell'anniversario pliniano.

È stato realizzato un palinsesto di conferenze serali in presenza, a carattere scientifico-divulgativo, comprendente diversi appuntamenti:

- 04/03/2023, presentazione della pubblicazione "I dinosauri spiegati a mio figlio", a cura del dott. Cristiano Dal Sasso;
- 07/03/2023, "Cervelli che contano", a cura del dott. Giorgio Vallortigara;
- 18/03/2023, "Il seme e i grassi vegetali: Le leguminose", a cura del dott. Giovanni Mazzamuto;

- 25/03/2023, “Buon Compleanno Ciro”, a cura del dott. Cristiano Dal Sasso, del dott. Simone Maganuco e del dott. Fabio Manucci. L’evento ha celebrato il 25° anniversario della pubblicazione su Nature del primo dinosauro italiano (che gli dedicò la copertina il 26/03/1998);
- 25/03/2023, “Il futuro dei boschi dopo la tempesta ’Vaia’”, a cura della dott.ssa Mami Azuma;
- 28/03/2023, “Tra social network e superorganismi”, a cura del dott. Donato Grasso;
- 04/04/2023, “Cervellini e cervelloni” a cura della dott.ssa Elena Lorenzi;
- 11/04/2023, “Animali in città. Una rassegna di abitanti non umani del centro di Milano”, a cura del dott. Giorgio Bardelli;
- 18/04/2023, “Peculiarità della flora sicula: dall'Etna a Pantelleria”, a cura del dott. Paolo Picco;
- 09/05/2023, “Quale ruolo rivestiva la botanica all’interno dei racconti della mitologia greca”;
- 16/05/2023, “Il verde naturale in ambito urbano”;
- 06/06/2023, “L’uomo e il bosco. Come crescere insieme”.
- 13/06/2023, Storie Paleontologiche: essere o non essere. Estinzioni nel passato remoto

Il Museo è inoltre intervenuto, con la presenza del conservatore della sezione di Paleontologia del Museo, alla mostra “Dino Expo 2023” allestita presso il Museo nazionale della natura e delle scienze di Tokyo. È stato predisposto il primo comunicato stampa concernente la scoperta del primo scorpione triassico italiano avvenuta nell’ambito di una ricerca condotta dal Museo in collaborazione con l’Università di Milano. Il fossile è conservato presso il Museo di Storia Naturale ed è stato estratto dal giacimento UNESCO di Besano-Monte San Giorgio.

#### Civico Planetario

Nel 2023 il Planetario ha proseguito e intensificato la realizzazione di attività di divulgazione astronomica che, secondo Statuto, caratterizzano la proposta culturale dell’Istituto: attività didattica e laboratoriale, in sinergia con il concessionario; attività scientifica; attività in collaborazione con altri Enti e Istituti; concessione spazi ecc.

Tra gennaio e agosto sono stati progettati e realizzati alcuni spettacoli in collaborazione e/o in occasione di mostre realizzate in altri Musei Civici e Enti milanesi:

- in occasione della mostra “Max Ernst” a Palazzo Reale: “Maximiliana la pratica illegale dell’astronomia”: in collaborazione con Cineteca Milano, con proiezione dell’omonimo film di Peter Schiavoni e di Le voyage dans la Lune di George Méliès accompagnato dal vivo con pianoforte;
- in occasione dello Spettacolo Carbonio di Pier Lorenzo Pisano al Piccolo Teatro di Milano: “Corso di lingue per alieni”: in collaborazione con Piccolo Teatro di Milano – Teatro d’Europa;
- in occasione della mostra Rainbow presso il MUDEC – Museo delle Culture: “Il tesoro dell’arcobaleno le informazioni nascoste nei colori della luce”; “Tutti i colori del buio l’universo invisibile”; “I segreti della luce. Una ricerca, un limite, una nuova fisica!”;
- in occasione della Giornata dell’ambiente in collaborazione con Il Corriere della Sera, “Rivali – Racconti per la fabbrica del mondo” con Marco Paolini e Telmo Pievani.

Inoltre, sono state realizzate ulteriori 6 iniziative interdisciplinari tra Astronomia e Letteratura, Musica, Teatro, Filosofia, Archeologia.

### Festival urbani diffusi in generale

#### MuseoCity

L'edizione 2023 (dal 03/03/2023 al 05/03/2023) di MuseoCity ha registrato un alto numero di partecipanti e di visitatori: oltre 80.000 visitatori; 113 istituzioni partecipanti; 128 aperture straordinarie; 163 visite guidate; 20 mostre; 13 conferenze; 9 laboratori; 35 altre attività; 33 attività per bambini; 8 attività digitali; 1 DJ Set.

Hanno partecipato altresì: 56 istituzioni del Municipio 1; 1 istituzione del Municipio 2; 9 istituzioni del Municipio 3; 2 istituzioni del Municipio 4; 3 istituzioni del Municipio 5; 7 istituzioni del Municipio 6; 3 istituzioni del Municipio 7; 5 istituzioni del Municipio 8; 8 istituzioni del Municipio 9. Altre 10 istituzioni hanno partecipato attraverso contenuti digitali o collaborazioni con altri musei.

Su YouTube sono stati caricati 10 nuovi video; oltre 1.850 ore di visualizzazione complessiva dei contenuti del canale.

Il sito web dedicato ha registrato 152.000 visualizzazioni; più di 3.900 download del programma generale in pdf; oltre 3.000 nuovi contatti.

#### Milano ArtWeek

La settimana milanese dedicata alle nuove forme dell'arte visiva, frutto della collaborazione con Miart e con le principali istituzioni pubbliche e private milanesi che si occupano di arte contemporanea, si è svolta dall'11/04 al 16/04/2023.

Anche quest'anno è stato proposto un ricco programma di esposizioni, mostre, workshop, tavole rotonde e visite guidate che hanno coinvolto trentacinque tra musei e istituzioni cittadine pubbliche e private e nove spazi non profit, oltre alle attività svolte in occasione di Miart.

#### Festival delle Bambine e dei Bambini

L'Amministrazione ha definito la programmazione culturale cittadina con una proposta dedicata alle fasce d'età dei più piccoli, dando vita a un "Festival dei bambini e delle bambine" come un momento di attivazione di proposte specificamente dedicate alla comunità dei bambini della città, pienamente e apertamente partecipato e con particolare attenzione alle situazioni di maggior bisogno educativo.

Il 16/02/2023 è stato pubblicato l'Avviso pubblico volto a raccogliere nel Palinsesto "Festival dei bambini e delle bambine" le iniziative culturali dedicate ai bambini che gli operatori del territorio hanno programmato e realizzato durante il periodo compreso tra il 25/05 e il 28/05/2023, rivolte a bambine e bambini dai 3 ai 12 anni. È stata definita una cabina di regia interna alla Direzione Cultura che ha validato le iniziative pervenute inserendole nel programma. Il Festival ha registrato un grande successo di pubblico sia al castello Sforzesco che nelle sedi diffuse in città.

#### Manzoni 150

Nell'ambito del palinsesto dedicato alla ricorrenza dei 150 anni della morte di Alessandro Manzoni, la Biblioteca Centrale ha inserito nel calendario degli eventi una rassegna interamente dedicata al famoso scrittore a partire dal mese di maggio e che si concluderà alla fine del 2023.

#### Milano è Viva 2023

La Direzione ha supportato l'organizzazione del palinsesto "Milano è Viva", mantenendo relazioni con gli operatori e gestendo le pubblicazioni delle iniziative sul sito live.YesMilano.it.

#### Palazzo Reale

Nell'ambito del progetto di valorizzazione storico-artistica di Palazzo Reale, il 26/01/2023 si è tenuto, nella Sala Conferenze, il Convegno "A cent'anni dalla dispersione. Ricognizione, recupero e valorizzazione del patrimonio storico-artistico delle Residenze Reali di Milano e Monza", al quale hanno partecipato in

qualità di relatori, importanti studiosi e personalità di varie Soprintendenze. La manifestazione è stata organizzata da Palazzo Reale, in collaborazione con il Centro Documentazione Residenze Reali Lombarde, sotto l'egida del Comitato scientifico per il recupero degli arredi storici di Palazzo Reale di Milano.

Il 07/02/2023, nell'ambito del progetto di ricostruzione della Sala del Trono, la Direzione di Palazzo Reale ha incontrato il Direttore del Palazzo Reale di Venezia, il Presidente della Fondazione Francese per la salvaguardia di Venezia e la Società Rubelli. Nell'occasione, sono state gettate le basi per una collaborazione scientifica e per un'importante sponsorizzazione tecnica finalizzata a sostenere questo progetto. Nei primi mesi del 2023 sono stati svolti altri incontri tecnici e sopralluoghi finalizzati al recupero e al restauro di un trono e di alcuni arredi napoleonici.

Sempre nell'ambito del progetto di riallestimento storico di Palazzo Reale, la Direzione ha incontrato il Direttore di Villa Manin a Codroipo, sede dell'armistizio di Campoformio, che conserva importanti testimonianze di epoca napoleonica, per un confronto sul comune patrimonio culturale e per favorire una collaborazione tra istituzioni.

Il 13/02/2023 sono stati presentati in Sala Conferenze i due volumi *“Le residenze viscontee. Da Palazzo Reale a San Giovanni in Conca”* e *“Strategie urbane e rappresentazione del potere. Milano e le città d'Europa, 1277-1385”*, la cui pubblicazione è stata finanziata da Palazzo Reale per raccogliere gli esiti di un'importante ricerca triennale condotta dall'Università Cattolica S. Cuore di Milano. Lo studio, che si è avvalso anche di strumenti tecnologici di rappresentazione virtuale, ha prodotto rilevanti scoperte sulla storia del Palazzo e della città in epoca viscontea.

Il 02/03/2023, nell'ambito di MuseoCity, è stato inaugurato il Focus *“A casa del Viceré. Eugenio di Beauharnais nella Milano napoleonica”*, curato e prodotto da Palazzo Reale in collaborazione con il Comitato Scientifico per il recupero degli arredi storici del Palazzo Reale di Milano. L'iniziativa ha voluto rievocare un momento significativo della storia di Milano e d'Europa e ha permesso di riportare nella loro sede originaria arredi e opere che rimarranno stabilmente nella collezione del palazzo e, dunque, fruibili dai visitatori.

Il 04/03/2023, nell'ambito di MuseoCity, si è tenuto il consueto convegno, quest'anno intitolato *“Altri mondi sono possibili. Interrogando il passato ci apriamo al futuro. Come apprendere dalle collezioni museali: dalle scienze alle arti”*, organizzato dall'Associazione MuseoCity in collaborazione con Palazzo Reale. Partendo dalla definizione di Museo approvata da ICOM (International Council of museums) nel 2022, i relatori hanno riflettuto sull'importanza, per il museo, di condividere idee e pratiche per farsi “custode e promotore di cultura”, un hub di sviluppo anche economico dei territori, del paesaggio e delle comunità che li abitano secondo gli obiettivi dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

Il 12/04/2023 la Direzione di Palazzo Reale ha incontrato a Piacenza esperti di restauro e valorizzazione di arazzi storici, presso il Museo del Collegio Alberoni, per valutare un progetto di nuovo allestimento museologico delle sue sale storiche degli Arazzi, secondo le più avanzate tecniche di conservazione.

Dal 17/04 al 20/04/2023, sempre nell'ambito del progetto di valorizzazione della collezione storica di arazzi, la Direzione ha partecipato a un incontro tecnico a Londra con le principali realtà europee per un confronto sulle best practices. La missione ha offerto l'occasione di incontrare i responsabili delle collezioni reali inglesi, che conservano, con Milano, una delle rarissime serie complete di arazzi raffiguranti le storie di Giasone. È stato possibile, inoltre, incontrare i responsabili culturali dell'Ambasciata d'Italia a Londra, che conserva arredi di Palazzo Reale di Milano, con i quali sono state ipotizzate future collaborazioni.

Il 06/05/2023 si è svolto, presso la sala Conferenze di Palazzo Reale, il Convegno Internazionale *“Archivi e Biblioteche. Dalla Storia napoleonica al suo racconto”*, organizzato in collaborazione con il Centro documentazione Residenze Reali Lombarde. All'iniziativa hanno partecipato studiosi e responsabili di archivi e biblioteche italiane e internazionali.

Il 15/05/2023 è stata avviata la collaborazione con Sky per la realizzazione di un video sul patrimonio e sull'attività di Palazzo Reale con la partecipazione dell'Assessore e del Sindaco. Il 17/05/2023 si è tenuta, presso la Confcommercio, la Conferenza *“Palazzo Reale. Storia, segreti, ultime ricerche e progetti”* rivolta alle guide turistiche, agli operatori culturali e turistici e alle imprese di accoglienza turistica. All'iniziativa ha partecipato la Direzione, l'Assessore alla Cultura e il Presidente delle Guide Turistiche di Milano. Il 25/05 e 26/05/2023 la Direzione ha partecipato al convegno internazionale di Caserta dedicato agli architetti Vanvitelli e Piermarini con una relazione sulla storia di Palazzo Reale. In tale occasione la Direzione ha incontrato il Sindaco di San Leucio ed è stata impostata una collaborazione culturale sulle manifatture storiche tra l'ex residenza reale Belvedere di San Leucio e Palazzo Reale. Si sono svolti incontri anche con i referenti delle ex residenze borboniche di Persano e Carditello. Dal 21/06 al 23/06/2023 la Direzione ha partecipato all'Assemblea generale dell'Associazione Residenze

Reali Europee ad Amsterdam con tavolo di lavoro sui futuri progetti di valorizzazione congiunta. Tra maggio e giugno sono state svolte ricerche e approfondimenti sui parallelismi tra il patrimonio conservato a Palazzo Reale e le collezioni reali svedesi, di Buckingham Palace, di Windsor Castle e di Palazzo Beauharnais a Parigi per la mostra “*La reggia allo specchio*”. Il 17/07/2023 si è svolto un incontro con i referenti del Palazzo Reale di Amsterdam, che conserva un’importante sala del trono e decorazioni e arredi dell’Impero, per impostare un rapporto di collaborazione sulla valorizzazione della storia comune. Sempre nel mese di luglio sono state svolte ricerche storiche e di archivio per il restauro del Trono Napoleonico da parte del Rotary Milano ed è stata avviata la collaborazione scientifica con Venaria Reale per la mostra “*Le Tavole Reali*”, con stesura di testi e prestito di una parte del Centrotavola di Raffaelli. Il 24/07 e il 25/07/2023 la Direzione è andata in missione a Londra per verificare la possibilità di avviare una collaborazione con il Windsor Castle, Buckingham Palace, il Victoria and Albert Museum e l’Ambasciata d’Italia a Londra sugli arazzi e sugli orologi presenti sia nelle collezioni reali inglesi sia nelle collezioni italiane con esemplari identici (progetto Common Heritage).

PAC (Padiglione d’Arte Contemporanea)

Dal 24/07 al 30/07/2023 si è svolta la settimana di commemorazione per i 30 anni dalla strage mafiosa di Via Palestro con mostra fotografica, incontri, talk, conferenze.

### Spazi della cultura e musei

Spazi della cultura: consultazione online delle Biblioteche Specialistiche e degli Archivi per rendere accessibile il patrimonio

### GraficheInComune

La biblioteca virtuale della grafica e dell’illustrazione libraria del Comune di Milano viene costantemente incrementata con le immagini relative al patrimonio dell’Archivio Storico Civico e Biblioteca Trivulziana, al fine di rendere sempre più accessibile e consultabile tutto il patrimonio ivi contenuto, anche da remoto. In particolare, nel periodo gennaio/aprile 2023 sono state pubblicate e rese gratuitamente accessibili agli utenti 4.860 nuove immagini relative al patrimonio documentario dell’Archivio Storico Civico e Biblioteca Trivulziana ed è stata messa a punto per GraficheInComune una nuova interfaccia di ricerca e visualizzazione della Raccolta Portiana – prezioso nucleo di autografi di Carlo Porta conservato dall’Istituto, resa quindi ora integralmente disponibile in rete, a completamento del progetto avviato nel 2021, in occasione delle celebrazioni per i 200 anni alla morte del letterato. Al progetto GraficheInComune partecipano anche le Civiche Raccolte Storiche del Museo del Risorgimento, che riversano periodicamente nella banca dati le schede catalografiche del proprio patrimonio.

### FotografieinComune ([www.fotografieincomune.it](http://www.fotografieincomune.it))

Prosegue l’attività di catalogazione scientifica e di acquisizione digitale del patrimonio fotografico del Civico Archivio Fotografico finalizzata a incrementare la banca dati online dell’Istituto, nata nel 2017 e resa disponibile nella versione inglese dal 30/05/2022. Tra maggio e luglio 2023, l’attività di catalogazione scientifica e di acquisizione digitale del patrimonio è continuata sui fondi Paolo Monti, Foto Milano, Lastre Antiche, Lamberto Vitali Fotografo, Fondo Ritratti, Fondo Avvenimenti Storici; sono state catalogate parti del Fondo Ballo & Ballo e del Fondo Luigi Majno, pubblicandoli online; Palazzo Morando ha inserito nel medesimo sito il Fondo Ferravilla. Al 31/07/2023 sono state rese disponibili online **66.338 fotografie**, corredate di schede catalografiche.

Le acquisizioni digitali sono eseguite con risorse interne e ottimizzate sia per la produzione e conservazione delle copie master, in alta risoluzione, sia per la produzione e conservazione di copie in media e bassa risoluzione a corredo delle schede catalografiche e per la pubblicazione online. Il progetto scientifico del sito, curato dal Civico Archivio Fotografico, è strettamente collegato ai progetti di catalogazione su piattaforma SIRBeCweb (Sistema Informativo dei Beni Culturali) di Regione Lombardia che permette un notevole ampliamento dei dati a disposizione. Il Civico Archivio Fotografico ha inoltre continuato a pubblicare contenuti scientifici e video relativi alla storia delle proprie collezioni e delle proprie iniziative, anche sulla propria pagina Facebook e sul proprio profilo Instagram.

Al progetto FotografieinComune partecipano attualmente Palazzo Moriggia, Civiche Raccolte Storiche e Palazzo Morando, che riversano periodicamente nella banca dati le schede catalografiche del materiale fotografico conservato.

A FotografieinComune ([www.fotografieincomune.it](http://www.fotografieincomune.it)) è possibile accedere anche attraverso MeBiC (Musei e Biblioteche in Comune).

### Musei: favorire l'accessibilità alle collezioni

- MeBiC - Musei e Biblioteche in Comune

I musei e gli istituti in carico alla Direzione Cultura hanno avuto come obiettivo per il triennio 2022/2024 di completare l'inserimento nella banca dati del MeBiC, il portale che raccoglie i cataloghi dei Musei di Milano, dei dati delle sculture del Museo d'Arte Antica e di un cospicuo lotto di arti decorative, nonché di riversare un nucleo importante di materiali del Gabinetto Numismatico e Medagliere.

Esaurita nel 2022 l'attività relativa a Museo d'Arte Antica, Pinacoteca e alcuni ambiti delle Arti decorative (Mobili, Porcellane), continua nel 2023 l'attività di catalogazione e riversamento di dati per il Gabinetto Numismatico e il Medagliere. È stato affidato un nuovo incarico di catalogazione SirBeC (Sistema Informativo dei Beni Culturali) di un nucleo di circa 900 medaglie rinascimentali (XVI secolo), con scadenza al 31/12/2023, che saranno poi caricate sul sistema all'inizio del 2024. È stato inoltre presentato ad ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) un progetto con la finalità di richiedere un volontario del servizio civile (indicativamente per il 2024) da coinvolgere anche in attività di ampliamento della conoscenza delle collezioni (catalogazione MeBiC, progetto Google Art&Culture).

La Civica Raccolta delle Stampe "A. Bertarelli", che ha aderito al MeBiC nel 2022, in questi primi mesi del 2023 ha proseguito le attività di acquisizione di immagini in formato digitale (per un totale di circa 3.000 immagini) e, parallelamente, quelle di inventariazione e di catalogazione, effettuate a cura del personale dell'Istituto, con il supporto dei volontari del Servizio Civile Universale. Al 31/08/2023 la Raccolta Bertarelli ha reso disponibili 54.138 schede fornite di metadati (al 31/12/2022 erano 35.899). Le maggiori sezioni a oggi rese fruibili, in toto o in parte, sono: Carte geografiche, Cartoline, Collezione Crippa, Decorazione del Libro, Ex Libris, Figurine Liebig, Fondo Disertori, Fondo Mazzucotelli, Fondo Mellone, Fondo Mezzanotte, Fondo Quarti, Giochi, Immagini Epinal, Stampe Artistiche, Stampe Moderne, Stampe Popolari Sacre, Stampe Popolari Profane, Manifesti, Mode, Pubblicità, Ritratti, Ventole e Ventagli. A queste schede sono da aggiungere 2.568 immagini fornite di inventario ma prive di schedatura, esplorabili per sezione, un'opzione specificamente formulata per favorire l'accesso sempre più diffuso alle ricchissime sezioni iconografiche (Giochi, Avvenimenti Storici, Ritratti, Costumi).

Anche il Civico Gabinetto dei Disegni ha aderito a MeBiC nel 2022 e, al 31/08/2023, sono consultabili 26.129 schede. Prosegue nel 2023 l'attività di aggiornamento bibliografico delle schede (comprese quelle già disponibili online), con revisione delle antiche attribuzioni, favorito dalla presenza dei fogli del Gabinetto dei Disegni a importanti esposizioni in Italia e all'estero, o grazie ad articoli di riviste specializzate; prosegue, inoltre, anche l'attività di catalogazione del Fondo San Celso. Grazie a una campagna di acquisizione digitale effettuata nel mese di agosto sono state sostituite oltre 1.000 immagini in bianco e nero con immagini a colori.

I Musei del Castello Sforzesco mettono a disposizione dei visitatori con disabilità diversi strumenti, sviluppati nel corso degli anni precedenti e promossi sul proprio sito web:

- un percorso Descrivendo per visitatori con disabilità visiva, a una selezione di opere;
- un percorso tattile per visitatori non vedenti al Museo d'Arte Antica, fruibile in autonomia o con mediazione di una guida appositamente formata;
- un percorso in LIS (Lingua Italiana dei Segni) per visitatori sordi, fruibile tramite playlist su canale ufficiale YouTube del Castello Sforzesco;
- un percorso per visitatori con disabilità intellettiva, fruibile tramite la guida "Museo per tutti".

- **Progetto AKUSESU**  
 Nel 2023 il Castello Sforzesco ha ospitato lo studio pilota del progetto di ricerca “AKUSESU: visite accessibili ai luoghi di interesse culturali” dell’Università degli Studi di Milano, coordinato dal prof. Sergio Mascetti, in collaborazione con IBM Research Tokyo e Nara institute of technologies e finanziato dal Ministero degli Affari Esteri, ai fini della mappatura degli spazi per lo sviluppo di una app che consenta la visita in autonomia a persone con disabilità visiva, guidandole fra le sale.
- **Progetto “Dal quartiere Barona al Castello – le bambine e i bambini fanno (s)cultura”**  
 Ideato dall’associazione La Grande Fabbrica delle Parole, progettato insieme ai Musei del Castello Sforzesco e finanziato da Fondazione Cariplo, il progetto prevede che conservatori e custodi del Castello Sforzesco portino nelle scuole coinvolte (i tre plessi dell’Istituto Comprensivo Sant’Ambrogio) opere in terracotta della collezione museale per avvicinare i bambini alla storia e al valore culturale e sociale dei manufatti mostrati. I bambini si sperimentano nel ruolo di curatori e il museo, anche simbolicamente, esce dalle mura del Castello e va in un quartiere di periferia.  
 Dopo un percorso di elaborazione creativa e di racconto del quartiere da parte dei bambini a cura de La Grande Fabbrica delle Parole, l’ultima tappa del viaggio è il Castello Sforzesco, alla scoperta del Museo di Arti Decorative e delle opere in terracotta presenti lungo il perimetro murario del castello. Seguirà una fase di esposizione temporanea delle opere realizzate dai bambini, in stretto dialogo con quelle storiche conservate nel Castello.  
 Il progetto ha lo scopo di rendere accessibile a 160 bambine e bambini provenienti dal quartiere Barona - Sant’Ambrogio un luogo della cultura altamente simbolico e centrale della città, e di coinvolgere le risorse creative delle bambine e dei bambini e il loro vissuto nelle attività di accesso alla cultura. Dopo la fase di progettazione che si è svolta nei primi mesi del 2023, nel mese di aprile e di maggio 2023 si sono svolte le due uscite previste presso la scuola che hanno visto coinvolti, in ognuno dei due momenti, due conservatori museali e un custode che hanno portato opere originali presso il plesso scolastico interessato; a partire dalle uscite e per tutta la prima parte dell’anno scolastico 2023/2024 i bambini lavoreranno, sulla base delle suggestioni avute dall’incontro con le opere, e guidati da La Grande Fabbrica delle Parole all’elaborazione di proprie opere in terracotta; tra la fine di maggio e giugno 2024 saranno programmate delle visite in Castello delle classi coinvolte e l’esposizione, presso il Castello, delle opere delle bambine e dei bambini.
- **Pausa pranzo in Museo**  
 Nel periodo maggio/giugno 2023 si è svolto un ciclo di brevi visite guidate gratuite ai Musei del Castello, destinato soprattutto al pubblico di prossimità. In 4 incontri a cadenza settimanale, sono state presentate le nuove acquisizioni del Museo d’Arte Antica, del Museo dei Mobili e Sculture Lignee e della Pinacoteca; il riallestimento temporaneo della sezione del XX secolo del Museo delle Arti Decorative, dedicato al centenario della Biennale di Monza (1923); la mostra “*Showboat*” di Giovanni Frangi e, in occasione della Festa della musica, un approfondimento con musica dal vivo al Museo degli Strumenti Musicali.
- **Rinnovo audioguida Musei del Castello**  
 All’interno del contratto di Concessione di servizi per bookshop e audioguide, è stata avviata la revisione dei contenuti e l’aggiornamento del servizio di audioguide. I testi sono stati rivisti in modo da mettere a disposizione del pubblico un percorso completo di tutte le sale, che tenga conto anche delle recenti acquisizioni e riallestimenti museali. Sono state approvate le traduzioni in inglese e francese di tutti i testi e le nuove audioguide sono state messe in distribuzione da metà settembre.

- **Microfonaggio per i gruppi ai Musei del Castello**  
Per migliorare l'esperienza di visita nei Musei del Castello, è stata messo a disposizione un servizio interno di microfonaggio per gruppi, acquistabile al Bookshop. L'acquisto delle radioguide è stato implementato anche nel servizio di ticketing online, per agevolare l'acquisto contestuale da parte dei gruppi scolastici o turistici, nel corso della prenotazione della visita.
- **Il Civico Museo Archeologico**  
Dall'inizio dell'anno, sono stati implementati e aggiornati i materiali fruibili on-line, incrementando i contenuti presenti nella sezione video del sito, mediante la pubblicazione su YouTube e sul sito web della registrazione di conferenze svoltesi presso il Museo.  
È stata completata la schedatura informatizzata tramite la piattaforma SirbecWeb di un lotto di altri reperti archeologici (per lo più bronzetti romani di varia tipologia), avvalendosi di un catalogatore esterno esperto in materia.  
È in corso la fase di verifica finalizzata alla pubblicazione delle schede informatizzate sulla piattaforma MeBiC (Musei e Biblioteche in Comune). Continua l'impegno del Museo nel rafforzare la propria presenza sul web, tramite i canali social (Instagram, Facebook e YouTube) e tramite la promozione delle proprie attività mediante la newsletter istituzionale.  
È stata promossa l'iniziativa "Pausa con l'esperto", consistente in una breve visita guidata con cadenza mensile tenuta di volta in volta da un esperto e dedicata a un'opera selezionata delle collezioni del Museo. L'iniziativa è stata molto apprezzata e ha portato all'attivazione di più turni in alcuni casi e ha permesso di rafforzare la collaborazione con altri enti, come per esempio la Fondazione Rovati.  
Per quanto riguarda gli altri luoghi della cultura gestiti dal Museo Archeologico, in collaborazione con il Touring Club Italiano (TCI) è stata programmata l'apertura della Cripta di San Giovanni in Conca, quattro giorni al mese. Considerato che non ci sono giorni di apertura fissi della Cripta, le prenotazioni dei gruppi vengono gestite direttamente dalla Direzione, con l'aiuto dei volontari del Servizio Civile che prestano servizio presso il Museo. L'Antiquarium Alda Levi, con sede in Via De Amicis 17, viene aperto secondo l'orario stabilito dalla convenzione vigente tra Comune di Milano e Ministero della Cultura (da martedì a sabato). La chiesa di San Maurizio, strettamente connessa al Museo, è aperta da martedì a domenica, con lo stesso orario del Museo Archeologico. In primavera si sono svolti alcuni concerti serali in San Maurizio.
- **Le Raccolte storiche**  
Per quanto afferisce alle attività di catalogazione e valorizzazione dei fondi grafici e fotografici delle Civiche Raccolte Storiche, al fine della messa online delle schede e delle immagini relative al proprio patrimonio, in questi primi mesi del 2023: sono proseguite le attività di catalogazione e digitalizzazione di manifesti figurati, albi, volumi grazie anche alla collaborazione con le Università e di riversamento in Sirbec locale delle schede dedicate alle lastre fotografiche del Fondo Pattoni (relative a immagini della Prima Guerra Mondiale), si è ultimata l'attività di catalogazione di un piccolo nucleo di vessilli di epoca napoleonica, in totale 6 vessilli databili tra il 1796 e il 1814, ai quali è stato dedicato il primo numero della collana, con cadenza quadrimestrale, "Quaderni delle Raccolte Storiche", dal titolo "*Dal berretto frigio all'aquila reale. Simboli e storia delle bandiere di epoca napoleonica delle Civiche Raccolte Storiche 1796-1814*". Al 31/08/2023 sono state messe online e sono state riversate sul motore di ricerca GraficheInComune 3.194 schede. Per la Biblioteca è stata completata la catalogazione in SBN del Fondo Castellini. Nell'ambito del progetto di catalogazione delle opere facenti parte del Fondo Manifesti Storici figurati, sono stati digitalizzati altri 100 manifesti dei quali è in corso la catalogazione.  
È stata completata la campagna di manutenzione ordinaria di tutto il patrimonio di opere pittoriche e di sculture conservato presso il Museo del Risorgimento, negli uffici e nei depositi di Palazzo Moriggia e di Palazzo Morando; in questa occasione è stata anche realizzata una nuova campagna fotografica relativa alle opere di cui non si possedevano immagini d'archivio. L'attività ha consentito una revisione delle schede catalografiche in vista di un aggiornamento dei cataloghi online e la riorganizzazione parziale dei depositi.



Da gennaio ad agosto 2023 è continuata la campagna di manutenzione ordinaria di tutto il patrimonio di opere pittoriche e di sculture conservato presso il Museo del Risorgimento, negli uffici e nei depositi di Palazzo Moriggia e di Palazzo Morando.

Prosegue l'attività di comunicazione tramite social (Facebook, Instagram, Twitter) con una campagna editoriale strutturata che prevede la valorizzazione del patrimonio del Museo del Risorgimento, dei depositi, dell'Archivio e della Biblioteca delle Civiche Raccolte Storiche, oltre che la comunicazione delle ordinarie attività dell'istituto. Prosegue il popolamento dei contenuti del nuovo sito Internet del Museo del Risorgimento e delle Civiche Raccolte Storiche, realizzato da personale interno e grazie alla collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale (ITED). Si è approntata, grazie alla collaborazione di ITED, la nuova newsletter di Palazzo Moriggia.

### **Attuare progetti per sviluppare l'identità culturale di Milano**

Nel prossimo triennio si intende proseguire il filone volto a rafforzare l'identità culturale milanese, attraverso la realizzazione di mostre, iniziative culturali e attività di studio e ricerca nei luoghi culturali in città.

Il Comune di Milano è risultato assegnatario di finanziamenti a seguito della partecipazione nel 2022 al bando del Ministero del Turismo che prevede un finanziamento rivolto ai "Comuni a vocazione culturale, storica, artistica e paesaggistica" facenti parte della rete delle città creative UNESCO, per valorizzare il grande patrimonio letterario di Milano, attraverso la mappatura - in collaborazione con gli Atenei cittadini - dei luoghi dei grandi scrittori milanesi. Nell'ambito di tale finanziamento sono state avviate le attività del progetto "Let-MI - Promote and Experience Milan" che consiste nella attivazione di attività di promozione di alcuni comparti creativi che caratterizzano l'attrattività globale di Milano quali letteratura, arti performative, arte e design.

#### Castello Sforzesco

- "I disegni del principe" La collezione di Alberico Barbiano di Belgioioso al Gabinetto dei Disegni del Castello Sforzesco (16/11/2022 - 26/02/2023): inaugurata il 16/11/2022, la mostra si è conclusa il 26/02/2023 registrando complessivamente 14.096 visitatori. Il catalogo è stato stampato.
- "Souvenir d'Italie: manifesti e ephemera dalla Raccolta Bertarelli" (luglio/ottobre 2023): la mostra è stata inaugurata il 05/07/2023, la chiusura è prevista in data 08/10/2023; al 31/08/2023 ha registrato 7.127 visitatori.
- "Umberto Boccioni: opere a confronto dalla Collezione Ramo e dal Gabinetto dei Disegni del Castello Sforzesco" (25/11/2023 - 03/12/2023): esposizione da realizzare in occasione di Milano Drawing Week 2023. Sono state individuate le opere e gli spazi.
- "Fotografia e astrazione in Paolo Monti", Civico Archivio Fotografico, in collaborazione con Fondazione BEIC - Biblioteca Europea di Informazione e Cultura: la mostra è stata inaugurata in data 20/10/2022 e si è conclusa il 22/01/2023 registrando 2.187 visitatori.
- "Vetro e opera lirica. Soffi d'arte" (Museo degli Strumenti Musicali, 03/12/2022 - 30/04/2023): la mostra è stata realizzata in collaborazione con Comitato Vetri di Laguna nell'Anno Internazionale del Vetro, promossa dalle Nazioni Unite per il 2022. Si è trattato di un'esposizione collettiva di venti artisti contemporanei invitati a realizzare un'opera in vetro ispirata al mondo della lirica, per rendere omaggio all'arte del vetro e della lirica. La mostra ha avuto 70.451 visitatori.
- "Biennale di Monza 1923-2023" (19/05/2023 - 21/01/2024): in occasione del centenario della prima Biennale di Monza (19/05/1923) è stato inaugurato un riallestimento temporaneo della Sala XXXI del Museo delle Arti Decorative, dedicata al Novecento, tutto dedicato alle opere acquistate dal Comune di Milano nella prima metà del XX secolo, alle Esposizioni Internazionali di Arti Decorative (I Biennale di Monza, 1923; II Biennale di Monza, 1925; III Biennale di Monza, 1927; IV Triennale di Monza, 1930; V Triennale di Milano, 1933; VI Triennale di Milano, 1936; VII Triennale di Milano, 1940) che hanno segnato la storia delle arti applicate del Novecento e ha posto le basi per lo sviluppo del design e dell'architettura italiane. Sono state esposte oltre

novanta opere provenienti dai depositi. Per promuovere la mostra sono state organizzate due visite guidate gratuite (19/05/2023 e 24/05/2023). Al 31/08/2023 la mostra aveva registrato 60.480 visitatori.

#### Civico Museo Archeologico

“Le vie dell’acqua a Mediolanum”: la mostra, che ha aperto al pubblico il 18/05/2023 e che si concluderà il 31/03/2024, è stata realizzata in collaborazione con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio della città metropolitana di Milano e con il supporto del Dipartimento di Archeologia dell’Università Cattolica del Sacro Cuore. L’esposizione ripercorre lo stretto legame tra Mediolanum e l’acqua, che fin dalle origini ha plasmato la città e ne ha determinato la fortuna. Il tema, sviluppato prevalentemente in riferimento all’epoca romana, è illustrato attraverso numerose testimonianze emerse dagli scavi condotti in città negli ultimi anni, da cui traspare il fondamentale contributo dell’archeologia urbana per la riscoperta e la conservazione della memoria della città. Ai fini dell’apertura della mostra sono state realizzate attività preliminari quali manutenzioni conservative, movimentazioni e allestimento, un video ricostruttivo del tepidarium delle terme di Mediolanum, ed è stato redatto il catalogo pubblicato in contemporanea all’apertura della mostra finanziato con fondi derivati dalla sponsorizzazione offerta da LINEAPELLE S.r.l.

#### Palazzo Moriggia – Museo del Risorgimento.

- A partire dal mese di novembre 2022, con cadenza mensile, sino a giugno 2023, è stato calendarizzato un ciclo di incontri gratuiti dal titolo “Fai una pausa nella storia”, con svolgimento presso il Museo, dalle ore 13:00 alle ore 13:30 di ogni terzo martedì del mese. Durante gli incontri, tenuti da personale dell’Istituto o da esperti e studiosi, verranno illustrati una o più opere esposte. Il progetto proseguirà con il secondo ciclo di incontri a partire dal mese di settembre 2023.
- In occasione della ricorrenza delle Cinque Giornate di Milano (18/03 – 22/03/2023), l’Istituto delle Civiche Raccolte Storiche di Palazzo Moriggia, Museo del Risorgimento del Comune di Milano, ha realizzato una serie di visite guidate a cura della conservatrice e della Sezione Didattica del Museo: due appuntamenti presso il Museo del Risorgimento e un tour guidato a tema al Museo e nel quartiere di Brera. Gli eventi hanno avuto grande successo di pubblico e tutte le date sono state duplicate.
- Sono proseguite in questi mesi le serate di presentazione di libri di ricerca in ambito storico, a cura del Comitato di Milano, dell’Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano, che ha una collaborazione con le Civiche Raccolte Storiche.
- A metà marzo 2023 è stato aperto al pubblico il giardino del Museo, chiuso da anni, che costituisce ora una tappa del percorso di visita del Museo del Risorgimento.

#### Attività di studio e ricerca

CASVA prosegue nello studio e nella ricerca sugli archivi; sono stati inventariati dalla dott.ssa Martina Massaro, professionista esterna all’Amministrazione selezionata con bando pubblico, gli archivi Laminarca e Marangoni, che, insieme all’archivio Grassi, già inventariato, completano l’archivio dello Studio MID, attivo dagli anni Sessanta agli anni Ottanta, importante studio e che ha segnato un momento di grande innovazione nella storia del design e degli allestimenti in Italia.

È stato pubblicato il Quaderno CASVA 20 “L’archivio di Enzo Mari. I modelli del reale” di Eleonora Fiorani, a cura di Francesca Giacomelli, volume che prosegue il lavoro di approfondimento su temi e tematiche presenti negli archivi conservati dal CASVA. In particolare, questo quaderno è incentrato sulla figura di un maestro

del Novecento, Enzo Mari, tratteggiata da Eleonora Fiorani che fu sua amica e, insieme a Leonetti, collaborò col designer a numerosi progetti di grande interesse intellettuale.

## **Attuare progetti per l'internazionalizzazione del sistema Milano**

### Ambito Musei del Castello, Musei Archeologici e Storici

Partecipazione a Palinsesti e alle City

#### MuseoCity 2023

In occasione di MuseoCity 2023, i Musei del Castello hanno partecipato a “Museo Segreto. La luce nei musei”, con un approfondimento su tre opere (Filippo Parodi, “Bacco reggi candelabro”, 1667-1677, Museo dei Mobili e Sculture Lignee; Sassoferrato, Giovanni Battista Salvi, “Madonna in preghiera”, 1647-1652, Pinacoteca; Arrigo Finzi su disegno di Antonio Sant'Elia, “*Centrotavola*”, 1918, Museo delle Arti Decorative), con una visita guidata per adulti, e una visita con laboratorio per bambini sul tema della luce nelle opere della Pinacoteca. Il Civico Archivio Fotografico ha partecipato a MuseoCity 2023 realizzando il video online “Luci e Ombre. Piccola storia dell'illuminazione a Milano”, dedicato ai fondi fotografici storici che illustrano la storia dell'illuminazione elettrica a Milano tra gli anni Ottanta dell'Ottocento e fino agli anni Settanta del secolo scorso. Il video è pubblicato sul canale YouTube di MuseoCity e sulla pagina istituzionale dell'Istituto. Per l'edizione di MuseoCity del 2023 la Civica Raccolta delle Stampe Bertarelli ha realizzato un'attività digitale, “*La luce incisa: il Faust di Rembrandt*” e ha promosso per il 05/03/2023 un'apertura straordinaria, “Dietro le quinte di un archivio: la Luce incisa nelle acqueforti di Rembrandt”. Il Gabinetto dei Disegni ha aderito a MuseoCity 2023 con l'attività digitale “Carneade, chi era costui? La Luce nelle illustrazioni di Gaetano Previati per i Promessi Sposi” e con l'apertura straordinaria in data 04/03/2023 “La luce nelle tavole illustrate di Gaetano Previati per i Promessi Sposi”.

#### ArtWeek 2023

Format dedicato alle nuove forme dell'arte visiva realizzato in collaborazione con MIART (Fiera Internazionale di Arte moderna e contemporanea) e con le principali istituzioni pubbliche e private milanesi che si occupano di arte contemporanea. La manifestazione si è svolta dall'11/04 al 16/04/2023. Il Castello Sforzesco ha partecipato offrendo l'ingresso gratuito ai Musei ai possessori di VipCard MiArt e organizzando sabato 15/04 una visita guidata gratuita con la Curatrice alla mostra “Vetro e opera lirica. Soffi d'arte” e un workshop organizzato dal Civico Gabinetto dei Disegni, sulla donazione Bellini-Pezzoli, di disegni e vetri artistici del XX e XXI secolo.

#### Milano Design Week 2023

Durante la settimana dal 17/04 al 24/04/2023 il Castello Sforzesco ha ospitato un'iniziativa dal titolo “The Elephant in the Room”, organizzata con lo studio di design olandese Byborre. La mostra, articolata in una serie di pannelli e di materiali educativi, ha puntato sulla ‘trasparenza’, cioè sulla volontà di mettere a nudo i processi produttivi con tutte le loro implicazioni, soprattutto di carattere etico, che sono sottesi al consumismo e alla produzione indiscriminata imposta dal mercato della moda e del design, che hanno una ricaduta a livello globale. Correlate alla mostra, si sono svolte una serie di attività: colloqui organizzati con addetti ai lavori e visite guidate, in inglese e italiano, agli arazzi Trivulzio. L'iniziativa è propedeutica a una più ampia rassegna che sarà organizzata il prossimo anno, che coinvolgerà giovani designer del tessile, per ampliare la riflessione su una produzione sempre più etica e trasparente; di pari passo si vuole avviare un'analogha riflessione sulla produzione di arazzi e tessuti antichi, per mettere al centro della Design Week anche il Castello e i suoi musei.

## Il Civico Museo Archeologico

In occasione di MuseoCity 2023, dedicato quest'anno al tema della "Luce nei Musei", nella settimana dal 28/02/2023 al 05/03/2023, il Civico Museo Archeologico ha aderito all'iniziativa "Museo Segreto" con l'allestimento di una vetrina dedicata al tema dell'illuminazione nel mondo antico, esponendo una serie di lucerne appartenenti a tipologie e cronologie diverse; inoltre, con la collaborazione di Spazio Aster, sono state organizzate sia una visita guidata per adulti dal titolo "E luce fu", sia una visita per bambini accompagnata da un laboratorio pratico di creazione lucerne. Sono inoltre state organizzate diverse conferenze e presentazioni di volumi su temi specifici, connessi all'archeologia, rivolte a un pubblico di appassionati. La realizzazione di tali incontri (complessivamente 9) ha consentito di proporre un'offerta culturale più varia e di rafforzare le relazioni con altri Enti culturali, in quanto le conferenze sono state realizzate in collaborazione con: l'Associazione Italia Medievale, l'Università Statale di Milano, l'Accademia delle Belle Arti di Brera e l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. Il Museo Archeologico, inoltre, ha aderito al palinsesto "Milano città delle donne", promosso dal Comune di Milano in occasione dell'08/03/2023, valorizzando in particolare alcuni reperti a soggetto femminile. È continuata la promozione del concorso "*Graphics Contest*", a margine all'esposizione "Il suono oltre l'immagine. La decifrazione dei geroglifici", concorso di grafica rivolto al pubblico scolastico e ai visitatori, che si è concluso, con chiusura posticipata, il 16/04/2023. Il concorso invitava i visitatori a farsi ispirare dai geroglifici e da questo sistema di scrittura, capace di tradurre in immagini parole e suoni, per realizzare la propria personale scrittura geroglifica per rappresentare un proverbio o un motto classico. L'iniziativa ha riscosso un grande successo (sono arrivati al museo circa 130 elaborati grafici). La premiazione dei vincitori si è tenuta domenica 07/05/2023 e per l'occasione sono stati esposti gli elaborati più meritevoli. Il concorso è stato sponsorizzato dall'Associazione Abbonamento Musei e i visitatori saranno premiati con un Abbonamento Musei Lombardia Valle d'Aosta, oltre a numerosi gadgets fatti appositamente realizzare.

Il Civico Museo Archeologico ha inoltre aderito al palinsesto "Disegnare l'Arte" promosso da Abbonamento Musei con due iniziative per bambini.

## Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento

In occasione di **MuseoCity2023**, Palazzo Moriggia ha proposto la conferenza, ad accesso libero e gratuito, "Ridare luce: campagna di manutenzione di opere provenienti dai depositi di Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento", in collaborazione con lo Studio di Restauro Parma e dedicata a una recente campagna di manutenzione di opere del Museo. Nel contesto di "Museo Segreto" è stato allestito in Museo un focus espositivo dedicato a un dipinto di Sebastiano de Albertis e a dipinti e sculture dedicati a Giuseppe Garibaldi, normalmente conservati nei depositi e oggetto della medesima campagna di manutenzione.

Per il palinsesto "Milano città delle donne", Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento, ha selezionato e descritto tre opere a tema femminile, confluite, come quelle degli altri Musei, nella guida dell'iniziativa dedicata al patrimonio museale cittadino e ha organizzato e ospitato i seguenti eventi:

- visita guidata "Donne, vita, libertà" a cura della sezione didattica del Museo (Area Educazione) gratuita e su prenotazione dedicata alle donne nel percorso del Museo del Risorgimento;
- dialogo (8 marzo) con la fotografa Arianna Arcara, con la giornalista e photo editor Renata Ferri e Silvia Paoli, conservatrice del Civico Archivio Fotografico di Milano, nel contesto della mostra "Ucraina, storie di resistenza" fotografie di Arianna Arcara e Mikhail Palinchak (Sala Vetri di Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento, dal 10/02 al 12/03/2023);
- incontro dedicato a "Cristina Trivulzio di Belgiojoso, per un nuovo Risorgimento delle donne" a cura di A.M.I. Culturali (di Alessandra Casella, Maria Pia Oliveri, Isabella Di Nolfo) con il patrocinio del Comune di Milano e in collaborazione con Fondazione Trivulzio.

In occasione della Design Week 2023, Palazzo Moriggia ha proposto 4 appuntamenti di visite guidate agli arredi delle sue "stanze segrete", ambienti di rappresentanza normalmente non aperti al pubblico. Le visite, gratuite, su prenotazione o a esaurimento posti, sono state curate dalla conservatrice.

Orticola 2023: In occasione dell'edizione 2023 di Orticola, Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento è entrato nel palinsesto delle iniziative di Fuori Orticola, offrendo una visita guidata gratuita con prenotazione al percorso museale e al giardino del Museo, aperto da pochi mesi, a cura della conservatrice del Museo.

### Mostre temporanee e altre iniziative per la valorizzazione a livello internazionale

#### Castello Sforzesco

- In data 16/02/2023, si è svolta una conferenza presso il Museo Nacional de Arte Antiga di Lisbona, dedicata ad Andrea Mantegna e alla Pala Trivulzio della Pinacoteca del Castello Sforzesco, curata dal conservatore Luca Tosi. La conferenza è stata organizzata con il supporto del museo portoghese e l'Istituto Italiano di Cultura a Lisbona. La collaborazione della Pinacoteca del Castello Sforzesco, con il Museo Nacional de Arte Antiga di Lisbona, è stata avviata in occasione della mostra dedicata a Hieronymus Bosch (Palazzo Reale, 09/11/2022 - 12/03/2023) con il reciproco prestito di capolavori.
- A seguito della collaborazione con il Museo del Louvre per la realizzazione della mostra “Da Donatello a Michelangelo. Scultura italiana del Rinascimento”, organizzata nel 2021, alla data del 31/08/2023 è in corso l'attività amministrativa finalizzata alla pubblicazione degli atti del convegno di approfondimento sui temi della mostra, tenutosi il 29/04/2021 a Parigi e il 30/09/2021 a Milano, dal titolo “Scolpire nel Rinascimento: un'arte per (com)muovere”. Anche la pubblicazione degli atti avviene in collaborazione con il Museo del Louvre.
- In data 12/03/2023 si è conclusa la mostra “Hieronymus Bosch e un altro Rinascimento”, organizzata in collaborazione con Palazzo Reale e con 24OreCultura. L'esposizione ha avuto un notevole successo di pubblico.
- Showboat. Andata e Ritorno, (Castello Sforzesco, dal 29/03 al 18/06/2023): la mostra, dedicata all'opera dell'artista milanese Giovanni Frangi, uno dei più apprezzati artisti contemporanei, è stata curata da Giovanni Agosti. La sua inaugurazione è avvenuta il 28/03/2023, con conferenza stampa ed è stata aperta al pubblico il 29/03/2023. L'allestimento espositivo è stato affidato alla ditta Nexhibit s.r.l. ed è stato finanziato con sponsorizzazione della ditta Nordwand s.r.l. (Determinazione Dirigenziale 2162 del 22/03/2023). La mostra è stata visitata da 20.114 visitatori.

#### Civico Museo Archeologico

- “Il suono oltre l'immagine. La decifrazione dei geroglifici”: la mostra, organizzata per celebrare il bicentenario dalla decifrazione dei geroglifici a opera di J. F. Champollion, convenzionalmente datata al 27/09/1822, è stata inaugurata il 27/09/2022 e si è conclusa il 28/05/2023, con data posticipata a quella inizialmente prevista (30/04/2023), per consentire alle scuole di visitarla. La mostra, dalla sua apertura al pubblico (il 28/09/2022) al 28/05/2023 ha avuto 35.031 visitatori.
- “Spina Etrusca e la città di Milano” (01/02/2023 – 31/05/2023): mostra organizzata in collaborazione con Fondazione Rovati - Museo d'Arte. Si tratta di una mostra diffusa tra la sede del Civico Museo Archeologico e quella della Fondazione Rovati per partecipare al centenario della scoperta della città di Spina. In entrambe le sedi museali è stata allestita una vetrina con materiali provenienti da Spina e con materiali di proprietà civica. La piccola esposizione è stata accompagnata da una pubblicazione. Il Museo Archeologico ha organizzato un incontro con un esperto per illustrare l'esposizione al pubblico. L'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano – Area Musei del Castello, Musei Archeologici e Storici e la Fondazione “Luigi Rovati” è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 11510 del 14/12/2022. La mostra, dal giorno della sua apertura al pubblico (01/02/2023), fino alla sua chiusura (31/05/2023) ha avuto 23.559 visitatori totali.

## Palazzo Moriggia|Museo del Risorgimento

- In occasione del 150° anniversario della morte di Alessandro Manzoni, Palazzo Moriggia ha ospitato presso il Museo del Risorgimento il focus espositivo “Sulle orme di Manzoni. Un percorso tra opere, libri e documenti d’archivio” allestito dal 03/05/2023 al 02/07/2023, successivamente prorogato fino al 29/10/2023. L’approfondimento mette in dialogo la collezione del Museo, alcuni documenti conservati nell’Archivio e nella Biblioteca con gli eventi vissuti da Manzoni e con la sua produzione letteraria. Per l’inaugurazione si è tenuto un incontro curato dal Comitato Milanese per la Storia del Risorgimento, dedicato al grande scrittore. Si sono svolte visite guidate sia al percorso che in esterna, nei luoghi manzoniani, organizzate in collaborazione con la Sezione Didattica delle Civiche Raccolte Storiche e la Biblioteca Nazionale Braidense.
- Il 17/05/2023 è stato inaugurato il focus espositivo "Dal berretto frigio all'aquila reale. Simboli e storia nelle bandiere di epoca napoleonica delle Civiche Raccolte Storiche (1796-1814) allestito sino al 29/10/2023. Il focus è stato presentato in occasione di un convegno nazionale di studi organizzato su più sedi; particolare la mattina del 17/05/2023 presso la Sala Conferenze di Palazzo Moriggia, si è svolta una seduta del convegno dedicata al racconto di quanto posseduto su questo tema dal patrimonio delle Civiche Raccolte Storiche, conclusasi con una visita guidata. L’iniziativa espositiva è stata occasione per la pubblicazione del primo numero dei “Quaderni delle Raccolte Storiche”, periodico edito dal Comune di Milano a cadenza semestrale, la cui pubblicazione continuerà anche nei prossimi anni.
- Dal 23/05/2023 al 17/06/2023, nell’ambito del Festival delle bambine e dei bambini, si è tenuta presso la Sala Vetri di Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento la mostra "Facciamo pace?! La voce dei bambini sulla guerra" a cura della Comunità di Sant'Egidio e in collaborazione con Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento. Mostra dedicata alle riflessioni e agli elaborati (disegni, origami, scritti) delle bambine e dei bambini che frequentano le “Scuole della pace”, promosse dalla Comunità di Sant’Egidio in ogni parte del mondo, nelle città europee, africane, così come nei campi profughi. In occasione della mostra si sono tenute anche due attività laboratoriali gratuite e su prenotazione a cura della Comunità di Sant’Egidio, calendarizzate nel fine settimana del Festiva delle bambine e dei bambini (27/05 e 28/05/2023).
- Convegno: “Italiani brava gente? Angelo del Boca e la storia del colonialismo italiano”, 25/05/2023, giornata di convegno presso la Sala Conferenze di Palazzo Moriggia a cura dell’Istituto Lombardo di Storia Contemporanea, in collaborazione con l’Istituto Nazionale Ferruccio Parri, Milano è Memoria, e il Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali dell’Università di Siena. Il convegno è stato trasmesso anche in diretta streaming sul sito [www.ilscmilano.it](http://www.ilscmilano.it).

## Ambito Spettacolo

### Palinsesti City, Week

- L’Amministrazione Comunale, nell’ambito del processo di innovazione e modernizzazione sostenuto anche grazie ai fondi stanziati con il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), ha inteso imprimere un’accelerazione al processo di ripresa culturale e dello spettacolo, in grado di raggiungere i quartieri più decentrati della città, coinvolgendoli attivamente insieme a operatori, artisti, organizzazioni, associazioni e alle tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazioni culturale e sociale.
- Il piano di sviluppo culturale del Comune di Milano, con le varie azioni e strategie, si sta sviluppando ancora di più sull’organizzazione di un calendario condiviso e sulla declinazione e consolidamento di alcuni format di Festival Urbani diffusi.

- Secondo il nuovo programma strategico si è ritenuto indispensabile coinvolgere con più forza in questo processo di rivitalizzazione del territorio, l'insieme dei suoi quartieri, delle comunità, attraverso l'attuazione di un nuovo e ambizioso progetto denominato "Milano è Viva" che avrà luogo nell'edizione 2023, dal 15/06/2023 al 31/10/2023, con l'intento di contribuire alla rigenerazione dei quartieri per una cultura diffusa, creando un unico palinsesto di eventi multidisciplinari, in grado di soddisfare l'offerta culturale di Milano.
- Nell'ambito di questo obiettivo è stato definito e realizzato un palinsesto di spettacoli (concerti, teatro, danza, ecc.) che sono stati realizzati sul palco di "Estate al Castello" dal 21/06/2023 al 10/09/2023, iniziativa rientrante nel progetto "Milano è Viva".
- Con Determinazione Dirigenziale 12427 del 29/12/2022, così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale 789 del 06/02/2023, sono stati approvati gli atti relativi all'affidamento del servizio per la realizzazione della rassegna estiva "Estate al Castello" mediante procedura aperta in ambito U.E., con il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite utilizzo della piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti Lombardia) e sono stati approvati i relativi atti di progetto. In data 20/02/2023 è stata pubblicata la gara e, in data 08/05/2023, aggiudicata all'ATI C.S.C. Allestimenti S.r.l. e Eventi e 30 Soc. Coop, con Determinazione Dirigenziale 3744/2023. Con Determinazione Dirigenziale 3258 del 19/04/2023 è stata approvata la "Costituzione del Gruppo di Lavoro per la realizzazione del palinsesto di Estate al Castello 2023 presso il Cortile delle Armi del Castello Sforzesco dal 21/06/2023 al 10/09/2023", gruppo che ha definito la programmazione della rassegna. Estate al Castello è una manifestazione plastic free, pertanto è previsto che tutti gli operatori abbiano la massima attenzione nei servizi e materiali. [Azione PAC 1.7.5 "Introduzione criteri "green" per tutti gli eventi pubblici o privati organizzati a Milano"](#).
- I primi mesi del 2023 sono stati inoltre dedicati alla programmazione e organizzazione delle City con iniziative sempre più diffuse sul territorio cittadino, con grande capacità di partecipazione e inclusione, anche grazie a uno specifico impegno – svolto secondo le Linee strategiche di mandato - di portare parte degli eventi nelle aree decentrate della città, in favore quindi di cittadini e residenti normalmente più lontani dagli eventi culturali e di spettacolo: PianoCity con diverse anteprime (dal 17/05 al 21/05/2023), JazzMi (dal 12/10 al 05/11/2023) e in autunno la Milano Music Week (dal 20/11 al 26/11/2023), oltre La Prima Diffusa della Scala (07/12/2023).
- Il formato Week permette di concentrare l'attenzione su un tema, un evento o fiera di settore di rilevanza internazionale intorno al quale si sviluppa un programma di appuntamenti e di condivisione con i soggetti pubblici e privati di produzione culturale legati ai rispettivi settori specifici, diffuso in tutta la città coinvolgendo in maniera attiva la comunità residente, le comunità di quartiere, i visitatori e turisti nazionali e internazionali.
- Con la Determinazione Dirigenziale 4289 del 22/05/2023 è stato approvato l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio per la realizzazione dell'evento "Notte Manzoni", incluso nel palinsesto delle celebrazioni del 150° dalla morte di Alessandro Manzoni che si è tenuto il giorno 26/05/2023. Si è trattato di Festival diffuso svoltosi nel centro di Milano: Piazza della Scala, Loggia dei Mercanti, Piazza San Fedele, Piazza Sant'Alessandro nel quale gli attori hanno letto i brani tratti da I Promessi Sposi, muovendosi fra il pubblico e invitandolo a provare a leggere al microfono la parola del grande scrittore. La performance ha riscosso un positivo riscontro di pubblico. Per quanto attiene al numero di presenze, ci sono state location come S. Alessandro che hanno registrato costantemente 50 spettatori e altre, come S. Fedele, meno popolate, con circa 20 spettatori. L'evento ha registrato la presenza da circa 300 spettatori che si sono alternati nella lettura dei testi. e un numero significativo di pubblico in transito negli spazi dedicati alle celebrazioni manzoniane come la Loggia dei Mercanti e Piazza della Scala.

## Milano Spettacolo

Gli obiettivi principali per il triennio 2023/2025 si declinano a partire da alcune priorità strategiche:

- in linea con la nuova strategia definita con la Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021, il processo di rivitalizzazione del territorio milanese deve coinvolgere in maniera nuova e decisa l'insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, e deve fondarsi sul principio della cultura diffusa: la nuova vera sfida per il sistema di spettacolo cittadino sarà portare l'offerta culturale e artistica in tutte le aree della città e proprio in quei quartieri dove le diseguaglianze sociali ed economiche sono più marcate;
- elaborare e attivare programmi/palinsesti/specifiche azioni per la promozione e comunicazione di spettacoli, eventi, iniziative anche attraverso la concessione di patrocini, loghi, riduzione o abbattimento di oneri, come da vigenti normative, e snellimento delle procedure autorizzatorie.

In dettaglio sono state sviluppate le seguenti azioni:

- **Sistema dei finanziamenti**  
 Con riferimento al progetto "Milano è Viva nei quartieri" si è proceduto alla verifica delle rendicontazioni e conseguenti liquidazioni a 44 soggetti beneficiari. L'iter dell'intero progetto si è concluso in data 01/03/2023 con l'invio nei termini previsti, al Ministero della Cultura – Direzione Generale Spettacolo - della relazione descrittiva delle attività svolte con rendicontazione finale per l'erogazione a saldo del contributo.  
 Con il finanziamento da parte del Ministero della Cultura, di € 1.150.300,28 si è provveduto, anche per l'anno 2023, a realizzare il progetto **Milano è Viva**, volto a favorire le attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche della città. In data 31/03/2023 è stato pubblicato l'avviso; la fase di realizzazione progettuale è prevista nel periodo dal 15/06/2023 al 31/10/2023. La commissione di valutazione ha selezionato 8 Festival e 46 altre iniziative diffuse nei diversi Municipi della città. È stato liquidato l'acconto del 50% dei contributi e si prevede il monitoraggio degli eventi.

Per quanto riguarda la linea di finanziamenti destinati alle Fondazioni culturali partecipate, è stato dato corso alla liquidazione dell'integrazione del contributo attività anno 2022 per la gestione degli spazi alle seguenti Fondazioni: Piccolo Teatro, I Pomeriggi Musicali, Teatro alla Scala, Cineteca Italiana, Orchestra Sinfonica e Coro Sinfonico Giuseppe Verdi.

La procedura di erogazione dei contributi si è ormai consolidata ed evoluta, con l'introduzione definitiva dell'Avviso Pubblico e l'informatizzazione completa del procedimento di raccolta delle richieste, valutazione e assegnazione dei contributi.

Si è conclusa l'attività di studio e sviluppo che ha portato all'elaborazione di un nuovo schema di Avviso pubblico che, in linea con le indicazioni del DUP (Documento Unico di Programmazione), ha ulteriormente innovato il sistema di supporto finanziario alle politiche per lo spettacolo dal vivo, raggiungendo i seguenti obiettivi:

- programmare su base triennale le iniziative di spettacolo oramai consolidate nel tempo, quali festival e rassegne, che hanno raggiunto oramai una storicità e rilevanza in città. Ciò può valere, non solo per i festival giunti oramai alla terza edizione e oltre ma anche per quelle realtà che oramai sono in grado di articolare la propria attività culturale continuativamente nell'arco dell'anno e che, analogamente, sono espressione della capacità di innovazione sia culturale/artistica che gestionale;
- consentire anche a quelle realtà teatrali di grande dinamismo nazionale e internazionale, radicate nel sistema cittadino, di veder riconosciuto – seppur al di fuori del sistema delle Convenzioni – uno specifico expertise e quindi un allineamento sul triennio in analogia a quanto in essere con il FUS (Fondo Unico per lo Spettacolo);
- valorizzare al meglio con uno stand dedicato, la presentazione di progetti, anche dimensionalmente più contenuti, ma di grande valore per i contesti cittadini di riferimento, ovvero progetti nuovi che potranno poi svilupparsi gradualmente nel corso degli anni;



- semplificare le procedure, ridurre le istruttorie riducendo così considerevolmente il carico dell'istruttoria annuale sugli uffici.

L'avviso triennale e quello annuale sono stati pubblicati il 24/07/2023.

Sono state espletate le attività di liquidazione del saldo del contributo per attività a progetto relative all'anno 2022.

Il perfezionamento delle procedure amministrative per la raccolta e selezione pubblica di progetti e soggetti per l'assegnazione di contributi, risulta indispensabile in vista dei nuovi impegni anche finanziari sostenuti dal Ministero della Cultura per promuovere l'offerta culturale di spettacolo nelle aree cittadine più decentrate. A tal fine è stata avviata nel mese di aprile 2023, con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, la fase di progettazione del processo che consentirà la completa digitalizzazione del Sistema delle Convenzioni Teatrali e della relativa procedura.

Tra gli strumenti consolidati e strategici messi in atto a sostegno del comparto teatrale cittadino si conferma il **Sistema delle Convenzioni Teatrali**, di durata triennale. Sono proseguiti nell'anno 2023 i momenti di confronto prodromici alla definizione del nuovo sistema delle convenzioni teatrali per il triennio 2024-2026 e all'elaborazione di un primo documento di riflessione e approfondimento delle ultime convenzioni. Tale documento prevede:

- l'ammodernamento del sistema dei parametri di analisi e misurazione delle attività dei soggetti, anche allo scopo di far emergere, in maniera più evidente, la funzione pubblica culturale riferita al contesto territoriale di riferimento, all'impegno a promuovere innovazione e multidisciplinarietà;
- un nuovo sistema di valutazione che differenzi i criteri di valutazione anche in base alla differente mission che i soggetti perseguono; diverso ma non meno rilevante l'impegno di un teatro che opera nelle zone periferiche della città e che svolge quindi una funzione di inclusione culturale e sociale, di presidio e attrattività delle comunità di quartiere più fragili, da quelli che operano come presidi di tradizione e valorizzazione della cultura scenica più "alta".

Nelle more della messa a regime del nuovo sistema, allo scopo di assicurare per l'anno 2023 il supporto finanziario alle attività di produzione teatrale, è stata approvata dalla Giunta Comunale la Deliberazione 1088 del 03/08/2023 avente a oggetto "*Linee di indirizzo per l'erogazione di contributi finalizzati a sostenere l'attività continuativa dell'anno 2023 svolta da organismi teatrali nel territorio del Comune di Milano. Spesa massima € 1.900.000,00*" ed è stata conseguentemente adottata la Determinazione Dirigenziale 6852 del 08/08/2023 che ha approvato l'avviso pubblico per la concessione dei contributi, in scadenza il 25/09/2023.

- **Eventi, Manifestazioni, supporto e coordinamento per la realizzazione**

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione per i prossimi anni fino al 2025, dopo il biennio emergenziale che ha visto la sospensione per lunghi periodi di ogni evento, concerto, spettacolo c'è stata la piena riattivazione degli eventi, manifestazioni, che prima della pandemia rappresentava oltre il 10% del PIL locale, sostenendo e incentivando la produzione culturale di qualità (musicale, cinematografica, ecc.) e le forme innovative di imprenditorialità culturale.

Particolarmente efficaci le modalità di raccordo con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per assicurare procedure più efficaci ed efficienti in materia di autorizzazioni/licenze, ecc. In questo modo è stato possibile coordinare l'agenda degli eventi in città a partire dal mese di maggio, favorendo il ritorno di artisti di fama nazionale e internazionale nonché la realizzazione di grandi eventi innovativi e live (quali il Concerto di Radio Italia, LoveMI, Filarmonica, OnDance ecc.).

Con Determinazione Dirigenziale 873 del 07/02/2023, sono state assegnate le risorse ai 9 Municipi della città per la realizzazione di manifestazioni in occasione del Carnevale Ambrosiano 2023.

Con Determinazione Dirigenziale 1442 del 24/02/2023 è stato approvato l'avviso pubblico pubblicato in data 28/02/2023 per la ricerca di sponsor/partner per la realizzazione di eventi, manifestazioni culturali e promozionali, mostre e attività di valorizzazione delle sedi della Direzione Cultura, precedentemente, con Determinazione Dirigenziale 874 del 07/02/2023 è stato costituito un Nucleo interno che ha valutato le sponsorizzazioni a oggi pervenute (MITO – Milano Torino, Festival internazionale della musica).

- Con Deliberazione di Giunta Comunale 325 del 18/03/2022 è stato approvato l'atto di indirizzo in merito alla realizzazione del concerto "Radio Italia – Il Concerto" in Piazza del Duomo per gli anni 2022 e 2023 e, con successiva Deliberazione di Giunta Comunale 426 del 31/03/2023, è stata approvata la concessione del patrocinio comunale per la realizzazione dell'iniziativa "Radio Italia – Il Concerto" in Piazza del Duomo, per l'anno 2023. È stata disposta, altresì, una deroga ai limiti acustici, d'intesa con la Direzione Verde e Ambiente per lo svolgimento delle relative sessioni di prova, in deroga a quanto previsto al punto 5 del paragrafo 3 della Deliberazione Giunta Comunale 1302 del 28/07/2017, garantendo comunque l'obbligo di intervallare le stesse con adeguate pause, oltretutto mantenere il silenzio in concomitanza alle celebrazioni liturgiche nel Duomo di Milano. Con Determinazione Dirigenziale 3333 del 28/04/2022 è stata approvata la collaborazione dell'Amministrazione Comunale con la Società Radio Italia S.p.A. finalizzata alla realizzazione delle edizioni 2022/2023, con la possibilità di rinnovo di un ulteriore anno, dell'evento "Radio Italia Live – Il Concerto", che si è tenuto il 20/05/2023 in Piazza Duomo.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale 528 del 20/04/2023, è stato concesso il patrocinio all'iniziativa "Concerto per Milano 2023", promossa e organizzata dall'Associazione Orchestra Filarmonica della Scala di Milano, che si è svolta l'08/06/2023 in Piazza Duomo.
- Con Determinazione Dirigenziale 3506 del 21/05/2020 si è autorizzato il rinnovo dell'Accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e l'Associazione Piano City Milano per la realizzazione dell'iniziativa Piano City Milano nel triennio 2021/2023. Con successiva Determinazione Dirigenziale 3813 del 09/05/2023, è stata approvata la realizzazione della dodicesima edizione del Festival "Piano City Milano 2023" che si è tenuta a Milano il 19, 20 e 21/05/2023, che ha previsto 500 eventi in vari spazi e luoghi della città. I concerti si sono svolti tra nuovi e vecchi quartieri della città, luoghi rappresentativi e altri in corso di riqualificazione e in spazi eccezionalmente aperti per l'occasione. I giardini della GAM (Galleria d'Arte Moderna), sono stati il cuore del festival, ma sono stati anche coinvolti vari quartieri milanesi, tra i quali: Gorla, Villa San Giovanni, Centrale, Loreto, Padova, Adriano, Parco Lambro, Cimiano, Mecenate, Ortomercato, Corvetto, Lodi, Scalo Romana, Ronchetto Delle Rane e molti altri.
- È inoltre stata supportata l'organizzazione del Concerto LOVE MI, rientrante nel palinsesto di "Milano è Viva", un concerto di musica dal vivo ad accesso gratuito - realizzato per sostenere la raccolta fondi in favore dell'Associazione Andrea Tudisco ODV, che garantisce il diritto alla salute dei bambini provenienti da tutto il mondo - che si è tenuto il 27/06/2023 in Piazza Duomo a Milano.  
Con Deliberazione di Giunta Comunale 429 del 31/03/2023 sono state approvate le "Linee di indirizzo per la realizzazione del progetto "Milano è Viva" programmata nel periodo dal 15/06/2023 al 31/10/2023.
- L'undicesima edizione di "Estate al Castello", rientrante nel più ampio palinsesto di "Milano è Viva", si è svolta nel Castello Sforzesco dal 21/06/2023 al 10/09/2023, con 74 eventi totali, che hanno visto la partecipazione di artisti nazionali e internazionali, nel campo della danza, del teatro, della musica nei suoi diversi generi (classica/pop/rock/elettronica/jazz). L'intera rassegna ha registrato la partecipazione di oltre 50.000 spettatori. Tra gli spettacoli programmati sono stati registrati 8 sold out. L'edizione 2023 ha ospitato anche artisti internazionali, primo tra tutti Elvis Costello, ma anche Goran Bregovic, Roisin Murphy, Martha Wainwright e molti altri. Sono stati ospitati anche grandi nomi del teatro e della musica italiana da Alex Britti a Max Angioni e poi Michele Bravi, Carmen Consoli, i Casino Royale e gli Incognito. L'edizione 2023, rispetto a quelle dei precedenti anni, ha raggiunto il record di vendite: sono stati venduti circa 10.000 biglietti in più rispetto all'edizione 2020 e 8.500 biglietti in più rispetto al 2019.
- Nel palinsesto di "Milano è Viva" è prevista l'edizione 2023 di ONDANCE, spettacolo del Ballo in Bianco programmato per il 10/09/2023 in Piazza Duomo, oltre alle Open Class previste dal 07/09 al 10/09/2023.  
Altro evento organizzato nell'ambito di Milano è Viva, è stata la rassegna estiva – giunta alla quarta edizione - "Teatro Menotti in Sormani" dal 01/07 al 30/07/2023 presso la Corte d'Onore della Biblioteca Centrale Sormani, approvata con Determinazione Dirigenziale 5246 del 19/06/2023. La rassegna, a cura del Teatro Menotti, ha ospitato complessivamente 30 appuntamenti.

È stato confermato anche il progetto a carattere cinematografico (rassegne, proiezioni, arene estive) in accordo con la società ANTEO S.p.A. per la realizzazione dell'iniziativa ARIANTEO 2023, rientrante nel palinsesto di "Milano è Viva". La rassegna, oltre alle 3 arene stabili in città, ha interessato il centro storico di Milano rivitalizzando Piazza dei Mercanti con un ampio palinsesto di cinema, spettacoli, incontri letterari, concerti, talk e iniziative legate al Municipio 1.

Con Determinazione Dirigenziale 2528 del 29/03/2023, il Comune di Milano ha aderito al circuito nazionale e internazionale delle città partners della "Festa della Musica Europea", per la realizzazione della decima edizione della Festa della Musica in vari spazi della città.

Con Determinazione Dirigenziale 1523 del 27/02/2023, è stato pubblicato l'Avviso pubblico per la selezione del soggetto attuatore per la realizzazione dell'edizione milanese del Festival MITO Settembre Musica per l'anno 2023 tramite sponsorizzazione tecnica e finanziaria.

Successivamente, con Determinazione Dirigenziale 6841 del 07/08/2023, è stata approvata la sponsorizzazione tecnica proposta dalla "Fondazione I Pomeriggi Musicali", per la realizzazione dell'edizione milanese del Festival MITO Milano Torino Settembre Musica 2023, che si terrà a Milano dal 07/09 al 20/09/2023, per l'importo complessivo di € 600.000,00 IVA 22% compresa.

Quest'anno si è reso inoltre obbligatorio procedere con il servizio di registrazione del marchio "MITO", intestandone la proprietà al Comune di Milano, per il territorio italiano, con affidamento del servizio alla Società Italiana Brevetti S.p.A., di cui alla Determinazione Dirigenziale 6535 del 28/07/2023.

Con Determinazione Dirigenziale 6211 del 17/07/2023 è stata assegnata la spesa finalizzata alla concessione di un contributo a favore della Fondazione I Pomeriggi Musicali per la realizzazione dell'edizione milanese del Festival MITO in programma dal 07/09 al 20/09/2023, di cui all'informativa alla Giunta Comunale 5/2023 del 23/05/2023 avente a oggetto la "*Realizzazione dell'edizione milanese del Festival MITO Settembre Musica 2023. Individuazione del soggetto attuatore Fondazione I Pomeriggi Musicali, a seguito di avviso pubblico, e riconoscimento di un contributo fino ad un massimo di € 700.000,00 IVA compresa*" formulata dall'Assessorato e dalla Direzione Cultura.

È rientrata nel palinsesto di "Milano è Viva", anche l'iniziativa JazzMI 2023, promossa e organizzata dall'Associazione JazzMI - Milano Capitale del Jazz, Musica e non solo: concerti, laboratori, film, libri, arte e progetti speciali per raccontare spazi e storie bellissime in città e oltre la città; prevede oltre 200 eventi programmati dal 12/10 al 05/11/2023 a Milano, dal centro alle periferie ed estesa sino ai Comuni limitrofi.

È in previsione la realizzazione della settima edizione della Milano Music Week dal 20/11 al 26/11/2023 in vari luoghi della città.

Si procede con le fasi istruttorie anche per l'accoglimento della sponsorizzazione tecnica proposta dalla società Ponderosa Music & Art S.r.l. per conto della società Edison S.p.A. a sostegno della Prima Diffusa della Scala del 07/12/2023, si prevede la sponsorizzazione tecnica proposta dalla società Ponderosa Music & Art S.r.l. per conto della società Edison S.p.A. L'evento si realizzerà in oltre 30 location cittadine, con 35 proiezioni della diretta della Prima Scaligera dell'opera "Don Carlo" di Giuseppe Verdi, in luoghi strategici della città, quali la Casa Circondariale di San Vittore, la Casa di Reclusione Milano Opera, i 9 Municipi, i Centri di aggregazione decentrati, i teatri in centro e in periferia, la porta di Milano Malpensa – Terminal 1, Mumac - Museo Caffè Binasco ecc., oltre alla filodiffusione in Galleria Vittorio Emanuele, accompagnate da dibattiti e incontri sui temi dell'opera, iniziative promozionali e culturali diffuse.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 859 del 20/06/2023 si è previsto l'aggiornamento delle "*Linee di indirizzo per lo svolgimento di manifestazioni di spettacoli dal vivo in luogo pubblico o aperto al pubblico di rilevante impatto per la città e per spettacoli a carattere temporaneo, ovvero mobile*", di concerto con gli Assessorati e le diverse Direzioni coinvolte.

Sono oggi in corso tutte le attività propedeutiche al recepimento della programmazione 2024 dei “grandi concerti” rientranti nelle “manifestazioni di spettacoli dal vivo in luogo pubblico o aperto al pubblico di rilevante impatto per la città e per spettacoli a carattere temporaneo, ovvero mobile”, e alle verifiche di congruità.

- Avvicinare nuovo pubblico

Uno degli obiettivi dell’Amministrazione Comunale rimane quello di sostenere il comparto dello spettacolo attivando azioni e progetti che, ora più che mai, aiutino ad avvicinare e riavvicinare alle arti performative il pubblico e far sì che, nonostante le limitazioni all’accesso agli spettacoli, una fascia sempre più giovane e sempre più ampia e diversificata di spettatori, in particolare giovani under 26, sia “fidelizzata”.

Si tratta di collaborare con gli operatori per individuare insieme tutte le opportunità per mantenere sempre vivo il rapporto con i cittadini e le persone, così che il pubblico vecchio e nuovo ritorni a vivere in presenza lo spettacolo dal vivo; nell’ambito di questo obiettivo è stato strutturato attraverso una call per la selezione di progetti artistici rivolta agli operatori dello spettacolo, un palinsesto di spettacoli (concerti, teatro, danza, ecc.) che sono stati realizzati sul palco di “Estate al Castello” dal 21/06/2023 al 10/09/2023 e che prevedono specifici appuntamenti per i giovani under 26.

Tra le ulteriori buone pratiche in corso di implementazione e rilancio:

- il progetto *Invito a Teatro*, sviluppato e sostenuto finanziariamente grazie a un accordo di collaborazione triennale tra istituzioni pubbliche quali Regione Lombardia e Camera di Commercio di Milano, Monza, Brianza e Lodi, Fondazione Cariplo e il Sistema dei Teatri milanesi, ha lo scopo di potenziare la domanda di spettacoli, aumentare e diversificare i pubblici riservando attenzione specifica alle generazioni più giovani. Per sostenere ulteriormente gli operatori teatrali di spettacolo in questi anni così difficili tra post pandemia e crisi energetica, il progetto è focalizzato sull’individuazione di nuove e più flessibili formule di abbonamento;
- il considerevole ampliamento dell’utilizzo di forme di promozioni e scontistiche non soltanto per i teatri, ma per tutti gli spettacoli di Estate in Castello rivolte al numeroso bacino dei dipendenti comunali (oltre 13mila persone) che ha portato tanto nuovo pubblico nelle sale e negli spazi estivi.

- Fondazioni Partecipate ed Enti di rilevanza nazionale

Interventi, anche di natura economica, vengono attuati a sostegno delle Fondazioni: innanzitutto “Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d’Europa” e “Fondazione Milano per la Scala”. Con quest’ultimi Teatri nel 2021 sono state stipulate le convenzioni di durata triennale, in scadenza al 31/12/2023, per regolamentare l’ambito dei rapporti sotto il profilo finanziario e gestionale degli immobili; nel corso del 2023 saranno avviate le attività prodromiche al rinnovo delle Convenzioni.

Nel corso del mese di giugno 2023 è stato liquidato alla “Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d’Europa” l’importo di € 1.600.000,00 quale contributo di competenza dell’anno 2023.

È proseguito il supporto ai concessionari dei Teatri di proprietà comunale per la fase attuativa dei progetti di efficientamento di cui all’avviso ministeriale per fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e resilienza), tramite l’affiancamento e il supporto di un gruppo di lavoro trasversale volto a supportare amministrativamente la realizzazione del programma complessivo di efficientamento, anche attraverso innovative forme di project financing con aziende specializzate.

- Azioni per ambiti specifici

- Cinema

Il settore ricomprende una pluralità di attività e azioni connesse alla produzione audiovisiva multimedia: film, documentari, fiction, spot pubblicitari, digital animation, videogiornalismo, cineturismo, nonché le relative professioni. Al fine di ottenere ricadute positive dirette (sull'occupazione nel settore) e indirette (sull'indotto), si intendono trasformare e rilanciare le relazioni con **Lombardia Film Commission** offrendo sostegno anche economico complessivo, ai diversi segmenti della filiera, soprattutto tramite azioni di regia e di rete che li mettano in relazione virtuosa. Sono state favorite, altresì, le periferie, supportando soprattutto i progetti mirati alla riqualificazione per renderli più visibili rispetto a quelli del centro cittadino. Inoltre, a sostegno della **Fondazione Cineteca**, è stato assicurato un sostegno economico per le attività del 2022 liquidato in data 25/01/2023 ed è stata avviata la procedura per assicurare il sostegno economico all'attività annuale del 2023 di promozione e diffusione del cinema e dell'audiovisivo presso la cittadinanza milanese.

La Direzione ha avviato un tavolo di lavoro con la Fondazione Cineteca per il rinnovo della convenzione nel biennio 2024/2025, tuttora in corso, al fine di prevedere un'offerta cinematografica e una formazione mirata per le nuove generazioni. e riportare il cinema al cinema come evento live, e riconsegnare all'offerta cinematografica l'eccezionalità che merita in una logica "festiva" e socializzante.

- Danza  
L'Amministrazione intende sostenere il coordinamento delle realtà coreutiche e promuovere maggiormente in città la conoscenza del mondo della danza. Nell'ambito della danza, si sta lavorando per incentivare e rilanciare il comparto con azioni coordinate con le finalità pubbliche a sostegno della nuova creatività performativa e coreutica, mediante progetti di residenza, nuove produzioni e sperimentazioni interdisciplinari. Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di promuovere e sostenere a Milano un vero e proprio centro di produzione, promozione e formazione della danza che funga da incubatore per nuove compagini di talento e future promesse della danza e della coreografia.
- Piazza del Liberty  
Con l'intento di valorizzare un'importante area cittadina quale Piazza del Liberty in seguito all'approvazione del Regolamento d'uso della Piazza annualmente viene definito un calendario condiviso di concerti ed eventi anche ospitando iniziative nell'ambito dei palinsesti proposti dall'Amministrazione Comunale (Piano City, Music Week, ecc.).

### Ambito Musei di Arte Moderna e Contemporanea

#### Museo del Novecento

- Implementazione della comunicazione online dedicata al pubblico digitale del museo, grazie a diverse campagne/rubriche proposte attraverso i relativi canali social.
- Costante aggiornamento delle informazioni al pubblico presenti sul sito Internet del museo.
- È tuttora in corso la catalogazione del patrimonio di pertinenza del Museo del Novecento. Nel mese di maggio si è concluso l'aggiornamento del catalogo digitale relativo alle opere della Collezione Boschi Di Stefano.
- Si è concluso il progetto di restauro dell'opera "Giraffa Artificiale" di Gino Marotta, in collaborazione con il Getty Conservation Institute e il Museo delle Culture.
- Si è conclusa il 12/02/2023 la mostra dedicata al premio Rotary Club Milano Brera, con opere di artisti contemporanei.

- Si è conclusa il 16/04/2023 la mostra “Fluxus. Arte per tutti. Opere dalla Collezione Luigi Bonotto”. Realizzata in collaborazione con la Fondazione Bonotto, che ha analizzato tramite pubblicazioni, opere e documenti il ruolo chiave dell’Italia nell’ambito di Fluxus, a sessant’anni dal Festival “Fluxus Internationale Festspiele Neuester Musik” di Wiesbaden del settembre 1962. Il programma per il pubblico relativo alla mostra, con cinque appuntamenti tra febbraio e aprile 2023 si è concluso con notevole partecipazione.
- Si è inaugurato il 18/12/2022 il progetto “Getsemani”, wall painting realizzato nello spazio Focus del Museo del Novecento, dedicato all’artista Gabriella Ciancimino, selezionata dal Museo del Novecento nel 2020 nell’ambito di “Level 0”, iniziativa della fiera ArtVerona in collaborazione con quattordici istituzioni d’arte contemporanea italiane che mira a promuovere artisti emergenti. Trattandosi di un’opera *site specific*, realizzata dall’artista per gli spazi del Museo, l’opera rimarrà in esposizione per tutto il 2023.
- Si è inaugurata il 17/02/2023 l’esposizione, nello spazio Focus del Museo del Novecento, dedicata a Giulia Majorano, selezionata dal Museo del Novecento nel 2021 nell’ambito di “level 0”, iniziativa della Fiera ArtVerona; in collaborazione con quattordici istituzioni d’arte contemporanea italiane, che mira a promuovere artisti emergenti. La mostra, intitolata “Sfiori” si è conclusa il 26/03/2023.
- Sono riprese le attività per il pubblico in presenza, quali concerti, proiezioni e presentazioni di libri.
- È proseguita l’attività di catalogazione dei beni culturali in carico all’Istituto.
- In data 04/04/2023 è stata inaugurata “Futurliberty. Avanguardia e stile”, una mostra dedicata all’influenza del Futurismo e del Vorticismismo su pittura e arti applicate organizzata in collaborazione con Liberty London e la Casa Editrice Electa, fra il Museo del Novecento e Palazzo Morando. La mostra è stata aperta al pubblico dal 05/04/2023 al 03/09/2023.

#### GAM (Galleria d’Arte Moderna)

- È stata inaugurata la mostra “Neoclassico e Romantico. Pompeo Marchesi, scultore e collezionista”. La mostra, ideata e prodotta dalla GAM, intende restituire, attraverso lo studio del primo lascito di opere fondativo del museo (legato Marchesi Fogliani), e l’attività dello scultore Pompeo Marchesi, la storia della nascita del museo, del suo legame con gli ambienti artistici della città ottocenteschi, nonché la vicenda di uno degli esponenti più prestigiosi del tardo neoclassicismo. Si è conclusa la relativa campagna di restauro delle opere selezionate dai depositi del museo (50 tra gessi, marmi, terrecotte).
- È stata avviata la progettazione della mostra dedicata a Giuseppe Pellizza da Volpedo (inaugurazione prevista per febbraio 2024).
- È stata pubblicata una nuova guida breve per il visitatore (italiano/inglese).

#### Fabbrica del Vapore

Durante il primo quadrimestre del 2023, la Fabbrica del Vapore ha offerto ai milanesi luoghi e opportunità culturalmente vivaci e polifoniche e ha agito quale istituto di progettazione e programmazione culturale centrato sui temi della contemporaneità, affrontati e proposti con il linguaggio dell’arte, in tutte le sue multiformi manifestazioni di carattere visivo e performativo.

Nell’ambito dei progetti avviati nel 2022, sono stati realizzati eventi connessi alla mostra “*Andy Warhol - La pubblicità della Forma*”, conclusasi il 10/04/2023, e alla mostra “*Zerocalcare - Dopo il botto*” conclusasi il 23/04/2023.

Sono stati realizzati, promossi, commissionati, coprodotti o realizzati, in collaborazione con soggetti interni ed esterni alla struttura, mostre, eventi, incontri, concerti, letture e performance tra cui:

- “Framed Stories” di Amalia del Ponte, presso Sala Colonne, dal 01/01/2023 al 29/01/2023;

- “Gli occhi bucati” di Marco Buongiorno, presso Sala Colonne, dal 05/04/2023 al 15/04/2023;
- “Crushing Destiny” di Andi Kacziba, presso Sala Colonne, il 16/04/2023;
- “CosmoIAm”, con Cosmopolitan, presso ExCisterne, dal 01/03/2023 al 06/03/2023;
- “Il Cielo Stellato” di Caterina Erica Shanta, presso Spazio CareOf, dal 25/01/2023 al 17/03/2023;
- “Costruire cattedrali con la gioia”, di Valentina Chiappini, presso Lotto2 dal 15/02/2023 al 30/03/2023;
- “Festival Seta. Dialoghi sulla Cina contemporanea”, presso Viafarini, il 25/03/2023;
- “Letture in Fabbrica”, in collaborazione con Scuola Paolo Grassi, presso Palazzina Liberty, il 25/03/2023;
- “Cinemasarà Forum”, in collaborazione con Museo del Cinema, presso Palazzina Liberty, Sala Colonne e Piazzale, dal 30/03/2023 al 01/04/2023;
- “Rondò 2023”, presso Sala Donatoni, il 22/03/2023;
- “Un abbraccio solidale e musicale con i popoli del mediterraneo”, presso Lotto10, il 15/04/2023;
- “Lo spazio della luce”, in collaborazione con POLIMI, presso Sala Colonne, il 08/02/2023;
- “How dare you ? Come ti permetti?” a cura di Sergey Kantsedal, presso Cisterne, dal 07/03/2023 al 14/04/2023;
- 32° Festival Milano Musica, di Milano Musica in collaborazione con il Teatro della Scala, presso Cisterne, dal 07/05/2023 al 10/06/2023;
- “Ripensare la città” di Matteo Mezzadri, presso Messina, dal 03/05/2023 al 28/05/2023;
- “Sirena nel tempo che cambia”, lettura di Barbara Garlaschelli, presso Sala Liberty, il 04/05/2023;
- “Amazonia” di Sebastao Salgado, presso Cattedrale, aperta il 12/05/2023;
- “Cina – La nuova frontiera dell’arte” a cura di Vincenzo Saffo, presso Messina, aperta il 24/06/2023;
- “Slip Angles” a cura di Giacomo Zaza, presso Cisterne, dal 24/06/2023 al 30/07/2023;
- “Round trip-fluidum<sup>2</sup>” a cura di SpaziEnne Milano, SuperBien! Berlin e Viafarini, presso Cisterne, aperta il 03/08/2023;
- “Fluo” di Ferdinando Garbelleto, presso Alveare Culturale, aperta il 25/08/2023.

Prosegue il progetto “Fabbrica di Luce” che ha visto la realizzazione di due allestimenti di Light Art nel Piazzale dal titolo “Il punto dell’Infinito” di Carlo Bernardini, “Hide and Seek” di Mateusz Chorobski e l’accordo di sponsorizzazione e le attività logistiche necessarie all’installazione di “Fontana di sole” di Pietro Pirelli, che inaugurerà il 21/09/2023.

In occasione di MuseoCity - Museo segreto:

- Presentazione dell’installazione “Il punto dell’infinito”.
- Visita guidata a Fabbrica del Vapore e all’installazione “Il punto dell’infinito”.

In occasione della Art Week:

- “Crushing Destiny” di Andi Kacziba, presso Sala Colonne.
- “Open Studio”, presso Spazio Viafarini.

Durante la *Milano Design Week*, è stato coordinato e coprodotto il progetto “Materia”, una serie di mostre ed eventi che ha visto la collaborazione di attori esterni e interni a Fabbrica del Vapore, tra cui il Municipio 8, CASVA, TerraMigakiDesign, MilanoMakers, HoperAperta, Arte da Mangiare, StudioAzzurro, ViaFarini, Caro e il Centro Culturale Cinese. Il programma completo si trova al seguente link:

<https://www.fabbricadelvapore.org/documents/95645410/0/Programma+%281%29.pdf/89f36209-3f53-2914-f798-f4d831329e90?t=1681465558536>

La Fabbrica del Vapore ha così avviato anche la costituzione di un distretto del design proponendosi come epicentro dell’area.

Il progetto “Articolo 11”, nato durante l’urgenza della guerra scoppiata nel febbraio 2022 in Ucraina, ha visto la realizzazione, da parte delle artiste ucraine in residenza, del progetto espositivo finale “*Rolling refugee home museum on wheels*” dal 15/03 al 12/04/ 2023.

Terminata la prima esperienza, si è data continuità alle residenze d’artista tramite il progetto *Futura*: mediante avviso pubblico, sono stati selezionati un curatore e sei artisti che hanno allestito, al secondo piano della *Palazzina Liberty* di Fabbrica del Vapore, atelier d’artista fino a ottobre 2023 nei quali hanno ideato e prodotto opere destinate alla mostra collettiva esposta presso l’edificio Cisterne dal 24/06/2023 al 30/07/2023 all’interno della rassegna di *Vapore d’Estate 2023*, palinsesto integrato e diversificato capace di offrire progetti stimolanti e di elevata qualità culturale e artistica e di promuovere la partecipazione di tutte le fasce di cittadinanza. La residenza prevede, inoltre, un ciclo di incontri con artisti ospiti di rilievo internazionale, quali: Hicham Benohound, Rui Chafes, Luis Gomez Armenteros, Ange Leccia, Eva Marisaldi, Lina Selander, Enrico Serotti, Driant Zeneli. Gli incontri sono registrati e saranno oggetto di una restituzione che associa open studio e video screening in Fabbrica del Vapore. Le restituzioni in Fabbrica corredano la mostra “*Drifting sides*”, che sarà realizzata da Fabbrica del Vapore presso la Fondazione Stelline.

È stato aggiornato il sito istituzionale, migliorata la comunicazione social (l’account Instagram di Fabbrica del Vapore ha raggiunto 14.160 followers, l’account Facebook è arrivato a 18.844); è stata aperta una newsletter per la condivisione degli eventi con gli utenti che registra 636 iscritti al 31/08/2023.

Prosegue la ricognizione delle attività dei concessionari al fine di comporre e promuovere una comune identità.

### **Casa della Memoria**

Casa della Memoria sviluppa la propria operatività di Centro Culturale che affronta i grandi temi della storia, della memoria e della consapevolezza civile con mostre, dibattiti, attività didattiche, iniziative di promozione della lettura. La costruzione del programma prevede sia il supporto ai progetti proposti dalle Associazioni presenti nell’Istituto che quello a proponenti esterni, come pure l’ideazione e la realizzazione di attività socioculturali proprie. La sede dedica particolare attenzione alla promozione di mostre di arte contemporanea, considerando questa come strumento innovativo di veicolazione dei temi e degli argomenti dell’Istituto. Questo approccio metodologico contraddistingue Casa della Memoria, facendone un centro di sperimentazione. A ciò si aggiunge la valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (per collocazione, architettura, facciate a mosaico, opere di light art usate come manifesto della sua operatività).

Fino al 31/08/2023, sono state realizzate in Casa della Memoria le seguenti mostre:

- “Twice: a 30 anni dall’assedio di Sarajevo” (06/12/2022 – 15/01/2023);
- “Progettare la memoria. Lo studio BBPR” (19/01/2023– 26/02/2023);
- “Fogli di libertà. Stampa e Resistenza, 1943-1945” (01/03/2023 – 21/03/2023);



- “La memoria e l'emozione” (25/03/2023 – 16/04/2023);
- “Riscoprire Ciri. La leggenda dimenticata di un giovane artista e partigiano” (21/04/2023– 21/05/2023);
- “(In)visibile. Anatomia possibile dell'articolo 3 della Costituzione” (02/06/2023 – 16/07/2023);
- "L'autoritratto, di nessuno" (20/07/2023 – 24/09/2023).

Per quanto concerne la promozione della lettura, sono state realizzate 16 iniziative che comprendono sia presentazioni di libri – con particolare riferimento al ciclo di incontri proposto da ANPI Libri - che letture ad alta voce, tra cui “Walk Talk - La memoria di una casa”, in collaborazione con il Piccolo Teatro di Milano (26/03/2023) e “... Il 25 Aprile passava la banda” (28/04/2023) sulla memoria della Resistenza all’Isola.

Sono stati, inoltre, condotti 2 gruppi di lettura online su Teams collegati a ricorrenze, quali il Giorno della Memoria e il 25 aprile.

Altre iniziative culturali hanno mirato a un ampio coinvolgimento di pubblico attraverso lo strumento delle letture teatrali, con riferimento a tematiche centrali per l’Istituto come "Il diario del Cegliolo" sulla Resistenza (21/04/2023) e “Morte accidentale di un anarchico” (26/04/2023) e altre inserite nella voce dedicata al bilancio di genere, con protagoniste femminili.

Per quanto concerne la partecipazione a Festival e iniziative cittadine, la sede ha contribuito ai programmi di MuseoCity con “La luce dei Musei”, visita guidata alle opere di Fabrizio Dusi (MuseoCity.it) e Milano Artweek 2023.

La sede ha partecipato all’VIII edizione di Open House Milano, con visite guidate proposte al pubblico (13/04/2023 e 14/05/2023).

A giugno la Casa della Memoria ha partecipato al Milano Pride con l’incontro “Il diritto di essere famiglia”, il gruppo di lettura dedicato a “Un uomo solo”, il convegno "Sport e identità di genere" che amplia la collaborazione iniziata con Agedo.

Per il secondo anno consecutivo la sede ha contribuito al programma di “Milano aiuta estate”, proponendo una visita guidata dedicata alle persone over 65 (29/08/2023).

La VII edizione di “Cantierememoria” ha ottenuto l'apprezzamento del pubblico e visibilità su stampa e radio per la varietà e qualità del programma proposto.

Per quanto riguarda il periodo dal 01/01/2023 al 06/01/2023 sono stati realizzati 16 eventi come da programma pubblicato sul sito [https://www.casadellamemoria.it/documents/94078955/0/Programma+dettagliato\\_Cantierememoria.pdf/57d61541-7fd4-15b8-2895-12e5fb663071?t=1688552643320](https://www.casadellamemoria.it/documents/94078955/0/Programma+dettagliato_Cantierememoria.pdf/57d61541-7fd4-15b8-2895-12e5fb663071?t=1688552643320)

L'attenzione ai temi dei diritti – frutto della Resistenza che ha portato alla Costituzione - è testimoniata anche dal proseguimento della collaborazione con Agedo Milano (18/03/2023) e dal dibattito sul genocidio dei Tutsi in Ruanda organizzata con Ibuka Italia (15/04/2023).

Si prosegue l’attività finalizzata a sviluppare la comunicazione con l’aggiornamento dei canali Facebook e Instagram di Cantierememoria e di quelli istituzionali della sede (l’account Instagram ha raggiunto 2.580 followers, l’account Facebook è arrivato a 7.970 followers) con il supporto degli omologhi canali della Direzione Cultura. Prosegue l’aggiornamento degli utenti tramite newsletter, che registra 850 persone iscritte.

## **Museo Nazionale della Resistenza**

La Casa della Memoria partecipa con le sue associazioni allo sviluppo del progetto per la realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza di Porta Volta, nell'ambito del Programma Integrato di Intervento "Porta Volta Fondazione Feltrinelli", previsto nell'area tra Viale Pasubio e Viale Crispi a ridosso di Porta Volta. La Casa della Memoria ha ospitato le 8 riunioni operative del Comitato di Supervisione e della Cabina di Regia di supporto alla progettazione architettonica e museologica curata dalla équipe di storici e museologi individuati dal Ministero della Cultura con la collaborazione del Comune di Milano e dell'Istituto Parri.

Il 21/03/2023 il Comitato di supervisione alla progettazione allargato alla Cabina di Regia e agli esperti rappresentanti degli enti committenti e delle Associazioni e Istituti resistenziali, ha approvato il Documento di Progettazione Preliminare 2 (DPP). I lavori per la realizzazione dell'edificio sono iniziati nel maggio 2023.

Il Gruppo di ricerca e progettazione museologica, coordinato dal consulente nominato dal Ministero della Cultura, Daniele Jalla, ha proseguito l'approfondimento del DPP2 al fine di presentare il prossimo settembre 2023 una proposta di DPP3.

## **CASVA – Centro di Alti Studi sulle Arti Visive**

Prosegue la collaborazione con l'Università IULM (Facoltà di Arti e Turismo), nell'ambito del "*Laboratorio di progettazione, produzione e comunicazione artistica e culturale 2022/2023*". Quest'anno, dopo due annualità di collaborazione con la IULM, è stato proposto agli studenti un progetto da svolgere direttamente in archivio, relativo alla preparazione del trasloco delle collezioni.

Gli studenti hanno collaborato nella predisposizione degli inventari e del trasferimento dell'archivio Gregotti, seconda donazione, seguendo un progetto di riordino elaborato *ad hoc*. Hanno inoltre elaborato un piano di comunicazione che descrive il lavoro negli archivi e che fornisce la struttura che potrà essere, in seguito, aggiornata dai referenti interni per la comunicazione del CASVA. Il Seminario è iniziato il 13/02/2023 e si è concluso il 20/05/2023 con la produzione di un data base inventariale e di una presentazione relativa al lavoro di riordino dell'archivio.

Archivissima 2023 - *Carnet de Voyage*. Il CASVA ha partecipato all'evento con AAA Italia, presentando lettere del 1947 di Roberto Sambonet dal Brasile e un'intervista a Paolo Lomazzi sul lavoro dello "Studio De Pas D'Urbino Lomazzi" risalente agli anni Sessanta – Settanta. Dal 09/06/2023 entrambe le iniziative sono visibili sul sito Archivissima.it.

Proseguono gli appuntamenti mensili di "Lecture in Fabbrica", in collaborazione con la Civica Scuola di Teatro Paolo Grassi: al 31/08/2023 si sono svolti 6 incontri. Per migliorare la fruizione da remoto, il CASVA sta rafforzando la sua capacità comunicativa e potenziando l'attività svolta attraverso i canali social, è stata aperta una newsletter per favorire la conoscenza del lavoro svolto e degli archivi, che conta 177 utenti a partire dal 07/04/2023.

L'account Instagram ha raggiunto 446 followers, l'account Facebook è arrivato a 1.830 followers.

CASVA ha collaborato nelle seguenti iniziative:

- ha prestato 2 documenti dell'archivio Luciano Baldessari, il Luminator Bernocchi – prototipo di lampada del 1929 – e un disegno dello stesso oggetto, a Triennale per il nuovo allestimento del Museo del Design Italiano di Triennale.
- ha contribuito alla mostra "Bergamo '23. Visioni per un futuro presente. Città, ambiente, comunità", allestita presso Palazzo della Libertà, promossa e organizzata dal Comune di Bergamo, fornendo 4 riproduzioni fotografiche dall'archivio Vittorio Gregotti.

- ha prestato al Centro Culturale C-mine di Genk i documenti dell'archivio Enzo Mari che erano già stati esposti alla mostra presso Triennale nel 2020-21 per una grande mostra monografica dal 11/02 al 29/05/2023, che si è completata e i materiali sono stati restituiti in buono stato conservativo.
- ha prestato 23 documenti dell'archivio di Luciano Baldessari per la mostra "Sinfonia di una grande città. Luciano Baldessari e la cultura delle avanguardie", presso il Teatro Donizetti di Bergamo, dal 27/04 al 10/05/2023.

La mostra "Da cosa nasce cosa/CASVA", allestita presso la Palazzina Liberty di Fabbrica del Vapore, è stata aperta con continuità durante la Design Week da martedì 18/04/2023 a domenica 23/04/2023 dalle 10.00 alle 20.00 tutti i giorni con un prolungamento serale venerdì 21/04/2023 fino a mezzanotte. Nell'ambito della Design Week 2023, le sale della mostra hanno inoltre ospitato convegni e incontri di Terra Migaky Design, Milano Makers e dell'Associazione Arte da Mangiare / Mangiare arte, tutti partecipanti al progetto "Materia".

Il 03/03/2023 CASVA ha partecipato a *Museo City* con il progetto: "C'era una volta un re": è stato proposto il video di ricerca visiva e sonora prodotto da Eugenio Carmi, il cui archivio è in corso di donazione al CASVA e Angelo Paccagnini, insieme a una riflessione sulle loro opere.

Il 03/04/2023 si è tenuto il convegno "Conservare e raccontare le collezioni e gli archivi di oggetti in plastica", in collaborazione con CESMAR7 (Centro per lo studio dei materiali del restauro), con la supervisione della Soprintendenza Archivistica. Questo intervento rientra nel progetto "Storie di plastica" (Contributi annuali PANN20\_00738- MUR DGRIC) che vede la collaborazione di CESMAR7 con il Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci, e con l'Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale di Milano.

### Ambito Arte negli Spazi Pubblici

#### Parco delle Sculture (Artline)

In data 13/04/2023, sono state inaugurate le opere di Liliana Moro, Rossella Biscotti, Otobong Nkanga nell'ambito dell'ArtWeek 2023.

Al 31/08/2023 sono in fase di consegna al Comune di Milano le opere di Otobong Nkanga, Rossella Biscotti, Liliana Moro mentre sono in fase di realizzazione, completamento e restauro le opere di: Shilpa Gupta ("Untitled"), Adelita Husni - Bey ("Palco dell'Estinzione"), Jeremy Deller ("Octospider"), Elisabetta Benassi ("City lights").

#### Internazionalizzazione e relazioni con altre città

Sono proseguiti gli incontri di confronto con diverse realtà pubbliche e istituzionali che si occupano di arte pubblica, in particolare dal 12/04/2023 si è avviata l'interlocuzione con la Getty Foundation per la realizzazione di un convegno internazionale sull'Arte Pubblica da ospitare al MUDEC nel 2024; seguirà la stesura di un accordo di collaborazione. La Direzione è stata invitata a partecipare alla giornata di studio "Ricordare, Dimenticare. Conversazioni su città, memorie e monumenti", organizzata da Facoltà di Design e Arti, Libera Università di Bolzano in data 22/02/2023.

#### Attività di sportello

Al 31/08/2023 sono state affiancate 110 richieste di vario genere e rilasciati 5 nulla osta definitivi alla realizzazione di opere di street-art su superfici di proprietà comunale, previa raccolta pareri delle Direzioni competenti e delle Giunte Municipali nei seguenti luoghi:

- Via Bechi angolo Via Zucchi;



- Istituto Comprensivo Confalonieri;
- Via Amoretti;
- Istituto Comprensivo Via Maniago;
- Istituto Comprensivo Via Frigia.

#### Progetti speciali e attività sul territorio

- Nell'ambito del progetto "Mudec Outdoor", in data 13/03/2023 ALER ha concesso l'utilizzo di 8 facciate cieche insistenti su Via Paravia per la progettazione di residenze artistiche finalizzate alla restituzione di progetti di arte pubblica site specific, partecipati con la cittadinanza e ricomprendenti attività didattiche presso il MUDEC (Museo delle Culture). Al 31/08/23 "Mudec outdoor" non risulta ancora avviato, in assenza di fondi destinabili al progetto.
- Prosegue il progetto "Un nome in ogni quartiere" in collaborazione con YesMilano, al 30/04/2023 risulta realizzato il murale del quartiere Maggiolina. Mentre alla data del 31/08/2023 risultano in lavorazione i murali di Dergano e Cimiano e sono in programma le lavorazioni per i seguenti quartieri: San Siro, Bande Nere/Grigioni, Affori, Vialba, Crescenzago, Chiaravalle, Giambellino,

Alla data del 31/08/2023 risultano consegnate da parte dell'Istituto "F. Parri" le schede digitali sulla toponomastica coloniale finalizzate allo studio e valorizzazione della storia interculturale italiana in rapporto con la realtà etnografica di Milano.

#### Vademecum

Alla luce del secondo anno di attività è stato aggiornato il "Modulo di domanda per realizzazione nuove opere street art" nell'ambito del "Vademecum street art"; è stata altresì riavviata la stesura del "Vademecum per la realizzazione di opere scultoree e installazioni artistiche nel territorio del comune di Milano", quest'ultimo in collaborazione con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano.

#### Commissione di esperti in materia di opere d'arte per la valutazione di proposte di collocazione di manufatti artistici negli spazi pubblici di Milano

Sono stati proposti, da parte di privati per l'installazione in luoghi pubblici, tre progetti di manufatti artistici e, dopo valutazione da parte della apposita commissione di esperti sono stati approvati i seguenti:

- "Obelisco" del Maestro Maria Cristina Carlini (collocazione pervista Piazza Berlinguer);
- Monumento all'Arma di Cavalleria del Maestro Lorenzo Martinoli (collocazione prevista Via Burchiello).

#### Comunicazione istituzionale

Prosegue lo svolgimento di tirocini con Università degli Studi di Milano finalizzati all'arricchimento della mappa dell'Arte Pubblica che consta di 60 record navigabili e di testi italiano e inglese.

#### Ambito Case-Museo

##### Casa Museo Boschi Di Stefano

Si sono svolte le seguenti attività:

- implementazione della comunicazione online dedicata al pubblico digitale del museo, grazie a diverse campagne/rubriche proposte attraverso i relativi canali social;

- costante aggiornamento delle informazioni al pubblico presenti sul sito Internet del museo;
- preparazione, allestimento, apertura della mostra “Al Lago con Antonio e Marieda” presso Villa Bernasconi a Cernobbio nell’ambito di un accordo di collaborazione deliberato tra il Comune di Milano e il Comune di Cernobbio. La mostra, inaugurata in data 01/06/2022 e aperta al pubblico il giorno 02/06/2022, si è conclusa il 23/01/2023;
- progettazione, allestimento e apertura della mostra su Umberto Milani attraverso un’inaugurazione che si è tenuta il 13/12/2022 e a cui poi è seguita l’apertura al pubblico dal 14/12/2022 al 26/02/2023;
- primi incontri propedeutici e avvio della progettazione della mostra su Renato Birolli. Quest’ultima è stata inaugurata il 14/03/2023 e aperta al pubblico dal 15/03/2023 all’ 11/06/ 2023;
- adesione all’iniziativa Touring Club Italiano “Aperti per Voi”;
- adesione alle iniziative del Circuito Case Museo Listen to MI e AscoltaMI, podcast dedicati rispettivamente a un pubblico di visitatori internazionali e di potenziali visitatori non madrelingua residenti a Milano per l’apprendimento della seconda lingua L2 e la conoscenza della città (marzo 2023).

#### Studio Museo Francesco Messina

Si sono svolte le seguenti attività:

- realizzazione delle opere di restauro della facciata esterna la cui conclusione è prevista per settembre (quando partirà il restauro degli interni). implementazione della comunicazione sui social grazie a diverse campagne/rubriche relative alle mostre in corso e alle diverse attività e ricorrenze dello Studio Museo;
- progettazione del nuovo allestimento e dei materiali didattici, in vista della riapertura dello Studio Museo prevista per il 2024;
- implementazione del canale YouTube del Museo, del profilo Google Business, del profilo Tripadvisor;
- costante aggiornamento del sito Internet e dei canali social dello Studio Museo con il contributo di volontarie del servizio civile.

#### Palazzo Morando | Costume Moda Immagine

Si sono svolte le seguenti attività:

- è continuata la pubblicazione di post sulle pagine Facebook e Instagram dell’istituto, implementata dall’uso di reel e stories secondo il piano editoriale concordato. I canali social hanno visto un incremento nella loro offerta di contenuti consentendo la consultazione online di materiali.
- Mostre: coerentemente con la propria mission di valorizzare il patrimonio tessile, a Palazzo Morando prosegue la mostra “Momenti di moda”. La mostra “Dal busto alla salopette” inaugurata il 16/09/2022 prosegue sino all’autunno 2023 e riguarda la moda in voga durante alcuni decenni del Novecento. L’esposizione continua a registrare ottimi numeri di visitatori.
- Si segnala inoltre la già citata “Futurliberty. Avanguardia e stile”, aperta al pubblico dal 05/04/2023 al 03/09/2023 che si dipana fra il Museo del ‘900 e Palazzo Morando.

#### **Attività di marketing - comunicazione promozione culturale**

- È stata rinnovata graficamente e dal punto di vista della pianificazione l’attività sui canali social (Facebook, Instagram e Twitter) con nuove linee editoriali e nuove rubriche. La media dei post su Facebook è di 3 al giorno; il canale Instagram ha una media di 2 post al giorno, Twitter di 2 post al giorno. Si è svolta

una fitta attività di promozione di tutte le iniziative messe in campo dai Musei, dagli Istituti civici, dal Sistema Bibliotecario; si sono inoltre promossi il sistema dei teatri convenzionati, le attività della Cineteca, le iniziative diffuse e i palinsesti culturali;

- è stato attuato il lavoro di sostegno alle attività, in stretta sinergia con il portale YesMilano;
- sono stati rivisti i contenuti e la veste grafica della Newsletter Cultura, che è ora un più efficace strumento di diffusione delle iniziative della Direzione e dei principali eventi culturali della città. Nel corso del 2023 è gradualmente aumentato il numero di utenti, anche grazie alla promozione della Newsletter stessa;
- è stato promosso il Festival delle Bambine e dei Bambini, e pubblicato l'Avviso per l'adesione al palinsesto degli operatori; si è proseguito nel verificare, tramite la cabina di regia, tutte le richieste di adesione pervenute, nell'approvare il loro inserimento nel palinsesto e nel procedere con la comunicazione dello stesso;
- è stato pubblicato a fine febbraio l'annuale avviso di ricerca sponsor per il sostegno alle iniziative della Direzione Cultura;
- in stretta sinergia con gli uffici di Yesmilano è stata creata sul portale una pagina dedicata alle mostre del Comune di Milano che viene costantemente aggiornata;
- è stata completata la nuova Guida dei musei di Milano (pubblicata su Yesmilano.it e sul sito del Comune di Milano) e sono state stampate in 30.000 copie le relative mappe con QR-code che rimanda alla Guida. Le mappe sono distribuite dagli Info point della Direzione Turismo;
- è proseguita l'attività di valorizzazione dei vari progetti della Direzione Cultura al fine di promuovere sponsorizzazioni, accordi di collaborazione, contributi; l'attività di studio e applicazione di modalità innovative per la raccolta fondi tramite crowdfunding ecc., favorendo elargizioni liberali da parte dei cittadini e visitatori dei luoghi dedicati alla cultura. In tale ambito è stato sottoscritto un accordo annuale con l'Istituto della Enciclopedia Italiana (Treccani) per la promozione dei Musei Civici di Milano. Nei primi giorni di settembre si concluderà un analogo accordo con l'ACI – Automobile Club d'Italia.

### **Servizi museali: tariffazione, custodia e sicurezza**

Sono stati predisposti nuovi strumenti al fine di supportare i processi decisionali in relazione alla riorganizzazione dei servizi di custodia e sorveglianza museale conseguente alla necessità di razionalizzare le risorse disponibili (personale comunale e personale integrativo esterno). A tal fine è stata condotta una revisione dell'analisi organizzativa risalente al 2018, inoltre sono state condotte attività propedeutiche all'adozione di un modello di contabilità analitica. Il modello predisposto è stato oggetto di condivisione con la Direzione Bilancio e Partecipate, dal cui confronto è stato ridefinito lo schema, che si intende sperimentare applicandolo ad alcune sedi nel corso del 2023.

Nell'ambito del processo di riorganizzazione dei servizi, dal 01/06/2023, con l'avvio delle prestazioni sono stati assunti la gestione e il controllo dell'esecuzione del nuovo appalto di accoglienza, al fine di garantire un migliore e più efficace coordinamento sinergico nella gestione complessiva del personale incaricato dell'accoglienza museale.

Con l'obiettivo di razionalizzare le risorse disponibili si sta portando avanti la ridefinizione del Piano di Sicurezza e Sorveglianza dei Musei Civici. Contestualmente si sta procedendo a una prima mappatura delle procedure operative in essere per un loro efficientamento ed eventuale riprogettazione.

È stato inoltre istituito un gruppo di lavoro interdirezionale finalizzato allo sviluppo di una dashboard rappresentativa della fruizione museale e alla proposta di un nuovo assetto tariffario dei servizi offerti, in relazione ai flussi e all'offerta rivolta all'utenza. La dashboard è stata completata e condivisa nelle tre direttrici del monitoraggio dei flussi di pubblico, della profilazione qualitativa dell'utenza museale e del posizionamento tariffario dei musei civici milanesi. In continuità con le azioni propedeutiche a una ridefinizione dell'offerta al pubblico dei Servizi Museali è stata inoltre condotta un'analisi comparativa dei livelli di prezzo e della struttura tariffaria degli istituti museali della città di Milano e sui maggiori sistemi museali civici a livello nazionale al fine di predisporre una proposta di revisione della disciplina tariffaria dei musei cittadini.

È proseguita l'attività di valorizzazione dei musei civici attraverso accordi di partenariato, che hanno, da ultimo interessato l'Automobil Club Italia e l'Istituto di Enciclopedia Italiana. È stato avviato un percorso di convenzionamento per la diffusione del biglietto cumulativo turistico c.d. "Tourist Museum Card" all'interno di un servizio di "city pass" che sarà realizzato da VOX Italia S.p.A.

Sono proseguite le attività di studio e le valutazioni preliminari per l'implementazione degli impianti di sicurezza, mediante specifici incontri. È stato avviato un dialogo con ITED con l'obiettivo di indagare e valutare gli scenari per un adeguamento tecnologico dei sistemi; nell'ottica di un miglioramento delle tecnologie disponibili e del contenimento dei costi derivanti dalla gestione delle attività di sicurezza diurna e notturna sono in corso valutazioni sulla fattibilità di un rinnovamento della piattaforma di gestione/controllo dei sistemi di sicurezza da remoto.

## **BILANCIO DI GENERE**

Si riassumono di seguito le iniziative inerenti al Bilancio di Genere:

### **Palazzo Reale**

Tra gennaio e agosto 2023 sono state realizzate le seguenti iniziative dedicate al mondo femminile:

- la mostra "Maria Mulas", aperta dal 19/11/2022 all'08/01/2023;
- il 04/03/2023, presso il Cortile d'onore di Palazzo Reale, le artiste Silvia Levenson e Natalia Saurin hanno realizzato un'opera video partecipativa, "Work Out", aperta a tutti. Il pubblico è stato invitato a partecipare a un'azione di pugilato, sotto la guida di un'istruttrice, per simulare un allenamento verso la distruzione del patriarcato. Le riprese video dell'azione sono state proiettate dal Comune di Milano l'8 marzo. L'opera artistica ha inteso proporre una riflessione sullo sforzo fisico e psicologico che le donne affrontano ogni giorno a causa della discriminazione, del controllo e del giudizio in una società che si dice uguale. Il progetto è stato realizzato in collaborazione con Palazzo Reale ed è stato realizzato grazie all'Assessorato alla Cultura e alle Pari Opportunità.

### **Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore**

#### Fabbrica del Vapore

Dal 16/2/2023 al 19/02/2023 è stato organizzato, in collaborazione con il Gruppo Pari Opportunità Rai Milano, un palinsesto di incontri ed eventi culturali dal titolo "Donne in mutamento", che ha previsto anche l'allestimento della mostra omonima di Nazareno Baruta.

Si è concluso ad aprile 2023 il progetto di Residenze d'artista "Art.11". Il progetto nasce dalla volontà di offrire un supporto alle artiste colpite dalla guerra in Ucraina attraverso la creazione di un contesto lavorativo e produttivo che permettesse loro di superare il trauma della guerra e le sue conseguenze: la partecipazione al conflitto militare, l'immigrazione forzata, l'interruzione di connessioni familiari e di amicizie. Le artiste ospiti della Residenza hanno sviluppato un progetto artistico e performativo, restituito nella mostra "How you dare? / Come ti permetti?" presso lo spazio Ex-Cisterne dal 03/03/2023 al 14/04/ 2023, e sono state coinvolte in progetti di assistenza e animazione rivolti ai rifugiati che hanno trovato asilo in città, a esempio nell'animazione o in laboratori artistici, al fine di rendere l'ospitalità anche un'occasione di scambio costruttivo e reciproco.

### Casa della Memoria

Per sottolineare il valore del contributo femminile e riportare all'attenzione storie e memorie di donne dell'età contemporanea sono state organizzate diverse iniziative prendendo spunto dalla lettura, declinata in varie forme di evento:

- gruppi di lettura online dedicati ad Azar Nafisi (24/02/2023), e Doris Lessing (31/03/2023), il tema del mobbing visto dalla prospettiva di Amélie Nothomb (19/05/2023);
- presentazione di libri: Riaffiorano le nostre vite. Aat Breur-Hibma a Ravensbrück (25/01/2023), Mussolini ha fatto tanto per le donne (02/02/2023), Eppure, qualcosa ho visto sotto il sole su Marisa Piperno (16/03), Piccolo manuale antirazzista e femminista (11/04/2023), Servigliano-Auschwitz. La storia di Grete Schattner (27/04/2023); L'Europa delle donne a cura di Roberta Cairoli (08/06/2023);
- maratona di letture condivise "Quali parole nel sogno che mi assegno" (13/03/2023);
- "Il segreto di Giugia": progetto contro la violenza sulle donne e sul superamento delle barriere culturali legate alla disabilità, comprendente tavola rotonda, mostra fotografica, visione mediometraggio con performance dal vivo (12/05/2023);
- "NoBody", performance teatrale immersiva contro la tratta e lo sfruttamento della prostituzione (dal 25/05/2023 al 28/05/2023);
- reading con musica (o senza accompagnamento musicale): "Una stanza tutta per sé" di e con Elisabetta Vergani (07/03/2023), "Eravamo in tante" diretto da Marcella Inga (09/03/2023), "Ferite a morte" con Bovisateatro (11/03/2023), Io ricordo ispirato alla vita di Liliana Segre (22/04/2023), Semplicemente Anna - liberamente tratto dal Diario di Anna Frank (11/06/2023).

### **Acquario**

Il 30/05/2023 è stata inaugurata la mostra "Sotto il segno dei pesci" di Caterina Crepax, a cura di Irene Ivoi.

### **Area Musei del Castello, Musei Archeologici e Storici**

La partecipazione al Palinsesto "Milano città delle donne", promosso dal Comune di Milano in occasione dell'08/03/2023, è avvenuta con le seguenti iniziative:

- la Civica Raccolta delle Stampe "A. Bertarelli" ha presentato la donazione fatta alle Raccolte Civiche di stampe dell'artista Angela Occhipinti: Angela Occhipinti: tra cielo e terra, un dono per Milano;
- il Civico Museo Archeologico ha selezionato alcuni reperti a soggetto femminile e li ha valorizzati, mettendoli in evidenza al pubblico;
- Palazzo Moroggia - Museo del Risorgimento: ha selezionato tre opere a tema femminile, la cui descrizione è confluita, come quelle degli altri Musei, nella guida dell'iniziativa dedicata al patrimonio museale cittadino; ha organizzato una visita guidata, gratuita e su prenotazione, "Donne, vita, libertà", a cura della Sezione Didattica del Museo (Direzione Educazione), dedicata alle donne nel percorso del Museo del Risorgimento; ha ospitato un dialogo (08/03/2023) con la fotografa Arianna Arcara, con la giornalista e photo editor Renata Ferri e con Silvia Paoli, conservatrice del Civico Archivio Fotografico di Milano, nel contesto della mostra Ucraina, storie di resistenza, fotografie di Arianna Arcara e Mikhail Palinchak (Sala Vetri di Palazzo Moroggia-Museo del Risorgimento, dal 10/02 al 12/03/2023); ha organizzato un incontro dedicato a Cristina Trivulzio di Belgiojoso, per un nuovo Risorgimento delle donne, a cura di A.M.I. Culturali, con il patrocinio del Comune di Milano e in collaborazione con la Fondazione Trivulzio.



## MISSIONE

### 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

## PROGRAMMA OPERATIVO

Spazi per la cultura: interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio

## DIREZIONE

Cultura

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Ambito Biblioteche

Per quanto riguarda l'iter di realizzazione della Biblioteca Europea di Informazione e Cultura, si è proceduto all'affiancamento dei progettisti per la definizione del layout distributivo interno delle funzioni, nell'ambito della predisposizione del progetto esecutivo dell'opera. In tale ambito è stata prodotta una relazione sulla conformità dell'opera ai principi dell'Universal Design.

La commissione incaricata dei collaudi della neo edificata Biblioteca Calvaire sta predisponendo gli interventi necessari a consentire, al più presto, la consegna alla Direzione Cultura delle certificazioni indispensabili per l'avvio dell'attività e l'allestimento della biblioteca con i nuovi arredi. Nel frattempo, dal mese di marzo, è stata disposta la chiusura del punto di prestito di Piazzale Insubria, sede - di proprietà di ALER - temporaneamente utilizzata per garantire al quartiere Calvaire la messa a disposizione di una dotazione aggiornata del materiale bibliografico.

#### Ambito dei musei e delle sedi espositive. Progetti trasversali

Sono in atto le procedure per la ricezione di due importanti contributi provenienti dal Ministero del Turismo riguardanti:

- il progetto "Milano e Leonardo" in riferimento al bando per la valorizzazione di Comuni a vocazione turistico culturale nei cui territori sono ubicati siti Unesco, contributo pari a € 6.569.490,33;
- il progetto "Let-MI - Promote and Experience Milan" (Deliberazione di Giunta 1054 del 22/07/2022) finanziato nell'ambito della misura "Grandi destinazioni per un turismo sostenibile" (Scheda 51) del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) del Ministero del Turismo, approvato con Delibera 58 del 03/11/2021 del CIPESS- Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, contributo pari a € 370.000,00 (quota Direzione Cultura).

Per quanto riguarda il progetto "Milano e Leonardo" è stata raccolta tutta la documentazione necessaria per la presentazione della domanda del progetto definitivo sulla piattaforma del Ministero del Turismo avvenuta in data 28/06/2023.



Per quanto riguarda il progetto “Let-MI – Promote and Experience Milan” sono state predisposte le schede di autocontrollo per l’avvio degli interventi realizzati dalle Direzioni coinvolte e inviate al Ministero del Turismo.

In relazione alla pubblicazione della scheda per il progetto di riqualificazione dell’Ex Cinema Orchidea a integrazione dell’Avviso per la ricerca sponsor per iniziative, eventi, mostre, manifestazioni varie di carattere culturale e promozionale nonché attività di valorizzazione delle sedi culturali civiche nell’ambito della Direzione Cultura nel 2023 e nel biennio successivo, è stata accettata una proposta di sponsorizzazione finanziaria da parte della società DAVIDE CAMPARI – MILANO N.V., finalizzata alla riqualificazione e restauro dell’ex Cinema Orchidea.

Sono state definite le ultime attività della quarta edizione del palinsesto “Distretto X,” in vista dell’organizzazione dell’evento finale del progetto. La quarta edizione denominata “Distretto X – Con i tuoi occhi” si propone di creare dei percorsi partecipativi all’interno dell’area del MUDEC. Sono stati coinvolti alcuni utenti delle strutture milanesi con fragilità, in particolare i CDD Milanesi (Centri Diurni Disabili) e associazioni, che attraverso particolari metodologie di mediazione e con la supervisione di personale della Direzione, hanno effettuato dei laboratori all’interno del museo e dato una personale narrazione delle opere d’arte.

Sono state avviate le attività preliminari all’organizzazione del FORUM Cultura 2023 in programma il 12/09/2023, in coordinamento con lo staff dell’Assessorato.

Sono state realizzate le attività di coordinamento con il Ministero della Cultura e le Direzioni coinvolte per la futura realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza.

### Palazzo Reale

In occasione dell’inaugurazione del Focus “A casa del Viceré. Eugenio di Beauharnais nella Milano napoleonica”, il Centrotavola di Giacomo Raffaelli è stato esposto per una settimana nella sala delle Cariatidi per mostrare ai cittadini l’opera nel suo splendore, dopo il restauro, nel luogo per il quale fu commissionata. Successivamente è stata collocata nella sala delle Quattro Colonne, sede definitiva della sua musealizzazione. Durante il Focus sono state realizzate diverse visite guidate anche al Centrotavola di Giacomo Raffaelli, che costituisce una delle opere più importanti della collezione storico-artistica del palazzo. Nel mese di aprile è stato realizzato da Sky un documentario su Palazzo Reale che, partendo dal percorso espositivo dedicato al Beauharnais, illustra la sua importante vocazione espositiva e conferisce grande visibilità al recente progetto di riallestimento e valorizzazione degli ambienti storici dell’edificio. Nel mese di aprile sono terminati i lavori di restauro delle torciere storiche dello Scalone d’Onore e nel mese di luglio sono iniziati quelli dei sei lampadari monumentali già della Sala del balcone.

### Musei Scientifici

#### Museo di Storia Naturale

- Prosegue l’attività di studio propedeutica al rinnovo delle sale espositive di zoologia, della sala I e dei depositi del Museo.
- Proseguono le attività di allestimento dei contenuti grafici, didascalici della sala dedicata all’Evoluzione dell’Uomo. In data 08/03/2023, con Determinazione Dirigenziale 1791/2023, è stato aggiudicato il servizio per la realizzazione di una installazione artistica multimediale alla Società Studio Azzurro a corredo dell’allestimento museale della sala dell’Uomo. La Società Studio Azzurro ha iniziato a lavorare alla commessa.

- In collaborazione con la Direzione Bilancio e Partecipate, è stato redatto il PEF (Piano Economico Finanziario) propedeutico all'indizione della gara per l'affidamento del servizio Bookshop presso il Museo di Storia Naturale.
- Sono stati acquisiti nuovi esemplari necessari all'aggiornamento dei contenuti espositivi del Museo.
- È stata attivata una micro-progettazione con la Facoltà di design del Politecnico di Milano, per la realizzazione di materiali illustrativi e per il rinnovo della segnaletica interna del Museo, che ha portato alla realizzazione di un nuovo volantino e di una nuova pannellistica da situare nell'atrio dell'edificio. I materiali sono stati consegnati all'Ufficio grafico del Museo per un controllo finale degli esecutivi prima della stampa.
- È stato montato il nuovo portone carraio del Museo, necessario ai fini della sicurezza.
- Proseguono le attività connesse all'ottenimento del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi).
- È stata realizzata, con l'Area Edilizia Culturale, una prima bozza di progetto per l'ampliamento e riqualificazione dei servizi igienici destinati al pubblico.
- Sono state attivate le opportune interlocuzioni per il cambio di destinazione d'uso degli spazi uffici del piano terra che si vorrebbero trasformare in spazi espositivi.
- Il Museo ha aderito alla proposta dell'Area Valorizzazione di pubblicare una manifestazione di interesse destinata a individuare soggetti del Terzo Settore interessati a partecipare al Bando Cariplo "Per la cultura" con un progetto di tema ecologico. Il progetto potrà avvalersi di alcuni pannelli presenti nei depositi del museo, contribuendo al loro riuso in ambito cittadino.

#### Acquario

- Sono stati acquisiti e ceduti all'Acquario nuovi esemplari di pesci per le vasche espositive, tra cui un giovane esemplare di polpo. È proseguita la produzione interna di meduse destinata alla parte espositiva e la produzione di uova di squalo mediterraneo periodicamente cedute all'Università di Bologna per gli studi sulla tossicità delle acque.
- È stata predisposta e inoltrata la relazione annuale, indirizzata al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, finalizzata al monitoraggio delle attività, programmi e progetti attuati per il mantenimento del riconoscimento della licenza quale giardino zoologico, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 73/2005.
- Sono riprese le relazioni con l'Area Edilizia Culturale per l'ottenimento del CPI.

#### **Ambito Castello Sforzesco**

##### Riallestimento della Sala degli Scarlioni del Museo d'Arte Antica

Le attività svolte nel 2023, per il progetto di riallestimento della Sala degli Scarlioni, al fine di conformarla alla normativa per il superamento delle barriere architettoniche e destinarla alla scultura lombarda del XVI secolo, sono state propedeutiche e necessarie alla redazione della progettazione esecutiva prevista per il prossimo anno. Tali attività sono consistite nel compimento di indagini e verifiche sulla consistenza delle strutture verticali (muri) e orizzontali (solai), per accertarsi della fattibilità di alcune scelte progettuali di carattere impiantistico relative alle diverse opzioni concernenti le piattaforme di sollevamento previste per il superamento delle barriere architettoniche, e nella stesura di ipotesi progettuali alternative per l'eliminazione delle barriere e loro valutazione, sulla base di criteri operativi e di maggiore funzionalità degli spazi, nell'ambito di una più ampia accessibilità degli spazi espositivi. In quest'ottica sono state ipotizzate soluzioni che prevedono la realizzazione di rampe in sostituzione o in aggiunta alle piattaforme elevatrici previste nel progetto originario, da sviluppare nella fase successiva della progettazione definitiva. Nei mesi di giugno e luglio 2023 si sono svolte riunioni per definire nel dettaglio, assieme ai consulenti tecnici e scientifici, sia le

soluzioni museografiche più adatte per le opere scultoree destinate alla Sala degli Scarlioni (opzioni inerenti la necessità/opportunità di inserire dei vetri di proiezione ovvero dei dissuasori di prossimità ai beni, ecc.), seguendo la linea dettata dalle indicazioni contenute nel concept di Vittorio Gregotti sia tematiche museologiche afferenti alla scelta e alla collocazione spaziale delle opere.

Sono previsti a breve ulteriori incontri con progettisti, consulenti e restauratori per avviare una serie di interventi di manutenzione sulle opere coinvolte in modo da poterle presentare al meglio nel futuro percorso di visita.

#### Progetto per la realizzazione di un nuovo percorso museale dedicato alla scultura lombarda del '500

Sono proseguite le operazioni preliminari all'approvazione e stesura del progetto esecutivo del riallestimento della Sala degli Scarlioni, finalizzato alla valorizzazione delle sculture di Agostino Busti detto il Bambaia. Per implementare la raccolta è stato acquistato un pilastrino marmoreo (ritenuto l'ultimo elemento rimasto in mani private) che faceva originariamente parte del complesso del monumento a Gaston de Foix, opera di Bambaia, di cui il museo possiede altri pezzi; nel mese di giugno, l'opera è stata presentata al pubblico e da allora è esposta, seppure temporaneamente e in un allestimento non definitivo, in Sala XV.

#### Progetto di recupero della Sala delle Asse di Leonardo da Vinci

Approvato dalla Giunta Comunale in data 29/12/2022 il Piano di fattibilità per il restauro della sala delle Asse, si è cominciata la stesura del progetto definitivo. L'introduzione, a partire dall'01/07/2023, del nuovo Codice dei Contratti, che abolisce il progetto definitivo dai passaggi della progettazione, ha costretto a una nuova modulazione del progetto; si è acquisito un nuovo parere dell'Opificio delle Pietre Dure che, anche in relazione alla nuova normativa, dà indicazioni perché si metta a gara il Piano di Fattibilità. Si è proceduto intanto alla redazione dei progetti grafici che serviranno per il capitolato.

#### Riallestimento della Sala Multifunzionale delle Raccolte Grafiche e Fotografiche

Nel dicembre 2022 è stato inserito nel PBA (Programma Biennale di Acquisto di Beni e Servizi) 2023/2024 (annualità 2024) l'intervento di riallestimento della Sala Multifunzionale delle Raccolte Grafiche e Fotografiche che prevede:

- l'inversione spaziale e funzionale della Sala studio e dell'area dedicata alle piccole conferenze;
- il mantenimento e l'implementazione della funzione espositiva;
- la revisione totale degli arredi dedicati al personale e agli utenti;
- la fornitura di mobili contenitori al fine di incrementare la quantità di materiale destinato all'utenza in Sala;
- la creazione di un soppalco a struttura metallica per i mobili contenitori aggiuntivi;
- la revisione dell'impianto elettrico, di illuminazione e di distribuzione dati in ragione della nuova configurazione degli spazi e delle funzioni;
- la fornitura degli arredi, degli apparati multimediali e di quant'altro occorrente all'Area piccole conferenze e la fornitura della grafica identificativa delle nuove funzioni.

Nel 2023 è stata avviata l'attività di progettazione del riallestimento da parte dell'Ufficio Progettazione Tecnica dell'Area Musei del Castello, Museo Archeologico e Musei Storici, progettazione tutt'ora in corso.

#### Riallestimento permanente della Sezione Egizia del Museo Archeologico presso il Castello Sforzesco



L'intervento prevede un completo rifacimento del percorso museale e dell'allestimento esistente. Con Determinazione Dirigenziale 501 del 31/01/2022 era stato aggiudicato l'appalto; successivamente, l'aggiudicatario ha comunicato le proprie difficoltà a sostenere l'offerta presentata a causa dell'aumento generalizzato dei costi di approvvigionamento dei materiali, rinunciando alla stipula del contratto alle condizioni di offerta.

In seguito alla mancata volontà dell'Aggiudicatario di stipulare il contratto, e dell'esclusione dalla gara del secondo classificato (unico concorrente rimasto in graduatoria), l'appalto è stato dichiarato non aggiudicabile e, dato che l'elemento dirimente per l'aggiudicabilità dell'appalto si è rivelato lo scollamento dei prezzi individuati nel progetto del 2019 con l'incremento generalizzato dei costi delle materiali da costruzione verificatosi negli ultimi 3 anni, nel 2023 sono state avviate le procedure amministrative per affidare ai progettisti il servizio di revisione dei computi metrici estimativi del progetto di riallestimento museale e dell'impianto elettrico e illuminotecnica dello stesso, aggiornandoli alle contingenze attuali allo scopo di pubblicare un nuovo bando di gara per il medesimo progetto di riallestimento. Nel corso del periodo in esame si è svolta gran parte della prestazione affidata ai progettisti, che hanno quasi ultimato la revisione dei rispettivi computi metrici.

#### Restauro degli affreschi strappati denominati "Ciclo di Griselda" nella Sala XVII della Pinacoteca del Castello Sforzesco

Il progetto di restauro degli affreschi strappati denominati *Ciclo di Griselda*, finalizzato alla loro messa in sicurezza e recupero, riguarda sia l'attività conservativa, sia l'attività di restituzione pittorica. Gli affreschi furono acquistati dal Comune di Milano, da proprietari privati, nel 1954 e furono ricollocati in un'apposita stanza, la Sala XVII della Pinacoteca del Castello Sforzesco, costruita con le stesse misure della stanza originale che li ospitava, diventando parte integrante di essa. Il progetto, pianificato ed elaborato dalla Direzione delle Raccolte Artistiche del Castello, con la collaborazione della ditta Parma Luigi – Restauro Beni Culturali, è stato approvato dalla Soprintendenza Archeologica delle Belle Arti e del Paesaggio di Milano, in data 24/06/2022. L'intervento conservativo, affidato alla ditta Parma Luigi (Determinazione Dirigenziale 7024 del 01/09/2022), finanziato con sponsorizzazione della ditta Videomobile S.r.l. è stato concluso il 31/12/2022 (Certificato di Regolare Esecuzione emesso dal Responsabile Unico del Procedimento in data 11/01/2023), mentre sono ancora in corso i lavori per la restituzione pittorica degli affreschi, affidati anch'essi alla ditta Parma Luigi (Determinazione Dirigenziale 2604 del 30/03/2023), il termine dei quali è previsto per il 30/09/2023. L'intervento di restituzione pittorica degli affreschi è finanziato con il contributo della Fondazione CARIPLO.

#### Restauro tele "Ciclo di Orfeo"

Le 23 tele del "Ciclo di Orfeo", attualmente ricoverate in un deposito dell'Ex Ansaldo, sono protagoniste di un elaborato progetto di ricollocazione e musealizzazione nella Sala del Grechetto di Palazzo Sormani. Frutto della collaborazione tra il MIC (Ministero della Cultura) – Direzione Regionale Musei e la Direzione Cultura, l'intervento è compreso nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023. La procedura di gara si è conclusa e si sta procedendo all'affidamento dei lavori di restauro delle tele alla ditta aggiudicataria.

#### Civico Museo Archeologico

È in corso la revisione e sistemazione del patrimonio museale al fine di una successiva valutazione, con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano, di cambiamenti nell'esposizione che potrebbe essere arricchita con nuovi materiali in deposito dallo Stato.



## **Ambito Musei d'Arte Moderna e Contemporanea**

### Palazzo Morando | Costume Moda Immagine

Dal 2010 Palazzo Morando è la sede museale scelta per la conservazione e valorizzazione del patrimonio civico di costumi risalenti al periodo dal XVII al XX secolo. In data 07/04/2021 è stato sottoscritto il contratto relativo al nuovo allestimento articolato in una serie di vetrine progettate su misura per consentire l'esposizione degli abiti secondo gli standard internazionali di conservazione e il 24/11/2021 si è svolta l'inaugurazione del nuovo allestimento delle vetrine per le sale espositive, necessario per la creazione di uno stabile museo della moda e del costume, su modello degli esempi più prestigiosi italiani e internazionali. Nell'ottica di poter offrire una nuova, rinnovata capacità di accogliere adeguatamente le prossime esposizioni, gli spazi al piano terra sono stati oggetto di lavori di manutenzione iniziati il 22/11/2022. La conclusione come previsto è avvenuta a gennaio 2023.

### Galleria d'Arte Moderna

Sulla base del progetto scientifico della Galleria d'Arte Moderna, è in fase conclusiva il progetto di allestimento del deposito di sculture, collocato al piano seminterrato dell'edificio. Si sono conclusi i lavori di risanamento dei locali, ed è stato avviato il riallestimento degli stessi che si prevede di concludere entro la fine dell'anno.

### Museo del Novecento

Si è conclusa la progettazione di un nuovo utilizzo della rampa di accesso al museo, che ospiterà nell'autunno 2023 l'"Archivio per Milano", in collaborazione con l'Archivio Ugo Mulas. In tal senso è stata bandita la gara per l'affidamento dei lavori, attualmente in corso, in collaborazione con la Direzione Centrale Unica Appalti. La stessa si è conclusa con determina di non aggiudicazione ed è attualmente in corso l'affidamento con procedura negoziata.

Si è inaugurato in data 11/04/2023 al piano terra, in occasione di Artweek, FORUM900, uno spazio che, oltre a ospitare la collezione di arte contemporanea del Museo si configura come uno spazio adibito a talk e conferenze.

### Casa Museo Boschi Di Stefano

Al fine di migliorare e rafforzare la sua presenza sul territorio, Casa Boschi ha proseguito l'attività espositiva rappresentata dalla serie di mostre monografiche "Visti da Vicino", con esposizioni dedicate a Gianni Dova, Cesare Peverelli, Mario Bionda, Marieda Di Stefano, Valentino Vago – Silvio Wolf, Roberto Crippa, Umberto Milani e Renato Birilli.

Pubblicazione dei volumi "Visti da Vicino" relativi alle pregresse mostre di Alfredo Chighine e Mario Bionda.

Impaginazione del volume su Marieda Di Stefano, oramai prossimo alla stampa.

Pubblicazione del catalogo a corredo delle mostre di Roberto Crippa, Valentino Vago e Silvio Wolf per Nomos editore (l'affido comprende anche la mostra di Toniutti – Ramous, tenutasi allo Studio Museo Francesco Messina).

Pubblicazione del catalogo della mostra su Renato Birilli.

Il rafforzamento dell'identità del museo nel territorio è stato perseguito anche online, mediante il potenziamento della comunicazione attraverso i canali social. Il Museo ha inoltre partecipato al bando Piccoli Musei del Ministero dei Beni Culturali per riprogettare e rinnovare gli ausili didattici all'interno della sede museale. Nello specifico è stata realizzata una guida di primo orientamento destinata ai visitatori con disabilità intellettiva con le professioniste dell'associazione L'abilità onlus – Museo per tutti.

Sono proseguite le interlocuzioni con Fondazione Cariplo, Soprintendenza ai Beni Architettonici, Fondazione Boschi Di Stefano e Uffici Tecnici comunali per la realizzazione della piattaforma elevatrice per disabili finanziata dalla Fondazione Cariplo. Nell'ambito dello stesso Bando Cariplo, è stata progettata un'offerta di visite didattiche e laboratori destinati a diversi target, dai 3 anni agli adulti. L'offerta si rivolgerà anche alle scuole di diverso ordine e grado. Sono state avviate interlocuzioni, insieme a Fondazione Boschi Di Stefano, con il Municipio 3 (Cultura, Welfare e Salute, Educazione) rivolta a giovani potenziali destinatari sul territorio cui offrire gratuitamente laboratori e visite speciali.

Nell'ambito del progetto Prossimarte (finanziamento L. 285/1997, a partire da gennaio 2023 sono state ideate e realizzate le prime visite con attività laboratoriali a tema "Il collezionismo come pratica culturale") dedicate al target 6-11 anni. Sono state inoltre progettate e calendarizzate le prime visite con attività laboratoriali per il target 11-14 anni e calendarizzate anche le attività per il 2024.

È stato avviato un confronto con la Soprintendenza ai Beni Architettonici, il condominio di Via Jan 15 e con l'Area Tecnica Impianti del Comune di Milano al fine di valutare il progetto di raffrescamento e climatizzazione della Casa Museo e della Scuola di Ceramica coordinato dall'Ufficio Tecnico dell'Area.

### **Ambito Museo delle Culture, Progetti Interculturali e Arte nello Spazio Pubblico**

#### Installazione sedute d'autore-Rambla dell'arte

Al 31/08/2023 risulta costituito un tavolo tecnico trasversale per la 'esame della fattibilità tecnica del progetto inserito in PBA (Programma Biennale di Acquisto di Beni e Servizi) e, nel programma "Agenda San Siro", la "Rambla dell'arte".

Anche per quanto concerne il progetto destinato a Piazzale Brescia, è stato istituito un tavolo tecnico tra più direzioni per l'analisi della fattibilità tecnica del progetto denominato "Dog dream" dell'artista Patrick Tuttofuoco, selezionato dai curatori Anna Daneri e Carlo Antonelli come prima realizzazione per il futuro parco "Lina Bo Bardi".

#### MUDEC - Museo delle Culture

Nel periodo ottobre/dicembre 2022 il MUDEC ha realizzato una riorganizzazione degli spazi funzionali del Museo atta a migliorare la logistica e l'uso degli stessi, ricavando nuovi uffici nella stanza adiacente al deposito della biblioteca, sdoppiando la funzione del deposito della biblioteca per ospitare, in una parte di questo locale, parte degli arredi del precedente allestimento delle collezioni (riutilizzabile per future mostre), liberando spazio nel laboratorio di restauro per renderlo atto a ospitare workshop di conservazione. Inoltre, sono state spostate alcune vetrine presenti nella biblioteca, in modo da incrementare lo spazio fruibile della stessa. Si è anche proceduto a ripulire il deposito della Stecca, liberandolo da materiale di risulta. A seguito della sopra descritta riorganizzazione degli spazi, si è proceduto in data 02/02/2023 all'affidamento, con stanziamento in conto capitale, della fornitura di arredi per il deposito visitabile delle opere e per il deposito della biblioteca, per un ulteriore miglioramento della fruibilità di questi spazi.

### **Ambito dello spettacolo**

L'Area Spettacolo proseguirà nel triennio 2023-2025 l'impegno per assicurare alla comunità cittadina un'offerta di qualità, diversificata e innovativa di spettacolo dal vivo anche attraverso:

- il completamento di interventi strutturali su immobili di grande importanza per la città, a esempio il Teatro Ringhiera e il Cinema Orchidea, con il conseguente percorso di concessione d'uso degli immobili;

- la definizione del percorso di concessione di Palazzina Liberty quale Casa della Musica;
- il sostegno ai concessionari di teatri per interventi di manutenzione e/o completamento dei lavori programmati ed efficientamento degli impianti e modernizzazione delle strutture, anche avvalendosi delle opportunità rappresentate dai fondi stanziati con il PNRR.

In dettaglio:

#### Teatro Ringhiera

È in corso la redazione del progetto definitivo, per i lavori di ristrutturazione e ripristino del Teatro, che sarà approvato presumibilmente entro il 31/12/2023. Il progetto nelle sue linee definitive è stato presentato il 21/04/2023 in Commissione Consiliare presso il Municipio 5, alla presenza di Assessore, RUP tecnico e RUP spettacolo, rappresentanti del Municipio e cittadinanza. È stata ridefinita con la Determinazione Dirigenziale 2282 del 22/03/2023 la spesa per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva che si concluderà entro la fine del 2023.

Nel corso del secondo semestre 2023 verrà pubblicato il bando pubblico per l'affidamento delle opere e dei lavori di ripristino. Entro il termine dei lavori sarà attivata la procedura per la concessione d'uso del teatro, tramite Avviso pubblico. Ai fini della realizzazione dei lavori e della concessione è stato a suo tempo attivato l'Art Bonus che ha consentito, a oggi, la raccolta di oltre € 2.000.000,00 e la partecipazione al Bando regionale per progetti di Rigenerazione Urbana accolto per € 500.000,00 e in corso di rendicontazione.

#### Il Cinema Orchidea

Con Deliberazione della Giunta Comunale 1410 del 11/12/2020 è stato confermato l'interesse pubblico a portare a compimento i lavori di ristrutturazione, secondo le modifiche funzionali (già approvate dalla Sovrintendenza) resesi necessarie a seguito dei rinvenimenti storico-architettonici e pittorici. Un impegno - anche in considerazione dello sviluppo dell'audiovisivo a Milano - da portare a termine nella prospettiva di assicurare alla città una Casa del Cinema e dei Festival. La fine dei lavori è prevista entro settembre 2023 a causa della seconda variante in corso di approvazione che ha prorogato il termine lavori per l'appalto relativo all'esecuzione dei lavori di restauro del Cinema Orchidea.

#### Teatro Lirico

È proseguito nel corso del primo trimestre dell'anno 2023 il massimo supporto nella realizzazione del programma artistico al gestore nelle more del completamento dei lavori anche in ambito sicurezza degli spazi. Sono state inoltre finalizzate le attività amministrative correlate agli impegni a suo tempo assunti con la Società concessionaria Stage Entertainment S.r.l. relativi alla realizzazione di alcune finiture, allo scopo di ridurre i tempi di consegna del teatro ed evitare il rischio di possibili contenziosi. È stata adottata la Determinazione Dirigenziale 1628 del 02/03/2023 di "Presa d'atto della esecuzione di alcune finiture da parte del concessionario, per un importo complessivo di € 319.300,00 al netto dell'IVA". È in corso di redazione l'addendum al contratto per l'adeguamento della privacy, per la definizione del disciplinare di funzionamento per il sistema di raffrescamento e riscaldamento centralizzato con l'impianto del Comune di Milano e l'avvenuta sistemazione viabilistica di Via Rastrelli con l'assegnazione di un posto riservato alle attività di carico scarico dei veicoli adibiti allo scarico del materiale di scena.

#### Teatro Munari

È in corso la definizione, con il Municipio di riferimento, degli interventi necessari al completamento del progetto strutturale che prevede, tra l'altro, l'utilizzo degli spazi esterni pertinenziali sia per lo svolgimento di rappresentazioni all'aperto, sia per introdurre un servizio di somministrazione che renderebbe più attrattivo lo



stesso spazio a favore della valorizzazione del parco circostante. Per valorizzare al meglio l'esperienza del teatro per ragazzi si porteranno avanti le interlocuzioni in essere, al fine di mantenere attivo l'attuale partenariato pubblico-privato.

### Palazzina Liberty

Nell'ambito della valorizzazione di una delle più belle sedi comunali, anche la Palazzina Liberty, quale Auditorium-Casa della Musica, concorre ad attuare le politiche di diffusione della musica di qualità tra i cittadini milanesi e non solo. In tal senso sono in corso di definizione le possibili azioni operative affinché la Palazzina Liberty possa tornare a svolgere il suo ruolo della Casa della Musica e dello spettacolo dal vivo ospitando i tanti operatori che l'hanno scelta nel corso degli anni passati. A partire dai primi mesi del 2023 un gruppo di lavoro interdirezionale è impegnato per definire gli interventi da realizzare e un cronoprogramma per la progettazione definitiva dei lavori necessari per l'ottenimento della Certificazione Prevenzione Incendi e per le procedure per l'affidamento dei lavori che saranno realizzati a cura dell'Amministrazione e volti a una progressiva riapertura della Palazzina. È in programma un piano di intervento che potrà essere avviato entro il mese di dicembre 2023 previo affidamento di servizi di progettazione di ingegneria delle opportune misure antincendio e dell'impianto elettrico e di riscaldamento.

### Teatro Arcimboldi

È pervenuta in data 22/02/2023, la richiesta di rinegoziazione della concessione per dieci anni a partire dalla scadenza della vigente convenzione e in data 28/02/2023 la richiesta di utilizzo dello spazio dell'ex Harry's Bar allocato nella piazza antistante l'ingresso del Teatro a fianco della Biglietteria. È stato costituito un apposito gruppo di lavoro trasversale con atto del Direttore Generale in data 23/03/2023. In data 26/07/2023 è pervenuta la richiesta dell'attuale concessionario per il riconoscimento del diritto di prelazione nell'ambito della predetta manifestazione di interesse alla gestione.

### Teatro Dal Verme

A seguito dell'acquisizione del Teatro dal Verme nel patrimonio del Comune di Milano, avvenuta a fine dicembre 2021 e dell'avvio della procedura volta alla stabilizzazione dell'affidamento della struttura al fine di massimizzarne il valore e il suo ruolo centrale di HUB della musica, la Fondazione I Pomeriggi Musicali ha trasmesso a fine ottobre 2022 una proposta per una manifestazione di interesse alla gestione dell'immobile che è stata valutata, nel corso del 1° trimestre dell'anno 2023 da un gruppo di lavoro costituito dal Direttore Generale, ma ritenuta di non interesse per l'Amministrazione. Successivamente è stata avviata con la Regione un'interlocuzione e un approfondimento per verificare la possibilità di concordare una soluzione congiunta, attraverso il conferimento del diritto di superficie del Teatro alla Fondazione I Pomeriggi Musicali, congiuntamente a un impegno economico paritetico di Regione Lombardia.

### Teatro di Via Gaudenzio Ferrari 11

Entro il 20/12/2023 è previsto lo sgombero degli spazi da parte del concessionario uscente. Nel frattempo, la Direzione Tecnica sta ultimando la progettazione dell'intervento di manutenzione straordinaria da affidare alla Ditta selezionata per l'esecuzione dei lavori nell'ambito dell'Accordo Quadro 30/2018.

In data 26/05/2023 con la Determinazione dirigenziale 4512 è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva delle opere elettriche per l'immobile sito in Via Gaudenzio Ferrari 11 a Milano. I lavori di manutenzione straordinaria avranno inizio con il nuovo anno 2024.

Inoltre, nei primi mesi del 2023 all'indomani della formale rinuncia da parte della Cooperativa, sono giunte alla Direzione Cultura e Direzione Spettacolo diverse comunicazioni di operatori potenzialmente interessati ad avere in concessione gli spazi del Teatro di Via Gaudenzio Ferrari, 11 Milano. Si sono svolti pertanto diversi incontri per illustrare le condizioni attuali del teatro, sia sotto il profilo amministrativo che tecnico, nonché le procedure necessarie per la messa in

concessione dello spazio. Nello specifico in data 29/05/2023 è pervenuta da una cordata di operatori dello spettacolo la Manifestazione di interesse alla gestione dell'immobile che è tuttora in corso di valutazione con le relative interlocuzioni con gli interessati.

### Interventi di manutenzione

Nel triennio uno specifico impegno sarà riservato a questa attività di supporto e accompagnamento ai Concessionari nel quadro di quanto previsto dalle Convenzioni di concessione, sia per assicurare la piena funzionalità delle sale (sotto il profilo strutturale e impiantistico) e il costante rispetto della normativa di sicurezza, sia per favorire – anche grazie ai fondi PNRR – il risparmio energetico, l'efficientamento e la modernizzazione degli impianti e delle strutture. In tal senso sarà assicurato il necessario coordinamento tra soggetti esterni e uffici di competenza ogniqualvolta saranno resi disponibili dal Governo fondi disponibili sul PNRR e destinati a tali ambiti.

In particolare, in caso di finanziamento, tramite risorse del PNRR, dei progetti di ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici dei luoghi di spettacolo a Milano, è prevista la possibilità di una compartecipazione economica del Comune alle spese per la realizzazione di tali interventi da verificare sulla base delle effettive possibilità di bilancio dell'Amministrazione.

Infine, anche per la Fondazione Scuole Civiche Milano proseguono i lavori per il mantenimento del Certificato di Prevenzione Incendio della Scuola Civica di Musica “Claudio Abbado” in Via Stilicone 36 e si concluderanno le attività amministrative correlate ai lavori di adeguamento strutturale della palestra dell'edificio di Via Carchidio, 2 adibito alla Scuola Interpreti e traduttori “Altiero Spinelli”, inoltre per la sede della Scuola di Teatro Paolo Grassi di Via Salasco, 4 Milano è prevista la realizzazione di nuovi impianti meccanici e fotovoltaici.

Nell'ambito delle attività di manutenzione straordinaria del Teatro alla Scala, programmate dall'Area Tecnica, si è preso in carico la rilevante questione correlata alla gestione dei marchi sponsor da esporre sui ponteggi in occasione dei prossimi lavori di restauro delle facciate. La Direzione ha coordinato un tavolo interdirezionale per supportare l'Area Tecnica nella definizione delle modalità da indicare all'appaltatore nell'ambito delle obbligazioni del contratto applicativo, nel caso in cui questi intendesse avvalersi della possibilità di individuare un soggetto incaricato di raccogliere le pubblicità da esporre su parte dei ponteggi.

Inoltre, con riguardo alla questione relativa alla musealizzazione e smaltimento della parte di struttura dei ponti mobili del Palcoscenico della Scala in funzione prima della ristrutturazione del 2002/2004, la Direzione ha promosso la costituzione e ha coordinato i lavori di un tavolo tecnico composto da esperti della Fondazione Teatro alla Scala e del Museo della Scienza e della Tecnica, con l'obiettivo di elaborare un progetto di valorizzazione e musealizzazione dei suddetti Ponti Mobili con conseguente smaltimento della parte di struttura dei Ponti Mobili non soggetti a valorizzazione. Si tratta di una struttura di rilievo storico realizzato nel 1938 che, nel corso dei lavori di ristrutturazione del 2002 della Scala, era stata stoccata temporaneamente in attesa di redigere un progetto di musealizzazione presso il Museo della Scienza e della Tecnologia che ha in deposito una parte rappresentativa della struttura. L'attività del gruppo di lavoro, sviluppatasi da febbraio a giugno 2023, si è conclusa con l'elaborazione di un progetto di musealizzazione che, ai fini espositivi, persegue l'obiettivo storico, tecnico e museologico di identificare tutti gli elementi rappresentativi (ripetuti modularmente) che permettano una lettura completa del manufatto ai visitatori del Museo, per valorizzare la sua importanza storica e tecnica e farne comprendere il funzionamento.

In data 09/06/2023 è stata inviata alla Soprintendenza Archeologia, Belle arti e Paesaggio per la Città metropolitana di Milano e al Segretariato regionale MiBACT per la Lombardia, l'istanza relativa al progetto di valorizzazione/musealizzazione dei ponti mobili del palcoscenico Teatro alla Scala ante ristrutturazione 2002/2004 con cui si è richiesto l'avallo al progetto di valorizzazione mediante realizzazione di una esposizione di un esemplare modulare dei ponti mobili presso il Museo Nazionale della Scienza e Tecnologia, e il rilascio del nulla osta a procedere con il progetto di musealizzazione e del nulla osta allo smaltimento delle parti dei ponti mobili non previste in progetto.



## **Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore**

### **Fabbrica del Vapore**

#### *Interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico*

Sono stati registrati 15 contratti con i nuovi concessionari individuati tramite apposito Avviso pubblico (Determinazione Dirigenziale 10548 del 23/11/2022).

Sono stati assegnati gli spazi di Via Luigi Nono e iniziati i necessari e importanti interventi di riqualificazione.

Nelle more dell'assegnazione dell'incarico professionale a un collaboratore esperto esterno all'Amministrazione Comunale per lo svolgimento, a supporto tecnico, delle attività connesse alla realizzazione di eventi e manifestazioni e alla gestione degli spazi assegnati in concessione d'uso, prosegue l'impegno del personale interno nella pianificazione e nel coordinamento degli interventi necessari alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero complesso, con la collaborazione degli uffici tecnici preposti.

Nel primo quadrimestre del 2023, si è provveduto alle prime attività di manutenzione:

- allargamento del tombino lato nord est di Cattedrale e suo collegamento con il sistema di smaltimento acque meteoriche;
- oscuramento di una finestra lato alto di cattedrale, a causa del non funzionamento di una tapparella;
- rifacimento delle chiavi di accesso agli atelier e alle residenze d'artista.

Nel secondo quadrimestre del 2023, si è provveduto al proseguimento delle attività di manutenzione:

- supporto logistico alla Direzione Tecnica per l'avvio del progetto di bonifica dei cavi elettrici e posa del cantiere per la realizzazione delle torrette elettriche presso il piazzale;
- supporto logistico alla Direzione Tecnica per l'inizio del cantiere per l'abbattimento delle barriere architettoniche e la ristrutturazione dei bagni dei lotti 10-11-12 (Tempio del Futuro Perduto);
- sopralluogo per il ripristino della copertura dei tetti dei lotti 8-9;
- sponsorizzazione tecnica per la posa di una tettoia temporanea a uso del palinsesto di Vapore d'Estate.

È stata disposta l'apertura h24 dei cancelli dello spazio a verde di Piazza Coriolano con annesso parcheggio, in via sperimentale, sino al 30/09/2023 è stata prorogata l'apertura del cancello nord, che chiuderà, in ogni caso, mezz'ora prima del termine del servizio di guardiana, a seconda degli eventi in corso.

Sono stati aperti i cancelli centrali del piazzale verso Via Procaccini, al fine di rendere accessibile alla cittadinanza l'intera struttura.

Sono state poste in prossimità del cancello sud 30 piante in pozzetti di cemento e circa 100 piante in vaso sono state collocate nella stessa area e negli uffici.

Grazie a un accordo con i produttori della Mostra Amazzonia e con Orticola di Lombardia, sono stati piantumati in cortile 20 alberi parte del più ampio progetto di costituzione di un bosco sul piazzale di Fabbrica del Vapore che Orticola ha presentato nell'ambito di una sponsorizzazione.

### Interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale radicato sul territorio

È in corso di realizzazione una pubblicazione che intende restituire il percorso che, a partire dalla mostra “You will find me if you want me in the garden” si è sviluppato con una riflessione sul giardino interspecie, fino al progetto di Orticola di piantumazione degli alberi sul piazzale; la pubblicazione prevede anche interventi di architetti paesaggisti, agronomi e della direttrice del Cimitero Monumentale.

È in svolgimento il palinsesto *Vapore d'Estate*, iniziato il 21/06/2023 e realizzato in collaborazione con i concessionari. È stato incaricato un capofila che gestisce il calendario, i service messi a disposizione di tutti gli operatori coinvolti e il personale a presidio delle manifestazioni. Il palinsesto prevede quasi 200 eventi, tra performance musicali, momenti di danza contemporanea, presentazioni e mostre. Al 31/08/2023 sono state registrate circa 2.500 presenze ai vari eventi propri dei concessionari, escluse le proiezioni cinematografiche, gli ingressi alle mostre, le performance ospitate sul piazzale nell'ambito di “Milano è Viva”. Grande successo hanno riscosso, inoltre, le attività per bambini con una notevole affluenza di pubblico nella settimana comprendente Ferragosto (grazie a un accordo di collaborazione con teatri operativi in città che hanno offerto spettacoli di burattini e intrattenimenti musicali); l'Arena del Cinema Anteo si rivela essere la più frequentata della città; è in corso il progetto di rinnovo dell'accordo di collaborazione per il prossimo anno. I concerti del Conservatorio sono stati molto seguiti e hanno ampliato l'offerta culturale già alta offerta dai concessionari specialisti. La maggior parte degli eventi afferisce anche al palinsesto “*Milano è Viva*”.

Per la realizzazione di *Vapore d'Estate* è stata necessaria la redazione di accordi di collaborazione e la predisposizione di una comunicazione ad hoc per il palinsesto: creazione del programma grafico caricato sul sito istituzionale e costantemente aggiornato per un'ottimale fruizione degli eventi, coordinamento con Anteo per la comunicazione al pubblico in tempo reale attraverso la messaggistica istantanea dei social della programmazione serale ed eventuali variazioni dell'ultimo minuto dovute a sospensioni a causa del maltempo.

Sono state implementate le reti di prossimità e vicinato, sviluppando le collaborazioni con vari enti e attori privati del territorio, in particolare con l'Istituto di Cultura Cinese, LOM – Locanda Officina Monumentale, ADI Design Museum.

### Project manager

Il project manager incaricato lo scorso anno allo scopo di elaborare una ricerca finalizzata alla messa in opera di un nuovo modello di gestione adeguato alla funzionalizzazione di Fabbrica del Vapore, al 30/04/2023 ha portato avanti, le seguenti attività:

- è stato completato un primo documento del “Rendiconto analitico del sistema di funzionamento di Fabbrica del Vapore nel quinquennio 2016/2021”. Il documento ha analizzato l'identità e il posizionamento strategico di Fabbrica del Vapore, in relazione alla loro evoluzione in un periodo temporale più ampio che parte dalla nascita dello spazio culturale e arriva al nuovo corso;
- analisi delle condizioni tecnico/manutentive dell'immobile, anche attraverso la predisposizione di specifici programmi di indagine e approfondimento. Sono quantificati i costi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria. È in corso, altresì, un confronto con i responsabili di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio) e del progetto EUCF (European City Facility) per il Comune di Milano che si occupa di ricercare e preparare un piano di investimento per l'efficientamento energetico della Fabbrica del Vapore;
- analisi e studio di processi di trasformazione gestionale di Fabbrica del Vapore:

- la Fondazione di partecipazione;
- il Modello evolutivo: la logica concessoria;
- il raggruppamento temporaneo di operatori (RTO);
- il lavoro si è concretizzato nel documento “Analisi del modello di governance e di gestione economica di Fabbrica del Vapore” consegnato alle Direzioni coinvolte nel mese di marzo 2023 e che contiene la valutazione di confronto tra i tre modelli di governance;
- il lavoro di supporto, analisi e contribuzione alla redazione di bandi si è sviluppato su 2 iniziative:
  - PNRR MIC3-3. Misura 1 - Patrimonio culturale per la prossima generazione. Intervento 1.2 – rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura. Presentato con un progetto di rimozione barriere architettoniche e aumento dell’accessibilità (richiesta € 498.000, punteggio finale attribuito 62,75);
  - avviso pubblico per l’assegnazione, in concessione d’uso, di 15 spazi destinati alla realizzazione di progetti e attività culturali nell’ambito delle arti visive, performative, audiovisivo-multimediali e di produzione digitale, musicali, di promozione e diffusione della cultura presso la Fabbrica del Vapore (Determinazione Dirigenziale 10548 del 23/11/2022).

In data 19/06/2023 la Commissione Consiliare Cultura ha sentito l’esposizione del dottor Bollo nell’ambito di un incontro che aveva come ordine del giorno: *“Fabbrica del Vapore: audizione del dottor Bollo”*.

### **Casa della Memoria**

Non essendo sufficienti gli spazi a disposizione in Casa della Memoria, per realizzare il trasferimento dell’archivio e della biblioteca dell’Istituto nazionale Ferruccio Parri dalla sede di Sesto San Giovanni a Milano, la Deliberazione di Giunta Comunale 967 dell’11/07/2023 ha individuato locali idonei nell’immobile UNIPOL in Via Gaetano de Castillia 23, demandando al dirigente competente l’adozione degli atti necessari e conseguenti all’assegnazione in uso degli spazi.

Con Determinazione Dirigenziale 6617/2023 questi spazi sono stati assegnati all’Istituto Ferruccio Parri e consegnati - dopo sopralluoghi - il 21/08/2023.

### **CASVA – Centro di Alti Studi sulle Arti Visive**

Nelle more del completamento dei lavori di ristrutturazione dell’ex Mercato Comunale di QT8 prosegue il riordino degli archivi al fine di renderli il più possibile accessibili.

Nel frattempo, si è iniziato ad acquisire l’archivio Mari, uno degli archivi ancora trattenuti dai donatori su richiesta del CASVA fino al completamento della sede. Gli eredi Mari hanno però richiesto esplicitamente di procedere al trasferimento del materiale documentario in quanto intendono vendere la proprietà dello studio in cui era contenuto. Il trasferimento è avvenuto dal 03/07/2023 al 20/07/2023 ed è stata un’esperienza significativa per testare la metodologia più idonea al trasferimento di archivi, particolarmente complessi e di grandi dimensioni, come quello di Enzo Mari.

Sono proseguite le riunioni con gli uffici tecnici per permettere la consegna dell’edificio in corso di ristrutturazione e per adeguare l’area adiacente. L’Istituto ha proseguito con le procedure amministrative relative alle gare di acquisizione dei nuovi arredi, delle tecnologie informatiche specifiche e per l’affidamento del trasferimento delle collezioni archivistiche. In particolare, per la gara delle dotazioni tecnologiche speciali, è stato pubblicato l’Avviso di indagine

di mercato finalizzato all'individuazione di soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata per l'acquisizione di attrezzature tecniche e informatiche (Determinazione Dirigenziale 3731/2023).

### **Museo di Storia Naturale**

Le attività relative all'allestimento della Sala dell'Uomo al Museo di Storia Naturale si sono concluse in data 26/09/2022 e in data 28/02/2023 sono stati approvati il Certificato di Regolare Esecuzione e il Certificato di Verifica di Conformità.

### **Ambito delle Biblioteche**

#### Biblioteca Baggio: Nuovo Padiglione

Il nuovo padiglione della Biblioteca di Baggio è stato inaugurato il 15/10/2022 e in data 01/08/2023 sono stati approvati il Certificato di Regolare Esecuzione e del Certificato di Verifica di Conformità.

#### Biblioteca Sant'Ambrogio

Con riferimento alla Biblioteca Sant'Ambrogio sono stati completati i documenti tecnici per la gara di appalto delle forniture finalizzate al riallestimento e alla riqualificazione tecnologica e funzionale della Biblioteca. Le forniture comprendono arredi e attrezzature multimediali per i locali destinati alla biblioteca (piano primo e secondo dell'edificio), alle sale studio, agli spazi polifunzionali e all'area coworking. A causa della sospensione del cantiere relativo ai lavori edili degli spazi della Biblioteca anche la gara per gli arredi subirà uno slittamento temporale.

#### Biblioteca Sormani – Sala del Grechetto

È stato affidato, in data 21/04/2023, il servizio di aggiornamento degli elaborati tecnici e dei computi metrici per la riqualificazione microclimatica della Sala del Grechetto. Gli elaborati progettuali al 31/08/2023 sono in fase di verifica dall'Area Tecnica Impianti per il loro inserimento in un accordo quadro.

#### Biblioteca Calvairate

Per quanto riguarda la Biblioteca Calvairate, la gara per la fornitura di arredi per il riallestimento è stata aggiudicata e le prestazioni contrattuali sono state avviate in data 20/07/2023.

### **Ambito Arte nello spazio pubblico**

#### Arte negli Spazi Pubblici

Al 31/08/2023 è confermata la cooperazione con i municipi (in particolare con i Municipi 1, 2, 4, 7, 9) per approfondire la fattibilità di interventi artistici nello spazio pubblico dei relativi territori e sono state poste in progettazione, affiancate o realizzate nr. 4 nuove opere murali (i murales "Maggiolina" e "Dergano" nell'ambito del progetto "Un nome in ogni quartiere", un intervento presso l'Anfiteatro Martesana, un intervento presso San Siro/Segesta e il murale "Ai sindaci ribelli").

### Art Week 2023

Nel 2023 sono stati progettati e realizzati tre interventi di arte pubblica istituzionale, in diversi luoghi della città, in occasione dell'appuntamento Art Week: l'installazione di opere temporanee del maestro Franco Mazzucchelli presso il giardino Triennale e la Darsena (12/04/2023 - 24/04/2023); la realizzazione e inaugurazione del murale "I trenta" di Flavio Favelli presso il cortile ex-Ansaldo; l'inaugurazione di tre nuove opere ("Sundown" di Liliana Moro, "Che fare?" di Rossella Biscotti, "Where strata gather" di Otobong Nkanga) presso il Parco delle Sculture ArtLine e organizzazione di tre pomeriggi di visite guidate a tutte le opere del parco. I tre eventi hanno riscosso un ottimo risultato di critica e pubblico e le inaugurazioni si sono svolte alla presenza delle autorità.

### Mudec – Museo delle Culture

Prosegue la gestione della Collezione Permanente. Proseguono le attività legate all'Osservatorio etnografico sulla città multiculturale "Milano città mondo".

Si segnalano inoltre le seguenti attività:

- in vista della scadenza dei prestiti di alcune opere collocate nel percorso museale (settembre 2023) è in corso la richiesta di rinnovo del prestito di manufatti di particolare interesse provenienti da importanti istituzioni museali (Lodi - Museo civico, Milano - Pinacoteca Ambrosiana, Palazzo Morando - Costume, moda e immagine).
- È stato siglato il contratto di prestito di 28 manufatti della collezione civica del Mudec per un'esposizione promossa da Gösta Serlachius Fine Arts Foundation, una tra le più importanti istituzioni private di arte nei paesi del Nord Europa. La mostra, dal titolo "MASK — Historical Traces, Multiple Identities and Protective Covering" è in programma presso il Serlachius Museums di Mänttä (Finlandia) dall'11/05/2023 al 06/10/2024.
- Sono in corso di acquisizione nuove opere destinate a implementare e completare il percorso espositivo della Collezione Permanente.
- Sono in corso di realizzazione una serie di restauri di pezzi delle nostre collezioni, finalizzati alla valorizzazione di alcuni nuclei tessili.
- Sono in corso di realizzazione una serie di analisi scientifiche, in collaborazione con diverse università italiane (dipartimento di Chimica – Università di Torino; laboratorio di fisica dei materiali dell'Università Milano Bicocca) e straniere (Sainsbury Unit, Norwich University, East Anglia; Saint Andrews University, Scozia) per lo studio e la datazione di alcuni reperti della Collezione Permanente del museo.
- Nei mesi di gennaio e febbraio 2023 è stato elaborato il progetto e presentata la domanda al MAECI per le attività di scavo della missione "A. Raimondi" del Museo nella zona di Caraz (Perù).
- A fine 2022 il museo ha accettato la donazione del Fondo Lia Beretta composto da oltre 2.500 record archivistici e biblioteconomici. Per lo studio del fondo è stato stipulato un accordo di ricerca con il Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali e il Dipartimento di Studi Storici dell'Università degli studi di Milano. È stata avviata una prima tesi di studio del fondo.
- È stata realizzata la mostra temporanea "RAINBOW. Colori e meraviglie fra miti, arti e scienza" (17/02 – 02/07/2023), un progetto espositivo fatto di diverse narrazioni legate all'arcobaleno, inteso come fenomeno naturale, culturale, spirituale e umano. La mostra si sviluppa nelle due sale Focus e invade anche l'agorà con la grande installazione site-specific di Cory Arcangel (la prima dall'apertura nel museo in questo spazio). Il progetto "Rainbow" include anche il teaser "#OneLove" di Norma Jeane, installato (novembre 2022/febbraio 2023) nello Spazio delle Culture e la realizzazione del murale "I Trenta" di Flavio Favelli su un muro nelle adiacenze del Mudec, curato dall'ufficio Arte negli Spazi Pubblici. Prevede inoltre la collaborazione con il Museo di Storia Naturale, che ospita nelle sue sale uno spin-off sempre sul tema "Rainbow" e che da metà maggio ha ospitato la "Giraffa artificiale" di Gino Marotta, opera del Museo del Novecento restaurata proprio nel laboratorio del Mudec da Anna Laganà del Getty Conversation Institute e Marco Demmelbauer del Centro Restauro di Venaria (27/02 – 12/05/2023). A coronamento della mostra è stato predisposto il primo numero della rivista "MU – Mudec United" ed è stata programmata la "Black Arts Movement School Modality - Milano Session on the Rainbow" curata dall'Ufficio Reti e Cooperazione Culturale.

- Nei giorni 03/03 e 04/03/2023 si è svolto presso il Mudec il convegno dal titolo "Tessuti d'Asia: tradizioni in evoluzione" a cura del Centro di Cultura Italia-Asia, dedicato al tema delle tradizioni tessili in diversi ambiti e paesi asiatici, con una riflessione sulle condizioni che influiscono sulla trasformazione di tecniche, usi e simboli. Argomento degli interventi anche opere che fanno parte delle collezioni del museo.
- È in fase di lancio il primo numero di "MU - Mudec United", la nuova pubblicazione del Museo delle Culture di Milano, in lingua inglese, che dal 31/05/2023 si è reso disponibile al MUDEC e nei più importanti punti vendita di riviste di stile e musei. Ogni numero di "Mudec United" affronterà un tema diverso, che prenderà spunto dalle mostre del Museo delle Culture. Il primo numero, ispirato dalla mostra "Rainbow. Colori e meraviglie fra miti, arti e scienza", include contributi dal mondo delle arti, della scrittura e della ricerca – tra gli altri: Lanier Graham, Katia Inozemtseva, Tarek Elhaik, Romi Crawford, Ruangrupa, Elisa Giuliano Zairong Xiang, Masha Salazkina, Luca Caminati, Medina Dugger, Federico Ercoli, Maddalena Novati, Gabriela Del Castillo, Miltos Manetas, Achille Filipponi, Terry Riley, Cory Arcangel, Norma Jeane, Emi Fontana, Porpora Marcasciano, Jordan Anderson, Nadeesha Uyangoda, Luca Guadagnino, Sara Rizzo, Carolina Orsini, Fabio Peri, Agnese Maccari, Simonetta Roncaglia e Maria Loh.
- Il Concessionario 24 ORE Cultura s.r.l., nel suo ruolo di partner del MUDEC nell'organizzazione di grandi mostre temporanee, ha realizzato la mostra "Dali, Magritte, Man Ray e il Surrealismo. Capolavori dal Museo Boijmans Van Beuningen" (22/03 – 30/07/2023): 180 opere tra dipinti, sculture, documenti, manufatti, provenienti da uno dei più importanti musei dei Paesi Bassi, in dialogo con alcune opere della Collezione Permanente del MUDEC in un'intera sezione dedicata al "Surrealismo etnografico".
- Il Concessionario 24 ORE Cultura s.r.l., nel suo ruolo di partner del MUDEC nell'organizzazione di grandi mostre temporanee, ha realizzato negli spazi "Mudec Photo" la mostra "MUHOLI. A visual activist" (31/03 – 30/07/2023): oltre 60 autoritratti in bianco e nero dell'artista che indaga instancabilmente temi come razzismo, eurocentrismo, femminismo e politiche sessuali.
- È in corso la realizzazione di nuovi arredi per il deposito visitabile con lo scopo di ampliare l'offerta museale del MUDEC attraverso l'accessibilità del pubblico a una parte ancora più ampia del deposito; in particolare le nuove scaffalature a vetro ospiteranno una selezione di oggetti particolari per la loro forma e dimensione: frecce e archi provenienti prevalentemente dall'Africa e dal Sud America di dimensioni fino a 3 m..
- Il Concessionario 24 ORE Cultura s.r.l., nel suo ruolo di partner del MUDEC nell'organizzazione di grandi mostre temporanee, sta progettando per l'autunno (21/09/2023 – 28/01/2024) la mostra "Vincent Van Gogh pittore colto" in collaborazione con il Museo Kröller-Müller di Otterlo (Paesi Bassi).

#### Mudec – Comunicazione e fruibilità delle collezioni

- È in corso la progettazione dei contenuti per le audioguide della Collezione Permanente, destinati alle famiglie.
- Al 31/08/2023 sono stati resi pubblici i dati relativi a 7.333 beni del patrimonio delle collezioni del Mudec sulla piattaforma MeBiC (Musei e Biblioteche in Comune). Per circa 1.000 oggetti si tratta di schede catalografiche complete, per il resto di schede catalografiche di livello intermedio tuttora in corso di aggiornamento.
- Prosegue la collaborazione con "Google Arts & Culture" per una nuova mappatura degli spazi espositivi e implementazione degli highlights della collezione presenti sulla piattaforma, necessari dopo il riallestimento della collezione permanente nel 2021; il 18/05/2023, in occasione della Giornata Internazionale dei Musei, è previsto il lancio dei nuovi contenuti che comprendono: nuova visita virtuale completa del museo (atrio, agorà, collezione permanente) attraverso oltre 260 foto a 360° con la tecnologia Google Street View; oltre 100 nuovi pezzi delle collezioni pubblicati (per un totale di oltre 270), molti dei quali con fotografie in altissima qualità (tecnologia Art Camera); 5 nuove storie/approfondimenti legati a "Milano Globale" e alle collezioni, che si aggiungono alle storie già presenti. Prosegue inoltre la revisione dei materiali precedentemente pubblicati.
- Prosegue la collaborazione con il Concessionario 24 Ore Cultura per la gestione della comunicazione, tramite il sito ufficiale del museo e i relativi canali social, e delle attività didattiche.



- Il museo ha offerto delle visite guidate gratuite alla collezione permanente e laboratori nei depositi del museo per i vincitori dei due concorsi cittadini “Cuore fratello” e “Siamo nati per camminare”.
- È in corso di realizzazione la quarta fase del progetto “Distretto X” dal titolo “Con i tuoi occhi”, a cura di Samuele Briatore, dedicata alla valorizzazione e comunicazione della Collezione Permanente. La restituzione e presentazione del progetto è avvenuta nel mese di giugno 2023.
- Anche quest’anno il museo ha partecipato ai palinsesti di “Museocity” e “Artweek” e “8 marzo delle donne” curati dal Comune di Milano.
- Progettazione di percorsi di fruizione della Collezione Permanente destinati a persone con DSA (Disturbi Specifici dell’Apprendimento), tramite QR-code, e a persone ipovedenti.

### Mudec – Milano Città Mondo

Per il 2023 Milano Città Mondo si concentra, in particolare, sulla produzione di un public program, approfondimento delle tematiche scaturite dalla mostra “Rainbow. Colori e meraviglie fra miti, arti e scienza”. MCM#Rainbow tratta l’arcobaleno quale simbolo di valori culturali, spirituali e politici e promuove incontri, presentazioni, proiezioni, podcast specifici e, soprattutto realizza una settimana di formazione, edizione speciale della Black Arts Movement School Modality - Milano Session on The Rainbow (BAMSM).

Nello specifico:

- si è conclusa la mostra #One Love, installazione di Norma Jeane realizzata nello Spazio delle Culture in collaborazione con 24 ore Cultura e, prima della conclusione (23/02/23) è stato realizzato un incontro pubblico sul tema “Bandiera Bianca: ruolo degli artisti nei contesti di guerra e crisi” e un invito pubblico “#Onelove Goes Outside” per la distribuzione del materiale dell’installazione (pongo) alle Scuole dell’Infanzia.
- Nei mesi di gennaio e febbraio sono stati realizzati alcuni incontri nelle scuole di secondo grado che avevano aderito al progetto Bookcity scuole scegliendo come libro di testo il catalogo di Milano Città Mondo#06 Remix. Sono state coinvolte nel progetto 5 scuole per un totale di 9 classi.
- Con la collaborazione del sinologo, attore e regista Sergio Basso, sono state realizzate 5 puntate del podcast “Lo Stupore del Colore”, di cui 3 puntate messe in onda nel mese di aprile e 2 puntate nel mese di giugno.
- Nel mese di marzo, in collaborazione con l’Associazione Silvia dell’Orso, sono state proposte 3 domeniche di Visioni d’Arte, rassegna cinematografica di divulgazione di documentari artistici.
- È stata organizzata una settimana formativa, che si è svolta al MUDEC dal 22/05 al 26/05/2023, rivolta a studenti, artisti, ricercatori con background migratorio e a tutte le persone interessate ad approfondire la relazione tra arte, espressione e resistenza nel contesto italiano e statunitense. Si tratta di un’edizione speciale della Black Arts Movement School Modality (BAMS), con sede a Chicago, che proporrà, nell’ambito del public program della mostra Rainbow, un collegamento con il tema dell’arcobaleno come metafora di inclusività e costruzione di solidarietà.
- È in corso il progetto “Dammi spazio contro la povertà”, proposto dall’associazione Dynamoscopio è finanziato da Fondazione Cariplo. Il Mudec è stato individuato come istituzione culturale meta di un gioco urbano. Il progetto ha previsto alcune visite guidate in museo e al suo interno verranno installati alcuni pannelli frutto della riflessione sul patrimonio portata avanti dai bambini che hanno preso parte al progetto.
- Sono in fase di stesura due progetti per partecipare ad altrettanti bandi della Fondazione Cariplo “Alla scoperta della cultura”. In entrambi i progetti l’intento è, attraverso laboratori nelle scuole e nei centri di aggregazione di zona 6, coinvolgere il pubblico della fascia 6-11 anni.
- Il museo è stato coinvolto in un progetto europeo sulla riflessione sul mutamento della lingua all’interno della cultura Abesha.
- È stato arricchito con incontri specifici e la redazione di nuove voci, a cura di Nadeesha Uyangoda, il Vademecum “Come dire”, realizzato nell’ambito del progetto Mainstream Migration 2, in collaborazione con OIM Attivazione punto ritiro Sistema Bibliotecario Milanese presso la biblioteca del Mudec.

### **Forme speciali di partenariato**

È in corso l'attività di sistematizzazione dei rapporti contrattuali e di collaborazione che, anche in attuazione della L. 136 del 01/06/1990 (come modificata dal D.Lgs. 273/99) tra l'Amministrazione Comunale e La Fondazione La Triennale di Milano. Si è conclusa la fusione per incorporazione della Fondazione Museo del Design nella Fondazione La Triennale di Milano. Si è conclusa l'azione di supporto per l'incorporazione della Fondazione Museo del Design- nella Fondazione La Triennale di Milano.

### **Valorizzazione degli spazi per la cultura**

Al Castello Sforzesco si è concluso nel mese di maggio 2023 un ampio progetto di adeguamento dei depositi della Pinacoteca e del Museo d'Arte Antica (materiali in pietra, marmo e terracotta) su quattro locali del piano interrato nel Cortile della Rocchetta, con l'obiettivo sia di implementare la conservazione delle opere e semplificarne l'individuazione e l'archiviazione, sia di rendere accessibili al pubblico - su richiesta o in particolari occasioni - gli antichi ambienti, molto suggestivi dal punto di vista architettonico in quanto afferenti alla fase di costruzione più antica del Castello Sforzesco. È stato completato il lavoro di montaggio delle strutture a griglia destinate al supporto di dipinti e affreschi staccati di dimensioni medie, grandi e molto grandi (per un totale di poco meno di 500 opere), ricollocati in sicurezza, fotografati fronte e retro e sottoposti a spolveratura, verifica delle misure e condizioni conservative. Sono state allestite le strutture destinate a ospitare terrecotte e materiali lapidei ed è stato portato a compimento il lavoro di ricollocazione, misurazione, spolveratura e documentazione fotografica di questi ultimi. Sono state messe in sicurezza anche le storiche vetrine in legno intarsiato presenti in deposito (adibite alla conservazione di pietre e marmi scolpiti di dimensioni ridotte), appartenenti all'originario allestimento della Collezione Trivulzio, tramite l'apposizione sui vetri di pellicole a norma di sicurezza, affidando l'intervento a una ditta specializzata.

Il gruppo di lavoro sui Depositi Museali ha proseguito la propria attività focalizzando l'attenzione sul recupero e la riorganizzazione di alcuni spazi del Deposito di Via Rubattino, anche attraverso proposte di collaborazione con soggetti privati operanti nel campo del recupero degli allestimenti museali (startup *NonSiButtaViaNiente*). Contestualmente è stata formalizzata al Presidente di ICOM Italia (International Council of Museum) la richiesta di sottoscrizione di un accordo di collaborazione con il gruppo di Lavoro di ICOM Lombardia che già da qualche anno effettua ricerche sul tema del riuso degli allestimenti di musei e mostre temporanee. In data 03/08/2023 è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e l'associazione ICOM ITALIA per la realizzazione di un progetto sul tema del riuso degli allestimenti di musei e mostre temporanee finalizzato alla creazione di una banca dati degli allestimenti museali presenti nei depositi degli Istituti Civici ai fini del loro possibile riutilizzo in altri contesti.

### **BILANCIO DI GENERE**

Nella definizione delle intitolazioni a rilievo toponomastico si è proseguito con il mantenimento del rispetto del principio della parità di genere volto a equilibrare le intitolazioni dedicate a uomini e donne. Al 31/08/2023 le deliberazioni di intitolazione toponomastiche approvate dalla Giunta Comunale dedicate a donne sono state le seguenti: Giardini Mariangela Melato, Parco 8 Marzo, Giardino Antonietta Biffi, Giardino Lidia Poët e lo spostamento del giardino dedicato a Wally D'Ambrosio.

## MISSIONE

### 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sport, grandi eventi e tempo libero

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Realizzazione di nuovi impianti e riqualificazione di impianti esistenti finalizzata a una maggior accessibilità e sostenibilità

#### Stadio San Siro - G. Meazza

Dopo il rilascio del nuovo certificato di idoneità statica della struttura sono proseguite e si sono implementate le attività di monitoraggio e verifica, in collaborazione con gli organi competenti, finalizzate ad assicurare il costante e massimo rispetto delle normative in materia di sicurezza e agibilità, che hanno permesso di ottenere il rilascio della licenza di agibilità definitiva dello Stadio Meazza avvenuta nel mese di gennaio 2023. Si è dato anche avvio all'individuazione e pianificazione dei lavori orientati alla progressiva riqualificazione dello stadio, in coerenza alle specifiche richieste della UEFA, con la prospettiva di ospitare nel futuro eventi internazionali di rilievo e ad assicurare il costante rispetto delle normative in materia di sicurezza e agibilità.

#### Civica Arena Gianni Brera

È in fase di approvazione il progetto esecutivo relativo al nuovo sistema di illuminazione per adeguare l'impianto agli standard attualmente richiesti dalle Federazioni Nazionali e Internazionali per gli eventi di alto livello. Verrà avviata successivamente la procedura a evidenza pubblica per l'individuazione del contraente a cui affidare i lavori.

#### Centro Sportivo Saini

Si sta attuando il percorso di valorizzazione del Centro Sportivo Saini e in tale ottica sono proseguiti i rapporti e le interlocuzioni con l'Università Statale e altri Enti coinvolti (Parco Sud, Sovraintendenza, ecc.) finalizzati all'attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto dal Comune di Milano e Università Statale di Milano per dare avvio a un percorso di riqualificazione e gestione dell'impianto da parte della Facoltà di Scienze Motorie, che prevede a breve la presentazione da parte dell'Università Statale del relativo progetto definitivo. In particolare, è stata sottoscritta con il Parco Sud la relativa convenzione che disciplina la realizzazione e gestione delle opere di compensazione ambientale e si è proceduto alla consegna di una porzione del Centro Sportivo all'Università per l'avvio delle prime opere.

### Nuovi impianti

La procedura a evidenza pubblica conseguente alla dichiarazione di fattibilità della proposta di PPP (Partenariato Pubblico Privato), finalizzata alla realizzazione del Centro natatorio di Via del Cardellino, è andata deserta. L'Amministrazione ha pertanto proceduto alla pubblicazione di un nuovo bando di gara per appaltare direttamente i lavori di riqualificazione dell'impianto. La procedura di gara si è conclusa nel mese di marzo con l'individuazione dell'appaltatore. L'opera è parzialmente finanziata con fondi PNRR.

A seguito della dichiarazione di fattibilità, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, della proposta di finanzia di progetto relativa alla realizzazione e gestione di un nuovo Centro sportivo sito nell'area compresa tra le Vie Betti-Cechov-Omodeo, è stato pubblicato il relativo bando di gara con scadenza 22/06/2022. La procedura di gara si è conclusa con l'individuazione del soggetto concessionario. Sono in corso gli adempimenti post-gara.

### Riqualificazione di impianti sportivi territoriali esistenti

A seguito dell'approvazione della pubblica utilità e il conseguente inserimento nel Piano Biennale dell'Acquisto di Beni e Servizi della proposta di PPP (concessione di servizi) relativa alla gestione del Centro Ippico di Via Fetonte, è stata bandita la conseguente procedura a evidenza pubblica. La procedura di gara finalizzata all'individuazione del concessionario che realizzerà il progetto di riqualificazione e gestione del Centro sportivo si è conclusa con l'aggiudicazione al soggetto proponente nel mese di giugno.

È stata dichiarata, con Deliberazione di Giunta Comunale 1332 del 23/09/2022, la fattibilità della proposta di PPP relativa alla riqualificazione e gestione del Centro Sportivo di Via Valfurva 9 (Area Scarioni). La conseguente procedura a evidenza pubblica per l'individuazione del concessionario è stata pubblicata nel mese di giugno. Sono in via di conclusione i lavori di riqualificazione del Centro Sportivo Carraro, effettuati direttamente dal Comune di Milano, ed è stato aggiudicato l'appalto per la riqualificazione del Palazzetto finanziato con fondi PNRR. Contestualmente si sono approvate le linee di indirizzo per la nuova gestione dell'impianto che prevede la pubblicazione di un bando per concessione di servizi. Al fine di garantire l'operatività dell'impianto sportivo nella stessa deliberazione si è prevista una gestione ponte da parte della società in house Milanosport S.p.A. che dovrebbe partire entro il mese di settembre 2023.

### Rapporti con la Società Milanosport S.p.A.

È proseguita l'attuazione del piano triennale di interventi di manutenzione straordinaria da parte del Comune di Milano sugli impianti in concessione a Milanosport S.p.A., con il perfezionamento degli atti tecnici di accordo quadro anche della seconda annualità e l'inserimento in PTO (Programma Triennale Opere Pubbliche) del PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica) per la terza annualità.

## **Promozione dello sport di base**

### Spazi per attività sportive in edifici scolastici

Sono stati inviati, i conteggi a Città Metropolitana di Milano, dopo una verifica analitica a consuntivo delle ore effettivamente utilizzate e dei relativi costi sostenuti per le utenze da parte delle associazioni/società sportive, per il periodo settembre/dicembre 2022, quale acconto sull'anno scolastico 2022/2023, di conseguenza è stata liquidata a Città Metropolitana la relativa fattura con atto di liquidazione in data 12/01/2023.

Per evitare il venir meno della disponibilità delle palestre e altri spazi dove svolgere attività sportive all'interno degli edifici scolastici gestiti dalla Città Metropolitana di Milano con Deliberazione di Giunta Comunale 744 del 25/05/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per la stipulazione di un Accordo di Collaborazione tra i due Enti per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, eventualmente prorogabile per l'anno scolastico 2025/2026.

Con Determinazione Dirigenziale 4490 del 26/05/2023 è stato approvato lo schema dell'Accordo per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, poi sottoscritto dagli Enti in data 30/05/2023.

In data 26/05/2023, e fino al 16/06/2023, l'Amministrazione ha reso disponibile, per le associazioni/società sportive, l'applicativo on-line necessario per la richiesta di concessione di spazi scolastici, in orario extra scolastico.

Sono in corso le procedure necessarie per il rilascio delle concessioni degli spazi richiesti dai vari soggetti.

#### Progetto Ri-Sportiamo

A fronte delle rendicontazioni tecnico-contabili presentate dai soggetti beneficiari del contributo e delle conseguenti verifiche effettuate a consuntivo è in via di definizione il provvedimento dirigenziale avente a oggetto "Progetto "Ri-sportiamo", finalizzato all'individuazione di progetti e iniziative organizzati da soggetti concessionari di impianti sportivi del Comune di Milano, per la stagione sportiva 2021/2022, finanziamento ai sensi della Legge 285/1997. Situazione del progetto in carico all'Area Sport e Attrattività". Sono in corso le ultime verifiche su 2 beneficiari.

#### Contributi per l'attività continuativa

È stata completata la liquidazione dei contributi per l'attività continuativa di tipo sportivo svolta nel 2021 dalle ASD (Associazione Sportiva Dilettantistica)/SSD (Società Sportiva Dilettantistica) che operano nel territorio cittadino e dai concessionari degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano. È scaduto il termine per la presentazione delle richieste per i contributi per l'attività continuativa di tipo sportivo svolta nel 2022 dalle ASD (Associazione Sportiva Dilettantistica)/SSD (Società Sportiva Dilettantistica) che operano nel territorio cittadino e dai concessionari degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano per l'attività svolta nel corso del 2022 ed è stata avviata la fase istruttoria. Sono pervenute rispettivamente 263 e 66 istanze.

#### Realizzazione e sostegno di manifestazioni sportive e di benessere

Sono stati concessi 97 patrocini per manifestazioni sportive.

È stato pubblicato l'avviso per la concessione di contributi per la realizzazione di eventi sportivi di carattere internazionale per il quale sono pervenute 7 domande. L'istruttoria è stata completata ed è stata avviata la liquidazione dei contributi assegnati.

#### **Organizzazione e promozione di eventi e manifestazioni a livello cittadino, nazionale e internazionale**

Superata la fase emergenziale tutti gli eventi si sono ricollocati nel calendario tradizionale. Quali eventi di importante livello internazionale si sono pertanto svolti: la Stramilano Half Marathon, la Milano Marathon, i campionati del mondo di scherma, i campionati Europei di Equitazione, salto ad ostacoli e una tappa della coppa del mondo di ginnastica ritmica.

#### Natale a Milano 2023

Periodo dal 07/12/2023 al 06/01/2024: tradizionalmente, durante il periodo natalizio, l'Amministrazione Comunale organizza e sostiene, in vari ambiti della città, svariate iniziative culturali, musicali e di spettacolo per posizionare la città di Milano come una delle principali destinazioni dove recarsi per vivere il periodo natalizio. Per il Natale 2023 si intende ricorrere ai contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione per la realizzazione di specifiche iniziative ritenute di particolare interesse per la città al fine di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, in particolare per le sponsorizzazioni, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 36/2023.

Con la Deliberazione di Giunta Comunale 994 del 18/07/2023 sono state approvate le "Linee di indirizzo per lo sviluppo di specifiche azioni di partenariato pubblico-privato: ricerca e individuazione di sponsorizzazioni, collaborazioni, concessione di patrocini e contributi per il progetto "Natale a Milano 2023".

In esecuzione della suddetta delibera e della Determinazione Dirigenziale 6699 del 02/08/2023 è stato pubblicato, sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale, l'Avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici nell'ambito del progetto "Natale a Milano 2023", durante le festività natalizie 2023/2024", con scadenze: 25/09/2023 – 16/10/2023 – 30/10/2023.

Sono stati concessi 4 patrocini a carattere turistico (2 dei quali particolarmente rilevanti trattandosi di congressi internazionali).

#### **BILANCIO DI GENERE**

Sono previsti sconti (fino al 50%) per la realizzazione di iniziative volte alla parità di genere e iniziative di promozione sociale nello sport presso l'Arena Civica.

## MISSIONE

### 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

## OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva

## PROGRAMMA OPERATIVO

Iniziative e progetti dedicati a bambini, adolescenti e giovani

## DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport

Cultura

Educazione

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Programmi, servizi e progetti per l'orientamento e la transizione scuola-lavoro

#### Informagiovani

Da luglio 2022 l'Informagiovani è privo di un'ideale sede per il ricevimento del pubblico. Le attività in presenza sono provvisoriamente realizzate presso gli uffici (colloqui) o presso altre sedi degli enti partner del servizio (prevalentemente i laboratori).

L'accesso ai servizi dell'Informagiovani avviene attraverso la piattaforma Giovanimilano.it (vedi oltre) o attraverso il contatto telefonico/email. I giovani interessati possono prenotare un primo colloquio con un operatore, in presenza oppure online, in base alle proprie preferenze. A ciascun giovane che necessita di seguire un percorso usufruendo dei servizi specialistici dell'Informagiovani (individuali o di gruppo) o di ulteriori incontri di follow up viene assegnato un operatore-tutor che lo prende in carico.

**I servizi specialistici spaziano dall'orientamento al lavoro a quello scolastico-professionale**, al supporto all'imprenditoria, alla promozione del volontariato e della mobilità internazionale giovanile. Vengono inoltre organizzati laboratori per l'acquisizione di soft-skills o degli strumenti per migliorare le possibilità di successo nella ricerca del lavoro o degli studi.

Ad alcuni servizi è possibile iscriversi anche direttamente, senza passare dal primo colloquio con l'operatore.

Prese in carico e attività a carattere individuale

Nel periodo di riferimento gli operatori/tutor del servizio hanno effettuato **168** primi colloqui individuali di presa in carico. Tra questi, 112 giovani hanno partecipato a successivi colloqui di follow-up e/o hanno usufruito di servizi individuali specialistici (almeno un ulteriore colloquio, fino al massimo di 6). Ulteriori 47 giovani hanno proseguito percorsi già iniziati nel 2022 o si sono iscritti direttamente ai servizi individuali specialistici.

Questi i dati di partecipazione ai servizi individuali:

Servizio	Colloqui
Colloqui di follow-up con gli operatori/tutor del servizio	7
Colloqui di follow-up con il case manager del servizio	5
Servizio Counseling	53
Servizio Alla ricerca dell'offerta di lavoro	53
Servizio Dal curriculum all'obiettivo professionale	33
Servizio Giovani Imprenditori	15
Servizio Mobilità Internazionale (online)	8
Servizio Orientamento Post-diploma	28
Servizio Orientamento e ri-orientamento scolastico	49
Servizio Volontariato e Cittadinanza attiva	25
<b>Totale</b>	<b>276</b>

Il totale complessivo di colloqui individuali effettuati nel periodo è di **444**.

Attività laboratoriali rivolte a piccoli gruppi

Queste le attività laboratoriali di empowerment, acquisizione di soft skills, orientamento al lavoro e orientamento post-diploma svolte nel periodo di riferimento, con i dati di partecipazione:

Titolo laboratorio	Laboratori	Incontri	Tot. Ore	Iscritti	Partecipanti	Partecipanti ad almeno il 70% delle ore
AllenaMenti per il futuro	3	18	78	23	15	11
Attitudini e competenze per l'orientamento post-diploma	3	4	8	19	18	18
“Dal CV all'obiettivo professionale”	3	2	5	2	2	2
Costruisci il lavoro giusto per te!	2	8	38	17	15	6
<b>Totale</b>	<b>11</b>	<b>32</b>	<b>129</b>	<b>61</b>	<b>50</b>	<b>37</b>

Il totale dei giovani coinvolti in iniziative dell'Informagiovani è di **240 con le seguenti caratteristiche:**



Sesso		Residenza				Stato di nascita		Fasce d'età		
Femmine	Maschi	Milano Città	Città Metropolitana di Milano (altre città)	Regione Lombardia (altre province)	Altre Regioni	Italia	Estero	14-17	18-24	25-35
154	86	119	45	29	47	213	27	21	104	115

#### “9x9 Game Tour”

Nei mesi di febbraio e marzo l’Informagiovani è andato “in tour” nei 9 Municipi di Milano. L’attività è stata organizzata in sedi diverse (biblioteche, spazi ibridi, sedi di enti che collaborano con il servizio, locali e luoghi informali, laboratori di quartiere) con l’obiettivo di portare a conoscenza del servizio giovani e giovanissimi che spontaneamente non lo conoscono e/o non lo utilizzano. Nelle tappe del tour sono stati coinvolti, oltre agli operatori del servizio, gli enti affidatari dei servizi specialistici.

Sono state organizzate attività di accoglienza di tipo ludico, atte a coinvolgere anche i più giovani (escape room), colloqui individuali di counseling e orientamento, laboratori dedicati al talento e alle competenze, di promozione del volontariato e della mobilità internazionale giovanile. A tutti i giovani è stato somministrato un questionario in ingresso, finalizzato a conoscere caratteristiche e bisogni dei partecipanti.

I giovani partecipanti sono stati in totale **143**. Dalle risposte al questionario distribuito è emerso che il Game Tour ha permesso di intercettare una platea di giovani con caratteristiche molto diverse da chi spontaneamente accede al servizio: in particolare sono stati raggiunti ragazzi con età media più bassa (il 68% ha meno di 18 anni), che non studiano (25,8%) e/o non lavorano (82,6%).

#### Partecipazione ad altre iniziative

L’Informagiovani, con i propri operatori e alcuni servizi specialistici, ha partecipato alle seguenti iniziative esterne:

- “Career Day Municipio 5”, presso il CAM Tibaldi, il 06/05/2023 (9 giovani intercettati per il servizio).
- “Al lavoro” Career Day Alma Laurea, presso Palazzo delle Stelline, il 31/05/2023 (23 giovani intercettati).
- “Open Day Sal – Scuole Civiche”, presso la Civica Scuola Arte e Messaggio, il 27/06/2023 (6 giovani intercettati).

#### Canali social dell’Informagiovani

La pagina *Facebook* del servizio è seguita da 12.628 persone. La pagina *Instagram* rileva 1.830 follower e *X (ex Twitter)* 2.876.

#### Piattaforma Giovanimilano.it

Il totale dei giovani iscritti alla piattaforma di accesso alle opportunità di orientamento e apprendimento non formale è **864** (la piattaforma è attiva da marzo 2022).

Dei giovani iscritti, **607** si sono iscritti ad almeno un’attività e **485** hanno effettuato almeno un colloquio con un operatore.

Queste le caratteristiche dei giovani iscritti:

Sesso		Residenza				Stato di nascita		Fasce d'età		
Femmine	Maschi	Milano Città	C.M. di Milano (altre città)	Regione Lombardia (altre province)	Altre regioni	Italia	Estero	16-17	18-24	25-35
543	321	457	132	112	163	726	138	8	352	504

### **Ufficio Cerco-Offro-Scuola e servizio di orientamento scolastico per ragazzi stranieri neoarrivati non ancora inseriti nel sistema scolastico delle scuole secondarie e formazione superiore**

Il Cerco-Offro-Scuola contribuisce a presidiare e tutelare l'accesso ai diritti e al benessere psico-educativo dei minori e giovani neoarrivati. Adotta strumenti e azioni di supporto all'ingresso e all'integrazione nella scuola superiore e sul territorio dei ragazzi, promuovendo l'accompagnamento per quelle famiglie che non sono a conoscenza delle opportunità offerte dai servizi e dalle agenzie educative formali e informali nell'extra scuola.

Continua la doppia presenza territoriale del servizio di orientamento sia in Via Deledda 9/A che in Via Don Carlo San Martino 10, in collaborazione con il servizio WEMI (Welfare Milano) della Direzione Welfare e Salute, per offrire informazioni, orientamento e supporto a persone e famiglie nel percorso del ricongiungimento familiare. Il gruppo di lavoro ha continuato, nel periodo di riferimento, la sperimentazione di un modello d'intervento con uno staff misto pubblico/privato.

Gli utenti sono arrivati con accesso spontaneo o segnalazione da parte di altro servizio o delle scuole del secondo ciclo. Sono inoltre stati organizzati e realizzati 3 laboratori dedicati a 15 ragazzi neoarrivati in Italia - con la funzione di favorire la rielaborazione del distacco dal paese d'origine ed elaborare l'arrivo in Italia e la conoscenza della città con un percorso della durata di un mese e la presenza di mediatori linguistico culturali.

Attività di rete: sono state promosse azioni finalizzate alla costruzione di una rete tra enti del privato sociale e istituzioni scolastiche e formative a vario titolo coinvolti nelle procedure dei Ricongiungimenti familiari.

Si è, inoltre, attivata la relazione con 42 referenti delle scuole/operatori, al fine di accompagnare le famiglie e i ragazzi all'inserimento presso percorsi scolastici e formativi.

Nel periodo gennaio/agosto 2023 il servizio ha lavorato con i seguenti soggetti:

RAGAZZI NEOARRIVATI ETÀ 14/21	ADULTI COINVOLTI	REFERENTI SCUOLE SECONDO CICLO E OPERATORI
78	140	42

### Progetti e azioni sviluppate a favore dei soggetti beneficiari dell'Ufficio - Cercooffroscuola - Orientamento Profughi Ucraini

Accoglienza richieste di orientamento e inserimento scolastico per minori profughi Ucraini in età 14/18 attraverso colloqui con adulti di riferimento e referenti scolastici oppure operatori del privato sociale o presso i CTI (Centri Territoriali per l'Inclusione).

Coordinamento e coprogettazione con Fondazione De Agostini di un intervento pilota rivolto alle scuole secondarie di II grado della città con iscritti profughi Ucraini, per facilitarne l'inserimento scolastico e sociale mediante un tutoraggio 1:1 in lingua ucraina, ricognizione e monitoraggio con l'Ufficio scolastico territoriale e CTI, partecipanti: 30 alunni profughi delle scuole secondarie.

## Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)

Si sta proseguendo con il lavoro di convenzionamento con gli istituti scolastici: le scuole convenzionate con il Comune di Milano sono 47. Diversi Uffici del Comune di Milano hanno proposto e stanno proponendo attività per i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, per un totale di 15 progetti. Ulteriori attività sono state costruite ad hoc per singoli studenti o singole scuole con cui si hanno contatti specifici. Si è impostato un lavoro per lo sviluppo di PCTO in ottica di cittadinanza attiva.

### Progetto Mig-Work (2022-2024)

Il progetto, finanziato con fondi della L. 285 del 28/08/1997, ha l'obiettivo di intervenire sulla fascia di età dei giovanissimi (14/18 anni) di tutta la città che si trovano in situazione di crisi e/o fragilità: ragazzi/e con inadempienza scolastica prolungata, che hanno lasciato precocemente gli studi (c.d. ELET - Early Leavers from Education and Training) o già fuoriusciti dal sistema scolastico e non entrati in quello lavorativo (c.d. NEET - Not in Education, Employment or Training), minori stranieri di recente immigrazione che non hanno intrapreso né una esperienza formativa, né un lavoro, ragazzi/e con minori opportunità oppure in situazione di precarietà.

Il progetto ha due finalità principali:

- sviluppare processi innovativi, di intercettazione, ingaggio e impatto sui destinatari lavorando in contemporanea e in modo reciprocamente arricchente a livello cittadino e di prossimità territoriale, valorizzando reti esistenti e individuando e tenendo vive nuove connessioni, favorendo l'ibridazione tra profit e non profit, pubblico/privato, comunità educante-famiglia e riducendo le barriere di accesso all'occupazione a breve e lungo termine;
- promuovere un lavoro culturale con adulti e ragazzi/e sugli stereotipi e i pregiudizi relativi al mondo del lavoro, alle professioni, alle prospettive di futuro più diffusi.

MiG-Work, il cui soggetto attuatore è un'ATS composta da 10 partner è articolato in 4 macro-azioni:

- intercettazione e aggancio dei giovani NEET;
- interventi di presa in carico individualizzata dei beneficiari da parte di un gruppo di 7 professionisti qualificati (case manager);
- progettazione e realizzazione di percorsi motivazionali, di empowerment, acquisizione di soft skills e competenze per i giovani NEET;
- azioni di sensibilizzazione culturale dei ragazzi/e della comunità educante di riferimento, allo scopo di decostruire i pregiudizi e luoghi comuni sul mondo del lavoro, le professioni e il futuro.

Il progetto verrà inoltre accompagnato lungo tutta la sua durata da un osservatorio partecipato da adolescenti rientranti nel target dei beneficiari.

Nel periodo di riferimento sono state realizzate le seguenti attività:

- creazione di un sistema di "antenne territoriali diffuse" composte sia da enti formali e informali, sia da singoli operatori (insegnanti, educatori, istruttori sportivi, volontari, famiglie, altre figure che intercettano i ragazzi): scuole medie superiori, reti formali e informali, professionali, volontarie e confessionali, comunità educanti, associazioni. Nel periodo di riferimento risultano individuate e attivate 75 antenne, dislocate in 4 diversi Municipi (3-5-6-7).
- Ideazione e realizzazione dei materiali di comunicazione (card e brochure digitali da distribuire alle antenne territoriali).
- Predisposizione e lancio della landing page del progetto: <https://www.migwork.org/>.
- Costituzione e organizzazione del gruppo dei case manager.
- 38 prese in carico individuali. Altri 9 giovani sono stati indirizzati direttamente verso altre attività del progetto o verso altre opportunità del territorio.



4.4



8.6

- Progettazione di 19 percorsi motivazionali, di empowerment e acquisizione di soft/hard skills (per alcuni dei quali sono previste più edizioni). I percorsi sono suddivisi nei seguenti ambiti:
  - partecipare: percorsi partecipativi (esperienze di cittadinanza attiva, volontariato cittadino e internazionale): 2 giovani coinvolti nel percorso di riuso e auto-riparazione di oggetti “Ben attrezzati per il futuro”. Gli altri percorsi saranno avviati da settembre;
  - (ri)conoscersi: percorsi di orientamento e bilancio di competenze, di gruppo e individuali: attivati 2 bilanci di competenze individuali; 4 giovani coinvolti nel percorso “Se sai, fai”;
  - sperimentarsi: percorsi di formazione e inserimento lavorativo- attivati 2 percorsi di inserimento lavorativo.
 Nell’ambito di questa macro-azione sono stati inoltre attivati uno spazio di sostegno (counseling) dedicato a minori e adulti e uno spazio socio-affettivo dedicato alle famiglie.
- Per quanto riguarda la macro-azione “azioni di sensibilizzazione culturale dei ragazzi/e della comunità educante”, sono iniziati gli incontri della relativa unità di coordinamento per la progettazione delle attività.  
 Il 20/06/2023 si sono svolti il primo incontro dell’osservatorio partecipato e il laboratorio narrativo, con il coinvolgimento di 14 ragazze e ragazzi dai 15 ai 18 anni e 7 accompagnatori/educatori.

Nel periodo in oggetto si sono svolti 5 incontri della cabina di regia ristretta (Comune di Milano, ente capofila e partner coordinatori delle 4 macro-azioni e del monitoraggio-valutazione), 5 incontri della cabina di regia allargata a tutti i partner e un incontro dedicato alla co-progettazione delle attività di comunicazione. Si sono svolti inoltre gli incontri delle rispettive unità di coordinamento delle 4 macro-azioni.

#### Progetto Mind the Gap

Il progetto, in collaborazione con la Direzione Educazione e con capofila ActionAid, ha proprio l’obiettivo di costruire una rete di risposte integrate alle sfide poste dalle disuguaglianze educative, lavorando direttamente sul coinvolgimento attivo di giovani ragazze e ragazzi dagli 11 ai 17 anni, e di tutta la comunità educante, nella definizione di un servizio di prossimità per l’orientamento, in grado di tenere conto della complessità delle situazioni da prendere in carico e di agire in sinergia con le risposte pubbliche e del privato sociale già presenti sul territorio.

Finanziato dall’Agenzia per la Coesione Territoriale, ha avuto avvio l’01/12/2022 e ha una durata triennale.

In particolare la Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola-Lavoro parteciperà attivamente, anche attraverso il coinvolgimento diretto dei servizi Cerco-Offro-Scuola e Informagiovani, alla coprogettazione di un servizio di orientamento per la transizione scuola-scuola o scuola-lavoro che, grazie alla sua co-costruzione, possa rispondere davvero alle esigenze di tutti i ragazzi e di tutte le ragazze, soprattutto di coloro che hanno maggiori fragilità e/o difficoltà, e verrà poi sperimentato nel Municipio 4 del Comune di Milano al fine di valutarne l’efficacia e l’eventuale scalabilità.

Nel periodo maggio/giugno il Comune di Milano è stato coinvolto nella diffusione di un questionario per la raccolta di dati utili sulle attuali iniziative e proposte legate al tema dell’orientamento per ragazzi e ragazze al fine di costruire una base per impostare la strategia di coprogettazione e nella partecipazione a 2 incontri della cabina di regia.

#### **Programmi e progetti per il benessere, la socialità e la partecipazione dei giovani**

##### Progetto TeenCity (2022/2024)

Il progetto, finanziato con fondi ex L. 285 del 28/08/1997, è composto da due sub-progetti:

- TeenCity A, dedicato ad azioni trasversali di ricerca e monitoraggio-valutazione.
- TeenCity B, a sua volta suddiviso in 3 sotto-progetti di azioni territoriali su 3 territori di Milano.

È rivolto a adolescenti di età 14-18 (destinatari principali) e pre-adolescenti (età 11-13) e promuove la partecipazione e il coinvolgimento dei ragazzi e delle ragazze di Milano, come:

- agenti di cambiamento dei contesti in cui vivono;
- interlocutori diretti delle realtà e reti sociali del territorio che li riguardano (organizzazioni e reti territoriali, servizi, associazioni e gruppi, ecc.).

Si articola su un livello cittadino e su uno territoriale, tra loro complementari e connessi.

Su scala cittadina, (sub-progetto A) alcuni partner svolgono una funzione di ricerca trasversale dedicata al tema del protagonismo giovanile e di accompagnamento/raccordo dei progetti territoriali:

- *Azione Ricerca:*  
Realizzazione interviste con testimoni privilegiati di rilevanza cittadina: Garante dei Diritti per l'infanzia e l'adolescenza (03/04/2023), Pastorale Giovanile della città di Milano (05/06/2023), Presidente Consulta degli studenti (27/04/2023). Realizzazione di un focus group in presenza (24/05/2023) e di 3 interviste online, individuali o collettive, con ragazzi e giovani (14, 18 e 28/06/2023). Partecipazione a convegni a Milano sulla partecipazione dei giovani (26/05/2023).
- *Azioni Supporto alla comunità + Comunicazione:*  
Programmazione, organizzazione e facilitazione di un incontro tra Municipi coinvolti e progetti B, che si è tenuto il 16/05/2023; predisposizione del materiale grafico e di comunicazione progettuale.
- *Azione Valutazione:*  
Predisposizione del disegno di valutazione e condivisione con i responsabili dei progetti B. Condivisione del piano di valutazione e dei primi dati di monitoraggio nella Cabina di Regia del 23/05/2023. Predisposizione del questionario di valutazione e realizzazione dei primi test a giugno 2023.

A livello locale (sub-progetti B) l'obiettivo è di sviluppare iniziative di connessione tra adolescenti, territorio e comunità locali. Gli interventi mirano a:

- accompagnare i ragazzi e le ragazze a sviluppare legami di appartenenza e di senso di comunità nei quartieri
- offrire loro opportunità di acquisire nuove conoscenze, competenze sociali ed esperienziali, strumenti e attitudini, affinché possano diventare attori e protagonisti all'interno dei luoghi di residenza o di frequentazione (luoghi fisici e virtuali).

Le attività si articolano in tre sub-progetti su tre aree del Comune di Milano, che comprendono i quartieri di:

- Quartieri Baggio e Forze Armate (Municipio 7)  
Il sub-progetto, realizzato da una vasta e articolata rete di partner radicati nel territorio, prevede iniziative di animazione territoriale diffusa nei luoghi "difficili" del quartiere o nei luoghi di aggregazione informale; la realizzazione di laboratori e attività co-progettate con gli adolescenti nei CAG, nei CEDM e comunità MSNA della rete; una formazione digitale e sperimentazione sul web marketing per gli studenti dell'IIS Rosa Luxemburg. Nel periodo di riferimento sono state realizzate le seguenti attività:
  - animazione territoriale - Organizzazione primo evento territoriale in collaborazione con il progetto "Coppa Quartieri";
  - laboratori video making nel CAG Centro per Giovani - 1 incontro alla settimana da febbraio a fine maggio - video racconto "Road to Coppa Quartieri";
  - laboratorio DJ - 1 incontro alla settimana da febbraio a fine maggio. 11 partecipanti;
  - laboratori webradio e podcast nel CEDM di Via Creta -1 incontro alla settimana da febbraio a fine maggio. Interviste a ragazzi che hanno frequentato il Centro negli anni passati e che raccontano la loro esperienza e l'impatto che ha avuto nelle loro vite - 13 partecipanti;
  - laboratori video making nei CAG del quartiere Olmi. 1 incontro alla settimana da marzo a fine maggio - formazione tecnica su strumenti e narrazione del territorio da parte dei ragazzi - 15 partecipanti;

- laboratori presso il CAG QR 52:
    - laboratorio di beat making - 1 incontro a settimana da gennaio a fine maggio - 6 partecipanti;
    - laboratorio podcast sul tema del bilinguismo - 1 incontro alla settimana da febbraio a fine maggio - 9 partecipanti;
  - laboratori produzione podcast con classi 3 e 4 dell'IIS Rosa Luxemburg. Da febbraio a fine maggio. 101 ragazzi 14-18 anni
- Quartieri Stadera, Fatima, Vigentino e Chiesa Rossa (Municipio 5)

Gli interventi si articolano in due linee progettuali:

    - lavorare sulla carenza di offerte aggregative e culturali, per incidere sul riconoscimento delle risorse, l'empowerment, la capacità di desiderare e di tradurre i propri interessi in attività concrete: azioni *Teen Listen* (indagini sul mondo de\* ragazz\* condotte da\* pari, interviste e inchieste, mappatura delle offerte territoriali, podcast, focus group, dirette radiofoniche) e *Teen Space* (esperienze capacitanti e arricchenti co-progettate e co-costruite dentro e fuori gli spazi formativi e usuali, laboratori, workshop e campus di sperimentazione artistica, creativa, narrativa e produttiva/organizzativa);
    - dare voce ai ragazzi per renderli protagonisti delle proprie narrazioni, per restituire loro la responsabilità di raccontarsi, supportando al contempo gli adulti in letture nuove e condivise del mondo *Teen* contemporaneo: azioni *Teen Speaking* (coinvolgimento degli adolescenti nelle azioni di comunicazione) e *Teen Care* (percorsi formativi e di socializzazione delle esperienze adulte nella relazione con i ragazzi e le ragazze).

Il 16/06 ha avuto luogo l'evento "#teencityfest" nel Parco Guareschi, grazie al quale il territorio del Municipio 5 si è arricchito della presenza di diverse realtà del territorio che operano con e per i ragazzi e le ragazze e che hanno realizzato esibizioni e stand informativi. L'evento è stato significativo in quanto realizzato in una zona (il parco Guareschi, appunto) nel quale normalmente l'offerta per i ragazzi/e è piuttosto limitata, anche per la conformazione del territorio stesso, collocato al centro di un'area di palazzi alti.
  - Quartieri Salomone (Taliedo), Ungheria (Morsenchio) e Forlanini (Municipio 4)

Il sub-progetto è incentrato sull'attuazione di strategie di "gaming" per lo sviluppo delle competenze dei giovani e delle connessioni di comunità, con l'ideazione di "missioni" da proporre ai ragazzi con livelli di coinvolgimento e sfida differenziati (da semplici missioni frutto di un primo aggancio "leggero", sulla base di contenuti proposti da una redazione digitale e dagli educatori, all'attuazione di missioni proposte direttamente dai ragazzi (con assistenza tecnica ed economica alla realizzazione), fino all'attuazione di iniziative più complesse su richiesta di una "committenza esterna" (es. reti territoriali, inquilini, commercianti). Per il coinvolgimento degli adolescenti sarà sviluppato un sito Internet ad hoc ed è prevista la realizzazione di un "libro game di quartiere". Nel periodo di riferimento è stato aperto il sito "Missioni nella Terra di Salomone", uno spazio virtuale di gioco dedicato ai Ragazzi/e del territorio, che mira a coinvolgerli attraverso sfide di primo, secondo e terzo livello e sono state avviate le missioni di primo livello. L'apertura del sito è stata preparata attraverso accurati contatti con alcuni stakeholders significativi del territorio, tra cui istituti scolastici, parrocchie, Municipio 3: <https://www.teencitysalomone.org/>.

### Progetto YUS – Youth in Urban Space

Progetto finanziato con fondi Erasmus+ K.A2 "Strategic Partnership" - dall'Agenzia Nazionale Austriaca. Capofila: un'organizzazione del Terzo Settore viennese che gestisce l'80% dei centri di aggregazione giovanile della capitale austriaca. Partner: Comune di Milano, Università di Krems (Austria), Municipalità di Helsinki (Finlandia) e Stuttgart (Germania).

Finalità del progetto: realizzare una ricerca comparativa sull'utilizzo degli spazi pubblici da parte dei giovani di alcune importanti città europee.

Il progetto, terminato il 31/03/2023, si è sviluppato attraverso momenti di confronto tra i partner internazionali, sia a livello di gruppo di progetto, che di operatori, condividendo la metodologia impostata dall'Università austriaca partner, attuando in loco la ricerca e realizzando un intellectual output (prodotto finale).

Prima della conclusione, come previsto, in ogni città partner è stato realizzato un evento di *dissemination* dei risultati del progetto e per la diffusione della ricerca, in ottica di rilancio delle principali tematiche emerse.

Milano ha realizzato un **evento presso Fondazione Feltrinelli in data 28/03/2023**, al quale hanno partecipato oltre 150 persone, di cui oltre la metà esterni al Comune di Milano.

L'evento è stato un'occasione per diffondere i risultati della ricerca e i due prodotti finali: una brochure in italiano, con focus locale e una in inglese relativa alla ricerca comparativa a livello europeo. È stato inoltre un momento di presentazione delle tematiche che connettono il progetto YUS con altre relative a progetti in fase di avvio promosse dalla Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola-Lavoro, in particolare il progetto TeenCity 2022/2024 e i progetti di Educativa di Strada.

Le importanti tematiche toccate dal progetto sono occasione di confronto a livello europeo con reti e città nelle quali la riflessione sulle politiche giovanili in questo momento è particolarmente attiva, in modo da raccogliere l'eredità di YUS. A tale proposito si è partecipato alla Conferenza annuale della rete Keks (giugno 2023 a Gotheborg) e all'Eurocities WG Education Meeting (maggio 2023 a Twente).

#### Partecipazione al Progetto WishMi - The Wellbeing Integrated System of Milan

Progetto co-finanziato dal bando europeo UIA (Urban Innovative Actions), della durata di circa 3 anni (anno di avvio 2020), rivolto a tutti i bambini e ragazzi dagli 0 ai 18 anni di età.

Il progetto fa capo alla Direzione Welfare e Salute e coinvolge, fin dalla fase di scrittura, altre tre Direzioni del Comune di Milano.

Azioni realizzate nel periodo di riferimento:

- apertura mini-sito “Milano 0-18” dedicato, all'interno del sito del Comune di Milano: <https://www.comune.milano.it/web/milanozerodiciotto>.
- Formazione Ambassador: ultimata (coinvolgimento di 130 persone, di cui la maggior parte del Comune di Milano, e i restanti del Terzo Settore).
- Vouchers individuali: incremento della fruizione di attività e servizi tramite il sistema di voucher individuali/offerte educative e animative per minori sulla piattaforma dedicata, luogo virtuale di ricomposizione delle offerte cittadine. Numero voucher individuali utilizzati periodo gennaio/agosto 2023: 3.456 transazioni, 5.504 richieste ricevute, 157 enti ammessi nell'elenco, circa € 687.000,00 spesi (valore economico voucher utilizzati). Vouchers collettivi: finalizzati alla realizzazione di micro-progettazioni locali; sono state presentate 97 micro-progettazioni locali, approvate 65 e realizzate 64, per un totale di € 567.442,00 di budget assegnato. Coinvolti 43 enti tra profit e no-profit e oltre 4.000 beneficiari.
- Missioni Play Milano 0.18 – azione legata ad attività volontarie proposte da bambini/e/ ragazzi/e e famiglie: 29 Missioni presentate; 25 Missioni ammesse e 24 Missioni realizzate; 20 enti coinvolti; € 208.058,00 budget assegnato; oltre 1.000 beneficiari coinvolti.
- Hub territoriali: realizzazione di tutte le attività previste per i 6 Hub in 6 Municipi (2, 3, 4, 5, 7, 9); 33 micro-progettazioni co-progettate con le/i ragazze/i e le famiglie e realizzate; coinvolti oltre 1.000 beneficiari.

I dati forniti sopra sono da considerarsi indicativi, saranno verificati dopo la conclusione del progetto, a partire da settembre.

Il progetto “Wish Mi” è stato candidato per il Cresco Award.

#### Educativa di strada

In collaborazione con l'Area Municipi e finanziato con fondi ex L. 285 del 28/08/1997, il progetto mira a rispondere ai bisogni degli adolescenti nel post-pandemia, favorendo una riappropriazione positiva dello spazio pubblico. Si compone di diverse azioni: educativa di strada, per il presidio attraverso operatori qualificati dei luoghi scelti dagli adolescenti per l'aggregazione; educativa nei luoghi del divertimento notturno giovanile, mediante il presidio educativo e la promozione di forme sostenibili e sane per la c.d. movida; ricerca-azione sulle forme di violenza collettiva giovanile (c.d. baby-gang); azioni di mediazione penale per minori interessati

da procedimenti penali, anche in raccordo con le altre azioni di progetto. Tramite avviso pubblico sono stati individuati i partner per la coprogettazione e realizzazione degli interventi. Al termine della coprogettazione si è proceduto all'avvio delle attività, fra aprile e luglio, in 5 Municipi della città (1, 2, 6, 7, 9).

#### Hub dei giovani

A partire da una ricognizione dei bisogni nel quartiere Gratosoglio, si è avviato un percorso partecipato da circa 20 realtà (enti del Terzo Settore, gruppi informali, associazioni giovanili, ecc.) per la creazione di un Hub dei giovani presso l'ex scuola comunale dell'infanzia di Via Baroni, 85. Tra dicembre 2022 e aprile 2023 sono state svolte in collaborazione con il Municipio 5 e alcuni gruppi informali numerose attività aggregative e ricreative, al fine di evitare l'ammaloramento dello spazio e di promuoverne la conoscenza nel quartiere. Sulla base di quanto emerso nel percorso partecipato è stato pubblicato l'avviso per l'individuazione dei partner per la coprogettazione e la realizzazione delle attività di animazione temporanea, per le quali è stato messo a disposizione un contributo proveniente da fondi ex L. 285 del 28/08/1997, oltre alla copertura delle spese accessorie, quale contributo indiretto. Si è svolta la coprogettazione e le attività sono state avviate il 17/07/2023.

Al fine di integrare le risorse per ampliare le attività, si è partecipato al Bando di Regione Lombardia "La Lombardia è dei Giovani 2023", ottenendo il finanziamento. Le attività prenderanno avvio l'01/09/2023.

#### Ministry of Youth

Il progetto, promosso da Milano&Partners, prevede la realizzazione di una ricerca partecipata tra i ventenni su bisogni e aspettative verso la città, anche nell'ottica di elaborare proposte utili per la creazione di nuovi programmi o servizi loro dedicati. La ricerca-azione, affidata a Globus et Locus e Opendot, si è svolta attraverso alcuni focus group e workshop con i giovani. La Direzione di Progetto Promozione giovanile e Transizione Scuola-Lavoro ha contribuito nella definizione dei temi oggetto della ricerca, nella fase preliminare di ricerca desk e nell'individuazione dei partecipanti agli incontri. È attualmente in fase di stesura il prodotto finale della ricerca.

### **Programmi, servizi e progetti per la promozione della cultura della legalità, la giustizia riparativa e la mediazione penale**

#### Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale

Personale Educativo in carico: 18 unità.

AMBITO	PERSONALE	UTENTI RAGGIUNTI
Percorsi educativi per minori	11	36
IPM - Istituto Penale Minorile	5	256 presenze
Mediazione e gestione dei conflitti	1	93
Cultura della legalità	11	145 studenti e 20 docenti

- Percorsi educativi per ragazzi sottoposti a provvedimenti giudiziari/amministrativi  
Interventi rivolti a ragazzi e ragazze di età compresa tra i 14 e i 25 anni del territorio milanese, segnalati dai Servizi Sociali, Servizi della Giustizia Minorile, Servizi della Giustizia Ordinaria, Avvocatura Comunale, Polizia Locale e servizi del territorio, da effettuarsi presso Enti del territorio ovvero presso unità interne (Laboratorio Agro-zootecnico Pizzigoni) e finalizzati alla riparazione del danno attraverso:



- lo svolgimento di attività in favore della vittima e della comunità offesa (Attività Riparative);
- l'organizzazione e gestione di incontri periodici di riflessione rivolti agli autori di reato (Focus Group di riflessione);
- percorsi educativi (*Prese in carico educative*) che prevedono attività di accoglienza e presa in carico individuale attraverso ideazione e costruzione di **progetti educativi mirati**.

Periodo 2023	Utenti raggiunti
gennaio - agosto	36

PERIODO 2023	INTERVENTI	TOTALE Percorsi	PERCORSI LABORATORIO PIZZIGONI
gennaio - agosto	Attività Riparative	36	3
	Focus Group	1	
	Progetti educativi mirati	1	1

- Interventi presso Istituto Penale Minorile “Cesare Beccaria”

Le attività svolte sono le seguenti: gestione di funzioni ponte tra IPM (Istituto Penale Minorile)/esterno per i ragazzi in uscita dall'Istituto Beccaria, attraverso orientamento verso il territorio, i servizi e le istituzioni; progettazione e gestione di percorsi educativi individualizzati, attività culturali, di socializzazione, attività laboratoriali per piccolo gruppo, interventi educativi nel gruppo accoglienza; effettuazione di attività di osservazione per la progettazione educativa in previsione dell'uscita del minore dal carcere; attuazione di pratiche di mediazione penale e percorsi di giustizia riparativa per minori in esecuzione di pena esterna, interna e di comunità; sperimentazione di uno “spazio mediazione” all'interno dell'IPM in relazione ai conflitti interni.

Le azioni messe in campo, costituite oltre che da quelle sopra elencate, hanno riguardato: accompagnamenti all'esterno, incontri di comunità convivenza, colloqui motivazionali, contatti/colloqui con referenti dei minori e incontri di équipe.

Ragazzi detenuti

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO
24	30	31	30	30	36	37	38

PERIODO	PRESENZE RAGAZZI nelle varie attività
gennaio - agosto	256

- Mediazione e Gestione dei Conflitti

Gli interventi realizzati dal Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale nell'ambito minorile:

PERIODO	AZIONE	PERCORSI	UTENTI	REI	VITTIME
gennaio - agosto	<b>Mediazione penale reo-vittima</b>	34	93	50	43

PERIODO	AZIONE	UTENTI STUDENTI	UTENTI DOCENTI	GENITORI COINVOLTI	SCUOLE
gennaio - agosto	Mediazione scolastica	2			IC Munari

- Interventi di cultura della legalità in ambito scolastico

Prevenzione dei Comportamenti a Rischio

Gli interventi educativi, realizzati attraverso incontri in classe e sessioni esterne di mediazione corporea in ambiente naturale, sono stati rivolti agli allievi delle Scuole Secondarie di primo grado, su richiesta delle stesse.

PERIODO	INTERVENTI	CLASSI COINVOLTE	INCONTRI	UTENTI STUDENTI	PRESENZE DOCENTI	SCUOLE
gennaio - agosto	Prevenzione comportamenti a rischio	4	12	70	11	Trevisani Scaetta – Calasanzio - Calcutta

- Educazione alla Legalità

Si tratta di un'offerta formativa alle scuole che pone il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale come un punto stabile di interlocuzione formativa e di produzione culturale sui temi di prevenzione e tutela delle vittime da un lato, di gestione della devianza minorile e adulta nelle scuole dall'altro, al fine di evitare il circuito penale o percorsi predittivi di condotte devianti più strutturate. Gli interventi sono destinati ad alunni, docenti e genitori.

PERIODO	INTERVENTI	INTERVENTI	CLASSI	INCONTRI	UTENTI STUDENTI	UTENTI DOCENTI	SCUOLE
gennaio - agosto	Interventi in classe	3	3	15	75	9	IC Pizzigoni - IC Arcadia

## **Progetti**

### TRA ZENIT E NADIR - Rotte Educative in Mare Aperto

Partnership: Capofila Don Calabria. Partner Arimo Società Cooperativa Sociale, Comune di Milano, Diapason, Dike – Cooperativa per la mediazione dei conflitti, Nivalis – Cooperativa Sociale di Solidarietà, I Tetragonauti Onlus, COSPER (Cooperativa Servizi alla Persona), Albero Cooperativa Sociale ONLUS, Aretè Cooperativa Sociale, REM Cooperativa Sociale, Adelante, Insieme Società Cooperativa Sociale, Progetto 92. Durata Progetto: 06/09/2021 – 06/09/2024.

Il progetto sperimenta e diffonde un modello innovativo di presa in carico educativa/formativa capace di abilitare competenze di relazione con il territorio e consolidare le attività di giustizia riparativa realizzate nei territori coinvolti, con particolare attenzione alle tematiche relative ai reati di gruppo.

### CALEIDOSCOPIO

Partnership: Capofila Fuoriluoghi. Partner Tuttinsieme, Shareradio, A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), Comune di Milano, La Cordata, Genera, Minotauro. Durata Progetto: dal 14/09/2021 al 14/09/2024. Il progetto è finalizzato a contrastare i fenomeni di devianza giovanile, attraverso il recupero dei significati adattivi e archetipi dello stare in gruppo, all'empowerment delle capacità che appartengono all'individuo, al suo sistema famiglia e alle reti primarie, secondarie e informali, attraverso un approccio capacitante rivolto alla comunità educante nel suo complesso. Le attività educative, di giustizia riparativa e a carattere psico-sociale, sono svolte nei contesti istituzionali e negli ambienti informali dei ragazzi, con un approccio bottom up che prevede attività di gruppo, individuali e focalizzate sul nucleo familiare.

PROGETTI POR FSE FSE+ 2021-2027 - Reti territoriali integrate per l'inclusione sociale delle persone (minori e adulti) sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria, in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute. La Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro ha aderito, in qualità di partner, a tre proposte progettuali SMART 3, EXIT e NEXUS (quest'ultima non è stata ammessa) in risposta all'avviso di Regione Lombardia attraverso il quale si intende sostenere l'adattamento del complesso degli interventi per l'attuazione e la promozione di interventi personalizzati attraverso la presa in carico di tutti gli aspetti che coinvolgono la vita delle persone. I progetti sono attualmente in corso di valutazione da parte di Regione Lombardia.

### SmART 3 - Servizi Minori Ambito Reti Territoriali

Partnership: Capofila A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus; Partner Associazione Comunità Nuova, Fondazione Casa della Carità Cooperativa Sociale Crinali, Consorzio SIR, Fondazione Eris, Cooperativa Sociale La Strada, Comune di Milano. Durata Progetto: dal 01/02/2023 al 31/01/2025.

Il progetto promuove un sistema di interventi territoriali composti e integrati volti a favorire l'inclusione attiva dei giovani e delle giovani coinvolti in un procedimento penale sostenendoli nella ripresa del percorso evolutivo e supportando ove possibile il sistema familiare.

### EXIT

Partnership: Capofila Fondazione Enaip Lombardia; Partner Associazione Comunità Nuova, Spazio Aperto Servizi, PuntoZero, Suoni Sonori, Comune di Milano. Partner di sostegno Cidiesse Coop. Soc. RI, Associazione Bir Onlus Società Cooperativa Sociale Buoni Dentro, Associazione 232 Aps A&I Soc. Coop Soc. Onlus, Fuoriluoghi Scs Onlus, Leroy Merlin S.p.A., Fondazione Francesca Rava – Nhp Italia Ets Umana S.p.A, Consorzio Sir Uisp Comitato Territoriale Milano Aps. Durata Progetto: dal 01/2/2023 al 31/01/2025.

Il progetto realizza interventi volti a una presa in carico educativa integrata finalizzata all'acquisizione dell'autonomia (percorsi di formazione, laboratori espressivi artistici, inserimenti lavorativi) - per i giovani ristretti presso l'IPM "C. Beccaria", - all'interno del quale è presente un presidio educativo dell'Unità Giustizia Riparativa e Mediazione Penale.

### UN FUTURO IN COMUNE

Progetto Regionale per lo sviluppo di servizi pubblici per il sostegno alle vittime di reati, per la giustizia riparativa e la mediazione penale, “Un Futuro in Comune”, da ottobre 2021 a dicembre 2023, finanziato con fondi “Cassa Ammende”. Capofila Regione Lombardia.

Partner Comune di Milano, Direzione di progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola-Lavoro e Direzione Sicurezza Urbana in partenariato con Dike, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), A&I Onlus (Accoglienza e Integrazione) e Associazione PuntoZero.

Partecipazione in qualità di partner del progetto, che tende alla messa a sistema dell’insieme delle attività esistenti e già operative presso i servizi comunali nell’ambito della giustizia riparativa e volto a raggiungere la modellizzazione di un sistema di Giustizia Riparativa integrato e omogeneo.

Si segnala che in corso di coprogettazione è stata prevista e inserita azione c.d. “movida”, avente a oggetto l’ideazione e la realizzazione di percorsi partecipati in relazione al tema della sicurezza, dell’utilizzo degli spazi, della quiete pubblica e della convivenza nel quartiere P.ta Venezia.

Si segnala, inoltre, che le risorse economiche a disposizione hanno permesso di avviare una collaborazione con il Tribunale Ordinario di Milano e la Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Milano, che ha portato alla stipula di un Accordo per l’apertura sperimentale di un punto di informazione e di ascolto presso il Palazzo di Giustizia finalizzato a offrire sostegno psicologico alle vittime di reato che si trovino presso gli uffici giudiziari del Tribunale di Milano poiché coinvolte nelle varie fasi del procedimento penale. Lo sportello è stato avviato nel mese di maggio 2023.

<b>REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI GIUSTIZIA RIPARATIVA E DI MEDIAZIONE PENALE</b>	<b>Segnalazioni</b>	<b>Colloqui</b>	<b>Incontri</b>	<b>Sportelli</b>	<b>Utenti / Partecipanti</b>	<b>Rei</b>	<b>Vittime</b>
Percorsi puntuali di giustizia riparativa e di mediazione reo/vittima	41		65		82	41	41
Mediazioni puntuali per i conflitti che nascono all’interno delle comunità educative e che comportano il rientro dei ragazzi in IPM (Istituto Penale Minorile)	20	15			20		
Gruppo stress, trauma ed empatia			90		60		
Colloqui individuali e Gruppo per adolescenti e giovani adulti autori di reati sessuali			159		82		
CSR (Circoli di Sostegno e Responsabilità)			278		32		
Consulenza e supporto agli operatori UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna)				1	20		
Interventi dedicati a utenti in affidamento a UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna)	2 gruppi		5		12		
Percorsi partecipati in relazione al tema della sicurezza, dell’utilizzo degli spazi, della quiete pubblica e della convivenza nel quartiere P.ta Venezia			8		35		

<b>REALIZZAZIONE DI SPORTELLI DI ASCOLTO E SUPPORTO DELLE VITTIME:</b>	<b>INCONTRI</b>	<b>UTENTI / PARTECIPANTI</b>
Colloqui e Gruppo di sostegno rivolti a parenti di autori di reati sessuali adolescenti e/o giovani adulti	59 (di cui 12 individuali)	56
Colloqui e Gruppo di parola rivolto alle vittime dirette di violenza di genere e domestica	90	16
Sportello per le vittime dirette e indirette di violenza domestica	60	21
Sportello per le vittime presso Palazzo di Giustizia di Milano	5	5

<b>REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE, INFORMAZIONE E FORMAZIONE</b>	<b>INCONTRI</b>	<b>ORE DI ATTIVITÀ</b>	<b>UTENTI / PARTECIPANTI</b>
Sensibilizzazione/formazione rivolta a un gruppo pilota di magistrati del Tribunale Ordinario e del Tribunale per i Minorenni di Milano sul paradigma della giustizia riparativa	9		32
Sensibilizzazione/formazione per gli operatori UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) Milano	3		6
Rappresentazione teatrale		216	1.012

<b>SPERIMENTAZIONE DELLA GIUSTIZIA RIPARATIVA NEI CONTESTI EDUCATIVI</b>	<b>INCONTRI</b>	<b>UTENTI / PARTECIPANTI</b>	<b>NOTE</b>
Attività di mediazione scolastica	12	44	
Accompagnamento educativo individualizzato per la realizzazione di esperienze riparative	9	12	5 docenti + 7 studenti

**UN FUTURO IN COMUNE: PER ESSERE A FIANCO DI CHI È VITTIMA**

Progetto Regionale per l'implementazione dei servizi pubblici per l'assistenza generale alle vittime di reato a carattere generalista a integrazione del progetto "Un Futuro in Comune" (ex Decreto Dirigente Struttura 10759/2021). Novembre 2021/novembre 2022, prorogato fino al 31/01/2023. Nuovo finanziamento per la prosecuzione del progetto sino al 31/01/2024.

Finanziato da Ministero della Giustizia. Capofila Regione Lombardia.

Partner Comune di Milano, Direzione Sicurezza Urbana e Direzione Lavoro Giovani e Sport - in partenariato con Dike, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus.

<b>ATTIVAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPORTELLI SU BASE PROVINCIALE</b>	<b>COLLOQUI</b>	<b>INCONTRI</b>	<b>SPORTELLI</b>	<b>UTENTI</b>	<b>NOTE</b>
Sportello per le vittime dirette e indirette di violenza domestica		60	1	21	
Sportello Servizio Psico-traumatologico per le vittime di reato:		80		30	
Sportello pilota a chiamata in un contesto scolastico periferico: individuale	6		3	5	
Sportello pilota a chiamata in un contesto scolastico periferico: gruppo		32	2	1.287	utenti: studenti 1.237 + 50 docenti
Sportello presso Commissariato di Polizia Locale		11	1	11	

#### PROGETTI EX L.285/97

Bando finalizzato alla progettazione di interventi educativi volti tra gli altri ai seguenti ambiti di interesse dell'Unità Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale: erogazione di interventi educativi nell'ambito del divertimento notturno giovanile, analisi del fenomeno della violenza giovanile collettiva e attività di supporto metodologico ed erogazione di interventi di mediazione del conflitto a favore dei minori.

#### PROGETTO "ADOLESCENZA E GRUPPO, TRA CRESCITA E DEVIANZA"

Partner di progetto Coop Minotauro. Periodo: dall'11/05/2023 al 31/12/2024.

Il progetto si pone l'obiettivo generale di analizzare il fenomeno della violenza collettiva giovanile nel contesto milanese definendone storia, caratteristiche, rappresentazioni e motivazioni psicologiche sottostanti.

#### PROGETTO "CO-ME. CONFLITTI E MEDIAZIONE"

Partner di progetto Coop Dike. Periodo: dal 12/05/2023 al 31/12/2024.

Il Progetto si pone la finalità generale di diffondere il paradigma della Giustizia Riparativa attraverso la sensibilizzazione di soggetti istituzionali e non e facilitare la fruizione dei programmi, tra cui la mediazione reo/vittima, dialogo riparativo nelle forme del community group conferencing.

È stato pubblicato l'avviso pubblico per acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati a candidare proposte progettuali, in partnership con il Comune di Milano, in risposta al bando "Alla scoperta della cultura - - Avvicinare bambine e bambini ai luoghi della cultura e della comunità" promosso dalla Fondazione Cariplo. Sono pervenute 5 proposte progettuali ed è stata definita, a seguito di valutazione tecnica, l'adesione a due progetti.

#### **Ambito Biblioteche**

Nell'ambito dell'edizione 2023 di BookPride, la fiera dell'editoria indipendente tenutasi a Milano dal 10/03 al 12/03/2023, il Sistema Bibliotecario Milanese ha presentato un consistente assaggio delle iniziative che quotidianamente le biblioteche organizzano a favore dei bambini e dei ragazzi, che spaziano da un ampio ventaglio di incontri didattici e laboratori fino all'allestimento di mostre specificatamente dedicate.



Inoltre, le biblioteche più grandi riservano ai giovani lettori spazi appositi nonché personale formato per le tematiche riguardanti le letture e l'approccio con il libro, proposte di laboratori settimanali e consigli di lettura mirati.

Infine, nell'ambito della Fiera è stata presentata l'iniziativa "Milano da leggere e da ascoltare" che, riprendendo le modalità di fruizione del progetto *Milano da Leggere*, realizzato dall'Area Biblioteche in collaborazione con ATM ormai da parecchi anni, propone la lettura digitale quale nuovo strumento di approccio al libro.

## **Ambito Mostre e Musei Scientifici**

### Acquario

Da gennaio si sono svolte in Acquario numerose visite guidate per bambini e ragazzi e feste di compleanno per bambini fino a 12 anni circa. Nell'ambito della collaborazione con l'Associazione Nazionale Insegnanti di Scienze Naturali, si sono tenuti quattro incontri di formazione rivolti ai docenti di Scienze della scuola primaria e secondaria di primo grado. È stata promossa la partecipazione del concessionario al "Festival dei bambini" che si è tenuto presso il Castello Sforzesco.

### Planetario

In Planetario sono stati proposti due cicli di 4 spettacoli ciascuno, dedicati ai bambini (6-11 anni) per introdurre e appassionare all'Astronomia anche i piccoli:

- "Club dei Giovani Astronomi" - 4 incontri per conoscere l'universo:  
Terra: un pianeta davvero speciale;  
Alla conquista dello spazio;  
Siamo in orbita: esploriamo il Sistema Solare;  
Vita da Star!
- "Club degli esploratori Cosmici" - 4 incontri per scoprire i segreti del cosmo:  
Buchi neri all'orizzonte;  
C'è nessuno? Cercasi vita nell'universo;  
Asteroidi, comete e compagnia orbitante;  
L'universo... Che storia!

Inoltre, sono state progettate e realizzate ulteriori attività, soprattutto in occasione delle vacanze scolastiche (festività di Carnevale e Pasqua) e nel periodo estivo. Sono state realizzate complessivamente 195 attività.

### Museo di Storia Naturale

Da gennaio e maggio si sono svolte presso il Museo di Storia Naturale numerose visite guidate per bambini e ragazzi, nonché feste di compleanno per bambini fino a 12 anni circa.

Prosegue la realizzazione, nell'ambito della L.285/1997, del progetto di durata biennale ProssiMarte, dal titolo "Il Museo Sotto Casa", destinato a coinvolgere attraverso laboratori extrascolastici dedicati al tema della "Biodiversità e consapevolezza ecologica", bambini e adolescenti dei territori di Selinunte Niguarda e Corvetto.

È stato realizzato, nell'ambito di WISH MI, un progetto pilota che ha coinvolto le scuole materne del plesso Guido Reni (Municipio 3), con l'obiettivo di valorizzare il ruolo della cultura a protezione della crescita del target bambini. Il progetto ha previsto la realizzazione di tre azioni coordinate e condivise con la Direzione Educazione e Welfare e Salute, volte a rispondere alla necessità di approfondimento su temi scientifici delle educatrici delle scuole materne, coinvolgere i bambini di 5 anni e le famiglie nella realizzazione di laboratori scientifici dedicati alle collezioni del Museo.

Il Museo ha aderito al progetto "Affido culturale" promosso dal Comune di Milano.

Il concessionario ha partecipato al "Festival dei bambini" che si è tenuto durante l'estate presso il Castello Sforzesco.

### **Ambito Musei del Castello**

Il **Castello Sforzesco**, tramite i suoi concessionari dei servizi educativi, prosegue con le proposte di attività rivolte a tutti i tipi di pubblico (scuole di ogni grado, bambine e bambini e loro famiglie, adulti, ecc.) e dedicate ai suoi Musei e all'area monumentale (cortili, merlate e sotterranei): oltre alle visite per gruppi e scolaresche, vengono calendarizzate ogni fine settimana visite a iscrizione rivolte a diversi pubblici: il Castello ha aderito, tramite i suoi concessionari, a iniziative quali "Disegniamo l'arte". Con la stessa finalità prosegue l'attività di produzione di contenuti volti a favorire la fruizione di una visita autonoma del Castello e dei suoi musei da parte soprattutto del pubblico delle bambine e dei bambini (continua la produzione di giochi e l'aggiornamento di materiali utili alla visita, del kit Edu Castello tutti caricati alla pagina <https://www.milanocastello.it/it/content/al-museo-famiglia>).

Il Castello Sforzesco ha organizzato il **Festival delle Bambine e dei Bambini, svoltosi** dal 25/05 al 28/05/2023 e promosso dall'Assessorato alla Cultura e dal Garante dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza del Comune di Milano. Il festival, si è proposto in particolare di promuovere attività che valorizzino l'inclusione e che siano anche incentrate sul tema del "diritto all'espressione" (le giornate dedicate al Festival hanno coinciso in parte con la Settimana dei diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza), diffuso su tutto il territorio cittadino (con call di adesione rivolta ai soggetti proponenti) ha avuto come epicentro il Castello Sforzesco. Al Castello Sforzesco sono state realizzate attività e laboratori a ciclo continuo nei cortili che hanno valorizzato la storia dell'edificio e delle sue collezioni mantenendo un approccio ludico-didattico.

### Museo Archeologico

Sono state programmate e realizzate tramite il concessionario dei servizi didattici, numerose attività in presenza rivolte a bambini, adolescenti e giovani anche durante i fine settimana. È stato rafforzato il rapporto di collaborazione con il "Patto per la Lettura di Milano", grazie al quale è stato possibile realizzare due incontri di letture per bambini al museo: l'iniziativa, in particolare le letture sulle grandi scoperte nell'antico Egitto, ha riscosso molto successo.

Sin dall'inizio dell'anno, si è registrato un notevole incremento di gruppi scolastici che hanno visitato il museo e che hanno usufruito dei servizi didattici proposti dal concessionario, rispetto all'anno precedente.

### **Ambito Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore**

#### Fabbrica del Vapore

L'istituto ha attivato l'accordo di collaborazione con la Direzione Educazione e avviato un ufficio dedicato ai servizi educativi destinati a Casa della Memoria, Fabbrica del Vapore e CASVA. Si stanno elaborando i progetti didattici da proporre alle Scuole Milanesi per le visite alla Fabbrica del Vapore.

Al 31/08/2023 i concessionari di Fabbrica del Vapore hanno realizzato innumerevoli eventi e incontri destinati a bambini, famiglie e scolaresche, fra cui *Museo Farfalla*, presso Sala Colonne, *Progetto Lilliput*, presso Spazio Fattoria.

Il 25/03/2023 e il 29/04/2023 e il 06/05/2023 Fabbrica del Vapore ha ospitato il ciclo di incontri organizzato nell'ambito del *Patto educativo digitale della città di Milano*.



### Casa della Memoria

La programmazione della sede affronta i temi legati alla memoria storica e alla sua funzione di strumento di comprensione del presente, coinvolgendo sempre più le giovani generazioni.

In collaborazione con la Sezione Didattica della Direzione Educazione, sono proseguiti i percorsi didattici dedicati al Giorno della Memoria e al 25 Aprile, dedicati a classi di scuole secondarie di primo e secondo grado.

Da marzo a maggio 2023, è stato attivato un percorso formativo con studentesse e studenti del Corso di Arte, valorizzazione e mercato dell'Università IULM per la progettazione e realizzazione di iniziative in sede per promuovere la creatività giovanile. In questo progetto sono stati coinvolti anche ragazzi\* del Centro Diurno Pangea e alcuni giovani detenuti nel carcere di Bollate, le cui testimonianze sono diventate parte della mostra *(In)visibile* dedicata all'articolo 3 della Costituzione inaugurata il 01/06/2023.

Sono state organizzate visite guidate con i giovani seguiti dall'Associazione Amico Charly (08/02/2023) e con l'artista Fabrizio Dusi per un gruppo di studenti del Liceo Moreschi (29/03/2023).

L'incontro di Informagiovani nel Municipio 9 è stata una prima tappa di un percorso nella zona volto a offrire nuovi orizzonti formativi e professionali ai partecipanti (10/02/2023).

Inoltre, sono state realizzate tre aperture straordinarie a marzo, con visite alla mostra *Fogli di libertà* svolte da studenti e studentesse del Liceo Manzoni (Milano) dei Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) attivati dall'Istituto Ferruccio Parri in Casa della Memoria.

Come l'anno scorso, Casa della Memoria è stata una delle sedi milanesi della IV edizione del Festival Duemila30, dedicato a giovani registi/e di talento e incentrato sui temi dello sviluppo sostenibile e dell'inclusione sociale (10/06/2023).

### CASVA

Come nei due anni precedenti, CASVA ha supportato anche questa estate il lavoro dell'Associazione Pane & Mate per portare la cultura nelle periferie con particolare riferimento al QT8; Pane & Mate ha vinto il bando "Milano è viva" con il programma "Estate a CASVA" proponendo un palinsesto di 28 eventi per bambini, adolescenti, adulti e famiglie dal 25/06/2023 al 29/10/2023. A causa delle conseguenze del nubifragio del 25/07/2023 e della conseguente chiusura dei parchi, il programma è stato spostato in Fabbrica del Vapore.

### **Arte negli spazi pubblici**

#### Progetti cofinanziati con fondi legge 285/1997 interventi a favore dell'infanzia e dell'adolescenza

Avviato a febbraio 2023 a seguito di stipula della convenzione il progetto "Respect" che prevede la realizzazione di nuove opere di arte urbana coinvolgendo bambini e ragazzi di diverse fasce di età, tramite workshop e laboratori che abbiano lo scopo di conoscere ed esplorare il territorio e l'arte pubblica nel suo contesto urbano. Al 31/08/2023 l'ATI con capofila Coop Codici Ricerche Intervento ha svolto i laboratori partecipativi presso l'Ist. Galileo Galilei, l'IC Calasanzio e il doposcuola del quartiere finalizzato all'emersione dei contenuti da parte dei minori, rispetto la percezione del quartiere San Siro.

È stata stipulata la convenzione finalizzata alla realizzazione del progetto “Un Nome in ogni quartiere” finanziato dalla L. 285/1997 con l’ATI con capofila Formattart APS.

### Agenda San Siro

Prosegue la partecipazione della Direzione al tavolo interdirezionale che ha come finalità la costituzione di un programma di welfare culturale dedicato, in particolare ai minori del quartiere San Siro in condizione di vulnerabilità sociale; al 31/08/2023 si sono svolti 4 incontri presso la sede della Direzione Welfare e Salute e della Direzione Cultura.

### **Centri Estivi**

I Centri Estivi sono veri e propri centri di vacanza a carattere diurno che coinvolgono bambini e bambine delle scuole primarie. L’attività è caratterizzata da un progetto pedagogico finalizzato a garantire la qualità educativa e l’integrazione; la programmazione e l’organizzazione delle attività dà particolare importanza ai percorsi di educazione ambientale, sportiva, ludico educativa e d’inclusione sociale.

Le prenotazioni ordinarie al servizio Centri Estivi 2023 hanno avuto inizio il 12/04/2023 e sono terminate il 26/04/2023. Il servizio, iniziato il 12/06/2023, è terminato il 21/07/2023. Le prenotazioni pervenute al servizio Centri Estivi 2023 risultano rispettivamente di:

- 4.545 per il periodo A (10 gg.) di cui frequentanti 2.872;
- 4.311 per il periodo B (10 gg.) di cui frequentanti 2.964;
- 3.845 per il periodo C (10 gg.) di cui frequentanti 3.014.

### **Centro Estivo Speciale per minori con disabilità**

Per l’anno scolastico 2023 è stato attivato un Centro Estivo Speciale (per minori con disabilità grave) presso la scuola primaria di Via Carnovali che ha accolto i minori frequentanti le Scuole Speciali di Via Stefanardo da Vimercate (I.C. Larissa Pini), e di Via Capecelatro/Gozzadini (Fondazione Don Gnocchi).

Le prenotazioni pervenute al servizio Centro Estivo Speciale 2023 risultano rispettivamente:

- 41 per il periodo A (10 gg.) di cui frequentanti 38;
- 42 per il periodo B (10 gg.) di cui frequentanti 39;
- 39 per il periodo C (10 gg.) di cui frequentanti 35.

### **Estate Vacanza**

Per offrire ai bambini e ai ragazzi attività alternative da svolgere nel periodo estivo, sono stati rilanciati i centri estivi e le Case Vacanza. In particolare, per i centri estivi, è stato favorito da un progetto pedagogico, dando particolare importanza ai **percorsi di educazione ambientale**, sportiva, ludico educativa e d’inclusione sociale. Due centri sono stati dedicati a bambini con disabilità grave. Sono state attivate nel periodo da giugno ad agosto 2023, strategie educative volte soprattutto ad accompagnarli verso una crescita personale.

Nel periodo estivo di chiusura delle scuole, l’iniziativa Estate Vacanza offre ai bambini e ragazzi di Milano di età dai quattro ai quattordici anni diverse tipologie di soggiorno, della durata di dodici giorni, presso le Case Vacanza del Comune di Milano o altre strutture alternative, guidati dal personale educativo qualificato, con attività escursionistiche, sportive e di animazione. Le Case Vacanza destinarie dall’iniziativa Estate Vacanza sono Ghiffa, Pietra Ligure, Vacciago e Zambala



12.8



12.8

Alta. La Casa di Andora è ancora interessata dai lavori di ristrutturazione; pertanto, sono stati acquistati circa 680 posti presso la struttura di Marina di Massa (MS). Ad aprile 2023 è stato aggiornato e rivisitato il Protocollo di sicurezza delle Case Vacanza per l'accoglienza dell'utenza in base all'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19 e alla normativa vigente. Il 12/04/2023 si sono aperte le iscrizioni per Estate Vacanza 2023, che si sono chiuse il 26/04/2023 e le richieste di iscrizione pervenute sono state 2.963.

Tra il 1° e il 5° turno (periodo dal 16/06/2023 al 18/08/2023) hanno partecipato 1.579 minori; il 6° turno di Estate Vacanza si è svolto dal 21/08/2023 sino al 31/08/2023 e ha visto la partecipazione di 223 minori.

I Centri e le Case Vacanza sono anche occasione di integrazione dei minori stranieri che durante le vacanze estive non tornano ai propri paesi di origine. Per tutti i servizi estivi si è lavorato per semplificare ulteriormente le iscrizioni online e la modulistica destinata alle famiglie e per rendere queste attività maggiormente sostenibili dal punto di vista economico.

Il Comune ha favorito la formazione di bambini e ragazzi sui temi della mobilità sostenibile anche grazie alla partecipazione a progetti europei dedicati, per creare consapevolezza tra i più giovani, i loro genitori e il personale della scuola sulle tematiche legate al trasporto, alla salute e alla sicurezza.

L'avvicinamento ai musei e al mondo della cultura è stato garantito attraverso le attività delle sezioni didattiche, con una rivisitazione dei percorsi proposti ai più giovani, per renderli sempre più appetibili.

L'accompagnamento dei bambini e dei ragazzi ricoverati nei reparti pediatrici di alcuni ospedali milanesi è stato garantito con l'attività di intrattenimento delle educatrici impegnate nelle Sezioni Ospedaliere.

### **Sezioni Didattiche e Ospedaliere**

A Palazzo Reale, Raccolte Storiche e GAM (Galleria di Arte Moderna) si realizzano attività di sensibilizzazione all'arte e alla storia della città, anche attraverso nuovi percorsi didattici e laboratoriali.

Presso la sede di Villa Lonati, nella Sezione Didattica Scuola e Ambiente, si esplorano nuovi percorsi e nuove emozioni nell'area del verde.

Da marzo 2023, a seguito dell'approvazione della Determinazione Dirigenziale 1715 del 06/03/2023 relativa alla sperimentazione di iniziative volte alla promozione dell'educazione alla cultura delle arti visive e delle attività pedagogiche e laboratoriali indirizzate alle istituzioni scolastiche e all'utenza del territorio cittadino, svolte dalle educatrici dell'Unità iniziative educative e Sezioni Didattiche territoriali dell'Area Servizi Scolastici ed Educativi presso Casa della Memoria e Fabbrica del Vapore, è stata istituita la nuova sezione didattica denominata Casa della Memoria e Fabbrica del Vapore. Presso di essa, sono state previste delle gratuità per l'accesso ai percorsi didattici rivolte agli istituti cittadini che presentino, particolari caratteristiche in relazione a contesti di collocazione territoriale ovvero significative deviazioni rispetto alla media milanese circa gli indici di segregazione scolastica, attrattività dei plessi, evasione scolastica, svantaggio sociale, disagio giovanile, rilevazione dell'apprendimento rilevata da prove INVALSI.

Da gennaio a giugno 2023 sono stati svolti percorsi e attività laboratoriali all'interno dei musei o all'aria aperta (quest'ultima eventualità presso la sezione didattica Scuola e Ambiente ubicata all'interno di Villa Lonati), con i seguenti riscontri:

- le Sezioni Didattiche hanno offerto percorsi a: 8.117 bambini e ragazzi da 5 a 18 anni di 398 classi;
- attività rivolte al territorio: gruppi 58 – partecipanti 1.133.

Tutte le attività didattiche, sia rivolte alle scuole che al territorio, sono state gestite esclusivamente dalle educatrici del Comune di Milano.

La Sezione Didattica Raccolte Storiche ha attivato presso il Museo del Risorgimento Italiano un percorso didattico dedicato ai diritti, alla pace, alla libertà rivolto ai bambini della Scuola dell'infanzia.

Nel mese di maggio, la Sezione Didattica Scuola e Ambiente ha svolto, all'interno del palinsesto della Settimana dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, il percorso laboratoriale "Bombe di semi" rivolto alle famiglie con bambini e bambine dai 5 ai 10 anni.

Sono proseguite le attività nelle sezioni didattiche ospedaliere, dove si accolgono e si accompagnano con momenti di gioco e di socializzazione con particolare attenzione pedagogica rispetto agli utenti e al contesto, i bambini ricoverati e le relative famiglie nel percorso della malattia. Dal 01/01/2023 al 30/06/2023 sono stati organizzati 10.083 giorni/bambino. Il totale comprende ambulatori/day hospital e reparti.

### **Milanosifastoria**

È in corso la X edizione del Progetto Milanosifastoria, promosso da Comune di Milano e Rete Milanosifastoria. Questa decima edizione 2023/2024 prevede un ricco programma di iniziative multimediali e appuntamenti culturali, dedicati alla cittadinanza e in particolare al mondo della scuola. Il Progetto, gemellato con la Festa Internazionale della Storia di Bologna, è patrocinato da Dipartimento di Pedagogia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Dipartimento di Studi Internazionali, Giuridici e Storico-Politici, Dipartimento di Studi storici dell'Università degli Studi di Milano e FAI – Presidenza Regionale Lombardia; si avvale della collaborazione di Archivio di Stato di Milano, Circolo Filologico Milanese, Civica Scuola di Cinema Luchino Visconti, Emit Feltrinelli, Istituto Confucio – Università degli Studi di Milano, Soprintendenza archivistica e bibliografica della Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ambito Territoriale di Milano.

Il titolo dell'edizione evoca gli intrecci fra ricerca, documentazione, divulgazione e didattica, fra macrostoria e microstoria, e fra le varie dimensioni (ambientale, demografica, economica, sociale, politica e culturale) della storia di Milano tra presente, passato e futuro, con un'attenzione particolare alle diverse espressioni presenti all'interno dei movimenti di Resistenza milanesi.

Prosegue una proficua collaborazione tra alcune associazioni della Rete "Milanosifastoria" e la Sezione Didattica Raccolte Storiche per ideare percorsi da dedicare agli studenti sulla storia milanese del Risorgimento. Si stanno rendendo operative le linee di indirizzo presenti nel Protocollo approvato dai tre Assessorati coinvolti.

### **Progetti sulla mobilità sostenibile**

#### Progetto PREPAIR

Il progetto Prepair nasce da un finanziamento europeo nell'ambito del programma LIFE e mira a realizzare azioni nei territori della Valle del Po e della Slovenia per migliorare la qualità dell'aria, in accordo con la Direttiva Europea 50/EC del 21/05/2008 e la strategia europea "Aria pulita per l'Europa". La parte di competenza del Comune di Milano è prioritariamente volta alla formazione dei giovani (bambini e ragazzi), ai temi della **mobilità sostenibile**, della ciclabilità e della sicurezza stradale. La progettazione del Comune di Milano si sta svolgendo in continuità con due importanti progetti già conclusi per la promozione dell'uso della bicicletta nelle scuole, ovvero il progetto Cariplo "#Bicittadini" (a.s. 2013/2014), e il progetto europeo "STARS" (2013/2016).

I giovani e i cittadini sono gruppi strategici per cambiare le modalità di trasporto, poiché l'attitudine nei confronti della mobilità è pesantemente influenzata dalle esperienze effettuate in giovane età. Di conseguenza è importante creare consapevolezza tra i bambini, i loro genitori e il personale della scuola, sulle tematiche legate al trasporto, alla salute e alla sicurezza, incoraggiando l'utilizzo sicuro della bicicletta, come parte delle soluzioni necessarie per mitigare l'inquinamento

ambientale. Lo scopo è promuovere l'uso della bicicletta in sicurezza per tutti i bambini e ragazzi coinvolti, e di sviluppare un network di ambasciatori della bicicletta che incoraggi gli studenti delle scuole secondarie ad aumentare l'attitudine pro-bicicletta tra i loro colleghi.

Per una maggiore incisività della comunicazione di progetto e la sua disseminazione, con la collaborazione della Civica Scuola Arte e Messaggio si è elaborato un logo e una denominazione specifica delle attività nelle scuole: DrinDrin Scuola in Bici.

Dall'inizio del 2022 sono oltre 70 le classi di ICS milanesi che hanno concluso o stanno portando avanti il percorso di promozione dell'uso della bicicletta negli spostamenti quotidiani DrinDrin Scuola in Bici, con le previste attività di lezioni in aula, lezioni pratiche, uscite a piedi e in bicicletta e incontri per le famiglie a cura di pediatri e psicopedagogisti.

Inoltre, si è concluso il secondo deliverable, ovvero una VIDEOCHALLENGE #Giroinbici aperta a tutte le classi di quarta e quinta e della scuola secondaria di I grado, con la realizzazione e l'invio di brevi filmati (max 30") che hanno esaltato i benefici dell'uso della bicicletta. Le classi partecipanti hanno inviato una ventina di video, festeggiando l'evento finale il 17/05/2023 presso la scuola Cadorna.

## MISSIONE

### 7. Turismo

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Azioni finalizzate alla promozione e allo sviluppo dell'attrattività della città**

## DIREZIONE

**Lavoro, Giovani e Sport**

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Azioni per la promozione turistica della Città

Proseguimento delle attività di promozione turistica della città attraverso la realizzazione delle seguenti azioni:

- collaborazione con Milano & Partners e gli stakeholder territoriali per la definizione della strategia di promozione della città e il suo riposizionamento internazionale dopo la pandemia;
- realizzazione di iniziative turistiche e promozionali attraverso la partecipazione a Bandi Ministeriali/UE (Bando Siti UNESCO-Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura- e Turismo sostenibile) in collaborazione con la Direzione Cultura. In particolare, è stato predisposto il progetto “LET-MI: Promote and Experience Milan”, intervento di Comunicazione e Marketing territoriale (a valere sui fondi del PSC - Piano Sviluppo e Coesione - Turismo Sostenibile), che prevede una serie di azioni con l'obiettivo di contribuire alla fruizione sostenibile della destinazione Milano e allo sviluppo qualitativo e quantitativo del turismo e dell'attrattività della città in termini di offerta, accessibilità e sostenibilità; il progetto ha ottenuto il finanziamento del ministero per € 1.200.000,00. Predisposizione atti; coordinamento e gestione dei servizi affidati e delle azioni; attività di sviluppo e implementazione del progetto in collaborazione con Milano&Partners e Direzione Cultura;
- gestione delle attività relative al network GDITS (Grandi Destinazioni Italiane Turismo Sostenibile) anche in collegamento alle attività legate al progetto LET-MI finanziato dal Ministero del Turismo. Implementazione della Cabina di Regia GDITS e partecipazione alle attività e incontri di allineamento e coordinamento (in presenza e on-line); partecipazione al Forum annuale organizzato da Firenze nell'ambito della Convention Nazionale Federcongressi&eventi; avvio delle attività di preparazione e organizzazione del Forum GDITS di Milano;
- collaborazione con Camera di Commercio e Milano&Partners per la realizzazione del Programma GDS (The Global Destination Sustainability Movement) mediante la partecipazione a incontri, elaborazione strategie, predisposizione di dati e informazioni. Il programma GDS offre la possibilità di essere inseriti all'interno di un riconosciuto ranking internazionale di destinazioni sostenibili;
- prosecuzione del progetto World Routes 2022/2023, secondo l'Addendum al “Protocollo di Intesa World Routes 2020” sottoscritto unitamente a Regione Lombardia, SACBO (Società per l'Aeroporto Civile di Bergamo-Orio al Serio) e a ENIT (già Ente Nazionale Italiano per il Turismo) Agenzia Nazionale del Turismo, per l'estensione della collaborazione finalizzata all'attuazione del programma di attività promozionali denominato “World Routes 2022-2023”. In particolare, con i partner sottoscrittori, il Comune ha partecipato al Routes Asia, Chang Mai (Thailandia) a maggio 2023, al Routes Europa, Lodz (Polonia)

maggio 2023, pianificato le attività per la partecipazione al Routes World di Istanbul (Turchia) che si terrà a ottobre 2023. Inoltre, è stata definita la nuova campagna 2023 *Fly To Milan – Land in Beauty* per la promozione di Milano e del territorio lombardo in Europa e realizzate delle nuove webseries promozionali;

- collaborazione con SNCF per la predisposizione dei contenuti promozionali della destinazione Milano sul sito ufficiale;
- collaborazione con vettore aereo La Compagnie (segmento lusso) per fam trip destinazione Milano;
- supporto a Milano&Partners per la definizione delle attività promozionali inerenti alla città in occasione della manifestazione fieristica BIT (Borsa Internazionale del Turismo) 2023, svoltasi dal 12/02 al 14/02/2023. La città ha accolto i visitatori della manifestazione con la personalizzazione della stazione metro 5 Portello, dedicata ai quartieri di Milano;
- sviluppo contenuti e strumenti per la promozione: collaborazione alla realizzazione e controllo di contenuti promozionali, inclusi quelli presenti nel sito Yesmilano.it, con particolare attenzione ai contenuti promozionali in lingua inglese;
- promozione della destinazione e del brand YESMILANO attraverso il supporto a operatori e stampa estera e nazionale mediante predisposizione/invio di contenuti, foto, video, informazioni e indicazioni per la redazione di articoli e contenuti promozionali sulla città, con particolare attenzione al segmento digital;
- gestione dei procedimenti e attività inerenti alle iniziative patrocinate di ambito turistico.

#### **Azioni per la promozione del turismo congressuale e MICE (Meetings, Incentive, Congress, Events/Exhibitions)**

Prosecuzione delle attività di sviluppo dell'asset strategico legato al MICE anche in collaborazione con il Convention Bureau cittadino, creato nel dicembre 2020 tramite un accordo tra Milano&Partners e FieraMilano Congressi.

Di seguito si riportano le attività sostenute e realizzate:

- sostegno alla competitività del Settore Congressuale milanese attraverso la definizione di un progetto strategico legato al Turismo MICE a Milano in collaborazione con Promos Italia e Milano&Partners – CBM (Convention Bureau Milano) e Camera di Commercio, che prevede una costante collaborazione tra i partner per il raggiungimento di obiettivi comuni e la pianificazione e realizzazione di azioni congiunte.

Tra le principali azioni realizzate:

- valutazione delle proposte di candidatura della città di Milano a ospitare grandi eventi e congressi;
- predisposizione lettere di endorsement ufficiali dell'Amministrazione Comunale a supporto delle candidature per congressi e grandi eventi internazionali;
- ricerca e messa a disposizione di location prestigiose per eventi collegati ai congressi internazionali;
- supporto a Milano&Partners per la partecipazione a eventi promozionali e manifestazioni fieristiche legati al mondo congressuale e MICE (Meetings, Incentive, Congress, Events/Exhibitions) come a esempio IMEX FRANCOFORTE, che si è tenuta dal 23 al 25/05/2023 con la realizzazione di un corner Milano all'interno del padiglione Italia di ENIT (già Ente Nazionale Italiano per il Turismo) Agenzia Nazionale del Turismo, con la presenza del CBM e i partner territoriali;
- gestione delle attività di competenza legate alla promozione e realizzazione di convention internazionali e grandi eventi:
  - Olimpiadi invernali Milano-Cortina 2026: gestione delle attività di competenza legate alla promozione e organizzazione dell'evento attraverso la partecipazione a tavoli tematici e riunioni di coordinamento;
  - collaborazione con la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio) per la presentazione della candidatura di Milano a ospitare i Campionati europei di calcio del 2032 (UEFA EURO 2032), Final Bid consegnato in data 14/04/2023, e realizzazione delle attività relative alla seconda fase di candidatura;

- Finali UEFA Champions League 2026-2027 avvio della valutazione della candidatura di Milano.

### **Azioni per la fruizione turistica del territorio**

- Punti di Informazione turistica:
  - presidio dell'Ufficio di informazione turistica in Piazza Duomo e prosecuzione delle interlocuzioni con la Direzione Cultura per valutare nuovi spazi per ubicazioni infopoint;
  - rinnovo dell'Intesa con Camera di Commercio per la gestione del punto informativo di Via Mercanti, in collaborazione con Milano&Partners;
  - revisione e aggiornamento, per una nuova ristampa, dei contenuti della mappa turistica in lingua inglese, francese e italiana distribuita presso gli Infopoint e in occasione di convegni o eventi promozionali;
- supporto a Milano&Partners per lo sviluppo della City Card cittadina;
- supporto a Milano&Partners per l'ideazione, progettazione e gestione di nuovo materiale promozionale e turistico per una migliore fruizione della città (es. nuova mappa);
- gestione e monitoraggio del sistema di totem info-monumentali.

### **Azioni per la valorizzazione e promozione all'estero**

Supporto a Milano&Partners per la partecipazione alla manifestazione fieristica MIPIM (Marché International des Professionnels de l'Immobilier), fiera internazionale dedicata al settore dell'immobiliare pubblico e privato che si è tenuta a Cannes dal 14/03 al 17/03/2023. Il Comune di Milano, su input del Ministero dello Sviluppo Economico, ha partecipato, congiuntamente a Regione Lombardia, con la collaborazione di numerosi partners privati, alla manifestazione fieristica all'interno del Padiglione Riviera accanto al Padiglione Italia di ICE (Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane).

## **BILANCIO DI GENERE**

Supporto a Milano&Partners per lo sviluppo di contenuti turistici incentrati sui valori dell'inclusività e della non discriminazione.



## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

In tema di governo del territorio, per quanto riguarda gli aspetti di innovazione, si evidenziano i seguenti programmi, giunti a un elevato livello di definizione:

#### Sviluppo modello della “Città a 15 minuti”

Il progetto “Città a 15 minuti” è giunto a una fase consolidata, nella quale le analisi di prossimità ai servizi, nella duplice visione territoriale e d'ambito, hanno trovato totale compimento all'interno del percorso metodologico per la definizione dei fabbisogni di servizi, grazie al supporto di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio), con il coordinamento della Direzione Rigenerazione Urbana e la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Il processo metodologico per giungere a una definizione data-driven del fabbisogno di servizi è stato applicato agli ambiti di Piazza d'Armi, Scalo Farini e Bruzzano mentre è stato concluso alla fine del mese di giugno per l'ambito di Scalo Porta Romana.

È stato intrapreso inoltre, insieme alla società KCity, il percorso di implementazione nel modello data-driven dell'ultima linea di approccio all'analisi del fabbisogno di servizi di un dato territorio: quello relativo ai servizi di livello sovracomunale, ad alta specializzazione o integrazione, e del loro relativo target di utenza, quello dei city-users. Sono stati presentati i primi risultati del lavoro applicati a Scalo Farini, anche se, data la scala, i dati elaborati coprono tutto il territorio milanese.

Nell'ottica richiesta di massima automazione possibile del processo, è stata implementata l'evoluzione tecnica grazie alla quale l'analisi dei dati territoriali viene eseguita attraverso una piattaforma digitale condivisa, messa a disposizione dal SIT centrale (Sistema Informativo Territoriale), sempre consultabile dal gruppo di lavoro - e modificabile da ciascuna Direzione relativamente ai propri dati - in modo semplice via browser web. La piattaforma contiene non solo i dati relativi ai servizi delle Direzioni dell'Amministrazione ma anche, dati di altre fonti es. dati di altre amministrazioni (Regione, Anagrafe scolastica) o alcune tipologie di dati del PGT. La Direzione Rigenerazione Urbana, avendo costruito sin dall'inizio con il fornitore l'impostazione del processo metodologico nonché in base alla decennale conoscenza diretta dei dati territoriali, ha impostato e implementato, in collaborazione col SIT centrale ed ESRI Italia, la struttura e la lettura dei dati che sono stati messi a disposizione nella piattaforma digitale, secondo lo schema condiviso col gruppo di lavoro. Nel periodo maggio/agosto 2023 si sono svolti numerosi incontri operativi per la costruzione e la verifica della fattiva funzionalità del sistema, a cui è stato necessario apportare varie modifiche, integrazioni e correzioni data la mole e la complessità dei dati utilizzati. Il lavoro è tuttora in corso.

È stata inoltre avviata l'attività che imposterà l'ingegnerizzazione di un sistema digitale di automazione, al fine di generare rappresentazioni cartografiche ed elaborazioni di dati all'interno della piattaforma condivisa.

### **Studio d'Area ambito San Siro e Studio d'Area Adriano, Crescenzo, Rubattino**

Dopo lo studio di inquadramento relativo all'ambito San Siro "MosaicoSanSiro: tra i parchi dell'ovest e la città densa", è stato avviato e completato lo studio di inquadramento per l'ambito Adriano, Crescenzo, Rubattino, sempre in collaborazione con Centro Studi PIM e AMAT. Sono stati coinvolti nei lavori anche i Comuni limitrofi in quanto l'ambito di studio risultava interessare il territorio oltre confine amministrativo.

Il medesimo approccio di "Città a 15 minuti", focalizzato sul concetto di "prossimità", è stato implementato negli studi d'ambito più esteso come Crescenzo e Rubattino, per la generazione di mappe GIS la cui lettura e interpretazione è utile strumento di supporto allo studio e all'analisi territoriale.

### **Piano degli Ospedali e Case di comunità**

Nell'ambito del progetto volto al rafforzamento e alla reale integrazione dei servizi sanitari e sociali di prossimità per la cittadinanza, che avranno sede presso aree e immobili di proprietà del Comune, a seguito dell'individuazione dei siti definitivi approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 687 del 13/05/2022, dell'elaborazione del documento di inquadramento urbanistico delle aree individuate e a seguito dell'approvazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 39 del 09/05/2022, con la quale è stata modificata la disciplina del Piano dei Servizi per i tre siti di Via Valsesia, Via dei Missaglia e Viale Jenner al fine di renderli compatibili con la localizzazione di Case e Ospedali di Comunità, si sta procedendo con la predisposizione di pareri nell'ambito delle conferenze di servizi propedeutiche all'attuazione delle stesse.

### **Aggiornamento, attuazione e gestione del PGT (Piano di Governo del Territorio) vigente**

Si è provveduto all'approvazione e alla pubblicazione di:

- Determinazioni Dirigenziali di aggiornamento parziale del Piano dei Servizi (179 del 17/01/2023; 820 del 06/02/2023; 821 del 06/02/2023; 1918 del 12/03/2023; 4821 del 06/06/2023; 5079 del 14/06/2023; 6440 del 26/07/2023; 6615 del 01/08/2023; 6691 del 02/08/2023);
- Determinazione Dirigenziale di aggiornamento parziale del Piano per le Attrezzature Religiose (3615 del 03/05/2023 e 1698 del 06/03/2023).
- Determinazione Dirigenziale di aggiornamento del Piano delle Regole (4822 del 06/06/2023).

È stato predisposto il secondo aggiornamento generale del Piano dei Servizi, mediante Determinazione Dirigenziale 3855 del 10/05/2023.

A seguito dell'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 13 della L.R. 12 del 11/03/2005 e s.m.i., di formazione della proposta di variante parziale al Piano dei Servizi e Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio vigente, con conseguente modificazione di tutti gli atti correlati, avente come oggetto la definizione della disciplina urbanistica per l'area sita in Via Pozzuoli, identificata catastalmente al foglio 69 mappali 85, 193, 200 e 279, la modifica del tracciato stradale relativo all'asse di penetrazione urbana a prolungamento della strada statale Paulllese e la modifica del perimetro del Nodo di interscambio Famagosta, sono proseguite le attività propedeutiche alla redazione della variante e di supporto alla predisposizione del Rapporto Preliminare nell'ambito della procedura di verifica di assoggettabilità alla VAS.

A seguito dell'avvio del procedimento per la redazione del nuovo Documento di Piano e delle varianti del Piano dei Servizi e del Piano delle Regole quali atti costituenti il PGT (Piano di Governo del Territorio) vigente e del relativo procedimento di VAS (Valutazione Ambientale Strategica) sono proseguite le attività

propedeutiche con particolare riferimento alle attività legate al processo di consultazione, mediante il supporto allo svolgimento di un laboratorio interno all'Amministrazione, al laboratorio con interlocutori esterni e ai tavoli con i Municipi.

Sono proseguite le attività finalizzate al monitoraggio dell'attuazione del PGT vigente mediante il coinvolgimento delle diverse Aree/Direzioni coinvolte.

È proseguita l'attività di supporto alla redazione del Documento degli Obiettivi in vista della pubblicazione congiuntamente al Documento di Scoping.

Con particolare riferimento al tema "Componente idrogeologica del PGT", con Deliberazione del Consiglio Comunale 44 del 03/07/2023 è stata approvata definitivamente la Variante al Piano delle Regole del vigente Piano di Governo del Territorio, avente come oggetto il recepimento della "Variante di aggiornamento della delimitazione delle fasce fluviali del PAI (Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico) del bacino del fiume Po" del torrente Seveso con il successivo aggiornamento delle mappe di pericolosità e rischio aree allagabili del PGRA (Piano di Gestione del Rischio di Alluvioni), la modifica dell'art. 45, comma 3, delle norme di attuazione del Piano delle Regole e la riduzione delle fasce di rispetto dei corsi d'acqua del reticolo idrico minore all'interno dell'area MIND.

È proseguita l'attività di pianificazione delle infrastrutture per i servizi di pubblica utilità a rete con particolare riferimento all'installazione di cabine per la distribuzione di energia, teleriscaldamento, infrastrutture digitali e depositi trasporti pubblici.

Si sono tenuti incontri sempre finalizzati a coordinare le attività necessarie alla realizzazione dei nuovi depositi per tram e bus, dei nuovi impianti per il teleriscaldamento e delle nuove cabine primarie. Si sta procedendo alla definizione dei procedimenti amministrativi e tecnici in collaborazione con le altre Direzioni/Aree competenti. In particolare, le aree attualmente oggetto di approfondimento sono: l'area di Viale Forlanini, l'area di Via Triboniano, l'area di Viale Toscana, l'area di San Donato, per la realizzazione o l'ampliamento di depositi ATM, l'area di Via Barzagli e l'area di Via Venosta per la realizzazione di centrali A2A. È inoltre in corso l'aggiornamento della mappatura delle riciclerie comunali.

### **Alienazione diritti edificatori comunali**

A seguito dell'approvazione del bando di asta pubblica per la vendita di diritti edificatori generati dalle aree a pertinenza indiretta di proprietà del Comune di Milano, avvenuta con Determinazione Dirigenziale 11039 del 04/12/2022, l'avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, su un quotidiano a diffusione nazionale e sul sito del Comune di Milano. Il bando di gara è stato pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione dal 05/12/2022 al 06/02/2023; con Determinazione Dirigenziale 3440 del 26/04/2023 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dei lotti oggetto del bando. Si stanno concludendo le attività di frazionamento catastale delle aree comunali a pertinenza indiretta selezionate per questo bando, propedeutiche al distacco dei diritti edificatori per la successiva definizione dei contratti di vendita. Con Determinazione Dirigenziale 6147 del 13/07/2023 si è disposto il distacco di diritti edificatori per una quantità di 19.000 mq di superficie lorda afferenti a una prima quota parte delle aree comunali aventi superficie catastale complessiva di 54.286 mq, specificando che a breve seguirà una seconda determina per il distacco dei restanti 13.000 mq di SL. Con Determinazione Dirigenziale 6149 del 13/07/2023 è stato approvato lo schema di contratto di vendita dei diritti edificatori generati dalle aree a pertinenza indiretta di proprietà comunale secondo i termini e le condizioni fissate nel bando e sono state avviate le attività necessarie per addivenire alla stipulazione degli atti pubblici.

È proseguito ai fini di ottemperare al Piano Anticorruzione, il lavoro congiunto per la definizione della metodologia e di una procedura per l'applicazione dell'art. 4 del Piano dei Servizi sulle proposte di convenzionamento di servizi privati, e, in particolare, per l'individuazione e sperimentazione su casi concreti dei criteri per stabilire il bilanciamento tra benefici pubblici e privati.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 288 del 10/03/2023, proposta di concerto con la Direzione Welfare e Salute e le altre Direzioni coinvolte, sono stati approvati gli indirizzi in merito alla metodologia e procedura per la valutazione delle proposte di nuova realizzazione di servizi e attrezzature private di uso pubblico

o di interesse pubblico o generale, ai sensi dell'art. 4 delle norme di attuazione del Piano dei Servizi, nelle iniziative di trasformazione urbanistica e edilizia. È in fase di predisposizione una presentazione che spieghi la messa in atto dei criteri applicativi indicati nella delibera.

### **Nuovo Regolamento Edilizio**

Sono proseguite le attività volte alla definizione del testo e all'avvio dell'iter di adozione del nuovo Regolamento Edilizio, secondo la procedura definita dall'art. 29 della L.R. 12 del 11/03/2005, in coerenza con i contenuti del nuovo strumento urbanistico generale.

La proposta del nuovo Regolamento Edilizio è stata condivisa con tutte le Unità della Direzione Rigenerazione Urbana e della Direzione Specialistica Attuazione PGT e SUE, con le Direzioni del Comune interessate e con ATS.

Si sono tenute diverse riunioni di aggiornamento della sottosezione tecnica del Tavolo "C'è Milano da fare", relativa al recepimento dei Criteri Ambientali Minimi, ex DM 21/06/2022, estesa dall'edilizia pubblica ad alcune tipologie di interventi privati, nonché dell'analisi del ciclo di vita degli edifici.

### **Documento tecnico art. 10 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole**

Sono proseguiti i confronti sul tema della **sostenibilità ambientale**, con la Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE e AMAT, finalizzato al monitoraggio degli interventi sul territorio, e analisi di quesiti posti da progettisti o soggetti interni anche allo scopo di verificare la necessità di aggiornamento del documento tecnico di attuazione dell'art. 10 del Piano delle Regole (Sostenibilità ambientale e Resilienza Urbana). È stata avviata la coerenza dei contenuti del Nuovo regolamento edilizio in corso di predisposizione; inoltre, si sono svolti confronti con lo Sportello Unico per l'edilizia al fine di coerenza le riflessioni sulla variante ai Criteri Ambientali Minimi a cui fa riferimento la Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione degli Oneri di urbanizzazione.

### **Immobili degradati e abbandonati**

A seguito della Deliberazione di Consiglio Comunale 108 del 20/12/2021, ai sensi dell'art. 40 bis della L.R. 12 del 11/03/2005 s.m.i. e del successivo aggiornamento con Deliberazione di Consiglio Comunale 77 del 29/09/2022, prosegue l'istruttoria di altri immobili degradati e abbandonati a valle di segnalazioni pervenute dai proprietari degli stessi. Le istanze vengono istruite al fine di verificare la sussistenza dei presupposti degli immobili per la loro individuazione tra il "patrimonio edilizio dismesso con criticità". Con Deliberazione di Consiglio Comunale 51 del 27/07/2023 si è proceduto al secondo aggiornamento dell'elenco degli immobili individuati come "patrimonio edilizio dismesso con criticità" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale 108 del 20/12/2021.

### **Internazionalizzazione, promozione culturale e partecipazione negli interventi di Rigenerazione Urbana**

Nell'ambito del Progetto Europeo CLEVER Cities, all'interno di Energy Med, Convegno sulla Transizione energetica e l'economia circolare, tenutosi a Napoli dal 30/03/2023 al 01/04/2023, si è svolta la seconda edizione del seminario "Risparmiare con la Natura": un approfondimento sul ruolo delle strategie green con particolare attenzione alle soluzioni basate sulla natura (NBS) nell'affrontare l'attuale crisi economica, energetica e sociale.

Nell'ambito del CLEVER Action Lab 1, sono in corso i lavori per la realizzazione dei tetti di Via Russoli ed è stato svolto un intervento di installazione della strumentazione finalizzata al monitoraggio ambientale di uno dei tetti.



Proseguono le attività nell'ambito del CLEVER Action Lab 2.

È in corso di conclusione l'iter necessario all'approvazione del progetto esecutivo delle due pareti verdi nel Parco Giambellino 129 e del nuovo modello innovativo di ricicleria presso il mercato Lorenteggio.

Sono in corso le attività inerenti alla definizione del Patto di Collaborazione finalizzato alla gestione dell'area condivisa del Parco Giambellino 129.

Si sono concluse le attività di co-progettazione relative all'area verde della Scuola Narcisi ed è in corso di definizione l'iter per l'esecuzione degli interventi.

Nell'ambito CLEVER Action Lab 3, proseguono le attività propedeutiche necessarie all'installazione della strumentazione finalizzata al monitoraggio ambientale presso la Stazione Tibaldi.

Al fine di incrementare e diffondere la conoscenza delle NBS (Nature Based Solution) è in corso di organizzazione un corso gratuito di 40 ore, aperto alla cittadinanza, dedicato ai temi delle NBS e dei tetti e pareti verdi. I docenti del corso sono stati selezionati da apposita commissione giudicatrice.

Sono in corso attività per la valutazione della partecipazione a bandi europei sui temi della rigenerazione urbana.

Per quanto riguarda l'ampliamento del dibattito culturale, si sono svolti 5 itinerari tematici ("San Cristoforo – Lorenteggio", "Crescenzago", "Bicocca", "Scalo Romana" e "Centrale - Loreto"), tre dei quali si sono tenuti in occasione della ArchWeek nel mese di giugno e due nel mese di luglio, aventi lo scopo di fornire informazioni efficaci sulle future trasformazioni della città.

In relazione alle attività di Urban Center, sta proseguendo l'organizzazione di incontri, anche in coordinamento con il Gabinetto del Sindaco – Area Relazioni Internazionali, con delegazioni di associazioni/professionisti/enti pubblici provenienti da diverse realtà internazionali.

Nell'ambito del progetto europeo City-to-City "REMIRIO - Regeneração Urbana Integrada e Sustentável Milão Rio" le attività a cura della Direzione Rigenerazione Urbana del Comune di Milano si sono svolte, in conformità agli obiettivi fissati dal progetto, al fine di organizzare incontri tecnici e sopralluoghi a Rio de Janeiro e Milano per conoscere le trasformazioni in atto nelle due città, identificare e condividere le buone pratiche dei partner coinvolti che possano ispirare lo sviluppo del progetto. Si è tenuta una missione a Rio De Janeiro dal 12/03/2023 al 19/03/2023 ed è stata accolta a Milano la delegazione brasiliana nelle date dal 13/06/2023 al 16/06/2023.

Si è concluso l'iter relativo all'affidamento della pubblicazione dei volumi delle ricerche sviluppate nel 2021 nell'ambito della Call Urban Factor.

A maggio è stato pubblicato un avviso per l'attribuzione di due incarichi finalizzati allo sviluppo di due progetti di ricerca capaci di approfondire e affrontare tematiche emergenti nelle città metropolitane contemporanee ("Call Urban Factor" 2023/2024). Nel mese di luglio si sono svolti i lavori della commissione finalizzati a individuare, tra le proposte pervenute, le due proposte ritenute maggiormente rispondenti agli obiettivi dell'Amministrazione ed è attualmente in corso l'iter di affidamento dei due incarichi

È inoltre in corso la definizione di un programma di incontri con l'obiettivo di indagare e osservare la città e i suoi cambiamenti, da realizzarsi nei mesi di settembre e ottobre.

## BILANCIO DI GENERE

All'interno della Commissione per la valutazione delle candidature pervenute nell'ambito della Call Urban Factor" 2023/2024 e della Commissione per la selezione dei docenti nell'ambito del corso NBS è stato garantito il rispetto del principio della parità di genere.

Nella proposta di nuovo Regolamento Edilizio, ai fini della promozione e attuazione dei principi di parità e pari opportunità ai sensi del D.Lgs. 198/2006, è stato introdotto il rispetto della normativa vigente in materia di parità di genere come principio generale. Nello specifico, tale rispetto riguarda i soggetti componenti le commissioni (Commissione per il Paesaggio art. 7.2, Osservatorio Edilizio art. 10.3, Commissioni di concorso art. 29.7) e gli spazi a supporto dell'attività genitoriale (art. 23 comma 3).



## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione e completamento degli interventi di trasformazione urbana

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Definizione di AdP (Accordi di Programma) e redazione di strumenti urbanistici attuativi di carattere strategico

#### Accordo di Programma Scali Ferroviari dismessi

Sono proseguite le attività istruttorie previste per la trasformazione urbanistica degli scali interessati dall'Accordo di Programma:

- *Scalo Romana*

Successivamente all'avvio del procedimento di VAS (Valutazione Ambientale Strategica) relativa alla Proposta definitiva di Programma Integrato d'Intervento, in coordinamento con il Permesso di Costruire Convenzionato riguardante il Villaggio Olimpico, avvenuto in data 29/07/2022, si sono svolti il 15/03/2023 e il 04/04/2023 le due sedute della Conferenza (fase preliminare) e in data 22/03/2023 il Forum pubblico; sono stati acquisiti e pubblicati i contributi degli enti e soggetti pubblici interessati. Verbali e contributi sono stati pubblicati sul sito SIVAS regionale. In seguito all'approvazione dello schema di atto unilaterale d'obbligo per la realizzazione da parte di Unareti S.p.A. di una cabina primaria sull'area denominata "ex-Scalo di Porta Romana" a servizio del Villaggio Olimpico (Determinazione Dirigenziale 8239 del 06/10/2022), sono state definite le modalità di cessione dell'area su cui la cabina dovrà essere realizzata, le modalità di costituzione del diritto di superficie e le modalità di presentazione del titolo edilizio. È stato inoltre reso parere nell'ambito della Conferenza di Servizi semplificata indetta dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, a fronte della richiesta della società Terna S.p.A. relativa alla modalità di allacciamento della cabina alla propria rete. Al fine dell'acquisizione del parere della Commissione per il Paesaggio, a seguito di un primo parere non favorevole, è stata aggiornata la documentazione di piano per il proseguo dell'istruttoria del PII (Programma Integrato di Intervento). Parallelamente è in corso la redazione da parte di Italferr S.p.A. dello studio di fattibilità tecnico-economica relativo al progetto di traslazione e seminterramento della linea ferroviaria tra il ponte di Via Ripamonti e il Ponte di C.so Lodi, comprendente lo studio di fattibilità del progetto della cd. *Foresta Sospesa*. (Azione 3.1.1. del PAC "Realizzazione di Aree Carbon neutral")

- *Scalo Greco-Breda*

A esito della procedura di verifica di assoggettamento a VAS è stato emesso dalla Direzione Verde e Ambiente il Decreto di esclusione VAS, mediante



l'approvazione della Determinazione Dirigenziale 1797 del 08/03/2023 pubblicato sul sito SIVAS regionale in data 09/03/2023. Sono stati condotti approfondimenti in merito alle soluzioni di dettaglio relative all'accessibilità pedonale, ciclabile e carrabile, anche a seguito del Parere espresso dalla Commissione del Paesaggio e in coordinamento con il progetto di RFI (Rete Ferroviaria Italiana) relativo alla stazione Greco-Pirelli, cd. Progetto Torcello, a valere sui fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) ([Azione 3.1.1. del PAC "Realizzazione di Aree Carbon neutral"](#)).

- *Scalo Farini e scalo San Cristoforo*

La proposta iniziale di Piano Attuativo (PA) per l'Unità Farini-Scalo e San Cristoforo è attualmente in istruttoria, sono stati acquisiti i contributi dei Municipi interessati, espressi rispettivamente con le Deliberazioni 19 del 20/07/2023 del Municipio 9, 28 del 03/08/2023 del Municipio 8 e 14 del 24/07/2023 del Municipio 6, ed è in corso di acquisizione il parere della Commissione per il Paesaggio. Nell'ambito dell'istruttoria della proposta definitiva del PA Unità Farini-Valtellina presentata in data 05/12/2022, in data 11/05/2023 è stato acquisito il parere favorevole della Commissione Paesaggio e sono in corso le procedure tese all'acquisizione di tutti i pareri tecnici correlati al Piano e alle relative opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri dovuti. Nell'ambito degli Usi Temporanei, previsti dall'art. 16 dell'AdP Scali, è in corso la valutazione di un progetto da sviluppare nell'area dello scalo.

- *Scalo Rogoredo*

A marzo 2023, l'operatore ha presentato una nuova versione del masterplan che è stata sottoposta, con parere favorevole, all'esame della Commissione per il Paesaggio, fatte salve le necessarie verifiche urbanistiche da svolgersi dopo formale presentazione del Piano. Inoltre, sono in corso di valutazione le attività di coordinamento per l'attuazione di una limitrofa area oggetto di futuro Permesso di Costruire Convenzionato.

- *Scalo Lambrate*

A esito del bando di concorso C40 – Reinventing Cities – seconda edizione, e del successivo rigetto del ricorso al TAR Lombardia che ne impugnava l'aggiudicazione, si è in attesa della presentazione dell'istanza definitiva di Piano, a seguito dell'acquisto dell'area (primo Lotto dell'ex-scalo ferroviario) perfezionatosi in data 19/06/2023;

- *Scalo Porta Genova*

A seguito della sottoscrizione in data 10/07/2023 di contratto di comodato d'uso gratuito, è stata perfezionata la procedura tesa all'assegnazione degli spazi adiacenti a Via Pesto (Casa Cantoniera) a un'ATS già selezionata in seguito a procedura di evidenza pubblica svolta dal Municipio 6, nell'ambito degli Usi Temporanei ai sensi dell'art. 16 dell'AdP Scali.

## **Valorizzazione aree e immobili Ministero della Difesa, Ministero dell'Interno e Agenzia del Demanio**

- *Caserma Montello, Santa Barbara e Garibaldi*

Sono proseguite le attività di attuazione dell'Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo (ATSIS) relativo alle tre caserme, sottoscritto in data 22/12/2016. Con la Deliberazione di Giunta Comunale 142 del 11/02/2022 sono stati approvati gli indirizzi per la modifica dell'ATSIS relativamente ad aspetti economici e progettuali, nonché, a causa dell'emergenza Covid-19, allo slittamento della durata dell'efficacia dell'Accordo al 16/04/2026, oltre all'adeguamento dei riferimenti al nuovo PGT efficace dal febbraio 2020; l'atto è stato sottoscritto in data 28/02/2022.



Nella seduta del 26/05/2022, il Collegio di Vigilanza ha verificato lo stato di attuazione degli interventi previsti dall'ATSIS in ordine al rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma e al monitoraggio dell'impiego delle risorse finanziarie con conseguente verifica della necessità di adeguamento dei quadri economici.

I successivi aggiornamenti riguardano:

- per la Caserma Santa Barbara, il proseguimento delle attività connesse all'avanzamento del procedimento relativo alla ristrutturazione edilizia del fabbricato multifunzione adibito al servizio vettovagliamento e alle sale convegno, previa demolizione e ricostruzione del fabbricato esistente, nonché al procedimento di ristrutturazione edilizia, adeguamento normativo e rifunzionalizzazione a uso magazzini e uffici di 7 fabbricati bassi da realizzare all'interno della Caserma. Per entrambi i procedimenti sono stati stimati scostamenti nella tempistica prevista dal cronoprogramma dell'ATSIS, rispettivamente, di 15 e 8 mesi;
  - per la Caserma Montello, lo stato di avanzamento delle attività relative alla realizzazione della nuova sede della Polizia di Stato con l'approvazione del progetto esecutivo (Decreto 4348 del 20/03/2023 del Provveditore Interregionale per le Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia-Romagna) corredato dal quadro economico. È in fase di predisposizione la procedura di gara per l'aggiudicazione delle opere. È previsto lo scostamento nella tempistica prevista dal cronoprogramma di 13 mesi. Sono proseguiti i lavori di bonifica ambientale e bellica. In questo caso è preventivato uno scostamento rispetto al cronoprogramma dell'ATSIS di circa 8 mesi;
  - per la Caserma Garibaldi, i lavori relativi al lato di Via Santa Valeria (di cui alla SCIA del 12/05/2022 con inizio lavori 13/06/2022) sono in corso di regolare esecuzione e dovrebbero concludersi entro tre anni, come previsto nella concessione sottoscritta dall'Agenzia del Demanio e dall'Università Cattolica del Sacro Cuore.
- *Piano Attuativo "Ex Magazzini Commissariato Taliedo"*  
A seguito della presentazione della proposta definitiva di PA (Piano Attuativo) in Via Bonfadini 73, si è chiusa la procedura di Verifica di Assoggettabilità a VAS ed è in fase conclusiva l'istruttoria ai fini della successiva adozione del Piano la cui Conferenza di Servizi si è conclusa il 30/11/2022. In corso la predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione del PA prevista entro la fine del 2023.

## **Grandi Funzioni Urbane individuate dal PGT**

- *Bovisa*  
Per il sottoambito "Bovisa Goccia" durante il periodo di riferimento sono proseguite le attività volte a porre in essere quanto previsto dalla Convenzione Quadro tra Comune e Politecnico di Milano, sottoscritta in data 12/05/2021 e modificata in data 26/09/2022 con Atto Modificativo della Convenzione Quadro, coerentemente con gli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1141 del 04/08/2022.  
A seguito di apposita istanza da parte del Politecnico, in merito al progetto di riqualificazione del c.d. Gasometro 2 - Innovation Hub, da destinare all'ampliamento del campus universitario, e per la realizzazione di una porzione del c.d. Parco Gasometri, il Comune ha aderito alla proposta di Accordo di Programma promosso da Regione Lombardia, con Deliberazione di Giunta Comunale 1082 del 29/07/2022, Accordo poi sottoscritto in data 24/10/2022. Nel mese di febbraio 2023 si è conclusa la Conferenza di Servizi che ha decretato il raggiungimento, da parte del Provveditorato Opere Pubbliche, dell'Intesa Stato Regione relativamente al progetto definitivo per la riqualificazione del c.d. Parco Gasometri, Lotto 1A.  
Con Deliberazione di Giunta Comunale 1024 del 24/07/2023 sono state approvate linee di indirizzo per la stipula dell'Atto modificativo e integrativo della Convenzione Quadro, con particolare riferimento, (i) alla nuova articolazione delle funzioni pubbliche e di interesse generale della GFU, (ii) al riassetto fondiario delle aree, (iii) alla ridefinizione dello schema progettuale di massima e del disegno di individuazione dei Lotti di intervento, (iv) alla bonifica delle aree, (v) all'assetto infrastrutturale e viabilistico del comparto.



- *Porto di Mare*  
Nelle more dell'individuazione e della definizione della Grande Funzione Urbana, sono proseguite le attività di gestione patrimoniale degli insediamenti artigianali e sportivi presenti, nonché la collaborazione con le Forze dell'Ordine per l'allontanamento degli occupanti abusivi e successiva messa in sicurezza delle aree. Con Deliberazione 1382 del 30/09/2022 la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo per il percorso di rigenerazione dell'ambito Porto di Mare, le quali prevedono la pubblicazione di avvisi di manifestazione d'interesse volte a individuare, da parte di privati, proposte di rigenerazione e di valorizzazione; gli avvisi sono stati pubblicati nel mese di gennaio 2023 e i termini per presentare proposte sono fissati al 29/09/2023.
- *Rubattino*  
A seguito della sottoscrizione dell'Atto modificativo della Convenzione Quadro (avvenuto in data 13/12/2021), sono state condotte le attività volte a garantire l'attuazione di quanto previsto da tale accordo. In particolare, si è proceduto al coordinamento delle attività di demolizione e bonifica in carico all'operatore privato, con le progettualità attivate dall'Amministrazione Comunale, tra cui un nuovo plesso scolastico presso il c.d. edificio T9, e la procedura del concorso internazionale di progettazione per i nuovi depositi e laboratori del Teatro alla Scala, nonché per l'ampliamento del Parco della Lambretta, previsto nell'ambito dell'attuazione del PNRR nell'ottica della promozione e valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi, favorendo la riqualificazione degli ambiti urbani e lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città. Sono state poste in essere, anche in collaborazione con il RUP degli interventi comunali oggetto di finanziamento PNRR, le azioni volte a coordinare impegni e tempistiche in capo all'operatore privato per rispettare modalità e termini di riconsegna delle aree al Comune di Milano. Regione Lombardia e l'operatore hanno sottoscritto un Protocollo di Intesa per la definizione delle linee di indirizzo per lo sviluppo e implementazione del centro per la ricerca e per lo sviluppo tecnologico, in Via Rubattino 81.
- *San Siro*  
A seguito della conclusione del Dibattito Pubblico, (28/09/2022–18/11/2022) con Deliberazione 28 del 19/01/2023 la Giunta Comunale ha assunto le valutazioni finali decisorie dell'Amministrazione sul progetto proposto.  
L'iter presuppone ora la presentazione da parte del proponente di un PFTE (Progetto di fattibilità Tecnico-Economica) nuovamente modificato e aggiornato a valle di dette valutazioni. Sono state avviate interlocuzioni con le squadre, con il Comitato dei Garanti per il referendum e con la Soprintendenza.  
In particolare, a seguito di specifica istanza alla Soprintendenza circa la sussistenza dell'interesse culturale sul secondo anello, quest'ultima ha espresso parere positivo (comunicazione del 07/08/2023).
- *Piazza d'Armi*  
Proseguono le attività di sviluppo dell'Ambito denominato "Area di P.zza d'Armi", destinate alla realizzazione di nuovi parchi e all'esecuzione di infrastrutture verdi e blu, mediante la definizione dei contenuti della Convenzione Quadro e delle modalità di alienazione dei diritti volumetrici e delle aree di competenza del Comune di Milano, nonché la redazione della Relazione Ambientale e Trasportistica, che sarà allegata alla Convenzione Quadro, la cui approvazione in Giunta è programmata entro la fine del 2023.
- *AdP Besta/Bicocca*  
Nelle more della stipula della convenzione erano state consegnate all'Università di Milano Bicocca le aree di proprietà del Comune di Milano, all'interno dell'Unità di Coordinamento Progettuale (UCP1), al fine dell'approntamento delle attività di cantiere e il ripristino delle depressioni del terreno. In relazione

all'Unità di Coordinamento Progettuale 2, verranno sviluppati dall'operatore privato gli interventi attuativi, privati e di urbanizzazione, a seguito dell'approvazione della limitata Variante funzionale da residenza a ricettivo e verranno ridefiniti i tempi di attuazione degli interventi. In data 01/03/2023 è stata stipulata la convenzione per la disciplina dell'UCP1, di cui proseguono i lavori di realizzazione dell'edificio U10 da parte di Università.

## **Programma Reinventing Cities**

- *Programma “Reinventing Cities - prima edizione”*

Sono proseguite le attività finalizzate alla attuazione della prima edizione del programma internazionale denominato “Reinventing Cities”, promosso da C40, a cui ha aderito il Comune alla fine del 2017, avente a oggetto la valorizzazione, mediante alienazione, di siti di proprietà pubblica ai fini di una loro riqualificazione in chiave sostenibile e resiliente.

Per il sito di Via Serio\_a seguito della sottoscrizione in data 19/12/2022 di una proroga consensuale del termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto al 31/12/2023, sono proseguite le attività di approfondimento finalizzate alla chiusura dell'istruttoria di rilascio del titolo e vendita dell'area. In aprile e agosto 2023 sono state inviate da parte dell'operatore ulteriori modifiche al progetto ed è stato approfondito il tema del convenzionamento del servizio IFOM (Istituto FIRC di Oncologia Molecolare), determinando la rimodulazione della bozza di testo di Convenzione Urbanistica. Sono stati svolti a luglio 2023 incontri per il perfezionamento del testo del Protocollo di Monitoraggio ambientale da allegare alla Convenzione.

Per il sito di Viale Doria, a seguito degli incontri e approfondimenti in merito alla disciplina degli impegni ambientali del programma Reinventing Cities, è stato analizzato e riscontrato all'operatore il nuovo Protocollo di Monitoraggio ambientale a dimostrazione della coerenza con gli obiettivi dichiarati in sede di gara.

Il termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto già prorogato per effetto di scritture private consensuali, è stato ulteriormente prorogato in accordo tra le parti al 30/10/2023.

Per quanto riguarda il sito denominato Scuderie De Montel, in data 21/12/2021 è stato rilasciato il Permesso di Costruire 222/2021 e proseguono i lavori di realizzazione del progetto.

Per tutti i siti si è svolto, anche con il contributo di AMAT per le questioni più propriamente inerenti alla sostenibilità ambientale, il confronto rispetto ai contenuti progettuali e ambientali tra le proposte presentate in sede di gara e le proposte presentate con i titoli edilizi.

- *Programma “Reinventing Cities – seconda edizione”*

La seconda edizione del programma ha interessato i siti di Lambrate, Loreto, Crescenzago, Ex Macello e Nodo Bovisa:

- per il sito Lambrate: a esito del bando di concorso C40 – Reinventing Cities – seconda edizione, e del successivo rigetto del ricorso al TAR Lombardia che ne impugnava l'aggiudicazione, si è in attesa della presentazione dell'istanza definitiva di Piano, subordinata all'atto di acquisto dell'area stipulato a giugno 2023;
- per il sito Loreto in data 28/02/2023 è stato sottoscritto il contratto preliminare di costituzione del diritto di superficie relativo al Piazzale. È stata presentata a luglio 2023 l'istanza di PdCC (Permesso di Costruire Convenzionato) ed è stata convocata a settembre 2023 la Conferenza dei servizi per la valutazione del progetto, sviluppato sulla base di quanto emerso dagli approfondimenti (in particolare sul sistema della mobilità) nel corso del 2022 e del 2023. Sono in corso tavoli di coordinamento operativo (tecnico, viabilistico e giuridico) per la predisposizione del testo della Convenzione

- Urbanistica preordinata al rilascio del PdCC e degli atti di trasferimento del sito al fine di rispettare il traguardo posto al 2026. Sono in corso attività al fine di predisporre un programma di partecipazione con i cittadini e il Municipio;
- per il sito Crescenzago, in data 16/03/2023 è stato sottoscritto il contratto preliminare di concessione del diritto di superficie e in data 26/04/2023 è stata consegnata l'area al soggetto aggiudicatario, d'intesa con la Direzione Mobilità e previo confronto con ATM per le tematiche legate alla dismissione del parcheggio. È stato avviato un tavolo di lavoro per l'approfondimento di alcuni temi progettuali, urbanistici e ambientali ai fini della predisposizione della richiesta di Permesso di Costruire Convenzionato, presentata nel mese di giugno dall'Operatore e di cui è in corso l'istruttoria. È stato avviato anche un confronto con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per l'eventuale inserimento del mercato comunale. Con riferimento alla futura vendita dei diritti edificatori per la realizzazione delle funzioni urbane e della concessione del diritto di superficie sono state effettuate approfondite ricerche sulla provenienza delle aree e di verifica delle aree comunali da cui far decollare i diritti edificatori; in data 09/08/2023 è stato trasmesso il parere in merito al documento Analisi di Rischio e Piano operativo di Bonifica presentato dall'Operatore;
  - per il sito Ex Macello, a seguito della presentazione in data 12/12/2022, da parte dell'operatore della proposta definitiva del Piano Attuativo Obbligatorio, in data 28/12/2022 è stato sottoscritto il contratto definitivo di concessione del diritto di superficie, sottoposto a clausola sospensiva nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei beni culturali in ordine alla prelazione per i siti sottoposti a vincolo. A seguito della chiusura del termine di legge per l'esercizio della prelazione da parte degli enti territoriali competenti, senza che alcun soggetto abbia fatto richiesta, in data 16/03/2023 è stato sottoscritto l'atto di avveramento della condizione sospensiva. Sono in corso approfondimenti in merito alla strategia ambientale del PA;
  - per il sito Nodo Bovisa, a seguito delle proroghe contrattuali concordate e in relazione a temi – ambientali e urbanistici - che hanno necessitato di ulteriori approfondimenti tra i soggetti interessati (Team aggiudicatario e FerrovieNord S.p.A.) il termine per la stipula del contratto preliminare è stata fissata al 28/11/2023; sono in corso approfondimenti in merito ai temi giuridici rilevanti che dovranno confluire nel testo contrattuale. Inoltre, si è svolta attività di supporto alle Aree direttamente coinvolte in merito ai pareri resi nell'ambito della Conferenza di servizi per l'approvazione del progetto definitivo di ampliamento dei binari della stazione e procedure connesse (piano particellare, ricadute urbanistiche, interrelazioni con progetto della metrotramvia) e nell'ambito della Verifica di assoggettabilità a VIA e della Conferenza di servizi per l'approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica del “Prolungamento della Linea Tranviaria n.2 - Tratta Bausan–Bovisa FN–Villapizzone FS.

Nella pagina web dedicata a Reinventing Cities sul sito del Comune di Milano sono presenti le informazioni sui siti, sulla gara e gli aggiornamenti sull'andamento delle attività attuative.

Un tavolo di lavoro denominato SAL – Stato Avanzamento Lavori “Reinventing Cities” monitora con cadenza periodica l'andamento delle istruttorie.

- *Students Reinventing Cities*

È terminata l'attività del gruppo di lavoro relativa alla fase di selezione del progetto vincitore dell'iniziativa *Students Reinventing Cities* sul ripensamento del cavalcavia Corvetto e dell'ambito a esso adiacente. La procedura ha previsto la predisposizione della documentazione di gara, di risposte alle FAQ e l'organizzazione di webinar di presentazione dell'iniziativa (dei quali uno dedicato esclusivamente al sito di Milano in data 16/02/2023). Si è riscontrata un'ampia adesione all'iniziativa: entro la scadenza del 13/04/2023, per la fase di Registrazione, si sono registrati 36 Teams ed entro la scadenza del 08/06/2023 per la fase di Presentazione del Progetto Finale sono state presentate 28 proposte. I lavori della Giuria, istituita con Determinazione Dirigenziale 5083 del 14/06/2023, si sono svolti nelle seguenti date: 19/06/2023 (seduta di insediamento), 21/06/2023, 22/06/2023 e 04/07/2023. Completata la valutazione delle proposte, la Giuria, come preso atto con Determinazione Dirigenziale 6308 del 19/07/2023, ha selezionato il vincitore della competizione e attribuito menzioni

speciali anche ad altri quattro progetti. Sono in corso le attività per la comunicazione pubblica degli esiti dell'iniziativa e per la divulgazione dei progetti presentati.

### **Altri interventi strategici**

- *PII Post-Expo/MIND*

Sono proseguite le diverse attività volte all'attuazione del PII. Nel mese di febbraio 2023, a seguito di apposita Conferenza di Servizi, è stato decretato dal Provveditorato Opere Pubbliche, il raggiungimento dell'Intesa Stato-Regione relativamente al progetto definitivo per la realizzazione del nuovo campus universitario dell'Università degli Studi di Milano. Nel mese di aprile 2023 è stato valutato positivamente dalle Commissioni Paesaggio dei Comuni di Milano e Rho il nuovo masterplan che approfondisce in particolare l'articolazione e l'impostazione tipologica degli spazi aperti. È stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale 472 del 05/04/2023 volta a definire gli indirizzi per la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa per l'insediamento di una struttura atta a ospitare la sede operativa dell'Arma dei Carabinieri e della Guardia di Finanza.

Nei mesi di luglio e agosto 2023 Arexpo ha presentato le integrazioni al Progetto di Stralcio Funzionale A18-25, relativo al nuovo campus UNIMI dell'Università degli Studi di Milano, nonché i Progetti di Stralcio Funzionale A10 (Human Technopole), A06 e la variante al Progetto di Stralcio Funzionale A04, attualmente oggetto di istruttoria da parte degli uffici.

- *Area di Città Studi*

A seguito dell'attività del tavolo tecnico, promosso da Regione e con la collaborazione di AMAT e Arexpo, volto a individuare i principali indirizzi per la rigenerazione dell'ambito, nel mese di febbraio tali attività sono state illustrate alla Segreteria Tecnica.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1023 del 24/07/2023 è stato valutato il pubblico interesse, ai sensi dell'art. 53 comma 5 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole del vigente PGT, relativamente alla rilocalizzazione dei servizi della categoria "Università e ricerca" ubicati presso alcuni immobili di proprietà dell'Università degli Studi di Milano siti nell'ambito c.d. Città Studi, nonché in altri contesti in Milano, e conseguente trasferimento nel nuovo Campus Scientifico in MIND e nel Campus Umanistico in Città Studi. Con la medesima Deliberazione sono state approvate le linee di indirizzo del Protocollo d'Intesa tra Comune di Milano e Università degli Studi di Milano relativo al processo di rilocalizzazione dei servizi sopra citati.

- *Nodo Stazione Centrale e Magazzini Raccordati*

La Convenzione tra Grandi Stazioni Retail e RFI del 2019 prevede la valorizzazione degli spazi non più strumentali della stazione Centrale, e ha portato alla riqualificazione dei due fronti laterali della Stazione,

In data 31/05/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano, la Società Grandi Stazioni Retail S.p.A. e l'operatore, avente a oggetto lo sviluppo di un distretto dedicato a servizi innovativi e ad alto valore tecnologico in ambito di Architettura e Design che prevedono la compresenza di attività private e di interesse generale da convenzionare ai sensi dell'art. 4 delle NTA del Piano dei Servizi del vigente PGT.

L'intervento prevede, oltre al recupero dei Magazzini Raccordati e delle relative facciate, la riqualificazione di parte di Via Sammartini, per la quale è stata depositata, da parte dell'operatore, la proposta preliminare del progetto. Si è concluso il lavoro del tavolo tecnico finalizzato alla verifica di un nuovo assetto viabilistico per la riqualificazione ambientale della predetta via con l'acquisizione del parere di competenza del Municipio 2. Prosegue lo studio d'area al fine di inquadrare l'intervento in un quadro programmatico più ampio e coordinato.

- *PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison)*

Nell'ambito del PII è stato approvato il progetto di coordinamento dell'UCP 21E, ricompreso nella Convenzione Urbanistica sottoscritta in data 16/06/2022 e a luglio 2023 sono stati avviati i lavori per la realizzazione dell'Arena-Palafitalia. Sono altresì in corso le attività per il rilascio dei titoli abilitativi delle relative urbanizzazioni e proseguono le progettazioni esecutive delle opere infrastrutturali: tramvia, Paullese Lotto II-completamento Lotto I e ampliamento svincolo Mecenate A51. Per quest'ultima opera è stata approvata la convenzione per la progettazione esecutiva e gestione, tra Comune di Milano, Serravalle -Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e Soggetto attuatore del PII e si è in attesa della condivisione del Ministero. Sono in corso le istruttorie per l'approvazione dei progetti di coordinamento delle Unità di Coordinamento Progettuale 21G e 21H ed è stato approvato il progetto di coordinamento della UCP 1C che completerà l'attuazione dell'ambito sud del PII insieme al Campus del Conservatorio in corso, quest'ultimo, di progettazione preliminare.

- *Via dei Pestagalli - Atto integrativo della Convenzione, per la regolamentazione ai sensi dell'art. 51, comma 4, della Legge Regione Lombardia 12/2005*  
A seguito della presentazione di nuovo planivolumetrico in ottobre 2022 e delle valutazioni della Commissione per il Paesaggio e del Comitato per la Mobilità, è stata presentata a fine luglio 2023 la documentazione aggiornata, al fine di approvare l'Atto Integrativo e procedere con l'attuazione delle opere di urbanizzazione previste. In fase di perfezionamento il titolo edilizio relativo alla riqualificazione di parte di Via dei Pestagalli.
- *PA3 (Viale Molise - Ex Macello)*  
A seguito della presentazione (in data 12/12/2022) della proposta definitiva di Piano Attuativo, in data 12/01/2023 sono stati interrotti i termini istruttori ai sensi dell'art. 14.1 L.R. 12/2005 e s.m.i.. Nei mesi tra febbraio e agosto 2023, sono state avviate attività di confronto e verifica in ordine alla proposta planivolumetrica e all'assetto degli interventi urbanizzativi (Comitato Intersettoriale Mobilità svoltosi in data 16/03/2023) ed è stato autorizzato il Progetto Operativo di Bonifica, attualmente in fase di esecuzione. In data 09/05/2023, con Determinazione Dirigenziale 3833 dell'Autorità Procedente, è stato avviato il procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS).
- *PA5 (P.le Lugano)*  
È ripreso l'iter istruttorio del piano per la trasformazione dell'area già sede delle strutture di smistamento pacchi delle Poste Italiane, a seguito di verifiche congiunte sull'assetto della viabilità in coordinamento con le varie fasi dello sviluppo dello scalo Farini. Sono in corso le procedure tese all'acquisizione di tutti i pareri tecnici correlati al piano e alle relative opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri dovuti. È stata avviata la verifica di esclusione VAS e acquisito il parere della Commissione per il Paesaggio sul nuovo assetto planivolumetrico.
- *PA7 (Trotto)*  
Il Piano Attuativo è stato definitivamente approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 465 del 05/04/2023 e in data 28/06/2023 è stata stipulata la relativa convenzione attuativa.
- *ADP Policlinico*  
Il 02/12/2022 il Collegio di Vigilanza ha autorizzato una ricollocazione delle funzioni all'interno dei diversi ambiti dell'Accordo, riposizionando le ulteriori funzioni sanitarie nel perimetro dell'attuale sede. Con medesima delibera il Collegio di Vigilanza ha destinato l'immobile di Via Sforza a servizi.

- PII Manifattura Tabacchi*

All'inizio del mese di febbraio 2023 è stata presentata istanza - ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022 ( “*Linee di indirizzo volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scomputo degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l’Amministrazione, oltre che all’immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri*”) - finalizzata alla revisione dei progetti dell’asilo nido e dell’edificio ERP e al relativo conseguente contenimento dei costi; l’istanza è attualmente in fase di istruttoria.
- PA8 Via Novate*

A metà febbraio 2023 è stata effettuata una nuova campagna di analisi per la verifica delle quantità di amianto presenti nell'area pubblica ricompresa nel PA8, con l’obiettivo di approfondire l’ipotesi di recupero della discarica e valutarne la sostenibilità economica con le risorse attivabili con il Piano; tra maggio e giugno 2023, a valle dell’acquisizione dei risultati della suddetta campagna, il Comune ha definito obiettivi, criteri e modalità per impostare il recupero ambientale dell’area comunale e l’operatore sta provvedendo a svolgere le verifiche tecnico-economiche conseguenti per soluzioni che si “autosostengano” con le risorse attivabili dal Piano.
- PII Macconago*

A seguito dell’approvazione del Programma Integrato di Intervento (PII), con Deliberazione della Giunta Comunale 700 del 13/05/2022, sono proseguite le attività propedeutiche volte alla sottoscrizione della convenzione attuativa, mediante interlocuzioni con la proprietà. Inoltre, è stata avviata e conclusa la procedura di esclusione dal P.A.R. (Piano delle Attrezzature Religiose) dell’ex-chiesetta di San Carlo in Macconago, ed è stato avviato un confronto con il Municipio 5 in merito alla destinazione di un’area scoperta ceduta nell’ambito del P.I.I. approvato. Nel merito, il Municipio competente ha formalmente espresso, con Deliberazione 15 del 15/06/2023, la propria disponibilità alla presa in carico sia dell’ex-chiesetta che dell’area scoperta da destinare ad attività agricolo/ortive. Infine, in vista dell’imminente stipula, sono stati reperiti alcuni dei documenti necessari (es.: Relazione notarile ventennale, Certificati di Destinazione Urbanistica, ecc.) per la successiva sottoscrizione.

## Altri Piani in corso

- Piano Aria Clima*

Il Piano Aria Clima (PAC) prevede la realizzazione di aree pilota carbon neutral (**Azione 3.1.1. del PAC “Realizzazione di aree carbon neutral”**). È proseguito a tal fine il lavoro di redazione di linee guida per lo sviluppo e il monitoraggio della neutralità carbonica da applicarsi, a valle delle esperienze pilota, in modo progressivo anche ad altri interventi all’interno del Comune di Milano. La Direzione Rigenerazione Urbana è coinvolta nell’implementazione di tale azione con un gruppo di lavoro interareale che ha lavorato, sotto il profilo tecnico specialistico, di concerto con la Direzione Verde e Ambiente - Area Energia e Clima e con il supporto di AMAT nella predisposizione delle Linee Guida per le Aree Carbon Neutral pilota. A seguito di confronti anche con gli stakeholder coinvolti, è proseguita l’attività di approfondimento dei flussi procedurali che saranno impattati dall’applicazione delle linee guida, i contenuti minimi della documentazione da presentare a corredo della strategia di neutralità carbonica e una prima impostazione degli impegni sul monitoraggio delle prestazioni ambientali da prevedere nelle convenzioni urbanistiche dei siti interessati. È stata definita la procedura applicativa delle Linee guida. La stessa è stata condivisa in un primo incontro con gli Assessorati coinvolti e gli operatori che svilupperanno le aree pilota anche in previsione della variante al PGT.

Sono proseguite le attività relative a:

- *PII Adriano Marelli e Cascina San Giuseppe – Ambiti A e B*  
Si rende necessario rinegoziare alcuni contenuti della Convenzione urbanistica – Ambito A – anche a seguito dell'intervenuto trasferimento a nuovo soggetto privato di alcuni lotti edificatori; per Ambito B, a febbraio 2023 è stata inaugurata la nuova RSA mentre per le residue aree fondiarie è necessario procedere con “variantina” di completamento.  
Per quanto riguarda l'Ambito A sono emerse contaminazioni dei suoli su aree già certificate sia relativamente alle aree fondiarie, sia su quelle pubbliche oggetto di completamento delle opere urbanizzative e della piscina. Questo fatto impedisce momentaneamente di dare avvio alle opere in attesa di effettuare le bonifiche necessarie. Si sono avviate interlocuzioni con gli operatori sulle modalità di gestione delle opere di bonifica sulle aree pubbliche e sull'assunzione dei relativi costi. È stata prorogata la validità dei titoli abilitativi già rilasciati in attesa della risoluzione dei temi ambientali emersi.
- *PRU Palizzi e PP Parco*  
Le attività già in corso nel 2021, sono continuate e, in particolare, si è conclusa la progettazione esecutiva del plesso scolastico e il progetto è in corso di validazione; a febbraio 2023 è stata presentata istanza ai sensi della Delibera di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022 ( “*Linee di indirizzo volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scapito degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l'Amministrazione, oltre che all'immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri*”) finalizzata a verificare la possibilità di coprire i maggiori costi del plesso con gli oneri di urbanizzazione che deriveranno dalla presentazione del titolo abilitativo su lotto residenziale “R12”: a fine agosto 2023 è stato inviato formale riscontro positivo all'istanza, con contestuale intimazione ad avviare le procedure di affidamento dei lavori del plesso entro 90 giorni dal ricevimento del riscontro.
- *PII Progetto Portello*  
Prosegue la fase attuativa dell'atto integrativo dell'Accordo di Programma “Portello”. In data 26/09/2022 è stato trascritto atto unilaterale integrativo di asservimento di aree a uso pubblico.
- *PII Calchi Taeggi*  
A causa dell'aumento dei prezzi degli ultimi mesi, l'operatore, in data 25/11/2022 (con riferimento alle opere di urbanizzazione) e in data 02/02/2023 (con riferimento alle attrezzature di servizio), ha presentato formalmente le istanze ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022 ( “*Linee di indirizzo volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scapito degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l'Amministrazione, oltre che all'immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri*”). A seguito anche dei riscontri dei Municipi 6 e 7, in data 19/06/2023 è stato dato riscontro finale all'istanza con accoglimento e parziale rimodulazione della proposta presentata dall'operatore.
- *PII Garibaldi Repubblica e riqualificazione aree limitrofe (ex Varesine – Isola)*  
Dopo l'apertura al pubblico del parco “Biblioteca degli Alberi” proseguono le opere relative al PdC (Permesso di Costruire) del progetto privato per la nuova sede Unipol sul lotto Via Melchiorre Gioia - Fratelli Castiglioni.



4.a



Per quanto riguarda il nuovo Centro Civico è stato presentato il progetto esecutivo, verificato da MM S.p.A. attraverso la trasmissione di rapporto di verifica intermedio. Si è in attesa di ricevere da MM S.p.A. il Rapporto di Verifica Finale del progetto per poter procedere con la predisposizione del certificato di conformità delle prestazioni di verifica svolte da MM S.p.A.

Relativamente a Padiglione Infanzia, consegnato il progetto definitivo, MM S.p.A. ha prodotto rapporto di verifica finale.

È in corso la procedura tesa alla sottoscrizione dell'addendum alla Convenzione Attuativa per l'attuazione dell'Unità U2B, per la quale si è in attesa di parere della Commissione per il Paesaggio.

- *PIR Isola De Castilia*

In seguito all'acquisizione dei pareri tecnici propedeutici alla presa in consegna dell'archivio funzionale al Museo Casa della Memoria, il procedimento si è concluso attraverso la sottoscrizione in data 15/05/2023 dell'Atto di asservimento all'uso pubblico e di costituzione di servitù di passo pedonale e della Convenzione d'Uso degli spazi.

- *PII CityLife*

Relativamente agli interventi sui plessi scolastici del Municipio 8 in data 03/05/2023 è stato rilasciato il titolo edilizio (PdC 80) relativo alla Scuola "Rinnovata Pizzigoni" in Via Castellino da Castello, 10 all'interno del quale verranno effettuate opere di risanamento conservativo, riqualificazione funzionale e adeguamento normativo (CPI - Certificato Prevenzione Incendi, CIS - Certificato di Idoneità Statica, adeguamento impianti tecnologici, abbattimento barriere architettoniche, interventi di efficientamento energetico), mentre riguardo al plesso scolastico "G. Cappellini" di Via G.B. De Rossi, 2 si è in attesa della definizione da parte dell'Area Tecnica Scuole degli interventi prioritari tra quelli evidenziati dall'operatore con lo Studio di fattibilità datato ottobre 2020.

Per quanto riguarda le altre opere pubbliche previste dal piano si segnalano:

- l'avanzamento della progettazione relativa agli orti urbani e la conseguente pubblicazione da parte dell'operatore, in data 24/07/2023, dell'avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse relativo all'appalto di tali oo.uu. (opere di urbanizzazione) secondaria a scomputo oneri;
- la realizzazione di un impianto di Pump Track e BMX: spazio attrezzato ludico-sportivo, connesso al mondo delle due ruote, nell'area compresa tra Viale Duilio e il Velodromo Maspes - Vigorelli. Sono in corso approfondimenti sul progetto;
- il completamento dell'istruttoria (Conferenza dei Servizi) relativa alla riqualificazione di Piazza VI Febbraio con complessiva ridefinizione delle aree verdi e pedonali, delle fermate tramviarie, della sosta e dei percorsi ciclabili.

Per quanto riguarda la conclusione del Parco pubblico, sono state installate sculture di arte contemporanea come da progetto denominato ArtLine, e proseguono i relativi lavori di attuazione e nello specifico è stata avviata la progettazione dell'installazione dell'artista Shilpa Gupta la cui inaugurazione dovrebbe avvenire entro la fine del 2023.

A seguito della IV variante, sono in corso i lavori per la realizzazione dei lotti Rd e Re su Largo Domodossola e in data 26/07/2022 è stato sottoscritto il VI Atto Integrativo alla Convenzione, che ha recepito gli indirizzi riguardanti le opere pubbliche previste dalla Deliberazione di approvazione, tra cui il progetto di riqualificazione del Monte Stella (parere favorevole da parte del Municipio 8 con Deliberazione 24 del 30/05/2022), per cui è in corso di avanzamento la progettazione da parte dell'operatore.

Relativamente al nuovo Comando Polizia Locale, si evidenzia l'ultimazione, in data 07/07/2023, delle operazioni di bonifica delle aree e la trasmissione del relativo "Piano di Caratterizzazione" ad ARPA Lombardia ai fini dell'esecuzione, in contraddittorio, del piano di collaudo.



4.a



7.3



15.3

Inoltre, riguardo al titolo (SCIA condizionata presentata, in data 08/03/2023, a variante del Permesso di Costruire), si segnala la comunicazione di efficacia rilasciata con atto 19/07/2023.0390607.U, fermo restando il rispetto delle indicazioni e/o prescrizioni contenute nei pareri delle Aree tecniche, che dovranno essere rispettate in fase esecutiva.

- *Polo Urbano Fiera/Progetto di riqualificazione dei Padiglioni P1 e P2*

In attuazione dello SCPU (Studio di Coordinamento Progettuale Unitario), quale strumento previsto dall'Atto integrativo all'Accordo di Programma "Fiera Polo Urbano" è stata presentata SCIA alternativa al PdC per la realizzazione di un edificio sito in "Area 2 – Scarampo" (Lotto BFF), che ha ottenuto parere favorevole da parte della Commissione per il Paesaggio. In merito all'edificio destinato a funzione ricettiva sull'area adiacente (Lotto FFM) Fondazione Fiera Milano ha presentato richiesta istruttoria preliminare ai sensi dell'art. 40 del Regolamento Edilizio. Al fine di poter valutare unitariamente i due distinti ma confinanti progetti sia in merito alle ricadute sul disegno dello spazio pubblico che al nuovo assetto viabilistico proposto, in data 18/04/2023, si è svolto il Comitato Intersettoriale per i Trasporti e Mobilità che si è espresso con parere favorevole, con prescrizioni, riguardo al progetto presentato e parere negativo in merito all'ipotesi di realizzare una passerella ciclopedonale, asservita all'uso pubblico, a superamento di V.le Scarampo. Successivamente, in data 11/05/2023, la Commissione per il Paesaggio, ha a sua volta espresso parere contrario riguardo al disegno dello spazio pubblico ritenendo l'intervento non ammissibile sotto il profilo dell'unitarietà progettuale. Al contempo, in data 30/05/2023, gli Uffici dell'Unità Convenzionamenti e Attuazioni Piani hanno dichiarato concluso il procedimento art. 40 in quanto l'istanza è risultata improcedibile per difetto di competenza e visti i pareri resi dagli organi competenti. Infine, riguardo al progetto di riqualificazione dei Padiglioni P1 e P2 (Area 1) e degli ambiti di Via Gattamelata (Area 3) e Carlo Magno (Area 4), Fondazione Fiera Milano, a seguito dell'approvazione del nuovo piano industriale RAI ha presentato, in data 13/07/2023, una variante allo Studio di Coordinamento Progettuale Unitario (SCPU) finalizzata alla possibilità di insediare il nuovo Centro di produzione RAI (funzione di interesse generale), servizi alla persona/impresa, nonché funzioni ricettive e complementari all'attività fieristica.

- *Accordo di Programma/PII Cascina Merlata*

A seguito della presentazione di istanza da parte del Soggetto Attuatore delle Varianti ai Piani di Coordinamento relativi alle Unità "UCP1" e "UCP6" la Commissione per il Paesaggio) ha esaminato la sola "UCP6", con parere favorevole, in quanto le modifiche alla "UCP1" non hanno ricadute di tipo planivolumetrico ma solo a livello di redistribuzione delle funzioni. A tal proposito, al termine della pertinente istruttoria, in data 13/07/2023, è stata approvato con Determinazione Dirigenziale 6148 il nuovo Piano di Coordinamento dell'Unità 6. Anche nel caso dell'Unità "UCP1" relativa al nuovo polo commerciale (Merlata Bloom) e connesse funzioni terziarie di prossima apertura (autunno 2023), che metterà in connessione il nuovo quartiere di Cascina Merlata con lo sviluppo dell'area MIND, è prevista l'imminente approvazione della variante relativa al Piano di Coordinamento.

In merito alle opere pubbliche in corso di realizzazione (nuovo Plesso Scolastico e riqualificazione dell'area del Piazzale Cimitero Maggiore), i relativi cantieri hanno subito un significativo rallentamento causato sia dall'aumento dei prezzi delle materie prime, sia da problematiche di natura tecnico-ambientale. A tale proposito è stata presentata istanza da parte del soggetto attuatore ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022 ("Linee di indirizzo volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scomputo degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l'Amministrazione, oltre che all'immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri"), nonché successiva comunicazione, datata 05/07/2023, in cui l'operatore ha segnalato che una delle mandanti dell'appaltatore ha comunicato di voler interrompere i lavori e recedere dal raggruppamento di imprese. Tale evento, pertanto, non consente di programmare l'apertura del Plesso entro l'anno scolastico 2024/2025.



Riguardo alle aree comunali a nord di Via Barzagli, sulle aree rimanenti dell'ex-cava Triboniano, sulle quali dovrà essere realizzato un deposito per bus elettrici da parte della controllata ATM S.p.A., nelle more del conferimento in proprietà delle aree, in data 03/08/2023 è stato sottoscritto da ATM S.p.A. Atto unilaterale d'obbligo per l'esecuzione da parte di quest'ultimo quale soggetto non responsabile ai sensi dell'art. 245 D.Lgs 152/2006 delle operazioni di bonifica propedeutiche alla realizzazione del deposito. È in fase di completamento la pulizia delle aree comunali a cura di AMSA S.p.A.

Infine, si dà atto che in data 02/05/2023 si è riunito il 5° Tavolo Tecnico TPL "Cascina Merlata", istituito dall'omonimo A.d.P., volto a meglio definire gli interventi di potenziamento del sistema di trasporto pubblico del nord-ovest di Milano, il quale ha condiviso l'utilizzo di una quota pari a € 10 mln da destinare alla realizzazione della futura stazione ferroviaria MIND-Merlata. Successivamente, in data 19/07/2023, il Collegio di Vigilanza dell'A.d.P. "Cascina Merlata" ha autorizzato la spesa di detta somma, la destinazione di ulteriori € 600.000 per la riqualificazione del capolinea tramviario di P.le Cimitero Maggiore, di € 610.000 per la realizzazione del percorso ciclabile "Cascina Merlata-Molino Dorino M1", nonché delle residue risorse per nuove progettualità ricadenti sui Comuni limitrofi (Cornaredo, Pero, Rho e Settimo M.se).

- *PII Pasubio Feltrinelli*

Riguardo alla realizzazione del Museo della Resistenza, in seguito al completamento della fase di progettazione definitiva, il Ministero della Cultura, finanziatore dell'opera, ha avviato e concluso le procedure di gara per la realizzazione dello stesso ed è stata definita la data di consegna degli spazi al Ministero stesso per l'avvio dei lavori.

- *PA Bagutta-Fatebenesorelle*

A seguito della procedura di evidenza pubblica per l'affidamento della riqualificazione di Via Fatebenesorelle, sono stati avviati i lavori; per la piscina di Via Fatebenesorelle, a inizio agosto l'appalto è stato aggiudicato e sono in corso gli adempimenti propedeutici alla consegna delle aree e all'avvio dei lavori. A fine marzo 2023 è stato definitivamente avviato il cantiere; ad agosto 2023 risultano realizzati i volumi interrati.

- *PII Monti Sabini*

Con riferimento al Comparto A, sono attualmente in corso gli approfondimenti tecnico-economici per aggiornare la valutazione economica dei diritti edificatori e procedere al bando per la trasformazione (Dotazioni territoriali e diritti edificatori). Con riferimento al Comparto B, a seguito della constatazione dell'insostenibilità dell'intervento di ristrutturazione del CAM Verro con le risorse economiche attivabili dal Comparto, in data 21/06/2023 è stato stipulato l'atto convenzionale integrativo in forza del quale l'operatore ha pagato la quota dovuta di monetizzazione dello standard ed è rimasto impegnato alla predisposizione del progetto esecutivo dell'intervento sul CAM; entro la fine di giugno del 2023, a valle della consegna del progetto preliminare, si è altresì provveduto all'inserimento dell'intervento sul CAM Verro nell'aggiornamento del PTO 2023/2025, adempimento propedeutico alla realizzazione diretta da parte dell'Amministrazione. Con riferimento al Comparto C, tra giugno e fine settembre 2022 sono state pagate rispettivamente la terza e quarta (e ultima) rata di monetizzazione: ad agosto 2023 risultano nuovamente interrotti i lavori di completamento del Comparto per difficoltà economiche dell'impresa affidataria.

- *PR Gallarate*

All'inizio del 2023 – dopo che non si è formalizzato il contratto definitivo per la vendita dell'area - l'attuale proprietario ha riavviato la ricerca di acquirente con il quale l'Amministrazione dovrà stipulare la convenzione attuativa del Piano.

## **Permessi di Costruire Convenzionati**

Alla data del 31/08/2023 è proseguita l'istruttoria dei seguenti titoli edilizi relativi ad aree di superficie territoriale superiore a 20.000 mq per le quali è stata applicata la possibilità di attuazione mediante modalità diretta convenzionata:

- Via Bistolfi 31: trattasi di un ambito ex produttivo in conversione a residenziale con previsione di aree asservite all'uso pubblico, il tutto disciplinato con Permesso di Costruire Convenzionato composto da quattro stralci di cui tre in attuazione mediante SCIA alternativa al Permesso di costruire; in corso di Conferenza di Servizi;
- Via Rubattino 84: trattasi di un ambito su suolo libero con previsione di insediamento di funzione logistica; a seguito di richiesta integrazioni documentali il progetto è all'esame della Commissione per il Paesaggio;
- Via Grosio 9: trattasi di un ambito ex produttivo in conversione a commerciale e direzionale con previsione di aree asservite all'uso pubblico e opere di urbanizzazione; a seguito di richiesta integrazioni documentali il progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione per il Paesaggio e si è in attesa di ulteriori integrazioni.
- Via Pitteri/Via dei Canzi – intervento residenziale in corso di istruttoria.

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Il programma è dedicato alla attivazione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale che privata con rivalsa economica sull'operatore a seguito di poteri sostitutivi), delle acque, del sistema del verde.

Attengono a questo tema:

- PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison): gli interventi di bonifica sono stati avviati e sono in corso. Il lotto di bonifica relativo all'Arena è concluso e certificato.
- Bovisa: riguardo al Lotto 1A i lavori sono conclusi e certificati.

#### **Lotta all'abusivismo, demolizioni d'ufficio, interventi contingibili e urgenti**

È proseguita la vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia nel territorio comunale prendendo in carico le segnalazioni sui presunti abusi, pervenute da privati, dalla Procura, dalla Polizia Locale, dagli uffici dei 9 Municipi e altre Direzioni.

È stato fornito supporto alle altre Direzioni negli atti conseguenti le procedure di demolizione coattiva (Area Rizzoli, Via Cascia, Via Marotta, campo ROM Vaiano Valle) e sono stati gestiti i relativi contenziosi instaurati a seguito delle procedure avviate (Via Isimbardi, Via De Sanctis, Viale Cassala).

È proseguita la trattazione dei fascicoli già in carico, ove opportuno concludendo i procedimenti a seguito dell'ottemperanza agli atti precedentemente emessi.

È stata ultimata la collaborazione del Comune di Milano con il Ministero delle Infrastrutture nelle attività del Tavolo tecnico per l'attuazione della BDAE (Banca Dati Nazionale sull'Abusivismo Edilizio), in collaborazione con gli altri Enti coinvolti (Ministero dell'Interno, Ministero della Cultura, Ministero della Transizione ecologica, Agenzia delle Entrate, Anci).



## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento progetti/interventi programmati

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Concessioni d'uso e concessioni in diritto di superficie

Sono proseguiti gli approfondimenti progettuali e convenzionali volti alla concessione in diritto di superficie dell'ex discoteca Karma (ambito Porto di Mare), il cui progetto di riqualificazione è attualmente sottoposto alla verifica di compatibilità ambientale con le norme del Parco Agricolo Sud Milano.

#### Acquisizioni e retrocessioni di aree destinate a sede stradale, permutate e cessioni di aree comunali a titolo oneroso e a titolo gratuito, acquisizioni e alienazioni di aree, anche in forza di piani urbanistici

- PA8 Via Novate, PA Greco-Breda, PA Farini-Valtellina: nel corso del 2022 e nei primi mesi del 2023 sono proseguite le attività di istruttoria, anche nell'ambito dei procedimenti di VAS, propedeutiche all'adozione/approvazione dei Piani, presupposto per il perfezionamento delle cessioni/acquisizioni/permutate previste all'interno del PAVI 2022.
- PA7 Trotto: con stipula della convenzione attuativa, in data 28/06/2023, si è perfezionata la cessione obbligatoria delle aree del Piano già previste all'interno del PAVI 2022.

#### Acquisizioni di terreni e perequazioni

In attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole, "ambito della perequazione urbanistica", norme che dispongono il trasferimento della proprietà al Comune di Milano delle aree individuate dal PGT a pertinenza indiretta con contestuale riconoscimento di diritti edificatori perequati, sono state acquisite senza pagamento di corrispettivo:

- a seguito di atto stipulato in data 06/02/2023 area sita in Via San Faustino;
- a seguito di atto stipulato in data 22/02/2023 area sita in Via Bernardino Verro 85;
- a seguito di atto stipulato in data 27/02/2023 area sita in Via Diotti;
- a seguito di atto stipulato in data 03/04/2023 area sita in Via Frosinone snc;

- a seguito di atto stipulato in data 04/04/2023 area sita in Via Frosinone snc;
- a seguito di atto stipulato in data 13/04/2023 area sita tra Via Adriano/Via Trasimeno/Via San Mamete;
- a seguito di atto stipulato in data 19/04/2023 area sita in Via San Mamete;
- a seguito di atto stipulato in data 05/07/2023 area sita in Via Montefeltro

oltre ad altre piccole aree oggetto di minute acquisizioni ritenute opportune nell'ambito dei Permessi Convenzionati o con Atto d'obbligo per la regolarizzazione dei calibri stradali o a completamento e definizione di altri interventi già attuati.

### **Concessioni in diritto di superficie - cascine di proprietà comunale**

Sono proseguiti gli approfondimenti progettuali e convenzionali volti alla concessione in diritto di superficie di Cascina Sella Nuova e Cascina Carpana, nonché alla concessione d'uso di Cascina San Giacomo. A Porto di Mare è in fase di definizione anche la concessione in diritto di superficie a MM S.p.A. della Cascina Nosedo (in linea con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1221/2020).

### **Trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà e rimozione anticipata dei vincoli convenzionali dell'edilizia residenziale convenzionata**

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023 sono stati stipulati 127 atti notarili di riscatto dei diritti superficiali per entrate pari a circa € 2.780.000,00; 26 atti notarili per la rimozione dei vincoli convenzionali, per entrate pari a circa € 345.000,00.

### **Edilizia residenziale sociale e Studentati convenzionati**

Proseguono i lavori del tavolo di lavoro congiunto sul tema delle residenze universitarie, anche in relazione ai finanziamenti ministeriali resisi disponibili, che vede coinvolte diverse Direzioni dell'Amministrazione, le Università milanesi e i maggiori operatori privati attivi sul territorio milanese.

### **Valorizzazione immobiliari**

È proseguita l'attività di valutazione di immobili comunali, perfezionando 14 valutazioni di immobili comunali e 3 pareri di competenza per la verifica dei Piani Economici inerenti interventi di edilizia convenzionata ordinaria, alla data del 31/08/2023.

### **Opere di Urbanizzazione**

Alla data del 31/08/2023 sono proseguite le attività relative ai seguenti interventi riguardanti opere di urbanizzazione oggetto di titoli edilizi efficaci:

- Piazza Leonardo da Vinci: opere completate e collaudate da acquisire a patrimonio;
- Via Crescenzago: estensore del collettore fognario in attesa di collaudo;
- Via Ampere 20 - Giardini Via Zanoia - intervento di riqualificazione della zona Solarium centro Balneare Romano concluso in data 06/05/2022; perfezionato atto d'obbligo registrato in data 14/03/2023, emessa comunicazione di efficacia del titolo in data 23/03/2023 attualmente in fase di predisposizione della gara per l'aggiudicazione delle opere;
- Via Marco Polo: riqualificazione stradale completata da acquisire a patrimonio;



- Via Trasimeno 67: le opere di compensazione ambientale sono state completate ed è stato emesso Certificato di Regolare Esecuzione, da acquisire a patrimonio;
- Via Niccolini - Via Giusti: attività edilizia dell'opera privata in fase conclusiva; avviate le opere di riqualificazione lavori a scomuto degli oneri nel settembre 2022, attualmente sono in fase di esecuzione;
- Via Comasina 2: ampliamento area verde su area a pertinenza indiretta: ultimati i lavori riguardanti la sistemazione dell'area a pertinenza indiretta, ceduta contestualmente alla stipula della Convenzione Urbanistica. Opere concluse, consegnate alla P.A. e riconsegnate alla Stazione appaltante per la manutenzione di competenza come da impegni convenzionali precedentemente assunti;
- Via Giovenale 15 - Permesso di Costruire Convenzionato 430/2019: sono state presentate le SCIA per l'attuazione delle opere urbanizzative da realizzare a scomuto oneri, come disciplinate all'interno della Convenzione Urbanistica del 05/12/2019:
  - riqualificazione Piazza Tito Lucrezio Caro, porzione Parco Resistenza (Via Tabacchi), pavimentazione portico C.na Piccola (Complesso C.na Chiesa Rossa): opere già completate e consegnate;
  - riqualificazione della Via Col Moschin: ricevuta fine lavori; opera oggetto di consegna anticipata ex-art. 230 Codice appalti in attesa di collaudo per la conclusione dell'istruttoria amministrativa. Le aree verdi sono state contestualmente riconsegnate alla stazione appaltante per la manutenzione di competenza;
- Via Argelati - Permesso di Costruire 225 del 28/06/2019 per le opere di riqualificazione di un tratto di Via Argelati e opere di sistemazione su area asservita all'uso pubblico; lavori ultimati e in fase di collaudo;
- Via Cabella 46 - Permesso di Costruire Convenzionato 44 del 08/03/2022 per la realizzazione di una Media Struttura di Vendita in sostituzione di un edificio scolastico dismesso con sistemazione dell'area ceduta a verde ricreativo. Lavori completati e collaudati, con manutenzione in carico al privato per un periodo di tre anni;
- Via della Chiusa: presentata istanza revisione prezzi ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022 per riduzione opera e cambio materiali. Depositato inizio lavori;
- Via Passerini 13 - in attesa di integrazioni per conclusione iter amministrativo e successiva presentazione della Comunicazione di Inizio Lavori;
- Via Porlezza angolo Via Giulini: intervento di riqualificazione piazzetta a scomuto oneri. Lavori completati. Presentato Collaudo finale;
- Piazza San Fedele 1/3: Convenzione del 23/12/2020, Permesso di Costruire Convenzionato 63/2021 del 23/03/2021 per riqualificazione di edificio privato e opere di urbanizzazione a scomuto degli oneri consistenti nella riqualificazione di un tratto di Via Silvio Pellico e un tratto di Via Carlo Cattaneo, interventi manutentivi presso l'ex albergo Cobianchi, opere di arredo urbano in Piazza San Fedele. Inizio lavori unicamente per l'intervento privato in data 17/05/2021. Sono in corso interlocuzioni con le Aree competenti e gli enti coinvolti per la valutazione della modifica del progetto al fine dell'adeguamento della rete di raccolta delle acque meteoriche esistente;
- Via De Lemene: con Determinazione Dirigenziale 577 del 05/02/2021 è stato approvato l'atto d'obbligo per la riqualificazione e ampliamento dell'impianto sportivo in concessione a FIPAV. Lavori in corso;
- Via Barona 31/33 - Permesso di Costruire Convenzionato 276 del 26/07/2019 relativo al Lotto 1: verranno realizzate urbanizzazioni secondarie con titolo abilitativo afferente al Lotto 2. Completate le attività di bonifica. Presentata istanza revisione prezzi, attualmente in fase di elaborazione la comunicazione di accoglimento dopo verifica CME;
- Alzaia Naviglio Pavese 78 - Permesso di Costruire 111 del 18/06/2021: previsione di opere di urbanizzazione primaria a scomuto degli oneri relative a un tronco di fognatura. Attualmente intervento non attivato per attesa variante all'Autorizzazione Paesaggistica con atto integrativo alla convenzione per modifica planivolumetrica;





11.2 e  
11.7

- Via Gola: stipulata convenzione per la riqualificazione stradale in data 28/12/2021. Rilasciato il Permesso di Costruire 76 del 02/05/2022 inerente alla riqualificazione stradale di Via Gola. Presentata istanza revisione prezzi a seguito di gara deserta. In fase di emissione comunicazione accoglimento revisione prezzi con nuova asseverazione economica;
- Largo Treves – Via Palermo: stipulata convenzione per la riqualificazione degli spazi pubblici stradali e delle aree cortilizie e giardino del plesso scolastico di Via Palermo in data 25/11/2021. Rilasciato Permesso di Costruire 41 del 08/03/2022. Lavori in corso di esecuzione;
- Via Bertini: stipulata convenzione in data 21/12/2021 e rilasciato Permesso di Costruire Convenzionato 35 del 22/02/2022 per la realizzazione di un edificio privato a uso residenziale e sistemazioni stradali. Presentata comunicazione di inizio lavori;
- Via San Cristoforo, 4-12: sono previste la riqualificazione di Via San Cristoforo (tratto compreso tra Via Pesto e Viale Cassala), la riqualificazione di Via Troya con la riconversione a percorso ciclopedonale e la riqualificazione ad area verde dell'area attualmente occupata dalla ricicleria di Piazzale Milizie a valle di funzioni dello smantellamento della medesima; stipulata Convenzione in data 28/04/2022 con determinazione dei masterplan delle Opere di Urbanizzazione, cronoprogramma operativo e modalità attuative delle medesime. Protocollate le SCIA attuative in attesa di Comunicazione di Inizio Lavori;
- Via Bonnet: l'intervento prevede la cessione/asservimento di aree (in gran parte già di uso pubblico) al fine della riqualificazione della viabilità esistente. In attesa di soluzione progettuale con revisione prezzi;
- Corso Buenos Aires (Petrella – Scarlatti - Pergolesi): stipula Convenzioni tratta Petrella-Pergolesi in data 16/06/2022 e tratta Scarlatti – Petrella in data 27/07/2022 presentata SCIA in attuazione della convenzione, tratto Pergolesi-Petrella. Inizio lavori previsto nei prossimi mesi;
- Via Assietta 19 – realizzazione di palazzetto sportivo per hockey in linea quale Servizio privato di interesse pubblico e generale – Catalogo dei Servizi Norme di Attuazione Piano dei Servizi del vigente PGT: Sport (mq. 2.985 di SL Convenzionale a Servizio). Stipulata Convenzione Urbanistica in data 26/05/2022. Rilasciato PdCC; richiesta sospensione del titolo per decadenza del finanziamento CONI; sospensione concessa fino a giugno 2023; presentata in data 09/08/2023 la comunicazione di rinuncia al titolo edilizio relativo alla realizzazione del palazzetto sportivo, fatta salva la possibilità di presentare nuovi titoli edilizi entro i termini di validità della convenzione;
- Via dei Rospigliosi 43: è stata stipulata la convenzione (28/02/2023) e rilasciato il titolo edilizio (PdC 49 del 22/03/2023). La proposta prevede la cessione di aree per urbanizzazione primaria, l'asservimento e la cessione di aree per urbanizzazioni secondarie e relative opere di sistemazione a scomputo degli oneri. È inoltre prevista la realizzazione di nuovo collettore fognario tra Via Capecelatro e Via dei Rospigliosi, anch'esso previsto a scomputo degli oneri;
- Via Rovigno 18: titolo in corso di istruttoria; previste opere di urbanizzazione primaria e secondaria (parco pubblico di circa 1.738 mq e ampliamento stradale pari a 419 mq) con cessione di complessivi 2.157 mq. Conclusa la Conferenza di Servizi e concluso il procedimento di bonifica propedeutico alla stipula della Convenzione;
- Via Zecca Vecchia 3 e Valpetrosa 6: titolo in corso di istruttoria; l'intervento prevede la permuta di limitata porzione di area stradale pari a mq 14,48 con proprietà privata pari a mq 28,19 oltre alla cessione gratuita dell'area di Via Scaldasole 6 con i relativi diritti edificatori (PAVI 2019, 2020, 2021).

Sono proseguite le attività relative all'attuazione delle opere pubbliche previste dalle Convenzioni relative agli ambiti in norma transitoria (ex Zone A e B di recupero) mediante la trattazione dei relativi titoli edilizi in modalità diretta.

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio

## PROGRAMMA OPERATIVO

Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative

## DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi del Comune mediante costante adeguamento ed efficientamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata, come di seguito riportati.

- *Trasparenza e semplificazione in materia urbanistica, edilizia e ambientale - implementazione piattaforme informatiche*  
Tutti i dati del PGT sono dal 2020 strutturati e condivisi secondo le specifiche SIT su Geodatabase ESRI in ambiente Oracle.  
Sono proseguite le attività per l'implementazione in Diogene delle diverse banche dati contenenti fascicoli edilizi, il cd "database unico", al fine di agevolare il lavoro interno di ricerca degli atti edilizi.
- *Omogeneizzazione e standardizzazione procedure*  
È proseguito il monitoraggio/aggiornamento delle procedure attivate, finalizzato a semplificare, efficientare e standardizzare le modalità di lavoro, sia interne alla Direzione che trasversali ad altre Direzioni competenti per aspetti specifici.  
Con Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022, a oggetto "Linee di indirizzo volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scomputo degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l'Amministrazione, oltre che all'immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri" in analogia a quanto previsto per le stazioni appaltanti pubbliche, sono state inoltre approvate le misure volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scomputo degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l'Amministrazione, oltre che all'immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri  
Entro il termine fissato per febbraio 2023 per la presentazione delle istanze di adeguamento, sono state presentate 31 domande relative a opere contenute in 28 procedimenti urbanistici. Di queste circa il 40% ha riguardato il semplice aggiornamenti prezzi, mentre circa il 25% ha riguardato anche la necessità di adeguamento dei materiali. Le restanti hanno richiesto una revisione progettuale complessiva e pertanto una riapertura dell'istruttoria attualmente in corso.



Dal mese di marzo 2023 è stata avviata un'analisi del processo di approvazione delle opere a scomputo, al fine di efficientare lo stesso anche in ottica della necessità di adeguare le linee guida vigenti per coerenza con le novità normative intervenute, tra cui il nuovo codice dei contratti pubblici.

- *Mappa per la determinazione dei valori di monetizzazione*

Dal 20/07/2022 è disponibile applicazione per l'individuazione delle zone per il calcolo della monetizzazione sulla pagina internet <https://www.comune.milano.it/aree-tematiche/urbanistica-ed-edilizia/monetizzazioni>.

Per individuare la zona di appartenenza è possibile navigare all'interno della mappa ed effettuare la ricerca attraverso indirizzo (Via e civico) oppure attraverso i dati catastali (foglio e particella).

- *L'informazione ai cittadini*

Proseguono le attività di efficientamento dei servizi al cittadino. Sono state perfezionate le attività per l'attivazione dello sportello virtuale tramite piattaforma Teams per le richieste di "informazioni su pratiche in corso" anche per i tecnici oltre che per i Responsabili del Procedimento. Prosegue inoltre l'attività di aggiornamento sul sito delle FAQ in materia edilizia. Sono proseguite le attività di riscontro alle domande pervenute dai professionisti per la successiva pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PGT 2030 e sulla pagina dedicata alle FAQ del SUE. È costantemente aggiornata la pagina web relativa agli "edifici abbandonati e degradati", attraverso le integrazioni delle informazioni con le disposizioni relative al "patrimonio edilizio dismesso con criticità" e aggiungendo il servizio di mappa, nel quale sono riportati gli immobili e gli ambiti di esclusione così come individuati dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 108 del 20/12/2021.

- *Procedimento relativo alle visure dei fascicoli edilizi*

Proseguono le attività del progetto di Digitalizzazione e archiviazione Atti di Edilizia.

A seguito della pubblicazione della manifestazione d'interesse ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. 50/2016, finalizzata all'individuazione di soluzioni progettuali per la gestione dei servizi di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi, previo assenso della Soprintendenza Archivistica, in vista della successiva elaborazione degli atti del relativo bando di gara, sono pervenute 8 proposte progettuali.

In data 06/03/2023 è stato costituito un Gruppo di Lavoro di supporto al Responsabile Unico del Procedimento per la valutazione delle soluzioni progettuali per la gestione dei servizi di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi, nonché per il coordinamento delle successive attività e adempimenti finalizzati al nuovo affidamento del servizio.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1085 del 03/08/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per l'affidamento, ai sensi degli artt. 176 e ss. del D. Lgs. 36/2023, della concessione del servizio di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi. In data 04/08/2023 è stata inviata alla Sovrintendenza dei beni archivistici la richiesta di autorizzazione ex art. 21 commi 4-5 del D.Lgs. 42/2004 relativa all'affidamento in concessione del servizio di "Digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi", con in allegato la proposta di Capitolato Speciale di Appalto e i suoi allegati tecnici.

Il numero delle istanze di visure presentate nel primo semestre del 2023 è in netto incremento (oltre al +25%) rispetto al medesimo periodo del 2022 (circa 7117 contro 5141). Si registra una sostanziale conferma dei tempi di visura a partire dalla data di presentazione delle istanze.

Il flusso relativo agli atti di fabbrica con visure presso la Cittadella degli Archivi comprende l'invito con prenotazione in agenda digitale in un tempo medio di 36 giorni limitato dai 15 giorni di scarto richiesti per l'estrazione meccanizzata. In caso di richiesta di copia dei documenti visionati, i fascicoli cartacei vengono inviati all'archivio remoto per la scansione, verifica del pagamento e l'inoltro all'utente.



16.10

Per le istanze inerenti alle modifiche, i tempi medi sono attestati a circa 39 giorni (fascicoli delocalizzati) la visura è sostituita dalla scansione degli atti cartacei o dalla messa a disposizione dei documenti digitali componenti il fascicolo nativo digitale (OnlyOne o Impresa in un giorno); le due modalità seguono flussi di lavorazioni differenti.

In relazione alla necessità di individuare un unico database per le ricerche dei fascicoli edilizi dal 1927 a oggi, comprensivo anche dei nuovi fascicoli digitali, è stato avviato un complesso progetto volto all'arricchimento del DB Diogene, funzionale a ottimizzare le ricerche degli atti per gli operatori interni.

Sono state ultimate le attività per l'implementazione del modulo di visure online con un servizio web di ricerca aggiornato mensilmente, accessibile agli utenti previo registrazione (SPID o CIE); tale servizio, oltre a fornire informazioni utili ai cittadini, consentirà di finalizzare la ricerca delle istanze relative alle "modifiche" edilizie sopraggiunte agli Atti di Fabbrica dal 2002. Contestualmente il servizio online è stato integrato con PagoPA per il pagamento dei diritti di ricerca, differenziando le tipologie, semplice o complessa conformemente al Regolamento di Accesso agli atti del Comune di Milano. Contestualmente, su indicazione della Segreteria Generale, è stato differenziato il canale relativo a un Servizio dedicato alla richiesta di copia digitale del solo provvedimento edilizio (licenze, concessioni e autorizzazioni edilizie) rilasciato dal 1928 al 1998. La documentazione verrà trasmessa tramite posta elettronica. È stato avviato il progetto speciale di metadattazione e scansione dei titoli abilitativi dal 2000 al 2020 il cui termine è previsto per novembre 2023. Il progetto consentirà di completare la digitalizzazione dei permessi di costruire.

- *Revisione Linee Guida sulle opere a scomputo oneri di urbanizzazione*

Con riferimento alle opere di urbanizzazione da realizzare nell'ambito dei procedimenti urbanistico-edilizi, presso la Direzione è proseguita l'attività di revisione delle Linee Guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 1117/2013, anche alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici - D. Lgs. 36 del 31/03/2023, entrato in vigore il 01/04/2023 ed efficace dal 01/07/2023.

- *Interventi di Rigenerazione Urbana*

A partire dagli ultimi mesi del 2021 è iniziato un lavoro di mappatura e rappresentazione degli interventi di Rigenerazione Urbana più significativi e rilevanti nel territorio milanese inseriti nel contesto delle altre dinamiche del territorio di dimensione più minuta e distribuita denominato Atlante della Rigenerazione Urbana. Tali interventi ricomprendono Grandi Funzioni Urbane, Accordi di programma, Piani Attuativi, Piani Integrati di Intervento, Concorsi - Reinventing Cities, Permessi di Costruire Convenzionati, gli interventi del programma PINQUA (Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare), i progetti React-EU, gli interventi del Piano Quartieri, Piazze Aperte, le nuove progettualità verdi, le strategie potenziali del PGT.

L'Atlante della Rigenerazione Urbana offre una sintesi delle trasformazioni sul territorio con il miglior stato di aggiornamento e rappresentatività possibile. Oltre alla rappresentazione cartografica in formato classico, cartaceo, in Tavole a varie scale di definizione, è stata costruita un'applicazione web cartografica navigabile e interrogabile sulle informazioni disponibili dei vari interventi. È possibile accedere alle pagine dedicate complete di tutte le informazioni disponibili allo stato attuale per ogni intervento. Nel mese di giugno 2023 si è provveduto a un aggiornamento delle informazioni contenute nella mappa online e delle pagine collegate ad alcuni progetti che nel frattempo hanno subito evoluzioni.

- *Registro dei Diritti Edificatori*

Sono proseguite le attività per lo sviluppo del software di gestione del Registro dei Diritti Edificatori, mediante l'utilizzo di piattaforma informatica, le analisi e le verifiche delle aree di proprietà comunale a pertinenza indiretta (verifica: titoli di proprietà, lotto funzionale, consistenza e stato di fatto, criticità, ecc.), propedeutiche al distacco dei diritti edificatori per il successivo inserimento nel Registro, ai fini dell'alienazione degli stessi.

- *Certificati di Destinazione Urbanistica (CdU) e Certificati Urbanistici (CU)*  
Sono proseguite le attività a supporto dell'informatizzazione per il rilascio di CdU e CU.
- *Strade Private*  
Sono proseguite le attività di informatizzazione.

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico quali leve di rigenerazione della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione dell'arredo e della qualità urbana

## DIREZIONE

Tecnica e Arredo Urbano

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

- Piazza Castello - Via Beltrami (Municipio 1)  
Fine lavori prevista per settembre 2023. Stato avanzamento opere 85%.
- Riqualificazione ambientale Piazzale Santorre di Santarosa (Municipio 8)  
Fine lavori prevista per giugno 2023. Stato avanzamento opere 80%.
- Riqualificazione ambientale Piazza Cincinnato  
PFTE (Piano Fattibilità Tecnico Economica) approvato con Delibera di Giunta 634 del 06/05/2022; approvazione Progetto Esecutivo (determinazione a contrarre) con Determinazione Dirigenziale 11842 del 20/12/22; Appalto 22/2023 (D) – Riqualificazione ambientale Piazza Cincinnato CUP. B42F22000600004 – CIG 97157488E1: gara conclusa in data 24/05/2023, in attesa di stipula contratto; inizio lavori previsto ottobre 2023.
- Piazze aperte in ogni quartiere Accordo Quadro  
PFTE approvato con Deliberazione di Giunta 1703 del 18/11/2022; approvazione progetto definitivo (Determina a Contrarre) con Determinazione Dirigenziale 13283 del 22/12/2022; Appalto Accordo Quadro 8/2023 aggiudicato in data 24/03/2023 in attesa di stipula contratto; inizio lavori primo Contratto Applicativo ottobre 2023.
- Interventi di manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazione di pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto B – Accordo Quadro  
Approvazione progetto definitivo con Determina Dirigenziale 12415 del 29/12/2022; Accordo Quadro 25/2023 (A) - Accordo Quadro con unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 per interventi di manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazione di pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto B - CUP. B46G21057810004 – CIG. 9701311F15: gara conclusa in data 03/07/2023, in attesa di stipula contratto inizio lavori primo Contratto Applicativo ottobre 2023.

- Manutenzione per la conservazione di Fontane e Monumenti – Lotto A (Appalto 17/2018)  
ultimazione dei Lavori avvenuta in data 21/12/2022 – Stato Avanzamento delle opere pari al 100%; in fase di emissione il certificato di collaudo.

Nell'ambito delle priorità di intervento riferite a interventi di carattere conservativo sul patrimonio monumentale in gestione si è proceduto a realizzare l'appalto 9/2023 aggiudicato in data 03/04/2023, consegnato in pendenza di contratto il 15/06/2023, sottoscrizione del contratto il 29/06/2023 con inizio effettivo dei lavori il 28/06/2023.

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

## PROGRAMMA OPERATIVO

Rigenerazione urbana, riqualificazione e gestione del patrimonio immobiliare abitativo

## DIREZIONE

Casa

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nell'ottica dell'ottimizzazione della gestione del patrimonio abitativo pubblico di proprietà comunale e del miglioramento della qualità dei servizi erogati, secondo quanto previsto dalla Convenzione tra Comune di Milano e MM S.p.A., sottoscritta in data 30/06/2015, si è provveduto con Determinazione Dirigenziale 12114 del 23/12/2022 a individuare, in linea di massima, i seguenti ambiti/attività che saranno oggetto di indicatori di prestazione KPI (Key Performance Indicator) per la valutazione degli obiettivi riferiti all'anno 2023, dando atto che, non appena rese note le somme stanziare a bilancio 2023, per la quota variabile di compenso spettante a MM S.p.A., si procederà all'esatta definizione ed eventuale integrazione dei medesimi, nonché alla quantificazione dei compensi a essi collegati:

- KPI 1 – morosità unità abitative – riscossione.
- KPI 2 – certificati di prevenzione incendi.
- KPI 3 – sperimentazione portafoglio degli indicatori di prestazione (KPI).
- KPI 4 – concessione di contributi a cittadini residenti nel Comune di Milano, inquilini di alloggi di proprietà comunale, per l'acquisto di dotazioni per l'alloggio, elettrodomestici e arredi (e servizi annessi), a minore impatto ambientale e ad alta efficienza energetica.

Con Determinazione Dirigenziale 3118 del 17/04/2023, è stato approvato il consuntivo della valutazione delle prestazioni fornite da MM S.p.A. in relazione agli obiettivi (KPI) assegnati per l'annualità 2022:

- KPI 1 – azioni di contatto e sensibilizzazione dei nuclei non rispondenti all'anagrafe utenza.
- KPI 2 – morosità unità abitative – riscossione.
- KPI 3 – certificati di prevenzione incendi.
- KPI 4 – sperimentazione portafoglio degli indicatori di prestazione.



## **Consolidamento, in collaborazione con Regione Lombardia, delle nuove modalità di gestione delle graduatorie previste dalla L.R. 16 del 10/08/2016 e successivi adempimenti**

È stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 2 del 16/01/2020 il “Regolamento per l’istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione Tecnico previsto dalla D.G.R. XI/2063 del 31/07/2019, nell’ambito del procedimento di assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori (SAT)”. Di conseguenza è stato individuato e nominato lo specifico Nucleo di Valutazione Tecnico, composto da 4 unità, di cui una con funzioni di Presidente, e altre 4 unità in funzione di sostituti. I componenti del Nucleo sono tre nominati nell’ambito del Comune – uno Direzione Welfare e Salute e due Direzione Casa - e uno nell’ambito di ALER Milano.

Nel mese di settembre 2021 sono state avviate le procedure per la formazione del Piano Annuale 2022 e del Piano Triennale 2022-2024; il Piano annuale 2022 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 2 del 31/01/2022.

Di seguito si riportano i dati salienti del Piano Annuale 2022:

- alloggi SAP (Servizi Abitativi Pubblici) resi disponibili per l’intero anno: 2.200, di cui 950 di proprietà del Comune di Milano e 1.250 di proprietà di ALER Milano;
- quota di alloggi da riservare ai nuclei indigenti: max 40% per Comune di Milano, subordinatamente e in proporzione al reperimento delle corrispondenti coperture sul bilancio comunale e 20% per ALER Milano;
- alloggi da destinare ai SAT (Servizi Abitativi Transitori): 300 complessivamente, di cui 200 del Comune di Milano e 100 di ALER Milano;
- quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell’Ordine e Vigili del Fuoco: 5% per il Comune di Milano;
- altra condizione familiare di particolare e motivata rilevanza sociale così definita: “Nuclei familiari che non rientrano nelle condizioni familiari previste ai punti 1, 2, 3 dall’Allegato 1 del R.R. 4 del 04/08/2017 (anziani, famiglie di nuova formazione, nuclei familiari di un componente con un eventuale minore o più a carico) e che siano ospitati temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, presso alloggi AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza)/RST (Residenza Sociale Temporanea), strutture gestite dal Comune di Milano o presso strutture/alloggi gestiti da enti che operano in collaborazione con il Comune stesso per via di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico.

In attuazione del Piano Annuale 2022, in data 24/02/2022 è stato pubblicato il nuovo Avviso 4881, con scadenza di presentazione delle domande al 09/05/2022.

Sono previste 700 unità abitative (250 per il Comune e 450 per ALER Milano, dei quali 50 in stato di fatto), ed è stata effettuata la pubblicazione della graduatoria definitiva di competenza comunale. Successivamente, sulla base delle ulteriori e recentissime modifiche alla normativa regionale, intervenute sulla L.R. 16/2016 (modifica artt. 5, 6, 11, 23) e sul R.R. 4 del 04/08/17 (modifica artt. 8, 10), di cui alla L.R. 9 del 20/05/2022, in data 01/06/2022 è stato altresì pubblicato l’Avviso 5640, con scadenza di presentazione delle domande al 12/07/2022, avente a oggetto 133 unità abitative nello stato di fatto, ovvero unità non immediatamente assegnabili per carenze di manutenzione (33 di proprietà del Comune e 100 di ALER Milano).

Le operazioni di assegnazione degli alloggi inseriti nell’avviso 4881 sono state completate entro il mese di aprile 2023 dal Comune di Milano, con l’assegnazione di tutti i 249 alloggi disponibili (per 1 alloggio era subentrata una oggettiva indisponibilità in quanto il medesimo era stato colpito da incendio).

Analogamente all’avviso 4881, per l’avviso 5640 inerente ad alloggi non immediatamente assegnabili per carenze di manutenzione (stati di fatto) al 31/08/2023 sono state completate tutte le assegnazioni da parte del Comune di Milano.

In data 26/09/2022, è stato pubblicato un ulteriore Avviso 6060, per l’assegnazione di unità abitative immediatamente disponibili, all’interno del quale sono state inserite 480 unità abitative (350 di ALER e 130 del Comune), di cui 50 in stato di fatto (unità di ALER). Le domande potevano essere presentate fino al 30/12/2022.



Al 31/08/2023, stante la fase di istruttoria in corso, sono stati individuati per l'assegnazione di alloggi di proprietà comunale 104 assegnatari, 93 dei quali già contrattualizzati.

In data 28/11/2022 è stato altresì pubblicato, in collaborazione con la Prefettura di Milano, specifico bando per l'assegnazione di 48 alloggi SAP di proprietà del Comune di Milano riservati agli appartenenti alle Forze di Polizia e VV.FF. in servizio al Comune di Milano. Le domande potevano essere presentate fino al 27/01/2023. In data 24/03/2023 è stata approvata la graduatoria definitiva, con decreto prefettizio 95086/2023.

Sono state quindi avviate le operazioni di istruttoria: al 31/08/2023, stante la fase di istruttoria in corso, risultano individuati per l'assegnazione di alloggi 23 assegnatari, 15 dei quali già contrattualizzati.

Nel mese di settembre 2022 sono stati avviate le attività di analisi e raccolta dati finalizzate alla definizione del Piano Annuale 2023 e del Piano Triennale 2023/2024/2025, da approvarsi entro il termine ordinatorio del 31/12/2022.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 3 del 16/01/2023 è stato approvato il piano annuale 2023 dell'offerta abitativa pubblica e sociale.

Si riportano di seguito i dati salienti:

- alloggi SAP resi disponibili per l'intero anno: 1.680, di cui 480 di proprietà del Comune di Milano e 1.200 di proprietà di ALER Milano;
- quota di alloggi da riservare ai nuclei indigenti: max 40% per Comune di Milano, subordinatamente e in proporzione al reperimento delle corrispondenti coperture sul bilancio comunale e 20% per ALER Milano;
- alloggi da destinare ai SAT (Servizi Abitativi Transitori): 170 complessivamente, di cui 120 del Comune di Milano e 50 di ALER Milano;
- quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell'Ordine e Vigili del Fuoco: 5% per ALER Milano. La mancanza di una previsione percentuale per il 2023 da parte del Comune di Milano è motivata dal fatto che è stato emanato, in data 28/11/2022, un nuovo avviso (sopra citato), emesso dalla Prefettura di Milano, ai fini dell'assegnazione di 48 alloggi SAP messi a disposizione esclusivamente dal Comune di Milano nell'ambito del Piano annuale 2022 (indicazione percentuale del 5% pari a 48 alloggi);
- altra condizione familiare di particolare e motivata rilevanza sociale così definita: "Nuclei familiari che non rientrano nelle condizioni familiari previste ai punti 1, 2, 3 dall'Allegato 1 del R.R. 4 del 04/08/2017 (anziani, famiglie di nuova formazione, nuclei familiari di un componente con un eventuale minore o più a carico) e che siano ospitati temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, presso alloggi AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza)/RST (Residenza Sociale Temporanea), strutture gestite dal Comune di Milano o presso strutture/alloggi gestiti da enti che operano in collaborazione con il Comune stesso per via di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico.

Trattasi della conferma della condizione di particolare e motivata rilevanza sociale approvata in occasione del Piano Annuale 2022.

In attuazione del piano annuale 2023 sono stati emanati i seguenti avvisi:

- in data 11/05/2023 è stato pubblicato il nuovo Avviso 7440, con scadenza di presentazione delle domande al 06/07/2023. Sono previste 66 unità abitative esclusivamente in stato di fatto (16 per il Comune e 50 per ALER Milano), ed è stata effettuata, in data 11/08/2023, la pubblicazione della graduatoria definitiva di competenza comunale. Al 31/08/2023 risulta in avvio la fase istruttoria;
- in data 11/07/2023 è stato pubblicato l'avviso 7701, che prevede l'assegnazione di 330 unità abitative immediatamente disponibili (130 per il Comune e 200 per ALER Milano). Al 31/08/2023 è attiva la fase di presentazione delle domande, con scadenza prevista al 02/11/2023.

L'approvazione del Piano Triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali, invece, è stata posticipata dal legislatore regionale al 31/03/2023, così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale 7317 del 14/11/2022, che ha altresì approvato, in allegato, le Linee guida per la redazione del Piano Triennale medesimo. Il termine è ordinario.

È stata presentata in Consiglio Comunale in data 20/07/2023 la Proposta deliberativa 863 del 2023, "Approvazione del Piano Triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali della città di Milano 2023-2025".

A partire dal settembre 2022, l'Area Assegnazione Alloggi ERP ha provveduto, con il supporto della Direzione ITED, alla progettazione e realizzazione di un nuovo applicativo gestionale denominato "Appian Casa", dedicato alle procedure amministrative di competenza dell'Area medesima, le cui funzionalità permetteranno di soddisfare le esigenze di tracciabilità totale dell'attività e dei relativi tempi di svolgimento, nonché una puntuale archiviazione della stessa attività svolta.

Rispetto ai processi complessivamente interessati dal progetto di digitalizzazione, che è stato avviato nel 2023 per proseguire anche nel 2024, ( il progetto è anche oggetto di apposito obiettivo pluriennale) e definiti nel numero totale di 5 (assegnazioni, decadenza, subentri, occupazioni abusive, contenzioso), in data 15/06/2023, si sono concluse le fasi di collaudo relativamente alle attività processate dal M.O. 35/2020 – "Assegnazione Alloggi SAP" (Servizi Abitativi Pubblici), con la sottoscrizione del relativo verbale attestante l'avvio operativo nell'applicativo gestionale Appian dei moduli relativi ai processi "Assegnazioni" e "Contenzioso".

Dal mese di maggio 2020 è stata avviato il procedimento finalizzato all'assegnazione dei (S.A.T.) e, a partire dal mese di luglio dello stesso anno, la valutazione delle istanze idonee da parte del Nucleo di Valutazione Tecnico e la sottoscrizione del Patto di Servizio con la Direzione Welfare e Salute; nel mese di settembre dello stesso anno è stato possibile procedere con le prime assegnazioni, vista la disponibilità di alloggi comunicata rispettivamente da Metropolitana Milanese S.p.A. e ALER Milano.

Dall'01/05/2023 sino al 31/08/2023 risultano pervenute 487 domande, sono stati adottati 2 provvedimenti di assegnazione e sottoscritti 2 contratti di locazione con Metropolitana Milanese. Pertanto, da giugno 2020, a fronte di 4.535 domande presentate sono stati sottoscritti in totale 476 contratti di locazione.

Dopo l'avvio dell'attività di rinnovo dei contratti di locazione sottoscritti e in scadenza, così come previsto dalle disposizioni regionali (L.R. 16/2016 e D.G.R. 2063/2019) dall'01/05/2023 al 31/08/2023 sono stati assunti 17 provvedimenti di autorizzazione al rinnovo del contratto di locazione e sono in corso le attività istruttorie per l'assunzione degli ulteriori provvedimenti.

A seguito dello sviluppo dell'applicativo Appian concluso nell'anno 2022, nell'anno 2023 è iniziata l'analisi finalizzata alla implementazione dell'applicativo per consentire l'inserimento delle domande di accesso ai Servizi Abitativi Transitori online. Al 31/08/2023 è stato effettuato il collaudo e si prevede ragionevolmente il rilascio in esercizio entro la fine di dicembre 2023.

Rimane comunque attivo lo sportello presso l'Area Assegnazione Alloggi ERP per la presentazione delle domande in modalità cartacea.

A seguito della modifica della L.R. 16 del 10/08/2016, art. 23, comma 13, che ha previsto la possibilità di utilizzare gli alloggi destinati ai SAT per i nuclei familiari in possesso dei requisiti economico-patrimoniali per l'accesso ai SAP, in situazione di fragilità accertata da parte dell'Autorità Giudiziaria o dei servizi sociali del Comune, al fine di assicurare l'attuazione di programmi di riqualificazione, nell'ambito di specifici protocolli per la sicurezza dei quartieri, anche oggetto di esame da parte del Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica ex L. 121 del 1/04/1981, che ha trovato applicazione nell'anno 2022 per due riqualificazioni (Via Vaiano Valle e Via Bolla), nell'anno 2023 se ne è reso necessario l'utilizzo per la riqualificazione dell'area di Via Cascia 4.

## **Aumentare e diversificare l'offerta abitativa in base agli specifici bisogni abitativi**

### *Agenzia Sociale per la Locazione*

Per quanto riguarda l'Agenzia Sociale per la Locazione, terminata la fase di co-progettazione, sottoscritta la convenzione tra Comune di Milano e RTI quale nuovo gestore di Milano Abitare e consegnati a quest'ultimo i locali comunali presso Villa Scheibler, sede operativa dell'Agenzia, e i materiali, attrezzature e documenti, sono stati anche completati i trasferimenti di risorse (regionali, statali, comunali) necessari per garantire la continuità di tutti i servizi.

### *Coordinamento sostegno alla fragilità abitativa*

Per dare risposta all'emergenza abitativa è proseguita l'attività di acquisizione delle istanze per l'assegnazione di alloggi in locazione temporanea e alla loro istruttoria al fine della valutazione del Gruppo di Coordinamento per l'emergenza abitativa, oltre al servizio di informazioni generali e orientamento all'utenza. Tale attività ha comunque registrato un rallentamento sia per riduzione del personale, sia per la necessità di rivedere e riorganizzare il servizio, in coordinamento con le attività previste dalla nuova Agenzia per la Locazione.

Alla data del 31/08/2023 risultano collocate negli alloggi disponibili al progetto 57 famiglie su 72 alloggi disponibili.

Si è proseguito con l'attività di ospitalità in albergo delle famiglie secondo le disposizioni date dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1206 del 19/07/2019, utilizzando le strutture alberghiere disponibili indicate nell'elenco approvato con provvedimento 8831 del 19/11/2022.

Dall'01/01/2023 sono state accolte 56 nuove famiglie, che si aggiungono alle 8 famiglie già presenti al 31/12/2022 e al 31/08/2023 risultano presenti nelle strutture alberghiere 7 famiglie.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 754 del 02/07/2021 sono state approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione del Protocollo Operativo del Progetto per l'individuazione di strutture alloggiative per l'ospitalità di nuclei/persone fragili sottoposti a procedure di sgombero predisposto dal Comune, d'intesa con ALER Milano, Regione Lombardia per l'attuazione di progetti di riqualificazione urbana e contestuale approvazione delle linee di indirizzo per l'affidamento, ivi previsto, delle attività di accompagnamento per il supporto a nuclei/persone fragili e gestione degli alloggi, finanziato con fondi vincolati del Ministero dell'Interno e di Regione Lombardia (c.d. "progetto Lorenteggio").

Il progetto, finanziato dal Ministero dell'Interno per € 980.000,00 e da Regione Lombardia per € 600.562,37 (mediante nuova destinazione di risorse già erogate con D.G.R. 2065/2019), ha l'obiettivo di individuare immobili/alloggi, anche nel settore privato, da destinare all'accoglienza temporanea di nuclei familiari socialmente fragili e occupanti senza titolo alloggi di proprietà pubblica, garantendo un percorso di sostegno nel rientro dell'alveo della legalità, in modo da potere acquisire nel tempo autonomia e regolarizzarsi nell'accesso alla casa.

Conseguentemente sono proseguite le attività finalizzate all'attuazione del progetto, in particolare l'individuazione degli alloggi e la loro messa a disposizione per la locazione. Alla data del 30/04/2023 sono state individuate tutte le unità abitative necessarie, rispettivamente 12 di proprietà ALER e 12 di proprietà del Comune di Milano a seguito della rimodulazione richiesta dalla Prefettura, e conclusa l'attività della consegna degli stessi al concessionario individuato per l'attività di accompagnamento a seguito dell'espletamento della gara (Determinazione Dirigenziale 6958 del 29/08/2022).

A seguito dell'accettazione del finanziamento di € 4.777.261,23 di Regione Lombardia per l'attuazione della Misura Unica "Sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dalla emergenza sanitaria Covid-19" prevista dalla D.G.R. 5324/2021 (D.G.C. 1596 del 17/12/2021), in data 01/04/2022 la Giunta Comunale ha adottato la Deliberazione 425 di approvazione delle linee di indirizzo per l'attuazione della Misura Unica.



Con Determinazione Dirigenziale 1565 del 07/03/2022 è stata approvata la spesa di € 4.777.261,23 e con provvedimento 3049 del 20/04/2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico per misure di sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dalla emergenza sanitari Covid-19 – Misura Unica – D.G.R. 5324/2021. Il Bando si è concluso il 18/05/2022 registrando 14.280 domande.

Con Determinazione Dirigenziale 6663 dell'11/08/2022 è stata approvata la spesa di € 2.000.000,00 per l'attuazione della Misura Unica sopra citata, ai sensi della Deliberazione Giunta Comunale 425 del 01/04/2022.

Dopo la liquidazione nel corso dell'anno 2022 di 2.545 istanze, pari a € 5.717.310,72, alla data del 04/04/2023 sono stati eseguiti ulteriori 148 pagamenti (€ 316.204,89) per un totale complessivo di 2.693 istanze liquidate pari a € 6.033.515,61.

A seguito del finanziamento da parte di Regione Lombardia ex D.G.R. 6491/2022 (€ 358.117,00) e D.G.R. 6970/2022 (€ 6.633.072,30), con Deliberazione Giunta Comunale 1639 del 10/11/2022 è stato disposto di destinare € 3.674.653,15 per lo scorrimento della graduatoria di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale 1565 del 07/03/2022. Con Determinazione Dirigenziale 12525 del 30/12/2022 è stata approvata la spesa e al 31/08/2023, concluse le attività di controllo, è stato predisposto il pagamento di 1.914 posizioni, pari a € 4.365.522,00.

## Recupero sfitti

Prosegue l'attività di recupero degli alloggi sfitti già sviluppata con il "Progetto Zero Case Vuote" con la finalità di ridurre sensibilmente il numero di alloggi sfitti dal 2016 a oggi. Alla data del 31/08/2023 risultano recuperati 4.151 alloggi.

Nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2023/2025 sono stati previsti i seguenti stanziamenti destinati a interventi di recupero sfitti:

- anno 2023: € 21.000.000,00;
- anno 2024: € 21.000.000,00;
- anno 2025: € 21.000.000,00.

Ai fini dei relativi inserimenti in prima annualità nel PTO 2023/2025 sono stati a loro tempo approvati i PFTE (Progetti di fattibilità Tecnica ed Economica) con la Deliberazione di Giunta Comunale 1749 del 24/11/2022.

L'Area Gestione ERP ha proposto nel PTO (Piano Triennale Opere Pubbliche) come interventi sulla prima annualità 2023 una serie di progetti per un totale di € 121.950.000,00.

Rispetto a quanto sopra indicato l'Amministrazione Comunale ha stanziato l'ammontare complessivo di € 12.500.000,00 per gli interventi proposti dall'Area Gestione ERP della Direzione Casa. Con tale somma si darà seguito alle fasi progettuali ed esecutive di una commessa per il recupero di alloggi sfitti. La ridotta disponibilità economica non risulta essere sufficiente a garantire neanche il recupero di alloggi sfitti provenienti dal turn over annuale.

Le commesse approvate e finanziate nel 2022 si trovano nel seguente stato di avanzamento:

- C2108: in gara.
- C2205: in gara.

Le commesse approvate e finanziate nel 2021 si trovano nel seguente stato:

- C2101: aggiudicata. In corso verifica ai fini validazione PE del 1° contratto applicativo (CA).
- C2102: aggiudicata. Lavori in corso.
- C2007: aggiudicata. In corso progettazione esecutiva 1° CA.
- C2105: aggiudicata. Lavori in corso.



Le commesse approvate e finanziate nel 2020 si trovano nel seguente stato:

- C2001: completati lavori del 1° CA. In corso lavori 2° CA. Validato progetto 3° CA.
- C2005: lavori in corso 1° e 2° CA.
- C2006: in corso la progettazione esecutiva degli interventi di realizzazione di nuovi impianti ascensori.
- C2008: lavori in corso 3° CA e 4° CA. Completati lavori 1° CA e 2° CA

Le commesse approvate e finanziate nel 2019 si trovano nel seguente stato:

- C1901: lavori in corso 2° CA. Completati lavori 1° CA.
- C1902: rescissione contrattuale (3° CA).
- C1903: conclusi lavori 1° CA; in consegna lavori 2° CA.
- C1905: lavori in fase di completamento (1° CA). Poi risoluzione contrattuale. Revisione della parcella per attività di assessment propedeutica alla progettazione finalizzata alla presentazione delle SCIA antincendio.
- C1906: in corso lavori 1° e 2° CA.
- C1907: ultimati lavori 1° CA. In corso lavori 2° e 3° CA. In corso progettazioni esecutive interventi da inserire nel 4° CA.
- C1910: lavori in corso. La commessa gode dei finanziamenti di cui alla Deliberazione Giunta Regionale 1286 del 18/02/2019 "Criteri della manifestazione di interesse per interventi volti al recupero e alla riqualificazione del patrimonio adibito a servizi abitativi pubblici (S.A.P.) in attuazione del programma di recupero previsto dall'art.4 della legge 80/2014" e riguarda un programma di ristrutturazione/riqualificazione di 70 alloggi posti fuori dal territorio cittadino relativamente al quale si è ottenuta l'ammissibilità a un cofinanziamento massimo pari a € 1.054.680,00. L'intervenuta emergenza Covid-19 non ha permesso di rispettare la data di consegna dei lavori originariamente prevista per aprile 2020. I lavori sono stati avviati con la consegna del primo contratto applicativo, avvenuta nel mese di agosto 2021. Dopo il completamento del primo contratto applicativo e l'avvio dei lavori relativi al secondo si è reso necessario procedere alla rescissione del contratto a causa di ritardi e inadempienze dell'impresa. I lavori sono stati riassegnati ad altra Impresa. Validato il Progetto Esecutivo relativo al 3° CA. Si segnalano ritardi nella consegna lavori. Lavori completati 1° CA. Lavori in corso 3° CA. Completata progettazione esecutiva 4° CA. Le motivazioni del ritardo lavori sono legate all'avvenuta rescissione contrattuale con l'aggiudicatario originario e con i conseguenti tempi di riaggiudicazione.

Sono in corso i lavori per i seguenti interventi specifici di MS (Manutenzione Straordinaria):

- MS Via Saint Bon (C1704 - € 4.400.000,00): in data 16/03/2021 sono stati consegnati i lavori. I lavori sono completati. In corso opere di sistemazione finali. MM deve raccogliere la documentazione necessaria alla presentazione della SCIA antincendio al comando VV.FF.
- Via Cilea 118/120 (€ 5.000.000,00): lavori terminati. Sono ancora in corso le opere di segnaletica stradale necessarie per l'apertura del locale immondezzaio esterno che hanno necessitato l'assunzione di accordi con AMSA e con la Direzione Mobilità.
- Via Villani Giuffrè (€ 14.000.000,00): avanzamento lavori pari circa al 70%. Approvate prima e seconda variante, in corso di progettazione la terza che ha visto un rifinanziamento aggiuntivo che permette il prosieguo dei lavori e il riconoscimento degli aumenti dei prezzi intervenuti.

In generale si segnala che numerose commesse risentono della complessa situazione congiunturale, che ha visto, dopo molti anni, un improvviso aumento dei prezzi e difficoltà nel reperire sul mercato alcune tipologie di prodotti. Vi è quindi un'estrema difficoltà nella gestione delle imprese e nella prosecuzione dei lavori. I ritardi e la riduzione del numero di alloggi per sopperire all'adeguamento dei prezzi riducono le previsioni sulla disponibilità degli alloggi.

### Sfitti in condomini misti

A seguito dell'esclusione dalla disciplina ERP di circa 305 alloggi di proprietà comunale in condomini di proprietà mista (comunale e privata) e dell'approvazione dei criteri per l'emissione dei bandi per l'affidamento a soggetti terzi degli alloggi con Deliberazione Giunta Comunale 2069 del 13/11/2015, sono stati emessi 8 bandi, in relazione ad altrettanti ambiti cittadini, che hanno sinora portato all'affidamento di un totale di 193 unità a enti del Terzo Settore.

I restanti alloggi hanno al momento le seguenti destinazioni su progetti specifici, fermi restando i vincoli regionali di esclusione dall'ERP:

- 22 (zona Niguarda Pianell) inserite nel Programma PINQUA; per questa unità, nell'ambito dell'affidamento a MM S.p.A. quale stazione appaltante per gli interventi PINQUA sulla casa, sono in corso le procedure di aggiudicazione agli operatori che, mediante Accordo Quadro, realizzeranno i lavori di recupero previsti per la successiva messa a disposizione di nuclei con appositi requisiti di accesso ai Servizi Abitativi Sociali ex LR. 16/2016;
- 14 inserite nel progetto di Chiesa Rossa nell'ambito dell'Accordo di collaborazione con il Politecnico di Milano;
- 59 (zone varie) assegnate alla Direzione Welfare e Salute per persone in condizioni di disagio economico, emarginazione e disabilità (progetto PON Metro).

Per le rimanenti unità, MM S.p.A. ha comunicato l'attuale indisponibilità delle stesse a seguito di occupazioni senza titolo o assegnazioni in emergenza.

Procedono su tutti i contratti stipulati le attività di monitoraggio previste dal progetto.

### **Consolidamento e sviluppo di nuovi progetti finalizzati a mettere a disposizione di giovani e altre categorie alloggi temporanei e/o definitivi**

#### Progetto Ponte Abitativo

In data 22/10/2019 è stato sottoscritto con DAR=Casa Società cooperativa il contratto relativo alla concessione di servizi abitativi temporanei con funzione di risposta alle emergenze abitative da insediare nell'immobile di proprietà comunale sito in Via Carbonia 3 (Progetto Ponte Abitativo) e in data 28/11/2019 si è proceduto alla consegna dell'immobile per l'avvio delle prestazioni contrattuali.

Alla data del 31/08/2023 risultano sottoscritti complessivamente 98 contratti su 48 alloggi rientranti nel progetto (49 famiglie collocate come risposta all'emergenza abitativa e 49 collocate nell'ambito del progetto giovani). I contratti attivi al 31/08/2023 sono 24 per emergenza abitativa e 17 per progetto giovani.

### **Stimolare la crescita dell'offerta abitativa sociale in affitto, sostenere il mantenimento dell'abitazione nel mercato privato della locazione, anche come forma di contrasto all'emergenza abitativa**

Per il consolidamento e sviluppo di progetti finalizzati al recupero degli alloggi sfitti, non sottoposti alla disciplina dell'ERP, anche attraverso la collaborazione con soggetti del privato e del privato sociale, si è proceduto ad avviare nuovi progetti in cui coinvolgere operatori privati per la concessione di alloggi pubblici sfitti da recuperare e gestire secondo criteri predeterminati, in relazione alla natura degli stessi, agli obiettivi di risposta alle emergenze abitative e di diversificazione dell'offerta abitativa pubblica; in particolare, è in corso di definizione, di concerto con Regione Lombardia e con altre Direzioni comunali coinvolte (Risorse Umane, Demanio e Patrimonio, Lavoro Giovani e Sport), la fattibilità del Progetto sperimentale di welfare residenziale per lavoratori, al fine di incrementare l'offerta di alloggi a canoni accessibili a lavoratori fuori sede con contratti presso aziende ed enti (pubblici e privati) con sede operativa in città.

A tale proposito con Deliberazione della Giunta Comunale 280 del 10/03/2023 è stato approvato il progetto di valorizzazione alternativa, così come previsto dall'art. 28 della L.R. 16/2016 per il successivo invio a Regione Lombardia avvenuto con comunicazione in data 20/03/2023. Si è pertanto in attesa di approvazione del progetto da parte della Giunta Regionale.

In merito al rafforzamento e ampliamento delle attività dell'Agenzia Sociale per la Locazione, per la promozione e la diffusione del ricorso al canone concordato sulla base della co-progettazione svolta con il gestore selezionato, con avvio del servizio dal 01/01/2022, si stanno implementando le attività, aggiungendo la

gestione di ulteriori forme contrattuali previste dalla L. 431/98 (es. locazione temporanea) anche rispondendo a nuovi target (es. giovani famiglie, studenti, lavoratori temporanei ecc.). Sono inoltre state avviate le attività per sperimentare l'One Stop Shop, uno sportello integrato che possa costituire un punto di orientamento alla casa e alla strutturazione di appositi percorsi di accompagnamento per la fuoriuscita dal disagio abitativo per i nuclei in locazione sul mercato privato.

In esecuzione della Deliberazione Giunta Comunale 289 del 10/03/2023 avente a oggetto "Approvazione della misura complementare di cui alla D.G.R. XI/6970 del 19.09.2022 avente a oggetto "Sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato - Anno 2022 - Integrazione della misura di cui alla DGR XI/6491/2022", in collaborazione con Milano Abitare, in data 26/05/2023 è stato pubblicato il relativo bando denominato Sostegno Affitto Genitori 2023, per sostenere nuclei con componenti 'under 35' e figli nati dal 01/01/2023 nel pagamento dell'affitto sul mercato privato della locazione. Il bando è a sportello fino a esaurimento risorse.

Inoltre:

- sono state avviate le attività per il miglioramento e aumento dell'efficacia della pianificazione e gestione delle convenzioni urbanistiche che prevedono la realizzazione di edilizia residenziale sociale e vincoli alla locazione e alla vendita a prezzi convenzionati e calmierati, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana. È stato inoltre avviato un lavoro di sistematizzazione e mappatura degli alloggi afferenti alle diverse convenzioni, anche al fine di rendere maggiormente visibile ai cittadini l'offerta in affitto a canoni accessibili. Dal 01/03/2022 è disponibile sul sito web dell'Agenzia una modalità di consultazione geografica degli alloggi disponibili e delle modalità di assegnazione, attività coordinata con vari operatori immobiliari privati;
- è stato inoltre iniziato un percorso per la messa a sistema dell'offerta di locazione a canone accessibile (e delle misure di sostegno e incentivazione a essa connesse) sia derivante da iniziative esclusivamente pubbliche, sia proveniente da accordi con operatori privati.

### **Migliorare la qualità della vita e la coesione sociale attraverso la rigenerazione degli ambiti di edilizia residenziale pubblica.**

#### Riqualificazione del quartiere comunale Solari (Primo Quartiere Umanitaria)

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1505 del 26/11/2021 è stato approvato il progetto definitivo "Lotto 2 - Intervento di Recupero delle Corti di Via Solari 40", di importo stimato in € 9.750.000,00. L'intervento è stato finanziato e con Determinazione Dirigenziale 12327 del 29/12/2021 è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per lo sviluppo della progettazione esecutiva e per le attività successive fino al collaudo. A seguito del Decreto Aiuti è stata rideterminata la spesa complessiva e con Deliberazione di Giunta Comunale 1923 del 22/12/2022 è stato riapprovato il Quadro Economico per un valore pari a € 11.250.000,00 (I.V.A. compresa). Con Determinazione Dirigenziale 12470 del 29/12/2022 è stata approvata l'integrazione della spesa. Con Determinazione Dirigenziale 5068 del 13/06/2023 è stato approvato l'adeguamento dell'incarico affidato alla società MM S.P.A. per i servizi di ingegneria e architettura e per le attività e servizi di supporto tecnico amministrativo all'Amministrazione Comunale.

Con Determinazione Dirigenziale 5072 del 13/06/2023 è stato approvato il progetto esecutivo di importo stimato in € 11.250.000,00 (IVA e oneri inclusi) redatto da MM S.p.A.

In data 26/06/2023 è stata pubblicata da MM S.p.A. la procedura di affidamento, attualmente in corso.

#### Progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché volti a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto socio-ambientale.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 30/12/2021, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, sono stati individuati i Comuni beneficiari del contributo previsto dall'articolo 1, commi 42 e seguenti, della L.160 del 27/12/2019 e dal D.P.C.M. 56 del 21/01/2021, da destinare a investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale.





Di seguito vengono riportati i progetti ricompresi tra quelli di rigenerazione urbana, che sono anche coerenti con il [Piano Aria e Clima - Azione 3.2.1 “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”](#).

- Intervento “Via Rizzoli 13-45 e 73-87: intervento di manutenzione straordinaria generale e riqualificazione energetica e impiantistica”.  
È stato ammesso al finanziamento per un importo pari a € 11.500.000,00. L’atto d’obbligo, connesso all’accettazione del finanziamento, è stato sottoscritto in data 08/04/2022.  
La riqualificazione energetica e impiantistica, oltre che la razionalizzazione degli spazi, dei complessi di edilizia residenziale pubblica di Via Rizzoli viene inserita nel più ampio programma di rigenerazione dell’area Lambro-Idro-Gobba-Rizzoli e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici, anche attraverso interventi di contenimento del rischio idraulico, nel rispetto della dinamica fluviale e delle esigenze ecosistemiche.  
Con Deliberazione di Giunta Comunale 1583 del 03/11/2022 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per una spesa complessiva di € 19.500.000,00, quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1501 del 26/11/2021. Con Determinazione Dirigenziale 11527 del 14/12/2022 è stato affidato l’incarico a MM S.p.A per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all’Amministrazione Comunale relative all’intervento “Via Rizzoli 13-45 e 73-87: intervento di manutenzione straordinaria generale e riqualificazione energetica e impiantistica” (CUP B47H21001800001) e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale 11673 del 16/12/2022 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per appalto integrato complesso (validato), di importo stimato in € 19.500.000,00 (IVA e oneri inclusi). La società MM S.p.A in data 23/12/2022 ha pubblicato il bando di gara 71/2022, a procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa con scadenza prevista per il 28/02/2023. A seguito di gara deserta in data 14/03/2023 MM S.p.A ha pubblicato il bando di gara 22/2023 con scadenza il 19/04/2023. In data 21/06/2023 la stazione appaltante MM S.p.A. ha disposto l’aggiudicazione della procedura di gara e in data 26/07/2023 è stato sottoscritto il contratto di appalto tra MM S.p.A. e l’operatore economico.
- Rimodulazione dell’AQST (Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale) per la casa per i comuni a fabbisogno elevato e acuto nei comuni di Milano, Corsico e Cesano Boscone.  
A fronte delle problematiche emerse nella precedente procedura di gara, si è ritenuto necessario adeguare il progetto esecutivo con la costituzione di due dossier progettuali relativi alle opere di demolizione e di ricostruzione delle torri “A” e “B” di Via Tofano, 5 da porre separatamente a base di gara. Con Deliberazione di Giunta Comunale 814 del 17/07/2020 sono stati approvati il nuovo QE (Quadro Economico) e la suddivisione nei due lotti: Demolizione e Ricostruzione.  
La consegna dei lavori di “Nuova costruzione di 118 alloggi da assegnare a canone sociale in Via Tofano 5, nel Comune di Milano” è avvenuta entro il termine del 26/10/2021, ovvero entro i termini previsti dalla proroga al finanziamento concessa dalla Regione Lombardia con Decreto del Dirigente di Struttura 4367 del 30/03/2021. Il termine di ultimazione dei lavori è stato fissato con provvedimento regionale al 26/10/2023.

#### Progetti europei della Direzione Casa

Oltre alle già indicate risorse per il quartiere Lorenteggio (€ 5.000.000,00) la Direzione gestisce direttamente un ulteriore importo di circa € 9.600.000,00 destinato alla realizzazione dei progetti PON Metro (Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Città Metropolitane”) ed è impegnata in numerose attività destinate alla realizzazione dei seguenti progetti:

- Abitare in borgo (azione MI. 4.1.1.a e azione MI3.1.1a del PON Metro)



7.3



11.1

Modello innovativo per la riqualificazione urbana e la risposta ai bisogni abitativi attraverso il recupero e la gestione dell'immobile comunale inagibile di Via De Lemene 51/55/59 (cascina Boldinasco), per un importo finanziato di circa € 2.800.000,00. Con Deliberazione della Giunta Comunale 1014 del 08/06/2018 sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione dei servizi abitativi tramite Partenariato Pubblico Privato ex art. 180 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; la gara pubblicata con scadenza 28/02/2019 è andata deserta. Si è pertanto stabilito di procedere con procedura negoziata ex art. 63 del D. Lgs. 50/2016 mediante Avviso pubblico di manifestazione di interessi al fine di individuare gli operatori da invitare alla suddetta procedura. Sono stati pertanto individuati 4 operatori ai quali, in data 31/05/2019, è stata inviata formale lettera di invito a presentare la proposta progettuale, nel rispetto dei documenti di gara, con scadenza il 09/09/2019. Alla data di scadenza prefissata è pervenuta un'unica offerta che, dopo la verifica dei requisiti di ammissibilità e l'analisi dell'offerta tecnica è stata esclusa e pertanto, la procedura non è stata aggiudicata. Si è stabilito di procedere nuovamente con procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016 ricorrendo agli stessi operatori già selezionati mediante la precedente manifestazione di interessi.

Si è conclusa la fase di progettazione definitiva in capo all'operatore individuato, il quale, con nota del 10/05/2022, ha evidenziato un aumento delle spese di investimento per la realizzazione delle opere (da Quadro Economico circa 2 milioni) dovuto al caro prezzi conseguente agli eventi internazionali. Nella stessa nota l'operatore ha evidenziato l'attuale insostenibilità economica chiedendo una revisione del PEF offerto in sede di gara

Con nota PEC in data 13/04/2023 la società Vivere in borgo S.r.l. ha riscontrato un'impraticabilità economica nell'attuazione dell'operazione, non riuscendo a far fronte al sensibile aumento dell'importo relativo all'investimento iniziale per la realizzazione delle opere di recupero degli immobili, causato dall'aumento eccezionale del costo della manodopera e dei prezzi delle materie prime, in esito alla pandemia da Covid-19 e alle questioni di politica internazionale.

Con Determinazione Dirigenziale 4055 del 16/05/2023 si è, pertanto, proceduto con l'annullamento dell'aggiudicazione della concessione, avvenuta a favore di Giuppi S.r.l. in ATI con Campesi Impianti S.r.l.;

In data 27/06/2023, è pervenuta alla Direzione Casa da parte dell'operatore Giuppi S.r.l. in ATI con Campesi Impianti S.r.l. e Samstaval S.r.l. la proposta di Project Financing relativa all'immobile di proprietà comunale sito in Milano, Via De Lemene 51/55/59 (cascina Boldinasco), ai sensi dell'ex art. 183, comma 15 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.

Esaminata la documentazione presentata e valutata l'ammissibilità della proposta, sono attualmente in corso le attività di predisposizione della Deliberazione della Giunta Comunale relativa alla dichiarazione di fattibilità ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 36/2023 e approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.

- Quartieri connessi (azione MI. 4.2.1.a, azione 3.3.1.b e azione MII.1.1.a del PON Metro)

Nuove tecnologie e nuovi spazi per la partecipazione degli inquilini e la trasparenza gestionale, per un importo totale di € 3.000.000,00.

Il progetto è composto da tre azioni riferite rispettivamente a:

- azione MI. 4.2.1.a: lavori di riqualificazione di 9 immobili comunali siti nei Municipi 2, 6, 7, 8 e 9. Le attività di stazione appaltante, affidate a MM S.p.A, hanno visto il completamento dei lavori ad aprile 2021 e la successiva consegna delle unità immobiliari ristrutturate per l'utilizzo nell'ambito dell'azione MI 3.3.1b. Sono infine in corso le fasi di chiusura delle attività di rendicontazione da parte della stazione appaltante MM S.p.A.;
- azione MII.1.1.a: infrastrutturazione informatica degli immobili, attività anch'essa affidata a MM S.p.A. È in corso di ultimazione l'installazione delle apparecchiature hardware presso i locali ristrutturati, apparecchi acquistati nell'ambito del medesimo affidamento e previsti dal progetto come ausili tecnologici da collocare nei quartieri per migliorare e implementare la comunicazione e le informazioni verso gli inquilini e promuovere i servizi offerti dagli enti selezionati (in concomitanza con l'assegnazione degli stessi agli ETS – vedi azione MI3.3.1b). Sono state terminate le attività di collaudo e

di verifica delle funzionalità previste per il ‘go-live’ della piattaforma, di concerto con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e MM S.p.A., soggetto attuatore dell’azione;

- azione MI3.3.1.b: eco-progettazione di 3 nuove tipologie di servizi (area progettuale 1 Portinerie sociali, area progettuale 2 Animazione servizi innovativi e area progettuale 3 Imprese e comunità) con realtà sociali senza fini di lucro per lo sviluppo di progetti negli ambiti individuati sulla base degli indirizzi approvati con Delibera di Giunta Comunale 1700 dell’11/10/2019. Successivamente è stato approvato e pubblicato l’avviso di selezione degli operatori, al fine di individuare 3 enti/raggruppamenti con i quali sviluppare la co-progettazione dei 3 ambiti di servizi individuati. Al 31/08/2023 lo stato di avanzamento era il seguente:
  - in data 17/02/2022 è stata stipulata la Convenzione con gli enti selezionati per l’attuazione del progetto riferito all’area 2, di cui sopra, e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (S. Erlembaldo, V.le Faenza, Via Visconti) da parte degli ETS (Enti del Terzo Settore) selezionati dando avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata. In data 18/06/2022, come previsto dalla convenzione sottoscritta, è stato costituito e convocato il primo Tavolo di monitoraggio delle attività. Nel corso dei mesi estivi sono state inaugurate le 3 sedi e avviate operativamente le attività previste dal progetto; successivamente in data 26/10/2022, 09/02/2023 e 15/06/2023 si sono svolti i Tavoli di monitoraggio previsti dalla Convenzione al fine di valutare lo stato di avanzamento dei progetti e della spesa;
  - per l’area 3, nel corso della fase di coprogettazione e a seguito dei controlli di legge preliminari alla stipula della convenzione, sono emerse irregolarità in merito alle dichiarazioni rilasciate da parte di uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento partecipante e, conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale 5350 del 08/07/2021 è stata disposta l’esclusione della costituenda ATS.

Come previsto dall’Avviso pubblico, si è pertanto proceduto con lo scorrimento della graduatoria andando a individuare il soggetto secondo classificato per realizzare una nuova coprogettazione, formalmente avviata in data 14/09/2021.

In data 01/03/2022 è stata stipulata la Convenzione e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (Via Palmanova, P.zza Capuana, Via P.L. Monti) da parte degli ETS selezionati ed è stato dato avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata.

In data 17/07/2022, come previsto dalla convenzione sottoscritta, è stato costituito e convocato il primo Tavolo di monitoraggio delle attività. Successivamente in data 03/11/2022 e 06/02/2023 si sono svolti il secondo e il terzo Tavolo di monitoraggio al fine di valutare lo stato di avanzamento dei progetti e della spesa;

- per l’area 1, a seguito del D.M. 72 del 31/03/2021 del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, con il quale sono state adottate le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) che, tra l’altro, hanno chiarito che le risorse economiche messe a disposizione dall’Amministrazione Comunale sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall’art. 12 della L. 241/1990 e, quindi, non a corrispettivi per la prestazione di servizi, si è resa necessaria una variazione del capitolo di bilancio di riferimento, apportata con Deliberazione della Giunta Comunale 1284 del 01/10/2021. A seguito di tale rettifica sono in corso di predisposizione i documenti e gli atti per la pubblicazione di un nuovo Avviso pubblico per la selezione di soggetti del Terzo Settore limitatamente all’area 1.

#### Programmi integrati di edilizia residenziale sociale (Delibera Regionale CIPE 127/2017)

Nel mese di febbraio 2020 la Direzione Casa ha aderito alla manifestazione d’interesse finalizzata alla selezione dei soggetti attuatori (Comuni e ALER) di programmi integrati di Edilizia Residenziale Sociale, ai sensi della Delibera del CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) 127 del 22/12/2017, approvata con Decreto Regionale 17732 del 04/12/2019.

Le due proposte progettuali presentate “Corvetto Universal City” e “S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix”, approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 171 del 07/02/2020, sono accomunate da un’unica strategia: attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli

edifici esistenti destinati sia alla residenza, sia ai servizi urbani, prevedendo un mix di residenza, funzioni, spazi collettivi e servizi di prima necessità, complementari agli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

I progetti, coerentemente con l'**Azione 3.2.1 del PAC "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"**, sono orientati all'accessibilità universale, all'ibridazione di funzioni e alla diversificazione dei modelli abitativi, prevedono entrambi un intervento sulle diverse dimensioni che caratterizzano l'abitare, quali la componente edilizia, sociale, dell'efficientamento energetico, dell'adeguamento strutturale, dei servizi e funzioni complementari, nonché le dimensioni della sicurezza urbana e del benessere ambientale.

Con Decreto Regionale 5141 del 30/04/2020, pubblicato sul B.U.R.L. 19 del 08/05/2020, è stata approvata la graduatoria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento, riconoscendo un finanziamento di € 13.865.652,75 per ciascuna delle due proposte progettuali presentate dal Comune di Milano, a cui va ad aggiungersi un cofinanziamento a carico del Comune o di privati.

Con Determinazione Dirigenziale 7561 del 16/10/2020 è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, il servizio di redazione di 2 D.P.P. (Documenti Preliminari alla Progettazione) e degli elaborati grafici, e per il supporto all'Amministrazione Comunale nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale (Delibera CIPE 127/2017) del Comune di Milano: "Corvetto Universal City" e "Sant'Erlembaldo-Villa Finzi Remix" all'Operatore Economico Fondazione Housing Sociale.

In data 22/12/2020 Fondazione Housing Sociale ha trasmesso i Documenti Preliminari alla Progettazione, che sono stati approvati con Determinazione Dirigenziale 11074 del 30/12/2020.

In data 05/07/2021 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto Interministeriale 193 del 03/05/2021 di approvazione dell'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento e con D.G.R. XI-5126 del 02/08/2021 sono stati predisposti i criteri e le modalità di trasferimento delle risorse ai soggetti attuatori per la realizzazione dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale. In data 28/09/2021, ovvero entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del Decreto è stato comunicato il CUP (Codice Unico di Progetto) degli interventi cofinanziati dal contributo statale. Con DGR XI/5621 del 30/11/2021 è stato approvato lo schema di convenzione e il cruscotto di monitoraggio delle prestazioni e degli impatti dei programmi.

In data 31/01/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "Corvetto Universal City" approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 90 del 28/01/2022.

In data 14/02/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix" approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 138 del 11/02/2022.

Con Deliberazione di Giunta Regionale XI/6971 del 19/09/2022 Regione Lombardia ha deliberato di prorogare al 31/10/2022 il termine per la trasmissione dei Progetti Definitivi dei Programmi integrati di intervento di Edilizia Residenziale Sociale e, per il solo intervento di Via Barzoni (CUP B48I21001680005) relativo al Programma integrato "Corvetto Universal City", di prorogare il termine della Convenzione al 31/07/2023.

Il Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix" comprende i seguenti interventi: "Riqualificazione Complesso ERP S. Erlembaldo 2", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1551 del 28/10/2022; "Riqualificazione e redesign padiglioni del Complesso ERP destinati a servizi e riprogettazione spazi esterni", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1552 del 28/10/2022; "Riqualificazione Complesso Viale Monza 142", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1554 del 28/10/2022; "Riqualificazione strutture Parco Villa Finzi e potenziamento sistema di accessi", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1553 del 28/10/2022.

In data 28/10/2022, entro il termine previsto, sono stati trasmessi a Regione Lombardia i Progetti Definitivi e con Determinazione Dirigenziale 12300 del 27/12/2022 è stato approvato lo Schema di Convenzione tra la Regione Lombardia e Comune di Milano per l'attuazione del Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix", sottoscritta in data 30/12/2022.

La suddetta Convenzione prevede la fine dei lavori del Programma entro il 19/02/2027.



Con Determinazione Dirigenziale 5435 del 22/06/2023 dell'Area Politiche per l'abitare e sostegno alla fragilità abitativa è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria per l'attuazione dell'intervento "Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix - Riqualficazione Complesso Viale Monza 142". Con Determinazione Dirigenziale dell'Area Politiche per l'abitare e sostegno alla fragilità abitativa 5558 del 26/06/2023 è stato approvato il Progetto Esecutivo e in data 27/06/2023 la società MM S.p.A. ha pubblicato l'avviso di procedura negoziata.

Il Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "Corvetto Universal City" comprende, invece, i seguenti interventi: "Riqualficazione piani terra complesso ERP Viale Omero 15 e Riprogettazione spazi esterni", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1550 del 28/10/2022; "Ristrutturazione e ampliamento complesso ERP Via Barzoni 11".

In data 28/10/2022, entro il termine previsto, è stato trasmesso a Regione Lombardia il Progetto Definitivo dell'intervento "Riqualficazione piano terra complesso ERP Viale Omero 15 e Riprogettazione spazi esterni".

Con Determinazione Dirigenziale 3083 del 14/04/2023 dell'Area Politiche per l'abitare e sostegno alla fragilità abitativa è stato affidato l'incarico a MM S.p.A per le attività e i servizi di ingegneria per la realizzazione dell'intervento di ristrutturazione e ampliamento del complesso ERP Via Barzoni 11.

Con Determinazione Dirigenziale 3340 del 21/04/2023 dell'Area Politiche per l'abitare e sostegno alla fragilità abitativa è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica "Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale CORVETTO UNIVERSAL CITY - Ristrutturazione e ampliamento Complesso ERP Via Barzoni 11" (CUP: B48I21001680005).

In data 09/05/2023 la società MM S.p.A. ha bandito una gara europea a procedura aperta per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, della demolizione di edifici esistenti, della bonifica, ricostruzione, comprensiva della sistemazione delle aree esterne, da remunerarsi in parte tramite costituzione del diritto di superficie, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 50/2016, su una porzione del lotto. La procedura di affidamento è in corso.

Con Deliberazione di Giunta Regionale XII – 728 del 24/07/2023 Regione Lombardia ha disposto che, per il "Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale CORVETTO UNIVERSAL CITY", il termine per comunicare l'avvenuta stipula del contratto dell'intervento di ristrutturazione del complesso di Via Barzoni è il 31/12/2023, prorogando di conseguenza il termine per la sottoscrizione della Convenzione.

### Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare

Al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualficazione degli edifici esistenti, anche dal punto di vista energetico, destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, sono state predisposte altre due proposte nei quartieri Niguarda e San Siro nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", di cui all'art. 1, commi 437 e seguenti della Legge 160 del 27/12/2019, secondo le procedure per la presentazione delle proposte, stabilite con Decreto Interministeriale 395 del 16/09/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/11/2020. Per ciascuna proposta è stato richiesto un cofinanziamento di € 15.000.000,00.

La proposta progettuale "Move in Niguarda - Muovere Gli Immobili, Integrare I Servizi", approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 250 del 12/03/2021, prevede la ristrutturazione dell'immobile in disuso localizzato in Via Pianell, 15 per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l'attuazione di interventi di manutenzione, riqualficazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica localizzate nel quartiere Niguarda, oltre che interventi mirati per la riqualficazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda.

Sono state avviate le attività di progettazione che al momento vedono il rispetto del cronoprogramma con:

- la conclusione della revisione del PFTE approvato per il recupero dell'immobile di Via Pianell, 15 al fine di renderlo idoneo alla gara pubblica per l'appalto integrato ai sensi del D.L. 77/2021; con Determinazione Dirigenziale 2538 del 29/03/2023 sono stati approvati gli atti di gara e in data 31/03/2023 è stato



11.1



7.3

pubblicato il Bando di gara europea a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. per l'affidamento della progettazione esecutiva - con omissione del progetto definitivo ai sensi dell'art. 23, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 - e dell'esecuzione dei lavori afferenti alla ristrutturazione dell'immobile di Via Pianell 15 per la realizzazione di nuovi Servizi Abitativi [PNRR M5C2 - Investimento: 2.3] (CUP: B44E21012970001 - CIG: 9724436A71). A seguito di diserzione della gara, in data 16/06/2023 è stato pubblicato Avviso pubblico per procedura negoziata a inviti con scadenza il 21/07/2023 a seguito del quale è pervenuta un'offerta in fase di valutazione;

- la definizione degli atti progettuali da approvare per procedere mediante apposito Accordo Quadro all'affidamento dei lavori per la riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica; con Deliberazione della Giunta Comunale 1961 del 29/12/2022 sono stati approvati gli atti tecnici per procedere alla pubblicazione dell'avviso di gara e in data 08/02/2023 è stato pubblicato l'Avviso di avvio procedura negoziata per l'affidamento di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica nel quartiere Niguarda di proprietà del Comune di Milano – CIG: 9643059805 – CUP: B47H21008570001; dopo la fase di verifica e aggiudicazione, in data 09/08/2023 è stato stipulato il contratto di affidamento con un operatore economico, come previsto dagli atti di gara;
- la definizione degli atti progettuali da approvare per procedere, mediante apposito Accordo Quadro, all'affidamento dei lavori per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda. L'attuazione di tale intervento è in capo alla Direzione Mobilità.

La proposta progettuale “Move In San Siro - Muovere gli Immobili, Integrare i Servizi”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 251 del 12/03/2021, prevedeva la ristrutturazione dell'immobile localizzato in Via Newton, 15 (di proprietà di ALER Milano e nella disponibilità del Comune di Milano a seguito di sottoscrizione di Protocollo d'Intesa) per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l'attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici localizzati nel quartiere San Siro, oltre che interventi mirati per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici, in relazione anche all'[Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”](#).

Con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 06/08/2021 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 229 del 24/09/2021) il Programma è stato inserito nella Missione 5 del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e con Decreto Ministeriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile 383 del 07/10/2021, pubblicato sul sito del MIMS in data 04/11/2021, è stato approvato l'elenco delle proposte ammesse a finanziamento, tra le quali quelle presentate dal Comune di Milano.

In considerazione dei termini recati dal PNRR, per cui la conclusione degli interventi deve avvenire entro il 31/03/2026, si è ravvisata la necessità di riconfigurare, a parità di spesa complessiva di investimento, le funzioni originariamente previste, compatibilmente con le verifiche urbanistico-edilizie e ambientali, in coerenza con il protocollo d'intesa per la rigenerazione del quartiere San Siro tra Prefettura di Milano, Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano e nell'ottica di non rappresentare ulteriore criticità per il quartiere.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1492 del 26/11/2021 è stato approvato il cronoprogramma rimodulato della Proposta originaria, prevedendo la conclusione di ciascun intervento entro il 31/03/2026, e si è dato atto che le funzioni originariamente previste nella proposta Move In San Siro potranno essere riconfigurate mantenendo le finalità della proposta presentata, con particolare riguardo al concetto esteso di “qualità dell'abitare” in cui la dimensione dei servizi abitativi e quella dei servizi di prossimità (educativi, culturali, ecc.) e connesse opportunità (formazione, educazione al lavoro, attenuazione delle marginalità sociali, ecc.) si integrano in un unicum come elemento della qualità della vita urbana, il tutto da attuarsi con iniziative atte a garantire coesione e inclusione sociale in collaborazione con una fitta rete sociale di attori locali già presenti sul territorio.

Anche gli interventi previsti in questa Proposta, di competenza della Direzione Casa, potranno essere attuati con il ricorso ad affidamenti esterni e/o società in house. L'individuazione di modelli sperimentali di gestione dei servizi, che trattino in modo articolato la tutela dei diritti sociali e il sostegno all'abitare per le

popolazioni più vulnerabili, avverrà anche con il ricorso a collaborazioni e partnership con realtà del territorio di riferimento, soggetti pubblici, operatori del settore e il coinvolgimento di istituti universitari.

Le “Proposte ordinarie”, tra cui quelle presentate dal Comune di Milano per i quartieri Niguarda e San Siro, per un finanziamento pari a € 15.000.000,00 ciascuna, sono state definitivamente ammesse a finanziamento con Decreto Direttoriale del MIMS 804 del 20/01/2022 (pubblicato il 02/02/2022).

Con Decreto Direttoriale del Ministero Infrastrutture e Mobilità Sostenibili 17524 del 29/12/2021 (pubblicato il 02/02/2022), invece, sono state definitivamente ammesse a finanziamento le “Proposte Pilota”, tra cui il Progetto Pilota presentato dal Comune di Milano, per un finanziamento pari a circa € 100.000.000,00.

In data 07/03/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano e il MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile) per l’attuazione della Proposta nel quartiere San Siro.

A seguito di incontri e sopralluoghi, al fine di verificare la fattibilità della riconfigurazione delle funzioni dal punto di vista tecnico, con nota del 13/10/2022 il Comune ha chiesto alla Prefettura e alla Questura di Milano la disponibilità alla collocazione di un nuovo Commissariato di Polizia di Stato presso l’edificio di Via Newton 15. Con nota del 18/10/2022 la Questura di Milano ha valutato positivamente la proposta.

In data 12/12/2022 è stata fatta richiesta al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la parziale rimodulazione della proposta PINQUA San Siro. In data 10/01/2023, con nota protocollata 606 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha valutato positivamente la richiesta.

Con Determinazione Dirigenziale 4316 del 23/05/2023 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica “Ristrutturazione pesante di immobile in Via Newton 15 per la realizzazione di caserma con alloggi”, quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 251 del 12/03/2021.

Con Determinazione Dirigenziale 5235 del 18/06/2023 sono state approvate le modalità e i criteri di scelta del contraente relativi al progetto e, inoltre, sono stati riapprovati alcuni documenti già allegati alla Determinazione Dirigenziale 4316 del 23/05/2023.

In data 25/06/2023 la Direzione Centrale Unica Appalti del Comune di Milano ha pubblicato la gara 44-2023, a procedura aperta con applicazione del criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa e con scadenza prevista per il 25/07/2023.

Con Determinazione Dirigenziale 12004 del 22/12/2022 è stato affidato l’incarico alla società MM S.p.A. per l’intervento di “Riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici nel quartiere San Siro”.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 284 del 10/03/2023 sono stati approvati gli atti tecnici finalizzati alla conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs. 50/2016.

Con Determinazione Dirigenziale 3711 del 05/05/2023 è stato previsto l’aggiornamento dell’incarico affidato alla società MM S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 12004 del 22/12/2022.

In data 16/06/2023 la società MM S.p.A. ha pubblicato l’avviso di procedura negoziata e in data 04/08/2023 la gara è stata aggiudicata.

Da ultimo è stato proposto, nell’ambito dello stesso programma ministeriale di investimenti, un progetto pilota, ai sensi dell’art. 14 del D.I. 395 del 16/09/2020, che prevede, tra gli altri interventi, la demolizione e ricostruzione dei 3 edifici del complesso ERP di Via Giaggioli, in ottica di miglioramento della qualità dell’abitare e della rigenerazione e sostenibilità ambientale.

Il relativo progetto esecutivo, approvato con Determinazione Dirigenziale 11402 in data 13/12/2022 per un importo complessivo pari a € 57.576.000,00 è stato messo a gara e aggiudicato; alla data del 31/08/2023 sono in corso i lavori che hanno avuto inizio in data 22/06/2023.

## Programma “Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale pubblica”

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1507 del 26/11/2021 il Comune di Milano ha approvato l'adesione al bando regionale “Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: Programma Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale pubblica”, candidando, tra gli altri, per la richiesta del contributo l’intervento di “Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione”, in coerenza anche con l’[Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”](#).

L’intervento è stato inserito nel Piano degli interventi finanziabili approvato con Decreti Regionali 264 del 17/01/2022, 334 del 18/01/2022 e 3239 del 11/03/2022, e con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile 52 del 30/03/2022, l’intervento “Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione” è stato finanziato per complessivi € 9.500.000,00.

È prevista l’ultimazione entro marzo 2026.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 703/2022 del 18/05/2022 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell’intervento, di importo stimato pari a € 13.000.000,00 (IVA compresa), quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 2195 del 06/12/2017.

Con Determinazione Dirigenziale 11529 del 14/12/2022 è stato affidato l’incarico per lo svolgimento dei servizi di ingegneria, architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all’Amministrazione Comunale fino al collaudo, alla società MM S.p.A. per l’intervento “Via Tofano 5 - Torre C: Demolizione e ricostruzione (CUP B48I21002300004)”e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale 11812 del 19/12/2022 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per appalto integrato complesso e il Progetto Esecutivo di demolizione (validato).

La società MM S.p.A. in data 23/12/2022 ha pubblicato il bando di gara 73/2022, a procedura ristretta con applicazione del criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa con scadenza prevista per l’08/02/2023.

In data 01/06/2023 la società MM S.p.A. ha trasmesso le lettere d’invito a presentare le offerte entro il termine del 06/07/2023. La procedura di affidamento è in corso.

Per attuare i suddetti programmi di riqualificazione complessiva del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale, anche dal punto di vista energetico, sarà necessario in molti casi avviare degli appositi piani di mobilità degli inquilini. La Direzione Casa è prioritariamente coinvolta nella progettazione e impostazione delle attività necessarie, a partire dalle modalità di rapporto con gli inquilini e le loro rappresentanze, della strutturazione delle fasi temporali in relazione alle fasi di esecuzione dei lavori, dei relativi piani di comunicazione verso gli inquilini coinvolti - con particolare riferimento alle situazioni di maggiore fragilità sociale - e delle condizioni attraverso le quali incidere in modo positivo ed efficiente sull’avanzamento dei cantieri, il tutto in coordinamento con MM S.p.A. e le stazioni appaltanti.

Nel corso dei primi mesi del 2022 sono state avviate le attività relative al piano di mobilità necessario per l’attuazione del Progetto Pilota, già citato, riguardante la demolizione e ricostruzione del complesso ERP di Via Giaggioli. Le attività di mobilità riguardano 157 nuclei residenti che saranno trasferiti in immobili disponibili prioritariamente localizzati nella stessa zona. Sono in corso gli abbinamenti alloggio-nucleo e la definizione di un Protocollo d’intesa con le OO.SS. per la gestione di tutti gli aspetti relativi ai trasferimenti.

Sono in corso, inoltre, le attività relative al piano di mobilità necessario per l’attuazione dell’intervento di “Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione”, cofinanziato con risorse del Fondo complementare al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).



7.3



11.1



## Potenziare la riqualificazione e la manutenzione straordinaria del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale

### Attuazione di un piano di efficientamento energetico

A seguito dell'emanazione del D.L. 34/2020 (Decreto Rilancio), così come convertito nella L. 77/2020, MM S.p.A. ha definito gli interventi, di significativo valore strategico per la città di Milano, inerenti a un insieme di azioni di efficientamento energetico su molteplici immobili di proprietà comunale e in gestione a MM S.p.A., che verrà realizzato da quest'ultima in virtù della sua qualificazione di soggetto passivo ai sensi della normativa in tema di Ecobonus, e che troverà copertura economica attraverso l'ottenimento del beneficio fiscale previsto al 110 %.

Sfruttando le opportunità definite nel Decreto Rilancio sono stati identificati da MM S.p.A. 5 lotti di complessi ERP, con un valore complessivo pari a € 110.000.000,00, per i quali si intendeva garantire il passaggio minimo di due classi energetiche rispetto all'attuale, entro la data suddetta e indetta la procedura competitiva, ai sensi dell'art. 64 del Codice dei Contratti, il tutto coerentemente con l' **Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”**.

Conclusa la seconda fase del dialogo competitivo, con Deliberazione di Giunta Comunale 1118 del 10/09/2021 sono stati approvati i Progetti di Fattibilità Tecnico ed Economica del lotto 3 e del lotto 5, ai fini dell'inserimento nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i..

La procedura di dialogo competitivo si è conclusa solo per il lotto 3 che è stato aggiudicato dalla società MM S.p.A. nel mese di aprile 2022. I lavori dovranno completarsi entro il 2023. In data 01/09/2022 è stato sottoscritto il “Contratto per l'affidamento di tutte le attività necessarie per la riqualificazione energetica degli immobili di edilizia residenziale pubblica del Comune di Milano lotto 3 (CUP J41I20000010001 - CIG 85314252A1)” tra MM S.p.A. e l'impresa aggiudicatrice. Con Determinazione Dirigenziale 11189 del 06/12/2022 è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per svolgere le attività e servizi di supporto tecnico – amministrativo nell'ambito delle attività di gestione per conto del Comune di Milano degli immobili di ERP, RUP e assistenza al RUP (in fase di progettazione e in fase di esecuzione).

A seguito di richiesta da parte della società MM S.p.A. con Deliberazione di Giunta Comunale 1090 del 03/08/2023 è stata assegnata la spesa complessiva massima di € 2.500.000,00 (IVA, competenze e oneri compresi) per costi non eleggibili da Decreto Rilancio D.L. 34/2020 così come convertito nella L. 77/2020.

La possibilità introdotta dalla normativa Ecobonus di ottenere agevolazioni fiscali nelle forme dello sconto in fattura o della cessione del credito ha senz'altro incentivato il ricorso a interventi di finanza di progetto nell'ambito di contratti di partenariato pubblico privato.

Oltre a individuare uno ‘*Showcase*’ per l'edificio in Via Agilulfo, MM S.p.A. ha pubblicato, inoltre, un avviso pubblico per sollecitare l'acquisizione di proposte nella forma di partenariato pubblico privato per l'efficientamento energetico del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (69 complessi ERP, 240 edifici, 8.353 alloggi) attraverso il ricorso alla misura fiscale del Superbonus 110%. Sta, inoltre, valutando, una proposta di partenariato pubblico privato a iniziativa privata, relativa a 5 complessi ERP, 35 edifici e 1.384 alloggi.

In relazione all'intervento “Riqualificazione energetica, nell'ambito della misura del Superbonus 110%, introdotta dal Decreto Legge 34 del 19/05/2020 e successiva Legge 77 del 17/07/2020 e s.m.i., dell'edificio residenziale sito in Via Agilulfo, 18 a Milano e in gestione a MM S.p.A. (CUP J42D22000170004)”, con Determinazione Dirigenziale 12588 del 30/12/2022, è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per attività e servizi di supporto tecnico-amministrativo, assistenza al RUP (in fase di progettazione e in fase di esecuzione).

Oltre al suddetto intervento, specificamente strutturato ai sensi della normativa “Superbonus 110%” e realizzato a cura di MM S.p.A., verranno avviati ulteriori interventi nell'ambito del più ampio piano di efficientamento energetico sopracitato a valere su altre linee di finanziamento in corso di valutazione.

In particolare, nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale, ai sensi della Delibera CIPE 127/2017, nei quartieri Corvetto e Sant'Erlembaldo/Gorla sono previste caratteristiche edilizie di alta sostenibilità, garantendo una prestazione energetica dell'immobile, pari almeno alla classe di



efficienza A1 per gli interventi di recupero e riuso, e pari alla più alta classe di efficienza A4 per gli interventi di sostituzione edilizia, demolizione e ricostruzione, nonché di nuova costruzione.

Anche nel Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare – PINQUA PNRR, Fondo complementare PNRR, sono previsti interventi di efficientamento energetico del comparto residenziale di proprietà comunale.

Sono inoltre in corso numerosi interventi di efficientamento energetico su edifici in condominio comprendenti rilevanti quote di unità abitative di proprietà comunale.

### **Contributo Regionale di Solidarietà 2022**

Con Determinazione Dirigenziale 3427 del 26/04/2023 sono stati approvati i criteri di assegnazione del contributo regionale di solidarietà 2022, nonché la graduatoria dei beneficiari.

In data 26/04/2023 è stata eseguita la procedura di rendicontazione, sull’apposita piattaforma di Regione Lombardia.

A seguito di quanto sopra, MM S.p.A provvede all’attività di erogazione, a favore degli aventi titolo, delle quote rispettivamente riconosciute, che avviene in generale attraverso compensazioni sulle emissioni successive.

Il Comune, da parte sua, sta dando avvio alle procedure volte all’assolvimento di tutti gli obblighi di legge in materia di trasparenza, compreso l’invio dei dati al SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali) mediante l’apposita piattaforma INPS.

### **Contributo Regionale di Solidarietà 2023**

Con Deliberazione XII/298 del 15/05/2023, la Giunta Regione Lombardia ha approvato il riparto delle risorse relative al Contributo Regionale di Solidarietà 2023. L'importo assegnato al Comune di Milano, da utilizzare secondo le modalità e i criteri previsti dalla vigente normativa, è stato determinato in € 2.804.504,28.

Con Determinazione Dirigenziale 3650 del 04/05/2023 è stato nominato il Responsabile del Procedimento nonché istituito, a supporto di quest’ultimo, il Nucleo di Valutazione.

L’avviso pubblico per l’erogazione del contributo, a favore dei nuclei familiari assegnatari di servizi abitativi pubblici, in condizioni di comprovate difficoltà economiche, è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 5357 del 21/06/2023 e pubblicato, in pari data, sui siti istituzionali del Comune di Milano e di MM S.p.A.

Il termine per la presentazione delle relative domande è stato fissato al 31/10/2023, scadenza che, se necessario, potrà essere prorogata a una successiva data da definirsi.

### **Concessione in disponibilità, a favore dei Comuni dell’hinterland, degli immobili ERP di proprietà del Comune di Milano, siti sui territori dei Comuni stessi**

La tematica concernente gli stabili ERP, di proprietà dell’Amministrazione, ubicati nei territori dei Comuni dell’hinterland, è stata oggetto, negli ultimi tempi, di approfondite valutazioni atte a individuare la soluzione più opportuna al fine di una migliore gestione e valorizzazione del patrimonio stesso.

Poiché la vigente normativa prevede che all’assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica debba provvedere il Comune in cui è situato l’alloggio da assegnare, si è venuta a determinare una situazione di disomogeneità e di difficile gestione, che vede, da una parte, alloggi regolarmente locati in virtù di assegnazioni avvenute in passato dal Comune di Milano e, dall’altra, unità immobiliari sfitte, in precarie condizioni di manutenzione e che necessitano, per la conseguente agibilità e messa in sicurezza, di consistenti interventi di ristrutturazione. Nelle more di un auspicabile complessivo riordino di questa parte del patrimonio abitativo comunale (a esempio mediante la vendita sul mercato di alcune porzioni e/o la cessione ai Comuni o alle ALER territorialmente competenti) è stato richiesto e ottenuto un cofinanziamento regionale pari al massimo € 1.054.680,00 per la sistemazione di 70 alloggi posti su territorio di altri Comuni.

I lavori relativi all'appalto sono in corso di esecuzione, seppure il contratto relativo sia stato oggetto di rescissione e riassegnazione ad altro operatore con conseguenti ritardi nell'esecuzione delle opere.

#### Coordinamento e monitoraggio delle azioni in materia di ERP

Sono proseguiti sino a tutto il mese di agosto 2023 gli scambi informativi con i referenti tecnici di Regione Lombardia finalizzati a garantire gli approfondimenti sullo stato di avanzamento dei procedimenti in materia di ERP, che vedono coinvolti il Comune di Milano, Regione Lombardia e ALER Milano con specifico riferimento all'attuazione dei Contratti di Quartiere II e agli Accordi di Programma dei quartieri Stadera e Spaventa, per i quali è stata garantita la partecipazione agli incontri di Segreteria Tecnica con i referenti della Regione Lombardia e di ALER Milano.

Nel mese di marzo 2023 sono state ultimate le attività di controllo, verifica e trasmissione alla Regione Lombardia della documentazione relativa alla rendicontazione del II semestre 2022 per l'Accordo di Programma Spaventa, per l'Accordo di Programma Stadera e per il Programma Contratti di Quartiere II. Sono in corso le stesse attività, relativamente al periodo del primo semestre 2023.

#### **Contratti di Quartiere (CdQ)**

##### CdQ Gratosoglio

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del Contratto di Quartiere Gratosoglio. Alla data del 13/07/2023, data dell'ultimo incontro tecnico con Regione Lombardia e ALER Milano, risultavano ancora in corso di completamento 3 opere di manutenzione straordinaria di edifici di Edilizia residenziale pubblica ("opera ERP ID 1.59 - Manutenzione ordinaria facciate e manto di copertura - Torre 52 Via Saponaro 36", "opera ERP ID 1.60 - Manutenzione ordinaria manto di copertura - Torre 53 Via Saponaro 34", opera ERP ID 1.61 - Manutenzione ordinaria facciate e manto di copertura - Torre 54 Via Saponaro 32"), di competenza ALER Milano, a causa di un contenzioso con l'impresa che farà allungare ulteriormente i tempi di conclusione. Si è in attesa del nuovo cronoprogramma.

##### CdQ Ponte Lambro

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del Contratto di Quartiere Ponte Lambro. È ancora da completare l'opera di competenza comunale "opera infrastrutturale ID 2.09 - Laboratorio di Quartiere". Per la conclusione dell'opera la Direzione Casa aveva avviato una procedura ai sensi dell'art. 183, commi 15 e 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento in concessione della realizzazione di una residenza universitaria, nonché per la successiva gestione per un periodo di 30 anni, mediante Partenariato Pubblico Privato. La gara era stata pubblicata il 30/03/2022 e il termine per la presentazione delle proposte, previsto entro il 31/08/2022, era stato prorogato in ultimo al 10/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 9863 del 11/11/2022 era stata dichiarata la gara deserta. L'Amministrazione Comunale sta valutando le modalità per il riavvio del cantiere. La suddetta opera "Laboratorio di Quartiere" è l'unico intervento residuo del Contratto di Quartiere, tutti gli altri previsti, sia infrastrutturali che sull'edilizia residenziale pubblica, sia di competenza comunale che di ALER, sono conclusi.

##### C.d.Q. Molise Calvairate

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del Contratto di Quartiere Molise Calvairate. Alla data del 13/07/2023, data dell'ultimo incontro tecnico, risultava ancora in corso di collaudo l'opera di competenza comunale Biblioteca Calvairate, mentre risultavano terminati i lavori relativi alle opere di competenza di ALER Milano sugli edifici di Edilizia Residenziale Pubblica. Per quanto riguarda l'opera di competenza ALER Milano "opera ERP ID 1.01 "Lotto A - Q.re Calvairate - fabbr. 5 Via Tommei 3 e 4 - RE e RS": i lavori dell'edificio di Via Tommei 4 sono conclusi (circa 109 nuovi alloggi), con l'eccezione del piano seminterrato, e i lavori in Via Tommei 3 sono stati eseguiti attraverso più appalti attuativi (Accordo Quadro) per riattamento alloggi. È stata invece stralciata dal Contratto di Quartiere la Manutenzione Straordinaria delle coperture e delle facciate, compresi i serramenti.

### CdO Mazzini

Alla data del 13/07/2023, data dell'ultimo incontro tecnico, risultavano ancora in corso di esecuzione le opere di competenza di ALER Milano: Manutenzione straordinaria edificio ERP P. le Gabrio Rosa 9/11 il cui avanzamento è pari al 90%; "Lotto B edificio 8 - Via Comacchio 4 comparto B" e Lotto B - edificio 8 Via Comacchio 4 comparto B" con fine lavori prevista nel dicembre 2023.

Inoltre, per l'opera "Nuova Residenza Universitaria" contenuta all'interno dell'intervento "Struttura polifunzionale di Piazza Ferrara", il Politecnico di Milano, soggetto attuatore dell'iniziativa subentrato ad ALER, sta procedendo con la presa in consegna parziale anticipata ai sensi dell'art. 230 del D.P.R. 207/2010 relativamente ad alcune porzioni del fabbricato al fine di permettere l'apertura dello studentato: in data 28/08 e 31/08/2023 ha sottoscritto i primi verbali di presa in consegna anticipata. Per l'opera "uffici pubblici comunali" di competenza del Comune di Milano, al piano terra e al piano interrato della stessa struttura, ultimate le verifiche di carattere tecnico-amministrativo da parte dell'Amministrazione Comunale, per una possibile nuova destinazione d'uso come casa/ospedale di comunità, ATS ha sollevato alcune criticità sulla non adeguatezza degli spazi. È stata quindi confermata l'attuale destinazione d'uso "uffici comunali" dei locali. Sono in corso valutazioni da parte del Comune per affidare al Politecnico di Milano, con cui è in essere un contratto di collaborazione, la conclusione delle opere necessarie ai locali stessi. Le attività tecnico-amministrative sono in capo alla Direzione Demanio e Patrimonio. Riguardo alla partita contabile aperta con ALER Milano per l'opera "uffici pubblici comunali" (precedentemente "mercato comunale") che agiva come stazione appaltante in nome e per conto del Comune ai sensi della convenzione del maggio 2009, è stata definita la somma spettante ad ALER Milano come saldo finale per l'esecuzione dei lavori avvenuta fino alla sospensione totale dei lavori avvenuta il 20/11/2013.

### CdO San Siro

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del Contratto di Quartiere San Siro. Le opere previste sono tutte completate. È in corso la chiusura amministrativa di alcune opere da parte di ALER Milano.

## **Programmi di Recupero Urbano (PRU)**

### PRU Stadera

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione dell'Accordo di Programma per il Quartiere Stadera. Alla data del 13/07/2023, data dell'ultimo incontro di Segreteria Tecnica, è risultata conclusa l'esecuzione dell'opera "Iniziativa 9/2 - ex bagni" di competenza di ALER Milano, mentre è in corso la chiusura amministrativa dello stesso intervento. Per quanto illustrato da ALER, la chiusura dell'Accordo di Programma, è stata riprogrammata entro il primo semestre 2024.

### PRU Spaventa

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione dell'Accordo di Programma per il Quartiere Spaventa. Alla data del 13/07/2023, data dell'ultimo incontro di Segreteria Tecnica, risultava ancora in corso di esecuzione l'opera "Parte B2 "Recupero e/o accorpamento alloggi sotto-standard" di competenza ALER Milano. Per quanto illustrato da ALER, la previsione per il collaudo dell'opera è per la fine del 2023 e la chiusura dell'intero Accordo di Programma è stata riprogrammata entro il primo semestre 2024.

## **Accordo di Programma – Sviluppo Urbano Sostenibile Quartiere Lorenteggio**

Proseguono le attività seguite dall'Area Politiche per l'abitare e sostegno alla fragilità abitativa, a cui compete il ruolo di coordinamento tecnico e monitoraggio dell'Accordo di Programma sottoscritto il 03/05/2016 e s.m.i e di supporto operativo alle diverse Direzioni coinvolte per specifica competenza, nonché all'Organismo Intermedio. Viene inoltre garantita la partecipazione a tutti i Tavoli Istituzionali (Segreterie Tecniche, Task-Force, assistenza al Collegio di Vigilanza, tavoli tecnici di monitoraggio interni all'Amministrazione Comunale coordinati dalla Direzione Generale, Commissioni Consiliari, Commissioni Municipali, ecc.)

e relativo supporto tecnico per la preparazione degli incontri e, in particolare per i Tavoli Regionali, per il successivo perfezionamento dei report delle sedute per quanto di competenza comunale.

Sono proseguiti i Tavoli Tecnici con Regione Lombardia, Aria S.p.A., e ALER Milano per quanto attiene all'attuazione degli interventi sull'ERP, sia in relazione al perfezionamento dei relativi titoli abilitativi edilizi, sia in relazione al coordinamento dei cantieri, in ordine ai lavori in itinere o in programmazione di competenza comunale per la verifica congiunta dei cronoprogrammi e/o delle eventuali interferenze.

In particolare, è stata garantita la partecipazione agli incontri tecnici sulla progettazione della futura piazza da realizzare all'altezza di Via Segneri 3 a seguito della prevista demolizione dell'edificio di edilizia residenziale pubblica.

Il coordinamento tecnico dell'Accordo di Programma è svolto in raccordo con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, nell'ambito delle attività di monitoraggio afferenti al Piano Quartieri, con cui vengono costantemente condivise le informazioni sullo stato di attuazione di tutti gli interventi ricompresi in tale Accordo.

La Direzione Casa fa parte dei componenti della Task Force per la gestione del piano di mobilità delle famiglie e garantisce la partecipazione agli incontri per il coordinamento del Piano di Mobilità degli inquilini residenti negli stabili oggetto di demolizione. Si è conclusa la fase di mobilità delle famiglie residenti negli stabili oggetto di demolizione, mentre rimane in corso il trasferimento dei titolari di unità a usi diversi (es. commercio) facenti parte degli stessi stabili. Rimane inoltre in capo alla suddetta task force la gestione di eventuali successive occupazioni abusive degli edifici in attesa di demolizione.

Per quanto di competenza diretta della Direzione Casa, a seguito della fine del precedente contratto per il Servizio di Accompagnamento Sociale avvenuta il 20/12/2022, è stato emesso il Certificato di verifica di conformità. È inoltre stata richiesta a Regione Lombardia la conferma del finanziamento regionale per l'attivazione di un nuovo servizio, derivante dalle economie dell'azione 9.1.3. POR FSE 2014/2020, così come era stato deciso durante il Collegio di Vigilanza del 13/12/2022. Nell'attesa della conferma della disponibilità finanziaria, è iniziata la progettazione da parte della Direzione Casa, del nuovo servizio di Accompagnamento sociale che – previa conferma del finanziamento – verrà affidato con un contratto di appalto di servizi. È inoltre in corso la rendicontazione economica del servizio concluso a Regione Lombardia, al fine di ottenere il saldo del finanziamento.

A seguito della conclusione del contratto per il Servizio di Accompagnamento Sociale dell'Accordo di Programma Lorenteggio, la Direzione Casa ha continuato a supportare il processo partecipativo degli abitanti, finalizzato alla cogestione di un'area all'interno del futuro parco di Via Giambellino 129, iniziato e realizzato dal Laboratorio Sociale tra il 2019 e il 2022, che ha visto coinvolte numerose organizzazioni e cittadini attivi del quartiere. L'attività è svolta in collaborazione con il progetto Clever Cities della Direzione Rigenerazione Urbana e con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, che ha la competenza in materia di partecipazione dei cittadini attivi nella gestione condivisa di beni comuni. In particolare, a partire da aprile 2023 è stato garantito, in collaborazione con le stesse direzioni, il supporto a un percorso finalizzato alla stipula di un patto di collaborazione tra alcune realtà del privato sociale, cittadini attivi e l'Amministrazione Comunale, per la gestione di un'area all'interno del futuro parco come sopra descritto.

### **Consolidamento e sviluppo di nuovi presidi e azioni di accompagnamento e supporto all'abitare nei quartieri cittadini**

#### *Piani di Accompagnamento Sociale dei C.d.Q – Laboratori di Quartiere*

In tutti i cinque Laboratori di Quartiere - Gratosoglio, Mazzini, Molise Calvaire, Ponte Lambro e San Siro - sono ripartite le attività di presidio locale e sviluppo di comunità, svolte dalle professioniste incaricate come previsto dal relativo disciplinare di incarico. Gli incarichi a professionisti esterni erano stati affidati il 02/09/2022 per i professionisti operanti nei quartieri Gratosoglio, Mazzini e San Siro e il 12/12/2022 per i professionisti operanti nei quartieri Molise Calvaire e Ponte Lambro. I contratti relativi ai quartieri Mazzini e San Siro sono scaduti il 30/06/2023, mentre quelli per i restanti quartieri hanno scadenza il 31/12/2023.

Per far fronte a questa scadenza, a seguito della procedura di ricognizione interna che ha dato esito negativo, è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune il 17/04/2023 un avviso per l'individuazione di 2 soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, ad alto contenuto specialistico, a cui affidare un incarico di collaborazione professionale, con compiti di assistenza e supporto tecnico-specialistico all'Unità Programmi Integrati di Quartiere, per lo svolgimento delle azioni di presidio locale, sviluppo di comunità, rafforzamento e potenziamento dei Laboratori di Quartiere. L'avviso è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 3134 del 17/04/2023. Sono in corso di perfezionamento le procedure di conferimento dei due incarichi previsti, con previsione di avvio delle attività dal 01/09/2023.

In tutti i Laboratori di Quartiere, anche nei primi mesi del 2023, è stato garantito uno sportello di ascolto agli abitanti del quartiere. Sono stati garantiti incontri periodici "di rete" per avvicinare e favorire la collaborazione tra le organizzazioni del privato sociale in ciascun quartiere, così come previsto dai programmi di lavoro di ciascun Laboratorio. Sono inoltre state organizzate, in ciascun contesto, attività specifiche per il coinvolgimento e il supporto di abitanti in condizioni di fragilità, come servizi di "aiuto compiti" grazie alla collaborazione di alcuni volontari. Sono proseguite attività di promozione della cura degli spazi pubblici (es. patti di collaborazione) coinvolgendo le comunità locali, e sono state promosse giornate di sensibilizzazione ambientale con particolare riferimento alla corretta raccolta dei rifiuti. Sono inoltre state ospitate attività realizzate da terzi (principalmente organizzazioni del privato sociale, senza fini di lucro) all'interno delle sedi dei Laboratori di Quartiere, al fine di ampliare l'offerta di opportunità gratuite per gli abitanti dei quartieri interessati.

### **Progetti Europei**

Prosegue l'impegno della Direzione Casa nelle numerose attività inerenti all'attuazione dei progetti cofinanziati dall'Unione Europea; in particolare, per quanto riguarda il Programma Operativo Regionale per il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR, sostituito come fonte finanziaria, dalle risorse previste dall'Accordo sottoscritto tra Regione Lombardia e il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16/07/2020, con previsione di un incremento di fondi pari a € 13.900.000,00 destinati alla riqualificazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica di proprietà di ALER Milano) e il Programma Operativo Regionale per il Fondo Sociale Europeo (POR FSE) per quanto attiene al programma di sviluppo urbano sostenibile del quartiere Lorenteggio come sopra specificato, e il Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" (PON METRO).

La Direzione Casa ha collaborato, anche nei primi mesi del 2023 con la Direzione Rigenerazione Urbana relativamente al progetto Clever (fondi Horizon 2000), in relazione allo sviluppo dell'azione "Sperimentazione di soluzioni naturalistiche innovative sull'area verde di Via Giambellino 129" che si integra con il progetto di riqualificazione degli spazi a verde attrezzato – che insistono sulla stessa area - previsto nell'Accordo di Programma Lorenteggio. In merito a questo procedimento la Direzione Casa ha garantito sino al 31/08/2023 la partecipazione ad alcune riunioni di coordinamento tecnico, sia agli incontri specifici sul CAL 2-Giambellino 129, sia a quelli di aggiornamento generale sullo sviluppo dell'intero più ampio progetto.



17.16

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

## PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione di politiche di rigenerazione urbana

## DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Con il coinvolgimento di stakeholder esterni privati (es. fondazioni, istituzioni internazionali, imprese, associazioni di categoria, ecc.) sono state avviate politiche di rigenerazione urbana finalizzate anche al recupero dell'uso sociale di spazi/aree/immobili di proprietà pubblica e/o privata.

### Miglioramento dello spazio pubblico attraverso lo sviluppo delle sponsorizzazioni

Negli ultimi anni, l'Amministrazione Comunale ha promosso interventi di riqualificazione urbana con il coinvolgimento dei cittadini. In tale ambito diversi Soggetti privati hanno manifestato il loro interesse a migliorare spazi pubblici potendo usufruire, nel contempo, della visibilità del loro brand. La Deliberazione di Giunta Comunale 658 del 29/05/2020 ha avviato tale processo mediante linee guida e una specifica metodologia per valutare il valore comunicativo delle proposte di sponsorizzazione.

Nel corso dei mesi gennaio/aprile 2023, l'attività si è concentrata, soprattutto, nella prosecuzione delle verifiche istruttorie relative ad alcune proposte di sponsorizzazione tecnica presentate all'Amministrazione nei periodi precedenti, nonché nell'ampliamento della rete di soggetti privati interessati ad avviare percorsi collaborativi e di partnership con l'Amministrazione Comunale.

Con riferimento alle proposte/contratti di sponsorizzazione già in essere, l'attività, nel periodo maggio-agosto 2023, si è focalizzata su:

- l'approvazione dello schema di Contratto di sponsorizzazione con la Società SmartCityLife S.r.l. delle aree del parco pubblico del P.I.I. c.d. "CityLife" e delle aree pedonali private contigue al parco con regime di asservimento a uso pubblico (Piazza Tre Torri);
- la gestione, presidio e coordinamento del contratto di sponsorizzazione tra Comune di Milano, Società COIMA S.G.R. S.p.A. e Fondazione Riccardo Catella per la manutenzione e gestione del Parco Biblioteca degli Alberi e per la gestione delle aree pedonali contigue per un periodo di dieci anni;
- l'aggiudicazione della procedura per l'individuazione della migliore proposta di sponsorizzazione tecnica a seguito dell'"Avviso pubblico di avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione tecnica per la progettazione, fornitura, posa in opera, gestione e manutenzione di 70 servizi igienici pubblici automatizzati (anche S.I.A.)".

### Coprogettazione Ex-Trotter

Con l'apertura ufficiale al pubblico degli spazi, avvenuta nel 2022, proseguono le attività sociali e di intrattenimento realizzate con il contributo delle Associazioni facenti parte del Raggruppamento proponente:

- formazione (Politiche attive del lavoro, Corsi professionalizzanti);
- cultura (concerti, dj set, teatro, presentazioni di libri, intrattenimento);
- riuso ed economia circolare (Laboratori, Mercatini);
- azioni trasversali (Comunicazione, Inserimenti lavorativi);
- inclusione sociale (Portierato di Quartiere, Giovani);
- relazioni con il territorio (Forum Riuso, Forum Inclusione, Forum Culture ecc.);
- altre progettualità (spazi pubblici del quartiere, giovani, promozione del libro e della lettura, lavoro, abitare e giovani, sostegno a minori e famiglie in difficoltà...).

Prosegue l'attività di monitoraggio dello stato di attuazione della Convenzione attraverso incontri periodici e sopralluoghi.

### Il Programma di "Urbanistica Tattica" denominato "Piazze Aperte"

Gli interventi di "urbanistica tattica" (conosciuti ma non limitati agli interventi di "Piazze Aperte") sono finalizzati alla trasformazione temporanea e a basso costo di spazi pubblici con l'obiettivo di restituire luoghi identitari e di socialità ai quartieri di Milano, con particolare attenzione a quelli siti nelle aree periferiche della Città.

Sono stati completati i lavori di riqualificazione definitiva della piazza Belloveso (ex intervento di urbanistica tattica), da gennaio 2023 completamente fruibile da parte della cittadinanza nella nuova configurazione.

È iniziata la progettazione per la trasformazione definitiva di piazza tattica di Via Val Lagarina, piazza tattica di Viale Molise e piazza tattica di Via Spoleto/Via Venini.

Nel primo trimestre del 2023 sono state completate due nuove Piazze Aperte, una in Via Sacchini, nel tratto compreso tra Via Andrea Costa e Via Porpora, e l'altra in Via Beroldo; entrambi gli interventi hanno interessato tratti adiacenti a plessi scolastici.

A fine anno 2022 è stato pubblicato l'avviso pubblico "*Piazze Aperte per ogni Scuola per la presentazione di proposte di interventi di riqualificazione e di collaborazione ai sensi del Regolamento Comunale – Disciplina per la partecipazione dei cittadini attivi alla cura, alla gestione condivisa e alla rigenerazione dei beni comuni urbani, approvato dal Consiglio Comunale il 20/05/2019*" per la ricerca di soggetti che collaborino alla progettazione, realizzazione, cura e attivazione di nuove Piazze Aperte in prossimità delle scuole.

Sono pervenute all'Amministrazione 87 proposte sulle quali è stato avviato un percorso di valutazione con l'obiettivo di individuare la fattibilità degli interventi.

Nel corso del mese di aprile è stata effettuata una valutazione delle proposte e in data 03/05/2023 in un evento pubblico i proponenti hanno illustrato le proposte all'interno di un primo confronto con i tecnici comunali.

Un primo approfondimento delle singole proposte ha permesso di individuare i primi interventi da realizzare entro l'anno 2023 ed è in corso, con il coinvolgimento dei proponenti e dei Municipi, la progettazione di dettaglio su:

- Via Muzio Municipio 2 Proposta 2;
- Via Scrosati Municipio 6 Proposta 3 (in collaborazione anche con la Direzione Cultura, Ufficio Arte nello Spazio Pubblico, per integrare un murale nell'intervento, parte del progetto, "Un nome in ogni quartiere");
- Via Pescarenico Municipio 5 Proposta 52.



Sono state decise, insieme ai Municipi, due/tre priorità per ogni Municipio da realizzare entro la fine dell'anno 2025. Sugli altri progetti si stanno cercando integrazioni con progetti interni (esempio: Piazza Mentana con un intervento di manutenzione straordinaria, Via Balsamo Crivelli/Via San Colombano come parte delle sistemazioni superficiali di M4), con lavori da parte di gestori d'infrastrutture (esempio: Via Maggianico/Via Cretese/Via Brivio, collegato a un intervento da parte di UNARETI/A2A) o con potenziali finanziamenti esterni.

In relazione agli obiettivi del Piano Aria Clima (PAC) e agli interventi di Piazze Aperte scolastiche si stanno analizzando interventi complementari di miglioramento dell'aria e/o riduzione del traffico nelle vie limitrofe.

In parallelo proseguono anche gli approfondimenti viabilistici e le attività di progettazione di ulteriori interventi di urbanistica tattica su: Piazza Bruzzano, Piazzale Porta Genova (in fase di ridefinizione viabilità e arredi) e Piazza San Materno.

## **BILANCIO DI GENERE**

Il coinvolgimento di cittadini e associazioni per sviluppare progettualità di rigenerazione urbana dei quartieri permette di intercettare direttamente anche i bisogni inespresi delle cittadine e dei cittadini, valorizzando i talenti e il lavoro delle donne.

## MISSIONE

### 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Piano Quartieri

## DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Piano Quartieri: Monitoraggio

È proseguita l'attività di monitoraggio del Piano Quartieri, con particolare riguardo alle seguenti tematiche di interesse:

- opere pubbliche (ricomprese nei Programmi Opere Pubbliche di riferimento);
- opere pubbliche e di interesse pubblico relative a cinque ambiti prioritari (Lorenteggio - Giambellino; Corvetto - Chiaravalle - Porto di Mare; Adriano - Padova - Rizzoli; QT8 - Gallaratese; Niguarda - Bovisa);
- opere realizzate da privati a scomputo degli oneri di urbanizzazione;
- interventi relativi a verde, telecamere, illuminazione pubblica e mercati comunali coperti.

Per ogni intervento rientrante nelle suddette aree tematiche è stato effettuato un monitoraggio:

- di processo per analizzare lo stato dell'appalto/contratto;
- economico per analizzare l'andamento delle risorse;
- di prodotto per analizzare lo stato di ogni intervento inserito nell'appalto/contratto di riferimento.

Inoltre, è stato svolto un processo di revisione della categorizzazione degli interventi contenuti nel Piano Quartieri, al fine di allineare gli ambiti tematici ivi riportati a quelli impiegati nell'ambito dell'attività di monitoraggio degli interventi interessati dalle diverse fonti di finanziamento.

È proseguito altresì il percorso di estensione del perimetro di monitoraggio del Piano Quartieri, con la finalità di ricomprendere anche le Opere Pubbliche prioritarie in prima annualità dei P.T.OO.PP. 2019/2021 e 2020/2022 e, progressivamente, anche dei P.T.OO.PP. 2021/2023, 2022/2024, 2023/2025.

Sono stati infine effettuati specifici approfondimenti connessi alla pianificazione urbanistica attuativa e al concetto della Città a 15 minuti (es. studi concernenti le opere realizzate, in corso e programmate sulle aree di Bruzzano, Crescenzago Rubattino e Scalo Porta Romana).

### Collaborazione con l'Università

Il 27/01/2023 tra il Comune di Milano e le Università milanesi è stato sottoscritto un Accordo Quadro di collaborazione, in attuazione delle rispettive finalità istituzionali, in diversi ambiti strategici e per articolare i riguardi del corrente mandato amministrativo 2021/2026.

In occasione del centenario dell'aggregazione di 11 borghi e comuni della cintura milanese e dei 150 anni dall'inclusione dei Corpi Santi, l'Amministrazione ha avviato un percorso di incontri e iniziative, denominate "Dai Borghi alla Città, dalla Città ai Quartieri", con il coinvolgimento del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale dell'Università di Milano Bicocca.

In tale ambito il 28/04/2023 è stato sottoscritto con l'Università Bicocca uno specifico Accordo di Collaborazione finalizzato a restituire, attraverso una specifica attività di ricerca e approfondimento, la profondità storica e la complessità dei processi di sviluppo di Milano affinando strumenti analitici e interpretativi per leggere le trasformazioni storiche della città nel medio-lungo periodo, con particolare attenzione al tema "Periferie e quartieri", anche alla luce del macro ambito di sviluppo "Milano a 15 minuti". Nel periodo maggio/agosto 2023 le attività svolte sono in linea con i contenuti dell'Allegato tecnico dell'Accordo anche in relazione al cronoprogramma delle fasi di lavorazione. In particolare:

- la Carta tematica è stata progettata, redatta, approvata e stampata. La distribuzione delle 40.000 copie è in corso in diversi luoghi individuati dall'Università Bicocca e dall'Amministrazione Comunale;
- l'implementazione sito-web è completata e il sito è online <https://www.comune.milano.it/web/daiborghiallacitta>.

#### Ex Mercato Comunale Coperto Piazzale Selinunte 2

Il Comune di Milano, al fine di promuovere iniziative di aggregazione e socializzazione nel quartiere San Siro, ha firmato nel 2022 una Convenzione con il CSI (Centro Sportivo Italiano) con l'obiettivo di realizzare attività sociali, culturali, educative, formative, sportive e ricreative, mettendo a disposizione in comodato gratuito l'edificio di Piazzale Selinunte fino al 30/06/2023. Il CSI ha beneficiato altresì di un contributo di € 40.000,00. In base ai risultati positivi ottenuti e considerato l'impatto favorevole nel quartiere San Siro, con Determinazione Dirigenziale 4499 del 26/05/2023 è stata approvata la prosecuzione della Convenzione con il CSI per altri 12 mesi fino al 30/06/2024, per lo svolgimento di attività in linea con quelle precedentemente svolte.

Inoltre, è stata avviata una verifica tecnica finalizzata alla realizzazione di un intervento temporaneo di urbanistica tattica nell'area prospiciente l'ex Mercato Comunale (lato parcheggio di Via Aretusa) con l'obiettivo di creare uno spazio "protetto" per la realizzazione di attività sociali, culturali, educative, formative, sportive e ricreative.

#### Promozione della comunicazione sugli interventi realizzati

Sino al mese di agosto 2023, è proseguita la realizzazione di prodotti multimediali, in particolare mediante il format "video-cantieri", nell'ambito della campagna di comunicazione finalizzata a informare i cittadini in relazione alle opere avviate dall'Amministrazione Comunale nell'ambito del Piano Quartieri. Sono oltre 90 i video già realizzati e pubblicati nel portale istituzionale del Comune di Milano (Pagina "Piano Quartieri – Video dai cantieri"), e sui social Facebook, YouTube. Nello specifico, tra maggio e agosto 2023 sono stati prodotti 2 video (Riqualificazione Via Pacini e Docce comunali). Uno dei punti di forza della realizzazione della serie dei video-cantieri è la restituzione di una visione collettiva di quanto il Comune di Milano sta realizzando mediante il "Piano Quartieri" e la costituzione di una "videoteca storica" su edifici e luoghi della città interessati da processi di trasformazione.

In collaborazione con la Direzione Comunicazione è stato attivato uno specifico Canale YouTube dedicato al programma PON Metro Milano (Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014/2020) sul quale sono stati caricati i primi due "short-video": Ciclabile Solari – Tortona e Ciclabile di Piazza della Repubblica. In parallelo prosegue l'aggiornamento delle informazioni presenti sul sito comunale e, in particolare, nel primo semestre dell'anno è stata effettuata una revisione complessiva delle pagine dedicate alle "Piazze Aperte" in termini descrittivi e di immagini prevedendo, inoltre, una nuova sezione dedicata all'avviso "Piazze Aperte per ogni scuola" - <https://www.comune.milano.it/aree-tematiche/quartieri/piano-quartieri/piazze-aperte>.

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

### Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Tutela e valorizzazione del verde

## DIREZIONE

### Verde e Ambiente

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio e con riferimento alle specifiche finalità da conseguire, in termini di “Tutela e valorizzazione del verde”, sono state svolte le attività di seguito elencate.

### Sistema di governance e gestione del verde

Si persegue il rafforzamento del ruolo di regia dell'Amministrazione per lo sviluppo del paesaggio e per una governance del verde che definisca chiare regole di gestione e utilizzo nell'ambito di strumenti di pianificazione tra loro coordinati, anche nel quadro del **Programma di Forestazione Urbana**, promuovendo a tal fine un piano del verde sulla base del quale costruire una regia unitaria a livello metropolitano, anche partecipando alle attività dei PLIS (Parchi Locali di Interesse Sovracomunale) e alla creazione del Parco Metropolitano stesso.

Il percorso per l'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano, per il tramite della società in house MM S.p.A. con un approccio prevalentemente “in make”, con internalizzazione di processi operativi (manutenzione ordinaria e straordinaria e pronto intervento), gestionali (pianificazione, programmazione e controllo del servizio e gestione delle segnalazioni) e di supporto (acquisti e legali) e, conseguentemente, l'acquisizione di risorse umane e strumentali dedicate (mezzi e attrezzature) era stato praticamente completato lo scorso anno. Le attività del gruppo di lavoro, costituito con atto del Direttore Generale in data 15/01/2021, per il coordinamento delle attività relative all'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano per il tramite della propria società in house MM S.p.A. si erano infatti concretizzate con la predisposizione degli atti, in accordo con la Direzione Generale e le altre Direzioni coinvolte, e con l'approvazione della Deliberazione della Giunta Comunale 989 del 08/07/2022, sulla base delle linee di indirizzo approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale 63 del 20/07/2021, per l'affidamento a MM S.p.A. della gestione integrata del patrimonio a verde. In ultimo in data 05/08/2022 sono stati approvati con Determinazione Dirigenziale 6480 gli allegati tecnici al contratto. Rispetto a questa volontà e agli atti conseguenti sono stati presentati nel corso dell'anno scorso alcuni ricorsi al TAR mirati all'annullamento dei suddetti atti.

I ricorsi sono stati discussi nell'udienza del 25/01/2023 e la sentenza 700/23 del TAR Lombardia, pubblicata il 20/03/2023, ha disposto l'annullamento dei provvedimenti con i quali il Comune di Milano aveva previsto l'affidamento in house del servizio di manutenzione del verde pubblico a MM S.p.A.

Per questo, pur essendo confermata da parte dell'Amministrazione la scelta dell'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano per tramite della società *in house* MM S.p.A., si deve prendere atto che, allo stato attuale, il passaggio all'internalizzazione del servizio subisce un momento di arresto

in ragione del pronunciamento sfavorevole del TAR Lombardia, contro il quale è stato proposto appello in Consiglio di Stato che sarà oggetto di discussione il prossimo mese di ottobre 2023.

Per assicurare il regolare funzionamento senza interruzioni del servizio di manutenzione globale del verde pubblico cittadino è quindi in fase di predisposizione una gara di appalto per l'affidamento del servizio per la durata di un anno, con possibile ripetizione di uno ulteriore. Il servizio comprende, quindi, non solo il verde in senso stretto (interventi su prati, aiuole, alberature, siepi, cespugli, aree boscate e vegetazione in genere), ma anche la manutenzione delle attrezzature sportive, delle aree gioco, delle aree cani, dei percorsi, delle pavimentazioni, delle panchine, degli impianti di irrigazione, recinzioni, bagni pubblici ecc.

Nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara, si prevede che l'attuale contratto, affidato al raggruppamento temporaneo di imprese che fanno capo alla società AVR S.p.A., dovrà essere prorogato a tutto il 31/12/2023 o, comunque, sino all'aggiudicazione del servizio previsto dalla gara pubblica, che è stata bandita (gara d'appalto 67/2023) con scadenza per la presentazione delle offerte al 12 settembre e con prima seduta di gara prevista – in modalità telematica – il 13 settembre 2023.

Nel frattempo, si è continuato mediante l'appalto in corso a provvedere al regolare mantenimento del verde esistente, nonché all'incremento delle aree verdi destinate alla fruizione pubblica, raggiungendo dal 01/01/2023 al 31/08/2023 i seguenti risultati:

- l'incremento della superficie del verde pubblico che ammonta a 55.787 mq.;
- sulla base delle esigenze manifestate dalla cittadinanza (in termini di associazioni, gruppi o singoli cittadini) o da rappresentanti istituzionali dei Municipi, sono stati progettati, eseguiti e collaudati 197 interventi di manutenzione straordinaria; i più significativi sono stati realizzati nelle seguenti aree a verde: Piazzale Farina - Parco Martiri delle Libertà Iracheni Vittime del Terrorismo – Parco Lambro – Viale Lazio – Parco Alessandrini – Piazza Imperatore Tito – Via Dudovich – Parco don Luigi Giussani – via Amantea /Budrio – Piazza Firenze - Largo Vulci – Montalbino - Via Bordighera – Via Koch – Vie Cusio/Toce/Boltraffio;
- la quantità di piante (mediamente alberi con circonferenza del tronco 20/25 cm) messe a dimora direttamente mediante contratto di Global Service (sulle aree in carico all'Area Verde) nel rispetto degli standard adottati ammonta a 9.143 unità (di cui 2.387 in Manutenzione Straordinaria e 6.756 in Manutenzione Ordinaria) che si sono aggiunte a quelle posate tramite opere di urbanizzazione (1.422 + 72 alberi a compensazione di abbattimenti), lavori pubblici (379 alberi + 335 arbusti), sponsor (7), compensazioni (436), altri soggetti (4 alberi + 3.311 alberi forestali), donazioni (1 albero), altre opere del Comune di Milano (857 alberi + 70 arbusti), per un totale complessivo di 16.037 piante messe a dimora;
- sono stati realizzati interventi di riqualificazione relativamente a 29 aree gioco per una superficie complessiva di 5.380 mq. Inoltre, sono stati riqualificati 12 giardini scolastici, 8 impianti sportivi esistenti ed è stato realizzato un nuovo impianto sportivo “workout” nel Municipio 6;
- si è dato luogo alla trasformazione/riqualificazione di aree cani nei Municipi 2, 7 e 9 in modo da renderle maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari; sono state realizzate 2 nuove aree cani nei Municipi 2 (Piazzale Farina) e 8 (Piazza Firenze).

È obiettivo dell'Amministrazione proseguire e rafforzare le azioni già avviate affinché sia assicurato, nella gestione del patrimonio verde, uno standard qualitativo elevato.

Proseguirà l'attività di acquisizione di nuove aree a verde in attuazione di meccanismi di perequazione, con il perseguimento dell'obiettivo di accessibilità universale degli spazi verdi e, in particolare, delle “aree gioco per tutti”, oltre che la continua implementazione di nuove aree cani mediante la loro trasformazione in strutture maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari, offrendo un adeguato mix di offerta sul territorio.

Da rilevare che l'eccezionale evento meteo del 24 e 25/07/2023 e il successivo del 26/08/2023 che hanno colpito la città di Milano, hanno reso necessario un notevole sforzo organizzativo e la messa in campo di risorse aggiuntive per far fronte ai significativi danneggiamenti che ha subito il patrimonio arboreo cittadino. La particolare magnitudo dei fenomeni atmosferici ha determinato lo schianto di circa 5.000 alberature oltre che significative rotture di branche e rami in quota con ampie ripercussioni sulla viabilità, ingenti danni nei parchi e nelle aree verdi del territorio comunale. Si è resa necessaria la chiusura delle aree recintate, per motivi di sicurezza e incolumità pubblica, e il divieto di stazionamento in prossimità o al di sotto di alberi e piante che presentavano evidenti segni di danneggiamento così



da renderli passibili di crollo o cadute di rami. Sono stati attivati controlli speditivi di tutte le aree a verde e i conseguenti lavori dando priorità a: ripristino della viabilità e del trasporto pubblico, sistemazione dei giardini degli edifici scolastici per consentire la regolare ripresa dell'attività didattica per il mese di settembre, sistemazione di giardini recintati. Sono attività che sono state portate avanti in modo coordinato sotto la supervisione della Centrale Operativa Comunale e che hanno visto coinvolti diversi soggetti: appaltatore del servizio di manutenzione del verde; Protezione Civile; Nuclei di Intervento Rapido (NU.I.R.); AMSA; MM S.p.A. servizio verde ERP.

### **Sviluppo e valorizzazione del patrimonio verde - Progettazione e realizzazione/riqualificazione delle opere a verde**

Sono in corso le attività di promozione e valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi, sia nell'ottica di riqualificazione del singolo ambito, sia per lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città e di valorizzazione degli ambiti urbani consolidati:

- ambito Forlanini (futuro Grande Parco Forlanini): è in corso la redazione del progetto esecutivo per il completamento del percorso/tracciato ciclo-pedonale di collegamento tra l'ambito agricolo e il parco urbano consolidato. Il relativo stato di attuazione al 31/08/2023 risulta essere pari al 65%. Si conferma che l'attività progettuale esecutiva sarà completata entro il 20/11/2023, ciò anche al fine di garantire la corretta continuità attuativa con il progetto esecutivo complementare relativo alla passerella/ponte ciclopedonale sul Fiume Lambro, in capo alla Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio;
- Parco del Ticinello: a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo del Parco Agricolo del Ticinello - 2° lotto, è stata esperita la gara di affidamento dei lavori, a cura della Direzione Centrale Unica Appalti e, in data 13/03/2023, è stata approvata l'aggiudicazione alla società IMERA S.r.l. con Determinazione Dirigenziale 1996 sempre a cura della DCUA. Nel mese di luglio 2023 è stato sottoscritto il contratto d'appalto e è stato pianificato l'avvio dei lavori nel corso del prossimo mese di settembre. È stata inoltrata al Parco Agricolo Sud Milano istanza di abbattimento di esemplari arborei e vegetazione infestante di cui è necessaria la rimozione, così come istanza di nulla osta da parte del Consorzio di Bonifica Villoresi per la realizzazione degli attraversamenti ai corsi d'acqua di cui è gestore;
- Parco delle Cave: continua l'attività di presidio e riqualificazione della Cava Ongari Cerutti, già riaperta al pubblico negli anni 2016/2017, mediante apposite visite guidate promosse a cura delle associazioni ambientaliste locali; procede ulteriormente l'attività di mediazione con i soggetti proprietari per la progressiva acquisizione delle aree oggetto di perequazione urbanistica, finalizzate all'ampliamento del parco verso Quinto Romano; in relazione al progetto definitivo delle opere a scomputo oneri del PII (Programma Integrato di Intervento) Calchi Taeggi all'interno del Parco delle Cave. Conclusasi nella primavera del 2022 la raccolta di tutte le asseverazioni ai fini del rilascio del titolo edilizio, la gara d'appalto non è stata ancora indetta a causa del brusco incremento dei prezzi che ha comportato il superamento del valore contrattuale delle opere: facendo seguito alla proposta di revisione del progetto presentata dagli Operatori con riduzione del numero di interventi per non sfiorare l'importo contrattuale originario di € 5.000.000, poi ridotto ulteriormente a € 4.250.000, nonché della possibilità di compensare parzialmente la contrazione dell'importo originario con gli oneri di urbanizzazione maturati con la sopraggiunta approvazione del PII Cancano per un valore integrativo di circa € 500.000, si rimane in attesa della ridefinizione - presso l'Assessorato al Verde e il Municipio 7 - degli interventi da confermare/stralciare entro i limiti economici così ricalcolati, con rispettive priorità di attuazione;
- Parco delle Cave, Parco Monluè e altri parchi rurali: sono in corso di svolgimento gli appalti pluriennali di servizi di manutenzione di aree verdi in ambiti rurali tramite ricorso ad aziende agricole locali ai sensi dell'ex D.Lgs. 228/2001 per il Parco delle Cave (e annessa fornitura d'acqua del Canale Villoresi), Parco Ticinello e ambito Ponte Lambro Monluè (Fontanile Certosini) e Parco Vettabbia, in attuazione della PTA (Programmazione Triennale degli Acquisti); a integrazione delle aree già in manutenzione all'interno del Parco Vettabbia, sono state prese in consegna la marcita di Chiaravalle e il Bosco dei Frutti antichi, su cui sono state avviate le prime attività di ripristino. A seguito del nubifragio di fine luglio, è stato effettuato un primo censimento degli alberi schiantati e compromessi con relativo calcolo provvisorio dei danni. Gli interventi di rimozione saranno effettuati da due ditte esterne specializzate che hanno presentato la candidatura all'apposita Manifestazione d'Interesse dell'Amministrazione Comunale;



- Parchi storici Belgioioso, Montanelli e Sempione: sono stati redatti e approvati i relativi PFTE (Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica) in attesa del conseguimento dei relativi eventuali finanziamenti proposti mediante gli stanziamenti previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), che però non sono stati selezionati;
- PLIS (Parchi Locali di Interesse Sovracomunale) Media Valle Lambro: dopo le attività di supporto alla redazione – a cura del PIM - del Programma Pluriennale degli Interventi (PPI), si rimane in attesa – per esame di competenza - della documentazione da sottoporre all’Assemblea dei Sindaci per sua approvazione e successiva ratifica da parte dei Comuni cointeressati;
- nuove connessioni all’interno del PLIS Media Valle del Lambro: dopo le attività di supporto all’esame del Progetto Definitivo di connessione ciclabile e miglioramento ambientale da realizzare tra Comune di Sesto S.Giovanni e Comune di Milano in prossimità del nodo idraulico Lambro/Martesana, è stato espresso parere di competenza in Conferenza di Servizi;
- nuove aree golenali del Fiume Lambro tra Via Idro e Cascina Gobba: dopo le attività di supporto alla redazione – da parte di MM S.p.A. – del Progetto Definitivo di una porzione di parco fluviale di tipo innovativo, in grado di ottemperare alle esigenze di sicurezza idraulica, di valorizzazione ambientale e di tutela del paesaggio, è stato espresso parere di competenza in CdS.

Contemporaneamente sono in fase di sviluppo ulteriori attività di progettazione, di gestione dei contratti di appalto e di direzione dei lavori dei progetti di opere pubbliche programmate sul verde riguardanti parchi e giardini di medio-piccole dimensioni:

- riqualificazione verde attrezzato di Via Giambellino 129: le opere hanno avuto formale avvio in data 02/11/2022. Alla data del 31/08/2023 risultano quasi ultimati i percorsi pedonali, compreso il manto di finitura, conclusi i movimenti terra, completato l’impianto di illuminazione, completate le opere murarie relative ai due nuovi accessi, con percentuale di avanzamento lavori pari a circa il 65%. Salvo imprevisti, si prevede l’ultimazione dei lavori entro i termini contrattuali, ossia alla data del 31/01/2024;
- riqualificazione ambientale e ristrutturazione verde attrezzato del giardino di Via Odazio: alla data del 31/12/2022 il progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1958 del 29/12/2022; le successive fasi progettuali verranno redatte solo a seguito di accertato finanziamento delle opere, tale evenienza potrà essere riscontrabile non prima del prossimo 30/06/2024;
- Parco Andrea Campagna - ex Teramo/Barona: il progetto esecutivo, come aggiornato ai sensi del D.L. 50/2022 (come convertito in L. 91/2022) è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 12000 del 22/12/2022; a seguito dell’espletamento di due gare d’appalto andate deserte (mediante procedura negoziata), è stata conclusa l’indagine di mercato a cura della Direzione Centrale Unica Appalti e a seguito dell’espletamento di apposita procedura negoziata, l’appalto è stato quindi affidato all’impresa Colombo S.r.l. di Bergamo, si prevede che i lavori potranno avere inizio entro il mese di ottobre 2023;
- Vivere il Parco Lambro - Nuove aree attrezzate e interventi di riqualificazione: i lavori, iniziati in data 14/02/2022, sono terminati il giorno 21/04/2023, con verbale di ultimazione dei lavori emesso in data 26/04/2023, nell’ambito del quale sono stati assegnati all’impresa esecutrice ulteriori 46 giorni per il completamento di lavori marginali. Tali lavori di completamento si sono conclusi entro fine mese di giugno 2023;
- opere di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo dei giardini interni e/o di pertinenza a edifici scolastici comunali – IV lotto e c.d. Nuovo lotto, ossia “Riqualificazione e riordino per adeguamento normativo di giardini interni e/o di pertinenza ad edifici scolastici comunali”: le opere relative al IV lotto sono già state ultimate al 31/12/2022, attualmente è in corso il completamento della documentazione contabile finale; invece, per quanto concerne il c.d. Nuovo lotto, dato atto che i lavori di cui al Contratto Applicativo 1 sono stati ultimati a fine anno 2022; a seguito della sottoscrizione del Contratto Applicativo 2, sono in corso di esecuzione gli interventi di riqualificazione degli ulteriori 4 giardini scolastici, come da programmazione;
- opere di manutenzione straordinaria per adeguamenti normativi, riqualificazione e salvaguardia delle alberature cittadine, degli spazi di piantagione e messa in sicurezza di aree degradate comunali lotto A e lotto B: per quanto concerne il lotto A, essendo stati ultimati i lavori al 31/12/2022, nel corso del primo



trimestre è stato redatto il certificato di collaudo dei lavori in data 08/02/2023 approvato con Determinazione Dirigenziale 1819 del 08/03/2023; rispetto al lotto B, le relative opere sono ancora in fase di esecuzione e alla data del 31/08/2023 lo stato di avanzamento delle opere conseguite è pari al 72%;

- interventi di sistemazione di diverse aree verdi comunali, attrezzate o naturali, così come contemplate dall’iniziativa pubblica denominata “Bilancio Partecipativo anni 2015 e 2017” – lotto 1 e lotto 2: per quanto concerne il lotto 1, essendo stato approvato il progetto esecutivo relativo al “Percorso ciclopedonale agreste delle Vie Costantino Baroni e Gratosoglio” in data 25/11/2022, di conseguenza è stato predisposto e sottoscritto in data 07/02/2023 il contratto applicativo 3 le cui opere hanno avuto inizio nello scorso mese di luglio 2023; per quanto concerne, invece, il lotto 2, in relazione alla località di “Via Rho”, lo stato di avanzamento dei lavori al 31/08/2023 è pari al 95%;
- parchi realizzati dagli operatori a scomputo degli oneri di urbanizzazione nei piani e programmi urbanistici e edilizi: fermo restando lo svolgimento e il completamento delle attività di riqualificazione e/o realizzazione di nuovi parchi già avviate da precedenti iniziative a scomputo oneri, dal 01/01/2023 alla data del 31/08/2023 sono state altresì avviate ulteriori attività istruttorie propedeutiche alla verifica tecnico economica relative ai seguenti piani urbanistici e/o a interventi di significativa riqualificazione urbana:
  - PR (Piano di Recupero) Gallarate - il piano è stato asseverato tecnicamente ed economicamente, in attesa di titolo edilizio abilitativo.
  - Scalo Porta Romana – effettuata asseverazione tecnica di competenza del titolo relativo al Villaggio Olimpico per quanto concerne le opere a verde - richiesto nuovamente parere in data 28/07/2023 per ulteriori modifiche apportate al progetto.
  - Scalo Greco-Conti - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso.
  - Scalo Farini-Valtellina - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso.
  - Area Ex Trotto - effettuata asseverazione tecnico economica di competenza del progetto finalizzata alla stipula della convenzione urbanistica.
  - PA (Piano Attuativo) San Leonardo - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso.
  - Area di Piazza Trento 13 Headquarter A2A – Municipio 5 - il piano è stato asseverato tecnicamente ed economicamente, in attesa di titolo edilizio abilitativo.
  - Museo Nazionale della Resistenza/Bastioni di Porta Volta – rilasciato il parere di competenza al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso.
  - Museo della Scienza e della Tecnica - espresso parere tecnico di competenza con prescrizioni in fase di attuazione, in attesa di comunicazione inizio lavori.
  - PII Montecity Rogoredo – richieste integrazioni e modifiche al progetto presentato in sede di conferenza decisoria volta alla validazione del progetto definitivo.
  - PII Montecity Rogoredo UCP 21E – in esame il progetto definitivo delle opere di urbanizzazione primaria.
  - REINVENTING CITIES seconda edizione – Riqualificazione di Piazzale Loreto - in corso la verifica preliminare ai sensi dell’art. 40 del vigente Regolamento Edilizio.

### **Cura partecipata e valorizzazione spazi verdi**

L’attività di formalizzazione di rapporti di sponsorizzazione e collaborazione tecnica per l’adozione del verde pubblico prosegue con un costante ricevimento di proposte per la stipula di nuovi contratti. Alla data del 31/08/2023 si contano 568 contratti attivi. Dall’inizio dell’anno sono stati stipulati 101 nuovi contratti, di cui 23 relativi a nuove aree verdi “adottate” da soggetti privati (mentre 78 contratti riguardano la stipula di contratti per aree già precedentemente curate da partner privati).

Tra le nuove proposte pervenute si segnalano alcuni interventi di particolare interesse che sono in corso di realizzazione:

- riqualificazione delle aiuole di piazza San Babila;
- riqualificazione del giardino presso il CAM di Conca dell’Incoronata;



- riqualificazione del campo basket di Via Goya.

La realizzazione di aree gioco inclusive e abbattimento delle barriere architettoniche sono un diritto per il gioco e il tempo libero educativo ufficialmente riconosciuto a tutti i bambini dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, ma nella realtà quotidiana è negato a chi convive con problemi psichici e/o motori, più o meno gravi. I giochi inclusivi sono pensati per il divertimento di tutti i bambini, non importa quale sia il loro livello di abilità.

Nel programma delle realizzazioni preventivate (2/3 aree all'anno), con il progetto denominato "Un Parco per tutti", che vede collaborare l'Amministrazione Comunale con le associazioni che partecipano al tavolo sulla disabilità, e attraverso il soggetto donante Fondazione di Comunità Milano, è stata formalizzata la donazione e la realizzazione dell'area gioco inclusiva all'interno del Giardino Santa Maria alla Fontana, tra le Vie Toce e Cusio, in Municipio 9.

Sempre nell'ambito di donazioni offerte da società private, è stata ricevuta ed è in corso di approvazione e presentazione in Giunta Comunale, la donazione di complessive 526 piante tra alberelli (7), arbusti (77) ed erbacee perenni ornamentali (442) da utilizzare per interventi di riqualificazione di aree verdi pubbliche, da parte di un'azienda spagnola.

Il 29/03/2023 è stata presentata dall'Assessorato Ambiente e Verde l'edizione 2023 della Milano Green Week, l'evento istituzionale dedicato alla valorizzazione e tutela del verde cittadino che si svolgerà nel periodo 26 settembre – 1 ottobre 2023, ma anche laboratorio culturale e scientifico dedicato a contenuti come la transizione ecologica, il contrasto ai cambiamenti climatici, la cura del paesaggio e del verde urbano passando per la tutela delle risorse idriche, del suolo e della qualità dell'aria. Procedono le attività per l'organizzazione e lo svolgimento dell'edizione 2023, che in relazione all'evento del 24/25 luglio sarà incentrata su alberi e cambiamenti climatici.

In data 20/04/2023, a seguito della procedura a evidenza pubblica prevista, è stata firmata con Italia Nostra Onlus la concessione in uso dell'area di proprietà comunale denominata "area verde ex Porto di Mare" sita in Milano, tra le Vie Sant'Arialdo e San Dionigi, ai fini del proseguimento del processo di riqualificazione, pulizia, cura, tutela e manutenzione del patrimonio naturalistico ivi presente, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2029.

### **Promozione e sensibilizzazione della cittadinanza rispetto al verde e al paesaggio**

Nel corso del corrente anno sono state garantite le tradizionali e variegata attività di produzione, accrescimento e conferimento di piante, fioriture d'arredo e corone per eventi, cerimonie e arredo ambienti in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione o nelle quali la stessa è coinvolta a vario titolo.

Nell'ambito della programmazione, alla data del 31/08/2023, l'Area Verde ha svolto le seguenti principali attività operative:

- effettuazione di arredi permanenti e manutenzioni in ambiti chiusi e aperti particolarmente rappresentativi per la città (presso aree ed edifici istituzionali, in prevalenza negli uffici nuovi di Via Sile e Via Durando, ecc.);
- effettuazione di arredi provvisori per cerimonie e manifestazioni promosse dall'Amministrazione presso aree ed edifici istituzionali (matrimoni civili, assegnazione Ambrogino d'oro, Brera, Esercito Italiano, Guardia di Finanza, Corte dei Conti, Palazzo di Giustizia ecc.);
- attività di propagazione piante per interni. Prodotte talee di Ficus, Photos ed Hedere;
- attività di mantenimento quali rinvasi, bagnature, potature e riordini di piante e fioriture in serra e sulle prose esterne e presso uffici rappresentativi;
- attività di supporto al Museo Botanico e manifestazioni a esso collegate;
- attività di supporto al progetto "Comunemente Verde" e manifestazioni a esso collegate;
- attività di supporto a "Orticola" in occasione di eventi.

Da gennaio al 31/08/2023 il Museo Botanico Aurelia Josz e "Comunemente Verde" presso Villa Lonati hanno realizzato vari allestimenti di spazi, percorsi botanici e organizzazione di momenti d'incontro e specifiche iniziative tematiche volte al coinvolgimento su diversi livelli dei cittadini, con l'obiettivo di far conoscere e sensibilizzare, in merito al verde cittadino, al mondo vegetale, alla biodiversità e a molte altre tematiche naturalistiche e ambientali relative alla cultura del verde.



Le attività dedicate alle scuole per l'infanzia e primarie sono state effettuate anche in collaborazione con la Sezione Didattica Scuola e Ambiente presente in Villa Lonati.

Presso il Museo Botanico Aurelia Jozs sono state realizzate attività finalizzate allo sviluppo, alla promozione, alla divulgazione e alla conoscenza degli ecosistemi di Milano, alla divulgazione in materia di verde urbano e ambiente. Sono stati realizzati nuovi ambiti e si è provveduto allo sviluppo e alla manutenzione degli esistenti, (Labirinto dei Cereali, Frutteto dei Patriarchi, Area Impollinami, Saliceto, Orto Sinergico, ecc.).

In particolare:

- realizzazione di nuovi interventi (Sottobosco in Permacultura e Trasformazioni al Labirinto), realizzazione e conduzione di vivaio da talee di varie piante già presenti al MuBAJ e acquisizione di nuove tramite ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste) per le aree del sottobosco in permacultura;
- è stato profuso grande impegno per aumentare, arricchire di attività e di contenuti, differenziare gli eventi di apertura al pubblico, per un totale di 672 persone fino al 30/04 e 1.229 dal 01/05 al 31/08/2023 per un totale di 1.901 (compresi i bambini che hanno partecipato ai laboratori della Sezione Didattica Scuola e Ambiente). Gli eventi prevedono visite guidate, attività ludiche a tema, incontri di approfondimento, tutte le attività sono a numero predefinito e quindi su prenotazione; sono previsti inoltre ingressi liberi per i visitatori che non partecipano ad attività:
  - sabato pomeriggio al MuBAJ: apertura mensile nei mesi di marzo (2), aprile (1); maggio (1), giugno (1), in luglio sono iniziate le aperture del mercoledì, con visite guidate e laboratori (4), in agosto non è stato possibile aprire a causa degli esiti del nubifragio del 25/07/2023;
  - visite (università, licei);
  - corso di giardinaggio responsabile “Dal davanzale alla città” per il pubblico, con cadenza mensile, iniziato a marzo;
- attività in collaborazioni con altre Aree comunali:
  - Museo di Storia Naturale e Acquario Civico, progetti vari;
  - “Patto di Milano per la Lettura” (Direzione Cultura): reading in occasione delle aperture al pubblico (4 volontari);
  - Ufficio Promozione e Sviluppo Volontariato, grazie al quale sono stati iscritti 3 nuovi volontari;
  - Sezione Didattica Scuola e Ambiente che ha effettuato l'attività presso MuBAJ da gennaio ad aprile (300 bambini e accompagnatori adulti) e da aprile a giugno (709);
  - prosegue l'attività di una volontaria del Servizio Civile Universale anno 2022/2023, applicata in attività gestionali, di comunicazione, di conduzione agronomica con modalità mista lavoro in presenza e lavoro agile;
  - collaborazione con Area Comunicazione;
- collaborazioni con entità culturali, Atenei, ecc.:
  - a giugno 2023 è terminato il PCTO “Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento” con due classi dell'Istituto V. Pareto (33 studenti), anno 2022/2023;
  - a maggio 2023 è terminato il PCTO del Liceo/Istituto La Manzoni anno 2022/2023 (7 studenti), per visite guidate in lingua durante le aperture al pubblico;
  - UNIMIB, Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra ha svolto sopralluoghi e esercitazioni con 53 studenti. È iniziata l'attività di studio e rilevamento del suolo, da parte di un laureando per la sua tesi;
  - UNIMI, visita di 30 studenti del Corso Pianificazione Ambientale e Governo del Territorio;
  - prosegue l'attività legata alla Convenzione con l'Accademia di Brera, in fase di realizzazione il progetto “Aria” (installazioni artistiche site specific degli studenti, 50 studenti);
- attività di promozione e comunicazione, grafica, editoriali e simili:

- produzione di materiali grafici a supporto delle attività con il pubblico (gioco La fabbrica della Vita, gioco Evoluzione dei frumenti, Gioco sui profumi, locandina e catalogo lavori artistici, pieghevoli, volantini, manifesti, filmati);
- contatti, pubblicazione articoli, stampa, media e articoli;
- presentazioni in Power Point e filmati;
- attività di divulgazione:
  - revisione, verifica e messa a punto di contenuti, immagini e grafica delle schede botaniche e di altro materiale divulgativo;
  - sviluppo dell'attività su Facebook e Instagram, che da attività di supporto alle aperture al pubblico è divenuto “luogo” di contatto con il pubblico (elaborazione di contenuti, immagini, filmati, audio, ecc.);
  - approfondimenti in merito a temi botanici per future pubblicazioni su Facebook e futuri incontri con il pubblico.
- coordinamento e supporto alle attività della Civica Scuola di Cinema per la realizzazione di un cortometraggio girato all'interno della serra tropicale.

Nell'ambito del progetto “Comunemente Verde” sono state svolte le seguenti attività:

- progettazione, realizzazione e manutenzione dei percorsi botanici frequentati dai cittadini, associazioni, enti, scuole, anche finalizzati alle attività della Sezione Didattica Scuola Ambiente – Direzione Educazione; le attività della Sezione Didattica hanno visto la partecipazione di 1.425 alunni accompagnati da docenti nel periodo gennaio-aprile 2023; oltre a 65 adulti in visita didattica organizzata. Nel periodo 01/05 al 31/08 le visite delle scuole hanno coinvolto 783 alunni e 113 insegnanti;
- continua l'attività di collaborazione con la Rete degli Orti Botanici della Lombardia, sul progetto: “AAA, autoctone, alloctone, aliene: un progetto per la valorizzazione delle piante spontanee”;
- semina e trapianto nuove specie alloctone e autoctone;
- aggiornamento e ristampa della mappa dei percorsi botanici a uso dei visitatori e delle scuole e materiale informativo sulle attività di Villa Lonati;
- corsi “Operatori del Verde”, in sinergia con l'Area Lavoro e Formazione;
- rapporti con gli Orti Botanici del mondo – 97 contatti per l'implementazione delle specie presenti;
- formazione e inserimento di nuovi Volontari del Comune di Milano - progetto “Comunemente Verde”;
- attivazione di percorsi PCTO con la partecipazione di 3 studenti per un periodo pari a 3 settimane;
- attivazione di due nuovi percorsi PCTO con gli istituti Agrario Cantoni di Treviglio e Leone XII di Milano;
- aperture al pubblico sabato pomeriggio a cadenza mensile con attività e visite guidate del giardino e delle serre;
- visita guidata a studenti e docenti della Civica Scuola Arte & Messaggio, 16 partecipanti;
- manutenzione degli esemplari della mostra permanente “Iter Plantarum – il percorso evolutivo delle piante” rivolta a scuole e cittadini;
- inserimento di 2 nuovi Volontari del Servizio Civile Nazionale;
- gestione pagina Facebook – Instagram – WordPress;
- incontri con il comitato scientifico di Orticola;
- allestimento zona “ombraio” e “serra fredda” per future visite guidate di scuole e cittadini;
- collaborazione (fornitura piante per allestimento) al Progetto Scuola ForestaMI;
- incontri per stesura progetto di collaborazione Orticola di Lombardia - Comunemente Verde;
- incontri per progetti di collaborazione con vari soggetti (es. Associazione La Comune, Caritas);
- partecipazione al tavolo di lavoro “Biodiversità” della Direzione di Progetto Resilienza Urbana;

- approfondimenti per nuovo progetto in sinergia con MuBAJ relativo alla fotografia naturalistica;
- attività di programmazione e organizzazione eventi nell'ambito della manifestazione Green Week;
- realizzazione di un progetto di "Balcone-tipo" su invito dell'Associazione VerDiSegni, da inserire in una pubblicazione che riunisce contributi di vari progettisti sul tema "Mettete dei fiori sui vostri balconi", volume che verrà presentato presso Comunemente Verde durante l'evento Green Week;
- coordinamento e supporto alle attività della Civica Scuola di Cinema per la realizzazione di un cortometraggio girato all'interno della serra tropicale.

### **Attività di valorizzazione degli ambiti rurali e/o agricoli**

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio sono stati ulteriormente sviluppate le attività già in itinere di seguito meglio specificate:

#### Progetto Rete Ecologica Lambro 2

Finanziato da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF, Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (capofila), Legambiente, Politecnico, Parco Media Valle Lambro e Municipio 3. A completamento dei vari interventi di riqualificazione dell'ambito fluviale del Lambro già effettuati in attuazione del progetto finanziato, rimane ancora da realizzare il nuovo presidio ortivo previsto in sostituzione di quello smantellato in Via Rizzoli per motivi di sicurezza idraulica. Poiché l'area prescelta a tale scopo - all'ingresso del Parco Lambro in Via Civitavecchia - si è rivelata parzialmente contaminata, RCS - Rizzoli-Corriere della Sera Media Group S.p.A, si è resa disponibile a provvedere alla bonifica dell'area a parziale scomputo oneri di un intervento urbanistico in atto in aree limitrofe, come da addendum alla Convenzione nel frattempo sottoscritto con la Direzione Rigenerazione Urbana su richiesta dall'Area Verde; procedono in Via Rizzoli le attività di sgombero e pulizia di orti spontanei da parte di INPS su aree di sua proprietà, propedeutiche alla loro cessione in perequazione al Comune di Milano ai fini dell'ampliamento del verde di cui sopra.

#### Progetto "ReLambro SE – Rete ecologica Lambro metropolitano e Servizi Ecosistemici a Sud Est": verso il miglioramento del capitale naturale" (Bando Cariplo "Capitale Naturale")

Prosecuzione delle attività di manutenzione - tramite il coinvolgimento di aziende agricole locali ex D. Lgs. 228/2001 - della nuova fascia arbustiva lungo la tangenziale e in Via Vittorini, realizzate da ERSAF.

#### Fascia Boscata Tampone e nuove Siepi e Filari (Progetto Integrato d'Area "Mater alimenta urbes") in località Vaiano Valle

Rilasciato Verbale di collaudo positivo da parte della Regione ai fini del rimborso con risorse del PSR (Parco di Sviluppo Rurale).

#### Nuove opere compensazione IEO (Istituto Europeo di Oncologia)

A fronte della previsione di ulteriore ampliamento delle strutture sanitarie dello IEO sono state proposte delle opere di mitigazione/compensazione ambientale sia in ambito Ticinello/Ronchetto delle Rane che in ambito Monluè/Ponte Lambro; per contro, il Parco Sud, da cui dipende l'ammissibilità delle opere edilizie di ampliamento, ha chiesto di valutare la riqualificazione ambientale di altre aree di proprietà del Comune di Milano ma ricadenti in altri comuni limitrofi: si rimane in attesa di conoscere l'esito di tali valutazioni, oggetto di confronto tra Direzione Sportello Unico per l'Edilizia e Parco Sud.

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

Rifiuti, igiene urbana e gestione aree degradate

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Nuovo contratto di servizio

In data 05/01/2022 è stato pubblicato il nuovo bando di gara per l'affidamento del servizio di igiene ambientale; con Ordinanze 264/2022 e 265/2022, pubblicate il 02/03/2022, il TAR Lombardia, Milano, Sezione I, in accoglimento delle istanze cautelari proposte dai ricorrenti, ha sospeso la procedura di gara, fissando per la trattazione del merito l'udienza pubblica del 09/11/2022; con Deliberazione di Giunta Comunale 269 del 10/03/2022 l'Amministrazione comunale ha approvato la proposizione di appello avanti al Consiglio di Stato per la riforma delle due ordinanze sopra citate; a seguito del deposito, in data 24/03/2022, dei ricorsi in appello avverso le citate ordinanze TAR, il Consiglio di Stato, IV sezione, ha accolto gli appelli cautelari proposti dall'Amministrazione Comunale, riformando le ordinanze con cui il TAR Lombardia aveva sospeso gli atti della gara. Pertanto, in attesa della pronuncia del TAR e al fine di garantire il proseguimento del pubblico servizio, con Determinazione Dirigenziale 3131 del 22/04/2022, si è provveduto a prolungare ulteriormente i termini di durata del vigente contratto di servizio a partire dal 01/05/2022 a tutto il 30/04/2023.

Conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale 3179 del 22/04/2022, è stata disposta la riattivazione della procedura di gara fissando, al contempo, il termine per la presentazione delle offerte al 19/09/2022, termine ulteriormente prorogato con due successivi atti al 31/10/2022, ore 13:00.

All'udienza di discussione del 09/11/2022, il TAR ha trattenuto entrambe le cause in decisione e in data 05/12/2022, ha disposto una Verificazione che si è conclusa con il deposito della Relazione di Verificazione in data 02/03/2023 e la fissazione da parte del TAR dell'udienza per la discussione il 20/09/2023.

Nelle more della pronuncia del TAR, al fine di garantire la prosecuzione del pubblico servizio, con Determinazione Dirigenziale 2812 del 05/04/2023, si è provveduto a prolungare ulteriormente i termini di durata del vigente contratto di Servizio a tutto il 31/12/2023.

### Aumento della raccolta differenziata con individuazione di nuove frazioni

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con Deliberazione di Giunta Comunale 1605 del 17/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del periodo di proroga del vigente contratto di servizio, si rileva il dato progressivo intermedio a tutto il 30/06/2023 relativo alla percentuale di raccolta differenziata, che si attesta al 61,9% per le quantità di rifiuti gestite dal servizio pubblico.



## **Mantenimento delle quantità FORSU (Frazione Organica Rifiuto Solido Urbano) pari a 110 kg/ab anno**

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con la Deliberazione di Giunta Comunale 1605 del 17/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del periodo di proroga del vigente contratto di servizio, si rileva il dato intermedio a tutto il 31/08/2023 pari a 64,98 Kg/abitante.

## **Aumento del recupero di materia ed energia dai rifiuti urbani**

Il dato non è attualmente rilevabile in quanto il vigente contratto di servizio, prorogato a tutto il 31/12/2023, non prevede il completo monitoraggio della filiera del rifiuto e la rilevazione delle relative quantità di recupero dei rifiuti effettuate dagli impianti di smaltimento.

## **Realizzazione di centri di riuso e di nuovi centri di raccolta (riciclerie) al fine di migliorare il servizio per gli utenti e intercettare ulteriori quantità di rifiuti**

È in fase di progettazione esecutiva la ricicleria con annesso centro di riuso di Via Lampedusa (Municipio 5) e sono in corso approfondimenti finalizzati all'individuazione di aree idonee alla realizzazione di centri di raccolta ulteriori.

## **Attività di informazione/formazione della cittadinanza sui temi ambientali**

Sono state avviate da AMSA a ottobre 2022 le attività del progetto "Ambienteascuola", per l'anno scolastico 2022/2023 rivolte alle scuole secondarie di 2° grado, volto a promuovere la raccolta differenziata nelle classi e sensibilizzare docenti/personale ausiliario/alunni ai temi della riduzione e riciclo dei rifiuti. Al 30/4/2023 sono state completate le attività di formazione di docenti e personale ATA in 57 plessi scolastici con la prima fase di consegna dei cestini presso le aule e iniziate le giornate di raccolta straordinaria dei RAEE (piccoli RAEE -Rifiuti di Apparecchiature Elettriche e Elettroniche) presso gli istituti che hanno aderito. L'attività si è conclusa a fine giugno 2023 con la realizzazione di 117 incontri, la partecipazione di 640 docenti, 225 rappresentanti ATA e, novità di quest'anno, la partecipazione di 371 studenti. Durante il percorso sono stati distribuiti 4.630 cestini piccoli (per la raccolta differenziata nelle classi di plastica e carta) nei 57 istituti partecipanti. Inoltre, durante le giornate di raccolta straordinaria dei piccoli RAEE, che hanno interessato alcune scuole di tutti i Municipi, sono stati raccolti 3.983 kg di materiale.

È stato avviato da marzo 2022 un tavolo di lavoro in collaborazione con AMSA e con le principali Università milanesi sulla sensibilizzazione in tema di gestione dei rifiuti, anche con la finalità di risolvere le criticità che si vengono a creare a seguito delle feste di laurea nelle aree pubbliche esterne agli edifici universitari. È stato anche fornito materiale informativo agli studenti per migliorare le aree comuni (cucine, lavanderie, luoghi di studio ecc..) con indicazioni inerenti alla raccolta differenziata: il materiale è stato fornito in formato cartaceo e digitale anche multilingua da poter divulgare attraverso le community e i canali social utilizzati internamente.

Sono proseguite le attività di sensibilizzazione rivolte ai residenti dei quartieri ALER nell'ambito dei Protocolli sottoscritti dal Comune di Milano (Lorenteggio, San Siro e Gratosoglio), AMSA e ALER, con l'obiettivo di migliorare la raccolta differenziata e contrastare il fenomeno delle discariche abusive e dei conferimenti non corretti dei rifiuti. Le iniziative concordate dai soggetti sottoscrittori dei protocolli prevedono la distribuzione di nuovi cassonetti e relativi adesivi, poster per locali immondizia/gazebo, materiale multilingua (10 lingue) per il corretto conferimento degli ingombranti. Nel quartiere ALER di Gratosoglio (nel mese di Dicembre 2022) e di San Siro (nel mese di aprile 2023) sono state realizzate delle raccolte straordinarie di rifiuti ingombranti e RAEE ed è stato supportato un evento di pulizia organizzata da residenti volontari. Inoltre, tramite la bollettazione ALER è stato inviato, a inizio 2023, a tutti i residenti, un leaflet multilingua sulle modalità di prenotazione del ritiro a domicilio degli ingombranti e sulla corretta separazione dei rifiuti urbani (poster consegnati per i locali immondizia/gazebo). Nel corso dei mesi estivi sono stati effettuati degli incontri di allineamento con il Municipio 7 in merito alle attività del Protocollo San Siro



12.5



12.8

riguardanti le attività di AMSA, che si sono completate lato comunicazione con la consegna delle locandine multilingua per i locali/gazebo dedicati al conferimento dei rifiuti e alla consegna dei cassonetti ove richiesto.

Nei primi quattro mesi del 2023 sono state replicate sui canali social di AMSA campagne tematiche sulla raccolta differenziata di tutte le frazioni di RSU: in particolare sono stati diffusi alcuni video sulle frazioni riciclabili (carta – plastica/metalli – vetro – organico) studiati per essere utilizzati anche in contesti formativi. In collaborazione con il Consorzio CoReVe (Consorzio Recupero Vetro) è stata realizzata una campagna informativa rivolta a 500 esercizi commerciali della zona Navigli/Tortona e Isola/Garibaldi /Repubblica per migliorare la qualità e la quantità degli imballaggi in vetro conferiti. Sono stati contattati singolarmente i gestori dei suddetti locali dando informazioni sulle corrette modalità di separazione del vetro, consegnando una vetrofania e dei gadget. A conclusione della campagna sono state fatte delle analisi merceologiche che evidenziano una notevole riduzione dell’inserimento delle ceramiche e del vetro borosilicato.

Nell’ambito del posizionamento dei nuovi cestoni stradali con cupola a croce (effettuata a fine 2022 e proseguita nel primo trimestre 2023), tali attrezzature sono state personalizzate con un adesivo su tre facciate per richiamare i passanti al corretto utilizzo con testo in italiano e inglese.

A partire da fine aprile è stata lanciata una specifica campagna contro l’abbandono dei rifiuti, sviluppata con un *claim* generale “Milano è più pulita quando sei con noi” declinata in 4 soggetti verticali (rifiuti ingombranti/deiezioni canine/mozziconi/corretto uso del cestone stradale).

Tra il mese di giugno e luglio è stata effettuata una campagna di comunicazione finalizzata a sensibilizzare l’utenza sul corretto conferimento degli imballaggi per bevande e alimenti in cartone e avviata una campagna social con consigli sulle modalità di raccolta differenziata avente come target tutti gli abitanti di Milano.

Prosegue il progetto di aggiornamento del Contatore Ambientale, uno strumento che quantifica i benefici della raccolta differenziata e del riciclo, sviluppato con la collaborazione del CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi), A2A Ambiente, AMSA e AMAT. Il Contatore Ambientale confronta gli impatti ambientali nelle fasi di trasformazione dei rifiuti in nuovi materiali, prodotti o energia, grazie a un metodo di Life Cycle Assessment.

I dati rilevati consentono di elaborare una serie di indicatori che esprimono, in modo sintetico, i vantaggi di un’economia circolare rispetto a un sistema di raccolta indifferenziata con invio in discarica o incenerimento totale. In particolare, gli indicatori rappresentano: il risparmio di emissioni di CO2, di acqua, di energia elettrica e materie prime, il numero di oggetti confezionabili con il materiale riciclato, la quantità di compost. Tale strumento è consultabile sul sito di AMAT e del gestore del servizio di igiene ambientale.

### **Lotta al degrado ambientale e agli abbandoni abusivi (anche con controllo da remoto, TLC)**

Le attività di mappatura e posizionamento delle telecamere sono in costante aggiornamento in relazione al contributo fornito dai Municipi cittadini, che monitorano il territorio in tal senso.

### **Elaborare e sviluppare un programma di protezione dell’igiene e salute pubblica con riferimento all’organizzazione delle Olimpiadi di Milano-Cortina 2026 per garantire un adeguato livello di igiene del suolo e della gestione dei rifiuti**

All’interno del Programma City Operation predisposto per l’organizzazione dei servizi a supporto dell’evento olimpico, sono state definite le seguenti finalità legate all’igiene del suolo: garanzia di un adeguato livello di igiene del suolo, soprattutto nelle aree cittadine più impattate dagli eventi olimpici; definizione di un piano integrato di raccolta/smaltimento dei rifiuti solidi, con implementazione di eventuali interventi correttivi, alla luce dei fabbisogni aggiuntivi; pianificazione, implementazione e gestione operativa del piano neve per il periodo degli eventi olimpici.

### **Bonifica e riqualificazione degli spazi verdi pubblici per la restituzione alla cittadinanza e agli usi previsti**

Per quanto riguarda gli interventi di verifica ed eventuale bonifica di siti potenzialmente contaminati, al 31/08/ 2023, la Direzione Verde e Ambiente ha in corso le seguenti attività:



### Accordo di collaborazione con Università Bicocca

A seguito di Deliberazione di Giunta Comunale 1691 del 18/11/2022, che ha approvato le linee di indirizzo per la stipulazione di un accordo di collaborazione, con l'Università degli Studi di Milano Bicocca – DISAT (Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra), per la sperimentazione dell'applicabilità di tecniche di bonifica tramite fitorisanamento, finalizzate al ripristino e alla restituzione alla cittadinanza di aree verdi contaminate, e assegnato la spesa complessiva di € 130.000,00 (IVA esente), e di successiva Determinazione Dirigenziale 11791 del 19/12/2022, che ha disciplinato le attività da effettuare nel periodo 1/12/2022 – 31/12/2024, sono iniziate le attività previste dall'accordo, tra cui l'invio, in data 07/02/2023 della "Relazione tecnico-economica inerente la sperimentazione dell'applicabilità di tecniche di bonifica tramite fitorisanamento, e relativo monitoraggio c/o siti del Comune di Milano" e la predisposizione dei bandi per il reclutamento di personale dedicato al progetto che, tra le altre cose, prevede le attività di bonifica del Parco-Simoni/Lopez (vedi punto successivo).

### Bonifica Parco Simoni/Lopez

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1960 del 29/12/2022, è stato approvato il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica) per la realizzazione delle operazioni di bonifica nel parco pubblico di proprietà comunale sito in Via Simoni/Via Lopez, di importo stimato pari a € 1.400.000,00 (IVA inclusa) (Periodo: 1/1/2023-31/12/2025). Il PFTE è stato redatto al fine di mettere in atto idonei interventi di bonifica e decontaminazione dei suoli, per ripristinare la fruibilità del parco pubblico di Via Simoni/Via Lopez. A seguito di richiesta di analisi integrative da parte dell'Università Bicocca, è stato redatto, da DISAT e Unità Bonifiche, il piano di caratterizzazione del sito che, in data 31/03/2023, è stato inviato agli enti competenti per l'autorizzazione a procedere. Il 18/04/2023 è stata di conseguenza indetta Conferenza di Servizi da parte dell'Area Bonifiche; con nota Prot. 268438 del 15/05/2023 è stato autorizzato, con prescrizioni, il Piano di Caratterizzazione (PdC) e in data 27/6/23 è stato effettuato il campionamento del terreno e dei materiali da riportare in contraddittorio con ARPA; successivamente è stato altresì autorizzato il prelievo di foglie da esemplari arborei presenti all'interno del parco (nel periodo giugno-settembre 2023).

### Affidamento di Indagini Ambientali

Con Determinazione Dirigenziale 11555 del 15/12/2022, si è proceduto all'affidamento di incarico a MM S.p.A. per la redazione di un piano di monitoraggio soil gas, esecuzione di indagini soil gas e aggiornamento analisi di rischio ex art. 242 D. Lgs. 152/06 dell'area di Via Martinetti 23, necessario per il completamento del quadro ambientale, l'approvazione dell'Analisi di Rischio e la definizione dei successivi interventi di bonifica. In seguito a indizione Conferenza di Servizi del 07/03/2023, relativa alla proposta di realizzazione dei punti di monitoraggio e piano di campionamento del soil gas, con nota del 18/04/2023 l'area Bonifiche ha rilasciato apposita autorizzazione, con prescrizioni. Nei giorni 24, 25 e 26/05/2023 MM S.p.A. ha installato le sonde soil gas e nei giorni 15 e 16 giugno 2023 ha effettuato i relativi campionamenti, in contraddittorio con ARPA, i cui esiti hanno evidenziato il rispetto della normativa per le Concentrazioni Soglia dei gas interstiziali. Si rimane in attesa dell'esito delle analisi ARPA e di quelle delle ulteriori campagne di monitoraggio in programma.

Con Determinazione Dirigenziale 11792 del 19/12/2022, si è proceduto all'affidamento di incarico a MM S.p.A. per l'esecuzione di indagini geofisiche in zona agricola di Via Vaiano Valle/Area CasciNet, oggetto di contenzioso tra Comune di Milano e la società agricola La Vitalba (con la quale CasciNet aveva costituito contratto di rete), per il "probabile superamento dei limiti di legge su ortaggi, frutta e terreno" a seguito di rilevamento di alcuni metalli pesanti. Le indagini, in ottemperanza al D.M. 46 del 01/03/2019 sono volte a definire le coltivazioni agricole idonee alle caratteristiche dell'area. In data 28/03/2023, il Tribunale di Milano ha rigettato la richiesta di risarcimento danni effettuata da La Vitalba. Il 14/07/23, in esecuzione a un "Ordine di esibizione atti e documenti" disposto dalla Procura di Milano sono stati consegnati, su supporto informatico, gli atti relativi alla procedura in corso.

### Riqualficazione Foresta Urbana La Goccia/Bovisa

Attività propedeutiche alla pianificazione degli interventi di riqualficazione del più grande bosco spontaneo di Milano, collocato nell'area de "La Goccia", ora in stato di abbandono, attraverso interventi innovativi di bonifica, forestazione, valorizzazione del verde spontaneo, con l'obiettivo di restituire alla città un nuovo parco in una porzione urbana periferica ma strategica, e confinante con l'area in cui sorgerà il nuovo campus del Politecnico di Milano, precedentemente occupata



dalle “Officine del GAS”. Il progetto di rigenerazione urbana ha ottenuto un finanziamento di € 15.000.000,00 così come previsto dal Decreto Ministeriale del 31/08/2022 (Decreto Aiuti) con risorse distribuite tra il 2023 e il 2026. Con Determinazione Dirigenziale 946 del 09/02/2023, è stato approvato il Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali propedeutico all’inserimento dei lavori nella programmazione triennale delle opere pubbliche 2023/2025 di competenza della Direzione Verde e Ambiente. Con Determinazione Dirigenziale 5782 del 30/06/2023 è stato affidato a MM S.p.A. l’incarico per l’affidamento dei servizi di architettura e ingegneria riguardanti le attività di coordinamento progetto, attività propedeutiche alla progettazione, redazione dei piani di caratterizzazione e dei piani operativi di bonifica, della progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, verifica ai fini della validazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, assistenza al RUP, nell’Area Bovisa La Goccia – Progetto Foresta Urbana - CUP B42H22007360001 ed è stata approvata la spesa complessiva di € 2.078.034,71, finanziato nell’ambito delle risorse – Sostegno Obiettivi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) grandi città di cui all’art 42 del DL 50/2022 e al Decreto del Ministro dell’Interno di concerto il Ministro dell’Economia e Finanze e il Ministro per gli affari regionali e le autonomie del 31/08/2022. In medesima data è stato sottoscritto l’incarico con MM S.p.A. Sono in corso, da parte di MM S.p.A, le attività di monitoraggio gas interstiziali e flussi emissivi sui lotti 3 e 4.

#### Area ex Rizzinox di Via Nuoro 2

Su invito del Municipio 2, che ha segnalato la necessità di un’operazione di bonifica dell’area ex Rizzinox di Via Nuoro, 2, in data 02/03/2023 è stato richiesto a MM S.p.A. un preventivo per la redazione e l’esecuzione del Piano di Caratterizzazione dell’Area con aggiornamento delle indagini effettuate nel 2016, che preveda le indagini sull’intera area, comprese le porzioni non ancora indagate e l’elaborazione dell’Analisi di Rischio sito specifica. Con nota del 21/04/23 è pervenuto il preventivo di MM S.p.A attualmente in fase di verifica congruità.

#### Quartiere Cantalupa

In considerazione dell’avvenuta conclusione delle attività di cantiere per la realizzazione della Linea Metropolitana M4, è emersa la necessità di redigere un piano d’indagine per caratterizzare l’area e verificare la presenza di contaminanti nel suolo. Ciò in quanto lo studio di fattibilità predisposto a recepimento della prescrizione 75 della delibera CIPE 66/2013 del 9/09/2013, ha previsto la piantumazione di circa 1.800 piante per ogni ettaro di superficie. Preliminarmente alla piantumazione delle alberature è necessario procedere alla verifica della compatibilità ambientale del terreno all’uso previsto oltre che alla verifica della qualità agronomica del terreno vegetale presente sul posto. Con nota del 18/05/2023, MM S.p.A. ha presentato un preventivo per la redazione e l’esecuzione del piano di caratterizzazione.

#### Piazzale Carrara

A seguito di numerosi sopralluoghi effettuati, con AMSA e ditte specializzate nel campo della rimozione rifiuti, per la segnalata presenza di cumuli di macerie (e possibile presenza di amianto) nell’area verde di Piazzale Carrara, conseguenti a scavi, sono stati effettuati alcuni campionamenti. Sulla base dei risultati e dei preventivi pervenuti da AMSA e Ditta specializzata, per la rimozione dei cumuli, sono in corso di valutazione gli interventi necessari alla raccolta e smaltimento di tali rifiuti.

#### Via Monte Penice – Bosco della Musica - Rogoredo

A seguito della conclusione degli interventi di decontaminazione del Lotto 1 – Terzo Stralcio - dell’Area sita in Via Monte Penice, eseguiti da: Milano Santa Giulia S.p.A (poi Risanamento S.p.A.), è stato sottoscritto da Comune di Milano, Conservatorio di Milano, e altre Pubbliche Amministrazioni un Accordo ai sensi dell’art. 15 della L. 241 del 07/08/1990 per la realizzazione sul sito in oggetto del Nuovo Campus del Conservatorio “Il Bosco della Musica a Rogoredo – Milano”, con un preciso cronoprogramma (conclusione dei lavori entro il 01/12/23); in seguito a diniego della Società Risanamento a prendersi carico di alcune difformità riscontrate,

in data 18/08/2023 all'azienda è stato comunicato l'avvio del Procedimento per l'adozione dell'Ordinanza ex art. 192 D.Lgs 152/2006, per la rimozione dei rifiuti interrati nell'Area Parcheggio di Via Monte Penice e il ripristino dello stato dei luoghi.

#### Accordo quadro per esecuzione indagini ambientali

In data 23/6/23 sono stati richiesti 3 preventivi per l'affidamento, con procedura negoziata dei "servizi di esecuzione indagini ambientali, piani di caratterizzazione e monitoraggio suoli, acque, soil gas, aria, ambiente, da attuare mediante "accordo quadro", con aggiudica a un unico operatore economico, per un importo di € 138.000,00. È ora in corso la procedura per l'affidamento del servizio mediante piattaforma ARIA/Sintel

Occorre rilevare che le procedure di bonifica in elenco stanno subendo dei rallentamenti dovuti al fatto che con sentenza 160 del 24/07/2023, la Corte Costituzionale ha disposto l'illegittimità della delega ai Comuni, da parte di Regione Lombardia, delle funzioni proprie della Regione in materia di Bonifica dei siti contaminati, ai sensi del D.Lgs. 152/06. Si è pertanto in attesa, da parte di indicazioni, da parte di Regione Lombardia, in merito ai procedimenti di bonifica in corso e in programmazione.

#### **Collaborazioni con altre Direzioni**

Collaborazione tecnica con altre Direzioni per interpretazione di dati, definizione degli interventi e procedure di autorizzazione per progetti su siti potenzialmente contaminati. A titolo esemplificativo, non esaustivo si citano le Aree di Magnifica Fabbrica Via Rubattino – Parco della Lambretta - Parco della Musica - Deposito ATM Viale Toscana - PA (Piano Attuativo) Via Novate - Polo scolastico di Via Scialoia.

## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione dell'ambiente

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Strategie per il clima e per la qualità dell'aria

#### Attuazione del Piano Aria e Clima

A seguito dell'incontro con tutte le Direzioni che ha dato avvio alla fase attuativa del Piano e individuato i referenti per tutte le azioni, sono stati fatti incontri specifici con le Direzioni responsabili. Sono proseguite le attività di attuazione di alcune delle azioni del Piano Aria e Clima, anche tramite il supporto ad altre Direzioni, in particolare per le azioni di riduzione delle emissioni (atmosferiche e gas serra).

- **Azione 1.2.1 del PAC “Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell'aria per la verifica degli effetti delle politiche locali alla microscala”:** sono stati acquistati e installati, tramite AMAT, gli strumenti ed è stata progettata la rete di monitoraggio (Fase 1), sono state definite le priorità di monitoraggio (Fase 2) ed è stato avviato lo sviluppo dei sistemi avanzati di misurazione multiparametrica (Fase 3). È stata portata a termine la prima campagna di monitoraggio con 25 sensori del progetto Bloomberg Philantropies in collaborazione con AMAT S.r.l.
- **Azione 1.2.2 del PAC “Implementazione di un sistema modellistico per la qualità dell'aria a supporto delle decisioni, scelta siti ed installazione”:** è stato impostato il sistema modellistico (Fase 1).
- **Azione 1.3.1 del PAC “Interventi di protezione degli ambiti sensibili esistenti dall'esposizione al traffico di prossimità”:** è stato condiviso con le altre Direzioni l'elenco di priorità di potenziali interventi presso le scuole dove è prevista l'installazione dei sensori, ed è stato avviato il confronto con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani in merito al bando “Piazze Aperte per ogni scuola” e sono stati definiti i criteri per l'assegnazione delle priorità degli interventi per la riduzione dell'esposizione agli inquinanti atmosferici. Si è concluso il primo progetto pilota in Via Beroldo.
- **Azione 1.5.1 del PAC “Regolamentazione delle attività ad alta emissione di inquinanti diverse dal traffico veicolare”:** è stata sviluppata una proposta di revisione del Regolamento per la qualità dell'aria, alla luce delle sentenze TAR e delle criticità riscontrate dopo il primo anno di attuazione e sono state avviate le interlocuzioni necessarie per l'istanza da inviare alla Commissione Europea ai fini dell'approvazione del Regolamento, rivisto, in Consiglio Comunale.
- **Azione 3.1.1 del PAC “Realizzazione di aree Carbon Neutral”:** è stato fornito supporto alla Direzione Rigenerazione Urbana per la definizione delle Linee Guida per le aree Carbon Neutral (Fase 3) preliminari agli incontri con gli operatori di settore, a partire dalle aree di Greco- Breda, sulla quale sono stati già fatti incontri con gli operatori (Fase 1) e dello Scalo di Porta Romana, futura sede del Villaggio Olimpico.



### Costruzione del sistema di Monitoraggio

Si è conclusa la fase di elaborazione del Programma di Monitoraggio del Piano Aria e Clima, approvato con Determinazione Dirigenziale 85 del 12/10/2022 che ha comportato l'individuazione di nuovi indicatori in particolare per gli impatti socioeconomici e per gli impatti generati da tutte le azioni di adattamento.

### Coinvolgimento stakeholder e cittadini

Sono proseguiti i lavori sulle seguenti azioni di Piano:

- **Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”**: proseguono l'aggiornamento del mini-sito “Milano Cambia Aria” e della relativa newsletter mensile continuano (Fase 1). È stato distribuito il Vademecum Food ed è stata avviata la definizione della relativa campagna comunicazione. Milano Cambia Aria è stato presentato al Forum della Partecipazione ed è stato avviato il processo di definizione dei contenuti e i programmi della Green Week 2023 e del No Parking Day.
- **Azione 5.1.2 “Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini”**: sono stati sviluppati i contenuti generali dell'azione e dell'iniziativa "Ambasciatori per il Clima".
- **Azione 5.1.3 del PAC “Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”**: è stato strutturato un team di lavoro (Fase 1) e sono iniziate le attività di mappatura (Fase 2); si è avviata una ricerca desk per capire come articolare l'azione (Fase 3). È stato sviluppato un piano di fattibilità relativo all'iniziativa "Volontari per il Clima" ed è stata pubblicata la prima call per i volontari da coinvolgere in occasione della Green Week 2023.
- **Azione 5.1.4 del PAC “Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini”**: è stata redatta una prima bozza di fattibilità (Fase 1), è stato individuato il campione rappresentativo della cittadinanza (Fase 2) e il 06/12/2022 si è tenuto il primo incontro. A gennaio si è tenuto un momento di formazione per i cittadini partecipanti sui temi ambientali. Sono stati avviati i Gruppi di lavoro con i cittadini e nei mesi di febbraio e aprile 2023 si sono tenute la seconda e la terza sessione plenaria. Ad aprile, inoltre, si è avviato un confronto internazionale con la Spring School di Fide (Federation for Innovation in Democracy-Europe) e il Network Knoca (Knowledge Network on Climate Assemblies) anche a fini autovalutativi. La piattaforma Milano Partecipa è stata attivata e popolata con i contenuti della azione. Proseguono i lavori dell'Assemblea dei cittadini ed è stato avviato l'iter di raccolta delle prime proposte formulate dai cittadini dell'Assemblea. Sono state riformulate, quale esito del processo interno di valutazione del pilota del primo anno di attività, le caratteristiche di conduzione dell'Assemblea attraverso il "Piano esecutivo della Assemblea Permanente 2023". L'Assemblea è stata presentata con evento dedicato al Forum della Partecipazione di Milano.
- **Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”**: è stata stilata la bozza descrittiva dell'Academy ed elencate le attività previste (Fase 1), sono state attivate le collaborazioni per attuare le attività auspiccate (Fase 2); è stato redatto uno schema di autoformazione interna, (con relativo calendario) dalla Direzione Verde e Ambiente, il quale prevede diverse sessioni formative di approfondimento sulle tematiche trattate dal Piano Aria e Clima. Lo schema di autoformazione interna è stato veicolato ai colleghi al fine di raccogliere i fabbisogni interni di formazione sul Piano.
- **Azione 5.1.6 del PAC “Attività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti al Piano Aria e Clima”**: è stato istituito un gruppo di lavoro interno al Comune di Milano ed è stato avviato il raccordo con il portale Open Data (Fase 1), è stata strutturata la mappatura delle reti territoriali esistenti (Fase 3).
- **Azione 5.2.1 del PAC “Informazione e comunicazione alle Imprese”**: è stato realizzato il Piano di Fattibilità dell'Alleanza per le imprese, che era stato presentato in occasione del Forum per l'Ambiente 2022; sono stati avviati i tavoli di confronto con le imprese.
- **Azione 5.3.1 del PAC “Think tank”**: si è costituito il team di lavoro ed è stata avviata la fase di progettazione.



13.3



12.8

### Sviluppo della governance

Alla luce della riorganizzazione, è stata allineata la governance del Piano Aria e Clima ed è stato avviato il processo di definizione della strategia e dello strumento di governance (tavoli tematici, referenti, piattaforma gestionale). Sono stati inviati ai referenti delle azioni di Piano i primi report sul monitoraggio dello stato di avanzamento al 31/01/2023: analizzati i report è stato condiviso l'esito con tutti i livelli di governance previsti dal Piano: e sono state avviate alcune delle misure correttive emerse. Gli strumenti di governance sono stati integrati sulla base degli esiti del monitoraggio del primo stato di avanzamento.

In data 11/05/2023 si è svolta la seconda riunione plenaria del gruppo tecnico di lavoro per il monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni.

### **Controlli sugli impianti termici di riscaldamento civile**

Nell'ambito del contratto di servizio con la società AMAT S.r.l., relativamente all'affidamento delle attività di controllo degli impianti termici civili presenti sul territorio del Comune di Milano, si è conclusa in data 31/07/2023 la campagna di ispezione sugli impianti termici civili 2022/2023; la campagna di ispezione 2023/2024 è iniziata in data 01/08/2023.

### **Interventi per la tutela da inquinamento acustico, elettromagnetico e luminoso**

#### Inquinamento acustico

A seguito dell'adozione della Classificazione Acustica del territorio del Comune di Milano, con Deliberazione di Consiglio Comunale 56 del 04/07/2022, in attuazione della L. 447/95 e delle relative Norme Tecniche di Attuazione (NTA), sono state presentate le Osservazioni da parte della cittadinanza/Enti entro il termine previsto del 28/11/2022. Dopo l'istruttoria delle osservazioni è stata elaborata la relazione con le proposte di accoglimento o non accoglimento delle stesse e le relative controdeduzioni. Nel 2023, a seguito di valutazione delle osservazioni pervenute, verrà approvata con deliberazione di Consiglio Comunale la classificazione acustica.

A seguito della sperimentazione e messa a sistema della rete di rilevazione in tempo reale dell'inquinamento acustico (posizionamento di sensori IoT a basso costo), continuano le misurazioni per il monitoraggio del rumore in due aree interessate dal fenomeno della movida, per fornire supporto dati alle Direzioni coinvolte nella definizione delle misure da porre in atto per la gestione del fenomeno.

Proseguono i tavoli tecnici, in sinergia con le altre Aree e Direzioni interessate, per la verifica e monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani di Contenimento e Abbattimento del Rumore delle Infrastrutture (DM Ambiente del 29/11/2000) che le società e gli enti gestori delle infrastrutture di trasporto presenti sul territorio comunale (ferrovie e autostrade) hanno l'obbligo di predisporre e attuare. In particolare, con la Direzione Mobilità, nell'incontro del 21/04/2023, è stato deciso di impostare una metodologia per definire azioni di coordinamento per interventi di bonifica su infrastrutture stradali oggetto di segnalazione.

Proseguono le attività tecnico-amministrative ordinarie, in particolare:

- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini per le verifiche puntuali del rispetto dei limiti di legge delle suddette infrastrutture e relativa inclusione nei suddetti piani;
- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini, per la verifica del rispetto dei limiti di legge delle attività produttive, commerciali e professionali, ai sensi della L.R. 13 del 10/08/2001;
- l'attività di supporto alla Direzione Rigenerazione Urbana per l'emissione di pareri, in materia acustica, relativi ai procedimenti urbanistici/edilizi pubblici e privati di competenza della suddetta Direzione.

### Inquinamento elettromagnetico

Prosegue la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini sulla verifica del rispetto dei limiti previsti dalla normativa di riferimento sui campi elettromagnetici.

### Inquinamento luminoso

Prosegue la gestione tecnico-amministrativa delle segnalazioni dei cittadini, ai sensi della L.R. 31 del 05/10/2015, in attesa della predisposizione da parte di Regione Lombardia del regolamento attuativo della suddetta legge. Le segnalazioni relative a disturbo riconducibile a insegne pubblicitarie luminose sono gestite in collaborazione con l'Area Pubblicità e Occupazione suolo, preposta al rilascio delle autorizzazioni delle suddette attività.

### **Vigilanza e controllo sulla gestione del servizio di distribuzione del gas naturale, in qualità di controparte contrattuale in nome e per conto di tutti i Comuni dell'A.Te.M. (Ambito Territoriale Minimo) Milano 1**

A seguito della sottoscrizione del nuovo contratto di concessione del servizio di distribuzione del gas naturale con Unareti S.p.A., il Comune di Milano sta assolvendo alla funzione di controparte contrattuale in nome e per conto di tutti i Comuni dell'A.Te.M. (Ambito Territoriale Minimo) Milano 1. In data 29/03/2023 il Comune di Milano e il gestore del servizio hanno sottoscritto l' "Accordo integrativo ai sensi dell'art. 16.16 del Contratto di Servizio per lo svolgimento dell'attività di distribuzione del gas naturale nell'Ambito Territoriale Minimo Milano 1 ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164" che disciplina le informazioni necessarie che il gestore è tenuto a rendere disponibili per consentire ai Comuni dell'A.Te.M. l'esercizio delle funzioni di controllo e vigilanza del contratto di servizio nel territorio di riferimento, le modalità di comunicazione e le relative scadenze temporali. È in corso di perfezionamento la piattaforma informatica per la trasmissione delle informazioni.

### **Convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di teleriscaldamento**

Il Comune di Milano, a seguito delle interlocuzioni avute con il gestore del servizio di teleriscaldamento nel territorio comunale, previa deliberazione di Giunta Comunale, è in procinto di sottoscrivere l'atto di aggiornamento della "Convenzione per l'affidamento della gestione dei servizi pubblici a rete gas e teleriscaldamento" del 03/12/1996, cessata ope legis per la parte relativa al servizio di distribuzione del gas naturale e rimasta in vigore per la parte relativa al servizio di teleriscaldamento. L'atto di aggiornamento introdurrà la formula per il calcolo del nuovo corrispettivo relativo al solo servizio di teleriscaldamento, nonché gli aggiornamenti resi necessari dall'innovazione tecnologica e dalle sopravvenute modifiche normative e/o delibere dell'Autorità di settore.

### **Verifica di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) Comunale e procedure ambientali**

Con il decreto di non assoggettamento, Determinazione Dirigenziale 5932 del 06/07/2023, si è concluso il procedimento di verifica VIA del progetto relativo alla realizzazione di un centro commerciale con superficie di vendita fino a 2.500 mq (media struttura di vendita) in Via Avezzana 32 per cui è stata anche istruita e conclusa la Valutazione di Incidenza (VInCA) provvedimento che ha la finalità di valutare gli effetti che tale progetto può generare sui siti della rete Natura 2000. La procedura ha previsto il supporto tecnico all'operatore per l'analisi delle varie componenti ambientali, messa a disposizione dei documenti sul portale regionale SILVIA, analisi delle osservazioni pervenute e decreto di esclusione VIA.

All'interno del progetto di Reinventing Cities è stato poi avviato un tavolo di coordinamento con la Direzione Rigenerazione Urbana e con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni, SUAP per le verifiche finalizzate a individuare la procedura di Verifica VIA per il nodo progettuale di Piazzale Loreto. Nello specifico sono state analizzate le varie alternative progettuali pervenute dall'operatore e sono state quindi elaborati i possibili scenari inerenti alle procedure



ambientali da realizzare, in data 25/07/2023 è stato presentato il progetto di riqualificazione al fine di conoscere e approfondire il progetto di trasformazione urbana di Piazzale Loreto e metterà nelle condizioni le Direzioni di formulare un parere coerente tra tutte le Aree/Unità.

Continua l'attività di coordinamento ed emissione del parere nelle procedure di verifica VIA di competenza sovracomunale o statale, delle AIA (Autorizzazioni Integrate Ambientali) e AUA (Autorizzazione Unica Ambientale).

### **Valutazione Ambientale Strategica di Piani e Programmi**

*VAS PA7 (Trotto):* l'Autorità Competente per la VAS con Determinazione Dirigenziale 2504/2023 ha espresso il Parere Motivato Finale sul PA7 (Trotto) basandosi sugli esiti delle risultanze dell'attività tecnico-istruttoria svolta in collaborazione con l'autorità procedente.

*VAS "Riqualificazione Scalo di Porta Romana":* si è tenuta la prima conferenza di valutazione del Rapporto Preliminare relativo alla "Riqualificazione Scalo di Porta Romana", svolta in due sedute il 04/03/2023 e il 15/03/2023, durante le quali è stato definito l'ambito di influenza spaziale e temporale dei potenziali impatti ambientali del PA (ADP Scali ferroviari dismessi). Per rafforzare il momento di partecipazione pubblica di questa fase preliminare del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica della proposta di Programma Integrato di Intervento, in data 22/03/2023 è stato organizzato, da remoto tramite piattaforma Microsoft Teams, anche un forum aperto al pubblico.

Con riferimento al Documento di scoping sono complessivamente pervenuti 9 contributi da soggetti ed enti interessati, di cui si è tenuto debitamente conto nella stesura del Rapporto Ambientale che deve essere pubblicato.

*Vas per il PA "Zona speciale Greco-Breda":* nell'ambito della procedura di verifica di VAS per il PA "Zona speciale Greco-Breda" l'autorità competente per la VAS, d'intesa con l'autorità procedente, ha assunto con Determinazione Dirigenziale 1797 del 08/03/2023 la decisione di non assoggettare il piano alla valutazione ambientale.

*Verifica Vas per il PA Piazzale Lugano:* si è proceduto a esaminare e a fornire all'Autorità Procedente le osservazioni inerenti alle singole componenti ambientali del Rapporto Preliminare elaborato ai fini della procedura di Verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (di seguito VAS) della proposta di Piano Attuativo Obbligatorio di Piazzale Lugano identificato come PA5.

*GFU Bovisa Goccia Villapizzone:* relativamente alla GFU Bovisa Goccia Villapizzone - Sotto ambito Bovisa Goccia è stato rilasciato il parere come Autorità competente in merito all'aggiornamento della Relazione Ambientale e Sistema della Mobilità: Attuazione GFU.

Sono stati inoltre raccolti i contributi delle diverse Direzioni per esprimere un parere unitario in merito al procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2023 - Casa di Comunità con annesso ospedale di comunità in località Fornasè del Comune di Cormano e per le varie fasi di approvazione della VAS dei Piani dei Comuni di Vimodrone e Settimo Milanese e del Programma di Realizzazione dei Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano-Cortina 2026.

### **Collaborazione con le Direzioni che organizzano eventi in un'ottica di sostenibilità (eventi green)**

Il Comune si è attivato per estendere anche agli eventi patrocinati o ospitati in strutture comunali o organizzati da terzi l'applicazione delle specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei CAM Criteri Ambientali Minimi (CAM) che prevedono l'applicazione di una serie di criteri ambientali e sociali volti a migliorare l'impronta ecologica e sociale di mostre, festival, eventi culturali, e musicali, finanziati o promossi dalla Pubblica Amministrazione rimodulando detti criteri in raccomandati, suggeriti e volontari e implementando progressivamente quelli raccomandati da applicare in base al tipo di evento.

Sono pertanto state messe a punto apposite check list e slide che agevolino la verifica degli adempimenti previsti dai suddetti CAM sia in fase di design che ex post in modo da favorire la promozione e un approccio innovativo in grado di dare attuazione non solo a quanto richiesto e stimolato dai CAM ma anche dall'azione

[1.7.5 - Ambito 1 Milano Sana e Inclusiva - prevista dal Piano Aria e Clima.](#)

Tale azione è infatti stilata con l'obiettivo di giungere all'adozione di criteri di sostenibilità ambientale per gli eventi pubblici e privati che si tengono a Milano al fine di ridurre gli impatti ambientali e le emissioni di gas climalteranti sia dirette che indirette, cioè, connesse alle prestazioni delle catene di fornitura coinvolte (a esempio la somministrazione di cibo e bevande, la produzione di gadget).

Al fine di accrescere la consapevolezza sui temi relativi alla sostenibilità e ai criteri ambientali nelle fasi di organizzazione, realizzazione, promozione e post evento in data 17/05/2023 è stato organizzato uno specifico incontro con tutti i direttori delle Direzioni dell'Amministrazione.



## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

Implementazione di una strategia di resilienza e integrazione nelle diverse attività di un metodo resiliente

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Pianificazione strategica dei fondi legati al Next generation EU, con particolare riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

È proseguito il supporto alla Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani nella gestione dei finanziamenti ricevuti nell'ambito del PNRR, in particolare per quanto riguarda la definizione di strumenti e di un metodo di lavoro finalizzato sia al monitoraggio dei singoli interventi dal punto di vista attuativo e finanziario, sia al monitoraggio di tipo strategico volto a mappare e a misurare gli impatti delle progettualità previste sul territorio comunale con un orizzonte temporale al 2026.

#### Strumenti per uno sviluppo urbano resiliente e sostenibile (progettazione fondi UE)

##### Coordinamento progetti europei

Si procede con lo sviluppo e l'implementazione delle attività dei progetti europei già avviati o in fase di avvio. Si fa riferimento a:

- *Progetto Europeo LIFE - Energy Poverty Zero*  
Nel mese di febbraio 2023 sono stati conferiti gli incarichi di Project Manager e Project Officer con Determinazione Dirigenziale 1376 del 23/02/2023. L'edificio di Edilizia Residenziale Popolare di Viale Omero 15 in zona Corvetto è stato confermato come pilot site italiano. Si è proceduto a un allineamento con altre Direzioni e iniziative esistenti sul tema della povertà energetica e dell'implementazione del metodo Energiesprong sul territorio milanese, oltre che sul coordinamento e pianificazione con i partner di progetto per lo svolgimento delle attività previste nei vari work packages. La Direzione di Progetto Resilienza Urbana nei mesi di maggio e giugno 2023 ha effettuato alcune interviste inerenti a due diversi work package di progetto. La prima serie, supervisionata da R2M Solution, ha coinvolto principalmente tecnici di varie Direzioni comunali (di Milano e altri Comuni del Nord Italia) con un ruolo nel contesto del contrasto alla povertà energetica. L'obiettivo è stato quello di identificare gli strumenti necessari affinché la Pubblica Amministrazione possa valutare la fattibilità tecnico-economica dell'adozione del modello Energiesprong per affrontare la problematica della povertà energetica. La seconda serie di interviste, organizzata dalla Fondazione Snam con il supporto della Società Avanzi S.p.A. sostenibilità per azioni, ha focalizzato la sua attenzione sulla raccolta di dati e informazioni riguardanti il quartiere in cui è collocato il sito pilota milanese, ossia l'area di Corvetto. L'obiettivo è stato elaborare una mappatura del sistema (*system mapping*) che comprendesse tutti gli attori attualmente coinvolti o potenzialmente



17.16



7.3

coinvolgibili nelle dinamiche riguardanti l'area in questione. In aggiunta, nel contesto di questa iniziativa, è stata condotta una visita del quartiere alla presenza dei partner italiani e degli stakeholder locali.

La metodologia adottata per tali attività ha fornito la base anche per il pilota francese situato a Bordeaux, il quale ha avviato delle interviste simili con gli attori interessati, seguendo il medesimo approccio sviluppato.

Rispetto al tema della povertà energetica, si è contribuito allo sviluppo delle varie attività funzionali alla redazione di un piano, insieme ad Area Energia e Clima e AMAT S.r.l., nell'ambito del finanziamento e del supporto EPAH (Energy Poverty Advisory Hub).

- *Progetto Veg-Gap -Vegetation for Urban Green Air Quality Plans*

Nel mese di gennaio 2023 è stato trasmesso alla Commissione il Final Report elaborato con il contributo di tutti i partner del progetto.

A seguito di riscontro alle richieste di chiarimenti integrativi da parte della Commissione, nel mese di luglio la stessa Commissione ha comunicato di procedere a una decurtazione dei contributi europei, la cui quantificazione è in corso.

- *Progetto Safety4Rails - Data-based analysis for safety and security protection for detection, prevention, mitigation and response in trans-modal metro and railway networks*

Sono state condotte attività di rendicontazione integrativa del progetto, sia rispetto alle attività, sia rispetto alle spese sostenute: la rendicontazione è stata verificata con il partner capofila e quindi re-inviata alla Commissione per la verifica finale.

Le attività del progetto sono utili per l'implementazione dell'**Azione 1.9.1 del PAC "Comunicazione del rischio e gestione resiliente delle emergenze"**.

- *Progetto Urbanome - Urban Observatory for Multi-participatory Enhancement of Health and Wellbeing*

A seguito della definizione dei protocolli di studio delle campagne di monitoraggio ambientali e sanitarie all'interno degli Urban Living Labs, e della selezione dei sensori più idonei al caso studio milanese per la misurazione della qualità dell'aria e dei livelli di rumore ambientale, sono state, inoltre, raccolte con il supporto di Regione Lombardia (responsabile dell'attività secondo decreto legislativo) le Mappe Strategiche Acustiche e Piano di Azione per la città di Milano, condivise poi con gli uffici competenti di AMAT S.r.l., necessarie per la stesura di un report progettuale relativo all'inquinamento acustico nelle città. In occasione dell'evento fieristico "Fa' la cosa giusta!", tenutosi a Milano nei giorni 24/03, 25/03 e 26/03/2023, sono stati illustrati alla cittadinanza i contenuti e le finalità di Urbanome.

In occasione dell'evento "2023 USA – European Exposome Symposium - Exposomic Approaches to Prevent the Health Impacts of Climate Change" tenutosi presso l'Università di Brescia nei giorni 28, 29 e 30/04/2023, è stato presentato un poster agli esperti internazionali presenti della metodologia generale di Urbanome.

Grande attenzione è stata posta nella preparazione alla partecipazione all'Annual Meeting di Urbanome tenutosi ad Atene a giugno. L'occasione è stata molto propizia per interfacciarsi direttamente con i Coordinatori e con tutti i partner di progetto e per scambiare esperienze, dubbi e pianificare le prossime azioni da mettere in opera, con focus sugli Urban Living Labs nelle città, protocolli di studio per il monitoraggio ambientale e dello stato di salute dei cittadini.

Da segnalare anche la partecipazione, in occasione della Giornata internazionale di "Streets for Kids", all'evento organizzato dal Comune di Milano in collaborazione con Bloomberg Association e AMAT S.r.l., a seguito della pedonalizzazione di Via Beroldo come progetto pilota di "Piazze Aperte per Ogni Scuola". Si è inoltre tenuto il secondo incontro dell'Urban Health Cluster (progetti EU-H2020 finanziati nella stessa call-for-proposal di Urbanome) a Bologna nel mese di giugno, simposio dedicato alla salute urbana. In entrambi i casi si è avuto modo di confrontarsi con gli stakeholders, i Policy Makers, la cittadinanza e i colleghi impegnati in progetti riguardanti il benessere cittadino e la salute urbana.

- *Progetto CAMPAIGNers - Citizens Acting on Mitigation Pathways through Active Implementation of a Goal-setting Network.*

A inizio febbraio il Comune di Milano è stato selezionato città pilota per il beta test "Creating new challenging" organizzato da ICLEI (International Council for Local Environment Initiatives) e dal coordinatore di progetto, Energy Institute at the Johannes Kepler University Linz. La partecipazione al workshop ha



consentito di testare in anteprima lo strumento per la creazione di nuove challenge che consente alla città di Milano di rendere l'app sviluppata più aderente alle necessità interne.

Il 15/02/2023 si è tenuta la seconda online General Assembly di progetto durante la quale sono stati illustrati i risultati e le milestone raggiunte nei mesi di attività ed è stato illustrato il calendario delle attività previste per il 2023.

In occasione dell'evento fieristico "Fa' la cosa giusta!", tenutosi a Milano nei giorni 24, 25 e 26/03/2023, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha preso parte al tavolo tematico sulla resilienza urbana presentando il materiale comunicativo relativo al progetto.

Nel mese di aprile si è tenuta la periodica bilateral call organizzata da ICLEI per discutere la strategia di comunicazione adottata da Milano e raccogliere feedback e criticità riscontrate nello svolgimento delle attività progettuali.

Negli ultimi mesi, la Direzione ha lavorato all'aggiornamento dei contenuti dell'app Climate Campaigners, sviluppata dal progetto. In particolare, è stato tradotto un nuovo set di comandi e, a luglio, la Direzione ha preso parte alla sessione di presentazione e di test della nuova funzionalità che permette agli utenti di creare nuove challenge. Parallelamente, la Direzione ha organizzato degli incontri bilaterali con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per valutare la possibilità di veicolare i dati prodotti dall'app nell'ecosistema digitale urbano prodotto e gestito da ITED stessa. E' seguito un incontro con SB - KONZEPT GMBH SPEZIALAGENTUR FUR HANDELSMARKETING UND VERBUNDUNG, il partner di progetto che sviluppa e detiene la proprietà dell'app. Sono ancora in corso di valutazione i dettagli legali e tecnici da definire per l'adesione di Climate Campaigners all'ecosistema digitale urbano.

A giugno la Direzione ha preso parte all'assemblea generale di progetto, tenutasi a Lahti, in Finlandia. Durante l'assemblea, la Direzione ha preso parte a due focus group dedicati alle città, finalizzati a condividere buone pratiche ed esperienze nell'ambito delle politiche di decarbonizzazione e sostenibilità ambientale. Durante l'assemblea, ICLEI (leader del WP4) ha invitato le città a organizzare una nuova campagna di comunicazione social nei mesi estivi, nella quale rilanciare le challenge presenti nelle app relative ai temi della mitigazione delle ondate di calore. Aderendo all'invito, la Direzione nel mese di luglio ha elaborato, congiuntamente all'Area Comunicazione, un Piano Editoriale per la pubblicazione di 3 post sui temi delle ondate di calore estive.

Ad agosto la Direzione ha preso parte al virtual meeting organizzato dalla University of Cape Town nell'ambito delle attività previste per la definizione delle domande di ricerca alle quali il progetto intende rispondere.

- *Progetto Nrg2peers - Towards a New Generation of EU Peer-To-Peer Energy Communities Facilitated by a Gamified Platform and Empowered by User-Centred Energy Trading Mechanisms and Business Models*

Da gennaio ad aprile 2023 la Direzione in collaborazione con l'Area Energia e Clima ha lavorato sulla strutturazione della CER di Chiaravalle. Nello specifico si sono svolti degli incontri con i potenziali proponenti della CER finalizzati alla strutturazione delle Comunità Energetiche Rinnovabili e alla predisposizione della documentazione necessaria per redigere la relazione tecnica da inserire nella proposta di bando promossa da Regione Lombardia (Manifestazione d'interesse per la presentazione di progetti di Comunità Energetiche Rinnovabili - DDUO 110997 del 27/07/2022). Sono stati raccolti i dati di riferimento dei potenziali consumatori e produttori da inserire nelle CER quali: POD, dati di consumo delle diverse utenze, impianti fotovoltaici disponibili e potenziali. Ai summenzionati dati si sono aggiunti quelli relativi agli immobili di proprietà comunale (ERP di Via S. Bernardo 48, 50 e 29). La documentazione relativa alla CER di Chiaravalle è entrata a pieno titolo nella strategia comunale inerente allo sviluppo di un piano strategico comunale sulle CER e come tale è stata approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale 24 del 20/04/2023. Tale documentazione arricchita dei materiali necessari per la partecipazione alla manifestazione di interesse regionale è stata caricata sul sito della Regione ed è attualmente in fase di valutazione. Ad aprile, a Perugia, si è svolto il meeting di progetto, durante il quale si sono discussi gli avanzamenti progettuali dei diversi WP (Work Packages) e si è deciso di fare richiesta formale di proroga per lo svolgimento delle attività. Sempre a Perugia si è svolto anche il RoadShow del progetto con una tavola rotonda che ha coinvolto diversi esponenti del mondo accademico perugino e i referenti del progetto NRG2peers.

Nel secondo quadrimestre del 2023 è giunta la conferma della proroga formale del progetto che, pertanto, terminerà a fine novembre 2023. Questo consentirà di poter terminare le attività ancora in sospeso, in primis la strutturazione della piattaforma di progetto. Nel quadrimestre in oggetto, infatti, la piattaforma di progetto, seppur non ancora completa, è stata resa accessibile nella pagina dedicata. Si è inoltre proceduto a pianificare l'ultimo meeting di progetto, per fare



17.14



7.2

il punto sulla documentazione tecnica e finanziaria necessaria alla rendicontazione conclusiva e a organizzare la conferenza finale di progetto. Si è deciso di utilizzare come focus specifico dell'evento finale (pianificato come aperto alla European Commission e al pubblico) le raccomandazioni di policy previste dal Deliverable 6.6, in modo da evidenziare gli ostacoli che in Europa si frappongono alla auspicata diffusione ed implementazione delle CER.

- *Progetto HARMONIA - Development of a Support System for Improved Resilience and Sustainable Urban areas to cope with Climate Change and Extreme Events based on GEOSS and Advanced Modelling Tools'*

Nel periodo indicato si sono svolte attività principalmente connesse alla disseminazione del progetto e all'ingaggio dei cittadini.

A marzo, si è preso parte alla conferenza "La città che vorrei. Reinventare una città a misura di donna" presso l'Auditorium Liuc a Castellanza – Varese.

Sempre a marzo, è stato organizzato un workshop dedicato agli studenti del Politecnico di Milano per spiegare loro l'importanza dell'adattamento ai cambiamenti climatici e l'allineamento tra i risultati del progetto Harmonia e le attività e le strategie della Pubblica Amministrazione.

In entrambe le occasioni è stato promosso e veicolato il questionario dedicato ai cittadini per approfondire il loro ruolo come osservatori dei cambiamenti urbanistici e la loro influenza sui cambiamenti climatici a livello locale.

È stata creata una pagina sul sito istituzionale Milano Cambia Aria dedicata al progetto per meglio comunicare ai cittadini l'organizzazione del percorso "il cittadino come osservatore", che prevede la pianificazione di due incontri.

È stato organizzato un incontro bilaterale con i tecnici esperti di isole di calore, ondate di calore, rischio idrogeologico del Comune di Milano e i partner tecnici di Harmonia, per valutare l'adeguatezza del futuro prototipo di piattaforma digitale, scopo ultimo del progetto.

Nel secondo quadrimestre 2023 si sono svolte varie attività di approfondimento con i diversi partner di progetto in modo da organizzare al meglio il Consortium Meeting, avvenuto a luglio a Heraklion - Grecia.

Sono stati preparati i documenti e la sintesi del questionario somministrato ai diversi stakeholder e cittadini, sia durante i workshop organizzati nei mesi precedenti, che pubblicizzato nella pagina dedicata al progetto sul sito "Milano Cambia Aria".

A giugno si è partecipato alla Conferenza EXPANDEO 2023 a Bruxelles, organizzata dal partner di progetto EARSC, per discutere nella tavola rotonda di "green deal implementation on local level".

Le attività del progetto sono utili per l'implementazione dell'*Ambito 4 del Piano Aria e Clima "Milano più fresca" e dell'Azione 1.9.1 del PAC "Comunicazione del rischio e gestione resiliente delle emergenze"*.

- *Progetto REACHOUT - RESILIENCE IN EUROPE THROUGH ACTIVATING CITY HUBS REACHING OUT TO USERS WITH TRIPLE-A CLIMATE ADAPTATION TOOLS*

Nell'ambito del progetto Reachout nel primo trimestre del 2023 sono state condotte e concluse diverse attività riguardanti la co-creazione dei servizi climatici e la comunicazione e promozione degli output di progetto. Per quanto riguarda l'attività di co-creazione di servizi climatici a partire da febbraio è disponibile online il thermal assessment tool, realizzato dal partner di progetto TECNALIA. Il tool fornisce informazioni sulle ondate di calore (durata - intensità) nel periodo 1980/2020 e due scenari per il periodo 2020/2090, il primo è intermedio mentre l'altro presenta un trend elevato di emissioni. Le informazioni non riguardano solo la Città di Milano, ma tutti i comuni della Regione Lombardia (e delle regioni che ospitano le città partner del progetto). In parallelo allo sviluppo dei tool si sta lavorando alla definizione del City-Hub business model, coordinato dal partner Centro Euro-Mediterraneo Cambiamenti Climatici. In parallelo alle attività tecniche, nel corso del periodo di riferimento, è stata realizzata (con il supporto dei partner Norwegian Geotechnical Institute e Climate Adaptation Services) la climate story di Milano come strumento di citizen engagement. La storia di Ambrogio e sua nipote Gaia aiuta a comprendere gli impatti delle ondate di calore e l'importanza degli alberi (e infrastrutture verdi) per contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici. All'interno della storia sono presenti diverse mappe e plots prodotti nell'ambito del progetto (thermal assessment, mappa delle isole di calore, mappe di infrastrutture verdi e mappa



della distanza a piedi per raggiungere le aree verdi). La storia è stata presentata il 23/03/2023 al First Climateurope2 Webstival e a marzo, nel corso della fiera “Fa’ la cosa giusta!”.

Le attività del progetto sono utili per l’implementazione dell’*Ambito 4 del Piano Aria e Clima “Milano più fresca” e dell’Azione 1.9.1 del PAC “Comunicazione del rischio e gestione resiliente delle emergenze”*.

- *Progetto UP20230 - Urban Planning and Design ready for 2030*

Con Deliberazione 635 del 06/05/2023 la Giunta Comunale ha preso atto dell’adesione del Comune di Milano in qualità di partner al progetto “UP2030 - Urban Planning and Design ready for 2030”. Il progetto ha preso avvio nel mese di gennaio 2023 e si concluderà a dicembre 2025.

Il progetto ha lo scopo di aiutare le transizioni socio-tecniche necessarie alle città per raggiungere i loro obiettivi di neutralità climatica e di resilienza agli eventi estremi climatici. Più nello specifico intende contribuire al raggiungimento di obiettivi climatici quali inquinamento zero e carbon neutrality, mitigazione e adattamento al cambiamento climatico, digitalizzazione sostenibile e ICT sostenibili, interoperabilità e standard condivisi e accessibilità e inclusione sociale, prestando la dovuta attenzione alle soluzioni che affrontano l’accessibilità degli alloggi e alle famiglie in situazioni vulnerabili e, dunque, alla relazione tra cambiamento climatico e inclusione. Per raggiungere tale obiettivo il progetto utilizza la metodologia della 5UP:

- UP-dating, inteso come aggiornamento delle politiche, dei codici e dei regolamenti a scala urbana perché adottino al proprio interno un approccio integrato alla transizione climatica;
- UP-skilling, ossia miglioramento delle competenze degli stakeholder del territorio perché diventino parte attiva nel processo di transizione climatica;
- UP-grading, attraverso lo sviluppo di prototipi di soluzioni (sia digitali che fisiche) da sperimentare a scala di quartiere
- UP-scaling per ottenere un impatto a livello cittadino, definendo accordi di governance;
- UP-taking, impegnandosi con la Missione per la neutralità climatica, a cui il Comune ha aderito, per condividere le migliori pratiche con le altre città europee.

Il progetto pilota proposto dalla Città di Milano per UP2030 riguarda la rigenerazione del quartiere dello Scalo Porta Romana, con l’obiettivo di renderlo un’area “carbon neutral”, sia in vista delle Olimpiadi invernali del 2026 che nella successiva fase di riconversione degli spazi a nuove funzioni. Nel mese di aprile, con Determinazione Dirigenziale 3396 del 26/04/2023, è stato affidato l’incarico per la gestione del progetto a una project manager, a seguito della pubblicazione di avviso avvenuta a dicembre 2022 e della relativa procedura di selezione che si è svolta nei primi mesi dell’anno. Nel mese di marzo si è svolto il kick-off meeting di progetto, a cui il Comune ha partecipato da remoto, e sono state avviate alcune attività in collaborazione con i partner di progetto (complessivamente 46 enti coinvolti), tra cui il capofila Fraunhofer, il Resilient City Network e Fondazione LINKS, che svolgerà per il Comune il ruolo di partner tecnico.

A giugno si è tenuto presso la sede di Via Sile il primo workshop di progetto, organizzato e gestito dalla Direzione Resilienza Urbana con il supporto della liaison partner Fondazione LINKS, finalizzato alla mappatura delle criticità e dei bisogni riscontrati dagli stakeholder interni al Comune nella progettazione, implementazione e nel monitoraggio di aree di rigenerazione urbana carbon neutral, resilienti e inclusive, con un focus sullo Scalo di Porta Romana quale area pilota di progetto. Hanno preso parte all’incontro rappresentanti dell’Unità Aria Clima, della Direzione Rigenerazione Urbana, della Direzione Welfare e Salute e di AMAT S.r.l., impegnati a diverso titolo nella realizzazione di attività legate ai temi del progetto e/o al processo di rigenerazione urbana dello Scalo. I risultati dell’incontro sono stati presentati attraverso un report dedicato messo a disposizione di tutti i partecipanti.

A giugno, inoltre, il Comune ha preso parte alla Conferenza “The future of Decision Making: Conscious Data Drive Decision via AI and Math-Optimization”, organizzata dalla Decision Science Alliance presso l’Università degli Studi di Milano, per presentare le attività previste dal progetto UP2030 nel contesto milanese.

Nel mese di luglio è stato fornito al Comune un primo catalogo di strumenti (da intendersi come metodologie, software, indici, ecc.) che sono stati sviluppati dai partner tecnici o che verranno sviluppati nell’arco del progetto con l’obiettivo di supportare le pubbliche amministrazioni coinvolte nell’adozione di un



approccio integrato alla pianificazione e progettazione di quartieri. Il Comune di Milano è chiamato a scegliere alcuni tool da sperimentare nel corso del 2024/2025, quale risposta alle criticità e bisogni mappati nel workshop di giugno e negli incontri successivi. A tal fine, sono stati organizzati alcuni momenti di approfondimento con il partner tecnico Fondazione LINKS per la presentazione dei tool relativi alla previsione della qualità dell'aria e alla valutazione dei servizi ecosistemici forniti dalle aree verdi urbane.

Infine, nel mese di agosto sono stati definiti i cluster di città partner che si confronteranno periodicamente sulle esperienze maturate nel corso del progetto, in un'ottica di reciproco supporto e apprendimento. Il Comune di Milano è stato assegnato al cluster costituito dalle città di Thessaloniki (Grecia) e Granollers (Spagna).

- *Progetto Europeo Heritact - HERITAGE ACTIVATION THROUGH ENGAGING EXPERIENCES TOWARDS SUSTAINABLE DEVELOPMENT*

Nel mese di agosto 2022 è stata deliberata dalla Giunta Comunale la presa d'atto della partecipazione al progetto Europeo HORIZON - Heritact che intende, assieme agli altri partner europei, sviluppare soluzioni innovative così come pratiche artistico-culturali volte a promuovere la sostenibilità ambientale e culturale, nonché a rafforzare le industrie culturali e creative, attraverso la consapevolezza e l'ingaggio della comunità, in armonia con il New European Bauhaus, il Green Deal europeo e la UNESCO Recommendation on the Historic Urban Landscape. La procedura di selezione per la ricerca di un Project Manager a cui affidare la gestione delle attività previste dal progetto si è conclusa a febbraio 2023 e in data 11/04/2023 è stata pubblicata la Determinazione Dirigenziale 2930/2023 con cui venivano approvati i lavori della Commissione e stilata la graduatoria finale. Nel mese di marzo 2023, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha contribuito all'organizzazione del Kick-Off Meeting che si è tenuto nei giorni 22, 23 e 24/03/2023 a Milano. Nel mese di aprile 2023, la Direzione ha preso parte ai primi incontri di progetto coordinati dall'Università di Patrasso finalizzati alla condivisione della pianificazione delle attività relative agli specifici casi pilota, tra cui Milano, e Work Package. Milano, nello specifico è coinvolta nei seguenti WP: WP1 (project management), WP 2 (mappatura dell'ecosistema), WP4 (ingaggio della comunità e co-creazione), WP5 (co-design e co-costruzione), WP6 (misurazione di impatto) e WP7 (comunicazione, disseminazione e exploitation) in qualità di soggetto che realizzerà il progetto pilota, supportato da partner tecnici.

In occasione dell'evento "Fa' la Cosa Giusta!" tenutosi il 24, 25 e 26/03/2023, il progetto Heritact è stato presentato insieme agli altri progetti europei tramite uno stand dedicato alla Direzione di Progetto Resilienza Urbana.

Negli ultimi mesi la Direzione ha preso parte agli incontri di progetto coordinati dall'Università di Patrasso finalizzati alla condivisione della pianificazione delle attività relative agli specifici casi pilota, tra cui Milano, e Work Package.

Si sono inoltre svolte attività principalmente connesse alla pianificazione complessiva del progetto pilota e a incontri con i soggetti coinvolti. Il progetto prevede il coinvolgimento di 2 cascine come casi pilota, e di uno spazio terzo dove svolgere iniziative di ingaggio, disseminazione e aggregazione. Nello specifico, si sono svolti degli incontri con i gestori di ciascuna cascina per formalizzare la collaborazione con ciascuna di loro, per elaborare una mappatura preliminare dei bisogni, delle risorse, delle criticità e per conoscere il contesto, al fine di definire e pianificare le attività future.

- *Progetto Europeo RE-SKIN Renewable and Environmental-Sustainable Kit for building Integration*

Con Determinazione Dirigenziale 12364 del 28/12/2023, di concerto con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e la Direzione Tecnica e Arredo Urbano, la Direzione Verde e Ambiente, è stata approvata l'adesione del Comune di Milano in qualità di partner al progetto "RE-SKIN - Renewable and Environmental-Sustainable Kit for building INtegration" in adesione al bando "HORIZON-CL5-2021-D4-02" nell'ambito del programma "Horizon Europe".

Il progetto RE-SKIN ha per oggetto lo sviluppo di un pacchetto di soluzioni multi-tecnologico e a basso impatto, per il retrofit energetico di edifici residenziali, pubblici e commerciali.

In data 25/01/2023 si è tenuto il kick-off meeting per l'avvio ufficiale delle attività di progetto, presso il Campus Leonardo del Politecnico di Milano.

Con Determinazione Dirigenziale 5968 del 07/07/2023 la Direzione di Progetto Resilienza Urbana, a conclusione della procedura a evidenza pubblica, ha affidato l'incarico di Project Manager del Progetto RE-SKIN. A luglio si è tenuto il secondo meeting di progetto a Burgas in Bulgaria.



17.16

È stato definitivamente scelto, da parte del Comune di Milano, l'edificio pilota che dovrà essere sottoposto a riqualificazione attraverso le tecnologie e le metodologie innovative proposte nel progetto RE-SKIN; l'edificio è ubicato nel quartiere Baggio – Municipio 8 - in Via Amantea 5, è di proprietà del Comune di Milano ma attualmente in concessione a Fondazione ARCA. L'edificio in oggetto ha subito danni da maltempo (in copertura) nei primi giorni del mese di agosto e si sta provvedendo a comprendere le modalità di intervento opportune. La Fondazione ARCA, nella sua qualità di conduttore ripristinerà la copertura, realizzando una struttura compatibile con quella prevista dal progetto RE-SKIN, con il supporto dei partner di progetto.

### Adesione a network internazionali

- *100 Climate-Neutral and Smart Cities by 2030*

È stato conferito l'incarico di Project Manager di progetto con Determinazione Dirigenziale 5709 del 29/06/2023.

Sono proseguite le attività inerenti a tutto il processo, in particolare rispetto a quanto previsto nell'ambito del Climate City Contract, documento da elaborare entro settembre, che ratifichi l'impegno del Comune e di una selezione di stakeholder in fase di identificazione, rispetto al processo di raggiungimento della neutralità climatica al 2030.

Nell'approcciare tale documento, si è lavorato per allineare quanto più possibile i contenuti alle strategie già definite nell'ambito del PAC, in particolare per valutare progressivamente quali azioni possano subire un'accelerazione e quali strumenti già esistenti possano essere messi a disposizione anche del processo relativo alla City Mission.

In collaborazione con AMAT S.r.l. si sta lavorando su un'area pilota, ovvero Crescenzago, per impostare una metodologia poi replicabile in altre aree della città.

Parallelamente sono proseguiti vari meeting di progetto, internamente all'Ente, con le altre 8 città italiane selezionate, e con il network europeo.

In particolare, in data 15/03/2023 si è tenuto un workshop interno in presenza presso gli uffici comunali di Via Sile 8 con i due professionisti messi a disposizione dalla Commissione europea (c.d. "City Advisors") allo scopo di supportare le città italiane nelle attività previste dal coinvolgimento della "Cities Mission".

In data 17/03/2023 la Città di Milano ha partecipato al Workshop organizzato a Torino dalla Commissione Europeo rivolto alle 9 città italiane selezionate per la Mission.

A luglio si è svolto il kick-off meeting online del progetto europeo Let's GOv, con successivo appuntamento in presenza previsto a ottobre 2023, in presenza e, con l'occasione, è stato promosso un confronto di livello politico in merito agli obiettivi più generali della rete delle 9 città italiane anche in relazione al processo di costruzione dei PNIEC - lo strumento con cui gli Stati Membri identificano politiche e misure per il raggiungimento degli obiettivi energia e clima al 2030 - che prevede un dialogo multilivello strutturato.

Il progetto Let's GOv ha come capofila la città di Bologna e prevede la sperimentazione di azioni innovative per accelerare le azioni per il clima e la decarbonizzazione a partire da tre ambiti/strumenti privilegiati di intervento: l'ingaggio dei cittadini e degli stakeholder più in generale, i dati, gli strumenti per finanziare la transizione.

Parallelamente, si è approfondito il tema della neutralità climatica in allineamento con quanto già previsto dal PAC, e in particolare dall'azione *Azione 3.1.1 del PAC "Realizzazione di aree Carbon Neutral"* e dal PGT, con particolare riferimento al processo di revisione in fase di avvio da parte della Direzione Rigenerazione Urbana.

- *MCR2030 - Making Cities Resilient 2030*

Nel mese di gennaio 2023 la Direzione ha contribuito con MCR2030 (Making Cities Resilient 2030) alla stesura del policy brief "Cities and communities are at the frontline of pandemics. How can local authorities prepare better? MCR2030 shares key findings" pubblicato dallo UNDRR (United Nations Office

for Disaster Risk Reduction) in data 14/02/2023. In data 06/04/2023 la Direzione ha preso parte al Regional Coordinating Committee durante il quale sono state discusse le proposte programmatiche della campagna MCR2030 e sono state identificate le linee guida per i semestri tematici 2023/2024.

A partire dal mese di giugno la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha preso parte al gruppo di lavoro sul tema delle ondate di calore istituito dal Regional Coordinating Committee Europe and Central Asia dell'Ufficio delle Nazioni Unite per la riduzione del rischio di disastri. Con il ruolo di Resilience Hub per MCR2030, la Direzione ha aderito al gruppo di lavoro partecipando a due incontri virtuali finalizzati a definire il calendario di attività per il semestre tematico in avvio.

- *Resilient Cities Network*

Sono proseguite le attività nell'ambito del rapporto con Resilient Cities Network, in particolare attraverso gli incontri periodici mensili.

Inoltre, sono proseguite le attività di raccordo rispetto ai due progetti in cui Comune di Milano e Resilient Cities Network sono partner (Reachout e UP 2030).

### **Spazi urbani vivibili, confortevoli e adattivi al servizio dei cittadini**

- *Programma di depavimentazione*

Con riferimento all'*Azione 4.3.1 del PAC "Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città"*, si è avviata la fase di coordinamento del tavolo di lavoro interdirezionale. Gli obiettivi che tale tavolo si è dato sono, da un lato, di aggiornare la ricognizione interna relativa ai progetti di depavimentazione di recente realizzazione o in corso e, dall'altro, di identificare nuove possibili aree da depavimentare e farne una prima valutazione di fattibilità con l'identificazione di alcuni criteri di prioritizzazione, utili a selezionare una prima rosa di aree.

- *Programma Sperimentale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici*

Con riferimento al contributo ministeriale ricevuto dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica nell'ambito del "Programma sperimentale di adattamento ai cambiamenti climatici" con Determinazione Dirigenziale 1184 del 06/02/2023 si è proceduto a emanare un avviso pubblico per il reperimento di un Project Manager al quale affidare le attività c.d. "soft" (come da Scheda Progetto presentata in risposta al Decreto Direttoriale 117/2021) che prevede attività di formazione sui temi dell'adattamento ai cambiamenti climatici e di ingaggio degli attori interni ed esterni all'Amministrazione. La Commissione di Valutazione si è riunita nel mese di marzo 2023 per la valutazione dei curricula e ha stilato una graduatoria di merito approvata con Determinazione Dirigenziale 3322 del 21/04/2023. La Direzione di Progetto Resilienza Urbana, al fine di assicurare il rispetto delle scadenze imposte dal contributo ministeriale, ha provveduto a chiedere aggiornamenti periodici alla Direzione Mobilità e alla Direzione Verde per gli interventi di rispettiva competenza al fine di monitorare l'avanzamento fisico e procedurale delle opere e intercettare così eventuali criticità legate ai cronoprogrammi fisici e finanziari, con particolare riferimento all'avanzamento della spesa al fine di poter richiedere la seconda quota prevista dal decreto ministeriale.

L'attività contribuisce alla realizzazione delle "Linee guida di adattamento" contenute nel Piano Aria e Clima.

- *Aggiornamento profilo climatico locale*

Dopo aver preso contatti con Arpa Lombardia per avviare l'aggiornamento del profilo climatico locale del 2018, come previsto nell'ambito dell'*Azione 4.1.1 del PAC "Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale"* e del finanziamento del MASE – Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Ambientale (ex Ministero della Transizione Ecologica) con il programma sperimentale per l'adattamento ai cambiamenti climatici, è in corso di elaborazione una bozza dell'Accordo che dovrà essere sottoscritto con tali Enti, contenente una serie di attività congiunte da attuare, con particolare riferimento allo scambio di dati e best practices.



## Progetti sulla biodiversità

- Al 31/03/2023 il progetto “Una comunità verde per la Biodiversità”, con capofila l’istituto Oikos, è ufficialmente terminato ed è in fase di rendicontazione finale. Nell’ambito del progetto Biodiversity, con capofila Progetto Natura Onlus, si è concordata con tutti i partner la richiesta di una proroga fino al 31/10/2023.

Nei primi due incontri, avvenuti il 29/03/2023 e il 26/04/2023, a cui hanno partecipato una cinquantina di soggetti che, a vario titolo, si occupano del tema biodiversità, sono stati raccolti i materiali per la redazione dei punti programmatici.

Parallelamente, si sta lavorando alla definizione dei contenuti da includere nel documento strategico, che verrà poi presentato con un incontro pubblico.

- *Azione 1.1.1 del PAC “Revisione del Piano Territoriale degli Orari (PTO) in relazione al processo di transizione ambientale”*

È stata riavviata l’interlocuzione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport per il prosieguo dell’azione con la quale è stato condiviso il Piano di azione per l’emergenza energetica, documento redatto per la passata stagione invernale che contiene alcune strategie che riguardano anche il tema della gestione dei tempi e degli orari della città, ai fini del risparmio energetico (chiusura sedi comunali al venerdì, ritardo accensione illuminazione pubblica, ecc.).

È in corso l’attività di revisione delle fasi di attuazione dei contenuti della scheda, insieme alla Direzione coinvolta.

- *Azione 1.9.1 del PAC “Anticipazione e comunicazione del rischio e gestione resiliente delle emergenze”*

Un ulteriore tentativo di riaprire il lavoro di revisione dell’azione con la Direzione Sicurezza Urbana è stato fatto in occasione del workshop con ITED del 13/04/2023 nel quale la Direzione Sicurezza Urbana è stata coinvolta con l’obiettivo di avviare una collaborazione tra le parti, in particolare su alcuni strumenti e dati ambientali utili a mettere a terra le Azioni PAC e altri progetti europei in cui è coinvolta la Direzione di Progetto Resilienza Urbana.

Il workshop era finalizzato anche al raggiungimento degli obiettivi posti dall’azione 1.9.1, in quanto i dati e le analisi elaborati da ITED possono supportare la gestione delle emergenze, ma anche le fasi di valutazione e di prevenzione dei rischi.

A giugno è stata riattivata la collaborazione con la Protezione Civile nell’ambito di un incontro tra la Direzione di Progetto Resilienza Urbana, la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, l’Area Risorse idriche finalizzato ad approfondire i dettagli della Piattaforma di monitoraggio idrogeologico per la gestione delle emergenze. Durante l’incontro è stata valutata la disponibilità della Protezione Civile a collaborare all’aggiornamento e alla validazione della scheda azione.

Ai fini dell’aggiornamento della scheda azione si prevede, inoltre, l’allineamento della “strategia anticaldo” in corso di definizione da parte della Direzione di Progetto Resilienza Urbana e sulle nuove tipologie di emergenza individuate a seguito degli eventi meteorologici estremi di luglio/agosto 2023.

- *Azione 4.2.1 del PAC “Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi”*

Nell’ambito dell’azione di forestazione, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha continuato a fornire supporto all’Area Verde per le varie attività con l’obiettivo di identificare nuove aree in cui piantumare.

Parallelamente, si è lavorato per valutare, in raccordo con Città Metropolitana e Forestami, le possibilità di finanziamento degli interventi di piantumazione nell’ambito dell’avviso previsto dal PNRR - investimento 3.1 “Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano” annualità 2023/2024, misura 2 - componente 4.

- *Azione 4.2.3 del PAC “Raffrescamento delle scuole con interventi di forestazione urbana, NBS, efficientamento energetico e sistemi di ventilazione naturale*

Il 14/02/2023 si è proceduto a un allineamento con l’Area Tecnica Scuole per comprendere il livello di progettazione (PFTE o Progetto esecutivo o definitivo). La Direzione sta valutando i futuri interventi di ammodernamento degli edifici scolastici.

- *Workshop di allineamento con Direzione ITED*

Il 13/04/2023 è stato organizzato un workshop interdirezionale nel quale sono stati coinvolti ITED, AMAT S.r.l., Assessorato Verde Ambiente, Direzione Sicurezza Urbana e Unità Aria e Clima al fine di operare una ricognizione degli strumenti digitali e dei dati a disposizione dell’Amministrazione.



Nell'ambito di questo allineamento è risultato fondamentale il ruolo dei progetti europei e dei relativi output digitali. Durante l'incontro sono emerse molteplici necessità comuni alle varie Direzioni, nonché ai progetti europei: individuare le sovrapposizioni dei progetti in termini di dati e output, nonché i gap esistenti; far convergere gli output dei progetti, gli strumenti e i dati a disposizione nello sviluppo di varie attività in capo all'Assessorato all'Ambiente e Verde o ad altri (es. regolamento del verde); migliorare la conoscenza dei dati disponibili e la loro accessibilità; istituire un allineamento periodico su temi relativi ai dati e ai tool digitali. L'incontro ha contribuito a produrre una mappatura dell'ecosistema di dati di interesse per i progetti in corso e a individuare i dati necessari mancanti.

- *Green and Thriving Neighbourhood – C40 and Zurich*

Il 20/02/2023 la Direzione ha preso parte alla presentazione del programma Green & Thriving Neighbourhoods for Resilient Communities promossa da C40 e finanziata da Z Zurich e NREP (Società privata). A maggio la Direzione ha preso parte, insieme all'Area Relazioni Internazionali e AMAT S.r.l., a un incontro online organizzato da C40 nell'ambito del progetto di durata triennale (aprile 2023/marzo 2026). Il progetto prevede lo studio e lo sviluppo di interventi di riqualificazione urbana in due aree vulnerabili della città, mediante la messa a terra di azioni orientate alla visione della città a 15 minuti e della pianificazione della resilienza climatica, con focus specifico su adattamento, rinaturalizzazione, pedonalizzazione, spazio pubblico, ecc.

Con la partecipazione a tale progetto, il Comune potrà beneficiare del supporto tecnico degli esperti messi a disposizione da C40 nella realizzazione di misure di resilienza urbana già previste dal PAC e da altri documenti strategici.

Durante l'incontro online è stato stabilito di concentrare le attività progettuali nell'ambito dello studio d'area Crescenzago-Rubattino, realizzato da AMAT. A seguito di tale incontro, la Direzione ha ospitato e partecipato a un workshop organizzato da C40 per definire la metodologia di selezione delle aree di intervento comprese nello studio d'area.

In sinergia con C40, la Direzione Relazioni Internazionali e AMAT S.r.l. è stato deciso di combinare le analisi territoriali prodotte dallo Studio d'Area con le mappe del rischio climatico messe a disposizione dalla Direzione di Progetto Resilienza Urbana al fine di individuare gli interventi, già previsti dallo Studio, che, ricadendo in aree ad alto rischio, hanno maggiore valenza in termini di resilienza climatica.

Per l'attuazione delle attività, C40 metterà a disposizione delle figure a supporto di tutto il programma. Si è proceduto, dunque, alla definizione di una prima job description.

- *ESA - Space for Smart and Green Cities Task Force*

A maggio la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha partecipato insieme alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, al primo incontro preliminare dell'iniziativa ESA, intitolato "Space for Smart and Green Cities – High level Discussion".

Durante l'incontro destinato alle città, i partecipanti sono stati chiamati a illustrare le principali sfide allo sviluppo urbano sostenibile individuate a livello cittadino. Il dialogo preliminare è finalizzato a costituire dei gruppi di lavoro tematici per sviluppare soluzioni innovative ai problemi.

A giugno la Direzione ha preso parte al secondo incontro preliminare nel quale sono stati illustrate le modalità e le regole di adesione e partecipazione all'iniziativa.



## MISSIONE

### 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## OBIETTIVO STRATEGICO

### Realizzare una città sempre più resiliente

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

## DIREZIONE

### Verde e Ambiente

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Accordo per la Salvaguardia Idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese

Nell'ambito dell'Accordo di Programma sono proseguiti i tavoli tecnici con Regione Lombardia, AIPo (Agenzia Interregionale per il fiume Po) e Città Metropolitana. Sono in corso di valutazione, da parte di Regione Lombardia e degli Enti firmatari, la ripartizione delle spese per la manutenzione ordinaria e la gestione delle opere idrauliche del nodo di Milano, che sono in procinto di essere realizzate e di entrare in funzione. Nell'ambito del Tavolo Tecnico del 25 luglio è stata esaminata la nuova bozza di Convenzione per gli anni 2023/2025, da sottoscrivere entro fine anno.

Proseguono a pieno ritmo i lavori per la realizzazione della vasca di laminazione del torrente Seveso all'interno del Parco Nord, dopo il periodo di rallentamento delle lavorazioni, riconducibile all'aumento dei prezzi riconducibile alla situazione socioeconomica internazionale in essere. Risultano terminati, e in attesa di collaudo, i lavori di manutenzione straordinaria dei lotti 1 e 2 del Cavo Redefossi, sbocco naturale del Seveso.

### Riconnessione idraulica del reticolo idrografico milanese

Procedono le ricerche per il reperimento delle risorse necessarie in ambito europeo per la realizzazione del progetto di riapertura dei Navigli milanesi. Il progetto si inserisce, infatti, come tassello in un più ampio intervento volto al ripristino della navigabilità da Locarno e dal lago di Como alla foce del fiume Po, a cui il passaggio attraverso la città di Milano aggiungerà valore. La realizzazione dell'intera opera verrà programmata in modo da essere occasione di riqualificazione e sviluppo delle periferie, vero e proprio motore di coesione sociale.

Continua la partecipazione dell'Amministrazione alle assemblee generali dall'Associazione Locarno-Milano-Venezia che, oltre a promuovere la riscoperta dei percorsi naturalistici sulle vie d'acqua dal Lago Maggiore fino a Milano e Venezia, finanzia studi atti a favorire la realizzazione della linea internazionale di navigazione interna Locarno-Milano-Venezia.



13.1

## **Opere e servizi relativi al Reticolo Idrico Minore (RIM) di competenza comunale, alle strutture a esso afferenti e all'emergenza idrogeologica del Seveso**

Attraverso specifico contratto di servizio, sottoscritto con la società partecipata MM S.p.A., il Comune provvede alla manutenzione del RIM (Reticolo Idrico Minore) di propria competenza, delle strutture a esso afferenti, oltre che delle strutture quali i pozzi a uso geotermico e/o irriguo, e gestisce le azioni inerenti all'emergenza idrogeologica del torrente Seveso.

Mediante la convocazione periodica del Tavolo Tecnico previsto dal contratto si provvede al monitoraggio della spesa e alla programmazione degli interventi.

Per le attività di gestione e manutenzione dei pozzi irrigui e delle caditoie stradali disciplinate dal suddetto contratto, è in corso di perfezionamento il relativo passaggio nell'ambito della tariffa del Sistema Idrico Integrato, per effetto della Delibera ATO (Ambito Territoriale Ottimale) Città Metropolitana 3 del 21/12/2020. È stata completata nel mese di agosto 2023, l'installazione dei cartelli segnaletici e dei segnalatori ottici e acustici del sistema di allertamento delle piene nell'area esondabile del parco Lambro a supporto della gestione dell'emergenza esondazione in regime di Protezione Civile. Il collaudo del sistema è previsto nei prossimi mesi.

Il Comune, inoltre, provvede alla programmazione e alla gestione, attraverso specifici contratti, delle opere di manutenzione straordinaria del Reticolo Idrico Minore di propria competenza e delle strutture idriche a esso afferenti.

## **Accordi Quadro di Sviluppo Territoriale (AQST Contratti di Fiume)**

L'Amministrazione ha continuato la sua partecipazione agli incontri indetti da ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste) sia ai tavoli tecnici, per individuare le azioni da conseguire nel territorio, sia a giornate organizzate per la diffusione della cultura dell'acqua. In coordinamento con le altre Direzioni interessate, ha continuato il percorso intrapreso per l'attuazione di interventi di riduzione dell'inquinamento delle acque, di riduzione del rischio idraulico, di riqualificazione dei sistemi ambientali, paesistici e insediativi afferenti ai corridoi fluviali e di riattivazione dei fontanili nel sud milanese.

Nell'ambito del Contratto di Fiume Seveso, il 04/05/2023 si è svolto il tavolo tecnico per la condivisione degli indirizzi finalizzati all'aggiornamento del Progetto Strategico di Sottobacino, approvato con D.G.R. 7563 del 18/12/2017.

Nell'ambito del Contratto di Fiume Olona – Bozzente – Lura – Lambro Meridionale, come già fatto per il Seveso e il Lambro Settentrionale, è in fase di approvazione il PSS (Progetto Strategico di Sottobacino), strumento di programmazione a scala di bacino.

Nell'ambito del Contratto di Fiume Lambro Settentrionale, l'Amministrazione Comunale collabora con ERSAF e AIPo (Agenzia Interregionale per il fiume Po) al progetto EPL (Estensione Parco Lambro) individuato nell'Azione 4.1 del Piano delle Azioni. In stretta relazione con tale progetto è stata affidata a MM S.p.A. la progettazione degli "Interventi di protezione idraulica del territorio nelle aree golenali del fiume Lambro e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici", progetto finanziato con fondi PNRR (Piano Nazionale Ripresa e Resilienza), che ricade nel più ampio progetto EPL. Si è conclusa la procedura di gara per l'affidamento dei lavori che inizieranno nei prossimi mesi.

Il progetto prevede la realizzazione di un'area di espansione naturale del Fiume Lambro con la finalità di riqualificare paesaggisticamente ed ecologicamente l'area di Via Idro (ex campo rom) e, contemporaneamente, di ridurre il rischio idraulico dei territori circostanti, creando un vero e proprio parco fluviale costeggiato da piste ciclopedonali e caratterizzato da un'area umida (*Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria"*).

## **Programmazione degli interventi previsti dalle misure del Piano Aria Clima (PAC)**

In collaborazione con le Direzioni coinvolte, è stata avviata la programmazione delle misure previste dal PAC che coinvolgono la risorsa idrica come infrastruttura NBS (Natural Based Solution) di adattamento ai cambiamenti climatici (*Azione 4.3.1 del PAC "Depavimentazione e aumento della superficie drenante in città"*; *Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria"*) attraverso la pianificazione e realizzazione



13.1



6.3

degli interventi a esse correlati. Sono stati definiti gli indicatori per il monitoraggio delle azioni del PAC. In tale direzione si colloca l'intervento denominato "Interventi diffusi di depavimentazione nel territorio urbanizzato finalizzati ad aumentare l'infiltrazione delle acque meteoriche", localizzato nel parcheggio di Via Guido da Velate nel quartiere di Niguarda, in fase di realizzazione. Il progetto consiste nella realizzazione di un Sistema di Drenaggio Sostenibile con infiltrazione delle acque meteoriche e realizzazione di un'area verde con piantumazione di arbusti e alberi ad alto fusto.

E' stato inaugurato il 20/04/2023, in Via Pacini, il primo Sistema Urbano di Drenaggio Sostenibile nell'area del Comune di Milano che, attraverso il sistema delle caditoie stradali, convoglia le acque di prima pioggia (più cariche di inquinanti) direttamente in fognatura, mentre le acque di seconda pioggia vengono indirizzate verso un'infrastruttura verde di accumulo, trattamento e infiltrazione nel terreno, sfruttando la superficie dell'attuale parterre alberato, detta "bacino di bioritenzione". La nuova infrastruttura verde ha un effetto benefico in termini di riduzione del rischio idraulico, di aumento della biodiversità, di ricarica della falda e di mitigazione delle temperature, oltre che come elemento di arredo urbano. Le aree a verde sono state suddivise in tre zone "ecologiche" in base al livello di disponibilità idrica. Le specie vegetali che sono state scelte per ciascuna delle zone rispecchiano l'ambiente ecologico in cui sono state inserite. In totale, il sistema vede la compresenza nelle tre zone di una decina di differenti specie di piante. Infine, per garantire il benessere durante i mesi maggiormente siccitosi è stato predisposto un impianto di irrigazione che può essere alimentato anche dai pozzi di prima falda già esistenti nell'area evitando, sempre in tema di sostenibilità, l'utilizzo di acqua potabile.

### Gestione integrata delle acque

Continuano gli approfondimenti relativi al "Piano delle Acque", inteso come strumento di resilienza idraulica che si pone i seguenti obiettivi: salvaguardia del territorio dalle esondazioni e dalla risalita della falda, applicazione del principio di invarianza idraulica, utilizzo dell'acqua come fonte energetica, diminuzione del consumo d'acqua nel contesto urbano e in campo agricolo con razionalizzazione dell'utilizzo dell'acqua potabile a fini irrigui, riqualificazione del reticolo minore, da una parte con funzione paesaggistica e, dall'altra, come strumento di difesa idraulica del territorio, in quanto concorrente alla laminazione dei volumi di piena. Si è proceduto con il monitoraggio dell'applicazione delle Linee Guida per la progettazione dei sistemi urbani di drenaggio sostenibile con l'acronimo anglosassone SuDS (Sustainable Urban Drainage Systems) nel contesto del territorio comunale, approvate con Determinazione Dirigenziale 10576 del 2020. Lo scopo del monitoraggio è di quantificare la riduzione di superficie drenata dalla rete fognaria, diminuendo l'afflusso di acque meteoriche verso gli impianti di depurazione, migliorandone l'efficienza.

Nell'ambito della gestione integrata delle acque proseguono le attività di manutenzione delle opere di captazione utili a regimentare il livello piezometrico della falda superficiale in aree particolarmente sensibili, nonché a garantire l'adeguamento normativo e l'efficientamento energetico delle opere stesse. In particolare, si è chiusa la gara per l'individuazione del soggetto a cui affidare l'esecuzione dell'intervento "Manutenzione straordinaria dei pozzi di prima falda – lotto A". Il contratto è stato sottoscritto in data 07/08/2023.

Vista la scarsità di precipitazioni del periodo invernale 2022/2023 e visto il deficit idrico nel lago Maggiore e nel Lago di Como che hanno caratterizzato la primavera del 2023, sono continuati i tavoli di lavoro finalizzati a mettere in atto tutte le azioni possibili per far fronte a future emergenze idriche e contenere il più possibile i danni all'agricoltura. In particolare, l'Amministrazione Comunale ha intrapreso una gestione ottimizzata dei pozzi per il controllo della risalita della falda che scaricano in corpo idrico superficiale al fine di consentire l'irrigazione nelle aree agricole a sud di Milano, tenendo conto l'aumento dei costi dell'energia elettrica. Per tale motivo i suddetti pozzi, disattivati per il periodo invernale con un monitoraggio continuo dei livelli di falda, sono stati riattivati progressivamente ad aprile per l'inizio della stagione irrigua. In generale, la crisi idrica ha accelerato un processo, già in corso, di ottimizzazione della risorsa idrica per l'irrigazione di parchi e giardini e l'alimentazione delle fontane ornamentali, oltre a indirizzare le nuove trasformazioni urbane verso l'utilizzo di pozzi geotermici con scarico in corsi idrici superficiali, anziché in falda.

Procedono in maniera proficua i tavoli tecnici avviati con Città Metropolitana per la condivisione della bozza delle "Linee Guida per gli impianti di calore" predisposte da Città Metropolitana Milanese che prevedono la priorità dello scarico dei pozzi a uso geotermico nei corsi d'acqua superficiali.



6.4



13.1

È stata avviata un'interlocuzione con l'Università Bicocca – Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra (DISAT) per valutare in maniera analitica con il supporto del modello matematico implementato dal DISAT, la possibilità di ottimizzare e razionalizzare lo sfruttamento dell'acqua di falda per applicazioni geotermiche nel contesto urbano di Milano.

Con MM S.p.A. è stato realizzato a Baggio il primo dei 4 totem di acqua tecnica (non potabilizzata) per il rifornimento delle autobotti per l'innaffiatura di supporto alle alberature e per il lavaggio strade, che deve essere fatta più frequentemente durante i periodi con assenza di precipitazioni.

#### **Attività di Polizia Idraulica e Reticolo Idrografico Comunale**

È in corso di valutazione la proposta progettuale presentata da A2A Calore e Servizi S.r.l. per l'estensione a ulteriori utenze pubbliche e/o private dell'uso geotermico dell'acqua di falda prelevata dai pozzi del Parco Ravizza e già utilizzata allo scopo nell'ambito della "Convenzione Bocconi", sottoscritta tra Comune di Milano e A2A Calore e Servizi S.r.l. per l'alimentazione con acqua di falda della Centrale termofrigorifera dell'Università Bocconi.

Allo scopo di garantire il presidio sull'intero reticolo idrografico comunale, è stato avviato un lavoro finalizzato al censimento dei fruitori dei corsi d'acqua classificati come privati.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Parcheggi e sosta

## DIREZIONE

Mobilità

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Prosegue l'attività di individuazione degli spazi, di predisposizione delle ordinanze e di posa di rastrelliere per rispondere alle esigenze di **sosta bici private** all'interno del territorio cittadino. Dall'inizio del 2023 sono stati creati 50 posti bici serviti da rastrelliere che vanno ad ampliare l'offerta complessiva di sosta velocipedi presente in città.

#### Sosta in struttura

- Parcheggi in Project financing  
Parcheggio di Via Borgogna: sono in corso i lavori di realizzazione del parcheggio. Con l'apertura della viabilità nella tratta da Via Cino del Duca a Via Visconti di Modrone è stato dato avvio della seconda fase di lavori. Prosegue la realizzazione dei diaframmi e gettate alcune parti della soletta superficiale. Il 04/07/2023 in concomitanza con l'apertura della tratta della M4 da Linate a San Babila è stata aperta la corsia riservata ai Taxi da Via Cino del Duca a Largo Toscanini.
- Parcheggi interrati per residenti  
Parcheggi di Largo Brasilia/Viale San Gimignano e Largo Scalabrini/Via degli Zuccaro: a seguito dell'approvazione dei progetti definitivi nel 2021, sono stati rilasciati i permessi di costruire di entrambi i parcheggi, avvio cantieri novembre 2022 (Scalabrini) e gennaio 2023 (Brasilia) con conclusione prevista in maggio 2024 in Largo Scalabrini e agosto 2024 in Largo Brasilia. Nei primi mesi del 2023 sono state effettuati gli interventi preliminari alla cantierizzazione con rimozione degli elementi di arredo superficiali esistenti, e le attività di spostamento dei sottoservizi. Nel cantiere di Largo Scalabrini a causa del rinvenimento di materiale di rifiuto (laterizi, materiale di demolizione e scorie di fonderia) su una superficie ampia dell'area di intervento è stato necessario avviare la procedura di bonifica, consistente nella totale rimozione del materiale di rifiuto e il fermo delle altre attività di cantiere. L'esito favorevole delle analisi sulla qualità del terreno presente è stato trasmesso in data 29/08/2023 agli uffici. Solo successivamente a questa data è stato possibile riprendere le lavorazioni.
- Parcheggi per l'interscambio  
Parcheggi Bignami e Merula (San Cristoforo), Rho Fiera prima e seconda, Parri M1 e Monte Titano: proseguono le attività amministrative e tecniche propedeutiche alla realizzazione dei parcheggi. Con Deliberazione di Giunta Comunale 849 del 15/06/2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica

ed economica relativo all'intervento: "REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO IN VIA MERULA" per un importo pari a € 13.000.000,00.

### **Sosta su strada**

È stata completata la tracciatura della sosta regolamentata negli ambiti 31 e 35 per le vie in carico ad ATM S.p.A.

Sono stati predisposti gli atti amministrativi e tecnici necessari all'attuazione delle prescrizioni previste dalle Ordinanze generali, di modifica della disciplina della sosta, negli ambiti rientranti nella "Cerchia dei Bastioni" e nella zona esterna alla "Cerchia Filoviaria", ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 969 del 11/07/2023, per un ammontare complessivo di 1.100 località.

È in fase di predisposizione, a seguito di approfondimenti effettuati sulla natura degli atti da adottare, l'estensione degli ambiti di sosta regolamentata lungo la linea della nuova metropolitana M4 (nuove ZPRU e nuovi ambiti adiacenti agli attuali ambiti 31 e 36).

Prosegue l'attività propedeutica alla realizzazione di 6 velostazioni presso alcuni hub cittadini del trasporto pubblico: Stazione Centrale, Romolo, Maciachini, Molino Dorino, Bisceglie e Bignami.



## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Piste ciclabili e pedonalità

## DIREZIONE

Mobilità

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Piste Ciclabili

È proseguita l'attività di progettazione e di realizzazione delle piste ciclabili, in particolare si segnala:

- pista ciclabile Corso Monforte: lavori quasi terminati, terminato il primo tratto sta per partire il secondo fino in Concordia;
- pista ciclabile Corso Buenos Aires: sono in fase di completamento gli interventi per la protezione;
- pista ciclabile Dudovich Treccani degli Alfieri: sono stati completati i lavori nel mese di agosto;
- itinerario ciclabile – Piazza Napoli-Giambellino: sono in corso i lavori;
- itinerario ciclabile Eurovelo 5 - Naviglio Pavese - Duomo Sempione – Molino Dorino – Percorso Nord: sono in corso i lavori;
- pista ciclabile Via Primaticcio: sono stati conclusi i lavori a luglio 2023;
- pista ciclabile Via Monterosa: sono in corso i lavori;
- pista ciclabile Bacone-Donatello-Paracelso: è in corso l'approvazione della soluzione progettuale definitiva;
- itinerario ciclabile Greco-Bicocca-Sarca-Testi-Berbera: è in corso la progettazione definitiva.

Sono allo studio altri itinerari ciclabili in collaborazione con AMAT.

Sono stati predisposti gli atti amministrativi relativi alla realizzazione dei seguenti itinerari ciclabili, progettati in collaborazione con AMAT:

- itinerario ciclabile denominato “Novara – Conciliazione”;
- itinerario ciclabile denominato “Greco-Bicocca”;
- itinerario ciclabile denominato “Fedro-Dudovich”;
- itinerario ciclabile denominato “Corso Buenos Aires”.

Sono stati predisposti gli atti amministrativi relativi alla delimitazione delle aree pedonali nelle seguenti località:



11.2

- Viale Aretusa, porzione di parcheggio antistante l'ex mercato comunale (Deliberazione Giunta Comunale 1078 del 03/08/2023);
- Via Baguttino (Deliberazione Giunta Comunale 1077 del 03/08/2023);
- Via Merano, tratto stradale di un tunnel ferroviario (Deliberazione Giunta Comunale 925 del 30/06/2023);
- Via Lambrate-Piazza San Materno (Deliberazione Giunta Comunale 809 del 08/06/2023).

Sono in fase di definizione le pedonalizzazioni di:

- Via Durini;
- un tratto di Via Santa Marta;
- il Quadrilatero della moda (Via Montenapoleone e limitrofe);
- Controviali di Viale Concordia (a seguito di lavori M4);
- Piazza San Babila (a seguito di lavori M4);
- stabilizzazione di 10 aree pedonali temporanee, realizzate con la metodologia dell'urbanistica tattica.

È in corso di valutazione la compatibilità viabilistica delle 87 proposte pervenute da parte degli Istituti Scolastici che hanno aderito al bando "Piazze Aperte". Di queste sono in fase di sviluppo gli interventi in Via Muzio e in Via Scrosati.

È in fase di finalizzazione l'intervento di urbanistica tattica di Via Maggianico.

### **Bike Sharing Free Floating (Flusso Libero)**

A oggi risultano autorizzati 4 operatori privati a svolgere l'attività di Bike-Sharing a "flusso libero", in via sperimentale per la durata di tre anni, per un totale di 16.000 biciclette autorizzate, di cui 7.500 sono a pedalata assistita.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 970 del 11/07/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per l'individuazione, tramite Avviso Pubblico, di soggetti interessati a svolgere servizi di mobilità in sharing con biciclette e/o monopattini elettrici sul territorio del Comune di Milano, per la durata di 36 mesi, a cui associare il logo del Comune di Milano. Inoltre, al fine di dare corso alle attività di sperimentazione previste nel progetto "Mobility As A Service For Italy – Milano" finanziato PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), è stata disposta la prosecuzione, fino al 15/12/2023, delle attività operative di Bike Sharing e di micromobilità elettrica.

Il nuovo Avviso prevede che i soggetti selezionati dall'Amministrazione Comunale dovranno avviare il servizio a partire dal 16/12/2023, con le modalità definite dall'Avviso pubblico.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione della mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo

## DIREZIONE

Mobilità

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

È in corso l'attività di raccordo tra le previsioni del PGTU (Piano Generale del Traffico Urbano) e del PUP (Programma Urbano Parcheggi), per i quali è già stata predisposta la documentazione necessaria per la seconda conferenza di VAS e le previsioni del Piano Aria Clima (PAC); inoltre per alcune fasi delle azioni [PAC 1.4.1 "Azioni di riduzione del risolleamento polveri"](#), [2.1.1 "Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione nell'area B di Milano"](#), [2.1.3 "Accordi con Enti sovracomunali per il miglioramento dei servizi di trasporto gravitanti su Milano"](#), [4.2.4 "Riduzione della superficie dei parcheggi pubblici direttamente esposta al sole"](#), [4.2.5 "Parcheggi e servizi connessi in strutture verticali per ridurre i consumi di suolo e l'impatto sul clima"](#) sono stati creati appositi tavoli di lavoro al fine di portare a compimento quanto previsto per il 2023 (es. depavimentazione, parcheggi esposti al sole, ecc.).

È proseguita l'attività di infrastrutturazione pubblica dei sistemi di ricarica per i veicoli elettrici con lo svolgimento, a giugno 2023, della Conferenza dei Servizi ai fini della valutazione di 120 progetti di installazione di colonnine.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1011 del 20/07/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione tra Comune di Milano, Regione Lombardia e Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, finalizzato all'organizzazione della settima Conferenza Nazionale della Mobilità Elettrica (E-mob2023) che si svolgerà a Milano dal 7/10 al 10/10/2023.

È in corso l'attività relativa all'istruttoria delle domande di contributo per la rottamazione dei veicoli prevista dagli avvisi pubblici pubblicati nell'anno 2022, in coerenza con quanto previsto dall'[Azione 2.2.1 del PAC "Realizzazione di un'area con mobilità a "emissioni zero"](#), al fine di contribuire alla transizione ambientale e accelerare il rinnovo del parco veicolare maggiormente inquinante.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 969 del 11/07/2023 sono state approvate, tra le altre, le linee guida per la la revisione del ticket di accesso alla ZTL "Cerchia dei Bastioni" Area C, della dematerializzazione del titolo di ingresso e dell'estensione nelle ore diurne delle giornate di sabato, domenica e festivi. **Si stanno predisponendo i provvedimenti per attuare tali linee guida.**

**Rispetto alla previsione di aumentare l'offerta di spostamento/trasporto con modalità innovative, sostenibili e alternative** all'utilizzo dell'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie (MaaS – Mobility As A Service) e dei sistemi di Sharing Mobility, nel corso del mese di luglio è stata avviata la sperimentazione del progetto MaaS con gli utenti selezionati dall'Amministrazione. Il termine della sperimentazione è previsto a fine novembre 2023.



A luglio 2023, sono state approvate le linee di indirizzo per l'individuazione, tramite Avviso Pubblico, di soggetti interessati a svolgere servizi di mobilità in sharing con biciclette e/o monopattini elettrici sul territorio del Comune di Milano, per la durata di 36 mesi, a cui associare il logo del Comune di Milano. Inoltre, al fine di dare corso alle attività di sperimentazione previste nel progetto “Mobility As A Service For Italy – Milano” finanziato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, è stata disposta la prosecuzione fino al 15/12/2023, delle attività operative di Bike Sharing e di micromobilità elettrica.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine

## PROGRAMMA OPERATIVO

Manutenzione infrastrutture stradali

## DIREZIONE

Mobilità

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Per quanto attiene agli **appalti di manutenzione ordinaria delle pavimentazioni stradali**, sono in corso sia quelli relativi agli interventi di manutenzione ordinaria, della segnaletica stradale che dei ponti.

Per quanto attiene alla **manutenzione straordinaria** e la rigenerazione delle pavimentazioni maggiormente ammalorate e/o il parziale rifacimento/ripristino delle strutture come i ponti, i sottopassi e le gallerie, nonché delle barriere e manufatti insistenti sulle strade cittadine, sono in corso specifici Accordi Quadro con i quali si sta intervenendo sulle pavimentazioni stradali sui ponti e sulle barriere stradali.

Al fine di garantire la **qualità degli interventi eseguiti dagli operatori economici** attraverso controlli sui materiali, sono stati avviati gli appalti di servizio dedicati alla verifica dei materiali da costruzione per le pavimentazioni stradali.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Potenziamento e nuove infrastrutture di trasporto

## DIREZIONI

Specialistica Infrastrutture del Territorio  
Mobilità

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Estensione delle infrastrutture di trasporto e nuove infrastrutture

#### Linea metropolitana M4

I lavori per la costruzione della linea stanno proseguendo a pieno regime e la percentuale di realizzazione dell'opera è circa al 90%

All'inizio del mese di luglio sono state aperte due ulteriori stazioni della linea metropolitana, Tricolore e San Babila, consentendo sia il collegamento diretto dell'Aeroporto di Linate con il centro cittadino sia la restituzione alla cittadinanza di gran parte delle relative aree superficiali. Proseguono i lavori per l'apertura delle ulteriori stazioni e il completamento delle relative sistemazioni superficiali. La fine lavori è prevista entro il 2024.

#### Linea metropolitana M5 da Bignami a Monza

Sono stati sottoscritti l'Accordo di cofinanziamento dell'opera tra gli Enti territoriali e la Convenzione con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che regola l'erogazione del finanziamento statale. L'opera risulta quindi finanziata in toto.

Si è svolta la Conferenza dei Servizi sullo SFTE (Studio di Fattibilità Tecnica Economica) per acquisire i pareri preliminari degli Enti territorialmente interessati e interferiti e per valutare le varie osservazioni presentate. Si sono svolti diversi tavoli specifici con gli Enti territoriali e sono state risolte le questioni tecniche emerse in CdS (Conferenza dei Servizi) per cui è stato aggiornato il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica). È stato caricato il progetto definitivo sul portale SILVIA di Regione Lombardia per l'avvio della fase di PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) che si concluderà a fine 2023 con la Conferenza dei Servizi decisoria.

#### Hub metropolitano Segrate Porta Est Milano (comprensivo della nuova Stazione Ferroviaria di Segrate) - prolungamento M4 a est di Linate

È stato consegnato da MM S.p.A. a fine 2022 il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) del prolungamento della M4 Linate-Segrate e della stazione "alta velocità" di Segrate che costituiscono il progetto complessivo "Milan East Gate Hub" per il quale si è ottenuto un contributo economico nell'ambito del programma europeo CEF (Connecting Europe Facility) 2014 - 2020.



Il progetto dovrà a breve essere sottoposto a una Conferenza dei Servizi preliminare. Si è nel frattempo proposta la candidatura a un secondo ‘Bando CEF’ (2022) per ottenere un contributo finanziario alla progettazione definitiva. L’opera è finanziata completamente dal D.M. 97/2022.

#### Linea metropolitana M1 da Sesto FS a Monza Bettola

Nell’ambito dell’approvazione dei finanziamenti della L. 443/01 (legge obiettivo) rientrano i lavori del prolungamento M1 da Sesto FS a Monza Bettola. I lavori hanno fortemente risentito di criticità sotto il profilo contrattuale, in quanto si è dovuto procedere all’individuazione di un nuovo Appaltatore tramite lo scorrimento della graduatoria. Sono stati svolti incontri a livello istituzionale e tecnico, volti a superare alcune criticità connesse all’importante intervento urbanistico interferente con la Stazione di Cinisello. Al fine di consentire il completamento delle opere, sono state recuperate le risorse per un nuovo rifinanziamento dei maggiori oneri dal MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili), da Regione Lombardia e in parte anche dal bilancio comunale. I lavori sono ripresi a ottobre 2021 e hanno uno stato di avanzamento pari al 57% circa.

#### Prolungamento a ovest della Linea metropolitana M4

Si sono svolti degli incontri con gli enti interessati per valutare la possibilità di soddisfare la domanda di trasporto lungo l’asse migliorando il servizio ferroviario. A fine 2022 è stato affidato a MM S.p.A. l’incarico (che integra quello già svolto nel 2019), finanziato con il D.M. 215/2021, per uno studio degli scenari ferroviari integrativi nell’ambito territoriale interessato dal prolungamento che verrà consegnato entro il 2023.

#### Il Sistema di trasporto pubblico per l’asta Cologno -Vimercate

A valle degli incontri tecnici con gli enti coinvolti e sulla base delle risultanze dello studio di fattibilità già prodotto, si è condivisa l’idea di svolgere un ulteriore studio di approfondimento su una soluzione progettuale LRT (Light Rail Transit) e si è sottoscritto un accordo di cofinanziamento tra tutti gli enti interessati dal progetto, con il quale si sono trovate le risorse. A luglio 2022 è stato consegnato e trasmesso agli enti il suddetto studio.

Sulla base dello studio si sono ripresi gli incontri con gli enti in relazione a possibili soluzioni alternative di tracciato. Si sono reperite nel frattempo ulteriori risorse con il finanziamento del D.M. 215/2021 e con il contributo della Regione Lombardia, per sviluppare un PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) ‘parziale’ da affidare entro il 2023.

#### Prolungamento M1 Quartiere Baggio-Olmi-Valsesia

Sono stati approvati il Quadro Economico aggiornato rispetto al progetto definitivo e il progetto esecutivo dell’opera. È stato affidato a MM S.p.A. l’incarico per lo svolgimento della procedura di gara. Ottenuto l’ulteriore finanziamento con il D.M. 97/2022, si è in attesa della quota parte mancante a completamento del finanziamento dell’opera per procedere alla pubblicazione del bando di gara.

#### Prolungamento linea metropolitana M5 verso Settimo Milanese

È in corso di svolgimento da parte di MM S.p.A. il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) che verrà consegnato a fine 2023. Si sono tenuti nel frattempo incontri con gli enti interessati al progetto per illustrare le soluzioni possibili in fase di studio.

#### Nuova Linea Metropolitana M6 - Ramo Sud

È stato svolto un primo breve studio da MM S.p.A. finanziato con il D.M. 215/2021, propedeutico al PFTE; successivamente è stato affidato un secondo, finanziato con le risorse del D.M. 97/2022, relativo al PFTE che sarà completato entro il 2025.



### Sistema di trasporto pubblico per la direttrice Paullese

Ottenute le risorse statali necessarie dal D.M. 97/2022, si è affidato a MM S.p.A., a fine 2022, l'incarico per la redazione del PFTE che sarà completato entro il 2025.

Passerella Ponte ciclopedonale Lambro. I lavori per la realizzazione dell'opera verranno consegnati entro la fine di settembre 2023 con una previsione di fine lavori per luglio 2024.

### **Ammodernamento linee tranviarie di area urbana**

#### Riqualificazione della tranvia Milano-Limbiate

Riqualificazione della tranvia extraurbana Milano – Limbiate, Milano Comasina – Varedo deposito - Limbiate.

È diviso in due lotti funzionali, entrambi già finanziati mediante accordi con gli enti coinvolti e dal MIT (Ministero Infrastrutture e Trasporti). A dicembre 2022 è stato approvato il progetto definitivo e successivamente incaricata MM S.p.A. per lo svolgimento della procedura di gara. Si è in attesa della quota parte mancante a copertura del finanziamento dell'opera i cui costi sono aumentati, al fine di poter procedere con la pubblicazione del bando di gara.

### **Tranvia Interquartiere Nord**

#### Tranvia 7 – lotti 1 e 2 “Anassagora-Adriano”

Sono in corso di esecuzione i lavori dei primi due lotti relativi alla bonifica dell'area Precotto (lotto 1) e alla realizzazione dell'infrastruttura tranviaria vera e propria da Precotto a Viale Adriano (lotto 2).

#### Tranvia 7 – lotto 3 “Q.re Adriano - Cascina Gobba M2”

È stato approvato il progetto definitivo e dato l'incarico a MM S.p.A. per la realizzazione dell'opera. Il progetto unitamente a quello del lotto 4 è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento all'85% attraverso il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) (D.M. 448/2021). Si è avviata la procedura di gara per l'affidamento dell'opera che si concluderà a settembre 2023.

#### Tranvia 7 – lotto 4 “Testi - Niguarda Pronto Soccorso”

È stato approvato il progetto definitivo e dato l'incarico a MM S.p.A. per la realizzazione dell'opera. Il progetto unitamente a quello del lotto 3 è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) (D.M. 448/2021). Si è avviata la procedura di gara per l'affidamento dell'opera che si concluderà a settembre 2023.

#### Tranvia 7 – lotto 5 “Niguarda Pronto Soccorso – Durando”

La tratta si estende dal Pronto Soccorso Niguarda a Via Durando. A giugno 2023 è stato consegnato il PFTE per il quale a fine 2022 in seguito all'aumento dei costi dei materiali era stato fatto un aggiornamento dell'incarico a MM S.p.A. Il progetto è finanziato in parte con il D.M. 215/2021 e in parte con contributo comunale.



### Tranvia 2 – lotto 6 “Bausan-Bovisa Fnm-Villapizzone FS”

È stato dato l’incarico a MM S.p.A. per la realizzazione dell’opera. Concluso e approvato il ‘PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) rafforzato’ da porre a base di gara, attualmente in corso con aggiudicazione prevista entro fine 2023. Il progetto ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) (D.M. 448/2021).

### Tranvia 7 - lotto7 “Campus Bovisa – Certosa FS”

Attualmente è in corso di redazione il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) affidato a MM S.p.A. a fine 2022 e finanziato dal D.M. 215/2021.

### Prolungamento della linea tranviaria 24 -Tratta Selvanesco IEO

Il progetto ha ottenuto il finanziamento dell’intero importo lavori attraverso il PNC (D.M. del 31/08/2022). Conclusa la Conferenza dei Servizi sul PFTE rafforzato, che verrà approvato entro fine anno.

Per il triennio 2023/2025 prosegue la progettazione e pattuizione finalizzata a nuovi interventi, nell’ambito dei finanziamenti derivanti dal PNRR:

- Tranvia 7 – lotto 3 “Q.re Adriano - Cascina Gobba M2”
- Tranvia 7 – lotto 4 “Testi - Niguarda Pronto Soccorso”
- Tranvia 2 – lotto 6 “Bausan-Bovisa Fnm-Villapizzone FS”

### **Nodi di interscambio**

A seguito della sottoscrizione degli Accordi con FN (Ferrovie Nord) per la realizzazione delle seguenti opere:

- interventi di riqualificazione dello spazio pubblico della stazione di Ferrovie Nord Domodossola,
  - interventi di riqualificazione della stazione e delle piastre, incluse rampe di accesso, ascensori e scale mobili della stazione di Ferrovie Nord – Bovisa,
- sono in corso di completamento le procedure di assegnazione dei lavori da parte di FN (Ferrovie Nord). Per i due interventi si è già pervenuti all’Aggiudicazione.

Sono stati sottoscritti gli Accordi con RFI (Rete Ferroviaria Italiana) per le seguenti opere:

- interventi per la stazione di RFI (Rete Ferroviaria Italiana) Milano Greco Pirelli - nuovo Hub di connessione urbana e mobilità sostenibile;
- riqualificazione dell’area antistante la stazione RFI (Rete Ferroviaria Italiana) Piazza Sigmund Freud.

Sono in corso le procedure di assegnazione dei lavori.

### **Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (BEIC)**

A seguito dell’approvazione del progetto definitivo, è in corso la procedura di approvazione dell’ultima fase del progetto esecutivo, in vista dell’avvio dei lavori entro il prossimo autunno.

È stato sottoscritto in data 03/08/2023 l’Accordo Quadro tra l’Aggiudicatario già individuato per la realizzazione dei lavori BEIC (con gara pubblica della Società Invitalia S.p.A) e il Ministero della Cultura. Seguirà la stipula del Contratto specifico.

Al 31/08/2023 sono state svolte le seguenti attività:



- Completamento del tratto di preferenziale della linea 90/91 tra Piazza Stuparich e Piazza Zavattari finanziato in parte con i fondi PINQUA e altri fondi Ministeriali: approvato il progetto esecutivo, gara di appalto in corso.
- Completamento del tratto di preferenziale della linea 92 nel tratto tra Piazza Cappelli e Via Tertulliano finanziato in parte con fondi ministeriali: in corso la progettazione esecutiva.
- Completamento del tratto di preferenziale della linea 92 nel tratto tra Piazza Caiazzo e Viale Abruzzi finanziato in parte con fondi ministeriali: in corso la progettazione esecutiva.

## MISSIONE

### 10. Trasporti e diritto alla mobilità

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione, regolazione e controllo del TPL

## DIREZIONE

Mobilità

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Sono proseguiti i lavori di manutenzione straordinaria dell'armamento della linea metropolitana M2 nell'ambito di una convenzione Comune/MIT (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) finalizzata a incrementare la frequenza massima e la capacità di trasporto delle linee per incentivare l'aumento di domanda e per rendere ancora più attrattivo e confortevole il servizio.

La gara inerente ai nuovi progetti per la realizzazione di impianti di sollevamento presso le stazioni delle Linee Metropolitane da finanziarsi nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), è andata deserta. È in corso l'aggiornamento degli elaborati al fine della predisposizione di nuove gare.

Sono in corso i lavori relativi alla manutenzione degli armamenti tranviari; in particolare, sono in fase di completamento i cantieri relativi all'armamento tranviario di Via Montegani, Piazza XXIV Maggio, Piazza Fontana, Via Settembrini.

Sono in corso le acquisizioni di nuovi tram bidirezionali e di autobus nell'ambito di interventi finanziati dal programma PNRR.



## MISSIONE

### 11. Soccorso civile

## OBIETTIVO STRATEGICO

**Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente**

## PROGRAMMA OPERATIVO

**Protezione civile**

## DIREZIONE

**Sicurezza Urbana**

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

**Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato, anche in occasione di eventi straordinari, attraverso:**

- l'impostazione di uno studio interdirezionale su un sistema di prevenzione dei rischi urbani che migliori la tempestività degli interventi nelle situazioni emergenziali, da completare nel Piano di Protezione Civile. Lo studio verrà impostato parallelamente allo sviluppo del Piano.
- lo sviluppo della capacità operativa del Sistema di Protezione Civile per perfezionare il coordinamento delle squadre operative di Pronto Intervento, anche con il supporto della tecnologia e con azioni sinergiche da effettuare con la Protezione Civile della Città Metropolitana di Milano e della Regione Lombardia. Sarà avviato a breve un interscambio informativo sul tema per uno studio congiunto.
- l'implementazione di procedure operative del software realizzato per la gestione della Sala Operativa di Protezione Civile, con particolare riguardo alle criticità di Protezione Civile e alla comunicazione agli Enti preposti e alla cittadinanza. Sono state effettuate azioni di indagine sulle opportunità offerte dal mercato in materia, anche con diversi incontri dimostrativi e illustrativi ed è in corso una valutazione/studio sulle soluzioni adottabili;
- La prosecuzione dell'attività di informazione partecipata e diffusione della cultura di Protezione Civile rivolta alla cittadinanza attraverso incontri programmati. Completata l'elaborazione di uno studio interistituzionale, che ha coinvolto e coinvolgerà nella sua realizzazione progettuale anche l'Agenzia Interregionale per il fiume PO (AIPo) e MM S.p.A. È in fase di attuazione la procedura per definire un protocollo d'intesa che sancisca la coprogettazione e realizzazione di un sistema di comunicazione, disseminazione, formazione e informazione sul rischio idraulico.
- È in fase di attuazione una serie di incontri con i Municipi per programmare e calendarizzare le attività di informazione e formazione alla popolazione, improntata sulla cultura dell'autoprotezione (cosa fare e cosa non fare sia prima sia dopo il manifestarsi di un evento dannoso) come primo step di difesa, previa illustrazione e la conoscenza dei principali pericoli a cui è potenzialmente soggetta l'area e di conseguenza l'ambiente in cui ognuno vive. Sono stati effettuati incontri informativi/formativi con gli studenti dell'Istituto Bazzi e sono state organizzate due giornate di formazione specifica: la prima sulle attività di protezione civile (Sala Operativa e mezzi) e la seconda uscita didattica sul fiume Lambro in collaborazione con l'Ente regionale per i servizi all'Agricoltura e alle Foreste (Ersaf di Regione Lombardia).

- Sempre in ambito scolastico sono state studiate, organizzate e realizzate due giornate nell'ambito della *Civil Week* che ha coinvolto il plesso scolastico della Rinnovata Pizzigoni in via Castellino da Castello ed è stato organizzato e realizzato un intervento formativo/informativo nell'ambito dell'iniziativa *Scuola nel Parco* di via Lessona.
- con riferimento alla gestione del personale, sono stati attivati ed espletati alcuni corsi di formazione e addestramento per il personale Tecnico e Operativo della Protezione Civile (es. corso primo soccorso; corso antincendio; corso coordinatore emergenze, corso motoseghe; ecc.). Si è proceduto all'aggiornamento continuo de "Il Registro adesione dei dipendenti per la Colonna Mobile Enti Locali" di Protezione Civile in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane.
- È proseguita la collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la messa a punto delle caratteristiche tecnico/funzionali del software per la gestione del magazzino logistica e dei magazzini esterni in caso di evento calamitoso.
- La Protezione Civile è intervenuta nei seguenti accadimenti:
  - 40 allerte meteo (temporali forti, vento, rischio idrogeologico rischio idraulico);
  - per l'evento meteo occorso tra il 24 e il 25/07/2023 sono stati effettuati, dal personale di Protezione Civile circa 1.000 interventi di taglio;
  - 34 emergenze cittadine correlate a: 13 incendi, di cui due con trasporto di persone; supporto con personale e attrezzature di Protezione Civile alla Questura per Via Cagni per l'emergenza ucraina, attivato il 09/12/2022 e proseguito fino al 31/08/2023; 4 supporti alla Polizia Locale con Torre Faro; 2 supporti per ricerca persona scomparsa; 2 supporti logistici per allestimento concorso Agenti di Polizia Locale; 4 supporti per concerti, 6 supporti a manifestazioni ed eventi (Gay Pride, Milano Marathon, Half Marathon, StraMilano, Pompieropoli/Procivilandia); 1 supporto al Gran Premio di Monza; 1 supporto ai seggi di una scuola per le elezioni regionali del 12/02 e 13/02/2023; 1 supporto con generatore di corrente elettrica per le attività della comunità islamica, legate alla celebrazione del Ramadan dal 22/03 al 21/04/2023, in aggiunta al servizio che viene svolto tutti i venerdì presso la struttura Palasharp;
  - 2 attività di scouting per l'Emergenza Marche; 2 attività di scouting per emergenza Emilia-Romagna e coinvolgimento del personale a supporto dell'emergenza Emilia-Romagna dal 18/05/2023 al 28/07/2023;
  - 1 supporto con torre faro per ordigno;
  - 1 supporto profughi siriani in Stazione Centrale;
  - 1 supporto alla 162° Festa del Corpo di Polizia Locale;
  - 1 supporto alla Giornata della Memoria e dell'Impegno in Ricordo delle Vittime Innocenti delle Mafie;
  - 1 supporto al Funerale di Stato per Silvio Berlusconi;
  - 1 supporto alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per la prova pratica del concorso di Agente di Polizia Locale.
- È stato sottoscritto in data 18/08/2023 il rinnovo del Protocollo d'Intesa con il Comando Regionale dei Vigili del Fuoco per la collaborazione in attività di emergenza, assistenza alla popolazione, protezione e difesa civile.
- Con riferimento agli interventi conseguenti all'emergenza Ucraina, è stato fornito supporto alla Questura – Ufficio Immigrazione per la gestione dei flussi di cittadini Ucraini. È stato, altresì, effettuato l'accompagnamento presso le strutture individuate dalla Prefettura e/o dalla Regione Lombardia dei profughi ucraini nella città di Milano e in Provincia. Dal 01/09/2022 al 31/08/2023 sono state gestite 1.884 persone di cui 385 uomini, 915 donne e 584 minori, sia per l'accoglienza che per l'accompagnamento presso i Centri di Accoglienza (su Milano e Provincia) dei profughi Ucraini.

## **BILANCIO DI GENERE**

Fra i volontari operativi al 31/08//2023, la presenza femminile è pari a circa il 15% nel Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, e, circa il 23%, dell'organico delle Guardie Ecologiche Volontarie.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

## PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione e governo della rete dei servizi sociali

## DIREZIONE

Welfare e Salute

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Integrazione Punti di Accesso ai Servizi Sociali

È stata messa in atto un'attività di project management, ossia di coordinamento, monitoraggio, supporto e facilitazione del lavoro di un gruppo di Dirigenti e funzionari trasversale alla Direzione.

Il Gruppo di Lavoro, composto da 6-8 persone, in rappresentanza della Direzione, ha definito i seguenti obiettivi:

- definizione del ruolo e delle modalità di integrazione di:
  - Punto Unico di Accesso Telefonico (IPASS);
  - canali di accesso digitale (Portale Comune di Milano, portale WeMi);
  - presidi territoriali (SSPT - Servizi Sociali Professionali Territoriali, Spazi WeMI, antenne sociali diffuse, social community manager, Wish MI e altri presidi territoriali del welfare) in relazione:
    - all'utenza cittadina;
    - ai percorsi di ascolto sociale, informazione, interpretazione della domanda, orientamento, accoglienza, presa in carico;
    - alla gestione dell'offerta pubblica e privata sui territori in cui gli SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali) e Spazi WeMI sono inseriti;
- definizione di un framework sulla missione del sistema di informazione e accesso capace di declinare e individuare le sue componenti specifiche e distintive (es. informazione, ascolto e trasformazione del bisogno in domanda, assessment della domanda, triage della domanda e indirizzi al setting appropriato, case management, ecc.) che costituiscono la metrica funzionale per l'assessment e la riprogettazione dei canali interni ed esterni di accoglienza e relazione dell'utenza;
- definizione di un quadro di riferimento strategico e del relativo percorso di attuazione per l'integrazione dei diversi canali di comunicazione della Direzione verso i cittadini e verso gli operatori (dipendenti e personale di cooperativa) della Direzione stessa, avendo come obiettivi:
  - univocità della comunicazione verso la popolazione;
  - razionalizzazione dei canali di comunicazione e delle risorse allo scopo dedicate, in un'ottica di integrazione con i canali di comunicazione dell'Ente;

- creazione di strumenti di conoscenza dell'offerta dei servizi pubblici e privati e delle relative modalità di accesso, semplici, aggiornati e accessibili per gli operatori del sociale Welfare Milano eventualmente integrati/bili in un sistema diffuso di informazione e accoglienza;
- definizione del ruolo, delle regole di ingaggio e di integrazione dei soggetti del Terzo Settore con cui sperimentare l'allargamento della rete dell'accoglienza e del segretariato sociale e dell'offerta di servizi;
- definizione del quadro di riferimento, del risultato strategico atteso e del possibile percorso di attuazione.

Nel 2022 sono stati realizzati 5 Focus Group e un documento strategico di nuovo modello organico di accesso a Milano Welfare, condiviso con la Direzione Generale e con l'Assessorato al Welfare e Salute. Al fine dell'attuazione degli obiettivi del progetto sono stati proposti 3 cantieri di lavoro:

- cantiere su sistemi informativi;
- cantiere su linguaggi, brand e comunicazione;
- cantiere su matching tra canale di accesso e utenza.

I cantieri sulla comunicazione e sul matching tra canale di accesso e utenza, avviati nel mese di settembre 2022, proseguono le attività, con particolare riferimento alla progettazione di un pronto intervento sociale.

Nello specifico del PIS (Pronto Intervento Sociale) è in atto una modellizzazione del nuovo servizio del Comune di Milano attraverso attività di analisi e di screening dei servizi già operativi sul Comune di Milano in tema di emergenza sociale e una valutazione comparativa di altri servizi di Pronto Intervento Sociale (PIS) operativi in altre realtà italiane.

### **Accesso dei cittadini ai servizi e presa in carico globale della persona - Servizi sociali di base – I livello – Case di Comunità**

Il Servizio Sociale di I livello è interessato direttamente dal percorso di cui al punto precedente, essendo un servizio ad accesso spontaneo dei cittadini. Nel 2023 si sono consolidate le attività di segretariato sociale con appuntamento per il tramite del punto unico di accesso (020202).

Prosegue altresì il lavoro di modellizzazione della figura dell'Assistente Sociale di Comunità attraverso un'attività di comunità di pratiche e definizione di piste di lavoro che vadano oltre l'esperienza del programma QuBI finanziato da Fondazione Cariplo.

Il I livello sta lavorando sul progetto Case di Comunità, con il coinvolgimento in attività di sopralluoghi e di modellizzazione delle attività funzionali al servizio qualora si confermasse l'ingresso dei Servizi sociali negli spazi delle Case di Comunità. A tale proposito è stato avviato un percorso di integrazione sociosanitaria tra i servizi sociali e le ASST operanti sulla città di Milano.

Obiettivi del percorso:

- attivare un momento di riflessione, condivisione e discussione sui processi organizzativi che consentono l'integrazione del sistema di offerta dei servizi sociali e sociosanitari.
- mantenere un focus specifico sui servizi attivati/in attivazione nelle Case di Comunità con l'obiettivo di identificare gli ambiti di possibile collaborazione e definire strumenti e modalità operative per l'integrazione.
- stimolare un confronto diretto e molto operativo sulla componente di servizi della Casa di Comunità che riguarda la sfera del sociale.

È stato fatto un progetto pilota attivando un confronto tra ASST GOM Niguarda (Grande Ospedale Metropolitano Niguarda) e Servizi Sociali del Comune di Milano che ha portato a individuare 4 tematiche di possibile approfondimento. Il gruppo di lavoro ristretto si è riunito 4 volte tra il 21/11/2022 e il 16/01/2023. L'esito del progetto pilota è stato presentato il 24/01/2023 alle ASST milanesi.

Sono stati attivati 4 tavoli di lavoro a cui hanno partecipato complessivamente 46 operatori di cui 16 del Comune e 30 delle ASST e/o ATS. Ogni tavolo si è riunito 2 volte. Una sintesi del lavoro che riassume le discussioni fatte sui 4 tavoli è stata presentata il 13/04/2023 alla Cabina di Regia al fine di supportare la stesura di protocolli operativi tra Comune e ATS nell'ambito dell'Accordo di Programma.



A conclusione di questo percorso di integrazione è stato sottoscritto un Protocollo Operativo per l'attuazione dell'integrazione sociosanitaria nei Distretti sociosanitari e nelle Strutture Territoriali prevista dal D.M. 77/2022 tra ATS della Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, ASST Fatebenefratelli Sacco, ASST Santi Paolo e Carlo, e ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda.

Tale Protocollo, nell'ambito dei rispettivi compiti e funzioni attribuite per legge, definisce l'impegno congiunto a perseguire l'integrazione dei servizi sociosanitari e sociali, con particolare riguardo ai servizi erogati nelle strutture territoriali previste dalla Missione 6 C1 del PNRR, con particolare riguardo alle Case di Comunità e definisce un elenco di attività comuni delle Parti. Il Protocollo d'Intesa avrà durata dalla data di sottoscrizione (30/06/2023) sino al 31/12/2023 e allo scadere del termine non è previsto il rinnovo automatico ma una valutazione dei suoi esiti e la reciproca volontà degli attori di passare da una fase di sperimentazione a una fase di consolidamento delle collaborazioni.

### **Interventi su mandato dell'Autorità Giudiziaria: Servizio Sociale Professionale di II Livello, Tutele minori, Pronto Intervento**

A settembre 2022 sono stati elaborati gli atti di gara in conformità con le linee di indirizzo per l'affidamento di interventi integrativi ai Servizi Sociali Professionali di II livello e Specialistici del Comune di Milano mediante gara a evidenza pubblica, sopra soglia comunitaria, per il periodo 01/12/2022– 30/11/2025. Assegnazione della spesa di € 4.368.571,16 (inclusi IVA e accantonamento ex art. 113 commi 3 e 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

L'appalto è stato aggiudicato, assicurando continuità agli interventi presidiati.

È stato altresì avviato un gruppo di progettazione di un servizio di pronto intervento sociale, attualmente in corso.

Al fine di promuovere il migliore interesse dei cittadini minorenni della città e di contribuire a garantire il rispetto e l'attuazione dei diritti sanciti dalla United Nations Convention on the Rights of the Child, il Garante dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Milano, sulla base delle sollecitazioni pervenute da più parti e della funzione, prevista dal Regolamento per la Disciplina del Garante, di facilitazione di “azioni di coordinamento, intese, accordi e protocolli operativi diretti tra i diversi soggetti” (art. 3 punto 4), ha convocato un Tavolo di lavoro tra Ordine degli Avvocati di Milano, Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, Direzione Welfare e Salute e Direzione Educazione, con l'obiettivo di valutare l'adozione di procedure, prassi e linguaggi condivisi.

Il Tavolo ha raccolto e sviluppato positive condizioni di collaborazione tra i professionisti impegnati, ciascuno secondo il proprio ruolo. Il Tavolo ha prodotto linee operative e raccomandazioni che sono state sottoscritte dai Consigli degli Ordini degli Assistenti Sociali e degli Avvocati.

I servizi di II livello stanno affrontando le novità della Riforma Cartabia sul diritto di famiglia che coinvolgono le attività dei servizi sociali: in particolare sono state organizzate due giornate formative per tutte le assistenti sociali per discutere sui punti della riforma in merito alle modifiche della L. 183/84 e alla riforma dell'art. 403 del Codice Civile. Il Comune di Milano ha partecipato a convegni sul tema portando il punto di vista dei servizi sociali.

Per quanto attiene alle nuove modalità di stesura delle relazioni sociali è stato realizzato un laboratorio articolato in due giornate con l'obiettivo di introdurre metodologie di lavoro aderenti al nuovo dettato normativo

Si è partecipato a convegni e a sedute delle commissioni consiliari per l'attuazione della cd. Riforma Cartabia e impatto sui servizi sociali.

È in corso il tavolo tecnico per l'aggiornamento del *Protocollo d'intesa per l'adozione di interventi coordinati a protezione delle vittime minorenni dei reati di violenza* che coinvolge diverse istituzioni sociali e sanitarie.

È in corso, altresì, l'adeguamento organizzativo e strutturale per intervenire operativamente nel processo civile informatizzato.

### **Emergenza Abitativa**

Sono stati sottoscritti dal Comune di Milano, a seguito di contributi tecnici forniti in specifici gruppi di lavoro:

- il Protocollo per la liberazione degli immobili soggetti a pignoramento con il Tribunale Ordinario, Ordine Notai, Ordine Assistenti Sociali;

- il Protocollo di collaborazione con Autorità Giudiziaria e Ordine degli Assistenti Sociali per la liberazione degli immobili a seguito di sfratto esecutivo, con la finalità di tutelare le fragilità in fase di escomio.

Con riferimento al Protocollo Operativo del Progetto per l'individuazione di strutture alloggiative per la ospitalità di nuclei/personone fragili sottoposti a procedure di sgombero predisposto dal Comune d'intesa con ALER Milano, Regione Lombardia per l'attuazione di progetti di riqualificazione urbana, i soggetti attuatori hanno avviato la fase di comunicazione della mobilità alle famiglie e il 27/02/2023 è stata consegnata a tutti i nuclei una nota informativa cui sono seguiti i colloqui da parte degli operatori dei servizi sociali del Comune di Milano. Si è proceduto, altresì, all'informativa degli Assessori dei Municipi interessati dalla mobilità in uscita e in entrata: Municipio 6, Municipio 7 e Municipio 4. La mobilità dei 24 nuclei è terminata.

La Direzione ha costantemente assicurato la presenza di operatori sociali nelle operazioni di sgombero programmate dalla Prefettura.



11.1

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

## PROGRAMMA OPERATIVO

### Domiciliarità

## DIREZIONE

### Welfare e Salute

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Servizi domiciliari anziani, minori, adulti e disabili

Il sistema della “Domiciliarità” si basa sull’iscrizione in Elenchi degli Enti gestori degli interventi, a seguito di accreditamento definito dall’Amministrazione Comunale. Le linee di intervento erogate in favore dei cittadini, presi in carico dai Servizi Sociali mediante la costruzione di un progetto dedicato, sono:

- Linea 1 – Interventi Educativi.
- Linea 2 – Interventi Socio-Assistenziali.
- Linea 3 – Interventi di contrasto agli inconvenienti igienici.
- Linea 4 – Interventi di custodia sociale.

A seguito della fase di avvio del nuovo servizio di domiciliarità, ora conclusa, a seguito dell’approvazione, con Determinazione Dirigenziale 4860 del 15/06/2022, dei nuovi elenchi di enti accreditati, e con l’avvio, a far data dal 01/09/2022 si è proceduto con:

- la realizzazione, nel corso del periodo gennaio/aprile 2023, di appositi tavoli operativi composti da operatori comunali e referenti degli enti accreditati, volti alla definizione di un “protocollo operativo”;
- la realizzazione con gli enti che, a seguito di coprogettazione, sono stati individuati per la realizzazione degli interventi di custodia sociale (cd “linea 4B”), di azioni specifiche per un intervento calibrato sugli specifici bisogni di ciascun Municipio, a partire dai progetti da loro presentati, così come integrati e modificati a seguito di confronto con il Coordinamento Custodi sociali.

Tenuto conto che il quadro della “governance” del sistema domiciliarità nel suo complesso, oggetto di rivisitazione come sopra indicato, contempla azioni finalizzate a meglio realizzare un contesto di relazioni tra stakeholder interni ed esterni in grado di garantire la tenuta del sistema in un’ottica di efficacia e efficienza, in una logica - visto il contesto in continua evoluzione - di programmazione “plan, do, check, act”, anche grazie all’attivazione di tavoli tecnici con gli enti accreditati e alla presenza, se opportuna, degli operatori del territorio, nel corso del periodo maggio/agosto 2023:

- dopo la validazione in termini di identità visiva, il protocollo che disciplina nel dettaglio azioni volte a garantire un efficace monitoraggio degli interventi domiciliari, sia nel merito che in relazione ai flussi amministrativo/contabili, è stato oggetto di approvazione con Determinazione Dirigenziale 2984 del 12/04/2023, e restituito agli enti e agli operatori territoriali quale ulteriore strumento di lavoro;
- allo scopo di promuovere l'autodeterminazione, la concorrenzialità del sistema e la concreta applicazione del principio di parità di trattamento, è stata avviata – con il coinvolgimento degli enti accreditati e in coerenza con i contenuti dell'avviso pubblico per la realizzazione degli elenchi - la raccolta di informazioni necessarie alla realizzazione del cd “catalogo”. Lo strumento è funzionale alla scelta dell'operatore gestore dell'intervento posta (al netto delle limitate situazioni nelle quali le esigenze dell'utente possano essere in quel momento soddisfatte unicamente dall'offerta di un solo soggetto gestore), in capo al cittadino beneficiario.  
Il catalogo sarà messo a disposizione del cittadino e riporterà – nella sua versione definitiva e a garanzia della trasparenza e del principio di non discriminazione - le peculiarità delle prestazioni offerte dai diversi operatori, fatte salve le previsioni standard e inderogabili previste a monte dall'Amministrazione Comunale.
- è proseguito il monitoraggio delle azioni di attuazione dei progetti relativi alla custodia sociale – linea 4B nelle sue declinazioni (socialità, sportello informativo, intercettazione del bisogno), in ragione degli esiti dei primi momenti di monitoraggio successivi all'avvio.

### **Centri diurni per minori**

L'Amministrazione Comunale è convenzionata con 26 Centri Diurni per Minori. Sono servizi socio-educativi territoriali rivolti a sostenere la genitorialità nelle situazioni in cui sono presenti figli minorenni in carico al Servizio Sociale Professionale Territoriale e ad accogliere anche minori con “decreto di messa alla prova” inviati dal Servizio Sociale del Ministero di Grazia e Giustizia.

L'attuale sistema di convenzionamento è stato adottato in forza della Deliberazione di Giunta Comunale 2329/2017 che ne ha definito le linee di indirizzo. La Regione Lombardia, con D.G.R. XI/2857 del 18/02/2020, “Evoluzione della rete di unità d'offerta per minori in difficoltà”, ha istituito la nuova unità d'offerta denominata «Servizio educativo diurno», tra cui rientrano i Centri diurni educativi, determinandone i rispettivi requisiti di esercizio. Occorre, pertanto, recepire all'interno del sistema di accreditamento i nuovi moduli definiti con D.G.R. 2857/2020.

Sono in fase di elaborazione nuove linee di indirizzo per l'aggiornamento del sistema di accreditamento e per la formazione di un elenco di enti gestori di Centri educativi diurni per l'erogazione dei servizi a favore dei minori e delle loro famiglie, con cui stipulare le nuove convenzioni.

#### Dati statistici

Risultano frequentare i Centri 530 utenti.

Sono stati effettuati 4 incontri con i rappresentanti degli Enti gestori e la partecipazione dell'Area Domiciliarità e dell'Area Territorialità finalizzati a un confronto e a una condivisione dei contenuti della D.G.R e dei requisiti utili a meglio rispondere ai bisogni espressi e rilevati dalle famiglie con figli minori.

### **Centri diurni per disabili Socio-Assistenziali e Socio-Educativi**

Da settembre 2022 sono attive le nuove convenzioni del *Sistema di accreditamento e convenzionamento delle Unità di Offerta e Servizi dedicate a persone con disabilità*, stipulate in conformità alle linee di indirizzo approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 653 del 06/05/2022.

Nel Sistema della Rete dei Servizi Diurni per persone con Disabilità sono presenti oggi, oltre ai 15 Centri Diurni Disabili a gestione diretta del Comune di Milano, le seguenti Unità d'offerta accreditate:

- gestione di propri Centri Diurni Disabili, per complessivi 25 CDD;
- gestione di Centri Socio-Educativi, per complessivi 17 CSE;
- gestione di Servizi Formazione per l'Autonomia, per complessivi 21 SFA;
- gestione di Centri di Aggregazione per Disabili, per complessivi 12 CAD, di cui 10 convenzionati;
- gestione di Servizi Laboratoriali Diurni, da parte di un'ATI (Associazione temporanea di imprese) composta da 21 Enti.

Per le persone con disabilità inserite nei Servizi, a esclusione della frequenza nei CAD e nei SLD, è stato attivato il sistema di compartecipazione ai costi di frequenza, con il pagamento della quota calcolata in base all'Attestazione ISEE, mediante PagoPa con l'invio dei relativi bollettini via mail. Si è proceduto ai controlli delle dichiarazioni ISEE e all'accompagnamento delle famiglie alla comprensione del nuovo sistema.

Si è proceduto in data 20/03/2023 a un incontro del Tavolo Permanente con oggetto monotematico "Presentazione percorso di valutazione della rete dei Servizi Diurni per persone con disabilità" in cui sono stati restituiti gli esiti positivi del percorso di valutazione appena concluso.

#### Dati statistici

Risultano frequentare la Filiera del Diurnato Disabili un totale di 1.241 utenti, così suddivisi:

- CDD (Centri Diurni Disabili): 802 utenti;
- CSE (Centri Socio-Educativi): 247 utenti;
- SFA (Servizi Formazione per l'Autonomia): 136 utenti;
- Servizi Laboratoriali Diurni: 56 utenti.

#### **Anziani e Alzheimer**

Alla scadenza degli appalti per la gestione dei 4 Centri di Incontro e della Linea Telefonica prevista a fine luglio e fine agosto i servizi sono stati prorogati al 31/12/2023 al fine di predisporre il passaggio allo strumento della coprogettazione - a partire dall'anno 2024 - per l'offerta degli interventi psicosociali rivolti ai cittadini anziani con decadimento cognitivo e ai loro caregiver; analoga proroga è stata disposta per i 2 Centri di Psicologia (Municipio 5 e Municipio 9) in scadenza, rispettivamente, a fine luglio e a fine agosto, anch'essi attualmente garantiti tramite la gestione tecnica di Enti del Terzo Settore.

#### Linea Telefonica per l'Anziano e l'Alzheimer (LTAA)

Dopo l'incremento di contatti del 76% registrato nel 2022 rispetto al periodo precedente a seguito dell'attività di promozione (prevalentemente tramite distribuzione di leaflet in punti di particolare accesso da parte del target dei servizi e refresh su InformaMi), i contatti sono ulteriormente aumentati nel quadrimestre in oggetto:

- **530 contatti nel periodo maggio-agosto 2023**, a fronte di 357 nel medesimo periodo del 2022;
- **622 indirizzamenti** a servizi e interventi del territorio nel periodo maggio-agosto 2023, a fronte di 558 nel medesimo periodo del 2022.

#### Centri di Psicologia per l'Anziano e l'Alzheimer (CPAA) (report dati trimestrale)

Come già nel primo trimestre 2023, anche nel secondo si è registrato un aumento di contatti rispetto al secondo trimestre 2022:

- **80 nuovi casi** nel periodo aprile-giugno 2023 a fronte di 50 nel medesimo periodo del 2022;
- **524 prestazioni** nel periodo aprile-giugno 2023 a fronte di 321 nel medesimo periodo del 2022;
- **media prestazioni per caso: 6,5.**

Dal 08/03 scorso, per il CPAA del Municipio 3 è attivo un ulteriore giorno settimanale, oltre a quello previsto, allo scopo di ridurre la lista d'attesa; ciò grazie alla presenza di una psicologa comunale in tale Centro, che sta utilizzando temporaneamente una parte del monte ore a disposizione per l'attività di coordinamento della Rete dei servizi dedicati al tema (Rete Alzheimer).

#### Centri di Incontro (CI)

I quattro CI hanno proseguito l'attività e incrementato l'utenza che a fine giugno risulta pari a **56 diadi, per un totale di 112 utenti** (persone con decadimento cognitivo e caregiver).

I servizi della Rete Alzheimer (LTAA, CPAA e CI) hanno partecipato con un punto informativo all'evento "Salute in Comune" che si è svolto domenica 10/06/2023 c/o Villa Scheibler. All'evento ha partecipato con uno stand informativo e attività esperienziale anche un Ente del Terzo Settore, aderente alla Rete, che opera nel Municipio 8, sede dell'evento.

La pagina web dei servizi e delle attività per l'anziano, le persone con decadimento cognitivo e per le loro famiglie è stata costantemente aggiornata.

#### **Progetto L. 285/97 - AccogliMI- Progettazioni per Adolescenti**

Nel mese di giugno è pervenuta la rendicontazione relativa al 1° trimestre 2023 e si è provveduto alla verifica.

Il 15/06/2023 si è tenuto un incontro in presenza per l'aggiornamento delle attività svolte e la presentazione di nuove possibili azioni per la proroga del progetto dal 13/08/2023 al 12/08/2024. Il 04/07 è stato effettuato un ulteriore incontro per il perfezionamento della proroga e la presentazione del bilancio per il proseguimento delle attività. A metà luglio si è provveduto alla preparazione degli atti per la proroga del progetto "AccogliMI".

Sono proseguiti gli incontri con il Politecnico di Milano e gli Enti del progetto AccogliMi al fine di implementare la progettazione condivisa di "Horizon Health Hope@School, in collaborazione anche con potenziali partner europei per la costruzione di un modello "aumentato" del sistema attuale di rete di ascolto e di orientamento basato sulla comunità e centrato sul sistema scolastico.

In collaborazione con la Direzione Educazione – Area Servizi Scolastici e Educativi - è stato predisposto un Avviso esplorativo per acquisire una manifestazione di interesse, da parte di soggetti interessati a candidare proposte progettuali, in partnership con il Comune di Milano, in risposta al "Bando per il benessere psicologico e sociale degli adolescenti" promosso dall'Impresa Sociale Con i Bambini, nell'ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile.

#### **Donazione sangue**

A seguito di proposta progettuale pervenuta tramite Bando Welfare, nel mese di maggio è stato siglato un Accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e l'Associazione AVIS Comunale di Milano per la realizzazione del progetto "Collaborazione Comune – Municipi – Avis Comunale Milano".

#### **Città Sane**

Si è partecipato alle seguenti iniziative:

- Incontro del Comitato Direttivo del 03/05/2023 e incontro del 10/05/2023 dell'Assemblea Nazionale Rete Italiana Città Sane.
- Incontro del Comitato Tecnico del 19/06/2023: organizzazione Meeting del 21/09/2023 a Bari.

- Incontro del Comitato Direttivo del 29/06/2023.
- Incontro del 24/07/2023 per valutazione finale dei progetti per oscar della salute.
- Predisposizione della documentazione per la partecipazione all'Assemblea Elettiva del 21/09/2023 della Rete Città Sane.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Residenzialità e nuove linee di intervento per la popolazione anziana

## DIREZIONE

Welfare e Salute

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Sono proseguiti gli interventi residenziali in favore di anziani in stato di bisogno residenti a Milano, precisando che il suddetto servizio, rispondendo a bisogni primari dei soggetti assistiti, non è suscettibile di interruzione.

Per la gestione in concessione delle 5 RSA/CDI (Residenze Assistenziali per Anziani - Centri Diurni Integrati) di proprietà comunale è stata adottata un'ulteriore proroga tecnica fino al 31/12/2023, a far tempo dal 01/07/2023, al fine di consentire l'espletarsi della procedura di Partenariato Pubblico Privato avviata nel giugno 2022 che ha suscitato un particolare interesse, e che ha fatto registrare la presentazione di 14 offerte per i 4 Lotti in cui è stata articolata la procedura.

In data 08/05/2023 si è tenuta la seduta pubblica per la comunicazione in forma pubblica dei progetti valutati come i migliori. A cui è seguita un'interlocuzione con i migliori offerenti per definire la bozza di Convenzione e il piano lavori di Manutenzione Straordinaria. In data 06/07/2023 si sono incontrati a tale scopo gli enti selezionati.

### Dati statistici

Nuovi inserimenti di Anziani in RSA al 31/08/2023: 122

Anziani accolti in Strutture Residenziali dal 01/01/2023 al 31/08/2023: 1.507

14 le domande di partecipazione pervenute e valutate relative all'Avviso di PPP (Partenariato Pubblico Privato) per l'affidamento in concessione delle 5 RSA/CDI comunali, pubblicato il 10/06/2022, con termine di consegna progetti al 20/12/2022, con l'individuazione di 4 migliori proponenti i cui progetti con richieste di modifiche.



## **Accreditamento di Unità di Offerta sociali residenziali di accoglienza per minori e istituzione del Registro delle Unità di Offerta accreditate e degli Elenchi delle Unità di Offerta convenzionate sia nel territorio di Milano, sia al di fuori del territorio cittadino**

Con la Deliberazione di Giunta Comunale 207/2022 si è provveduto ad approvare le linee di indirizzo per l'aggiornamento del sistema di accreditamento e per la stipula di convenzioni con enti gestori di Unità di Offerta residenziale per minori e coordinare l'offerta residenziale per minori con il SAI (Sistema Accoglienza Integrazione) rivolto a MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati), con l'avvio della sperimentazione di un'Unità di Offerta specifica denominata "Accoglienza Integrata MSNA e SAI 15-18 anni", con ridefinizione delle rette da applicare alle diverse tipologie di Unità di Offerta.

Sono quindi stati pubblicati due Avvisi Pubblici, finalizzati rispettivamente all'aggiornamento del "Registro delle Unità di Offerta Accreditate" e per la creazione dell'"Elenco di Unità di Offerta disponibili al convenzionamento", situate a Milano, in Regione Lombardia e fuori regione.

Le procedure si sono concluse e si è provveduto alla pubblicazione sul sito Internet del Comune di Milano del Registro e dell'Elenco. Come previsto dalla suddetta Delibera, nel mese di settembre 2022 sono poi stati pubblicati Avvisi aperti che consentono ai gestori di presentare domande di accreditamento e convenzionamento in qualsiasi momento dell'anno, che vengono immediatamente recepite e valutate, consentendo un rapido inserimento nel sistema di residenzialità minori.

Sono proseguiti anche successivamente i tavoli di confronto con i rappresentanti del Forum del Terzo Settore per un costante monitoraggio finalizzato all'ottimizzazione del sistema. I lavori dei tavoli hanno evidenziato che alcune rette definite con la Deliberazione 207/2022 non risultavano competitive rispetto all'esigenza di mantenere costante il livello di assistenza, soprattutto nel caso di strutture che accolgono nuclei con minori.

A seguito degli esiti dei lavori di tali tavoli di confronto, è stato pertanto necessario provvedere, con Deliberazione di Giunta 745/2023, a una parziale revisione delle rette, in particolar modo di quelle riferite a Comunità e Alloggi per l'Autonomia dedicate all'accoglienza di genitore/figli, ma anche per alcune tipologie di accoglienza situate nella Città Metropolitana di Milano. Successivamente, è stato pubblicato un nuovo Avviso pubblico per il convenzionamento di Unità di Offerta residenziale per minori secondo le nuove linee di indirizzo, a seguito del quale, in soli due mesi, sono state recuperate al convenzionamento oltre 35 Unità di Offerta. L'Avviso è aperto, pertanto i gestori hanno la possibilità di presentare istanza di convenzionamento in qualsiasi momento.

Al 31/08/2023 la situazione è la seguente:

- Unità di Offerta in Milano: 303 UdO accreditate di cui 246 UdO anche convenzionate;
- Unità di Offerta fuori Milano: 191 UdO convenzionate (di cui 132 in Lombardia e 59 in altre regioni);

Unità di Offerta (sia ubicate a Milano che fuori Milano) che hanno sottoscritto la convenzione con il Comune di Milano per l'accoglienza di minori soli o con genitore.

### **Accoglienza residenziale per minori in Comunità educativa, Alloggi per l'Autonomia, Comunità Familiare e Comunità Terapeutica**

Le diverse sedi di accoglienza sono finalizzate a offrire un servizio socio-educativo di carattere residenziale a minori, nuclei con minori e a MSNA, ossia Minori Stranieri non Accompagnati, sia a seguito di Decreto dell'Autorità giudiziaria, sia di accessi cd. "spontanei" di minori, i quali, su segnalazione e valutazione dei Servizi Sociali Professionali Territoriali, sono considerati in condizioni tali da richiedere un intervento residenziale da parte del Comune.

L'accoglienza nei Servizi residenziali per minorenni rispetta il criterio di appropriatezza, cioè la congruenza tra l'analisi e la valutazione dei bisogni del bambino e della sua famiglia con la progettazione e il conseguente intervento messo in atto. Nel rispetto di tale principio, l'accoglienza del minore nei Servizi residenziali tenderà a favorire l'inserimento in Unità di Offerta che non si sostituiscono alla famiglia, ma che assicurano un ambiente che richiama la dimensione familiare, accompagnando il minore nel nuovo percorso, nel quale, ove possibile, la famiglia di origine resta un soggetto attivo del progetto di protezione e tutela.

Alla data del 31/08/2023 risultano presenti nelle Unità di Offerta Residenziali 1408 minori, dei quali oltre 700 accolti in strutture situate sul territorio cittadino e circa un terzo collocati con la loro mamma.

### **RST (Residenza Sociale Temporanea)**

La RST costituisce un'ulteriore tipologia di offerta residenziale rivolta a particolari categorie di utenti (tra cui nuclei con minori, adulti in difficoltà, giovani adulti, anziani autosufficienti) che versano in una condizione di disagio abitativo e in difficoltà socio-economiche rilevate dai Servizi Sociali Professionali Territoriali e sovrazionali; si tratta di una forma di accoglienza residenziale avviata nel 2015, che si svolge sia in Unità di Offerta messe a disposizione sia da enti gestori sia in immobili di proprietà comunale, ed è finalizzata a realizzare interventi di natura residenziale coerenti con il bisogno espresso garantendo, accanto all'accoglienza residenziale temporanea, un accompagnamento individualizzato progettato su bisogni e risorse della persona.

La realizzazione di accoglienze in grado di dare risposte più appropriate al bisogno abitativo di soggetti in temporanea situazione di fragilità, che altrimenti ricorrerebbero a ricoveri più intensi e inappropriati, oltre che gravosi economicamente, determina un minor costo per utente a parità di bisogno, in ragione della diversa intensità assistenziale del servizio offerto. Il risparmio ottenuto con il ricorso a collocamenti più appropriati, soprattutto rispetto al collocamento nelle comunità dei nuclei mamma/bambino (valutabile intorno all'80%) consente di poter ampliare il numero delle persone accolte.

In seguito alle nuove linee di indirizzo approvate dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1746/2022, è stata avviata una procedura di gara pubblica per l'affidamento del servizio in strutture di proprietà del Comune di Milano per 282 posti e, nel contempo, è stato pubblicato un Avviso pubblico finalizzato all'accreditamento di enti del Terzo Settore qualificati e disponibili a realizzare il servizio di Residenzialità sociale in strutture nella propria disponibilità. Con lo stesso atto sono state definite le nuove rette da corrispondere agli enti gestori a fronte delle diverse accoglienze ed è stata prevista un'area omogenea rivolta all'accoglienza di adulti singoli senza dimora, con l'inserimento nel sistema RST dei progetti di Housing First, Housing Led e Housing Pet.

A esito delle suddette procedure, nel sistema RST si registra una disponibilità di oltre 900 posti letto così configurata:

- 282 posti in immobili di proprietà comunale;
- 551 posti messi a disposizione dai gestori in immobili nella loro disponibilità, cui devono aggiungersi 71 posti dedicati in particolare ai progetti di Housing First (HF)-Housing Led (HL)

### **Centri diurni integrati per anziani**

I patti per il convenzionamento decorrono dal 01/10/2022 e hanno validità di 5 anni, come previsto dalle Linee di indirizzo approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 653/2022. Sono operativi 13 soggetti gestori di propri Centri Diurni Integrati (CDI) nella Città di Milano, che si aggiungono al CDI comunale Giolli.

Da tale data decorre anche il nuovo sistema di compartecipazione alla spesa per la frequenza degli utenti, che prevede il versamento di un importo calcolato sulla base dell'Attestazione ISEE; sono stati effettuati due incontri con i rappresentanti degli Enti gestori per delineare le modalità con cui renderlo operativo all'interno del sistema.

#### Dati statistici:

Risultano frequentare i CDI convenzionati: 85 ospiti e il CDI Giolli 31 ospiti.

2 incontri con i rappresentanti degli Enti Gestori.



11.1

## CASA DELL'ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI

Al 31/08/2023 gli ospiti ordinari presenti nella struttura sono 159, su un **totale di circa 350** persone accolte. Per tutti loro prosegue il lavoro di analisi del bisogno e di **individuazione degli obiettivi** da perseguire (assegnazione alloggio, raggiungimento dell'autonomia o dell'indipendenza economica, inserimento in diversa struttura maggiormente corrispondente al fabbisogno della persona) svolto dall'equipe socioeducativa, che, con cadenza settimanale, valuta la situazione personale di ogni ospite la cui permanenza ha superato l'anno e verifica il raggiungimento degli obiettivi concordati; per ogni persona si valuta – in maniera congiunta – la permanenza nella Casa di Accoglienza, per consentire di terminare gli eventuali percorsi intrapresi (frequentazione di corsi di lingua o professionalizzanti, regolarizzazione documenti, raggiungimento dell'autonomia personale ed economica, adesione a percorsi per le dipendenze, ecc.), ovvero si valutano percorsi alternativi finalizzati anche all'inserimento in strutture di accoglienza di secondo livello.

Si sta consolidando la **collaborazione con il gestore** di Casa Jannacci, con il quale sono stati avviati i percorsi per l'implementazione del nuovo modello di accoglienza, che prevede in particolare:

- la realizzazione di **attività laboratoriali** per gli ospiti, che possano agevolarli nel reinserimento lavorativo; a tal proposito, oltre ai consueti laboratori di falegnameria, orto, ecc., sono in corso gruppi di lettura, cineforum, corsi di italiano e attività formative rispetto alla cura del verde e degli spazi interni e immediatamente esterni alla struttura.
- il potenziamento del **servizio sociosanitario**, indispensabile per una più adeguata accoglienza di ospiti con compromissione sanitaria, psicologica o dipendenze; in tale ambito, grazie alla collaborazione con specialisti in psicologia e psichiatria, si riscontra un aumento delle prese in carico e degli orientamenti verso i servizi psichiatrici delle Autorità sanitarie presenti sul territorio e si segnala, altresì, l'incremento della frequenza e della necessità di ospitare, presso i locali riservati al servizio, utenti della struttura con gravi problematiche, al fine di tutelare l'incolumità degli stessi e degli altri ospiti.
- il posizionamento di Casa Jannacci nel contesto culturale cittadino, con apertura dei propri spazi per la realizzazione di eventi e iniziative finalizzate ad aprire la struttura al quartiere e ai cittadini, implementando le attività per la trasformazione di Casa Jannacci in uno **spazio aperto e inclusivo** per la città.

Proseguono, altresì, le attività di interesse generale e culturale organizzate a favore degli ospiti della struttura. In particolare:

- l'accordo di collaborazione stipulato nell'ambito del **Bando Welfare con Medici in Famiglia**, per il progetto "**Visita sospesa**", prevede lo svolgimento di visite mediche gratuite destinate agli ospiti che versano in difficoltà economica o sprovvisti di iscrizione al SSN (Servizio Sanitario Nazionale) al fine di prevenire, diagnosticare e curare determinate patologie che nel tempo rischierebbero di cronicizzarsi. La collaborazione si è arricchita di una progettualità specificamente rivolta ai profughi ucraini, mediante l'attivazione di uno sportello telefonico gratuito che ha permesso di prenotare visite mediche ed esami gratuiti per adulti e bambini, avvalendosi anche della mediazione linguistica;
- la concessione del cortile interno di Casa Jannacci ad **Anteo**, nell'ambito del palinsesto integrato "**Milano è Viva**", al fine di realizzare la rassegna cinematografica "**ARIANTEO**" edizione 2023, che si concretizza in un progetto di cinema itinerante ("Anteo nella Città") volto alla diffusione della cultura cinematografica nei Municipi milanesi.

Prosegue l'**accoglienza dei profughi Ucraini**, iniziata nel mese di marzo 2022, a seguito dell'accordo stipulato con la Prefettura di Milano. A tal fine, è stato appositamente destinato il 3° padiglione della struttura come CAS (**Centro Accoglienza Straordinaria**) riservato agli invii effettuati dalla Prefettura, con accompagnamento della Protezione Civile o delle Forze dell'Ordine.

In linea con quanto previsto dalla normativa, agli ospiti ucraini vengono offerti gratuitamente i seguenti servizi: colazione, pranzo e cena, accompagnamenti per gli screening sanitari presso le strutture ospedaliere, accompagnamenti in Questura per le verifiche sulla loro posizione giuridica, assistenza legale, mediazione

culturale, assistenza psicologica e sanitaria, corsi di lingua italiana, ecc. Vengono consegnati kit di igiene e kit di abbigliamento, oltre a erogare un pocket money giornaliero di € 2,50 pro capite.

Prosegue, inoltre, sempre nell'ambito degli accordi con la Prefettura, l'accoglienza all'interno del CAS di **richiedenti Asilo** di diverse nazionalità, provenienti dai centri di prima accoglienza. Si assiste, in linea generale, a un progressivo aumento di questi ultimi e, per contro, alla progressiva diminuzione dei profughi ucraini.

Prosegue l'accoglienza di **nuclei familiari con minori** in situazioni di disagio abitativo, diretta a far fronte ai bisogni connessi al crescente numero di soggetti intercettati sul territorio cittadino.

Alla data del 31/08/2023 risultano accolti 18 nuclei, nella quasi totalità dei casi, composti da mamme con bambini. Tutti i nuclei accolti hanno nazionalità straniera, per la maggior parte nigeriana, peruviana, salvadoregna ed egiziana.

È stato loro destinato un intero padiglione, attualmente con capienza di 56 posti e l'accoglienza prevede l'erogazione dei tre pasti principali, la fornitura di beni di prima necessità, l'effettuazione dello screening sanitario e colloqui finalizzati a verificare lo status giuridico. È stato inoltre allestito un locale apposito per l'insegnamento della lingua italiana, sia ai bambini che ai genitori. Molti minori sono stati anche iscritti a scuola.

Le attività svolte dal servizio educativo nel periodo considerato sono state le seguenti:

- Corso di italiano rivolto ad adulti;
- Laboratorio di italiano rivolto a bambini all'interno di momenti ludici;
- Inserimento alla scuola primaria e secondaria;
- Doposcuola e supporto compiti;
- Laboratorio artistico di pittura con le dita;
- Laboratorio artistico di pittura con gli acquarelli;
- Laboratorio di sartoria con realizzazione di borsette e rammendo abiti;
- Laboratorio di giocoleria;
- Laboratorio di agricoltura rivolto a bambini con semina di fagioli secchi;
- Nel corso dei mesi estivi, è stata favorita la partecipazione dei minori ai centri estivi e alle attività in piscina, organizzate in adesione al progetto "WISH MI | Milano 0-18" e in collaborazione con i Community Hub municipali.

Prosegue l'accoglienza straordinaria dei **minori stranieri non accompagnati**, che vengono ospitati in emergenza, in risposta alle esigenze delle diverse FF.OO, su invii dei servizi comunali competenti, in attesa del collocamento presso Comunità o altre strutture maggiormente adeguate.

I minori vengono normalmente accolti per poche notti e beneficiano della somministrazione di cena e colazione e della presenza di due operatori a loro dedicati, sempre presenti. È stata inoltre prevista la presenza di una guardia giurata aggiuntiva, ai fini della sorveglianza.

Al mattino i minori lasciano la struttura e vengono indirizzati verso i servizi competenti. Nelle giornate di sabato e domenica, nonché in quelle festive, l'accoglienza è invece garantita h 24.

#### **Dati statistici sull'accoglienza al 31/08/2023**

- Ospiti presenti in accoglienza ordinaria:
  - totale 159 (di cui 115 uomini e 44 donne)
  - uscite ultimo quadrimestre: 50

- Ospiti presso il CAS:
  - Ucraina: 21 (di cui 16 uomini e 5 donne – 1 minore)
  - richiedenti asilo: 52 (di cui 34 uomini - 4 minori e 18 donne - 5 minori)
- Nuclei Familiari:
  - 51 persone (18 nuclei)
- MSNA: 30 minori

Per quanto concerne i progetti di **ristrutturazione dei padiglioni** di Casa Jannacci:

- è stato consegnato il cantiere per l'avvio dei lavori di rifacimento della passerella EST, ai fini dell'ottenimento del **Certificato di Prevenzione Incendi**.
- sono stati avviati i lavori di rifacimento del tetto del 5° padiglione, destinato ai nuclei familiari, che consentiranno di accogliere circa altre 25 persone, mentre si resta in attesa dell'avvio dei lavori di rifacimento del tetto del 7° padiglione.
- in vista dei lavori che interesseranno il 4° padiglione, sono stati sospesi gli ingressi di nuovi ospiti ordinari, in modo tale consentire una progressiva migrazione dei presenti negli altri padiglioni. Si sta valutando se ricorrano i presupposti e le condizioni di sicurezza necessari a consentire l'accesso delle persone alle zone che non saranno interessate direttamente dall'intervento.

## **PROGETTI PNRR**

In adesione all'avviso pubblico 1/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), la Direzione Welfare e Salute ha presentato diverse proposte d'intervento nell'ambito della Linea d'investimento 1.3, aventi a oggetto la realizzazione di progetti di Housing Temporaneo e di stazioni di posta, presso gli immobili siti in Via Aldini 74, Via Mosso 4 e Via Barabino 6, le quali sono state ammesse al finanziamento nazionale. In considerazione della temporanea indisponibilità degli immobili menzionati, i quali saranno oggetto di imminenti lavori di ristrutturazione e riqualificazione, co-finanziati anche nell'ambito dello stesso PNRR, il Comune di Milano ha ritenuto opportuno sostituire momentaneamente tali strutture, nelle more dei lavori menzionati, accelerandone l'attivazione presso il complesso immobiliare che include la Casa dell'Accoglienza Enzo Jannacci.

Le progettualità in parola, avviate nel mese di marzo, consistono in particolare in:

- uno spazio polifunzionale articolato e diversificato, comprensivo di guardaroba per consegna vestiario, lavanderia per lavaggio indumenti da gestire su prenotazione, deposito bagagli, consegna di pacchi alimentari, beni di prima necessità e beni materiali per percorsi di inserimento sociale e inclusione, Centro Diurno con spazi per attività/laboratori/eventi aperti al territorio e stazione di posta.
- la MicroComunità realizzata all'interno del sesto padiglione, con capienza di 15 persone – la quale è stata destinata all'accoglienza di adulti senza fissa dimora nell'ambito di un progetto di Housing temporaneo, con l'obiettivo di accompagnare gli utenti al raggiungimento dell'autonomia abitativa, attraverso un'équipe formata da educatori professionali e ASA/OSS, secondo un format volto a favorire al massimo grado l'autonomia degli ospiti anche nella gestione dell'appartamento.
- altri due progetti di Housing temporaneo destinati all'accoglienza di nuclei familiari monoparentali e di nuclei con minori in condizione di emergenza abitativa e di vulnerabilità sociale, realizzati presso i cinque alloggi siti in Viale Ortles 71-73 (angolo Via Calabiana), prevedendo una collaborazione diretta in relazione ai servizi prestati presso la struttura principale, con particolare riferimento al supporto medico-infermieristico e inclusi quelli della stazione di posta.

Con riferimento ai primi mesi di attuazione, si segnala un buon andamento degli inserimenti nella Microcomunità (11 persone) e negli appartamenti (19 persone).



11.1

Per quanto riguarda i servizi polifunzionali, viceversa, non è stata riscontrata sinora un'adesione significativa da parte dell'utenza, pertanto sono in corso azioni, in collaborazione con i Municipi e le unità di strada, finalizzate a far conoscere e meglio comunicare il contenuto delle prestazioni proposte sul territorio.

### **HOUSING SOCIALE**

Si avvia verso la fase finale la **coprogettazione** per la realizzazione dei servizi di accoglienza residenziale temporanea per persone adulte in stato di grave emarginazione, per nuclei familiari con minori in situazione di emergenza sociale e abitativa e nuclei familiari allontanati da appartamenti pubblici occupati abusivamente in flagranza di reato, che sta proseguendo presso le strutture di tipo comunitario messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale e dagli Enti del Terzo Settore coprogettanti.

È stata, inoltre, ultimata la procedura per l'**accreditamento** dei servizi di Residenzialità sociale temporanea finalizzata all'accoglienza e accompagnamento all'autonomia di soggetti in situazione temporanea di fragilità socio-economica e abitativa, in strutture di proprietà degli enti del Terzo Settore, che è stata avviata il 01/06/2023 mediante la sottoscrizione di convenzioni con gli Enti accreditati per la realizzazione di progetti di *Housing First*, *Housing Led* e *Housing Pet*. A tal fine, è stato rafforzato il monitoraggio sull'andamento degli inserimenti e dei progetti, attraverso l'individuazione di figure amministrative appositamente dedicate e attraverso la costituzione di una **Cabina di Regia** unificata per RST (Residenza Sociale Territoriale) e Housing sociale, in vista della futura creazione di un'unica Cabina composta da rappresentanti delle diverse Aree della Direzione Welfare e Salute.

### **Dati statistici SULL'ACCOGLIENZA al 31/08/2023:**

- *Housing First*: destinato a persone adulte con multiproblematicità sociali ed economiche, che abbiano già avuto precedenti esperienze di accoglienza in strutture della grave marginalità;
  - posti assegnati: 16
  - posti liberi: 2
- *Housing Led*: destinato a persone adulte che vivono stabilmente in strada, croniche, multiproblematiche, che non hanno mai accettato accoglienza e/o che hanno fallito più volte il percorso e versano in condizioni di grave fragilità e vulnerabilità sociale;
  - posti assegnati: 45
  - posti liberi: 22
- *Housing Pet*: destinato a persone adulte che vivono stabilmente in strada, croniche, multiproblematiche, che non hanno mai accettato accoglienza e/o che hanno fallito più volte il percorso in condizioni di grave fragilità e vulnerabilità sociale, accompagnate da animali domestici.
  - posti assegnati: 10
  - posti liberi: 2.

### **PIANO FREDDO**

Prosegue, infine, la collaborazione tra Area Residenzialità e Area Diritti e Inclusione nell'ambito delle procedure di attivazione di strutture residenziali straordinarie destinate all'accoglienza notturna di persone senza dimora nel periodo del cosiddetto "**Piano Freddo**", ossia nel corso dei mesi invernali, i quali sono caratterizzati, di norma, da un forte calo delle temperature e da condizioni climatiche che rendono preminente la predisposizione di servizi aggiuntivi e emergenziali a tutela della salute dei soggetti che si trovano in condizioni fortemente precarie sul territorio cittadino.

In particolare, nel mese di agosto è stato pubblicato l'”*Avviso pubblico di indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, ex art. 50, comma 1 lett. e) del d.lgs 36/2023, per l'affidamento del servizio di accoglienza notturna all'interno di strutture di proprietà dell'amministrazione comunale*”.

Il servizio consisterà nella gestione delle attività di prima accoglienza, nella fascia oraria serale e notturna, di un numero massimo di 175 persone senza dimora di ambo i sessi – eventualmente elevabile fino a un massimo di 200 – che verranno segnalate e inviate dal Centro Sammartini (ex CASC – Centro Aiuto Stazione Centrale) presso le strutture appositamente messe a disposizione in via straordinaria dall'Amministrazione Comunale, dotate di una capienza minima di 20 persone ciascuna e distribuite sul territorio cittadino. Le prestazioni saranno rese nel periodo del “Piano Freddo” 2023-2024, ossia indicativamente dal 27/11/2023 al 10/03/2024.

Sono in corso, con la supervisione della Direzione Tecnica, i sopralluoghi necessari a verificare l'idoneità delle strutture che potranno essere utilizzate.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Disabilità, salute mentale, promozione dell'integrazione sociosanitaria e della salute

## DIREZIONE

Welfare e Salute

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Interventi per la Salute Mentale

#### Interventi continuativi in collaborazione con le ASST cittadine

In seguito all'incontro del Tavolo Salute Mentale convocato il 09/07/2023, con Determinazione Dirigenziale 7209 del 31/08/2023 si è previsto la ripresa dei progetti a partire dal 01/09/2023, con l'obiettivo di proseguire l'esperienza decennale degli interventi continuativi favorendone l'integrazione con altri interventi cittadini di coprogettazione in corso con la collaborazione degli Enti del Terzo Settore milanese.

#### Coprogettazione con Enti del Terzo Settore

Il progetto “R2 – *RECOVERY IN RETE* – Percorsi riabilitativi individualizzati per persone con disagio psichico”, la cui conclusione è prevista per il mese di novembre, ha consolidato la presa in carico degli utenti individuati sulla base delle 88 segnalazioni pervenute dai servizi al 30/06/2023 per complessivi 63 Budget di salute. Risultano attualmente in gestione 42 Budget di salute, suddivisi in base a tre diversi livelli d'intensità assistenziale. I servizi erogati per ambito di azione hanno finora riguardato complessivamente 9 casi nell'area dell'abitare, 20 nell'area lavoro, 25 nell'area riabilitativa-psicologica, mentre nell'area reti sociali, naturali e familiari sono stati seguiti 31 gruppi familiari. Al fine di assicurare la governance del progetto, si sono svolti ogni tre mesi gli incontri della Cabina di Regia, mentre ogni due mesi si è tenuto il “Tavolo Partner Recovery” per il monitoraggio delle attività.

#### Habitat Sociale: Abitare e Vivere Via Senigallia

È stato formalizzato l'Accordo di Collaborazione che disciplinerà il rapporto tra i partners nel triennio 2023/2025, mentre si riunisce mensilmente il Tavolo Tecnico che garantisce il monitoraggio dei casi e del progetto. Totale utenti: 21 utenti in fascia di età 18-35 anni, di cui 9 fruitori dell'housing sociale.

#### Tavolo Abilitiamo la Disabilità

Il Tavolo incentrato sui temi della disabilità (tra cui quella psichica) e dell'inclusione lavorativa e partecipato dal Comune di Milano, dalle aziende private, da enti e aziende pubbliche, si è riunito periodicamente in forma plenaria per l'organizzazione delle azioni previste per la valorizzazione delle best practices e per organizzare l'evento annuale programmato per il 03/12/2023.



### Fondo Sociale Psichiatria

**Attività di Assistenza Domiciliare:** a fronte della riduzione nella disponibilità di bilancio per il secondo trimestre 2023, dopo attenta verifica delle singole situazioni di casi già in carico, al fine di garantire la maggiore adeguatezza possibile ai bisogni, sono stati promossi e attuati gli scenari operativi con la massima azione conservativa in coerenza con i criteri e gli obiettivi con i quali i progetti individualizzati erano stati impostati nel primo trimestre. Si è agito per un ulteriore rafforzamento della collaborazione e delle sinergie tra CPS (Centri Psico Sociali), cittadini ed Enti Gestori del Sistema della Domiciliarità per garantire sollecite risposte alle criticità evidenziate, soprattutto in considerazione delle situazioni maggiormente complesse (es. ricoveri ospedalieri, accumulatori seriali). Dall'inizio del terzo trimestre, a fronte di una disponibilità, sempre modificata, ma in aumento rispetto al secondo trimestre, si sono create le basi per il passaggio a un nuovo sistema di coprogettazione dei servizi dello storico Fondo Sociale.

Totale utenti e progetti in media mensile per il periodo aprile-giugno: 86,67 cittadini affetti da patologie psichiatriche gravi con 109 progetti attivi.

Totale utenti e progetti in media mensile per il periodo luglio-agosto: 101 cittadini affetti da patologie psichiatriche gravi con 111 progetti attivi.

Totale utenti e progetti in media mensile per il periodo aprile-agosto: 92,4 cittadini affetti da patologie psichiatriche gravi con 109,8 progetti attivi.

Assistenza Economica: al 31/08/2023 sono stati garantiti i sussidi economici continuativi e alcuni contributi una tantum urgenti per cittadini in situazione di grande difficoltà per un totale di € 415.925,13 ripartiti su 300 persone circa, per un totale di 1.829 erogazioni.

Ricoveri: fino al 31/08/2023 è stata garantita la spesa (copertura della quota sociale) per 7 cittadini inseriti in strutture extraregione in regime di insolvenza.

Si è conclusa la ricognizione con i servizi psichiatrici territoriali coinvolti (CPS) con l'obiettivo di definire la possibile evoluzione della situazione dei cittadini ricoverati in un'ottica di previsione e di contenimento della spesa. Per quest'anno è confermata la spesa prevista, mentre si preveniva un aumento per il 2024 in quanto alcuni cittadini ora in regime di solvenza passeranno in stato di insolvenza.

Soggiorni Terapeutici: a fronte della minore disponibilità economica in bilancio, per il 2023 è stata impegnata una spesa di € 17.000, sufficiente a coprire il periodo settembre/dicembre 2023, che permetterà lo svolgersi di iniziative risocializzanti per circa 300 persone.

Tirocini riabilitativi: al 31/08/2023 sono stati effettuati tirocini riabilitativi destinati agli utenti dell'Area salute mentale, in collaborazione con i Poli Lavoro cittadini e il Centro di Mediazione al Lavoro del Comune di Milano, per una spesa complessiva di € 46.547,00.

### Giornata Mondiale della Salute Mentale

Si consolida la realizzazione di un modello a più ampio raggio, rispetto agli scorsi anni, sia in termini di coinvolgimento di soggetti attivi sul tema della Salute Mentale sia in termini di iniziative da organizzare, attraverso l'ingaggio di un soggetto organizzatore – general contractor - cui affidare la realizzazione dell'evento a livello cittadino, distribuito su più giorni (oltre la Giornata Mondiale del 10/10/2023) e con una potenziale di risorse adeguato, anche tramite la ricerca di sponsor finanziari. Il soggetto organizzatore è stato individuato attraverso un Avviso Pubblico e sono stati realizzati alcuni momenti di incontro con le realtà territoriali che si occupano di Salute Mentale, lanciando loro la proposta di coinvolgersi in questa campagna di sensibilizzazione cittadina denominata "Milano4MentalHealth". Alla data del 31/08/2023 sono già pervenute adesioni a diverso titolo; il termine ultimo per l'invio di adesioni è il 15/09/2023.

### Residenzialità Leggera

Sono proseguiti regolarmente gli interventi a favore dei 100 utenti inseriti nei programmi di Residenzialità Leggera. È stato completato il processo di convenzionamento con i 12 Enti Gestori. È stato approvato il nuovo elenco degli Enti Gestori correlato di numero CIG per struttura ospitante. È stata data realizzazione alla Convenzione per 1 posto letto tra il Comune di Milano e A.E.P.E.R. Cooperativa Sociale Onlus a partire dal 12/06/2023. Al 31/08/2023 risultano

5 nuovi inserimenti di cui 4 uomini e 1 donna. Sono avvenute 2 dimissioni. Lo stato attuale degli appartamenti presenta 4 posti liberi totali di cui 1 per RTI Fondazione Aiutiamoli Onlus Cascina Verde, 2 per ASST Niguarda e 1 posto per Filo Di Arianna Onlus.

### **Trattamenti Sanitari Obbligatoriosi e Accertamenti Sanitari Obbligatoriosi**

Da inizio anno sino al 31/08/2023 sono stati richiesti e attivati 354 TSO, di cui 155 donne e 199 uomini; rispetto allo stesso periodo dell'anno scorso, si riscontra un leggero aumento di TSO (344 nel 2022); di questi, 266 sono i residenti a Milano, in netto aumento rispetto allo stesso periodo dello scorso anno (238), mentre rimangono più o meno stabili i ricoveri in TSO di stranieri senza fissa dimora (20 nel 2023 – 23 nel 2022). Si nota inoltre un incremento, nel periodo preso in considerazione, dei ricoveri di stranieri non residenti in Italia (8 nel 2023 – 4 nel 2022)

La fascia di età maggiormente rappresentata resta, come l'anno scorso, quella dai 26 ai 35 anni (84 nel 2022 e 88 nel 2023). La seconda fascia di età maggiormente rappresentata, e costantemente in aumento anche rispetto all'anno scorso, è quella 18/25 anni (da 65 nel 2022 a 76 nel 2023) mentre si nota una netta diminuzione di ricoveri nella fascia d'età 36/45 (da 65 nel 2022 a 52 nel 2023) e un aumento nella fascia di età 56/65 (da 42 nel 2022 a 52 nel 2023). Restano sostanzialmente stabili i ricoveri nelle altre fasce d'età.

Si rileva inoltre un lieve ulteriore incremento di Accertamenti Sanitari Obbligatoriosi (76) rispetto allo stesso periodo dello scorso anno (71) e un forte aumento delle proroghe di TSO rispetto all'anno scorso (da 91 nel 2022 a 120 nel 2023).

In collaborazione con la Polizia Locale, l'Ufficio TSO sta provvedendo ad avviare la nuova procedura di attivazione del TSO DIGITALE.

**La vidimazione dei registri stupefacenti**, anch'essa a carico dell'Ufficio, prosegue sempre tramite appuntamento telefonico.

### **Accessibilità**

Anche per l'anno in corso proseguono le attività del Servizio “No Barriere alla Comunicazione”, dedicato alle persone con disabilità uditiva, affidato a una cooperativa sociale a partire dal 01/04/2022 per la durata di 3 anni.

Dati statistici

635 utenti in carico.

Effettuate 790 attività di interpretariato LIS (Lingua dei Segni Italiana) per complessive 1.084 ore di attività.

### **Disturbi dello Spettro Autistico**

I servizi per il mantenimento delle persone con disabilità al proprio domicilio, inteso come vita familiare e di relazione, hanno sperimentato, in collaborazione con il Terzo Settore, un progetto definito “Autismo in Rete”.

L'obiettivo è quello di sviluppare, in continuità con quanto a oggi realizzato, ulteriori nuove azioni senza disperdere gli esiti conseguiti.

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale 178 del 23/02/2023, l'Amministrazione ha inteso confermare l'interesse a identificare un luogo quale punto di riferimento cittadino, dedicato alla condivisione e allo scambio culturale, ideativo e operativo, per lo sviluppo di attività volte a favore delle persone affette dalla sindrome dello spettro autistico approvando l'assegnazione in concessione d'uso, a titolo oneroso, di un immobile di proprietà comunale sito in Via Sant'Erlembardo 4 – “Villa Finzi”. Lo spazio individuato è destinato alla realizzazione di progetti rivolti alle persone con sindrome dello spettro autistico, comprendenti attività di informazione e sensibilizzazione sulla tematica, orientamento e accompagnamento delle persone affette da autismo e delle loro famiglie durante le delicate fasi di transizione in relazione al ciclo di vita personale, progettazione e realizzazione di azioni volte a consentire l'inclusione sociale con una partecipazione attiva dei beneficiari alle iniziative e agli eventi proposti.

Con Determinazioni Dirigenziali 2017 del 14/03/2023 e 2738 del 04/04/2023 si è provveduto all'approvazione e alla pubblicazione del relativo Avviso pubblico. Con Determinazione Dirigenziale 4723 del 05/06/2023 è stato approvato l'affidamento provvisorio a Consorzio SiR, Solidarietà in Rete quale soggetto mandatario della costituenda ATS composta da Consorzio SiR, Fabula, ProgettoPersona, Spazio Aperto Servizi, La Nostra Comunità, Cascina Bianca, L'Ortica, A.M.A., Diesis.

Inoltre, con Deliberazione di Giunta Comunale 328 del 16/03/2023, il Comune di Milano ha aderito alla partnership di progetto ai fini della partecipazione alla Manifestazione di interesse per l'“Avvio di progetti di cui al Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità - Legge 69 del 21 maggio 2021 - Approvazione del Programma Operativo Regionale” ai sensi della DGR XI/7504/2022.

Il progetto è stato ammesso e finanziato da Regione Lombardia per € 399.440,16.

Gli obiettivi che la partnership di progetto intende perseguire sono i seguenti:

- **promuovere** la partecipazione e **l'inclusione piena** nella società su base di eguaglianza con gli altri delle persone con autismo, in applicazione dei principi della Convenzione ONU sui Diritti delle Persone con Disabilità.
- implementare modalità di intervento che possano accompagnare e sostenere le comunità territoriali e la cittadinanza verso lo sviluppo di processi di inclusione delle persone con disabilità e in particolare delle persone con autismo.
- favorire lo sviluppo di una cittadinanza partecipe, attiva e competente in merito all'accoglienza e all'inclusione sociale di tutti e per tutti, offrendo alla comunità luoghi e occasioni concrete di sperimentazione e pratica dell'inclusione.
- potenziare la coprogettazione tra Terzo settore ed Ente pubblico per sostenere e generare welfare sociale territoriale.

## Residenzialità

Sono proseguiti gli interventi residenziali in favore di disabili in stato di bisogno residenti a Milano. Tale servizio, rispondendo a bisogni primari dei soggetti assistiti, non è suscettibile di interruzione.

Nelle more della procedura di gara, con Determinazione Dirigenziale 2594 del 30/03/2023 è stata disposta la prosecuzione dell'attuale affidamento della gestione delle 5 Comunità Socio-Sanitarie comunali, fino al 30/09/2023.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 972/2023 si sono parzialmente modificate le modalità di accesso e di compartecipazione ai costi dei servizi residenziali rivolti a persone con disabilità, come precedentemente stabilite nella Deliberazione di Giunta Comunale 1018/2022.

Sono proseguiti i servizi sperimentali di accompagnamento a percorsi di autonomia a favore delle persone con disabilità che frequentano i CDD (Centri Diurni Disabili), presso “Casa Cilea” e “Casa Puglie”, entrambi in scadenza al 31/12/2023.

In particolare, con Determinazione Dirigenziale 2950 del 12/04/2023 è stata disposta la prosecuzione del servizio presso “Casa Puglie”.

Con Determinazione Dirigenziale 6686/2023 si è autorizzata una compartecipazione per l'“Avvio di progetti pilota in attuazione della DGR n. XI/6218/2022. Legge n. 112/2016 e Fondo Unico Disabilità” per l'inserimento di utenti con autismo di terzo livello in strutture residenziali.

## Dati Statistici

Disabili accolti in Strutture Residenziali al 31/08/2023: 853, di cui 784 in UdO convenzionate (di cui 22 solventi, 31 con impegnativa comunale e 16 accolti presso gli appartamenti di Via Barrili) e 69 in UdO non convenzionate.



10.2



11.1

Inserimenti al 31/08/2023: **46** (di cui 8 in UdO non convenzionate)  
Decessi/dimissioni al 31/08/2023: 31 (di cui 3 in UdO non convenzionate).

### **Accreditamento e convenzionamento di strutture residenziali**

Si è consolidato il panel degli stakeholder allo scopo di offrire un più adeguato e appropriato livello di assistenza alle persone con disabilità.

Con queste finalità è stato portato a termine l'accreditamento e il convenzionamento delle strutture residenziali per persone con disabilità.

Si è consolidato l'utilizzo di liste di attesa differenziate, una per interventi socio-sanitari (RSD - Residenze Sanitarie per Disabili, CSS - Comunità Socio Sanitarie) e l'altra per interventi socio-assistenziali (Comunità alloggio, Microcomunità, appartamenti protetti), al fine di garantire entrambe le tipologie di intervento.

Si è confermata, oramai poco rilevante, l'evoluzione dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Emarginazione, esclusione sociale e diritti

## DIREZIONE

Welfare e Salute

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Le misure di sostegno al reddito e gli interventi erogati con titoli sociali, contro le povertà vecchie e nuove e il rafforzamento dell'inclusione

Si è proseguito con l'erogazione dei contributi:

- Misura B2 - *Buono Caregiver, Buono per Assistente Personale a Pagamento, Voucher Sociali*;
- Linea 4 - *Sostegno alla Mobilità*;
- Linea 1 - *Progetti Educativi Individualizzati e Soggiorni Climatici*;

previa presentazione da parte dei beneficiari della rendicontazione delle spese sostenute fino al 30/06/2023.

Ai beneficiari ammessi ma non finanziati alla Misura B2 è stato erogato l'importo *una tantum* di € 400,00 finanziato dal *Fondo Caregiver*.

Dal 02/05/2023 al 01/06/2023 è stato aperto l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accesso alla Misura B2 per il periodo di competenza della spesa 01/07/2023 – 30/06/2024.

Il 28/06/2023 sono state pubblicate le graduatorie provvisorie Misura B2 2023. È in corso la valutazione delle istanze di revisione pervenute dai beneficiari dichiarati non idonei.

Dal 05/06/2023 al 04/07/2023 è stato aperto l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accesso alla Linea 4 Sostegno alla Mobilità.

Il 31/07/2023 è stata pubblicata la graduatoria provvisoria Linea 4 Sostegno alla Mobilità 2023. È in corso la valutazione delle istanze di revisione pervenute dai beneficiari dichiarati non idonei.

A partire dal 01/06/2023 si è dato avvio alla raccolta delle domande di attivazione dei Progetti Linea 1 e Soggiorni Climatici pervenute dalle Unità Milano Welfare Territoriali e con periodo di competenza 01/07/2023 – 30/06/2024.



La presentazione delle domande a sportello presso i SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali) per l'erogazione dei contributi **Dopo di Noi** (ex L. 112/2016) è proseguita regolarmente. Le domande per essere ammesse e finanziate devono ottenere la predisposizione del progetto individuale. Per i progetti Dopo di Noi già attivi si è proseguito con l'erogazione dei contributi a rimborso.

Dal 01/05/2023 al 31/08/2023, si è proseguito con l'erogazione, su segnalazione dei SSPT, dei contributi **Misura 5** – Interventi Straordinari e Urgenti, rivolti ai nuclei familiari che versano in condizioni di povertà estrema (ISEE Ordinario < € 6.000,00).

*PUC (Progetti utili alla collettività)* con il coinvolgimento di beneficiari di Reddito di Cittadinanza residenti nel Comune di Milano: al 31/08/2023 nel Catalogo PUC della Piattaforma Ministeriale GePi risultano attivi 15 Progetti afferenti al Comune di Milano.

Si è proseguito con la raccolta delle richieste dei contributi a favore delle persone con disabilità per la realizzazione di interventi finalizzati al **superamento delle barriere architettoniche in edifici privati** ai fini della predisposizione della Graduatoria 2023/2024.

Inoltre, si sta procedendo all'erogazione dei contributi a seguito dello stanziamento da parte di Regione Lombardia relativo alle precedenti graduatorie.

A seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico non competitivo per la presentazione di manifestazione di interesse da parte dei Centri di Assistenza Fiscale (**CAF**), finalizzata alla sottoscrizione di convenzioni con il Comune di Milano per il supporto all'accesso alle prestazioni sociali agevolate con particolare riferimento agli **assegni sociali** (nucleo familiare e maternità) e al **bonus elettrico** per gravi condizioni di salute - disagio fisico, al 31/08/2023 sono state stipulate 28 convenzioni relative a 232 sportelli operanti sul territorio.

Si sta proseguendo quindi con il controllo e la verifica dei requisiti delle domande di Assegni Sociali e Bonus Elettrico inoltrate dai CAF convenzionati.

A seguito di segnalazione dei SSPT sono stati avviati, rendicontati ed erogati i contributi relativi ai **Progetti di Vita Indipendente (Pro.V.I.)** per le persone con disabilità come previsto dalle Linee di indirizzo ministeriali (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Sempre su segnalazione dei SSPT sono stati avviati, rendicontati ed erogati i contributi **POR FSE 2014/2020** “Avviso pubblico per l'implementazione di interventi volti a migliorare la qualità della vita delle **persone anziane fragili** e percorsi di autonomia finalizzati all'inclusione sociale delle **persone disabili**”.

*Carta Risparmio Spesa “Dedicata a Te”*: A seguito della pubblicazione del Decreto del Ministero dell'agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste e del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/04/2023, a partire dal 13/06/2023 e fino al 04/07/2023 sono state verificate le posizioni anagrafiche dei 14.866 beneficiari pre-individuati da INPS.

Il 13/07/2023 è stata pubblicata la Graduatoria Definitiva degli aventi diritto sul sito web del Comune di Milano.

Il 20/07/2023 è stato effettuato l'invio di 13.043 e-mail (gli indirizzi SPID sono stati recuperati dal Database CRM) ai beneficiari con le istruzioni per il ritiro della Carta presso gli Uffici Postali.

A partire dal 01/08/2023 sono state inviate 14.866 lettere postali ai beneficiari con l'informazione di assegnazione della Carta.

*Reddito di Cittadinanza - Fase Transitoria*: a seguito dell'invio dell'SMS da parte di INPS ai beneficiari di Reddito di Cittadinanza con la comunicazione di sospensione è stata attivata – a partire dal 04/08/2023 - una linea telefonica dedicata per rispondere ai quesiti dei 2.035 cittadini destinatari del messaggio INPS.

*Incendi Via Luxemburg 5 e Via Vasari 22:* a seguito degli eventi calamitosi verificatisi nei due condomini, si è dato avvio alla raccolta delle domande di contributi per il rimborso delle spese sostenute dagli abitanti colpiti.

*Supporto all'inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriale:* si è proceduto alle verifiche anagrafiche e documentali delle 169 domande pervenute relativamente all'Anno Scolastico 2023/2024.

*“Reddito di Libertà” - destinato alle donne vittime di violenza:* sono state prese in carico le domande di accesso al contributo pervenute dalle Assistenti Sociali o dai Centri Antiviolenza. Le istanze sono state caricate sulla Piattaforma dedicata INPS a seguito di verifiche anagrafiche e documentali. Al 31/08/2023 sono pervenute 116 domande.

*Rendicontazione Fondi Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali:* si è proseguito con la rendicontazione sulla Piattaforma Ministeriale Multifondo delle spese sostenute nell'ambito della Quota Servizi del Fondo Povertà e dei Fondi PON Avviso 3/2016 e PaIs Avviso 1/2019.

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	NUMERO DOMANDE PERVENUTE	PERIODO DI COMPETENZA
Misura B2	2.684	01/07/2023 – 30/06/2024
Linea 4	270	01/07/2023 – 30/06/2024

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	NUMERO DOMANDE AMMESSE E FINANZIATE	PERIODO DI COMPETENZA
Misura 5 (Interventi Straordinari e Urgenti)	1.813	01/01/2023 – 31/08/2023
Progetti Dopo di Noi	460	01/01/2020 – 31/08/2023

### **Esclusione e marginalità sociale e Piano cittadini senza dimora**

Nel corso dell'anno 2023 sono proseguiti l'implementazione e il consolidamento delle azioni e dei servizi attivati in attuazione del progetto presentato dal Comune di Milano per accedere ai fondi del PON (Programma Operativo Nazionale) Inclusione Avviso 4, (ora rifinanziamento POC - Programma Operativo Complementare), con lo scopo di potenziare e rafforzare la governance sul tema delle politiche e dei servizi a contrasto della grave marginalità sociale e, in particolare, a favore delle persone adulte senza dimora (homelessness).

È stata elaborata una nuova coprogettazione (GEA: Grave Emarginazione Adulta) da avviare a luglio 2024 finalizzata a ricomporre i servizi del sistema, le fonti di finanziamento, a rappresentarne la complessità e la complementarità, a delinearne i contorni di senso e di valore attraverso l'utilizzo delle azioni trasversali del POC come strumenti per la creazione di momenti atti alla coprogrammazione e al confronto.

Il servizio innovativo e sperimentale “ResidenzaMI” è stato confermato con una nuova coprogettazione fino al 31/12/2023 e ha l'obiettivo di concedere la residenza anagrafica ai cittadini senza dimora in tutti e nove i Municipi. Il servizio è finanziato con risorse POC (rifinanziamento PON Avviso 4) e del Fondo progetti di Intervento Sociale PrInS (Progetti di Intervento Sociale). Obiettivo concreto della nuova fase sarà spostare sugli Sportelli istituzionali i residenti presso indirizzi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore, consolidare il servizio posta e consegna di atti giudiziari con i Messi Comunali, meglio articolare le relazioni con i

soggetti invianti (istituzionali e del Terzo Settore) e perfezionare la collaborazione su pratiche complesse con gli uffici dell'Anagrafe. Infine, obiettivo da perseguire sarà poter attivare (anche nei Municipi 2, 3, 7) sportelli fisici in sedi dedicate e attrezzate. Si è aperto lo sportello fisico c/o la sede del Municipio 9 e si è avviata regolarmente anche l'attività. Il servizio sta rispondendo a bisogni articolati e complessi anche oltre il target della homelessness e si è aperta una fase di confronto con l'Anagrafe, di analisi dei dati e di riprogettazione del servizio.

È stato elaborato un nuovo complessivo sistema dei servizi di accoglienza residenziale con la sperimentazione di unità abitative per l'Housing First, l'Housing Led e l'Housing Pet (accoglienza con animali); il consolidamento e lo sviluppo qualitativo del sistema di accoglienza residenziale, anche diurna, con percorsi per l'inclusione sociale (in micro e macrostrutture) e il potenziamento dell'accoglienza solo notturna di bassa soglia nel periodo del Piano Freddo. Prosegue il lavoro della Cabina di Regia sulla grave emarginazione adulta con i servizi invianti: sono in via di definizione le modalità di condivisione delle prese in carico dei cittadini ospiti e le modalità per la gestione delle segnalazioni anche con i SSPT - Servizi Sociali Professionali Territoriali (attraverso un gruppo di lavoro e un vademecum operativo), i criteri di valutazione per gli ingressi negli appartamenti e nelle Microcomunità. È stato istituito un Tavolo di coprogettazione e monitoraggio della gestione delle strutture aperte tutto il giorno e tutto l'anno: 220 posti letto finalizzati a percorsi di inclusione sociale, di cui 120 nella struttura comunale di Via Aldini, 74 e altri 100 in spazi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore (Via Pollini e Via Pedroni), per una riflessione sull'efficacia dei percorsi di inclusione sociale attivati e su strumenti operativi/metodologici comuni (regolamento, progetto educativo individualizzato, patto di accoglienza). È stato somministrato agli ospiti anche un questionario di customer satisfaction per coinvolgere anche i cittadini/ospiti nella valutazione e nel miglioramento dell'ospitalità.

Il Centro Sammartini è diventato filtro per l'accesso alla struttura di Casa Jannacci: sono state definite e condivise modalità di collaborazione e di sinergia, di invio e di segnalazione. L'accesso, i criteri, le modalità sono assimilate a quelle delle altre strutture ordinarie, mentre il case management è dell'equipe multiprofessionale di Casa Jannacci. Ogni settimana il Centro Sammartini, valuta con il gruppo di lavoro congiunto con Casa Jannacci, le proposte di inserimento.

Con nuova coprogettazione, fino al 31/12/2023, rimane operativo anche il Servizio Segnalazioni e l'attività delle Unità Mobili Congiunte, con una forte integrazione con la Polizia Locale (Unità problemi con il territorio) e AMSA (Azienda Milanese Servizi Ambientali), per la ricezione delle segnalazioni, il monitoraggio del territorio e l'intervento di aggancio e orientamento alla rete dei servizi. Importante il riscontro fornito su ogni segnalazione dei cittadini (il servizio segnalazioni è operativo 7 giorni su 7 - h 24) e significativa è l'esperienza della costruzione di reti multidisciplinari sui casi da prendere in carico. La procedura prevede la gestione, per le Unità Mobili, della piattaforma georeferenziata "Tuttixte" - che raccoglie informazioni e report delle uscite sui senza dimora in strada, il coordinamento delle Unità Mobili specialistiche (sanitaria e psicologica di Croce Rossa, CISOM - Corpo Italiano di Soccorso dell'Ordine di Malta, psichiatrica di Casa della Carità) e la gestione del Piccolo Rifugio: 15 posti letto messi a disposizione nella struttura di Via Aldini per chi, intercettato in strada la sera, accetta l'accoglienza, insieme alla navetta per i trasporti in emergenza nel periodo del Piano Freddo.

Con nuova procedura di coprogettazione sono state nuovamente convenzionate le Unità Mobili (differenziate per Piano Freddo, di base serali referenti per ogni Area territoriale di intervento, educative serali e specialistiche: medico sanitarie o psicologiche psichiatriche) e i Centri Diurni, anche qui diversificati a seconda dei servizi offerti in Rifugio/Drop In, Centro Diurno e Nodo della rete. Numerosi i soggetti messi in rete con il coordinamento del Comune di Milano.

È stato convenzionato, a seguito di coprogettazione, il Servizio di Educativa di Strada Homeless per persone senza dimora con un aggancio operativo nel luogo ove loro vivono e la costruzione di una rete di supporto/sostegno a partire dalla relazione di fiducia costruita con il soggetto. Sono stati agganciati circa 120 casi e su 45 di loro è stato possibile elaborare un progetto di presa in carico. È stato chiesto un impegno particolare su alcune aree calde della città, particolarmente problematiche per la presenza di numeri importanti di persone: Piazza Carbonari, L.go Marinai d'Italia, Piazza XXIV Maggio ma anche Stazione di P.ta Garibaldi,



11.1



10.2



Borgo BIG a Greco. Qui il lavoro educativo è sul gruppo e sulle sue dinamiche, oltre che sull'aggancio del singolo. Forte l'integrazione con le Unità Mobili sostenute con i POR (Programmi Operativi Regionali) sulle dipendenze.

L'Unità Mobile itinerante multiprofessionale e monitoraggio del territorio, in coprogettazione, è stata inserita quale specifica progettualità in continuità con l'esperienza utile del progetto FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) LGNetEA - Rete dei Comuni per una rapida risposta e servizi per l'inclusione d'emergenza in aree urbane svantaggiate (Local Government Network for Rapid Response and Fast Track Inclusion Services in Disadvantaged Urban Areas), chiuso nell'aprile 2022. La progettualità prevede interventi per la presa in carico sociosanitaria mediante equipe itineranti e di pronta assistenza (Unità Mobili multiprofessionali) e di one stop shop (luoghi fisici per la presa in carico dell'emergenza). Tale progetto intende offrire sui territori cittadini, in particolare nelle zone periferiche caratterizzate da un elevato rischio di degrado, marginalizzazione e conflitto sociale, un modello di welfare innovativo che, partendo da una tempestiva intercettazione, trattamento e presa in carico delle situazioni emergenziali di utenza homeless e/o a rischio di marginalizzazione, sia in grado di individuare soluzioni perseguibili nel breve-medio periodo sul fronte giuridico/documentale, abitativo e di accesso ai servizi socio-sanitari, al fine di favorire la ripresa del processo di autonomia/inclusione e/o la ridefinizione del proprio progetto di vita e migratorio del beneficiario. È stato messo a punto un modello di intervento interessante: uscite con molti servizi e con molti Enti del Terzo Settore: consulenza legale, intervento educativo e sociale, mediatori linguistico culturali, aggancio e orientamento ai servizi (Camper Croce Rossa per visite mediche, distribuzione kit). Nel corso dell'anno 2023, gli operatori e le operatrici del Centro Sammartini hanno effettuato alcune uscite sul territorio (Tunnel Stazione Centrale, Via Vittor Pisani, Zona Via Sammartini, Via Aldini/Mambretti, ecc.) e hanno partecipato a numerosi sgomberi di edifici pubblici e privati e/o di Aree organizzati nella città (ex Macello, Via Esterle, Via Bolla, Via Siusi, area di Via Cascia.) per agganciare condizioni di fragilità e orientarle/accompagnarle alla presa in carico.

Dal 01/11/2022 e fino al 31/12/2023, grazie a una nuova procedura, è stato attivato un servizio integrativo alla struttura per Post Acuti PAH - PostAcute Homeless (Unità d'Offerta sperimentale del sistema sanitario gestito da ATS - Agenzia di Tutela della Salute) di Via Mambretti, per 18 posti letto nello spazio a pian terreno della struttura di Via Saponaro, 40.

È stato attivato (fino al dicembre 2023) anche un dormitorio solo notturno (365/365) a bassa soglia per brevi periodi di sollievo e per accoglienza emergenziale, con accesso diretto filtrato dal Centro Sammartini;

Si è conclusa la procedura di coprogettazione per l'affidamento del servizio di acquisto, stoccaggio e distribuzione di beni materiali con risorse del Programma Operativo FEAD (Fondo di aiuti europei agli indigenti) riassegnate per circa € 4.000.000,00 al Comune di Milano. Si è individuata una rete di partnership con un soggetto che acquista e stocca i beni e 4 soggetti differenti che presidiano le diverse aree della distribuzione e del networking sulla dimensione "On the Road"; servizi diurni; strutture residenziali e servizi sociali e sanitari territoriali. È in previsione nella seconda parte del 2023 l'inaugurazione di un Temporary Store collocato in Via Sammartini, 126, l'ampliamento della rete e la costruzione di strumenti per rispondere a bisogni individualizzati e specifici dei singoli attraverso acquisti mirati.

Sono stati affidate quattro azioni trasversali e di regia del sistema: un percorso di formazione degli operatori e delle operatrici, sia pubblici/che dei servizi che degli Enti del Terzo Settore, sulla grave marginalità adulta; azioni di animazione di comunità e un progetto di analisi della Stecca Sammartini, un'azione di ricerca quali quantitativa e di valutazione delle persone presenti in strada sul territorio; un pacchetto di attività di monitoraggio e di valutazione dell'impatto sociale delle azioni e dei servizi a contrasto della grave marginalità adulta; un'attività di accompagnamento alla istituenda Cabina di Regia e di analisi comparativa fra differenti esperienze italiane ed europee. È stato dato avvio anche a un progetto che coinvolge i Centri Diurni a partire da fotografie delle persone senza dimora che abitano la città e dall'analisi delle loro traiettorie.

È in fase di predisposizione la costituzione/istituzione formale di una Cabina di Regia o Think Tank - gruppo di esperti impegnato nell'analisi e nella soluzione di problemi complessi e misto fra pubblico (Comune, ATS – Agenzie di Tutela della salute e Regione Lombardia) ed Enti del Terzo Settore - con FIOPS (Federazione Italiana Organismi per le Persone Senza Dimora) e Forum Terzo Settore sulle risorse europee destinate alla marginalità e sull'elaborazione di percorsi, strategie, linee di indirizzo, confronti con altre esperienze italiane ed europee.

### Il Centro Sammartini

Il Centro Sammartini è aperto al pubblico con i seguenti orari:

lunedì, martedì, giovedì e venerdì: ore 9:00/13:00 – 14:00/18:00;

mercoledì: ore 14:00/18:00 – al mattino riunione di équipe.

Durante il Piano Freddo apertura anche il sabato, la domenica e i festivi dalle ore 10:00 alle ore 17:00.

Si sono meglio definite le differenti prestazioni offerte:

- filtro, informazioni, accoglienza (educatori e mediatori linguistico culturali);
- sportello per l'assessment: lettura del bisogno, ascolto e orientamento (educatori e assistenti sociali con mediatori linguistico culturali);
- presa in carico e definizione del progetto (assistenti sociali, consulenti legali e altre figure specialistiche).

È stato attivato lo sportello di consulenza legale e di orientamento giuridico e sono continuati gli appuntamenti di secondo livello per lo sportello dei RVA (Ritorni Volontari Assistiti).

Da giugno 2021 si è riattivata anche la collaborazione con l'INPS per Tutti per consulenze sui possibili trattamenti previdenziali a cui gli utenti potrebbero aver accesso.

Con il progetto FAMI LGNET2 il contratto del Centro Sammartini ha beneficiato di un quinto d'obbligo finalizzato al potenziamento delle attività di accoglienza, emersione del bisogno e primo assesment sociale e giuridico connesso a nuclei familiari richiedenti presenti sul territorio milanese.

Il servizio è diventato il filtro dell'intero progetto: ascolta, accoglie i nuclei, avvia l'assessment giuridico legale e socio-assistenziale, offre (se disponibile) un'accoglienza in attesa di attivare i circuiti CAS e SAI per i richiedenti o altre misure di accompagnamento sociale.

### Docce pubbliche

Si stanno attivando interventi di manutenzione ordinaria sull'immobile che ospita le docce in Via Pucci che a oggi è ancora chiuso. La consegna dell'edificio dovrebbe avvenire a fine ottobre.

Nel mese di aprile 2022 sono state inaugurate le docce ristrutturate di Via Anselmo da Baggio con un evento pubblico che ha valorizzato anche le connessioni con altri luoghi dedicati all'igiene e alla cura di sé per le persone senza dimora. È stato organizzato uno Spazio Donna in Via Pucci con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle e orientarle ai servizi, è stato infine potenziato il servizio di lavanderia con lavatrici e asciugatrici per consentire il lavaggio e l'asciugatura di indumenti. Attivo anche un piccolo guardaroba e uno sportello di primo ascolto, accoglienza e orientamento ai servizi.

Con il progetto FAMI LGNET2 il contratto di gestione delle docce pubbliche ha beneficiato di una variante finalizzata al potenziamento delle attività di segretariato sociale rivolto a persone richiedenti presenti sul territorio milanese, per favorire l'emersione di fragilità e vulnerabilità e svolgere funzioni di orientamento.

### Interventi a favore di Rom e Sinti e Caminanti

A seguito della nuova coprogettazione (dal 01/02/2022 al 31/12/2023) è stato consolidato il nuovo assetto operativo del servizio costruendo quattro aree di intervento:

- area 1 – equipe multidisciplinare per la gestione degli interventi e dei percorsi di inclusione e integrazione sociale di nuclei ospiti nel Centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara, in altre strutture di accoglienza (CAA – Centri per l’Autonomia Abitativa e appartamenti) e nei Campi Rom autorizzati, e sportello di segretariato sociale per nuovi accessi e nuove segnalazioni;
- area 2 – centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara. Struttura per un totale di max 110 posti, sita in Via Novara, 451 di proprietà comunale e dedicata all’accoglienza di nuclei familiari con minori e adulti in condizioni di fragilità e difficoltà abitativa;
- area 3 – strutture di housing sociale messe a disposizione dagli Enti:
  - Tipologia A: strutture collettive, villaggi solidali o micro-comunità (max 75 posti) – CeAS (Centro Ambrosiano di Solidarietà) di Via Marotta e Casa della Carità di Via Brambilla;
  - Tipologia B: alloggi/appartamenti (max 30 posti);
- area 4 – dedicata ai temi della valorizzazione della cultura romani, della lotta alle discriminazioni e all’antiziganismo e della sensibilizzazione.



11.1

Nei 4 campi Rom regolari si sta procedendo a un riesame delle presenze di persone autorizzate e non e sono proseguite le consuete verifiche patrimoniali e le azioni di monitoraggio della regolarità dei pagamenti dovuti. L’obiettivo è il rispetto delle regole di convivenza civile e della legalità.

Importante e significativo anche il lavoro finalizzato al rispetto dell’obbligo scolastico dei minori: reti con le scuole e protocolli operativi (Arcadia per il campo di Chiesa Rossa e T. Grossi per il campo di Via Bonfadini) con il coinvolgimento della Direzione Educazione e dei Servizi Sociali Territoriali Professionali (SSTP) dei Municipi competenti.

Nelle strutture dei Centri convenzionati (Via Novara/CeAS di Via Marotta e Casa della Carità di Via Brambilla) si sono potenziate le attività di coordinamento per la revisione degli strumenti operativi e la valutazione degli interventi e, inoltre, si sono moltiplicate le occasioni di confronto e sinergia con il CELAV (Centro di Mediazione Lavoro) per l’inclusione lavorativa, e con i POLI Start (Poli territoriali in rete con scuole cittadine, équipe professionali integrate, esperti in intercultura per promuovere l’accoglienza delle famiglie straniere) della Direzione Educazione per l’inclusione scolastica e sociale dei minori Rom.

Si sta consolidando l’equipe operativa che sta sempre più delineandosi come la Cabina di Regia degli interventi e dei servizi a favore dell’inclusione sociale di nuclei Rom, Sinti e Caminanti.

Prosegue con la Direzione Educazione, e il coordinamento dell’Istituto degli Innocenti, il Progetto PON (Programma Operativo Nazionale) Minori RSC (Rom, Sinti e Caminanti) per l’inclusione dei bimbi e delle bimbe di etnia Rom nelle scuole. Con coprogettazione, è stato individuato l’ente partner di progetto e si stanno avviando le attività negli istituti scolastici coinvolti e nei territori di riferimento. Intenso il lavoro di governance con incontri di Staff, Cabina di Regia e dispositivi organizzativi in grado di presidiare i processi e di coordinare il sistema.

Sono in programma a fine settembre 2023 e a metà febbraio 2024 un momento di confronto e di riflessione condivisa dedicato agli operatori del sistema e un convegno pubblico per restituire l’attività svolta e per delineare i tratti della futura coprogettazione.

Si è chiusa l’intensa attività finalizzata al superamento dell’insediamento consolidato di Via Vaiano Valle, 41.

È in corso di affidamento il servizio di accompagnamento educativo e socioassistenziale finanziato da risorse del Ministero dell’Interno e della Prefettura.

Si sta elaborando una nuova grande coprogettazione DIRITTI (tratta, violenza di genere, Casa Arcobaleno, osservatorio e piano e azioni di sensibilizzazione culturale a contrasto delle discriminazioni) con avvio previsto a Luglio 2024 e che miri a ricomporre i servizi del sistema, a rappresentarne la complessità e la complementarietà, a disegnarne i contorni di senso e di valore utilizzando i momenti di riflessione, convegno, sensibilizzazione come strumenti per la creazione di momenti atti alla coprogrammazione e al confronto.



4.5

## Servizi per il contrasto della violenza di genere, della tratta e delle discriminazioni

### Contrasto al maltrattamento e alla violenza di genere

Nel corso dell'anno 2022 è proseguito il lavoro di coordinamento della rete dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio che, a seguito della nuova coprogettazione 2022/2023, sono stati confermati e convenzionati. I Gruppi di lavoro su violenza assistita (sui minori), lavoro, donne disabili, donne con background migratorio e comunicazione hanno continuato a elaborare progettualità, a produrre materiale informativo e divulgativo sulla rete.

Si è attivato il sito della Rete Antiviolenza di Milano.

Lavoro con i SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali): si è realizzato il percorso formativo condiviso con i SSPT di primo e secondo livello e specialistici (Gruppo Indagini, Il Giunco, Pronto Intervento Minori) che ha poi prodotto due giornate laboratoriali e la stesura di linee guida condivise.

Il gruppo sulla violenza assistita ha realizzato due Focus Group dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio con lo scopo di far emergere il lavoro svolto anche con i figli delle vittime di maltrattamento domestico.

Il gruppo donne straniere ha realizzato un interessante percorso formativo per le mediatrici linguistiche culturali e ha elaborato e distribuito materiale informativo multilingue.

Il gruppo di lavoro co-coordinato da Action Aid ha prodotto riflessioni importanti e molta condivisione di buone prassi e di metodologie di lavoro, coinvolgendo sindacati, associazioni di categoria datoriali, CELAV (Centro di Mediazione Lavoro), i servizi per le politiche attive del lavoro (Via Fleming) della Direzione Lavoro, Giovani e Sport e AFOL (Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro).

La Direzione è anche coinvolta nel progetto relativo ai servizi rivolti a uomini maltrattanti coordinato da ATS (Agenzia di Tutela della Salute) e finanziato con risorse nazionali erogate da Regione Lombardia.

Ha partecipato attivamente ai Tavoli di Lavoro di Regione Lombardia svolgendo un ruolo di stimolo e riflessione sia sul tema dei maltrattanti che su quello delle accoglienze, ragionando con la Rete sui livelli essenziali minimi legati a ogni forma di accoglienza offerta nelle Case Rifugio: Pronto Intervento, prima e seconda accoglienza, housing.

La Direzione ha partecipato al Bando del DPO (Dipartimento Pari Opportunità) per il consolidamento delle reti, al fine di riscrivere e ridelineare il protocollo interistituzionale territoriale a contrasto della violenza di genere.

Il lavoro sulla stesura del nuovo protocollo da approvare a novembre 2023 sta proseguendo con incontri con Magistratura (Procura e Tribunali ordinari e per i Minorenni), Forze di Polizia e Prefettura, ATS e ASST, Ufficio Scolastico Territoriale, Commissione Richiesta Protezione Internazionale per definire ruoli e funzioni e per elaborare procedure condivise. In data 22/11/2023 presso la sala Vitman è programmata la sottoscrizione del Protocollo.

### Contrasto al fenomeno della tratta di essere umani

Il progetto "Derive e Approdi 2022" ha partecipato al nuovo Avviso (Bando 5/2022: 01/10/2022 – 29/02/2024, 17 mesi) ed è stato approvato (con il punteggio più elevato in tutta Italia); sono stati selezionati i partner attuatori sui territori della Città metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Como, Sondrio e Varese e affidate le risorse provenienti dal finanziamento ottenuto dal Dipartimento Pari Opportunità. Sono state perfezionate le collaborazioni con Città Metropolitana per azioni di sensibilizzazione destinate alla cittadinanza e di formazione della rete interistituzionale, con ASST (Azienda Sanitaria Territoriale) Niguarda Etnopsichiatria per il supporto psicologico e con il CELAV (Centro di Mediazione Lavoro) per l'inserimento lavorativo delle vittime di tratta. Con l'utilizzo delle risorse del cofinanziamento comunale, attraverso una procedura di coprogettazione, sono stati selezionati gli Enti per le attività integrative per il potenziamento delle azioni finalizzate all'emersione del fenomeno sul territorio della città metropolitana, di incremento delle attività sociali di filtro e monitoraggio, per il potenziamento delle attività di formazione, inserimento lavorativo e supporto psicologico di beneficiari del progetto e per la formazione degli operatori e delle operatrici. La procedura è in fase di chiusura. È in fase di conclusione anche la procedura di affidamento di un incarico per coordinatrice pedagogica dei servizi di assistenza all'interno dei percorsi di protezione sociale delle vittime di tratta. Proseguono le collaborazioni, al fine dell'integrazione del Servizio con la rete dei Servizi sociali



5.2



8.5

dell'Amministrazione Comunale, con la rete SAI (Sistema Accoglienza Integrazione), il Servizio minori stranieri non accompagnati, i Servizi sociali professionali e territoriali, il Pronto intervento minori, il Centro Sammartini e i servizi per la grave marginalità adulta. Prosegue inoltre il lavoro di confronto su finalità e modalità operative con la rete a contrasto della violenza di genere. Attiva è la collaborazione, avviata con la sottoscrizione del Protocollo operativo per le vittime di tratta, con Procura, DDA, Tribunale, Procura minori, Prefetture lombarde, Forze di Polizia, Regione Lombardia, Commissioni territoriali per la protezione internazionale. Procede, attraverso una più stretta sinergia con le rappresentanze sindacali, il lavoro del Tavolo sullo sfruttamento lavorativo in collaborazione con i progetti FAMI sul caporalato attivi in Lombardia e con gli Ispettorati del lavoro (Organizzazione Internazionale per le Migrazioni), con il Numero verde nazionale, con Questura Ufficio Immigrazione per il rilascio dei permessi di soggiorno Art. 18. Il Comune è partner di un progetto con l'Università Statale di Milano, sui temi della tutela giuridico legale delle vittime di reato. Infine l'Amministrazione è stata coinvolta in un confronto fra grandi città europee (Berlino, Barcellona, Amsterdam e Bruxelles) in connessione con l'Area Relazioni Internazionali sui temi della tratta di esseri umani e dello sfruttamento della prostituzione. Molti gli eventi di sensibilizzazione (installazione Nobody, mostre fotografiche e convegni per la Giornata Internazionale contro la tratta di esseri umani del **18/10/2023**, informative nei CAS prefettizi sulla tratta) in alcuni comuni dell'hinterland milanese o in alcuni Municipi della città, di cura e manutenzione della rete interistituzionale territoriale: per il 03/10/2023 è previsto un intervento di formazione sullo sfruttamento lavorativo con l'Ispettorato del lavoro e i Sindacati curato da Città metropolitana di Milano e Codici.

### **Progetti a contrasto delle discriminazioni**

È proseguita la sperimentazione di una Casa Arcobaleno per giovani LGBTQI, discriminati dalle famiglie di origine e impossibilitati a permanere nelle loro case. È attivo uno sportello di informazione e orientamento che funziona anche da filtro per l'accesso all'appartamento (**Rainbow Desk**). Si è conclusa la procedura di coprogettazione per il servizio che, dopo una fase sperimentale, può meglio configurarsi e consolidarsi grazie anche al network realizzato con la comunità LGBT. Gli appartamenti sono due e i posti letto cinque, con differente intensità di supporto educativo. È stato realizzato un potenziamento del Servizio di Filtro/Sportello (Rainbow Desk) di orientamento; sono in programmazione anche dei gruppi di confronto fra ospiti delle Case Arcobaleno e utenti dello Sportello Rainbow Desk su temi specifici: casa, lavoro, salute, empowerment.

Sono stati promossi alcuni eventi di seguito indicati ed è in preparazione la partecipazione all'incontro nazionale Ready a Prato nell'ottobre 2023:

- 08/06/2023: incontro per la condivisione delle esperienze di Case Arcobaleno sul territorio italiano;
- 20/06/2023: nel contesto del Pride un evento di sensibilizzazione sul tema dei diritti delle persone LGBTQI\*.

La Direzione sta incontrando la Commissione per la Protezione Internazionale e la Prefettura per presentare il servizio ai gestori del SAI (Sistema Accoglienza Integrazione). Si è concluso il percorso formativo rivolto a operatori dei CAS (Centri Accoglienza Straordinari) organizzato in collaborazione con la Prefettura. L'iniziativa è stata svincolata dalla progettualità connessa all'Housing First ed è tornata nell'alveo dei temi a contrasto delle discriminazioni. Sono proseguiti i rapporti con la Rete Ready anche per eventi di sensibilizzazione culturale in occasione della giornata del 17/05/2022, Giornata contro l'omotransfobia. L'Amministrazione ha scelto di aderire anche al network delle Città del Dialogo coordinate da ICEI (Istituto Cooperazione Economica Internazionale) e di svolgere un ruolo più attivo e propositivo in questo contesto.

### *Piano Antidiscriminazioni e Osservatorio Antidiscriminazioni*

È stata affidata, con coprogettazione a ISMU (Iniziativa e Studi sulla Multiethnicità)/ICEI e Weworld, l'istituzione dell'Osservatorio Antidiscriminazioni (un organismo tecnico di natura collegiale avente carattere interassessorile e interdirezionale e di snodo di un sistema multiagenzia per la lotta alle discriminazioni e la promozione di pari opportunità per tutte e tutti, anche con la partecipazione di Università e di Centri Studi e Ricerche). L'Osservatorio opera in stretta connessione con la Casa dei Diritti e i suoi servizi, svolge attività di ricerca, di raccolta ed elaborazione dati, di monitoraggio del fenomeno e di contrasto delle discriminazioni



sistemiche dirette e indirette. È stata avviata l'azione connessa all'elaborazione di un Piano Antidiscriminazioni del Comune di Milano che vuole essere strumento di riferimento per lo sviluppo di azioni e strategie di intervento in materia di discriminazioni.

Sono state individuate all'interno delle diverse Direzioni dell'Amministrazione Comunale referenti (tecniche e/o politiche) e due delegate del CUG per la costruzione della cabina di regia interassessorile e interdirezionale che guiderà le attività formative destinate al superamento di stereotipi e di discriminazioni.

Si sono svolte le prime attività:

- somministrazione e elaborazione dati questionario a stakeholder;
- prima assemblea generale sul Piano con gli Stakeholder che hanno risposto al questionario e a altri interessati;
- stesura della prima versione del Piano.

Il Piano sarà redatto tenendo conto dei seguenti indirizzi prioritari:

- Indirizzo prioritario 1: sviluppare specifiche iniziative di mainstreaming (inclusione sistematica in tutti i processi politico/amministrativi, organizzando di conseguenza, procedure, prassi e definendo responsabilità certe) sui temi della prevenzione, del contrasto e dell'assistenza alle persone vittime di discriminazione, e integrare le stesse con le politiche di pari opportunità.
- Indirizzo prioritario 2: individuare nell'Osservatorio Antidiscriminazioni (struttura interassessorile e interdirezionale) la specifica struttura che svolga funzioni di coordinamento nella definizione delle strategie e nella realizzazione degli interventi attivati e che abbia tra le sue finalità la valutazione, il monitoraggio e l'implementazione degli interventi attivati attraverso il Piano.
- Indirizzo prioritario 3: inserire il tema della prevenzione e del contrasto alle discriminazioni nelle iniziative di formazione e aggiornamento del personale del Comune di Milano, con particolare riferimento al personale operativo presso i servizi socioassistenziali (ingaggiati in relazioni di aiuto con soggetti fragili), i servizi demografici e dello stato civile e i servizi pubblici di zona impegnati in attività di front office, ai docenti delle scuole comunali (asili nido, dell'infanzia e primarie) e agli agenti di Polizia Locale.
- Indirizzo prioritario 4: consultare le Associazioni attive in ambito di prevenzione, contrasto e assistenza alle persone vittime di discriminazioni, sia in fase di progettazione del Piano che in itinere, nella concreta realizzazione delle azioni previste nello stesso attraverso le iniziative dell'Osservatorio.
- Indirizzo prioritario 5: definire annualmente le risorse (umane, economiche, di relazioni) per il funzionamento dell'Osservatorio Antidiscriminazioni, ambito di realizzazione e monitoraggio del Piano stesso.
- Indirizzo prioritario 6: coordinare il contenuto del Piano con le attività concernenti la Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità, la Commissione Consiliare Pari Opportunità e Diritti Civili e il CUG (Comitato Unico di Garanzia).

### **Fondo Vittime Vulnerabili**

È in fase di erogazione la seconda tranche del Fondo Vittime Vulnerabili a favore di donne vittime di violenza di genere, a favore di vittime di tratta e di vittime di discriminazioni per identità di genere e orientamento sessuale. È stata istituita una Cabina di Regia con il Garante dell'attuazione del protocollo (sottoscritto dal Sindaco e dall'ex Procuratore della Repubblica), lo Staff del Sindaco e in collaborazione con Prefettura, Forze dell'Ordine e Procura. Obiettivo è offrire a chi ha subito un reato, è vittima vulnerabile e ha presentato denuncia/querela che ha dato avvio a indagini, risorse per progetti e percorsi di empowerment e di autonomia abitativa e professionale per favorire integrazione e inclusione. Le risorse sono state erogate attraverso gli enti coprogettanti delle Reti Antiviolenza e Antitratta e dai cogestori del Rainbow Desk e di Casa Arcobaleno.

## Modellizzazione servizio di Pronto Intervento Sociale trasversale con risorse PrInS (Progetti di Intervento Sociale)

È stata affidata la procedura per l'accompagnamento metodologico della sperimentazione, e per la successiva modellizzazione, del Pronto Intervento Sociale trasversale rispetto alle differenti fasce d'utenza che possa intervenire in orari serali e notturni, nei giorni festivi e nei week end, per far fronte all'accoglienza immediata e alla messa in sicurezza di soggetti fragili in condizioni emergenziali.

### Casa dei Diritti

La Casa dei Diritti (dopo la pausa per l'emergenza Covid-19) è tornata a essere un luogo di promozione di eventi, conferenze nel contesto di progetti, mostre, proiezioni di film, presentazioni di libri sui temi delle pari opportunità, del superamento delle discriminazioni e della promozione dei diritti. In programma per il 04/10/2023 un evento "Affetti & Diritti" su linguaggio ampio, scuola, didattica in chiave antidiscriminatoria.

### Integrazione Sociale e Lavorativa – CELAV (Centro di Mediazione Lavoro)

L'attività che il CELAV offre nell'ordine di opportunità di inserimento nel mondo del lavoro per le persone che, a diverso titolo, ne sono temporaneamente escluse prosegue grazie al consolidato modello di accompagnamento che permette di sostenere in stretta connessione con le aziende, la persona. In questi mesi l'attività si è sviluppata soprattutto nella ricerca di nuove risorse aziendali e sull'opportunità di utilizzare al massimo tutti gli strumenti del territorio utili a completare e rinforzare quanto offerto dal servizio.

Le attività informative/orientative di Sportello proseguono con particolare attenzione alla fascia dei giovani adulti che, vengono invitati a colloqui di approfondimento ulteriori al fine di individuare eventuali percorsi possibili da concordare con le equipe del servizio per l'avvio di percorsi personalizzati. Questo porta a un incremento anche dei percorsi di orientamento da parte degli operatori dello sportello, chiamati a integrare questi percorsi con la consueta utenza del servizio. Lo sportello è stato inoltre coinvolto nell'attività di orientamento ed eventuale segnalazione alle equipe interne al CELAV o ai servizi del territorio, per le persone individuate all'interno del Tavolo San Siro, progettazione che prevede una linea di intervento dedicata proprio al lavoro (ATTIVA) e alla formazione. È proseguita la redazione della Newsletter, inviata a tutte le persone che hanno avuto un colloquio, con informazioni aggiornate quotidianamente sui temi del lavoro, della formazione, annunci di ricerca di lavoro, informazioni sulla sicurezza e anche una sezione dedicata al benessere. L'attività dei tutors si è via via implementata all'aumentare delle prese in carico, così come l'attività di consolidamento dei rapporti con le aziende con cui il servizio collabora.

Sono in fase di analisi di fattibilità e di condivisione con i partner interessati, alcune attività progettuali che si sono sviluppate attraverso incontri finalizzati alla condivisione delle risorse, in particolare con realtà del territorio e con agenzie in grado di proporre sostegni alle progettazioni; proseguono invece le progettualità individuali attraverso l'erogazione dei tirocini. L'attività del gruppo di account aziendali si sta particolarmente orientando in una sempre maggiore azione di coinvolgimento delle aziende (in particolare le più fidelizzate) anche rispetto alla compartecipazione della spesa relativa ai tirocini lavorativi al fine di praticare, in un'ottica di responsabilità sociale di impresa una reale integrazione.

In generale, per riassumere, si può affermare che:

- le aziende hanno ripreso la collaborazione con il servizio, con la possibilità di attivare nuovi tirocini;
- si sono consolidate le collaborazioni e i progetti (es. Progetto donne vittime di tratta, Progetto “Riparto da me 2”);
- sono riprese anche le formazioni dedicate in particolare all'Area Giovani, con interessanti sviluppi per gli inserimenti in tirocinio con l'obiettivo di portare i ragazzi alla sottoscrizione di contratti di lavoro;
- in generale, sono proseguite tutte le attività di accompagnamento e monitoraggio dei tirocini, così come si è consolidata, con uno sguardo sullo sviluppo futuro, tutta la rete di **collaborazione con gli enti esterni**.



8.5



4.4

#### Dati statistici

- Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo Via San Tomaso: 438.
- Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo Via Scaldasole: 525.
- Totale appuntamenti/colloqui: 963.
- Totale persone in trattamento: 1.547.
- Totale utenti in tirocinio: 669 per 758 tirocini.
- Totale assunzioni: 156 (pari al 40% dei percorsi conclusi).

#### Altre attività di orientamento

- Orientamento individuale: 144.
- Orientamento di gruppo: 73.

#### Detenuti ed ex detenuti

I Servizi afferenti ai temi della giustizia riguardano:

Sportello Direttissime e Lavori di Pubblica Utilità/Messa alla prova. (Presidio sociale presso il Tribunale di Milano - sezione Direttissime)

L'attività è a pieno regime, garantendo agli arrestati la possibilità di accedere ai colloqui ed eventualmente alla presa in carico.

Sono proseguite anche le attività relative ai casi già in carico in precedenza e alla Messa alla Prova. Si è dato ulteriore impulso alle attività di informazione e consulenza con la sottoscrizione del Protocollo d'Intesa sottoscritto, oltre che con il Tribunale, anche con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e l'Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna per la Lombardia, con l'utilizzo di un data base per il monitoraggio di tutte le postazioni LPU (Lavori di Pubblica Utilità)/MAP (Messa alla prova) sul territorio.

LPU/MAP (Lavori di pubblica utilità e Messa alla prova)

Grazie alla graduale riapertura delle postazioni è stato possibile riprendere, e in alcuni casi incrementare, l'invio di persone presso le postazioni; permangono alcune restrizioni soprattutto nelle sedi delle RSA che via via stanno comunque riaprendo anche ai percorsi LPU e MAP. Anche la collaborazione con gli Avvocati è ripresa a pieno regime

Servizio "Puntoacapo" Orientamento e Accompagnamento di detenuti in uscita per fine pena

Proseguono i colloqui in presenza all'interno dei tre istituti penitenziari e anche la possibilità dei colloqui all'esterno per le persone dimesse dal carcere., così come l'attività di sostegno psicologico. Lo stesso dicasi per le attività di incontro e monitoraggio delle risorse sul territorio e gli incontri con i servizi. La presenza del servizio all'interno degli istituti penitenziari è strategica anche in riferimento alla recente costituzione dello sportello Diritti (previsto all'interno del Protocollo sottoscritto sulla realizzazione degli sportelli lavoro all'interno degli istituti penitenziari) per la gestione dei casi in dimissione dal carcere che presentano particolari fragilità e necessitano di un accompagnamento verso l'esterno.



## Dati statistici

PRESIDIO SOCIALE PRESSO TRIBUNALE	PERCORSI DI MESSA ALLA PROVA	LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ	SERVIZIO "PUNTOCAPO"
Interviste: 1508 Consulenze: 510 Prese in carico: 58 Persone in carico al 30/04/2023: 107 Persone in carico 18-25 anni al 31/08/2023: 76	Richieste ricevute: 60 Colloqui effettuati: 50 Disponibilità fornite: 34 Percorsi avviati: 44 Percorsi terminati: 46 Persone in attesa di avvio (dato complessivo): 29 Percorsi in corso (dato complessivo): 61	Richieste ricevute: 21 Colloqui effettuati: 17 Disponibilità fornite: 12 Percorsi avviati: 14 Percorsi terminati: 17 Persone in attesa di avvio (dato complessivo): 18	Nuove richieste di intervento pari a 74 di cui: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuove prese in carico per progetti individuali: 52</li> <li>• Nuovi percorsi di sostegno psicologico: 5</li> <li>• Nuove consulenze orientative: 17</li> </ul>

### Unità Politiche per l'inclusione e l'immigrazione

- Prosecuzione per il periodo 01/07/2023 al 31/12/2023 attraverso Determinazione Dirigenziale 5468 del 23/06/2023 avente a oggetto “*Approvazione secondo Addendum alle convenzioni stipulate in seguito agli avvisi di coprogettazione e co-gestione in partenariato pubblico / privato sociale dei servizi di accoglienza e accompagnamento all'autonomia dei cittadini titolari di protezione internazionale nell'ambito del progetto SAI (sistema di accoglienza e integrazione) – categoria ordinari e categoria disagio mentale*” aventi rispettivamente:

Ordinari: 542 posti complessivi finanziati per single e nuclei familiari

DM e DS (Disagio Mentale e Disagio Sanitario): rispettivamente 8 posti e 7 posti (15 posti complessivi) finanziati per uomini e donne.

- Rinnovo e aggiornamento delle convenzioni del progetto SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione), categoria Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) attraverso Determinazione Dirigenziale 5591 del 27/06/2023 (periodo 01/07/2023 - 30/06/2025) avente ad oggetto “*Rinnovo convenzioni per il SAI per il progetto MSNA*” delle Unità di Offerta sperimentale accreditate “Accoglienza Integrata MSNA e SAI 15-18: 400 posti per MSNA e neo-maggiorenni (ex MSNA)”: 400 posti finanziati e attivi.
- Conclusione al 30/06/2023 del servizio di monitoraggio e valutazione dei progetti e delle unità di accoglienza del SAI cat. Ord – DM/DS e MSNA del Comune di Milano all'operatore economico CODICI Cooperativa Sociale in ATI con l'Istituto per la Ricerca Sociale e l'Istituto Italiano di Valutazione, incaricato a seguito di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- Prosecuzione (con scadenza al 31/12/2023) del servizio di accoglienza e assistenza della tipologia CAS (Centro di Accoglienza Straordinaria) di massimo 100 cittadini ucraini, provenienti dalle zone di conflitto, in 2 strutture con appartamenti nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale, site in Piazzale Dateo 5, Milano, mediante proroga dell'affidamento tramite procedura negoziata ex art. 63 comma 2 lettera c del D. Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- Prosecuzione per tutto l'anno 2023 (con Determinazione Dirigenziale 12009 del 22/12/2022) dell'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, per la presa in carico psichiatrica, farmacologica e psicosociale di 8 cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale/sussidiaria appartenenti alla categoria “Disagio Mentale”.
- Prosecuzione dell'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per l'espletamento di attività di promozione della salute mentale e prevenzione dei disturbi psichici in favore dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) presenti nel territorio milanese e in carico al Comune di Milano.

- Prosecuzione dell'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e l'Università degli Studi di Milano - Dipartimento di Scienze Biomediche per la Salute - per il compimento di attività specialistiche finalizzate alla individuazione della sussistenza di indici rilevatori di violenze e torture subite dai soggetti accolti nel progetto SAI nelle categorie "Ordinari" e "Disagio Mentale" e all'accertamento dell'età dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) e dei minori privi di validi documenti identificativi.
- Aggiudicazione, a seguito della conclusione della procedura aperta a evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con Area Gare Beni e Servizi, del servizio di accoglienza in gestione temporanea diurna e notturna di Minori Stranieri non Accompagnati e di soggetti in stato di fragilità presso strutture di proprietà comunale, Via Aldini 72, Milano (cd. lotto 1 con Determinazione Dirigenziale 4626 del 30/05/2023) e Viale F. Testi 302/A (cd. lotto 2 con Determinazione Dirigenziale 4627 del 30/05/2023) e presso strutture nelle disponibilità degli enti attuatori.
- Attivazione dal 01/08/2023 al 31/12/2023 con Determinazione Dirigenziale 6438 del 26/07/2023 della "Variante in corso d'opera ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. c) del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i." dell'appalto .62/2021 -Affidamento del servizio "Centro Servizi Minori Stranieri non Accompagnati", finalizzato alla prima accoglienza dei minori stranieri non accompagnati presenti sul territorio cittadino nell'ambito del progetto sistema di accoglienza e integrazione (SAI), tramite Determinazione Dirigenziale 2949 del 12/04/2023 per potenziamento servizi a seguito della crescita esponenziale di flussi emergenziali di MSNA.
- Pubblicazione dell'avviso di coprogettazione con Determinazione Dirigenziale 5944 del 07/07/2023 finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili alla coprogettazione del sistema cittadino per l'accoglienza e l'integrazione dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, dei minori stranieri non accompagnati e dei titolari delle altre tipologie di permessi di soggiorno candidabili alle misure di accoglienza e accompagnamento previste dalla normativa vigente.
- Affidamento diretto del servizio di revisore contabile indipendente per l'attività di verifica delle spese da rendicontare nell'ambito dei progetti SAI cat. Ord e DM/DS con Determinazione Dirigenziale 6195 del 17/07/23

#### **Dati statistici al 31/08/2023 nel SAI (ordinari, DM e MSNA)**

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023 sono state accolte 1.141 persone, di cui 509 appartenenti alle categorie ordinari (adulti e famiglie), 21 al Disagio Mentale e Sanitario (DM e DS) e 611 MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati).

Nel SAI (Sistema Accoglienza Integrazione) Ordinari sono stati accolte femmine (36,8%) e minori (24,7%) e componenti di famiglie con almeno 2 componenti (56,4%).

Le prime cinque nazionalità SAI ordinari e DM accolte nei primi 8 mesi del 2023: Afghanistan (25,7%) - Nigeria (18,7%) - Pakistan (8,3%) - Bangladesh (4,7 %) - Egitto (4%).

Alla data del 31/08/2023 erano in carico all'equipe MSNA 1.102 casi così suddivisi rispetto al circuito di accoglienza:

SAI MNSA	391
Strutture socioeducative	497
Circuito penale	67
Strutture emergenziali	127
Affidi	20
<b>TOTALE</b>	<b>1.102</b>

di cui Egitto (51,5%), Albania (8,4%), Ucraina (8,1%), Tunisia (7,9%), Pakistan (4,3%), di cui:

- 35,9% maggiorenni
- 8,8% con meno di 15 anni
- 30% in accoglienze fuori Milano

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023 presso il Centro Servizi MSNA gli accessi al servizio filtro sono stati 2.085 (di cui 516 nuovi ragazzi) e le segnalazioni dalle Forze dell'Ordine sono state 294.

## **BILANCIO DI GENERE**

Tutti gli interventi pensati, inerenti al tema della parità di genere, non si limitano a servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza e maltrattamento, ma sono nell'ottica della produzione di cultura sulla parità di genere e sulla promozione di pari opportunità.

Vengono valorizzati i progetti nelle scuole di ogni ordine e grado, percorsi formativi di sensibilizzazione e di promozione culturale, per favorire il superamento degli stereotipi di genere attraverso un'educazione alla differenza, affinché la cultura che tenga conto delle differenze risulti un valore aggiunto.

Iniziative progettuali e interventi nei luoghi della formazione costituiscono gli strumenti principali per evitare che le nuove generazioni facciano propri modelli di comportamento e relazione con l'altro sesso asimmetrici e sessisti.

Il fare cultura intorno a questo tema significa provare a modificare alcune logiche che continuano a reiterare la disparità di potere fra uomini e donne, la segregazione formativa e professionale, l'assenza di reali pari opportunità, elementi che culturalmente incidono sulle relazioni fra uomini e donne, sulle dinamiche familiari e sulla genesi della violenza e del maltrattamento domestico.

Anche sulla tratta di esseri umani vengono realizzate iniziative di sensibilizzazione rivolte ai giovani e di riflessione sui diritti umani e sulla loro violazione (produzione di video, progetto Hyper e realizzazione della rivista Emersioni, ecc.).

Un'ulteriore iniziativa riguarda la possibilità di utilizzare Casa Diritti anche per eventi di sensibilizzazione sui temi delle discriminazioni per identità di genere e orientamento sessuale: film, dibattiti, presentazione di libri, convegni che promuovano la cultura dei diritti, la promozione di pari opportunità per tutti e tutte e di valorizzazione delle differenze.

Infine, all'interno della sede delle docce di Via Anselmo Da Baggio è stato organizzato uno Spazio Donna con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle e orientarle ai servizi.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

## PROGRAMMA OPERATIVO

Coesione sociale

## DIREZIONE

Welfare e Salute

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

È in fase di prosecuzione la seconda fase della promozione di progetti in materia di coesione sociale, proposta al fine di dare continuità ai risultati prodotti a seguito della pubblicazione di un primo Avviso, favorendo così un maggiore impatto e sostenibilità sociale.

È stato infatti possibile procedere alla pubblicazione di un secondo Avviso (ed. 2022-2023) grazie all'operazione PON METRO – REACT EU - MI.7.1.1b - Promozione di azioni di coesione sociale e inclusione lavorativa a favore di persone vulnerabili che prevede il finanziamento di contributi in favore di Associazioni, Enti e Istituzioni del Terzo Settore per la somma di € 400.000,00.

Per qualificare e potenziare le attività in determinati quartieri particolarmente complessi, aumentandone l'efficacia nel rispondere al mutato contesto, si è previsto di distinguere le progettualità in due Linee di intervento, in base alle priorità definite dall'Amministrazione.

**LINEA 1 DI INTERVENTO:** “Realizzazione di azioni di coesione sociale a favore di persone vulnerabili con l'obiettivo di consolidare il welfare territoriale di comunità”. Le proposte progettuali dovranno realizzare attività nei seguenti ambiti

- attività di coesione sociale con indirizzo culturale e aggregativo, volte a favorire occasioni di incontri di vicinato da svolgersi con il coinvolgimento delle risorse territoriali (attività commerciali e altri enti e organizzazioni locali), e con prioritaria attenzione per le condizioni di disagio e solitudine
- iniziative volte a promuovere lo sport e gli stili di vita sani, attraverso l'organizzazione di attività sportive mirate al coinvolgimento della popolazione e a specifiche fasce di età
- iniziative di attivazione e cura collettiva dello spazio e del verde pubblico attraverso promozione di partecipazione civica. Tali attività dovranno favorire approcci partecipativi e di cittadinanza attiva rivolti a diverse fasce di età

iniziative di promozione della coesione sociale mirate a promuovere il senso di appartenenza, i legami di comunità e a sviluppare le reti territoriali di solidarietà attraverso interventi di contrasto all'emarginazione e alla povertà (es. social market).

**LINEA 2 DI INTERVENTO:** “Realizzazione di azioni di coesione sociale a favore di persone giovani con l'obiettivo di promuovere un corretto utilizzo degli spazi pubblici di svago”. Le proposte progettuali dovranno realizzare attività nei seguenti ambiti:

- azioni innovative e efficaci in tema di gestione degli scenari notturni di svago giovanile, per ridurre comportamenti antisociali e conseguenti problemi all'interno dei contesti della c.d. "movida", fenomeni correlati, quali il c.d. "binge drinking", il disturbo della quiete pubblica, atti di violenza e vandalismo
- azioni dirette al miglioramento delle condizioni di vivibilità negli ambiti territoriali sopra indicati, promuovendo la convivenza civile, la coesione sociale e assicurando lo svago nel rispetto delle condizioni di vita di tutti in modo da far crescere la cultura della legalità e dell'osservanza delle basilari regole della convivenza civile
- interventi educativi e di sensibilizzazione sull'uso corretto degli spazi, in un'ottica di prevenzione dei rischi per la salute individuale e collettiva. I giovani dovranno essere coinvolti in percorsi inclusivi ed educativi, promuovendone un crescente protagonismo nella costruzione di luoghi e stili sani di divertimento
- promozione di attività culturali attraverso interventi che usino le tecniche di nudging, educativa e arte di strada, comunicazione creativa, ecc.

Per la LINEA 1 di intervento stanno operando 9 soggetti beneficiari del contributo, che stanno attualmente sviluppando gli interventi definiti nei rispettivi progetti nei seguenti ambiti territoriali:

- Gratosoglio NIL 41 e NIL confinanti  
2 progetti – "GratoCoesa" e "Dalla Z alla A. Connessioni tra generazioni";
- Barona - NIL 46 e NIL confinanti  
1 progetto – "Baron-D-A";
- San Siro - NIL 57 e NIL confinanti  
1 progetto – "San Siro tra arte e cultura un territorio che si fa comunità";
- Comasina - NIL 82 e NIL confinanti;  
2 progetti – "Ripartire Insieme" e "Comasina Viva";  
2 progetti – "Linc – Legami inclusivi di Cimiano" e "Cartoline da Rizzoli: vi raccontiamo il futuro";
- Quarto Oggiaro – NIL 76 e NIL confinanti  
1 progetto - "Itinerari Verdi".

Per la LINEA 2 di intervento i 3 soggetti beneficiari del contributo stanno attualmente operando nei seguenti ambiti territoriali:

- Corso Como-Corso Garibaldi-Viale Montegrappa  
2 progetti – "Movida responsabile" e "Divertere";
- Lazzaretto-Via Lecco - Via Melzo  
1 progetto - "Porta Venezia libera, consapevole, sicura".

Dal momento che i finanziamenti PON METRO REACT EU impongono un sistema di rendicontazione complesso, prosegue il costante monitoraggio dell'avanzamento dei progetti, sia dal punto di vista tecnico che relativamente alle spese effettuate nel periodo considerato.

Tale rendicontazione è oggetto di controllo, quindi di ulteriore verifica e supervisione in collaborazione con l'Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, attività costantemente in corso.

Sta altresì proseguendo l'attività di monitoraggio tramite incontri a cadenza mensile che prevedono la consegna di una breve relazione tecnica circa l'attività svolta nel periodo di riferimento. In particolare, viene fornito un costante supporto agli enti di piccole dimensioni, più in difficoltà nel rispetto delle procedure e delle scadenze imposte dalla fruizione del finanziamento PON METRO REACT EU.

Dall'attività di monitoraggio, con riferimento alla LINEA 1, si evidenzia sempre più la stretta collaborazione tra le Associazioni e altri Enti del Terzo Settore, spesso costituiti in ATI, per sviluppare reti che vanno man mano consolidandosi a favore del territorio in cui operano. L'attività di monitoraggio ha evidenziato una maggiore capacità di coinvolgere i cittadini, fragili e no. Oltre alle attività a sostegno delle persone in difficoltà, si evidenziano infatti iniziative che spaziano dalla promozione della cultura e dell'arte nei quartieri, alla promozione di attività che riguardano la cura del verde e dell'ambiente. Per tutti il denominatore comune è la costruzione di legami inclusivi con l'auspicio di consolidare anche le connessioni intergenerazionali, la spinta verso la solidarietà e quant'altro.

La situazione descritta fa ben sperare nella costruzione e nel mantenimento di legami proficui capaci di proseguire oltre al periodo di riferimento dei progetti finanziati in corso d'opera.

Riguardo alla LINEA 2, sono stati avviati, a titolo di sperimentazione, questa tipologia di progetti che stanno già ottenendo buoni riscontri. In sintesi, gli enti sono focalizzati sulle seguenti tematiche rivolte alla fascia giovanile che frequenta i locali e anche gli spazi esterni delle zone della cosiddetta "Movida":

- riduzione del rischio ed educazione all'uso consapevole di alcol
- riduzione del rischio rispetto all'utilizzo di sostanze stupefacenti
- educazione alla salute e al benessere sessuale
- educazione sociale e prevenzione della violenza di genere e violenza razziale

Sta proseguendo l'attività di coinvolgimento e di formazione dei gestori dei locali interessati.

Si sta, inoltre, operando per sviluppare un rapporto più stretto e incisivo di collaborazione tra le entità pubbliche e private coinvolte a vario titolo a fronteggiare gli aspetti maggiormente critici di un "cattivo" uso degli spazi sociali in orario serale e notturno.

Si segnala l'avvio e il consolidamento di una collaborazione più stretta con il Municipio 1.

## **BILANCIO DI GENERE**

Tra le diverse tipologie di attività messe in campo in base agli obiettivi dei progetti e al contesto territoriale, con attenzione agli aspetti relativi al genere, si possono evidenziare, solo per citare alcuni esempi particolarmente mirati:

- la promozione di attività sportive all'interno delle attività previste nel progetto "GratoCoesa" (ambito territoriale Gratosoglio), con particolare attenzione nei confronti di donne italiane e straniere che non hanno la possibilità di effettuare corsi a pagamento; inoltre è stato avviato un laboratorio di maglia e uncinetto rivolto a donne del territorio, unitamente a un corso di yoga rivolto a mamme con fragilità e in condizioni socio-economiche svantaggiate;
- all'interno del progetto "Sotto le luci della ribalta" (ambito territoriale S. Siro), a partire dal mese di gennaio si sta effettuando un laboratorio di danza di comunità rivolta a mamme arabe, occasione per implementare la conoscenza della lingua italiana e per favorire la comunicazione e lo scambio di esperienze tra mamme;
- nell'ambito del progetto "BARON D A" (ambito territoriale Barona), vengono effettuati corsi di pilates, ginnastica posturale e balli di gruppo tesi al benessere psico-fisico dei beneficiari, con un particolare riguardo alle persone fragili: donne anziane, donne vittime di violenza e giovani donne. I corsi sono anche finalizzati al consolidamento delle relazioni tra soggetti dello stesso quartiere;
- il progetto "ComasinaViva" (ambito territoriale Comasina), prevede un laboratorio di cucito dedicato alla formazione di 10 donne con spazio per i loro bimbi più piccoli nel caso in cui non possano essere affidati ad altri nell'ambito familiare; è interessante segnalare l'avvio di una collaborazione con il Consultorio di Via Val di Bondo;

- all'interno del progetto "Porta Venezia libera, consapevole, sicura" viene svolto un intervento mirato all'educazione sociale e prevenzione della violenza di genere e violenza razziale.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive

## PROGRAMMA OPERATIVO

Volontariato e associazionismo

## DIREZIONE

Welfare e Salute

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Case delle Associazioni e del Volontariato

Sta proseguendo l'attività volta a consolidare nei quartieri il ruolo e le potenzialità delle "Case" come spazi di comunità, attivazione sociale e welfare comunitario sui territori. In questa fase, sulla base degli esiti sin qui raggiunti, prosegue la ridefinizione della traiettoria valoriale, strategica e operativa del progetto attraverso la valorizzazione delle "Case" secondo le modalità concretamente partecipate avviate durante lo svolgimento del progetto attivato in partenariato con gli enti ON Impresa Sociale, Itinerari Paralleli APS e l'Associazione CSV. Si sta quindi operando per consolidare una visione unitaria del servizio per poi andare a dettagliare, in maniera puntuale e rispondente ai singoli contesti territoriali, le modalità con cui ciascuna struttura interpreterà il proprio "essere" Casa delle Associazioni e del Volontariato.

È stato effettuato un approfondimento di tutta la documentazione prodotta durante il percorso di co-progettazione, in particolare, la riflessione è rivolta ai modelli di governance, la cui proposta deve trasformarsi da dimensione teorica ad applicazione operativa, concreta e sostenibile dal punto di vista delle risorse economiche e professionali che è possibile mettere in campo con il contributo delle associazioni.

A tal proposito, alla luce di tutto il percorso sin qui effettuato, si è dato avvio a una fase operativa di revisione del documento relativo alle "Modalità di Funzionamento delle Case" attualmente in uso, dal momento che si rende necessario un ripensamento anche alla luce delle novità introdotte dai decreti attuativi del cosiddetto "Codice del Terzo Settore".

Nel periodo preso in considerazione sono state inoltre introdotte ipotesi innovative rispetto all'attuale gestione delle Case e delle attività con un affondo rispetto agli "obblighi delle associazioni" e alle "modalità di coordinamento delle associazioni". In particolare si pensa alla costituzione di una vera e propria struttura organizzativa che avrà il compito di collaborare con l'Amministrazione Comunale non solo nella definizione e nella realizzazione delle attività ma anche nella costituzione del cosiddetto "Comitato di Coordinamento tra le Case" volto a favorire e consolidare le reti, a consentire interazioni propositive tra Amministrazione Comunale, Associazioni, altre realtà del Terzo Settore e dei quartieri anche attraverso la proposta di partecipazione a progetti aventi scala cittadina.

Prosegue l'opera di rimodulazione dei calendari delle attività svolte dalle associazioni, finalizzata alla produzione di dati statistici e di contenuto, al fine di migliorare per il 2023 il documento di sintesi delle attività elaborato nel 2022, fondamentale per contribuire a fornire indicazioni sugli sviluppi futuri. Contestualmente si sta



operando al fine di proseguire il processo di valutazione tramite gli strumenti messi a punto con il supporto tecnico-metodologico dei partner di progetto sopra menzionati.

Inoltre, con il supporto di ITED (Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale), è stato realizzato il primo documento finalizzato alla digitalizzazione delle procedure di iscrizione alle “Case” da parte delle associazioni e della conseguente richiesta di utilizzo degli spazi. Si sta ora mettendo a punto la versione definitiva in modo da poter avviare una prima sperimentazione in tempi brevi.

Continuano sperimentazioni specifiche effettuate in alcune “Case” che offrono la prospettiva di modelli replicabili anche nelle altre, in quanto si possono adattare a diverse realtà, nel rispetto delle singole peculiarità. Inoltre, la documentazione prodotta può rappresentare un valido spunto di riflessione applicabile ad altri contesti di servizi di comunità, differenti dalle Case delle Associazioni e del Volontariato: il percorso operativo si è infatti dimostrato innovativo sia dal punto di vista metodologico che dei risultati concreti ottenuti.

A tal proposito anche il progetto “Case” ha presentato il proprio contributo in occasione di un seminario che ha visto a confronto diverse tipologie di spazi sociali (Biblioteche, CAM, CSRC- Centri Socio Ricreativi Culturali) per condividerne lo stato attuale unitamente alle linee evolutive.

Superate le difficoltà e gli ultimi strascichi legati alla pandemia, sono state riorganizzate le cosiddette “Feste delle Case”, che vedono la partecipazione di molte associazioni a un evento collettivo aperto al territorio, laddove il momento conviviale è un’occasione per portare avanti iniziative significative di animazione territoriale e per far conoscere ai cittadini le attività che le realtà associative svolgono a favore della collettività.

A tal proposito, si segnala un’interessante e proficua iniziativa svoltasi nel mese di giugno presso Villa Scheibler nel quartiere di Quarto Oggiaro, che ha visto il coinvolgimento delle associazioni all’interno di una più ampia iniziativa denominata “Salute in Comune”, nona edizione.

### **Promozione e sviluppo del Volontariato**

Conseguentemente all’approvazione delle linee di indirizzo espresse dalla Giunta e agli esiti della pubblicazione di un Avviso pubblico di coprogettazione che si è concluso con l’affidamento all’Associazione CSV Milano ETS, prosegue il progetto finalizzato alla promozione e allo sviluppo del volontariato.

Superata una prima fase del progetto, si è inteso promuovere e sviluppare il volontariato e la partecipazione civica rivolgendosi a due differenti target di soggetti beneficiari, sia adulti che minori; la coprogettazione si è articolata pertanto in due azioni sostenute da risorse comunali integrate, per le azioni rivolte ai minori, dal finanziamento del progetto “WISH MI – Wellbeing Integrated System of Milan”.

- **AZIONE 1 (adulti):** realizzazione dell’iniziativa denominata “Volontari per Milano” di promozione e sviluppo del volontariato, le cui attività sono state avviate ai primi di febbraio. Nel periodo considerato, risultano già promosse e attuate 20 iniziative che hanno visto il coinvolgimento di 338 cittadini volontari. Proseguono tutte le attività di piccola manutenzione in 6 scuole in collaborazione con la Direzione Educazione e con Associazioni di genitori particolarmente sensibili nell’offrire tempo libero e disponibilità a favore dei luoghi frequentati dai propri figli. Prosegue anche la nuova sperimentazione finalizzata a coinvolgere volontari in iniziative di tipo continuativo: in particolare sono stati reperiti 8 volontari, ora coinvolti in attività di sostegno agli operatori dell’Ufficio Tutela del Comune di Milano e altrettanti volontari a supporto del Museo Botanico Comunale. All’interno di questa Azione, merita particolare rilievo un’iniziativa denominata “Insieme per il Verde”, l’iniziativa del Comune di Milano che si avvale di volontari per riportare gli spazi verdi cittadini alla piena vivibilità.

Il violento nubifragio che si è abbattuto su Milano nella notte tra il 24/07 e 25/07/2023 ha provocato gravi conseguenze sul territorio, sul patrimonio arboreo e sulle infrastrutture cittadine (strade, scuole, linee del trasporto pubblico, edifici, parchi), generando situazioni di serio pericolo per l'incolumità pubblica (allagamenti, caduta alberi, linee elettriche tranciate dei mezzi pubblici).

Nelle settimane immediatamente successive, l'impegno dei Vigili del Fuoco, della Protezione Civile, di ATM, di AMSA, del consorzio che ha in appalto la manutenzione del verde e di tutta l'Amministrazione è stato decisivo per gestire l'emergenza, ma i danni del nubifragio sono stati davvero ingenti e, risolta la fase più critica, si è ritenuto opportuno accogliere le offerte di aiuto dei cittadini per ripulire la città.

Per questo motivo, si è operato in modo da costituire gruppi di volontari che potessero offrire il proprio contributo nelle attività di raccolta, pulizia e ripristino di foglie, rami e detriti e, in generale, in attività di pulizia e ripristino delle aree verdi e dei parchi cittadini dopo gli interventi di messa in sicurezza.

Il sostegno dei volontari è infatti ritenuto fondamentale in questa fase, per riportare gli spazi verdi della Città di Milano alla loro piena vivibilità e fruibilità.

Le cosiddette "squadre" di volontari sono attive dal 28/08/2023, coordinate, dal punto di vista operativo, dalle GEV - Guardie Ecologiche Volontarie- il cui obiettivo è proprio quello di favorire e sensibilizzare alla cura e tutela del verde cittadino, della natura e del territorio.

Le GEV sono infatti incardinate nell'ambito dell'Amministrazione Comunale e possiedono le competenze specifiche per garantire il coordinamento delle squadre dei volontari.

Si prevede che l'iniziativa possa proseguire oltre la metà di settembre, tenuto conto che nel giro di pochi giorni dalla pubblicazione dell'avviso, hanno risposto all'appello 600 cittadini volontari.

Nel periodo considerato sono stati altresì svolti 78 colloqui di orientamento al volontariato e si è dato avvio all'attività di formazione in tema di motivazione al volontariato e di "sicurezza".

- **AZIONE 2 (minori):** promozione della partecipazione civica di bambine, bambini, ragazze e ragazzi al miglioramento del benessere della città e dei suoi cittadini, le cui attività, avviate nel mese di febbraio, si sono concluse a fine agosto.  
Attraverso la pubblicazione dell'Avviso pubblico volto alla raccolta di proposte da parte di enti terzi interessati a offrire la possibilità per i minori di partecipare alle cosiddette "missioni" Play Milano 0.18, sono state conseguentemente pubblicate 25 missioni, proposte da 21 diversi enti, che hanno visto in totale l'iscrizione di 1.599 partecipanti.  
All'interno del sistema delle premialità collegate allo svolgimento delle "missioni", inteso come sistema sperimentale di premi come riconoscimento della partecipazione civica di bambine, bambini, ragazze e ragazzi, sono stati assegnati meriti ai 30 vincitori.  
È stato fornito un doveroso supporto alle famiglie e agli operatori economici all'uso della app per le transazioni di compravendita tramite l'utilizzo dei meriti.

### **Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC)**

A conclusione del percorso di co-programmazione finalizzato alla riprogettazione delle funzioni dei Centri Socio Ricreativi e Culturali del Comune di Milano (CSRC), nell'ottica dell'active ageing e dell'apertura alla comunità, è stato stilato, in collaborazione con la Società Synergia SrL, un documento di sintesi che ripercorre tutte le attività svolte negli ultimi mesi. Partendo dall'approvazione delle Linee di indirizzo da parte della Giunta Comunale, si è giunti alla costituzione dei 5 Tavoli di co-programmazione con il risultato finale di una lettura condivisa e partecipata delle esigenze e dei bisogni della comunità di riferimento, un'occasione positiva di realizzazione delle nuove e innovative opportunità delineate dal Codice del Terzo Settore.

La procedura di co-programmazione, attivata al fine di determinare un nuovo modello di gestione dei Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC), ha raggiunto l'obiettivo di garantire il coinvolgimento di tutte le forze sociali che in questi anni hanno contribuito alla crescita e al mantenimento del sistema dei CSRC, a

cominciare dagli associati dei Centri e dalle Associazioni e Cooperative che hanno avviato collaborazioni con singoli CSRC, nonché il coinvolgimento di nuove forze che possano ulteriormente ampliare le potenzialità dei Centri stessi ai fini di raggiungere un livello maggiore di coesione sociale.

Come è emerso nel percorso, occorre, quindi, ripensare le logiche di service management di questi servizi per trasformarli in nodi di una rete inclusiva e integrata di opportunità di benessere per le persone anziane ma non solo, entro logiche e funzioni trasversali al tema dell'età, di integrazione con altre realtà territoriali, sino a immaginarli come spazi condivisi per promuovere "informazione e cultura attiva per la coesione sociale", operando come punti di riferimento per i territori, specialmente sul tema dell'invecchiamento attivo.

Sono quindi stati formalmente approvati gli atti a chiusura della co-programmazione, in modo da poterne diffondere i risultati e condividerli con tutti i partecipanti.

A seguito di ciò, in un ripensamento più ampio della funzione dei CSRC all'interno di un percorso che vede il coinvolgimento anche di altri spazi sociali, sono state approvate da parte della Giunta Comunale (Deliberazione 931 del 30/06/2023), le *“Linee di indirizzo per la ridefinizione dei Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC), a conclusione del percorso di co-programmazione e per l'innovazione dell'esperienza degli Spazi WeMi al fine di rendere sostenibile il progetto nella sua dimensione cittadina e nella sua articolazione territoriale attraverso la co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del Codice del Terzo Settore”*.

Si intende ora procedere con una conseguente fase di coprogettazione integrata finalizzata al ripensamento e successiva gestione delle funzioni sia dei CSRC che degli Spazi WeMi.

## MISSIONE

### 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Asili nido

## DIREZIONE

Educazione

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nel segno della continuità con quanto già realizzato negli ultimi anni, sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni già avviate per garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni conseguenti sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I 3 livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati:

#### **Contrasto alla Povertà Educativa: Investire sulla Qualità dei Servizi Educativi per Sostenere la Crescita della Città**

Progetto "Interventi innovativi al sostegno di bambini in difficoltà per problematiche multilivello" (finanziato con fondi L.285/1997) sono stati attivati:

- oltre 50 laboratori rivolti a bambini, educatori e genitori;
- 81 percorsi di ricerca azione nelle 67 Unità Educative per un complessivo di oltre 800 ore;
- 2 webinar cittadini rivolti a tutto il personale educativo dei servizi a gestione diretta e in appalto.

Realizzazione di offerte educative di qualità, continuative e gratuite, per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni: il progetto, del valore di 1 milione di euro, è inserito nella Programmazione Biennale degli Acquisti 2023/2024 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente. È in fase di conclusione la stesura dei documenti di gara.

Progetto Equi 06 "Equità e qualità per l'infanzia": nell'ambito della macro-azione 1 è proseguita la mappatura dei servizi 0-6 nella città di Milano in relazione a variabili significative quali: struttura demografica della popolazione, caratteri del patrimonio abitativo, tipologia di offerta dei servizi, caratteristiche spaziali e fenomeni sociali (povertà educativa, esclusione sociale). Nell'ambito della macro-azione 3 sono stati realizzati 5 laboratori di progettazione partecipata (con



personale educativo e famiglie) all'interno della scuola dell'infanzia Merloni per il codesign di spazi interni ed esterni al servizio. Nei mesi di aprile e maggio 2023 sono stati realizzati due workshop con il personale di staff dell'Area Servizi all'Infanzia, nel mese di giugno si è tenuto l'incontro con il gruppo di lavoro della scuola infanzia e del nido Merloni, a cui è seguito l'evento conclusivo di prototipizzazione dell'intervento coprogettato durante le giornate del 29 e 30/06/2023. Si sono tenuti incontri di aggiornamento sullo stato dell'analisi effettuata sia nell'ambito della macro-azione 1 che nell'ambito della macro-azione 2.

*Promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador - con la collaborazione dell'Area Biblioteche, con la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema*

A gennaio 2023 è stato avviato un percorso formativo per l'anno educativo 2022/2023, a oggi in corso, con la collaborazione dell'Università degli Studi Milano-Bicocca; la formazione, di tipo pratico-esperienziale, ha coinvolto 134 educatori e educatrici di differenti servizi all'infanzia che trasmetteranno contenuti e pratiche apprese ai colleghi dei servizi di riferimento. Sono inoltre in corso di realizzazione incontri municipali che coinvolgono tutto il personale educativo reading ambassador e le EQ (Elevate Qualificazioni) referenti del progetto lettura. Il programma reading ambassadors è stato presentato come buona pratica della città di Milano all'interno della fiera nazionale dell'editoria indipendente BookPride il giorno 10/03/2023 nell'ambito dell'incontro: "La lettura nella prima infanzia è partecipazione! I professionisti della lettura 0-6 incontrano la rete della comunità educante" organizzato dal Sistema Bibliotecario Milanese e il giorno 31/03/2023 all'interno del convegno Visioni future - Next generation library nell'ambito del panel "La biblioteca per ragazzi laboratorio per il futuro".

Sono stati realizzati i percorsi formativi a cura delle docenti dell'Università Milano-Bicocca e gli incontri di restituzione che hanno coinvolto, oltre ai diretti partecipanti, i colleghi di riferimento e personale educativo reading ambassadors per promuovere e diffondere gli apprendimenti sul tema della lettura. Ogni municipio ha realizzato almeno un incontro tematico con le reading ambassadors e le EQ (Elevate Qualificazioni) del gruppo lettura afferenti al territorio per portare avanti progettazioni specifiche territoriali inerenti alla lettura.

Nel mese di giugno 2023 è stato avviato un dialogo con AIE (Associazione Italiana Editori) in merito alla partecipazione del Comune di Milano in un progetto di potenziamento dell'iniziativa #ioleggoperchè finalizzata all'espansione del patrimonio delle biblioteche scolastiche, in collaborazione con Fondazione Cariplo.

Nel corso di una giornata di sintesi a conclusione dell'anno educativo con la partecipazione delle EQ (Elevate Qualificazioni) delle 67 unità educative e uffici di staff, è stato realizzato un tavolo di lavoro specifico sul tema della lettura in cui sono stati intercettati bisogni e desideri rispetto alla prosecuzione del tema per il prossimo anno.

*Collaborazione con il programma di contrasto alla povertà minorile QuBi (Fondazione Cariplo)*

Nell'ambito della riprogettazione del programma QuBi sono stati realizzati dei tavoli territoriali dedicati alla fascia 0-6 anni, ai quali ha preso parte anche l'Area Servizi all'Infanzia con l'obiettivo di rinsaldare i legami territoriali tra servizi all'infanzia e realtà del Terzo Settore nell'ottica di una collaborazione efficace nel contrasto alla povertà educativa minorile. I tavoli QuBi 0-6 sono proseguiti in alcune realtà territoriali, tra cui il quartiere Selinunte.

Il Comune di Milano ha partecipato alla fase di co-programmazione del nuovo programma QuBi assieme alla direzione Welfare e Salute, gli enti capofila delle reti territoriali e gli altri stakeholders interessati.

**Integrazione, Inclusione e Progetti Sperimentali: Raccogliere le Sfide per Sviluppare Progetti di Eccellenza e Storie di Integrazione**

*Realizzazione del progetto "Ricerca azione per un modello sperimentale di intervento per progettualità su bambine e bambini in difficoltà"* (finanziato con fondi L. 285/1997)

Nel mese di maggio si è svolta la seconda comunità di pratiche che ha coinvolto 16 educatori comunali e di sostegno, relativa a "Educatori di sezione ed educatori di sostegno: differenze e sovrapposizioni" nell'ambito della progettazione educativa e del piano educativo individualizzato. Nel mese di giugno 2023 sono stati attivati 7 "Laboratori di lettura inclusiva" per dare una restituzione teorico-metodologica del percorso fatto, in una logica di disseminazione e divulgazione

dell'esperienza formativa già svolta nei servizi con i bambini. I destinatari dei laboratori di lettura inclusiva sono stati educatrici e educatori che non erano già stati coinvolti nel progetto e EQ (Elevate Qualificazioni). Infine, nel mese di luglio sono stati erogati ulteriori 6 percorsi laboratoriali presso 3 centri estivi presso scuole dell'infanzia che non erano stati coinvolti nel corso dell'anno educativo.

Si è avviata la progettazione di ulteriori laboratori finalizzati a sostenere le educatrici nell'osservazione delle capacità del bambino e delle sue caratteristiche, finalizzati alla stesura del PEI (Piano Educativo Individualizzato) e quindi all'identificazione degli obiettivi di lavoro. Nella progettazione sarà importante tener conto sia del modello di PEI (Piano Educativo Individualizzato) in uso nei servizi, sia della scheda di supporto all'osservazione su base ICF (Classificazione Internazionale del Funzionamento).

Realizzazione di servizi all'infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici innovativi (progettualità finanziata con fondi L. 285/1997)

Il progetto, del valore di € 718.000,00 è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale degli Acquisti 2023 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente. È in corso la fase di progettazione degli atti di gara.

#### Progetto “Smart Creativity Hub”

La progettazione e lo spazio sono stati rinominati “LAB06”.

Lo spazio è attualmente in fase conclusiva di ristrutturazione.

Sono state avviate le proposte laboratoriali rivolte a bambine/i e famiglie e il palinsesto culturale. In particolare, dal mese di aprile sono attivi i laboratori all'interno dei servizi all'infanzia (orari mattutini) e rivolti alle famiglie (orari pomeridiani e fine settimana). Dal mese di maggio è stato avviato il palinsesto culturale con eventi rivolti alle famiglie che prevedono azioni di arte partecipata e iniziative culturali.

Le attività si svolgono oltre che nei servizi anche all'interno del Parco Trotter (spazio all'aperto del parco e nel Padiglione Tommaseo): al 30/06/2023 sono stati realizzati 369 laboratori, in fase di aggiornamento il dato relativo ai mesi di luglio e agosto 2023.

È stato inoltre realizzato un sito dedicato all'interno del portale del Comune di Milano, <https://www.comune.milano.it/web/labzerosei> che consente la prenotazione online dei laboratori da parte delle famiglie.

L'inaugurazione dello stabile è stata riprogrammata per settembre 2023 in relazione all'andamento dei lavori di ristrutturazione. Dal mese di giugno si è provveduto all'allestimento dello spazio, compatibilmente con l'avanzamento dei lavori, attraverso la fornitura di arredi, strumentazione digitale e materiali ludico-educativi. Sono continuate le attività laboratoriali presso il parco Trotter e, nel mese di agosto a causa del nubifragio che ha portato all'inibizione dell'utilizzo dei parchi cittadini, prontamente e tempestivamente dislocate presso la sede del MuBa per garantire la continuità dell'offerta durante il mese estivo. Nel mese di maggio sono stati realizzati 4 appuntamenti culturali a rilevanza locale rivolti alla cittadinanza. Nel mese di giugno è stata avviata l'edizione estiva di 8 percorsi formativi interamente gratuiti offerti dal LABZEROSEI e rivolti a personale educativo dell'Area Servizi all'Infanzia, addetti ai lavori esterni e alla cittadinanza tutta. Si sono tenuti incontri con il gruppo di lavoro e il comitato scientifico di aggiornamento periodico, monitoraggio e di condivisione dei risultati. Nel mese di giugno si sono inoltre svolti 4 incontri di progettazione partecipata con EQ (Elevate Qualificazioni) dei servizi educativi, personale educativo ed enti del Terzo Settore; nel mese di giugno sono stati effettuati incontri di progettazione per la realizzazione dell'evento di inaugurazione dello spazio previsto per i giorni 16 e 17/09/2023.

#### Realizzazione del progetto “Wish Mi”

È stata realizzata una finestra di partecipazione per la raccolta di micro-progettazioni locali finalizzate a promuovere il benessere di bambini, bambine, ragazzi e ragazze da 0 a 18 anni attraverso attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico-matematiche e tecnologiche e di promozione della salute, proposte da enti ammessi all'elenco “Milano 0-18” istituito nell'ambito del progetto “Wish Mi” con scadenza il 23/02/2023; con Determinazione Dirigenziale 2751/2023 del 04/04/2023 sono state approvate le microprogettazioni ammesse e finanziabili sui 9 municipi, di cui 9 sono proposte progettuali rivolte e coprogettate con i servizi



all'infanzia. Sono state realizzate le microprogettazioni locali co-progettate tra enti del Terzo Settore e servizi educativi tra il mese di aprile 2023 e il mese di giugno 2023, con riscontro positivo di partecipazione di bambini e famiglie.

Sono proseguite inoltre le comunità di pratiche di municipio, che hanno visto il coinvolgimento di responsabili dei servizi educativi, personale delle Direzioni Welfare e Salute e Cultura e enti del territorio.

Presso l'hub di Baggio, affidato alla cooperativa Equa, sono attualmente in corso a pieno regime attività rivolte alle famiglie di sostegno alla genitorialità, socializzazione e spazio gioco. Presso lo spazio si svolge inoltre una microprogettazione specifica, in collaborazione con gli enti del catalogo Milano 0-18, che prevede un palinsesto di attività artistico-culturali. L'attività dell'hub è proseguita con le attività ordinarie previste dalle micro-progettazioni, che hanno animato lo spazio con laboratori e iniziative anche nei mesi estivi, garantendo un'apertura straordinaria anche nei periodi di chiusura dei servizi educativi da calendario. Nel periodo 01/05/2023 – 31/08/2023 sono stati registrati 1.220 accessi da parte della cittadinanza, di cui 266 nel mese di agosto.

#### Realizzazione del progetto “Care Sharing. La Cura come pratica condivisa” (ATS, “Nido per Amico”)

Il progetto prosegue per la sola attività di supporto formativo a carattere psicologico rivolto al personale educativo e condotto da ASST Fatebenefratelli Sacco. Sono attivi due sportelli sulla città di Milano a libero accesso degli educatori e delle educatrici che ne fanno richiesta ed è previsto un percorso di 4 incontri a seguito del quale, a seconda della necessità, la persona interessata potrà essere indirizzata a un percorso ulteriore. È stata data informazione dell'opportunità a tutto il personale educativo tramite comunicazione delle proprie Responsabili dei servizi e successivamente è stata inviata una mail di promemoria in modalità massiva a tutto il personale. Il progetto si è concluso nel mese di luglio 2023.

#### Accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra

Con Deliberazione di Giunta Comunale 385 del 25/03/2022 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l'accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.

Per l'anno educativo 2022/2023 attualmente risultano accolti nei servizi 0-6 del Comune di Milano 60 bambini (5 bambini nei nidi e 55 nelle scuole dell'infanzia).

In tema di integrazione e inclusione si registra, al 01/06/2023, la presenza nelle scuole dell'infanzia comunali di 786 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 185/2006, cui viene fornito un sostegno e una specifica progettualità educativa con un aumento del 18,19% rispetto a giugno 2022, mentre nei nidi d'infanzia sono presenti 43 bambini con disabilità come lo scorso anno. Per l'anno educativo 2023/2024 si registra la presenza nelle scuole comunali di 724 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 185/2016.



10.2

### **Semplificazione delle relazioni con le famiglie**

#### Promuovere la digitalizzazione dei servizi all'infanzia comunali

- Implementazione del modulo di richiesta (per i bambini) e del modulo di adesione (per gli educatori) alle attività estive del mese di luglio: al fine di facilitare il processo di attribuzione della dieta speciale nei tempi corretti a coloro che partecipano alle attività del mese di luglio, i moduli di richiesta di iscrizione per le famiglie e i moduli di richiesta di adesione per gli educatori sono stati modificati. Sono state integrate le procedure online di iscrizione/adesione ai servizi previsti per le sezioni estive sviluppando un processo integrato con Milano Ristorazione per migliorare il servizio di verifica ed erogazione della dieta speciale. I moduli sono stati pubblicati il 20/04/2023 per le iscrizioni per le famiglie e a maggio sono stati pubblicati quelli per gli educatori. A differenza dell'anno precedente, la maggior parte delle anomalie è stata risolta prima dell'avvio dei centri estivi, grazie alla gestione digitale e al preventivo invio massivo dei dati. In questo modo la procedura on line di acquisizione diete dei bambini ha garantito l'erogazione pasti in modo regolare dall'inizio dei Centri Estivi di Nido e Scuola dell'Infanzia;
- revisione e aggiornamento, in vista degli Open Day 2023, delle schede servizio e dei testi relativi ai servizi 0-6 presenti sul portale dell'Amministrazione;

- revisione e aggiornamento nel mese di febbraio del modulo iscrizioni Servizi all'Infanzia anno educativo 2023/2024;
- revisione e aggiornamento della piattaforma on line accetta/rinuncia/trasferimento;
- pubblicazione nel portale istituzionale del Comunicato 2/2023 “Iscrizioni Servizi all'Infanzia 2023/2024” e relativi allegati;
- pubblicazione nel portale istituzionale dei Comunicati 3 e 4 per le iscrizioni alle Sezioni Estive con relativi allegati. Sono state aperte 67 sedi di nido e 86 di Scuola dell'Infanzia comunali e accolte 4.515 domande di Nido e 7.838 di Scuola dell'Infanzia;
- progettazione di un sito Intranet di Area quale strumento di documentazione pedagogica a uso delle EQ (Elevate Qualificazioni) che operano in ambito educativo e periodico aggiornamento dello stesso.

## **Elementi abilitanti**

Bilancio: accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, fondi U.E., ecc.)

Progetti a valere sul bando “Comunità Educanti” promosso dall’Impresa Sociale Con i Bambini

Nell’ambito del bando “Comunità Educanti” promosso dall’Impresa Sociale Con i Bambini ad aprile 2021, il Comune di Milano è risultato vincitore, in qualità di partner, attraverso le seguenti proposte progettuali:

- “Ponti di Comunità” con capofila Associazione La Strada, che si rivolge in particolare a minori, famiglie e realtà localizzate nel quartiere di Ponte Lambro (Municipio 4).
- “Giambellino, una comunità che resiste e cresce” con capofila la Coop. Soc. Comunità del Giambellino, che si rivolge in particolare a minori, famiglie e realtà localizzate nel quartiere di Ponte Lambro (Municipio 4).

I progetti hanno l’obiettivo di favorire la costruzione e il potenziamento di comunità educanti efficaci e sostenibili nel tempo, che siano in grado di costituire l’infrastrutturazione educativa del territorio di riferimento e di offrire risposte organiche, integrate e multidimensionali ai bisogni educativi di bambini, bambine e adolescenti. Le azioni sono in fase di avvio dopo alcuni incontri propedeutici realizzati tra febbraio e aprile 2023. I progetti attualmente sono in fase di coprogettazione con le realtà coinvolte per definire le azioni da implementare rispetto alle specificità territoriali.

Risorse Umane: sviluppo dei processi formativi del personale anche attraverso programmi di confronto internazionale

- Programma Erasmus Plus

Nell’ambito del programma europeo Erasmus Plus sono state implementate le seguenti azioni, al fine di favorire lo scambio internazionale e implementare la qualità dei servizi all’infanzia:

- nell’ambito dell’azione chiave KA1, a seguito dell’Accreditamento ufficiale del Comune di Milano in qualità di ente beneficiario di fondi destinati alla realizzazione di attività di scambio transazionali, è stata realizzata una trasferta per attività di jobshadowing/formazione/site visit che ha coinvolto 10 dipendenti dell’area servizi all’infanzia (8 educatori/ici e 2 dipendenti di staff) ad aprile 2023 presso la città di Granada (Spagna); la visita ha permesso di approfondire la conoscenza della realtà Granada Educa, fondazione municipale che gestisce 4 servizi all’infanzia 0-6 anni. È stato organizzato presso la sala conferenze di Palazzo Reale un incontro per la condivisione degli apprendimenti delle trasferte di Motala e Granada dal titolo “*Il fuori come luogo in comune*”. Nei giorni 12 - 14/06/2023 si è tenuto l’evento internazionale “*Dentro, fuori, soglie e città. Crescere tra 0 e 6 anni.*” con la partecipazione di esperti invitati dall’Università de La Huelva e della Fondazione Granada Educa.



Nella seconda metà di giugno è stata realizzata una seconda trasferta verso la città di Granada, a cui hanno partecipato 6 EQ (Elevate Qualificazioni) dei Servizi all'Infanzia e 2 dipendenti degli Uffici di Staff di Area per proseguire il lavoro di scambio sui temi dell'outdoor education e della relazione con le famiglie;

- nell'ambito dell'azione chiave KA2, la Direzione ha presentato, in qualità di Partner dell'Università de Catalunya Central (Spagna), la proposta progettuale “Edufirst - Improving Early Childhood Education and Care Services for inclusion, equity, community participation and climate justice” in risposta al bando Strategic partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi — partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù - Azione Chiave KA2 - Call 2023 - Round 1 con scadenza il 22/03/2023. Nel mese di luglio 2023 sono stati pubblicati gli esiti da parte dell'Agenzia Erasmus Spagnola e il progetto è risultato vincitore, con partenza prevista per il 31/12/2023;
  - nell'ambito dell'azione chiave KA2, la Direzione ha presentato in qualità di partner dell'École d'Art Gustave Courbet di Saint Denis (Francia) la proposta progettuale “Noi, Nous, Us” in risposta al bando Small scale partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi — partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù - Azione Chiave KA2 - Call 2023 - Round 1 con scadenza il 22/03/2023; si rimane in attesa degli esiti.
- 
- In collaborazione con l'Università Milano Bicocca, in adempimento all'obbligo formativo previsto da delibera regionale, sono stati avviati due corsi di formazione e-learning, uno per personale educativo in servizio da meno di due anni e uno per personale educativo in servizio da più di due anni. Entrambi i corsi hanno durata di 7 ore e possono essere fruiti in modalità asincrona. Al corso hanno avuto accesso oltre 3000 educatrici e educatori.
  - Nell'ambito dell'appalto sostegno, sono stati erogati 67 corsi di formazione finalizzati a implementare le competenze dei collegi nella progettazione e realizzazione di strategie educative inclusive e nella redazione del PEI (Piano Educativo Individualizzato), per oltre 500 ore di formazione erogata. Sono stati erogati 67 laboratori, previsti nella declinazione della formazione e rivolti a bambini e genitori.
  - È stata erogata formazione su “Vademecum sperimentale tutela infanzia” per 32 collegi, per un complessivo di 19 incontri e 38 ore.
  - Nell'ambito del finanziamento AnciLab, sono stati erogati diversi percorsi formativi, a carattere collegiale e cittadino, sui seguenti temi: Infanzia e digitale e Strategie interculturali nei servizi educativi zerosei. Complessivamente, sono stati coinvolti 14 collegi educativi nelle formazioni collegiali e 390 educatori nei percorsi a partecipazione individuale. Sono state erogate 177 ore di formazione.
  - È stato avviato un percorso di ricerca formazione rivolto a EQ (Elevate Qualificazioni) e collegi di nido e scuola dell'infanzia, in collaborazione con l'Università Bicocca e finalizzato a verificare e riprogettare il progetto pedagogico delle sezioni primavera. Sono stati coinvolti 2 collegi per un totale di 30 educatori e educatrici oltre a 20 Posizioni Organizzative responsabili di Unità Educative con sezioni primavera al proprio interno e sono state erogate 120 ore di ricerca formazione.
  - In collaborazione con l'Università Bicocca, è stato avviato un percorso di ricerca formazione rivolto a EQ (Elevate Qualificazioni) e collegi di nido finalizzato a ricercare valenze educative e formative dei “gruppi misti” al nido. Il corso ha coinvolto 6 collegi, complessivamente 60 educatori e 5 Posizioni Organizzative, per un complessivo di 100 ore erogate.
  - Sono stati avviati, in collaborazione con l'Associazione Diamo il La, cinque percorsi formativi in cinque scuole dell'infanzia, finalizzati a promuovere e diffondere l'attenzione all'ascolto e alla familiarità con il linguaggio musicale nelle scuole dell'infanzia. Nell'ambito del percorso formativo, educatrici e educatori sono stati coinvolti in una giornata formativa e di scambio presso la sede di Reggio Children. Il percorso formativo ha coinvolto 5 collegi educativi, per un complessivo di 150 ore erogate.
  - È stato avviato, in collaborazione con l'Università Bicocca, un percorso formativo per Posizioni Organizzative di recente nomina, finalizzato ad acquisire competenze utili per la gestione dei processi comunicativi e decisionali nei gruppi di lavoro. Al percorso hanno partecipato 20 posizioni organizzative per un complessivo di 57 ore erogate.

- È stato attivato un percorso di supervisione pedagogica per tutte le EQ (Elevate Qualificazioni) di Unità Educativa che si è articolato in incontri di gruppi a scansione mensile per tutte leEQ (Elevate Qualificazioni) del territorio, per un complessivo di 192 ore di supervisione erogata.
- Realizzazione di webinar progettati e realizzati da educatori e educatrici e rivolti a educatrici e educatori, al fine di promuovere una strategia formativa peer sui temi del lavoro educativo nei servizi 0-6. Complessivamente, sono stati realizzati 23 webinar per un complessivo di 62 ore e 575 educatori e educatrici coinvolti.
- Nell'ambito del finanziamento AnciLab, sono stati proposti dei percorsi formativi su adesione volontaria, sui seguenti temi:
  - Educazione e stereotipi di genere. 18 ore di formazione erogata, 30 educatori e educatrici coinvolti;
  - Trame di storie che generano intercultura. 27 ore di formazione erogata, 270 educatori e educatrici coinvolti;
  - Dietro le inquadrature: linguaggi e tecniche di fotografia. 18 ore di formazione erogata, 90 educatori e educatrici coinvolti.

#### Digitalizzazione: investimenti per lo sviluppo della digitalizzazione dei processi

Formazione scuole e segreterie per prenotazione e rendicontazione pasti online

In collaborazione con Milano Ristorazione S.p.A. è stata programmata la formazione del personale di segreteria delle Unità Educative aperta anche alle Posizioni Organizzative responsabili, individuate nella sperimentazione online della prenotazione e della rendicontazione pasti, attraverso una apposita piattaforma, che è stata utilizzata in parallelo alle modalità tradizionali in uso nelle scuole dell'infanzia (compilazione e trasmissione dell'apposita modulistica: Prenotazione pasti "allegato AA\_01" e Rendicontazione pasti "Distinta pasti allegato 4"). Nella fase iniziale di novembre 2022 sono state individuate 18 scuole dell'infanzia afferenti al Centro Cucina di Via Quaranta che gravitano principalmente nei Municipi 1 e 5 di Milano. Successivamente nel mese di aprile 2023 sono state aggiunte 51 sedi, che coprono la referenza della quasi totalità dei municipi cittadini.

Le prime 18 scuole dopo il periodo di sperimentazione hanno abbandonato la doppia prenotazione e così avverrà anche per le ulteriori 51 sedi.

Di seguito i dati relativi alla formazione per il periodo da novembre 2022 a gennaio 2023:

- scuole aderenti al progetto: 18;
- ore formazione e recall per verifica e monitoraggio: 4.

Da aprile 2023 hanno aderito ulteriori 51 scuole, con l'erogazione di 2 ore di formazione.

Gli esiti della fase di sperimentazione hanno permesso di consolidare la procedura. Lo stesso sistema di prenotazione pasti è stato usato durante i centri estivi di luglio nelle sedi già coinvolte fino a oggi.

## **BILANCIO DI GENERE**

I servizi all'infanzia promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni di genere e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati e, per rafforzare questa convinzione, sono state avviate alcune iniziative sperimentali volte a rimuovere qualsiasi ostacolo al pieno riconoscimento dell'equità di bambine e bambini:

- formazione Ancilab rivolta al personale educativo sul tema degli stereotipi di genere nella prima infanzia: in continuità con lo scorso anno è stato realizzato un corso di formazione su educazione e stereotipi di genere (totale complessivo 18 ore per 30 referenti di collegio);

- partecipazione in qualità di partner dell'École d'Art Gustave Courbet di Saint Denis (Francia) alla proposta progettuale “Noi, Nous, Us” bando Small scale partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi — partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù - Azione Chiave KA2 - Call 2023 - Round 1- per la quale si rimane in attesa degli esiti. Il progetto prevede nello specifico un lavoro di ricerca sugli stereotipi di genere presenti negli albi illustrati per la prima infanzia, una formazione specifica sulla tematica, dedicata a un gruppo di circa 40 educatrici e educatori dei Servizi all'Infanzia, e la sperimentazione di pratiche artistiche che forniscano a educatrici e educatori nuovi strumenti per sostenere la scoperta dei talenti di bambine e bambini.

**MISSIONE****12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia****OBIETTIVO STRATEGICO**

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

**PROGRAMMA OPERATIVO**

Servizio necroscopico e cimiteriale

**DIREZIONE**

Servizi civici e Municipi

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023****Manutenzione, Conservazione e Cura dei Cimiteri**

Si riportano di seguito le attività di manutenzione, conservazione e cura del patrimonio comunale cimiteriale maggiormente significative eseguite nel periodo in questione:

<b>SEDE</b>	<b>PRINCIPALI ATTIVITÀ</b>
Cimitero Maggiore	Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche. Smantellamento Campo 80 Indecomposti. Ricerca e riparazione perdite tubazione acqua campi: 26, 17 e piramide. Completamento della realizzazione delle nuove linee elettriche dei reparti dal 101al 109 e inizio delle nuove linee elettriche dei reparti dal 111 al 119. Realizzazione allestimento fascia verde campi 50, 49 e 16; allestimento campo 14, 67, 78 indecomposti, 21 ebraico, 1 Bambini Albenga; completamento allestimento campo 36 e cunetta raccolta acque campo 1, 13 fascia 99ale e fascia verde. Realizzazione smantellamento campo 50. Prosecuzione lavori del rifacimento blocco servizi igienici piano rialzato della palazzina spogliatoi. Inizio e conclusione tinteggiature e ripristino intonaci palazzina spogliatoi/uffici e palazzina uffici tecnici e bagni pubblici, e ripristino intonaco locale deposito cassetine, corridoio ingresso posteriore sacrestia. Posa dissuasori antipiccioni porta 20. Conclusione sistemazione copertura chiesa. Disostruzione canali torre est reparto 51. Sistemazione cedimento stradale rotonda ingresso/angolo campo 61. Posa pedane rep. 38/40 ingresso Area 52.

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	<p>Rifacimento impianto luci archivio.</p> <p>Prosecuzione del ripristino pali segnacampo.</p> <p>Completamento della realizzazione dell'impianto di irrigazione e prosecuzione della posa del camminamento in autobloccanti al Boschetto del ricordo.</p> <p>Posa della struttura per monumento Busto Formentini.</p> <p>Completamento del ripristino copertura magazzino Area 52.</p> <p>Sostituzione sirene di emergenza.</p> <p>Avvio rinforzo strutturale pilastri e travi Rep. 208.</p> <p>Ripristino spazi inumativi colombari e cellette.</p> <p>Sistemazione coperture e ripristino degli intonaci nella nicchia OCSI.</p> <p>Sostituzione climatizzatore garitta centrale.</p> <p>Avvio: della realizzazione linea elettrica provvisoria per garitta mobile (Campo 13), del rifacimento della copertura aiuole ingresso e del ripristino pavimentazione rep. 20-21.</p> <p>Interventi di messa in sicurezza e ripristino fruibilità a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p> <p>Verde e arredo:</p> <p>diserbo viali, piazzali, superfici pavimentate e inerti, interne ed esterne ai campi di sepoltura;</p> <p>refacimento e ripristino prati: opere colturali preliminari, semina e annaffiatura, in particolare le aiuole a verde nei campi 36-83-90-91 e i "riflessi" tra le sepolture nei campi indecomposti 34-78-79-80;</p> <p>rimediare e prevenire l'interferenza di rami e branche con i monumenti delle tombe e pareti/sommità delle edicole, in particolare nei campi 99li 1-3-57-61-62-63;</p> <p>profilatura del moncone della branca caduta e già rimossa del cedro GIS 566 cartellino 2171 nel controviale del campo 74;</p> <p>spostamento dal magazzino Area 52 e il rimontaggio al centro campo 45 di 4 panchine in pietra;</p> <p>fornitura e posa di nuove fioriture per le aiuole adibite presso Ossari, Ocb2, Obelisco 37 e Porta 20;</p> <p>mappatura dei filari di alberi nei viali principali e nei centro campi e relativa produzione del programma di ripiantumazione;</p> <p>rimozione dei ceppi e reintegro delle nuove essenze in sostituzione degli alberi abbattuti a seguito di VTA (Visual Tree Assessment).</p> <p>Interventi di messa in sicurezza del patrimonio verde pubblico e ripristino fruibilità luoghi a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p> <p>Cimitero Ebraico di Via Jona:</p> <p>attività di rimonda del secco e di abbattimento delle piante individuate dall'Appaltatore a seguito di VTA.</p> <p>Rimozione fontanella e tubature Campo 21.</p> <p>Avvio verifiche intonaci esterno muro di cinta.</p>

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
Cimitero Monumentale	<p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche.</p> <p>Riparazione fontanelle con ricerca perdita e messa in quota caditoie.</p> <p>Continua la sostituzione delle luci di emergenza.</p> <p>Completata la sistemazione infiltrazioni copertura zona spogliatoi-ex mensa.</p> <p>Completata la chiusura cellette ossario vuote.</p> <p>Completato il rifacimento pavimentazione Galleria BG Inferiore di Levante.</p> <p>Esecuzione di saggi sulle pavimentazioni delle terrazze superiori di Levante.</p> <p>Verificate, con la Soprintendenza, le modalità di ripristino della pavimentazione Galleria BG Superiore di Levante.</p> <p>Verifiche interventi di sistemazione del solaio Cappella Severgnini e del parapetto scala esterna lato Famedio.</p> <p>Posa in opera e avvio servizio del sistema “Physico” (monitoraggio legionella).</p> <p>Avviata la posa dei lacci paracadute ai cancelli.</p> <p>Interventi di messa in sicurezza e ripristino fruibilità a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p> <p>Avvio allestimento del campo Indecomposti.</p> <p>Verde e arredo:</p> <p>Programma di ripiantumazione delle alberature nella stessa quantità di quelle sino a ora abbattute/cadute seguendo le modalità indicate nel "Report criticità alberature" dell'Agronomo dell'Appaltatore.</p> <p>Diserbo viali, piazzali, superfici pavimentate e inerti, interne ed esterne ai campi di sepoltura.</p> <p>Asportazione delle infestanti negli spazi inumativi delle tombe “disattese”.</p> <p>Verifica periodica dello stato manutentivo generale del verde.</p> <p>Intervento per la messa in sicurezza e la rimozione dei rami pericolanti del cedro cartellino 88 presso il Rip. 5.</p> <p>Potatura dell'albero con cartellino 348 situato al Rip. 14 adiacente all'edicola 432 (Goggia).</p> <p>Potatura dei rami bassi che intralciano il passaggio con i mezzi di lavoro presso il Rip. Esterno Levante.</p> <p>Valutazione dello stato dell'abete cartellino 207 presso il Rip. 10, con eventuale abbattimento qualora necessario.</p> <p>Rifacimento e ripristino prati, in particolar modo nei campi indecomposti.</p> <p>Verificare con la Soprintendenza le modalità di intervento per l'eliminazione del verde infestante presente presso l'Ossario Centrale.</p> <p>Ripristino cordoli di contenimento nel Circondante di Ponente e di Levante.</p> <p>Messa in sicurezza e ripristino delle panchine poste tra Rialzato A e B di Ponente.</p> <p>Interventi di messa in sicurezza del patrimonio verde pubblico e ripristino fruibilità luoghi a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p> <p>Avviato un progetto di ripristino del “cannocchiale prospettico” del viale centrale del cimitero; su alcune sepolture, infatti, la vegetazione ha assunto una dimensione tale da inficiare il godimento dell'originaria disposizione dei monumenti e delle architetture cimiteriali.</p>

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
Cimitero di Lambrate	<p>Proseguono inoltre le attività di ripristino del decoro delle sepolture la cui pulizia è a carico comunale.</p> <p>Allestimento campi inumativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• concluso allestimento campo 30 novantanovenale;</li> <li>• posa cippi e cordoli campo 22 bambini;</li> <li>• posa cippi e cordoli campo 16 decennale;</li> <li>• posa cordoli campo 11 decennale;</li> <li>• posa cippi campo 34 decennale;</li> <li>• posa cordoli di recupero e cippi campo 38 indecomposti.</li> </ul> <p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche.  Ricerca perdite e messa in quota di chiusini.  Realizzazione smantellamento campo 19 decennale.  Conclusioni parcheggio ex campo 6 e vialetto di collegamento con Crematorio.  Posa zanelle e collegamenti in fogna campi 6 e 14.  Ripristino pavimenti Reparti rossi.  Ripristino linea scarico ingresso magazzino.  Ripristino intonaci Reparti ABCD.  Installazione lacci paracadute.  Posa in opera e avvio servizio del sistema “Physico” (monitoraggio legionella).  Interventi di messa in sicurezza e ripristino a seguito di eventi atmosferici.  Diserbo viali, piazzali, superfici pavimentate e inerti, interne ed esterne ai campi di sepoltura.  Posa di nuove alberature in sostituzione di quelle abbattute.  Programmazione degli interventi sulle alberature prescritti e non ultimati dall’Appaltatore precedente.  Interventi di messa in sicurezza del patrimonio verde pubblico e ripristino fruibilità luoghi a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p>
Cimitero di Bruzzano	<p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche.  Smantellamento Campo 25 decennale.  Allestimento campo 20-21 decennale, campo 11 Indecomposti.  Posa nuova cesata in legno presso il campo 4 islamici.  Completata la sistemazione perdita tra campo 20 e campo 21.  Completato il ripristino e tinteggiatura muro di cinta (in corrispondenza del Campo 23 bambini).  Ricerca perdita e realizzazione nuova tubazione della fognatura vicino alla camera mortuaria.  Posa in opera e avvio servizio del sistema “Physico” (monitoraggio legionella).  Inizio della posa dei lacci paracadute ai cancelli.  Esecuzione di saggi strutturali cantina diacono.</p>

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	<p>Inizio battitura intonaco galleria di Ponente inferiore. Interventi di messa in sicurezza e ripristino a seguito di eventi atmosferici.</p> <p>Programma di ripiantumazione delle alberature nella stessa quantità di quelle sino a ora abbattute/cadute seguendo le modalità indicate nel "Report criticità alberature" dell'Agronomo dell'Appaltatore.</p> <p>Verifica periodica dello stato manutentivo generale del verde.</p> <p>Diserbo viali, piazzali, superfici pavimentate e inerti, interne ed esterne ai campi di sepoltura.</p> <p>Asportazione delle infestanti negli spazi inumativi delle tombe "disattese".</p> <p>Taglio erba nei viali e nei riflessi dei campi, in particolare nel campo 22 bambini e indecomposti.</p> <p>Fornitura di 250 innaffiatoi.</p> <p>Rifacimento e ripristino prati, in particolar modo nei campi indecomposti.</p> <p>Pulizia vialetti, diserbo e ripristino manto ghiaioso nei campi N1 e 27.</p> <p>Pulizia vialetti, diserbo, ripristino manto ghiaioso e posizionamento nuova siepe al confine del campo 3 islamico.</p> <p>Rimozione della vegetazione che ostruisce la corretta visuale delle telecamere di videosorveglianza.</p> <p>Interventi di messa in sicurezza del patrimonio verde pubblico e ripristino fruibilità luoghi a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p>
Cimitero di Chiaravalle	<p>Allestimento campi inumativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• posa cippi e cordoli Campo 15 indecomposti;</li> <li>• posa cippi e cordoli Campo 19 decennale.</li> </ul> <p>Conclusione della sistemazione dei cordoli per la successiva asfaltatura di parti di cimitero.</p> <p>Installazione lacci paracadute.</p> <p>Realizzazione ripristino interno chiesa e copertura.</p> <p>Sistemazione copertura uffici.</p> <p>Revisione manto di copertura reparto L.</p> <p>Pitturazione vano scalo reparto T.</p> <p>Ripristino putrelle reparto T.</p> <p>Avvio posa in opera del sistema "Physico" (monitoraggio legionella).</p> <p>Interventi di messa in sicurezza e ripristino a seguito di eventi atmosferici.</p> <p>Inizio e conclusione ripristino rivestimenti e pavimento docce dei bagni personale.</p> <p>Sistemazione cancello magazzino e pulizia e riordino.</p> <p>Diserbo viali, piazzali, superfici pavimentate e inerti, interne ed esterne ai campi di sepoltura.</p> <p>Posa di nuove alberature in sostituzione di quelle abbattute.</p> <p>Monitoraggio alberature, in particolare nelle aiuole dei campi 12-16-17-18-25-Giardino 99le D. in quanto dal mese di giugno vengono infestate da larve di Hyphantria Cunea.</p> <p>Programmazione interventi sulle alberature prescritti e non ultimati dall'Appaltatore precedente.</p>



SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	<p>In un'ottica di transizione green sono in corso i rilievi tecnici per la realizzazione di un impianto fotovoltaico, posizionato sui tetti degli edifici del cimitero, con l'intento di mettere a disposizione di altri edifici comunali l'energia così prodotta. Interventi di messa in sicurezza del patrimonio verde pubblico e ripristino fruibilità luoghi a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p>
Cimitero di Greco	<p>Installata una barra automatica per la gestione del flusso di accesso dei mezzi.  Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche.  Prosecuzione dell'allestimento campo 7 decennale.  Posa in opera e avvio servizio del sistema "Physico" (monitoraggio legionella).  Inizio della posa dei lacci paracadute ai cancelli.  Esecuzione di saggi strutturali locale magazzino.  Interventi di messa in sicurezza e ripristino a seguito di eventi atmosferici.</p> <p>Verde e arredo:  verifica periodica dello stato manutentivo generale del verde.  Diserbo viali, piazzali, superfici pavimentate e inerti, interne ed esterne ai campi di sepoltura.  Asportazione delle infestanti negli spazi inumativi delle tombe "disattese".  Rimozione della vegetazione che ostruisce la corretta visuale delle telecamere di videosorveglianza.  Rifacimento e ripristino prati, in particolar modo nei campi indecomposti.  Programmata con la Soprintendenza la verifica delle modalità di intervento per l'eliminazione del verde infestante.  Ripristino del manto erboso nei campi 1-2-17-18-19.  Interventi di messa in sicurezza del patrimonio verde pubblico e ripristino fruibilità luoghi a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023</p>
Cimitero di Muggiano	<p>Completamento interventi di ripristino dei muri perimetrali.  Revisione panchine (riverniciatura e/o sostituzione listelli).  Tinteggiature bagni pubblici e inizio tinteggiature ossario.</p>
Cimitero di Baggio	<p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche.  Allestimento campi inumativi 7, 8 e 10 Bambini.  Smantellamento campo 16 decennale.  Pulizia coperture, canali di gronda e caditoie.  Riposizionamento pavimentazione in porfido ingresso storico.  Interventi di messa in sicurezza e ripristino a seguito di eventi atmosferici.  Sostituzione sirene di emergenza.</p> <p>Verde e arredo:  diserbo viali, piazzali, superfici pavimentate e inerti, interne ed esterne ai campi di sepoltura.</p>

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	<p>Fornitura di terra da coltura da integrare nella nuova aiuola a verde nel rip. T, per successiva posa di ulivo e semina a verde.</p> <p>Fornitura e posa di nuove fioriture per le aiuole adibite con aggiunta di quella al monumento dei Caduti (una volta ultimati i lavori di restauro).</p> <p>Rimonda del secco e potatura di diradamento dei cipressi lungo il muro perimetrale tra campo 8bis e rip. T.</p> <p>Interventi di messa in sicurezza del patrimonio verde pubblico e ripristino fruibilità luoghi a seguito dei gravi eventi atmosferici di luglio/agosto 2023.</p>

### Cremazioni

Periodo	Cremazioni (salme)	Differenza (rispetto 2022)	Cremazioni (totale)	Differenza (rispetto 2022)	Dispersioni in cimitero (Giardino e Boschetto)	Affido ceneri
Gen-ago 2023	7.372	-800	8.697	-496	369	2.001

Dopo il lungo periodo pandemico, che ha influenzato anche tutto il 2022, l'attività crematoria si è, sostanzialmente, stabilizzata. La piena ripresa delle attività cimiteriali impatta, inoltre, sul numero complessivo delle cremazioni con un aumento, in particolare, delle richieste di cremazione dei resti ossei e di salme indecomposte, aumentate rispettivamente di 204 e 83 cremazioni.

Completata positivamente, infine, l'introduzione del nuovo sistema di tracciamento dei defunti all'interno dell'edificio con il sistema RFID.

Per garantire la continuità del funzionamento dell'impianto crematorio è stato installato un nuovo gruppo elettrogeno ora in attesa di collaudo per l'entrata in funzione.

### Attività obitoriale

Periodo	Totale ingressi	Differenza (rispetto 2022)	Recuperi comunali	Differenza (rispetto 2022)	Recuperi diurni	Differenza (rispetto 2022)	Vestizioni comunali	Differenza (rispetto 2022)
Gen-ago 2023	718	-37	530	+8	442	-5	84	-9

L'attività obitoriale, gestita in economia con personale e mezzi comunali, comprende il recupero dei defunti sulla pubblica via e in abitazione, nonché la conservazione del corpo per il periodo di osservazione e per ogni eventuale altro adempimento disposto dalle Autorità Giudiziaria e/o Sanitaria; tali peculiarità e l'influenza delle condizioni esterne costituiscono fattori che ne determinano una limitata programmabilità.

Nel periodo in esame sono stati avviati gli incontri con Prefettura e il Labanof (Laboratorio di antropologia e odontologia forense dell'Università degli Studi di Milano) per la definizione di un nuovo protocollo d'intesa sulla gestione dei corpi degli sconosciuti, con l'egida del Commissario straordinario del Governo per le

persone scomparse. Tale nuovo accordo prevede che presso il civico obitorio vengano conservate, a disposizione del Laboratorio Labanof, i corpi degli sconosciuti rinvenuti in tutto il territorio Regione Lombardia. Per dar esecutività a tale servizio è in corso di perfezionamento l'accordo di collaborazione che stabilisce gli impegni dell'Università degli Studi di Milano, per il tramite del Labanof, e del Comune di Milano.

Sono ancora in corso:

- le attività di pulizia dei canali di areazione e, prossimamente, di completa sostituzione delle celle frigorifere dove sono conservati i corpi dei defunti;
- l'istruttoria per il rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi di Milano per l'uso in comune della palazzina di Via Ponzio 1, in collaborazione con l'Area Patrimonio Immobiliare, per la definizione di spazi, ambiti di competenze e compartecipazione degli oneri di manutenzione.

#### Estumulazioni Ordinarie

<b>SEDE</b>	<b>ESTUMULAZIONI ORDINARIE – COLOMBARI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI</b>	<b>ESTUMULAZIONI ORDINARIE – CELLETTE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI</b>
Cimitero di Lambrate	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2019 con trasmissione dell'elenco al cimitero per la programmazione dell'estumulazione.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette scadute nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 194 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Chiaravalle	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2019 con trasmissione dell'elenco al cimitero per la programmazione dell'estumulazione.	Nessuna attività
Cimitero Maggiore	Completata la verifica di parte delle pratiche dei colombari scaduti negli anni 2016, 2017 e 2018 con trasmissione dell'elenco di 377 manufatti per la programmazione dell'estumulazione. In lavorazione le restanti pratiche relative agli stessi anni.	Proseguono le verifiche preliminari all'estumulazione ordinaria delle cellette scadute nel triennio 1999/2001. Trasmessi, al cimitero, nove lotti di elenchi pari a 3.659 manufatti per la programmazione dell'estumulazione. Avviata la lavorazione delle pratiche in scadenza nel triennio 2002 -2004.
Cimitero di Baggio	Nessuna attività.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette scadute nel 2019 con trasmissione dell'elenco di 53 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Muggiano	Nessuna attività	Nessuna attività
Cimitero di Bruzzano	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2019 con trasmissione dell'elenco al cimitero per la programmazione dell'estumulazione.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette scadute nel 2018 e iniziata la verifica di quelle scadute nel 2019 con trasmissione dell'elenco di 318 manufatti per la programmazione dell'estumulazione. Sono stati inoltre inviati 64 manufatti da estumulare per dichiarazione della decadenza della concessione.

<b>SEDE</b>	<b>ESTUMULAZIONI ORDINARIE – COLOMBARI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI</b>	<b>ESTUMULAZIONI ORDINARIE – CELLETTE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI</b>
Cimitero Monumentale	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018 con trasmissione dell'elenco al cimitero per la programmazione dell'estumulazione.	Trasmissione dell'elenco di 89 manufatti per la programmazione dell'estumulazione (residuo scadenze 2016 e 2017).
Cimitero di Greco	Nessuna attività	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2018 con trasmissione degli elenchi per un totale di 131 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.

Relativamente alle operazioni cimiteriali di estumulazione ordinaria di resti e ceneri da colombari e da cellette è stato definito il programma 2023; di seguito si riportano le attività eseguite nel periodo gennaio/agosto 2023:

<b>SEDE</b>	<b>PROGRAMMA ESTUMULAZIONI ORDINARIE: COLOMBARI</b>		<b>PROGRAMMA ESTUMULAZIONI ORDINARIE: CELLETTE OSSARIO E CINERARIO</b>	
	<b>Anno 2023 Preventivo operazioni cimiteriali</b>	<b>Estumulazioni effettuate gennaio-agosto 2023</b>	<b>Anno 2023 Preventivo operazioni cimiteriali</b>	<b>Estumulazioni effettuate gennaio-agosto 2023</b>
Cimitero di Lambrate	2	0	194	194
Cimitero di Chiaravalle	3	3	0	0
Cimitero Maggiore	354	231	3.248	2.600
Cimitero di Baggio	47	22	53	53
Cimitero di Muggiano	0	0	3	0
Cimitero di Bruzzano	9	10	382	242
Cimitero Monumentale	24	9	89	91
Cimitero di Greco	1	1	131	0
<b>Totale</b>	<b>440</b>	<b>276</b>	<b>4.100</b>	<b>3.180</b>

Ai fini dell'avvio delle procedure di verifica amministrativa delle pratiche, preliminare alla programmazione delle estumulazioni ordinarie dei defunti tumulati in manufatti scaduti e non rinnovati, sono stati predisposti gli atti per l'approvazione del relativo programma e la sua pubblicizzazione con manifesti relativi alle seguenti attività. Gli stessi sono stati pubblicati nel mese di maggio:

- estumulazione di resti e ceneri da cellette scadute dal 01/01/2020 al 31/12/2020 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni;
- estumulazione di salme, resti e ceneri da colombari scaduti dal 01/01/2020 al 31/12/2020 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni.

### Esumazioni Ordinarie

Le esumazioni ordinarie programmabili dipendono dalla disponibilità nei cimiteri di manufatti da assegnare in concessione (cellette ossario); la programmazione delle operazioni cimiteriali è prioritariamente indirizzata ai cimiteri maggiormente in sofferenza per carenza di spazi inumativi (cimitero di Baggio).

Sono quindi state effettuate le attività amministrative propedeutiche alla programmazione delle operazioni cimiteriali; con Determinazione Dirigenziale 2273 del 21/03/2023 è stato approvato il programma delle esumazioni ordinarie dai campi cimiteriali del secondo semestre 2023 disponendo la pubblicazione dei relativi manifesti.

La programmazione complessiva delle esumazioni 2023 e il consuntivo delle operazioni effettuate, nell'ambito degli appalti 74-75-76/2019, sono riportati nella seguente tabella:

PERIODO	CIMITERO	LOCALITÀ	TIPOLOGIA	OPERAZIONI PROGRAMMATE	OPERAZIONI EFFETTUATE
1° semestre 2023	Bruzzano	Campo 25	Decennale	799	784
1° semestre 2023	Maggiore	Campo 50	Decennale	812	812
1° semestre 2023	Lambrate	Campo 19	Decennale	315	315
1° semestre 2023	Baggio	Campo 16	Decennale	170	170
2° semestre 2023	Maggiore	Campo 80	Indecomposti	1.225	0
2° semestre 2023	Lambrate	Campo 10	Decennale	353	0
2° semestre 2023	Baggio	Campo 1	Decennale	2.180	0
<b>Totale esumazioni ordinarie</b>				<b>5.854</b>	<b>2.081</b>

A seguito di istanza di parte sono state programmate, nei diversi cimiteri cittadini, complessivamente 42 operazioni cimiteriali di esumazione straordinaria.

### Funerali Convenzionati

Facendo seguito alle attività programmatiche dello scorso anno, il 15/01/2023 è stata avviata l'iniziativa dei servizi funebri convenzionati nelle nuove tipologie "standard" e "ridotto"; al 31/08/2023 sono stati effettuati rispettivamente 235 e 56 servizi. Contestualmente è stata conclusa l'implementazione dell'applicativo S.I.BRI per la gestione, separata, dei servizi funebri convenzionati di tipo standard e di tipo ridotto.

Il totale delle imprese aderenti al servizio standard è pari a 48 delle quali 42 attive. Il totale delle imprese aderenti al servizio ridotto è di 28 delle quali 26 attive. Nel periodo in esame non sono stati adottati provvedimenti di sospensione nei confronti delle imprese aderenti.

Richieste di adesione	pervenute	in trattazione	autorizzate	archivate	cancellate	attive
Funerale convenzionato standard	49	0	48	1	6	42
Funerale convenzionato ridotto	29	0	28	1	2	26

### Concessioni di Aree per la realizzazione di Tombe di Famiglia

Nell'ambito del percorso di digitalizzazione documentale, continua l'attività di implementazione nei database creati e condivisi distinti per cimitero/campo/tipologia di sepoltura, contenenti le scansioni dei progetti e della documentazione inerente alla sepoltura.

L'attività concessoria riguardante gli spazi per la realizzazione di tombe di famiglia e la progettazione di nuovi siti destinati all'edificazione di tali manufatti è riassunta nella sottostante tabella relativamente al periodo gennaio/agosto 2023.

SEDE	AREE ASSEGNATE AL 31/08/2023	NOTE
Cimitero di Bruzzano	3 giardini doppi	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo alle aree di fascia dei campi 9, 10 e 11 del cimitero di Bruzzano (previsti complessivamente 3 giardini doppi, 2 giardini singoli, 12 giardini cinerari con vestibolo).
Cimitero di Lambrate	2 giardini singoli 4 cinerari con vestibolo	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo 24 (parte) del cimitero di Lambrate (previsti complessivamente 28 giardini singoli, 21 giardini doppi, 20 giardini cinerari con vestibolo).
Cimitero di Chiaravalle	1 edicola 2 cinerari con vestibolo	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo 23 del cimitero di Chiaravalle (previsti, complessivamente, 3 edicole, 4 giardini doppi con vestibolo, 23 giardini singoli con vestibolo, 18 cinerari con vestibolo).

Relativamente al Cimitero Monumentale, sono state attivate e concluse le attività amministrative che hanno portato alla dichiarazione di decadenza di 2 tombe di famiglia in stato di abbandono.

Avviato l'iter amministrativo per il perfezionamento di un accordo di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, finalizzato alla valutazione e stima del valore di alcune edicole funebri dichiarate decadute del cimitero Monumentale; tale attività consentirà la successiva riassegnazione a nuovi concessionari.

Nei primi mesi dell'anno sono stati revisionati i processi 4702000011 – Decadenza e 470200005 – Tumulazione in tomba di famiglia con l'intento di aggiornare le descrizioni dei flussi.

### Cellette ipogee

In una prospettiva di ampliamento delle tipologie di sepoltura offerte ai cittadini e considerata la previsione del Piano Regolatore Cimiteriale del Comune di Milano, sono state avviate le attività di progettazione delle cellette ipogee, manufatti interrati destinati al contenimento collettivo di resti ossei e/o ceneri di un nucleo familiare. È stato pertanto individuato il cimitero Maggiore quale sede di prima sperimentazione e avviata la progettazione esecutiva.

Le attività di progettazione delle cellette ipogee sono proseguite con lo studio per l'individuazione, attraverso anche ricerche di mercato, del modulo prefabbricato ritenuto adeguato e delle relative modalità di posa in opera. Sono inoltre in corso studi planimetrici finalizzati alla verifica della miglior disposizione di moduli e comparti, nel rispetto delle Norme tecniche di attuazione.

### Boschetto Del Ricordo - Cimitero Maggiore

Proseguono le dispersioni presso il Boschetto del Ricordo del cimitero Maggiore avviate nel 2021. Tali attività sono settimanalmente programmate presso il campo 43, nelle giornate di mercoledì e venerdì: nel primo quadrimestre 2023 sono state effettuate 64 dispersioni, con un incremento del 50% circa rispetto al primo quadrimestre 2022; nel secondo quadrimestre 2023 sono state effettuate 30 dispersioni, con un leggero rallentamento rispetto al primo quadrimestre, dovuto a una minore richiesta pervenuta dall'utenza.

### **Implementazione del Sistema Informativo dei Servizi Funebri (S.I.BRI)**

Creazione di nuove mappe e casellari informatici: l'esigenza di un prodotto per la realizzazione di mappe dei reparti cimiteriali, nel formato più semplice possibile e in grado di comunicare con l'applicativo S.I.BRI, è stata oggetto di specifici incontri con ITED, S.I.T. e alcuni operatori economici (Sistemi Informativi ed Esri). Detta attività consiste nelle analisi per la realizzazione di una funzionalità integrata in Si.BRI. che consenta la generazione di mappe in formato shape dei manufatti cimiteriali di nuova realizzazione e di eventuali mappe esistenti "corrotte". È stata avviata la realizzazione del software che consentirà la realizzazione delle nuove mappe dei reparti cimiteriali e la rigenerazione di quelle rovinare.

Implementazione del Fascicolo del cittadino: il fascicolo è stato implementato con una sezione dedicata alle concessioni cimiteriali e alle sepolture, attraverso la quale l'utente potrà verificare eventuali concessioni cimiteriali di cui è titolare oppure la sepoltura di un defunto. Trattasi di un ulteriore passo verso la digitalizzazione che rende disponibile ai cittadini ulteriori nuove informazioni e dati.

Bonifica dei dati inseriti in S.I.BRI: prosegue il controllo amministrativo delle concessioni, attraverso il confronto dei dati in S.I.BRI della documentazione cartacea e la verifica *in situ* grazie all'attività congiunta degli uffici centrali e delle sedi cimiteriali. L'attività ha consentito di controllare 300 manufatti e sistemare nell'applicativo 30 cellette, oltre a mettere in disponibilità 431 cellette. Rispetto ai colombari, nell'applicativo sono state sistemate 36 concessioni con avvio della disponibilità di 6 manufatti.

Nel mese di agosto sono stati estrapolati circa 800 fascicoli cimiteriali degli anni 2020, 2021 e 2022, che risultano ancora aperti in S.I.BRI ed è iniziata la verifica capillare di ognuno di essi: questa attività consentirà di:

- eliminare eventuali errori presenti a sistema;
- chiudere i fascicoli di competenza da parte degli uffici amministrativi centrali;
- inviare ai cimiteri le situazioni incerte e da verificare, affinché possano procedere alla chiusura o sistemazione del fascicolo se necessario.

Tumulazione animali d'affezione: avviata le analisi e le valutazioni per l'integrazione dell'applicativo S.I.BRI con le funzionalità e gli strumenti necessari alla gestione e registrazione delle operazioni riguardanti animali nelle sepolture dei cimiteri milanesi.

### **Altre Attività riguardanti i servizi funebri e cimiteriali**

Al fine di sopperire alle esigenze di manufatti cimiteriali (in particolare cellette) del cimitero di Lambrate, con Determinazione Dirigenziale 3302 del 20/04/2023 è stato messo in disponibilità il 3° lotto di cellette del reparto 304, pari a 432 manufatti.

Nel mese di aprile, è stato consegnato il nuovo reparto di loculi del cimitero di Chiaravalle denominato Rep. G, avente una consistenza di 2.632 cellette e 32 colombari. I relativi manufatti saranno messi in disponibilità dei cittadini nei prossimi mesi.



Concluse le verifiche amministrative da parte degli uffici centrali, con l'approvazione della Determinazione Dirigenziale 3557 del 02/05/2023 sono stati messi in disponibilità, per la relativa concessione, 131 colombari del Reparto 120 Edificio Piramide al cimitero Maggiore, ampliando in tal modo la possibilità di scelta di tali tipologie di manufatti a favore della cittadinanza. Al 31/08/2023 risultano assegnati 21 colombari di tale Reparto.

Nel mese di agosto l'Area Edilizia Sportiva, Cimiteriale e Mercatale ha consegnato il nuovo manufatto destinato alla raccolta indistinta dei resti ossei al cimitero di Chiaravalle.

A seguito del recupero di spazi per sepoltura decennale conseguenti alle esumazioni 2022 del cimitero di Baggio, con l'approvazione della Determinazione Dirigenziale 552 del 30/01/2023 è stato ampliato il bacino d'utenza del cimitero consentendo l'inumazione in campo decennale, a seguito di funerale, di defunti che in vita risultavano essere residenti nelle vie/civici rientranti nel NIL 55 e nel NIL 87. Detto ampliamento, seppur limitato alle sole inumazioni, costituisce una importante apertura alle esigenze dei cittadini in una struttura che, a causa dei limitati spazi sia inumativi che tumulativi, risultava ferma dal 2019.

Al fine di creare spazio nell'archivio corrente dell'Area presente in Via Larga, sono stati trasferiti nella Cittadella di Via Gregorovius 232 faldoni relativi a pratiche di trasporti fuori comune, affidi e dispersione del 2021. È stata inoltre avviata l'attività per trasferire 200 faldoni e 25 scatole di fatturazione relativi a pratiche di scarsa consultazione presso la sede di Omniadoc.

In applicazione dell'art. 30 del Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali del Comune di Milano, s'intende realizzare l'aggiornamento della disciplina operativa interna rivolta alle ditte che operano nei cimiteri cittadini. È stata avviata l'analisi per la riclassificazione in nuove categorie, anche aggregate, della attività eseguite nei cimiteri da imprese e lavoratori autonomi per conto dei concessionari e dolenti. La disciplina interna, in fase di elaborazione, ha l'obiettivo di regolare le modalità di iscrizione, sospensione o cancellazione di detti soggetti economici nel registro informatico tenuto dall'Area e il conseguente mantenimento, in termini di: aggiornamento massivo, scaglionato, dei dati delle imprese già iscritte già disponibili nell'attuale registro; verifica della correttezza dei dati in possesso dell'Amministrazione comunale (riguardanti sia l'impresa che il personale o i mezzi utilizzati); controllo del possesso dei requisiti necessari al mantenimento dell'iscrizione nella categoria; rilascio del correlato titolo abilitativo; integrazione dell'applicativo S.I.BRI.

L'evento temporalesco del 25/07/2023 ha causato danni al patrimonio verde pubblico in tutti i cimiteri cittadini, ove sono stati riscontrati numerosi schianti di alberi e la caduta o rottura di numerose branche e grossi rami, oltre a danni agli edifici comunali e alle sepolture private. In tutte le sedi sono stati conclusi gli interventi per il ripristino della fruibilità delle aree nonché di rimozione e smaltimento di tronchi e rami; sono in corso gli interventi di verifica di stabilità e di eventuale abbattimento delle alberature. Nella stagione agronomica favorevole è quindi prevista la posa a dimora di nuovi esemplari. I danni al patrimonio pubblico nei cimiteri cittadini, in sintesi, sono stati stimati di circa € 480.000,00 di cui € 424.000,00 riguardanti il patrimonio verde; nello specifico 341 alberi sono risultati compromessi e, di questi, 37 esemplari caduti, 134 da abbattere e 170 con branche e grossi rami da potare/eliminare. Il relativo dettaglio è stato comunicato alla Regione – per il tramite della procedura interna coordinata dalla Direzione Generale – nell'ambito della ricognizione RASDA (Raccolta schede danni) della Regione Lombardia e all'ufficio assicurazioni comunale.

Censimento delle sepolture del cimitero Monumentale: dal 01/01/2023 al 31/08/2023, sono state mappate 1.302 posizioni, portando il totale delle posizioni censite, a partire dal 2018, a 13.841 sepolture.

Catalogazione delle sepolture del cimitero Monumentale: si sono conclusi i sopralluoghi delle Gallerie ed Edicole superiori di Ponente e Levante. Dal 01/01/2023 al 31/08/2023 sono state immesse 421 nuove schede, per un ammontare complessivo di 4.489 inserimenti, a partire dal 2018. Grazie alla collaborazione tra il cimitero Monumentale e la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e quale primo risultato della progettazione avviata lo scorso anno, è stata realizzata la piattaforma di test (<https://monumentale-test.ecaas.comune.milano.it/user/login>) della innovativa sezione dedicata alla consultazione delle schede di catalogo delle sepolture, nel sito web del cimitero Monumentale.



## Valorizzazione dei cimiteri

### Cimitero Maggiore

- Visite guidate: nel mese di gennaio 2023, due aziende di promozione turistica hanno chiesto la possibilità di effettuare delle visite guidate all'interno del cimitero. Tali visite hanno avuto inizio nel mese di marzo 2023 e, al 31/08/2023, ne sono state effettuate 13.
- Posa di un busto a ricordo dell'Onorevole Formentini: sono state definite l'ubicazione e la realizzazione del basamento per la posa del busto presso il campo 64 del cimitero Maggiore.
- Commemorazione vittime del Covid-19: in occasione della giornata nazionale dei caduti per Covid-19, il 18/03/2023 si è tenuta la commemorazione delle vittime presso il campo 87 Covid.
- Commemorazioni per la Festa della Liberazione: il 19/04 e il 25/04 sono state svolte le cerimonie di commemorazione presso i campi 64, 10 e 16.
- Commemorazioni per l'Anniversario della Tragedia di Albenga: la relativa cerimonia commemorativa, presso il campo 1 del cimitero Maggiore, si è svolta il 14/07/2023.

### Cripta del monumento alle Cinque Giornate

In occasione della commemorazione delle Cinque Giornate di Milano sono stati organizzati percorsi di approfondimento relativi al monumento celebrativo, opera dello scultore Giuseppe Grandi, condotti da volontari del servizio civile nel periodo dal 18/03 al 22/03; l'iniziativa, ideata in collaborazione con la GAM, è stata articolata in 14 visite per un totale di 294 partecipanti.

### Cimitero di Bruzzano

La scultura denominata "Uroboros", ubicata nel piazzale d'ingresso del cimitero di Bruzzano, è stata oggetto di un intervento di fine ripulitura che ha restituito l'originaria bellezza.

### Promozione ed eventi al Cimitero Monumentale

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023 si segnalano le seguenti iniziative ed eventi:

- sono state condotte 124 visite, di cui 105 generali, 8 tematiche e 11 brevi al "Monumentale su due piedi"; 4 sono state effettuate in lingua inglese, una in spagnolo; 48 di questi percorsi sono stati destinati alle scuole. Il totale dei partecipanti alle visite offerte dal Comune di Milano è stato di 2.863.
- 698 gruppi organizzati esterni si sono registrati su Bookings (applicativo Microsoft customizzato per il Cimitero Monumentale dalla Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale nel 2020). Circa 17.500 visitatori hanno varcato i cancelli del Monumentale dal 01/01/2023 al 31/08/2023 accompagnati da una guida abilitata, o da un insegnante, o con gruppo associativo.
- Sono state pubblicate sul sito 15 schede monumento (Edicola Jarach, Monumento ai Martiri Israeliti del Nazismo, Monumento Mondadori, Edicola Squadrelli, Monumento Galli, Monumento Kramer, Edicola Maggioni, Monumento Don Giuseppe Gervasini, Edicola Castiglioni, Monumento Baj Macario, Monumento Bazzaro, Edicola Treccani, Monumento Neera, Monumento fratelli Caimi, Monumento Pasquinelli) e 7 percorsi tematici di approfondimento ("Coltivare la Memoria", "Iconografie evangeliche", "Avidamente sognano le donne", "Benefattori Monumentali", "Enrico Astorri", "Scripta manent", "La famiglia: un legame indissolubile").

- Autorizzate 6 richieste di riprese fotografiche, 4 richieste di riprese video, 6 richieste di commemorazione in Cimitero (commemorazioni: Giorgio Longhi, Gabriele Ferri, Martiri italiani che hanno sacrificato la giovinezza per il loro ideale, Claudio Treves, Cesare Castiglioni, Giovanni Pesce). Effettuate 18 consultazioni di documenti archivistici (5 in presenza e 13 da remoto) ed è stata data risposta a 4 richieste di approfondimenti artistico-culturali.
- Nel mese di maggio si è concluso il percorso 2023 PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) che ha visto come protagonisti 5 studenti del Liceo Manzoni per un totale di 15,5 ore in sede, nel quale sono stati coinvolti anche i volontari del servizio civile che hanno messo a disposizione le competenze acquisite.
- Il 25/03, in collaborazione con il Sistema Bibliotecario milanese, il Patto di Milano per la lettura e lo spazio Casa Alda Merini, è stato organizzato un omaggio ad Alda Merini, sepolta nella cripta del Famedio, dal titolo "Ho bisogno di silenzio". Lo spettacolo, che ha registrato il tutto esaurito nel giro di poche ore, è stato replicato la sera stessa. 300 persone si sono prenotate a questi appuntamenti.
- Il 02/04 è stato svelato il restauro dell'edicola Maciachini, a cura dell'Associazione Amici del Monumentale; il momento è stato preceduto da un convegno e da un concerto della banda d'Affori.
- Sono stati dati in prestito due disegni d'archivio per la mostra "Case di vita. Sinagoghe e cimiteri in Italia" presso il MEIS (Museo Nazionale dell'Ebraismo italiano e della Shoah) di Ferrara, inaugurata il 19/04/2023; il Cimitero Monumentale ha seguito le operazioni di prestito e allestimento.
- Sabato 06/05 il Monumentale ha ospitato un evento in memoria di Alessandro Manzoni: un concerto di musica dal vivo eseguito dalla Civica Orchestra di Fiati di Milano, accompagnato da letture di pagine tratte dalle sue opere a cura dei volontari del Patto di Milano per la lettura, in collaborazione con il Sistema Bibliotecario di Milano. L'evento si inserisce nel palinsesto degli eventi "Manzoni 150", dedicati al 150esimo anniversario della morte di Manzoni (22/05/1873 – 22/05/2023).
- L'11/05 il Monumentale ha partecipato al convegno "Celebrando Don Lisander. Le celebrazioni funebri di Alessandro Manzoni nelle carte degli archivi milanesi" con un affondo sulle attività culturali, di promozione e valorizzazione del cimitero. L'evento si inserisce nel palinsesto degli eventi "Manzoni 150", dedicati al 150esimo anniversario della morte di Manzoni (22/05/1873 – 22/05/2023).
- Il 21/05 il Monumentale ha ospitato alcuni appuntamenti della rassegna cittadina Piano City. All'alba, sulla scalinata del Famedio, Demian Dorelli si è esibito in concerto, mentre nel pomeriggio gli studenti della Civica Scuola di Musica C. Abbado hanno proposto la performance "Piani inclinati", con brani fra classica e jazz.
- Il 22/05, 150esimo anniversario della morte di Manzoni (22/05/1873 – 22/05/2023), il Cimitero Monumentale ha accolto il Presidente Sergio Mattarella per una commemorazione solenne dello scrittore.
- Il 24/05 si è concluso il percorso dei Volontari del Servizio Civile 2022/2023 e il 25/05/2023 è stato avviato quello dei nuovi Volontari 2023/2024.
- Il 18/06 si è tenuto al Monumentale "Note di Memoria. Ricordi in musica", concerto della Banda Musicale della Polizia Locale.

## BILANCIO DI GENERE

Nel 2023 è proseguito il progetto, iniziato il 02/11/2021, dedicato alle donne "Illustri, benemerite e distinte nella storia patria" ricordate nel Famedio, con la pubblicazione sul sito di 17 nuovi profili significativi.

In occasione dell'8 marzo è stato pubblicato sul sito del Monumentale il percorso "Avidamente sognano le donne" dedicato ad alcune delle numerosissime personalità femminili che, nei più svariati ambiti, sono riuscite a dimostrare talento, forza, caparbità, coraggio e che al cimitero trovano riposo.

Nel mese di marzo, il Monumentale, oltre che offrire il citato omaggio ad Alda Merini, è stato inserito nel palinsesto “Milano. Città delle donne”, realizzato dal Comune di Milano in occasione della “Giornata internazionale della donna”. Fra le varie iniziative, infatti, vi erano anche percorsi d’arte dedicati all’universo femminile, come quello pubblicato sul sito “Grandi donne al Monumentale”.

## MISSIONE

### 13. Tutela della salute

## OBIETTIVO STRATEGICO

Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali

## PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela degli animali

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Sponsorizzazioni

Con Determinazione Dirigenziale 2648 del 31/03/2023 è stata approvata la proposta di sponsorizzazione tecnica di COOP Lombardia s.c., finalizzata alla continuazione del progetto “Alimenta l’Amore” per l’anno 2023. Sempre nell’ambito della sponsorizzazione, dal 01/05/2023 al 31/08/2023 sono state consegnate circa 2,3 tonnellate di cibo per cani/gatti alle associazioni animaliste che operano sul territorio e che, a loro volta, si sono incaricate di distribuirle a cittadini indigenti del Comune di Milano e alle tutor di colonia.

### Tutela e salute degli animali

Ai sensi dell’art. 8 del Regolamento Tutela Animali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 03/02/2020, dal 01/01/2023 al 31/08/2023, sono state organizzate, in collaborazione con Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Veterinaria, 3 sessioni del corso finalizzato al conseguimento del “Patentino cane speciale”, per l’acquisizione di un’appropriata conduzione del proprio cane (in particolare di alcune razze) nel contesto domestico e urbano e nell’ottica di una proprietà responsabile. I corsi sono stati erogati in modalità FAD (Formazione a Distanza). Le iscrizioni registrate sono state 106. Hanno superato il corso complessivamente 65 persone a cui (successivamente a firma ATS) è stato rilasciato attestato di frequenza e patentino. Il programma del corso è indirizzato sia ai proprietari di cani “pericolosi” oggetti di ordinanze di ATS Milano, che ai proprietari di cani delle razze canine per cui il Comune di Milano ha previsto l’obbligatorietà del “Patentino cane speciale”.

### Gestione dei servizi di canile e gattile comunale

Per quanto riguarda il servizio di gestione del gattile comunale, con Determinazioni Dirigenziali 3433 del 26/04/2023 e 4523 del 29/05/2023 sono state effettuate 2 proroghe tecniche dell’affidamento, per il periodo 01/05/2023- 30/06/2023. Con successiva Determinazione Dirigenziale 5720 del 29/06/2023 il medesimo servizio è stato affidato per il periodo di 36 mesi. Con Determinazione Dirigenziale 7174 del 30/08/2023 si è provveduto alla ridefinizione temporale della relativa spesa e della conseguente esigibilità, per il periodo 01/07/2023 - 30/06/2026.

Sono in fase di esecuzione i servizi di gestione del canile, affidati con Determinazione Dirigenziale 2028 del 18/03/2022 per il periodo 01/04/2022 - 31/03/2025, e i servizi veterinari correlati al Parco Canile/Gattile, affidati con Determinazione Dirigenziale 2089 del 26/03/2021 per il periodo 01/04/2021 -31/03/2024.

Il 30/06/2023 si sono conclusi i servizi, finalizzati alla cattura dei gatti di colonia per la loro sterilizzazione, cura e tutela. Con Determinazioni Dirigenziali 5156 del 15/06/2023 e 5540 del 26/06/2023 è stato pertanto effettuato un nuovo affidamento dei medesimi servizi per il periodo 01/07/2023-30/06/2024.

Con Determinazione Dirigenziale 6829 del 07/08/2023 è stata approvata le spese urgenti e/o di modico importo afferenti alla tutela della salute degli animali, ospiti presso il Parco-Canile comunale o ritrovati liberi sul territorio cittadino, sino all'anno 2024.

Risultano inoltre in essere i seguenti ulteriori servizi:

- i 2 servizi di accoglienza, ricovero e cura dei cani, in esubero rispetto alle possibilità di accoglienza del Parco Canile comunale, affidati con Determinazione Dirigenziale 11070 del 05/12/2022 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024, e i correlati servizi di trasporto cani, affidati con Determinazioni Dirigenziali 1750 del 07/03/2023 e 2018 del 14/03/2023;
- il servizio di accoglienza, ricovero e cura di animali (diversi da cani e gatti), rinvenuti sul territorio, approvato con Determinazione Dirigenziale 8753 del 18/10/2021 per il periodo 01/10/2021 - 30/09/2023;
- il servizio di analisi veterinarie per la diagnosi di patologie di cani e gatti del Parco Canile/Gattile, affidato con Determinazione Dirigenziale 10855 del 02/12/2021, per il periodo 01/11/2021 al 31/12/2023.

Dal 01/05/2023 al 31/08/2023, presso il rifugio di Milano, gli ingressi di gatti (per abbandoni, cessioni da parte dei cittadini per gravi problematiche, sequestri e rientri) sono stati 46, le adozioni (o le restituzioni ai proprietari) 24; gli ingressi di cani (rinvenuti, abbandonati, ceduti, sequestrati o rientrati dopo l'adozione) sono stati 24, mentre le adozioni (affidi o restituzioni ai proprietari) sono state 28. È inoltre in corso una collaborazione a titolo gratuito con la Lega Nazionale per la Difesa del Cane – sez. di Milano (fatta salva la possibilità di partecipare al bando dei contributi per l'attività svolta), che ha portato, nel periodo 01/05/2023 – 31/08/2023, all'adozione di 6 cani e 7 gatti.

Per quanto concerne le forniture afferenti alla tutela animali, con Determinazione Dirigenziale 4022 del 16/05/2023 è stata approvata la ripetizione, per il periodo 18/05/2023 - 17/05/2024, dell'affidamento del cibo per i cani del Parco - Canile comunale.

Sono inoltre attive le seguenti forniture:

- fornitura di prodotti farmaceutici e sanitari per le esigenze del Parco-Canile comunale, la cui ripetizione è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 9575 del 07/11/2022, per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2023,
- fornitura di cibo medicale, destinato ai cani e ai gatti del Parco Canile/Gattile del Comune di Milano, affidata con Determinazione Dirigenziale 11295 del 11/12/2021, per gli anni 2022 e 2023,
- fornitura di cibo per le colonie, affidata con Determinazione Dirigenziale 10566 del 24/11/2022, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024,
- fornitura di cibo all'associazione che da anni si prende cura degli anatidi dei giardini Indro Montanelli e di Villa Reale,
- fornitura di granaglie e mais, affidata con Determinazione Dirigenziale 10920 del 01/12/2022 per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2024

Prosegue l'accordo di collaborazione con ATS per la raccolta e lo smaltimento delle carcasse di animali deceduti sul suolo pubblico cittadino, approvato con Determinazione Dirigenziale 10315 del 21/11/2022, per gli anni 2023 e 2024.

Proseguono altresì costantemente le attività di collaborazione con Polizia Locale, ATS Veterinaria e Procura, per la gestione dei sequestri di cani e gatti e per la messa in atto di interventi di prevenzione da maltrattamenti e da errate modalità di detenzione degli animali, nonché le attività di supporto a tutor di colonia, attraverso iniziative di mediazione con strutture, enti, condomini, affinché possa proseguire la cura e l'assistenza alle colonie feline cittadine.

L'adesione al progetto di Regione Lombardia, di cui al Decreto Regionale 14277 del 20/11/2020, per la sterilizzazione di cani e gatti presso strutture veterinarie convenzionate con ATS, i cui criteri per l'individuazione dei soggetti beneficiari dei relativi voucher veterinari sono stati definiti con Deliberazione di Giunta 749 del 20/05/2022, ha visto, nel periodo dal 01/05/2023 al 31/08/2023, il rilascio 15 voucher: 13 per la sterilizzazione di cani e 2 per la sterilizzazione di gatti.

È in corso la costruzione, cofinanziata da Regione Lombardia, dei due prefabbricati prevalentemente destinati all'ospitalità di felini del Parco Canile/Gattile Comunale, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 913 del 24/06/2022 (che ha accettato il relativo cofinanziamento di € 25.000,00, assegnato da ATS MI, e disposto la spesa di € 5.500,00 quale quota di cofinanziamento a carico del Comune di Milano). Con Deliberazione 617 del 30/06/2023 di ATS Città Metropolitana di Milano è stata concessa una proroga fino al 31/10/2023 per ultimarne la realizzazione.

Devono prendere ancora avvio i lavori per la costruzione di un ulteriore padiglione, dedicato specificamente all'ospitalità e alla cura dei cani anziani e/o malati, alle cucciolate e alle femmine in stato di gravidanza. L'iniziativa, che prevede l'utilizzo di fondi derivanti da eredità e donazioni, devolute a favore del Parco-Canile/Gattile del Comune di Milano, è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 10219 del 19/11/2021.

### **Contributi e patrocini**

A seguito della pubblicazione di bando, sono stati corrisposti, in base all'attività di tutela animali svolta entro il 31/10/2022, contributi a 9 delle 10 associazioni, individuate con Determinazione Dirigenziale 12440 del 29/12/2022,

Dal 01/05/2023 al 31/08/2023 sono stati rilasciati 3 patrocini per iniziative di sensibilizzazione alla tutela degli animali.

Nello stesso periodo sono state rilasciate complessivamente 3 autorizzazioni per toelettature, 2 autorizzazioni a manifestazioni temporanee con presenza di animali; sono inoltre pervenute 6 richieste di SCIA per l'apertura di strutture destinate a ospitare animali.

## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

## DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Sviluppo delle strutture commerciali

#### *Sviluppo e implementazione dei DUC (Distretti Urbani del Commercio) milanesi*

Il Distretto Urbano del Commercio di Milano è costituito da nove polarità distrettuali: Brera, Buenos Aires, Galleria, Giambellino, Isola, Navigli, Sarpi, Ticinese, XXV Aprile, istituite a partire dal 2009 e progressivamente riconosciute da Regione Lombardia. La loro presenza, attività e riconoscibilità sul territorio necessitano di un consolidamento che ne consenta la piena maturità operativa, al fine di innescare processi di rilancio commerciale, sociale e culturale degli ambiti di riferimento. Lo sviluppo dei Distretti è sostenuto da Regione Lombardia mediante bandi dedicati, emanati con cadenza periodica.

In esito al Decreto R.L. 4971 del 12/04/2022, con il quale Regione Lombardia ha pubblicato un nuovo Bando Regionale per lo Sviluppo dei Distretti Urbani del Commercio 2022/2024, è stata riunita in data 17/05/2022 la Cabina di Regia dei DUC di Milano che ha espresso parere favorevole alla partecipazione alla selezione e ha fornito le principali indicazioni sullo sviluppo della proposta progettuale. A seguito di Delibera di Giunta Comunale 1179 del 26/08/2022, è stata presentata la domanda in Regione, condivisa con le Associazioni di categoria e con gli Esecutivi di Distretto, completa della documentazione richiesta: **accordo di partenariato** tra Comune di Milano, Camera di Commercio e Associazioni di categoria maggiormente rappresentative; proposta progettuale; budget di progetto; cartografia; provvedimenti deliberativi.

La strategia di sviluppo su cui il progetto si è focalizzato mette al centro il tema della sostenibilità ambientale e della transizione ecologica legate al mondo del commercio e del terziario di mercato. Il filo che legherà gli investimenti pubblici previsti e gli aiuti economici concessi alle imprese sarà un'attenzione particolare alla salvaguardia dell'ambiente, al risparmio energetico e alla mobilità sostenibile. La scelta di puntare sul tema della sostenibilità è coerente con le linee di sviluppo strategiche che l'Amministrazione Comunale si è prefissata in questo mandato.

Con D.D.U.O. 17508 del 30/11/2022 Regione Lombardia ha approvato la graduatoria delle domande presentate sul bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022/2024", assegnando al Comune di Milano un contributo di importo pari a € 162.016,81 così suddiviso:

- € 72.072,06 in conto capitale, per la **concessione di contributi alle imprese** attraverso bandi a evidenza pubblica;
- € 75.000,00 in conto capitale concessi al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute;
- € 14.944,75 di parte corrente concessi al Comune **per spese di gestione** da esso sostenute.



17.17

A oggi risultano già erogati da Regione Lombardia € 75.000,00 in conto capitale e € 5.505,95 di parte corrente.

Rispetto alla finalità del finanziamento, le risorse regionali concesse al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute, pari a € 75.000,00, saranno destinate a copertura di interventi che contribuiscono a incrementare il patrimonio pubblico del Comune di Milano, secondo quanto previsto nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/2024.

Le risorse regionali concesse al Comune per spese di gestione da esso sostenute, pari a € 14.944,75, saranno destinate alla copertura di servizi comuni di vigilanza sussidiaria e/o di sperimentazione di interventi di pulizia addizionale all'interno delle nove polarità distrettuali, in particolare in quegli ambiti che presentano fenomeni di movida serale e notturna.

L'utilizzo, invece, del finanziamento regionale di € 72.072,06 avverrà attraverso apposito avviso pubblico per l'assegnazione di contributi alle micro, piccole, medie imprese operanti nelle 9 polarità distrettuali del DUC di Milano.

Con Determinazione Dirigenziale 5632 del 28/06/2023 è stato approvato l'avviso pubblico, già condiviso con gli Esecutivi dei Distretti e con i componenti del partenariato, in occasione della riunione tenutasi in data 06/04/2023, per una spesa complessiva di € 472.072,06, finanziata con risorse comunali per € 400.000,00 e con risorse regionali per € 72.072,06. Il termine per la presentazione delle domande è stato fissato al 31/10/2023.

Con riferimento alla precedente edizione del Bando Regionale "Distretti del Commercio per la Ricostruzione Economica Territoriale Urbana", approvato con Decreto R.L. 6401 del 29/05/2020, con il quale Regione Lombardia aveva assegnato al Comune di Milano un contributo pari a € 570.000,00, tutti gli interventi previsti nella proposta progettuale sono stati conclusi, rendicontati e finanziati dalla Regione.

#### *Iniziativa per la valorizzazione commerciale del territorio*

A partire dal 2021 l'Amministrazione Comunale ha siglato un Protocollo di Intesa con la Prefettura di Milano, ATS Milano Città Metropolitana, l'Università degli Studi di Milano Bicocca, Confcommercio, Confesercenti, l'Associazione Italiana Sicurezza Sussidiaria e Associazione Provinciale Milanese Pubblici Esercizi (EPAM), finalizzato alla collaborazione per la realizzazione di azioni congiunte a favore dei giovani nell'ambito del divertimento notturno nelle zone della "Movida" per la prevenzione e il contrasto dei comportamenti antisociali. A seguito dei positivi risultati ottenuti dalla cooperazione interistituzionale, la Prefettura di Milano ha espresso, anche con riferimento all'anno 2023, la volontà di rinnovare la collaborazione, al fine di garantire la prosecuzione di sinergie virtuose per la messa in campo di progettualità per la quiete pubblica e il decoro urbano nelle zone della cd. movida.

In tale contesto, proseguendo e ampliando una prima sperimentazione già realizzata negli anni 2021 e 2022, con Deliberazione di Giunta Comunale 557 del 20/04/2023 si è stabilito di procedere alla erogazione di contributi in favore di Associazioni rappresentative dei commercianti e dei gestori dei pubblici esercizi delle zone della movida caratterizzate da maggior concentrazione, al fine di sostenere l'organizzazione di servizi di vigilanza sussidiaria per favorire la gestione ordinata delle aree dei plateatici e/o delle aree esterne immediatamente pertinenti ai locali e favorire sinergie virtuose con la Polizia Locale e le Forze dell'Ordine in caso di necessità.

Tali azioni devono essere realizzate nel periodo che presenta maggiori criticità dal punto di vista della tutela della quiete pubblica, ovvero dal 15/05/2023 al 31/07/2023 e dal 01/09/2023 al 15/10/2023. Il relativo avviso pubblico, approvato con Determinazione Dirigenziale 3553/2023, è stato pubblicato dal 02/05/2023 al 20/06/2023. Dopo la pubblicazione dell'Avviso, al fine di consentire la più ampia partecipazione in tutte le aree individuate, è stata condivisa con la Prefettura di Milano – Ufficio Territoriale del Governo – e con la Polizia Locale di Milano l'opportunità di ricomprendere anche i Consorzi di Imprese tra i destinatari dell'Avviso pubblico, con particolare riferimento ai consorzi formati da imprese commerciali e gestori di pubblici esercizi ubicati nelle aree di maggior criticità dall'Avviso medesimo. La dotazione finanziaria disponibile ammonta a € 120.000,00. Entro il termine previsto sono pervenute 7 proposte da parte di 6 Associazioni e 1 Consorzio di imprese, riferite alle zone cittadine maggiormente interessate dal fenomeno della movida: Associazione Zona Darsena, Associazione Asco Arco della Pace. Le domande presentate a una Commissione tecnica, sono state tutte accolte e le prestazioni sono attualmente in corso di svolgimento.



Nell'intento di proseguire nel percorso di valorizzazione delle Botteghe Storiche cittadine, è stata rinominata con Determinazione Dirigenziale 1775 del 20/03/2023 la Commissione prevista per la valutazione delle domande presentate, composta da 3 membri con competenze tecniche in materia di commercio, arredo urbano, rigenerazione urbana. La Commissione si è riunita in data 15/03/2023, 19/04/2023 e 13/06/2023, approvando complessivamente 44 domande per il riconoscimento di Bottega Storica, aventi i requisiti di storicità e valenza previsti dalla delibera istitutiva dell'Albo. L'avviso pubblico per la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di riconoscimento è stato pubblicato il 01/05/2023.

Tra le iniziative cittadine tradizionalmente promosse dall'Amministrazione con funzione di attrattività, aggregazione e promozione commerciale, rientrano anche gli eventi connessi alle festività natalizie. A seguito della Deliberazione di Giunta Comunale 994 del 18/07/2023 avente per oggetto: "*Progetto "Natale a Milano 2023". Linee di indirizzo per lo sviluppo di specifiche azioni di partenariato pubblico-privato: ricerca e individuazione di sponsorizzazioni, collaborazioni, concessione di patrocinii e contributi*", in data 03/08/2023 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici per la progettazione e realizzazione di alberi e installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali cittadini durante le festività natalizie 2023/2024. Gli step di presentazione delle proposte sono stati fissati al 25/09/2023, 16/10/2023, 30/10/2023.

### Nuova pianificazione delle attività commerciali

In data 30/06/2023, con Deliberazione della Giunta Comunale 934, sono state approvate le "Linee di indirizzo per lo sviluppo di soluzioni durevoli, idonee ed efficaci a contrastare e/o mitigare l'inquinamento acustico, il disturbo alla quiete pubblica e gli altri effetti negativi derivanti dalla Movida". Tra gli indirizzi deliberati si evidenzia la proposta di "un Regolamento per la disciplina delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita da parte di imprese artigiane per il consumo immediato nei locali dell'azienda introducendo delle previsioni volte a contingentare, in alcuni specifici ambiti urbani, il rilascio di nuove autorizzazioni commerciali".

Pertanto, al fine di avviare il procedimento per la stesura del nuovo Regolamento dei pubblici esercizi, si è provveduto al rinnovo della Commissione Comunale consultiva di cui all'art. 78 della L.R. 6/2010.

Nominati i componenti della Commissione tra i rappresentanti delle associazioni dei pubblici esercizi, delle organizzazioni sindacali dei lavoratori del settore, delle associazioni dei consumatori e degli utenti e della CCIAA, in data 29/08/2023 si è tenuta la riunione di insediamento della commissione e sono iniziati i lavori per la stesura del Regolamento dei pubblici esercizi.

### Sviluppo dell'e-commerce e nuove esigenze della logistica

La forma di vendita attraverso la procedura telematica e i canali online viene costantemente promossa attraverso l'attività ordinaria delle Associazioni di Categoria e nello specifico anche attraverso l'erogazione di appositi fondi che vengono inseriti nell'ambito del bando per i DUC (Distretti Urbani del Commercio).

La valutazione degli impatti urbanistici connessi ai nuovi insediamenti di logistica è condotta attualmente dalla Direzione Rigenerazione Urbana, che sta facendo sintesi in relazione alle prescrizioni del Piano Urbano della Mobilità e ai requisiti previsti dal Piano di Governo del Territorio, tenuto conto che la normativa di settore non prevede particolari discipline per gli insediamenti logistici di piccole dimensioni.

In relazione alla promozione di progetti di Last Mile Delivery in data 19/12/2022 il Consiglio Comunale ha approvato una nuova deliberazione che, oltre a ratificare lo stato di avanzamento del nuovo padiglione ortofrutta dell'ortomercato, ha anche approvato l'insediamento di Milano Ristorazione nell'ambito del plesso di Via Lombroso, circostanza questa che dovrà presupporre una sinergia tra le società partecipate per favorire la distribuzione di pasti e di prodotti alimentari all'interno della città attraverso l'uso di una mobilità sostenibile. Allo stesso tempo si evidenzia che SO.GE.MI. con il progetto Foody district ha acquisito la concessione del mercato comunale coperto Rombon che inaugura un modello di prossimità alimentare all'interno della città.



### Aggiornamento del sistema mercatale alle nuove esigenze e agli orari della città

Nel periodo di riferimento sono stati realizzati interventi di riorganizzazione dei posteggi nei mercati per migliorare la fruibilità degli spazi mercatali e sono stati previsti trasferimenti temporanei di porzioni di mercati per consentire la realizzazione di opere di pubblica utilità nei mercati di Via Vespri Siciliani, Largo Gelsomini, Via Ceremate.

Per favorire la maggiore efficacia dei controlli, è in corso di produzione un modulo telematico finalizzato a consentire il pagamento dei canoni di concessioni giornalieri tramite PagoPA e che sarà sperimentato inizialmente presso due mercati. Inoltre, nell'ambito della collaborazione con la Polizia Locale, al fine di rendere più efficaci le operazioni di spunta si è concordato che la Polizia Locale assista gli Ispettori dei mercati durante tutte le fasi di svolgimento delle operazioni di assegnazioni dei posteggi.

In relazione al commercio itinerante, con la collaborazione del Municipio 1, della Polizia Locale e delle Associazioni di Categoria è stata effettuata una ricognizione delle aree nelle quali può essere esercitata l'attività dello Street Food all'interno del territorio del Municipio 1. Sulla base di questa rilevazione il Municipio 1 si è formalmente espresso con Deliberazione del Consiglio di Municipio 3 del 13/03/2023 e Deliberazione di Giunta Municipale 38 del 16/03/2023 approvando le postazioni individuate.

Per quanto concerne le edicole, allo stato attuale è in corso un tavolo di confronto con le Associazioni di Categoria e con gli Assessorati interessati per definire i contenuti della nuova convenzione con le Associazioni degli edicolanti che risulta scaduta nel mese di giugno 2023. In particolare, il confronto è finalizzato a individuare i servizi che potranno essere erogati all'interno delle edicole a supporto delle attività di rivendita dei prodotti editoriali e già oggetto della concessione. Nel primo quadrimestre 2023 è stato effettuato il censimento delle edicole che devono essere rimosse ed è stata incaricata la società UNARETI S.p.A. di provvedere alla rimozione dei contatori di fornitura di energia elettrica essendo prevista la tempestiva rimozione da parte di AMSA S.p.A. in collaborazione con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano competente per il ripristino del suolo. Alla data del 31/08/2023 le 8 edicole censite sono state messe in sicurezza, è stata effettuata la rimozione dei contatori e quindi è stato avviato l'iter per la richiesta della rimozione del manufatto ad AMSA S.p.A.

### Rinnovo delle concessioni per il commercio su area pubblica

Nel rispetto del principio di imparzialità di trattamento tra tutte le imprese attive sulle aree pubbliche e in continuità con il lavoro svolto per il bando rinnovi, a seguito delle ricerche effettuate sul gestionale dell'Area Riscossione, GeRi, i dati avevano evidenziato ulteriori debiti Cosap che hanno portato all'emissione complessivamente di 138 diffide di cui 91 provvedimenti notificati (66 riferiti a posteggi sui mercati settimanali scoperti, 4 per posteggi isolati, 16 edicole e 5 chioschi). Solo 16 imprese si sono però regolarizzate ottemperando al pagamento del debito Cosap.

La notifica dei provvedimenti di diffida ad adempiere ha richiesto tempi più lunghi del previsto (pec errate o non più attive, reiterate assenze sui mercati, ecc.) e solo a fine aprile si sono conclusi i termini di tutti i procedimenti. Pertanto, nel corso del mese di maggio si è proceduto con la notifica delle decadenze per consentire una conseguente riorganizzazione dei posteggi su aree pubbliche.

Sul fronte rinnovo concessioni, attualmente è ancora attiva la proroga fino alla fine del 2023 come da Determinazione Dirigenziale 5240 del 29/06/2022 che, in esito al provvedimento di annullamento del bando, ha stabilito *“di mantenere l'efficacia di tutte le concessioni in scadenza alla data del 31 dicembre 2020, ad eccezione di quelle nel frattempo decadute per cause non afferenti al procedimento di rinnovo sopra richiamato, prorogandone la durata per ragioni tecnico organizzative fino alla data del 31 dicembre 2023, fatti salvi ulteriori provvedimenti di legge, sempre che sussistano gli ulteriori presupposti di legge, nelle more dell'espletamento di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo le linee guida che dovranno essere approvate con appositi provvedimenti normativi nazionali”*.

Con il Disegno di Legge Concorrenza 2023 approvato dal Consiglio dei ministri lo scorso 20/04/2023, le concessioni di posteggio per gli ambulanti vengono quindi riportate nel quadro delle regole europee dopo svariati tentativi di sottrarle alla concorrenza. A partire dalla data di entrata in vigore della legge, le concessioni di

posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche dovranno essere rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità.

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale 1589/2022 *“Linee di indirizzo per la stipulazione di una Convenzione per la gestione, manutenzione e l'erogazione di energia elettrica per mezzo di colonnine di distribuzione a scomparsa per le aree mercatali di via Papiniano e Osoppo”*, con Determinazione Dirigenziale 5820 del 03/07/2023 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico per l'individuazione di un soggetto cui affidare la gestione delle colonnine di distribuzione a scomparsa (pilot) per l'area mercatale di Via Osoppo/Piazza Velasquez e con Determinazione Dirigenziale 5822 del 03/07/2023 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico per l'individuazione di un soggetto cui affidare la gestione delle colonnine di distribuzione a scomparsa (pilot) per l'area mercatale di Viale Papiniano /Piazza Sant'Agostino; la scadenza dei bandi è fissata al 02/10/2023.

### **Contributi alle imprese commerciali**

Nei primi mesi del 2023 l'Amministrazione ha proseguito e ampliato le politiche attive di sostegno al mondo imprenditoriale, volte in primo luogo a salvaguardare il tessuto commerciale consolidato, in particolare le Botteghe storiche e gli esercizi commerciali insediati nelle zone periferiche della città, che nel periodo dell'emergenza sanitaria hanno sofferto per le prolungate sospensioni e per la riduzione dei flussi turistici.

Al fine di mitigare gli effetti negativi sulla rete commerciale conseguenti alla realizzazione di opere pubbliche, con Deliberazione di Giunta Comunale 1696 del 18/11/2022 è stata approvata l'assegnazione anche per l'anno 2022 di contributi a sostegno delle micro e piccole imprese commerciali, artigianali, del turismo e servizi milanesi situate in aree che subiscono l'influenza dei cantieri per la realizzazione della M4. Con Determinazione Dirigenziale 10850 del 30/11/2022 è stato approvato il relativo Avviso pubblico e la spesa di € 500.000,00 in parte corrente. Entro il termine di scadenza sono pervenute 61 domande di contributo, di cui 57 ammissibili. Si sono concluse le procedure di rendicontazione delle spese sostenute e di erogazione dei contributi spettanti alle imprese, per un importo complessivamente erogato nel 2023, a sostegno delle imprese disagiate a seguito dei lavori per la realizzazione della M4, pari a € 473.254,00.

A seguito della conferenza di servizi per la mitigazione degli effetti da insediamento della Grande struttura di vendita City Life, in data 25/03/2022 e in data 15/11/2022 sono state pubblicate due edizioni del bando destinato a sostenere gli investimenti delle attività commerciali ubicate nei NIL (Nuclei di Identità Locale) maggiormente impattati dalla apertura del nuovo polo commerciale; in esito a tali bandi sono risultate ammissibili complessivamente 34 imprese. A oggi sono stati erogati a tali aziende contributi per un totale di € 183.073,00. L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere alla pubblicazione di un nuovo Avviso per le medesime finalità, utilizzando le risorse residue, nell'ottica di coinvolgere un numero crescente di aziende commerciali ubicate negli ambiti impattati dalla apertura della Grande Struttura di vendita City Life.

Altri contributi potranno essere erogati a seguito di bandi di Regione Lombardia (quali le azioni di cofinanziamento per i DUC) e in base agli esiti delle conferenze di servizio gestite da Regione Lombardia per la mitigazione degli effetti da insediamento di altre grandi strutture commerciali, d'intesa con le Associazioni di categoria.

### **MiCo 2026**

Nel periodo di riferimento, sono continuate le interlocuzioni con l'Area Comunicazione al fine di definire gli aspetti di dettaglio funzionali alla programmazione delle affissioni e della pubblicità su strada.



## **Piano Aria Clima**

Le azioni che verranno intraprese ai fini dello sviluppo dei Distretti Urbani del Commercio di Milano concorrono all'attuazione degli obiettivi presenti nel Piano Aria Clima. Con particolare riguardo alle attività esercitate dai commercianti nei mercati settimanali scoperti, la riduzione dei generatori di corrente per attività commerciali su area pubblica fa parte degli obiettivi del Piano Aria Clima, [Azione 1.5.1 "Regolamentazione delle attività ad alte emissioni inquinanti diverse dal traffico veicolare"](#).

## **MISSIONE**

### **14. Sviluppo economico e competitività**

#### **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese**

#### **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Promozione delle attività commerciali e artigianali all'interno del tessuto urbano**

#### **DIREZIONE**

**Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP**

### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023**

#### **Mercati Comunali Coperti (MCC)**

I mercati comunali coperti sono una forma distributiva storicamente presente nel panorama cittadino, caratterizzati dalla presenza di soggetti esercenti attività di vendita giornaliera all'interno di immobili di proprietà pubblica.

L'interesse pubblico che l'Amministrazione Comunale aveva originariamente inteso salvaguardare (contenimento dei prezzi) può dirsi oggi superato ed è stato pertanto avviato un ripensamento del ruolo dei 23 mercati comunali coperti.

Sulla scorta delle sperimentazioni nei Mercati Lorenteggio e Santa Maria del Suffragio e di quelli di Piazzale Lagosta, Piazza Wagner e Morsenchio, nei primi mesi del 2023 è proseguito il percorso di "trasformazione evolutiva" dei mercati comunali coperti, per far sì che i mercati rispondano con efficacia ai nuovi stili di vita e ai nuovi tempi della città, che si adottino nuove formule commerciali al "passo" con una nuova strategia di sviluppo, introducendo nuove tipologie di offerta all'utenza per incrementarne l'attrattività e la competitività, nella piena attuazione delle norme relative alla liberalizzazione delle attività commerciali.

Lo strumento amministrativo utilizzato continuerà a essere quello della concessione d'uso degli immobili stessi, da assegnare a seguito di procedure a evidenza pubblica a concessionari unici, anche di natura consortile, che si impegnino a usare gli spazi per sviluppare progetti di natura commerciale, ampliando l'offerta merceologica e la gamma delle attività proposte. Si creeranno in questo modo le condizioni per assicurare nel tempo il funzionamento di tali strutture e la messa a norma degli edifici, in modo da garantirne il mantenimento della funzione di presidio del territorio, aggregazione e socialità con riferimento alle specifiche realtà dei quartieri e delle aree nelle quali le stesse operano.

Relativamente al Mercato Prealpi, assegnato al Consorzio Mercato Prealpi a seguito di procedura a evidenza pubblica nel corso del 2022, è stato presentato dal soggetto aggiudicatario il progetto esecutivo per la riqualificazione dell'immobile, che ha ottenuto i pareri positivi dell'Area Tecnica Edilizia Mercatale in data 14/03/2023 e dell'Area Gestione Impianti in data 20/03/2023. In data 10/07/2023 è stata sottoscritta la convenzione tra Comune e Consorzio Prealpi per la gestione ventennale del mercato, per la realizzazione di una struttura di vendita polifunzionale, con l'obbligo per il concessionario di eseguire gli interventi di ripristino strutturale e adeguamento impiantistico e funzionale. I lavori inizieranno non appena l'Area Sportello Unico Edilizia avrà rilasciato il necessario titolo edilizio.

Per quanto concerne il Mercato Rombon, affidato con concessione d'uso ventennale a SO.GE.MI. S.p.A., sottoscritta in data 16/09/2021, la convenzione prevede che vengano in primo luogo effettuati gli interventi di rimozione delle passività ambientali eventualmente presenti. Dopo la bonifica dalle FAV - fibre artificiali vetrose presenti all'interno dell'immobile - realizzata dal Comune nel mese di aprile 2022, si è reso necessario avviare un confronto con ATS Lombardia per approfondire le metodologie di intervento per la bonifica dell'amianto presente sul manto di copertura e nei pilastri delle finestre. La bonifica di tali residui comporta una articolata progettazione e interventi complessi, il cui importo è stato stimato in € 609.021,58. Per garantire l'economicità delle attività di bonifica e la riduzione di interferenze tra appalti comunali e imprese, con Determinazione Dirigenziale 12499 del 30/12/2022 il Comune di Milano ha stabilito di affidare alla Società SO.GE.MI. S.p.A le opere di rimozione e smaltimento amianto presente nel MCC Rombon, approvando la spesa € 610.000,00. Le opere di rimozione amianto sono state avviate da SO.GE-MI. in data 31/03/2023, i lavori termineranno entro il 30/11/2023.

Per alcune strutture rimaste vuote per cessazione delle attività dei commercianti, quali Ca' Granda e Selinunte, sono state avviate valutazioni circa la fattibilità di progetti di natura anche non commerciale, adeguati e rispondenti alle necessità del territorio.

Il mercato di Piazzale Ferrara sarà riqualificato con la realizzazione di opere da parte di un operatore privato a scomputo oneri di urbanizzazione, in modo da rendere il mercato più accessibile e integrato con la piazza e il quartiere. L'operatore a carico del quale sono le spese per la realizzazione del mercato ha predisposto il progetto e sta preparando la gara per la scelta dell'appaltatore.

Sono in corso analisi sia delle potenzialità economiche di ciascuna struttura sia dei territori di riferimento al fine di individuare i prossimi mercati per i quali attivare il medesimo percorso di affidamento a concessionario unico, con valutazione delle manifestazioni di interesse informali presentate e delle modalità di ingaggio di possibili stakeholder. In particolare, sono in fase di studio i Mercati Giambellino e Gratosoglio, per i quali si prospetta l'apertura di una gara a evidenza pubblica.

Nell'intento di favorire il rilancio commerciale di 10 mercati ancora a conduzione tradizionale (con singoli operatori), nelle more della realizzazione delle procedure di individuazione del concessionario unico, è stato pubblicato, in data 02/08/2022, l'avviso con la relativa modulistica per l'assegnazione dei posteggi singoli con procedura a evidenza pubblica, così come previsto dalla Delibera della Giunta Comunale 1001/2021. Il termine per la presentazione delle domande per l'assegnazione dei posti è scaduto il 24/10/2022. La Commissione tecnica appositamente nominata ha effettuato la valutazione dei progetti commerciali presentati nonché delle proposte economiche, secondo i criteri indicati nell'Avviso pubblicato. Con Determinazione Dirigenziale 12553 del 30/12/2022 è stata approvata la graduatoria provvisoria relativamente alle 73 domande ammesse. Dopo aver concluso l'attività di controllo sulle autodichiarazioni rese e l'esito positivo delle verifiche amministrative e tecniche, sono state rilasciate per i 10 mercati interessati, a struttura tradizionale, le nuove concessioni, che scadranno il 30/06/2026, con possibilità di rinnovo di altri 3 anni.

Con medesima Determinazione Dirigenziale è stata altresì stabilita una proroga tecnica delle concessioni di posteggio nei MCC Monza, Ticinese e Ferrara, nelle more della conclusione della valutazione finalizzata all'indizione di avviso pubblico per la selezione di un concessionario unico.

Per quanto concerne il Mercato Monza, che riveste specifiche caratteristiche architettoniche e di contesto urbanistico, al fine di acquisire manifestazioni di interesse e proposte progettuali preliminari da parte di soggetti interessati a investire nel progetto di riqualificazione della struttura e a candidarsi alla gestione dell'immobile, in data 03/08/2023 è stata pubblicata un'indagine esplorativa finalizzata all'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'affidamento in concessione d'uso dell'intera unità immobiliare denominata "Mercato comunale coperto Monza", ubicata in Viale Monza 54. Le proposte, non vincolanti per l'Amministrazione, dovranno pervenire entro il 03/10/2023.

L'introito complessivo derivante dal pagamento da parte dei concessionari dei canoni di concessione relativi all'anno 2022 ammonta a € 1.405.072,00.

## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo economico

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Sostegno all'economia di prossimità nei quartieri periferici (L. 266/97)

Il Comune di Milano è attivo nella promozione dell'imprenditoria e della crescita inclusiva del territorio attraverso azioni in grado di incidere in modo sinergico sia sulla dinamica imprenditoriale che sulla generazione di impatti sociali positivi. Tali finalità sono state perseguite coinvolgendo gli attori economici e sociali, promuovendo la partecipazione a reti e progetti europei, rafforzando i progetti in partnership pubblico/privato e le relazioni con le associazioni di rappresentanza degli interessi, le Università e la Camera di Commercio, e prestando una particolare attenzione all'inclusione attiva dei giovani e delle donne.

Nell'ambito degli interventi a supporto dell'imprenditorialità nelle periferie della città, sostenuti dai fondi ministeriali vincolati L. 266 del 07/08/1997, sono stati attivati bandi a sostegno delle imprese di prossimità e dei negozi di vicinato, particolarmente colpiti dalla emergenza Covid-19 e dalla conseguente grave crisi economica, che offrono servizi fondamentali ai cittadini e alle comunità di quartiere.

È in corso la gestione del bando Prossima Impresa 2021 che ha previsto lo stanziamento di € 3.500.000,00 per la concessione di agevolazioni pubbliche finalizzate alla realizzazione di progetti d'investimento con un costo complessivo compreso fra un minimo di € 10.000,00 e un massimo di € 60.000,00. Il bando, aperto alla partecipazione delle imprese esistenti, con premialità per le imprese femminili, purché con uno spazio commerciale/vetrina "alla strada", ubicate in aree in stato di degrado ai sensi della L. 266 del 07/08/1997, ha portato all'assegnazione delle agevolazioni finanziarie per la realizzazione di 32 progetti di investimento per un importo complessivo pari a € 987.524,06. Al 30/09/2022 è pervenuta 1 rinuncia alle agevolazioni e, a seguito dell'esito negativo dei controlli, sono state revocate le agevolazioni a 2 imprese; al 30/04/2023 altre 2 imprese hanno inviato rinuncia alle agevolazioni per problemi legati alla particolare situazione di aggravio costi energetici e carenza di disponibilità economiche per la quota di cofinanziamento al progetto. Le altre 27 imprese hanno avviato i progetti che dovranno essere completamente realizzati entro il 30/09/2023.

È altresì in corso la gestione dei beneficiari individuati nel più recente bando Prossima Impresa 2022 che rappresenta iniziativa congiunta con la Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi per la concessione di agevolazioni economiche alle piccole imprese di prossimità e negozi di vicinato operanti nei settori del commercio al dettaglio, artigianato, somministrazione di alimenti e bevande, servizi, turismo, cultura e altri settori funzionali allo sviluppo socioeconomico dei quartieri non centrali della città. Il bando ha previsto uno stanziamento iniziale di € 1.200.000,00 di cui € 1.000.000,00 a carico del Comune di Milano ed €



200.000,00 a carico di Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi. Lo stanziamento complessivo finale del bando è pari a € 1.450.000,00 a seguito di una successiva integrazione per una ulteriore quota di compartecipazione pari a € 250.000,00 messa a disposizione della Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi.

Al termine dei lavori di valutazione dei progetti di investimento candidati è stata approvata la graduatoria con la quale si individuano:

- 37 progetti di investimento ammessi per intero al contributo;
- 9 progetti di investimento parzialmente ammessi con conseguente riduzione del contributo concedibile;
- 14 progetti esclusi o non ammessi.

Le agevolazioni complessive assegnate ammontano a € 1.403.936,86. Sono state inviate, alle 46 imprese assegnatarie, le comunicazioni relative all'esito dei processi di istruttoria e valutazione del bando Prossima Impresa 2022 indetto con Determinazione Dirigenziale 8683 del 17/10/2022. Completata la fase delle verifiche e controlli sulle autodichiarazioni rese in sede di candidatura al bando, sono risultate ammesse alle agevolazioni 44 imprese. È stata avviata la realizzazione di tutti i progetti ammessi e sono state erogate le quote, pari al 25% della spesa di investimento complessiva, a 27 imprese che hanno fatto richiesta di riceverla in anticipazione.

Al contempo è proseguita, in collaborazione con Formaper e Fondazione Welfare Ambrosiano, l'azione di supporto e messa in rete delle imprese già finanziate, attraverso i bandi indetti nelle precedenti annualità (Bando Tra il Dire e il Fare, Bando Startupper, Bando Metter Su Bottega, Bando Prossima Impresa 2019, Ristorazione in Bovisa e Prossima Impresa 2020); è stata quasi completata la realizzazione dei progetti e la fase di rendicontazione delle spese con erogazione del saldo a fondo perduto. A tali azioni si affianca in maniera significativa e costante la complessa gestione finanziaria dei fondi rotativi legati alla L. 266 del 07/08/1997, con riferimento al rimborso dei finanziamenti economici (prestiti) erogati negli anni precedenti e in quello attuale, che si avvalgono di piani di ammortamento pluriennali.

Allo scopo di migliorare efficienza ed efficacia dell'intervento, con particolare riferimento al rafforzamento delle competenze imprenditoriali e alla facilitazione dell'accesso al credito, sono state promosse partnership con altre istituzioni territoriali competenti in materia, come la Camera di Commercio Milano, Monza Brianza e Lodi, enti di microcredito e altri soggetti pubblici e privati.

Infine, in ragione del perdurante ed eccezionale periodo di difficoltà economica causato dalla crisi sanitaria, per allievare i problemi di liquidità delle imprese beneficiarie dei contributi, si è intervenuti con l'adozione di ulteriori misure di sostegno tra cui, a moratoria dei crediti, la concessione di sospensione e dilazione dei pagamenti, in linea con le disposizioni normative a livello nazionale e regionale e con le disposizioni della Giunta Comunale.

Le risorse della L. 266 del 07/08/1997 possono essere utilizzate anche per sostenere specifiche azioni di rigenerazione economica e sociale dei quartieri, in relazione a specifiche esigenze od opportunità e per realizzare progetti di recupero di spazi urbani comunali sottoutilizzati nei quali insediare servizi a sostegno di attività commerciali, manifatturiere, artigianali e progetti o servizi a impatto sociale rivolti alle fasce deboli in zone caratterizzate da degrado, per sostenerne la rivitalizzazione sociale ed economica e l'attrattività.

In particolare:

- l'edificio di Via Val Trompia 45/a e il campo sportivo adiacente, sono al momento interessati da un ulteriore intervento strutturale che dovrebbe concludersi entro l'autunno 2023. Nei prossimi mesi, prima della chiusura del cantiere, in accordo con il Municipio 8 e in linea con la Strategia Milano 2020 e gli obiettivi della Città a 15 minuti, sarà indetto un bando pubblico per l'individuazione di un soggetto unico gestore o aggregatore di più realtà imprenditoriali, che attiverà nuove funzioni e progetti utili ai cittadini nel campo del lavoro, dell'imprenditorialità e della formazione, fruibili dagli abitanti del quartiere e dalle organizzazioni attive sul territorio;



- la porzione del fabbricato al primo piano di Villa Scheibler, all'interno dell'area periferica di Quarto Oggiaro, è attualmente operativa quale sede per il nearworking, ovvero una nuova possibilità di svolgimento per i dipendenti della prestazione lavorativa, in un'ottica di prossimità logistico-spaziale e di migliore conciliazione vita-lavoro, così come previsto nel POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- gli spazi di Via Demonte sono stati oggetto di una completa ristrutturazione a cura di MM S.p.A. e in fase di collaudo finale.

### **Programma per l'Economia Civile nei quartieri (PON METRO 2014-2020, REACT-EU)**

Sulla scorta dell'esperienza maturata negli ultimi anni e in continuità rispetto alle iniziative realizzate nel triennio 2019/2021, si sta realizzando un programma di interventi sinergico e integrato a supporto delle diverse dimensioni dell'Economia Civile nei quartieri di Milano, con particolare riferimento alle aree più fragili della città. Attraverso le risorse europee straordinarie per la ripresa post Covid-19 (REACT-EU - Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe) nell'ambito del PON METRO 2014-2020 (Azioni MI7.1.1.c e MI6.2.1.b), nel corso del 2022, è stata avviata la messa a terra del Programma, articolato nelle tre linee di azione descritte di seguito.

#### La Scuola dei Quartieri 2022

Iniziativa che trae ispirazione dalla tradizione delle scuole civiche milanesi che si propone di avvicinare i cittadini ai temi di innovazione e imprenditorialità sociale e contribuire ai processi di trasformazione della città. L'obiettivo primario è di far nascere nuove organizzazioni non profit nei quartieri, partendo dalle idee e dai bisogni di chi ci abita. Organizzata secondo “cicli didattici”, la Scuola dei Quartieri offre servizi di formazione e accompagnamento finalizzati a trasmettere conoscenze e strumenti pratici per trasformare le idee in progetti concreti, duraturi e sostenibili. Mette, inoltre, a disposizione contributi (“borse di progetto”) di importo da € 20.000,00 a € 30.000,00 a copertura del 90% dei costi sostenuti per il primo anno di attività.

In relazione all'edizione speciale 2022 sono state selezionati 16 gruppi informali che si sono costituiti in altrettante 16 nuove organizzazioni del Terzo Settore (<https://lascuoladeiquartieri.it/progetti/>). Complessivamente sono stati assegnati contributi pubblici per € 449.765,00. A seguito della sottoscrizione degli Atti di impegno, le nuove realtà hanno condotto con successo la fase di sperimentazione delle attività, avviando progetti e servizi nelle seguenti aree di intervento: servizi di caregiving e wellness sociale, attività di promozione artistica e culturale, economia circolare, sviluppo di comunità e auto mutuo aiuto. Al 31/08/2023, tutti i 16 progetti hanno portato a termine le attività previste, per 11 sono in corso le operazioni di verifica della rendicontazione/pagamento, per 5 progetti è già stato corrisposto il saldo. Il totale dei contributi già corrisposti ammonta complessivamente a € 310.100,44, i contributi ancora da erogare sono pari a € 135.848,10 e le economie assommano a € 3.816,46. Nel periodo in oggetto è stata inoltre attivata la ricerca valutativa indipendente delle policy e degli interventi finanziati a valere sulle iniziative “La Scuola dei Quartieri” e “Crowdfunding civico”.

#### Crowdfunding Civico 2022

Il Crowdfunding civico è una modalità innovativa di sostegno a progetti di utilità sociale attraverso la quale il Terzo Settore, i cittadini e il Comune uniscono le forze per far ripartire la città, puntando sui quartieri e le comunità locali. L'iniziativa, rivolta a organizzazioni del Terzo Settore per la realizzazione di progetti sociali e culturali nei quartieri, mette a disposizione contributi compresi fra € 12.000,00 e € 48.000,00 a copertura del 60% del costo dei progetti. La restante parte deve essere raccolta “dal basso”, con micro-donazioni da parte di cittadini tramite una piattaforma online messa a disposizione dal Comune di Milano attraverso un fornitore specializzato.

In relazione all'edizione speciale 2022, tutti i 16 progetti selezionati hanno raggiunto gli obiettivi di raccolta prefissati attraverso le campagne di crowdfunding realizzate nell'autunno 2022, con una raccolta complessiva di € 262.923,00 grazie al concorso di 1.775 donatori (singoli cittadini, organizzazioni benefiche, ecc.). A febbraio 2023, con l'approvazione della Determinazione Dirigenziale 1096 del 15/02/2023 sono stati concessi in via definitiva i contributi pubblici, per complessivi € 359.207,20 e sono stati stipulati gli Atti di impegno e regolamentazione. Tutte le attività progettuali sono state realizzate secondo quanto previsto.



Al 31/08/2023, 2 progetti hanno in corso la verifica della rendicontazione, 2 progetti risultano chiusi con il saldo pagato, 12 progetti devono consegnare la rendicontazione con scadenza 14/09/2023. Complessivamente sono stati già corrisposti € 41.880,00 e risultano, pertanto, ancora da erogare € 317.327,20. Nel periodo in oggetto è stata inoltre attivata la ricerca valutativa indipendente delle policy e degli interventi finanziati a valere sulle iniziative “La Scuola dei Quartieri” e “Crowdfunding civico”.

#### Mi15 “Spazi e servizi per Milano a 15 minuti”

È un’iniziativa per sostenere gli investimenti delle imprese milanesi (incluse le imprese sociali) capaci di offrire ai cittadini spazi e servizi a impatto sociale, al momento assenti o insufficienti, nel loro quartiere. In coerenza con le linee programmatiche da realizzare nel corso del mandato, obiettivo dell’iniziativa è contribuire alla realizzazione della cosiddetta “Città a 15 minuti”, dove ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa.

L’Avviso pubblico, con una dotazione di € 1.351.322,00, ha previsto la concessione di contributi di importo compreso tra € 24.000,00 e € 80.000,00, a copertura dell’80% dei costi dei progetti, nonché la sperimentazione di un sistema premiale basato su un meccanismo di tipo pay for success legato al raggiungimento di target di impatto sociale.

Con riferimento alle 22 imprese selezionate, al 31/08/2023 tutti i progetti di investimento risultano conclusi (<https://economiaelavoro.comune.milano.it/progetti/mi15>). Nello specifico, per 18 progetti è in corso la fase di verifica delle spese da parte dell’Ufficio competente; il controllo è stato concluso e il saldo pagato in relazione a 4 progetti. A seguito delle rimodulazioni dei Piani dei Costi occorse, al 31/08/2023 risultano impegnati € 1.259.780,00, di cui € 793.492,94 sono già stati liquidati a titolo di anticipazione, prima quota o saldo. Il volume complessivo di contributi pubblici ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) ammonta a € 463.273,63; mentre € 3.013,43 rappresentano le economie registrate sui progetti chiusi.

Con specifico riferimento al sistema di rilevazione dell’impatto sociale, con il supporto del gruppo di ricerca selezionato (TIRESIA – Politecnico di Milano), nel periodo di riferimento, sono stati individuati i KPI di outcome e di output e i relativi target, che, unitamente ai KPI premiali precedentemente individuati, hanno definito l’infrastruttura di misurazione. Le 22 imprese sono impegnate nella raccolta dei dati utili alla relativa valorizzazione.

#### Interventi avviati nel periodo 2019/2021

Infine, anche a causa degli effetti dovuti al lungo periodo di lockdown e al protrarsi nel tempo delle misure di contenimento della pandemia, risultano tuttora in corso le sperimentazioni attivate dalla Direzione nel precedente triennio 2019/2021 a valere sul PON/POC METRO 2014/2020 (Azioni PON\_MI3.3.1. d, POC\_MI\_IV.3.1.c, POC\_MI\_IV.3.1.d) e sulle risorse aggiuntive regionali e nazionali relative all’Accordo di Programma Lorenteggio. Nel corso del 2022 e del 2023, la Direzione è stata impegnata nelle relative attività di gestione, monitoraggio e controllo (es. supervisione sulla implementazione/conclusione dei progetti, verifica delle rendicontazioni e dei risultati raggiunti, pagamento dei contributi, procedure di rimborso al PON/POC METRO).

In particolare, al 31/08/2023, 38 dei 40 progetti finanziati grazie alle edizioni 2019/2020/2021 della Scuola dei Quartieri risultano conclusi. A fronte di € 910.616,80 complessivamente assegnati, il volume di contributi pubblici erogati ammonta a € 832.746,41, restando ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) € 76.887,76 (con economie di gestione pari a € 982,63).

Con riferimento all’edizione 2020 del Crowdfunding civico, 18 dei 19 progetti finanziati risultano completati al 31/08/2023; il rimanente progetto è in fase di completamento, in linea con la proroga delle attività concessa. A fronte dei € 422.549,40 di contributo pubblico complessivamente assegnato, le risorse erogate ammontano a € 320.003,58, restando ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) € 102.545,82.

Infine, è proseguita l’attuazione dell’iniziativa di Sostegno alle imprese capaci di generare impatto sociale nel quartiere Lorenteggio, attivata nel 2020 nell’ambito dell’omonimo Accordo di Programma tra Regione Lombardia, ALER (Azienda Lombarda per l’Edilizia Residenziale) e Comune di Milano. L’obiettivo

dell'intervento è sostenere la rivitalizzazione economica e sociale nell'area di Lorenteggio e Giambellino attraverso la concessione di finanziamenti in favore di imprese profit e non profit capaci di avere un impatto sociale significativo (es. creazione o rafforzamento di nuovi servizi per i cittadini, con particolare riferimento alle fragilità sociali; generazione di nuova occupazione per gli abitanti del quartiere; rivitalizzazione socioeconomica dell'area).

Dei 22 progetti finanziati (di cui 9 presentati da aspiranti imprenditori, poi costituiti in imprese), al 31/08/2023, 17 risultano conclusi – 12 saldati e 5 in fase di verifica della rendicontazione finale - mentre 5 hanno rinunciato al finanziamento a causa di problemi personali o difficoltà tecniche e di reperimento della sede operativa nell'area bersaglio. Il valore complessivo dei contributi pubblici liquidati è pari a € 650.000,00 a fronte di € 890.000,00 complessivamente assegnati a seguito delle rinunce formalizzate.

A partire dall'esperienza maturata nell'ambito della programmazione PON METRO 2014-2020, nel periodo di riferimento si è lavorato all'impostazione degli interventi da inserire nell'ambito del nuovo PN METRO 2021/2027. Sono state finalizzate le schede delle due macro-iniziative "Milano a 15 minuti- Economia Urbana" a valere sulla Priorità 1 del Programma ("Agenda digitale e innovazione urbana") e "Milano a 15 minuti – Innovazione Sociale" a valere sulla priorità 4 "Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale" per un volume complessivo di risorse pari a € 8.000.000,00, confluite nel nuovo Piano Milano approvato con Determinazione Dirigenziale 6679/2023.

Si è proseguito il confronto con Bloomberg Associates con l'obiettivo di elaborare la strategia della Direzione di Progetto a supporto dell'economia di prossimità ("local economy") da realizzare fino al termine del mandato. Con la definizione di tale quadro strategico, si intende mettere a sistema e far evolvere le diverse linee di intervento promosse nell'ambito del PN METRO, del Fondo governativo FIS (Fondo Innovazione Sociale), della L. 266 del 07/08/1997 e altresì le nuove opportunità connesse ai convenzionamenti urbanistici (Deliberazione di Giunta Comunale 288/2023). Al fine della definizione della strategia, tra maggio e agosto, si sono tenuti diversi incontri con Bloomberg, in particolare, si sono svolti due giorni di lavoro in presenza a Milano (31/05 e 01/06). Con il supporto di Bloomberg Associated è stato poi definita una prima proposta del nuovo programma di politiche urbane 2024/2027.

È proseguita, la partecipazione al tavolo di programmazione territoriale dei servizi coordinati dalla Direzione Welfare e, con particolare riferimento, all'ambito di Scalo Romana. In raccordo con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni-SUAP, sono state svolte le analisi territoriali volte alla caratterizzazione dell'offerta 'commerciale' nell'area e si è lavorato alla formulazione di due proposte di servizi rispettivamente incentrate sulle 'attività economiche di prossimità nell'ottica della città a 15 minuti' e sulle "Attività produttive a impatto sociale e laboratori e spazi di innovazione".

Infine, con l'obiettivo di avviare un percorso di analisi e interpretazione dei dati che caratterizzano l'economia locale, sono stati infine allacciati rapporti con la Fondazione Politecnico e Politecnico-Laboratorio Urbanistica e Commercio del DASTU (Dipartimento di Architettura e Studi Urbani) - ed è stata attivata la procedura per un Accordo di collaborazione da stipulare nell'ambito delle iniziative di collaborazione, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 1736/2022.

## **Promozione dell'economia carceraria**

### Store dell'economia carceraria

Nell'ambito delle iniziative a sostegno dell'Economia carceraria volte allo sviluppo di progetti di promozione del lavoro e dell'impresa in carcere (imprese ristrette), la Direzione ha concesso l'uso dello spazio di proprietà comunale sito in Viale dei Mille 1 in favore del "Consorzio Viale dei Mille" quale vetrina per la commercializzazione di beni e servizi "made in carcere". A partire dal 2015, il Consorzio - costituito esclusivamente da cooperative carcerarie milanesi - ha creato nello spazio un concept store del "fatto in carcere" con vetrine su strada dove offre servizi di rivendita di prodotti alle cooperative associate e alle tante imprese carcerarie provenienti anche da altre regioni con già buoni risultati, sia in termini di fatturato che di inclusione di soggetti svantaggiati. Nel 2023 si lavora a una



calendarizzazione di eventi/incontri con focus utili a sensibilizzare i cittadini e le aziende a varie tematiche, tra cui a esempio la giustizia riparativa, le politiche attive del lavoro, autoimprenditorialità e formazione nel sistema carcere.

#### Una ricerca conoscitiva e un ciclo di eventi sulle “imprese ristrette”

A dicembre 2022 sono state avviate nuove iniziative di sostegno all’economia carceraria prodotta dalle realtà imprenditoriali operanti negli istituti detentivi milanesi, specificatamente nelle carceri di Opera, Bollate, San Vittore e Beccaria. Un primo intervento è stato quello di affidare alla A&I (Accoglienza e Integrazione) Cooperativa Sociale Onlus il compito di riavviare il lavoro sulle imprese della rete carceraria milanese e fornire all’Amministrazione Comunale una mappatura delle attuali imprese ristrette attive, con cluster descrittivi delle diverse tipologie di imprese, che consenta una valutazione per individuare i bisogni condivisi dalle stesse e comprendere quali siano le leve e le strutture di resilienza che ne consentano lo sviluppo. I risultati di questa fase di ricerca conoscitiva, che si concluderà nell’autunno del 2023 con la consegna del report delle Imprese Ristrette (IR) milanesi, lo studio e la valutazione del report, in un’ottica sistemica e di complessità, saranno funzionali a elaborare le prossime iniziative in materia di Economia Carceraria.

Dato che tra gli obiettivi della Amministrazione Comunale rientra quello di promuovere il modello imprenditoriale e sociale della città, si prevede la realizzazione a Milano, nei primi mesi del 2024, di una iniziativa di rilievo nazionale dedicata all’economia carceraria che rilanci la presenza di imprese profit e non profit in ambito penale e promuova l’incontro tra il mondo del carcere e il mondo del lavoro. In previsione, si è dato avvio a un percorso di preparazione a questa rassegna affidando al Consorzio Viale dei Mille il compito di organizzare, nel periodo marzo-novembre 2023, una serie di eventi pubblici e workshop per promuovere i prodotti dell’economia carceraria e riportare gradualmente attenzione al ruolo e alle opportunità per le imprese - profit e no profit - di aprire nuove attività lavorative e produttive dentro e fuori gli istituti penitenziari. Ogni incontro sarà dedicato a uno specifico settore di impresa, e partirà dalla presentazione di uno o più progetti realizzati in carcere o con persone in misura penale esterna. A oggi sono stati realizzati tre incontri, riportati brevemente di seguito, che hanno approfondito tre differenti settori produttivi:

- “Rigenerare biciclette, rigenerare persone”, il primo incontro, tenutosi lo scorso 18/03/2023 presso UpCycle Milano Bike Cafè, ha affrontato la possibilità di replicare anche a Milano il modello della cooperativa sociale Ulisse di Firenze e del suo progetto “Piedelibero” (rigenerazione e rivendita di biciclette abbandonate o rubate messe a disposizione dalla Polizia locale) e di costruire le condizioni per l’avvio di percorsi formativi sulla riparazione e sulla brandizzazione dei telai oppure per l’avvio di un mini-sistema di bike-sharing gestito autonomamente e riservato ai detenuti che escono dal carcere per andare a lavorare.
- “Attività in fermento”, il secondo incontro, tenutosi presso Rob de Matt lo scorso 25/05/2023, è stato dedicato alla filiera produttiva del vino, della birra e delle bevande. Oggi sono numerose le produzioni di vino, birra artigianale o altre bevande che coinvolgono realtà imprenditoriali dell’economia carceraria in almeno una delle fasi del loro processo produttivo: oltre a far conoscere alcune di queste produzioni (come la cooperativa sociale Il Gabbiano presente all’incontro), l’iniziativa è stata l’occasione per sviluppare nuovi contatti e sinergie tra le diverse realtà imprenditoriali della produzione e del commercio in questo settore per contribuire a diffondere la presenza dell’economia carceraria in tutte le fasi della filiera produttiva.
- “Scelte di gusto”, il terzo incontro, realizzato il 22/06/2023 presso il ristorante Jodok - Olinda, è stato dedicato ai servizi di ristorazione e catering all’interno del carcere. Negli ultimi anni vari fattori, come la concorrenza sempre più forte e le risorse sempre più limitate, hanno messo in crisi molte attività di ristorazione e catering dell’economia carceraria; l’emergenza pandemica ha ulteriormente aggravato la situazione, causando la chiusura definitiva di molte di esse. Partendo dalla storia di successo del ristorante “InGalera” sono state approfondite le ragioni del fallimento di molte altre esperienze e sono state esplorate nuove opportunità per il rilancio delle attività in questo settore, compresa la possibilità di rilevare attività di mense o bar e associare l’offerta dei prodotti alimentari dell’economia carceraria in luoghi pubblici e “spazi ibridi”.
- “Carcere e transizione energetica”, il quarto incontro, realizzato il 21/09/2023 presso la Casa di reclusione di Milano - Bollate, durante il quale è stata approfondita la tematica della transizione energetica esplorando le opportunità che questa può rappresentare sia per gli istituti penitenziari, in termini di

autosufficienza energetica, sia per i detenuti, in termini di occasione di inserimento lavorativo. Al termine dell'incontro, che ha visto tra le altre, la presenza della Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente – ARERA e del Demanio nazionale, è emerso che l'installazione degli impianti fotovoltaici e/o la creazione di una comunità energetica, a partire da un progetto pilota nel Carcere di Bollate può contribuire all'efficientamento energetico dello stesso generando un notevole risparmio economico per l'Amministrazione penitenziaria e aprire la strada a percorsi formativi specifici e inserimenti lavorativi, per le persone detenute, come installatori e manutentori di impianti fotovoltaici.

## **Innovazione Economica Inclusiva e Sostenibile**

### Sostegno alla manifattura urbana 4.0 e all'economia circolare

In tema di manifattura urbana 4.0 ed economia circolare, si intende perseguire l'implementazione della strategia per favorire lo sviluppo dell'artigianato e della manifattura digitale in ambito urbano, rafforzando il collegamento con il tema della sostenibilità, con particolare riferimento alle pratiche e alle sperimentazioni di "economia circolare" a scala di quartiere. Le azioni del Comune di Milano nel campo dell'economia circolare sono strettamente connesse al progetto europeo CENTRINNO.

Il **progetto europeo CENTRINNO**, "New Centralities in Industrial Areas as an engine for innovation", è finanziato nell'ambito del Programma Horizon 2020, ha preso avvio a settembre 2020 e terminerà nel febbraio 2024, e mira a sviluppare e dimostrare strategie, approcci e soluzioni per la rigenerazione di aree storiche industriali come hub di manifattura e produzioni creative.

Il progetto mette al centro delle sue azioni specifiche gli artigiani, la formazione dei professionisti, gli imprenditori, i produttori, le PMI, i Fab Lab, i Food Lab e Makerspace che diverranno attori chiave nella fornitura di beni locali alle città, contrastando così la stagnazione delle economie locali. Sono previste 9 azioni pilota nelle città interessate: Amsterdam, Blönduós, Barcellona, Copenaghen, Ginevra, Milano, Parigi, Tallinn e Zagabria. Il Comune di Milano, da un lato, è Capofila dell'intero progetto europeo, ponendosi come interlocutore nei confronti della Commissione Europea e coordinando i 26 partner coinvolti, dall'altro è responsabile dell'azione pilota locale.

Il Comune di Milano, in qualità di coordinatore, ha portato avanti le attività di management (WP7 e WP8) e contribuito alle attività di comunicazione e disseminazione (WP6) e, in particolare:

- gestione generale del progetto e monitoraggio costante delle attività;
- gestione finanziaria con avvio delle procedure e successiva erogazione ai partner di progetto del primo interim payment, da parte della Commissione Europea;
- impostazione, gestione e coordinamento delle procedure di monitoraggio intermedio (Periodic Report e Review Meeting) del progetto da parte della Commissione Europea;
- supporto all'organizzazione di tutti i consortium meeting, tra cui l'ultimo tenutosi a Ginevra dal 26/09/2023 al 28/09/2023;
- organizzazione e partecipazione a meeting con il Project Officer dell'Agenzia REA (Research Executive Agency) della Commissione Europea (rif. presentazione del progetto nel contesto del World Urban Forum tenutosi a Katowice (Polonia) a giugno 2022);
- organizzazione e partecipazione ai meeting degli organi di gestione del progetto (Steering Committee e Programme Board) e a meeting bilaterali con partner di progetto;
- organizzazione, coordinamento e realizzazione dei primi 3 incontri di una serie di 5 workshop tematici con un Focus Group di esperti e stakeholder internazionali in calendario fra marzo e novembre 2023;
- preparazione e/o revisione di deliverable di progetto;
- contributo alla preparazione dei "Clustering Activities" in collaborazione coi "Sister projects" (T-Factor e Hub-IN) tra cui:
  - coordinamento e moderazione di un workshop pubblico tenutosi online in data 08/02/2023;



- pianificazione, coordinamento e stesura della prima bozza finale del Policy Report previsto per la pubblicazione in autunno 2023;
- preparazione e organizzazione di una sessione congiunta con i “Sister Projects” e la Commissione Europea dal titolo “Achieving Climate Neutral Cities through the Regeneration of Historic Urban Areas” che si terrà a Bruxelles in data 12/10/2023 nell’ambito della prossima European Week of Regions and Cities.
- preparazione richiesta di “amendment” al Grant Agreement e implementazione delle richieste di modifiche della Commissione Europea fino all’approvazione finale avvenuta in data 14/04/2023;
- rimodulazione del budget di progetto per i partner IAAC e METABOLIC a seguito dell’approvazione dell’Amendment al Grant Agreement e conseguente avvio della procedura di recupero degli importi erogati in eccesso;
- preparazione e attuazione della procedura di modifica del Consortium Agreement per riflettere l’ingresso di un nuovo partner (Fab City Foundation) fino all’approvazione avvenuta in data 04/05/2023;
- supporto al coordinamento delle attività di divulgazione tramite la candidatura, l’accesso e la partecipazione ai servizi dell’Horizon Results Booster.

Il team di progetto opera ormai al completo, con il supporto di due figure specialistiche reperite con procedura a evidenza pubblica: Project Officer del team di coordinamento e Circular Economy Expert che sta supportando gli uffici nel ricordare gli obiettivi del progetto con le progettualità della Direzione in ambito di economia circolare e integrazione con il Piano Aria Clima.

Relativamente alle attività del Progetto Pilota con focus sulla manifattura urbana e circolare in ambito moda e design, grazie all’evento di lancio Fab City Camp e ai diversi incontri e workshop tematici (fabcity residency, emotional networking, riciclo del tessile e nuovi materiali), ha preso vita una vera e propria community di piccole realtà imprenditoriali dedicate alla produzione locale e circolare, molto interessata all’interazione con l’Amministrazione Comunale.

Nel 2023 ha preso avvio il terzo e ultimo sprint del progetto europeo e sono state realizzate ulteriori iniziative, in particolare:

- l’evento “Milano Circolare – la città che riduce, recupera, ricicla”, in data 10/02 e 11/02/2023 (cfr. infra);
- predisposizione della Guida ai Percorsi Circolari 2023, durante la Design Week (dal 17/04 al 23/04/2023);
- prosecuzione del ciclo formativo sull’economia circolare per realtà imprenditoriali interessate, condotto in sinergia con il partner di progetto NEMA, Rete Nuove Manifatture, mediante lo svolgimento di quattro dei complessivi sette moduli (12/01 - 16/02 -16/03 -13/04 -17/05/2023);
- realizzazione di una mappa online degli stakeholders facenti parte della community di Centrinno: artigiani, produttori, laboratori, servizi e istituzioni. La mappa è pubblicata sul sito dell’azione pilota ([www.manifattura.milano.it](http://www.manifattura.milano.it)) sul sito del progetto europeo, alla sezione “Cartography”;
- realizzazione – in sinergia con il partner di Progetto NEMA - di Atelier Creativi di Manifattura Urbana Circolare, un tirocinio formativo di 40 ore nell’arco di due settimane (dal 13/06 al 27/06/2023), nell’ambito dell’orientamento scuola-lavoro per studenti di grafica e design dell’Istituto Superiore Caterina da Siena.

Inoltre, sono state svolte le seguenti attività:

- organizzazione e partecipazione a incontri settimanali di coordinamento del team interno con il partner di progetto (NEMA Rete Nuove Manifatture);
- partecipazione ai periodici meeting di scambio e formazione con le altre città con progetti pilota, nonché ai meeting online organizzati dai coordinatori dei diversi WP (Work Packages);
- predisposizione degli strumenti e della documentazione richiesta per mappare le attività e garantire la realizzazione di quelle previste dai diversi Work Packages di progetto;
- disseminazione delle azioni progettuali, mediante partecipazione a iniziative pubbliche.

Anche il progetto *CENTRINNO* rientra tra le sperimentazioni condotte sul tema dell'economia circolare con focus sulla scala urbana e di quartiere valorizzate all'interno del Piano Aria Clima approvato in via definitiva dal Consiglio Comunale con la Deliberazione 4 del 21/02/2022 e poste a base di ulteriori azioni che saranno messe a sistema all'interno del Programma di azione dell'Economia Circolare di cui il Comune di Milano intende dotarsi ([Azione 1.7.1 del PAC "Dotare l'Amministrazione di un programma di azione per l'economia circolare"](#)).

Nell'ambito di tale Azione, e in sinergia con il progetto *CENTRINNO*, la Direzione di Progetto Economia Moda e Design ha realizzato l'evento "Milano Circolare - la città che riduce, recupera, ricicla" che si è tenuto presso BASE il 10/02 e 11/02/2023: un evento con esposizioni, laboratori, talk e ospiti internazionali, dedicato alla moda e al design circolare in città, con l'obiettivo di avviare un percorso di riflessione condivisa e di coinvolgere gli stakeholders cittadini, quale primo passo per l'elaborazione del Piano di Economia Circolare del Comune di Milano; a esito di apposita call, all'evento hanno preso parte mostrando i loro prodotti circolari e raccontando i loro progetti, oltre cento realtà imprenditoriali del settore; l'iniziativa - articolata in 8 sessioni tematiche, 2 sessioni internazionali, una esposizione di prodotti e prototipi e 3 sessioni di laboratori pratici - ha registrato un'affluenza di oltre 3.000 visitatori.

All'evento hanno partecipato anche rappresentanti di istituzioni e realtà private responsabili delle iniziative sull'economia circolare delle città di Londra, Glasgow, Ginevra e Amsterdam, oltre che della Rete Europea Resourceful Cities e della Ellen Mac Arthur Foundation, la più prestigiosa organizzazione al mondo impegnata sul fronte dell'Economia Circolare. A valle dell'evento, è stato avviato un processo di raccolta e sistematizzazione dei materiali presentati, che ha condotto alla stesura di una proposta di Piano d'Azione sull'Economia Circolare in ambito Moda e Design, così come previsto dal PAC. La stessa è stata condivisa con la Direzione Verde e Ambiente nel mese di luglio 2023 e nell'autunno sarà presentata a istituzioni, operatori e portatori di interesse cittadini, al fine di raccogliere osservazioni e contributi utili e avviare il percorso di ingaggio degli stakeholders.

### **Sostegno all'economia collaborativa e agli spazi di lavoro condiviso (coworking)**

Per quanto attiene al sostegno all'economia collaborativa e agli spazi di lavoro condiviso, con la crisi sanitaria da Covid-19 l'azione del Comune di Milano si è concentrata sul sostegno agli spazi di lavoro condiviso (coworking). Le azioni promozionali dirette a cittadini, imprese e operatori per promuovere l'uso degli spazi di lavoro condiviso come alternativa al lavoro da casa e agli spostamenti per raggiungere il luogo di lavoro rimarranno attive nell'annualità 2023, secondo quanto contenuto nella Determinazione Dirigenziale 11821/2022 di proroga scadenza dell'Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'Elenco Qualificato dei coworking; le stesse sono realizzate, sempre in collaborazione con Milano&Partners, mediante l'attivazione di una sezione dedicata sul portale "YesMilano" volta a illustrare le realtà di coworking che, partecipando all'Avviso pubblico bandito dalla Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design, entrano a far parte dell'Elenco Qualificato degli spazi di coworking. In data 24/01/2023 è stato avviato un monitoraggio presso tutti gli spazi di coworking inseriti nell'Elenco Qualificato allo scopo di verificare i dati, cui è seguita la pubblicazione di un settimo aggiornamento (Determinazione Dirigenziale 2527 del 29/03/2023) che ha portato a un totale di 109 spazi iscritti.

### **Sostegno e messa in rete degli Spazi Ibridi**

Il Comune di Milano ha da tempo avviato una serie di iniziative finalizzate al riuso, alla rigenerazione e valorizzazione di immobili comunali sottoutilizzati mediante l'affidamento di detti spazi a soggetti privati, o del privato sociale, per la realizzazione di progetti sociali e culturali. L'insieme di queste iniziative ha condotto alla nascita di numerosi luoghi di socialità, aggregazione e fruizione culturale nei quartieri mediante il recupero di una porzione di patrimonio immobiliare pubblico e

privato abbandonato, sottoutilizzato o confiscato alla criminalità organizzata (es. ex spazi industriali, cascine, ex luoghi di culto, ex scuole, ex spazi per uffici ecc.). Tali esperienze di rigenerazione urbana a base socioculturale sono convenzionalmente definite “Spazi Ibridi”.

In coerenza con le azioni già condotte per i Fablab e i coworking, nei primi mesi del 2022 è stato istituito in via sperimentale l’Elenco Qualificato “Rete degli Spazi Ibridi della Città di Milano” accessibile mediante la presentazione di candidature in risposta a un Avviso pubblico dedicato. L’iniziativa, condotta in sinergia con la Direzione Cultura, con Determinazione Dirigenziale 11819 del 19/12/2022, è stata prorogata al 31/12/2023 e potrà essere ulteriormente rinnovata a seconda degli esiti della sperimentazione.

Dopo il popolamento dell’Elenco, si procederà alla coprogettazione di specifiche iniziative di sostegno alla Rete Spazi Ibridi, quali studi, ricerche, promozione di partnership a livello locale, nazionale o internazionale, valutazioni di impatto e coordinamento delle attività e dei palinsesti anche mediante il ricorso ad Accordi di Collaborazione.

Al 31/08/2023 sono stati ammessi all’Elenco Qualificato “Rete Spazi Ibridi della Città di Milano” 20 Spazi Ibridi.

### **Imprenditorialità e innovazione nell’agricoltura periurbana**

Nel campo della promozione dell’imprenditorialità e dell’innovazione agricola, il Comune di Milano, con il **progetto europeo Open Agri - New Skills for new Jobs in Periurban Agriculture** - finanziato dalla Commissione Europea nell’ambito dell’iniziativa UIA (Urban Innovative Actions), ha avviato un percorso ambizioso di sviluppo locale basato su nuove forme di imprenditorialità innovativa in ambito agri-food e agricoltura periurbana, che ha come fulcro l’area di confine fra la città e il Parco Agricolo Sud Milano. Grazie al progetto europeo (2017/2022), che ha visto il Comune di Milano capofila di una rete locale di 15 partner, è stato possibile avviare il recupero e la rifunzionalizzazione di porzioni della ex cascina agricola cosiddetta “Cascina Nosedo” e sperimentare nuovi usi degli spazi dei terreni agricoli circostanti, individuando un modello di gestione per un futuro polo dedicato a ricerca e sviluppo sul metabolismo urbano e sull’acqua, ad attività di coinvolgimento di imprese e start-up innovative, all’innovazione sociale e al protagonismo delle realtà associative attive localmente.

In linea con gli indirizzi approvati con Deliberazione di Giunta 1221 del 30/10/2020, l’Amministrazione ha lavorato alla preparazione della convenzione per concedere a MM S.p.A. (società *in-house* del Comune di Milano fornitrice del Servizio Idrico Integrato della città) il diritto di superficie sulla Cascina a valere fino al 2037, ai fini dell’avvio del nuovo cantiere per far nascere il “Nuovo hub per lo sviluppo del metabolismo urbano del servizio idrico”.

Il Comune di Milano è stato, inoltre, impegnato a individuare, in collaborazione con MM S.p.A., un dispositivo per avviare usi temporanei delle porzioni della Cascina già disponibili coerentemente con gli obiettivi e i risultati del progetto europeo OpenAgri e con i suoi sviluppi futuri, in collaborazione con una rete di soggetti di livello locale e cittadino. A questo proposito, a seguito di spontanea manifestazione di interesse pervenuta al Comune di Milano da parte del Politecnico di Milano per l’utilizzo di una porzione dell’“Edificio 10” al fine di costituire uno spazio “Off Campus” nell’ambito del programma di responsabilità sociale dell’Ateneo “Polisocial” (<http://www.polisocial.polimi.it/it/off-campus/>), a novembre 2022 è stato sottoscritto il contratto di comodato d’uso tra il Comune di Milano e il Politecnico di Milano e, in data 16/12/2022, si è svolta l’inaugurazione del nuovo Off Campus Cascina Nosedo.

Coerentemente con gli obiettivi e con la legacy del progetto OpenAgri, all’interno dello spazio Off Campus, sono in corso di realizzazione attività didattiche, di ricerca e di co-design coordinate dal Politecnico di Milano con il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali impegnati negli sviluppi futuri dell’area e di soggetti locali a vario titolo attivi sul territorio che dal quartiere Corvetto si estende verso l’area di Nosedo-Vaiano Valle fino a Chiaravalle, in una prospettiva di rafforzamento e consolidamento delle progettualità locali e come luogo di promozione di un’offerta culturale e formativa sui temi del progetto di paesaggio, dell’agricoltura periurbana e dello sviluppo sostenibile delle filiere agroalimentari, del riciclo e riuso degli scarti per nuove produzioni in chiave di economia circolare e sviluppo dei quartieri. In linea con il Piano di lavoro 2023, Offcampus è attivo da gennaio 2023 con attività di ricerca e sviluppo progetti – servizi nei seguenti ambiti principali: mappatura e conoscenza del territorio; circolarità e sostenibilità; supporto al progetto e co-design. Tutti i gruppi di ricerca presenti (es. Dipartimento di Architettura e Studi Urbani, Dipartimento di Design-laboratorio Lab.I.R.Int, Dipartimento di Ingegneria Gestionale – Food Sustainability Lab,





Dipartimento di Chimica, Materiali e Ingegneria Chimica “G. Natta”, Dipartimento di Architettura, Ingegneria delle Costruzioni e Ambiente Costruito) sono, inoltre, impegnati nella realizzazione in loco di attività didattiche (attivazione di tesi, tirocini, laboratori, corsi, workshop) nonché nell’organizzazione di eventi e incontri aperti al quartiere e alla città.

### **Spazi di innovazione in partnership pubblico-privato**

Il progetto BASE Milano - nato nell’ex spazio industriale Ansaldo (Via Tortona 54) tramite concessione d’uso a una compagine privatistica fino al 2033 - è a oggi uno dei più importanti spazi urbani d’Europa dedicati ai temi dell’economia creativa e dell’innovazione sociale.

Durante il triennio si prevede di sostenere la crescita e il consolidamento della struttura finalizzata allo sviluppo delle imprese culturali e creative, con particolare riferimento al tema della promozione dei giovani talenti in alcuni settori chiave per lo sviluppo e l’attrattività della città: moda, design, digitale, economia creativa ecc. A tal fine, a partire da gennaio 2022 il concessionario, messo a dura prova nel periodo di restrizioni dovute alla pandemia, ha potuto riprendere con costanza le attività in presenza. Tra gli eventi che si sono svolti a BASE nel 2023 vale la pena segnalare le iniziative “Food Wave” e “Forum Abitare”, oltre a tutti gli appuntamenti connessi alla Milano Design Week, a “Milano Circolare”, a eventi patrocinati dall’Amministrazione, tra cui Piazze Aperte (03/05/2023) e il WeWorld Festival (26/05-28/05/2023), nonché alla edizione 2023 dell’iniziativa ”Estate di BASE”, con un palinsesto ricco di attività per i mesi di luglio e agosto.

Nel triennio si prevede altresì di continuare a sostenere anche il Milano Luiss Hub for Makers and Students: la nuova struttura è diventata pienamente operativa nella sede comunale di Via d’Azeglio 3 e fino al 2028 sarà dedicata ad avviare attività di incubazione e coworking, attività di formazione e alternanza scuola-lavoro, nonché laboratori e attività formative dedicate all’imprenditorialità, alle tecnologie e al mondo dei makers. In linea con le finalità dell’Amministrazione, la struttura ospita attualmente 9 imprese in incubazione/coworking principalmente del settore ICT (Information and Communication Technologies) e circa 40 coworkers negli spazi di coworking.

All’interno della prestigiosa sede da gennaio 2023 si sono svolti i periodici corsi realizzati da Luiss Business School e numerosi percorsi di scuola-lavoro con i principali istituti superiori milanesi. Sono inoltre proseguite le consuete attività del Meta Fablab mediante la collaborazione con i progetti Hackability e Lego Serious Play. È invece diminuito il numero delle imprese incubate, solo 3 nel 2023: ciò in quanto la struttura affronterà nei prossimi mesi una ristrutturazione dei locali preposti all’incubazione a favore di un potenziamento dell’offerta formativa, grazie all’innovativo progetto Ecole42. Detta scelta è stata previamente condivisa con la Direzione ed è in linea con il “Patto per il Lavoro” lanciato dall’Assessorato allo Sviluppo Economico e Politiche per il Lavoro. A maggio e giugno 2023 si sono svolte Iniziative aperte e gratuite con circa 300 partecipanti (Percorsi non Lineari | Future of Workers; Bookowsky | Libri da mettere sotto l’ombrellone; SIT Summer Event, Business Meets Social Innovation). Ad agosto 2023, con il sostegno del Comune di Milano, il “Milano Luiss Hub” è stato candidato nell’ambito del Dubai Award (call for practice “Dubai International Best Practices Award for Sustainable Development”), un premio finalizzato a promuovere le migliori progettualità esistenti - provenienti da enti pubblici, privati, ong, individui di tutto il mondo - nell’ambito dello sviluppo urbano sostenibile. L’esito della candidatura sarà noto a inizio 2024.

Per quanto riguarda altri spazi e servizi dedicati all’Innovazione economica che potranno nascere tramite processi di convenzionamento urbanistico con operatori privati, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana, sono giunti attualmente a maturazione due progetti principali:

- il 27/05/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano, la società Grandi Stazioni Retail S.p.A. e il soggetto attuatore per la riqualificazione di parte dell’area urbana della Stazione Centrale denominata “Magazzini Raccordati” in cui – al termine dei lavori - saranno insediati alcuni servizi di interesse pubblico o generale, tra cui una “biblioteca dei materiali”, nonché “spazi didattico-espositivi” e “laboratori e servizi di fabbricazione digitale”;



- sono in corso le attività finalizzate al rilascio del parere per la riqualificazione di un immobile di proprietà privata sito in Viale Ortles, 52 con la creazione di un centro uffici polifunzionale, nonché il convenzionamento di un incubatore d'impresa dedicato all'ICT. Si tratta di un'area ex industriale della città destinata a cambiare volto per effetto della rigenerazione urbana avviata negli ultimi anni e ancora in corso (es. Fondazione Prada).

Sono state inoltre avviate anche le attività preliminari relative a un processo di convenzionamento richiesto dall'operatore Coima nell'area di Porta Nuova e relativo a un **nuovo incubatore di imprese** dedicate all'ambito PropTech (tecnologie e innovazioni per il Real estate), in collaborazione con Cassa Depositi e Prestiti, partner dell'iniziativa.

Infine, è in via di perfezionamento il processo di convenzionamento urbanistico di un importante intervento nell'area Rubattino, dove si prevede l'insediamento di un centro di ricerca promosso dalla Camozzi S.p.A. in collaborazione con importanti operatori della ricerca e dell'innovazione (IIT - Istituto Italiano di Tecnologia di Genova, Politecnico di Milano, Università di Berkeley ecc.).

La Direzione è stata inoltre coinvolta nel processo di elaborazione della Delibera di Giunta 288 del 10/03/2023 "Approvazione degli indirizzi in merito alla metodologia e procedura per la valutazione delle proposte di nuova realizzazione di servizi e attrezzature privati di uso pubblico o di interesse pubblico o generale, ai sensi dell'art. 4 delle norme di attuazione del Piano dei Servizi, nelle iniziative di trasformazione urbanistica ed edilizia", ed è stata avviata un'attività di studio finalizzata all'elaborazione di una eventuale deliberazione di definizione di Linee guida per il convenzionamento di servizi di interesse pubblico e generale afferenti alla categoria "Innovazione Economica": incubatori e acceleratori d'impresa; servizi per la Smart City; laboratori e spazi per l'Innovazione, tutti di rango sovracomunale. In questa prospettiva – in data 12/04/2023 - è stato promosso anche un incontro tra la Direzione di Progetto e il Board Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale del Comune di Milano al fine di raccogliere indicazioni relative alle possibili tipologie di servizi da richiedere in caso di convenzionamento per conseguire l'equilibrio economico tra benefici pubblici e privati richiesto dall'art. 4, lettera d, delle Norme di Attuazione del PGT Milano 2030.

### **Startup, Internazionalizzazione e Progetti Speciali**

Si intende concorrere a promuovere lo sviluppo economico della città e contribuire alla ripresa dalla crisi sanitaria Covid-19 attraverso il sostegno all'ecosistema delle startup e dell'innovazione, e all'internazionalizzazione delle imprese. Sono continuati i tavoli, sia con stakeholder esterni che all'interno dell'Amministrazione, mirati all'innovazione e all'attrazione di nuova imprenditoria a favore dell'ecosistema economico urbano, nell'ottica di una ripresa post pandemica in grado di sostenere le aree di mercato più colpite dalla crisi e fornire risposte alle problematiche più attuali legate alla sostenibilità sia sociale che ambientale (es. strategie a favore dei processi di economia circolare e nuovi progetti sperimentali di finanza d'impatto, strategie e servizi sperimentali mirati a contrastare la "desertificazione" dei piani terra e ripopolare i quartieri di servizi di vicinato). La ricerca di fonti di finanziamento nazionali ed europee è coerente con la volontà di sperimentare e testare nuove soluzioni progettuali e amministrative mirate a un coinvolgimento sempre maggiore di stakeholder e partenariati privati da rendere co-responsabili nel raggiungimento di risultati innovativi utili per la città (scouting di nuove opportunità, call, finanziamenti).

A tal fine nel mese di marzo 2023 è stata sottoposta a valutazione della Commissione Europea la proposta progettuale "Impact-driven Circular Venture Building Hubs Scaling-up Circular Cities", a valere sul programma Horizon Europe (Call: HORIZON-CL6-2023-CircBio-02-1-two-stage). Il progetto si basa sul concetto di Circular Social Innovation e scommette sul ruolo pionieristico dell'economia sociale nel cogliere le sfide di una transizione verso l'economia circolare in ambiente urbano, mettendo a disposizione dell'ecosistema locale di piccole e microimprese strumenti che facilitino l'accesso a:

- infrastrutture;
- formazione tecnica e progettuale;
- risorse, materie prime seconde e finanziamenti;



- reti, in sinergia con la strategia per l'economia circolare della Città di Milano, con focus sugli ambiti della moda e del design.
- La proposta ha superato la prima fase di selezione e, insieme a un consorzio di altri 29 partner, verrà sottoposta a candidatura finale entro il prossimo 29/09/2023.

#### Sostegno alla rete di incubatori e acceleratori d'impresе innovative

Per quanto attiene al supporto a incubatori, acceleratori e altre strutture dedicate ad accompagnare la nascita di nuove imprese ad alto contenuto innovativo (startup), sono proseguiti i tavoli concertati insieme a Milano & Partners e Camera di Commercio di Milano, Lodi, Monza e Brianza per mettere a sistema e valorizzare i servizi offerti dall'ecosistema locale in modo da rendere Milano territorio fertile per la nascita di nuova imprenditorialità innovativa e attrarre investimenti nazionali e internazionali, favorendo un sempre maggiore accesso all'innovazione e ai servizi ad alto valore aggiunto, valorizzando così anche precedenti investimenti dell'Amministrazione Comunale e consolidando il network attivo sul territorio.

#### Sostegno alle startup che contribuiscono alla strategia di adattamento

Sono state portate a termine le attività mirate alla nascita di startup innovative in grado di contribuire positivamente alla strategia di adattamento post Covid-19 messe in atto a partire da ottobre 2020 quando, coerentemente con gli indirizzi della Delibera di Giunta Comunale 835 del 24/07/2020, è stato pubblicato l'avviso "Startup Milano 2020 - Sostegno a startup innovative capaci di offrire un contributo alla strategia di adattamento del Comune di Milano alla crisi Covid-19".

Nei confronti delle 24 realtà beneficiarie rappresentate da startup innovative (di cui alcune costituite appositamente), sono continuate fino alla conclusione del progetto, prevista per l'11/09/2022, in prima istanza per le imprese già costituite e il 18/10/2022, in seconda istanza per le imprese di nuova costituzione, le attività di supporto alla corretta rendicontazione delle spese di progetto nel rispetto dei tempi e delle regole dell'Avviso, parallelamente allo sviluppo delle specifiche attività progettuali. Sono, quindi, state liquidate le tranche di contributo a saldo e condivise le relazioni descrittive delle attività svolte grazie ai contributi erogati. Iniziative analoghe potranno essere realizzate compatibilmente con le disponibilità di bilancio e una volta esaminato il risultato di questa nuova misura.

I beneficiari di tale misura, insieme alle startup beneficiarie dell'Avviso FABRIQ QUARTO edizione 2018 e 2019 sono state coinvolte in un'analisi dei bisogni delle startup milanesi mirata a comprendere come poter migliorare i servizi presenti e offerti in città per chi intende aprire nuove attività imprenditoriali di tale tipologia e accedere agli investimenti, nell'ambito del più ampio tavolo di lavoro attualmente in corso che coinvolge Milano & Partners e Camera di Commercio di Milano, Monza e Brianza, Lodi.

#### Attivazione della Smart City Lab

Si tratta di un nuovo spazio da dedicare alla promozione di progetti di tecnologia, ricerca e impresa per la città intelligente la cui realizzazione è frutto dell'Accordo di Programma sottoscritto nel 2014 tra Comune di Milano, Ministero dello Sviluppo Economico (ente finanziatore) e Invitalia che ha svolto l'attività di progettazione e di stazione appaltante.

I lavori per la realizzazione dell'incubatore Smart City Lab di Via Ripamonti 88 risultano conclusi e l'edificio è stato restituito dall'impresa costruttrice a Invitalia, che attualmente ne detiene il diritto di superficie.

Entro dicembre 2022 sono stati effettuati con esito positivo tutti i collaudi previsti. Sono inoltre state portate a compimento le sostituzioni delle vetrate perimetrali dell'area coworking e dei pannelli fotovoltaici ubicati in prossimità dell'area parcheggio, resesi necessarie a seguito degli atti vandalici a opera di ignoti, subiti dall'edificio ad aprile 2022.

Le attività di certificazione energetica (APE) e i conseguenti aggiornamenti catastali sono prossimi alla finalizzazione.

Dando seguito alla pubblicazione dell'Avviso pubblico esplorativo per la definizione delle funzioni d'uso dello "Smart City Lab" del 25/06/2021, con il quale sono state raccolte manifestazioni d'interesse in vista della futura gestione dello spazio, il 09/03/2023 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo oneroso dello spazio destinato a funzioni di incubatore d'impresa e laboratorio di innovazione urbana per la città di Milano.



Il bando ha previsto la messa a gara della gestione dell'intero spazio destinato a promuovere la competitività, l'innovazione e l'attrattività della città e delle reti urbane, assolvendo a funzioni plurime e integrate: incubatore/acceleratore di imprese innovative, per sostenere la nascita, la crescita e l'attrazione di startup operanti nel campo delle soluzioni per la città intelligente e sostenibile; luogo di ricerca, sperimentazione ed esposizione di soluzioni e tecnologie in grado di contribuire a migliorare la qualità di vita dei cittadini; centro di promozione dell'imprenditorialità e dell'innovazione urbana aperto alla città, che contribuisca alla diffusione della conoscenza, alla creazione di lavoro e all'attrazione di investimenti, anche attraverso l'organizzazione di eventi e iniziative dirette a cittadini, lavoratori e imprese, nonché tramite l'esposizione e dimostrazione di tecnologie e soluzioni d'avanguardia. La concessione d'uso ha previsto un canone a base d'asta pari a € 100.000,00 annui per un periodo di tre anni, con la possibilità di proroga per altri tre anni.

La scadenza per la presentazione delle candidature inizialmente prevista per il 10/05/2023 è stata prorogata al 08/06/2023. Con la pubblicazione si è quindi dato seguito ai sopralluoghi obbligatori richiesti dai potenziali soggetti interessati a candidarsi e si sono forniti riscontri sia alle singole richieste di chiarimenti all'Avviso, che hanno portato alla pubblicazione delle relative FAQ. Con la proroga dei termini di scadenza delle candidature l'Amministrazione si è resa disponibile a effettuare ulteriori sopralluoghi dello spazio e ha fornito ulteriori chiarimenti rispetto alle ulteriori richieste presentate aggiornando le relative FAQ. Alla scadenza, in risposta al bando sono pervenute 4 candidature.

Come previsto dall'Avviso, è stata nominata la Commissione di gara che ha proceduto nella prima seduta pubblica del 19/06/2023 all'apertura dei plichi contenenti le proposte progettuali. Tutte le candidature sono risultate ammissibili, di conseguenza si è dato avvio alla fase di valutazione di merito delle offerte tecniche, svoltesi in sette sedute riservate conclusesi nel mese di luglio. La Commissione ha quindi stabilito la successiva e ultima seduta pubblica per l'apertura delle buste di presentazione delle offerte economiche per il 05/09/2023.

A seguito della presa d'atto dell'ammontare delle offerte economiche proposte dai candidati, l'Amministrazione potrà definire la graduatoria finale e nominare l'aggiudicatario provvisorio, in attesa che vengano espletati dall'Amministrazione tutti i controlli previsti per legge e dallo stesso Avviso di concessione d'uso e si possa quindi procedere all'aggiudicazione definitiva.

A seguito della procedura di gara e dell'individuazione del soggetto gestore, si procederà al successivo acquisto degli arredi e della strumentazione tecnica anche sulla base del progetto tecnico gestionale che verrà approvato.

Il processo di attivazione dello Smart City Lab e i connessi effetti di rigenerazione urbana a beneficio del quartiere potranno essere ulteriormente rafforzati valorizzando i terreni comunali retrostanti la struttura - al momento non utilizzati - per l'insediamento di funzioni complementari.

#### Programmi per l'attrazione e l'internazionalizzazione delle startup

È proseguita con l'Area Relazioni Internazionali, l'attività di ingaggio degli stakeholder locali e di collaborazione con Milano&Partners per definire nuove strategie mirate all'internazionalizzazione del sistema delle startup e all'attrazione di investimenti anche mediante l'adesione a reti nazionali e internazionali.

Insieme a Milano&Partners e con Camera di Commercio si sono avviati tavoli e proposte al fine di individuare possibili partner e servizi a supporto delle imprese e sono ripresi i dialoghi con i principali partner dell'Amministrazione, come A2A, con l'obiettivo di collaborare per promuovere iniziative di supporto allo sviluppo economico con particolare attenzione ai temi legati all'ecosistema dell'innovazione.

In particolare, si è dato avvio a un tavolo di confronto con l'ecosistema milanese a supporto delle startup, tavolo promosso da Milano & Partner in collaborazione con Camera di Commercio e Comune di Milano, al fine di elaborare una strategia utile a rendere Milano sempre più attrattiva per startup innovative, a implementare strumenti che ne rendano più semplice l'insediamento sul territorio milanese, incentivando un'alleanza tra i diversi attori presenti sul territorio al fine di aggregare l'offerta di servizi utili alla crescita delle startup e rendendo più semplice l'accesso a forme di finanziamento e percorsi di accompagnamento. Sono quindi stati svolti incontri operativi dapprima con i soggetti istituzionali per elaborare strategie di implementazione del programma e incontri operativi con i principali attori dell'ecosistema locale tra cui incubatori certificati e universitari, ma si è anche svolta un'indagine dei bisogni indirizzata direttamente agli imprenditori, tra le startup sostenute finora dai relativi enti per un'analisi del bisogno preliminare. Tra gli obiettivi prioritari identificati collegialmente dal tavolo di lavoro, vi è la

creazione di spazi virtuali (piattaforma) e fisici in cui poter accedere all'offerta di servizi, agevolazioni e offerte di spazi previsti per supportare l'ecosistema di startup a Milano.

#### Acceleratore per l'Economia di Territorio

Il Comune di Milano è attualmente impegnato nella realizzazione di un progetto sperimentale finanziato dal FIS (Fondo Innovazione Sociale) istituito dalla Presidenza del Consiglio – Dipartimento per la Funzione Pubblica. Il progetto, denominato *Acceleratore per l'Economia di Territorio*, è finalizzato alla sperimentazione di nuove modalità di sostegno agli esercizi di prossimità e di vicinato mediante il ricorso a nuovi schemi di partnership pubblico-privato. Obiettivo del progetto – unico in Europa - è combattere fenomeni di desertificazione commerciale e la presenza di spazi commerciali sfitti ai piani terra dei quartieri meno centrali della città con il ricorso a strumenti di “finanza d'impatto”. In base agli esiti della sperimentazione, il progetto potrà consolidarsi e svilupparsi grazie a un ulteriore finanziamento messo a disposizione dal FIS.

L'avviso della Presidenza del Consiglio richiedeva la presentazione di proposte per realizzare progetti innovativi basati sulla sperimentazione di schemi di finanza d'impatto attraverso 3 fasi: Fase I – Studio di Fattibilità; Fase II – Sperimentazione; Fase III – Consolidamento.

Il progetto denominato “*Un Acceleratore per l'Economia di Territorio*” è stato ammesso a finanziamento della Fase I per un importo complessivo di € 150.000,00 a copertura di tutte le spese previste dal Piano economico-finanziario, e ha portato alla redazione di uno studio di fattibilità candidato alla fase successiva del Programma FIS (Fase II – Sperimentazione).

Come previsto dall'Avviso FIS, il Comune di Milano si è adoperato per selezionare, con affidamento ex art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il Soggetto Valutatore (affidamento contrattualizzato a seguito di conferma ammissione a finanziamento FIS Fase II come previsto dall'Avviso).

A seguito della procedura a evidenza pubblica di invito a presentare manifestazioni di interesse ai sensi dell'art. 12 L. 241/1990, si è individuato il soggetto attuatore e il partenariato privato con cui candidarsi alla gestione della Fase II di Sperimentazione, insieme al partner pubblico costituito da Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi.

A marzo 2022 il DFP (Dipartimento della Funzione Pubblica) della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha fornito riscontro confermando la valutazione positiva della candidatura e l'ammissibilità alla successiva Fase II di Sperimentazione. Si è quindi proceduto a formalizzare il nuovo Accordo di Partenariato (sottoscritto tra il Comune di Milano e i nuovi partner il 03/05/2022) e la nuova Convenzione sottoscritta il 22/09/2022 tra DFP e Comune di Milano ai fini dell'avvio della Fase II.

Dopo aver espletato le attività propedeutiche all'attivazione della fase sperimentale, che consistono nella pianificazione esecutiva insieme al partenariato, nella selezione con procedura a evidenza pubblica delle figure specialistiche di supporto alle attività di progetto e nelle correlate attività amministrative volte a perfezionare l'affidamento al soggetto valutatore, il 17/10/2022 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato l'avvenuta registrazione del Decreto di approvazione e impegno della Convenzione relativa al progetto “Un Acceleratore per l'economia di territorio - Intervento II” e quindi l'avvio formale dei 12 mesi di progetto a partire dal 18/10/2022.

Sono state finalizzate le procedure di selezione e incarico delle figure specialistiche di supporto alle attività di progetto (Project Manager Esperto, Impact Finance Officer e Project Administrator) e si sono avviate le attività previste dall'affidamento al Soggetto Valutatore.

È stato avviato il coordinamento del progetto con un kick-off meeting con il partenariato, a cui sono seguite riunioni con frequenza settimanale e approfondimenti specifici effettuati in particolare con il Soggetto Attuatore in relazione alla programmazione operativa delle attività specifiche del progetto.

Il Soggetto Attuatore, in collaborazione con il Comune, ha ripreso le attività di scouting di aree di sperimentazione attraverso nuove interlocuzioni con real estate developer attivi sul territorio milanese, oltre ad approfondire ulteriormente la potenziale collaborazione con i soggetti individuati in fase di candidatura.

Insieme a Camera di Commercio e Soggetto Valutatore si è lavorato all'aggiornamento del modello di valutazione dell'impatto sociale del progetto, oggetto del meeting Outcome Team I con FORMEZ PA (Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. - già Centro di FORMazione e studi per il MEZzogiorno) e DFP (Dipartimento della Funzione Pubblica) tenutosi a fine novembre 2022.

Si sono individuate le aree su cui svolgere le attività di sperimentazione con la conferma della disponibilità di 23 immobili commerciali privati in 5 aree periferiche da parte di tre Real estate developer differenti.

Sono seguite la pianificazione e realizzazione del sito di progetto e la progettazione del servizio sperimentale rivolto all'economia di prossimità.

Ad aprile 2023 è stato quindi lanciato il sito del progetto denominato Su la Cler ([www.sulacler.it](http://www.sulacler.it)), finalizzato a sostenere la piccola economia di vicinato, agevolando l'incontro tra domanda e offerta di spazi commerciali a condizioni sostenibili con l'obiettivo di rivitalizzare i quartieri e creare un impatto sociale positivo sul territorio. Gli imprenditori interessati a godere dei servizi di accompagnamento gratuiti e di spazi a canoni agevolati offerti dal servizio, hanno presentato la propria candidatura tramite il portale; nel corso del mese di maggio 2023 si è svolto il processo di selezione e quindi avviato il programma di accelerazione e reskilling.

Parallelamente, è stata avviata l'analisi del territorio finalizzata a fotografare le caratteristiche delle aree oggetto di intervento, combinando dati socio-demografici ed economici e a far emergere i bisogni dei quartieri, raccogliendo gli elementi utili a fornire una visione ex ante necessaria per la successiva valutazione d'impatto dei risultati di progetto.

È stato quindi somministrato un questionario a residenti e city user finalizzato a rilevare i bisogni dei quartieri e stimare l'impatto psico-sociale e ambientale del progetto. Si è lavorato altresì con i Municipi coinvolti nella sperimentazione al fine di dare diffusione dell'iniziativa e recepire dal loro punto di vista privilegiato, bisogni e necessità delle aree di intervento.

Al termine del percorso di accelerazione, nei mesi di giugno e luglio 2023 si sono svolti i sopralluoghi da parte degli imprenditori selezionati negli spazi potenzialmente interessanti per l'apertura delle rispettive attività di prossimità, sotto la guida del soggetto Attuatore, facilitatore anche nei confronti dei proprietari di spazi.

Parallelamente, in questi mesi si è lavorato in collaborazione con la Direzione Bilancio e Partecipate e la Direzione Welfare e Salute li alla preparazione della documentazione richiesta nel corso del meeting di Outcome Team II tenutosi a febbraio 2023 con FORMEZ PA e DFP (Dipartimento Funzione Pubblica) sulla sistematizzazione degli effetti contabili del progetto.

Insieme al partenariato si è lavorato inoltre alla strutturazione dello strumento di finanza di impatto per la Fase III del progetto FIS, oggetto del meeting successivo Outcome Team III tenutosi a fine luglio 2023 con Formez e DFP a cui seguirà la consegna documentale completa entro fine settembre.

A livello procedurale, con comunicazione formale del gennaio 2023, il partner LUISS Libera Università di Roma ha chiesto di fuoriuscire dal partenariato; le attività sono state ripartite tra i partner di progetto e se ne è data comunicazione formale al DFP per relativa approvazione del nuovo budget che riflette tale nuova assegnazione.

Con l'avanzare delle attività è continuato il monitoraggio delle spese sostenute in capo al partenariato; dopo il trasferimento dal DFP al Comune di Milano dell'anticipo del 20% del budget totale di progetto si è provveduto a impostare il relativo trasferimento delle quote parte ai partner e il lavoro di rendicontazione in vista del primo report intermedio di progetto. Ad aprile 2023 è stato consegnato al DFP il report tecnico intermedio di progetto e quindi a seguire la rendicontazione intermedia relativa alle spese di progetto sostenute nel periodo 18/10/2022- 17/04/2023, in fase di approvazione da parte del DFP.

Come previsto dall'Avviso della Presidenza del Consiglio dei Ministri, pubblicato il 07/05/2021 a integrazione dell'Avviso del 05/04/2019, a metà luglio 2023 si è chiesta al DFP ed è stata approvata dallo stesso, una "sospensione" del progetto per un periodo massimo di 60 gg, per cause non prevedibili legate al contesto e per consentire lo svolgimento del progetto con tempistiche consone alla sperimentazione in atto. L'attività è quindi stata sospesa dal 18/07/2023 sino al 17/09/2023, periodo in cui la spesa non è esigibile, e riprenderà formalmente dal 18/09/2023, prevedendo uno slittamento del termine di progetto al 17/12/2023.

### Aree di sperimentazione

Nell'ambito delle attività innovative condotte nel corso degli ultimi anni al fine di incentivare l'imprenditorialità locale e la sperimentazione sul territorio cittadino, l'Amministrazione ha elaborato due modelli di intervento sperimentali: Smart District e Living Lab.

Per Living Lab si intende un'area di sperimentazione dove imprese, startup e altre organizzazioni possono testare e realizzare su suolo pubblico soluzioni, servizi e tecnologie innovative, generando al contempo valore per il territorio e la cittadinanza.

Col termine Smart District si intende un'area oggetto di investimenti immobiliari, rigenerazione urbana e/o riqualificazione, volti a garantire un alto grado di infrastrutturazione tecnologica e di efficienza degli edifici presenti e la dotazione di servizi per il cittadino e di luoghi per la socialità, la partecipazione, l'inclusione sociale. Le sperimentazioni possono essere incentivate attraverso semplificazioni amministrative, modifiche di "Regolamenti" comunali, risorse specifiche per il sostegno alle imprese e individuazione degli asset pubblici che possono costituire degli "abilitatori" per le attività di testing.

Tra i progetti europei che hanno consentito di sperimentare le prime tipologie di Living Lab si annovera il progetto europeo Horizon Sharing Cities conclusosi formalmente a fine 2021, ma con un'importante fase di rendicontazione nel 2022 e un'ultima fase di trasferimento alle terze parti del Comune di Milano nel corso del 2023 (ATM S.p.A. e AMAT S.r.l.). Con l'expertise di Sharing Cities si è contribuito alla stesura della candidatura che ha portato la Città di Milano a essere selezionata ad aprile 2022 dalla Commissione Europea tra le "100 città intelligenti e a impatto climatico zero entro il 2030" consentendo così alla città di accedere a fondi Horizon per progetti di sostenibilità ambientale e di innovazione. Insieme al Gabinetto del Sindaco e alla Direzione Verde e Ambiente si sta partecipando ai workshop e ai momenti di confronto tra le 100 città del network appena insediato.

Continua l'attività di scouting di nuovi finanziamenti nazionali ed europei innovativi (rif. Programmi Horizon Europe, EUI - European Urban Initiative, Urbact, FSE - Fondo sociale europeo, Creative Europe), e quindi di candidatura di nuove proposal, al fine di poter avviare progetti sperimentali sinergici con le strategie e progettualità già messe in atto dalla Direzione e in grado di attivare partenariati pubblici-privati utili a raggiungere risultati nuovi e sfidanti per la città sia in ambito sociale, economico che ambientale e di rigenerazione urbana, così come si sono svolte e sono in corso coerenti attività di scouting di opportunità e networking in contesti europei e internazionali come New European Bauhaus (iniziativa di punta della Commissione Europea, giugno 2022) e World Urban Forum (organizzato da UN Habitat, giugno 2022). Particolare interesse viene dedicato a call europee con cui la Direzione di Progetto possa capitalizzare le attività innovative portate avanti trasversalmente a supporto dell'ecosistema economico locale, sia in termini di sostenibilità ambientale che sociale e in tal senso il tema della "circolarità" risulta centrale.

### **BILANCIO DI GENERE**

La Direzione monitora costantemente la composizione di genere dei soggetti che partecipano e vengono selezionati come beneficiari dei bandi e delle iniziative realizzate. A oggi, la totalità dei bandi ha visto una partecipazione equilibrata, se non maggioritaria, della componente femminile.

Inoltre, i nuovi bandi pubblicati prevedono una specifica premialità per le imprese, le organizzazioni del Terzo Settore e/o i gruppi informali partecipanti costituiti in maggioranza da giovani e donne.

## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Moda e design

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Attività trasversali

#### Azioni di coordinamento, promozione e comunicazione dei grandi eventi

È proseguita l'attività di coordinamento degli stakeholder territoriali del comparto del Design, della Moda e della Creatività per lo sviluppo di nuove progettazioni congiunte e la realizzazione delle manifestazioni cittadine in particolare per Fashion Week Men's (gennaio e giugno 2023) e Fashion Week Women's (febbraio e settembre 2023), Design Week (aprile 2023).

È proseguita l'attività di supporto agli operatori, anche grazie alla concessione del patrocinio alle seguenti iniziative previste sia all'interno delle Week cittadine che in altri periodi dell'anno:

- Equipe Exhibit S.r.l. | Esxence 2023 | dal 30/03 al 02/04/2023 | MiCo - Milano Congressi. Salone internazionale legato al mondo della profumeria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 22 del 19/01/2023;
- ABC S.r.l. | Semina - L'Infiorata di Via della Spiga | 01/09-03/09/2023 | Via Della Spiga | Installazione in Via della Spiga dell'infiorata tipica della città di Noto. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1061 del 03/08/2023;
- Vitrum S.r.l. Milano Glass Week | dal 04/09 al 10/09/2023 | Vari luoghi della città | Festival dedicato alla promozione e valorizzazione del vetro a livello internazionale | Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 984 del 13/07/2023;
- IED Istituto Europeo di Design | Ied Square | dal 19/10 al 21/10/2023 | Piazza Sempione e Palazzo Morando | inaugurazione dell'anno accademico 2023/2024 in piazza Sempione, cui partecipano figure istituzionali ed esponenti del mondo della cultura. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1108 del 31/08/2023.

È proseguita l'attività di supporto alla redazione di YesMilano per garantire la promozione delle iniziative patrocinate e delle week/city coordinate dalla Direzione. In particolare, per la "Milano Design Week 2023" è stato gestito il flusso informativo con gli operatori nonché la messa a sistema e rielaborazione dei materiali



testuali, grafici e fotografici forniti dagli operatori ai fini della creazione dei contenuti web presenti su YesMilano.it, sulla piattaforma live.yesmilano.it e sui relativi canali social.

Per la “Milano Fashion Week Men’s 2023” di gennaio e di giugno, e la “Milano Fashion Week Women’s 2023” di febbraio e di settembre sono stati acquisiti e rielaborati i materiali testuali, grafici e fotografici forniti dagli operatori ai fini della creazione dei contenuti web presenti su YesMilano.it.

Sviluppo di partenariati e collaborazioni con soggetti pubblici e privati, sia nazionali che internazionali, a supporto della filiera della moda e del design al fine di consolidare le reti territoriali e sviluppare nuovi progetti e sinergie

Durante il 2023 sono state attivate azioni di cooperazione tra realtà internazionali e il sistema formativo in ambito moda e del design, nonché con il sistema della filiera della moda italiana, per consolidare e sviluppare scambi e buone prassi: le attività sono svolte in stretta collaborazione e con il supporto del Gabinetto del Sindaco e delle Direzioni/Aree coinvolte a vario titolo nei differenti progetti.

Fashion Graduate Italia 2023. Nell’ambito dell’iniziativa Fashion Graduate Italia, promossa e organizzata da Piattaforma Sistema Formativo Moda con il supporto operativo del Comune di Milano, è proseguita la collaborazione con l’Area Relazioni Internazionali finalizzata al consolidamento del progetto “Talent to Talent” (creazione di un piano pluriennale, in stretta relazione al programma internazionale del Comune di Milano “City to City Cooperation”), che prevede la realizzazione di iniziative condivise con il coinvolgimento di città estere. Per l’edizione del 2023 sono in fase di definizione, «talent partnerships» con le città di Toronto e San Paolo e riconfermate quelle con Daegu e Osaka.

Attraverso il coinvolgimento di Camera Nazionale della Moda Italiana, è stato fornito supporto al progetto “Eterni giovani”, proposto da Beijing Huacai Tianyi Culture Development Co., Ltd, realizzato in collaborazione con le province autonome e/o i capoluoghi di provincia di: Pechino; Shanghai; Shenzhen; Chengdu; Hangzhou; Xian; Harbin, Wuhan; isola di Hainan. Il progetto prevede la visita di una delegazione cinese, composta da 20 modelli risultati vincitori di una selezione e 200 accompagnatori in occasione della Milano Fashion Week di settembre 2023.

### **Valorizzazione del sistema della moda**

Sono state ulteriormente incrementate le attività dell’Amministrazione Comunale volte a valorizzare il settore della moda e le Fashion Week cittadine (gennaio/febbraio/giugno/settembre).

Nell’ambito del Protocollo d’Intesa, biennio 2022/2023, sottoscritto tra Comune di Milano e Camera Nazionale della Moda Italiana per la realizzazione congiunta di iniziative culturali e azioni a sostegno dell’intero comparto della moda sono state attivate azioni congiunte in coerenza con i seguenti quattro macro ambiti di intervento:

- consolidare il posizionamento internazionale della città di Milano grazie alla maggiore promozione del brand Milano e degli appuntamenti cittadini. Al fine di far diventare le Milano Fashion Week eventi unici nel panorama globale della moda, si intende rendere più accessibile e fruibile il mondo del fashion system coinvolgendo non solamente gli operatori del settore, ma anche il vasto pubblico;
- **promuovere e supportare iniziative che sostengano e diffondano i concetti e le buone prassi in tema di sostenibilità**, etica e di economia circolare nel settore moda e in tutti gli ambiti della filiera, con particolare riguardo agli Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) definiti dalle Nazioni Unite da raggiungere entro il 2030;



- creare occasioni che sostengano l'affermazione e la pubblicizzazione dei talenti emergenti nell'ambito del settore della moda attraverso la collaborazione con i principali stakeholders e il sistema formativo;
- sviluppare azioni finalizzate alla **creazione di opportunità di lavoro** nei settori della moda, del design e della creatività sia in termini di start up sia di inserimento lavorativo delle diverse figure professionali.

A gennaio 2023 e febbraio 2023 sono stati convocati i tavoli di coordinamento congiunto Camera della Moda e Comune di Milano (Direzioni/Aree dell'Amministrazione Comunale coinvolte) per le Fashion Week Uomo di gennaio e Donna di febbraio, finalizzati ad armonizzare gli interventi sul territorio e consentire una migliore riuscita degli eventi.

Per la Fashion Week Uomo di giugno 2023 sono stati effettuati con i singoli Comandi di Zona della Polizia Locale alcuni incontri di approfondimento in merito ad alcuni eventi in programma.

Durante il mese di maggio 2023 sono state avviate le azioni volte alla realizzazione dell'evento CNMI Sustainable Fashion Awards (già Green Carpet Fashion Awards), importante iniziativa legata ai temi della sostenibilità ed eticità nell'ambito della Moda i cui contenuti sono indicati nel Protocollo d'Intesa sottoscritto per il biennio 2022/2023 da Comune di Milano e CNMI (Camera Nazionale della Moda Italiana). Con questo evento e altri importanti iniziative su questi temi, Milano si candida a essere riconosciuta la Capitale internazionale della sostenibilità, della Circular Economy e dell'inclusione nel settore moda.

Anche attraverso tavoli tecnici intersettoriali svoltisi a luglio e ad agosto 2023, sono stati attivati i differenti molteplici soggetti interni ed esterni all'Amministrazione, coinvolti a vario titolo nella realizzazione dell'iniziativa, al fine di armonizzare le differenti attività per l'ottima riuscita dell'evento di respiro e visibilità mondiale.

È proseguita l'attività di mappatura dei luoghi pubblici e privati utilizzabili per fashion show e/o altre iniziative, al fine di supportare Camera Nazionale della Moda Italiana nell'attività di matching tra brand e location, per la costruzione dei calendari ufficiali e per la realizzazione degli shooting per le campagne di comunicazione internazionale.

Nell'ambito della collaborazione tra pubblico e privato, è proseguita l'attività di ricognizione di spazi disponibili per la realizzazione di progetti innovativi, organizzati da operatori del settore e volti ad aumentare l'attrattività della città di Milano.

È proseguita l'attività di supporto ai vari operatori per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano e del comparto della moda.

- Fashion Community Awards 2023 (già Chi è Chi Awards): si sono svolti incontri finalizzati alla progettazione dell'evento in programma il 19/09/2023 nel corso dei quali è stata confermata la disponibilità del Comune di Milano a ospitare l'iniziativa in Sala Alessi. Sono inoltre state definite le candidature per il premio "Fashion & the City", ideato in collaborazione con l'Amministrazione, Afro Fashion Week: iniziativa finalizzata alla valorizzazione e promozione di nuovi talenti con background multiculturale. Sono proseguite le attività avviate nella seconda metà del 2022 di preparazione della Afro Fashion Week di febbraio 2023, nonché per la prima edizione di Black Carpet Awards, sempre a febbraio 2023, in particolare sono stati messi a disposizione alcuni spazi di Fabbrica del Vapore per la realizzazione dell'iniziativa e predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 98/2023.
- Red - Color of Life – Ferragamo: progetto a cura del brand Ferragamo si sono svolti incontri e attività propedeutici alla realizzazione dell'iniziativa che ha visto l'applicazione del Brand alla manifestazione di interesse nell'ambito del Patto per il Lavoro che prevede:
  - borse di studio per un valore di € 25.000,00;

- ore tutoring dei manager Ferragamo su varie tematiche; Moda – Finance – Commercial – Stylist ecc.;
- disponibilità dell'ufficio HR (Human Resource) per la valutazione di curricula di figure che escono dalle scuole civiche o dal mentoring femminile.

Il progetto è stato contrassegnato da una forte collaborazione fra pubblico e privato.

- Nell'ambito delle attività previste dal protocollo sottoscritto con CNMI (Camera Nazionale della Moda italiana) è stato fornito supporto al giovane designer emergente Giuseppe Della Monica per l'individuazione di una location di proprietà comunale che ospitasse la presentazione della collezione autoprodotta in occasione della Fashion Week di febbraio 2023. È stato inoltre dato supporto ad alcuni brand emergenti (Skin of nature, Bonsai, Iuter) per la ricerca di spazi disponibili per la realizzazione di progetti inseriti nel calendario ufficiale di Camera Nazionale della Moda Italiana della Fashion Week Uomo di giugno 2023.
- Fashion Show Ermenegildo Zegna: in occasione della Fashion Week Uomo di giugno 2023, sono state seguite, in sinergia con l'Area Sportello Unico Eventi e con il Gabinetto del Sindaco (per le operazioni in prossimità di Palazzo Marino) le fasi di progettazione della sfilata del brand svoltasi il 19/06/2023 in Piazza San Fedele.
- Festival cinematografico Diesel: evento aperto al pubblico (20, 22 - 24/09/2023) durante la Milano Fashion Week di settembre 2023. L'iniziativa, di forte impatto mediatico, prevede il 20/09 la serata inaugurale con fashion show del Brand e dj set e dal 22/09 al 24/09/2023 una rassegna cinematografica con focus sui temi inclusione, diversità, sex positivity, attraverso la selezione di film iconici. Per la realizzazione dell'iniziativa l'Amministrazione ha supportato il Brand nell'individuazione della location più idonea rispetto alla tipologia dell'iniziativa e all'impatto sul territorio cittadino. e ha attivato differenti molteplici soggetti interni ed esterni all'Amministrazione, coinvolti a vario titolo nella realizzazione dell'iniziativa, al fine di armonizzare le differenti attività per l'ottima riuscita dell'evento di respiro e visibilità mondiale. All'iniziativa è stato concesso il patrocinio comunale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1063 del 03/08/2023.
- Fashion Show open-air Gucci: sono state seguite, in sinergia con l'Area Sportello Unico Eventi, il Gabinetto del Sindaco e la Polizia Locale, le fasi di progettazione della sfilata che la maison realizzerà in occasione della Fashion Week Donna di settembre 2023.
- Evento Vitelli: attraverso incontri e sopralluoghi è stato dato supporto, in sinergia con l'Area Sportello Unico Eventi e il Municipio 2, all'individuazione di una location e alle successive fasi di progettazione dell'evento che il brand intendeva organizzare presso l'Anfiteatro Martesana nel corso della Fashion Week Donna di settembre 2023. L'evento è stato rinviato all'anno 2024 per motivi relativi a tempi e budget nella produzione dell'evento.
- È stato dato inoltre supporto operativo, grazie anche alla stretta collaborazione con l'Area Sportello Unico Eventi, ad alcuni brand per la realizzazione delle proprie iniziative inserite nel calendario promosso da Camera della Moda o da realizzarsi su suolo pubblico durante le Fashion Weeks (Calcaterra, Max Mara, Dolce&Gabbana, Yves Saint Laurent).

Allo scopo di sviluppare e coordinare i contatti e le sinergie tra le scuole di moda e design e il sistema della filiera della moda italiana al fine di favorire azioni e iniziative atte a facilitare l'inserimento lavorativo in tali ambiti, si è provveduto a effettuare vari incontri con i referenti di Piattaforma Sistema Formativo Moda, associazione che riunisce istituti di formazione, accademie e università del territorio italiano che forniscono percorsi formativi relativi al settore della moda, con la finalità di valutare possibili sinergie e implementare i contenuti dell'edizione 2023 di Fashion Graduate Italia.

Anche quest'anno, infatti, avrà luogo l'appuntamento annuale di presentazione e promozione dell'eccellenza delle scuole italiane di moda attraverso sfilate, esposizioni, talk, consulenze e workshop. L'evento vede il coinvolgimento e la partecipazione di importanti Università e Istituti di formazione provenienti da città estere, grazie alla collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del programma di gemellaggio e cooperazione internazionale del Comune di Milano. L'Amministrazione ha concesso l'utilizzo gratuito degli spazi di BASE Milano e metterà a disposizione un Piano Media dedicato. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1106 del 31/08/2023.

Nel 2023 sono state inoltre supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative legate al comparto della moda:

- Ferrari Fashion School | Consegna diplomi Anno Accademico 2021/2022 | 27/01/2023 | Palazzo Reale. Cerimonia ufficiale mirata a valorizzare e promuovere i giovani talenti e le Scuole del Settore Moda accreditati da Regione Lombardia, in particolare della città di Milano. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 2/2023;
- M.Seventy S.r.l. | Saloni WHITE 2023 – “White Milano” e “WSM-White Sustainable Milano” 24 -27/02/2023; 22 - 25/09/2023 | Spazi di Via Tortona 15 – 27 – 54 – 58 | Salone Internazionale della Moda Contemporary nato nel 2000, importante vetrina italiana per le piccole e medie imprese della moda giovane. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale 2023 con riconoscimento dell’interesse civico approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 67/2023;
- Beaver Lake Pictures S.r.l. | Milano | 26/02/2023 e ulteriori date | The Space Odeon e festival internazionali. Anteprima e proiezioni 2023 del film documentario che racconta la nascita e l'affermazione del prêt-à-porter italiano nel mondo. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 86/2023;
- Associazione AfroFashion | Afro Fashion Week | dal 23/02 al 26/02/2023 | Fabbrica del Vapore | Evento ricorrente che ha come principale obiettivo la valorizzazione e la promozione di nuovi talenti con background multiculturale, provenienti da tutto il mondo e attivi nell’ambito della Moda e del Design. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 98/2023;
- Alessandro Enriquez | Circus of Love | dal 23/02 al 26/02/2023 | Palazzo Morando | Un evento che unisce la presentazione dei modelli di moda dello stilista Alessandro Enriquez con un’installazione site-specific dell’artista Marco Lodola, incentrata sul tema del circo. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 99/2023;
- CSM – Camera Showroom Milano Sostenibilità e Made in Italy – Fashion week febbraio 2023 | dal 21/02 al 27/02/2023 | Palazzo Isimbardi. Manifestazione a sostegno delle piccole e medie imprese del Made in Italy e sostegno ai giovani designers e artigiani della moda. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 100/2023;
- Experience ME | Experience Lab – The International Beauty Exhibition | dal 31/03 al 02/04/2023 | MiCo-Milano Congressi | Salone internazionale dedicato al mondo della cosmesi. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 193/2023;
- Hnia Harrati | La libertà della donna e la condivisione della propria esperienza | 20/03/2023 | Milano Luiss Hub | Incontro aperto al pubblico per riflettere su diritti, parità di genere ed emancipazione femminile, in cui la stilista Hnia Harrati, insieme ad altre donne con ruoli istituzionali o legate al mondo della creatività, interviene raccontando la propria esperienza ed esponendo una serie di creazioni di moda ispirate al tema. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 258/2023;
- Fiera Milano S.p.A. | HOMI Fashion & Jewels 2023 | dal 15/09 al 18/09/2023 | Fiera Milano Rho. Manifestazione fieristica di settore dedicata al mondo della casa e dell’arredamento. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 435/2023.
- Associazione AfroFashion | Afro Walk | 22/04/2023 | Percorso dall'Apple Store in piazza Liberty a piazza Duomo | Sfilata on the road che celebra la multiculturalità, rappresentata attraverso abiti tradizionali. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 486/2023;
- M. Seventy S.r.l. | White Resort | dal 18/06 al 20/06/2023 | BASE Milano | Concept tradeshow dedicato alle collezioni di ricerca per la vacanza estiva e il relax. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 565/2023;
- Sofiamar S.r.l. | Fashion Film Festival | dal 12/06 al 19/06/2023 e a settembre | Anteo Palazzo del Cinema e online | Festival di cortometraggi dedicato al mondo della moda. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 587/2023;
- Montenapoleone District | Rose Rosé | dal 07/05 al 14/05/2023 | Quadrilatero della Moda | Nelle vie del Quadrilatero un evento che vede protagonisti l’alta moda, i vini rosé e le rose. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 591/2023;

- Istituto Secoli Srl | Cerimonia Consegna Diplomi Istituto Secoli | 12/05/2023 | Sala Conferenze Palazzo Reale. Tavola rotonda in occasione della 54ma edizione della Cerimonia di Consegna dei Diplomi dell'Istituto. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 591/2023;
- Istituto Secoli Srl | Secoli Fashion Show | 8/06/2023 | Talent Garden Studios, Via Calabiana 6. Saggio a conclusione del percorso formativo attraverso una sfilata dei capi realizzati dagli studenti e indossati da modelli professionisti. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 725/2023;
- Associazione AfroFashion | Afro Fashion Week | dal 19/09 al 25/09/2023 | Palazzo Morando | Si sono svolte attività di ricerca e sopralluoghi finalizzati all'individuazione di una sede idonea alla realizzazione dell'edizione di settembre 2023 di Afro Fashion Week, evento di valorizzazione e promozione di nuovi talenti con background multiculturale, provenienti da tutto il mondo, a cui vengono offerte visibilità in occasione della fashion week cittadina e opportunità di confronto con l'industria della moda a livello internazionale. Sono stati messi a disposizione dell'iniziativa, patrocinata da tempo, gli spazi di Palazzo Morando e predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1062/2023;
- UNIC - Unione Nazionale Industria Conciaria | Lineapelle e Lineapelle Designers Edition | dal 19/09 al 21/09/2023 | Fiera Milano Rho. Salone fieristico ed eventi durante la Milano Fashion Week incentrati su nuove tendenze, utilizzo e sostenibilità della pelle Made in Italy. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1104 del 31/08/2023;
- Assocalzaturifici Italiani | MICAM Milano | dal 17/09 al 20/09/2023 | Fiera Milano Rho. Appuntamento fieristico internazionale biennale tra i più importanti per il comparto moda calzature e accessori, rivolto ai soli operatori. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1103 del 31/08/2023;
- Camera Showroom Milano – CSM | CSM – Camera Showroom Milano Sostenibilità e Made in Italy – Fashion week settembre 2023 | dal 20/09 al 26/09/2023 | alcuni showroom di Milano. Durante la Milano Fashion Week, evento dedicato ai brand eco-sostenibili (CSM Meets Sustainability) e iniziativa finalizzata a promuovere i brand delle MPMI (Micro, Piccole e Medie Imprese) artigiane italiane (Artisanal Evolution). Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio;
- MoD-Milan Open Doors Sas | ApritiModa | 21/10 e 22/10/2023 | A Milano e in varie Regioni d'Italia. Il progetto ApritiModa prevede l'apertura alle visite libere e gratuite del pubblico ad aziende e laboratori d'alta moda. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1105 del 31/08/2023.

Con riferimento alle attività di comunicazione, per tutte le iniziative sopra elencate è stato fornito supporto agli organizzatori anche attraverso la valutazione della creatività e dei materiali promozionali realizzati. È stata programmata l'attività di promozione delle iniziative patrocinate sul sito YesMilano.

### **Valorizzazione del sistema del design**

Sono proseguite le attività di coordinamento, amministrative e organizzative utili alla realizzazione della manifestazione cittadina Milano Design Week 2023 promossa dall'Amministrazione. Si sono intensificate le azioni di raccordo con gli operatori del settore; in particolare è stato dato supporto agli operatori per:

- la presentazione delle proposte tramite l'applicativo ElixForm grazie anche a un'azione sinergica con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;
- la relazione con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione per la verifica di fattibilità e l'acquisizione di pareri preventivi in merito ad alcune progettualità.

Sono state effettuate tutte le attività amministrative/di back-office e coordinamento necessarie (predisposizione linee di indirizzo per la promozione del palinsesto, predisposizione avviso pubblico, collaborazione in merito alle concessioni di suolo pubblico/somministrazione-vendita/licenza spettacolo, ecc.).

Nel dettaglio, per la Milano Design Week 2023 sono stati elaborati e approvati i seguenti atti:

- Deliberazione di Giunta Comunale 1786/2022 Approvazione delle linee di indirizzo per la presentazione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto ufficiale della “Milano Design Week 2023” in programma dal 17/04 al 23/04/2023. Determinazione Dirigenziale 11117/2022 di approvazione dell’Avviso pubblico e successiva pubblicazione;
- Determinazione Dirigenziale 163/2023 Costituzione del Gruppo di Lavoro per la validazione delle proposte da inserire nel palinsesto ufficiale della “Milano Design Week 2023” in programma dal 17/04 al 23/04/2023;
- Determinazione Dirigenziale 2385/2023 Approvazione delle planimetrie relative alle aree ad alta affluenza di pubblico in occasione della Milano Design Week in programma dal 17/04 al 23/04/2023.

Nell’ambito dell’Avviso sono state presentate 109 proposte di adesione, per un totale di 172 operatori.

Tra le proposte presentate e accolte nel palinsesto diverse sono state presentate da soggetti, definiti “Collettori”, che prevedono all’interno più iniziative. Il numero complessivo degli appuntamenti della Milano Design Week 2023 è stato superiore a 1.200 con un incremento pari a circa il 40% rispetto all’edizione 2022.

Su impulso dell’Amministrazione che, per l’edizione 2023, ha invitato gli operatori della Milano Design Week a immaginare progetti o installazioni all’interno di spazi comunali dismessi o in via di recupero. Mosca Partners ha realizzato presso l’Istituto Marchiondi Spagliardi, raro esempio di architettura brutalista italiana conosciuto internazionalmente, il progetto Reforming Future. L’iniziativa si configura come una prima positiva esperienza di collaborazione tra l’Amministrazione e gli operatori del design e della moda per la rivitalizzazione di edifici in disuso in attesa di un riutilizzo/riqualificazione definitiva.

È stata portata a termine l’attività di definizione e attivazione di progetti sperimentali di pedonalizzazione per le zone di Brera, Tortona e Durini avviata a dicembre 2022. Durante la Design Week 2023 è stata confermata la pedonalizzazione di zona Tortona, attivata in forma sperimentale per la prima volta la pedonalizzazione delle Vie Palermo, parte di Via Solferino e di Largo Treves, attivata per la prima volta la pedonalizzazione di Via Durini.

In particolare, per la Via Durini è in corso di definizione/sottoscrizione un Patto di Collaborazione annuale tra l’Amministrazione e l’Associazione Milano Durini Design (rappresentante oltre 50 soggetti presenti nella zona) a seguito di decisione da parte dell’Amministrazione di pedonalizzazione definitiva della via. Il progetto è finalizzato allo sviluppo di una collaborazione di lungo periodo per la riqualificazione della zona in considerazione dell’impatto che avrà sull’area l’apertura della fermata San Babila della M4, importante collegamento tra centro città e aeroporto di Linate.

Per l’attività di promozione e comunicazione della Milano Design Week 2023 è stato dato supporto alla redazione di YesMilano.it nella predisposizione dei contenuti web, nello scouting delle informazioni necessarie da parte degli operatori e nella predisposizione del programma della manifestazione.

È inoltre stata revisionata e approvata la creatività dei materiali di comunicazioni cartacei, web e social di tutte le iniziative accolte nel palinsesto.

A partire da metà giugno è stata avviata l’attività di analisi e monitoraggio relativa a:

- partecipazione della cittadinanza alle singole iniziative;
- ideazione e invio agli operatori accolti nel palinsesto ufficiale e ai principali stakeholder (Salone del Mobile, ADI) di una survey al fine di individuare i punti di forza e le aree di miglioramento e coinvolgerli in una riflessione per meglio strutturare le edizioni future;
- rassegna stampa nazionale e internazionale;
- quantificazione del mancato introito CUP.

In seguito all'esito della Survey sono stati avviati tavoli di confronto interni/esterni all'Amministrazione al fine di sviluppare azioni sinergiche con i diversi soggetti pubblici e privati coinvolti a vario titolo, nello specifico:

- un tavolo di confronto con gli operatori accolti nel palinsesto ufficiale;
- un tavolo di raccordo interno fra diverse Direzioni del Comune di Milano.

Inoltre, sono proseguite le interlocuzioni, avviate nel 2022, con i rappresentanti dei settori maggiormente impattati durante la Milano Design Week (Mobilità, Accoglienza e Promozione).

In considerazione della positiva esperienza di rivitalizzazione di edifici non in uso in attesa di un riutilizzo/riqualificazione definitiva attivata durante la Design Week 2023 e dell'interesse che alcuni operatori hanno già evidenziato, è stato avviato un tavolo interassessorile per l'individuazione di nuovi spazi da mettere a disposizione in occasione della Milano Design Week 2024 e la definizione delle modalità amministrative/operative con cui individuare i soggetti.

Nel periodo gennaio/agosto 2023 sono state inoltre supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative legate al comparto del design:

- Fondazione Culturale Officine Saffi ETS| Unurgent Argilla | dal 29/03 al 26/05/2023| Officine Saffi | In mostra il progetto di ricerca di Nina Salsotto Cassina, ceramista italiana, sulla definizione di un metodo di studio e un lessico formale per raccontare il territorio attraverso il complesso di narrazioni stratificate nella sua materia. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 304 del 16/03/2023;
- Institut Français Milano | Regards Croisés Sur le Design - France-Italie | dal 18/04/2023 aprile al 13/05/2023 (mostra) e 16/05/2023 – 26/09/2023 – 10/10/2023 ottobre (incontri) | In programma una mostra-installazione dedicata a Constance Guisset Studio, inaugurata nel corso della Milano Design Week 2023, e un ciclo di incontri sul design francese e italiano. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 398 del 30/03/2023;
- Fondazione Cologni dei Mestieri d'Arte | Artigiano del Cuore - VI Edizione | dal 05/05/2023 al 31/12/2023 | Fondazione Cologni/Online | Concorso digitale nato nel 2018 per valorizzare l'artigianato italiano e per sensibilizzare il pubblico sull'importanza di un ricambio generazionale nei mestieri d'arte. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 589 del 04/05/2023;
- SBLU\_spazioalbello Comitato promotore "Non di solo pane" | Oggetto Libro / Book Object Biennale internazionale del libro d'artista e di design| dall'11/10 al 30/10/2023| ADI Design Museum| V edizione della manifestazione internazionale dedicata al libro d'artista e al libro del design. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 670 del 18/05/2023;
- ADI Associazione Disegno Industriale | ADI Design Index 2023 | dal 06/11 al 19/11/2023| ADI Design Museum| Mostra e presentazione dell'annuale ADI Design Index, preselezione dei prodotti che concorreranno all'assegnazione del Premio Compasso d'Oro ADI. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1032 del 27/07/2023;
- Fiera Milano S.p.A.| Milano Home| dall'11/01 al 14/01/2024| Fiera Milano Rho| Nuova Fiera legata al mondo dell'oggettistica per la casa e per il complemento d'arredo che dall'Italia guarda al palcoscenico internazionale. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1059 del 03/08/2023;
- Unione Confcommercio Imprese per l'Italia Milano Lodi Monza e Brianza| Amart \_L'antiquariato è a Milano| dall'8/11 al 12/11/2023| Museo della Permanente| V edizione della mostra/esposizione che promuove il mondo dell'arte e dell'antiquariato attraverso i suoi 65 espositori che rendono merito alla grandezza del settore. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1033 del 27/07/2023;
- Edilportale.com S.p.A.| Archiproducts Design Awards| 16/11/2023 | Superstudiopiù – PHYD| Premiazione di creazioni di design in grado di proporre nuovi materiali, forme e funzioni capaci di rivoluzionare e migliorare il modo di vivere. Particolare attenzione posta ai temi della sostenibilità, della ricerca

sperimentale e dell'innovazione dei processi costruttivi. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1102 del 31/08/2023.

### **Azioni a sostegno dei progetti relativi alla creatività**

Nell'ambito delle attività di sostegno delle filiere produttive legate al comparto della creatività, strettamente connesse ai settori della moda e del design, nel periodo gennaio/aprile 2023 sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative:

- Equipe Exhibit S.r.l. | Esxence 2023 | dal 30/03 al 02/04/2023 | MiCo - Milano Congressi. Salone internazionale legato al mondo della profumeria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 22/2023;
- Cosmetica Italia Associazione Nazionale Imprese Cosmetiche | Milano Beauty Week 2023 | dal 26/09 al 02/10/2023 | Palazzo Giureconsulti, Via Mercanti, Piazza Duomo, Piazza San Babila, diversi spazi commerciali cittadini e in modalità digitale. Progetto culturale che intende promuovere la conoscenza del valore sociale, scientifico ed economico della cosmesi e contribuire a posizionarla tra le eccellenze del Made in Italy. Sono proseguite le attività avviate nella seconda metà del 2022 in preparazione dell'edizione 2023. Sono state seguite tutte le fasi di progettazione ed effettuate interazioni, in coordinamento con gli uffici dello Sportello Unico Eventi, per la messa in disponibilità di spazi pubblici, in particolare relativamente allo spettacolo/evento di premiazione organizzato da Accademia del Profumo. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 672 del 18/05/2023 insieme al riconoscimento dell'interesse civico;
- EICMA S.p.A. | Eicma 2023 | dal 7/11 al 12/11/2023 | Fiera Milano Rho | Esposizione internazionale del ciclo e motociclo - LXXX edizione. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 874 del 22/06/2023;
- ADCI - Art Directors Club Italiano | IF! Italians Festival 2023 | dal 2/10 al 07/10/2023 | Teatro Franco Parenti e in modalità digitale | Evento culturale rivolto al mondo della Comunicazione. L'iniziativa ha lo scopo di mettere in comunicazione i professionisti della pubblicità in Italia: creativi, agenzie, media. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1060 del 03/08/2023.

È proseguita l'attività di supporto agli operatori attraverso la concessione del patrocinio comunale, per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano nel comparto del food. Di seguito i progetti patrocinati:

- Magenta Bureau S.r.l. | Identità Milano 2023 | dal 28/01 al 30/01/2023 | Allianz Mi.Co. XVIII edizione del Congresso internazionale di alta cucina, alta pasticceria e servizio di sala. Il tema di questa edizione: "Signori e Signore. |La rivoluzione è servita". Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 4 del 12/01/2023;
- Unione Confcommercio Milano | ChocoLove 2023 | dal 10/02 al 12/02/2023 | Palazzo Bovara | Primo evento legato alla cultura del cioccolato. Un vero e proprio villaggio aperto al pubblico, con un programma di eventi dedicati agli addetti ai lavori e ai cittadini /visitatori. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 66 del 02/02/2023;
- Prodes Italia S.r.l. | Best Wine Stars 2023 | dal 20/05 al 22/05/2023 | Palazzo del Ghiaccio. Evento di degustazione milanese che coinvolge 200 aziende italiane e internazionali selezionate, provenienti dal settore enogastronomico e dei distillati. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 529 del 20/04/2023;
- Crisalide Press S.r.l. | Chi è Chi Award Fashion & Taste | il 09/05/2023 maggio | 10 Corso Como. Riconoscimento a premi a chef e ristoranti, oltre che a personaggi del mondo dello spettacolo, food blogger e aziende. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 531 del 20/04/2023;
- Fiera Milano S.p.A. | Host Milano | dal 13/10 al 17/10/2023 | Fiera Milano Rho. Fiera mondiale dedicata al mondo della ristorazione e dell'accoglienza. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 669 del 18/05/2023;



- AADV Entertainment S.r.l. | Pizza Village Live 2023 | dal 07/09 al 10/09/2023 | City Life | Manifestazione che promuove la cultura e la tradizione dell'universo pizza e in particolare della pizza napoletana nel mondo, rappresentato in ogni tassello della sua filiera produttiva. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1107 del 31/08/2023;
- Accademia Maestri Pasticceri Italiani | XXVII Simposio Pubblico AMPI | dal 09/10 al 10/10/2023 | Tram storico-Fondazione Prada | Simposio di Maestri pasticceri italiani che prevede eventi dedicati anche ad appassionati di pasticceria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio.

A seguito di attenta valutazione, in considerazione dei contenuti delle iniziative proposte, le seguenti istanze di patrocinio sono state trasmesse per la trattazione ad altro Assessorato/Area:

- La Fourchette Italy S.r.l. per l'iniziativa "TheFork Awards" | Promozione delle nuove aperture o gestioni di ristoranti in Italia nell'ultimo anno | programmata per il 24/10/2023 presso Palazzo Mezzanotte, trasmessa all'Area Commercio;
- Mocaldi Raffaele S.r.l. per l'iniziativa Il Cavolfiore Solidale | Progetto solidale in partnership con la Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori - LILT Milano Monza Brianza | programmata per il 17/10/2023 presso Palazzo Marino trasmessa all'Area Food Policy.

## BILANCIO DI GENERE

Nel periodo gennaio/agosto 2023 si sono svolte le attività di coordinamento e organizzazione per le seguenti iniziative:

- Fashion Film Festival Milano 2023 (per il quale sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio) promosso e organizzato da Sofiamar S.r.l. Dal 2015 Fashion Film Festival Milano ospita al suo interno la sezione FFF Milano For Women, creata per promuovere il talento femminile nell'industria della moda, del cinema e dell'arte, che si compone di diversi progetti tematici: conversation, webinar, proiezioni speciali e mostre. Ognuna di queste attività include momenti dedicati al mondo femminile, grazie anche alla presenza di figure femminili stimolanti che ne incoraggiano una rappresentazione nuova e innovativa.
- "La Libertà della Donna e la condivisione della propria esperienza" (patrocinato con Deliberazione di Giunta Comunale 258 del 10/03/2023), progetto ed evento promosso e organizzato da Hnia Harrati. Il progetto ha come finalità la sensibilizzazione e il coinvolgimento di donne di diverse etnie in merito a problematiche di attualità quali il valore della donna nei paesi arabi, la violenza di genere attraverso metodi coercitivi come l'uso obbligatorio del velo o la negazione del diritto allo studio, sino all'abuso fisico vero e proprio.

## MISSIONE

### 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

## OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sostegno all'occupazione e all'imprenditorialità

## DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Il 29/04/2022 è stato sottoscritto il “Patto per il lavoro”, framework concettuale su cui si innestano le politiche del lavoro e le relative azioni positive, che si sviluppa secondo quattro linee strategiche:

- Milano, città del buon lavoro;
- Milano, città della formazione;
- Milano, città delle opportunità;
- Milano, città del rilancio.

#### Milano Città del Buon Lavoro

##### Interventi in materia di politiche attive del lavoro

Il contesto urbano per il 2023, terminato lo stato di crisi generato dalla pandemia Covid-19, vede i livelli occupazionali di alcuni settori - commercio e turismo, cultura e spettacolo, eventi e servizi alla persona – inferiori rispetto ai livelli pre-pandemici, sebbene in ripresa rispetto al 2022. Diversamente non hanno subito contrazioni tutte le attività svolte da remoto e quelle che si sono rapidamente riconvertite in digitale.

##### Sviluppo dell'attività degli Sportelli lavoro accreditati

Gli Sportelli accreditati di Via Fleming - Via San Giusto, prevalentemente rivolti a un pubblico fragile, sono pienamente operativi e svolgono l'attività di presa in carico e orientamento al lavoro di persone disoccupate o inoccupate residenti o domiciliate in Città Metropolitana, nonché la parte certificatoria dell'iter previsto per l'inclusione lavorativa, concorrendo allo sviluppo strategico di un'offerta integrata tra le politiche del lavoro e la formazione lungo tutto l'arco della vita, in funzione dei bisogni complessi della persona.

Gli Sportelli Lavoro, aperti alla cittadinanza su appuntamento, cinque giorni su cinque, garantiscono un servizio continuo per molti cittadini che hanno perso il proprio lavoro e ne sono alla ricerca. Le attività vengono erogate nel rispetto della normativa vigente, attraverso azioni di Politiche attive per facilitare

l'avvicinamento al mondo del lavoro per coloro che, a seguito della loro DID (Dichiarazione di Disponibilità Immediata al Lavoro) presentata al portale Nazionale ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro), hanno scelto, come Servizio Accreditato al Lavoro, il Comune di Milano e nello specifico i suoi Centri accreditati al lavoro. Attraverso la sottoscrizione di un Patto di Servizio con il Comune di Milano vengono attivate azioni personalizzate che permettono un consolidamento delle competenze trasversali e professionali nonché normative, per facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro. Alle persone che si presentano agli Sportelli Lavoro del Comune di Milano vengono suggerite azioni finanziate da Regione Lombardia da effettuarsi tramite gli operatori accreditati presenti sul territorio.

Gli Sportelli Lavoro svolgono la loro attività potendo contare sulla continua collaborazione con soggetti pubblici e privati nell'ambito delle politiche del lavoro che, sulla base di specifici progetti, si concretizzano in protocolli di intesa e relative attività.

I percorsi personalizzati di formazione erogati hanno l'obiettivo di avviare tirocini extracurricolari presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un PFI (Progetto Formativo Individuale - Tirocinio), un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano, creando una connessione diretta con il mondo del lavoro.

Gli Sportelli Lavoro hanno collaborato nel corso dell'anno formativo 2022/2023 a numerosi progetti quali il Progetto 2121, il Progetto LavorAbility 2 (terminato a gennaio 2023), il progetto W-IN (terminato a febbraio 2023) nonché ai progetti finanziati dal POR Lorenteggio. Ciò conferma che gli Sportelli sono diventati un punto di riferimento, luogo in cui vengono sperimentate sinergie operative tra i diversi enti del territorio per favorire concretamente l'inserimento lavorativo di soggetti in condizione di vulnerabilità, soprattutto giovani e donne. Da aprile 2022 le collaborazioni con gli stakeholder del territorio vengono attivate a seguito di una manifestazione di interesse con sottoscrizione di Protocolli di Intesa specifici (Protocollo Work is Progress, Protocollo Fastweb, Protocollo CPIA ecc.).

### **Interventi mirati in collaborazione con gli stakeholder del territorio**

#### *Manifestazioni di interesse per sottoscrizione di protocolli di intesa*

Con Delibera di Giunta Comunale 1051 del 22/07/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per la pubblicazione di un Avviso di manifestazioni di interesse finalizzato alla realizzazione di progetti/iniziative nell'ambito del Patto per il Lavoro della Città di Milano.

Condizione necessaria per favorire lo sviluppo del territorio, in un contesto sociale e normativo in continuo movimento, è accrescere la rete di rapporti e collaborazioni tra tutti i soggetti presenti, consolidando il mix pubblico/privato esistente, nonché promuovere la nascita e la sperimentazione di percorsi innovativi e di "buone pratiche" legate al lavoro, con particolare attenzione alle iniziative rivolte ai cittadini disoccupati e inoccupati che si rivolgono ai servizi dell'Amministrazione per accedere al mercato del lavoro e comunque a una occupazione.

L'Avviso (approvato con Determinazione Dirigenziale 6098 del 26/07/2022) è volto a raccogliere manifestazioni di interesse da parte di Enti Pubblici, Istituzioni, Associazioni, Fondazioni, Imprese, Parti Sociali, Università, Scuole e altri soggetti pubblici e/o privati che abbiano tra le proprie finalità i temi del lavoro. L'Avviso rimarrà aperto per tutta la durata del mandato del Sindaco.

Saranno considerate di interesse per l'Amministrazione Comunale le proposte progettuali che risultino in linea con le azioni del quadro logico del "Patto per il lavoro" e che abbiano l'obiettivo di riportare Milano ai livelli delle maggiori città europee in termini di occupazione, qualità del lavoro, sviluppo economico, attrattività e crescita dei talenti, tutela dei diritti e modalità di lavoro innovative.

I progetti/le iniziative saranno validati da parte di un'apposita Commissione con cadenza periodica in ordine cronologico di presentazione.

Al 31/08/2023 sono pervenute 46 proposte progettuali. Quarantacinque proposte sono state valutate in cinque sessioni dalla succitata Commissione di valutazione (ultima sessione della Commissione il 12/07/2023). La proposta progettuale di DIESIS Aps, pervenuta il 17/07/2023, verrà valutata nella prossima Commissione. Al momento i progetti valutati positivamente sono 27.

### Avvisi pubblici “Mentorship Milano”

Con Determinazione Dirigenziale 7148 del 06/09/2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’acquisizione di manifestazione di interesse da parte di figure professionali esperte che intendono partecipare in qualità di mentor all’iniziativa di mentoring al femminile promossa dal Comune di Milano, con scadenza 30/09/2022. L’Avviso intende dare avvio a un’iniziativa di mentoring al femminile che permetta di individuare un elenco di mentor scelte tra figure professionali ispirazionali e un elenco di mentee che possano trarre beneficio e guida dalle mentor nei loro percorsi di carriera e/o studio.

Con Determinazione Dirigenziale 7624/2022 è stato prorogato al 17/10/2022 il termine di presentazione alle manifestazioni di interesse. Le mentor ammesse al Progetto Mentorship sono 267.

Con Determinazione Dirigenziale 9045 del 24/10/2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’acquisizione di manifestazione di interesse da parte di soggetti che intendono partecipare in qualità di mentee all’iniziativa promossa dal Comune di Milano “Mentorship Milano”, con scadenza 20/12/2022. Le mentee selezionate per proseguire nei percorsi di mentorship sono 555. Nel mese di gennaio 2023 la Commissione di valutazione nominata ad hoc ha effettuato i matching tra mentor e mentee e la comunicazione di avvio dei percorsi è avvenuta il 25/01/2023. I percorsi di mentorship sono stati realizzati entro fine luglio 2023.

In data 16/12/2022 si è svolto un webinar di lancio dell’iniziativa rivolta alle mentor selezionate per illustrare i dettagli del progetto e la sua implementazione futura. Il 25/01/2023, conclusa la fase di matching, si è tenuto il convegno di lancio dell’iniziativa presso la sala Alessi del Comune di Milano in cui è ufficialmente iniziata l’attività di progetto che si è conclusa a fine luglio 2023. Dato il grande successo dell’iniziativa è in previsione il lancio della seconda edizione del progetto.

Il 19/07/2023 si è tenuto l’evento finale del progetto presso la sede di BASE. All’evento le mentee e le mentor associate hanno testimoniato la loro esperienza nel progetto.

### Progetto LavorAbility 2

Il Progetto Regionale LavorAbility con capofila Fondazione Cascina Triulza, vede il coinvolgimento dello Sportello Lavoro Fleming per l’attivazione di tirocini extracurricolari presso aziende selezionate rispetto al tema dell’inclusione sociale di detenuti in regime di art. 21.

Il Progetto LavorAbility 1, terminato a dicembre 2021, è proseguito con LavorAbility 2 le cui attività, grazie a proroga onerosa concessa da Regione Lombardia (v. Decreto Regionale 10740 del 21/07/2022), sono continuate fino al 31/01/2023 e nei mesi successivi si è concluso anche dal punto di vista amministrativo con la rendicontazione finale.

### Progetto SEE ME IN

Il progetto SEE ME IN (finalizzato a proporre idee, modelli e servizi che possano rendere più innovative e competitive le imprese degli immigrati già stabilmente residenti nei paesi del partenariato) è stato avviato il 01/04/2019. Il 15/06/2023 si è tenuta la conferenza finale del progetto dal titolo “Multicultural Entreprises: Shaping a Vision for the Cities of Tomorrow”. La rendicontazione è stata inviata al capofila (Fondazione Politecnico di Milano) a luglio 2022 e il progetto è stato formalmente concluso. È in fase conclusiva la rendicontazione finale e si è in attesa del trasferimento conclusivo da parte del capofila nei confronti del Comune di Milano.

### W-IN Women4Integration: from neighbourhoods to Europe

Il progetto, presentato nell’ambito del fondo europeo AMIF (Asylum, Migration and Integration Fund - AG-CALL 29/07/2019), ha la finalità di sostenere l’integrazione economica e sociale delle donne migranti che vivono in quartieri marginali di grandi metropoli europee, come Barcellona, Malmö e Milano. Il progetto intende **far acquisire competenze professionali spendibili nel mercato del lavoro**, mediante percorsi di formazione e di accompagnamento e promuovendo tirocini di orientamento in azienda. Oltre che dal Comune e Soletterre Onlus Italia, capofila del progetto, il partenariato è composto da altri partner di Milano (Politecnico, Piano C e Telaio delle Arti) e da partner europei provenienti da Spagna e Svezia, tra cui l’Università di Malmö. Il quartiere interessato dal progetto è San Siro che ospita una delle comunità straniere più numerose della città.

Il progetto è formalmente partito il 01/02/2021. A partire dal mese di febbraio 2022 il Centro di Formazione - Sportello Lavoro Fleming ha programmato **otto corsi di formazione professionale mirati al lavoro**, indirizzati a 100 donne straniere. La rendicontazione viene effettuata a ogni trimestre.

A seguito di proroga, approvata con Amendment Reference No. AMD-957892-2 dalla DG for Migration and Home Affairs in data 12/12/2022, le attività sono terminate il 30/04/2023. Nel periodo gennaio-febbraio è stato effettuato l'ultimo degli otto corsi programmati. A fine marzo è stata inviata al capofila la rendicontazione del periodo gennaio-marzo 2023 delle attività. In data 18/04/2023 si è tenuto a Bruxelles, presso il Royal Flemish Theatre, il Final Meeting del Progetto Women4Integration (WIN). Il Comune di Milano ha preso parte all'evento, partecipando alla tavola rotonda sul tema: "Territorial approach as an effective integration strategy: analysis in a cross-country prospective".

#### PER-CORSI Community digitali tra arte e cultura

Progetto finanziato con fondi della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento politiche giovanili e Servizio civile universale, promosso da ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) e avviato a maggio 2022. A seguito dell'opportunità offerta da ANCI di prorogare il progetto è stata formulata la richiesta di proroga. Il progetto - che avrebbe dovuto terminare le proprie attività a maggio 2023 ed essere rendicontato entro metà luglio 2023 - si concluderà a settembre 2023. **Scopo del progetto è fornire nuovi strumenti educativi ai giovani 16 - 35 anni (prioritariamente NEET- Not in Education, Employment or Training)** creando una community permanente e attivando un processo di apprendimento e di generazione culturale continuativo per la rivalutazione del territorio nonché azioni di inclusione. Dopo l'incontro di kick-off del progetto, si sono tenuti incontri mensili della cabina di regia e incontri bilaterali mirati alla rendicontazione del progetto. È stata svolta l'analisi del territorio di riferimento (Municipio 8). Nel mese di dicembre è stato rendicontato ad ANCI il primo semestre di lavoro ed è stata trasferita ai partner la prima tranche di finanziamento. Dopo la pubblicazione dei questionari online di analisi dei bisogni al sito di progetto e la pubblicazione di una Open Call per raggiungere la potenziale utenza, a inizio dicembre è stato effettuato un Open Day e sono iniziate le iscrizioni ai percorsi formativi. **Sono partiti 10 percorsi** a cui stanno partecipando adolescenti e giovani adulti, due di essi in collaborazione con gli Istituti Superiori Gentileschi e Cardano. È stata sviluppata la community online del progetto tramite l'apertura di un profilo social e la condivisione dei contenuti e dei risultati dei percorsi sul sito e sui canali dei partner (video, report). È stata avviata l'azione di modellizzazione dell'intervento che consiste - attraverso focus group mirati - nell'analizzare e classificare le azioni messe in campo alla luce delle logiche e degli strumenti per coinvolgere un'utenza complessa come quella dei NEET. Definire un modello sarà utile a individuare possibili sviluppi futuri del progetto in termini di replicabilità in altri territori. Nel mese di aprile è stata presentata ad ANCI la seconda rendicontazione. È stato co-progettato l'evento finale - tenutosi in presenza nel mese di giugno 2023 al termine dei percorsi - che ha visto la realizzazione di workshop manuali, creativi e artistici, oltre che la presentazione dei risultati dei percorsi da parte dei partecipanti. È proseguita la quarta linea di azione del progetto relativa al monitoraggio, alla valutazione e alla modellizzazione dell'intervento attraverso l'istituzione di focus group e la realizzazione di un vademecum. Nel mese di giugno è stata presentata ad ANCI la terza rendicontazione. Le attività laboratoriali e gli eventi risultano conclusi. È in corso la rendicontazione finale del progetto.

#### Avviso OSSERVA-LAVORO MILANO

Con Determinazione Dirigenziale 5228 del 16/06/2023 è stato approvato l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse da parte di soggetti che intendono partecipare in qualità di discenti all'iniziativa promossa dal Comune di Milano "OSSERVA-LAVORO", con scadenza 03/09/2023.

L'iniziativa ha l'obiettivo di sostenere, incentivare e trattenere i giovani talenti che compiono i loro percorsi di formazione nel territorio, offrendo loro occasioni di ispirazione, liberazione del proprio potenziale e scoperta del valore delle molteplici opportunità professionali presenti nell'area metropolitana e intende quindi supportare l'empowerment dei giovani inserendoli in un percorso che li possa ispirare, incoraggiarne l'ambizione e la leadership, supportarli nella valorizzazione delle proprie inclinazioni e attitudini.

Con Determinazione Dirigenziale 6030 del 11/07/2023 è stato prorogato al 09/10/2023 il termine di presentazione delle candidature e sono stati modificati i requisiti di partecipazione (non è richiesto aver conseguito un titolo di studio e/o esperienza lavorativa affine agli ambiti professionali).



Il progetto OSSERVA-LAVORO si propone di offrire, ai giovani e alle giovani destinatarie del progetto, la possibilità di sperimentare una metodologia di sviluppo sia professionale che personale già praticata in alcune società occidentali e conosciuta con il nome di “Job Shadowing”.

Una figura professionale di esperienza - ossia il tutor aziendale - supporta la ragazza o il ragazzo interessato nel raggiungimento di uno specifico obiettivo professionale, guidandoli nell’acquisizione di un più alto grado di consapevolezza delle proprie aspirazioni e capacità, contribuendo a maturare una maggiore responsabilità, fiducia e autonomia nell’intraprendere scelte lavorative e consentendo loro di comprendere se quella attività professionale possa essere di suo interesse e/o rispondere alle sue attitudini e/o esprimere una sua vocazione.

L’iniziativa, che il Comune di Milano propone nel quadro del presente Avviso, persegue le seguenti finalità:

- fornire un servizio di osservazione per un numero il più possibile significativo di discenti per supportarli nel comprendere il mondo del lavoro e in particolare le attività che concernono il ruolo dei loro desideri;
- sviluppare nei giovani una maggiore consapevolezza e autostima professionale e la capacità di ragionare e pensare in prospettiva di carriera.

I discenti selezionati, di età compresa tra i 18 e i 25 anni, verranno assegnati a un tutor scelto dai responsabili dell’iniziativa, sulla base degli ambiti di interesse e delle attività indicate.

Le Macro-Aree di interesse individuate sono: Imprese/Professioni/Settore Pubblico.

Le candidature verranno esaminate da parte di un’ad hoc Commissione nel mese di ottobre 2023. Le candidature pervenute al 31/08/2023 sono 59.

#### Milanosifastoria

Collaborazione con la Rete Milanosifastoria per la realizzazione di un progetto volto alla promozione della cultura e della formazione storico-interdisciplinare. Aderiscono alla Rete 82 rappresentanti di 53 soggetti collettivi. Accanto a format e filoni già consolidati, Milanosifastoria propone diversi seminari e incontri di approfondimento come, a esempio, la tavola rotonda: “Comune di Milano: una storia di intervento pubblico dalla parte del lavoro”.

Con la deliberazione di Giunta Comunale 1497 del 21/10/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per il rinnovo del Protocollo con la Rete Milanosifastoria. Ai tre Assessorati, e relative Direzioni, che fin dall’inizio hanno collaborato al progetto - Assessorato all’Istruzione, Assessorato alla Cultura e Assessorato allo Sviluppo Economico e Politiche del lavoro - si sono aggiunti l’Assessorato ai Servizi Civici e Generali, l’Assessorato allo Sport, Turismo e Politiche Giovanili e il Gabinetto del Sindaco.

È stato ultimato l’iter di rinnovo del Protocollo di intesa con la Rete Milanosifastoria e sono stati ripresi i contatti per avvio della programmazione della prossima edizione.

Negli incontri del Comitato organizzatore che si sono tenuti il 28/02/2023 e il 13/03/2023, si è lavorato sulla definizione del titolo e degli argomenti della X edizione e sull’organizzazione dei gruppi di lavoro: educazione e didattica della storia (cinema e storia, laboratori didattici per insegnanti), storia e cultura (iniziative culturali in ambito letteratura e musica), storia e lavoro (storie del lavoro, lavoro e nuove tecnologie, moda e lavoro femminile), storia dei Municipi, quartieri e periferie di Milano (antichi borghi milanesi, itinerari per la città), storie di genere (storie di donne), storie di migrazione e intercultura (iniziative con comunità immigrate). La X edizione si intitolerà: “*Storia di Milano fra memoria, presente e futuro*” e avrà luogo da ottobre a novembre 2023.

#### Centro per la cultura della prevenzione nei luoghi di lavoro e vita (CCP)

Sono in corso le attività propedeutiche al rinnovo del protocollo di intesa, scaduto a luglio 2021. Nel corso dei primi mesi del 2023 è stata riavviata l’interlocuzione con i soggetti istituzionali firmatari del Protocollo e sono stati organizzati i primi incontri. È stato riorganizzato l’archivio documentale delle iniziative effettuate (da materiali cartacei a digitali). Sono stati seguiti i seminari organizzati da “La Casa degli RLS” (Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza) e il Tavolo di monitoraggio sul Protocollo sicurezza cantieri M4.

### POR Loreteggio

Il Progetto rientra nel quadro della Riqualificazione del Quartiere ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) Loreteggio ed è finanziato con fondi POR FSE, rispetto ai quali il Comune di Milano agisce come organismo intermedio, e presenta AFOL Metropolitana (Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro) come soggetto beneficiario e attuatore delle azioni progettuali.

In data 31/05/2022, con Determinazione Dirigenziale 4452, è stata approvata la proroga della durata delle attività del progetto al 31/12/2022 nell'intento di realizzare il reclutamento dei beneficiari entro il 30/06/2022 e l'erogazione dei servizi previsti entro il 31/12/2022.

Al 31/12/2022 i soggetti beneficiari delle azioni progettuali risultano essere 119, di cui 36 hanno ottenuto un ricollocamento professionale.

Il progetto, al 31/08/2023, è in fase di chiusura e verrà presentata la rendicontazione finale, a seguito dei controlli di primo livello a cura degli uffici competenti tutt'ora in corso.

### **Collaborazione con AFOL – Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro**

La collaborazione tra servizi prosegue in modo fattivo. Si segnala che AFOL ha agito quale supporto tecnico nei tavoli tenutisi nell'ambito del Patto per il lavoro.

### Conciliazione vita lavoro

L'attenzione posta su nuovi modelli e nuovi approcci che, attraverso il confronto e la collaborazione con le aziende e rispondendo alle esigenze dei singoli, non compromettano il tessuto produttivo ed economico, è divenuta elemento imprescindibile della quotidianità collettiva. In risposta all'approvazione della normativa sullo smart working, sia in ambito pubblico che privato, l'adozione di politiche di conciliazione si va via via diffondendo sia nel mondo della pubblica amministrazione che nelle aziende private, avvalendosi delle nuove tecnologie e di una connettività sempre più veloce.

### **Tempi e orari della città**

A partire dal 2020 si è molto dibattuto sulla necessità di rilanciare le politiche temporali e a questo proposito sono state approvate con Delibera di Giunta Comunale 76 del 29/01/2021 delle nuove linee di indirizzo.

Il Comune di Milano è impegnato nel Progetto MIRE (Milano in Rete), in scia con quanto avviato nel precedente Piano Territoriale di Conciliazione, che punta a valorizzare la sinergia tra work-life balance e politiche temporali, ipotizzando sperimentazioni in almeno due zone della città, senza escluderne una terza.

Nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

- è terminato il progetto di implementazione dello smart working rivolto alle aziende, in collaborazione con la società incaricata di svolgere il servizio;
- il 26/09/2022 si è tenuto l'evento intermedio del progetto MIRE in cui sono stati presentati i risultati dei percorsi di implementazione del Lavoro Agile e un aggiornamento rispetto alle azioni di progetto;
- si è conclusa a dicembre la procedura di affidamento che ha incaricato sul tema 5 organizzazioni, raggruppatesi in ATI, ed è stata avviata la sperimentazione nei Municipi 5 e 7 volta alla definizione di modelli di welfare territoriali in rete, in direzione di una co-progettazione per sperimentare tali modelli su due quartieri milanesi.

Nello specifico, durante il 2023, dopo una fase di ascolto del territorio e di analisi dei bisogni, sono stati creati nei 2 Municipi due hub: spazi fisici con due postazioni di coworking - al fine di diffondere la conoscenza e l'utilizzo di questi spazi di lavoro condiviso - e due sportelli per lavoratori e aziende. Il primo rivolto ai lavoratori per conoscere le opportunità di welfare nel proprio territorio nel caso in cui le loro aziende non lo prevedano; il secondo rivolto alle aziende per permettere

ai datori di lavoro di ricevere informazioni importanti, anche dal punto di vista dei vantaggi fiscali, per costruire dei piani di welfare o per individuare dei servizi di welfare per i dipendenti.

Sono inoltre stati avviati 4 percorsi di formazione dedicati alle figure strategiche in azienda per lo sviluppo del welfare con una particolare attenzione alle micro, piccole e medie. A seguito dell'esperienza è prevista la costruzione di un modello di welfare che consenta di delineare linee di intervento operative utili al suo ulteriore consolidamento e allo sviluppo di iniziative simili in altri territori. Prosegue il monitoraggio e la valutazione delle attività da parte dell'alleanza attraverso incontri periodici. A seguito delle indicazioni fornite da ATS, è stata richiesta una proroga del progetto al 31/12/2023 che è stata approvata. È in definizione la realizzazione di un evento finale per la restituzione e la diffusione dei risultati che favorisca in altri territori il trasferimento delle opportunità sperimentate ampliando la platea dei beneficiari.

### **Promuovere la cultura delle tutele e del lavoro di qualità**

L'Amministrazione ha sempre dimostrato una grande attenzione alla qualità del lavoro messa in atto dal Comune quale stazione appaltante, in coerenza con quanto previsto dal Codice degli appalti, talvolta anticipandone i principi. Tale attività ha accresciuto la già chiara e trasparente azione dell'Amministrazione e ha favorito il dialogo e il confronto con le Organizzazioni Sindacali.

La normativa in materia di appalti è stata più volte rivista con specifici provvedimenti. Si è proceduto, quindi, a un aggiornamento del Protocollo Appalti, nel quale è previsto di estendere alle maggiori società partecipate del Comune di Milano i contenuti di legalità e trasparenza espressi nel Protocollo.

#### Osservatorio del Mercato del lavoro

L'Osservatorio ha proseguito le sue consuete attività: monitoraggio degli appalti, in corso e in fase di rinnovo; attenzione alle dinamiche dell'occupazione e alle crisi aziendali del territorio; ricerca di soluzioni condivise con le parti sociali rispetto a istanze e criticità del mondo del lavoro.

#### Monitoraggio crisi aziendali

Il monitoraggio delle dinamiche e criticità occupazionali del territorio è un'attività continuativa che prevede, a seconda dei casi: approfondimenti tramite raccolta e analisi dei dati disponibili, scambi informativi con le parti sociali e, ove richiesto, definizione di incontri di confronto. Nel corso del periodo gennaio/agosto 2023 non sono stati gestiti tavoli di crisi aziendali.

#### Monitoraggio appalti

Nel periodo gennaio/agosto 2023 sono stati effettuati numerosi incontri di monitoraggio nell'ambito di appalti in fase di cambio di appalto (Servizi di accoglienza e reception presso sedi comunali, Servizi di gestione dei nidi comunali, Servizio di sostegno ai bambini disabili nelle scuole d'infanzia e nei nidi comunali).

Sono stati effettuati anche incontri interni con le diverse Direzioni interessate, in particolare con la Centrale Unica Appalti, e sono stati effettuati approfondimenti tematici in preparazione degli incontri di confronto con le OO.SS. (Organizzazioni Sindacali) al Tavolo Osservatorio. Sono stati inoltre seguiti gli incontri del "Forum del lavoro" coordinato dalla Società Umanitaria.

Sono proseguiti gli incontri interni di allineamento sull'Appalto relativo al servizio di accoglienza e reception presso sedi del Comune di Milano (Direzione Generale, Direzione Cultura, Direzione CUA - Centrale Unica Appalti) e sull'Appalto del Servizio di gestione dei nidi d'infanzia comunali.

Sono stati effettuati incontri di verifiche preliminari relative alle procedure per appalti di gestione dei nidi comunali e del servizio di sostegno ai bambini con disabilità, con la Direzione Educazione.



Sono ancora in corso di confronto e discussione al Tavolo Osservatorio la proposta delle OO.SS. di estendere il “Protocollo lavoro” alle società partecipate e la richiesta di tenerne presenti le clausole quale linea guida da seguire nei rapporti con i privati, anche in caso di concessioni (come da Circolare 459 del 27/07/2022).

## **Milano Città della Formazione**

Per costruire la città del futuro è necessario investire in formazione e promuovere **percorsi formativi di qualità** rivolti in particolare ai giovani, forza motrice della crescita economica e culturale della città, **in grado di adattarsi ai trend di sviluppo del mercato del lavoro** al fine di prevenire e superare fenomeni di disuguaglianza in uscita e in ingresso dal mercato stesso. Molte delle attività formative si rivolgono anche a individui in età più avanzata, spesso con titolo di studio alto, espulsi dal mondo del lavoro e che si rivolgono ai corsi dell’Amministrazione per riconfigurarsi e rientrare nel sistema lavorativo.

Nei centri di formazione comunali le competenze didattiche sono afferenti agli ambiti linguistico, informatico, comunicazione e arti visive, ottico, liutaio, attività artigianali alcune delle quali declinate anche in funzione di un’utenza in difficoltà lavorativa o per varie tipologie di disabilità.

Nel mese di giugno 2022, a seguito della riorganizzazione interna dell’Ente, è stato modificato il modello organizzativo che a oggi prevede tre UOF (Unità Operative Formative):

- UOF 1, comprendente i centri di formazione di Via Noto (liuteria), Via Visconti (ottica e moda) e Via Giusti (civica scuola arte e messaggio);
- UOF 2, che comprende i centri di formazione linguistica presso varie sedi: Corso XXII Marzo, Via Pepe, Via Beroldo, Viale Murillo;
- UOF 3, che comprende i centri di formazione di San Giusto e Fleming che offrono percorsi formativi rivolti a persone in condizioni di disagio sociale e disabilità.

L’anno formativo 2022/2023 ha avuto come obiettivi la valorizzazione e il rinnovamento di alcuni corsi professionalizzanti, la promozione della formazione linguistica, la razionalizzazione degli asset disponibili e la ricerca di partnership e, infine, la valorizzazione dell’esperienza degli ultimi due anni di pandemia per quanto riguarda la Formazione a Distanza (sincrona e asincrona) per venire incontro alle esigenze specifiche dell’utenza. Sulla medesima scia si è inserita la progettazione delle attività formative per l’anno 2023/2024. Vista la conclusione della fase di emergenza pandemica, nella programmazione delle attività si è puntato anche sulla valorizzazione della ripresa di tutte le attività in presenza.

## **Formazione a distanza**

Lo sviluppo dei progetti formativi per l’anno 2021/2022 ha visto una maggiore valorizzazione e integrazione della **FAD** (Formazione a distanza), venendo anche incontro alle esigenze espresse dell’utenza rispetto alla conciliazione delle attività di formazione e di lavoro.

Nell’ambito lingue la proposta di corsi completamente a distanza e in modalità mista è stata ampliata, raggiungendo la quota di circa il 10% sul totale dell’offerta formativa a dicembre 2021. Nell’anno formativo 2022/2023 la formazione a distanza diviene metodo didattico strutturato all’interno di alcuni percorsi, fruendo di tutte le modalità possibili: formazione sincrona, asincrona, mista.

Per quanto riguarda le attività corsuali che prevedono una maggiore attività laboratoriale, si è sperimentata soprattutto la formazione a distanza in modalità asincrona, in cui i materiali didattici caricati su piattaforme di condivisione hanno costituito un valido supporto per l’attività didattica tradizionale.



## Accreditamento all'albo regionale per servizi formativi

Nel corso del mese di luglio 2022 si sono avviate interlocuzioni con gli uffici regionali volte a comprendere la possibilità di accreditamento di alcuni servizi dedicati alla formazione. Nel mese di novembre 2022 sono stati acquisiti gli accrediti provvisori a cui sono seguite visite ispettive puntuali atte a verificare le condizioni dichiarate per l'accREDITAMENTO degli edifici e delle attività corsuali. Nel mese di gennaio 2023 sono avvenute le verifiche e in data 10/02/2023 è stato comunicato l'avvenuto accREDITAMENTO delle sedi di Via Giusti e Via Noto. A partire dal mese di marzo, dopo interlocuzione coi servizi regionali sono stati accREDITATI, presso la sede di Via Giusti, cinque corsi, prima riprogettati secondo le indicazioni regionali e successivamente caricati sul sistema di controllo regionale. Allo stesso tempo si è avviata la riprogettazione complessiva dei corsi di Liuteria, indirizzi pizzico e arco, in maniera tale da predisporre un nuovo impianto, costruito secondo il Quadro Regionale degli Standard Professionali, per l'anno 2023/2024. Parimenti è stata avviata identica procedura, per i corsi di Alta Formazione in ambito Comunicazione visiva e arte visiva della sede di Via Giusti.

## Rinnovo dell'offerta formativa in un'ottica di promozione dell'Alta formazione e della formazione continua e permanente anche in raccordo con il mondo delle imprese

Sulla scia dell'anno precedente, per l'anno formativo 2022/2023 si sono messe in atto attività di riprogettazione e allineamento con il mondo del lavoro di molte attività corsuali.

La UOF 1 (Unità Operativa Formativa), all'interno del nuovo modello organizzativo, ricomprende le sedi di Via Giusti, Noto e Visconti e propone corsi di formazione in ambito Comunicazione e Arte visiva, artigianato, arti ausiliarie delle professioni sanitarie, moda e fashion design, Information technology e new media.

### Arte & Messaggio-Castello Sforzesco, Via Giusti, 42

A partire dal giugno 2022, alla luce delle risultanze dei questionari di soddisfazione, si sono messe in campo riprogettazioni dei corsi di:

- Vetrinistica-Visual merchandiser, rivedendone l'impianto orario e implementando il percorso in modalità laboratoriale.
- Visual design, rivedendo il percorso e aggiungendo anche in questo caso una maggiore quantità di attività laboratoriali dedicate alla conoscenza dei pacchetti applicativi, Photoshop e SketchUp.
- I corsi relativi all'area formativa dell'Information Technology (Photoshop e Autocad 2D), ridefinendo l'area contenutistica alle esigenze di AICA - Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (ente accreditatore) permettendone in questo modo la certificazione attraverso il test center.
- Front end back end developer è stato scomposto in due momenti distinti: base e avanzato, intercettando in questo modo due diverse esigenze dell'utenza.
- Ha inoltre preso il via un'offerta formativa, già in catalogo, che negli anni passati non aveva raggiunto l'interesse dell'utenza: un corso serale ibrido di grafica e illustrazione, di durata biennale. Questo corso è finalizzato a soddisfare un'utenza che necessitava dopo il lavoro di un'alta formazione professionale specifica che non viene erogata da nessuna realtà pubblica sul territorio cittadino.
- Green Visual Merchandising e Digital Communication Advanced sono due corsi, già sperimentati, che hanno intercettato particolari bisogni dell'utenza. Entrambi i percorsi, a carattere di specializzazione, soddisfano nuovi bisogni del mondo del lavoro pertanto sono stati mantenuti. Il primo risponde alle nuove esigenze delle attività commerciali all'aperto e alla gestione dei luoghi di lavoro in cui il verde diviene beneficio per il lavoratore, il secondo specializza l'utenza alla gestione grafica di un progetto di sito, valutandone tutti i risvolti costitutivi.

I corsi così progettati sono partiti regolarmente nell'anno 2022/2023 raggiungendo i risultati pianificati.



Sempre in questa sede è stata estesa la convenzione per il riconoscimento AICA di corsi di formazione continua (Autocad, Photoshop, Cad, ecc.) oltre al riconoscimento di numerose attività corsuali da parte dell'Ordine degli Agronomi e degli Agrotecnici ai fini dell'aggiornamento professionale. Detti corsi sono partiti regolarmente.

L'attività della sede è stata implementata grazie anche alla creazione di un makerlab interno dotato di stampante 3D e Laser cutter, volto alla realizzazione di prototipi per tutti i corsi in cui si prevede la realizzazione di progetti tridimensionali. Nel corso dell'anno 2022/2023 i corsi della sede di Via Giusti hanno utilizzato i maker lab per dare modo agli studenti di comprendere l'importanza delle nuove tecnologie nella pratica professionale.

Nel dicembre 2022 il maker lab ha acquisito una nuova stampante 3D di maggiore dimensione e uno scanner digitale tridimensionale che sono stati collaudati e messe in funzione a partire dal gennaio 2023. Il laboratorio è ora in piena efficienza e "serve" tutte le attività corsuali della Unità Operativa Formativa 1.

Nel giugno 2022 l'Associazione LBA Laboratory (Associazione Laboratorio Leon Battista Alberti) e la famiglia Cantarelli hanno promosso l'erogazione di 5 borse di studio a favore degli studenti iscritti ai corsi di Visual Design. L'iniziativa è stata patrocinata dal Comune di Milano. Le borse sono state assegnate, nel corso dell'ottobre 2022, a cinque candidati: tre del corso di grafica e due del corso di illustrazione, come da volontà della famiglia donante. Gli studenti fruitori della borsa di studio frequentano regolarmente tranne una potenziale illustratrice che per ragioni familiari ha rinunciato alla borsa di studio. La borsa di studio comprenderà il percorso formativo dei candidati selezionati anche per l'anno 2023/2024, quando questi ultimi frequenteranno il secondo anno del corso.

#### Via Visconti Ambito Ottica

L'offerta formativa nell'ambito dell'ottica, erogata presso la sede di Via Alex Visconti 42, è consolidata dalla partnership con IIS (Istituto d'Istruzione Superiore) Galilei rilanciata con la stipula di un nuovo protocollo d'intesa sottoscritto per un'estensione biennale (2021/2023). Si sono quindi formalizzate le condizioni per proseguire l'attività di programmazione dei corsi modulari integrativi destinati a laureandi e laureati del corso universitario di ottica e optometria presso l'Università Bicocca. Nel corso del primo semestre 2023, si è intrapreso un percorso di condivisione della gestione dei corsi di ottica. È stato definito un Avviso pubblico per identificare un soggetto che condividesse le stesse convinzioni sulla gestione dei corsi e potesse garantirne il prosieguo in partnership con l'Amministrazione. Nel mese di luglio 2023 dalle risultanze dell'Avviso è stato identificato quale partner il CAPAC, che si occuperà della progettazione e gestione dei corsi di ottica per l'anno formativo 2023/2024. All'Ente saranno assegnati gli spazi attrezzati per l'erogazione dei corsi. A partire da ottobre 2023 avranno inizio i corsi nel settore dell'ottica anche in una nuova logica di riconoscimento del titolo. CAPAC, infatti, si farà carico del nuovo accreditamento regionale e nazionale della sede.

Peraltro, gli spazi e le strumentazioni sono stati adeguati alle moderne necessità della figura professionale d'ambito sanitario. In questo ambito si è rivista la proposta anno formativo 2022/2023, nel primo semestre 2023 il corso di addetto vendite che ha avuto da parte della cittadinanza un significativo interesse e si è concluso positivamente nel giugno 2023.

#### Via Visconti Ambito Moda

L'attività corsuale è stata rivista cercando di prefigurare corsi orientati all'apertura di un'attività professionale. La proposta formativa ha avuto interessanti riscontri da parte dell'utenza, permettendo la pianificazione per il 2022/2023 di attività che vanno dalla sartoria base a quella avanzata, oltre a corsi dedicati al cartamodello. Il progetto Fashion lab, propone un più ampio orizzonte di possibilità creative (accessori e componenti, non solo capi di abbigliamento), inserendo nel programma anche competenze a supporto della fase ideativa (uso software, disegno, progettazione, conoscenza materiali). Il progetto al 31/08/2023 non ha trovato riscontro da parte della cittadinanza tuttavia si è deciso di riproporlo anche per l'anno formativo 2023/2024 con l'obiettivo di formare figure da inserire nel sistema lavorativo e in spin-off.

### Scuola di Liuteria, Via Noto

Le attività di selezione delle candidature al primo anno dei corsi di liuteria – sezioni arco e pizzico - per l'anno formativo 2023/2024 consistenti in un colloquio motivazionale e nella valutazione del CV, si sono svolte nel mese di settembre 2023 in modalità in presenza, garantendo l'assegnazione di tutti i posti disponibili. Per pianificare la formazione delle prime classi dell'edizione 2023/2024, l'avviso per le selezioni è stato pubblicato sul sito della scuola nel mese di aprile 2022.

La scuola di Liuteria è stata anche oggetto di una ricerca, orientata alla comprensione dell'offerta formativa in questo ambito a livello mondiale, volta a comprendere quanto l'offerta formativa comunale sia in linea con i bisogni richiesti dal mercato. Detta ricerca è stato materiale prodromico all'avvio di una riprogettazione che ha adeguato, a partire dal settembre 2023 il progetto didattico agli Standard Regionali e ha definito l'attività per il prossimo triennio/quadriennio (triennio sez. Pizzico, quadriennio sez. Arco) anche alla luce dei percorsi formativi identificati dalla ricerca in ambito mondiale. La riprogettazione ha coinvolto l'ufficio dell'Area, dedicato a questo tema, e tutti i docenti dei corsi attraverso una commissione di lavoro.

### Progetto Dirama e nuova comunicazione

Per tutte le sedi è stato mantenuto, ove possibile, il progetto Dirama, con attività formative di Formazione continua, volte ad avvicinare o perfezionare utenti interessati ai temi della comunicazione e arte visiva. Il catalogo è stato fortemente ridimensionato concentrando le risorse all'interno dei percorsi di formazione professionale. A partire dal maggio 2022 è stato ipotizzato un piano di comunicazione che coinvolgesse a più livelli l'Amministrazione nel comunicare le attività dell'area. Le strategie utilizzate e gli strumenti utilizzati sono stati volti al raggiungimento di un destinatario generico (il cittadino) oppure in altri casi si rivolgono a target mirati (le scuole superiori d'indirizzo, le biblioteche, ecc.). Gli strumenti utilizzati, oltre a essere stati inviati digitalmente a un indirizzario delle singole sedi, sono consistiti in pieghevoli di ogni attività, locandine e manifesti oltre a una campagna social e all'utilizzo della newsletter InformaMi.

Il piano di comunicazione, la campagna e gli strumenti utilizzati hanno permesso il riavvicinamento del numero degli studenti dei corsi a livelli pre-Covid-19. A partire dal mese di aprile 2023 si è nuovamente pianificata una campagna di comunicazione che, a partire dal ripensamento dell'immagine coordinata, promuovesse le attività che l'Amministrazione Comunale svolge in tutti gli ambiti formativi. La campagna di comunicazione che ha avuto inizio con una giornata aperta generale, che ha coinvolto, presso la sede di Via Giusti, tutte le attività delle Unità Operativa Formativa, la Scuola d'arte Applicata, l'Informagiovani, e il CIA, si è poi dispiegato in una campagna di affissione, di distribuzione di locandine nonché una comunicazione digitale multilivello. Durante il periodo estivo, attraverso i *social* si è poi mantenuta accesa l'attenzione sulle attività corsuali che l'Amministrazione Comunale erogherà per il prossimo anno formativo con lo scopo di fornire una esaustiva informazione a tutti i cittadini.

### Progetto PCTO – Unità Operativa Formativa 1 - sede ospitante

A partire dai suoi esordi l'alternanza scuola lavoro è sempre stata praticata presso la Unità Operativa Formativa 1. A partire dall'anno 2022 sono stati nuovamente ospitati, dopo la pausa pandemica, 18 studenti di scuola superiore (Gentileschi, Europa, Pareto, Sacro Cuore) e impegnati su progetti di lavoro specifici.

I progetti di PCTO sono stati per il 2023 rimessi in catalogo (giugno e settembre 2023) e iniziano ad avere le prime adesioni da parte di alcune scuole superiori. Nel giugno 2023 presso la sede di Via Giusti sono stati nuovamente ospitati 8 studenti di scuola superiore che hanno affrontato con interesse, raggiungendo risultati positivi, il progetto del PCTO proposto.

La Unità Operativa Formativa 2 (Unità Operativa Formativa) comprende i Centri di formazione linguistica presso le sedi di Corso XXII Marzo, Via Pepe, Via Beroldo, Viale Murillo. In particolare, nell'ultimo anno ci si è concentrati sulla riprogettazione completa o parziale di alcuni corsi di lingue; i livelli dei corsi, infatti, sono stati allineati al Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue QCER.

### Sviluppo di una competenza linguistica “diffusa” a favore di categorie specifiche di utenza

Nell'anno formativo 2021/2022 è stato attivato un corso di Inglese per il lavoro da 60 ore che è stato replicato anche nel 2022/2023.

Il corso ha lo scopo di fornire agli studenti le funzioni linguistiche necessarie per poter affrontare agilmente situazioni quotidiane comuni a tutti i contesti professionali.

Per poter frequentare il corso è necessaria una competenza almeno pari al livello B2.1 del CEFR (Common European Framework of Reference For Languages).

Per l'anno formativo 2022/2023 sono stati aperti altri 2 corsi per specifiche utenze:

- corso da 30 ore di Lingua Inglese in preparazione alla certificazione BEC (Business English Certificate) per accedere al quale è necessaria una competenza pari al livello B2.2 del CEFR;
- corso di 60 ore di Italiano per Stranieri in preparazione alla certificazione B1 di cittadinanza per accedere al quale è richiesta una competenza pari al livello A2.2 del CEFR.

Inoltre, proseguono i corsi pomeridiani per gli studenti delle scuole superiori di lingua giapponese e russa a livello principiante, ed è stato attivato anche quello di arabo.

#### Nuova offerta formativa per l'insegnamento delle lingue orientali

Nell'anno formativo 2021/2022 sono stati attivati due nuovi corsi di cinese:

- cinese per il lavoro da 60 ore - Il corso è incentrato sull'utilizzo della lingua cinese in contesti di carattere commerciale o lavorativo e richiede una conoscenza della lingua pari al livello B1.1/B1.2 del CEFR (Common European Framework of Reference For Languages);
- corso di cultura cinese. - Il corso di 30 ore è dedicato a tutti coloro che sono interessati ad approfondire la storia, la società e i costumi, l'evoluzione del pensiero e dell'arte della Cina dal passato ai giorni nostri. Non richiede la conoscenza della lingua cinese a nessun livello ed è quindi aperto sia a studenti già iscritti ai corsi di lingua che a studenti esterni.

L'anno formativo 2022/2023 ha visto la prosecuzione del corso di Cinese per il lavoro iniziato nell'anno 2021/2022 riprogettato con l'aggiunta di un pacchetto da 30 ore con un docente madrelingua nella seconda metà dell'anno.

#### Progetto "Vivaio Lavoro"

L'Accordo di Programma "Vivaio Lavoro", stipulato nel 2017 con Regione Lombardia, CAPAC - Politecnico del Commercio e del Turismo e con Formaterziario, ha come obiettivo non solo la ristrutturazione dello stabile di Viale Murillo 17, ma anche la realizzazione di un hub dei mestieri e delle professioni del terziario con soluzioni didattiche che prevedono anche l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche innovative.

I lavori edili sono stati completati il 23/09/2022.

Nel mese di novembre CAPAC e Formaterziario hanno rendicontato l'80% dei lavori. Il 16/12/2022 il Collegio di Vigilanza si è riunito al fine di monitorare l'andamento dei lavori che risultano completati a eccezione dell'installazione del nuovo ascensore, collaudato nel primo semestre del 2023. Nel corso del mese di aprile 2023 si è provveduto alla liquidazione del primo stato di avanzamento pari al 60% del contributo previsto.

Per quanto riguarda la Unità Operativa Formativa 3 che comprende i Centri di formazione Fleming e San Giusto, nell'ultimo anno formativo ci si è concentrati sulla riprogettazione completa o parziale di alcuni corsi per meglio incontrare le richieste del mondo del lavoro. Un riferimento particolare ai corsi di manutenzione polivalente che hanno visto l'organizzazione di corsi specifici di elettricità industriale propedeutici alla formazione di tecnici ascensoristi in collaborazione con le aziende del campo dell'Area Metropolitana. Presso il Centro Fleming sono stati attivati corsi di italiano lingua straniera dal livello base al livello avanzato allineati al Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue QCER e data la possibilità agli utenti di certificare le competenze acquisite attraverso il superamento di esami organizzati dall'Università di Siena presso le sedi del Comune di Milano.



## Milano Città delle Opportunità

Lo sviluppo di una formazione di qualità non può, in una città come Milano, non prevedere una stretta connessione con il mondo dell'impresa al fine di **formare le figure maggiormente richieste del mercato** garantendo sia l'inserimento che il reinserimento nel mondo del lavoro, riducendo il mismatch fra domanda e offerta di lavoro sia in termini contenutistici che in termini di tempi.

Per colmare il gap tra mondo della formazione e mondo dell'impresa è necessaria una sempre più puntuale analisi delle competenze richieste dal mercato e una collaborazione mirata con le associazioni imprenditoriali, per riformulare e adeguare i percorsi di apprendimento alle professioni emergenti, che necessitano di un nuovo bagaglio di conoscenze e di un costante aggiornamento.

La scuola di Via Giusti ha consolidato le convenzioni con il mondo professionale, avviandone il rinnovo nel primo semestre 2023, in particolare con l'Albo Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati, oltre alle già attive con AIAPP (Associazione Italiana di Architettura del Paesaggio) e VerDiSegni, associazione che ha lo scopo di implementare la cultura del verde. Si ipotizza, ed è in fase di analisi dell'opportunità, anche l'estensione della convenzione con AIAPP Nazionale per il riconoscimento del biennio corsuale di progettista spazi verdi al fine dell'iscrizione ad AIAPP e di conseguenza a IFLA (International Federation Landscape Architects), ciò permetterebbe l'attività professionale dei neodiplomati in tutti i paesi del mondo iscritti a IFLA. Ai Protocolli d'intesa, si consolida quello con l'Associazione LBA (Associazione Laboratorio Leon Battista Alberti) specializzata in percorsi nell'ambito dell'architettura e della comunicazione visiva.

Il dipartimento "Information Technologies e New Media", con sede in Via Giusti, ha rinsaldato una collaborazione con gli Ordini e Collegi Professionali, in particolare con quello degli Agronomi della Lombardia, anche con i corsi di quest'anno formativo, per inserirsi all'interno dei piani di formazione sull'aggiornamento professionale obbligatorio (sistema dei crediti professionali). Il sistema degli accreditamenti verrà mantenuto anche per l'anno formativo 2023/2024.

### Promozione dell'utilizzo degli spazi spin-off inseriti all'interno delle sedi quali luoghi di pre-incubazione di attività d'impresa

Sono attivi due spazi spin-off: uno presso la sede di Via Giusti e uno presso la sede di Via Visconti.

Presso la sede di Via Giusti sono attive alcune imprese e la valutazione delle domande sono state sospese nel corso dell'estate al fine di provvedere a una nuova organizzazione degli spazi e della governane.

Per quanto riguarda lo spazio spin-off della sede di Via Visconti, inizialmente era stato previsto di rilanciare le attività grazie all'avvio del corso di fashion lab previsto per l'anno formativo 2022/2023: tuttavia il corso di fashion lab non è stato attivato per ragioni legate alla riorganizzazione spaziale del centro e alla tipologia di utenza che ha richiesto attività più legate alla sartoria e alla riparazione dei capi sartoriali.

### Progetti di servizio civile universale

Presso la UOF 1 sono stati lanciati per l'anno 2023/2024 tre nuovi progetti di servizio civile universale che hanno avuto l'attenzione di molti candidati. I progetti che riguardano la sede di Via Giusti e Noto sono così definiti:

- progetto 1, Via Giusti: ammodernamento e rilancio dell'uso della biblioteca specialistica della sede valorizzandone il patrimonio librario e facendola divenire un punto di riferimento di riflessione nell'ambito della comunicazione dell'arte visiva;
- progetto 2, Via Giusti: L'idea di formazione e il cambio di paradigma: da mero costo a investimento sulle nuove generazioni;
- progetto 3, Via Noto: Scuola di Liuteria: digitalizzazione del museo degli strumenti musicali, creazione di tour virtuale e comunicazione dell'esistenza di questo servizio a tutte le scuole cittadine di ogni ordine e grado.

### Riqualificazione degli spazi dell'ex Caserma Mameli

Nel 2021 è stato avviato, tramite pubblicazione di apposito avviso pubblico, il processo di ascolto relativo al progetto di riqualificazione degli spazi relativi all'ex Caserma Mameli siti in Via Gregorovius/Viale Suzzani 125 in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute.

Il processo ha visto il coinvolgimento di 13 soggetti afferenti all'ambito della formazione, dei servizi sociali e della cultura con l'organizzazione di tre tavoli di confronto che si sono svolti in data 20/01/2022, 18/02/2022 e 11/03/2022.

La relazione di sintesi della procedura è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 4413 del 31/05/2022. Sulla base dei risultati del processo di consultazione, è in corso di individuazione il miglior percorso amministrativo per l'assegnazione degli spazi e la realizzazione di progetti di impatto sociale, culturale, formativo e per l'occupabilità in collaborazione con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute.

### **Milano Città del Rilancio**

Per attuare il rilancio della città di Milano è necessario sostenere i soggetti disoccupati e inoccupati, con una particolare attenzione ai soggetti fragili, alle donne, ai giovani e ai NEET (Not in Education, Employment or Training).

In questa azione si inseriscono:

- il decentramento dei Centri per l'Impiego sul territorio della città di Milano, per far fronte alle necessità di concreta presa in carico dei lavoratori espulsi dal mercato del lavoro, di una loro riqualificazione e, per quanto possibile, del loro reinserimento lavorativo veloce ed efficace;
- molti **percorsi di formazione**, di diversa durata, pensati e progettati per figure professionali che necessitano, per un nuovo inserimento lavorativo, di **un'acquisizione di nuove competenze spendibili** rapidamente sul mercato del lavoro nonché percorsi mirati all'occupabilità progettati e offerti dal Centro di Formazione Fleming e San Giusto, che si occupano rispettivamente di persone con disagio sociale, economico e culturale e di disabilità.

### Decentramento Centri per l'Impiego sul territorio della Città di Milano

In data 02/03/2022, Città Metropolitana di Milano ha presentato richiesta formale per l'individuazione, in ogni Municipio, degli spazi dove collocare le sedi decentrate del Centro per l'Impiego di Milano. Il contesto a supporto della richiesta di Città Metropolitana poggia su alcuni riferimenti normativi:

- l'articolo 3 della L. 56/1987 pone in capo alle Amministrazioni comunali l'obbligo di fornire i locali per le sedi dei Centri per l'Impiego;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 3837 del 17/11/2020 "Piano Regionale di Potenziamento dei Centri per l'Impiego" rende disponibili alla Città Metropolitana di Milano nuove risorse che consentono di predisporre, aprire e gestire nuove sedi per l'erogazione dei servizi al lavoro;
- il Piano Attuativo Regionale, relativo al Programma GOL (Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori), intende coinvolgere i Comuni per l'attivazione di sportelli ad hoc in collaborazione con i Centri per l'Impiego, valorizzando le reti costruite tra Centri per l'Impiego e Servizi Sociosanitari del territorio.

L'apertura di Sedi decentrate dei CPI, di concerto con Città Metropolitana di Milano, permetterà al Comune di Milano di perseguire gli obiettivi previsti nel "Patto per il lavoro" (Obiettivo specifico "Milano città del rilancio"), avvicinando i cittadini ai servizi essenziali, sia di carattere certificatorio dello stato di disoccupazione che di supporto nella ricerca attiva del lavoro, erogati in collaborazione con i servizi degli Sportelli Lavoro comunali che ne risulterebbero così potenziati nel raggiungimento delle proprie finalità formative e occupazionali.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 959 del 01/07/2022, è stato disposto l'Atto di indirizzo politico in merito alle modalità di collaborazione con Città Metropolitana di Milano, relativamente ad azioni per il sostegno all'occupazione, in tema di decentramento dei CPI sul territorio comunale.

Per fornire adeguato riscontro, l'Amministrazione Comunale ha effettuato preliminarmente una ricognizione interna per l'individuazione di spazi di sua proprietà, all'interno dei quali collocare sedi decentrate del CPI. In seguito, l'Amministrazione Comunale e Città Metropolitana, hanno eseguito numerosi sopralluoghi per



individuare le sedi più idonee. Nel periodo da novembre 2022 a maggio 2023 Città Metropolitana ha valutato le proposte pervenute e, per alcune sedi, ha richiesto ulteriore documentazione tecnica.

Nel frattempo, sono mutati anche alcuni elementi legati al contesto normativo di riferimento:

- il Piano Straordinario di Potenziamento dei CPI è stato inserito tra le misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, in particolare una parte delle risorse del Piano di Potenziamento dei CPI è stata posta come “progetti in essere” nel PNRR, nell’ambito della M5C “1.1 Investimenti: Potenziamento dei centri per l’impiego”. Sono state quindi individuati ulteriori interventi addizionali, funzionali alla realizzazione di iniziative di rafforzamento, anche infrastrutturale, dei servizi per l’impiego;
- nel PNRR è stato altresì inserito il programma GOL, con l’obiettivo di garantire ai lavoratori più vulnerabili strumenti di politica attiva efficaci, uniformando il livello di erogazione dei servizi.

In data 06/07/2023, Città Metropolitana di Milano ha inoltrato il Piano di Potenziamento dei CPI infrastrutture – PNRR, con il quale è stato integrato il precedente Piano di potenziamento dei CPI infrastrutture.

Il Comune di Milano, con nota del 06/07/2023, ha proposto l’adeguamento di 5 immobili da destinare a sedi del CPI, nel rispetto delle indicazioni regionali. Con nota del 07/07/2023, Città Metropolitana di Milano ha accolto la proposta del Comune di Milano. Di seguito i 5 immobili individuati:

- CPI di Milano di Via Carchidio 2 (Municipio 1, Centro);
- CPI di Milano di Via Paravia 26 (Municipio 7, zona Ovest);
- CPI di Milano di Via Boifava 17 (Municipio 5, zona Sud);
- CPI di Milano di Via Parea 13 (Municipio 4, zona Est);
- CPI di Milano Viale Jenner 54 (Municipio 9, zona Nord).

Gli interventi di ristrutturazione e adeguamento degli spazi si rendono necessari al fine di garantire gli standard di servizio previsti da Regione Lombardia. L’importo totale stimato per i lavori di adeguamento e ristrutturazione dei locali delle sedi individuate è pari a € 5.071.460,00.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 1072 del 03/08/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione di un accordo ai sensi dell'articolo 15 della L. 241 del 07/08/1990, tra Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano e Comune di Milano, finalizzato a dotare il Centro per l'impiego di Milano di nuove sedi, in attuazione del Piano di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro di cui al D.M. 74/2019 e ss.mm.ii..

In data 11/08/2023 è stata sottoscritta la Convenzione ai sensi dell'articolo 15 della L. 241 del 07/08/1990, finalizzata a dotare il Centro per l'impiego di Milano di nuove sedi, in attuazione del Piano di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro di cui al D.M. 74/2019 e ss.mm.ii. tra la Regione Lombardia (Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro), la Città Metropolitana di Milano (Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione della pari opportunità) e il Comune di Milano (Direzione Lavoro, Giovani e Sport).

La messa a disposizione dei suddetti immobili, a favore della Città Metropolitana di Milano, verrà formalizzata, a seconda delle diverse tipologie di sedi, con atto di comodato d’uso gratuito o concessione a uso gratuito, salvo il pagamento delle spese di gestione e di manutenzione.

#### Attività formativa dedicata a soggetti disabili o in condizioni di fragilità

In un ambito specifico dedicato alla fragilità e alla difficoltà si è inserita in particolare l’offerta formativa dei Centri di Formazione Fleming e San Giusto, entrambi accreditati al lavoro da Regione Lombardia, che offrono corsi di formazione propedeutici all’inserimento lavorativo prevalentemente dedicati a un’utenza con fragilità (disabilità San Giusto e disagio socioeconomico e culturale Fleming).

Per l’anno 2022/2023 l’attività formativa di entrambe le sedi ha proposto ai cittadini corsi a catalogo e corsi mirati su Progetti Specifici con Enti quali Onlus Soletterre o Fondazione ISMU (Iniziativa e Studi sulla Multiethnicità).



Per meglio incidere rispetto alla ricaduta delle linee strategiche evidenziate del Patto Lavoro aumentandone l'impatto positivo, tutta l'offerta formativa dei Centri di Formazione è stata riprogettata mirandola al lavoro. Le realtà di Fleming e San Giusto sono infatti anche Sportelli Lavoro accreditati da Regione Lombardia.

La programmazione dei corsi del Centro Fleming è stata rivista, ripensata e accorpata in quattro macroaree (Ristorazione, Manutenzione Polivalente, Cura e manutenzione del verde, Moda e sartoria) e nuovi corsi sono stati programmati. La riprogrammazione dei corsi, sia per contenuti che per modalità, è da intendersi come propedeutica all'inserimento lavorativo per coloro che frequentano e terminano i corsi con esito positivo. L'offerta formativa tiene conto delle offerte del mercato del lavoro adattandosi alle richieste delle aziende che troppo spesso hanno difficoltà nel trovare candidati con una preparazione specifica. Collaborando in sinergia con le aziende è di fatto possibile riuscire a formare persone con le esatte competenze richieste dal mercato, favorendo l'incontro fra domanda e offerta di lavoro soprattutto in considerazione di un'utenza con qualche difficoltà in più.

I corsi proposti ai cittadini dal Centro di Formazione Fleming venivano proposti come corsi a sé stanti in moduli di 100, 50 e 30 ore. A partire dall'anno formativo 2022/2023 sono stati inseriti in un contesto più perimetrato, creando aree specifiche di competenza e pensati diversamente per poter offrire ai cittadini una formazione più agile con moduli cumulabili e mirata all'acquisizione di competenze diverse spendibili in modo più puntuale.

L'offerta formativa dell'UOF 3 (Unità Operativa Formativa), dedicata a un'utenza in condizione di vulnerabilità, prevede sempre un bilanciamento fra l'acquisizione di strumenti professionalizzanti (hard skill) e competenze trasversali (soft skill) per meglio essere calata nelle reali richieste del mondo del lavoro.

In quest'ottica anche l'offerta formativa del Centro San Giusto Disabilità è stata rivista e mirata allo sviluppo di competenze spendibili nel campo dell'occupazione e dell'occupabilità, offrendo una formazione professionalizzante senza mai tralasciare lo sviluppo di quelle competenze più trasversali legate alla sfera personale e sociale prima ancora che lavorativa.

A completamento dell'offerta formativa sono attivi corsi di formazione di italiano lingua straniera che permettono di sostenere esami di CILS (Certificazione di Italiano Lingua Straniera) riconosciuti dall'Università di Siena, oltre a percorsi di Italiano per il Lavoro a facilitazione dell'inclusione lavorativa di cittadini stranieri. Presso i Centri sono attivi Sportelli di Orientamento sia alla formazione che al lavoro.

Inoltre, essendo i due Centri accreditati al lavoro da Regione Lombardia, è stata confermata l'offerta di corsi di formazione dedicati a un pubblico con fragilità, propedeutici all'inserimento lavorativo. Lo scopo è quello di offrire percorsi personalizzati di qualità al fine di avviare tirocini osservativi e/o tirocini presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un Progetto di Tirocinio Extracurricolare, un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano.

Dall'anno formativo 2022/2023 è anche attivo un servizio di orientamento in entrata e in uscita sia rispetto all'aspetto formativo che lavorativo. Gli utenti possono contare su personale qualificato per un supporto linguistico e informatico nell'ottica di un consolidamento delle proprie competenze, ma anche in quella up-grading e re-skilling. In entrambi i Centri gli utenti possono beneficiare di un servizio di dopo lavoro che permette agli utenti di essere sempre in contatto con i Centri in caso di necessità, un'opportunità che fa la differenza rispetto ai percorsi più istituzionalizzati.

#### Attività in sinergia con realtà del territorio

Continua attenzione viene posta all'ampliamento della rete di contatti sia in ambito pubblico che privato che del privato sociale, presenti sul territorio e soprattutto in Zona 7 (Soletterre: Progetto W-IN (concluso a febbraio 23), Soletterre: Work is Progress (Protocollo "Patto Lavoro"), Lendlease: Protocollo 2121, CPIA (Protocollo "Patto Lavoro"), Fastweb (Protocollo "Patto Lavoro"), Agenda San Siro ecc.).

Particolare attenzione anche al rispetto della L. 68/99 e alle Pari Opportunità è stata prestata mediante il rafforzamento delle tante sinergie volte all'inserimento lavorativo di persone con problematiche fisiche, lieve ritardo intellettivo, sensoriale o psichico, Sindrome di Down, Autismo ad alto funzionamento, Sindrome di Tourette ecc. La collaborazione costante con professionisti esperti in materia quali medici, psicologi e operatori dei settori specifici permette infatti di meglio inquadrare le problematiche dell'utenza, puntando sullo sviluppo delle capacità residue diverse da persona a persona, ma anche e soprattutto da sindrome a sindrome e da patologia a patologia. Ciò, oltre a rafforzare l'attività in sede, ha anche dato fiducia ai datori di lavoro che hanno avuto la possibilità di conoscere meglio le problematiche di persone con disabilità (Disability Management).

Continua anche la collaborazione attiva con la Direzione Welfare e Salute, ottimi i risultati con CELAV (Centro di mediazione al Lavoro) sulla base di un approccio integrato che ha visto incontri quindicinali di équipe fra gli operatori dei due servizi per affrontare i diversi casi ad personam. Grazie al Progetto fragilità è stata data un'opportunità a un numero consistente di persone adulte di mettersi in gioco e affrontare con maggiore efficacia il mondo del lavoro, un percorso che nello specifico si propone di individuare, sviluppare e consolidare competenze socio-lavorative e tecniche pratiche specifiche dell'area ristorazione e grande distribuzione, rivolto ad adulti disoccupati in possesso di certificazione di invalidità, provenienti da vari settori del lavoro e alla ricerca di una ricollocazione. Si segnala inoltre il "Bando Disabilità" al quale ha partecipato la Direzione Welfare e Salute che vedrà coinvolta la realtà del Centro di Formazione San Giusto nell'erogazione di corsi specialistici che si terranno presso i laboratori del Centro in sinergia con CeLav.

Sempre in sinergia con la Direzione Welfare e Salute sia il Centro Fleming che il Centro San Giusto vedranno consolidata la possibilità di erogazione di borse lavoro grazie al PON Metro Plus.

Il Progetto Catering, che da anni vede i "Ragazzi del San Giusto" impegnati sotto la guida dei loro tutor ed esperti di laboratorio di cucina per la preparazione di catering all'interno dell'Amministrazione Comunale, ha potuto contare da gennaio ad agosto 2023 su 7 commesse 3 delle quali sono state realizzate entro giugno 2023. Una modalità di training on the job molto apprezzata sia dai ragazzi in formazione che dall'Amministrazione Comunale.

#### L'attività degli sportelli lavoro per l'inserimento/reinserimento lavorativo

Nell'anno formativo 2022/2023 gli iscritti ai corsi di formazione dell'UOF 3 (Unità Operativa Formativa) sono stati 453 ai quali verrà data la possibilità di essere presi in carico dallo Sportello Lavoro Fleming-San Giusto per continuare il proprio percorso di inclusione lavorativa.

Risultati a comprova della stretta connessione fra l'ambito della formazione e quello dell'inserimento/reinserimento lavorativo, i corsi di formazione erogati sono di fatto da intendersi come propedeutici all'inserimento lavorativo e si inseriscono all'interno dell'attività svolta dagli Sportelli Lavoro che garantiscono un servizio continuo per molti cittadini disoccupati o inoccupati residenti o domiciliati in Città Metropolitana.

#### Corsi di Educazione digitale - FASTWEB

Nel mese di marzo 2023 è stato avviato un percorso di formazione su temi di Educazione Digitale rivolto ai cittadini in collaborazione con Fastweb, il progetto rientra nelle iniziative di "Milano un patto per il lavoro". La I edizione, composta da 6 moduli erogati in presenza presso il Centro di Formazione di Via Fleming, si è conclusa nel mese di aprile con la partecipazione di 25 iscritti, la II edizione si è svolta nel mese di maggio con 22 iscritti e le successive nei mesi a seguire sempre su tematiche comparabili.

## **BILANCIO DI GENERE**

### **Patto per il lavoro**

Nell'ambito del Patto per il lavoro sono state avviate e si incentiveranno iniziative volte alla riflessione sul lavoro di cura, sul valore sociale della maternità, sulle buone prassi delle aziende milanesi in merito alla Parental Policy e supporto alla maternità e paternità. Il Patto per il lavoro, sottoscritto il 29/04/2022, resterà attivo per tutta la durata del mandato del Sindaco.

## **MIRE**

Il progetto MIRE (Milano in Rete), pur non rivolgendosi in modo specifico alle donne, impatta sulle politiche di genere poiché i processi di adozione di politiche di work-life balance e di welfare territoriale, nonché la promozione di responsabilità condivise tra genitori nella distribuzione dei carichi di cura, hanno una ricaduta positiva sulle donne che rappresentano una percentuale rilevante, non meno del 40%, del personale dipendente delle imprese destinatarie dirette delle attività del progetto, in particolare delle PMI (Piccole e Media Imprese). Il progetto si concluderà il 31/12/2023.

## **Progetto WI-N**

Il progetto WI-N “Women4Integration - from neighbourhoods to Europe (WI-N)” presentato da Soleterre Onlus Italia, in qualità di capofila, al quale il Comune di Milano ha aderito in qualità di partner, si rivolge a donne migranti residenti nell’ambito del Municipio 7, e ha come obiettivo principale quello di ideare e sperimentare percorsi di orientamento e formazione che facilitino la loro **integrazione nel mercato del lavoro, anche attraverso forme di auto-impresa**. Il progetto si concluderà entro il primo semestre 2023.

## **Avviso Mentor**

L’Avviso pubblico “Mentorship Milano” ha dato avvio a un’iniziativa di mentoring al femminile che ha permesso di individuare un elenco di mentor scelte tra figure professionali ispirazionali e un elenco di mentee che possono trarre beneficio e guida dalle mentor nei loro percorsi di carriera e/o studio. I percorsi di mentorship attivati si sono conclusi a fine luglio 2023.



**MISSIONE****15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale****OBIETTIVO STRATEGICO**

Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza

**PROGRAMMA OPERATIVO**

Università e alta formazione

**DIREZIONE**

Lavoro, Giovani e Sport

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023**

È stato firmato un protocollo di intesa fra il Comune e le Università ed Enti di Alta Formazione, per l'attuazione di iniziative congiunte finalizzate alla crescita e allo sviluppo della comunità locale. È in corso di realizzazione un sistema di monitoraggio dello stesso e di tutti i rapporti fra Amministrazione Comunale e Università ed Enti di Alta Formazione.

Continua il lavoro all'interno del progetto "Study in Milan" per cui il Comune di Milano conferma il suo ruolo di partner insieme al promotore Camera di Commercio, alle Università milanesi, agli Enti di Alta Formazione, all'Agenzia delle Entrate e alla Questura di Milano – Ufficio Immigrazione e Associazione Milano & Partners. In particolare, si è proceduto a monitorare i diversi progetti e iniziative che le università hanno messo in campo per l'accoglienza degli studenti universitari provenienti dall'Ucraina e si è proseguito il lavoro inerente al rilascio dei permessi di soggiorno.

Si sono avviate delle interlocuzioni con alcuni enti interessati, per procedere alla realizzazione della Notte dei Ricercatori.

## MISSIONE

### 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

## OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo settore agricolo e rurale

## DIREZIONE

Educazione

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Sono proseguite le attività del programma per la valorizzazione della dimensione agricola della Città Metropolitana, afferenti allo svolgimento del piano caschine, allo sviluppo dei distretti agricoli, alla stipula di contratti di affitto di fondi rurali di proprietà dell'Amministrazione, al fine di **rafforzare il ruolo dell'agricoltura con una maggiore integrazione nella vita della città, anche mediante l'applicazione di modelli innovativi e sostenibili.**

#### Contratti di affittanza agraria

Si è operato per dare continuità giuridica allo svolgimento delle attività agricole, sia al fine della produzione che dell'acquisizione dei contributi comunitari previsti a favore dei conduttori (Politica Agricola Comune - PAC) e sia quello del presidio del territorio.

Fatto seguito alla sottoscrizione di rinnovo di contratto di affittanza agraria con l'azienda agricola Campi Carlo Cesare (Determinazione Dirigenziale 10375 del 21/11/2022) comprensivo di Progetto di Massima di recupero strutturale di porzioni dell'immobile rurale di Cascina Rizzardi e di taluni ulteriori manufatti a corredo dei plessi rurali Rizzardi ed ex Ortelli per la durata di anni trenta decorrenti dall'11/11/2022 al 10/11/2052 e, in data 27/12/2022, (Determinazione Dirigenziale 11682 del 17/12/2022) di quello con l'azienda agricola Pagani Ernestino, anch'esso di durata trentennale dall'11/11/2022 al 10/11/2052, corredato anch'esso di Progetto di Massima afferente al recupero strutturale di porzioni dell'immobile rurale di Cascina Merezzate e si è proceduto altresì al rinnovo per la durata di un anno del contratto inerente alla conduzione delle aree di Trenno, acquisite nell'ambito di una transazione urbanistica, per circa 528 mila mq. di superficie (Determinazione Dirigenziale 11683 del 17/12/2022).

Il rinnovo, per una ulteriore annualità, è stato posto in essere al fine di consentire, in aderenza alle previsioni della Deliberazione di Giunta Comunale 753/2021, avente a oggetto l'indirizzo politico per la valorizzazione delle aree di Trenno di proprietà del Comune di Milano, il perfezionamento e lo svolgimento di procedura a evidenza pubblica per la migliore valorizzazione di dette aree sia sotto il profilo agricolo che fruitivo e paesaggistico, in quanto ambito di collegamento di potenziale connessione verde tra le aree del quartiere Lampugnano (Municipio 8) e Trenno (Municipio 7), già delineata nella bozza di Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per la ricerca di Partner per la definizione di un Progetto Strategico nell'ambito Agricolo di Trenno, concordato con l'Amministrazione Comunale in attuazione della Food Policy di Milano e dell'AQST (Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale) Milano Metropoli Rurale.

Con Determinazione Dirigenziale 1345 del 22/02/2023 si è proceduto ad approvare il rinnovo di contratti di sfalcio di aree comunali residuali, al fine di garantirne il presidio e la manutenzione, nelle more dell'implementazione di procedure di assegnazione e previsto, per la durata di due annualità agrarie, la conduzione in



affittanza agraria di fondi in ambito Via Cusago/Via Frosinone prossimo oggetto di localizzazione di deposito MM1 per l'estensione della tratta in progetto da Bisceglie a Baggio (Determinazione Dirigenziale 2259 del 21/03/2023).

In data 02/02/2023 è stata formalizzata la riacquisizione di aree in ambito Parco della Vettabbia, ex conduzione Società Umanitaria, conseguentemente alla rinuncia, da parte della medesima, alla prosecuzione di progettualità concernente il recupero strutturale e la riqualificazione funzionale di Cascina S. Bernardo e delle aree agricole pertinenziali.

### **Recupero Edilizio di immobili rurali agricoli**

Sono interessate da interventi di recupero strutturale, con scomputo dei relativi oneri a valere sui canoni di locazione dovuti, i seguenti immobili rurali di proprietà dell'Amministrazione:

- Cascina Tre Ronchetti;
- Cascina Basmetto;
- Cascina Caldera;
- Cascina Sant'Ambrogio;
- Cascina San Gregorio Vecchio (ex Bossi);
- Cascina Campazzo;
- Cascina S. Martino;
- Cascina Merezzate;
- Cascina Rizzardi.

È proseguita la raccolta del materiale documentale inerente agli interventi svolti e alla rendicontazione delle opere eseguite presso gli immobili cascinali, per i seguenti importi di opere al 31/12/2022 tutti vagliati dalla competente struttura dell'Area Tecnica Demanio e Patrimonio del Comune di Milano:

- Cascina Tre Ronchetti: € 359.181,09;
- Cascina Basmetto: € 178.890,68;
- Cascina Campazzo: € 312.285,47;
- Cascina Caldera: € 453.805,87;
- Cascina San Gregorio Vecchio: € 49.819,78;
- Cascina San Martino: € 118.303,30;
- Cascina Sant'Ambrogio: € 36.622,63.

Permangono le criticità rilevate in merito agli interventi previsti presso Cascina San Gregorio Vecchio, per la quale, a seguito di conferenza di servizi istruttoria preliminare ai sensi dell'art. 40 Regolamento Edilizio, è stata rilevata l'incompatibilità tra la proposta di progetto esecutivo e i vincoli posti dall'Autorità di Bacino per il rischio di esondazione del fiume Lambro, richiedendo modifiche alle fasi 2, 3, 4 del previsto percorso di recupero edilizio.

Nel contempo, l'affittuario ha proseguito il percorso di completamento dell'iter concessorio del titolo edilizio per l'avvio delle opere afferenti alla Fase 1 del progetto, avviando le stesse nel corso del mese di settembre 2022.

Per Cascina Sant’Ambrogio, a seguito di incontri chiarificatori, i conduttori hanno presentato il piano economico aggiornato dei miglioramenti proposti sulla ristrutturazione della cascina e ottenuto il richiesto titolo edilizio da parte del SUE (Sportello Unico per l’Edilizia) del Comune di Milano (29/06/2022); in data 10/09/2022 è stata presentata la rendicontazione aggiuntiva relativa allo svolgimento di opere per l’importo di € 29.863,65 e inoltrata per valutazione alle competenti strutture dell’Area Tecnica Demanio e Patrimonio del Comune di Milano; nel corso del mese di novembre 2022 è stata avviata la cantierizzazione delle opere previste presso l’immobile cascinale tuttora in corso di esecuzione.

Nell’ambito degli interventi volti al recupero strutturale e alla valorizzazione degli immobili cascinali di proprietà dell’Amministrazione e tuttora in conduzione agricola, sono state avviate interlocuzioni con A2A S.p.A. al fine della valutazione di possibili interventi di ristrutturazione dei tetti cascinali a valere sulla possibilità di installazione, per la multiutility partecipata, di pannelli fotovoltaici, con previsione di diritto di superficie.

Sono state inserite le relative previsioni nei rinnovati contratti afferenti alla conduzione degli immobili rurali di Cascina Rizzardi ed ex Ortelli e Merezzate.

È stata avviata da parte di A2A una prima ricognizione del patrimonio cascinale di proprietà dell’Amministrazione e sede di aziende agricole, al fine della valutazione degli interventi di efficientamento energetico.

## **Mercati Agricoli**

Facendo seguito a Deliberazione della Giunta Comunale 284 del 21/02/2020, è stata avviata la sperimentazione di ampliamento del mercato agricolo di Piazza Santa Maria del Suffragio mentre con Deliberazione di Giunta Comunale 612 del 28/05/2021 è stato approvato l’avvio sperimentale del mercato agricolo Campagna Amica di Via Ripamonti/Via Ferrari.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 137 dell’11/02/2022 è stato approvato l’avvio sperimentale del mercato agricolo di Via Ansperto e con Deliberazione di Giunta Comunale 1919 del 22/12/2022 approvato l’ampliamento sperimentale del mercato agricolo di P.zza Berlinguer con ulteriori 5 strutture di vendita.

Nel contempo è stata completata istruttoria preliminare al posizionamento di nuova iniziativa di mercato di vendita diretta da parte degli agricoltori in Piazzale Principessa Clotilde per 14 postazioni di vendita e 216 mq di occupazione, con Deliberazione di Giunta Comunale 148 del 16/02/2023, è stato approvato l’avvio sperimentale del mercato agricolo di Piazzale Principessa Clotilde e in data 31/03/2023 è stata rilasciata relativa autorizzazione/concessione di occupazione suolo per il periodo 11/04/2023–09/04/2024. Per la concomitanza di eventi organizzati nell’ambito del Fuori Salone del Mobile il mercato è stato di fatto avviato con decorrenza 02/05/2023.

## **Progetto di carbon farming nell’ambito agricolo Vaiano Valle**

A seguito del contenzioso sorto sulla conduzione di alcune aree, alcuni conduttori hanno rinunciato alla prosecuzione della sperimentazione e alla trasformazione dei contratti di comodato d’uso in contratti di locazione agricola.

Per le aree rinunciate dai relativi conduttori sono in corso valutazioni, alla luce del confronto in corso presso la Camera Arbitrale Commercio Industria Artigianato di Milano con riferimento alle aree di pertinenza di Cascina Sant’Ambrogio e dell’interessamento di MM S.p.A. allo sviluppo di progettualità afferente a Cascina Nosedo. La sentenza 2586/2023 ha risolto tale contenzioso a favore dell’Amministrazione Comunale.

Completata la messa a dimora di nuove Siepi e Filari e di Fasce Tampone, in entrambi i casi interventi realizzati a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo Rurale nella annualità 2020/2021, si rimane in attesa di collaudo degli impianti da parte degli Uffici regionali competenti, propedeutico al riconoscimento dei rispettivi cofinanziamenti.

Contestualmente, sulle medesime aree sono in corso approfondimenti e valutazioni circa l’avvio sperimentale di nuove pratiche culturali, in compartecipazione pubblico/privato, secondo protocollo di agricoltura di precisione e di **carbon farming** volto alle minime lavorazioni, all’avvicendamento delle colture, alla cover crops e al sequestro di carbonio.



È stata predisposta traccia di proposta di Deliberazione volta all'approvazione della sperimentazione in narrativa.

Nelle more del percorso deliberativo le aree sono state affidate all'azienda agricola Falappi Andrea e Nazareno s.s. per custodia e sfalcio di erbe (Determinazione Dirigenziale 6621 del 01/08/2023).

### **Attività di valorizzazione degli ambiti agricoli**

Al fine della valorizzazione idraulica dell'ambito agricolo di Vaiano Valle interessato dalla conduzione di terreni agricoli di proprietà comunale dal Laboratorio di Sperimentazione del progetto OpenAgri e di ulteriori aree in conduzione agricola locale in ambito Chiaravalle, si è proceduto, in collaborazione con il Consorzio Roggia Vettabbia, alla definizione del comprensorio degli utenti dello stesso Consorzio e alla redazione di catastino delle proprietà, atti prodromici a una rivisitazione delle quote acqua spettanti ai singoli utenti a fronte delle nuove acquisizioni in tale ambito del Comune di Milano, attuabile tramite idonea rappresentanza e consenso nell'ambito del Consorzio. L'attività è stata ultimata.

Si è proceduto alla tenuta e all'aggiornamento dell'albo delle imprese agricole previsto ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 997/2011, non iscritte al consorzio DAM (Distretto Agricolo Milanese), disponibili all'effettuazione di interventi di natura ambientale e agro-sistemica previsti dall'art. 15 del D.Lgs 228/2001.

### **Partecipazione al Consorzio Roggia Vettabbia**

A seguito del periodo siccitoso della stagione irrigua 2022, è stato effettuato un approfondimento atto a presidiare i dossier connessi all'irrigazione dei fondi rurali dell'Amministrazione. I due tronchi di interesse risultano essere il Canale Ticinello (con presa dalla Darsena) e la Roggia Vettabbia (con presa dalle pompe di controllo della falda e dal Depuratore di Nosedo). Durante il periodo sono stati intrattenuti rapporti con la Comunità di Utenti della Bocca di Presa del Ticinello e con il Consorzio Roggia Vettabbia, al fine di monitorare la stagione irrigua, anche attraverso una valutazione congiunta del Bollettino Agrometeo predisposto da ARPA Lombardia.

Nel mese di agosto sono state riscontrate alcune criticità, gestite in favore del mondo agricolo all'interno di un costante raccordo tra il Comune di Milano, il Consorzio Est Ticino Villorosi e la Comunità di Utenti della Bocca di Presa del Ticinello.

### **Interventi di manutenzione del verde cittadino**

In occasione dei violenti nubifragi abbattutisi sulla città di Milano nella notte tra il 24 e 25/07/2023 imprese agricole facenti parte del DAM (Distretto Agricolo Milanese) sono state attivate, con contratti stipulati ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 228/2001, per collaborare con i soggetti istituzionali del Pronto Intervento e del Verde nelle opere di pulizia delle alberature cadute in ambito urbano realizzando complessivamente 53 interventi di rimozione alberature per complessive 86,5 ore di attività integrandosi con il NUIR, la Protezione Civile del Comune di Milano, AVR S.p.A. e gestendo, nell'insieme, la rimozione di oltre 1.140 mc di legname.



## MISSIONE

### 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche

## OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico

## PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche energetiche

## DIREZIONE

Verde e Ambiente

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

#### Prosecuzione sviluppo di progettualità per implementazione di impianti da fonti rinnovabili su immobili comunali e privati

In coerenza con quanto previsto dall' **Azione 3.2.2 del PAC "Progetto-pilota di installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica a copertura dei consumi dell'Amministrazione Comunale"**, è in corso la progettazione definitiva - esecutiva dell'impianto fotovoltaico sulla copertura del cimitero di Chiaravalle. Per la realizzazione di quest'ultimo progetto, con Decreto Regione Lombardia 16320 del 15/11/2022 è stato riconosciuto al Comune di Milano un contributo pari a € 1.583.873,51 di cui è già stata introitata una prima tranche. Sono stati, altresì, presi contatti con la Sovrintendenza ai fini della valutazione del progetto dal punto di vista paesaggistico, ed è stata presentata, nel mese di luglio 2023, all'Ente Parco Agricolo Sud Milano la documentazione per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica dell'intervento.

Nel mese di aprile, con Deliberazione di Consiglio Comunale 24 del 20/04/2023 "Atto di indirizzo per la definizione di un programma di promozione dell'autoconsumo diffuso di energia da fonti rinnovabili e delle comunità energetiche sul territorio milanese", sono state approvate le linee di azione dell'Amministrazione Comunale per la valorizzazione delle nuove opportunità offerte dalla normativa in tema di fonti rinnovabili, con l'impegno alla costituzione di 4 Comunità Energetiche Rinnovabili e al convenzionamento con una quinta CER. Ciò ha consentito l'adesione alla manifestazione di interesse promossa da Regione Lombardia, per la presentazione di proposte di comunità energetiche rinnovabili di iniziativa degli enti locali, che in una seconda fase potranno essere oggetto di supporto finanziario.

Sono state formalizzate all'Amministrazione Comunale alcune proposte da parte di soggetti terzi per la realizzazione di CER a carattere solidale e sociale, una di queste promossa da un'associazione di famiglie e cittadini della zona Ghisolda, al fine di realizzare una CER che reinvesta i proventi degli incentivi in attività sociali a favore dei membri della comunità (a titolo esemplificativo campi estivi per bambini, colonnine di ricarica auto elettriche, attività per anziani, ecc.), un'altra proposta promossa dal Politecnico di Milano per gli edifici presso Città Studi, Campus Leonardo, La Masa e Campus Durando; una terza proposta promossa da Abitare Società Cooperativa per la zona Niguarda, Affori e Dergano, infine presso il borgo di Chiaravalle, in quest'ultimo caso la CER è oggetto di approfondimento dal già richiamato progetto europeo NRG2PEERS.

Sono quindi proseguite le interlocuzioni con i partner per la definizione dei contenuti dello Statuto per la costituzione delle Comunità Energetiche e lo studio di tutti gli atti conseguenti al fine di avviare, una volta realizzati gli impianti, la comunità medesima.



### **Integrazione Sportello Energia**

Nell'ottica di fornire alla cittadinanza un servizio di promozione dell'efficientamento energetico del costruito, delle fonti energetiche rinnovabili e delle iniziative a supporto della transizione energetica e la mitigazione/adattamento ai cambiamenti climatici è stato potenziato l'attuale Sportello Energia, mediante la creazione di un sito web dedicato, con un apposito canale di comunicazione suddiviso per tipologia di utente (cittadino, operatore, piccola media impresa).

Sono in corso di valutazione ulteriori implementazioni per rendere accessibile alla cittadinanza la possibilità di richiedere appuntamenti nei diversi Municipi.

Presso la sede di Via Sile è altresì stato affiancato allo sportello già esistente il nuovo supporto di consulenza in presenza per le tematiche afferenti all'efficientamento e al risparmio energetico negli immobili.

### **Progetto Milano Inclusiva**

Si è conclusa, nel mese di giugno 2023 la prima fase del progetto Milano Inclusiva, partito nel gennaio 2022, e finanziato da Fondazione SNAM, che ha previsto la realizzazione, tra le altre azioni, di uno Sportello Aiuto Energia, mantenuto in funzione nonostante la conclusione del progetto e per il quale si sta provvedendo al potenziamento. È proseguito, inoltre, il confronto con la Direzione Welfare e Salute per coadiuvare lo studio del piano di comunicazione e coinvolgere la rete di sportelli WeMi nell'iniziativa e per coordinare le azioni per la redazione del Piano di Contrasto alla povertà energetica. Al progetto collabora anche AMAT S.r.l e, in particolare, lo Sportello Energia, in sinergia con lo Sportello Aiuto Energia.

Continua il supporto di EPAH (Energy Poverty Advisory Hub) per lo studio di dettaglio dei servizi attivabili, dopo la fase pilota, su scala municipale, dello Sportello Aiuto Energia. Nel mese di giugno e luglio sono stati organizzati 2 workshop con gli stakeholder individuati in collaborazione con l'esperto EPAH per il perfezionamento dello sportello nell'ottica di azioni integrate per la fase pilota alla povertà energetica dell'Amministrazione Comunale. A seguito dell'uscita del secondo bando EPAH è infine stata presentata l'ulteriore candidatura per ottenere supporto alla redazione del succitato piano di contrasto alla povertà energetica la cui accettazione è stata confermata nel mese di agosto.

### **Strumenti di incentivazione**

È stato avviato il confronto con la Direzione Welfare e Salute e per l'implementazione di strumenti di incentivazione, tramite contributi in conto capitale, il cui presupposto sarà l'equità, in coerenza con [Azione del PAC 3.3.3 "Incentivi Equi"](#) del Piano Aria e Clima, sulla base degli obblighi che l'Amministrazione andrà a definire ai fini del contenimento dell'inquinamento dell'aria. Una prima azione si sta concretizzando nella revisione del regolamento per la concessione di contributi.

## MISSIONE

### 19. Relazioni internazionali

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

## PROGRAMMA OPERATIVO

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

## DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

Nell'ambito della partecipazione di Milano a diversi partenariati internazionali, tra il 01/01/2023 e il 31/08/2023, il Gabinetto del Sindaco ha svolto le seguenti attività:

#### C40 Cities

In coerenza con l'Azione 5.1.1 del PAC "Piano di sensibilizzazione"; l'Azione 5.1.5 del PAC "Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima"; l'Azione 5.3.1 del PAC "Think Tank":

- rinnovo del Memorandum d'intesa tra il Comune di Milano e C40 Cities Climate Leadership Group Inc.;
- supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di Vice-Presidente per l'Europa; in particolare: partecipazione alla riunione dello Steering Committee del 16/02 e del 15/06/2023, in modalità virtuale; elezione dell'altro Vice-Presidente Europa (13/07/2023) e del Co-Presidente di C40 (30/08/2023);
- supporto al Sindaco nelle attività di City Diplomacy e comunicazione per la sensibilizzazione di istituzioni, enti e organizzazioni a livello nazionale e internazionale alle problematiche legate alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici in contesto urbano. In particolare: partecipazione al London Mayoral Convening on Low Emission Zone (Londra, 26 - 27/01/2023); incontro con la Commissaria Europea all'Energia Simson e la Direttrice della Task Force su Ripresa e Resilienza dell'UE Gauer (Bruxelles, 21 febbraio); incontro con la Commissaria Europea all'Energia Simson (Varsavia, 05/06/2023)
- supporto al Sindaco nella partecipazione al gruppo di lavoro Urban20 (gruppo di ingaggio del G20 dedicato alle città); in particolare: partecipazione allo Sherpa Meeting (9 - 10/02/2023, Ahmedabad, India) e contributo alla stesura del Communiqué; sottoscrizione del Communiqué per consegna alla Presidenza G20 (08/07/2023);
- supporto agli Assessorati nella partecipazione a iniziative ed eventi internazionali e locali supportati da o con il coinvolgimento di C40: ideazione e implementazione di un workshop inter-assessorile e inter-direzionale su Area B (Low Emission Zone) (22 - 23/05/2023) con successivo accompagnamento degli Assessori in un incontro di pianificazione strategica con Sindaco e Direttore Generale (23/05/2023); partecipazione dell'Assessore Tancredi al UIA World Congress of Architecture (04/07/2023, Copenaghen);
- supporto alle Direzioni, Aree, Uffici e partecipate del Comune, membri dei network e iniziative e progetti ad hoc, nello svolgimento delle attività dei gruppi di lavoro, nello specifico:



- Progetti: progetto di supporto tecnico su Zero Emission Urban Goods Transportation and Logistics Management, inclusa l'organizzazione di un workshop di chiusura del pilota sugli hub di consegna di quartiere con operatori della logistica e ciclo-logistica e associazioni di categoria (31/03/2023, Palazzo Marino) e di un workshop su "Il corriere in cargo-bike e la ciclo logistica" (24/06/2023, Fabbrica del Vapore); conclusione della collaborazione con ARUP nell'ambito della fase 2 del progetto Rapid Response Project on Green Jobs Assessment su "Green jobs and energy poverty programme", con la presentazione della proposta "Energia Diffusa" al gruppo di lavoro tecnico (08/03/2023); adesione all'iniziativa Global Green New Deal (GGND) Europe sul tema della povertà energetica, costituzione del gruppo di lavoro interno (Comune di Milano e AMAT), partecipazione agli incontri con le altre città europee (18/01, 01/03, 03/04, online), candidatura della proposta progettuale "Energia Diffusa" al bando C40 ICA Fund (21/04/2023) e, a seguito della mancata selezione, rimodulazione della proposta progettuale sulla base dell'offerta di supporto tecnico e finanziario di C40 (luglio/agosto); avvio della collaborazione con C40 e Z Zurich per l'attuazione del progetto "Green & Thriving Neighborhoods for Resilient Communities" (riunioni online del 11/01, 20/02, 20/04, 11/05 e workshop presso gli uffici comunali di via Sile del 29/05/2023).
- Gruppi di lavoro: partecipazione al gruppo di lavoro "Climate Budget Programme", incluso il kick-off meeting (27/04/2023, virtuale) e gli scambi tra città "Action Learning Set" (02/05, 07/06, 05/07/2023), e continuazione del lavoro interno al Comune di Milano per lo sviluppo di un bilancio climatico; partecipazione alla serie di webinar ICA "How C40 Cities can assess, plan and deliver inclusive and equitable climate actions" (dal 28/03 al 06/04/2023, online) e alla ICA Masterclass (8 - 12/05/2023, Varsavia); incontro team ICA globale (Milano 13 - 15/06/2023); partecipazione alla riunione annuale delle città parte del Cool Cities Network "City Annual Update" (31/01/2023, online) e a incontri di scambio tra città "Virtual Meet-and-Greet" con Atene, Austin, Città del Capo, Montreal e Toronto (15 e 21/03/2023, online); partecipazione al primo incontro annuale delle città del Clean Construction Forum (07/03/2023, online); partecipazione al primo incontro annuale della Task Force congiunta C40-MMC su "Climate & Migration" (01/06/2023); partecipazione al C40 Air Quality Network Workshop (13 - 15/06/2023, Berlino); adesione al nuovo gruppo di lavoro City Youth Engagement Network.
- Iniziative: presentazione di uno dei progetti vincitori del concorso Reinventing Cities II durante il webinar "Transforming Public Spaces through Design Competitions" (07/06, online); pubblicazione esito della selezione dei vincitori del concorso "Students Reinventing Cities" (24/07).
- partecipazione alle attività di coordinamento delle città affiliate a C40 che fanno parte della regione Europa: incontro tra città aderenti alla EU Cities Mission (20/06/2023); incontro online (29/06/2023);
- compilazione del questionario di gradimento annuale "City Satisfaction Survey" (scadenza 27/01/2023);
- compilazione del report annuale Carbon Disclosure Project (CDP) sulle emissioni della città di Milano e le azioni di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici (25/07/2023);
- coerentemente con gli impegni assunti con l'adesione alla dichiarazione di intenti C40 "Green & Healthy Streets", candidatura al bando di Bloomberg Philanthropies "BICI Bloomberg" (03/02/2023) e, a seguito della selezione, supporto alla Direzione Mobilità per la firma del Grant Agreement; avvio della collaborazione con gli enti promotori, tra cui partecipazione al BICI Global Gathering (26 - 29/06/2023, Londra);
- accoglienza del C40 Europe Retreat presso gli uffici dell'Area dal 01 al 03/03/2023 e organizzazione di un incontro con il personale del Comune di Milano e delle partecipate coinvolto nelle attività della rete il 01/03/2023 a Palazzo Marino.

## Mayors' Migration Council

Il Gabinetto del Sindaco ha gestito la partecipazione alla rete internazionale di città Mayors Migration Council (MMC), in particolare nelle seguenti attività:

- supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di membro del Leadership Board: revisione del piano d'azione 2023 "MMC 2023 Action Plan" in dialogo con il segretariato della rete (riunione del 14/02/2023, online); partecipazione al First City Lead Meeting, (13/07/2023); incontro con il Direttore Esecutivo di MMC presso gli uffici dell'Area Relazioni Internazionali (27/07/2023);

- partecipazione al bando MMC “Global Cities Fund for Migrants and Refugees: Children and Caregivers”, con invio della manifestazione di interesse (16 gennaio) e candidatura della proposta progettuale “Primi Passi a Milano” (10/03/2023) in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute; a seguito della selezione, riunione online con MMC su aspetti contrattuali (16/06/2023) e rifinitura della proposta progettuale e allegati in vista della firma del Grant Agreement;
- partecipazione e direzione strategica dell’iniziativa Africa-Europe Mayors’ Dialogue, inaugurata dalla Sindaca di Freetown e dal Sindaco di Milano nel 2020. Nello specifico, ha preso parte alle riunioni organizzative del Core Group (11/01, 14/3, 24/05, 27/07, virtuali); ha supportato la partecipazione della coordinatrice del Segretariato del Dialogo Marta Foresti all’evento “Creative cities, inclusive cities” organizzato da Moleskine Foundation, BASE, ODI e LAGO nell’ambito del palinsesto del Fuorisalone (19/04/2023, BASE Milano); con il supporto del Segretariato del Dialogo, ha proseguito la cooperazione bilaterale con la città di Freetown, Sierra Leone su moda e industrie creative, mappando potenziali finanziatori privati dell’iniziativa.

### **Urban Agenda Partnership on the Inclusion of Migrants and Refugees**

La Direzione Gabinetto del Sindaco ha supportato la Direzione Welfare e Salute nella partecipazione alla “Partnership on the Inclusion of Migrants and Refugees” creata nell’ambito dell’Urban Agenda dell’UE per il coinvolgimento delle città nelle politiche migratorie europee. In particolare, la Direzione ha confermato la volontà del Comune di Milano di continuare a far parte della Partnership nel corso della riunione plenaria tenutasi il 30/03/2023 a Bruxelles, Belgio; ha partecipato ad alcuni incontri specificamente dedicati alla crisi ucraina (26/01/2023, virtuali) e ha contribuito alla raccolta di dati e informazioni sul tema degli alloggi dei rifugiati ucraini.

### **Collaborazione con altri partenariati e organizzazioni internazionali**

Dal 01/01 al 31/08/2023, il Gabinetto del Sindaco ha collaborato con diversi partenariati e organizzazioni internazionali (in aggiunta a quanti sopra elencati):

- UITP Federazione mondiale del trasporto pubblico: Milano ha ospitato la riunione annuale del governing e del policy board, quest’ultimo aperto dal Sindaco (08/03);
- UNHCR: supporto alla partecipazione del Sindaco all’inaugurazione Ufficio UNHCR a Milano, preceduta da un incontro bilaterale con l’Alto Commissario delle Nazioni Unite per i Rifugiati (31/03/2023); incontro tra UNHCR e la Direzione Welfare e Salute presso gli uffici di quest’ultima (12/07/2023);
- Covenant of Mayors for Climate and Energy: supporto alla partecipazione dell’Assessora alla Mobilità alla conferenza europea della rete (30/03/2023, Bruxelles, Belgio);
- OECD Champion Mayors: preparazione 6th Meeting of the OECD Champion Mayors nell’ambito del Brussels Urban Summit (13/06/2023); pubblicazione sulla piattaforma COGITO di un articolo sul tema Social Housing a Milano in vista del Summit (maggio);
- OECD City Network on Jobs and Skills: supporto alla Direzione Lavoro nell’adesione alla rete e nella partecipazione al kick-off meeting (28/06/2023, virtuale);
- Pact of Free Cities, il Sindaco ha partecipato all’incontro annuale e ha firmato il Patto delle città libere (Varsavia, 04 - 05/06/2023)
- NetZeroCities: supporto alla partecipazione di AMAT alla Summer school tenutasi a tra Milano e Como dal 07 al 09/06/2023
- 100 Climate neutral and smart cities: supporto alla partecipazione dell’Assessora all’Ambiente e Verde all’Annual Meeting dell’Organizzazione tenutosi a Bruxelles nei giorni 26 e 27/06/2023.

## Eurocities

In coerenza con l’Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”; l’Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”; l’Azione 5.3.1 del PAC “Think Tank”, è proseguito il lavoro a supporto della partecipazione delle varie Direzioni del Comune alla rete di città Eurocities, che ha organizzato meeting virtuali periodici.

Il Comune di Milano nell’ambito della rete e dei relativi Working Group ha partecipato alle seguenti iniziative/incontri:

- iniziativa congiunta Parlamento europeo-Eurocities "Generators of Hope" con l'invio di un gruppo elettrogeno tramite il meccanismo unioneale di Protezione civile, come contributo all'iniziativa;
- webinar "Kick-off meeting\_Sustainable Rebuilding of Ukrainian Cities", svoltosi il 07/02/2023;
- incontro online mensile dei contact officer della rete Eurocities - Eurocities Contact officers monthly meeting, svoltosi il 10/02/2023;
- incontro online mensile dei contact officer della rete Eurocities - Eurocities Contact officers monthly meeting, svoltosi il 10/03/2023;
- partecipazione della Direttrice delle Relazioni Internazionali e della Referente del Board per l’Innovazione Tecnologia e la Trasformazione Digitale, all’Eurocities Helsinki Economic Development Forum svoltosi a Helsinki nei giorni 22, 23 e 24/03/2023;
- supporto alla Direzione Educazione nella preparazione dell'incontro in presenza del WG Children and Young people di Eurocities svoltosi a Glasgow nei giorni 29 e 30/03/2023;
- webinar "Sustainable Rebuilding of Ukrainian Cities - Workshop 1 - Integrated Urban Planning and Metropolitan Area Development", svoltosi il 30/03/2023;
- incontro online mensile dei contact officer della rete Eurocities - Eurocities Contact officers monthly meeting, svoltosi il 14/04/2023;
- webinar dal titolo “Climate-Neutral Just Transition Group - Citizen engagement to transform our cities” svoltosi il 18/04/2023, nel quale è stato presentato da Christina Paci il caso milanese dell'Assemblea cittadina per il clima.
- Eurocities Environment Forum: nei giorni 27 e 28/04/2023 il Comune ha partecipato all'Environment Forum di Eurocities che si è tenuto a Gent;
- webinar "InvestEU - Boosting social investment in cities", svoltosi il 27/04/2023;
- supporto alla DP Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro (Direzione Lavoro Giovani e Sport) per la partecipazione al Working group Education - Field visit a Twente - Equality through equity (Paesi Bassi) – 10 - 12/05/2023;
- supporto alla Direzione Specialistica Autorità di Gestione e MonitoraggioPiani per la partecipazione al Working group Cohesion policy - Field visit a Siviglia presso la sede di JRC (Spagna) – 10/05/2023;
- webinar dal titolo “City financing advisory services” svoltosi il 16/05/2023;
- webinar "Sustainable Rebuilding of Ukrainian Cities - Workshop 2 - Waste & Water Management, Circular Economy", svoltosi il 26/05/2023;
- Eurocities Mobility Forum: nei giorni 31/05-02/06/2023 il Comune ha partecipato al Mobility Forum di Eurocities che si è tenuto a Porto (Portogallo);
- Brussels Urban Summit e Annual General Meeting di Eurocities – 13 - 15/06/2023 Bruxelles (Belgio). Nell'ambito del BUS, il Comune di Milano ha partecipato all'annual general meeting della rete di città Eurocities e alle iniziative organizzate all'interno di esso.

Il Gabinetto del Sindaco, nel quadro della **City to City Cooperation**, ha gestito i seguenti incontri:

### Incontri Istituzionali

1	10/01/2023	Vice Sindaco	Carlos Fidel Martín Rodríguez, Direttore della Direzione Organismi Economici Internazionali - Ministero Commercio Estero di Cuba e Anselmo Breto Vázquez, Governo Municipale dell’Avana
---	------------	--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2	16/01/2023	Vice Sindaco	Acting Consul General of the UK - Mike Nithavriankais
3	18/01/2023	Presidente CC Buscemi	Presidente del Consiglio Comunale di Zagabria - Joško Klisović
4	18/01/2023	Assessora Censi	Presidente del Consiglio Comunale di Zagabria- Joško Klisović
5	02/03/2023	Sindaco	Console Generale della Repubblica di Turchia - Mehmet Özöktem
6	08/03/2023	Sindaco	Ambasciatore di Francia - Christian Masset
7	14/03/2023	Sindaco	Console Generale Filippine - Elmer Cato
8	15/03/2023	Sindaco	Ambasciatore del Giappone-Satoshi Suzuki
9	31/03/2023	Sindaco	Commissario Europeo all'Ambiente -Virginijus Sinkevičius
10	31/03/2023	Sindaco	Incontro con Alto Commissario UNHCR
11	05/04/2023	Sindaco	Console Generale Paesi Bassi -Mascha Baak
12	04/04/2023	Sindaco	Sindaca di Liverpool - Joanne Anderson
13	17/04/2023	Sindaco	Principessa Ereditaria Casa Reale Danimarca
14	18/04/2023	Sindaco	Regina dei Paesi Bassi
15	19/04/2023	Assessore Tancredi	Direttore Generale Mitsubishi Estate -Tokyo
16	21/04/2023	Vittoria Beria	Ambasciatrice Colombia- Ligia Margarita Quessep Bitar e CG della Colombia - Carretero Socha
17	27/04/2023	Assessore Sacchi	Assessore alla Cultura di NYC - Laurie Cumbo
18	02/05/2023	Sindaco	Nuova Decana Corpo Consolare, CG Uruguay
19	31/05/2023	Sindaco	Ambasciatore del Vietnam in Italia
20	31/05/2023	Garante dei diritti dei bambini	Delegato per l'infanzia e consigliere municipale della città di Lione
21	06/06/2023	Sindaco	Bilaterale Ambasciatore UK Llewellyn
22	07/06/2023	Sindaco	Bilaterale Governatore della Regione Metropolitana di Santiago Claudio Orrego
23	07/06/2023	Assessore Grandi	Bilaterale Vicesindaco di Chengdu con delega all'Ambiente, Sig. Wang Zhihua
24	13/06/2023	Assessore Tancredi	Assessore all'Urbanistica Municipio di Rio de Janeiro
25	28/06/2023	Sindaco	Delegazione ministeriale francese su Low Emission Zone (a seguire incontri in ATM e AMAT)
26	06/07/2023	Assessore Sacchi	Delegazione Daegu Music Association
27	19/07/2023	Sindaco	Delegazione Associazione Cinese a Milano (con Istituto Italo Cinese)

## Incontri tecnici

	DATA	INCONTRI TECNICI / DELEGAZIONE INCONTRATA	PAESI
1	09/01/2023	Incontro Relazioni Internazionali con Camera di Commercio italo-australiana a Melbourne	Australia
2	10/01/2023	Incontro Relazioni Internazionali e Mufpp con Delegazione da l'Avana (MUFPP Focal Point)	Cuba
3	18/01/2023	Incontro Ufficio Legale di Istanbul con Segreteria Generale (Vice Segret. Zuccotti)	Turchia
4	19/01/2023	Incontro Ufficio Legale Istanbul con Avvocatura (Mandarano)	Turchia
5	19/01/2023	Incontro Relazioni Internazionali con Direttore e Vice Direttore della rete G-Nets (Tokyo Metro Government)	Giappone
6	31/01/2023	Incontro Relazioni Internazionali con Console Generale della Repubblica di Corea	Corea del Sud
7	2-/02/2023	Delegazione di Gabes e programma di visite tecniche (progetto Water Operation Programme)	Tunisia
8	13/02/2023	Incontro Relazioni Internazionali con Consolato Australia e Tourism Australia	Australia
9	16/02/2023	Incontro Relazioni Internazionali con Consolato della Repubblica di Turchia	Turchia
10	27/02/2023	Incontro Relazioni Internazionali con delegazione Municipalità Guangzhou/Canton	Cina
11	26 - 28/02/2023	Programma di visite studio e incontri tecnici per delegazione da Tunisia e Marocco (progetto Mentor2)	Tunisia/Marocco
12	06 - 10/03/2023	Programma di visite studio e incontri tecnici per la delegazione di Dakar (progetto Dakar Reve)	Senegal
14	15/03/2023	Delegazione di San Paolo - Incontri tecnici con Amsa	Brasile
15	16/03/2023	Tongji University Shanghai	Cina
16	28/03/2023	Programma di visite studio e incontri tecnici per delegazione della Romania (min. Affari sociali)	Romania
17	27 - 31/03/2023	Programma di visite studio e incontri tecnici per delegazione di Singapore (Centre for Liveable Cities)	Singapore
18	30/03/2023	Incontro con Ufficio Politico Consolato Generale Cinese	Cina
19	14/04/2023	Incontro delegazione Direttori francesi dell'Innovazione (Club de Paris) e ricevimento premio innovazione 2023	Francia
20	17/05/2023	Incontro tra Milano&Partners e il Shanghai Promotion Center for City of Design	Cina
21	26/05/2023	Delegazione del Teatro Municipale di Rio de Janeiro	Brasile
22	30/05/2023	Incontro con referenti del Consolato Generale di Cina a Milano	Cina
23	31/05/2023	Delegato per l'Infanzia e Consigliere Municipale della città di Lione	Francia
24	07/06/2023	Visita della Delegazione di Santiago del Cile presso l'Hub Gallaretese	Cile
25	07/06/2023	Incontro con Shanghai Yangpu District, Università Tongji e Politecnico (Scuola di Design)	Cina
26	09/06/2023	Delegazione della città di Zurigo con la Direzione Verde	Svizzera
27	12 - 15/06/2023	Delegazione austriaca (Wienxtra) in tema di politiche del lavoro giovanile	Austria
28	13 - 16/06/2023	Delegazione Comune di Rio de Janeiro	Brasile
29	13/06/2023	Partecipazione all'apertura del Milan Pact Awards Retreat	Paesi vari



	<b>DATA</b>	<b>INCONTRI TECNICI / DELEGAZIONE INCONTRATA</b>	<b>PAESI</b>
30	21/06/2023	Incontro con Business Sweden (Layla Pavone)	Svezia
31	26/06/2023	Incontro con referenti della TV serba per documentario su Milano	Serbia
32	29/06/2023	Delegazione Municipalità di Nanjing (Nanchino)	Cina
33	06/07/2023	Delegazione accademici coreani - The Korean Society of Fashion & Textile Industry	Corea
34	21/07/2023	Consolato Generale Sri Lanka (Vice Console e staff)	Sri Lanka
35	30/08/2023	Nuova Console culturale Filippine	Filippine

L'Area Relazioni internazionali ha supportato il Sindaco e gli Assessorati nella preparazione delle seguenti missioni all'estero da parte del Sindaco o degli Assessori, in occasioni di eventi, workshop internazionali oppure per scambi bilaterali con le controparti:

	<b>DATA</b>	<b>MISSIONI SINDACO/ ASSESSORI</b>	<b>PAESE</b>
1	25 - 27 /01/2023	Missione del Sindaco a Londra e incontro con Sindaco Sadiq Khan	UK
2	17/02/2023	Missione dell'Assessore Sacchi a Madrid per progetti di cooperazione culturale	Spagna
3	21 /02/2323	Missione del Sindaco a Bruxelles. Partecipazione a evento C40 e incontro con Commissario EU per l'Energia, Kadri Simson.	Belgio
4	15 - 17 /02/2023	Missione dell'Assessore Maran a Barcellona	Spagna
5	21/02/2023	Missione a Bruxelles del Sindaco - Incontro con Commissario UE Energia, visita Mobilità	Belgio
6	23 - 24/03/2023	Helsinki Economic Development Forum di Eurocities, Layla Pavone Coordinatore Board Innovazione	Finlandia
7	25 - 26/03/2023	Missione a Barcellona dell'Assessore Maran per partecipazione International Superblock Meeting	Spagna
8	30/03/2023	Missione a Parigi del Sindaco per visite tecniche sulle politiche di mobilità sostenibile e trasporto pubblico	Francia
9	26 - 30/04/2023	Missione a NYC dell'Assessore Sacchi per progetti di cooperazione culturale	USA
10	05 - 08/05/2023	Missione a Francoforte dell'Assessora Grandi	Germania
11	18 - 20/05/2023	Missione a Madrid dei Consiglieri De Marchi e Barberis per secondo meeting mondiale della diaspora Peruviana	Spagna
12	04 - 05/06/2023	Missione del Sindaco a Varsavia nell'ambito del Pact of Free Cities	Polonia
13	09/06/2023	Missione dell'Assessore Maran nell'ambito della rete Eurocities - International Social Housing Festival	Spagna
14	14 - 15/06/2023	Partecipazione al Brussels Urban Summit	Belgio
15	27/06/2023	Missione dell'Assessora Grandi a Bruxelles per Cities Mission Conference	Belgio

	DATA	MISSIONI SINDACO/ ASSESSORI	PAESE
16	25 - 26/07/2023	Missione dell'Assessore Sacchi a Londra (presso Windsor Castle e Buckingham Palace) per la definizione di progetti culturali e artistici nell'ambito di collaborazioni culturali tra la Royal Collection di Londra e Palazzo Reale di Milano.	UK

### Missioni Tecniche

	DATA	DESCRIZIONE MISSIONE	PAESE
1	31/01 - 05/02/2023	Missione in Palestina: incontro finale di progetto "SYB-Start Your Business". Coordinamento partecipazione della delegazione milanese (Lavoro, Giovani e Sport, Promos, Console palestinese)	Palestina
2	05 - 13/02/2023	Missione in Mozambico nell'ambito del progetto Mais Pemba ed Ethaka con la partecipazione di Amsa	Mozambico
3	20 - 22/02/2023	Missione in Albania nell'ambito del progetto Vita Vjosa	Albania
4	08 - 13/03/2023	Missione a Rio de Janeiro nell'ambito del progetto REMIRIO	Brasile
5	13 - 17/03/2023	Missione in Tunisia nell'ambito dei progetti Mentor2 e Trait d'union con la partecipazione di Amsa	Tunisia
7	19 - 23/06/2023	Missione in Tunisia nell'ambito del progetto Trait d'Union con la partecipazione di AMSA	Tunisia
8	06 - 09/07/2023	Missione in Albania nell'ambito delle attività del progetto Vita Vjosa	Albania
9	18 - 23/07/2023	Missione in Mozambico nell'ambito del progetto "Costruire con la Musica" con la partecipazione della Direzione Cultura	Mozambico

### Eventi

Il Gabinetto del Sindaco ha organizzato, coordinato la partecipazione o partecipato ai seguenti eventi nazionali e internazionali:

	DATA	EVENTO
1	18/01/2023	Partecipazione al Corso di Formazione rivolto alle ONG milanesi su temi di Urban Food Policies e il ruolo del MUFPP
2	22/01/2023	Capodanno Cinese
3	02/02/2023	Inaugurazione Brussels House alla presenza del Sindaco
4	06/02/2023	Dialogo con la Sindaca di Francoforte in Consiglio Comunale sulla questione Iraniana
5	08/02/2023	Partecipazione all'evento del Consolato Giappone per genetliaco Imperatore del Giappone
6	09/02/2023	Inaugurazione della mostra fotografica "Ucraina. Storie di Resistenza" in collaborazione con il Consolato USA e il Consolato dell'Ucraina
7	10 - 11/02/2023	Supporto per la parte internazionale di Milano Circolare
8	24/02/2023	Partecipazione del Canada a WHITE Indigenous Fashion Arts

	<b>DATA</b>	<b>EVENTO</b>
9	27/02/2023	Fare rete per favorire la mobilità circolare delle competenze, del lavoro e dei giovani nel Mediterraneo (Mentor 2)
10	28/02/2023	Mayor's Summit G-Nets Tokyo
11	12 - 19/03/2023	Irish Week
12	20 - 21/03/2023	Forum Casa (coordinamento speaker da Barcellona e Parigi)
13	25 - 26/03/2023	Visite guidate in lingua ucraina di Palazzo Marino in occasione delle giornate FAI - in collaborazione con il Consolato Generale dell'Ucraina
14	31/03/2023	Inaugurazione ufficio UNHCR a Milano e incontro con Alto Commissario
15	14/04/2023	Club di Parigi dei Direttori dell'Innovazione, Premio Hermes
16	17/04/2023	Inaugurazione evento Danimarca - Design Week - Incontro Principessa ereditaria Danimarca
17	18/04/2023	Inaugurazione evento Paesi Bassi - Design Week - Incontro Regina dei Paesi Bassi
18	18/04/2023	Evento Corea (That's Korea) Milano Design Week - Fuorisalone
19	08/05/2023	Incontro del Sindaco con il Corpo Consolare e Diplomatico presso il sito MIND
20	31/05/2023	80° Anniversario della Liberazione degli ebrei bulgari durante la Seconda guerra mondiale al Giardino del Giusti
21	05/06/2023	Festa Nazionale Croata in collaborazione con la Commissione Europea (alla presenza della Vicepresidente della Commissione europea Dubravka ŠUICA) in occasione dell'ingresso della Croazia in area EURO
22	06/06/2023	"International Day of Women in Diplomacy" promosso dalla Decana del Corpo Consolare e Università statale
23	06/06/2023	King's Birthday Reception organizzato dal Consolato UK alla presenza dell'Ambasciatore UK
24	07/06/2023	Iniziative di M&P a Bio International Convention di Boston con partecipazione del Console Minuti
25	13 - 15/06/2023	Partecipazione al Brussels Urban Summit
26	21/06/2023	Yoga Day - evento Consolato India patrocinato da Comune di Milano
27	27/06/2023	Open day dell'Innovazione - organizzato da Fondazione Cariplo
28	29/06/2023	Celebrazione Indipendenza degli Stati Uniti d'America
29	07/07/2023	2023 SFTI (The Society of Fashion and Textile Industry) International Conference (in collaborazione con PSFM) - COREA
30	14/07/2023	Partecipazione della scuola Manzoni al Global Youth Ambassador Leadership summit - Chicago
31	14/07/2023	Festa Nazionale francese
32	30/08/2023	Cerimonia di Ringraziamento per donazione Consolato cinese al Comune di Milano (Parco Trotter)

È stato inoltre fornito supporto agli Assessorati e Direzioni nell'organizzazione dei Forum tematici: Forum dell'Abitare (20 - 22/03/2023); Design Week (17 - 23/04/2023) Digital Week (05 - 07/10/ 2023).

Al 31/08/2023 sono state trattate **9 pratiche di concessione Patrocinio** per eventi e iniziative su territorio milanese e all'estero. Viene assicurata, inoltre, la gestione della corrispondenza della posta certificata e le puntuali comunicazioni istituzionali obbligatorie in caso di missioni all'estero da parte di Sindaco e Assessori.

L'Area ha inoltre presentato **5 candidature internazionali**:

- Prima fase candidatura Host City del World Cities Culture Forum 2026 in collaborazione con la Direzione Cultura.
- Seoul Smart City Prize in collaborazione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport.
- Mayors Migration Council - Global Cities Fund for Migrants and Refugees: Children and Caregivers.
- Eurocities Awards.
- BICI Bloomberg - Bloomberg Philanthropies.

### **Gestione dei progetti di cooperazione in corso**

L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile rappresenta il punto di riferimento del Comune di Milano per le attività di cooperazione internazionale, tra l'altro in linea con alcune delle grandi sfide che la città sta attualmente affrontando quali accoglienza e flussi migratori, sfida ambientale e climatica, innovazione tecnologica e sviluppo economico, sicurezza alimentare.

Le attività di City to City Cooperation, caratterizzate da un approccio integrato e multi-settoriale, si distribuiscono prevalentemente nel continente africano ma anche nei Paesi MeNA (Mediterranean and North Africa), Balcani, Asia e America Latina. Esse vedono il Comune di Milano impegnato principalmente nella condivisione di competenze e buone pratiche della città, molte in capo al Comune stesso, altre attivate con supporto e coinvolgimento del proprio sistema territoriale formato da imprese municipalizzate, università, organismi pubblici del territorio, settore privato, società civile e associazioni della Diaspora.

L'Area Relazioni Internazionali gestisce in qualità di capofila 2 progetti di cooperazione internazionale e coordina la partecipazione dell'Amministrazione nell'ambito di altri 18 progetti come partner.

#### Capofila:

- **DAKAR REVE – Dakar Rigenerazione Verde**, finanziato da AICS - Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo sul Bando dedicato alle proposte presentate dagli Enti Territoriali - Anno 2019.
  - Il primo quadrimestre del 2023 ha visto proseguire la negoziazione per la definizione del sito e l'avanzamento dello studio geografico e topologico sul parco di Hann. Tuttavia, a inizio marzo, a pochi giorni dalla missione senegalese a Milano di marzo 2023, è stata comunicata la non disponibilità del Parco di Hann a causa di inondazioni dell'estate precedente che rendono ora indisponibile l'utilizzo del parco se non dopo eventuali lavori di riqualificazione e bonifica, tutta via non compatibili con le tempistiche di progetto.
  - Organizzazione della missione senegalese a Milano e Reggio Emilia (06 - 10/03/2023): ha consentito alla delegazione di Dakar (Ville de Dakar, UCG, IAGU e CADAK) di conoscere le esperienze e pratiche da adattare al contesto senegalese. La missione ha incluso la visita a un impianto di compostaggio, al sistema di riciclo rifiuto nel Comune di Milano (raccolta domestica, ricicleria, raccolta mercati e impianto di separazione del rifiuto) e il sistema di trattamento waste to energy; il tutto è stato co-seguito da A2A e AMSA. Reggio Emilia ha invece presentato il suo sistema educativo e i suoi atelier di riciclo creativo.
  - Organizzazione del primo workshop di scambio sulla gestione dei servizi di pubblica utilità in ottica di decentramento (10/03/2023).
  - Attività di accordo con il partner E4Impact per la definizione dei premi per le aziende vincitrici del primo ciclo di formazione. Si è avviata in concomitanza la predisposizione dei documenti per la selezione delle 13 imprese per il secondo ciclo di formazione e si è predisposto e pubblicato il bando a tale scopo.



- Il Politecnico di Milano ha chiuso la parte di raccolta dati e ha avviato lo studio con tecnologia IMM che ha portato all'elaborato finale della diagnosi in data 30/06/2023.
- Gestione della rendicontazione delle attività di progetto e relazione con l'ente valutatore selezionato dal Comune di Milano che ha prodotto il report alla fine del mese di maggio 2023.

Alla data del 31/08/2023 si sono effettuate le seguenti attività:

- avvio dell'attività A3.3.1 di progetto: realizzazione bando di regranting per iniziative artistiche sul tema ambientale da realizzarsi a Dakar mediante il coinvolgimento della diaspora senegalese in Italia. In data 08/06/2023 la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo per la selezione di iniziative artistiche ideate e realizzate da organizzazioni della diaspora senegalese aventi sede nel territorio lombardo ed emiliano da realizzarsi a Dakar, il 16/06/2023 è stato approvato e pubblicato il relativo Avviso Pubblico per la raccolta delle candidature, che sono state valutate da una Commissione di Esperti in data 19/07/2023. Il 27/07/2023 è stata pubblicata la graduatoria delle iniziative selezionate.
  - Si è continuato con il processo di concertazione per il reperimento di un terreno sul quale erigere l'impianto pilota di compostaggio; la Ville de Dakar, con il supporto del Comune di Milano, ha siglato, a fine agosto, un accordo con ISRA – Institut Sénégalais de Recherches Agricoles.
  - Si sono conclusi gli studi topografici e geologici sul sito sopra menzionato.
  - Il partner di progetto E4Impact Foundation ha effettuato la seconda ricognizione di aziende per l'avvio di un nuovo ciclo di formazione a favore di imprese verdi; il Comune di Milano ha partecipato alle attività di redazione dei bandi e selezione delle imprese.
  - Il Comune di Milano ha continuato con le proprie attività di coordinamento della rendicontazione e sta concludendo la reportistica necessaria per la rendicontazione al finanziatore al fine di ricevere la prima tranche del finanziamento concordata con AICS in sede di Convenzione con la stessa.
- **MENTOR 2 – Mediterranean Network for Training Orientation to Regular Migration**, finanziato dall'Unione Europea tramite l'iniziativa Mobility Partnership Facility III, gestita da ICMPD - International Centre for Migration Policy Development. Le principali attività hanno riguardato il peer to peer exchange tra i partner e l'abbinamento tra i candidati tirocinanti e le aziende ospitanti. Si è infatti provveduto all'organizzazione e realizzazione della settimana di scambio di esperienze tra pari per amministratori e funzionari delle Autorità Locali e delle Agenzie per il lavoro coinvolte nel progetto, che si è svolta dal 27/02 al 04/03/2023 a Milano e Torino e che ha visto la partecipazione di 17 rappresentanti della Regione di Beni Mellal-Khenifra, dei Comuni di Sfax, Tangeri e Tunisi, delle agenzie ANAPEC (Marocco) e ANETI (Tunisia), e dei focal point di Soletterre e Anolf (Associazione Nazionale Oltre le Frontiere) che è un'associazione di volontariato promossa dal sindacato CISL. L'iniziativa, finalizzata ad approfondire la conoscenza reciproca, migliorare le competenze connesse alla migrazione e rafforzare la cooperazione allo sviluppo tra i territori, si è aperta con l'evento pubblico "Fare rete per favorire la mobilità circolare delle competenze, del lavoro e dei giovani nel Mediterraneo" (27/02/2023, Palazzo Marino), a cui sono intervenuti rappresentanti di UE - DG Home, ICMPD, Ministero del Lavoro, Camera di Commercio di Milano, Consolati e circa 120 partecipanti di istituzioni, imprese, Terzo Settore, associazioni delle diaspore. Durante la visita, sono stati realizzati workshop dedicati ad approfondimenti sulla cooperazione internazionale tra territori e sullo strumento dei tirocini formativi per cittadini residenti nei Paesi partner, e visite sul campo legate alle tematiche del lavoro, della migrazione, dell'intercultura e dell'internazionalizzazione. A Milano, lo scambio ha coinvolto l'Ufficio Reti e Cooperazione Culturale – MUDEC, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport, e il Milano Luiss Hub, il Centro Servizi WeMi Inclusione. In tale occasione sono stati svolti anche gli incontri dei Comitati di Concertazione locale di Milano e di Torino e il Partnership Committee. Per quanto riguarda i tirocini, le aziende milanesi e torinesi aderenti al progetto sono state supportate nella realizzazione di interviste online ai candidati ulteriormente selezionati tramite pre-colloqui, il cui esito ha portato a 30 abbinamenti percorribili sui 40 preventivati, con necessità di riaprire la call su specifici profili in Marocco, anche per rispettare equilibri geografici. Nel contempo, è stata avviata la preparazione dei documenti da presentare alle Regioni Lombardia e Piemonte per l'approvazione dei progetti formativi necessaria per l'ottenimento dei visti e sono stati organizzati i corsi pre-partenza per i tirocinanti. Altre attività svolte: traduzione in francese e arabo del vademecum sui tirocini formativi per cittadini stranieri residenti in

un Paese terzo predisposto da Ministero del Lavoro e ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro), e relativa pubblicazione anche in italiano sul sito di progetto; missione istituzionale e di monitoraggio del Comune di Milano a Tunisi (13-16/03/2023), in cui sono stati incontrati il Ministero del Lavoro tunisino e ANETI, AICS, l'Ambasciata Italiana, la Delegazione EU; il proseguimento degli incontri dei gruppi di lavoro e delle attività di ricerca, monitoraggio e valutazione, tra cui la valutazione retrospettiva del progetto MENTOR 1. È stato quindi ultimato l'abbinamento tra candidati meritevoli e potenziali aziende milanesi ospitanti, ampliando la ricerca di adesioni maggiormente mirate ai profili selezionati, e sono state completate le procedure di approvazione dei tirocini e dei visti per i 20 tirocinanti a Torino, in gran parte avviati nonostante alcune difficoltà per l'ottenimento dei visti dal Marocco. Per quanto riguarda i tirocini milanesi, il nucleo di valutazione dei progetti formativi di Regione Lombardia ha ritenuto opportuno chiedere ulteriori documentazioni relative ai titoli di studio (dichiarazioni di valore rilasciate dai Consolati), comportando un conseguente ritardo nell'iter di approvazione, nella richiesta dei visti di ingresso e nell'attivazione dei tirocini, tale da dover rimodulare il semestre di tirocinio preventivato, anche in considerazione della pausa estiva delle aziende. Sono stati approvati 18 progetti di tirocinio da svolgere a Milano sui 22 presentati, che hanno per lo più ottenuto i visti d'ingresso. Nel frattempo, si sono conclusi i corsi pre-partenza per tutti i potenziali tirocinanti e sono stati organizzati dei meeting informativi online sia per le aziende ospitanti che per i tirocinanti in arrivo. È stata presentata la rendicontazione del 2° anno di progetto: 2 report finanziari e 2 report narrativi semestrali. Durante l'ultima settimana di luglio, l'auditor della società BDO UK (contattata dal finanziatore) ha realizzato le verifiche di un campione di spese da lui selezionate, in presenza, negli uffici dell'Area.

#### Partner

Il Comune di Milano partecipa a 18 progetti di cooperazione in qualità di partner:

- **“Azione comunitaria di conservazione degli habitat delle zone protette dell’Albania”**, capofilato da CELIM. Differenti missioni congiunte di Comune di Milano, Arpa Lombardia, Politecnico e Parco Regionale Campo dei Fiori hanno permesso la realizzazione delle attività previste sulla gestione dei temi ambientali/rifiuti, antincendio forestale e analisi e caratterizzazione del territorio tramite attività specifiche in loco e incontri tecnico-istituzionali con Municipio di Valona, Municipio di Tirana, Prefettura locale, Unione Europea e stakeholder locali come con l’azienda Petrolifera ItaloAlbanese. Questi mesi sono stati impegnati per la rendicontazione e sostenibilità del progetto favorendo sinergie con gli altri interventi nell’area e pianificazione di una successiva fase di intervento. È stata inoltre conclusa l’attività di rendicontazione del progetto.
- **“Professioni (Giovani) in Crescendo: Occupazione dignitosa, imprenditorialità, acquisizione di competenze e partecipazione dei giovani, anche i più vulnerabili, ad una crescita economica inclusiva e sostenibile in Camerun”** capofilato da ong COE. L’intervento ha come obiettivo contribuire a garantire una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti, promuovere l’occupazione dignitosa, l’imprenditorialità, l’acquisizione di competenze e la partecipazione alla crescita economica inclusiva e sostenibile dei giovani in particolare giovani donne e giovani in situazioni di vulnerabilità, nelle città di Mbalmayo, Bafoussam e Garoua. Questi mesi sono stati impegnati nell’accompagnamento in remoto delle attività in loco e lo svolgimento a Milano di riunioni di pianificazione per programmare l’intervento del Comune con un lavoro interno atto a identificare le aree competenti da coinvolgere per il supporto delle azioni di progetto. Inoltre, sono state svolte le attività di identificazione delle figure professionali adeguate alla futura missione.
- **“Green cities initiative. Scambio di conoscenze ed esperienze tra le città di Milano e Quelimane (Mozambico) per il miglioramento delle politiche socio-ambientali”** capofilato da Manitese e finanziato da FAO. Il progetto vuole portare le Città di Quelimane a migliorare le politiche pubbliche e sviluppare le seguenti attività: Cintura verde, manutenzione e miglioramento delle mangrovie che delimitano il perimetro urbano con il fiume; Orti Urbani (Orti scolastici

- e orti urbani esistenti); Sensibilizzazione popolazione e media, eventi conclusivi. Dopo la missione di due ingegneri idraulici di MM S.p.A. a febbraio è stata realizzata un'ulteriore missione per la conclusione del progetto, lo sviluppo di nuove sinergie l'avvio e la chiusura della fase rendicontativa.
- **“ETHAKA. Un modello di produzione agricola e consumo sostenibile per la resilienza climatica e la sicurezza alimentare e nutrizionale in Mozambico”**. Il progetto ha come obiettivo contribuire a raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e aumentare il reddito della popolazione del Mozambico, favorire l'adozione di un modello agricolo di produzione e consumo sostenibile, resiliente e che soddisfa le esigenze nutrizionali della popolazione e delle istituzioni delle provincie di Zambezia e Nampula. Attività a pieno ritmo in loco e in remoto. È stata effettuata una missione a Quelimane nel mese di febbraio. Nel mese di marzo Quelimane è stata investita dal ciclone tropicale Freddy che ha causato molti danni e vittime, con impatto anche sulle attività e opere di progetto. È stata effettuata una missione in Mozambico nel mese di luglio 2023, durante la quale si è tenuto l'incontro col nuovo rappresentante Paese di Mani Tese a Maputo nonché un momento di confronto sul progetto con l'AICS locale.
  - **“Costruire con la musica: nuove pratiche per lo sviluppo socioeconomico in Mozambico”**. Capofilato da ong Agape. Coinvolgimento di Milano Musica. Il progetto vuole contribuire ad aumentare la consapevolezza dell'opinione pubblica e dei decisori politici rispetto al valore che ha l'industria culturale e creativa quale asset di sviluppo economico del paese e la funzione che può avere nei processi di crescita della società mozambicana, creare nuove e dignitose opportunità di impiego e auto-impiego nel settore delle industrie culturali e creative e, nello specifico, nell'ambito musicale, per i giovani delle Province di Maputo Cidade, Inhambane, Sofala, Zambezia e Nampula. È stato fornito un supporto nel coordinamento dell'intero progetto, nelle relazioni istituzionali e strategiche e nella realizzazione degli interventi in loco. In particolare, nella missione di febbraio 2023 oltre ai vari incontri con gli stakeholder è stato realizzato un workshop al Ministero della Cultura mozambicano, con la partecipazione di AMSA, sul tema dell'ecodesign degli eventi pubblici e la riduzione dell'impatto su ambiente e territorio. Nel mese di luglio è stata effettuata una missione per la preparazione di un percorso formativo rivolto a Dirigenti e Tecnici del Ministero della Cultura mozambicano. Nel luglio 2023 è stata realizzata una missione a Maputo, durante la quale si sono svolte varie fasi del progetto fra cui la formazione dei funzionari del Ministero della Cultura del Mozambico. Alla Missione ha preso parte anche la Direttrice dell'Area Spettacolo. La missione è stata anche occasione di confronto sul progetto con gli stakeholder locali, tra i quali AICS Maputo ed ENI Mozambico.
  - **“MaisPemba - A city to city and multistakeholder approach for an integrated, sustainable and inclusive urban development of the city of Pemba”**, capofilato dal Comune di Reggio Emilia e Fondazione E35. Sono state svolte attività in loco e di coordinamento da remoto delle attività progettuali legate alle relazioni istituzionali con i partner, di programmazione di eventi, per lo sviluppo di sinergie con le attività dei diversi progetti in Mozambico. Inoltre, sono stati realizzati workshop tecnici con il Municipio di Pemba, la Città di Reggio Emilia e la Fondazione AVSI sul tema delle acque nell'ambito della realizzazione di un piano di sviluppo urbanistico territoriale. Coinvolgimento di altre aree tecniche del Comune di Milano a supporto della creazione di un nuovo ufficio urbanistico all'interno del Municipio di Pemba. Le attività in loco sono state svolte regolarmente in questi mesi dagli espatriati e dalla equipe mozambicana di Fondazione E35. Dopo le missioni tecniche di luglio e novembre 2022 anche con MM S.p.A. è stata inoltre realizzata una missione a febbraio 2023 con riunioni e dialogo con i vari stakeholder e finanziatori in Mozambico. È in fase di studio l'ipotesi di variante e di programmazione dell'ultima annualità. Sono state realizzate riunioni on line con gli architetti del progetto residenti a Pemba per definire i temi e individuare il funzionario interno del Municipio di Pemba che parteciperà all'ultimo anno delle attività di progetto.
  - **“Fortalecer as competencia do departamento de agua e saneamento (DAS) de Maputo”** Mozambico– capofilato dal Municipio di Maputo. Il Comune di Milano insieme all'impresa municipalizzata MM Spa fornisce un supporto tecnico al DAS (Departamento Agua e Saneamento – Dipartimento di Acqua e Salute) del Municipio di Maputo, apportando le competenze della Città di Milano sulla gestione delle risorse idriche, depurazione e sistema di ricerca e prevenzione delle perdite per la rete di acqua potabile. Questi mesi caratterizzati da minori restrizione conseguenti alla pandemia, hanno permesso di accelerare le attività in loco: si è partecipato con MM S.p.A., Acra e Municipio di Maputo a vari workshop per la realizzazione di formazione a distanza degli operatori: I video tutorial formativi realizzati da MM S.p.A. sono stati utilizzati come percorso formativo dei tecnici mozambicani. È stato mantenuto un dialogo costante con AICS Maputo che interviene con differenti interventi idrici (complementari) sul medesimo territorio. Le attività in loco sono state svolte

regolarmente in questi mesi dagli espatriati e dalla equipe mozambicana di ACRA – Associazione di Cooperazione Rurale in Africa (Ong Milanese Fondazione ACRA – <https://www.acra.it>). Durante la missione a Maputo del mese di luglio è stato realizzato un workshop di progetto con i responsabili e tecnici del DAS Maputo e lo stesso è stato discusso in sede AICS Mozambico e con i rappresentanti istituzionali del municipio e della delegazione UE Mozambico. Nel mese di gennaio 2023 è stata ultimata la rendicontazione e sono state realizzate e concluse le interviste con i valutatori esterni di progetto selezionati da Fondazione ACRA Onlus.

- **“ILUMINA”**: progetto capofilato da AVSI (Associazione Volontari per il Servizio Internazionale) ong, finanziato da AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo) Mozambico sulla produzione e gestione delle fonti di energia alternative e relativa formazione funzionari. Sono stati realizzati workshop e approfondimenti sulle due aree di intervento (la città di Pemba, i Distretti di Montepuez e Balam, Maputo in quanto sede della Direzione Nazionale di Energia) attività presso il padiglione fieristico FECAD –Fiera Economica della Provincia di Cabo Delgado e potenziamento dell’illuminazione stradale di viabilità periferica nel Municipio di Pemba; webinar di presentazione delle soluzioni tecniche identificate (convenzionale e fotovoltaico su tratto pilota di strada sterrata urbana) e confronto con il Municipio di Pemba e Fondazione AVSI consegna della progettazione tecnica da parte di A2A e formazione con i tecnici del Municipio di Pemba. Le attività in loco sono state svolte regolarmente in questi mesi dagli espatriati e da un’equipe mozambicana di AVSI. A seguito della missione svoltasi a luglio 2022 in Mozambico è stata realizzata una verifica sulle attività di progetto, incontri di condivisione dei risultati con i partner di progetto e lo stesso è stato presentato a ENI Mozambico e FAO Mozambico per consentire la sostenibilità delle attività nel tempo; sono stati presentati i risultati anche al Direttore AICS Maputo. Nel periodo gennaio-agosto 2023 le ultime attività di rendicontazione e di studio ai fini della continuità dell’intervento. Nel mese di luglio 2023 è stata realizzata una missione che ha consentito di proseguire il dialogo con ENI per i possibili sviluppi sul progetto pilota identificato dal progetto Ilumina.
- **“Co-azione: Supporto al coordinamento e alla creazione di meccanismi di azione partecipativa e rigenerazione urbana nel quartiere di Chamanculo, Maputo”**, progetto capofilato da Fondazione AVSI e finanziato da AICS Mozambico sulla tematica dello sviluppo socioeconomico di aree periferiche e gestione e dei rifiuti solidi urbani. Partecipazione in remoto e in presenza alle attività progettuali. Sono stati realizzati: Workshop di approfondimento tematici con equipe AVSI Mozambico e partner; attività di supporto nel dialogo tra i partner e per la progettazione tuttora in fase di realizzazione da parte di Amsa/A2A; workshop tecnici con i partner di progetto sulla gestione completa del ciclo dei rifiuti e sulle nuove priorità tecniche dell’Amministrazione mozambicana; attività di formazione e trasferimento di competenze rivolte ai tecnici municipali sulla gestione dei rifiuti. Sinergie con l’intervento che vede coinvolto il partner italiano Novamont nell’ambito di un altro bando AICS rivolto ai Soggetti Privati. Il progetto è stato oggetto di visita della delegazione a seguito del Presidente della Repubblica Sergio Mattarella, in specifico della Prima Dama nel luglio 2022 con nostra partecipazione. Negli ultimi mesi sono continuate le attività di supporto ed è stata realizzata una missione operativa a febbraio 2023 con riunioni in sede Aics Maputo, Municipio di Maputo e alcuni giorni di formazione ai tecnici della Direzione ambientale del Municipio di Maputo. Sono state realizzate attività finali del cronogramma di progetto e un seminario pubblico a Maputo.
- **“Agri-Urb”** cordata capofilata dall’ong WeWorld. Progetto sinergico a “Co.Azione” si prefigge di potenziare la capacità degli abitanti del quartiere Chamanculo c a Maputo in Mozambica sullo sviluppo di un’agricoltura urbana, realizzazione e mantenimento di orti e gestione e valorizzazione della raccolta differenziata dell’umido finalizzata alla trasformazione in compost. Il progetto è stato oggetto di visita della delegazione a seguito del Presidente della Repubblica Sergio Mattarella, in specifico della Prima Dama. Negli ultimi mesi sono continuate le attività di supporto ed è stata realizzata una missione operativa a febbraio 2023 in collaborazione con i tecnici di Amsa. È stato realizzato il consolidamento delle attività e delle infrastrutture costruite negli ultimi mesi e la formazione di tecnici e società civile sul centro di compostaggio, sulla gestione e riutilizzo del rifiuto umido con il coinvolgimento di Amsa e Novamont.
- **“Start your Business! Creazione di start-up, sviluppo di competenze tecniche e promozione socioeconomica di giovani e donne vulnerabili in Palestina”**, capofila VIS, finanziato sul Bando AICS rivolto alle Organizzazioni della Società Civile Paesi in via di sviluppo. Il progetto si è concluso





formalmente il 28/02/2023. L'attività di chiusura è stata la missione di una delegazione tecnica da Milano, svoltasi durante la prima settimana di febbraio (31/01 - 05/02/2023), con la partecipazione di personale del Comune (esperti nell'ambito della promozione di bandi a sostegno per start up/spazi dedicati multifunzione/crowdfunding civico), ma anche altri soggetti attivi nel campo dello sviluppo economico giovanile di Milano e nell'internazionalizzazione delle imprese (Promos). L'obiettivo della missione è stato lo scambio di buone pratiche su creazione di ecosistemi di supporto alle start up giovanili in Palestina. Oltre la partecipazione attiva alla seconda edizione del Yunus Social Business Festival a Betlemme, la delegazione ha visitato delle start-up e delle imprese sociali sostenute dal progetto nelle aree di Betlemme e Gerusalemme, ha svolto incontri strategici con alcuni partner di progetto, come la Camera di Commercio di Betlemme e l'Università di Betlemme, nonché incontri istituzionali con la rappresentanza dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo e il Consolato d'Italia a Gerusalemme.

- **“Local Authorities Network for Migration and Development”** promosso da Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (IOM). A seguito del workshop che ha coinvolto il gruppo di lavoro composto da Gabinetto del Sindaco - Relazioni Internazionali, Direzione Cultura, Direzione Welfare e Salute, IOM ha condiviso i materiali elaborati dall'esperta sulle tematiche interculturali sulle nuove parole ed espressioni problematiche da aggiungere al Vademecum sull'utilizzo di un lessico inclusivo e rispettoso delle differenze, e sulla proposta di un sito web dedicato. A febbraio è stato concordato un percorso orientato alla realizzazione di una seconda edizione grafica del Vademecum e alla possibilità di elaborare un piano di valorizzazione e disseminazione del Vademecum e degli altri output legati al migration mainstreaming. Tra marzo e aprile il gruppo di lavoro ha contribuito alla stesura delle premesse alla seconda edizione del Vademecum, che è stato compiutamente realizzato. Nel contempo, IOM ha presentato al Comune di Milano il focus della nuova edizione dell'iniziativa, incentrato sull'ambiente e sull'adattamento al cambio climatico. A seguito di un'attenta valutazione della nuova proposta e di un'analisi dei bisogni reali dell'Amministrazione, è stata concordata la necessità di sperimentare un percorso formativo interno, volto a valorizzare il percorso del Vademecum sulla comunicazione inclusiva e non discriminatoria della P.A. nei confronti di tutta la cittadinanza.
- **“TRAIT D'union - Travail et inclusion pour les territoires et le Développement”** in Tunisia, capofila Regione Toscana. Le attività di scambio tra funzionari e rafforzamento istituzionale sui temi dell'economia circolare e della co-progettazione pubblico privata con i Comuni partner sono state riprogrammate a seguito dello scioglimento dei Consigli comunali, avvenuto a ridosso della missione che il Comune di Milano avrebbe dovuto svolgere a Tunisi e Sfax nel mese di marzo insieme ad AMSA S.p.A, per approfondire le tematiche relative alla gestione integrata dei rifiuti urbani. Sono stati individuati i nuovi referenti istituzionali dei Comuni e sono state avviate positive interlocuzioni relative al proseguimento del progetto. La formazione per le start up green a Sfax implementata da E4Impact è stata avviata ed è seguita da 14 giovani aspiranti imprenditori, così come è in fase di realizzazione il secondo corso di incubazione imprenditoriale implementato da TCSE (Tunisian Center for Social Entrepreneurship) a Tunisi e Mahadia. È stata lanciata la call rivolta alle imprese sociali per accedere al micro-credito reso disponibile dal progetto, promossa da Fondazione Finanza Etica in collaborazione con la società di microfinanza tunisina Enda Tamwell. Nel mese di maggio sono state selezionate le 5 migliori idee imprenditoriali dei giovani di Sfax che hanno frequentato la formazione di E4Impact, dopo essere state presentate durante un pitch day e valutate dal partenariato. Dal 19 al 23/06/2023 è stata realizzata la missione del Comune di Milano e di AMSA S.p.A. a Tunisi e Sfax, dedicata al confronto tra città sulla gestione dei rifiuti in un'ottica di economia circolare e a raccogliere gli interessi specifici dei Comuni su questi temi, per organizzare la loro study visit in Italia.
- **“VaLORE GREEN - Riqualficazione dell'area peri-urbana di Valona (Pjlli ei Sodes) e miglioramento della gestione dei servizi municipali ambientali”** Albania – capofilato dal Municipio di Valona e finanziato dal Programma di Conversione del Debito italo-albanese (IADSA, Italian-Albanian Debt for Development Swap Agreement), volto a sostenere iniziative di sviluppo sociale e ambientale promosse dalle competenti istituzioni pubbliche albanesi. Il progetto, sinergico a ulteriori interventi in corso sul territorio urbano e sub-urbano del Municipio di Valona che vedono coinvolti il Comune di Milano, Celim e i partner del proprio sistema territoriale (PoliMi, Arpa Lombardia, Amsa e Parco regionale Campo dei Fiori), mira a supportare la città albanese nello sviluppo di un modello di gestione municipale efficiente e sostenibile dei servizi ambientali e di riabilitazione e conservazione delle aree naturali presenti sul territorio. Il progetto si è concluso e negli ultimi mesi è avvenuta la consegna degli studi realizzati al Ministero dell'Ambiente Albanese

(missione a marzo 2023 per la sostenibilità e la continuità intervento), è continuato il dialogo con AICS e IADSA e conclusa la fase rendicontativa. È proseguito il dialogo con le Autorità Locali albanesi e il donatore (ente finanziatore) finalizzato a un possibile finanziamento di una fase 2 del progetto.

- **“VITA - Vjosa: Valorizzazione di Iniziative per il Turismo e l'Ambiente lungo il bacino del fiume Vjosa in Albania”** Il progetto ha come obiettivo contribuire alla crescita e all'occupazione delle PMI nel settore del turismo responsabile in Albania, promuovere il turismo responsabile sul bacino del fiume Vjosa e diminuire l'impatto negativo su ambiente e territorio con la migliorata gestione di rifiuti e acque. Il progetto è iniziato nel 2023 ;è stato svolto il lavoro di programmazione e di rimodulazione delle attività del Comune di Milano, si è tenuta una missione in Albania a marzo 2023 con dialogo con i Capofila, Prefetto di Valona, Ambasciatore d'Italia, Direzione Aics e Ministero dell'Ambiente Albanese. È stata realizzata una missione in Albania a luglio 2023 per lo svolgimento delle attività di progetto, sono state realizzate le attività di preparazione del workshop programmato per settembre con il Ministro dell'Ambiente, nonché una riunione con il Direttore dell'Istituto Italiano di Cultura per attività a Scutari e con l'Ambasciatore d'Italia in Albania. Nella città di Scutari era prevista a giugno 2023 un'attività di cooperazione culturale con il coinvolgimento della Civica Scuola di Musica Claudio Abbado, finanziata dall'Ambasciata d'Italia in Albania. Attività sospesa per vicissitudini politiche locali dovute al cambio di Sindaco nella città di Scutari. Attività in verifica con nuova amministrazione comunale di Scutari e con Istituto Italiano di Cultura per eventuale rifinanziamento per giugno 2024.
- **“Bio-plastiche per il miglioramento della produzione agricola in Mozambico”**, capofila Novamont S.p.A. nell'ambito del Bando 2020 dell'Agenzia Italiana Cooperazione allo Sviluppo – Iniziative Enti Profit. Il progetto è iniziato ufficialmente a luglio 2021 con una prima missione di Novamont (ne sono avvenute successive) per definire insieme all'Istituto Agronomico Mozambicano le aree di sperimentazione. Viene gestito il coordinamento, per allargare le sperimentazioni all'area di intervento del progetto Co-ação e successivamente nelle altre città mozambicane sedi di altri progetti. Le attività in loco sono iniziate e si svolgono regolarmente con la presenza di personale espatriato di Novamont. Il progetto si interfaccia anche con le altre due iniziative “Agri-Urb” e “Co-azione”. Sono state realizzate varie riunioni a distanza con il personale di stanza a Maputo e presenziali con i Capofila di Novamont a Milano. Negli ultimi mesi si è lavorato anche per la continuità e ampliamento dell'intervento. Una missione operativa in Mozambico (in collaborazione con AMSA) è stata realizzata a febbraio 2023. Durante la missione a Maputo di luglio 2023 si è tenuto l'incontro con il responsabile del progetto di Novamont, e sono state verificate le attività in corso e i possibili sviluppi futuri.
- **“REMIRIO – Rigenerazione urbana integrata e sostenibile Milano-Rio”** - Capofila Rio de Janeiro - Bando 2021 UE DG INTPA per città sostenibili – (Comune di Milano Partner). Inizio del progetto il 15/03/2022. Sono stati realizzati numerosi workshop di spiegazione e rimodulazione del progetto con i nuovi funzionari di Rio de Janeiro responsabili dell'intervento (il Municipio di Rio de Janeiro, causa avvicendamento politico, ha cambiato quasi tutti i tecnici dei vari dipartimenti che hanno contribuito all'impostazione e scrittura del progetto negli ultimi due anni) e riunioni programmatiche tra i partner Italiani (Comune di Milano, Politecnico di Milano e MM S.p.A.) Sempre per motivi politici è stata rimandata la visita tecnica del Comune di Rio de Janeiro a Milano organizzata per gennaio 2023. A marzo 2023 è stata realizzata una missione congiunta a Rio de Janeiro con inizio attività in campo, workshop con la Fondazione Getulio Vargas e attività al consolato italiano che hanno portato all'ampliamento delle aree di cooperazione tra Milano e Rio de Janeiro. Sono proseguite le attività di progetto sia a Rio de Janeiro che a Milano. Inoltre, è stata ospitata a Milano una delegazione politico/tecnica di Rio de Janeiro dal 26/05 al 04/06 per gli scambi tecnici previsti e per il seminario che ha coinvolto numerosi architetti del Comune di Milano.
- **“ImpaqT SDG6-Enhancing Management Capacities of waTer operators IN Gabes towards SDG6 Tunisia”**, capofilato da MM S.p.A. e come partner l'ong Fondazione AVSI sul bando “A Water Operators' Partnerships Programme”, finanziato dall'Unione Europea e in carico a GWOPA (UN-Habitat's Global Water Operators' Partnerships Alliance). Il Comune di Milano in qualità di partner sta partecipando alla definizione strategica delle attività di progetto e al complemento della formazione tecnica realizzata dei tecnici di MM S.p.A. Nel febbraio 2023 è stata ricevuta una delegazione di tecnici del Municipio di Gabes e dell'impresa pubblica delle acque tunisina Sonede. Si sono svolte, altresì, visite tecniche, istituzionali e attività di formazione. In questi mesi del 2023 si sta lavorando anche nella pianificazione della prossima missione operativa in Tunisia, rallentata però dall'attuale situazione politica del paese, poco

favorevole. Sono proseguite le attività di progetto sia a Gabes che a Milano. Insieme a MM S.p.A., sono state valutate varie opzioni di strumentazione da inviare a Gabes e ipotizzata una conseguente formazione in campo.

Nell'ambito della cooperazione tra città si segnala la partecipazione ai seguenti programmi e iniziative di scambio tra città:

- URBELAC 5 – iniziativa promossa dal Banco Interamericano di Sviluppo (BID) e dalla Commissione Europea, lanciata il 05/05/2021, con obiettivo lo scambio di buone pratiche sul tema della migrazione attraverso la partecipazione di varie città europee e città latino-americane. Nell'iniziativa è stata coinvolta la Direzione Welfare e Salute. Sono stati realizzati vari webinar di scambio tra le varie città coordinati dalla UE durante i quali Milano ha presentato molteplici esperienze di successo. Inoltre, è stato realizzato un workshop specifico con la città di Barranquilla (Colombia), sempre coordinato dalla UE. Si è lavorato nei primi mesi per la partecipazione alla missione presenziale a Fuenlabrada (Spagna) e Bologna e si è partecipato a molteplici riunioni e scambi tecnici tra le città coinvolte nell'iniziativa. Avvenuta partecipazione nel mese di dicembre alla missione tecnica a Barranquilla (Colombia) con la presenza di tutte le città coinvolte oltre ai responsabili di UE e BID. Il progetto si è concluso a fine dicembre del 2022, nel 2023 sono stati discussi i prodotti finali e la continuità futura dell'iniziativa con i vertici del programma. È attivo il dialogo con il Responsabile del Programma nel caso si attivino nuove edizioni.
- IURC – International Urban Regional Cooperation – programma finanziato dalla Commissione Europea per la cooperazione tra Local Authorities. Milano è stata abbinata a San Paolo del Brasile in funzione anche delle consistenti relazioni in corso e del gemellaggio tra le due città, che risale al 1961, e che ha celebrato il 60° anniversario. Il tema identificato è la rigenerazione urbana e oltre all'Area Relazioni Internazionali sono state coinvolte la Direzione Rigenerazione Urbana, Università Politecnico di Milano e MM S.p.A. Sono stati realizzati vari webinar di scambio tra le due città coordinati dalla UE. Sono in fase di preparazione e realizzazione ulteriori webinar formativi allargati anche a Fortaleza. Si è svolta una visita tecnica della delegazione congiunta di Milano a San Paolo realizzata nel mese di ottobre 2022 con la partecipazione inoltre ad attività celebrative, organizzate dal consolato italiano a San Paolo, per l'anniversario dei 60 anni di gemellaggio tra le due città. Nel periodo gennaio/agosto 2023 la cooperazione tecnica è continuata per la produzione di un documento di comparazione di buone pratiche urbanistiche tra le due città da pubblicare poi sugli strumenti mediatici in dotazione a IURC e condividere con le altre città del programma. È stata realizzata una missione a San Paolo nel marzo 2023 che ha permesso di ampliare le aree di cooperazione tra le due città e di creare sinergie con gli altri progetti in corso (nello specifico Food Wave). Sempre nel mese di marzo 2023 sono stati ricevuti i tecnici di San Paolo per approfondimenti sul tema rifiuti e comunicazione ambientale (coinvolgimento di Amsa). Sono proseguite le attività di progetto sia a San Paolo che a Milano. Si è inoltre concluso lo studio/pubblicazione “Comparative study – Milan e Sao Paulo”. È attivo il dialogo con il Consolato italiano a San Paolo e il Comune di San Paolo per ampliare le attività anche su tematiche culturali con il coinvolgimento della Civica Scuola di Musica Claudio Abbado.

## **Nuove Progettazioni**

Da gennaio 2023 sono state presentate le seguenti proposte progettuali:

- *Global Districts. Localised and Informal Critical Global Citizenship Education for Wider Inclusion and Engagement of European Youth in Local and Global Challenges*, sul Programma UE DEAR – Development Education and Awareness Raising, capofilato da ACRA Ong con il Comune di Milano nel ruolo di Ente Associato. Il progetto ha superato la prima fase di valutazione delle proposte.
- Candidatura per il *Premio dei Presidenti della Città di Milano e di Francoforte sul Meno*, presentata il 13/04/2023, con il progetto "Food & Climate: new approaches toward sustainable school meals in Frankfurt and Milan" (focus: scambio buone pratiche legate al cibo sano e sostenibile).
- Partecipazione al bando “2023 IADSA Italian – Albanian Debt for Development SWAP Agreement (Second Phase 2019) CALL FOR PROPOSALS REF. NO. IADSA/2023/01” da parte del Comune di Milano in qualità di partner attraverso il progetto “Un palco tra Scutari e Milano - Ristrutturazione e valorizzazione artistica del teatro Migjeni”.

## **BILANCIO DI GENERE**

L'attenzione per l'equilibrio di genere in eventi o nella comunicazione è molto alta a livello internazionale e ci permette di posizionare Sindaco, Assessori, tecnici e colleghi in panel che vedono equilibrio di genere, per esempio, come regola inderogabile.

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale vedono sempre come destinatari soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata, è prevista la scrittura di un paragrafo su come il Comune garantisce la parità di genere.

Presentato il progetto "Empowering the strength and the finance credibility for women SMEs in Sierra Leone and Tunisia", a fine 2022; è in attesa di valutazione, nell'ambito del Bando "Call for Proposals: transitioning women entrepreneurs from the informal to the formal economy", finanziato dall'African Development Bank nel contesto dell'iniziativa Affirmative Finance Action for Women in Africa.

## MISSIONE

### 19. Relazioni internazionali

## OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

## PROGRAMMA OPERATIVO

Milan Urban Food Policy Pact

## DIREZIONE

Educazione

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2023

### Animazione della rete tramite la gestione del Segretariato del Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP)

Il Segretariato MUFPP (Milan Urban Food Policy Pact) ha coordinato la rete di 270 città firmatarie, garantendo assistenza costante nello sviluppo di food policy, promuovendo gli scambi di buone pratiche e supportando nuove città nel processo di firma del Patto.

Nel periodo in questione, si è lavorato per sollecitare l'adesione al Milan Urban Food Policy Pact da parte di alcune prestigiose città internazionali attive sulle food policy. Tale azione ha portato alla firma, nel periodo in questione, di 15 nuove città.

Sta proseguendo da parte del Segretariato MUFPP la comunicazione sui social media e l'aggiornamento del sito internet del MUFPP, con nuovi contenuti e materiali a beneficio delle città firmatarie e degli stakeholders.

Il Segretariato ha organizzato la raccolta di candidature per le elezioni del prossimo Comitato Direttivo del MUFPP. Le candidature raccolte sono 36 da tutti i continenti.

È proseguita l'attività di regionalizzazione del MUFPP nelle diverse aree geografiche grazie al monitoraggio e implementazione delle strategie regionali concordate con il Comitato Direttivo, riassunte nel "Piano d'Azione per la Regionalizzazione del MUFPP" dal Segretariato MUFPP. In vista dell'ultima riunione del Comitato Direttivo tenutasi online il 03/05/2023, il Segretariato ha organizzato una serie di call regionali al fine di fare il bilancio del mandato e di verificare lo stato di avanzamento degli obiettivi per ogni regione.

Diversi sono stati i webinar e gli incontri regionali organizzati in coordinamento con le città del Comitato Direttivo per promuovere la partecipazione delle città firmatarie alle attività regionali (Nord America online webinar 21/04/2023, Asia Pacifico incontro **Incheon** dal 03/04/2023). Nell'ambito del programma ICP (International City Partnerships) finanziato dall'Unione Europea, si è tenuto l'incontro conclusivo del progetto, intitolato ICP-AGIR EU-Asia Final Conference, che ha visto la partecipazione delle 5 città europee e delle 5 città asiatiche coinvolte. Inoltre, il Segretariato ha organizzato il primo "Dialogo Nazionale" insieme alla città di Seoul che ha coinvolto le 5 città firmatarie e il Ministero dell'Agricoltura della Repubblica di Corea.



17.17

Nell'ambito del processo di regionalizzazione in Europa, con EUROCITIES è stato organizzato un incontro di advocacy “Bringing Urban Food Policies to the table” presso la Commissione Europea a **Bruxelles**, il 09/03/2023. Temi dell'incontro sono stati governance, procurement e food waste con il coinvolgimento di rappresentanti politici di 11 città europee (**Barcellona Birmingham, Ghent, Vienna, Salonicco, Milano, Grenoble, Guimaraes, Ostende, Bordeaux, Varsavia**) con i gabinetti di 5 Commissari Europei, il Comitato delle Regioni e FAO, per posizionare il ruolo delle città nella EU Framework Law for Sustainable Food Systems.

### **Identificazione e premiazione delle buone pratiche tramite i Milan Pact Awards (MPA), redazione del Report MPA 2022**

A seguito della premiazione dei vincitori dei Milan Pact Awards 2022, si è proceduto con l'organizzazione del MPA Retreat, ovvero una settimana di capacity building e training intensivo, realizzatosi a Milano dal 12 al 16/06/2023, al quale hanno partecipato 9 funzionari delle città vincitrici (**New York, Addis Ababa, Rourkela, Rosario, Yeosu, London**). Il Segretariato ha organizzato visite sul campo per incontrare gli attori più importanti del sistema alimentare milanese: Milano Ristorazione, SOGEMI, AMSA, Food Waste Hub, Cascina Biblioteca, oltre a presentazioni tecniche sui temi del MUFPP e della food policy milanese. Il Retreat si è concluso con un evento finale a Palazzo Marino, rivolto a tutte le città firmatarie in cui il Segretariato ha presentato “Fellowship Programme” e il Report MPA 2022.

### **Ideazione e organizzazione del MUFPP Fellowship Programme**

Il Segretariato, insieme a diversi partner internazionali, ha ideato e sta implementando il Fellowship Programme, un programma quadro che include azioni di capacity building sui temi delle politiche alimentari urbane. Tale programma ha attivato 15 iniziative che coinvolgono 76 città firmatarie e 36 partners.

### **Estensione dei partenariati internazionali in materia di Food Policy**

Prosegue il lavoro di collaborazione presso le principali organizzazioni internazionali. In particolare, si è rafforzato la collaborazione con:

- **ASEAN** (molteplici incontri, tra cui uno in presenza 09/01).
- L'MUFPP è stato riconosciuto come partner strategico dal **World Food Programme** (WFP) e ha contribuito a definire le linee strategiche della School Meals Coalition con un incontro a **Washington** (17/04/2023 - 18/04/2023) insieme ai rappresentanti delle principali organizzazioni internazionali e un successivo incontro presso la sede del WFP a **Roma** il 05/05/2023.
- Nell'ambito del coinvolgimento degli stakeholder nelle attività del Patto, sono iniziate le attività afferenti alla convenzione tra Comune e AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione Sviluppo) per il rafforzamento del ruolo del Segretariato del MUFPP, così come previsto dal piano di lavoro annuale.
- **Ministero degli Affari Esteri** attraverso la partecipazione al Forum delle Città del Mediterraneo sulle Food Policy svolto a **Napoli** il 26/05/2023 e 27/05/2023, mediante la partecipazione della Vicesindaco, il MUFPP ha supportato il Ministero nell'individuazione delle città e nel supporto al CIHEAM di Bari per la definizione dei contenuti.

### **Organizzazione del 5° Forum Regionale del MUFPP in Africa**

Dal 17 al 20/07/2023 si è svolto il 5° Forum Regionale del MUFPP a **Dakar**, organizzato in cooperazione con le ONG ACRA e Manie Tese, il supporto di AICS e il supporto scientifico del Politecnico di Milano, ospitato dal Sindaco di Dakar. All'evento, che ha avuto un formato operativo di training dei funzionari di città



17.16

africane sui temi delle food policies, hanno partecipato 19 funzionari provenienti da 14 città africane. Durante il Forum è stata organizzata una tavola rotonda di donatori e organizzazioni internazionali che ha coinvolto la Banca Mondiale, FAO (Organizzazione delle Nazioni Unite per l'alimentazione e l'agricoltura), USAID (United States Agency for International Development), IUCN (International Union for Conservation of Nature) e altre organizzazioni internazionali.

### **Partecipazione a eventi internazionali**

Il Segretariato ha partecipato, mediante la rappresentanza della Vicesindaco, al vertice delle Nazioni Unite sui sistemi alimentari +2 Stocktaking Moment a **Roma**, il 24 e 26/07/2023, presso la FAO, contribuendo a consolidare il ruolo del Comune di Milano e del MUFPP nella trasformazione dei sistemi alimentari. Al vertice hanno partecipato 2.000 attori da 161 stati di cui 22 capi di stato e più di 100 ministri.

### **Elaborazione di Progettualità Innovative**

Nell'ambito del progetto **AfriFOODlinks**, a seguito del primo incontro online di consorzio (01/12/2022), sono iniziate le prime attività del progetto. In particolar modo, il Comune di Milano è impegnato del coordinamento di uno dei WP del progetto. Sono state realizzate diverse riunioni online di coordinamento, assistito l'onboarding delle città partner e la preparazione del primo meeting di consorzio, nonché l'invio ai revisori esterni del primo deliverable di responsabilità del Comune di Milano, consegnato alla Commissione il 31/05/2023. Dal 19 al 23/06/2023 si è svolto il primo meeting di tutto il consorzio in presenza a **Kisumu**, Kenya, nel quale erano presenti oltre 70 delegati.

Nell'ambito del progetto **Cultivate** sono state attivate le prime attività di connessione con il capofila Trinity College per pianificare l'avvio del progetto. Si è svolto nel mese di marzo 2023 il kickoff meeting a **Dublino**. Sono stati sviluppati i piani di lavoro per la seconda metà del primo anno di progetto, in coordinamento con il Trinity College, ICLEI, University of Barcelona e ICONS.

Nell'ambito del progetto **Food Trails** è stato organizzato (09/03/2023) un incontro di advocacy europea a **Bruxelles** con il coinvolgimento di rappresentanti politici di 11 città europee e rappresentati di 5 gabinetti dei Commissari EU. Dall'8 al 10/05/2023 si è svolto l'incontro di partenariato a **Milano** con la partecipazione di tutto il consorzio e l'evento di connessione delle città del progetto con le startup individuate dalla Call for Solutions sviluppata con Cariplo Factory.

Nell'ambito del progetto **School Food 4 Change** sono state realizzate le attività relative al WP 5 – Market Dialogue durante il Forum del cibo 2023. Grazie alla collaborazione con Milano Ristorazione e SO.GE.MI. è stato organizzato un incontro di scambio con diversi stakeholder chiave della food policy, sul tema degli acquisti pubblici e delle filiere corte. Il Forum del Cibo 2023 ha anche ospitato l'attività di un Cuoco per amico #schoolcanteenday 2023 relativa al WP 4 riguardante la promozione di diete sane e sostenibili.

Nell'ambito del progetto **CleverFood** sono state attivate le prime attività di connessione con la capofila Università di Copenaghen per pianificare l'avvio del progetto. Si è svolto nel mese di gennaio il kickoff meeting a **Lisbona** e è stato selezionato, da parte del Comune di Milano, il project manager.

### **Visite studio per delegazioni di città MUFPP ed eventi tematici**

Il Segretariato MUFPP ha organizzato diverse visite studio sul sistema alimentare milanese per i delegati politici e tecnici delle seguenti città:

- **L'Avana** (10/01/2023) per formalizzare l'adesione dell'Avana al Patto, con incontro con la Vicesindaco di Milano e funzionari AICS.
- **12 città Portoghesi** (31/01/2023 e 01/02/2023) sui temi della circolarità dei sistemi alimentari, con field visits delle realtà milanesi e incontri tecnici.

- **Bordeaux** (08/02/2023 - 10/02/2023) nell'ambito del progetto Food Trails con field visits e incontri tecnici.
- **Guangzhou** (27/02/2023) con incontro tecnico con la Food Policy di Milano.
- **Singapore** (27/03/2023 - 31/03/2023) accoglienza di una delegazione di oltre 40 rappresentanti di diverse agenzie governative di Singapore. La visita di studio ha fatto seguito al proficuo scambio che ha visto coinvolte Milano e Singapore nel corso dell'anno grazie al Programma ICP.
- **Bangkok** (22/05/2023 - 24/05/2023) nell'ambito del programma IURC (International Urban and Regional Cooperation) il segretariato ha organizzato una serie di scambi e workshop per 10 funzionari della città metropolitana in vista della adozione della prima food policy della città.
- **Città coreane** (19/06/2023) incontro con il Segretariato del MUFPP e la Food policy di Milano organizzata dal Ministero dell'Agricoltura della Corea del Sud. Hanno partecipato 17 delegati di città e ministeri e agenzie pubbliche.
- **Oslo, Stoccolma, Barcellona, Parigi, Amsterdam, Austin, Boston, Chicago, Los Angeles, Washington DC** (27/06/2023 - 29/06/2023). A seguito della vincita dell'Earthshot Prize, la città di Milano è diventata un modello nella lotta allo spreco alimentare e ha organizzato il Milan Food Waste Hub Study Tour, che ha visto la realizzazione di field visit, incontri tecnici, con l'obiettivo finale della redazione di un Food Waste Action Plans. All'Academy hanno partecipato 30 funzionari municipali più diversi esperti.

#### Attuazione dell'azione PAC 1.7.3 - Riduzione del 50% dello spreco alimentare, in linea con la Food Policy di Milano.

In attuazione della quarta priorità della Food Policy, approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale 25/2015, il Comune di Milano sta sviluppando una serie di azioni tese al raggiungimento dell'obiettivo di riduzione dello spreco alimentare all'interno dei propri servizi pubblici in linea con il target SDG 12.3 teso alla riduzione del 50% dello spreco alimentare entro il 2030.

Nello specifico il Comune di Milano ha favorito la costituzione di:

- 4 Hub di Quartiere contro lo Spreco Alimentare (Isola, Lambrate, Gallaratese, Centro) attualmente attivi nei territori dei Municipi 1, 2, 3, 7, 8, 9 che coinvolgono 40 punti vendita di 12 catene della Grande Distribuzione Organizzata e vedono attivi come soggetti gestori Banco Alimentare della Lombardia, Terre des Hommes, IBVA Solidando, Croce Rossa Italiana; nonché una rete di 8 attori sostenitori e 35 enti del Terzo Settore che hanno beneficiato della raccolta di cibo in eccedenza per le famiglie in stato di bisogno;
- 1 Hub Foody Zero Sprechi attivo presso il mercato ortofrutticolo gestito da SogeMi che ha raccolto e redistribuito 120 tonnellate nel 2022, coinvolgendo 60 grossisti ortofrutticoli attraverso l'azione sinergica di Recup, Banco Alimentare della Lombardia, Caritas Ambrosiana ed Eco delle Città, con il contributo del Comune di Milano e Fondazione Cariplo;
- 37 scuole attive in percorsi di donazione delle eccedenze di pane e frutta mediante la connessione con il programma SitiCibo del Banco Alimentare della Lombardia, nel periodo di riferimento è stato elaborato un report affinché il servizio potesse ulteriormente ampliarsi in altre scuole;
- 103 scuole inserite nel progetto 'Sacchetto Salvamerenda' per educare i più piccoli a non sprecare il cibo, complessivamente dall'inizio 2023 stati distribuiti 28.400 sacchetti;
- distribuzione di un opuscolo didattico per sensibilizzare i 77.000 bambini delle mense scolastiche gestite da Milano Ristorazione sull'importanza della prevenzione e riduzione dello spreco alimentare;
- avvio del monitoraggio sistematico dello spreco alimentare in 8 scuole pilota con l'obiettivo di estendere la sperimentazione a partire dal prossimo anno scolastico 2023/24.

Attraverso queste azioni il Comune di Milano intende coinvolgere un ampio numero di soggetti con l'obiettivo di sensibilizzarli alla riduzione dello spreco alimentare. A oggi risultano stabilmente coinvolti nelle attività questi soggetti: Fondazione Cariplo, Fondazione Milan, Banca di Credito Cooperativo di Milano, Fondazione Snam, Banco Alimentare della Lombardia, Terre des Hommes Italia, IBVA Solidando, Avis Milano, Number1 Logistics Group, Croce Rossa Italiana



– Comitato di Milano, SoDe social delivery, LIDL, Bennet, Esselunga, Carrefour, Coop Lombardia, Il Gigante, Natura sì, Getir, Pam, Erbert, Conad, Glovo, Milano Ristorazione, Sogemi, Università degli Studi di Milano, Recup, Croce Rossa Area Sud Milano, Caritas Ambrosiana, Eco dalle Città.

Questi attori sono stati invitati alla Comunità di Pratica Food Policy sullo spreco alimentare del 09/05/2023 nell'ambito del Forum del Cibo 2023.

Grazie all'impatto generato è stata ottenuta la vittoria dell'Earthshot Prize del Principe William d'Inghilterra che verrà reinvestito nel potenziamento degli Hub esistenti e nella diffusione nei quartieri attualmente sguarniti attraverso una procedura di coprogettazione che è stata avviata in data 01/03/2023 che ha consentito di coinvolgere ulteriori 37 enti del Terzo Settore in un workshop di coprogrammazione sviluppato in data 30/03/2023 che ha consentito l'emersione e la condivisione di 18 bisogni e di 12 soluzioni da porre alla base dello sviluppo delle progettualità per la coprogettazione delle soluzioni. In seguito, con la Determinazione Dirigenziale dell'Area Food Policy 6773 del 04/08/2023 è stata indetta una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti del Terzo Settore disponibili alla coprogettazione di azioni per il potenziamento del sistema degli hub di quartiere contro lo spreco alimentare, tramite l'investimento delle risorse dell'Earthshot Prize.

Per garantire un sistema sempre più efficiente nel quale rendicontare congiuntamente i risultati delle azioni sviluppate dal Comune di Milano, attraverso gli Hub e in autonomia da parte dei singoli operatori coinvolti, è in fase di definizione un sistema di monitoraggio complessivo delle iniziative, con il supporto dei partner scientifici (Polimi, Unimi, Cariplo); il sistema è basato sulla quantità di tonnellate recuperate e redistribuite.

Con l'obiettivo di agire sulla sostenibilità economica della gestione ordinaria delle azioni di recupero e redistribuzione delle eccedenze alimentari, grazie alle relazioni e risorse dell'Earthshot Prize è stato sottoscritto in data 26/04/2023 un accordo tra il Comune di Milano e la Società Benefit "Deloitte Climate & Sustainability S.r.l." valido fino al 31/12/2023, per lo sviluppo di uno studio di fattibilità per la definizione dello strumento di finanza d'impatto "Zero Food Waste Bond", volto all'incremento della sostenibilità economica delle azioni di prevenzione e riduzione dello spreco alimentare.

**STATO DI AVANZAMENTO DELLE OPERE PER MISSIONE AL 31.08.2023**

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/08/2023	51/2016	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per Edifici della D.C. Cultura finalizzati all'ottenimento dei C.P.I., idoneità statica, messa in sicurezza degli impianti e abbattimento delle barriere architettoniche - Lotto 1. - Accordo quadro.
		86/2018	Interventi di m.s. degli immobili di proprietà comunale in carico al settore soprintendenza castello, musei archeologici e musei storici - Lotto C
		85/2018	Interventi di m.s. degli immobili di proprietà comunale in carico ai musei civici - Lotto 1
		84/2018	Interventi di M.S. degli immobili di proprietà comunale in carico al Settore Spettacolo - Lotto B - Accordo quadro.
		45/2018	Cinema Orchidea - via Terraggio, 1 Milano - Adeguamento normativo e recupero/restauro immobile.
		35/2018	Interventi di m.s. degli immobili di proprietà comunale in carico al Settore Biblioteche - lotto D - Accordo quadro.
		30/2018	Interventi di m.s. degli immobili di proprietà comunale in carico al Settore Spettacolo - Lotto C
		16/2019	Interventi di m.s. degli immobili di proprietà comunale in carico al Settore Spettacolo - Lotto D
		35/2019	Interventi di m.s. degli immobili di proprietà comunale in carico al Settore Biblioteche - Lotto C
		53/2021	Intervento di recupero e risanamento conservativo delle superfici architettoniche interne del civico tempio di San Sebastiano sito in via Torino, 28 a Milano.
46/2022	Nuova biblioteca Lorenteggio – Via E. Odazio		
Istruzione e diritto allo studio	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/08/2023	108/2010	Interventi di manutenzione straordinaria per la prevenzione incendi e per la sicurezza - 2° fase - gruppo 5 – appalto integrato - z.d. 1- 4-6-7.
		50/2015	Interventi di manutenzione straordinaria per la prevenzione incendi e per la sicurezza - 3^ ed ultima fase - 3° Lotto
		<b>77/2015</b>	Scuola elementare di via Magreglio, 1 – Demolizione e ricostruzione dell'edificio prefabbricato leggero – appalto integrato. <b>Lavori sospesi per risoluzione contrattuale. Lavori in corso di riaggiudicazione.</b>
		79/2015	Scuola elementare di via Brocchi, 5 (zona 8) - Demolizione/bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico – Appalto integrato complesso
		34/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed extracittadini (colonie) ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 2A di 9
		35/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed extracittadini (colonie) ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 3A di 9
		36/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed extracittadini (colonie) ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 4A di 9
		37/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 5A di 9

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		04/2019	Lavori per il miglioramento energetico e la riduzione di consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
		43/2019	Lavori di adeguamento strutturale in edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
		44/2019	Scuole varie - interventi di bonifica dell'amianto e fibre artificiali vetrose in edifici scolastici cittadini - Lotto 1
		48/2019	Lavori per il miglioramento energetico e la riduzione di consumi di energia primaria negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali
		01/2020	Lavori di manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili in carico all'Area Tecnica Scuole - Lotto 1
		09/2020	Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e di messa a norma per edifici in carico all'Area Tecnica Scuole, finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA.
		27/2020	Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
		30/2020	Lavori per la messa in sicurezza ed adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
		31/2020	Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
		53/2020	Realizzazione accessi coperture in sicurezza per gestione interventi manutentivi e recupero funzionale dei sistemi di scarico acque meteoriche negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
		54/2020	Lavori per il ripristino della funzionalità dei manti di copertura e dei componenti edilizi connessi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
		2/2021	Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e di messa a norma per edifici in carico all'Area Tecnica Scuole, finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. - Lotto 1
		34/2021	Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole Lotto 1
		35/2021	Lavori per la messa in sicurezza ed adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole – Lotto 1
		35/2022	Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole Lotto 2
		49/2022	Bonifica e demolizione dell'edificio di via Pizzigoni n. 9 e realizzazione di una nuova scuola secondaria di 1° grado
	Opere/interventi ultimati dal 01/05/2023 al 31/08/2023	39/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 7A di 9 lotti. – Accordo quadro.
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/08/2023	13/2018	Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini - Lotto C
		26/2018	Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e di messa a norma per edifici della D.C. Educazione e Istruzione e della D.C. Politiche Sociali e Cultura della Salute, finalizzati all'ottenimento dei C.P.I., all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. - Lotto 1 - Accordo quadro.
		32/2018	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per edifici della DC Educazione e Istruzione e della DC Politiche Sociali e Cultura della Salute finalizzati all'ottenimento dei C.P.I., all'Idoneità Statica, alla messa a norma degli impianti e abbattimento delle BB.AA. - Lotto 2 - Accordo quadro.

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		54/2018	Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali - Accordo quadro.
		64/2018	Abbattimento barriere architettoniche nei cimiteri cittadini - Intervento A - Accordo quadro.
		25/2019	Interventi di manutenzione straordinaria edile e impianti sugli edifici destinati a RSA - intervento A
		36/2019	Interventi di M.S. nei centri di aggregazione - XI lotto
		46/2019	Interventi di manutenzione sugli edifici socio assistenziali - Intervento A
		26/2020	Interventi di M.S. nei centri di aggregazione - XII Lotto
		33/2020	Interventi di manutenzione straordinaria edile e impianti sugli edifici destinati a RSA - Intervento B
		36/2020	Interventi di manutenzione sugli edifici socio assistenziali - Intervento B
		44/2020	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e messa a norma per edifici DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI finalizzati all'ottenimento del CPI, all'idoneità statica, alla messa in sicurezza degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA.
		48/2020	Interventi per l'adeguamento edilizio-impiantistico finalizzato all'ampliamento della capacità ricettiva della Casa di Accoglienza Enzo Jannacci - viale Ortles 69
		05/2021	Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini - Lotto D
		19/2021	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e messa a norma per edifici Demaniali e delle Politiche Sociali finalizzati all'ottenimento del CPI, all'idoneità statica, alla messa in sicurezza degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. Lotto 1
		52/2021	Edificio "Piramide" al Cimitero Maggiore - Interventi di recupero terrazzamenti e cellette ossari
		15/2022	Interventi di manutenzione sugli edifici socio assistenziali - Intervento D
			Opere/interventi ultimati dal 01/05/2023 al 31/08/2023
43/2021	Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini - III Lotto		
Trasporti e diritto alla mobilità	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/08/2023	11/2019	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/G - z.d. dalla 1 alla 9 lotto 4/G di 4 - z.d. 4-5
		17/2019	Interventi di manutenzione e ristrutturazione manufatti di scavalco e sottopassi - Lotto 2 - Zone di decentramento dalla 1 alla 9
		60/2019	Interventi di manutenzione, regolamentazione e messa a norma di piste ciclabili esistenti e miglioramento delle condizioni di ciclabilità sulla rete ordinaria - Lotto C
		61/2019	Itinerario ciclabile Eurovelo 5 - Naviglio Pavese - Duomo Sempione - Molino Dorino Percorso Sud - Ciclovía VenTo Lotto 1
		14/2020	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/H - Municipi da 1 a 9 lotto 3/H di 4 - Municipi 2-3-9
		15/2020	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/H - Municipi da 1 a 9 lotto 2/H di 4 - Municipi 6-7-8

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		16/2020	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/H - Municipi da 1 a 9 lotto 4/H di 4 - Municipi 4-5
		17/2020	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/H - Municipi da 1 a 9 lotto 1/H di 4 - Municipi 1
		25/2020	Riqualificazione ambientale del quartiere Lorenteggio - vie: Giambellino - Segneri - Manzano - Recoaro - Degli Apuli - Dei Sanniti - Odazio - 2^ lotto di 2 lotti: via Odazio - via Segneri - via Dei Sanniti - via Degli Apuli - via Manzano - via Recoaro
		57/2020	Itinerario ciclabile Eurovelo 5 Percorso Sud - Ciclovía VenTo: tratto da via Fra Cristoforo al confine comunale: interventi di regolamentazione, limitazione e moderazione del traffico motorizzato per il miglioramento delle condizioni di sicurezza delle utenze deboli
		58/2020	Interventi diffusi per la mobilità' ciclistica – MS segnaletica
		61/2020	Interventi manutentivi e adeguamenti viabilistici su strade - Municipi da 1 a 9
		7/2021	Interventi di manutenzione e ristrutturazione manufatti di scavalco e sottopassi - Lotto 3 - Municipi da 1 a 9
		12/2021	Manutenzione straordinaria biennale per l'utenza debole e adeguamenti stradali - 2 lotti/A Municipi da 1 a 9 - lotto 1/A Municipi 1-6-7-8
		13/2021	manutenzione straordinaria biennale per l'utenza debole e adeguamenti stradali - 2 lotti/A Municipi da 1 a 9 - lotto 2/A Municipi 2-3-9-4-5
		21/2021	Lavori di segnaletica stradale finalizzati alla manutenzione straordinaria, alla estensione della sosta regolamentata, alla creazione di corsie riservate e zone a traffico limitato - 2 Lotti/I - Lotto 2/I di 2 Municipi 4-5-6-7-8
		22/2021	Lavori di segnaletica stradale finalizzati alla manutenzione straordinaria, alla estensione della sosta regolamentata, alla creazione di corsie riservate e zone a traffico limitato - 2 Lotti/I - Lotto 1/I di 2 Municipi 1-2-3-9
		30/2021	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/I - Municipi da 1 a 9 lotto 3/I di n. 4 lotti - Municipi 2-3-9
		31/2021	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/I - municipi da 1 a 9 lotto 2/I di n. 4 lotti - Municipi 6-7-8
		32/2021	interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/I - Municipi da 1 a 9 lotto 4/I di n. 4 lotti - Municipi 4-5
		33/2021	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/I - municipi da 1 a 9 lotto 1/I di n. 4 lotti - Municipio 1
		56/2021	Interventi di manutenzione ordinaria strade 4 lotti A - Municipi da 1 a 9 - lotto 2/A di 4 - Municipi 6-7-8
		57/2021	Interventi di manutenzione ordinaria strade 4 lotti A - Municipi da 1 a 9 - lotto 3/A di 4 - Municipi 2-3-9
		58/2021	Interventi di manutenzione ordinaria strade 4 lotti A - Municipi da 1 a 9 - lotto 1/A di 4 - Municipio 1
		59/2021	Interventi di manutenzione ordinaria strade 4 lotti A - Municipi da 1 a 9 - lotto 4/A di 4 - Municipi 4-5
		29/2022	Manutenzione straordinaria biennale pavimentazioni lapidee - 2 Lotti/E Municipi da 1 a 9 Lotto 1/E di due lotti Municipi 1-6-7-8
		55/2022	Masterplan M.U.S.T.: riqualificazione di via Olona e della pista ciclabile Olona-Modestino-Solari

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		07/2023	Segnaletica stradale - Manutenzione straordinaria - 2 lotti/L - Lotto 2/L di 2 Municipi 4-5-6-7-8
	Opere/interventi ultimati dal 01/05/2023 al 31/08/2023	41/2020	Interventi vari di manutenzione straordinaria per l'attuazione delle proposte del Bilancio Partecipativo 2017-2018 - Municipi da 1 a 9
Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/08/2023	42/2015	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e messa a norma per edifici della D.C. Casa e Demanio finalizzati all'ottenimento del C.P.I., all'idoneità statica, alla messa in sicurezza degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. Accordo quadro.
		6/2016	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. periodo: dalla data del verbale di consegna al 30/6/2017 Lotto 4° di n. 4 Lotti - zona 6 - 7 - 8
		50/2016	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e messa a norma per edifici della D.C. Casa e Demanio finalizzati all'ottenimento del C.P.I., all'idoneità statica, alla messa in sicurezza degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. – Lotto 1. Accordo quadro <b>Lavori sospesi. Impresa affidataria dei lavori ha espresso volontà di rescissione del contratto.</b>
		18/2018	Stabili demaniali, di edilizia scolastica e colonie extraurbane, vie diverse - Manutenzione straordinaria impianti elettrici - Lotto 1 - Accordo quadro.
		22/2018	Manutenzione straordinaria impianti idrici antincendio. Lotto B - Accordo quadro.
		28/2018	Interventi di rimozione fibre di vetro e bonifica amianto. Intervento A: lotto 2° di 2 lotti - Zona 2-3-4-9 - Accordo quadro.
		29/2018	Interventi di rimozione fibre di vetro e bonifica amianto. Intervento A: lotto 1° di 2 lotti - Zona 2-3-4-9 - Accordo quadro.
		05/2019	Manutenzione straordinaria impianti termici di condizionamento e trattamento dell'aria - Intervento B -
		27/2019	Manutenzione straordinaria impianti di sicurezza. Lotto B
		29/2019	Interventi di rimozione fibre di vetro e bonifica amianto in stabili demaniali. Lotto 2° di N. 2 Lotti – Zona 2-3-4-9
		30/2019	Interventi di rimozione fibre di vetro e bonifica amianto in stabili demaniali. Lotto 1° di N. 2 Lotti - Zona 1-5-6-7-8
		31/2019	Interventi di contrasto all'occupazione abusiva di immobili dismessi di proprietà del comune di Milano
		40/2019	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. Intervento 2 - Lotto 3° di n. 4 Lotti - zona 3-4-5
		41/2019	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. Intervento 2 - Lotto 4° di n. 4 Lotti - zona 6-7-8
		37/2020	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. Intervento 3 - Lotto 1° di n. 4 Lotti - zona 1
		38/2020	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. Intervento 3 - Lotto 2° di n. 4 Lotti - zona 2-9
39/2020	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. Intervento 3 - Lotto 3° di n. 4 Lotti - zona 3-4-5		

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		17/2021	Interventi di M.S. nei mercati comunali coperti - XIV Lotto
		47/2021	Stabili demaniali, di edilizia scolastica e colonie extraurbane, vie diverse - manutenzione straordinaria impianti elettrici Lotto 3
		51/2021	Sistemazione campi da gioco e adeguamento impiantistico presso il centro sportivo J.F. Kennedy di via Olivieri
		61/2021	Interventi finalizzati al miglioramento dello stato manutentivo del sistema delle cascine
		01/2022	Bonifica e demolizione Ex-Liceo Omero via del Volga, 4
	Opere/interventi ultimati dal 01/05/2023 al 31/08/2023	39/2019	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. Intervento 2 - Lotto 2° di n. 4 Lotti - zona 2-9
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/08/2023	80/2017	Complesso di E.R.P. di via San Bernardo, 29/A - Riqualficazione edilizia ed energetica.
		50/2018	Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo in edifici di edilizia residenziale pubblica Lotto 1° di n. 2 Lotti - Intervento C -
		51/2018	Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo in edifici di edilizia residenziale pubblica Lotto 2° di n. 2 Lotti - Intervento C -
		52/2018	Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati al recupero di unità sfitte nel patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Milano – Progetto A – Lotto 1 di 2 Lotti
		53/2018	Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati al recupero di unità sfitte nel patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Milano – Progetto A – Lotto 2 di 2 Lotti
		8/2020	Riqualficazione Piazza Castello - 1 Lotto di 2 Lotti: Piazza Castello e via Beltrami
		27/2021	Riqualficazione ambientale di Piazzale Santorre di Santarosa
		09/2023	Manutenzione per la conservazione di fontane e monumenti - Lotto B

L'elenco che segue rappresenta gli investimenti in corso di attuazione, alla data del 9 novembre 2023, dando evidenza per missione e anno di finanziamento di bilancio, della quota residua, con riferimento alle voci del Piano dei conti 2.02.1.9 "Beni immobili" e 2.02.1.10 "Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico".

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
<b>01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>								<b>236.347.160,65</b>
2011	LAVORI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI STABILI COMUNALI, SCOLASTICI E DEMANIALI, URBANI ED EXTRAURBANI, INTERVENTI ELETTRICI SUGLI IMMOBILI CIMITERIALI - PERIODO: FINO AL 30/06/2011	25.622,54	-	-	-	-	-	25.622,54
2012	COD. 176/2012 - INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA ED ADEGUAMENTO NORMATIVO D.LGS. 81/08 RIFERITI A SPAZI PER UFFICI E SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE - FASE 2 - CUP B46F11000050004	-	34.728,75	-	-	-	-	34.728,75
2012	COD. N. 190/2012 - INTERVENTI FINALIZZATI AL RECUPERO, ALL'ADEGUAMENTO NORMATIVO ED ALLA RIDUZIONE DEL RISCHIO IN STABILI COMUNALI - FASE 2 - CUP N. B46F11000060004	-	28.084,78	-	-	-	-	28.084,78
2013	COD. 200/2013 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. PERIODO: DALLA DATA DEL VERBALE DI CONSEGNA AL 30/6/2015 - CUP. B46F12000070004	-	602.818,29	-	-	-	-	602.818,29
2013	COD. 212/2013 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI, SERVOSCALA E PIATTAFORME ELEVATRICI PRESSO STABILI COMUNALI DIVERSI - CUP. N. B46F08000100004	-	14.468,49	-	-	-	-	14.468,49
2013	COD. 217/2013 - STABILI DEMANIALI DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO A - CUP. N. B46J12000130004	-	8.984,61	-	-	-	-	8.984,61
2013	COD. N. 199/2010 - INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO D.LGS 81/08 RIFERITI A SPAZI PER UFFICI E SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE - 2° LOTTO - 1° FASE	-	25.000,00	-	-	-	-	25.000,00
2013	INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO D.LGS. 81/08 (EX D.LGS. 626/94) RIFERITI A SPAZI PER UFFICI E SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE - 1° LOTTO - PRIMA FASE	-	11.000,00	-	-	-	-	11.000,00
2013	PII CALCHI TAEGGI - CONTRIBUTO PER LA SISTEMAZIONE ED IL RECUPERO EDILIZIO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO "CASCINA L'INTERNO" E DELLE SUE AREE DI PERTINENZA, OGGETTO DI CESSIONE - (ACC. CORRELATO N. 182/2008)	-	31.136,28	-	-	-	-	31.136,28
2014	COD. 237/2014 - ID GAMI 1873 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 1	-	46.959,69	-	-	-	-	46.959,69
2014	COD. 238/2014 - ID GAMI 1874 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 2	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2014	COD. 262/2014 - ID GAMI 1951 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA. LOTTO A	-	31.602,51	-	-	-	-	31.602,51
2014	COD. 263/2014 - ID GAMI 1952 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO B	-	16.398,71	-	-	-	-	16.398,71
2014	COD. 266/2014 - ID GAMI 1954 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO A	-	16.704,70	-	-	-	-	16.704,70
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL C.P.I., ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	1.280.179,00	-	-	-	-	1.280.179,00
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI A OTTENIMENTO DEL C.P.I., ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DI BB.AA.	-	2.347.027,45	-	-	-	-	2.347.027,45



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2014	MESSA IN SICUREZZA DELLE CASCINE COMUNALI - CUP N. B46G13001770004	-	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
2014	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE CASCINE COMUNALI - CUP N. B49D14000030004	-	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
2014	OPERE MANUTENTIVE NELLE CASCINE AGRARIE. - CUP N. B44E14001070004	-	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
2016	COD. N. 223/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 1	-	1.000.000,00	-	-	-	-	1.000.000,00
2016	COD. N. 223/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA	-	108.108,00	-	-	-	-	108.108,00
2016	COD. N. 669/2015 - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA PUBBLICA (SECURITY) DELL'EDIFICIO SITO IN VIALE FORZE ARMATE N. 59	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00
2016	COD. N. 678/2015 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DEGLI EDIFICI DI PIAZZA TURR, 2 (ZONA 8) E VIA FARAVELLI, 31 (ZONA 8).	-	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
2016	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO PER EDIFICI DIVERSI - QUOTA ANNO 2016.	-	4.824,42	-	-	-	-	4.824,42
2017	COD. N. 167/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 1° DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	-	64.336,00	-	-	-	-	64.336,00
2017	COD. N. 168/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 2° DI N. 4 LOTTI - ZONA 2-9	-	325.131,50	-	-	-	-	325.131,50
2017	COD. N. 169/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 3° DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	43.257,76	178.783,38	-	-	-	-	222.041,14
2017	COD. N. 170/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 4° DI N. 4 LOTTI - ZONA 6-7-8	-	84.336,00	-	-	-	-	84.336,00
2017	COD. N. 197/2016 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - ZONE 1-5-6-7-8 - INTERVENTO A	-	1.989.281,53	-	-	-	-	1.989.281,53
2017	COD. N. 198/2016 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - ZONE 2-3-4-9 - INTERVENTO A	-	1.914.639,12	-	-	-	-	1.914.639,12
2017	COD. N. 211/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 1 DI 4 LOTTI - ZONA 1	35.442,32	200.000,00	-	-	-	-	235.442,32
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 2	-	950.539,11	-	-	-	-	950.539,11
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	31.200,00	-	-	-	-	31.200,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 263/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA - INTERVENTO A	-	1.140.248,05	-	-	-	-	1.140.248,05
2017	COD. N. 267/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO B	-	849.082,48	-	-	-	-	849.082,48
2017	COD. N. 656/2016 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 1	-	747.737,75	-	-	-	-	747.737,75
2017	FORNITURA DI SERVIZI E SISTEMI LAN ATTIVI E PASSIVI PRESSO LE SEDI COMUNALI DI: VIA VISCONTI, 18 - PIAZZA XXV APRILE, 8 - PIAZZALE ACCURSIO, 5	-	277,55	-	-	-	-	277,55
2018	COD. 675/2015 - SCUOLA PRIMARIA DI VIA PRIVATA TRILUSSA, 10 (ZONA 8) DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	602.932,81	-	-	-	-	602.932,81
2018	COD. N. 183/2018 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - ZONE 1-5-6-7-8	-	978.266,15	-	-	-	-	978.266,15
2018	COD. N. 184/2018 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - ZONE 2-3-4-9	-	964.642,54	-	-	-	-	964.642,54
2018	COD. N. 222/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO A	-	706.058,30	-	-	-	-	706.058,30
2018	COD. N. 222/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO A - QUOTA BB.AA.	-	43.010,99	-	-	-	-	43.010,99
2018	COD. N. 241/2018 - INTERVENTI DI M.S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XI LOTTO	-	434.031,69	-	-	-	-	434.031,69
2018	COD. N. 252/2018 - INTERVENTO DI CONTRASTO ALL'OCCUPAZIONE ABUSIVA DI IMMOBILI DISMESSI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	-	2.344.267,71	-	-	-	-	2.344.267,71
2018	COD. N. 265/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO C	-	917.517,52	-	-	-	-	917.517,52
2018	COD. N. 486/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 1 DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	-	297.244,95	-	-	-	-	297.244,95
2018	COD. N. 487/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 2 DI N. 4 LOTTI - ZONA 2 - 9	-	427.870,59	-	-	-	-	427.870,59
2018	COD. N. 488/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 3 DI N. 4 LOTTI - ZONA 3 - 4 - 5	-	519.091,72	-	-	-	-	519.091,72
2018	COD. N. 489/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 4 DI N. 4 LOTTI - ZONA 6 - 7 - 8	-	584.697,04	-	-	-	-	584.697,04
2018	COD. N. 492/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO B	-	139.615,11	-	-	-	-	139.615,11
2018	COD. N. 493/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI, DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA, INTERVENTO B	-	1.665.931,76	-	-	-	-	1.665.931,76
2018	COD. N. 673/15 - SCUOLA PRIMARIA DI VIA SAN PAOLINO, 4 A (ZONA 6) - DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	384.686,32	-	-	-	-	384.686,32
2019	COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29 - QUOTA BB.AA.	-	176.800,00	-	-	-	-	176.800,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA P.A. - LOTTO 2 - ASSUNTORE RTI COFELY ITALIA S.P.A. - ANNO 2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI	-	8.139,77	-	-	-	-	8.139,77
2019	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA PA - LOTTO 2 - ASSUNTORE RTI COFELY ITALIA SPA - DAL 01/01/20 AL 15/04/20 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI	-	975.486,98	-	-	-	-	975.486,98
2019	COD. 213/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 3 DI 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	-	292.672,37	-	-	-	-	292.672,37
2019	COD. N. 155/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 1° DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	-	409.762,79	-	-	-	-	409.762,79
2019	COD. N. 156/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 2° DI N. 4 LOTTI - ZONA 2-9	-	1.477.600,00	-	-	-	-	1.477.600,00
2019	COD. N. 157/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 3° DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	-	596.413,81	-	-	-	-	596.413,81
2019	COD. N. 158/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 4° DI N. 4 LOTTI - ZONA 6-7-8	-	1.477.600,00	-	-	-	-	1.477.600,00
2019	COD. N. 194/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO DELLE BB.AA.	-	4.164.600,00	831.956,21	-	-	-	4.996.556,21
2019	COD. N. 209/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO POLIFUNZIONALE "POLO FERRARA" DI VIA MINCIO, 23	-	900.000,00	1.600.000,00	-	-	-	2.500.000,00
2019	COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29	-	1.376.823,00	1.055.600,00	390.777,00	-	-	2.823.200,00
2019	COD. N. 213/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO B	-	897.680,58	-	-	-	-	897.680,58
2019	COD. N. 229/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XII LOTTO	-	458.057,81	-	-	-	-	458.057,81
2019	COD. N. 254/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO CIVICO "SANDRO PERTINI" DI VIA OGLIO, 18	-	999.972,04	2.374.710,43	-	-	-	3.374.682,47
2019	GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - ANNO 2019	-	372.691,67	-	-	-	-	372.691,67
2019	GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - DA 01/01/2020 AL 15/04/2020	-	105.321,06	-	-	-	-	105.321,06
2019	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA IMPIANTI MECCANICI DAL 01/07/2019 AL 15/04/2020	-	162.600,43	-	-	-	-	162.600,43
2020	ACQUISTO HARDWARE, CABLAGGI E APPARATI DI ACCESSO PER IL REFRESH RETE CAMPUS FASE 2	-	9.573,44	-	-	-	-	9.573,44

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, SIE 3 - LOTTO 2 LOMBARDIA PER ANNI SEI ALLA SOCIETÀ SIRAM SPA PER IL PERIODO DAL 16/04/2021 AL 15/04/2027	-	2.856.218,59	5.491.366,64	5.491.366,64	5.491.366,64	804.372,50	20.134.691,01
2020	COD. N. 209/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. LOTTO 1	-	2.660.000,00	2.230.977,21	-	-	-	4.890.977,21
2020	COD. N. 209/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. LOTTO1 - QUOTA BB.AA.	-	105.926,45	-	-	-	-	105.926,45
2020	COD. N. 212/2020 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE CASCINE COMUNALI - LOTTO A	-	999.625,00	-	-	-	-	999.625,00
2020	COD. N. 229/2020 - INTERVENTI DI M. S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XIII LOTTO	-	1.097.335,84	-	-	-	-	1.097.335,84
2020	COD. N. 265/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO D.	-	997.829,46	-	-	-	-	997.829,46
2020	COD. N. 274/2020 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 3	-	490.334,61	-	-	-	-	490.334,61
2020	COD. N. 274/2020 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	35.360,00	-	-	-	-	35.360,00
2020	COD. N. 277/2020 - RIMOZIONE AMIANTO E FAV DALLE CENTRALI TERMICHE E RETI DISTRIBUTIVE IMPIANTI MECCANICI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI E DEMANIALI VARI	-	1.997.617,65	-	-	-	-	1.997.617,65
2020	COD. N. 282/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI URGENTI SU IMPIANTI TERMICI E DI CLIMATIZZAZIONE - LOTTO 1.	401.507,80	1.098.117,20	-	-	-	-	1.499.625,00
2020	COD. N. 283/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI URGENTI SU IMPIANTI TERMICI E DI CLIMATIZZAZIONE - LOTTO 2	-	1.499.625,00	-	-	-	-	1.499.625,00
2020	COD. N. 469/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DI RISANAMENTO CONSERVATIVO, DI RESTAURO, NONCHÉ INTERVENTI URGENTI AI SENSI DELL'ART. 27 D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI) DELLE CASCINE COMUNALI	-	741.634,85	-	-	-	-	741.634,85
2020	COD. N. 473/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA	-	2.966.765,72	-	-	-	-	2.966.765,72
2020	COD.N.214/14-APPALTO 6/16-LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI -LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8	-	140.207,79	-	-	-	-	140.207,79
2020	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 10% - ENGIE - DAL 16/04/2020 AL 15/04/2021	-	1.358.046,76	-	-	-	-	1.358.046,76
2020	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - A2A - DAL 16/04/2020 AL 15/04/2021	-	196,57	-	-	-	-	196,57
2020	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - ENGIE - DAL 16/04/2020 AL 15/04/2021	-	1.136.714,81	-	-	-	-	1.136.714,81
2020	REALIZZAZIONE DEL NUOVO IMPIANTO DI ARCHIVIAZIONE (CITTADELLA DEGLI ARCHIVI -VIA GREGOROVIVUS 15) - AFFIDAMENTO A MM S.P.A. DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA	-	1.553.101,90	-	-	-	-	1.553.101,90

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	RIDEFINIZIONE FINANZIAMENTO E APPROVAZIONE DELLA SPESA OPERA 558/2013 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA. ADEGUAMENTO NORMATIVO, RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI UFFICI COMUNALI - CUP. MASTER B46D15000260004 - CUP COLLEGATO. B41E13000240004" 1° LOTTO SMANTELLAMENTO EDIFICIO VIA PIRELLI, 39.	-	118.606,30	-	-	-	-	118.606,30
2020	RIPRISTINO MANUFATTO DI PROPRIETÀ COMUNALE GIÀ SEDE DELL'ASSOCIAZIONE PESCATORI CAVA AURORA ALL'INTERNO DEL PARCO DELLE CAVE	-	63.143,91	-	-	-	-	63.143,91
2021	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, SIE 3 - LOTTO 2 LOMBARDIA PER ANNI SEI ALLA SOCIETÀ SIRAM SPA PER IL PERIODO DAL 16/04/2021 AL 15/04/2027 - APPROVAZIONE ATTO AGGIUNTIVO.	-	0,02	1.110.352,48	1.110.352,48	1.110.352,48	187.134,75	3.518.192,21
2021	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, SIE 4 -LOTTO 3 PIEMONTE PER ANNI SEI PRESSO LE CASE VACANZA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO SITE IN PIEMONTE (GHIFFA E VACCIAGO-AMENO)-PER IL PERIODO DAL 16/08/2021 AL 15/08/2027. MS E SERVIZI EXTRA CANONE A CONSUMO	-	13.690,30	19.719,32	19.182,08	18.644,84	6.221,55	77.458,09
2021	CENTRALE TERMICA DI QUARTIERE VARESSINA - INTERVENTI DI RIFACIMENTO RETE	-	-	572,00	572,00	276,12	-	1.420,12
2021	COD. 212/2014 - APPALTO 7/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 2 DI 4 LOTTI - ZONE 2 E 9	-	2.084.400,00	1.000.000,00	-	-	-	3.084.400,00
2021	COD. 213/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 3 DI 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
2021	COD. 252/2021 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO C	-	499.775,00	-	-	-	-	499.775,00
2021	COD. N. 196/2021 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO UNICO	-	4.625,00	-	-	-	-	4.625,00
2021	COD. N. 212/2021 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO C	-	2.051.851,18	-	-	-	-	2.051.851,18
2021	COD. N. 212/2021 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO C - ART. 113 D. LGS. 50/2016	-	30.126,94	-	-	-	-	30.126,94
2021	COD. N. 212/2021 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO C - QUOTA BB.AA.	-	53.292,16	-	-	-	-	53.292,16
2021	COD. N. 213/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO D	-	1.996.501,88	1.000.000,00	-	-	-	2.996.501,88
2021	COD. N. 220/2021 - INTERVENTI DI M. S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XIV LOTTO	-	4.625,00	-	-	-	-	4.625,00
2021	COD. N. 243/2015 (231/2021) - INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLO STATO MANUTENTIVO DEL SISTEMA DELLE CASCINE	-	1.316.288,34	556.615,34	-	-	-	1.872.903,68
2021	COD. N. 253/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO	-	1.970.360,49	-	-	-	-	1.970.360,49
2021	COD. N. 253/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO - ART. 113 D. LGS. 50/2016	-	26.704,85	-	-	-	-	26.704,85
2021	COD. N. 256/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA - INTERVENTO C	-	1.998.855,43	-	-	-	-	1.998.855,43

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 286/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO	-	985.067,77	-	-	-	-	985.067,77
2021	COD. N. 286/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	14.557,23	-	-	-	-	14.557,23
2021	COD. N. 328/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI	-	2.000.000,00	471.844,65	-	-	-	2.471.844,65
2021	COD. N. 328/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	28.155,35	-	-	-	-	28.155,35
2021	COD. N. 329/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI	-	1.996.909,97	471.837,29	-	-	-	2.468.747,26
2021	COD. N. 329/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	28.162,71	-	-	-	-	28.162,71
2021	COD. N. 345/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI IQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI ALL'AREA TECNICA SCUOLE OTTENIMENTO CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	9.825.823,44	-	-	-	-	9.825.823,44
2021	COD. N. 345/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI IQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI ALL'AREA TECNICA SCUOLE OTTENIMENTO CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	166.481,13	-	-	-	-	166.481,13
2021	COD. N. 352/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2	71,42	6.378.809,06	-	-	-	-	6.378.880,48
2021	COD. N. 352/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	118.923,34	-	-	-	-	118.923,34
2021	COD. N. 353/2021 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2	-	6.379.165,93	-	-	-	-	6.379.165,93
2021	COD. N. 353/2021 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	118.923,34	-	-	-	-	118.923,34
2021	COD. N. 354/2021 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2	-	3.166.647,24	-	-	-	-	3.166.647,24
2021	COD. N. 355/2021 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	-	6.401.803,06	-	-	-	-	6.401.803,06
2021	COD. N. 355/2021 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	96.279,34	-	-	-	-	96.279,34
2021	COD. N. 380 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RISANAMENTO COPERTURE EDIFICI SCOLASTICI	-	15.996.814,60	-	-	-	-	15.996.814,60

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD.N.214/2014 - APPALTO 6/16- LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI -LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8.	-	943,40	-	-	-	-	943,40
2021	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC - MEDIANTE ESPLETAMENTO DI PROCEDURA APERTA AD EVIDENZA PUBBLICA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, TRAMITE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA	-	501.611,14	636.740,76	-	-	-	1.138.351,90
2021	SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA (SIE 4)-LOTTO 2 LIGURIA-CONVENZIONE CONSIP - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SERVIZI EXTRA CANONE PRESSO LE CASE VACANZA DI PROPRIETA' DEL COMUNE SITE IN LIGURIA (PIETRA LIGURE E ANDORA) - PERIODO: DAL 01/07/2021 AL 30/06/2027	-	54.297,79	64.702,95	61.599,69	58.496,43	20.617,66	259.714,52
2022	AFFIDAMENTO A SO.GE.MI. S.P.A. DELLE OPERE DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO AMIANTO NELLA UNITA' IMMOBILIARE DENOMINATA "MERCATO COMUNALE COPERTO ROMBON", UBICATA IN VIA ROMBON 34, NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA DI VENDITA POLIFUNZIONALE, CON L'OBLIGO PER IL CONCESSIONARIO DI REALIZZARE GLI INTERVENTI DI RIPRISTINO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E FUNZIONALE.	-	610.000,00	-	-	-	-	610.000,00
2022	APPALTO 04/2021 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC PRESSO STABILI COMUNALI.	-	445.647,15	788.116,75	-	-	-	1.233.763,90
2022	COD. 267/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 3	-	4.825.965,17	3.001.226,48	2.000.000,00	-	-	9.827.191,65
2022	COD. 267/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	40.000,00	40.000,00	88.773,52	-	-	168.773,52
2022	COD. 283/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	-	5.997.630,99	-	-	-	-	5.997.630,99
2022	COD. 416/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 1 - Z. 1-2-9.	-	1.032.000,00	1.272.000,00	-	-	-	2.304.000,00
2022	COD. 417/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 2 - Z. 3-4-5 -	-	1.026.680,00	976.520,00	-	-	-	2.003.200,00
2022	COD. 418/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 3 - Z. 6-7-8 -	-	46.680,00	1.956.520,00	-	-	-	2.003.200,00
2022	COD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3	-	3.099.245,56	2.777.263,26	-	-	-	5.876.508,82
2022	COD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZACOD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3 - QUOTA BB.AA	-	50.000,00	72.831,18	-	-	-	122.831,18
2022	COD. N. 263/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI PER EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE BB.AA.	-	7.000.000,00	-	-	-	-	7.000.000,00
2022	COD. N. 291/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	-	1.899.596,86	2.977.571,96	-	-	-	4.877.168,82

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 291/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	50.000,00	72.831,18	-	-	-	122.831,18
2022	COD. N. 397/2022 -INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1	-	30.827,25	967.214,64	-	-	-	998.041,89
2022	COD. N. 440/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA - LOTTO 1	-	2.998.037,11	-	-	-	-	2.998.037,11
2022	COD. N. 452/2022 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO. INTERVENTO A	-	2.000.000,00	-	-	-	-	2.000.000,00
2022	COD. N. 468/2022 - RIMOZIONE AMIANTO E FAV DALLE CENTRALI TERMICHE E RETI DISTRIBUTIVE IMPIANTI MECCANICI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI E DEMANIALI VARI - LOTTO 1.	-	2.000.000,00	-	-	-	-	2.000.000,00
2022	PNRR - M4 C1 INV. 1.2 PIANO DI ESTENSIONE DEL TEMPO PIENO E MENSE, COD. N. 291/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3 - PROGETTO RISANAMENTO STRUTTURALE-DISTRIBUTIVO IMPIANTISTICO CENTRO CUCINE E REFETTORIO SCUOLA ELEMENTARE VIA ANSELMO DA BAGGIO, 58-60	-	997.690,75	-	-	-	-	997.690,75
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.2 - COD.297/2022 RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO SITO IN VIALE DELLE RIMEMBRANZE DI LAMBRATE N. 24, DA DESTINARE A USO SCOLASTICO. INSERITO NEL PIANI URBANI INTEGRATI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO N. 15 "MICA - MILANO INTEGRATA, CONNESSA E ACCESSIBILE"	-	1.530.141,41	5.672.258,59	7.000.000,00	3.027.741,41	-	17.230.141,41
2022	SPESA INTEGRATIVA PER GLI APPALTI E ACCORDI QUADRO NN. 5/2016, 6/2016, 36/2019, 42/2019, 49/2020 PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EXTRA CANONE ISTITUZIONALE	-	142.650,50	285.340,00	285.340,00	285.340,00	3.281.390,50	4.280.061,00
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038. MANUTENZIONE STRAORDINARIA EXTRA CANONE REGIME D'IMPRESA	-	20.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	460.000,00	600.000,00
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038. MANUTENZIONE STRAORDINARIA STANDARD ISTITUZIONALE	-	8.800,00	17.700,00	17.700,00	17.700,00	203.500,00	265.400,00
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038. MANUTENZIONE STRAORDINARIA STANDARD REGIME D'IMPRESA	-	1.000,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	21.900,00	28.600,00
2023	CONDominio VIA PAREA, 20/15 MILANO PREVENTIVO DI GESTIONE STRAORDINARIA DEI LAVORI DI CHIUSURA CANCELLO CARRABILE, DI INSTALLAZIONE LINEA VITA E DI INSTALLAZIONE CILINDRETTI PARTI COMUNI, E PREVENTIVO DI GESTIONE STRAORDINARIA PER LA TINTEGGIATURA DELLE SCALE	-	698,51	-	-	-	-	698,51
<b>02 - GIUSTIZIA</b>								<b>2.370.940,43</b>
2013	OPERE DI ADEGUAMENTO DEL PALAZZO DI GIUSTIZIA LLE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS.N°626/94 - 1° LOTTO FUNZIONALE	-	33.356,37	-	-	-	-	33.356,37
2014	INTEGRAZIONE DELLO STANZIAMENTO DI PROGETTO RELATIVO AL NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA FRA VIA S. BARNABA E VIA PACE - 1° LOTTO	-	37.071,40	-	-	-	-	37.071,40
2019	COD. N. 544/2013 - REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA FRA VIA SAN BARNABA E VIA PACE - 2° STRALCIO	-	2.296.512,67	-	-	-	-	2.296.512,67
2020	APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 60.995,50 QUALE PARTE DEL SALDO LAVORI DOVUTO PER LA COSTRUZIONE DEL "NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA TRA S. BARNABA E VIA PACE - 1° LOTTO"	-	3.999,99	-	-	-	-	3.999,99



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
<b>03- ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>								<b>593.878,10</b>
2015	DEMOLIZIONE, CARATTERIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA DELL'EX CAMPO NOMADI DI VIA IDRO.	-	283.393,28	-	-	-	-	283.393,28
2015	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA CHIASSERINI.	-	40.513,55	-	-	-	-	40.513,55
2015	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA EX CAMPO NOMADI DI VIA MARTIRANO N. 71.	-	269.971,27	-	-	-	-	269.971,27
<b>04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>								<b>282.243.353,23</b>
2003	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.) NEGLI EDIFICI SCOLASTICI (LOTTO 2).	29.335,67	-	-	-	-	-	29.335,67
2006	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 1	410.000,00	-	-	-	-	-	410.000,00
2006	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 3	44.219,72	-	-	-	-	-	44.219,72
2008	ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 - (ZONA 8) - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO REALIZZATO NEL 1966	6.875,71	-	-	-	-	-	6.875,71
2008	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA SICUREZZA D.LGS 81/08 (EX D.LGS 626/94) PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - 6 FASE ZONE 1-2-3-4"	5.835,09	-	-	-	-	-	5.835,09
2011	FIN. ACC. 687/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA PASCAL NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000490001	6.288,14	-	-	-	-	-	6.288,14
2011	FIN. ACC. 688/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI LARGO GUERRIERI DI GONZAGA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000500001	5.697,50	-	-	-	-	-	5.697,50
2011	FIN. ACC. 689/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA PORPORA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000510001	2.653,99	-	-	-	-	-	2.653,99
2011	FIN. ACC. 690/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA RUSSO NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000440001	3.852,61	-	-	-	-	-	3.852,61
2011	FIN. ACC. 691/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA FRIGIA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000450001	23.470,00	-	-	-	-	-	23.470,00
2011	FIN. ACC. 699/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA MANIAGO NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000470001	34.835,18	-	-	-	-	-	34.835,18
2011	FIN. ACC. 701/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA CIMA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000460001	60.455,63	-	-	-	-	-	60.455,63
2011	FIN. ACC. 702/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI PIAZZA LEONARDO DA VINCI NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000430001	74.999,78	-	-	-	-	-	74.999,78
2012	COD. 263/2012 - INTERVENTO DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE E SITI CONTAMINATI DA IDROCARBURI AD USO RISCALDAMENTO - PARTE 1 - CUP B46E11000320004	-	269.240,25	-	-	-	-	269.240,25
2012	COD. 332/2012 - SCUOLE VARIE - CONTRATTO PER LA BONIFICA DELL'AMIANTO RESIDUO IN MATERIALI PRESENTI NEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO B - CUP. B48G11000350004	-	55.270,50	-	-	-	-	55.270,50
2012	COD. 334/2012 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA SICUREZZA (D.LGS 81/08) PRESSO EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI 10 FASE - LOTTO B - CUP. B46E11000310004	-	300.000,00	-	-	-	-	300.000,00
2012	COD. 544/2012 - SCUOLA ELEMENTARE E CIVICA DI VIA SAN COLOMBANO, 8 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO PRIMO E DELLA COPERTURA - CUP. B46E12000020000	-	56.597,07	-	-	-	-	56.597,07
2012	COD. 545/2012 - VIA CIRCO 4 - VIA CAPPUCCIO 2 - PIAZZA MASSAIA 2 - VIA SANT'ORSOLA 15/17 - RIFACIMENTO COPERTURA E SERRAMENTI - CUP. B46E12000030000	-	10.901,49	-	-	-	-	10.901,49
2013	COD. 306/2013 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA HERMADA, 18 - SEDE DI UNA SCUOLA MEDIA - CUP. N. B48G11001040004	-	337.826,37	-	-	-	-	337.826,37

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	COD. 306/2013 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA HERMADA, 18 - SEDE DI UNA SCUOLA MEDIA - CUP. N. B48G11001040004 - QUOTA BB.AA.	-	6.604,99	-	-	-	-	6.604,99
2013	COD. 394/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 13 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 5 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP N. B46E12000200004 - QUOTA BB.AA.	-	16.934,36	-	-	-	-	16.934,36
2013	COD. 395/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 16 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 3 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP N. B46E12000190004	-	46.035,94	-	-	-	-	46.035,94
2013	COD. 396/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 18 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP N. B46E12000230004	-	43.002,68	-	-	-	-	43.002,68
2013	COD. 397/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 9 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP N. B46E12000270004	-	25.883,74	-	-	-	-	25.883,74
2013	COD. 398/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 11 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP N. B46E12000240004	-	32.495,20	-	-	-	-	32.495,20
2013	COD. 400/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 10 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 1 EDIFICIO SOCIO ASSISTENZIALE - CUP N. B46E12000260004	-	61.816,79	-	-	-	-	61.816,79
2013	COD. 402/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 15 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 5 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP N. B46E12000220004	-	42.000,00	-	-	-	-	42.000,00
2013	COD. 564/2013 - SCUOLE VARIE INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO C - CUP. N. B41H13000930006	-	24.916,95	-	-	-	-	24.916,95
2013	COD. 565/2013 - SCUOLE VARIE INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO D - CUP. N. B41H13000940006	-	7.457,61	-	-	-	-	7.457,61
2013	COD. 566/2013 - SCUOLE VARIE INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO E - CUP. N. B41H13000950006	-	4.353,73	-	-	-	-	4.353,73
2013	COD. N. 406/2010 - SCUOLE VARIE INTERVENTI DI EMERGENZA, RAZIONALIZZAZIONE ED ORDINANZE SANITARIE A.S.L. PRESSO EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - ANNO 2010	-	70.000,00	-	-	-	-	70.000,00
2013	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA DEL VOLGA 7, SEDE DI SCUOLA MATERNA - ZONA 9 - CUP B49J07000000004	-	272.847,14	-	-	-	-	272.847,14
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 1	57.596,67	4.337.705,75	-	-	-	-	4.395.302,42
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 3	-	2.488.841,60	-	-	-	-	2.488.841,60
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 4.	-	1.444.396,04	-	-	-	-	1.444.396,04
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 5.	-	5.246.449,60	-	-	-	-	5.246.449,60
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3 ED ULTIMA FASE - 1° LOTTO	-	11.086.457,65	-	-	-	-	11.086.457,65
2013	INTERVENTO PER L'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI IDONEITÀ STATICA PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - 2 FASE - LOTTO 5°	-	37.279,22	-	-	-	-	37.279,22
2013	MATERNA VIA DEL VOLGA, 7	-	264.523,45	-	-	-	-	264.523,45
2013	P.R.U. RUBATTINO/ MASERATI: REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO E DI UNA SCUOLA MATERNA NELL AREA EX MASERATI - INTEGRAZIONE	-	547,88	-	-	-	-	547,88

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO DA 60 BAMBINI E N. 3 SEZIONI DI SCUOLA MATERNA (ASILO NIDO/MATERNA P.R.U. RUBATTINO MASERATI)	-	47.938,80	-	-	-	-	47.938,80
2013	RISPARMIO ENERGETICO. ADEGUAMENTO DI COPERTURE EDIFICI SCOLASTICI CON LE CONSEGUENTI IMPERMEABILIZZAZIONI ED OPERE COMPLEMENTARI.	-	88.320,59	-	-	-	-	88.320,59
2013	VIA PADOVA 69 - PARCO TROTTER - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E PARZIALE RECUPERO FUNZIONALE DEL PADIGLIONE EX CONVITTO ZONA 2 - CUP B42J12000150000	-	1.664.452,41	-	-	-	-	1.664.452,41
2014	COD. 368/2014 - ID GAMI 1912 - SCUOLA PRIMARIA VIALE PUGLIE, 4 - (ZONA 4) - RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO REALIZZATO NEL 1972	814.461,14	2.325.293,91	-	-	-	-	3.139.755,05
2014	COD. 436/2014 - ID GAMI 1900 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3° ED ULTIMA FASE - 3° LOTTO	-	1.950.802,22	-	-	-	-	1.950.802,22
2014	COD. 436/2014 - ID GAMI 1900 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3° ED ULTIMA FASE - 3° LOTTO - QUOTA BB.AA.	-	98.215,62	-	-	-	-	98.215,62
2014	COD. 481/2014 - ID GAMI 1904 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 7 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIA) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO D	-	89.771,59	-	-	-	-	89.771,59
2014	COD. 483/2014 - ID GAMI 1906 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 8 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO F	-	80.493,79	-	-	-	-	80.493,79
2014	COD. 485/2014 - ID GAMI 1908 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 9 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO H - QUOTA BB.AA.	-	5.832,28	-	-	-	-	5.832,28
2014	COD. 652/2014 - ID GAMI 1914 - OPERE URGENTI NEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATE AL SUPERAMENTO DELLE BB.AA.	-	121.924,76	-	-	-	-	121.924,76
2015	APPALTO N. 6/2014 - COD. 401/13 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 12 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 4 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - VARIANTE.	-	23.092,52	-	-	-	-	23.092,52
2015	COD. N. 340/2014 - MESSA IN SICUREZZA E PARZIALE RECUPERO FUNZIONALE PADIGLIONE EX CONVITTO ZONA 2	-	74.875,86	-	-	-	-	74.875,86
2015	COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 1.	-	150.790,68	-	-	-	-	150.790,68
2015	COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 2 - CONTRIBUTO	-	4.370.417,86	-	-	-	-	4.370.417,86
2015	COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 2.	-	6.785.790,39	-	-	-	-	6.785.790,39
2015	COD. N. 497/2015 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA BROCCHI 5 (ZONA 8) - DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - CONTRIBUTO	-	4.251.148,80	-	-	-	-	4.251.148,80
2015	COD. N. 497/2015 - SCUOLA ELEMENTARE VIA BROCCHI 5 (ZONA 8) - DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	9.169.739,29	-	-	-	-	9.169.739,29
2015	COD. N. 674/15 - SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO.	-	8.116.330,02	-	-	-	-	8.116.330,02
2015	COD.N. 506/2015 - VIA UGO PISA, 1 - RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE - ZONA 6 - CONTRIBUTO.	-	3.404.872,66	-	-	-	-	3.404.872,66
2015	COD.N. 506/2015 - VIA UGO PISA, 1 - RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE - ZONA 6.	-	364.552,54	-	-	-	-	364.552,54
2016	COD. 368/2014 - SCUOLA PRIMARIA VIALE PUGLIE, 4 - (ZONA 4) - RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO REALIZZATO NEL 1972	-	10.664,40	-	-	-	-	10.664,40

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2016	COD. 508/2014 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA VISCONTINI, 7 (ZONA 8) - DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 1 "BONIFICA E DEMOLIZIONE"	-	76.656,48	-	-	-	-	76.656,48
2016	COD. 508/2014 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA VISCONTINI, 7 (ZONA 8) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO. APPALTO INTEGRATO COMPLESSO - LOTTO 2 "RICOSTRUZIONE"	-	1.584.735,87	-	-	-	-	1.584.735,87
2016	COD. N. 651/2014 - DEMOLIZIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA SITE IN VIA GHINI, 8 (ZONA 5), VIA BETTI, 71 (ZONA 8), VIA MARTINELLI, 57 (ZONA 6), VIA MARTINETTI, 23 (ZONA 7)	-	75.033,02	-	-	-	-	75.033,02
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZ. E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIM. CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.BB. -LOTTO 2- QUOTA BB.AA.	-	178.000,00	-	-	-	-	178.000,00
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIMENTO CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	1.919.514,96	-	-	-	-	1.919.514,96
2017	COD. N. 410/17 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	4.398.279,27	-	-	-	-	4.398.279,27
2017	COD. N. 410/17 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	100.954,02	-	-	-	-	100.954,02
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	769.421,37	-	-	-	-	769.421,37
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	44.036,80	-	-	-	-	44.036,80
2017	COD. N. 413/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DELLA D.C. POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 1	-	3.048.842,57	-	-	-	-	3.048.842,57
2017	COD. N. 413/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DELLA D.C. POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	179.864,85	-	-	-	-	179.864,85
2017	COD. N. 452/2017 - BILANCIO PARTECIPATO E ALTRI INTERVENTI - RIQUALIFICAZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE AREE ESTERNE E DEGLI SPAZI AD USO SPORTIVO DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI	-	1.256.797,05	-	-	-	-	1.256.797,05
2017	COD. N. 468/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 1A DI 9	-	1.509.821,25	-	-	-	-	1.509.821,25
2017	COD. N. 468/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 1A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	45.577,77	-	-	-	-	45.577,77

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 469/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 2A DI 9	-	717.958,32	-	-	-	-	717.958,32
2017	COD. N. 469/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 2A DI 9. - QUOTA BB.AA.	-	44.069,80	-	-	-	-	44.069,80
2017	COD. N. 470/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 3A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	53.040,00	-	-	-	-	53.040,00
2017	COD. N. 470/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 3A DI 9.	-	876.001,70	-	-	-	-	876.001,70
2017	COD. N. 471/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 4A DI 9	-	873.997,79	-	-	-	-	873.997,79
2017	COD. N. 471/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 4A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	49.321,09	-	-	-	-	49.321,09
2017	COD. N. 472/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 5A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	53.040,00	-	-	-	-	53.040,00
2017	COD. N. 472/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 5A DI 9.	-	861.437,59	-	-	-	-	861.437,59
2017	COD. N. 473/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 6A DI 9	-	1.633.415,62	-	-	-	-	1.633.415,62
2017	COD. N. 473/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 6A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	53.040,00	-	-	-	-	53.040,00
2017	COD. N. 474/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 7A DI 9.	-	250.406,75	-	-	-	-	250.406,75
2017	COD. N. 474/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 7A DI 9. - QUOTA BB.AA.	-	53.040,00	-	-	-	-	53.040,00
2017	COD. N. 475/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 8A DI 9	-	294.389,33	-	-	-	-	294.389,33
2017	COD. N. 475/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 8A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	23.629,96	-	-	-	-	23.629,96

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 476/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 9A DI 9.	-	295.817,88	-	-	-	-	295.817,88
2017	COD. N. 476/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 9A DI 9. - QUOTA BB.AA.	-	52.104,57	-	-	-	-	52.104,57
2017	COD. N. 482/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI SU EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI.	-	365.276,93	-	-	-	-	365.276,93
2017	COD. N. 483/2016 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO E FIBRE ARTIFICIALI VETROSE IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI.	-	258.419,06	-	-	-	-	258.419,06
2017	COD. N. 680/15 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA PIETRO MOSCATI 1/5 (ZONA 8)	-	535.802,75	-	-	-	-	535.802,75
2017	INTERVENTI URGENTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN EDIFICI SCOLASTICI - III FASE - INTEGRAZIONE IMP.12159/2003	-	5.671,73	-	-	-	-	5.671,73
2018	(ATTENZIONE: PDD 3497/2022 RIPRISTINO SU PADRE ERRATO PAGAMENTO 750.499,67) - COD. N. 381/2018 - LAVORI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE IN EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	7.111.257,78	-	-	-	-	7.111.257,78
2018	COD. N. 337/2018 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8	-	4.356.440,03	-	-	-	-	4.356.440,03
2018	COD. N. 337/2018 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8 - QUOTA BB.AA.	-	91.778,64	-	-	-	-	91.778,64
2018	COD. N. 354/2018 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	6.301.950,51	-	-	-	-	6.301.950,51
2018	COD. N. 368/2018 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO E FIBRE ARTIFICIALI VETROSE IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO 1	-	1.340.050,76	-	-	-	-	1.340.050,76
2018	COD. N. 408/2017 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	3.272.278,61	-	-	-	-	3.272.278,61
2018	COD. N. 409/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	69.300,37	2.479.046,20	-	-	-	-	2.548.346,57
2018	COD. N. 409/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	100.363,88	-	-	-	-	100.363,88
2018	COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	257.686,86	-	-	-	-	257.686,86
2018	COD. N. 513/2018 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA CRESPI, 40	-	12.250.432,11	-	-	-	-	12.250.432,11
2018	COD. N. 513/2018 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA CRESPI, 40 - QUOTA BB.AA.	-	208.000,00	-	-	-	-	208.000,00
2018	COD. N. 515/2018 - SCUOLA PRIMARIA VIA CONSOLE MARCELLO 9 (MUNICIPIO 8) - INTERVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI AL RECUPERO STRUTTURALE E FUNZIONALE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	3.082.028,00	-	-	-	-	3.082.028,00
2018	COD. N. 674/2015 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA MAGREGLIO 1 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO	-	396.657,20	-	-	-	-	396.657,20
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	3.095.157,12	-	-	-	-	3.095.157,12
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - INCENTIVO ART. 113 D.LGS. 50/2016	-	56.015,37	-	-	-	-	56.015,37

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	114.855,60	-	-	-	-	114.855,60
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA.	-	6.701.953,38	-	-	-	-	6.701.953,38
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA.- QUOTA BB.AA.	-	153.702,07	-	-	-	-	153.702,07
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	3.151.842,68	-	-	-	-	3.151.842,68
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	114.855,60	-	-	-	-	114.855,60
2019	COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	2.317.388,25	-	-	-	-	2.317.388,25
2019	COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	85.522,53	-	-	-	-	85.522,53
2019	COD. N. 352/2019 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	3.412.210,29	-	-	-	-	3.412.210,29
2019	COD. N. 454/2017 - MI POR FESR V4.C.1.1 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 - PROGETTAZIONE ESECUTIVA STRUTTURE E IMPIANTI COMPR. RILIEVI, RELAZIONI GEOTECNICA CONGUAGLIO	-	82.212,19	-	-	-	-	82.212,19
2019	COD. N. 454/2017 - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6)	-	593.565,48	-	-	-	-	593.565,48
2019	COD. N. 454/2017 - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) QUOTA BB.AA.	-	123.785,11	-	-	-	-	123.785,11
2020	AFFIDAMENTO A MM S.P.A. INCARICO SERVIZIO ARCH.INGEGNERIA PRESTAZIONI:DIR.LAVORI, DIR. OPERATIVE EDILE-STRUTTURE E IMPIANTI, CSE,COLLAUDO TECNICO AMM.VO, COLL. STRUT.E IMPIANTI, CERTIF.ENER.-REALIZZ. NUOVA SCUOLA SEC.1^ VIA ADRIANO(ZZ)	-	449.301,94	-	-	-	-	449.301,94
2020	COD. N. 274/2020 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 3	-	334.404,13	-	-	-	-	334.404,13
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. LOTTO 1	-	6.529.680,11	-	-	-	-	6.529.680,11
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. LOTTO 1 - QUOTA BBB.AA.	-	147.997,08	-	-	-	-	147.997,08
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	4.244.355,69	-	-	-	-	4.244.355,69
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	103.644,31	-	-	-	-	103.644,31

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	3.858.181,71	-	-	-	-	3.858.181,71
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	102.161,67	-	-	-	-	102.161,67
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	4.273.751,08	-	-	-	-	4.273.751,08
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	74.248,92	-	-	-	-	74.248,92
2020	COD. N. 349/2020 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2	-	4.348.000,00	-	-	-	-	4.348.000,00
2020	COD. N. 361/2020 - BONIFICA, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCIALOIA/VIA TREVÌ	-	23.725.017,86	15.195.990,61	6.896.107,94	-	-	45.817.116,41
2020	COD. N. 472/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEL COMFORT AMBIENTALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DESTINATI A NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA	-	1.397.391,69	-	-	-	-	1.397.391,69
2020	EDIFICI SCOLASTICI TEMPORANEI DA REALIZZARE MEDIANTE MODULI PREFABBRICATI ATTI A GARANTIRE LA CONTINUITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PRESSO LE SEDI SCOLASTICHE OGGETTO DI INTERVENTI MANUTENTIVI E/O DI ADEGUAMENTO NORMATIVO	-	476.270,32	-	-	-	-	476.270,32
2020	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 -INCENTIVO ART. 113 C. 4 D. LGS. 50/2016	-	7.300,99	-	-	-	-	7.300,99
2020	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19.	-	959.665,56	-	-	-	-	959.665,56
2020	LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	1.663.842,46	-	-	-	-	1.663.842,46
2020	REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	1.841.913,36	-	-	-	-	1.841.913,36
2020	REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO IN VIA ADRIANO (ZONA 2) COD. 530/2018	-	56.589,46	-	-	-	-	56.589,46
2021	A.Q. 53/2020 - REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	360.156,25	-	-	-	-	360.156,25
2021	COD. 363/20 - 378/21 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA CATONE N. 24 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO	-	12.458.361,47	-	-	-	-	12.458.361,47
2021	COD. N. 233/2021 - BONIFICA E DEMOLIZIONE EX-LICEO OMERÒ VIA DEL VOLGA 4	-	1.018.275,15	-	-	-	-	1.018.275,15
2021	COD. N. 337/18 - 332/20 - 339/21 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8 - INTEGRAZIONE CRONO 1515/2018	-	99.597,61	-	-	-	-	99.597,61
2021	COD. N. 337/18 - 332/20 - 339/21 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8 - QUOTA BB.AA. - INTEGRAZIONE CRONO 1516/2018	-	147.352,49	-	-	-	-	147.352,49
2021	COD. N.121/2021-DEMOLIZIONE EX SCUOLA VIA ADRIANO,60 (MUNICIPIO2),AFFID.A MM SPA SERV.SVIL.PROGETT.DEF.ESECUT.,VERIFICA,VALID.,COORD.SICUR.IN FASE PROGETT.E ESECUZ.,ATTIV.DI PROCED. GARA E AFFIDAMENTO OPERE, SUPP.TECN.AMM.,ASSIST.AL RUP,D.L.,COLLAUDO	-	2.318.155,29	-	-	-	-	2.318.155,29



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	-	717.522,60	4.338.380,89	2.500.000,00	-	-	7.555.903,49
2022	PNRR - M4C1 I3.3 - COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.	-	762.281,23	4.500.000,00	2.995.413,56	-	-	8.257.694,79
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.2 - COD. N. 512/2022 REALIZZAZIONE DI UNA SCUOLA PRIMARIA IN VIA CADUTI IN MISSIONE DI PACE -QUARTIERE RUBATTINO- MUNICIPIO 3 -INSERITI NEL PIANO URBANO INTEGRATO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO N. 15 "MICA"	-	1.139.281,93	4.025.668,07	5.000.000,00	2.809.331,93	-	12.974.281,93
2023	PNRR - M4C1 INV. 1.1 - COD. 506/2023 - SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	731.721,28	1.000.000,00	1.000.000,00	1.920.000,00	-	4.651.721,28
2023	PNRR M4C1 INV.1.1 - COD. 506/2023 SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - FONDO OPERE INDIFFERIBILI	-	-	147.600,00	147.600,00	196.800,00	-	492.000,00
<b>05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI</b>								<b>201.092.368,34</b>
2009	FIN. ACC. N. 413/09 - CONTRIBUTO DELLA FONDAZIONE CARIPLO PER LA RISISTEMAZIONE E IL RIALLESTIMENTO DEL CASTELLO SFORZESCO (QUARTA E QUINTA ASSEGNAZIONE)	9.522,48	-	-	-	-	-	9.522,48
2012	COD. 193/2012 -INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 2 - CUP B46J11000120004	-	11.891,68	-	-	-	-	11.891,68
2013	ANSALDO: LA CITTÀ DELLE CULTURA - LOTTO "A"	3.486,43	936.476,38	-	-	-	-	939.962,81
2013	APPALTO 163/2001 - INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE DI PALAZZO REALE - 3° ED ULTIMO LOTTO - INTEGRAZIONE	-	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
2013	COD. 206/2013 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 3 - FASE - CUP. B46D12000090004	-	45.949,65	-	-	-	-	45.949,65
2013	COD. 559/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL TEATRO DELLA XIV - VIA OGLIO 18 - CUP. N. B41B13000180004	-	2.119,66	-	-	-	-	2.119,66
2013	COD. 560/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.) RELATIVI AGLI IMMOBILI IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA - CUP. N. B41B13000190004	-	491.530,95	-	-	-	-	491.530,95
2013	COD. 561/2013 - VILLA LITTA - V.LE AFFORI 21 - ZONA 9: RIFACIMENTO COPERTURA E RESTAURO/RIQUALIFICAZIONE SPAZI AL PIANO TERRA - CUP. N. B41B13000230004	-	49.848,16	-	-	-	-	49.848,16
2013	COD. 563/2013 - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL TEATRO LIRICO - VIA LARGA, 14 - MILANO - CUP. N. B48I13000460004	-	1.103.829,45	-	-	-	-	1.103.829,45
2013	COD. 563/2013 - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL TEATRO LIRICO - VIA LARGA, 14 - MILANO - CUP. N. B48I13000460004 - QUOTA BB.AA.	-	203.515,98	-	-	-	-	203.515,98
2014	COD. 645/14 - ID GAMI 1896 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	-	1.596.174,56	-	-	-	-	1.596.174,56
2016	COD. N. 318/2015 - INTERV. STRAORD. MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 1- QUOTA BB.AA.	-	69.041,10	-	-	-	-	69.041,10
2016	COD. N. 318/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 1	-	3.790.345,11	-	-	-	-	3.790.345,11
2016	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRSI PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO DI MILANO - COPERTURA TORRE ROTONDA DEL CARMINE.	-	19.625,00	-	-	-	-	19.625,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	ADEGUAMENTO PAVIMENTO E IMPIANTO ELETTRICO PER IL RIALLESTIMENTO DELLA SALA 3 DELLA SEZIONE DI MINERALOGIA DEL MUSEO DI STORIA NATURALE FINANZIATO CON IL LASCITO RONCHETTI - INTEGRAZIONE IMP. N. 5181/2017.	-	11.025,78	-	-	-	-	11.025,78
2017	COD. 320/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO C	-	479.267,43	-	-	-	-	479.267,43
2017	COD. 320/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	37.960,00	-	-	-	-	37.960,00
2017	COD. N. 324/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO D	-	1.005.647,40	-	-	-	-	1.005.647,40
2017	COD. N. 324/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO D - QUOTA BB.AA.	-	37.960,00	-	-	-	-	37.960,00
2017	COD. N. 329/2015 - MUSEO ARCHEOLOGICO - INTERVENTI DI COMPLETAMENTO E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO ARCHEOLOGICO DI C.SO MAGENTA - VIA LUINI	-	27.796,21	-	-	-	-	27.796,21
2017	COD. N. 336/2017 - MUSEO DELLA SCIENZA E DELLA TECNOLOGIA	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2017	COD. N. 648/14 - BIBLIOTECA DI BAGGIO - AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE.	-	56.535,06	-	-	-	-	56.535,06
2017	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO PALAZZO DELLA RAGIONE DI MILANO - COPERTURA, SOTTOGRONDA E FASCIA MARCAPIANO.	-	22.306,93	-	-	-	-	22.306,93
2017	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO PALAZZO DELLA RAGIONE DI MILANO - MESSA IN SICUREZZA DELLE FACCIATE: INTONACI, SERRAMENTI ED ELEMENTI ORNAMENTALI	-	31.998,39	-	-	-	-	31.998,39
2018	COD. N. 300/2015 - CINEMA ORCHIDEA - VIA TERRAGGIO 1 MILANO. ADEGUAMENTO NORMATIVO E RECUPERO/RESTAURO IMMOBILE	-	713.864,51	-	-	-	-	713.864,51
2018	COD. N. 300/2015 - CINEMA ORCHIDEA - VIA TERRAGGIO 1 MILANO. ADEGUAMENTO NORMATIVO E RECUPERO/RESTAURO IMMOBILE - QUOTA BB.AA.	-	24.868,65	-	-	-	-	24.868,65
2018	COD. N. 306/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SOPRINTENDENZA CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEI STORICI - LOTTO C	-	656.781,84	-	-	-	-	656.781,84
2018	COD. N. 306/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SOPRINTENDENZA CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEI STORICI - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	38.593,24	-	-	-	-	38.593,24
2018	COD. N. 310/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO B	-	604.285,83	-	-	-	-	604.285,83
2018	COD. N. 312/2018 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - LOTTO 2	-	2.170.536,26	2.512.844,10	-	-	-	4.683.380,36
2018	COD. N. 312/2018 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	119.573,00	179.165,36	-	-	-	298.738,36
2018	COD. N. 314/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	9.486,96	-	-	-	-	9.486,96
2018	COD. N. 314/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO C	-	1.084.770,85	-	-	-	-	1.084.770,85
2018	COD. N. 316/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 1	-	424.639,01	-	-	-	-	424.639,01
2018	COD. N. 316/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	60.846,54	-	-	-	-	60.846,54
2018	COD. N. 334/2018 - REALIZZAZIONE DI CASVA (CENTRO ALTI STUDI VISIVI SULLE ARTI VISIVE) IN QT8	-	817.577,50	-	-	-	-	817.577,50

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	COD. N. 334/2018 - REALIZZAZIONE DI CASVA (CENTRO ALTI STUDI VISIVI SULLE ARTI VISIVE) IN QT8 - QUOTA BB.AA.	-	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
2018	COD. N. 336/2018 - PALAZZO DELLA RAGIONE - RESTAURO CONSERVATIVO DEI SERRAMENTI	-	24.798,53	-	-	-	-	24.798,53
2018	COD. N. 349/2017 - INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E REVISIONE DELLA COPERTURA DELLA TORRE DI SANTO SPIRITO - CASTELLO SFORZESCO	-	25.298,27	-	-	-	-	25.298,27
2018	COD. N. 495/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA - LOTTO C	-	1.033.953,00	-	-	-	-	1.033.953,00
2018	COD. N. 495/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	62.400,00	-	-	-	-	62.400,00
2018	COD. N. 496/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 2	-	513.034,08	550.457,26	-	-	-	1.063.491,34
2018	COD. N. 496/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	11.200,00	20.000,00	-	-	-	31.200,00
2018	COD. N. 497/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO D	-	1.024.420,16	-	-	-	-	1.024.420,16
2018	COD. N. 498/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO E	-	511.840,00	547.986,61	-	-	-	1.059.826,61
2018	COD. N. 498/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO E - QUOTA BB.AA.	-	17.213,19	19.625,20	-	-	-	36.838,39
2018	COD. N. 671/2015 - PALAZZO DUGNANI VIA DANIELE MANIN, 2 INTERVENTI DI REALIZZAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI LATO SUD PALAZZO DUGNANI	-	104.518,85	-	-	-	-	104.518,85
2018	CONTRATTO DI QUARTIERE II - AMBITO MOLISE/CALVAIRATE - COD. N. 530/2006 - BIBLIOTECA COMUNALE DI VIA CICERI VISCONTI, 1 - AMPLIAMENTO DEL FABBRICATO ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI	-	345.038,34	-	-	-	-	345.038,34
2019	COD. N. 154/2019 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 5° FASE	-	2.499.400,00	-	-	-	-	2.499.400,00
2019	COD. N. 156/2015 - INTERVENTI URGENTI SULLA COPERTURA DEL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE I	-	671.127,68	1.000.000,00	2.058.393,28	-	-	3.729.520,96
2019	COD. N. 272/2017 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE. VIE DIVERSE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO 2	-	32.235,81	-	-	-	-	32.235,81
2019	COD. N. 285/2019 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI CORSO VENEZIA, 55	-	7.500.000,00	-	-	-	-	7.500.000,00
2019	COD. N. 476/2019 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E.OAZIO	-	1.988.095,98	2.250.000,00	430.000,00	-	-	4.668.095,98
2019	COD. N. 477/2019 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEGLI ELEMENTI IN PIETRA DELL'ARCO TRIONFALE DELL'ARENA CIVICA DI MILANO	-	21.693,47	-	-	-	-	21.693,47
2019	FORNITURA CON POSA IN OPERA E DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PADIGLIONE DELLA BIBLIOTECA DI BAGGIO	-	28.173,21	-	-	-	-	28.173,21
2019	LAVORI EDILI ED IMPIANTISTICI E FORNITURE PER L'ALLESTIMENTO DELLA SEZIONE "STORIA NATURALE DELL'UOMO" (SALA IX) PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE	-	24.505,05	-	-	-	-	24.505,05
2020	COD. N. 300/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA	-	1.098.149,92	-	-	-	-	1.098.149,92
2020	COD. N. 303/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 3	129.056,35	699.625,00	270.943,65	-	-	-	1.099.625,00
2020	COD. N. 307/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO	-	690.000,00	407.549,42	-	-	-	1.097.549,42
2020	COD. N. 320/2020 - REALIZZAZIONE DI CASVA (CENTRO ALTI STUDI VISIVI SULLE ARTI VISIVE) IN QT8 -	-	3.170.918,40	-	-	-	-	3.170.918,40

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 471/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO	-	1.747.027,24	-	-	-	-	1.747.027,24
2021	COD. N. 238/2021 - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE COMPONENTI EDILI ED IMPIANTISTICHE DEL PALAZZO DEL CAPITANO - PIAZZA BECCARIA, 19	-	1.789.181,67	2.000.000,00	5.500.000,00	5.127.700,00	-	14.416.881,67
2021	COD. N. 238/2021 - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE COMPONENTI EDILI ED IMPIANTISTICHE DEL PALAZZO DEL CAPITANO - PIAZZA BECCARIA, 19 - QUOTA BBAA	-	-	156.000,00	-	-	-	156.000,00
2021	COD. N. 274/2021 - ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO NEL RIVELLINO DI SANTO SPIRITO DEL CASTELLO SFORZESCO	-	224.970,00	-	-	-	-	224.970,00
2021	COD. N. 321/2021 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA - LOTTO B	-	574.838,55	350.000,00	110.700,00	-	-	1.035.538,55
2021	COD. N. 321/2021 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA - LOTTO B - QUOTA BB.AA.	-	62.400,00	-	-	-	-	62.400,00
2021	COD. N. 323/2021 - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA ED ENERGETICA DELLE FACCIATE DEL PADIGLIONE AERONAVALE DEL MUSEO NAZIONALE SCIENZA E TECNOLOGIA LEONARDO DA VINCI	-	1.200.000,00	3.185.000,00	-	-	-	4.385.000,00
2021	COD. N. 665/2015 (232/2021)- INTERVENTO DI RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SUPERFICI ARCHITETTONICHE INTERNE DEL CIVICO TEMPIO DI SAN SEBASTIANO SITO IN VIA TORINO 28 A MILANO	-	421.155,45	-	-	-	-	421.155,45
2022	BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	-	4.194.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	2.732.000,00	-	13.926.000,00
2022	COD. 369/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	-	34.865,29	-	935.134,71	-	-	970.000,00
2022	COD. N. 351/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 4	-	10.720,00	500.000,00	460.000,00	-	-	970.720,00
2022	COD. N. 351/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 4 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	15.800,00	-	-	-	-	15.800,00
2022	COD. N. 351/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 4 - QUOTA BB.AA.	-	-	113.480,00	-	-	-	113.480,00
2022	COD. N. 354/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - LOTTO 1	-	23.850,01	500.000,00	500.000,00	-	-	1.023.850,01
2022	COD. N. 354/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	15.400,00	-	-	-	-	15.400,00
2022	COD. N. 354/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	-	60.749,99	-	-	-	60.749,99
2022	COD. N. 665/2015 (232/2021) - CRONO N. 1821/2021 - INTERVENTO DI RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SUPERFICI ARCHITETTONICHE INTERNE DEL CIVICO TEMPIO DI SAN SEBASTIANO SITO IN VIA TORINO 28 A MILANO	-	108.041,76	-	-	-	-	108.041,76
2022	FNC AL PNRR-INCARICO A MM SPA ESECUZ. INDAGINI E RILIEVI,VERIFICA FINI VALIDAZ.PROGETTO,INGEGNERIA ANTINCENDIO (REDAZ. SCIA),CERTIFICAZ. ENERGETICA,COLLAUDI(TEC.AM.VO,STATICO IMPIANTI ACUSTICO) NUOVA BEIC-BIBLIOTECA EUROPEA INFORMAZIONE E CULTURA	-	1.478.515,99	-	-	-	-	1.478.515,99
2022	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO DI MILANO (COPERTURE) A SEGUITO DELL'EVENTO CLIMATICO DEL 07/02/2022 - DELIBERA CC N. 25 DEL 31/03/2022	-	30.463,21	-	-	-	-	30.463,21
2022	PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PNRR MIC3 CULTURA 4.0 - BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	-	30.628.593,93	27.000.000,00	27.000.000,00	22.889.055,25	-	107.517.649,18
2022	PNRR - M5C2 I2.3 - COD. 369/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	-	600.000,00	750.000,00	-	-	-	1.350.000,00
2022	REALIZZAZIONE DI UN ARCHIVIO PER MILANO IN COLLABORAZIONE CON L'ARCHIVIO "UGO MULAS"	-	147.410,16	-	-	-	-	147.410,16

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	APPROVAZIONE DELLA SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL D.L. 50 DEL 17/05/2022, CONV. CON MOD.DALLA LEGGE N. 91/2022 E D.L. 73/2021 DEL 25/05/2021 CONVERTITO CON MOD. DALLA LEGGE N.106/2021 E DALLA LEGGE N.197/2022. COD. 306/2023 - REALIZZAZIONE DI CASVA (CENTRO ALTI STUDI VISIVI SULLE ARTI VISIVE) IN QT8	-	761.776,88	-	-	-	-	761.776,88
2023	FORNITURA E MESSA IN OPERA DI PERSIANE PER FINESTRE E PORTEFINESTRE DELLE FACCIATE DI VILLA REALE, SEDE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA DI MILANO	-	127.105,00	129.095,10	-	-	-	256.200,10
<b>6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>								<b>82.236.830,11</b>
2016	COD. N. 663/2015 - REALIZZAZIONE NUOVO PARCO SPORTIVO "COLOMBO" - FASE 1.	-	5.425,66	-	-	-	-	5.425,66
2016	EVENTO CHAMPIONS LEAGUE 2016 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFERITO ALLA RIMOZIONE DELLE RETI AL 3° ANELLO DELLO STADIO MEAZZA A CURA DELLA CONCESSIONARIE F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A. E A.C. MILAN S.P.A.	-	190.422,88	-	-	-	-	190.422,88
2016	EVENTO CHAMPIONS LEAGUE 2016 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFERITO ALLA RIMOZIONE DELLE RETI AL 3° ANELLO DELLO STADIO MEAZZA A CURA DELLE CONCESSIONARIE F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A. E A.C. MILAN S.P.A. - INTEGAZIONE	-	8.925,85	-	-	-	-	8.925,85
2017	COD. 646/2014 - CENTRO SPORTIVO CAMBINI - FOSSATI - REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO NUOTO DI VIA CAMBINI, 4 - MILANO	-	250.347,58	-	-	-	-	250.347,58
2017	COD. N. 261/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO A	-	22.874,10	-	-	-	-	22.874,10
2017	COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO	-	143.643,18	-	-	-	-	143.643,18
2017	COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO - QUOTA BB.AA.	-	25.451,95	-	-	-	-	25.451,95
2018	COD. N. 528/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A.	-	3.520.488,30	-	-	-	-	3.520.488,30
2018	COD. N. 528/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. - QUOTA BB.AA.	-	184.547,12	-	-	-	-	184.547,12
2019	COD. N. 331/2018 - ARENA CIVICA - RIFACIMENTO DELLA PISTA DI ATLETICA	-	90.410,09	-	-	-	-	90.410,09
2020	COD. 255/2019 (COD. N. 245/2020) - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, NEL COMPLESSO DEMANIALE FABBRICA DEL VAPORE	-	429.844,52	-	-	-	-	429.844,52
2020	COD. N. 268/2020 - NUOVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE ARENA CIVICA "GIANNI BRERA"	-	4.100.000,00	-	-	-	-	4.100.000,00
2020	COD. N. 493/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A.	-	6.621.310,74	-	-	-	-	6.621.310,74
2020	COD. N. 493/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. - QUOTA BB.AA.	-	254.436,00	-	-	-	-	254.436,00
2020	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2020-31.12.2020 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A. E A.C. MILAN S.P.A.	2.676.205,99	-	-	-	-	-	2.676.205,99
2021	COD N. 273 - REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO ELETTRICO NEL CORTILE DEL POLO ESPOSITIVO "FABBRICA DEL VAPORE"	-	170.553,17	-	-	-	-	170.553,17
2021	COD N. 574/2021 - REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SPORTIVO NELL'AREA SITA IN MILANO COMPRESA TRA LE VIE BETTI-CECHOV-OMODEO	-	2.981.968,51	-	-	-	-	2.981.968,51
2021	COD. N. 228/2021 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, NEL COMPLESSO DEMANIALE FABBRICA DEL VAPORE - LOTTO 1	-	4.625,00	-	-	-	-	4.625,00
2021	COD. N. 272/2021 - SISTEMAZIONE CAMPI DA GIOCO E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO PRESSO IL CENTRO SPORTIVO J.F. KENNEDY DI VIA OLIVIERI	-	263.364,29	-	-	-	-	263.364,29

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2021-31.12.2021 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A. E A.C. MILAN S.P.A.	5.387.202,67		-	-	-	-	5.387.202,67
2022	APP. 12/2018 - COD. 646/2014 CENTRO SPORTIVO CAMBINI-FOSSATI - REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO NUOTO DI VIA CAMBINI, 4 MILANO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021. INTEGR. CRONO N. 1632/2017	-	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
2022	APP. 31/2018 - COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021- INTEGR. CRONO N. 1761/2017.	-	244.543,42	-	-	-	-	244.543,42
2022	COD. N. 541/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO NELL'AMBITO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO - VIA DEI MISSAGLIA, 146	-	156.003,89	-	-	-	-	156.003,89
2022	COD. N. 561/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3	-	8.800.000,00	10.000.000,00	-	-	-	18.800.000,00
2022	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2022-31.12.2022 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A. E A.C. MILAN S.P.A.	5.652.428,06	-	-	-	-	-	5.652.428,06
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE)	-	4.717.573,65	-	-	-	-	4.717.573,65
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE)	-	1.968.800,00	-	-	-	-	1.968.800,00
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE) - BARRIERE ARCHITETTONICHE	-	124.800,00	-	-	-	-	124.800,00
2022	PNRR - M5C2 INV. 3.1 - COD. N. 561/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3	-	2.341.698,70	3.750.000,00	4.500.000,00	2.495.000,00	-	13.086.698,70
2022	PNRR M5C2 INV. 3.1. SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CLUSTER 2: COD. N. 541/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO NELL'AMBITO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO - VIA DEI MISSAGLIA, 146	-	2.223.996,11	1.700.000,00	-	-	-	3.923.996,11
2023	APPR. SPESA PER INTERVENTI A SCOMPUTO PREVISTI DA CONVENZIONE PER CONCESSIONE D'USO E DI GESTIONE DI STADIO G. MEAZZA E DI RELATIVI SERVIZI, SOTTOSCR. IL 01/07/2000 E SS.MM.II. TRA COMUNE DI MILANO E CONCESSIONARIE F.C. INTERNAZIONALE MILANO SPA E A.C. MILAN SPA PER L'ANNO 2023	-	6.079.938,68	-	-	-	-	6.079.938,68
<b>8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>								<b>379.721.462,22</b>
2012	COD. 184/2012 - RISANAMENTO CONSERVATIVO E RECUPERO SOTTOTETTI DEGLI EDIFICI COMUNALI DI VIA SOLARI 40 -CORTE OVEST - 1 LOTTO - CUP B42G07000040005	-	52.873,25	-	-	-	-	52.873,25
2012	RISTRUTTURAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE ALLOGGI SFITTI IN STABILI COMUNALI E.R.P.	-	18.893,47	-	-	-	-	18.893,47
2013	COD. 111/2013 - RIQUALIFICAZIONE DI SISTEMI URBANI ATTRAVERSO IL RECUPERO DI PIAZZE, SAGRATI E PORZIONI DI TESSUTO STORICO ESISTENTE - FASE 2 - CUP B46J09000020004	-	27.037,17	-	-	-	-	27.037,17
2013	COD. 157/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO, SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU STABILI RESIDENZIALI - FASE 2 - CUP. N. B46I1000190004	-	35.991,97	-	-	-	-	35.991,97
2013	COD. 157/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO, SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU STABILI RESIDENZIALI - FASE 2 - CUP. N. B46I1000190004 - QUOTA BB.AA.	-	17.082,64	-	-	-	-	17.082,64
2013	COD. 201/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - CUP. N. B46I12000050004	-	36.863,74	-	-	-	-	36.863,74

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	COD. N. 145/2010 - OPERE DI MIGLIORIA DELLE INFRASTRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DEI RAGGI VERDI - APPALTO APERTO - LOTTO B	-	24.235,39	-	-	-	-	24.235,39
2013	CONTRATTI DI QUARTIERE II - AMBITO PONTE LAMBRO - LABORATORIO DI QUARTIERE	-	753.592,27	-	-	-	-	753.592,27
2013	CONTRATTO DI QUARTIERE II - AMBITO PONTE LAMBRO. LABORATORIO DI QUARTIERE. - (ACC. CORRELATO N. 141/2005)	-	83.760,87	-	-	-	-	83.760,87
2013	FIN. ACC. N. 163/10 - CONTRATTI DI QUARTIERE II - AMBITO PONTE LAMBRO - OPERA ID. 2.03 "LABORATORIO DI QUARTIERE"	-	1.118.752,06	-	-	-	-	1.118.752,06
2013	INTERVENTI MIRATI PER IL MIGLIORAMENTO E IL RECUPERO DI SPAZI PUBBLICI IN GRADO DI GARANTIRE L'IMMAGINE COORDINATA DELLA CITTA' - APPALTO APERTO - QUOTA BB.AA.	-	18.508,98	-	-	-	-	18.508,98
2013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI ERP	10.049,31	999.994,99	-	-	-	-	1.010.044,30
2013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI ERP PER ADEGUAMENTO DELL'ESISTENTE/NUOVE REALIZZAZIONI IMPIANTI ASCENSORI - QUOTA BB.AA.	-	1.000.000,00	-	-	-	-	1.000.000,00
2013	OPERE DI MIGLIORIA DELLE INFRASTRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DEI RAGGI VERDI - APPALTO APERTO - LOTTO A	-	477.149,08	-	-	-	-	477.149,08
2013	PROGRAMMA COMUNALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE - REALIZZAZIONE DI ALLOGGI ERP IN VIA CIVITAVECCHIA - VIA OVADA - VIA GALLARATE - VIA SENIGALLIA - VIA DEGLI APPENNINI - VIA COGNE - VIA GIAMBELLINO - VIA DEL RICORDO	-	1.063.902,95	-	-	-	-	1.063.902,95
2014	COD. 220/2014 - ID GAMI 1863 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 4 LOTTI - ZONE 1-3-4 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2014	COD. 221/2014 - ID GAMI 1864 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 4 LOTTI - ZONE 2-9 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2014	COD. 222/2014 - ID GAMI 1865 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3° DI N. 4 LOTTI - ZONE 5-6 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2014	COD. 223/2014 - ID GAMI 1866 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 4° DI N. 4 LOTTI - ZONE 7-8 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2014	COD. 229/2014 - ID GAMI 1868 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	-	35.000,00	-	-	-	-	35.000,00
2014	COD. 230/2014 - ID GAMI 1869 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 4 LOTTI - ZONE 2-9 ED EDIFICI EXTRAURBANI	133,23	35.000,00	-	-	-	-	35.133,23
2014	COD. 231/2014 - ID GAMI 1870 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3° DI N. 4 LOTTI - ZONE 5-6 ED EDIFICI EXTRAURBANI	10,00	35.000,00	-	-	-	-	35.010,00
2014	COD. 232/2014 - ID GAMI 1872 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 4° DI N. 4 LOTTI - ZONE 7-8 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2014	COD. 640/2014 - ID GAMI 1875 - RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI ESTERNI DEGLI EDIFICI E.R.P.	-	80.000,00	-	-	-	-	80.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL C.P.I., ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	751.851,00	-	-	-	-	751.851,00
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI A OTTENIMENTO DEL C.P.I., ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DI BB.AA.	-	626.799,46	-	-	-	-	626.799,46
2014	COMPLETAMENTO DI RIMOZIONE DEI CUMULI DI MACERIE E MATERIALI INERTI CONTAMINATI DA AMIANTO PRESSO IL PARCO DELLE CAVE. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AD A.M.S.A. S.P.A.	-	28.802,59	-	-	-	-	28.802,59
2014	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STABILI COMUNALI ERP	-	1.786.490,31	-	-	-	-	1.786.490,31
2014	RISTRUTTURAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE PER IL RECUPERO DI ALLOGGI SFITTI IN STABILI COMUNALI E.R.P. AI SENSI DELLA L.R. 27/2009	-	29.213,84	-	-	-	-	29.213,84
2015	CONTRIBUTO REGIONALE. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE REGIONALE PER INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO DELLE UNITA' SFITTE DEL PATRIMONIO ERP PER RIDURRE SENSIBILMENTE IL FABBISOGNO ED IL DISAGIO ABITATIVO. INTERVENTI TIPOLOGIA A)	25.500,00	-	-	-	-	-	25.500,00
2015	COD. N. 151/2015 - OPERE DI RINFORZO STRUTTURALE E COMPLETAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLO STABILE DI VIA SANTI 6-8 - II LOTTO.	-	959.165,83	-	-	-	-	959.165,83
2015	COD. N. 174/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 4 LOTTI - ZONE 1-3-4 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	25.809,71	-	-	-	-	25.809,71
2015	COD. N. 175/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 4 LOTTI - ZONE 2-9 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	89.812,68	-	-	-	-	89.812,68
2015	COD. N. 176/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3° DI N. 4 LOTTI - ZONE 5-6 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	86.868,03	-	-	-	-	86.868,03
2015	COD. N. 177/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 4° DI N. 4 LOTTI - ZONE 7-8 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	93.414,50	-	-	-	-	93.414,50
2015	COD. N. 666/15 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - FILIALE A - C (ZONE 2, 3, 4, 5, 6, 9) ED EDIFICI EXTRAURBANI.	-	324.498,79	-	-	-	-	324.498,79
2015	COD. N. 667/15 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - FILIALE B - D (ZONE 1, 7, 8, 8B, 9B) ED EDIFICI EXTRAURBANI.	-	856.107,09	-	-	-	-	856.107,09
2015	PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLE OPERE DI BONIFICA DEI MATERIALI CONTENENTI AMIANTO E DELLE FIBRE ARTIFICIALI VETROSE PRESENTI SUGLI IMMOBILI LOCALIZZATI SULL'AREA DI VIA ADRIANO 60.	-	17.000,00	-	-	-	-	17.000,00
2016	COD. 248/2016 - INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO UNITA' SFITTE PATRIMONIO ERP PER RIDURRE SENSIBILMENTE IL FABBISOGNO E DISAGIO ABITATIVO IN ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE PREVISTO ART. 4 L. N. 80/14, AI SENSI D.G.R. 14/05/15 N. 3577 - TIPOLOGIA B.1).	-	757.234,71	-	-	-	-	757.234,71
2016	COD. 249/2016 - INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO DELLE UNITA' SFITTE DEL PATRIMONIO ERP IN ATTUAZIONE DELL'ART. 4 LEGGE N. 80/2014, AI SENSI DELLA D.G.R. 14/05/2015 N. 3577. RIAPERTURA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DECRETO N. 6173 22/07/2015 - TIPOLOGIA B.1 - CONTRIBUTO REGIONALE	-	2.527.865,00	-	-	-	-	2.527.865,00



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2016	COD. 249/2016 - INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO UNITA' SFITTE PATRIMONIO ERP IN ATTUAZIONE ART. 4 LEGGE N. 80/2014, AI SENSI D.G.R. 14/05/2015 N. 3577. RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE PROPOSTE DECRETO N. 6173 22/07/2015 - TIPOLOGIA B.1	-	706.957,21	-	-	-	-	706.957,21
2016	COD. N. 223/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA	-	8.008,00	-	-	-	-	8.008,00
2016	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN IMMOBILI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE SITI IN VIA SAN BERNARDO N. 29 COMPOSTO DA N. 66 UNITA' IMMOBILIARI ZONA CHIARAVALLE: ESECUZIONE DI ISOLAMENTO TERMICO, SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI E SERRAMENTI, INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI OSCURAMENTO, CENTRALIZZAZIONE PRODUZIONE ACQUA CALDA E RISCALDAMENTO, ESECUZIONE DI SISTEMA DI VENTILAZIONE E RIFACIMENTO CENTRALE TERMICA - PROGETTO "LIGHT HOUSE - GRANT AGREEMENT N. 691895 SHAR-LIM".	-	384.346,21	-	-	-	-	384.346,21
2017	COD. N. 125/17 - INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI VILLA CAIMI E DI AMPLIAMENTO DEL PARCO DI VILLA SCHEIBLER	-	13.247,59	-	-	-	-	13.247,59
2017	COD. N. 135/2017 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO RESIDENZIALE DI VIA GIUFFRE' 8 E VIA VILLANI 3	-	1.979.914,98	-	-	-	-	1.979.914,98
2017	COD. N. 141/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO C - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	1.304.231,29	-	-	-	-	1.304.231,29
2017	COD. N. 142/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO C - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - SEDE TERRITORIALE B-D (ZONE 1,7,8A,8B,9B) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	1.151.233,39	-	-	-	-	1.151.233,39
2017	COD. N. 150/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO B - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - FILIALE A - C (ZONE 2, 3, 4, 5, 6, 9a) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	727.735,01	-	-	-	-	727.735,01
2017	COD. N. 151/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO B - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - FILIALE B - D (ZONE 1, 7, 8a, 8b, 9b) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	443.930,87	-	-	-	-	443.930,87
2017	COD. N. 174/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO C - LOTTO 1 DI N. 2 LOTTI	-	1.196.331,07	-	-	-	-	1.196.331,07
2017	COD. N. 175/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO C - LOTTO 2 DI N. 2 LOTTI	-	689.254,96	-	-	-	-	689.254,96
2017	COD. N. 183/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	910.850,46	-	-	-	-	910.850,46
2017	COD. N. 184/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	726.127,14	-	-	-	-	726.127,14
2017	COD. N. 191/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	355.775,52	-	-	-	-	355.775,52
2017	COD. N. 192/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	409.533,59	-	-	-	-	409.533,59
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 2	-	3.789.891,82	-	-	-	-	3.789.891,82

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	122.816,83	-	-	-	-	122.816,83
2017	COD. N. 237/2016 - COMPLESSO DI E.R.P DI VIA SAN BERNARDO N. 29 A - RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA ED ENERGETICA	-	2.143.384,78	-	-	-	-	2.143.384,78
2017	COD. N. 652/2016 - OPERE DI SISTEMAZIONE DELLE FACCIATE, DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA E INTERVENTI FINALIZZATI ALLA SICUREZZA ED ALL'OTTENIMENTO DEL CPI PER L'EDIFICIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA CILEA	-	812.161,41	-	-	-	-	812.161,41
2017	COD. N. 655/2016 - INTERVENTI DI CONVERSIONE DELLE CENTRALI TERMICHE A GASOLIO A SERVIZIO DEGLI IMMOBILI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA IN METANO - EVOLUZIONE VERSO SISTEMI IMPIANTISTICI OIL-FREE	-	1.022.893,66	-	-	-	-	1.022.893,66
2017	COD. N. 664/2015 - RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA ED ENERGETICA DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI DI VIA SAN BERNARDO 48-50.	-	2.761.429,81	-	-	-	-	2.761.429,81
2017	INCARICO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI RELATIVO ALL'OPERA N. 132 DEL 2017 -Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	101.652,06	-	-	-	-	101.652,06
2017	INTERVENTO DI RIMOZIONE E STOCCAGGIO DI RIFIUTI SEPECIALI PERICOLOSI CONTENENTI CEMENTO-AMIANTO NELLA EX CAVA CASATI (PARCO DELLE CAVE).	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
2018	COD. N. 129/2018 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DI PIAZZALE ARCHINTO	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00
2018	COD. N. 138/2018 - RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA SANT'AGOSTINO	-	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
2018	COD. N. 139/2018 - Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	833.060,58	-	-	-	-	833.060,58
2018	COD. N. 143/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 1 DI 2 LOTTI	-	7.752.167,35	-	-	-	-	7.752.167,35
2018	COD. N. 143/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - QUOTA BB.AA.	-	228.102,16	-	-	-	-	228.102,16
2018	COD. N. 180/2018 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO A -	-	1.940.870,51	2.734.835,75	-	-	-	4.675.706,26
2018	COD. N. 185/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO C	-	1.239.915,15	-	-	-	-	1.239.915,15
2018	COD. N. 185/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO C - QUOTA BB.AA.	-	208.000,00	-	-	-	-	208.000,00
2018	COD. N. 186/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO C	-	2.234.218,46	-	-	-	-	2.234.218,46
2018	COD. N. 186/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO C - QUOTA BB.AA.	-	208.000,00	-	-	-	-	208.000,00
2018	COD. N. 187/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI UNITÀ SFITTE NEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO - PROGETTO A - LOTTO 1 DI 2 LOTTI	-	1.814.687,50	-	-	-	-	1.814.687,50
2018	COD. N. 188/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI UNITÀ SFITTE NEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO - PROGETTO A - LOTTO 2 DI 2 LOTTI	-	1.802.177,17	-	-	-	-	1.802.177,17
2018	COD. N. 198/2018 - INTERVENTI STRAORDINARIA MNUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI,	-	3.289.886,08	-	-	-	-	3.289.886,08

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
	ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA.							
2018	COD. N. 198/2018 - INTERVENTI STRAORDINARIA MNUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	127.296,77	-	-	-	-	127.296,77
2018	COD. N. 206/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 3	-	4.003.688,52	-	-	-	-	4.003.688,52
2018	COD. N. 206/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	137.905,35	-	-	-	-	137.905,35
2018	COD. N. 232/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE AD MM	-	2.530.522,12	-	-	-	-	2.530.522,12
2018	COD. N. 508/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 2 DI 2 LOTTI	-	2.461.252,47	-	-	-	-	2.461.252,47
2018	COD. N. 508/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - QUOTA BB.AA.	-	113.987,84	-	-	-	-	113.987,84
2018	COD. N. 509/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA AFFIDATI IN GESTIONE-LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI SEDE TERRIT. A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	740.800,74	-	-	-	-	740.800,74
2018	COD. N. 510/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA AFFIDATI IN GESTIONE LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI SEDE TERRIT. B-D (ZONE 1,7,8A,8B,9B) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	1.301.567,99	-	-	-	-	1.301.567,99
2018	COD. N. 511/2018 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI A RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI E.R.P. ANCHE CON RIFERIMENTO AI QUARTIERI OBIETTIVO INDIVIDUATI DALL'AMM. COM.LE -LOTTO 1 DI N. 2 LOTTI SEDE TERRIT. A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	8.104.210,52	-	-	-	-	8.104.210,52
2018	COD. N. 512/2018 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI A RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI E.R.P. ANCHE CON RIFERIMENTO AI QUARTIERI OBIETTIVO INDIVIDUATI DALL'AMM. COM.LE -LOTTO 2 DI N.2 LOTTI SEDE TERRIT. B-D (ZONE 1,7,8A,8B,9B)E EDIFICI EXTRAURBANI	-	7.208.503,55	-	-	-	-	7.208.503,55
2018	COD. N. 84/2017 - RIQUALIFICAZIONE DELLE VIE T. MARINO, RAGAZZI DEL '99, TRATTO DI VIA AGNELLO	-	96.944,46	-	-	-	-	96.944,46
2018	P.O.N. METRO - PROGETTO MI4.2.1.a - COD. N. 229/2018 - QUARTIERI CONNESSI - RIQUALIFICAZIONE SPAZI	-	163.816,01	-	-	-	-	163.816,01
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 10 - COD. N. 527/2018 - NUOVE CENTRALITA' URBANE IN ZONE PERIFERICHE. REALIZZAZIONE PARTECIPATA DI SPAZI PUBBLICI DI ALTA QUALITA' AMBIENTALE E SOCIALE	97.237,92	5.459.849,42	-	-	-	-	5.557.087,34
2019	AFFIDAMENTO A MM S.P.A., IN ESTENSIONE DELL'INCARICO DI CUI ALLA D.D. N. 8/2018, SERVIZI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E STAZIONE APPALTANTE RIFERITE ALL'INTERVENTO DI "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLE TORRI A E B DI VIA TOFANO N. 5" - COD. N. 147/2016	-	12.632.283,44	956.439,95	-	-	-	13.588.723,39
2019	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PER LE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA. FINALIZZATE ALL INSERIMENTO NEL P.T.O. 2020-2022 DEGLI INTERVENTI DI	-	15.984,44	-	-	-	-	15.984,44

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CUI ALLE COMMESSE: C 2001 - C 2002 - C 2005 - C 2006 - C 2007- C 2008- BILANCIO 2019 A FAVORE DI MM S.P.A.							
2019	COD. N. 123/2019 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA CASTELLO 1° LOTTO DI 2 LOTTI: PIAZZA CASTELLO E VIA BELTRAMI	-	3.323.014,70	-	-	-	-	3.323.014,70
2019	COD. N. 132/2018 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI SISTEMI URBANI CON IL RECUPERO DI PIAZZE SAGRATI E PARTI DI TESSUTO STORICO ESISTENTE (PIAZZALE LAVATER- PIAZZA SAN LUIGI- SAGRATO DEL SANTUARIO DELLA MADONNA DELLE GRAZIE IN VIA GIOVANNI ANTONIO AMADEO)	-	960.660,04	-	-	-	-	960.660,04
2019	COD. N. 146/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE	-	1.643.521,48	-	-	-	-	1.643.521,48
2019	COD. N. 167/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO E - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	3.662.928,15	-	-	-	-	3.662.928,15
2019	COD. N. 173/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO E-	-	1.520.370,35	-	-	-	-	1.520.370,35
2019	COD. N. 175/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 1 DI 2	-	2.612.067,98	-	-	-	-	2.612.067,98
2019	COD. N. 176/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 2	-	2.068.161,60	1.031.838,40	-	-	-	3.100.000,00
2019	COD. N. 198/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 1	-	4.166.460,56	-	-	-	-	4.166.460,56
2019	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1	-	183.137,60	430.871,86	-	-	-	614.009,46
2019	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	1.924.955,43	-	-	-	-	1.924.955,43
2019	COD. N. 251/2019 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO O DI INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI DI EVACUAZIONE DEI FUMI PROVENIENTI DALLA COMBUSTIONE DEGLI IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO ED ALLA PRODUZIONE DI ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	-	3.956.578,38	-	-	-	-	3.956.578,38
2019	COD. N. 92/2016 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO A	-	1.638.765,83	-	-	-	-	1.638.765,83
2020	139/2018 - Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA (CRONO 1782/17 E 1527/18)	-	190.067,97	-	-	-	-	190.067,97
2020	AFFIDAMENTO A MM S.P.A., IN ESTENSIONE DELL'INCARICO DI CUI ALLA D.D. N. 8/2018, SERVIZI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E STAZIONE APPALTANTE RIFERITE ALL'INTERVENTO DI "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLE TORRI A E B DI VIA TOFANO N. 5"	-	2.007.693,84	-	-	-	-	2.007.693,84

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 133/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A	-	5.157.948,41	522.322,58	-	-	-	5.680.270,99
2020	COD. N. 133/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A - QUOTA BB.AA.	-	284.322,58	27.677,42	-	-	-	312.000,00
2020	COD. N. 140/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO UNICO - INTERVENTO E	-	2.286.366,54	-	-	-	-	2.286.366,54
2020	COD. N. 156/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 2	-	2.763.273,18	2.200.000,00	-	-	-	4.963.273,18
2020	COD. N. 467/2020 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA BELLOVESO	-	177.990,35	-	-	-	-	177.990,35
2020	COD. N. 468/2020 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DI PIAZZALE SANTORRE DI SANTAROSA	-	534.788,84	-	-	-	-	534.788,84
2020	COD. N.165/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2	-	2.930.000,00	1.620.000,00	-	-	-	4.550.000,00
2021	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA REALIZZAZIONE DI UNA RESIDENZA UNIVERSITARIA NELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA UCELLI DI NEMI PRESSO I CIVICI 23, 24, 25 E 26 DEL QUARTIERE PONTE LAMBRO, NONCHE' LA SUCCESSIVA GESTIONE PER UN PERIODO DI 30 ANNI, MEDIANTE PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO	-	3.519.890,00	-	-	-	-	3.519.890,00
2021	COD. N. 124/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE PROGETTO B- LOTTO 1	-	5.883.381,93	-	-	-	-	5.883.381,93
2021	COD. N. 124/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE PROGETTO B- LOTTO 1 - ART. 113 D. LGS. 50/2016	-	10.472,88	-	-	-	-	10.472,88
2021	COD. N. 135/2017 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO RESIDENZIALE DI VIA GIUFFRE' 8 E VIA VILLANI 3	-	890.000,00	-	-	-	-	890.000,00
2021	COD. N. 135/2017 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO RESIDENZIALE DI VIA GIUFFRE' 8 E VIA VILLANI 3 - QUOTA BB.AA.	-	260.000,00	-	-	-	-	260.000,00
2021	COD. N. 136/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G	-	4.506.349,86	-	-	-	-	4.506.349,86
2021	COD. N. 137/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G	-	4.527.827,51	-	-	-	-	4.527.827,51
2021	COD. N. 138/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G	-	4.219.375,77	-	-	-	-	4.219.375,77
2021	COD. N. 151/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 3	-	4.897.186,75	-	-	-	-	4.897.186,75
2021	COD. N. 165/2021 - VIA PADRE LUIGI MONTI 18/24: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	-	3.461.780,19	-	-	-	-	3.461.780,19

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 166/2021 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO O DI INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI DI EVACUAZIONE DEI FUMI PROVENIENTI DALLA COMBUSTIONE DEGLI IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO ED ALLA PRODUZIONE DI ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - LOTTO 1	-	4.903.202,97	-	-	-	-	4.903.202,97
2021	COD. N. 173/2021 - LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40	-	5.952.804,67	2.205.191,60	960.332,08	-	-	9.118.328,35
2022	COD. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 4	-	4.905.965,67	-	-	-	-	4.905.965,67
2022	COD. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 4 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	8.613,56	-	-	-	-	8.613,56
2022	COD. 315/2022 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO B.	-	4.018.545,20	-	-	-	-	4.018.545,20
2022	COD. 38/2022 INTERVENTO DI MANUTENZIONE, RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITÀ IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL QUARTIERE NIGUARDA	-	145.047,26	-	-	-	-	145.047,26
2022	COD. 542/2022 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE PIAZZA CINCINNATO	-	997.915,89	-	-	-	-	997.915,89
2022	COD. 543/2022 - INTERVENTI DI "RIQUALIFICAZIONE DI PAVIMENTAZIONI E ARREDO URBANO IN AMBITI PEDONALI".	-	1.123.730,01	375.000,00	-	-	-	1.498.730,01
2022	COD. 565/2022 - PIAZZE APERTE IN OGNI QUARTIERE	-	997.812,46	-	-	-	-	997.812,46
2022	COD. 60/2022 RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA PIANELL 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	-	260.823,80	-	-	-	-	260.823,80
2022	COD. 66/2022 VIA TOFANO 5 - TORRE C: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	-	1.734.487,17	1.500.000,00	1.511.178,59	-	-	4.745.665,76
2022	COD. N. 1/2022 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE INTEGRALE DEGLI EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA DIE GIAGGIOLI 7/9/11 ED OPERE CONNESSE	-	232.945,16	-	-	-	-	232.945,16
2022	COD. N. 14/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F	-	5.884.483,20	-	-	-	-	5.884.483,20
2022	COD. N. 14/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	10.972,43	-	-	-	-	10.972,43
2022	COD. N. 18/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F	-	5.884.483,20	-	-	-	-	5.884.483,20
2022	COD. N. 18/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4D. LGS. 50/2016	-	10.972,43	-	-	-	-	10.972,43
2022	COD. N. 39/2022 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITÀ IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E DI SPAZI APERTI DEGLI EDIFICI PUBBLICI NEL QUARTIERE SAN SIRO	-	126.530,59	-	-	-	-	126.530,59
2022	COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2	-	1.109.252,24	5.550.443,66	4.159.695,90	6.361.792,50	-	17.181.184,30
2022	COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	58.854,40	-	-	-	-	58.854,40

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2 - QUOTA BB.AA.	-	-	-	-	728.978,10	-	728.978,10
2022	COD. N. 54/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO VIALE MONZA 142	-	277.757,81	1.000.000,00	-	-	-	1.277.757,81
2022	COD. N. 54/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO VIALE MONZA 142 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	4.120,14	-	-	-	-	4.120,14
2022	COD. N. 54/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO VIALE MONZA 142 - QUOTA BB.AA.	-	-	-	85.762,27	-	-	85.762,27
2022	COD. N. 55/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI	-	500.000,00	1.300.000,00	250.403,26	-	-	2.050.403,26
2022	COD. N. 55/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI - QUOTA BB.AA.	-	-	-	31.331,68	-	-	31.331,68
2022	COD. N. 55/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	6.193,04	-	-	-	-	6.193,04
2022	COD. N. 56/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACCESSI	-	500.000,00	1.301.088,72	-	-	-	1.801.088,72
2022	COD. N. 56/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACCESSI - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	5.735,33	-	-	-	-	5.735,33
2022	COD. N. 56/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACCESSI - QUOTA BB.AA.	-	-	-	122.176,31	-	-	122.176,31
2022	COD. N. 6/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 4	-	5.881.452,58	-	-	-	-	5.881.452,58
2022	COD. N. 6/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 4 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	10.472,88	-	-	-	-	10.472,88
2022	INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSIST. AL RUP. COD. N.6/2022-INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE-PROGET. B LOTTO 2 DI 4	-	62.944,55	-	-	-	-	62.944,55
2022	INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSISTENZA AL RUP. COD. N. 14/2022 E N. 18/2022- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - COMMESSA C-2002	-	125.260,21	-	-	-	-	125.260,21
2022	INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSISTENZA AL RUP. COD. N. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIF. E MESSA A NORMA EDIFICI ERP FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI,IDONEITA' STATICA,MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI-PROGETTO 4	-	50.965,76	-	-	-	-	50.965,76

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40	-	-	1.500.000,00	-	-	-	1.500.000,00
2022	PATTO PER MILANO - PPM CDM 10 - COD. N. 527/2018 - NUOVE CENTRALITA' URBANE IN ZONE PERIFERICHE. REALIZZAZIONE PARTECIPATA DI SPAZI PUBBLICI DI ALTA QUALITA' AMBIENTALE E SOCIALE REVISIONE DEL Q.E. COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO - INTEGRAZIONE CRONO 1523/2018	-	763.124,31	-	-	-	-	763.124,31
2022	PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PNRR - PROGRAMMA SICURO, VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - COD. 66/2022 VIA TOFANO 5 - TORRE C: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	-	4.230.000,00	2.850.000,00	2.850.000,00	950.000,00	-	10.880.000,00
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.1: VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA	-	4.544.500,00	3.450.000,00	3.450.000,00	1.150.000,00	-	12.594.500,00
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 38/2022 INTERVENTO DI MANUTENZIONE, RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL QUARTIERE NIGUARDA	-	1.194.952,74	1.000.000,00	1.000.000,00	150.000,00	-	3.344.952,74
2022	PNRR GRANDI CITTA' - AFFIDAMENTO A MM SPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU INTERVENTI DI URBANISTICA TATTICA DENOMINATI PIAZZE APERTE	-	190.709,13	190.709,13	-	-	-	381.418,26
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE) - PROPOSTA ID PINQUA 363. COD. N. 39/2022 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E DI SPAZI APERTI DEGLI EDIFICI PUBBLICI NEL QUARTIERE SAN SIRO	-	1.100.000,00	800.000,00	800.000,00	163.469,41	-	2.863.469,41
2022	PNRR M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 60/2022 RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA PIANELL 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	-	2.859.911,18	2.100.000,00	2.100.000,00	1.556.210,00	-	8.616.121,18
2022	PNRR M5C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE) ID PINQUA 94 - COD. N. 1/2022 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE INTEGRALE DEGLI EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA DIE GIAGGIOLI 7/9/11 ED OPERE CONNESSE	-	6.734.917,26	20.907.200,00	17.067.100,00	1.706.454,84	-	46.415.672,10
2022	VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA	-	2.832.987,21	2.500.000,00	1.274.881,60	-	-	6.607.868,81
2023	APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 80.000,00 PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER GLI IMMOBILI DI VIA AUGUSTO OSIMO, 2 E VIA OMEMO, 15: TINTEGGIATURA SCALE IN TUTTO IL COMPLESSO EMENDAMENTO N.1532 SUB 28, DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024	-	80.000,00	-	-	-	-	80.000,00
2023	COD. 60/2023 - PNRR - M5C2 INV.2.3 - RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA NEWTON 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	-	1.397.526,36	2.000.000,00	2.000.000,00	600.000,00	-	5.997.526,36
2023	COD. 60/2023 - PNRR - M5C2 INV.2.3 - RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA NEWTON 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI (IMP. 11922/2023 FIN AV. VINC. ACC. 2912/2022)	-	600.000,00	-	-	-	-	600.000,00
2023	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1 - C.A. 1	-	66.936,96	-	-	-	-	66.936,96
2023	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1 - C.A. 1 (ACC. VARI DD 4246/2023 PROVENTI DA ALIENAZIONE UNITA' ABITATIVE ERP)	-	413.832,95	-	-	-	-	413.832,95
2023	COD. N. 51/2023 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE CORVETTO UNIVERSAL CITY - RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO COMPLESSO ERP VIA BARZONI 11	-	799.151,32	3.598.443,61	4.179.695,82	3.453.130,55	2.633.011,40	14.663.432,70
2023	CONDominio DI LARGO CACCIA DOMINIONI, 1 - MILANO LAVORI STRAORDINARI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL CONDOMINIO. RATE DA 29 A 33	-	185.169,90	-	-	-	-	185.169,90



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	CONDominio DI LARGO CACCIA DOMINIONI, 7 - MILANO LAVORI STRAORDINARI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL CONDOMINIO. RATE DA 29 A 33	-	268.983,70	-	-	-	-	268.983,70
2023	CONDominio DI VIA GHINI, 4 - MILANO LAVORI STRAORDINARI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL CONDOMINIO. RATE DA 29 A 33.	-	268.158,92	-	-	-	-	268.158,92
2023	INCARICO A MMSPA PER PROGETTAZIONE DI ACCORDO QUADRO IN ATTI TECNICI, CSP E ASSISTENZA AL RUP - COD.18/23 INTERVENTI DI RECUPERO UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO -LOTTO 1/8	-	122.340,89	-	-	-	-	122.340,89
2023	PNRR M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE) - PROPOSTA ID PINQUA 363. COD. N. 39/2022 (COD. N. 38/2023) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITÀ IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E DI SPAZI APERTI DEGLI EDIFICI PUBBLICI NEL QUARTIERE SAN SIRO - INTEGRAZIONE CRONO N. 2197/2022	-	200.000,00	200.000,00	-	-	-	400.000,00
<b>9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>								<b>100.826.113,88</b>
2013	PII MARELLI/SAN GIUSEPPE - AMBITO B - REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO CON AFFIDAMENTO AD MM SPA	-	534.018,81	-	-	-	-	534.018,81
2014	INTERVENTI INERENTI LE OPERE ESTERNE DI INSERIMENTO AMBIENTALE DEL DEPURATORE DI NOSEDO "PARCO DELLA VETTA BBIA-AREA VASTA" - N. GAMI 1932.	-	27.795,03	-	-	-	-	27.795,03
2015	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DI CUI ALLA COMMESSA OB - ADRIANO MARELLI/CASCINA SAN GIUSEPPE - AMBITO B) RIGUARDANTE LA RIQUALIFICAZIONE DEL LOTTO 1 DEL PARCO PUBBLICO	-	2.195.709,56	-	-	-	-	2.195.709,56
2015	COD. 646/2015 - RISANAMENTO TOMBINATURA NAVIGLIO MARTESANA IN VIA M. GIOIA FRA VIA PIRELLI E VIALE DELLA LIBERAZIONE.	-	224.861,42	-	-	-	-	224.861,42
2015	COD. 648/2015 - INTERVENTI MIRATI AL RECUPERO DELLA FUNZIONALITÀ STATCA ED IDRAULICA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA AMMALORATI - 1^ FASE.	-	1.244.714,71	-	-	-	-	1.244.714,71
2015	COD. N. 652/2015 - CONSOLIDAMENTO CAVO REDEFOSI DA PIAZZA CINQUE GIORNATE A CORSO LODI - LOTTO 2	-	1.553.446,33	-	-	-	-	1.553.446,33
2016	COD. 126/2013 - PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 1° LOTTO (AREE DI ESCLUSIVA PROPRIETÀ COMUNALE).	-	478.524,93	-	-	-	-	478.524,93
2016	COD. 149/2014 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI - III LOTTO.	-	23.598,22	-	-	-	-	23.598,22
2016	COD. 153/2014 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI NORMATIVI, RIQUALIFICAZIONE E SALVAGUARDIA DELLE ALBERATURE CITTADINE, DEGLI SPAZI DI PIANTAGIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE DEGRADATE COMUNALI - LOTTO A.	-	1.206.568,09	-	-	-	-	1.206.568,09
2017	AREA DI LAMINAZIONE DEL TORRENTE SEVESO - COD. N. 591/17 - SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE SEVESO	-	7.357.599,42	-	-	-	-	7.357.599,42
2017	COD. N. 587/2017 - INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ALIMENTAZIONE E SCARICO DEGLI SPECCHI D'ACQUA DEI GIARDINI PUBBLICI DI PARCO SEMPIONE	-	226.611,22	-	-	-	-	226.611,22
2017	COD. N. 588/2017 - INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ALIMENTAZIONE E SCARICO DEGLI SPECCHI D'ACQUA DEI GIARDINI PUBBLICI INDRO MONTANELLI	-	241.894,84	-	-	-	-	241.894,84
2018	COD. N. 123/2018 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: RISTRUTTURAZIONE DEL VERDE ATTREZZATO IN LARGO GIAMBELLINO OVEST	-	23.105,50	-	-	-	-	23.105,50
2018	COD. N. 242/2017 - INTERVENTO RECUPERO FUNZIONALE DELL'AREA EX PISCINA SCOPERTA DEL PARCO TROTTER	-	17.667,61	-	-	-	-	17.667,61
2018	COD. N. 242/2017 - INTERVENTO RECUPERO FUNZIONALE DELL'AREA EX PISCINA SCOPERTA DEL PARCO TROTTER - QUOTA BB.AA.	-	1.641,97	-	-	-	-	1.641,97

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	CONTRIBUTO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI PER PIANO PERIFERIE PER INTERVENTO DI SISTEMAZIONE PARCO PUBBLICO ADRIANO MARELLI LOTTO 2	-	448.356,64	-	-	-	-	448.356,64
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 07 - DISSESTO IDROGEOLOGICO E OPERE DI PREVENZIONE (FIUMI SEVESO E LAMBRO) - COD. N. 466/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA ROGGIA VETTABIA	-	664.062,81	-	-	-	-	664.062,81
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 08 - DISSESTO IDROGEOLOGICO E OPERE DI PREVENZIONE (FIUMI SEVESO E LAMBRO) - COD. N. 472/2018 - INTERVENTI DI PULIZIA MIRATA ALL'INTERNO DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA CITTADINE: TRATTO SEVESO - MARTESANA	-	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 09 - DISSESTO IDROGEOLOGICO E OPERE DI PREVENZIONE (FIUMI SEVESO E LAMBRO) - COD. N. 462/2018 - RISANAMENTO TOMBINATURA NAVIGLIO MARTESANA IN VIA M. GIOIA FRA VIA GALVANI E VIA DELLA LIBERAZIONE (2^ FASE)	-	781.575,24	-	-	-	-	781.575,24
2019	APPROVAZIONE SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'AFFIDAMENTO A MM S.P.A. DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER NUOVA RECINZIONE AREA VERDE ATTREZZATA PIAZZALE ACCURSI	-	6.198,76	-	-	-	-	6.198,76
2019	COD. N. 110/2018 - RIQUALIFICAZIONE E RIORDINO PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI	-	1.692.066,23	-	-	-	-	1.692.066,23
2019	COD. N. 122/2018 - VIVERE IL PARCO LAMBRO - NUOVE AREE ATTREZZATE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE	-	112.638,79	-	-	-	-	112.638,79
2019	COD. N. 131/2015 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI (4° LOTTO)	-	388.471,94	-	-	-	-	388.471,94
2019	COD. N. 134/2019 -NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 2 DI 2: MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9	-	1.186.413,64	-	-	-	-	1.186.413,64
2019	COD. N. 135/2015 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI NORMATIVI, RIQUALIFICAZIONE E SALVAGUARDIA DELLE ALBERATURE CITTADINE, DEGLI SPAZI DI PIANTAGIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE DEGRADATE COMUNALI - LOTTO B	-	406.150,49	-	-	-	-	406.150,49
2019	COD. N. 446/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA - LOTTO A	-	772.081,12	-	-	-	-	772.081,12
2019	COD. N. 458/2019 - CONSOLIDAMENTO DELLA TOMBINATURA DELL'EX CAVO BORGOGNONE DA PIAZZA GRANDI A VIA AZZO CARBONERA	-	577.696,29	-	-	-	-	577.696,29
2019	COD. N.133/2019 - NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2: MUNICIPI 1, 3, 4 E 5	-	1.262.465,71	-	-	-	-	1.262.465,71
2019	INCARICO A MM SPA SERV. ARCH. E INGEGN.COORD.SICUREZZA IN FASE PROG.ED ESEC. X INTERV."NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 3, 4 E 5. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2"-COD.133/19	-	19.267,64	-	-	-	-	19.267,64
2019	INCARICO A MM SPA SERV. ARCH.E INGEGN.COORD.SICUREZZA IN FASE PROG.ED ESEC.X INTERV."NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017- LOTTO 2 DI 2"-COD.134/19	-	25.194,98	-	-	-	-	25.194,98
2020	COD. 445/2020 INTERVENTI MIRATI AL RECUPERO DELLA FUNZIONALITA' STATICA ED IDRAULICA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA AMMALORATI (2° FASE)"	-	3.830.808,66	1.000.000,00	-	-	-	4.830.808,66
2020	COD. 450/2020 -MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI POZZI DI 1° FALDA LOTTO A - AFFIDAMENTO A MM S.P.A. PER: AGGIORNAMENTO PFTE, REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO,ESECUTIVO,VERIFICA-VALID.,COORD.SIC.,DL,RUP,COLLAUDO,SUPPORTO TEC.AMM.VO-	-	600.000,00	-	-	-	-	600.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	INCARICO A MM S.P.A. DELLE ATTIVITÀ DI: - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E VARIE PER "RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: NUOVO VERDE ATTREZZATO IN VIA GIAMBELLINO 129"	-	35.461,33	-	-	-	-	35.461,33
2020	INCARICO A MM S.P.A. DELLE ATTIVITÀ DI: - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E VARIE PROGETTO DENOMINATO "PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 2° LOTTO"	-	37.179,26	-	-	-	-	37.179,26
2020	RIDEFINIZIONE DEL FINANZIAMENTO E CONSEGUENTE SISTEMAZIONE CONTABILE, DELL'OPERA "CONSOLIDAMENTO CAVO REDEFOSI DA PIAZZA OBERDAN A PIAZZA CINQUE GIORNATE LOTTO 1", FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO	-	462.975,00	-	-	-	-	462.975,00
2021	AFFIDAMENTO A MM SPA INCARICO PER LA PRESTAZIONE DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE RELATIVO ALL'INTERVENTO DENOMINATO "AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO ANDREA CAMPAGNA (EX-TERAMO/BARONA) COD. 111/2021	-	10.000,00	2.412,04	-	-	-	12.412,04
2021	APPALTO 1/2021 - SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022)	-	48.106,93	-	-	-	-	48.106,93
2021	COD. N. 100/2021 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: NUOVO VERDE ATTREZZATO IN VIA GIAMBELLINO, 129	-	719.053,55	150.000,00	-	-	-	869.053,55
2021	COD. N. 111/2021 - AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO "ANDREA CAMPAGNA" (EX TERAMO/BARONA)	-	365.444,25	100.000,00	-	-	-	465.444,25
2021	COD. N. 548/2021 - (PON METRO REACT EU PROGETTO: MI6.1.4.A) - INTERVENTI DIFFUSI DI DEPAVIMENTAZIONE NEL TERRITORIO URBANIZZATO FINALIZZATI AD AUMENTARE L'INFILTRAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE - INCENTIVO ART. 113 C. 4 D. LGS. 50/2016 A CARICO COMUNE	-	2.288,00	-	-	-	-	2.288,00
2021	COD. N. 548/2021 - (PON METRO REACT EU PROGETTO: MI6.1.4.A) - INTERVENTI DIFFUSI DI DEPAVIMENTAZIONE NEL TERRITORIO URBANIZZATO FINALIZZATI AD AUMENTARE L'INFILTRAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE	-	589.147,10	-	-	-	-	589.147,10
2021	INTERVENTO DI ESTENSIONE E POTENZIAMENTO DI UN TRONCO DI FOGNATURA, TRAMITE LA POSA DI NUOVA CONDOTTA CIRCOLARE DN350 IN GRES, ALL'INTERNO DEI GIARDINI INDRO MONTANELLI	-	880,00	-	-	-	-	880,00
2022	APPALTO N. 1/2021 SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022) - PROROGA CONTRATTUALE 01/07/2022 - 30/06/2023. MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	4.352.590,19	-	-	-	-	4.352.590,19
2022	COD. N. 111/2021 - AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO "ANDREA CAMPAGNA" (EX TERAMO/BARONA)	-	150.000,00	150.000,00	-	-	-	300.000,00
2022	COD. N. 487/2022 "INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO NELLE AREE GOLENALI DEL FIUME LAMBRO E DI MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI".	-	350.000,00	-	-	-	-	350.000,00
2022	COD. N. 495/2022 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA LOTTO B	-	4.976.989,42	-	-	-	-	4.976.989,42
2022	COD. N. 503/2022 - RIORDINO IRRIGUO DEL COMPENSORIO DI ROGGIA VETTABIA A SUD DEL DEPURATORE DI NOSEDO	-	993.017,06	250.000,00	250.000,00	-	-	1.493.017,06
2022	COD. N. 552/2022 PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO 2° LOTTO	-	296.747,36	-	-	-	-	296.747,36
2022	NUOVA RECINZIONE PER L'AREA A VERDE ATTREZZATO DI PIAZZALE ACCURSIO N. 2	-	11.362,64	-	-	-	-	11.362,64
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.1 RIGENERAZIONE URBANA - COD. N. 487/2022 "INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO NELLE AREE GOLENALI DEL FIUME LAMBRO E DI MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI".	-	2.650.176,42	3.000.000,00	2.000.000,00	408.778,40	-	8.058.954,82

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.2 - PIANI INTEGRATI - PER IL PROGETTO MICA MILANO INTEGRATA CONNESSA E ACCESSIBILE - "RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - BONIFICA"	-	9.472.363,15	4.000.000,00	2.000.000,00	-	-	15.472.363,15
2022	PON METRO PROGETTO MI6.1.4.D - COD. N. 552/2022 PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 2° LOTTO	-	1.501.016,35	-	-	-	-	1.501.016,35
2022	RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - BONIFICA	-	377.636,85	-	-	-	-	377.636,85
2022	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON RECORDATI INDUSTRIA CHIMICA E FARMACEUTICA S.P.A. PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE E DELL'AREA GIOCHI SITE IN VIALE ARETUSA / VIA RICCIARELLI / VIA CIVITALI	-	30.211,40	-	-	-	-	30.211,40
2023	APPALTO N. 1/2021 SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022) - PROROGA DAL 01/07/2023 AL 31/12/2023	-	1.818.147,35	-	-	-	-	1.818.147,35
2023	EFFETTUAZIONE DI DUE PARETI VERDI NEL NUOVO PARCO GIAMBELLINO 129 E DI UN NUOVO MODELLO INNOVATIVO DI RICICLERIA PRESSO IL MERCATO LORENTEGGIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO H2020 "CLEVER CITIES"	-	86.463,19	-	-	-	-	86.463,19
2023	EFFETTUAZIONE DI DUE PARETI VERDI NEL NUOVO PARCO GIAMBELLINO 129 E DI UN NUOVO MODELLO INNOVATIVO DI RICICLERIA PRESSO IL MERCATO LORENTEGGIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO H2020 "CLEVER CITIES" - INCENTIVO ART. 113 C. 4 D.LGS. 50/2016	-	240,42	-	-	-	-	240,42
2023	INCARICO ALLA SOCIETA' MM S.P.A. DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI AL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "PARCO SIEROTERAPICO - OPERE DI COMPLETAMENTO"	-	7.573,24	17.039,81	1.893,32	-	-	26.506,37
2023	PNRR - M5C2 I2.2 - COD. N. 567/2023 - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE	-	4.742.604,77	7.500.000,00	7.500.000,00	1.370.564,39	-	21.113.169,16
2023	PNRR - M5C2 I2.2 - COD. N. 567/2023 - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE (FIN AV. VINC. ACC. 2939/2022)	-	1.483.531,99	-	-	-	-	1.483.531,99
2023	PNRR GRANDI CITTÀ DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L. 50/2022. APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE DI MILANO E POLITECNICO DI MILANO PER L'INDIVIDUAZIONE POLITECNICO QUALE SOGGETTO ATTUATORE INTERVENTI COD. N. 570 BOVISA LA GOCCIA - FORESTA URBANA	-	450.000,00	-	-	-	-	450.000,00
2023	SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO	-	-	6.805.189,41	-	-	-	6.805.189,41
2023	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' FOOT LOCKER ITALY SRL PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO BASKET SITO IN VIALE LAZIO	-	45.908,60	-	-	-	-	45.908,60
2023	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' KELLOGG ITALIA SPA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO BASKET SITO IN VIA GOYA	-	32.086,00	-	-	-	-	32.086,00
2023	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' ONORANZE FUNEBRI TURATI SRL PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE SITA TRA LE VIE MORESCHI E ZUBIANI	-	11.468,00	-	-	-	-	11.468,00
2023	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' SOL MELIA' ITALIA SRL PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL' AREA VERDE SITA IN VIA MONTEBIANCO N.60	-	8.588,80	-	-	-	-	8.588,80
2023	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON NOVARTIS FARMA S.P.A. PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE SITA TRA LE VIE STURZO/ FERRARI / CAVALCA VIA BUSSA.	-	9.631,29	-	-	-	-	9.631,29
2023	SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER LA RIQUALIFICAZIONE DI TRE AREE PUBBLICHE DEL MUNICIPIO 9, IN PARTICOLARE: REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA AREA CANI PRESSO IL PARCO ESPLANADE IN VIALE SARCA; REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA AREA CANI PRESSO L'AREA VERDE VIA MAFFUCCI/CATONE; RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA CANI ESISTENTE PRESSO IL PARCO DELLE FAVOLE IN VIALE FERMI, A FRONTE DELLA PERSONALIZZAZIONE DI N.4 OROLOGI PUBBLICI IN VIA MONTENAPOLIONE N.4, 10, 16A, 27A	-	45.140,00	-	-	-	-	45.140,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
<b>10 . TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>								<b>1.166.039.598,55</b>
2008	RIQUALIFICAZIONE DELLA STAZIONE M2 COLOGNO NORD - (ACC. CORRELATO N. 193/2008)	234.431,71	-	-	-	-	-	234.431,71
2012	COD. 17/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE E DEI MANUFATTI STRADALI E DI RIORDINO DELLE ZONE SOSTA A SEGUITO DI MODIFICHE VIABILISTICHE - LOTTO F - ZONE DI CEDENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9. STRALCI FUNZIONALI N. 2,3 E 4-CUP B47H10000270000	-	8.749,64	-	-	-	-	8.749,64
2012	COD. 30/2012 - REALIZZAZIONE PRIMA FASE ISOLE AMBIENTALI - CUP B44E07000110004	-	2.740,77	-	-	-	-	2.740,77
2012	COD. 44/2012 - NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO ZARA - EXPO - CUP	-	600.000,00	-	-	-	-	600.000,00
2012	COD. 45/2012 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PERIODICA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E OPERE URGENTI - NUOVI IMPIANTI E RIFACIMENTI - CUP B46J12000220004	-	106.057,31	-	-	-	-	106.057,31
2012	COD. 48/2012 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZ. A MANUTENZ. STRAORD., AD ESTENS. DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, A CREAZ. DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/B - LOTTO 1/B CUP B47H10000360004 - LOTTO 2/B CUP B47H10000370004	-	35.052,25	-	-	-	-	35.052,25
2012	COD. 95/2012 - ITINERARIO CICLABILE 14: MACIACHINI-PARCO NORD-AFFORI-COMASINA-NOVATE-PARCO DELLE GROANE TRATTO DA VIA BRUSUGLIO AL CAPOLINEA M3 - CUP B47H11001240004	-	21.724,16	-	-	-	-	21.724,16
2012	COD. N. 17/2012 PARTE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRUTTURE E MANUFATTI STRADALI E RIORDINO ZONE SOSTA A SEGUITO MODIFICHE VIABILISTICHE - LOTTO F - LOTTO 1: RIQUALIFICAZIONE SUPERFICIALE VIA FERRANTE APORTI DA VIALE BRIANZA A P.ZZA LUIGI DI SAVOIA	-	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
2012	COD. N. 39/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO E - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - CUP B47H10000280004	-	62.480,68	-	-	-	-	62.480,68
2012	PIANO DEGLI INTERVENTI PER GLI IMPIANTI SEMAFORICI - CUP B47H12000210004	-	466.378,77	-	-	-	-	466.378,77
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA COMUNE DI MONZA	-	1.239.821,38	500.000,00	-	-	-	1.739.821,38
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI	-	941.446,65	500.000,00	-	-	-	1.441.446,65
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA PROVINCIA DI MILANO	-	2.676.617,32	1.000.000,00	-	-	-	3.676.617,32
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA REGIONE LOMBARDIA	-	5.215.573,17	721.100,24	-	-	-	5.936.673,41
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DAL MIT	-	-	2.400.000,00	-	-	-	2.400.000,00
2012	RISANAMENTO GALLERIA TRA STAZIONE PIOLA E STAZIONE DI LAMBRATE M2 - CUP B47F12000160004	-	480.379,73	-	-	-	-	480.379,73
2012	SECONDA TRATTA DELLA LINEA METROPOLITANA M4 SFORZA POLICLINICO-LINATE - CUP B41I07000120005 - RISORSE EXPO	-	-	16.397.629,61	-	-	-	16.397.629,61
2013	ACCORDO DI PROGRAMMA - VIABILITA. COLLEGAMENTO V.LE DE GASPERI - VIA GATTAMELATA. - (ACC. CORRELATO N. 397/2003)	-	391.578,15	-	-	-	-	391.578,15
2013	ADEGUAMENTO IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI AL NUOVO CODICE DELLA STRADA - PIANO 2005	-	18.728,60	-	-	-	-	18.728,60
2013	AEM - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI	-	17.066,02	-	-	-	-	17.066,02
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 1/C DI 4 LOTTI - Z.D. 1 - CUP. N. B47H09000820004	-	7.700,00	-	-	-	-	7.700,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 2/C DI 4 LOTTI - Z.D. 6-7-8 - CUP. N. B47H09000910004	-	7.810,00	-	-	-	-	7.810,00
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 3/C DI 4 LOTTI - Z.D. 2-3-9 - CUP. N. B47H09000920004	-	4.870,78	-	-	-	-	4.870,78
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 4/C DI 4 LOTTI - Z.D. 4-5 - CUP. N. B47H09000930004	-	6.909,34	-	-	-	-	6.909,34
2013	COD. 19/2013 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI - LOTTO D - CUP. N. B47H10000310004	-	12.555,46	-	-	-	-	12.555,46
2013	COD. 19/2013 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI - LOTTO D - CUP. N. B47H10000310004 - QUOTA BB.AA.	1.266,86	-	-	-	-	-	1.266,86
2013	COD. 20/2013 - STRADA DI COLLEGAMENTO ZARA-EXPO LOTTO 1B (COLLEGAMENTO SS11-SS233) - CUP B46G13001210000	-	4.113.196,62	-	-	-	-	4.113.196,62
2013	COD. 23/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRE DI PROTEZIONE - LOTTO C - Z.D. 1/9 - CUP. N. B47H09000870004	-	15.100,00	-	-	-	-	15.100,00
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 1 LOTTO 1C - CUP. N. B47H12000700004	-	43.000,00	-	-	-	-	43.000,00
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 2-3-9 - LOTTO3C - CUP. N. B47H12000720004	-	82.265,27	-	-	-	-	82.265,27
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 4-5 - LOTTO4C - CUP. N. B47H12000730004	-	69.698,77	-	-	-	-	69.698,77
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 6-7-8 - LOTTO 2C - CUP. N. B47H12000710004	-	93.081,24	-	-	-	-	93.081,24
2013	COD. 555/2013 - LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI LARGO GAVIRATE - CUP. N. B44E13000100004	-	1.570,08	-	-	-	-	1.570,08
2013	COD. 581/10 - CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - M4 SAN CRISTOFORO - LINATE	-	2.189.884,63	-	-	-	-	2.189.884,63
2013	COD. 581/10 - CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - M4 SAN CRISTOFORO - LINATE - QUOTA BB.AA.	-	3.409.057,37	-	-	-	-	3.409.057,37
2013	COD. N. 20/2010 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI - LOTTO C	-	14.244,85	-	-	-	-	14.244,85
2013	COD. N. 20/2010 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	193.796,08	-	-	-	-	193.796,08
2013	COD. N. 25/2013-LAVORI DI SEGNALETICA STRAD. FINALIZZATI ALLA M.S., ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI C-LOTTO 1/C DI N. 2 : LOC. CENTRO-NORD Z.D. 1-2-3-8-9 - CUP. N. B47H12000640004	-	25.500,00	-	-	-	-	25.500,00
2013	COD. N. 25/2013-LAVORI DI SEGNALETICA STRAD. FINALIZZATI ALLA M.S., ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI C-LOTTO 2/C DI N. 2 : LOC. CENTRO-SUD Z.D. 1-4-5-6-7 - CUP. N. B47H12000650004	-	34.338,76	-	-	-	-	34.338,76
2013	COD. N. 26/2010 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PERIODICA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E OPERE URGENTI - NUOVI IMPIANTI E RIFACIMENTI - PRIMA FASE	-	22.475,04	-	-	-	-	22.475,04
2013	COD. N. 481/2013 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M1 E M2 - CUP F41112000110004 - QUOTA BB.AA.	-	3.854.767,34	-	-	-	-	3.854.767,34
2013	COD. N. 499/2013 - SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA METROPOLITANA MILANESE - BONOLA M1 (ASCENSORI) - CUP. B47F11001850004 - QUOTA BB.AA.	-	776.904,12	-	-	-	-	776.904,12

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	COD. N. 508/2013 - SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA METROPOLITANA MILANESE - LAMPUGNANO M1 (ASCENSORI) - CUP. B47F11001930004 - QUOTA BB.AA.	-	1.232.320,64	-	-	-	-	1.232.320,64
2013	COD. N. 589/2010 - PIANO DEGLI INTERVENTI ANNO 2010 PER GLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI	-	6.518,27	-	-	-	-	6.518,27
2013	COD. N. 59/2013 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA. MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PERIODICA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E OPERE URGENTI - NUOVI IMPIANTI E RIFACIMENTI. 3 LOTTI FUNZIONALI - 2° LOTTO FUNZIONALE - CUP. B47H11001210004	-	13.770,03	-	-	-	-	13.770,03
2013	COMPLETAMENTO DEI LAVORI RELATIVI AL PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANOFIORI - CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA DI MILANO	290.826,48	-	-	-	-	-	290.826,48
2013	FIN. ACC. 606/11 - NUOVA LINEA METROPOLITANA M5 TRATTA GARIBALDI-BIGNAMI	-	6.034.949,37	-	-	-	-	6.034.949,37
2013	FORNITURA IN OPERA DI UN SECONDO GRUPPO DI CONVERSIONE SOTTOSTAZIONE ELETTRICA SAN LEONARDO	-	384.410,24	-	-	-	-	384.410,24
2013	INSTALLAZIONE DI N. 16 TELECAMERE A PROTEZIONE DELLE ZTL PER L'INTRODUZIONE DELL'ECOPASS	-	303.050,33	-	-	-	-	303.050,33
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE INTERESSATA DA BINARI TRANVIARI E RISTRUTTURAZIONE ARMAMENTI - APPALTO APERTO - LOTTO A - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - 1° LOTTO	-	2.729.459,47	-	-	-	-	2.729.459,47
2013	INTERVENTI DI MOBILITA' SOSTENIBILE - (ACC. CORRELATO N. 504/2008)	-	535.536,56	-	-	-	-	535.536,56
2013	INTERVENTI DI RECUPERO E MODIFICA DI AMBITI URBANI ATTRAVERSO LA RIQUALIFICAZIONE DI STRADE E MARCIAPIEDI - APPALTO APERTO - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9	-	30.082,12	-	-	-	-	30.082,12
2013	INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - NUOVI IMPIANTI, RIFACIMENTI E MODIFICHE	-	26.211,57	-	-	-	-	26.211,57
2013	INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - TRIENNIO 2007-2009. MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PERIODICA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E OPERE URGENTI - NUOVI IMPIANTI E RIFACIMENTI - 1 TRANCHE	-	16.284,87	-	-	-	-	16.284,87
2013	INTERVENTI VIABILISTICI AL QUARTIERE STADERA (P.R.U. STADERA - INIZIATIVA N. 15)	-	11.125,59	-	-	-	-	11.125,59
2013	LINEA M3 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - PROLUNGAMENTO A NORD - TRATTA ZARA-MACIACHINI	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
2013	LINEA METROPOLITANA M2: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMPERMEABILIZZAZIONE E CONSOLIDAMENTO DEI GIUNTI DI RIPRESA DI GETTO PRESENTI NELLE STRUTTURE IN C.A. NELLE STAZIONI E NELLE TRATTE DI GALLERIA.	-	51.748,98	-	-	-	-	51.748,98
2013	METROTRAMVIA MILANO - CINISELLO	-	4.232.793,07	-	-	-	-	4.232.793,07
2013	METROTRANVIA NORD - REALIZZAZIONE ED ACQUISTO MATERIALE ROTABILE	-	729.765,15	-	-	-	-	729.765,15
2013	P.R.U.6.2. VIA PALIZZI (QUARTO OGGIARO) REALIZZAZIONE STRADA INTERQUARTIERE NORD VIA CASTELLAMMARE, N.P.V.R. E OPERE DI COMPLETAMENTO - M.M.	-	586,14	-	-	-	-	586,14
2013	PAULLESE LOTTO 4	-	1.046.283,10	-	-	-	-	1.046.283,10
2013	PIANO DEGLI INTERVENTI PER GLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI	-	30.974,84	-	-	-	-	30.974,84
2013	PIANO DELLA MOBILITA' CICLISTICA: RETE CICLABILE DEL CENTRO STORICO - 3 LOTTI - 1 LOTTO: ITINERARIO DUOMO PORTA NUOVA - 2 LOTTO: ITINERARIO DUOMO PORTA MONFORTE - 3 LOTTO: ITINERARIO DUOMO PORTA SEMPIONE. - (ACC. CORRELATO N. 504/2008)	-	68.900,85	-	-	-	-	68.900,85
2013	PIANO DELLA MOBILITA' CICLISTICA: RETE CICLABILE DEL CENTRO STORICO - 3 LOTTI - 1° LOTTO: ITINERARIO DUOMO - PORTA NUOVA	-	1.367.260,95	-	-	-	-	1.367.260,95
2013	PIANO URBANO LUCE 2005.	-	22.704,27	-	-	-	-	22.704,27

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	PII MARELLI/SAN GIUSEPPE - AMBITO B - REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO URBANIZZAZIONI PRIMARIE CON AFFIDAMENTO AD MM SPA	-	205.757,39	-	-	-	-	205.757,39
2013	PROLUNGAMENTO DELLA LINEA 3 DELLA METROPOLITANA FINO A COMASINA.	-	2.004.603,13	-	-	-	-	2.004.603,13
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M1 AL NUOVO POLO FIERISTICO DI PERO-RHO	-	6.155.837,43	-	-	-	-	6.155.837,43
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - QUOTA FINANZIATA DAL MIT (ACC. CORRELATO N. 392/2004)	-	15.836.229,97	5.893.126,99	-	-	-	21.729.356,96
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA E ACQUISTO MATERIALE ROTABILE - QUOTA COMUNE	-	1.854.809,14	-	-	-	-	1.854.809,14
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M3 A COMASINA.- INFRASTRUTTURE	-	22.127.246,79	-	-	-	-	22.127.246,79
2013	PROLUNGAMENTO LINEA MM2 FAMAGOSTA - ASSAGO CONTRIBUTO MINISTERIALE AI SENSI DELLA LEGGE 211/92.	-	20.067,47	-	-	-	-	20.067,47
2013	PROLUNGAMENTO M3 A COMASINA - COMPLETAMENTO LAVORI	-	1.852.000,00	-	-	-	-	1.852.000,00
2013	REALIZZAZIONE DEL "NODO DI INTERSCAMBIO FIERA AC/SFR/MM/TRASPORTO PUBBLICO E PRIVATO SU GOMMA - PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO"	-	9.904.313,50	-	-	-	-	9.904.313,50
2013	REALIZZAZIONE DEL CENTRO PER LA SICUREZZA URBANA DI VIA DRAGO, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI INIZIATIVA COMUNITARIA URBAN II	-	214.944,61	-	-	-	-	214.944,61
2013	REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO DI CORRISPONDENZA DI P.LE ABBIATEGRASSO	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
2013	REALIZZAZIONE DELLA PRIMA TRATTA GARIBALDI-ZARA E ACQUISTO DI MATERIALE ROTABILE DELLA LINEA M5.	-	131.145,93	-	-	-	-	131.145,93
2013	REPERIMENTO/REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI DA PARTE DEL COMUNE - ANNO 2010.	-	1.314.265,09	-	-	-	-	1.314.265,09
2013	REPERIMENTO/REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI DA PARTE DEL COMUNE (L.R. N. 12/2005, ART. 64 C. 3)	-	631.830,10	-	-	-	-	631.830,10
2013	RIFACIMENTO DELLA SSE M1 - M2 DI CADORNA	-	2.485.620,60	-	-	-	-	2.485.620,60
2013	RIFACIMENTO IMPIANTI DI SEGNALAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA 1 (RICHIESTA ATM N. 10)	-	69.698,55	-	-	-	-	69.698,55
2013	RIQUALIFICAZIONE ED AMPLIAMENTO DELLA VIA RIPAMONTI. 1° LOTTO	-	2.065.452,12	-	-	-	-	2.065.452,12
2013	SISTEMA DI INDIRIZZAMENTO AI PARCHEGGI NEL CENTRO STORICO	1.824,31	140.196,33	-	-	-	-	142.020,64
2013	SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA - QUOTA BB.AA.	-	310.440,50	-	-	-	-	310.440,50
2013	STUDIO E REALIZZAZIONE - INTERVENTI IMPERMEABILIZZAZIONE LINEE 1, 2 E 3	-	4.095.087,72	-	-	-	-	4.095.087,72
2014	COD. 519/2014 - ID GAMI 1945 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI ANNO 2014	-	54.704,62	-	-	-	-	54.704,62
2014	COD. 531/14 - ID GAMI 2014 - IMPERMEABILIZZAZIONE E CONSOLIDAMENTO DEI GIUNTI DI RIPRESA DI GETTO PRESENTI NELLE STRUTTURE IN C.A. NELLA TRATTA S.AMBROGIO/P.TA GENOVA LINEA METROPOLITANA 2	-	8.530.900,00	-	-	-	-	8.530.900,00
2014	COD. 615/14 - ID GAMI 2017 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M1 E M2 - QUOTA BB.AA.	-	1.140.977,15	-	-	-	-	1.140.977,15
2014	COD. 633/2014 - ID GAMI 1968 - RIQUALIFICAZIONE E COMPLETAMENTO ITINERARIO CICLABILE GRECO - BICOCCA - SARCA - TESTI - BERBERA	-	1.543.989,22	-	-	-	-	1.543.989,22
2014	COD. 654/2014 - ID GAMI 1921 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - ANNO 2014	-	21.348,59	-	-	-	-	21.348,59
2014	COD. 655/2014 - ID GAMI 2016 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 4^ FASE - CUP. F46D13004180004	-	24.639,20	-	-	-	-	24.639,20
2014	COD. N. 42/2014 - ID GAMI: 1854 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI D - LOTTO 1/D DI N. 2 LOTTI: LOCALITA' CENTRO NORD Z.D. 1-2-3-8-9	-	28.600,00	-	-	-	-	28.600,00



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2014	COD. N. 43/2014 - ID GAMI: 1859 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI D - LOTTO 2/D DI N. 2 LOTTI: LOCALITA' CENTRO SUD Z.D. 1-4-5-6-7	-	25.744,37	-	-	-	-	25.744,37
2014	COD. N. 49/2014 - ID GAMI 1857 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/D Z.D.1-9 - ZONA 1 LOTTO 1D	-	30.307,06	-	-	-	-	30.307,06
2014	COD. N. 541/2014 - ID GAMI 2004 - ID GAMI 2005- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA STAZIONE CENTRALE DI M2 NELL'AMBITO DEL PROGETTO GRANDI STAZIONI 1^ E 2^ LOTTO - CUP N. F47F11000300004	-	103.743,24	-	-	-	-	103.743,24
2014	COD. N. 659/2014 - ID GAMI 2030 - SUPERAMENTO DELLE BB.AA. E MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA M.M. - STAZIONE VILLA FIORITA M2 - CUP. F97C14000020004	-	496.026,37	-	-	-	-	496.026,37
2014	COD. N. 659/2014 - ID GAMI 2030 - SUPERAMENTO DELLE BB.AA. E MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA M.M. - STAZIONE VILLA FIORITA M2 - CUP. F97C14000020004 - QUOTA BB.AA.	-	3.973,63	-	-	-	-	3.973,63
2014	FORNITURA ED INSTALLAZIONE DELLE TECNOLOGIE DI CAMPO.	-	21.386,90	-	-	-	-	21.386,90
2014	INTERVENTO DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DELLA CONCA DELL'INCORONATA - CUP. B45E14000000004	-	1.400,00	-	-	-	-	1.400,00
2014	LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO, TRATTA GARIBALDI - SAN SIRO CUP B41I07000130005 COMMISSIONE DI COLLAUDO	-	153.822,35	-	-	-	-	153.822,35
2014	PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANO FIORI - CONTRIBUTO COMUNE DI ASSAGO.	-	55.722,48	-	-	-	-	55.722,48
2015	COD. N. 524/2015 - AMPLIAMENTO DEL PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO BISCEGLIE FASE 1	-	1.045.880,89	-	-	-	-	1.045.880,89
2015	COD. N. 524/2015 - AMPLIAMENTO DEL PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO BISCEGLIE FASE 1 - QUOTA BB.AA.	-	217.643,70	-	-	-	-	217.643,70
2015	COD. N. 527/15 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASAGORA - QUARTIERE ADRIANO - LOTTO 1: BONIFICA E RISANAMENTO AREA DEPOSITO PRECOTTO.	-	21.871,66	-	-	-	-	21.871,66
2015	COD. N. 529/15 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO A.	-	82.804,35	-	-	-	-	82.804,35
2015	COD. N. 551/15 - LINEA METROPOLITANA 2 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA STAZIONE DI CENTRALE M2 NELL'AMBITO DEL PROGETTO GRANDI STAZIONI - LOTTO 3 (BANCHINE)	-	169.099,25	-	-	-	-	169.099,25
2015	COD. N. 554/15 - AMMODERNAMENTO SISTEMA DI ALIMENTAZIONE ELETTRICA DI CONTINUITA' PER I SISTEMI DI COMUNICAZIONE DI EMERGENZA E DELLE RETI DATI A SERVIZIO DELLA METROPOLITANA.	-	156.279,88	-	-	-	-	156.279,88
2015	COD. N. 584/15 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPIANTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - 1° FASE	-	159.427,01	-	-	-	-	159.427,01
2015	COD. N. 618/15 - POTENZIAMENTO DELLA SOTTOSTAZIONE ELETTRICA DI CONVERSIONE GRAMSCI	-	302.325,58	-	-	-	-	302.325,58
2015	COD. N. 682/15 - LINEE T E CORRIDOI VELOCI - ADEGUAMENTO DELLE FERMATE TRAMVIARIE E DELLE TECNOLOGIE SEMAFORICHE DELLE LINEE 4, 9, 12, 27	-	686.371,88	-	-	-	-	686.371,88
2015	COD. N. 682/15 - LINEE T E CORRIDOI VELOCI - ADEGUAMENTO DELLE FERMATE TRAMVIARIE E DELLE TECNOLOGIE SEMAFORICHE DELLE LINEE 4, 9, 12, 27 - QUOTA BB.AA.	-	1.070.181,09	-	-	-	-	1.070.181,09
2015	COD.N. 535/15 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - LOTTO A	-	6.164,02	-	-	-	-	6.164,02
2015	INNALZAMENTO QUOTA GRIGLIE DI AERAZIONE M3 ZARA - MITIGAZIONE ESONDAZIONE SEVESO	-	1.330,00	-	-	-	-	1.330,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2015	LAVORI AGGIUNTIVI LEGATI AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE IN AUTOBLOCCANTI (MARCIAPIEDE E PARCHEGGIO) A SINISTRA DELL'EDIFICIO DI VIA TREMELLONI N. 4 (NELL'AMBITO DEL PII ADRIANO MARELLI/CASCINA SAN GIUSEPPE) A MILANO.	-	64.552,42	-	-	-	-	64.552,42
2015	LAVORI AGGIUNTIVI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE COMPRESIVI DI AUTOMATISMI E CAVIDOTTI NELLA ZONA COMPRESA TRA VIA TREMELLONI, TOGNAZZI E MULAS.	-	46.691,45	-	-	-	-	46.691,45
2015	LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO. TRATTA UNICA BIGNAMI - SAN SIRO. INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE DELLA 1° TRATTA GARIBALDI - BIGNAMI CHE, AI SENSI DELL'ART. 20.2 DELLA CONVENZIONE UNICA È UNA QUOTA A CARICO DELLA CONCESSIONARIA METRO 5 S.P.A.	-	188.541,36	-	-	-	-	188.541,36
2015	LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO. TRATTA UNICA BIGNAMI - SAN SIRO. RIPRISTINO DEL FINANZIAMENTO A CARICO COMUNALE PER L'IMPORTO PAGATO PER COSTI NON RIENTRANTI NEL QTE TRATTA GARIBALDI - SAN SIRO	-	434.596,34	-	-	-	-	434.596,34
2015	LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO. TRATTA UNICA GARIBALDI - SAN SIRO. RIPRISTINO DELLA DISPONIBILITA' DEL QUADRO ECONOMICO A CARICO DEL COMUNE PER LA QUOTA A CARICO PRIVATI PAGATA DAL COMUNE A MM S.P.A. PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA DELLA TRATTA GARIBALDI - SAN SIRO	-	229.543,49	-	-	-	-	229.543,49
2015	LINEA METROPOLITANA M4 LORENTEGGIO-LINATE FINANZIAMENTO MINISTERIALE EX D.L. 145/2013 (EX D.L. 69/2013).	-	42.630.694,18	10.900.000,00	-	-	-	53.530.694,18
2015	PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANOFIORI. RIFINANZIAMENTO - INTEGRAZIONE CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA.	-	393.947,23	-	-	-	-	393.947,23
2016	COD. 45/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/E - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 3/E DI 4 LOTTI - Z.D. 2-3-9	-	1.312.632,39	-	-	-	-	1.312.632,39
2016	COD. 62/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA - LOTTO B.	-	147.544,04	-	-	-	-	147.544,04
2016	COD. 626/2016 - LINEE T E CORRIDOI VELOCI - ADEGUAMENTO DELLE FERMATE TRANVIARIE E DELLE TECNOLOGIE SEMAFORICHE DELLA LINEA 24 - QUOTA BB.AA.	-	318.634,85	-	-	-	-	318.634,85
2016	COD. 626/2016 - LINEE T E CORRIDOI VELOCI - ADEGUAMENTO DELLE FERMATE TRANVIARIE E DELLE TECNOLOGIE SEMAFORICHE DELLA LINEA 24.	-	101.584,08	-	-	-	-	101.584,08
2016	COD. N. 33/2015 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI A MANUTENZIONE STRAORDINARIA, A ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, A CREAZIONE CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/E - LOTTO 1/E: LOCALITA' CENTRO-NORD Z.D. 1-2-3-8-9	-	6.676,37	-	-	-	-	6.676,37
2016	COD. N. 34/2015 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARI, ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, A CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI E LOTTO 2/E: LOCALITA' CENTRO-SUD Z.D. 1-4-5-6-7	-	88.252,33	-	-	-	-	88.252,33
2016	COD. N. 44/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/E - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 2/E DI 4 LOTTI - Z.D. 6-7-8	-	3.497.387,34	-	-	-	-	3.497.387,34
2016	COD. N. 46/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/E - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 4/E DI 4 LOTTI - Z.D. 4-5	340,56	892.871,93	-	-	-	-	893.212,49
2016	COD. N. 508/16 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO B	-	111.217,15	-	-	-	-	111.217,15
2016	COD. N. 514/16 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - LOTTO B	-	11.172,09	-	-	-	-	11.172,09
2016	COD. N. 517/16 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - RIMOZIONE TORRI FARO, RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI	-	58.787,38	-	-	-	-	58.787,38

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2016	COD. N. 61/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA - LOTTO A	-	4.093.441,98	-	-	-	-	4.093.441,98
2016	COD. N. 61/2014 - ADEGUAMENTO DEGLI INCROCI STRADALI PER L'ELIMINAZIONE DI SITUAZIONI DI PERICOLO - LOTTO E	-	10.419,40	-	-	-	-	10.419,40
2016	COD. N. 634/2014 - PIAZZALE NEGRELLI, VIA PARENZO - RIQUALIFICAZIONE CAPOLINEA TRANVIARIO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	30.000,00	-	-	-	-	-	30.000,00
2016	LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO. TRATTA UNICA BIGNAMI-SAN SIRO. INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE DELLA II TRATTA GARIBALDI-SAN SIRO CHE, AI SENSI DELL'ART. 20.2 DELLA CONVENZIONE UNICA, E' UNA QUOTA A CARICO CONCESSIONARIA METRO 5 SPA.	-	52.245,11	-	-	-	-	52.245,11
2017	ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO IN DATA 14/10/2016 IN ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA DEL 30/12/2015 PER REALIZZAZIONE PROGBETTO "RIDUZIONE EMISSIONE CO2" - FORNITURA IN OPERA LAMPADE A LED NELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA.	-	1.500.000,00	-	-	-	-	1.500.000,00
2017	COD. N. 19/2016 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI E ADEGUAMENTO ACCESSIBILITA' ALLE FERMATE TPL - LOTTO B.	-	337.871,07	-	-	-	-	337.871,07
2017	COD. N. 21/2017 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI F - LOTTO 1/F. LOCALITA' CENTRO-NORD Z.D. 1-2-3-8-9	-	2.081.080,05	-	-	-	-	2.081.080,05
2017	COD. N. 22/2015 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI E ADEGUAMENTO ACCESSIBILITA' ALLE FERMATE TPL - LOTTO A .	-	1.893.327,49	-	-	-	-	1.893.327,49
2017	COD. N. 22/2017 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI F - LOTTO 2/F. LOCALITA' CENTRO-SUD Z.D. 1-4-5-6-7	-	1.979.228,38	-	-	-	-	1.979.228,38
2017	COD. N. 25/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRE DI PROTEZIONE - LOTTO E - Z.D. 1/9	-	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
2017	COD. N. 27/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/F - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 LOTTO 1/F DI 4 LOTTI - Z.D. 1	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2017	COD. N. 5/2017 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 2 LOTTI/D ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 LOTTO 1/D DI 2 LOTTI Z.D. 1-6-7-8	-	340.514,98	-	-	-	-	340.514,98
2017	COD. N. 529/2017 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M1 M2	-	3.000.000,00	-	-	-	-	3.000.000,00
2017	COD. N. 532/2017 - RISANAMENTO GALLERIA TRA STAZIONE PIOLA E STAZIONE DI LAMBRATE M2 - 2^ FASE	152.220,47	6.955.067,59	-	-	-	-	7.107.288,06
2017	COD. N. 542/2017 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - VILLA FIORITA M2 LOTTO 2- (MANUTENZIONE STRAORDINARIA)	-	264.512,93	-	-	-	-	264.512,93
2017	COD. N. 544/2017 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - 5^ FASE	-	89.585,43	-	-	-	-	89.585,43
2017	COD. N. 568/2017 - RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLE STAZIONI M2 RAMO GESSATE	-	5.351.347,61	-	-	-	-	5.351.347,61
2017	COD. N. 6/2017 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 2 LOTTI/D ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 LOTTO 2/D DI 2 LOTTI Z.D. 2-3-9-4-5.	-	18.904,14	-	-	-	-	18.904,14
2017	COD. N. 88/2017 - ITINERARIO CICLABILE PIAZZA NAPOLI-GIAMBELLINO	-	311.200,63	-	-	-	-	311.200,63

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 92/2017 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO - VIE: GIAMBELLINO - SEGNERI - MANZANO - RECOARO - DEGLI APULI - DEI SANNITI - ODAZIO - 1° LOTTO DI 3 LOTTI: VIA GIAMBELLINO (DA PIAZZA TIRANA A LARGO GELSOMINI) E VIA SEGNERI (DA PIAZZA TIRANA A VIA DEI SANNITI - VIA MANZANO)	-	909.515,96	-	-	-	-	909.515,96
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - FINANZIAMENTO MAGGIOR COSTO VARIANTI AL 06/11/2017	-	3.985.116,67	-	-	-	-	3.985.116,67
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER COMMISSIONE DI COLLAUDO - QUOTA PRIVATA	-	40.000,00	273.175,69	-	-	-	313.175,69
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER COMMISSIONE DI COLLAUDO - QUOTA PUBBLICA	-	250.000,00	568.944,71	-	-	-	818.944,71
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER DIREZIONE LAVORI - QUOTA PUBBLICA	-	7.330.620,77	-	-	-	-	7.330.620,77
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER IL PIANO DELLA COMUNICAZIONE - QUOTA PRIVATA.	-	9.608,03	534.138,41	-	-	-	543.746,44
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER IL PIANO DELLA COMUNICAZIONE - QUOTA PUBBLICA.	-	440.000,00	968.944,44	-	-	-	1.408.944,44
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER INCENTIVI - QUOTA PRIVATA	-	1.130.675,85	-	-	-	-	1.130.675,85
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER INCENTIVI - QUOTA PUBBLICA	-	2.413.231,39	-	-	-	-	2.413.231,39
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER VOCI DI QTE R5, R7, R8, R9B E R11 - QUOTA PRIVATA	-	607.863,88	-	-	-	-	607.863,88
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER VOCI DI QTE R5, R7, R8, R9B E R11 - QUOTA PUBBLICA	-	1.048.655,20	-	-	-	-	1.048.655,20
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE SUPPORTO AL RUP, ATTIVITA' DI COORDINAMENTO ED ASSISTENZA TECNICA - QUOTA PUBBLICA	-	3.350.801,50	-	-	-	-	3.350.801,50
2017	P.O.N. METRO - PROGETTO MI2.2.3.a - COD. N. 81/17 - ITINERARIO CICLABILE CORSO SEMPIONE EUROVELO 5 NAVIGLIO PAVESE-DUOMO SEMPIONE-MOLINO DORINO - PERCORSO NORD.	-	1.946.622,51	-	-	-	-	1.946.622,51
2017	P.O.N. METRO - PROGETTO MI2.2.3.b - COD. N. 88/2017 - ITINERARIO CICLABILE PIAZZA NAPOLI-GIAMBELLINO	-	1.275.667,37	-	-	-	-	1.275.667,37
2017	P.O.N. METRO - PROGETTO MI2.2.4.a - COD. N. 96/17 - AREE PER LA MOBILITA' CONDIVISA E SOSTENIBILE	-	2.736.514,58	-	-	-	-	2.736.514,58
2017	P.O.N. METRO - PROGETTO MI2.2.4.a - COD. N. 96/17 - AREE PER LA MOBILITA' CONDIVISA E SOSTENIBILE - QUOTA BB.AA.	-	15.443,11	-	-	-	-	15.443,11
2018	COD. N. 14/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO F - Z.D. 1/9	-	983.075,24	-	-	-	-	983.075,24
2018	COD. N. 17/2018 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/G - LOTTO 1/G DI 2 Z.D. 1-2-3-9	-	940.505,66	-	-	-	-	940.505,66
2018	COD. N. 18/2018 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/G - LOTTO 2/G DI 2 Z.D. 4-5-6-7-8	-	1.307.481,35	-	-	-	-	1.307.481,35
2018	COD. N. 23/2010 - PROTEZIONE DELL'ABITATO CON BARRIERE FONOASSORBENTI DELLA STRADA DI ACCESSO ALLE AUTOSTRADE NORD (EX GHISALLO) - INTEGRAZIONE CRONO N. 1372/2013	-	17.060,35	-	-	-	-	17.060,35
2018	COD. N. 23/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 1/G DI 4 - Z.D. 1	-	513.727,25	-	-	-	-	513.727,25
2018	COD. N. 24/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 2/G DI 4 - Z.D. 6-7-8	-	1.053.200,13	-	-	-	-	1.053.200,13

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	COD. N. 25/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 3/G DI 4 - Z.D. 2-3-9	-	1.498.721,08	-	-	-	-	1.498.721,08
2018	COD. N. 26/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 4/G DI 4 - Z.D. 4-5	-	1.342.502,85	-	-	-	-	1.342.502,85
2018	COD. N. 384/2018 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO C	-	230.299,46	-	-	-	-	230.299,46
2018	COD. N. 384/2018 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	21.737,62	-	-	-	-	21.737,62
2018	COD. N. 391/2018 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - LOTTO D	-	13.959,49	-	-	-	-	13.959,49
2018	COD. N. 394/2018 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - RIMOZIONI TORRI FARO, RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI - LOTTO A	-	43.070,72	-	-	-	-	43.070,72
2018	COD. N. 395/2018 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: NUOVI IMPIANTI E POTENZIAMENTI	-	13.193,74	-	-	-	-	13.193,74
2018	COD. N. 411/2018 - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-CASCINA GOBBA	-	4.130.783,20	-	-	-	-	4.130.783,20
2018	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2	-	733.093,70	-	-	-	-	733.093,70
2018	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2 - QUOTA BB.AA.	-	668.324,87	-	-	-	-	668.324,87
2018	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2	-	785.932,40	-	-	-	-	785.932,40
2018	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2 - QUOTA BB.AA.	-	674.026,29	-	-	-	-	674.026,29
2018	COD. N. 421/2018 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M1 M2 (LOTTO A)	-	2.957.712,79	-	-	-	-	2.957.712,79
2018	COD. N. 43/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 2 - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9	-	1.725.113,07	-	-	-	-	1.725.113,07
2018	COD. N. 433/2018 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 6^ FASE BIS	4.567.396,39	1.265.205,92	-	-	-	-	5.832.602,31
2018	COD. N. 456/2017 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA - QUARTIERE ADRIANO LOTTO 2: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO	-	5.069.476,59	1.170.000,00	-	-	-	6.239.476,59
2018	COD. N. 47/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE DEI MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI. LOTTO 1. Z.D. DALLA 1 ALLA 9	-	468.615,67	-	-	-	-	468.615,67
2018	COD. N. 503/2018 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 5^ FASE BIS	-	733.029,82	-	-	-	-	733.029,82
2018	COD. N. 532/2018 - INTERVENTI DI RIPRISTINO ED ADEGUAMENTO PAVIMENTAZIONI PRESSO PARCHEGGIO SAN CARLO - 1^ FASE	-	26.209,50	-	-	-	-	26.209,50
2018	COD. N. 94/2018 - RIQUALIFICAZIONI STRADALI FINALIZZATE ALLA MODERAZIONE DEL TRAFFICO E DELLA VELOCITA' ALL'INTERNO DELLE AREE BERSAGLIO DEL PIANO PERIFERIE	-	799.694,67	-	-	-	-	799.694,67
2018	COD. N. 98/2018 - INTERVENTI DI RIFACIMENTO POZZETTI, ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI PER LA RACCOLTA DELLE ACQUE METEORICHE LOTTO 1 ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9	-	129.455,95	-	-	-	-	129.455,95

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA - INTEGRAZIONE IMP. N. 2823/2018	-	30.153,31	-	-	-	-	30.153,31
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO	-	6.311.587,38	10.000.000,00	-	-	-	16.311.587,38
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - FINANZIAMENTO MAGGIOR COSTO VARIANTI LAVORI AL 06/04/2018.	-	52.773,93	-	-	-	-	52.773,93
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - FINANZIAMENTO PER I MAGGIORI COSTI DETERMINATI DALLO STIPULANDO ATTO INTEGRATIVO N. 1	-	9.057.999,58	-	-	-	-	9.057.999,58
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - QUOTA COMUNE (DM N. 587 DEL 22/12/2017)	-	23.935.444,96	-	-	-	-	23.935.444,96
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - QUOTA COMUNE (PATTO PER MILANO)	-	37.490.424,54	-	-	-	-	37.490.424,54
2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE DI SOSTEGNO DEI PANNELLI A MESSAGGIO VARIABILE E VARCHI ELETTRONICI.	-	476.415,27	-	-	-	-	476.415,27
2018	METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE - 1° LOTTO (MILANO COMASINA-VAREDO DEPOSITO)	-	8.056.923,84	-	-	-	-	8.056.923,84
2018	PIANO DEI TRASPORTI - SEDE RISERVATA LINEA 92 - 1° LOTTO - INTEGRAZIONE CRONO N. 877/2013	-	27.152,10	-	-	-	-	27.152,10
2018	PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M1 DA SESTO FS A MONZA BETTOLA	-	2.937.452,95	-	-	-	-	2.937.452,95
2018	PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANOFIORI. INTEGRAZIONE DEL FINANZIAMENTO A SALDO CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA	-	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
2019	(ACC AUTOMATICO N. 50328/19 REV. 15055/19) COMPENSO PER IL COMITATO DI VIGILANZA RELATIVO AL PARCHEGGIO DI VIA ZAROTTO	-	3.457,16	-	-	-	-	3.457,16
2019	COD N. 425/2019 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 7^ FASE.	-	910.070,38	-	-	-	-	910.070,38
2019	COD. N. 12/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO G - MUNICIPI DA 1 A 9	61.292,35	1.055.419,48	-	-	-	-	1.116.711,83
2019	COD. N. 17/2019 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/H - LOTTO 1/H DI 2: MUNICIPI 1-2-3-9	-	999.656,00	-	-	-	-	999.656,00
2019	COD. N. 18/2019 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/H - LOTTO 2/H DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	-	1.081.531,59	-	-	-	-	1.081.531,59
2019	COD. N. 27/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/H DI 4 - MUNICIPI 1	-	3.364.043,43	-	-	-	-	3.364.043,43
2019	COD. N. 28/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/H DI 4 - MUNICIPI 6/7/8	-	8.206.641,76	-	-	-	-	8.206.641,76
2019	COD. N. 29/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/H DI 4 - MUNICIPI 2/3/9	-	8.568.041,65	-	-	-	-	8.568.041,65
2019	COD. N. 30/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/H DI 4 - MUNICIPI 4/5	-	2.322.350,97	-	-	-	-	2.322.350,97

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 394/2019 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIMOZIONI TORRI FARO, RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI E POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI	-	64.642,60	-	-	-	-	64.642,60
2019	COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA	-	741.970,75	-	-	-	-	741.970,75
2019	COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - QUOTA BB.AA.	-	443.029,17	-	-	-	-	443.029,17
2019	COD. N. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	-	638.271,66	-	-	-	-	638.271,66
2019	COD. N. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI - QUOTA BB.AA.	-	625.840,16	-	-	-	-	625.840,16
2019	COD. N. 412/2019 - LINEA M3 - TRATTA SONDRIO SAN DONATO SOSTITUZIONE PORTE AUTOMATICHE - PRIMA FASE	-	3.430.991,00	-	-	-	-	3.430.991,00
2019	COD. N. 435/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. RINNOVO DEGLI IMPIANTI DI SEGNALAMENTO: SEGNALAMENTO, SUPERVISIONE E TELECOMANDO.	-	51.981.000,00	29.134.000,00	18.485.000,00	-	-	99.600.000,00
2019	COD. N. 436/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO PER L'ELIMINAZIONE DEI RALLENTAMENTI ESISTENTI	-	7.240.369,72	9.086.000,00	6.737.000,00	-	-	23.063.369,72
2019	COD. N. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO	-	1.353.232,54	-	-	-	-	1.353.232,54
2019	COD. N. 48/2018 - INTERVENTI DI RESTAURO COSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 1	-	205.028,85	-	-	-	-	205.028,85
2019	COD. N. 50/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 3 - MUNICIPI DA 1 A 9	-	3.536.658,94	-	-	-	-	3.536.658,94
2019	COD. N. 70/2014 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA- LOTTO C	-	2.130.969,67	-	-	-	-	2.130.969,67
2019	COD. N. 76/2019 - MODIFICHE VIABILISTICHE D'EMERGENZA E MESSA IN SICUREZZA DI AREE DI PROPRIETA' COMUNALE	-	757.026,51	-	-	-	-	757.026,51
2019	COD. N. 78/2019 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO - VIE: GIAMBELLINO - SEGNERI - MANZANO - RECOARO - DEGLI APULI - DEI SANNITI - ODAZIO - 2^ LOTTO DI 2 LOTTI: VIA ODAZIO - VIA SEGNERI - VIA DEI SANNITI - VIA DEGLI APULI - VIA MANZANO - VIA RECOARO	-	3.580.934,20	-	-	-	-	3.580.934,20
2019	COD. N. 88/2018 - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO - SEMPIONE - MOLINO DORINO PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO - LOTTO 1	-	1.018.250,28	-	-	-	-	1.018.250,28
2019	COD. N. 92/2019 - INTERVENTI DI RIFACIMENTO POZZETTI, ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI PER LA RACCOLTA DELLE ACQUE METEORICHE - LOTTO 2 MUNICIPI DA 1 A 9	-	985.204,12	-	-	-	-	985.204,12
2019	COD. N. 99/2019 - INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ATTUAZIONE DELLE PROPOSTE DEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2017-2018 - MUNICIPI DA 1 A 9	-	1.940.929,55	-	-	-	-	1.940.929,55
2019	FORNITURA E POSA IN OPERA OCCORRENTE PER IL PROGETTO "ADP LORENTEGGIO - AZIONE V4.C1.2 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEI SISTEMI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (SMART IP)	-	113.069,08	-	-	-	-	113.069,08
2019	INCARICO A MM S.P.A. PER REDAZIONE ELABORATI DEL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SOLUZIONI ATTE A CONTRASTARE L'OCCUPAZIONE ABUSIVA - REALIZZAZIONE OPERE DI DISSUAZIONE PARCHEGGIO CAMPER-INTERVENTI VIA CUSAGO".	-	99.750,00	-	-	-	-	99.750,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, VERIFICA PROG. DEF., COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROG., SUPPORTO RUP E INDAGINI PER INTERVENTO" CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO" - COD. N. 95/2019	-	17.874,64	-	-	-	-	17.874,64
2019	INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, VERIFICA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, SUPPORTO AL RUP E INDAGINI PER L'INTERVENTO "CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI" - COD. N. 96/2019	-	30.343,41	-	-	-	-	30.343,41
2019	INCARICO A MM SPA PROGETTAZ. ESEC., VERIF. VALID., CSP E CSE, ASSIST. RUP, RESP. LAV., DL, COLLAUDDO E ATTIV. ASS. SUPP. TEC. AM. VO INTERVENTO-CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREF. SEDE PROTETTA DA P.ZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO. COD. 95/2019	-	697.108,92	-	-	-	-	697.108,92
2019	INCARICO A MM SPA PROGETTAZ. ESEC., VERIF. VALID., CSP E CSE, ASSIST. RUP, RESP. LAV., DL, COLLAUDDO E ATTIV. ASS. SUPP. TEC. AM. VO INTERVENTO-CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREF. SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI. COD. 96/2019	-	355.793,32	-	-	-	-	355.793,32
2020	COD N. 397/2020 - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-C.NA GOBBA	-	790.045,80	-	-	-	-	790.045,80
2020	COD. 411/2018 (COD N. 397/2020) - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-C.NA GOBBA, INTEGRAZIONE CRONO 1655/2018.	-	58.377,09	-	-	-	-	58.377,09
2020	COD. N. 25/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/I DI N°4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	5.904.499,11	-	-	-	-	5.904.499,11
2020	COD. N. 26/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 2/I DI N°4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	9.237.562,52	-	-	-	-	9.237.562,52
2020	COD. N. 27/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/I DI N°4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	-	8.882.965,91	-	-	-	-	8.882.965,91
2020	COD. N. 28/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/I DI N°4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	4.654.340,76	-	-	-	-	4.654.340,76
2020	COD. N. 371/2020 - INSERIMENTO AMBIENTALE DISSUASORI DI SICUREZZA AMBITO CORSO VITTORIO EMANUELE E VIE LIMITROFE - DUOMO - MERCANTI - CORDUSIO - DANTE	-	1.765.565,44	-	-	-	-	1.765.565,44
2020	COD. N. 376/2020 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI	-	354.222,77	-	-	-	-	354.222,77
2020	COD. N. 402/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1	-	5.000.027,00	-	-	-	-	5.000.027,00
2020	COD. N. 403/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 2	-	5.000.027,00	-	-	-	-	5.000.027,00
2020	COD. N. 422/2020 - INTERVENTI PUNTUALI DI IMPERMEABILIZZAZIONE MEDIANTE INIEZIONE DI RESINE PER RISOLVERE INFILTRAZIONI D'ACQUA SU PLATEA GALLERIA METROPOLITANA M2	-	2.881.226,63	-	-	-	-	2.881.226,63
2020	COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA	-	1.345.506,57	-	-	-	-	1.345.506,57
2020	COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO	-	829.769,09	-	-	-	-	829.769,09
2020	COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO - QUOTA BB.AA.	-	671.167,85	-	-	-	-	671.167,85



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 435/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALAZIONE DEGLI INCENDI E RIMOZIONE IMPIANTI ESISTENTI	-	6.543.971,56	2.176.722,99	1.088.361,48	-	-	9.809.056,03
2020	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO	-	12.677.925,28	4.218.232,02	2.109.116,00	-	-	19.005.273,30
2020	COD. N. 437/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 PRIME OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO DELLE STAZIONI	-	9.064.369,56	3.014.539,24	1.507.269,63	-	-	13.586.178,43
2020	COD. N. 438/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEA M1 E M2 ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA	-	8.046.616,33	2.676.405,80	1.338.202,89	-	-	12.061.225,02
2020	COD. N. 439/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA	-	4.696.307,06	1.561.997,42	780.998,70	-	-	7.039.303,18
2020	COD. N. 440/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI CAVI FIBRA OTTICA RESISTENTI AL FUOCO IN SOLUZIONE RIDONDATA	-	2.555.842,34	850.091,00	425.045,51	-	-	3.830.978,85
2020	COD. N. 466/2020 - INTERVENTI MANUTENTIVI E ADEGUAMENTI VIABILISTICI SU STRADE - MUNICIPI DA 1 A 9	-	1.830.403,99	-	-	-	-	1.830.403,99
2020	COD. N. 466/2020 - INTERVENTI MANUTENTIVI E ADEGUAMENTI VIABILISTICI SU STRADE - MUNICIPI DA 1 A 9 - INCENTIVO ART. 113 C. 4 D. LGS. 50/2016	-	8.218,89	-	-	-	-	8.218,89
2020	COD. N. 475/2020 - INTERVENTI DIFFUSI PER LA MOBILITÀ CICLISTICA - M.S. SEGNALETICA	-	3.834.730,40	-	-	-	-	3.834.730,40
2020	COD. N. 475/2020 - INTERVENTI DIFFUSI PER LA MOBILITÀ CICLISTICA - M.S. SEGNALETICA - INCENTIVO ART. 113 C. 4 D. LGS. 50/2016	-	13.400,01	-	-	-	-	13.400,01
2020	COD. N. 6/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI. 2 LOTTI A. MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/A MUNICIPI 1-6-7-8.	-	3.282.751,25	-	-	-	-	3.282.751,25
2020	COD. N. 7/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI. 2 LOTTI A. MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/A MUNICIPI 2-3-9-4-5.	-	3.075.366,37	-	-	-	-	3.075.366,37
2020	COD. N. 89/2020 ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO: TRATTO DA VIA FRA CRISTOFORO AL CONFINE COMUNALE.	-	600.564,92	-	-	-	-	600.564,92
2020	COD. N.15/2020 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/I - LOTTO 1/I DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9	-	2.174.925,00	-	-	-	-	2.174.925,00
2020	COD. N.16/2020 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/I - LOTTO 2/I DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	-	1.802.390,75	-	-	-	-	1.802.390,75
2020	INTERVENTI DI POTENZIAMENTO E AMMODERNAMENTO DELLA LINEA 2 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - II STRALCIO FUNZIONALE - DELLA CONVENZIONE CON MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI DEL 09/02/2015 A VALERE SULLE RISORSE DEL FONDO LEGGE 133/08	-	16.355.458,98	-	-	-	-	16.355.458,98
2020	PASSANTE FERROVIARIO DI MILANO - TRATTA URBANA TRA LE STAZIONI DI BOVISA, GARIBALDI E VITTORIA. QUOTA A SALDO.	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
2020	PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUZIONE DELLE INDAGINI, CSP E L'ASSISTENZA AL RUP PER L'INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE TRANVIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE LOTTO 2	-	57.812,38	-	-	-	-	57.812,38

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' MM S.P.A. DEI SERVIZI INERENTI LE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPARATIVA A GUASTO	-	294.965,32	-	-	-	-	294.965,32
2021	COD. N. 48/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 4 MUNICIPI DA 1 A 9	-	14.563.922,28	-	-	-	-	14.563.922,28
2021	COD. 587/2021 - RIMOZIONE DEGLI IMPIANTI DI TRAZIONE ELETTRICA E CAVO TELEFONICO LUNGO VIA PELLEGRINO ROSSI E VIA ASTESANI	-	61.820,11	-	-	-	-	61.820,11
2021	COD. N. 10/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO H - MUNICIPI DA 1 A 9	-	4.921.015,67	-	-	-	-	4.921.015,67
2021	COD. N. 10/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO H - MUNICIPI DA 1 A 9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	76.218,06	-	-	-	-	76.218,06
2021	COD. N. 2/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 1-6-7-8	-	3.572.291,87	-	-	-	-	3.572.291,87
2021	COD. N. 2/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 1-6-7-8 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E 4 D. LGS. 50/2016	-	55.840,01	-	-	-	-	55.840,01
2021	COD. N. 3/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E - MUNICIPI DA 1 A 9. - LOTTO 2/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 2-3-9-4-5	-	2.394.328,85	-	-	-	-	2.394.328,85
2021	COD. N. 3/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E - MUNICIPI DA 1 A 9. - LOTTO 2/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 2-3-9-4-5 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E 4 D. LGS. 50/2016	-	36.200,05	-	-	-	-	36.200,05
2021	COD. N. 400/2021 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO D	-	503.104,20	-	-	-	-	503.104,20
2021	COD. N. 409/2021 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI (LOTTO 1)	-	918.658,10	-	-	-	-	918.658,10
2021	COD. N. 419/2021 - SISTEMI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO. NUOVI IMPIANTI E AMMODERNAMENTO IMPIANTI ESISTENTI - LOTTO A	-	3.000.000,00	-	-	-	-	3.000.000,00
2021	COD. N. 425/2021 - PASSERELLA PONTE CICLOPEDONALE SOPRA IL FIUME LAMBRO	-	2.809.229,09	-	-	-	-	2.809.229,09
2021	COD. N. 455/2021 - RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1	-	18.390.184,00	-	-	-	-	18.390.184,00
2021	COD. N. 465/2021 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 8^ FASE	-	2.362.693,77	-	-	-	-	2.362.693,77
2021	COD. N. 489/2021 - LINEA METROPOLITANA 1 - INTERVENTI SU GRIGLIA DI AERAZIONE GIURECONSULTI	-	544.315,07	-	-	-	-	544.315,07
2021	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2	-	878.932,54	-	-	-	-	878.932,54
2021	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - QUOTA BB.AA.	-	661.187,62	-	-	-	-	661.187,62
2021	COD. N. 572/2021 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - PIAZZALE PORTA LODOVICA	-	1.718.535,71	-	-	-	-	1.718.535,71
2021	COD. N. 573/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI NELLE STAZIONI DI CAIROLI, CORDUSIO, LIMA, BISCEGLIE, FAMAGOSTA, P.TA GENOVA	-	484.861,20	-	-	-	-	484.861,20
2021	COD. N. 588/2021 - LINEA METROPOLITANA 2: PONTE COLOGNO - INTEREVENTI DI PRESIDIO SELLE GERBER	-	125.425,74	-	-	-	-	125.425,74

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 89/2021 - VASCA LAMINAZIONE VIA NEGROTTO - NUOVA COSTRUZIONE	-	1.513.581,92	-	-	-	-	1.513.581,92
2021	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO AI FINI REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI RELATIVI ALLA REALIZZ. INTERVENTO PROLUNGAMENTO SESTO FS-MONZA BETTOLA LINEA 1M	-	37.305,35	-	-	-	-	37.305,35
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - AGGIORNAMENTO DELLA VOCE "SD7-IMPREVISTI" E CONSEGUENTEMENTE DELLA SPESA COMPLESSIVA DEL QUADRO ECONOMICO, IN ATTUAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DELLA SOMMA DI € 10.500.000,00 DI CUI ALLA DGC N. 879 DEL 23/07/2021.	-	9.693.771,49	-	-	-	-	9.693.771,49
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- QUOTA PUBBLICA E PRIVATA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	5.736.966,07	-	-	-	-	5.736.966,07
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO-IVA QUOTA PRIVATA E PUBBLICA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	632.883,28	-	-	-	-	632.883,28
2021	REALIZZAZIONE DEGLI ASCENSORI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO I PONTI SUL NAVIGLIO GRANDE IN PROSSIMITA' DELLE VIE LOMBARDINI E PARENZO	-	265.409,02	-	-	-	-	265.409,02
2022	CIA 520/22 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA - LOTTO 1	-	12.000.000,00	-	-	-	-	12.000.000,00
2022	COD. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	-	148.352,88	-	-	-	-	148.352,88
2022	COD. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI - QUOTA BB.AA.	-	791.244,64	-	-	-	-	791.244,64
2022	COD. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO	-	865.736,08	-	-	-	-	865.736,08
2022	COD. 455/2021 - RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1	-	3.263.178,83	-	-	-	-	3.263.178,83
2022	COD. N. 112/2022 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 1	-	2.596.160,33	-	-	-	-	2.596.160,33
2022	COD. N. 117/2022 - SISTEMI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO. NUOVI IMPIANTI E AMMODERNAMENTO IMPIANTI ESISTENTI - LOTTO B	-	2.471.117,96	-	-	-	-	2.471.117,96
2022	COD. N. 117/2022 - SISTEMI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO. NUOVI IMPIANTI E AMMODERNAMENTO IMPIANTI ESISTENTI - LOTTO B - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	28.882,04	-	-	-	-	28.882,04
2022	COD. N. 119/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITA', LA CICLABILITA' E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI GRECO E NIGUARDA	-	47.513,75	-	-	-	-	47.513,75
2022	COD. N. 148/2022 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 2	-	313.859,66	385.765,34	-	-	-	699.625,00
2022	COD. N. 150/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITA', LA CICLABILITA' E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI SAN SIRO	-	76.421,10	-	-	-	-	76.421,10
2022	COD. N. 185/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 1/L DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9	-	1.156.433,80	1.696.397,73	645.000,00	-	-	3.497.831,53
2022	COD. N. 186/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 2/L DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	-	588.762,61	1.696.401,31	645.000,00	-	-	2.930.163,92
2022	COD. N. 200/2022 - LINEA M1 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA MARGHERA	-	1.850.760,16	-	-	-	-	1.850.760,16

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 200/2022 - LINEA M1 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA MARGHERA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	25.503,85	-	-	-	-	25.503,85
2022	COD. N. 202/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA PALMANOVA	-	366.839,92	-	-	-	-	366.839,92
2022	COD. N. 202/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA PALMANOVA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	5.643,19	-	-	-	-	5.643,19
2022	COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE	-	20.555.135,21	-	-	-	-	20.555.135,21
2022	COD. N. 250/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - BANDE NERE M1	-	396.642,61	-	-	-	-	396.642,61
2022	COD. N. 252/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: S. AGOSTINO	-	362.843,78	-	-	-	-	362.843,78
2022	COD. N. 253/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - SESTO RONDO'	-	342.343,77	-	-	-	-	342.343,77
2022	COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	-	315.078,61	-	-	-	-	315.078,61
2022	COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - QUOTA BB.AA.	-	120.431,97	-	-	-	-	120.431,97
2022	COD. N. 411/2018 - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-CASCINA GOBBA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	-	879.154,83	-	-	-	-	879.154,83
2022	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2	-	329.490,29	-	-	-	-	329.490,29
2022	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2 - INCENTIVI	-	19.992,85	-	-	-	-	19.992,85
2022	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2	-	322.476,88	-	-	-	-	322.476,88
2022	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2 - QUOTA BB.AA.	-	136.586,97	-	-	-	-	136.586,97
2022	COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA - ACCANTONAMENTO - INTEGRAZIONE	-	3.018,58	-	-	-	-	3.018,58
2022	COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA - QUOTA BB.AA.	-	273.973,32	-	-	-	-	273.973,32
2022	COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO	-	203.242,96	-	-	-	-	203.242,96
2022	COD. N. 435/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALAZIONE DEGLI INCENDI E RIMOZIONE IMPIANTI ESISTENTI - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN.	-	1.070.050,32	-	-	-	-	1.070.050,32
2022	COD. N. 437/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 PRIME OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO DELLE STAZIONI - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/2030, 2020/2031 E 2020/2032)	-	2.070.682,48	-	-	-	-	2.070.682,48

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 438/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEA M1 E M2 ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/2033, 2020/2034 E 2020/2035)	-	1.309.803,81	-	-	-	-	1.309.803,81
2022	COD. N. 439/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/2037 2020/2038 2020/2039)	-	1.543.246,08	-	-	-	-	1.543.246,08
2022	COD. N. 439/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DEL TUNNEL GATTAMELATA	-	987.800,00	-	-	-	-	987.800,00
2022	COD. N. 439/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DEL TUNNEL GATTAMELATA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 E C. 4 D. LGS. 50/2016	-	12.200,00	-	-	-	-	12.200,00
2022	COD. N. 440/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI CAVI FIBRA OTTICA RESISTENTI AL FUOCO IN SOLUZIONE RIDONDATA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/2040, 2020/2041 E 2020/2042)	-	1.230.218,69	-	-	-	-	1.230.218,69
2022	COD. N. 514/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	2.500.000,00	-	-	-	-	2.500.000,00
2022	COD. N. 515/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	5.500.000,00	-	-	-	-	5.500.000,00
2022	COD. N. 516/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	-	5.500.000,00	-	-	-	-	5.500.000,00
2022	COD. N. 517/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	6.493.675,14	-	-	-	-	6.493.675,14
2022	COD. N. 532/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - GARIBALDI M2	-	81.048,53	-	-	-	-	81.048,53
2022	COD. N. 533/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - LAMBRATE M2	-	469.010,11	-	-	-	-	469.010,11
2022	COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE	-	1.042.134,26	-	-	-	-	1.042.134,26
2022	COD. N. 72/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 3: QUARTIERE ADRIANO - CASCINA GOBBA M2	-	8.106.717,50	-	-	-	-	8.106.717,50
2022	COD. N. 80/2022 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	684.788,03	-	-	-	-	684.788,03
2022	COD. N. 84/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 4: TESTI - PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	-	4.799.181,06	-	-	-	-	4.799.181,06
2022	COD. N. 99/2022 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO E	-	1.272.052,51	839.291,40	-	-	-	2.111.343,91
2022	COD. N. 99/2022 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO E - QUOTA ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	-	121.111,86	-	-	-	-	121.111,86
2022	COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA E RISANAMENTO DELL'AREA DEPOSITO PRECOTTO RELATIVI AL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA-Q.RE ADRIANO - LOTTO 1 - INTEGRAZIONE CRONO N. 1502/2015 E 1272/2018	-	4.368.968,68	-	-	-	-	4.368.968,68

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	INCARICO A MM SPA DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, VERIFICA DELLA P.E., C.S.P., ASSISTENZA AL RUP, ATTIVITÀ E SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO - AMMINISTRATIVO ALL'AMM.NE COMUNALE - COD.85/2022 PROLUNGAMENTO MI QUARTIERE BAGGIO -OLMI-VALSESIA	-	7.057.638,51	-	-	-	-	7.057.638,51
2022	INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER APPALTO INTEGRATO, CSP, RUP E ASSISTENZA AL RUP, INDAGINI E ASSISTENZA ALLE STESSE PER INTERVENTO COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE	-	604.864,79	-	-	-	-	604.864,79
2022	INCARICO MM SPA PER L'INTEGRAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO,VERIFICA E VALIDAZ. PROG. DEFINITIVA..CSP,ASSISTENZA AL RUP, ATTIVITÀ E SERVIZI SUPPORTO TECNICO-AMM.VO-RIQUALIFICAZIONE TRANVIARIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 2	-	1.482.759,25	-	-	-	-	1.482.759,25
2022	INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 3 QUARTIERE ADRIANO	-	189.670,36	91.784,73	117.996,03	52.467,78	-	451.918,90
2022	INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 4 TESTI-PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	-	109.726,96	53.098,75	68.262,35	30.353,35	-	261.441,41
2022	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO AI FINI REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI RELATIVI ALLA REALIZZ. INTERVENTO PROLUNGAMENTO SESTO FS-MONZA BETTOLA LINEA IM	-	2.216.318,98	920.000,00	-	-	-	3.136.318,98
2022	PNRR - M2C2 INV. 4.2 - COD. N. 80/2022 PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	3.010.848,40	-	-	-	-	3.010.848,40
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE) ID 94. COD. N. 120/2022 MASTERPLAN M.U.S.T.: RIQUALIFICAZIONE DI VIA OLONA E DELLA PISTA CICLABILE OLONA - MODESTINO- SOLARI	-	398.344,76	570.000,00	50.000,00	-	-	1.018.344,76
2022	PNRR M2 C2 INV. 4.2 INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 3 QUARTIERE ADRIANO	-	850.063,86	411.360,43	528.834,11	235.149,90	-	2.025.408,30
2022	PNRR M2 C2 INV. 4.2 INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 4 TESTI-PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	-	491.773,83	237.977,76	305.937,93	136.037,51	-	1.171.727,03
2022	PNRR M2C2 - 4.2 - COD. N. 72/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 3: QUARTIERE ADRIANO - CASCINA GOBBA M2	-	8.403.876,13	8.078.138,58	10.386.178,17	4.616.079,19	-	31.484.272,07
2022	PNRR M2C2 - 4.2 - COD. N. 84/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 4: TESTI - PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	-	5.389.866,39	4.637.093,78	5.961.977,72	2.649.767,88	-	18.638.705,77
2022	PNRR M2C2 - INVESTIMEPNRR M2C2 - INVESTIMENTO 4.1 - RAFFORZAMENTO MOBILITÀ CICLISTICA - SUB INVESTIMENTO 2 CICLOVIE URBANE: COD. 168/2022 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITÀ CITTADINA - LOTTO 1.TO 4.1 - RAFFORZAMENTO MOBILITÀ CICLISTICA - SUB INVESTIMENTO 2 CICLOVIE URBANE: MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITÀ CITTADINA - LOTTO 1.	-	1.915.952,10	1.750.000,00	1.750.000,00	431.506,85	-	5.847.458,95

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITÀ ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 318. COD. N. 119/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI RIQUALIFICAZIONE SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITÀ, CICLABILITÀ E SPAZI PUBBLICI QUARTIERE DI GRECO E NIGUARDA	-	989.750,64	727.367,08	727.367,08	179.350,80	-	2.623.835,60
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITÀ ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 363. COD. N. 150/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITÀ, LA CICLABILITÀ E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI SAN SIRO	-	2.381.420,57	1.750.104,38	1.750.104,38	431.532,59	-	6.313.161,92
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 250/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - BANDE NERE M1	-	1.424.368,16	-	-	-	-	1.424.368,16
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 253/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - SESTO RONDO'	-	1.371.428,28	-	-	-	-	1.371.428,28
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 527/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1A	-	8.237.396,74	-	-	-	-	8.237.396,74
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 532/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - GARIBALDI M2	-	1.889.716,94	-	-	-	-	1.889.716,94
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 533/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - LAMBRATE M2	-	1.747.037,68	-	-	-	-	1.747.037,68
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - MICA - COD. N. 252/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: S. AGOSTINO	-	1.460.139,00	-	-	-	-	1.460.139,00
2022	PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA M2 MILANO FAMAGOSTA-ASSAGO. QUOTA A CARICO DI CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI.	-	146.789,44	-	-	-	-	146.789,44
2023	COD. 283/2023 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	869.027,03	1.400.099,11	1.593.216,23	965.585,59	-	4.827.927,96
2023	COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH.	-	58.037,19	-	6.049.580,08	5.444.000,00	-	11.551.617,27
2023	COD. N. 171/2023 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA LOTTO 2	-	12.000.000,00	-	-	-	-	12.000.000,00
2023	COD. N. 402/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1 - INTEGRAZIONE CRONO 2049/2020	-	234.006,59	-	-	-	-	234.006,59
2023	COD. N. 403/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 2	-	229.588,01	-	-	-	-	229.588,01
2023	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO	-	199.081,65	-	-	-	-	199.081,65
2023	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - INTEGRAZIONE CRONO 2285/2021	-	276.959,62	-	-	-	-	276.959,62
2023	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - QUOTA BB.AA. - INTEGRAZIONE CRONO 2286/2021	-	14.134,99	-	-	-	-	14.134,99
2023	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI COMUNALI	-	76.000,00	-	-	-	-	76.000,00
2023	PNRR - M2C2 INV. 4.2 - COD. 283/2023 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	7.375.693,32	11.883.061,45	13.522.104,41	8.195.214,80	-	40.976.073,98
2023	PNRR GRANDI CITTÀ - COD. N. 284/2023 PROLUNGAMENTO DELLA TRANVIA 24 TRATTA SELVANESCO - IEO	-	4.752.550,45	7.403.321,73	6.598.452,51	4.688.581,17	-	23.442.905,86

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	PNRR GRANDI CITTÀ - INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA DELL'INTERVENTO: COD. N. 284/2023 PROLUNGAMENTO DELLA TRANVIA 24 TRATTA SELVANESCO - IEO (NO DETRAZIONE IVA)	-	411.449,55	658.319,27	576.029,36	411.449,54	-	2.057.247,72
2023	PNRR GRANDI CITTÀ DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022, AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - COD 120/2023 INTERVENTI PER LA COSTRUZIONE DI UNA PASSERELLA CICLOPEDONALE A SCAVALCO DELLA ROGGIA VETTABIA IN VIA CORRADO IL SALICO	-	190.000,00	49.775,19	703.383,06	6.841,75	-	950.000,00
2023	PNRR M2C2 4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH.	-	229.770,67	994.750,07	5.997.667,56	-	-	7.222.188,30
2023	PNRR M2C2 4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH. (FIN AV. VINC. ACC. 2910/2022)	-	900.000,00	-	-	-	-	900.000,00
2023	PNRR M5C2 2.3. - PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITÀ DELL'ABITARE - ID 94 - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH.	-	-	3.171.434,70	-	-	-	3.171.434,70
2023	PNRR M5C2 2.3. - PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITÀ DELL'ABITARE - ID 94 - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH. (FIN AV. VINC. ACC. 2909/2022)	-	352.381,63	-	-	-	-	352.381,63
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE. COD. 292/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - TRATTA CENTRO	-	8.010.872,48	9.060.000,00	-	-	-	17.070.872,48
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE. COD. 293/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - ZONA SAN CRISTOFORO, AREA SBARCO PASSERELLA E COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE	-	566.454,69	428.545,31	-	-	-	995.000,00
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE. COD. 294/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - TRATTA OVEST	-	10.458.744,96	12.598.000,00	-	-	-	23.056.744,96
2023	STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI COMUNALI MANUTENZIONE RIPARATIVA A GUASTO	-	-	234.320,38	-	-	-	234.320,38
<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>								<b>99.722.487,44</b>
2005	COSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE A CENTRO SOCIO EDUCATIVO PER HANDICAPPATI E UFFICI IN VIA ANFOSSI 25/A.	90.089,74	-	-	-	-	-	90.089,74
2012	COD. 263/2012 - INTERVENTO DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE E SITI CONTAMINATI DA IDROCARBURI AD USO RISCALDAMENTO - PARTE 1 - CUP B46E11000320004	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
2012	COD. 329/2012 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI DESTINATI A SERVIZI PER DISABILI - CUP. B46J12000280004	-	49.774,35	-	-	-	-	49.774,35
2012	COD. 330/2012 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI DESTINATI A RESIDENZE SOCIO SANITARIE E A SERVIZI PER ANZIANI - CUP B46J11000260004	-	13.173,66	-	-	-	-	13.173,66
2012	VIA PADOVA 69 - PARCO TROTTER - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E PARZIALE RECUPERO FUNZIONALE DEL PADIGLIONE EX CONVITTO ZONA 2 - CUP B42J12000150000	-	1.692,59	-	-	-	-	1.692,59
2013	COD. 213/2013 - REALIZZAZIONE SESTO FORNO DI CREMAZIONE PRESSO IL CIMITERO DI LAMBRATE - CUP. N. B46J11000290004	-	18.095,73	-	-	-	-	18.095,73
2013	COD. 399/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 17 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 4 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP. N. B46E12000250004	-	42.461,00	-	-	-	-	42.461,00
2013	COD. 401/13 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 12 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 4 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - CUP. B46E12000210004	-	32.625,27	-	-	-	-	32.625,27



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	COD. N. 382/2010 - SCUOLE VARIE. INTERVENTI DI EMERGENZA, RAZIONALIZZAZIONE ED ORDINANZE SANITARIE A.S.L. PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - 8 FASE	-	5.472,68	-	-	-	-	5.472,68
2013	COSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE A CENTRO SOCIO EDUCATIVO PER HANDICAPPATI IN VIA ANFOSSI N. 25/A - INTEGRAZ. DD. N. 3253/05	-	47.272,90	-	-	-	-	47.272,90
2013	PII RELATIVO ALL'AREA DI VIA PITTERI, 106 - MONETIZZAZIONE PER REALIZZAZIONE DI SERVIZI ALL'INFANZIA O ALTRA STRUTTURA SCOLASTICA NELL'AMBITO URBANO DI LAMBRATE E COMUNQUE LOCALIZZATI IN ZONA DI DECENTRAMENTO 3.	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
2013	PROGETTO EUROPEO EU GUGLE, IN PARTERNARIATO CON FONDAZIONE CENER CIEMAT (ENTE DI RICERCA - SPAGNA). INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11	73.834,38	-	-	-	-	-	73.834,38
2014	COD. 479/2014 - ID GAMI 1902 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 10 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO B	-	28.371,03	-	-	-	-	28.371,03
2014	COD. 438/2014 - ID GAMI 1788 - TERZO INTERVENTO DI EMERGENZA, ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI DESTINATI A SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI ASSEGNATI E/O UTILIZZATI DALLA DC SALUTE CON REALIZZAZIONE DEI SERVIZI AL PUBBLICO ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	-	4.010,29	-	-	-	-	4.010,29
2014	COD. 439/2014 - ID GAMI 1779 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI ED AREE DESTINATI A SERVIZI SOCIALI PER ADULTI IN DIFFICOLTA'	-	60.478,91	-	-	-	-	60.478,91
2014	COD. 478/2014 - ID GAMI 1901 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 8 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 3 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO A	-	59.355,26	-	-	-	-	59.355,26
2014	COD. 480/2014 - ID GAMI 1903 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 12 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI INTERVENTO C	-	95.881,49	-	-	-	-	95.881,49
2014	COD. 482/2014 - ID GAMI 1905 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 8 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 4 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E	-	73.679,82	-	-	-	-	73.679,82
2014	COD. 484/2014 - ID GAMI 1915 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 9 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 1 EDIFICIO SOCIO ASSISTENZIALE - INTERVENTO G	-	27.967,46	-	-	-	-	27.967,46
2014	COD. 485/2014 - ID GAMI 1908 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 9 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO H	-	55.188,01	-	-	-	-	55.188,01
2014	COD. 486/2014 - ID GAMI 1910 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 13 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 1 EDIFICIO SOCIO ASSISTENZIALE - INTERVENTO I	-	120.620,19	-	-	-	-	120.620,19
2014	FORNITURA IN OPERA DI DUE LINEE DI CREMAZIONE PRESSO L'IMPIANTO SPERIMENTALE PER LO ZINCO DEL CIMITERO DI LAMBRATE	-	1.135.493,55	-	-	-	-	1.135.493,55
2014	MANUTENZIONE PERIODICA NEI CIMITERI CITTADINI DEI CAMPI INUMATIVI - ALLESTIMENTO.	-	66.065,71	-	-	-	-	66.065,71

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZ. E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIM. CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.BB. -LOTTO 2- QUOTA BB.AA.	-	29.573,00	-	-	-	-	29.573,00
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIMENTO CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	750.000,00	-	-	-	-	750.000,00
2017	COD. N. 261/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO A	-	10.508,30	-	-	-	-	10.508,30
2017	COD. N. 272/2017 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE. VIE DIVERSE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO 2	-	183.475,94	-	-	-	-	183.475,94
2017	COD. N. 293/2016 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO B	-	263.945,90	-	-	-	-	263.945,90
2017	COD. N. 293/2016 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO B - QUOTA BB.AA.	-	72.800,00	-	-	-	-	72.800,00
2017	COD. N. 293/2017 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO C	-	942.733,05	-	-	-	-	942.733,05
2017	COD. N. 410/17 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	503.750,00	-	-	-	-	503.750,00
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	370.076,25	-	-	-	-	370.076,25
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	7.280,00	-	-	-	-	7.280,00
2017	COD. N. 413/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DELLA D.C. POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 1	-	750.000,00	-	-	-	-	750.000,00
2017	COD. N. 413/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DELLA D.C. POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
2017	COD. N. 452/2017 - BILANCIO PARTECIPATO E ALTRI INTERVENTI - RIQUALIFICAZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE AREE ESTERNE E DEGLI SPAZI AD USO SPORTIVO DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI	-	100.928,12	-	-	-	-	100.928,12
2017	COD. N. 468/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 1A DI 9	-	480.000,00	-	-	-	-	480.000,00
2017	COD. N. 469/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 2A DI 9	-	625.000,00	-	-	-	-	625.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 470/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 3A DI 9.	-	478.843,37	-	-	-	-	478.843,37
2017	COD. N. 471/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 4A DI 9	-	370.399,44	-	-	-	-	370.399,44
2017	COD. N. 472/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 5A DI 9.	-	345.495,47	-	-	-	-	345.495,47
2017	COD. N. 473/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 6A DI 9	-	537.925,27	-	-	-	-	537.925,27
2017	COD. N. 474/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 7A DI 9.	-	229.943,73	-	-	-	-	229.943,73
2017	COD. N. 475/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 8A DI 9	-	96.377,67	-	-	-	-	96.377,67
2017	COD. N. 476/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 9A DI 9.	-	239.823,38	-	-	-	-	239.823,38
2017	COD. N. 482/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI SU EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI.	-	7.456,47	-	-	-	-	7.456,47
2017	COD. N. 658/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE RSA COMUNALI E IN ALTRI EDIFICI SOCIO-ASSISTENZIALI - LOTTO A	-	329.244,86	-	-	-	-	329.244,86
2017	COD. N. 677/15 - INTERVENTI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA, IL CONSOLIDAMENTO DEL TERRENO E IL RIASSETTO IDROGEOLOGICO DELL'AREA, IN SEGUITO A FRANE IN ATTO PRESSO LA CASA VACANZA "I RONDININI" DI GHIFFA (VB)	-	12.153,44	-	-	-	-	12.153,44
2018	(ATTENZIONE: PDD 3497/2022 RIPRISTINO SU PADRE ERRATO PAGAMENTO 750.499,67) - COD. N. 381/2018 - LAVORI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE IN EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	694.400,00	-	-	-	-	694.400,00
2018	COD. N. 221/2018 - INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI SFITTI DA DESTINARE A PERSONE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO, EMARGINAZIONE E DISABILITA'	-	756.034,22	-	-	-	-	756.034,22
2018	COD. N. 225/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI RSA - INTERVENTO A	-	1.512.722,41	-	-	-	-	1.512.722,41
2018	COD. N. 225/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI RSA - INTERVENTO A - QUOTA BB.AA.	-	31.200,00	-	-	-	-	31.200,00
2018	COD. N. 302/2016 - ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI - INTERVENTO A	-	1.690.034,22	-	-	-	-	1.690.034,22
2018	COD. N. 354/2018 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	195.000,00	-	-	-	-	195.000,00
2018	COD. N. 368/2018 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO E FIBRE ARTIFICIALI VETROSE IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO 1	-	173.600,00	-	-	-	-	173.600,00
2018	COD. N. 375/2018 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NELLE CASE DI VACANZA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	-	2.103.838,48	-	-	-	-	2.103.838,48

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	COD. N. 375/2018 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NELLE CASE DI VACANZA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - QUOTA BB.AA.	-	102.820,44	-	-	-	-	102.820,44
2018	COD. N. 409/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	578.920,98	-	-	-	-	578.920,98
2018	COD. N. 494/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE R.S.A. COMUNALI LOTTO B	-	993.212,33	-	-	-	-	993.212,33
2018	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO IL CIMITERO DI LAMBRATE DI MILANO - MESSA IN SICUREZZA DELLE COPERTURE DEGLI EDIFICI CREMATORIO E REPARTI ROSSI	-	33.635,81	-	-	-	-	33.635,81
2019	APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	-	1.338.272,70	62.743,90	-	-	-	1.401.016,60
2019	APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	-	4.498.800,14	150.327,42	-	-	-	4.649.127,56
2019	APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 3 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	-	2.889.706,45	82.428,59	-	-	-	2.972.135,04
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	363.048,10	-	-	-	-	363.048,10
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
2019	COD. N. 217/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B	-	1.049.990,00	-	-	-	-	1.049.990,00
2019	COD. N. 217/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B - QUOTA BB.AA.	-	40.569,77	-	-	-	-	40.569,77
2019	COD. N. 217/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B - INCENTIVO ART. 113 D.LGS. 50/2016	-	30.300,00	-	-	-	-	30.300,00
2019	COD. N. 243/2019 - DEMOLIZIONE DELLO STABILE DI VIA SAMMARTINI N. 73 IN ZONA 2 - EX MERCATO DEL PESCE - E COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO POLIVALENTE DESTINATO AD ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E A SERVIZI MUNICIPALI	-	1.337.595,00	1.662.405,00	-	-	-	3.000.000,00
2019	COD. N. 296/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - I LOTTO	-	277.700,12	-	-	-	-	277.700,12
2019	COD. N. 297/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - II LOTTO	-	424.633,76	-	-	-	-	424.633,76
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA.	-	1.140.330,84	-	-	-	-	1.140.330,84
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA.- QUOTA BB.AA.	-	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	363.048,10	-	-	-	-	363.048,10
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
2019	COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 352/2019 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
2019	COD. N. 650/2014 - INCARICO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA RELATIVA ALL'ASILO NIDO VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	-	59.938,43	-	-	-	-	59.938,43
2019	COD.N. 650/2014 - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	-	1.783.584,51	-	-	-	-	1.783.584,51
2019	SERVIZIO "CIMITERI CITTADINI" - LOTTO 3 - CIMITERI DI BRUZZANO, GRECO, MONUMENTALE, SACRARIO DEI CADUTI E CRIPTA DI GORLA - PROROGA TECNICA DELL'APPALTO 49/2015 DAL 1/12/2019 AL 31/5/2020	-	14.238,02	-	-	-	-	14.238,02
2020	COD. N. 292/2020 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO D	-	897.582,98	100.000,00	-	-	-	997.582,98
2020	COD. N. 296/2020 - COSTRUZIONE NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - III LOTTO	-	90.494,74	-	-	-	-	90.494,74
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. LOTTO 1	-	3.138.337,14	-	-	-	-	3.138.337,14
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. LOTTO 1 - QUOTA BBB.AA.	-	16.319,87	-	-	-	-	16.319,87
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	2.139.400,00	-	-	-	-	2.139.400,00
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	2.137.917,37	-	-	-	-	2.137.917,37
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	13.482,64	-	-	-	-	13.482,64
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	2.137.263,08	-	-	-	-	2.137.263,08
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
2020	COD. N. 349/2020 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2	-	2.151.400,00	-	-	-	-	2.151.400,00
2020	COD. N. 361/2020 - BONIFICA, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCIALOIA/VIA TREVI	-	2.086.122,73	-	-	-	-	2.086.122,73
2020	COD. N. 472/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEL COMFORT AMBIENTALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DESTINATI A NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA	-	1.902.039,84	-	-	-	-	1.902.039,84
2020	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 10% - ENGIE - DAL 16/04/2020 AL 15/04/2021	-	32.170,48	-	-	-	-	32.170,48
2020	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - ENGIE - DAL 16/04/2020 AL 15/04/2021	-	73.331,37	-	-	-	-	73.331,37

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	100.801,00	-	-	-	-	100.801,00
2020	OPERA 220-2018 INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO EDILIZIO-IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA CAPACITÀ RICETTIVA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI - VIALE ORTLES 69	-	649.849,90	-	-	-	-	649.849,90
2020	OPERA 220-2018 INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO EDILIZIO-IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA CAPACITÀ RICETTIVA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI - VIALE ORTLES 69 - QUOTA BB.AA.	-	77.340,24	-	-	-	-	77.340,24
2020	REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
2021	COD. N. 237/2021 - INTERVENTI ATTINENTI LA REALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DI SISTEMI DI ENERGIA RINNOVABILE E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	-	250.000,00	-	-	-	-	250.000,00
2021	COD. N. 291/2021 - CIMITERO DI BRUZZANO - COMPLETAMENTO EDIFICIO DI FONDO PER LOCULI - CELLETTE OSSARI (LATO NORD)	-	8.620.000,00	-	-	-	-	8.620.000,00
2021	COD. N. 293/2021 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO E	-	1.038.709,51	700.000,00	201.322,98	-	-	1.940.032,49
2021	COD. N. 293/2021 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO E - QUOTA BB.AA.	-	59.367,51	-	-	-	-	59.367,51
2021	COD. N. 327/2021 - CIMITERI CITTADINI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO DEI PARAPETTI AI FINI DELLA SICUREZZA	-	572.644,85	350.000,00	174.900,00	-	-	1.097.544,85
2021	COD. N. 381/2021 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 1	-	4.831.400,00	-	-	-	-	4.831.400,00
2021	COD. N. 381/2021 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	64.000,00	-	-	-	-	64.000,00
2021	COD. N. 381/2021 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
2021	COD. N. 563/2021 - INTERVENTI DI RIMOZIONE AMIANTO E FAV NEI CIMITERI CITTADINI	-	791.111,72	-	-	-	-	791.111,72
2021	COD. N. 563/2021 - INTERVENTI DI RIMOZIONE AMIANTO E FAV NEI CIMITERI CITTADINI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	8.663,28	-	-	-	-	8.663,28
2021	EDIFICIO "PIRAMIDE" AL CIMITERO MAGGIORE - INTERVENTI DI RECUPERO TERRAZZAMENTI E CELLETTE OSSARI	-	2.696.148,17	-	-	-	-	2.696.148,17
2022	COD. 273/2022 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 2 - ASILI NIDO, SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI, MEDIE E CIVICHE.	-	4.998.676,36	-	-	-	-	4.998.676,36
2022	COD. 383/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI IDESTINATI A RSA - INTERVENTO C	-	1.996.259,16	-	-	-	-	1.996.259,16
2022	COD. N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E	-	3.103.552,53	-	-	-	-	3.103.552,53
2022	COD. N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E - QUOTA BB.AA.	-	24.124,39	-	-	-	-	24.124,39
2022	COD. N. 435/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE R.S.A. COMUNALI - LOTTO C	-	498.314,26	500.000,00	-	-	-	998.314,26
2023	APP. 21/2015 RELATIVO AL TERZO INTERVENTO DI EMERGENZA, ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI DESTINATI A SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE.	-	16.059,91	-	-	-	-	16.059,91

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	APPALTO MISTO CIMITERI CITTADINI - - LOTTO 3 - CIMITERI MONUMENTALE, BRUZZANO, GRECO, SACRARIO, CRIPTA DI GORLA E CRIPTA DEL MONUMENTO CINQUE GIORNATE (PERIODO: 1/4/2024 - 31/3/2027)	-	-	689.261,09	919.014,78	919.014,78	229.753,70	2.757.044,35
2023	APPALTO MISTO CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 - CIMITERI LAMBRATE E CHIARAVALLE, CREMATARIO DI LAMBRATE (PERIODO: 1/4/2024 - 31/3/2027)	-	-	569.096,85	758.795,78	758.795,78	189.698,95	2.276.387,36
2023	APPALTO MISTO CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 - CIMITERI MAGGIORE, BAGGIO MUGGIANO E CIVICO OBITORIO (PERIODO: 1/4/2024 - 31/3/2027)	-	-	1.252.500,01	1.670.000,01	1.670.000,01	417.499,97	5.010.000,00
2023	COD.N. 322/2021 DIFICIO "PIRAMIDE" AL CIMITERO MAGGIORE-INTERVENTI DI RECUPERO TERRAZZAMENTI E CELLETTE OSSARI.INCREMENTI SPESA CONSEGUENTI D.L. 50/2022 CONV. L. 91/2022, D.L. 73/2021 CONV. LEGGE 106/2021 E L. 197/2022.INTEGR. CRONO 1801-1804/2021	-	427.000,00	-	-	-	-	427.000,00
2023	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE DI COMPETENZA COMUNALE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AI CONCESSIONARI DELLE STRUTTURE RSA/CDI DI PROPRIETÀ COMUNALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO DI PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA AVVIATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 1003_ DEL 29.05.2015	-	1.500.000,00	-	-	-	-	1.500.000,00
2023	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, AGLI ASSEGNATARI, A DIVERSO TITOLO, DI STRUTTURE DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE SOCIOASSISTENZIALE, DI PROPRIETÀ COMUNALE, PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.	-	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
2023	RIMBORSO SPESE PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALLA MESSA IN OPERA DI UN NUOVO SISTEMA DECT E DI SEGNALE ALLARMI ASCOM E CABLAGGIO PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADIAI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	-	77.000,00	-	-	-	-	77.000,00
2023	RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DELLA STRUTTURA RSA/CDI FERRARI -PER CONIUGI DI COMPETENZA COMUNALE PER INTERVENTO STRAORDINARIO DI ADEGUAMENTO PER PROLUNGATO FERMO IMPIANTO DEL MONTAFERETRI CAMERA MORTUARIA	-	420,63	-	-	-	-	420,63
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA DELL'AREA AMPLIAMENTO PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	44.935,00	-	-	-	-	44.935,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALL'ACQUISIZIONE DEL CPI PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADIAI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	-	250.000,00	-	-	-	-	250.000,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALLO SMONTAGGIO, SMALTIMENTO E REINSTALLAZIONE LAMPADE DI EMERGENZA PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA	-	6.930,00	-	-	-	-	6.930,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI CONIUGI AL CONCESSIONARIO PROGES SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO DI PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA AVVIATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 1003_ DEL 29.05.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA STIMATA DI € 51.975,00 (I.V.A. 10% COMPRESA	-	51.975,00	-	-	-	-	51.975,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	51.019,33	-	-	-	-	51.019,33

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO DI PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA AVVIATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 1003 DEL 29.05.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA STIMATA DI € 23.925,00 (I.V.A. 10% COMPRESA)	-	23.925,00	-	-	-	-	23.925,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADIAI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	-	61.287,41	-	-	-	-	61.287,41
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADIAI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO DI PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA AVVIATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 1003 DEL 29.05.2015.	-	56.815,00	-	-	-	-	56.815,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI PINDARO AL CONCESSIONARIO ANTEO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	9.350,00	-	-	-	-	9.350,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI PINDARO AL CONCESSIONARIO ANTEO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO DI PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA AVVIATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 1003 DEL 29.05.2015.	-	1.925,00	-	-	-	-	1.925,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER PER L'ACQUISTO, INDIFFERIBILE E URGENTE DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NECESSARI A RENDERE POSSIBILI L'ATTUAZIONE DI MISURE COMPENSATIVE NELLE MORE DELL'AVVIO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALL'ADEGUAMENTO DEL SISTEMA ANTINCENDIO PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	7.947,93	-	-	-	-	7.947,93
<b>13 - TUTELA DELLA SALUTE</b>								<b>135.064,94</b>
2021	COD. N. 488/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 3 DI N. 4 LOTTI - ZONA 3 - 4 -5. QUOTA VINCOLATA TUTELA ANIMALI	-	104.564,94	-	-	-	-	104.564,94
2022	COD. N.214/2014 - APP. 6/2016 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI - LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8 - QUOTA GATTILE	-	30.500,00	-	-	-	-	30.500,00
<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>								<b>4.561.621,68</b>
2013	PIAZZA FERRARA - COSTRUZIONE DI UN EDIFICIO POLIFUNZIONALE DA ADIBIRE A MERCATO COMUNALE, RESIDENZA UNIVERSITARIA E SPAZI PER ATTIVITÀ PUBBLICHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DEL PROGRAMMA NAZIONALE "CONTRATTI DI QUARTIERE II" - (ACC. CORR. N. 219/2006)	-	2.020.249,69	-	-	-	-	2.020.249,69
2017	PROGETTO UE OPEN AGRI - NEW SKILLS FOR NEW JOBS IN PERI-URBAN AGRICULTURE - UIA01-378 - COD. N. 598/2017 - RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI PORZIONI DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO CASCINA NOSEDO SITO IN VIA SAN DIONIGI N. 78.	-	272.594,13	-	-	-	-	272.594,13
2018	COD. N. 244/2018 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIII LOTTO	-	202.133,65	-	-	-	-	202.133,65
2019	COD. N. 233/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIV LOTTO	-	858.879,60	-	-	-	-	858.879,60



Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Importo 2025	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 233/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIV LOTTO. INCENTIVO ART. 113 D.LGS. 50/2016	-	16.547,09	-	-	-	-	16.547,09
2021	COD. N. 224/2021 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XVI LOTTO	-	1.081.136,16	-	-	-	-	1.081.136,16
2021	COD. N. 224/2021 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XVI LOTTO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 E C.4 D. LGS. 50/2016	-	16.499,82	-	-	-	-	16.499,82
2022	SPESA INTEGRATIVA PER GLI APPALTI E ACCORDI QUADRO NN. 5/2016, 6/2016, 36/2019, 42/2019, 49/2020 PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA	-	93.581,54	-	-	-	-	93.581,54
<b>15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>								<b>200.000,00</b>
2023	PNRR GRANDI CITTÀ DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L. 50/2022. APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE MI E POLITECNICO MI PER INDIVIDUAZIONE POLITECNICO QUALE SOGGETTO ATTUATORE INTERVENTI COD. N. 569 BOVISA LA GOCCIA, EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
<b>16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA</b>								<b>152.096,98</b>
2022	SCOMPUTO DI CANONE DI AFFITTANZA AGRARIA - FONDO SU IMMOBILI RURALI DI PROPRIETÀ DELL'AMMINISTRAZIONE ANNUALITÀ AGRARIA 2022	-	7.888,04	-	-	-	-	7.888,04
2023	MIGLIORAMENTI FONDARI (MANUTENZIONE STRAORDINARIA) A SCOMPUTO CANONI DI AFFITTANZA AGRARIA - ANNUALITÀ AGRARIA 2023	-	144.208,94	-	-	-	-	144.208,94
<b>17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE</b>								<b>1.097.249,68</b>
2021	COD. N. 237/2021 - INTERVENTI ATTINENTI LA REALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DI SISTEMI DI ENERGIA RINNOVABILE E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	-	1.097.249,68	-	-	-	-	1.097.249,68

## B.5 – Spese di personale

### LE POLITICHE DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

#### Premessa

Il programma triennale del fabbisogno di personale costituisce il principale documento di politica occupazionale dell'Amministrazione ed esprime gli indirizzi e le strategie occupazionali in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance.

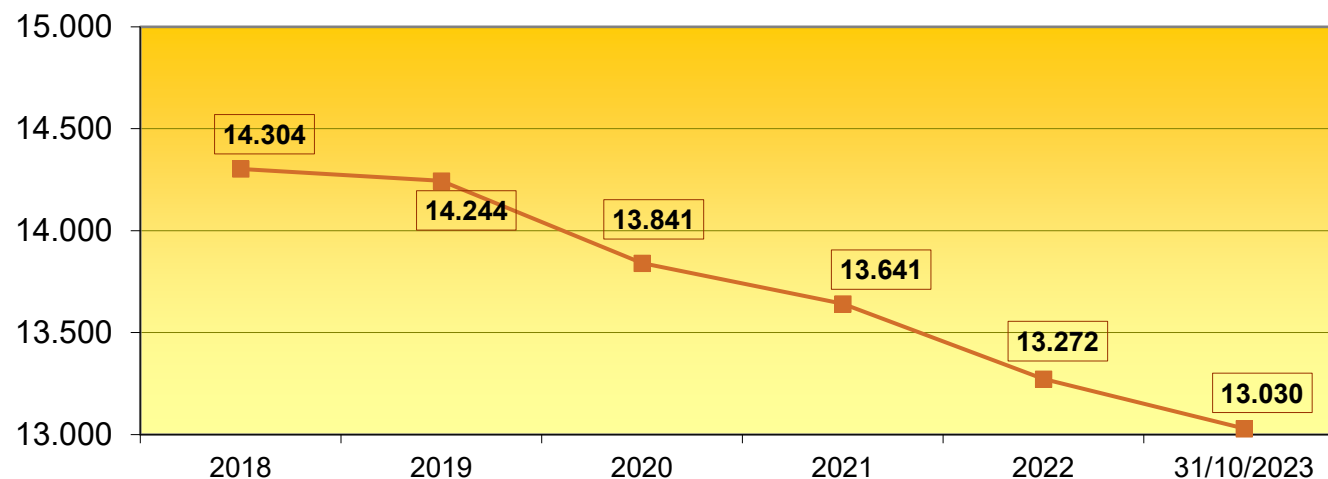
Il programma dei fabbisogni ed il piano occupazionale sono elaborati sulla base delle richieste di fabbisogno di personale formulate dai Dirigenti. Le esigenze manifestate dalle diverse direzioni in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente devono essere conciliate con il rispetto della sostenibilità finanziaria e dei vincoli in materia di assunzioni e spesa del personale.

#### I contingenti di personale in forza

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato, nel corso dell'ultimo quinquennio, una riduzione pari al 8,9%, passando dalle 14.304 unità di personale a tempo indeterminato in forza al 31/12/2018 alle 13.030 unità al 31/10/2023.

Dall'anno 2018 il numero delle cessazioni, sensibilmente incrementato rispetto alle medie storiche per l'effetto "Quota 100" e "Opzione donna", è stato solo parzialmente compensato dalle nuove assunzioni, condizionate dapprima dai vincoli del turn over, poi dal cd. turn over dinamico e da ultimo dal vincolo della sostenibilità finanziaria introdotto dall'art. 33 del D.L. 34 del 30/04/2019. Il trend si mantiene sostanzialmente stabile nell'anno 2023.

Sviluppo del personale a tempo indeterminato 2018-2023



La dotazione organica di fatto del Comune di Milano al 31/10/2023 è pari a n. 13.645 dipendenti, di cui n. 148 Dirigenti e n. 663 dipendenti dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con incarico di Elevata Qualificazione e comprese 14 unità con contratto diverso dal CCNL Funzioni Locali (Medici/Psicologi).

Nell'ambito del complessivo organico del Comune di Milano il rapporto tra Dirigenti, titolari di incarico di Elevata Qualificazione e Dipendenti è il seguente:

- rapporto Dirigenti / Personale: 92,20 dipendenti per ogni Dirigente;
- rapporto Dirigenti / Titolari incarico di EQ: 4,48 EQ per ogni Dirigente;
- rapporto Titolari incarico di EQ / Personale: 20,58 dipendenti per ogni EQ.

La dotazione organica complessiva del Comune di Milano alla data del 31/10/2023 è così costituita:

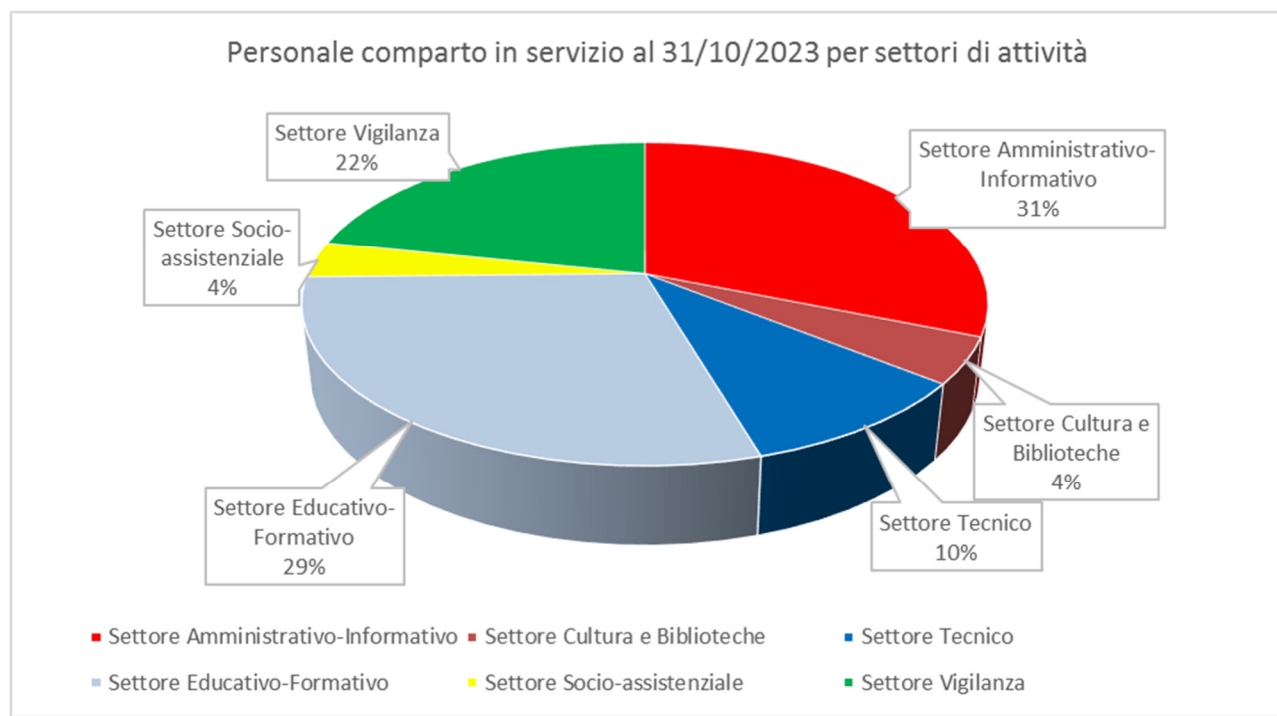
CATEGORIE	DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA		
	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	TOTALE
	(a)	(b)	(a) + (b)
Dirigenti	112	44	156
Area Funzionari e Elevata Qualificazione	2.200	167	2.367
Area Istruttori	7.894	389	8.283
Area Operatori Esperti	2.718	1	2.719
Area Operatori	106	0	106
<b>TOTALE</b>	<b>13.030</b>	<b>601</b>	<b>13.631</b>

Al totale dei “presenti in servizio” al 31/10/2023, sopra indicato, sono da aggiungere n. 14 persone con contratti di lavoro diversi dal CCNL Funzioni Locali (medici e psicologi) per un totale complessivo di 13.645.

Nell'ambito della dotazione organica complessiva 794 dipendenti (circa il 6% della dotazione complessiva) hanno instaurato un rapporto di lavoro a tempo parziale con l'Amministrazione, come da tabella di seguito riportata:

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO A TEMPO PARZIALE						
CAT.	Percentuale di PART-TIME (al 31/10/2023)					TOTALE
	30,55%	50%	61,11%	69,44%	83,33%	
Area Funzionari e Elevata Qualificazione	2	18	8	30	67	<b>125</b>
Area Istruttori	3	74	32	70	224	<b>403</b>
Area Operatori Esperti	3	26	14	51	154	<b>248</b>
Area Operatori		2	2	5	9	<b>18</b>
<b>TOTALE</b>	<b>8</b>	<b>120</b>	<b>56</b>	<b>156</b>	<b>454</b>	<b>794</b>

Qui di seguito è rappresentato il dispiegamento del personale secondo i principali settori di intervento dei servizi dell'Amministrazione:



## L'assetto organizzativo del Comune di Milano

Lo snellimento, la modernizzazione e la costante ricerca di livelli sempre più elevati di efficienza della macchina amministrativa sono le principali direttrici che hanno sostenuto le scelte di progettazione organizzativa operate fin dall'avvio del mandato amministrativo, guidando al contempo gli interventi di sviluppo, ridisegno e affinamento macro-strutturali, via via attuati nel corso del quinquennio, nella prospettiva di:

- ottimizzare e razionalizzare ulteriormente i processi gestiti, anche in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- rendere più immediata e agevole l'individuazione delle competenze agite mediante una migliore definizione ed esplicitazione delle stesse;
- sostenere e favorire lo sviluppo professionale delle risorse umane;
- migliorare continuamente i servizi offerti anche in un'ottica di semplificazione dei procedimenti amministrativi e in termini di accessibilità e fruibilità.

In tale contesto, a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione in data 6/10/2021 sono state avviate le attività finalizzate alla definizione, ridisegno e ripensamento complessivo degli assetti macro-strutturali, ordinamentali e gestionali dell'Ente – e relativa messa a regime – come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1647 del 23/12/2021, nonché dai correlati provvedimenti attuativi, in coerenza con il mutato riparto delle deleghe assessorili e con le linee programmatiche approvate.

Conseguentemente, al fine di soddisfare ulteriori esigenze organizzativo-gestionali emerse nell'ambito delle attività istruttorie relative alla conseguente ridefinizione degli organigrammi di dettaglio delle diverse strutture dell'Ente, la Giunta Comunale, con proprie Deliberazioni 279 del 10/03/2022, 1470 del 14/10/2022, 14 del 12/01/2023 e 143 del 16/02/2023, ha approvato la modifica e l'integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, con riguardo al riallineamento della declaratoria delle competenze assegnate alle Direzioni come descritte nella Tabella 2 del Regolamento medesimo.

Successivamente, a seguito delle dimissioni presentate dal Capo di Gabinetto del Sindaco con decorrenza dal 02/10/2023, in coerenza con le finalità ed esigenze espresse dal Sindaco, in relazione allo stato di avanzamento delle strategie del corrente mandato come indicate nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente, a far data dal 02/10/2023 la Giunta Comunale, con propria Deliberazione 1310 del 02/10/2023, ha disposto la revisione della macrostruttura dell'Ente mediante:

- la soppressione del Gabinetto del Sindaco e la riconduzione delle funzioni sino ad oggi ivi afferenti nell'ambito della Direzione Generale;
- la rappresentazione del nuovo ruolo direzionale di vertice a supporto del Direttore Generale, denominato City Operation Manager, che supporti il Direttore Generale, unitamente al Vice Direttore Generale, nella supervisione e nel presidio di attività e interventi legati al funzionamento, allo sviluppo e alla cura della città, anche nella prospettiva dell'esercizio coordinato e integrato delle funzioni sovra-metropolitane.

A seguito degli interventi di revisione organizzativa attuati, la struttura organizzativa dell'Ente si configura come segue:

<b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI MILANO *</b>	<b>Q.tà</b>
DIREZIONE GENERALE	1
SEGRETERIA GENERALE	1
DIREZIONI ( <i>compreso Area Servizio di Presidenza C.C. e Gabinetto del Sindaco</i> )	19
DIREZIONI SPECIALISTICHE	6
AREE	85
DIREZIONI DI PROGETTO	4
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>116</b>

\* Dati aggiornati al 01/10/2023, in quanto i provvedimenti attuativi correlati alla DGC 1310/2023 sono ancora in corso di definizione

## **La revisione del quadro regolamentare in materia di organizzazione e personale**

A fronte della stipula del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali del 16/11/2022, è emersa l'esigenza di avviare sin da subito, e implementare nel breve – medio periodo, un complessivo intervento di riforma dell'ordinamento interno del Comune di Milano in materia di organizzazione e personale, con modifica/aggiornamento delle principali fonti normative interne tale da consentirne il riallineamento al mutato quadro ordinamentale e contrattuale, nonché il pieno dispiegamento degli spazi di innovazione ed autonomia che la normativa europea, nazionale e regionale riconosce alle amministrazioni.

L'approccio alla normazione, sotteso al progetto di sviluppo organizzativo considera, infatti, la regola non come fattore di innovazione, come agente di cambiamento in sé, ma piuttosto come formalizzazione di un assetto concordato e condiviso tra i diversi attori rilevanti dello sviluppo organizzativo e gestionale. Costituisce ulteriore spinta all'innovazione e al cambiamento in tale ambito la solida esperienza maturata nel corso degli ultimi mesi in costanza di pandemia, ai fini della promozione di specifici interventi di riforma / ridisegno degli ambiti di regolamentazione e disciplina in materia di organizzazione e personale.

## **LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

### **Normativa di riferimento**

Gli Enti locali per oltre un decennio sono stati sottoposti a una severa disciplina vincolistica in materia di spese di personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale è stata fortemente condizionata dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto l'autonomia organizzativa. Il risultato che ne consegue è stata una consistente riduzione del personale del comparto delle autonomie locali, una riduzione del valore medio delle retribuzioni e un notevole incremento dell'età media del personale.

Ai fini di consentire agli Enti locali di disporre di strumenti che possano assicurare il mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti, è iniziata la revisione delle principali fonti normative che regolano il processo di programmazione del fabbisogno di personale da ultimo riformate dal D. Lgs. 75 del 25/05/2017 in attuazione dell'art. 17 comma 1 lett. q) della legge delega, che stabilisce il principio del *“progressivo superamento della dotazione organica come limite alle assunzioni, fermi restando i limiti di spesa anche al fine di facilitare i processi di mobilità”*.

Nel nuovo impianto riformatore assumono una rinnovata centralità lo strumento del Piano di fabbisogno del personale come strumento flessibile per il governo delle procedure di reclutamento e della spesa del personale, con il solo limite del rispetto dei vincoli di spesa e di finanza pubblica.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. 34 del 30/04/2019) che all'articolo 33 ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, come di seguito meglio specificato:

- L'art. 33, comma 2, del D.L. 34 del 30/04/2019 nel testo risultante dalla legge di conversione 58 del 28/06/2019, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b), e c), della legge 162 del 27/12/2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 del 28/02/2020, ha apportato significative modificazioni alle facoltà assunzionali dei Comuni, stabilendo che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore..”*.

- Il Decreto 17/03/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze ed il Ministro dell'Interno ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, ed ha individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.
- In data 8 giugno 2020 è stata emanata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed il Ministero dell'Interno, la circolare sul D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto Legge 34 del 30/04/2019 in materia di assunzioni di personale che ha fornito puntuali indicazioni applicative relative al citato Decreto attuativo.

I residenti del Comune di Milano sono 1.411.150, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

### **La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026**

Nonostante le maggiori capacità assunzionali introdotte dalla recente normativa, lo stato di emergenza generato dalla pandemia ha di fatto costretto le Amministrazioni locali a porsi nei confronti della programmazione del fabbisogno del personale con una nuova prospettiva. Se da un lato i Comuni hanno potuto reagire alla prima fase emergenziale con strumenti e soluzioni innovative, con le risorse umane e finanziarie a disposizione sul territorio, nonché grazie a temporanee misure di sostegno introdotte dal governo per coprire i minori gettiti di entrata (imposta di soggiorno, occupazione suolo pubblico e perdite di addizionale Irpef), ora gli enti locali, e tra questi il Comune di Milano, scontano le crescenti tensioni sulle entrate correnti, che di fatto comprimono significativamente se non vanificano del tutto le nuove potenzialità assunzionali.

La manovra occupazionale per il triennio 2024/2026 è orientata alle direttrici di seguito indicate:

- garantire, in coerenza con le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione Comunale, il rafforzamento degli standard di sicurezza con lo sviluppo del piano programmatico di assunzioni di personale nei profili di Polizia Locale;
- rafforzare la capacità di risposta ai nuovi bisogni nell'ambito dei Servizi al cittadino;
- garantire la continuità dei servizi delle Politiche Sociali, delle politiche educative (in particolare con l'esaurimento della graduatoria vigente in Cat. C ISE Nido), formative, dei servizi culturali e degli altri servizi contemplati nell'allegato piano;
- destinare una quota di risorse alle assunzioni nei profili tecnici per sostenere i progetti strategici dell'Amministrazione ed il nuovo piano delle opere pubbliche;
- valorizzare l'esperienza professionale del personale a tempo determinato che ha maturato e maturerà i requisiti per l'accesso alle stabilizzazioni entro la fine del corrente anno;
- adeguare le assunzioni al nuovo sistema di aree previste dal CCNL 16/11/2022.

### **Acquisizioni di personale a tempo indeterminato**

#### **Anno 2024**

Per l'anno 2024 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua di € 18.708.479,57 secondo quanto segue:

**Personale di comparto**

AREA	Totale assunzioni	COSTO ANNUO
Funzionari e EQ	107	3.748.113,33
Istruttori	362	11.880.499,40
Operatori esperti	102	2.891.365,44
Operatori	-	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>571</b>	<b>18.519.978,17</b>

**Dirigenza**

AREA	Totale assunzioni	COSTO ANNUO
DIRIGENZA	3	188.501,40
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>188.501,40</b>

**Anno 2025**

Per l'anno 2025 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua di € **16.888.272,32** secondo quanto segue:

**Personale di comparto**

AREA	Totale assunzioni	COSTO ANNUO
Funzionari e EQ	82	2.883.742,08
Istruttori	332	10.924.663,40
Operatori esperti	102	2.891.365,44
Operatori	-	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>516</b>	<b>16.699.770,92</b>

**Dirigenza**

AREA	Totale assunzioni	COSTO ANNUO
DIRIGENZA	3	188.501,40
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>188.501,40</b>



### Anno 2026

Per l'anno 2026, fermo restando gli equilibri di bilancio dell'Amministrazione, la programmazione sarà orientata nei limiti del turn over del personale cessato nell'anno precedente.

### **Modalità di reclutamento**

L'attività di reclutamento del personale per il triennio 2024/2026, si porrà in continuità con quanto effettuato nell'anno 2023 e sulla base della programmazione individuata nel PIAO rispondente alle esigenze assunzionali dell'Amministrazione.

In particolare, il 2024 si aprirà con attività destinate alla conclusione di procedure selettive già bandite sui precedenti piani occupazionali, a chiusura della pianificazione degli anni precedenti, per poi focalizzarsi sulla nuova programmazione.

Di seguito si riportano i concorsi in fase di svolgimento banditi a valere sulla programmazione degli anni precedenti ed i nuovi concorsi programmati a partire dalla prima annualità del piano 2024/2026.

### Procedure selettive in atto bandite sui precedenti Piani Occupazionali:

- Area degli Istruttori - Istruttore dei Servizi Formativi - B016 Laboratori di Scienze e Tecnologie Informatiche
- Area degli Istruttori - Istruttore dei Servizi Formativi - BA02 Conversazione in lingua straniera (Francese)
- Area degli Istruttori - Istruttore dei Servizi Formativi - BC02 Conversazione in lingua straniera (Spagnolo)
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei Servizi di Biblioteca
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei Servizi Socio-Assistenziali
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Biologo
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Agronomo
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Urbanista
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Progettazione, manutenzione e gestione dei beni di proprietà comunale
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi educativi - Nido d'infanzia
- Area degli Istruttori - Istruttore dei servizi tecnici - Geometra

### Procedure chiuse al 6 novembre 2023:

- Area degli Istruttori - Istruttore dei servizi informativi
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi economico-finanziari
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi informativi
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi formativi - A026 Matematica
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Estimatore
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi educativi - Scuola dell'infanzia
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi formativi - A046 Scienze giuridico-economiche

- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi formativi - A019 Filosofia e Storia
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi formativi - A050 Scienze naturali, chimiche e biologiche
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi formativi - AD024 Tedesco
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi formativi - A054 Storia dell'arte
- Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Valutatore immobiliare
- D1 Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Impiantista
- D1 Istruttore direttivo dei servizi tecnici - Strutturista
- B3 Collaboratore dei servizi bibliotecari-culturali
- B3 Collaboratore dei servizi tecnici - vari profili (idraulico, fabbro saldatore, elettricista, controller del verde, autista)
- C1 Agente di polizia locale
- B3 Collaboratore dei servizi museali
- B3 Collaboratore dei servizi amministrativi
- Dirigente dei servizi culturali
- C1 Istruttore dei servizi amministrativi contabili
- D1 Istruttore direttivo dei servizi amministrativi
- Area dei Funzionari e della elevata qualificazione - Istruttore direttivo dei servizi tecnici - mobilità
- Area degli Istruttori - Istruttore dei servizi tecnici - mobilità
- Area degli Istruttori - Istruttore dei servizi amministrativi-contabili - mobilità
- Area degli Operatori Esperti - Collaboratore dei servizi tecnici - mobilità
- C1 Istruttore dei servizi amministrativi contabili - mobilità
- Dirigente tecnico - mobilità
- Dirigente tecnico (Area Edilizia) – *mobilità*

Procedure concorsuali da bandire:

- Area degli Operatori esperti - Esecutore dei servizi tecnici
- Area degli Operatori esperti - Esecutore dei servizi accoglienza e informazione
- Area degli Istruttori - Istruttore dei servizi culturali
- Area degli Istruttori - Agente di Polizia Locale
- Area dei Funzionari e EQ - Istruttore direttivo dei servizi formativi - Arabo
- Area dei Funzionari e EQ - Istruttore direttivo dei servizi culturali
- Area dei Funzionari e EQ - Istruttore direttivo di Polizia Locale
- Avvocato tributarista - mobilità
- Dirigenti

Numerose sono state, nell'ultimo anno, le novità normative che hanno impattato in maniera sensibile sulle attività di reclutamento del personale e che continueranno a porre nuove e rilevanti sfide per l'Amministrazione, tra le quali si segnalano le più rilevanti:

- il CCNL 2019/2021, e in particolare l'entrata in vigore, dal 01/04/2023, del nuovo ordinamento professionale;
- l'introduzione di una piattaforma unica nazionale "InPa" per la gestione delle candidature alle procedure selettive indette dall'Amministrazione;

- le recentissime e sostanziali modifiche apportate al D.P.R. 487 del 09/05/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”.

Dal punto di vista metodologico, all'esito delle sperimentazioni condotte nell'ultimo anno, la nuova tornata assunzionale si fonderà sull'esperienza acquisita, conservando quegli elementi che hanno consentito di migliorare lo svolgimento delle procedure selettive e in particolare:

- la costruzione della scheda profilo da parte delle direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste;
- l'orientamento della selezione, per profili di competenza, alle attitudini ed alle capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze ed alle competenze tecniche;
- l'utilizzo delle modalità digitali per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione delle modalità in presenza.

Quanto sopra con un occhio volto al futuro e a nuove migliorie, dando sempre spazio a strumenti e metodologie innovativi nel campo della selezione delle risorse umane.

In quest'ottica di continuità con il lavoro svolto e con la volontà di continuare ad innovare le modalità di reclutamento del personale, il triennio 2024/2026, e in particolare l'anno 2024, sarà caratterizzato da nuove esigenze sfidanti che si affiancheranno alle ordinarie attività volte all'attuazione della programmazione individuata nel PIAO: da una parte la necessità di realizzare il piano straordinario di reclutamento del personale del Corpo di Polizia Locale del Comune di Milano, per il quale si darà corso, in tempi stringenti, all'indizione di 2 nuove procedure concorsuali, una per Istruttore Direttivo di Polizia Locale e una per Agente di Polizia Locale; dall'altra, il ricorso alla sperimentazione di contratti di formazione lavoro, come strumento di reclutamento innovativo per l'Ente, al fine di dare una nuova risposta all'esigenza di assunzione di particolari profili professionali, per i quali le normali procedure di reclutamento si sono rivelate scarsamente efficaci, come ad esempio gli Istruttori dei servizi tecnici.

In sintesi, l'attuazione del piano triennale 2024/2026 avverrà mediante:

- scorrimento di graduatorie vigenti;
- espletamento delle procedure di mobilità volontaria;
- procedure selettive/concorsi, anche sperimentando, per profili qualificati, procedure orientate alla valutazione delle attitudini, oltre che delle competenze e delle capacità;
- contratti formazione lavoro;
- mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001;
- procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (c.d. stabilizzazioni);
- procedure di reclutamento speciale, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento;
- assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge 68 del 12/03/1999;
- eventuali ricostituzioni dei rapporti di lavoro e riconversione a tempo piano dei rapporti di lavoro a tempo parziale in conformità alla normativa vigente.

### **Comandi temporanei**

Nel corso del triennio di programmazione potranno essere attivati comandi in entrata per personale della dirigenza al fine di supportare le esigenze di funzionamento dell'amministrazione e l'attuazione dei piani e programmi dell'ente, esigenze coerenti con le direttrici di sviluppo della Programmazione Triennale dei Fabbisogni e meglio esplicitate negli atti determinativi.

Il Decreto Legge 36 del 30/04/2022 è intervenuto sul testo dell'art. 30 del D.Lgs. 165 del 30/03/2001, modificando la disciplina delle mobilità fra enti pubblici e delle assegnazioni temporanee di personale. In particolare, oltre al nuovo comma 1-*quater*, dedicato all'obbligo di pubblicare gli avvisi di mobilità nel portale InPA, viene introdotto il nuovo comma 1-*quinquies*, che recita:

*“Per il personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, delle autorità amministrative indipendenti e dei soggetti di cui all’articolo 70, comma 4, i comandi o distacchi, sono consentiti esclusivamente nel limite del 25 per cento dei posti non coperti all’esito delle procedure di mobilità di cui al presente articolo. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai comandi o distacchi obbligatori, previsti da disposizioni di legge, ivi inclusi quelli relativi agli uffici di diretta collaborazione, nonché a quelli relativi alla partecipazione ad organi, comunque denominati, istituiti da disposizioni legislative o regolamentari che prevedono la partecipazione di personale di amministrazioni diverse, nonché ai comandi presso le sedi territoriali dei ministeri, o presso le Unioni di comuni per i Comuni che ne fanno parte”.*

### **Le assunzioni a tempo determinato del triennio 2024/2026**

A termini dell’art. 36 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001, come modificato dall’art. 9 del D. Lgs. 75 del 25/05/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono “soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale...”.

<b>Tipologie contrattuali</b>	<b>Esigenze</b>
Contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritti per figure non dirigenziali	Esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale; Esigenze sostitutive di personale assente con diritto alla conservazione del posto; Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative.
Collaboratori ai sensi dell’art. 90 del TUEL	Esigenze degli uffici degli organi politici
Incarichi dirigenziali a tempo determinato	Assunzioni su posizioni dirigenziali in dotazione organica ed extra-dotazionali anche per l’attuazione di progetti di rilevanza strategica
Incarichi di Alta Specializzazione	Assunzioni personale non dirigenziale fuori dotazione organica

### **Il piano delle assunzioni**

#### Dirigenti Art. 110 comma 1 TUEL

Nel corso del nuovo mandato amministrativo l’Amministrazione potrà procedere alla copertura di posizioni dirigenziali ex art. 110 comma 1 nei limiti dei vigenti vincoli assunzionali ed in funzione del numero dei posti al tempo disponibili (20% della dotazione organica dirigenziale).

#### Dirigenti Art. 110 comma 2 TUEL

L’Amministrazione potrà eventualmente procedere all’assunzione di personale con qualifica dirigenziale ex art. 110 comma 2 TUEL nei residui limiti delle disponibilità assunzionali, nonché nei limiti delle disponibilità a bilancio per le spese di personale.

#### Le assunzioni del personale di comparto

Per il triennio 2024/2026 si prevede di procedere alle assunzioni di personale di comparto con lavoro flessibile per rispondere a esigenze di:

- mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative;
- sostituzione di personale temporaneamente assente con diritto alla conservazione del posto;
- altre esigenze di carattere eccezionale o temporaneo.

Infine, l'amministrazione, nell'ambito dei progetti approvati per l'attuazione del PNRR, provvederà ad assumere personale a tempo determinato che è in deroga ai limiti di spesa per i contratti di lavoro flessibile (art. 9, c. 28 D.L. 78 del 31/05/2010) e alla dotazione organica dell'ente. La spesa per le assunzioni è eterofinanziata e prevista nelle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto.

### **Tirocini formativi**

Con riferimento all'inserimento di giovani che stanno svolgendo o che hanno concluso un percorso universitario o post-universitario, il Comune di Milano collabora da lungo tempo con numerose Università e Istituti di Alta Formazione per l'attivazione di tirocini, ospitando gli interessati presso diverse Direzioni.

Nel corso del triennio, attraverso un'offerta di stage che afferiscono a vari ambiti di significativa professionalità quali a titolo esemplificativo, quello della cultura, dello sviluppo sostenibile, della prevenzione dei bisogni sociali, si proseguirà con l'attività di inserimento di tirocinanti nell'Ente.

È di particolare rilevanza la domanda di ospitalità presso l'Ente di tirocini formativi di ricercatori in ragione dell'ampliamento dei corsi di dottorato innovativi per la PA, legati al finanziamento del PNRR che verrà svolto anche nel triennio 2024/2026.

Si tratta di un'opportunità sia per i giovani di osservare dal vivo le dinamiche relative all'organizzazione del lavoro, alla gestione del personale e alla transizione digitale, migliorando l'attrattività del lavoro pubblico nell'Amministrazione (per chi in particolare si interessa a una carriera nel settore pubblico che gli permette di comprendere meglio le opportunità professionali offerte), sia per i dipendenti interni che svolgono il ruolo di tutor aziendale nella relazione con il tirocinante, che possono così mantenere lo scambio fra i relativi patrimoni di conoscenza e nuove professionalità.

### **Innovazione e performance**

Per elevare la qualità delle performance dell'Amministrazione Comunale risulta necessario inserire maggiore competenza e capacità di innovazione nei processi di elaborazione ed implementazione delle politiche pubbliche e dei servizi. Il Comune di Milano parte da livelli di qualità amministrativa già molto elevati e intende porsi l'obiettivo di costante miglioramento, agendo prioritariamente sulle seguenti leve:

- formazione del personale per una continua crescita e adeguamento delle competenze digitali, amministrative, gestionali, linguistiche e organizzative, soprattutto per chi ricopre incarichi di responsabilità;
- valutazione delle performance e distribuzione adeguata dei ruoli, delle responsabilità e dei carichi di lavoro nell'organizzazione;
- presidio costante degli indici di valutazione della performance di ente, del benchmark con soggetti di pari complessità e densità, continuo scouting di soluzioni innovative;
- capacità di attrarre talenti e competenze distintive, anche attraverso programmi di inserimento temporaneo all'interno della pubblica amministrazione, pensati per entrare in contatto con abilità altamente qualificate, in partnership con università, centri di ricerca e grandi aziende;
- promozione di nuove forme di prestazione lavorativa, in armonia con stili di vita adeguati, con la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e con la costante attenzione alla salute ed alla sicurezza dei lavoratori complessivamente intesa;
- contrasto alle forme di precarietà dirette ed indirette, in particolare generate dagli appalti di attività/servizi;
- valorizzazione del patrimonio umano e di competenze del Comune di Milano, prevedendo il ricorso a supporti esterni solo in caso di effettiva necessità ed integrazione;
- piena applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con la valorizzazione del confronto con le rappresentanze sindacali ed il costante aggiornamento della contrattazione di ente.

### **Politiche per la contrattazione integrativa del salario accessorio del personale dipendente**

I fondi di finanziamento della contrattazione decentrata sono soggetti a limiti stabiliti dalle norme, che in sintesi si riassumono qui di seguito:

- l'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75 del 25/05/2017, che ha rideterminato i tetti del salario accessorio come segue: *“a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle*

*amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;*

- *l'art. 33, c. 2, della Legge 58 del 28/06/2019 di conversione del D.L. 34 del 30/04/2019 (“decreto crescita”) che stabilisce che “ (...) Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo, il personale in servizio al 31 dicembre 2018” e considerato che non ricorrono i presupposti previsti dalla norma richiamata;*
- *l'art. 23, comma 3, del D.Lgs. 75 del 25/05/2017 in base al quale: “fermo restando il limite delle risorse complessive previsto dal comma 2, le regioni e gli enti locali, con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, possono destinare apposite risorse alla componente variabile dei fondi per il salario accessorio, anche per l'attivazione dei servizi o di processi di riorganizzazione e il relativo mantenimento, nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle vigenti disposizioni in materia di vincoli di spesa di personale e in coerenza con la normativa contrattuale vigente per la medesima componente variabile;*
- *l'art. 40, comma 3-bis, del D.Lgs. 165 del 30/03/2001 novellato, che specifica “La contrattazione collettiva integrativa assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance, destinandovi, per l'ottimale perseguimento degli obiettivi organizzativi ed individuali, una quota prevalente delle risorse finalizzate ai trattamenti economici accessori comunque denominati ai sensi dell'articolo 45, comma 3. La predetta quota è collegata alle risorse variabili determinate per l'anno di riferimento”;*
- *l'art. 40, comma 3-quinquies, del D.Lgs. 165 del 30/03/2001, come modificato dal D.Lgs. 75 del 25/05/2017, in base al quale gli enti locali possono destinare risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa “nei limiti dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni, in ogni caso nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e di analoghi strumenti del contenimento della spesa. Lo stanziamento delle risorse aggiuntive per la contrattazione integrativa è correlato all'effettivo rispetto dei principi in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance e in materia di merito e premi applicabili alle regioni e agli enti locali secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15... ..”.*

### **Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dell'Area separata della Dirigenza**

Il 17/12/2020 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) 2016/2018 dell'Area separata della Dirigenza del comparto Funzioni Locali che, all'art. 57 “Nuova disciplina del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato”, stabilisce le modalità costitutive del Fondo. In particolare il CCNL 17/12/2020 prevede la possibilità di integrare le risorse di cui all'art. 57 comma 2 lett. a), b), c), d) con le risorse di cui alla lett. e) “*il Fondo è integrato con risorse autonomamente stanziare dagli enti per adeguare il Fondo alle proprie scelte organizzative e gestionali, in base alla propria capacità di bilancio, ed entro i limiti di cui al comma 1 oltretutto nel rispetto delle disposizioni derivanti dai rispettivi ordinamenti finanziari e contabili*”.

Pertanto l'Amministrazione, in continuità con quanto operato negli anni precedenti, verificherà il rispetto dei vincoli finanziari ed organizzativi che rappresentano il presupposto per l'impiego delle risorse aggiuntive per la costituzione del Fondo, e precisamente:

- il rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;
- il rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;
- l'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II “Misurazione, valutazione e trasparenza della performance” e Titolo III “Merito e Premi” del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente ed all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- l'attivazione di nuovi servizi/processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale della dirigenza ai sensi dell'art. 26 c. 3 del CCNL 23/12/1999 dell'Area della dirigenza. A tal proposito, nel corso del 2024, e per effetto dell'applicazione del nuovo CCNL 17/12/2020, verrà operata

una verifica puntuale ed un eventuale aggiornamento dei servizi e dei processi di riorganizzazione valorizzati ai fini della quantificazione delle risorse aggiuntive, consolidando l'applicazione dei criteri di quantificazione definiti con Determinazione del Direttore Operativo 5868 del 22/07/2021 avente ad oggetto: "Aggiornamento verifica dei presupposti e modalità di quantificazione delle risorse variabili da allocare al Fondo risorse decentrate per l'Area separata della dirigenza, ex art. 57, comma 2 lettera e), CCNL 17.12.2020 – Anno 2021";

- la verifica e l'eventuale aggiornamento dei servizi e processi di riorganizzazione per la valorizzazione di risorse aggiuntive verrà effettuata, con riferimento ai documenti di programmazione 2024/2026 e consuntivazione 2023, preliminarmente alla costituzione definitiva del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per l'area separata della Dirigenza – anno 2024.

Considerato che ai sensi dell'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 75 del 25/05/2017 il tetto fondo operante per l'area della Dirigenza risulta pari a € **9.535.863,00** al netto degli incentivi di Legge, si procederà all'aggiornamento delle risorse stabili in coerenza con il nuovo CCNL e allo stanziamento di risorse variabili con le modalità precedentemente indicate, fino a concorrenza dell'importo del tetto fondo, per un importo stimato di € 3.500.000,00, fermi restando gli aggiornamenti relativi alle varie voci costitutive, nonché ai limiti normativi ed agli equilibri finanziari del bilancio dell'Amministrazione, compresa l'applicazione dell'art 33, comma 2, della Legge 58 del 28/06/2019 di conversione del D.L. 34 del 30/04/2019 "Decreto crescita".

#### **Fondo risorse decentrate del personale di comparto**

Il 16/11/2022 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) 2019/2021 personale comparto funzioni locali, che all'art. 79 stabilisce le modalità costitutive con la possibilità di integrare le risorse di cui all'art. 79, comma 1, lettere b), c) d), comma 1-bis. Nelle more della sottoscrizione del Contratto Integrativo a recepimento del CCNL 2019/2021, si ritiene di proseguire nella direzione della valorizzazione delle professionalità e delle competenze del Comune di Milano, attraverso gli istituti orientati al merito, alla performance ed alla assunzione di responsabilità, applicando l'ultima sottoscrizione del Contratto Integrativo del personale del Comune di Milano.

Pertanto, sarà prioritariamente condotta la verifica della permanenza delle condizioni essenziali che legittimano lo stanziamento delle risorse variabili nei fondi per il salario accessorio riguardo:

- al rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;
- al rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;
- all'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance" e Titolo III "Merito e Premi" del D. Lgs. 150 del 27/10/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente ed all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Successivamente, applicando la metodologia in uso nell'Ente – approvata ed integrata con Determinazioni del Direttore Operativo 50 del 21/12/2018, 8278 del 17/12/2019 e 11998 del 22/12/2021 – tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge in materia di destinazione, contenimento e riduzione della spesa di personale, con particolare riferimento all'art. 23, commi 2 e 3, del D.Lgs. 75 del 25/05/2017, si procederà all'esatta quantificazione delle risorse aggiuntive da destinare al Fondo.

La parte variabile del fondo per il personale di comparto sarà integrata con le ulteriori risorse previste da specifiche disposizioni di legge, ai sensi del comma 2 dell'art. 79 del CCNL 16/11/2022.

#### **La Formazione del Personale**

La formazione del personale è centrale nei processi di pianificazione e programmazione della Pubblica Amministrazione; il piano formativo dell'Ente deve essere coordinato e integrato con gli obiettivi programmatici e strategici di performance dell'Amministrazione, nonché trovare integrazione nel ciclo della performance e con le politiche di reclutamento, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane.

La sfida sarà, pertanto, quella di mettere a terra ampi programmi sui temi ritenuti prioritari per lo sviluppo delle competenze dei dipendenti i cui ruoli e posizioni sono molto differenti tra loro, anche alla luce dei profili professionali in via di aggiornamento, conseguentemente alle modifiche introdotte dal Contratto Collettivo Nazionale.

Occorrerà concentrarsi sulle competenze organizzative e trasversali, meglio ancora sulle meta competenze. Le priorità individuate sono quelle della digitalizzazione, dell'innovazione, e della sostenibilità; gli obiettivi delle azioni pianificate proseguono nella direzione di fornire gli strumenti conoscitivi per gestire il cambiamento, formare il personale di nuova assunzione, rafforzare le competenze per gestire progetti PNRR e realizzare progetti atti a promuovere il passaggio intergenerazionale.

La cornice sopra delineata è aderente alle indicazioni recentemente fornite dalla Direttiva “Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza” emanata in data 24/03/2023 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione. Essa fornisce le indicazioni metodologiche e operative per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative e definisce le priorità di investimento in ambito formativo, tra le quali rientrano:

- lo sviluppo, in maniera diffusa e strutturale, delle competenze in materia di transizione digitale e amministrativa;
- la pianificazione di percorsi di formazione iniziale per l’inserimento del personale neoassunto, comprensivi di processi di mentoring a supporto dell’apprendimento;
- la necessità di riservare un’attenzione particolare allo sviluppo delle soft skills, ovvero delle competenze trasversali, al lavoro in team, alla capacità di adattamento al cambiamento, alle capacità comunicative e altro.

Le azioni formative avranno quindi le seguenti finalità:

- accompagnamento alle azioni di riorganizzazione dei servizi e delle procedure per il soddisfacimento di un fabbisogno formativo collegato al conseguimento degli obiettivi e dei processi di cambiamento dell’Amministrazione anche legati al PNRR;
- riqualificazione delle principali competenze e conoscenze trasversali e obblighi di legge;
- valorizzazione e benessere dei dipendenti.

In linea con l’impostazione richiamata nel PNRR le attività formative verranno progettate in linea con il “ciclo di gestione” che si attiva a partire dall’individuazione delle priorità strategiche e dall’analisi del fabbisogno di competenze a livello organizzativo; presuppone la verifica delle competenze “in ingresso” al fine di accertare il livello di conoscenza e padronanza detenuto da ciascun dipendente con riferimento agli ambiti di conoscenza/competenza; prevede l’erogazione di una formazione mirata a ridurre/colmare i gap di conoscenza e di competenza dei dipendenti; si conclude con la verifica delle competenze “in uscita”, a valle delle attività formative, in modo da rilevare e attestare i progressi compiuti in termini di incremento di conoscenze e competenze a livello individuale e organizzativo, attraverso l’aggregazione e analisi degli esiti.

Ancora più nel dettaglio, gli interventi saranno organizzati tenendo conto nella fase di progettazione dall’individuazione delle competenze necessarie per l’innovazione e il cambiamento; della velocità di progettazione e di erogazione degli interventi; della qualità dei contenuti; della “certificazione” delle competenze acquisite; dell’utilizzo della formazione quale leva strategica per rafforzare e sviluppare il senso e il valore pubblico del lavoro presso l’Ente nei propri dipendenti.

In particolare, risulta necessario gestire in modo mirato il personale, attraverso percorsi formativi finalizzati, che prevedano la progettazione e l’erogazione di azioni formative integrate, ascrivibili ognuna ai seguenti assi di intervento:



- Attività di skilling: rientrano in questa tipologia azioni di aggiornamento dei dipendenti, affinché in tempi brevi possano essere conseguite competenze rinnovate, attraverso i diversi canali messi a disposizione: dalle piattaforme di e-learning, a cataloghi di formazione on demand circostanziati a seconda delle specificità dei fabbisogni formativi rilevati.
- Attività di reskilling: sono ascrivibili a questa categoria percorsi formativi finalizzati a riqualificare la forza lavoro, con particolare riferimento a quei profili che si occupano di attività obsolete, con competenze superate e che, grazie al loro inserimento in percorsi ad hoc, possono occuparsi di attività lavorative differenti, in linea con le necessità emergenti.
- Attività di upskilling: si tratta di interventi di sviluppo applicati a risorse di cui si intravede il potenziale maggiore e su cui si intende investire, ai fini di una progressiva crescita professionale. Sono in particolare rivolte al top-management – dirigenti – e al middle management – titolari di incarico di Elevata Qualificazione (EQ) – e prevedono l’incremento di skill nel medesimo ruolo, affiancando alle hard skill anche soft skill in ambito manageriale e di leadership. In particolare, la recente somministrazione dell’assessment ai dirigenti ha restituito orientamenti precisi di cui tenere conto nella progettazione delle prossime azioni formative volte a consolidare e sviluppare ulteriormente i mindset abilitanti e le competenze comportamentali necessarie per aumentare le capacità di pianificazione e monitoraggio delle attività utili a raggiungere i propri obiettivi di performance, nonché accrescere la capacità di interagire a livello interfunzionale e di team per il raggiungimento degli obiettivi comuni.  
Parimenti, si intendono attivare programmi rivolti ai titolari di incarico di EQ under 35 anni, attraverso un percorso integrato che ricomprenda una serie di iniziative e strumenti a supporto dello sviluppo professionale dei partecipanti, mediante opportunità di Alta Formazione erogate dalle Università e dai principali player presenti sul territorio milanese.

A fronte di una puntuale ricognizione interna dei fabbisogni formativi, devono essere definiti *Piani Operativi* che dovranno contenere, per il periodo di riferimento, la progettazione di dettaglio delle iniziative formative. In essi verranno descritti elementi circostanziati, evidenziabili solo con un orizzonte previsionale non troppo ampio, vale a dire come raggiungere determinati obiettivi di sviluppo, i destinatari, la tipologia di docenza (interna o esterna), i contenuti, le metodologie, i tempi di realizzazione.

Le **finalità** di ciascun Piano Operativo sono orientate a:

- assicurare l’allineamento delle competenze del personale sin dall’ingresso nell’organizzazione, attraverso il processo di onboarding e il relativo trasferimento della cultura organizzativa dell’Ente, ivi compreso il suo sistema di valori, unitamente a competenze tecniche coerenti con le aspettative del ruolo ricoperto;
- accompagnare la trasformazione digitale dell’organizzazione attraverso l’incremento delle azioni formative erogate a distanza sincrone e asincrone, per la diffusione di competenze digitali verticali, trasversali e soft;
- favorire il change management nell’ambito delle azioni connesse anche alla gestione delle progettualità ascrivibili al PNRR, con conseguente diffusione di una cultura del lavoro per team e per obiettivi, che preveda, tra gli altri, l’utilizzo di strumenti di task management;
- supportare il top management e il middle management con azioni di potenziamento e allineamento delle competenze manageriali e di project management, ivi comprese le competenze di leadership digitale nell’ambito dei team di lavoro;
- promuovere azioni di awareness per affrontare i nuovi contesti lavorativi agili, sempre più flessibili con “tempi dilatati e a geometria variabile”;
- promuovere azioni formative e informative per sensibilizzare sul tema del lavoro a distanza e su come questo impatti anche su temi legati all’inclusione;
- garantire il mantenimento e l’aggiornamento delle competenze tecniche specialistiche;
- garantire l’adempimento della formazione obbligatoria prevista da specifiche norme di legge.

I **principi** fondanti degli interventi formativi sono rappresentati da:

- formazione concreta: contenuti integrati con i flussi dei processi di lavoro e spendibili nella quotidianità, anche attraverso un’offerta on-demand, con la possibilità di fruire delle risorse formative nel momento in cui il discente ne sente il bisogno;

- focus sulla learning experience: mentre il training era in primis focalizzato sul docente e sulle modalità di trasmissione dei contenuti, secondo questo approccio viene posta al centro la persona che impara e i suoi bisogni, in un’ottica di self development. Tenuto conto delle diverse generazioni presenti nell’Ente – con background, esigenze e modalità di apprendimento differenti – ne consegue lo sviluppo di offerte formative differenziate, incentrate sull’utente finale e sulla sua esperienza di acquisizione di conoscenze e successivo impiego delle competenze;
- formazione mobile e micro: in risposta al bisogno di agility che le persone hanno al fine di fruire dei contenuti da qualunque luogo e a qualunque ora, il percorso formativo così come tradizionalmente inteso viene destrutturato e re-implementato secondo le logiche legate alla tecnologia utilizzata e ai tempi di fruizione;
- contenuti formativi condivisi non solo ai partecipanti delle iniziative formative, ma a tutti i membri dell’organizzazione, mediante le sessioni di Q&A (question and answer) con gli esperti, i tutorial ed i feedback, tali da determinare occasioni di approfondimento e di team building supplementari alla formazione classica.

I **target** di riferimento per ciascun percorso di formazione sono ascrivibili ai seguenti segmenti di popolazione organizzativa:

- Management/Middle management, Direttori, Direttori di Area, Dirigenti, Titolari di incarico di EQ, Responsabili Unità Funzioni Trasversali;
- dipendenti di comparto, organizzati per ruolo, categoria, profilo, ambito di attività e ogni altro elemento aggregante e distintivo;
- team, remotizzati e in presenza, coinvolti in processi di lavoro che richiedono la gestione delle interdipendenze intra e inter gruppo.

### **Sviluppo di sistemi di valutazione ed incentivazione del personale**

Come esplicitato dall’art. 3 del D. Lgs. 150 del 27/10/2009, *“Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all’Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica”*.

Valutare la performance significa quindi misurare la qualità delle prestazioni erogate dalle Pubbliche Amministrazioni riferendola alle dimensioni in cui si articola: l’Ente, le singole Unità Organizzative, le persone.

Dall’anno della sua emanazione, la legge sulla performance è stata modificata, da ultimo con il D. Lgs. 74 del 25/05/2017 che ha modificato il sistema di misurazione e valutazione della performance, ha incrementato la trasparenza dell’attività pubblica e ha introdotto novità all’interno del processo valutativo, rafforzando le fasi sull’ascolto dell’utenza prevedendo la partecipazione diretta dei cittadini e degli utenti al processo di valutazione.

Al fine di valutare la performance, l’Amministrazione Comunale adotta il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) in funzione di quanto disposto e lo sottopone a periodica revisione ed aggiornamento. Il SMVP indirizza i comportamenti organizzativi ed individuali verso il raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell’Ente, mettendo in rilievo il contributo delle strutture organizzative (performance organizzativa) al raggiungimento delle finalità istituzionali e il contributo individuale (performance individuale) al raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e di Ente. Nel corso del suo processo di aggiornamento, il SMVP sarà implementato con un modello di valutazione partecipativa conforme a quanto disposto dalle Linee Guida sulla *“partecipazione valutativa nelle amministrazioni pubbliche”* emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Introdotta a causa del diffondersi dell’emergenza sanitaria nazionale dovuta al Covid-19, il regime di *“Lavoro Agile”*, nel cui ambito è previsto che il lavoratore possa garantire la propria prestazione di lavoro non in presenza, si è consolidato quale modalità ordinaria per lo svolgimento della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti dell’Ente. Ciò ha reso necessaria l’evoluzione del Sistema di Misurazione in uso, verso una rilevazione della performance in grado di valutare la capacità dell’Ente di garantire il mantenimento e il miglioramento del livello dei servizi rivolti alla cittadinanza in applicazione del nuovo modello organizzativo e il raggiungimento dei risultati individuali attesi in funzione delle attività svolte e dei comportamenti agiti.

In seguito all’approvazione del disegno di legge di conversione del Decreto Legge 80 del 09/06/2021, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”* e all’introduzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – avente il duplice obiettivo di integrare gli atti di programmazione in una prospettiva

strategica unitaria e di orientare, in maniera ancora più marcata, i sistemi di programmazione e rendicontazione verso la misurazione degli *outcomes* e del valore pubblico generato – la programmazione 2024/2026 sarà orientata alla definizione di obiettivi caratterizzati da particolare strategicità per l’Ente e corredati da Key Performance Indicator (KPI) che ne misurino l’effettivo impatto esterno e il valore pubblico effettivamente generato.

Infine, si prevede l’implementazione degli strumenti di misurazione della performance, da realizzarsi tramite l’introduzione di un “Dizionario delle competenze” in grado di effettuare una valutazione più efficace della performance individuale.

Nell’ambito dello sviluppo del proprio SMVP, il Comune di Milano darà altresì avvio alla sperimentazione di una nuova metodologia per la co-definizione e il monitoraggio degli obiettivi, nota come Objectives and Key Results (OKR), nata dall’esigenza di facilitare un migliore allineamento tra strategia e operatività dell’Ente. Per l’annualità 2024, la Direzione Organizzazione e Risorse Umane è stata scelta come Unità Organizzativa “pilota” per la conduzione della citata sperimentazione.

### **Welfare integrativo**

Il miglioramento del benessere, quale leva della qualità e sostenibilità dell’organizzazione, era già presente nei contenuti del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, laddove era prevista, in attuazione della Legge 77 del 17/07/2020 (Legge Rilancio), tra le varie misure, la realizzazione di progetti sperimentali e innovativi nell’ambito del welfare aziendale.

Contestualmente l’Amministrazione, con Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022, in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, si è impegnata a dare seguito alla promozione di azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, attraverso l’adozione dei necessari provvedimenti e la messa in campo delle connesse attività.

Nella stessa direzione, relativamente alla necessità di investire nel benessere dei lavoratori e delle lavoratrici, si è posto il “Patto per l’innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale” siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10/03/2021, con il quale si è promossa la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione fondata sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, l’implementazione di forme e azioni di welfare contrattuale.

In coerenza, quindi, con gli indirizzi nazionali e le politiche promosse dall’Ente, si è dato seguito alla progettazione di due interventi di welfare integrativo, finalizzati ad agevolare i lavoratori e le lavoratrici nella fruizione di prestazioni in ambito sanitario, destinati l’uno al Comparto, l’altro alla Dirigenza.

In particolare, si è provveduto all’avvio delle procedure per l’affidamento di un Servizio di Welfare Integrativo rivolto al personale di Comparto del Comune di Milano per un importo a base di asta di 80.000 euro annui, con lo scopo di individuare un operatore che fornisca al dipendente la possibilità di fruire di prestazioni sanitarie a tariffe agevolate, presso strutture convenzionate diffuse capillarmente sul territorio di interesse e contempli una modalità ibrida di accesso al servizio di prenotazione delle prestazioni, ovvero online, tramite piattaforma digitale, o telefonico, tramite customer care.

Per il personale dirigente sono state intraprese tutte le attività propedeutiche per acquisire prestazioni assicurative sanitarie integrative. Il servizio oggetto d’appalto contiene una gamma di servizi molto ampia di prestazioni sanitarie. L’affidamento avrà durata pari a 24 mesi.

Nel corso del 2024 si prevede di attivare ulteriori convenzioni sia con partner privati sia con le società partecipate del Comune per l’acquisizione di servizi e prodotti a prezzi agevolati, acquistabili anche attraverso piattaforme marketplace.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Roberto Nicola Colangelo  
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Christian Malangone  
(firmato digitalmente)

p. IL RAPPRESENTANTE LEGALE  
L'ASSESSORE AL BILANCIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE  
Emmanuel Conte  
(firmato digitalmente)